PROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Datum
2026-11-05

Plats och tid
Ljusdalssalen, torsdagen den 5 november 2026 klockan 08:30-12:10

Beslutande

Ledamöter
Pernilla Färlin (M), Ordförande
Kristina Michelson (S), 1:e vice ordförande
Henrik Estander (L), 2:e vice ordförande
Lena Svahn (S)
Kjell Israelsson (M)
Sophie Dahlberg (V)
Roger Kastman (KD)
Jonas Rask Samuelsson (C)
Kristoffer Kavallin (MP)
Jonny Mill (LB)
Henrik Karlström (M)

Ersättare
Ove Schönning (S)
Jan Nordlinder (S)
Maria Molin (M)
Solange Nordh (C)
Maud Jonsson (L)
Marie-Louise Hellström (LB)
Jens Furuskog (SD)

Övriga deltagande
HR-chef Anna Johansson, strategisk samordnare Ann-Charlotte Eriksson, § 188
Ekonomichef Mikael Mortensen, § 189-192
Utvecklingsledare Simon Rosell, § 200
Folkhälsosamordnare Daniel Erici, § 202-203
Områdeschef Anders Beigler, § 206
Kommunledningschef Linnea Van Wagenen
Administrativ chef Karin Höglund, sekreterare

Utses att justera
Kristoffer Kavallin

Justeringens plats och tid
Digital signering, 2026-11-10

Underskrifter

Sekreterare
.....
Karin Höglund

Paragrafer § 188-209

Ordförande
.....
Pernilla Färlin

Justerare
.....
Kristoffer Kavallin

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Forum	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-11-05
Datum för anslags uppsättande	2026-11-11
Datum för anslags nedtagande	2026-12-03
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, plan 5 i Kommunhuset, Ljusdal

Underskrift

.....
Karin Höglund

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

§ 188 Dnr KS-00332/2026
Tillämpning av partiell nedtrappningsförmån enligt AKAP-KR 5

§ 189 Dnr KS-00109/2026
Budget 2027 och ELP 2028-2029 10

§ 190 Dnr KS-00307/2026
Revidering av driftsbudget 2027 med plan 2028-2030 för överförmyndarnämnden 11

§ 191 Dnr KS-00087/2026
Årsredovisning 2025 Ljusdals kommun- förslag till överföringsbudget från 2025 till 2026 avseende investeringar för sektor Lärande och sektor Välfärd.....13

§ 192 Dnr KS-00185/2026
Åtgärdsplan kommunstyrelsen med anledning av negativ prognos ..15

§ 193 Dnr KS-00421/2022
Förlängning av Biblioteksplan 2023-2026.....17

§ 194 Dnr KS-00412/2026
Utredningsuppdrag Idrottens Hus i Tennishallen.....19

§ 195 Dnr KS-00142/2026
Ansökan från Ljusdals Atletklubb om partnerskap med Ljusdals kommun.....23

§ 196 Dnr KS-00407/2025
Förslag från Röda Kvarn Ideella Kulturförening Ljusdal om samarbete mellan föreningen och Ljusdals kommun 24

§ 197 Dnr KS-00252/2025
Styrdokument gällande samspelet mellan politiker och tjänstemän ..26

§ 198 Dnr KS-00352/2026
Personuppgiftsbehandling för kommunstyrelsen gällande Eneo 29

§ 199 Dnr KS-00296/2026
Sammanträdesdagar 2027.....31

§ 200 Dnr KS-00366/2026
Laddstolpe i Los.....32

§ 201 Dnr KS-00080/2026
Redovisning av ej färdigbehandlade motioner, medborgarförslag och e-förslag 2026.....34

§ 202 Dnr KS-00209/2020
Uppföljning av kommunens våldspreventiva arbete (En kommun fri från våld).....35

§ 203 Dnr KS-00165/2026
Återrapport: Initiativärende från Kristoffer Kavallin (MP) - blunda inte för barnfattigdomen.....38

§ 204 Dnr KS-00065/2026
Protokoll för kommunstyrelsens kännedom 2026 - uppsiktsplikt.....40

§ 205 Dnr KS-00033/2026
Delegationsbeslut 2026.....41

§ 206 Dnr KS-00487/2025
Information om BID-projektet (Svenska stadskärnor).....42

§ 207 Dnr KS-00447/2026
Beslut om ärendenas ordning på dagordningen.....44

§ 208 Dnr KS-00333/2026
Delårsrapport augusti 2026, återremitterat ärende.....46

§ 209 Dnr KS-00446/2026
Initiativärende från Jonas Rask Samuelsson (C) om att förstärka naturvårdsarbetet och landsbygdsutveck-lingen.....50

§ 188 Dnr KS-00332/2026

Tillämpning av partiell nedtrappningsförmån enligt AKAP-KR

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ljusdals kommun ska från och med den 1 januari 2027 tillämpa möjligheten till partiell nedtrappningsförmån för seniora medarbetare enligt pensionsavtalet AKAP-KR.

2. Beslut om partiell nedtrappningsförmån delegeras i enskilda fall till sektorchef eller kommunledningschef, efter samråd med HR-enheten, samt att delegationsordningen kompletteras i enlighet med detta.

3. Kostnader för partiell nedtrappningsförmån ska finansieras inom respektive sektors eller kommunledningskontorets befintliga budgetram.

Sammanfattning av ärendet

Från och med den 1 januari 2027 införs genom pensionsavtalet AKAP-KR en möjlighet för arbetsgivare att erbjuda seniora medarbetare partiell nedtrappningsförmån. Syftet är att skapa förutsättningar för ett längre arbetsliv och samtidigt stärka arbetsgivarens långsiktiga kompetensförsörjning.

Förmånen innebär att en medarbetare som uppnått tidigaste ålder för uttag av allmän pension kan erbjudas att minska sin arbetstid till som mest 80 procent av heltid, samtidigt som avsättningen till tjänstepensionen fortsatt görs motsvarande 100 procent av den pensionsgrundande lönen.

Från och med kalenderåret efter det år då medarbetaren uppnått riktåldern förändras förmånens ekonomiska villkor till 80 procent arbetstid, 90 procent lön och fortsatt pensionsavsättning motsvarande 100 procent.

Förmånen är inte en rättighet för medarbetaren utan bygger på en individuell överenskommelse och prövning utifrån verksamhetens behov och förutsättningar.
Beslut i enskilda ärenden föreslås hanteras på motsvarande sätt som kommunens övriga särskilda pensionsöverenskommelser. Beslut fattas av

sektorchef eller kommunledningschef efter samråd med HR-enheten och kostnaden hanteras inom respektive verksamhets budget.

Beskrivning av ärendet
Från och med den 1 januari 2027 införs en partiell nedtrappningsförmån för seniora medarbetare som omfattas av pensionsavtalet AKAP-KR. Förmånen är ett personalpolitiskt verktyg som arbetsgivaren kan använda för att skapa mer flexibla arbetsvillkor i slutet av arbetslivet.

Syftet är att skapa förutsättningar för seniora medarbetare att arbeta längre och därigenom bidra till en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning.

Förmånens innehåll
Förmånen kan erbjudas en medarbetare som uppnått tidigaste ålder för uttag av allmän pension, vilket från och med 2026 är 64 år.

Fram till och med det kalenderår då medarbetaren uppnår riktåldern för pension kan arbetstiden minskas till som mest 80 procent av heltid. Lön utgår utifrån den faktiska arbetstiden, samtidigt som arbetsgivaren fortsatt gör pensionsavsättning till den avgiftsbestämda ålderspensionen motsvarande 100 procent av den pensionsgrundande lönen.

Riktåldern för pension är för närvarande 67 år. Från och med kalenderåret efter det år då medarbetaren uppnått riktåldern förändras förmånens ekonomiska villkor. Medarbetaren kan då arbeta 80 procent av heltid, erhålla lön motsvarande 90 procent av heltidslönen och fortsatt få pensionsavsättning motsvarande 100 procent av den pensionsgrundande lönen.

Villkor för förmånen
För att omfattas av förmånen gäller följande huvudsakliga villkor:

- Medarbetaren ska ha uppnått lägsta uttagsålder för allmän pension.
- Medarbetaren ska omfattas av pensionsavtalet AKAP-KR.
- Medarbetaren ska som huvudregel ha varit sammanhängande anställd hos arbetsgivaren under minst fem år. Undantag kan göras i särskilda fall.
- Förmånen är inte alltid lämplig att kombinera med bisyssla eftersom syftet är att bidra till ett förlängt arbetsliv. Medarbetaren får dock inte missgynnas på grund av en annan anställning.
- Förmånen kan inte tillämpas samtidigt som särskild avtalspension utgår, vilket även gäller särskild avtalspension för arbetstagare inom räddningstjänsten.

- Förmånen gäller inte vid frånvaro med rätt till ersättning för inkomstförlust enligt andra av arbetsgivaren tecknade försäkringar vid sjukdom eller arbetsskada.

Individuell överenskommelse
Förmånen är inte en rättighet för medarbetaren utan bygger på en individuell överenskommelse mellan arbetsgivaren och medarbetaren. Verksamhetens behov och förutsättningar ska ligga till grund för arbetsgivarens bedömning i varje enskilt fall.

Medarbetaren kan ansöka om förmånen tidigast månaden innan den lägsta uttagsåldern för allmän pension uppnås.

Överenskommelsen tecknas för tolv månader i taget och gäller med en ömsesidig uppsägningstid om tre månader. Om överenskommelsen upphör återgår medarbetaren till de anställningsvillkor som gällde innan förmånen började tillämpas. Förmånen upphör automatiskt när anställningen upphör.

Partiell nedtrappningsförmån är inte avsedd att användas som ett alternativ till rehabiliteringsåtgärder.

Påverkan på andra ersättningar
En minskad arbetstid och därmed lägre lön kan påverka medarbetarens allmänna pension, socialförsäkringsförmåner samt ersättningar från kollektivavtalade försäkringar. Medarbetaren behöver därför informeras om dessa konsekvenser inför en individuell överenskommelse.

Hantering och beslut i Ljusdals kommun
Beslut om partiell nedtrappningsförmån i enskilda fall föreslås delegeras till Sektorchef eller Kommunledningschef och fattas efter samråd med HR-enheten, vilket motsvarar kommunens hantering av övriga särskilda pensionsöverenskommelser. Delegeringsordningen kompletteras i enlighet med detta.

Denna hantering skapar förutsättningar för en likvärdig tillämpning inom kommunen samtidigt som verksamhetens behov och förutsättningar kan beaktas vid bedömningen i varje enskilt fall.

Inför ikraftträdandet pågår ett gemensamt arbete mellan Hälsinge-kommunerna och Lön Hälsingland för att ta fram en struktur för den praktiska och administrativa hanteringen av förmånen. Arbetet omfattar bland annat ansökningsförfarande, individuell överenskommelse samt hantering i löne- och pensionsadministrationen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 127
Förslag till beslut 9 oktober 2026

Yrkanden

Kristoffer Kavallin (MP), Henrik Estander (L) och Jonny Mill (LB): Ärendet återremitteras för att undersöka hur modellen bör avgränsas till dem som verkligen behöver den så vi får mesta nytta.

Kristina Michelson (S), Kjell Israelsson (M), Sophie Dahlberg (V), Roger Kastman (KD) och Pernilla Färlin (M): Bifall till arbetsutskottets förslag. Avslag på Kristoffer Kavallins återremissyrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Kavallins m fl yrkande om att återremittera ärendet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för att avslå återremissyrkandet, Nej-röst för att bifalla återremissyrkandet.

Omröstningsresultat

Med 7 Ja-röster mot 4 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat avslå återremissyrkandet.

Pernilla Färlin (M), Kjell Israelsson (M), Kristina Michelson (S), Lena Svahn (S), Sophie Dahlberg (V), Roger Kastman (KD) och Henrik Karlström (M) röstar Ja.

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) röstar Nej.

Reservationer

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) reserverar sig mot beslutet.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Kristina Michelsons m fl yrkande om att bifalla arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Reservationer

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsexpediering
Akt
HR-enheten för verkställande
Samtliga sektorer för kännedom

§ 189

Dnr KS-00109/2026

Budget 2027 och ELP 2028-2029

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ärendet flyttas till nästkommande sammanträde med kommunstyrelsen 24 november 2026.

Sammanfattning av ärendet

Budget för 2027 med plan för 2028-2029 har ännu inte fastställts. Fram till dess att kommunfullmäktige beslutar om en budget gäller de planeringsförutsättningar som framgår av tidigare beslutade budgetdirektiv och kommunens ekonomiska långsiktiga plan (ELP).

Till dagens sammanträde har inga budgetförslag inkommit. Ordföranden föreslår därför att ärendet flyttas till nästkommande sammanträde med kommunstyrelsen 24 november 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 28 oktober 2026

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag förslaget om att flytta ärendet till nästkommande sammanträde. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 190 Dnr KS-00307/2026

Revidering av driftsbudget 2027 med plan 2028-2030 för överförmyndarnämnden

Kommunstyrelsen beslutar

1. Ärendet flyttas till nästkommande sammanträde med kommunstyrelsen 24 november 2026.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden för Bollnäs, Ovanåkers och Ljusdal har tagit fram förslag till revidering av nämndens driftsbudget.

Detta med anledning till det omställningsarbete som väntas kopplat till den nya föräldrabalken som förväntas träda i kraft den 1 juli 2026 gör att överförmyndarenheten behöver se över arbetssätt, mallar och system för att möta lagstiftningens krav kan ge ökade tillfälliga kostnader redan under 2026.

För att på ett rättssäkert sätt kunna möta Prop. 2025/26:92 behövs en ökning av överförmyndarenhetens resurser motsvarande 1,25 årsarbetare. Vilket är ca 20 % om vi ska använda samma mått som SKR och 1 060 000 kronor.

53 % av den summan från Bollnäs = 562 000 kronor
17 % från Ovanåker = 180 000 kronor
30 % från Ljusdal = 318 000 kronor

Kommunledningskontoret föreslår att Ljusdals kommun gör en omfördelning med 318 000 kronor från ansvar 8500 överförmyndarnämnd till budgeten för överförmyndarenheten. Verksamheterna bedöms efter förändringen hålla sina ramar framgent.

Något tillskott till överförmyndarnämndens verksamhet för överförmyndarenheten behövs således inte om en omfördelning inom kommunernas budgetar för överförmyndarnämndens verksamhet kan göras.

Ordföranden föreslår att, med anledning av att kommunstyrelsen beslutat att flytta ärendet om budget, även detta ärende flyttas till nästkommande sammanträde med kommunstyrelsen 24 november 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Protokoll från BOLON 21 april 2026

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag förslaget om att flytta ärendet till nästkommande sammanträde. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering
Akt
Överförmyndarnämnden för kännedom

§ 191 Dnr KS-00087/2026

Årsredovisning 2025 Ljusdals kommun- förslag till överföringsbudget från 2025 till 2026 avseende investeringar för sektor Lärande och sektor Välfärd

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Förslag till överföringsbudget från 2025 till 2026 avseende investeringar för sektor Lärande och sektor Välfärd godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 7 maj 2026 beslut att godkänna årsredovisningen för 2025 och skicka vidare till kommunfullmäktige för beslut.

Kommunfullmäktige fattade sedan beslut om årsredovisningen 25 maj 2026.

I underlaget för överföringsbudget från kommunstyrelsen till kommunfullmäktige gällande investeringar från 2025 till 2026 har sektor Lärandes och sektor Välfärds begäran om överföring fallit bort. Detta har uppmärksammats efter att beslutet fattades i kommunfullmäktige vilket gör att ett separat beslut om detta behöver ske.

Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026
I samband med upprättande av årsredovisning 2025 har nämnder i förekommande fall och i enlighet med tidigare praxis anhållit om överföring av beslutade men ej förbrukade investeringsmedel till budgetår 2026 enligt följande;

Utbildningsnämnden:	6 200 000 kronor
Sektor Välfärd:	2 500 000 kronor

En sådan överföring är förenligt med de nya ekonomistyrningsreglerna där det framgår att ”Investeringsmedel som ej förbrukas pga. tidsmässiga förskjutningar ombudgeteras normalt sett till nästa budgetår”. Detta sker genom en budgetteknisk justering av investeringsramarna för 2026

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Kommunfullmäktiges protokoll 25 maj 2026, § 67

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till kommunledningskontorets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 192

Dnr KS-00185/2026

Åtgärdsplan kommunstyrelsen med anledning av negativ prognos

Kommunstyrelsen beslutar

1. Åtgärdsplanen godkänns med anledning av prognostiserat underskott för 2026.

2. Kommundirektören får i uppdrag att genomföra och följa upp åtgärderna och återrapportera deras ekonomiska effekter till kommunstyrelsen under första kvartalet 2027.

3. Åtgärder som kräver förhandling eller riskbedömning verkställs efter erforderlig hantering.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens verksamheter prognostiserar ett samlat underskott om cirka 4,0 miljoner kronor för 2026. Underskott inom vissa verksamheter motverkas delvis av överskott av tillfällig karaktär inom andra verksamheter. Enligt kommunens ekonomistyrningsregler ska åtgärder för att begränsa underskottet redovisas.

Inköps- och anställningsstoppet samt riktade verksamhetsåtgärder ska begränsa underskottet under 2026. För 2027 föreslås prisjusteringar för Bemanningen samt Kost- och Städenheterna, med ikraftträdande den 1 januari 2027 under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om detta den 14 december 2026.

Helt eller delvis ofinansierade tjänster motsvarar cirka 7,3 miljoner kronor 2026 och beräknas kosta cirka 7,5 miljoner kronor 2027. Finansiering av dessa tjänster ingår som ett särskilt förslag till ramförstärkning för kommunstyrelsen inför 2027. Frågan är därmed beroende av kommande budgetbeslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 134
Förslag till beslut 15 oktober 2026
Kommunstyrelsens protokoll 14 oktober 2026, § 168

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Kommundirektören för verkställande
Stratsys

§ 193 Dnr KS-00421/2022

Förlängning av Biblioteksplan 2023-2026

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Nuvarande biblioteksplan förlängs till 31 maj 2027.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bibliotekslagen 17 § (2013:801) ska kommuner och regioner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Ljusdals kommuns biblioteksplan sträcker sig mellan 2023–2026.

Biblioteksplanen för 2023–2026 föreslås förlängas till och med den 31 maj 2027. Nästa biblioteksplan föreslås gälla från den 1 juni 2027 till och med den 31 maj 2031.

Syftet är att anpassa biblioteksplanens fyraåriga planeringscykel till mandatperioderna, med en förskjutning som gör att planen kan beredas och antas efter valet. Den nytillträdda politiska ledningen får därmed tid att sätta sig in i bibliotekens uppdrag, ta del av uppföljningen av föregående plan och påverka inriktningen för den kommande perioden.

Att anta planen under våren efter valet ger bättre förutsättningar för dialog, förankring och långsiktiga prioriteringar. Det stärker det politiska ägarskapet och skapar en tydlig koppling mellan biblioteksplanen och den nya mandatperiodens mål.

Förlängningen av den nuvarande planen säkerställer samtidigt kontinuitet i bibliotekens styrning fram till att den nya planen träder i kraft.

Beslutsunderlag

Samhällsservicenämndens protokoll 13 oktober 2026, § 121
Sektor Livsmiljös förslag till beslut 1 oktober 2026
Biblioteksplan 2023-2026 Antagen 30 januari 2023, § 2

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till samhällsservice-nämndens förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 194

Dnr KS-00412/2026

Utredningsuppdrag Idrottens Hus i Tennishallen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommundirektören får i uppdrag att genom berörd förvaltning föra dialog med föreningar, organisationer och andra aktörer som bedriver eller vill bedriva verksamhet i och kring Kläppaåsen, i syfte att sammanställa behoven av lokaler, funktioner, gemensamma utrymmen och tillgänglighetsanpassning.

2. Tidigare utredningar om Kläppaåsen samt kommunens ekonomiska förutsättningar redovisas som underlag i dialogen.

3. Sammanställningen redovisas för kommunstyrelsens arbetsutskott senast vid sammanträdet i januari som underlag för ställningstagande om fortsatt inriktning.

4. Sammanställningen görs offentlig och de som deltagit i dialogen får återkoppling på resultatet.

5. Beslutet på arbetsutskottet i januari 2027 efter justering delges de föreningar och organisationer som deltagit i dialogen.

6. Redan använda projektmedel hanteras i 2026 års resultat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att avslå förslaget om nybyggnation vid Kläppaåsen och att ett nytt ärende om Idrottens Hus ska väckas i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Majoriteten skriver i ett utredningsuppdrag daterat 21 oktober 2026 att i anslutning till skidstadion finns den befintliga tennishallen, som skulle kunna utvecklas till en gemensam och tillgänglig mötesplats för idrotts- och föreningslivet.

Genom att undersöka möjligheterna att bygga om och anpassa befintliga lokaler kan vi skapa förutsättningar för fler föreningar att nyttja

anläggningen, samtidigt som de behov som tidigare framförts av föreningarna vid Kläppaåsen tas tillvara.

Utgångspunkten ska vara en funktionell, tillgänglig och kostnadseffektiv lösning som stärker föreningslivet och nyttjandet av området.

Vår ambition är att utveckla den befintliga tennishallen till ett levande och tillgängligt Idrottens Hus, där flera föreningar kan samverka, bedriva verksamhet och dela på gemensamma utrymmen. De fyra föreningar som i dag nyttjar Kläppaåsen, tillsammans med tennisklubben, ska vara en naturlig utgångspunkt för utredningen. Samtidigt vill vi undersöka möjligheten att öppna anläggningen för fler föreningar och andra verksamheter som kan ha nytta av lokalerna.

Vi ser framför oss en flexibel anläggning med exempelvis samlings- och möteslokaler, omklädningsrum, toaletter, förråd och gemensamma utrymmen, där funktionerna utformas efter föreningarnas behov.

Tennisklubbens nuvarande verksamhet ska beaktas så att en utveckling av byggnaden kan förena befintlig verksamhet med nya användningsområden. Målet är att skapa en långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv anläggning som nyttjas året runt och stärker både idrotten, föreningslivet och gemenskapen i Ljusdals kommun.

Vi vill ta tillvara det vi redan har och utveckla det till något som fler kan ha glädje av.

Arbetsutskottet föreslår 22 oktober 2026, § 139 att kommunstyrelsen beslutar att

1. Kommundirektören får i uppdrag att genom berörd sektor utreda förutsättningarna för att bygga om och anpassa den befintliga tennishallen vid Kläppaåsen till ett gemensamt ”Idrottens Hus”.

2. Utredningen ska genomföras i dialog med berörda föreningar, beakta deras behov av lokaler, funktioner och gemensamma utrymmen samt tillgänglighetsanpassning.

3. Utredningen ska innehålla förslag till utformning, investeringskostnader, framtida driftskostnader och finansiering, inom ramarna för redan avsatt investeringsbudget.

4. Behovet av och kostnaden för ett eventuellt separat speakerbås, eventuella förråd eller annan byggnad vid skidstadion ska utredas, även det inom ramen för redan avsatt investeringsbudget.

5. Behovet av förändringar i aktivitetsområdet ska utredas i dialog med föreningarna, med anledning av omlokaliseringen till tennishallens område. Kostnader ska specificeras och även klargöras om det ryms inom redan avsatt investeringsbudget.

6. Utredningen ska återrapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott för fortsatt ställningstagande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 139
Utredningsuppdrag 21 oktober 2026
Kommunstyrelsens protokoll 14 oktober 2026, § 184

Yrkanden

Jonas Rask Samuelsson (C): Arbetsutskottets förslag avslås.
Kommunstyrelsen beslutar att

1. Uppdra åt kommundirektören att genom berörd förvaltning föra dialog med föreningar, organisationer och andra aktörer som bedriver eller vill bedriva verksamhet i och kring Kläppaåsen, i syfte att sammanställa behoven av lokaler, funktioner, gemensamma utrymmen och tillgänglighetsanpassning.

2. Tidigare utredningar om Kläppaåsen samt kommunens ekonomiska förutsättningar redovisas som underlag i dialogen.

3. Sammanställningen redovisas för kommunstyrelsens arbetsutskott senast vid sammanträdet i januari, som underlag för ställningstagande om fortsatt inriktning.

4. Sammanställningen görs offentlig och att de som deltagit i dialogen får återkoppling på resultatet.

5. Beslutet på arbetsutskottet i januari 2027 efter justering delges de föreningar och organisationer som deltagit i dialogen.

Pernilla Färlin (M): Redan använda projektmedel hanteras i 2026 års resultat.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Jonas Rask Samuelssons yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till sitt eget yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering
Akt
Kommundirektören för verkställande
Stratsys
KSAU

§ 195

Dnr KS-00142/2026

Ansökan från Ljusdals Atletklubb om partnerskap med Ljusdals kommun

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ljusdals Atletklubb inkom tidigare i år med en ansökan om ideellt offentligt partnerskap, IOP, med Ljusdals kommun för att möjliggöra fortsatt drift av gym- och motionsverksamhet i lokaler vid Slottegymnasiet.

Kommunledningskontoret har följt upp och utvärderat ärendet och har träffat föreningen.

Bedömningen är att den inlämnade ansökan inte kan ligga till grund för ett IOP. Föreningen har fått riktlinjen och informerats om att ett eventuellt partnerskap förutsätter en ny ansökan. Föreningen har också informerats om att kommunen arbetar med en ny modell för föreningsbidrag, där föreningen kommer att kunna söka bidrag. Kommunledningskontoret rekommenderar att föreningens behov av stöd i första hand hanteras inom den nya modellen för föreningsbidrag.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 129
Förslag till beslut 15 oktober 2026
Arbetsutskottets protokoll 21 april 2026, § 61
Ansökan från Ljusdals Atletklubb 24 mars 2026
Riktlinje IOP

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering: Akt, Ljusdals Atletklubb

§ 196 Dnr KS-00407/2025

Förslag från Röda Kvarn Ideella Kulturförening Ljusdal om samarbete mellan föreningen och Ljusdals kommun

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet och ärendet flyttas till omsorgsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Ljusdals kommun ser idéburet offentligt partnerskap, IOP, som ett strategiskt verktyg för att stärka social hållbarhet, delaktighet och lokal utveckling. 1 april 2026 fastställde kommunstyrelsen en riktlinje för att ge politiker och tjänstepersoner stöd i bedömning, beredning, beslut och uppföljning av IOP.

IOP bygger på ömsesidighet, tillit och gemensamt ansvarstagande från de som söker och kommunen. Båda parter bidrar med resurser, kommunens bidrag kan bestå av ekonomiskt stöd, lokaler, kompetens eller andra insatser. Organisationen kan bidra med exempelvis ideellt arbete, kunskap, nätverk, personal eller finansiering. IOP ska inte användas för att kringgå lagen om offentlig upphandling.

Röda Kvarn Ideella Kulturförening har inkommit med en ansökan om IOP med Ljusdals kommun, idén är att samarbeta om Seniorträffar på Röda kvarn. Deras idé är att tillsammans med kommunen anordna Seniorträffar på Röda Kvarn där målgruppen är seniorer. Många äldre är idag ofrivilligt ensamma och målet att en plats för gemenskap.

Tjänstepersoner tagit del av ansökan, haft en första kontakt med de sökande och gjort en initial bedömning utifrån riktlinjen vad gäller IOP. I bedömningen har tjänstepersoner försökt att svara på de sju punkter som finns i riktlinjen ”När är IOP lämpligt”. I sex av sju punkter kan det ses vara lämpligt, punkt 4 är idag ej undersökt vidare. Sammantaget är att det finns ett samhällsbehov, det kan bidra till kommunens mål, det saknas en fungerande marknad och parterna kan utveckla och finansiera verksamheten tillsammans långsiktigt.

För att gå vidare i denna process och undersöka möjligheter till ett samarbete kring Seniorträffar flyttas ärendet till omsorgsnämnden där dialog startar och ärendet bereds enligt antagen riktlinje.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 130
Förslag till beslut 15 oktober 2026
Arbetsutskottets protokoll 21 april 2026, § 61
Förslag från Röda Kvarn med bilagor
Riktlinje IOP

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering
Akt
KS diarium för flytt till ON diarium
Omsorgsnämnden
Röda Kvarn Ideella Kulturförening Ljusdal för kännedom

§ 197

Dnr KS-00252/2025

Styrdokument gällande samspelet mellan politiker och tjänstemän

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Överenskommelsen Ansvar, roller och samspel mellan politik och tjänsteorganisation antas med de ändringar som föreslås.

Sammanfattning av ärendet

Som förtroendevalda har vi både rätt och skyldighet att granska, ifrågasätta och ställa krav på kommunens verksamheter. Men vi har också ett gemensamt ansvar att värna tjänstepersonernas professionella integritet och bidra till ett respektfullt samtalsklimat.

Politisk debatt och saklig kritik är en självklar del av demokratin. Personliga angrepp och offentligt misstänkliggörande är det inte.

Överenskommelsen Ansvar, roller och samspel mellan politik och tjänsteorganisation är därför ett viktigt steg för att tydliggöra våra olika roller, stärka arbetsmiljön och skapa ett professionellt och förtroendefullt samarbete.

Samtliga förtroendevalda har ett ansvar att bidra till ett respektfullt och professionellt samtalsklimat, såväl i politiska sammanhang som i sociala medier. Överenskommelsen understryker vikten av att värna kommunens och tjänstepersoners yrkeskompetens, professionella integritet och arbetsmiljö, samtidigt som rätten till saklig granskning och politisk kritik upprätthålls.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 133
Majoritetens förslag 21 oktober 2026
Ändringsyrkande från majoriteten 21 oktober 2026
Överenskommelse - uppdaterat efter remissrunda 15 oktober 2026
Redogörelse remissyttranden 15 oktober 2026
Remissyttranden
Arbetsutskottets protokoll 10 juni 2026, § 103
Överenskommelse 3 juni 2026
Skarp analys av samtalsklimat och arbetsmiljö 13 maj 2026
Svar på öppna frågor 13 maj 2026
Skrivelse från sju fackförbund gällande arbetsmiljön 19 oktober 2026
Hemställan från Centrala skyddskommittén 5 juni 2025

Yrkanden

Kristina Michelson (S), Pernilla Färlin (M), Kjell Israelsson (M) och Sophie Dahlberg (V): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Kristoffer Kavallin (MP): Ärendet avslås.

Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB): Ärendet avslutas. Kommunstyrelsens beslut ska vara att utbildningspaketet (Dnr KS-184/2026) och dokumentet ”Guide för att hantera hårt samtals-klimat och otillåten påverkan” ska utgöra grunden för det framtida arbetet med att säkerställa arbetsmiljön. Gällande lagar och regler som tangerar detta arbete ska givetvis utgöra den yttersta grunden. Även Karin Janssons (MP) av kommunfullmäktiges bifallna motion ska tas i beaktande.

Kjell Israelsson (M): Avslag på Henrik Estanders m fl yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Estanders m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för att avslå yrkandet, Nej-röst för att bifalla yrkandet.

Omröstningsresultat

Med 7 Ja-röster mot 4 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat avslå Henrik Estanders m fl yrkande.

Pernilla Färlin (M), Kjell Israelsson (M), Kristina Michelson (S), Lena Svahn (S), Sophie Dahlberg (V), Roger Kastman (KD) och Henrik Karlström (M) röstar Ja.

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) röstar Nej.

Reservationer

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) reserverar sig mot beslutet.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Kristina Michelsons m fl yrkande om att bifalla arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Reservationer

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) reserverar sig mot beslutet.

§ 198 Dnr KS-00352/2026

Personuppgiftsbehandling för kommunstyrelsen gällande Eneo

Kommunstyrelsen beslutar

1. AI-plattformen Eneo och språkmodellerna hos GDM ska användas för personuppgifter och sekretess med skyddsbehov upp till konfidentialitetsnivå 3 enligt SKR:s KLASSA-modell. Godkännandet gäller när kommunens säkerhetsansvariga har kontrollerat att säkerhetskraven för nivå 3 är uppfyllda och när villkoren i riskanalysen följs.

2. Två avsteg godtas från säkerhetskraven hos Sundsvalls kommun, som driver plattformen:
   a) Uppgifter som lagras i plattformen hos Sundsvalls kommun är inte krypterade, medan säkerhetskopior och överföringar är krypterade. Detta är ett permanent avsteg som godtas under förutsättning att kompenserande skyddsåtgärder är dokumenterade, kan kontrolleras innan behandlingen startar och att dataskyddsombudet har yttrat sig över dokumentationen.
   b) Administratörer saknar tillfälligt multifaktorsautentisering (MFA). Avsteget gäller till dess att införandet av MFA har kontrollerats, vilket enligt Sundsvalls kommun ska ske senast 1 november 2026.

3. Två ändamål (tjänster som byggs på plattformen) godkänns:
   - T3, protokoll från interna möten.
   - T4, AI-assistent på webben.

4. Övriga ändamål, exempelvis inom socialtjänsten, beslutas av den ansvariga nämnden i ett eget underlag och förs in i ett register.

5. Kommundirektören får i uppdrag att se över om, och hur, personuppgiftsbehandling behöver följas upp i internkontrollrapporten.

Sammanfattning av ärendet

För att möjliggöra digitalisering och effektivisering i hela kommunen har ett arbete genomförts för att kunna använda artificiell intelligens (AI) även i

verksamheter som hanterar personuppgifter och sekretessbelagd information. Detta är särskilt viktigt för verksamheter som socialtjänst och HR.

Kommunen har valt AI-plattformen Eneo, som drivs av Sundsvalls kommun. Plattformen ger en gemensam grund med enhetliga avtal, säkerhet och riskbedömning, vilket gör att varje nämnd kan bygga egna AI-tjänster på ett tryggt sätt.

En noggrann undersökning av riskerna och skyddet för personuppgifter har genomförts. Resultatet visar att systemet fungerar väl, men två avsteg från säkerhetskraven har identifierats: ett permanent avsteg gällande kryptering av lagrad data samt ett tillfälligt avsteg gällande inloggningsskydd (MFA) för administratörer. Kompenserande skyddsåtgärder har utretts och dokumenterats i en riskanalys.

Utöver grundsystemet föreslås två ytterligare ändamål:
1. T3 - Ett stöd för att skriva mötesprotokoll.
2. T4 - En AI-assistent för kommunens webbplats som svarar på frågor från medborgare.

Kommunens dataskyddsombud har granskat plattformen och anser att arbetet kan gå vidare om kvarstående avsteg från säkerhetskraven hanteras och driftsättningen sker stegvis. Dataskyddsombudet anger att beslutet bör vara villkorat: att skyddsåtgärderna för det okrypterade systemet ska vara dokumenterade och kontrollerbara när behandlingen startar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 135
Förslag till beslut 30 september 2026
Bilagor 5 oktober 2026

Yrkanden

Klicka eller tryck här för att ange text.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering
Akt, ESHU för verkställande, Kommundirektören för verkställande, Stratsys

§ 199 Dnr KS-00296/2026

Sammanträdesdagar 2027

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Sammanträdesdagarna för kommunfullmäktige godkänns.

Kommunstyrelsen beslutar

1. Sammanträdesdagarna för kommunstyrelsen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Förslag finns på sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
KS	**7**	**4**	**4**	**8**	**13**	**3**	**19**	**9**	**7**	**11**	**2**
KF	**25**	**22**	**22**	**26**	**31**	**21***	**-**	**27**	**25**	**29**	**20**

*Budgetsammanträde
Kommunfullmäktiges sammanträden startar kl 18:00 förutom budgetsammanträdet som startar kl 13:00.

Kommunstyrelsens sammanträden startar kl 08:30.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 23 oktober 2026

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förslag till sammanträdesdagar. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering: Akt

§ 200 Dnr KS-00366/2026

Laddstolpe i Los

Kommunstyrelsen beslutar

1. Återrapporteringen av kommunfullmäktiges uppdrag avseende laddinfrastruktur i Los godkänns.

2. Uppdraget med anledning av kommunfullmäktiges beslut den 31 oktober 2022 avseende motion om laddstolpe i Los anses därmed återrapporterat och avslutat.

3. Frågor om kommunens övergripande förhållningssätt till etablering av laddinfrastruktur på kommunal mark och kommunala parkeringsplatser hanteras fortsättningsvis inom ramen för arbetet med kommunens parkeringsnorm.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 31 oktober 2022 att bifalla en motion från Karin Jansson (MP) om laddinfrastruktur i Los. Motionen innebar att kommunchefen fick i uppdrag att skyndsamt säkerställa en medveten satsning på utbyggnad av laddinfrastruktur i Los och trakten däromkring samt att arbetet med att säkerställa en god laddinfrastruktur i hela kommunen skulle intensifieras.

I beredningen av motionen redovisades att kommunen arbetade med att identifiera lämpliga platser för laddstolpar i olika delar av kommunen, primärt på kommunal mark. Det framgick samtidigt att kommunens inriktning var att inte själv etablera eller medfinansiera laddinfrastruktur, utan att vara positiv till samarbete med externa aktörer som ville genomföra sådana etableringar.

För Los har kommunen därefter fört dialog med den lokala aktören om förutsättningarna för en etablering och hur arbetet kan drivas vidare. Kommunen har bistått med information om hur en etablering kan genomföras och vilka frågor som behöver hanteras. Vid den befintliga drivmedelsanläggningen finns kommunal mark som upplåts genom arrende, vilket har identifierats som en möjlig förutsättning för en etablering. För att

gå vidare med en faktisk etablering behöver dock en aktör finnas som är beredd att etablera och driva laddinfrastrukturen.

Parallellt pågår arbete med kommunens parkeringsnorm. De övergripande och principiella frågorna kring laddinfrastruktur på kommunal mark och kommunala parkeringsplatser föreslås fortsättningsvis hanteras inom ramen för detta arbete.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 12 oktober 2026
Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 138
Kommunfullmäktiges protokoll 31 oktober 2022, § 132

Yrkanden

Kristoffer Kavallin (MP): Förslaget avslås.

Propositionsordning

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Kristoffer Kavallins avslagsyrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Reservationer

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) reserverar sig mot beslutet.

Kristoffer Kavallin (MP) lämnar följande skriftliga reservation:

Motionen som bifölls av kommunfullmäktige hösten 2022 hade en väldigt tydlig innebörd: "Vi i Miljöpartiet anser att det är av största vikt att Los så snart som möjligt får en laddstolpe. För turismens skull, och för losbornas skull. Miljöpartiet föreslår att:
uppdra åt kommunchefen att skyndsamt säkerställa en medveten satsning på en utbyggnad av laddinfrastruktur i Loos och trakten däromkring."

Denna intention är enligt mig inte uppfylld och därmed borde inte ärendet avslutas.

Beslutsexpediering: Akt, Sektor Livsmiljö

§ 201

Dnr KS-00080/2026

Redovisning av ej färdigbehandlade motioner, medborgarförslag och e-förslag 2026

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningskontoret har gjort en sammanställning över ej färdigbehandlade motioner, medborgarförslag och e-förslag per 26 oktober 2026. Sammanfattningen omfattar 21 motioner, två medborgarförslag och 14 e-förslag.

Sedan starten 1 februari 2024 har 88 e-förslag publicerats på hemsidan. Ett antal e-förslag har avvisats av olika skäl, bland annat på grund av att förslagen inte rör kommunala angelägenheter eller att de handlar om sådant som redan genomförts.

Av dessa 88 e-förslag har hittills 38 nått upp till 19 röster och ska därmed utredas. Dock kommer fyra av förslagen av olika anledningar inte att utredas. 22 är färdigbehandlade. I nuläget ligger tio e-förslag ute för röstning.

Beslutsunderlag

Förslag till beslut 26 oktober 2026
Redovisning 26 oktober 2026

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till förslaget om att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 202 Dnr KS-00209/2020

Uppföljning av kommunens våldspreventiva arbete (En kommun fri från våld)

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

2. Kommundirektören får i uppdrag att återkomma i ärendet om "En kommun fri från våld" under våren med förslag på förstärkningar i arbetet med hedersrelaterat våld och förtryck.

Sammanfattning av ärendet

Ljusdals kommun är en kommun fri från våld. Kommunfullmäktige beslutade i april 2022 att alla kommunens verksamheter ska arbeta våldspreventivt. Kommuninvånare ska inte utsätta andra för våld, och våld och utsatthet ska upptäckas tidigt. Alla anställda och förtroendevalda ska utbildas i våldsprevention.

Arbetet leds av folkhälsostrategen, som samordnar kommunens ledningsgrupp för En kommun fri från våld. I gruppen finns representanter från alla sektorer. Två arbetsgrupper arbetar med de prioriterade områdena hedersrelaterat våld och våld i ungas nära relationer och sexuell utsatthet. Det våldspreventiva arbetet pågår under hela året, med extra fokus under temaveckan En vecka fri från våld.

Vad görs och har gjorts i Ljusdals kommun gällande våldsprevention?

- Digital utbildning i våldsprevention, som är beslutat att alla anställda och förtroendevalda ska genomgå. 51 enheter/verksamheter/nämnder genomfört utbildningen digitalt totalt sedan 2023. I år vid delår var det 2 enheter som genomfört utbildningen.
- Kartläggning av vilket våld som förekommer och vad vi gör för att motverka det våldet.
- Våldspyramiden på fem olika språk
- Pilotsatsning utbildning Hedersrelaterat våld och förtryck 2023-2024
- Frågar om våld i nära relationer i medarbetarsamtal (ASF)
- Stopp! Min kropp! kommunala och fristående förskolor
- MVP (Mentorer i VåldsPrevention) Mellanstadiet (Stenhamreskolan och Tallåsens skola)

- Machofabriken högstadiet och gymnasiet
- Arbetsgrupp Hedersrelaterat våld och förtryck
- Arbetsgrupp för sexuellt våld och våld i ungas nära relationer
- Ungdomsgruppen samverkar med fritidsgårdar gällande våldsprevention
- Rutin för OF "Förebygga och upptäcka våld i nära relationer samt hur personal ska agera"
- Utbildning "Våldet går inte i pension"
- Föreläsningar
- En vecka fri från våld v. 47

Processer som har skett eller pågår under 2026:

- Processledarutbildning i våldsprevention i samverkan med Sandvikens kommun.
- Samordnare har presenterat Ljusdals kommuns våldspreventiva arbete och lyftes fram som ett positivt exempel på Jämställdhetsmyndighetens konferens: Våld kan förebyggas - 10 år med nationell strategi.
- Implementeringsprocess med ambition att nå ut till fler elever med metoden Mentorer i våldsprevention, MVP. Målet är att skapa en likvärdig kunskap och rusta våra unga i vad våld är och hur man kan hjälpa den som är utsatt.
- Samverkan med Kvinnojouren Viljan.

Vad händer under hösten?

- Sektor Välfärd får del av ett nytt utbildningspaket gällande våld mot äldre och våld mot personer med funktionsvariation.
- En vecka fri från våld, exempel på inslag:

✓ Möjlighet för anställda att delta på utbildning i våldsprevention.
✓ Byggnader lyses upp i orange och kommunen flaggar orange.
✓ Förskolorna arbetar aktivt med Stopp min kropp och barnkonventionen.
✓ Filmvisning och eftersamtal för unga mellan 13-18 år.
✓ Teaterföreställning om våld i nära relationer årskurs 9 och gymnasiet.
✓ Teaterföreställning hedersrelaterat våld årskurs 7-9.
✓ Filmvisning och samtal med Kvinnojouren Viljan
✓ Ungdomsjouren Styrkan besöker Fritidsgårdarna.
✓ Affischerar om Våldspyramiden och var man kan få stöd.
✓ Kalendarium publiceras på ljusdal.se och evenemangskalendern.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Presentation
Kommunfullmäktiges protokoll 25 april 2022, § 55

Yrkanden

Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP), Jonas Rask Samuelsson (C) och Jonny Mill (LB): Kommundirektören får i uppdrag att återkomma i ärendet om "En kommun fri från våld" under våren med förslag på förstärkningar i arbetet med hedersrelaterat våld och förtryck.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Henrik Estanders m fl yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering
Akt
Kommundirektören för verkställande
Stratsys

§ 203 Dnr KS-00165/2026

Återrapport: Initiativärende från Kristoffer Kavallin (MP) - blunda inte för barnfattigdomen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras i protokollet.

2. Ytterligare uppdrag eller mål gällande inriktning bör inkluderas i verksamhetsplan och budget för 2027.

Sammanfattning av ärendet

På kommunstyrelsens sammanträde 1 april 2026 lämnade Kristoffer Kavallin (MP) ett initiativärende - blunda inte för barnfattigdomen.

Rädda Barnen Ljusdal bjöds in till kommunstyrelsens sammanträde 24 april 2026, för att informera om 2025 års Barnfattigdomsrapport. Ordförande i Rädda Barnen Ljusdal presenterade rapporten där det framgick att 440 barn i Ljusdals kommun lever i fattigdom.

Kommunstyrelsen beslutade under detta möte att:
”Ljusdals kommun tar en samlande roll och bjuder in till ett uppstartsmöte i september 2026, där vi tillsammans - kommun, civilsamhälle och kyrka, formar en gemensam handlingsplan. Målet är att vi under 2027 kan starta ett större samverkansprojekt (kanske med extern finansiering?) för att konkret minska konsekvenserna av barnfattigdomen i Ljusdal. Och starta arbetet med visionen.”

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 131
Förslag till beslut 1 oktober 2026
Presentation 5 oktober 2026
Kommunstyrelsens protokoll 24 april 2026, § 82
Kommunstyrelsens protokoll 1 april 2026, § 79
Initiativärende 1 april 2026
Rädda Barnens barnfattigdomsrapport

Yrkanden

Kristoffer Kavallin (MP): Bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Kristoffer Kavallins yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt
Kommunledningskontoret för verkställande
Stratsys

§ 204 Dnr KS-00065/2026

Protokoll för kommunstyrelsens kännedom 2026 - uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

En del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt är att hålla sig informerad om vilka beslut nämnderna och bolagen fattar. Kommunstyrelsen behöver få löpande information om bolagen, nämnderna och rådens verksamheter. Ett sätt att få denna kunskap är att ta del av bolagens och nämndernas protokoll. De protokoll som är aktuella är:

- Omsorgsnämnden 21 oktober
- Utbildningsnämnden 15 oktober
- Samhällsservicenämnden 13 oktober
- Arbetsmarknads- och socialnämnden 20 oktober

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 29 oktober 2026

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 205 Dnr KS-00033/2026

Delegationsbeslut 2026

Kommunstyrelsen beslutar

1. Delgivningen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

För kommunstyrelsens kännedom finns delegationsbeslut nr 52-57.

Samtliga beslut finns tillgängliga på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 29 oktober 2026
Förteckning över anmälda delegationsbeslut

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att delgivningen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 206 Dnr KS-00487/2025

Information om BID-projektet (Svenska stadskärnor)

Kommunstyrelsen beslutar

1. Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ett BID-projekt (Business Improvement District) är en strukturerad samverkansmodell där fastighetsägare, näringsliv, kommun och ideella föreningar går samman för att utveckla ett avgränsat geografiskt område.

- Styrgruppen har regelbundna möten ungefär var sjätte vecka
- BID-managers träffas varje vecka i cirka 2-3 timmar.
- Fokusgrupperna träffas cirka en gång i månaden
- Projektgrupp Postplan

Flera projekt är på gång, bland annat postplan, skyltar på Kommunhuset, Järnvägsbron, Resecentrum, Zinko & Coop-gränden, Wahlins gränd, området utanför Systembolaget med flera.

Workshop för visionsarbetet genomfördes 2 september med 30 deltagare.

Steg 5 avstämning genomfördes 23 september med 23 deltagare.

Just nu arbetar BID-managers med att ta fram affärsplan, handlingsplan, avsiktsförklaring, vision för Ljusdals centrum samt förslag till organisation efter projektets avslut i mars.

Projektet tar slut i mars - vad händer sen?

Erfarenhetutbyten med grannar som genomfört BID.

Steg 6 Viktigt möte på Our Space 1 december klockan 08.00-10.00.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 22 oktober 2026, § 136
Presentation

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att informationen noteras till protokollet. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beslutsexpediering

Akt

§ 207 Dnr KS-00447/2026

Beslut om ärendenas ordning på dagordningen

Kommunstyrelsen beslutar´

1. Först behandlas ärendet gällande delårsrapport per augusti 2026. Därefter behandlas initiativärendet om förstärkt naturvårdsarbete och landsbygdsutveckling.

Sammanfattning av ärendet

Jonas Rask Samuelsson (C) har väckt ett initiativärende om förstärkt naturvårdsarbete och landsbygdsutveckling.

Jonas Rask Samuelsson (C) vill också att det av kommunfullmäktige återremitterade ärendet om delårsrapport per augusti 2026 tas upp för behandling på dagens sammanträde.

Kommunstyrelsen har godkänt att ärendena tas upp för behandling.

Yrkanden

Pernilla Färlin (M): Först behandlas ärendet gällande delårsrapport per augusti 2026. Därefter behandlas initiativärendet om förstärkt naturvårdsarbete och landsbygdsutveckling.

Kristoffer Kavallin (MP): Först behandlas initiativärendet om förstärkt naturvårdsarbete och landsbygdsutveckling. Därefter behandlas ärendet gällande delårsrapport per augusti 2026

Propositionsordning

Ordföranden ställer yrkandena mot varandra. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller ordförandens yrkande.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för ordförandens yrkande, Nej-röst för Kristoffer Kavallins yrkande.

Omröstningsresultat

Med 7 Ja-röster mot 4 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat bifalla ordförandens yrkande.

Pernilla Färlin (M), Kjell Israelsson (M), Kristina Michelson (S), Lena Svahn (S), Sophie Dahlberg (V), Roger Kastman (KD) och Henrik Karlström (M) röstar Ja.

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) röstar Nej.

Reservationer

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsexpediering
Akt

§ 208

Dnr KS-00333/2026

Delårsrapport augusti 2026, återremitterat ärende

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunfullmäktige beslutar

1. Delårsrapport med helårsprognos för Ljusdals kommun avseende perioden januari till augusti 2026 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningens ekonomienhet har sammanställt delårsrapport per den 31 augusti 2026 med helårsprognos för Ljusdals kommun.

Delårsresultatet uppgår till 60 miljoner kronor. Helårsprognosen uppgår till 8 miljoner kronor. Jämfört med aktuell budget efter beslutade förändringar under året innebär prognosen en positiv avvikelse om 13 miljoner kronor. Prognosen är samtidigt 11 miljoner kronor lägre än den prognos som lämnades i april.

Nämnderna prognostiserar sammantaget en negativ budgetavvikelse om 9,4 miljoner kronor. Kommunstyrelsen prognostiserar ett underskott om 4,0 miljoner kronor och omsorgsnämnden ett underskott om 5,4 miljoner kronor. Övriga nämnder prognostiserar sammantaget budget i balans.

Kommunens positiva resultat i förhållande till budget förklaras främst av vindkraftsmedel om 21 miljoner kronor som bidrar till att kompensera nämndernas sammantagna underskott. Även finansnettot utvecklas positivt.

Investeringsprognosen för helåret uppgår till 166,7 miljoner kronor vilket är nära budgeterad investering.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att det prognostiserade resultatet uppfyller kommunallagens krav på budget i balans. God ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv bedöms uppnås, medan god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv bedöms delvis uppnås.

Den samlade bedömningen är därför att god ekonomisk hushållning och måluppfyllelse på verksamhetsmålen kommer bedömas som delvis uppnådda under 2026.

Revisorerna har bedömt delårsrapporten och bedömer att resultatet i delårsrapporten är delvis förenligt med de finansiella mål som fullmäktige beslutat om. Revisorerna kan inte bedöma resultatet i delårsrapporten med avseende på verksamhetsmålen, eftersom en tillräckligt tydlig rapportering saknas för att möjliggöra en bedömning.

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att ta fram riktlinjer för bedömning av måluppfyllelse för verksamhetsmålen, som fastställs av kommunfullmäktige, i form av uppföljningsbara och i förväg fastställda bedömningskriterier (exempelvis målnivåer för indikatorer), i syfte att möjliggöra en effektiv styrning och som även tydliggör rapporteringskrav och bedömning av måluppfyllelse.

Kommunfullmäktige beslutade 26 oktober 2026, § 121 att återremittera delårsrapport med helårsprognos för Ljusdals kommun till kommunstyrelsen. Motiveringen för återremissen är att på kommunstyrelsen kunna lägga ett berett yrkande.

Ajournering begärs. Efter 20 minuter återupptas sammanträdet.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 26 oktober 2026, § 121
Revisorernas bedömning av delårsrapporten
Yttrande om delårsrapporten
Översiktlig granskning av delårsrapporten
Tjänsteskrivelse
Delårsrapport januari-augusti 2026 för Ljusdals kommun
Nämndernas protokoll och tjänsteskrivelser

Yrkanden

Jonas Rask Samuelsson (C):

1. 100 000 kronor anvisas ur utvecklingsreserven till naturvårdsfonden.
2. 1 000 000 kronor anvisas ur utvecklingsreserven till lokalt initierade utvecklingsprojekt på landsbygden,
3. Medlen enligt punkt 2 i första hand tillförs de vindkraftsfonder som kommunen förvaltar, fördelade efter antalet vindkraftverk per fond, under förutsättning att det är förenligt med fondernas stadgar och kommunallagen.
4. Medlen, om punkt 3 inte är möjlig, i stället ska vara sökbara för föreningar och organisationer enligt samma villkor som de befintliga vindkraftsfonderna, fördelade per fondområde efter antalet vindkraftverk, där respektive fondstyrelse yttrar sig över ansökningarna och kommunstyrelsens arbetsutskott fattar beslut om beviljande av projekt,
5. Medlen ska vara sökbara under 2026 samma ansökningsperiod som vindkraftsfondernas ordinarie utlysning 2026,
6. Kommundirektören uppdras att verkställa beslutet och senast i januari återrapportera till kommunstyrelsens arbetsutskott vilket alternativ som har använts och på vilka grunder.
7. Om att-satserna 1,2,3,4,5,6 inte är möjliga, anvisas 1 miljon kronor ur resultatet som under 2026 är sökbara för vindkraftsfonderna för lokalt initierade projekt med landsbygdsutveckling och att kommunstyrelsens arbetsutskott får besluta fördelning.

Pernilla Färlin (M): Jonas Rask Samuelssons yrkanden avslås. Delårsrapport med helårsprognos för Ljusdals kommun avseende perioden januari till augusti 2026 godkänns.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till Jonas Rask Samuelssons yrkande. Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för att avslå yrkandet, Nej-röst för att bifalla yrkandet.

Omröstningsresultat

Med 7 Ja-röster mot 4 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat att avslå Jonas Rask Samuelssons yrkande.

Pernilla Färlin (M), Kjell Israelsson (M), Kristina Michelson (S), Lena Svahn (S), Sophie Dahlberg (V), Roger Kastman (KD) och Henrik Karlström (M) röstar Ja.

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) röstar Nej.

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att delårsrapporten med helårsprognos godkänns. Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

§ 209 Dnr KS-00446/2026

Initiativärende från Jonas Rask Samuelsson (C) om att förstärka naturvårdsarbetet och landsbygdsutveck-lingen

Kommunstyrelsen beslutar

1. Initiativärendet skickas på beredning. Ärendet ska tas upp på kommunstyrelsens sammanträde 24 november 2026.

Sammanfattning av ärendet

Jonas Rask Samuelsson (C) väcker på dagens sammanträde ett initiativärende om att förstärka naturvårdsarbetet och landsbygds-utvecklingen.

I initiativärendet skriver han:

Mittenstyret, som består av Centerpartiet, Miljöpartiet, Liberalerna och Ljusdalsbygdens parti, vill stärka kommunens arbete med naturvård och landsbygdsutveckling.

Ljusdals kommuns styrka finns i bygderna. Där finns engagemanget, kunskapen om vad som behövs och viljan att ta ansvar för den egna orten. Vi vill att bygderna ska få större möjlighet att själva styra sin utveckling, med medel som kan användas där behoven finns och utan onödigt krångel.

Vindkraftsfonderna visar att det fungerar. När byarna själva får söka pengar och prioritera bland projekten blir det många satsningar på föreningsliv, mötesplatser och service som annars inte hade blivit av. Den modellen vill vi bygga vidare på.

Vi vill också förstärka naturvårdsfonden. Ljusdals skogar, vatten och marker är en gemensam tillgång, och lokala naturvårdsinsatser bidrar både till den biologiska mångfalden och till kommunens mål i miljö- och klimatprogrammet.

Därför föreslår vi att medel ur utvecklingsreserven avsätts till projekt som bygger på lokalt engagemang samt till naturvårdsfonden.

Kommunstyrelsen föreslås därför besluta

1. att anvisa 100 000 kronor ur utvecklingsreserven till naturvårdsfonden,
2. att anvisa 1 000 000 kronor ur utvecklingsreserven till lokalt initierade utvecklingsprojekt på landsbygden,
3. att medlen enligt punkt 2 i första hand tillförs de vindkraftsfonder som kommunen förvaltar, fördelade efter antalet vindkraftverk per fond, under förutsättning att det är förenligt med fondernas stadgar och kommunallagen,
4. att medlen, om punkt 3 inte är möjlig, i stället ska vara sökbara för föreningar och organisationer enligt samma villkor som de befintliga vindkraftsfonderna, fördelade per fondområde efter antalet vindkraftverk, där respektive fondstyrelse yttrar sig över ansökningarna och KS-AU fattar beslut om beviljande av projekt,
5. att medlen ska vara sökbara under samma ansökningsperiod som vindkraftsfondernas ordinarie utlysning 2027,
6. att uppdra åt kommundirektören att verkställa beslutet och senast i januari återrapportera till kommunstyrelsens arbetsutskott vilket alternativ som har använts och på vilka grunder.

Beslutsunderlag

Initiativärende

Yrkanden

Jonas Rask Samuelsson (C):

1. att anvisa 100 000 kronor ur utvecklingsreserven till naturvårdsfonden,
2. att anvisa 1 000 000 kronor ur utvecklingsreserven till lokalt initierade utvecklingsprojekt på landsbygden,
3. att medlen enligt punkt 2 i första hand tillförs de vindkraftsfonder som kommunen förvaltar, fördelade efter antalet vindkraftverk per fond, under förutsättning att det är förenligt med fondernas stadgar och kommunallagen,
4. att medlen, om punkt 3 inte är möjlig, i stället ska vara sökbara för föreningar och organisationer enligt samma villkor som de befintliga vindkraftsfonderna, fördelade per fondområde efter antalet vindkraftverk, där respektive fondstyrelse yttrar sig över ansökningarna och KS-AU fattar beslut om beviljande av projekt,

5. att medlen ska vara sökbara under samma ansökningsperiod som vindkraftsfondernas ordinarie utlysning 2027,
6. att uppdra åt kommundirektören att verkställa beslutet och senast i januari återrapportera till kommunstyrelsens arbetsutskott vilket alternativ som har använts och på vilka grunder.

Pernilla Färlin (M): Initiativärendet skickas på beredning. Ärendet ska tas upp på kommunstyrelsens sammanträde 24 november 2026.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om bifall eller avslag till att ärendet ska skickas på beredning. Ordföranden finner att kommunstyrelsen har beslutat att ärendet ska skickas på beredning.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för att ärendet ska skickas på beredning, Nej-röst för att ärendet ska avgöras idag.

Omröstningsresultat

Med 7 Ja-röster mot 4 Nej-röster har kommunstyrelsen beslutat skicka ärendet på beredning.

Pernilla Färlin (M), Kjell Israelsson (M), Kristina Michelson (S), Lena Svahn (S), Sophie Dahlberg (V), Roger Kastman (KD) och Henrik Karlström (M) röstar Ja.

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) röstar Nej.

Reservationer

Jonas Rask Samuelsson (C), Henrik Estander (L), Kristoffer Kavallin (MP) och Jonny Mill (LB) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsexpediering
Akt
KS beredning

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Karin Höglund
Datum: 2026-11-11 15:33
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
66E5CFDDEAC5CA15B76923EB1811856AE37D2B5D9E5B45B263BD71743981EC0F

Namn: ANNA PERNILLA FÄRLIN
Datum: 2026-11-11 15:36
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
66E5CFDDEAC5CA15B76923EB1811856AE37D2B5D9E5B45B263BD71743981EC0F

Namn: Erik Olof Kristoffer Kavallin
Datum: 2026-11-11 15:53
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
66E5CFDDEAC5CA15B76923EB1811856AE37D2B5D9E5B45B263BD71743981EC0F