Ljungby kommun

Tekniska nämnden

Plats och tid

Sammanträdesrum Bolmen, Olofsgatan 9 Ljungby
Tisdagen den 3 november 2026 kl. 08:00-14:00
Mötet ajournerades kl. 09:03-09:19, 09:29-09:32, 10:09-10:16 och 11:56-12:58

Beslutande

Gunilla Åström (M), 1:e vice ordförande
Magnus Carlsson (S), 2:e vice ordförande
Jan Lorentzson (SD)
Jan Sahlin (M)
Kaj Olsson (S)
Krister Salomonsson (SD)
Christian Magnusson (M)
Tommy Linnér (S)
Lars-Ove Johansson (C), Ordförande
Piroska Ruzsa Pal (S)
Lennart Olsson (KD)

Övriga deltagare

Sonja Edén, teknisk chef
Bruce Byrskog Rambelo, administrativ chef
Thea Andersson, nämndsekreterare
Emelie Andersson, kommunikatör §§ 156–176, 182–185
Elin Oscarsson, verksamhetsansvarig § 157 deltog via Teams
Mariana Axelsson, kostchef § 158
Nicolina Hallberg, systemansvarig § 158
Ronnie Wallin, verksamhetsutvecklare §§ 158–159, 167
Hubert Carlsson, praoelev §§ 158–159, 167
Fanny Erstam, beredskapssamordnare § 159
Katarina Hildebrand, ekonom § 160
Carina Axelsson, VA- och renhållningschef §§ 161–166
Anna Andersson, biträdande VA- och renhållningschef §§ 161–166
Hjalmar Larsson, VA-ingenjör §§ 164–166
Maritha Davidsson, projekteringsledare § 167
Anna-Karin Gustavsson, projektör § 167
Mikael Ekstrand, åtgärdssamordnare i Lagans vattenråd § 168
Anna Tönnesen, projektledare § 169
Elina Salomonsson, projektledare §§ 170–171
Jens Haglund, fastighetsförvaltare § 170
Maggie Mysigh, projektchef §§ 170–173
Jakob Ruter, exploateringschef §§ 177–180 deltog via Teams

Thomas Petersson (V), ej tjänstgörande ersättare
Gerd Lansler (KD), ej tjänstgörande ersättare

Tekniska nämnden

Åhörare	1
Justerare	Jan Lorentzson
Justeringens tid och plats	Fredag 6 november 2026 kl. 13:00, digitalt
Paragrafer	§§ 156–186
Sekreterare	Thea Andersson
Ordförande	Lars-Ove Johansson
Justerare	Jan Lorentzson

Ärendelista

Fastställande av dagordning 6

Förbud med vite enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, Ljungby BV AB 7

Måluppfyllelse gällande måltidsupplevelse i grundskolan 13

Intresseanmälan för civilpliktsutbildning för räddningstjänst, återkoppling om status och tidplan 14

Budgetuppföljning efter september - prognos för 2026 16

Renhållningstaxa 2027 17

Tillägg till renhållningstaxa för flerbostadshus med fastighetsnära insamling av förpackningar (FNI) och returpapper 18

Taxa för vatten och avlopp 2027 20

Fullmakt att ansöka om anläggningsbesked 22

Svar till Länsstyrelsen om klagomål gällande utbyggnad av verksamhetsområde i Toftaholm 24

Motion om att ta bort verksamhetsområdet för vatten och avlopp i Toftaholm 26

Lokala trafikföreskrifter om att ändra tidsbegränsningen på långtidsparkeringar från två veckor till tre veckor 28

Besök från Mikael Ekstrand, åtgärdssamordnare i Lagans vattenråd 30

Ansökan om bidrag för fortsatt provtagning efter sanering på fastigheten Dörarp 5:78 med flera 31

10-årsplan för Agunnaryd skola och förskola, återrapportering 32

Upphandling av gruppbostad Rydgatan 34

Upphandling av ramavtal för måleritjänster 36

Upphandling av ramavtal för måleriprodukter 38

Avslut av upphandling avseende yttre skötsel 40

Information om befintligt ramavtal för maskin- och transporttjänster 41

Uppföljning av tekniska nämndens plan för konkurrensutsättning 2023–2026 42

Försäljning av fastigheterna Bolö 1–7 44

Byte avseende del av Ljungby 13:14 mot del av Tofta 3:4 46

Upphandling av skogsförvaltning 48

Genomförande och finansiering kopplat till avhjälpande av förorening på Ljungby Solrosen 2 och 3 50

Grundläggande granskning 2026 53

Sammanträdesdagar 2027 för tekniska nämnden och tekniska nämndens arbetsutskott 54

Anmälan av beslut fattade på delegation gällande nyanställda 2026 56

Rapportering från råden 57

Meddelanden till tekniska nämnden 58

Redovisning av ordförandebeslut..... 59

§ 156

Fastställande av dagordning

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att lägga till följande ärenden på dagordningen:

- *Information om befintligt ramavtal för maskin- och transporttjänster*
- *Redovisning av ordförandebeslut*

I övrigt fastställs dagordningen i enlighet med utskickad kallelse.

§ 157 Dnr TN2026-0185 170

Förbud med vite enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor, Ljungby BV AB

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

1. Förbjuda Ljungby BV AB (org.nr 559248–6764) att, på fastigheten Prästkragen 3 i Ljungby kommun, hantera eller förvara mer än 500 liter brandfarlig vätska med flampunkt under 60 °C inomhus.
2. Den mängd brandfarlig vätska med flampunkt under 60 °C som överstiger 500 liter och förvaras inomhus ska avlägsnas från fastigheten. Detta ska vara åtgärdat senast 24 timmar från det att beslutet vunnit laga kraft.
3. Förena förbudet med ett löpande vite om 50 000 (femtiotusen) kronor för varje tillfälle som förbudet inte efterlevs. Utdömande av vite sker maximalt vid ett tillfälle per kalenderdag.
4. Förbudet gäller även om beslutet överklagas.
5. Förbudet gäller från det att beslutet vunnit laga kraft, till dess att Ljungby BV AB vidtagit och redovisat åtgärderna enligt punkt A och B under ”Åtgärder för att upphäva förbudet”, samt till det att tekniska förvaltningen genom räddningstjänsten fattat beslut om att häva förbudet.
6. Förelägga Ljungby BV AB att vid en eventuell överlåtelse av verksamheten skriftligen meddela tekniska förvaltningen den nye ägarens eller innehavarens namn och adress.

Beslutet är fattat med stöd av 16, 21, 25 och 35 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), 2 kapitlet 3 § Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om tillstånd till hantering av brandfarliga varor (MSBFS 2013:3) samt 3, 4 och 5 § Lag (1985:206) om viten.

Motivering

Enligt tekniska nämndens reglemente 1 § ansvarar tekniska nämnden, enligt gällande lagstiftning och kommunfullmäktiges beslut, för att verkställa och genomföra räddningsverksamhet samt tillsyn, rådgivning och information avseende brand och andra olyckor. I ärenden som rör räddningstjänsten ansvarar tekniska nämnden bland annat för prövning och tillsyn samt för handläggning och granskning av ärenden enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Tekniska nämnden är därmed behörig att handlägga och fatta beslut i aktuellt tillsynsärende.

Tekniska förvaltningen har genomfört tillsyn med stöd av 21 § LBE. Ljungby BV AB har vid upprepade tillfällen hanterat tillståndspliktiga mängder brandfarlig vätska med flampunkt under 60 °C utan att inneha tillstånd enligt 16 § LBE.

I 2 kap. 3 § MSBFS 2013:3 framgår det att en yrkesmässig icke publik verksamhet som hanterar mer än 500 liter brandfarliga vätskor med flampunkt högst 60 °C inomhus är tillståndspliktig. Tekniska förvaltningen gör bedömningen att Ljungby BV AB en yrkesmässig icke publik verksamhet då allmänheten endast har tillgång till reception.

Vid efterkontroll den 20 maj 2026 konstaterades att verksamheten hanterade cirka 625 liter brandfarlig vätska i form av två fat spillolja om 200 liter vardera, två tömningsbehållare för spillolja, bränsle och spolarvätska om cirka 100 liter vardera samt 25 liter spolarvätska. Den hanterade mängden översteg därmed tillståndspliktig mängd om 500 liter enligt 2 kap. 3 § i MSBFS 2013:3.

Vid tillsyn den 24 februari 2026 och efterkontroll den 6 juli 2026 konstaterades även att verksamheten hanterade mer än 500 liter brandfarlig vätska med flampunkt under 60 °C inomhus. Vid efterkontrollen 6 juli 2026 förekom samma hantering som vid kontrollen i maj, det vill säga två fat spillolja om 200 liter vardera, två tömningsbehållare om cirka 100 liter vardera samt 25 liter spolarvätska.

Trots tidigare tillsyn, kommunicering och beslut om förbud har verksamheten fortsatt att hantera brandfarlig vätska i mängder som överstiger gällande gränsvärden. Ljungby BV AB har inte ansökt om tillstånd för hanteringen. Detta visar att tidigare åtgärder inte har varit tillräckliga för att säkerställa att hanteringen sker i enlighet med gällande regelverk. Det finns därför skäl att förena förbudet med vite.

Lagstiftning

Beslutet fattas med stöd av 16, 21, 25 och 35 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), 2 kapitlet 3 § Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om tillstånd till hantering av brandfarliga varor (MSBFS 2013:3) samt 3, 4 och 5 § Lag (1985:206) om viten.

Enligt 16 § LBE ska den som yrkesmässigt eller i större mängd hanterar brandfarliga varor ha tillstånd till det.

Enligt 21 § LBE har den myndighet som prövar frågor om tillstånd enligt denna lag också, inom sitt verksamhetsområde, tillsyn över att lagen och föreskrifter och beslut som har meddelats i anslutning till lagen följs.

Enligt 25 § LBE får en tillsynsmyndighet meddela de förelägganden och förbud som behövs för att lagen och föreskrifter och beslut som meddelats i anslutning till lagen ska efterlevas. Ett beslut om föreläggande eller förbud får förenas med vite.

Enligt 35 § LBE får en myndighet bestämma att dess beslut enligt denna lag eller enligt föreskrifter som har meddelats i anslutning till lagen ska gälla även om beslutet överklagas.

I 2 kap. 3 § MSBFS (2013:3) framgår det att en yrkesmässig icke publik verksamhet som hanterar mer än 500 liter brandfarliga vätskor med flampunkt högst 60 °C inomhus är tillståndspliktig.

Enligt 3 § lagen (1985:206) om viten ska vitet fastställas till ett belopp som kan förmå den enskilde att vidta rättelse.

Enligt 4 § lagen (1985:206) om viten får vite föreläggas som löpande vite om det är lämpligt med hänsyn till omständigheterna. Vitet bestäms då till ett visst belopp för varje tidsperiod av en viss längd under vilken föreläggandet inte har följts eller, om föreläggandet avser en återkommande förpliktelse, för varje gång adressaten underlåter att fullgöra denna. Om vitesföreläggandet innefattar ett förbud kan bestämmas att vitet skall betalas för varje gång föreskriften överträds.

En myndighet som har befogenhet att vid vite förbjuda ägaren eller innehavaren av en viss egendom att vidta en åtgärd med egendomen, får också förelägga denne att vid överlåtelse lämna uppgifter om den nya ägarens eller innehavarens namn och adress. Detta framgår av 5 § lagen (1985:206) om viten.

Vitesbeloppet

Enligt lagen (1985:2026) om viten 3 § ska vitet fastställas till ett belopp som kan förmå den enskilde att vidta rättelse. I det fall vitesföreläggandet innefattar ett förbud kan löpande vite tillämpas för varje gång föreskriften överträds enligt 4 § i lagen om viten. I det aktuella fallet har ett löpande vite på 50 000 kronor satts. Räddningstjänsten Ljungby bedömer att detta är ett lämpligt vitesbelopp då beloppet är högre än vad ett hanteringstillstånd skulle kosta. Bolaget har därmed inte någon vinning i att följa förbudet.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen genom räddningstjänsten genomförde den 24 februari 2026 tillsyn av verksamheten Ljungby BV AB på fastigheten Prästkragen 3 i Ljungby kommun. Syftet med tillsynen var att kontrollera huruvida verksamheten lever upp till kraven i lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO).

Vid tillsynen konstaterades att verksamheten hanterade tillståndspliktig mängd brandfarlig vätska utan erforderligt tillstånd. Därutöver noterades flera brister i hanteringen av de brandfarliga varorna.

Efter tillsynen fick verksamheten ta del av tekniska förvaltningens tjänsteanteckning från tillsynsbesöket och möjlighet att bemöta innehållet i

tjänsteanteckningen. Efter att ha fått förlängd tid att yttra sig inkom Ljungby BV AB med synpunkter den 27 april 2026.

En efterkontroll genomfördes den 20 maj 2026 i syfte att kontrollera de uppgifter som verksamheten hade redovisat i sitt yttrande daterat 2026-04-27, samt för att säkerställa att åtgärder vidtagits. Vid efterkontrollen konstaterades att verksamheten fortfarande hanterade mer än tillståndspliktig mängd brandfarlig vätska med flampunkt under 60 °C inomhus. Det kvarstod även brister avseende skyltning av brandfarlig vätska och årlig kontroll av handbrandsläckare.

Mot denna bakgrund beslutade tekniska förvaltningen den 1 juni 2026 om förbud mot hantering av mer än tillståndspliktig mängd brandfarlig vara samt om föreläggande att skylta den brandfarliga varan korrekt. Ljungby BV AB bekräftade den 22 juni 2026 att de tagit emot beslutet.

En ny efterkontroll av förbudet genomfördes den 6 juli 2026. Vid efterkontrollen konstaterades att verksamheten fortsatt hanterade mer än tillståndspliktig mängd brandfarlig vätska med flampunkt under 60 °C inomhus. Tekniska förvaltningen har informerat verksamheten om att nästa steg är ett beslut om förbud förenat med vite. Ljungby BV AB bekräftade den 21 augusti 2026 att de mottagit information om vitesföreläggande.

Eftersom verksamheten efter upprepade kontroller, påminnelser och beslut om förbud fortfarande hanterar mer än tillståndspliktig mängd brandfarlig vara utan erforderligt tillstånd, är nästa steg att förena förbudet med vite.

Tekniska förvaltningen skickade den 23 september 2026 en kommunicering i form av en underrättelse med information om kommande vitesbeslut till Ljungby BV AB.

Den 23 september 2026 meddelade Ljungby BV AB till tekniska förvaltningen att de inte hanterar mer brandfarlig vätska än vad som är tillåtet, samt att de tömt allt som är brandfarligt.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att:

1. Förbjuda Ljungby BV AB (org.nr 559248–6764) att, på fastigheten Prästkragen 3 i Ljungby kommun, hantera eller förvara mer än 500 liter brandfarlig vätska med flampunkt under 60 °C inomhus.
2. Den mängd brandfarlig vätska med flampunkt under 60 °C som överstiger 500 liter och förvaras inomhus ska avlägsnas från fastigheten. Detta ska vara åtgärdat senast 24 timmar från det att beslutet vunnit laga kraft.
3. Förena förbudet med ett löpande vite om 50 000 (femtiotusen) kronor för varje tillfälle som förbudet inte efterlevs. Utdömande av vite sker maximalt vid ett tillfälle per kalenderdag.
4. Förbudet gäller även om beslutet överklagas.

5. Förbudet gäller från det att beslutet vunnit laga kraft, till dess att Ljungby BV AB vidtagit och redovisat åtgärderna enligt punkt A och B under ”Åtgärder för att upphäva förbudet”, samt till det att tekniska förvaltningen genom räddningstjänsten fattat beslut om att häva förbudet.
6. Förelägga Ljungby BV AB att vid en eventuell överlåtelse av verksamheten skriftligen meddela tekniska förvaltningen den nye ägarens eller innehavarens namn och adress.

Beslutet fattas med stöd av 16, 21, 25 och 35 § Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), 2 kapitlet 3 § Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om tillstånd till hantering av brandfarliga varor (MSBFS 2013:3) samt 3, 4 och 5 § Lag (1985:206) om viten.

Sedan arbetsutskottets sammanträde har tekniska förvaltningen genomfört en ny efterkontroll den 15 oktober 2026. Vid efterkontrollen konstaterades att verksamheten hade vidtagit vissa åtgärder, men tekniska förvaltningens bedömning är att verksamheten fortfarande hanterar mer än tillståndspliktig mängd brandfarlig vätska. Tekniska förvaltningen bedömer att uppgifter som tillförts ärendet sedan arbetsutskottets sammanträde inte är av sådan karaktär att de påverkar beslutet i ärendet och att ett förbud förenat med vite därmed fortfarande är aktuellt. Detta framgår i tjänsteanteckningen daterad 2026-11-02.

Åtgärder för att upphäva förbudet:

För att tekniska förvaltningen genom räddningstjänsten ska upphäva förbudet ska punkterna A och B vara uppfyllda:

A. Ett tillstånd enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor med det totala mängd brandfarlig vätska som hanteras ska vara beviljat av tillståndsmyndigheten (Räddningstjänsten Ljungby).

B. Beslut om att häva förbudet ska ha upprättats av tillsynsmyndigheten (Räddningstjänsten Ljungby).

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 153, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-30

Kommunicering inför beslut om förbud förenat med vite, 2026-09-23

Tjänsteanteckning efter tillsynsbesök, 2026-03-09

Meddelande från verksamheten, 2026-04-08

Meddelande från verksamheten, 2026-04-27

Tjänsteanteckning efter tillsynsbesök, 2026-05-20

Beslut om föreläggande, 2026-06-01

Beslut om förbud, 2026-06-01

Meddelande från verksamheten, 2026-06-22

Tjänsteanteckning efterkontroll, 2026-08-21

Kommunikation i ärendet, 2026-08-21

Meddelande från verksamheten, 2026-08-21

Tjänsteanteckning efter tillsynsbesök, 2024-11-04 (Ärendenummer 2024-000542)

Tjänsteanteckning efter tillsynsbesök, 2024-12-12 (Ärendenummer 2024-000542)

Tjänsteanteckning efterkontroll, 2026-10-15

Meddelande från verksamheten, 2026-10-29

Tjänsteanteckning om uppgifter som tillkommit i ärendet, 2026-11-02

Skickas till

Ljungby BV AB

Tekniska förvaltningen

§ 158 Dnr TN2026-0196 622

Måluppfyllelse gällande måltidsupplevelse i grundskolan

Information

Beslut

Tekniska nämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ett av nämndens mål för 2026 är att 80 procent av eleverna i grundskolan ska tycka att måltiden är en positiv upplevelse. Delårsrapporten efter augusti visar att målet inte kommer att uppnås. Vid mätning under 2026 tyckte 64 procent av eleverna att måltiden i skolan var en positiv upplevelse.

Delårsrapporten redovisades för tekniska nämnden den 29 september 2026 och efter det önskade nämnden få mer information om varför målet inte uppnås.

Under sammanträdet informerar tekniska förvaltningen om lagar och riktlinjer för måltidsverksamheten i skolan, hur mätningen av måltidsupplevelse går till, vilka frågor som ställs i enkäten och vilka faktorer som kan ligga bakom resultatet.

Resultatet kan bero på ändrad menyplanering och att ett par av de populäraste rätterna har tagits bort från menyn av kostnadsskäl, men det kan också vara mer än maten som påverkar måltidsupplevelsen, till exempel scheman och hur lång tid eleverna har på sig att äta, köer, om det är stökigt i matsalen med mera.

§ 159 Dnr TN2026-0001 164

Intresseanmälan för civilpliktsutbildning för räddningstjänst, återkoppling om status och tidplan

Information

Beslut

Tekniska nämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-13 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. På grund av det säkerhetspolitiska läget i världen och som en del i återuppbyggnaden av totalförsvaret återinförs civilplikten i Sverige. Civilplikt är den civila motsvarigheten till värnplikt och ska säkerställa tillgången till utbildad personal för samhällsviktiga funktioner vid höjd beredskap och krig.

I december 2023 beslutade regeringen att aktivera civilplikten inom den kommunala räddningstjänsten. Myndigheten för civil försvar (MCF) har fått i uppdrag att förbereda införandet av civilplikt inom kommunal räddningstjänst. MCF har bjudit in kommunala räddningstjänstorganisationer att anmäla intresse för samarbete kring civilpliktsutbildning. Utbildningen blir en grundutbildning på 20 veckor inom kommunal räddningstjänst och kommer innefatta både delar av räddningstjänstens ordinarie uppgifter och uppgifter kopplat till räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB). Ljungby kommun skickade in en intresseanmälan i mars 2026.

Tekniska förvaltningen redovisar ärendets status och fortsatt tidplan. Sedan intresseanmälan skickades in har kommunen utrett förutsättningar och kostnader ytterligare. Kommunen har tagit fram en grov uppskattning av kostnadsberäkningar som skickats in till MCF. I detta läge uppskattar kommunen att det kommer kosta drygt 20 miljoner kronor att genomföra utbildningen. I MCF:s underlag framgår det att kostnadstäckande ersättning kommer att betalas ut för uppdraget. I det fortsatta arbetet kommer kommunen i dialog med MCF behöva utreda omfattningen av de utökade kostnaderna och/eller investeringarna för att kommunen vid en slutlig sammanställning av kostnadsberäkningarna ska kunna ta ställning kring eventuella restvärden och vilka risker det kan innebära för kommunen.

MCF planerar att senast 30 november 2026 fatta beslut om vilka räddningstjänstorganisationer myndigheten vill teckna överenskommelser med. Om Ljungby kommun tilldelas uppdraget ska avtal om överenskommelse tecknas

senast 31 januari 2027. Ärendet behöver lyftas för beslut i kommunfullmäktige innan avtal tecknas eftersom ärendet är av principiell vikt och påverkar flera delar av kommunorganisationen.

Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-13

§ 160 Dnr TN2026-0066 040

Budgetuppföljning efter september - prognos för 2026

Information

Beslut

Tekniska nämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen informerar om den ekonomiska prognosen för 2026 efter september månad.

Efter september visar prognosen ett totalt överskott på + 5 700 tkr för tekniska nämndens verksamheter, vilket är en liten förbättring sedan delårsrapporten efter augusti.

För den skattefinansierade verksamheten (teknisk nämnd, administrativa avdelningen, planeringsavdelningen, exploateringsavdelningen, gatuavdelningen, parkavdelningen och räddningstjänsten) visar prognosen ett överskott på + 900 tkr. Dock prognosticerar räddningstjänsten ett underskott på – 2 400 tkr.

För den internfinansierade verksamheten (kostavdelningen och fastighetsavdelningen) visar prognosen ett underskott på – 1 200 tkr.

För den taxefinansierade verksamheten (VA och renhållning) visar prognosen ett överskott på + 6000 tkr. VA-verksamheten prognosticerar ett underskott på – 2 000 tkr medan renhållningsverksamheten prognosticerar ett överskott på + 8 000 tkr.

Beslutsunderlag

Prognos drift, 2026-09

§ 161 Dnr TN2026-0184 346

Renhållningstaxa 2027

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att renhållningstaxan inte höjs för år 2027.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska nämnden får enligt kommunfullmäktiges beslut den 24 februari 2020 § 34 justera renhållningstaxan efter renhållningsentreprenadens index samt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) och förbränningsskatt, dock inte oftare än en gång per år.

Renhållningsverksamheten prognosticerar ett överskott för 2026, även om resultatet skiljer sig mellan renhållningskollektivet och företagarsidan. Renhållningsverksamheten har även med sig ett överskott på 9 mkr från 2025 till 2026. Totalt visar prognosen ett överskott på 8 mkr för 2026, inräknat prognosticerat underskott på 6 mkr för företagarsidan.

En ny taxa kommer att utarbetas under 2027 som föreslås börja gälla den 1 januari 2028. Den nya taxan kommer att ändra namn från renhållningstaxa till avfallstaxa.

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade den 14 oktober 2026 § 134 att föreslå att renhållningstaxan inte ska höjas år 2027. Tekniska förvaltningen har utarbetat beslutsunderlag inför nämndens sammanträde 3 november 2026 utifrån arbetsutskottets förslag.

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27 föreslår tekniska förvaltningen att tekniska nämnden beslutar att renhållningstaxan inte höjs för år 2027.

Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-27

Tekniska nämndens arbetsutskotts beslut § 134, 2026-10-14

Skickas till

Tekniska förvaltningen

Kommunfullmäktige

§ 162 Dnr TN2026-0194 346

Tillägg till renhållningstaxa för flerbostadshus med fastighetsnära insamling av förpackningar (FNI) och returpapper

Förslag till beslut

Tekniska nämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

- anta tillägg om flerbostadshus med fastighetsnära insamling av förpackningar och returpapper till befintlig renhållningstaxa.
- tillägget till taxan börjar gälla från och med 2027-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Från och med den 1 januari 2027 ska alla boende ha möjlighet att källsortera sina förpackningar i anslutning till fastigheten. Det innebär att flerbostadshus som idag saknar sådan möjlighet behöver införa fastighetsnära insamling (FNI). Kommunen kommer att ha insamlingsansvaret och ta över insamlingen för de flerbostadshus som idag erbjuder fastighetsnära insamling genom auktorisation.

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett tillägg till befintlig renhållningstaxa baserat på de nya bestämmelserna för fastighetsnära insamling som börjar gälla 1 januari 2027.

Tillägget innehåller avgifter för fastighetsnära insamling för flerbostadshus där hämtning av förpackningar föreslås vara avgiftsfritt om abonnemang väljs med behållarvolym och hämtningsintervall som framgår enligt kommunens beräkningsmodell med utgång på antal lägenheter i fastigheten. För tätare hämtning debiteras en avgift.

Kommunen får ersättning från Naturvårdsverket för insamlingen av hushållens förpackningsavfall som finansieras genom producentansvar. Ersättningen är tänkt att täcka kostnader för insamling, behållare, administration med mera. Ersättningen från Naturvårdsverket gör att kommunen har möjlighet att erbjuda avgiftsfritt abonnemang. Ändras ersättningen från Naturvårdsverket kan taxan behöva höjas.

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27 föreslår tekniska förvaltningen att tekniska nämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

- anta tillägg om flerbostadshus med fastighetsnära insamling av förpackningar och returpapper till befintlig renhållningstaxa.
- tillägget till taxan börjar gälla från och med 2027-01-01.

Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-27

Tillägg – renhållningstaxa för flerbostadshus med fastighetsnära insamling av förpackningar och returpapper

Tekniska nämndens arbetsutskotts beslut § 135, 2026-10-14

Skickas till

Kommunfullmäktige

§ 163 Dnr TN2026-0183 346

Taxa för vatten och avlopp 2027

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att taxan för vatten och avlopp inte höjs för år 2027.

Sammanfattning av ärendet

VA-verksamheten ska enbart finansieras av sin taxa i enlighet med Lagen om allmänna vattentjänster. VA-kollektivet hade ett underskott på 15 miljoner kronor som verksamheten tog med sig från 2025 till 2026.

För att hantera underskottet och få en budget i balans beslutade kommunfullmäktige den 20 oktober 2025, § 131 att anta en ny taxa för vatten och avlopp från och med den 1 januari 2026. Tekniska nämnden får enligt kommunfullmäktiges beslut från 2025-10-20 § 131 årligen besluta om eventuell höjning av taxan i enlighet med prisindex för kommunal verksamhet (PKV), basmånad oktober. Den nya taxan, utöver att den innehåller en taxehöjning som bidrar till att få en budget i balans, innebär även en mer rättvis fördelning av avgifter inom kollektivet.

VA-verksamhetens intäkter är högre än beräknat efter taxeförändringen 2026. Verksamheten prognosticerar ett resultat på + 13 miljoner kronor 2026. Inför 2026 hade VA-kollektivet ett underskott på 15 miljoner kronor. Ett överskott på 13 miljoner kronor 2026 innebär att VA-verksamheten har kvar ett underskott på 2 miljoner kronor, det vill säga om resultatet för 2026 blir ett överskott på 13 miljoner kronor kommer VA-verksamheten ta med sig ett underskott på 2 miljoner kronor till 2027.

Tekniska förvaltningen presenterade ärendet för tekniska nämndens arbetsutskott den 14 oktober 2026. Förvaltningen informerade då om två förslag till år 2027. Förslag 1 innebär att taxan höjs med 3 procent enligt PKV. Förslag 2 innebär att taxan inte höjs till 2027, det vill säga att taxan höjs med 0 procent till 2027. En taxeökning kommer vara nödvändig någon gång framöver för att ha en budget i balans.

Tekniska nämndens arbetsutskott beslutade den 14 oktober 2026 att föreslå att taxa för vatten och avlopp inte ska höjas år 2027. Tekniska förvaltningen har utarbetat beslutsunderlag utifrån arbetsutskottets förslag.

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-22 föreslår tekniska förvaltningen att tekniska nämnden beslutar att taxan för vatten och avlopp inte höjs för år 2027.

Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-22

Tekniska nämndens arbetsutskotts beslut § 136, 2026-10-14

Skickas till

Tekniska förvaltningen

Kommunfullmäktige

§ 164 Dnr TN2026-0211 350

Fullmakt att ansöka om anläggningsbesked

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- utse VA- och renhållningschef Carina Axelsson att som ombud föra tekniska nämndens talan i ansökan om anläggningsbesked hos Energimyndigheten avseende kommunens avloppsreningsverksamhet.
- Fullmakten omfattar rätt att:
    1. upprätta och lämna in ansökan om anläggningsbesked, samt lämna de kompletteringar som Energimyndigheten begär inom ramen för ansökan.
    2. i övrigt företräda tekniska nämnden i kontakter med Energimyndigheten i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Avloppsreningsverken i Sverige är en av landets största producenter av biogas. En normal biogasproduktion vid ett reningsverk är omkring 100 kWh per ansluten person och år. Produktionen ska i många fall skattebefrias eftersom biogasen inte framställs genom livsmedels- eller fodergrödor.

Skatteverket prövar huruvida biogasproduktionen ska skattebefrias. För att Skatteverket ska godkänna skattebefrielsen behövs ett anläggningsbesked. Ett anläggningsbesked är ett bevis på att den berörda verksamheten har rutiner om att inte använda sig av livsmedels- eller fodergrödor (till exempel vete eller majs) i sin produktion av biodrivmedel eller biobränsle.

Ljungby kommun är ansvarig verksamhetsutövare för avloppsreningsverksamheten. För att kunna lämna in en ansökan om anläggningsbesked behöver en fullmakt utfärdas. Tekniska förvaltningen föreslår att VA- och renhållningschefen Carina Axelsson ska tilldelas erforderliga befogenheter för att i rollen som ombud för tekniska nämnden handlägga ärendet vidare.

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27 föreslår tekniska förvaltningen att tekniska nämnden beslutar att:

- utse VA- och renhållningschef Carina Axelsson att som ombud föra tekniska nämndens talan i ansökan om anläggningsbesked hos Energimyndigheten avseende kommunens avloppsreningsverksamhet.
- Fullmakten omfattar rätt att:

1. upprätta och lämna in ansökan om anläggningsbesked, samt lämna de kompletteringar som Energimyndigheten begär inom ramen för ansökan.
2. i övrigt företräda tekniska nämnden i kontakter med Energimyndigheten i ärendet.

Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-27

Skickas till

Tekniska förvaltningen

§ 165 Dnr TN2026-0188 432

Svar till Länsstyrelsen om klagomål gällande utbyggnad av verksamhetsområde i Toftaholm

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att anta tekniska förvaltningens yttrande daterat 2026-10-12 som svar till Länsstyrelsen i Kronobergs län.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i december 2021, § 185 att inrätta ett nytt verksamhetsområde för vatten och avlopp i Toftaholm. Fastighetsägare i Toftaholm har skickat en skrivelse till Länsstyrelsen om att utbyggnaden av kommunalt vatten och avlopp i Toftaholm verkar ha skjutits fram.

Länsstyrelsen i Kronobergs län har inkommit med en skriftlig begäran till Ljungby kommun att senast den 15 november 2026 lämna synpunkter och svar på den inkomna skrivelsen. Länsstyrelsen vill bland annat veta om kommunen bedömer att behovet av kommunalt vatten och avlopp kvarstår i området och hur kommunen bedömer prioritering av utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp i verksamhetsområde Toftaholm.

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag på svar till Länsstyrelsen daterat 2026-10-12. Förslaget redovisades till tekniska nämndens arbetsutskott den 14 oktober. Förvaltningen har färdigställt svaret inför nämndens sammanträde. I svaret framförs bland annat att kommunen bedömer att det inte finns ett behov av kommunalt vatten och avlopp i Toftaholm i dagsläget och att en utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp därför inte kommer att prioriteras.

Vid sammanträdet den 3 november 2026 föreslår tekniska förvaltningen att tekniska nämnden beslutar att anta tekniska förvaltningens yttrande daterat 2026-10-12 som svar till Länsstyrelsen i Kronobergs län.

Beslutsunderlag

Svar till Länsstyrelsen om klagomål enligt LAV, 2026-10-12

Tekniska nämndens arbetsutskotts beslut § 138, 2026-10-14

Tekniska nämndens beslut § 149, 2026-09-29

Klagomål gällande utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp i Toftaholm, 2026-09-08

Meddelande från Länsstyrelsen, 2026-09-23

Skickas till

Länsstyrelsen i Kronobergs län

§ 166 Dnr TN2025-0262 432

Motion om att ta bort verksamhetsområdet för vatten och avlopp i Toftaholm

Förslag till beslut

Tekniska nämnden föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen och därmed upphäver det inrättade verksamhetsområdet för vatten och avlopp i Toftaholm.

Sammanfattning av ärendet

I en motion från 20 oktober 2025 yrkar Tommy Göransson (MP) att kommunfullmäktige beslutar att ta bort det beslutade verksamhetsområdet för vatten och avlopp i Toftaholm som beslutades i kommunfullmäktige 20 december 2021, § 185.

Beslutet att inrätta Toftaholm som verksamhetsområde fattades efter att flera boende i Toftaholm tagit kontakt med både Länsstyrelsen och Ljungby kommun med önskemål om tillgång till kommunalt vatten och avlopp. I tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse från 18 oktober 2021 redogörs att Toftaholm är identifierat som ett område i VA-planen som har behov av en samordnad VA-lösning, samt att området uppfyller kraven enligt § 6 vattentjänstlagen.

Efter beslutet i fullmäktige har förhållandena ändrats. Bland annat har lagkraven omformulerats. Tekniska förvaltningens bedömning är numera att bebyggelsen inte uppfyller kravet om behov av hänsyn för miljö och människors hälsa i ett större sammanhang. Förvaltningen föreslår därmed att motionen bifalles och att det inrättade verksamhetsområdet för vatten och avlopp i Toftaholm upphävs.

Kommunens kostnader för arbetet med verksamhetsområdet har under åren 2023–2025 varit 104 000 kronor. Denna kostnad kommer att behöva belasta skattekollektivet då den inte får belasta VA-kollektivet.

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27 föreslår tekniska förvaltningen att tekniska nämnden föreslår att kommunfullmäktige bifaller motionen och därmed upphäver det inrättade verksamhetsområdet för vatten och avlopp i Toftaholm.

Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-27

Motion angående verksamhetsområdet för vatten och avlopp i Toftaholm, 2025-10-20

Tekniska nämndens arbetsutskotts beslut § 139, 2026-10-14

Skickas till

Kommunfullmäktige

§ 167 Dnr TN2026-0182 511

Lokala trafikföreskrifter om att ändra tidsbegränsningen på långtidsparkeringar från två veckor till tre veckor

Beslut

Tekniska nämnden beslutar om följande lokala trafikföreskrifter om långtidsparkeringar i Ljungby:

- 0781 2026:34
- 0781 2026:35
- 0781 2026:26

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-01 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Tekniska förvaltningen har fått önskemål om att förlänga tiden på långtidsparkeringar i Ljungby från två veckor till tre veckor för att kunna parkera och resa längre än 14 dagar. Många charterresor är till exempel 15 dagar.

I Ljungby finns tre långtidsparkeringar. De finns på Skånegatan, Stationsgatan/Fabriksgatan samt Märta Ljungbergsvägen i anslutning till Myreborondellen.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar om följande lokala trafikföreskrifter om långtidsparkeringar i Ljungby:

- 0781 2026:34
- 0781 2026:35
- 0781 2026:36

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 140, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-01

Lokal trafikföreskrift 0781 2026:34

Lokal trafikföreskrift 0781 2026:35

Lokal trafikföreskrift 0781 2026:36

Skickas till

Tekniska förvaltningen

§ 168 Dnr TN2026-0193 000

Besök från Mikael Ekstrand, åtgärdssamordnare i Lagans vattenråd

Information

Beslut

Tekniska nämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska nämnden får besök av Mikael Ekstrand som informerar om hans arbete som åtgärdssamordnare i Lagans vattenråd.

Ljungby kommun ingår i Lagans vattenråd som är en förening som har till uppgift att samordna och lyfta vattenfrågor inom hela avrinningsområdet. Föreningens mål är att uppnå en god vattenkvalitet, värna den biologiska mångfalden och åstadkomma jämna flöden. Medlemmar är kommuner, energibolag, företag, fiskevårdsområden, intresseorganisationer med flera.

§ 169 Dnr TN2026-0208 340

Ansökan om bidrag för fortsatt provtagning efter sanering på fastigheten Dörarp 5:78 med flera

Information

Beslut

Tekniska nämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Under åren 1963–1987 pågick industriverksamhet i Dörarp som orsakade föroreningar i form av tungmetaller i byggnader, mark och sjö omkring området.

Projekt med sanering av området påbörjades 2008. Området sanerades i två etapper. Rivning och marksanering skedde 2013–2014 och sjösanering skedde 2017–2018.

Uppföljning av sanering i form av provtagning har pågått i flera år efter saneringen. Tekniska förvaltningen informerar om att en ansökan är inskickad till Länsstyrelsen om bidrag för fortsatt uppföljande provtagning. Bidraget ska täcka 100 procent av kostnaderna.

§ 170 Dnr TN2023-0084 217

10-årsplan för Agunnaryd skola och förskola, återrapportering

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att godkänna återrapporteringen av uppdraget.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-08-24 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Kommunstyrelsen beslutade den 2 juni 2026, § 128 att det skulle göras en översyn av Agunnarydskolan och en redogörelse av nödvändiga renoveringsbehov och kostnader med utgångspunkt att förlänga livslängden på byggnaden ungefär 10 år. Redogörelsen skulle även presentera kostnadsberäkningar på hur mycket renoveringar ger i ökad internhyra samt ökade driftkostnader för barn- och utbildningsnämnden.

Tekniska nämnden beslutade den 17 juni 2026, § 117 att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att göra en översyn av Agunnarydskolan enligt kommunstyrelsens beslut från 2026-06-02 § 128.

Tekniska förvaltningen har gjort en inventering av nödvändiga åtgärder. Åtgärder som planeras är fönster- och fasadbyten, byte av värmesystem, byte och/eller lagning av tak, målning, renovering av våtutrymmen, nya belysningsarmaturer i nytt undertak, omasfaltering med mera. Åtgärderna har prissatts utifrån referensåtgärder samt konsultation med entreprenörer.

Prissättningen har fördelats på drift och investering. Investeringen påverkar internhyran. Driften fördelas i sin tur på planerat underhåll och fastighetsdrift. Planerat underhåll innebär en driftkostnad som är planerad och förväntad, till exempel målningsarbeten. Fastighetsdrift innebär driftkostnader för åtgärder som inte bedöms som planerade, till exempel förberedande rivningsarbeten inför fasadbyte.

Tekniska förvaltningen har delat upp åtgärderna på tre år: 2026, 2027 och 2028. Detta för att kunna hålla kostnaderna inom befintlig reinvesteringsbudget och driftbudgetar. En del åtgärder bör heller inte göras innan barn- och utbildningsnämndens skolutredning har presenterats. Utredningen ska presenteras under våren 2027.

Den totala investeringen förväntas bli 7 496 tkr fördelat på:

- 2026: 1 820 tkr
- 2027: 2 380 tkr

- 2028: 3 296 tkr

Den totala driften förväntas bli 1 416 tkr fördelat på:

- 2026: 80 tkr
- 2027: 870 tkr
- 2028: 466 tkr

De 1 416 tkr fördelas på:

- Planerat underhåll: 675 tkr
- Fastighetsdrift: 742 tkr

Investeringen beräknas tas från befintlig reinvesteringsbudget. Driftkostnaderna för planerat underhåll beräknas tas från befintlig driftbudget för planerat underhåll. Driftkostnaderna för fastighetsdrift beräknas tas från befintlig budget för fastighetsdrift, men ryms det inte inom befintlig budget för fastighetsdrift kan en separat driftbudget behöva äskas.

Internhyran förväntas öka med 516 tkr/år. Barn- och utbildningsnämnden ska kompenseras med den genomsnittliga kapitalkostnaden som är 257 tkr/år.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att godkänna återrapporteringen av uppdraget.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 130, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-08-24

Agunnaryd 10-årsplan, 2026-08-24

Agunnaryd 10-årsplan – underlag internhyra, 2026-08-24

Agunnaryd 10-årsplan – kostnadsberäkning, 2026-08-24

Tekniska nämndens beslut § 117, 2026-06-17

Kommunstyrelsens beslut § 128, 2026-06-02

Skickas till

Kommunstyrelsen

§ 171 Dnr TN2026-0088 290

Upphandling av gruppbostad Rydgatan

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att anmoda upphandlingsenheten att upphandla byggnation för gruppbostad Rydgatan.

Efter avslutad upphandling får teknisk chef i uppdrag att underteckna tilldelningsbeslut och avtal under förutsättning att erforderliga politiska beslut om finansiering fattas.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-09-24 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Socialförvaltningen har gjort en boendeutredning som visar att det behövs fem nya boendeplatser för gruppbostäder till 2027, sex nya platser till 2029 och ytterligare sex nya platser till 2033. Sammanlagt behövs 17 nya boendeplatser.

Kommunfullmäktige har fattat beslut om programfas för behov 2027. Enligt förstudie och programfas är byggnaden på fastigheten Vandraren 1, tidigare Rydgatans förskola, mest lämplig för att tillgodose behovet. Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2026, § 80 att:

- godkänna programhandingen och avsätta budget för drift och investering enligt tidplan som angivits i programhandlingen,
- ge tekniska nämnden i uppdrag att inleda projektering i enlighet med investeringsprocessen.

Tekniska förvaltningen har påbörjat projektering inför upphandling av en totalentreprenad. Upphandlingen avser renovering av befintliga lokaler för att skapa fem lägenheter, gemensamhetsutrymmen, personalutrymmen samt nybyggnation av utrymme för sprinklertankar. Befintligt skyddsrum bevaras men anpassas i projektet för att verksamheten ska kunna använda det i daglig drift. Även utemiljön ingår i upphandlingen där förskolegård ska göras om till bostadsutemiljö.

Upphandlingen beräknas gå ut för annonsering under november 2026. Optioner kan bli aktuellt i upphandlingen för att ur ett ekonomiskt perspektiv kunna välja bort vissa funktioner som inte är ett måste utifrån lag- och regelverk.

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag till anmodan. Anmodan omfattar både drift och investering. Beloppet som är angett i anmodan avseende investering uppgår till 17 900 tkr och beloppet avseende drift uppgår till cirka 2 100 tkr. Driftkostnader avser kostnader för rivningsarbeten och övriga driftåtgärder som till exempel målning och eventuell sanering.

Projektets totala budget är 21,7 miljoner kronor i investering, det vill säga allt i projektet ingår inte i upphandlingen. Budgeten på 21,7 miljoner kronor fastställdes genom beslut om programfasen. Total budget för projektet beslutas i november 2026.

Eftersom tidplanen för projektet är tight kommer upphandlingen påbörjas innan budgeten är beslutad. Tilldelning kan inte göras förrän beslut om budget finns och budgetbeslutet vunnit laga kraft.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att anmoda upphandlingsenheten att upphandla byggnation för gruppbostad Rydgatan. Efter avslutad upphandling får teknisk chef i uppdrag att underteckna tilldelningsbeslut och avtal under förutsättning att erforderliga politiska beslut om finansiering fattas.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 131, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-24

Förslag till anmodan, 2026-09-28

Tekniska nämndens beslut § 94, 2026-05-20

Kommunfullmäktiges beslut § 80, 2026-06-15

Skickas till

Upphandlingsenheten

Tekniska förvaltningen

§ 172 Dnr TN2026-0181 05

Upphandling av ramavtal för måleritjänster

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- anmoda upphandlingsenheten att upphandla ramavtal för måleritjänster enligt förslag till anmodan.
- efter avslutad upphandling får teknisk chef i uppdrag att underteckna tilldelningsbeslut och avtal.
- avbryta pågående upphandling av ramavtal för måleriarbeten som nämnden beslutade om 25 februari 2026, § 25.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-05 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Den 25 februari 2026, § 25 fattade tekniska nämnden beslut om att upphandla ramavtal för måleriarbeten (målning och tapetsering med mera). Avtalet skulle omfatta både måleritjänster och måleriprodukter.

Under arbetets gång med upphandlingen har det framkommit att måleritjänster och måleriprodukter inte bör upphandlas i samma avtal eftersom det är ett mycket begränsat antal företag som besitter både utförande och produktförsäljning.

Tekniska förvaltningen föreslår att nämnden avbryter den pågående upphandlingen av ramavtal för måleriarbeten och i stället beslutar om att upphandla separata ramavtal för måleritjänster respektive måleriprodukter.

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag till anmodan för måleritjänster. Med måleritjänster avses rengöring, spackling, slipning, målning, tapetsering och liknande åtgärder som uppkommer i anslutning till renoverings- och byggnadsarbeten. Takvolym för avtalet är 16 000 000 kronor. Önskad avtalsstart är den 13 december 2026. Ramavtalet får löpa i högst fyra år men ska avslutas tidigare om angiven takvolym i ramavtalet uppnås innan avtalsperioden löpt ut.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att:

- anmoda upphandlingsenheten att upphandla ramavtal för måleritjänster enligt förslag till anmodan.
- efter avslutad upphandling får teknisk chef i uppdrag att underteckna tilldelningsbeslut och avtal.

– avbryta pågående upphandling av ramavtal för måleriarbeten som nämnden beslutade om 25 februari 2026, § 25.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 141, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-05

Förslag till anmodan, 2026-09-25

Skickas till

Upphandlingsenheten

Tekniska förvaltningen

§ 173 Dnr TN2026-0180 05

Upphandling av ramavtal för måleriprodukter

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- anmoda upphandlingsenheten att upphandla ramavtal för måleriprodukter enligt förslag till anmodan.
- efter avslutad upphandling får teknisk chef i uppdrag att underteckna tilldelningsbeslut och avtal.
- avbryta pågående upphandling av ramavtal för måleriarbeten som nämnden beslutade om 25 februari 2026, § 25.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-05 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Den 25 februari 2026, § 25 fattade tekniska nämnden beslut om att upphandla ramavtal för måleriarbeten (målning och tapetsering med mera). Avtalet skulle omfatta både måleritjänster och måleriprodukter.

Under arbetets gång med upphandlingen har det framkommit att måleritjänster och måleriprodukter inte bör upphandlas i samma avtal eftersom det är ett mycket begränsat antal företag som besitter både utförande och produktförsäljning.

Tekniska förvaltningen föreslår att nämnden avbryter den pågående upphandlingen av ramavtal för måleriarbeten och i stället beslutar om att upphandla separata ramavtal för måleritjänster respektive måleriprodukter.

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag till anmodan för måleriprodukter. Med måleriprodukter avses färger, lasyrer, lacker, spackel, tapeter, penslar med mera. Takvolym för avtalet är 3 000 000 kronor. Önskad avtalsstart är 13 december 2026. Ramavtalet får löpa i högst fyra år men ska avslutas tidigare om angiven takvolym i ramavtalet uppnås innan avtalsperioden löpt ut.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att:

- anmoda upphandlingsenheten att upphandla ramavtal för måleriprodukter enligt förslag till anmodan.
- efter avslutad upphandling får teknisk chef i uppdrag att underteckna tilldelningsbeslut och avtal.
- avbryta pågående upphandling av ramavtal för måleriarbeten som nämnden beslutade om 25 februari 2026, § 25.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 142, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-05

Förslag till anmodan, 2026-09-25

Skickas till

Upphandlingsenheten

Tekniska förvaltningen

§ 174 Dnr TN2024-0221 050

Avslut av upphandling avseende yttre skötsel

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att avsluta det upphandlingsärende gällande yttre skötsel som tekniska nämnden fattade beslut om 26 november 2024.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-04-01 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Den 26 november 2024, § 147 beslutade tekniska nämnden att anmoda upphandlingsenheten att upphandla ramavtal avseende yttre skötsel. Enligt beslutet ska ramavtalet avse maximalt två år och det beräknade värdet för upphandlingen vara 8 000 000 kr. Enligt beslutet får teknisk chef även i uppdrag att underteckna tilldelningsbeslut och avtal i samband med upphandlingens avslut.

Den 16 oktober 2025 beslutade tekniska förvaltningen att avbryta upphandlingen på grund av att de ekonomiska förutsättningarna förändrats.

Tekniska förvaltningen föreslår därför att tekniska nämnden ska besluta att avsluta upphandlingsärendet om yttre skötsel. Även om upphandlingen redan avbrutits föreslår förvaltningen att ett politiskt beslut ska fattas, eftersom upphandlingen initierades genom det politiska beslut som fattades den 26 november 2024.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att avsluta det upphandlingsärende gällande yttre skötsel som tekniska nämnden fattade beslut om 26 november 2024.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 143, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-04-01

Tekniska förvaltningens beslut om att avbryta upphandlingen, 2025-10-16

Tekniska nämndens arbetsutskotts beslut § 25, 2025-02-26

Tekniska nämndens beslut § 147, 2024-11-26

Skickas till

Upphandlingsenheten

Tekniska förvaltningen

§ 175 Dnr TN2026-0199 043

Information om befintligt ramavtal för maskin- och transporttjänster

Information

Beslut

Tekniska nämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen informerar om att takvolymen på 25 miljoner kronor har uppnåtts i det befintliga ramavtalet för maskin- och transporttjänster. Enligt reglerna upphör ramavtalet att gälla om takvolymen uppnås innan avtalsperioden är slut. Kommunen kan inte göra nya beställningar mot befintligt avtal efter att takvolymen uppnåtts.

§ 176 Dnr TN2026-0187 050

Uppföljning av tekniska nämndens plan för konkurrensutsättning 2023–2026

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- godkänna uppföljningen av tekniska nämndens plan för konkurrensutsättning 2023–2026
- hänskjuta beslut om eventuell ny handlingsplan till den nya nämnd som tillträder för mandatperioden 2027–2030.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-09-29 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Policy för konkurrensutsättning gäller sedan 1 maj 2022. Utifrån policyns inriktning fastställde tekniska nämnden en plan för konkurrensutsättning för åren 2023 till 2026. Enligt planen ska skötsel av återvinningsstationer, laddinfrastruktur, cafeteriaverksamhet och renhållning utredas för lämplighet att utsätta för konkurrens under mandatperioden. Renhållningsverksamheten är sedan tidigare konkurrensutsatt och frågeställningen som uppmärksammades i handlingsplanen var huruvida förändrad lagstiftning kunde göra det lämpligare att bedriva verksamheten i kommunal drift i stället.

Lämpligheten av konkurrensutsättning har utretts för de fyra områdena och utökad konkurrensutsättning har skett i vissa fall. För tekniska nämndens del innebär konkurrensutsättning i regel att tjänsten efter upphandling köps in i stället för att genomföras i kommunal regi. Skötseln av återvinningsstationer är numera konkurrensutsatt och laddinfrastruktur genom laddstolpar för elfordon hanteras numera genom en privat aktör. Cafeteriaverksamheten i kommunhusen är fortfarande i kommunal regi och renhållningsverksamheten är till stor del fortfarande konkurrensutsatt.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att:

- godkänna uppföljningen av tekniska nämndens plan för konkurrensutsättning 2023–2026
- hänskjuta beslut om eventuell ny handlingsplan till den nya nämnd som tillträder för mandatperioden 2027–2030.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 150, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-29

Tekniska nämndens plan för konkurrensutsättning 2023-2026

§ 177 Dnr TN2026-0063 250

Försäljning av fastigheterna Bolö 1–7

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

a) försälja Ljungby Bolö 1–7 om totalt 8 330 kvm för 2 030 000 kronor till A13 Bostad Aquarius 3AB med organisationsnummer 559596–7745 och på övriga villkor enligt bifogat beslutsunderlag.

b) uppdra åt tekniska nämndens ordförande att underteckna köpekontraktet.

c) uppdra åt exploateringschef Jakob Ruter eller exploateringsingenjör Elin Neckén att underteckna köpebrev och där till övriga erforderliga handlingar.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-09-30 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Ljungby kommun äger fastigheterna Bolö 1–7 i nordöstra delen av Ljungby stad vid Replösa Björket. Tillsammans har fastigheterna en areal om 8 330 kvadratmeter. En ny detaljplan för området möjliggör att fastigheterna kan läggas ihop till en större fastighet och bebyggas med till exempel flerbostadshus eller marklägenheter.

Tekniska nämnden beslutade den 21 april 2026, § 70 att ge tekniska förvaltningen i uppdrag att genomföra en markanvisningstävling för området. Markanvisningstävlingen har genomförts och A13 Bostad utsågs till vinnare. Det vinnande tävlingsbidraget ges därmed möjlighet att teckna köpekontrakt med kommunen. Endast detta anbud inkom i tävlingen. Efter tävlingens genomförande har bolaget A13 Bostad Aquarius 3AB bildats för genomförande av projektet.

A13 Bostad Aquarius 3AB avser uppföra åtta parhus inom området. Bebyggelsen ska på sikt överlåtas till och förvaltas av en bostadsrättsförening.

Tillträde sker när tekniska nämnden godkänt köpekontraktet, beslut om försäljningen vunnit laga kraft, bygglov har beviljats samt köpeskillingen erlagts. Om köparen inte har uppfyllt samtliga villkor senast den 1 februari 2028 förfaller köpet.

Enligt köpekontraktet ska bolaget, inom två år från tillträdesdagen, ha uppfört inflyttningsklara permanentbostäder.

Fastigheterna Bolö 2–7 ska genom fastighetsreglering överföras till fastigheten Bolö 1. Köpebrev utfärdas när köpeskillingen har erlagts och fastighetsbildningen vunnit laga kraft.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att:

a) försälja Ljungby Bolö 1–7 om totalt 8 330 kvm för 2 030 000 kronor till A13 Bostad Aquarius 3AB med organisationsnummer 559596–7745 och på övriga villkor enligt bifogat beslutsunderlag.

b) uppdra åt tekniska nämndens ordförande att underteckna köpekontraktet.

c) uppdra åt exploateringschef Jakob Ruter eller exploateringsingenjör Elin Neckén att underteckna köpebrev och där till övriga erforderliga handlingar.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 144, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-30

Köpekontrakt undertecknat av A13 Bostad Aquarius 3AB, 2026-09-29

Bilaga 1 till köpekontrakt: Detaljplan, 2025-08-04

Bilaga 2 till köpekontrakt: Karta över fastigheterna, 2026-08-12

Bilaga 3 till köpekontrakt: Fastighetsutdrag kvarteret Bolö, 2026-09-29

Bilaga 4 till köpekontrakt: Situationsplan, 2026-06-09

Översiktskarta, 2026-09-29

Tekniska nämndens beslut § 70, 2026-04-21

Skickas till

Tekniska förvaltningen

§ 178 Dnr TN2026-0191 250

Byte avseende del av Ljungby 13:14 mot del av Tofta 3:4

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

a) godkänna överenskommelse om fastighetsreglering med Karl Johansson och Ingegerd Johansson innebärande byte avseende del av Ljungby 13:14 om totalt 215 869 kvm mot del av Tofta 3:4 om totalt 111 838 kvm inklusive ersättning för skogsåtgärder om 400 000 kronor och på övriga villkor enligt beslutsunderlag.

b) uppdra åt tekniska nämndens ordförande att underteckna överenskommelsen om fastighetsreglering.

c) uppdra åt exploateringschef Jakob Ruter att underteckna eventuell kvittens och där till övriga erforderliga handlingar som behövs för att genomföra tillträdet.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-10-02 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Som ett led i genomförandet av Ljungby kommuns översiktsplan och vidare utveckling av verksamhetsmark väster om Eka industriområde samt utveckling av Bredemads avfallsanläggning önskar kommunen förvärva två områden/skiften av del av Tofta 3:4. Det ena området om 42 427 kvadratmeter ligger inom översiktsplan, medan det andra området om 69 411 kvadratmeter ligger utanför översiktsplan/detaljplan. Det mindre området överförs till Ljungby 13:14 och det större området överförs till Eka 3:6.

Delar av kommunens fastighet Ljungby 13:14, som ligger utanför utpekat område i översiktsplanen, passar bra in i privatpersonens fastighetsbestånd och överförs därför som en del av bytet till Tofta 3:4.

I avtalet regleras kommunens rätt att på det som idag är Ljungby 13:14 fortsatt få använda en skogsbilväg och privatpersonens rätt att få använda vändplatsen i slutet på samma väg, även efter att fastighetsbildningen har vunnit laga kraft.

Överenskommelsen innebär även att kommunen erlägger 400 000 kronor som ersättning för utebliven gallring/avverkning och för framtida röjningsbehov. Kommunen ska också genomföra röjning i två avdelningar på Ljungby 13:14 innan fastighetsbildningen vunnit laga kraft. Uppgörelsen innebär att ingen skog avverkas i onödan.

Finansiering av ersättning för skogsåtgärder sker genom exploateringsavdelningens investeringsbudget för markförvärv år 2027, om inte medel kan tas med från 2026 års budget.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att:

a) godkänna överenskommelse om fastighetsreglering med Karl Johansson och Ingegerd Johansson innebärande byte avseende del av Ljungby 13:14 om totalt 215 869 kvm mot del av Tofta 3:4 om totalt 111 838 kvm inklusive ersättning för skogsåtgärder om 400 000 kronor och på övriga villkor enligt beslutsunderlag.

b) uppdra åt tekniska nämndens ordförande att underteckna överenskommelsen om fastighetsreglering.

c) uppdra åt exploateringschef Jakob Ruter att underteckna eventuell kvittens och där till övriga erforderliga handlingar som behövs för att genomföra tillträdet.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 145, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-10-02

Överenskommelse om fastighetsreglering undertecknat av privatpersonen, 2026-10-01

Översiktskarta, 2026-10-02

Skickas till

Tekniska förvaltningen

§ 179 Dnr TN2026-0081 050

Upphandling av skogsförvaltning

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att anmoda upphandlingsenheten att upphandla en entreprenör för skogsförvaltning enligt förslag till anmodan.

Efter avslutad upphandling får teknisk chef i uppdrag att underteckna tilldelningsbeslut och avtal

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-09-04 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. Enligt kommunens verksamhetsplan för skogsförvaltning bör förvaltningen av skogen upphandlas externt. Skogsförvaltaren ska anskaffa personal, entreprenörer, maskiner och materiel, säkerställa kompetens inom planering, avverkning, naturvård och lagkrav samt sköta den kort- och långsiktiga ekonomiska planeringen.

Nuvarande avtal om skogsförvaltning innehas av Skogssällskapets Förvaltning AB. Avtalet gällde mellan 2021-01-15 – 2023-12-31 och har därefter förlängts två gånger á två år och löper således ut 2027-12-31. En ny upphandling behöver tas fram i god tid innan avtalstiden löper ut så att eventuell överlämning kan genomföras och kommunen inte står utan förvaltare eller certifiering.

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag till anmodan. Upphandlingen avser förvaltning av Ljungby kommuns skogsinnehav där förvaltaren ansvarar för planering, ekonomi, uppföljning och utförande av nödvändiga skogsåtgärder, med undantag från viss kommunal skog som sköts av parkavdelningen. Beräknat värde för upphandlingen är 3 120 000 kronor. Önskad avtalsstart är 1 januari 2028.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att anmoda upphandlingsenheten att upphandla en entreprenör för skogsförvaltning enligt förslag till anmodan. Efter avslutad upphandling får teknisk chef i uppdrag att underteckna tilldelningsbeslut och avtal

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 146, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-04

Förslag till anmodan, 2026-09-09

Verksamhetsplan för skogsförvaltning

Skickas till

Upphandlingsenheten

Tekniska förvaltningen

§ 180 Dnr TN2025-0240 250

Genomförande och finansiering kopplat till avhjälpande av förorening på Ljungby Solrosen 2 och 3

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- föreslå att kommunfullmäktige beslutar att uppdra till tekniska nämnden att i rollen som huvudman avhjälpa föroreningar på Ljungby Solrosen 2 och 3 i linje med det samarbetsavtal som tekniska nämnden ingick 2025-12-16 § 157.
- anmoda kommunstyrelsen att bereda förslag till finansiering av Ljungby kommuns åtagande enligt samarbetsavtalet som tekniska nämnden ingick 2025-12-16 § 157, eller på annat sätt bereda ärendet vidare för att möjliggöra genomförandet av den upphandling tekniska nämnden påbörjade 2026-09-01 § 130.
- föreslå att kommunfullmäktige beslutar om finansiering kopplat till avhjälpandet av föroreningen efter kommunstyrelsens beredning av ärendet enligt punkt två i detta beslut.

Sammanfattning av ärendet

I en tjänsteskrivelse daterad 2026-09-29 skriver tekniska förvaltningen om ärendet. På fastigheterna Solrosen 2 och 3 finns det en förorening som företaget CTC har bedömts ansvarig verksamhetsutövare för. Då avhjälpning, rivning och åtgärdsmål med mera är beroende av respektive fastighetsägare och önskad framtida utveckling har tekniska nämnden beslutat, se TN 2025-11-05 § 139, att ingå samarbetsavtal med Fastighetsbolaget Ljungby Solrosen 3 AB och CTC gällande avhjälpande av förorening på Solrosen 2 och 3.

Tekniska nämnden föreslog från början att beslutet skulle fattas av kommunfullmäktige, men efter att kommunstyrelsens arbetsutskott 9 december 2025 återförvisat beslutet om avtalet till tekniska nämnden fattades beslutet av tekniska nämnden. I samband med att ärendet återförvisades beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott även att finansiering för genomförande under perioden 2027–2032 skulle hanteras som ärende av budgetberedningen för Planeringsdirektiv 2027–2032.

Kommunledningsförvaltningen har meddelat tekniska förvaltningen att det på grund av nya bedömningar och tolkningar inte är möjligt att hantera finansieringen

genom budgetberedningen enligt det alternativ som tidigare beslutats av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Det krävs finansiering för att kunna genomföra kommunens åtagande enligt avtalet. Avtalet innebär att kommunen har huvudmannaskapet för avhjälpandet av föroreningen och som ett led i det arbetet beslutade tekniska nämnden 1 september 2026 att inleda upphandling av marksaneringsarbetet och att uppdra till teknisk chef att underteckna tilldelningsbeslut och avtal under förutsättning att erforderliga politiska beslut om finansiering fattas. För att möjliggöra genomförandet av marksaneringen föreslår tekniska förvaltningen i samråd med kommunledningsförvaltningen att kommunstyrelsen på nytt ska anmodas att bereda förslag till finansiering av saneringen. För att kunna tilldela uppdraget till en entreprenör och teckna avtal om genomförandet av saneringen behöver medel för det fortsatta arbetet vara budgeterade.

Tekniska nämnden och de två andra parterna har ingått samarbetsavtalet vilket innebär att kommunen är förpliktigad att genomföra åtagandena som framgår i avtalet. Tekniska förvaltningen vidhåller tidigare bedömning om att avtalet är av större vikt och att kommunfullmäktige mot denna bakgrund borde fatta beslut i ärendet. Tekniska förvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige ska uppdra till tekniska nämnden att verkställa de åtaganden som följer av samarbetsavtalet, i samband med att beslut om finansiering sker.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att:

- föreslå att kommunfullmäktige beslutar att uppdra till tekniska nämnden att i rollen som huvudman avhjälpa föroreningar på Ljungby Solrosen 2 och 3 i linje med det samarbetsavtal som tekniska nämnden ingick 2025-12-16 § 157.
- anmoda kommunstyrelsen att bereda förslag till finansiering av Ljungby kommuns åtagande enligt samarbetsavtalet som tekniska nämnden ingick 2025-12-16 § 157, eller på annat sätt bereda ärendet vidare för att möjliggöra genomförandet av den upphandling tekniska nämnden påbörjade 2026-09-01 § 130.
- föreslå att kommunfullmäktige beslutar om finansiering kopplat till avhjälpandet av föroreningen efter kommunstyrelsens beredning av ärendet enligt punkt två i detta beslut.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 149, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-29

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 127, 2025-12-09

Tekniska nämndens beslut § 157, 2025-12-16

Tekniska nämndens beslut § 130, 2026-09-01

Samarbetsavtal, 2025-09-02

Skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 181 Dnr TN2026-0141 007

Grundläggande granskning 2026

Information

Beslut

Tekniska nämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen informerar om kommunrevisionens grundläggande granskning av tekniska nämndens verksamhet 2026. Granskningen genomförs under hösten 2026.

Granskningen berör frågor om bland annat ekonomi, måluppfyllelse, intern kontroll, investeringar, planerat underhåll, rutiner för avtalsuppföljning och fastighetsbestånd. Förvaltningen har utarbetat svar på frågorna och går igenom dessa under sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens yttrande, 2026-09-24

§ 182 Dnr TN2026-0177 006

Sammanträdesdagar 2027 för tekniska nämnden och tekniska nämndens arbetsutskott

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att:

- Tekniska nämnden sammanträder följande datum år 2027: 9 februari, 2 mars, 6 april, 4 maj, 1 juni, 31 augusti, 21 september, 19 oktober, 16 november och 15 december.
- Tekniska nämndens arbetsutskott sammanträder följande datum år 2027: 19 januari, 17 februari, 16 mars, 20 april, 18 maj, 17 augusti, 7 september, 5 oktober, 27 oktober och 1 december.

Tekniska nämnden överlämnar till arbetsutskottet att justera sammanträdesdatum för arbetsutskottet om behovet uppstår.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen har utarbetat ett förslag till sammanträdesdagar för tekniska nämnden och tekniska nämndens arbetsutskott år 2027. Sammanträden genomförs i första hand på tisdagar och i andra hand på onsdagar.

Förslag till sammanträdesdagar för tekniska nämnden 2027: 9 februari, 2 mars, 6 april, 4 maj, 1 juni, 31 augusti, 21 september, 19 oktober, 16 november och 15 december.

Förslag till sammanträdesdagar för tekniska nämndens arbetsutskott 2027: 19 januari, 17 februari, 16 mars, 20 april, 18 maj, 17 augusti, 7 september, 5 oktober, 27 oktober och 1 december.

Tekniska förvaltningen har i förslaget tagit hänsyn till kommunstyrelsens och kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträden samt lovdagar i skolan.

Tekniska nämndens arbetsutskott föreslår den 14 oktober 2026 att tekniska nämnden beslutar att:

- Tekniska nämnden sammanträder följande datum år 2027: 9 februari, 2 mars, 6 april, 4 maj, 1 juni, 31 augusti, 21 september, 19 oktober, 16 november och 15 december.
- Tekniska nämndens arbetsutskott sammanträder följande datum år 2027: 19 januari, 17 februari, 16 mars, 20 april, 18 maj, 17 augusti, 7 september, 5 oktober, 27 oktober och 1 december.

Tekniska nämnden överlämnar till arbetsutskottet att justera sammanträdesdatum för arbetsutskottet om behovet uppstår.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens arbetsutskotts förslag till beslut § 152, 2026-10-14

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-09-18

Skickas till

Tekniska förvaltningen

§ 183 Dnr TN2026-0028 002

Anmälan av beslut fattade på delegation gällande nyanställda 2026

Beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen av beslut fattade på delegation.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen redovisar beslut fattade på delegation avseende nyanställda på tekniska förvaltningen från 1 september 2026 till 30 september 2026.

Beslutsunderlag

Lista över nyanställda, september 2026

§ 184 Dnr TN2026-0113 000

Rapportering från råden

Beslut

Tekniska nämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Representanter från råden återrapporterar från rådens senaste sammanträden.

Beslutsunderlag

Minnesanteckningar från tillgänglighetsrådet, 2026-09-24

§ 185 Dnr TN2025-0076 000

Meddelanden till tekniska nämnden

Beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

Följande meddelanden redovisas för tekniska nämnden:

- Tjänsteanteckning om tillsyn från Sydarkivera 2026, Tekniska förvaltningen 2026-07-21
- Beslut om förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus på fastigheten Visslaryd 2:14 i Ljungby kommun; fråga om prövningstillstånd, Mark- och miljööverdomstolen 2026-10-15 Målnummer P 13921–26
- Beslut om ombudsfullmakt i ärende G26197 Akt 0781–2026/39, Tekniska nämndens ordförande 2026-10-19

§ 186 Dnr TN2026-0062 002

Redovisning av ordförandebeslut

Beslut

Tekniska nämnden har tagit del av ett ordförandebeslut och godkänner redovisningen av beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska nämndens ordförande har fattat ett ordförandebeslut som redovisas till tekniska nämnden:

- Beslut om ombudsfullmakt i ärende G26197 Akt 0781–2026/39, 2026-10-19

Undertecknat av följande personer

JAN LORENTZSON

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-11-06 13:50:14
Transaktionsidentitet:	9288324C4D88EFE5BCB9F192144A1E4960ED8E5A2E

LARS-OVE JOHANSSON

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-11-06 14:14:37
Transaktionsidentitet:	60443FFD3F13301665518F9ADC5BDCCD114868BC17

THEA ANNA MARIA ANDERSSON

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-11-06 15:04:16
Transaktionsidentitet:	ED77CE4D3DF030B23474170D1FCD2BD537F0D6EB3E

Underskriftstjänst:	**twoday Underskriftstjänst**

© twoday

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation:	Ljungby kommun
Organisationsnr:	212000-0670
E-post:	tekniska.namnden@ljungby.se
Hemsida:	www.ljungby.se

© twoday