

Barn- och utbildningsnämnden**Plats och tid**

Sammanträdesrum sal 218 på Åsikten, Axel Ångbagares gata 1A, Ljungby
Onsdagen den 17 juni 2026 kl. 08.15
Sammanträdet ajournerades kl. 10.30-10.50

Beslutande

Marcus Walldén (M), Ordförande
Maria C Larsson (KD) ersättare för Emil Torstensson (KD), 1:e vice ordförande
Liselott Åhlander (S), 2:e vice ordförande
Melena Jönsson (SD), §§ 68-78
Felicia Björnkvist (SD) ersättare för Melena Jönsson (SD), §§ 79-87
Tilda Ragnarsson (M)
Anna Filipczyk Andersson (S) ersättare för Eva Stridsberg (S)
Lars Nordqvist (SD)
Magnus Johansson (M)
Leif Salomonsson (S) ersättare för Urban Cederqvist (S)
Jan Erik Andersson (C)
Lars-Magnus Larsson (S)

Övriga deltagare

Felicia Björnkvist (SD), ej tjänstgörande ersättare, §§ 68-78
Therese Linnér, barn- och utbildningschef, §§ 68-87
Katarina Mahot, nämndsekreterare, §§ 68-87
Anna Tönnesen, projektledare på tekniska förvaltningen, § 70
Matilda Malm, biträdande kostchef, § 71
Nicolina Hallberg, administratör kostavdelningen, § 71
Jimmie Nilsson, verksamhetschef skola, § 75
Birgitta Bergsten, verksamhetschef för elevhälsa och mångfald, §§ 72-74
Anna Viktorsson, kurator, § 72
Kalle Wilner, controller, §§ 76-85
Catarina Karlsson, kommunikatör, §§ 68-78
Tina Ahlbin, personaföreträdare, §§ 68-85

Åhörare**Justerare**

Magnus Johansson (M)

**Justeringens
tid och plats**

Digitalt tisdag den 23 juni 2026.

Paragrafer

§§ 68-87



Barn- och utbildningsnämnden

Sekreterare Katarina Mahot

Ordförande Marcus Walldén (M)

Justerare Magnus Johansson (M)



Barn- och utbildningsnämnden

Ärendelista

Fastställande av dagordning	5
Informationsärenden	6
Slutredovisning av projekt multihallen/Tillsammans Arena.....	7
Information om matsvinn och näringsvärdesinnehåll i skolmåltiderna.....	9
Trivselenkät 2026.....	10
Elevhälsans medicinska rutinkontakter och hälsoundersökningar i Ljungby kommun	11
Skolnärvaro.....	12
Nya rektorsorganisationen	13
Ekonomisk information.....	14
Utbetalning av underskott till fristående verksamheter	15
Avgifter förskola och fritidshem 2026.....	16
Systematisk ägar- och ledningsprövning Kullerbyttans förskola.....	17
Systematisk ägar- och ledningsprövning Skaparglädjens förskola	18
Systematisk ägar- och ledningsprövning - Förskolan Biet	19
Systematisk ägar- och ledningsprövning - Lingbygdens friskola.....	20



Barn- och utbildningsnämnden

Systematisk ägar- och ledningsprövning - Älgens förskola.....	21
Systematisk ägar- och ledningsprövning - Prästgårdens förskola.....	23
Systematisk ägar- och ledningsprövning - Vårblommans förskola	24
Meddelanden.....	26
Delegerande ärenden.....	27



Barn- och utbildningsnämnden

§ 68

Fastställande av dagordning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa dagordningen i enlighet med utskickad kallelse.



Barn- och utbildningsnämnden

§ 69

Dnr BUN2026-0222 600

Informationsärenden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningschef informerar om:

1. Aktuell lägesrapport över förvaltningens verksamheter
2. Läsåret som gått.
3. Läsåret som kommer.
4. Omorganisationen på förvaltningen.
5. Aktuella tjänster inom förvaltningen.
6. Förvaltningens verksamhetsdialoger.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta att notera informationen och finner att de gör så.



§ 70

Dnr BUN2026-0358 600

Slutredovisning av projekt multihallen/Tillsammans Arena

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen ger en slutredovisning av projektet multihallen/tillsammans arenan.

När byggnationen är klar och slutbesiktigad överlämnas ansvaret till beställande verksamhet och anläggningen tas i bruk. Projektet avslutas och följs upp både funktionsmässigt och ekonomiskt.

Enligt investeringsprocessen ska projektledaren överlämna en kortfattad rapport till tekniska nämnden och övriga berörda nämnder i samband med projektavslut. Slutrapportering ska även göras till styrgrupp för samhällsbyggnad.

Arbetet med en ny idrottshall och utveckling av kvarteret Fritiden påbörjades kring 2011 på initiativ av kultur- och fritidsförvaltningen. Därefter arbetades det i omgångar med utvecklingsplanerna, för att under 2020 mynna ut i en behovsanalys utifrån gällande investeringsprocess. Därefter har arbetet följt investeringsprocessen och sommaren 2025 stod den nya multihallen klar, tilldelad namnet Tillsammans Arena.

Förstudien påbörjades 2020 för att färdigställas i slutet av året.

Behovsanalysen har pågått sedan 2011 och har genomförts av både kultur- och fritidsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen. För barn- och utbildningsförvaltningen uppstod behovet av en ny idrottshall i samband med projektet Hjortsbergskolan 7-9, som uppfördes utan idrottshall.

Programfasen genomfördes hösten 2021 och varade fram till våren 2022.

I oktober 2023 påbörjades arbetet på plats och färdigställdes i juni 2025.

Multihallen invigdes i september 2025 och då började också verksamhet bedrivas i lokalerna.

Projektets totala budget var 157 300 tkr. Anbudet var på 143 285 tkr.

Beslutsunderlag

Power point presentation.



Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta att notera informationen och finner att de gör så.



§ 71

Dnr BUN2026-0359 600

Information om matsvinn och näringsvärdesinnehåll i skolmåltiderna

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska förvaltningen informerar om kostavdelningens arbete med näringsvärdesinnehåll och om arbetet med att minska matsvinnet i skolmåltiderna. Måltiderna ska ge energi, näring, vara klimatsmarta och vara god och hälsosam.

Lunchen ska stå för 30 procent av barns dagliga behov av energi och näringsämnen. Maten ska hamna i magen för elevernas, mående, fokus och inläring.

1,3 miljoner ton mat slängs under ett år i Sverige.

75 ton mat slängs i Sveriges skolkök varje dag (äldreomsorg och förskola ej inräknad).

Mycket av det vi äter idag orsakar stora klimatutsläpp och i stället för att bidra till en levande planet orsakar den ofta minskad biologisk mångfald, övergödning och utarmning av jordens resurser. Om matsvinnet minskade och maten fördelades på ett mer effektivt skulle vi kunna minska hunger och undernäring kraftigt globalt.

Exempel på olika sätt på hur man kan minska matsvinnet är bland annat:

- Klimatbuffeér, tar tillvara på mat och veckans rätter på ett säkert sätt.
- Kostavdelningen mäter dagligen
- Handbok för minskat matsvinn
- Attityder- pratar bra om maten
- Tillaga efter hand.

År 2022 började kommunen att börja mäta matsvinnet. Enligt mätningarna har matsvinnet minskat med cirka 31 procent från år 2023 till 2025.

Beslutsunderlag

Power Point presentation, 2026-06-15.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta att notera informationen och finner att de gör så.



Barn- och utbildningsnämnden

§ 72

Dnr BUN2026-0319 600

Trivselenkät 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av trivselenkäten 2026.

Sammanfattning av ärendet

Trivselenkäten har genomförts varje år från och med 2018 under vårterminen i årskurs 3, 6, 9 och tredje året på gymnasiet och från 2024 vart annat år. Tre områden som undersöks är trivsel, trygghet och stress. Svarsfrekvensen är mycket god i årskurs 3 och 6 och sjunker sedan.

Både trygghet och trivsel i årskurs 3 har minskat men ökar i årskurs 6 och 9. Trivsel och trygghet för gymnasiet ligger fortsatt på en bra nivå.

Stressnivån ökar med stigande ålder och generellt känner sig flickorna mer stressade kring skolarbetet än pojkar.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-25.

Trivselenkät 2026.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.



Barn- och utbildningsnämnden

§ 73

Dnr BUN2026-0318 600

Elevhälsans medicinska rutinkontakter och hälsoundersökningar i Ljungby kommun

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta elevhälsans medicinska rutinkontakter och hälsoundersökningar för läsåret 2026/2027.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för att fullgöra de uppgifter som ankommer vårdgivaren för den medicinska delen av elevhälsan i kommunala förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

I bilaga anges rutiner för elevhälsans medicinska riktade och allmänna hälsoundersökningar för läsåret 2026/2027. För elever med hälsoproblem tillkommer i de enskilda fallen kontroller och uppföljningar enligt individuella bedömningar.

Barnperspektivet är beaktat i ärendet.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, 20260511.

Schema över elevhälsans medicinska rutinkontakter och hälsoundersökningar läsåret 2026/2027.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.



Barn- och utbildningsnämnden

§ 74

Dnr BUN2026-0320 600

Skolnärvaro

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner informationen.

Sammanfattning av ärendet

Alla elever i obligatoriska skolformer har skolplikt och en lagstadgad rätt till kostnadsfri utbildning enligt 7 kap. 2-7 § & 15§ skollagen samt 2 kap. 18 § regeringsformen. Det är huvudmannens ansvar att se till att eleven fullgör sin skolgång, och vårdnadshavarens ansvar att eleven tar sig till skolan. Skolplikten innebär även närvaroplikt, det vill säga skyldighet att delta i den undervisning som anordnas om eleven inte är sjuk eller har annat giltigt skäl att utebli.

Förvaltningen har begärt in utdrag från frånvarosystemet av rektorerna med kort beskrivning för tidsperioden läsårsstart 2025 till och med 30 november 2025.

Skolfrånvaron har minskat jämfört med mätningen som gjordes 250430. Fler skolor har nu fokus på att minska skolfrånvaron och i verksamhetsdialoger diskuteras alltid hur skolan arbetar med elevers närvaro. Det är märkbart att det huvudmannen väljer att fokusera på gör skillnad. Andelen frånvaroutredningar har ökat men är fortfarande låg i förhållande till andelen elever med hög frånvaro.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-25.

Skolnärvaro 2026.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta att notera informationen och finner att de gör så.



Barn- och utbildningsnämnden

§ 75

Dnr BUN2026-0404 600

Nya rektorsorganisationen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef skola ger en redovisning över omorganisationen av förvaltningens rektorsorganisation.

För att skapa mer likvärdiga förutsättningar, nyttja våra resurser optimalt och för att förbättra det kollegiala samarbetet mellan grundskolans rektorer kommer fyra skolområden införas inför vårterminen 2027. Ett skolområde består av en högstadieskola och de "mindre" skolor vars elever i åk 7 börjar på respektive högstadieskola.

För att nyttja rektorstjänsterna optimalt kommer några av de mindre orterna utanför tätorten ha en rektor för både förskolan och grundskolan. Personalansvar för dessa rektorer blir Verksamhetschef skola.

På förskolan görs några förändringar för att skapa en bättre organisation, likvärdiga förutsättningar och för att skapa rimliga rektorstjänster.

Beslutsunderlag

Info om omorganisation av rektorsorganisationen, 2026-05-21.

Ny rektorsorganisation organisationsschema.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta att notera informationen och finner att de gör så.



Barn- och utbildningsnämnden

§ 76

Dnr BUN2026-0129 040

Ekonomisk information

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna ekonomisk information till nämnden i juni månad.

Sammanfattning av ärendet

Den ekonomiska prognosen efter maj månad visar att årets resultat för hela förvaltningen beräknas uppgå till cirka **+6 000 tkr**.

De större verksamhetsavvikelserna härrör till Förskola där det prognostiserade underskottet vid årets slut är -2 500 tkr. Ytterligare underskott beräknas ske inom Öppen förskola med -450 tkr, Anpassad gymnasieskola med -1 350 tkr samt Vuxenutbildningen med -400 tkr.

Det prognostiserade överskottet inom främst Grundskola på +7 800 kr balanserar tidigare nämnda underskott. Ytterligare positiva resultat återfinns på Fritidshem (500 tkr), Anpassad grundskola (800 tkr), Gymnasieskola (1 150 tkr) samt 500 tkr inom Gemensam administration.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-28.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.



§ 77

Dnr 2026-0446

040

Utbetalning av underskott till fristående verksamheter

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen avseende utbetalning till fristående efter årets resultat år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagens princip om lika villkor ska bidrag till fristående huvudmän beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar för den egna verksamheten. Utgångspunkten är att bidrag till fristående huvudmän ska bygga på samma resursfördelningsprinciper som tillämpas för kommunens egna verksamheter. Om kommunen under pågående budgetår beslutar att tillföra ytterligare resurser till den egna verksamheten inom grundbeloppet ska motsvarande hantering ske för fristående huvudmän för att säkerställa lika villkor.

Det belopp som kompenserar de fristående enheterna efter verksamhetsåret 2025 uppgår till 556 175 kronor.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-10.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta att notera informationen och finner att de gör så.



Avgifter förskola och fritidshem 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa reviderad taxa för förskola och fritidshem i Ljungby kommun att gälla från och med den 1 juli 2026 enligt upprättat förslag samt att eventuella redaktionella justeringar till följd av fastställda nationella belopp får genomföras av förvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Skolverket har fastställt bidragsramarna för statsbidrag för maxtaxa för år 2026. Statsbidraget betalas ut automatiskt och ska användas som kompensation för kommunens tillämpning av maxtaxa inom förskola och fritidshem.

Regeringen avser att från och med den 1 juli 2026 genomföra förändringar i avgiftsberäkningen genom att 10 000 kronor inte längre ska ingå i hushållens avgiftsgrundande inkomst. Förändringen innebär att den del av inkomsten som understiger 10 001 kronor inte ska räknas med vid avgiftsberäkningen.

I nuläget finns inga fastställda belopp avseende högsta avgiftsgrundande inkomst eller högsta avgiftsnivåer från och med den 1 juli 2026. Skolverket har lämnat preliminära uppgifter för att kommunerna ska kunna förbereda inför kommande förändringar. Preliminärt beräknas den högsta avgiftsgrundande inkomsten uppgå till 51 560 kronor per månad.

Mot denna bakgrund har förvaltningen tagit fram förslag till reviderad taxa för förskola och fritidshem i Ljungby kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Avgifter förskola och fritidshem 2026, 2026-06-09.

Avgifter förskola och fritidshem 2026, 2026-06-09.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.



§ 79

Dnr BUN2026-0387 600

Systematisk ägar- och ledningsprövning Kullerbyttans förskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna genomförd systematisk ägar- och ledningsprövning av Lagans Förskola K-byttan AB, huvudman för Förskolan Kullerbyttan, och bedömer att huvudmannen uppfyller skollagens krav avseende insikt, lämplighet, demokrativillkor samt ekonomiska förutsättningar att bedriva förskoleverksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört systematisk ägar- och ledningsprövning av Lagans Förskola K-byttan AB i enlighet med kommunens rutin för ägar- och ledningsprövning samt bestämmelser i skollagen (2010:800).

Prövningen har omfattat bedömning av ägar- och ledningskretsens lämplighet, insikt i gällande regelverk, efterlevnad av demokrativillkoret samt ekonomiska förutsättningar för långsiktigt bedrivande av förskoleverksamhet.

Genom genomförd granskning har inga omständigheter framkommit som bedöms påverka huvudmannens möjlighet att fortsatt bedriva verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Systematisk ägar- och ledningsprövning Kullerbyttans förskola, 2026-06-01.

Underlag till Systematisk ägar- och ledningsprövning Kullerbyttans förskola.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Skickas till

Lagans Förskola K-byttan AB



§ 80

Dnr BUN2026-0166 631

Systematisk ägar- och ledningsprövning Skaparglädjens förskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna genomförd systematisk ägar- och ledningsprövning av Personalkooperativet Skaparglädjen ekonomisk förening, huvudman för Förskolan Skaparglädjen, och bedömer att huvudmannen uppfyller skollagens krav avseende insikt, lämplighet, demokrativillkor samt ekonomiska förutsättningar att bedriva förskoleverksamhet

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört systematisk ägar- och ledningsprövning av Personalkooperativet Skaparglädjen ekonomisk förening i enlighet med kommunens rutin för ägar- och ledningsprövning samt bestämmelser i skollagen (2010:800).

Prövningen har omfattat bedömning av ägar- och ledningskretsens lämplighet, insikt i gällande regelverk, efterlevnad av demokrativillkoret samt ekonomiska förutsättningar för långsiktigt bedrivande av förskoleverksamhet.

Genom genomförd granskning har inga omständigheter framkommit som bedöms påverka huvudmannens möjlighet att fortsatt bedriva verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Systematisk ägar- och ledningsprövning Skaparglädjens förskola, 2026-06-01.

Underlag till Systematisk ägar- och ledningsprövning Skaparglädjens förskola.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Skickas till

Personalkooperativet Skaparglädjen ekonomisk förening



§ 81

Dnr BUN2026-0422 600

Systematisk ägar- och ledningsprövning - Förskolan Biet

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna genomförd systematisk ägar- och ledningsprövning av Förskolan Minima AB, huvudman för Förskolan Biet, och bedömer att huvudmannen uppfyller skollagens krav avseende insikt, lämplighet, demokrativillkor samt ekonomiska förutsättningar att bedriva förskoleverksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört systematisk ägar- och ledningsprövning av Förskolan Minima AB i enlighet med kommunens rutin för ägar- och ledningsprövning samt bestämmelser i skollagen (2010:800).

Prövningen har omfattat bedömning av ägar- och ledningskretsens lämplighet, insikt i gällande regelverk, efterlevnad av demokrativillkoret samt ekonomiska förutsättningar för långsiktigt bedrivande av förskoleverksamhet.

Genom genomförd granskning har inga omständigheter framkommit som bedöms påverka huvudmannens möjlighet att fortsatt bedriva verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Systematisk ägar- och ledningsprövning - Förskolan Biet, 2026-06-01.

Bilagor till Systematisk ägar- och ledningsprövning.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Skickas till

Förskolan Minima AB, huvudman för Förskolan Biet



§ 82

Dnr BUN2026-0423 600

Systematisk ägar- och ledningsprövning - Lingbygdens friskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna genomförd systematisk ägar- och ledningsprövning av Lingbygdens Friskola ekonomisk förening, huvudman för Lingbygdens förskola, och bedömer att huvudmannen uppfyller skollagens krav avseende insikt, lämplighet, demokrativillkor samt ekonomiska förutsättningar att bedriva förskoleverksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört systematisk ägar- och ledningsprövning av Lingbygdens Friskola ekonomisk förening i enlighet med kommunens rutin för ägar- och ledningsprövning samt bestämmelser i skollagen (2010:800).

Prövningen har omfattat bedömning av ägar- och ledningskretsens lämplighet, insikt i gällande regelverk, efterlevnad av demokrativillkoret samt ekonomiska förutsättningar för långsiktigt bedrivande av förskoleverksamhet.

Genom genomförd granskning har inga omständigheter framkommit som bedöms påverka huvudmannens möjlighet att fortsatt bedriva verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Systematisk ägar- och ledningsprövning - Lingbygdens friskola, 2026-06-01.

Underlag till systematisk ägar- och ledningsprövning - Lingbygdens friskola.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Skickas till

Lingbygdens Friskola ekonomisk förening



§ 83

Dnr BUN2026-0424 600

Systematisk ägar- och ledningsprövning - Älgens förskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att godkänna genomförd systematisk ägar- och ledningsprövning av Älgens förskola i Ljungby ekonomisk förening i de delar där underlag inkommit och bedömning kunnat genomföras.
- att barn- och utbildningsnämnden beslutar vidare att ärendet avseende förändring av ägar- och ledningskrets inte slutligt prövas innan kompletterande underlag inkommit.
- att Älgens förskola i Ljungby ekonomisk förening ges möjlighet att senast 2026-06-30 inkomma med kompletterande underlag avseende förändring av ägar- och ledningskrets samt underlag som styrker insikt och lämplighet för samtliga berörda personer.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört systematisk ägar- och ledningsprövning av Älgens förskola i Ljungby ekonomisk förening i enlighet med kommunens rutin för ägar- och ledningsprövning samt bestämmelser i skollagen (2010:800).

Vid genomförd prövning har det framkommit att förändringar skett i huvudmannens styrelsesammansättning. Prövningen har därför omfattat såväl den systematiska ägar- och ledningsprövningen som bedömning av förändringen i ägar- och ledningskretsen.

Vid granskningen har det identifierats behov av kompletterande underlag för att möjliggöra fortsatt prövning av insikt och lämplighet för samtliga personer som omfattas av förändringen.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att godkänna genomförd systematisk ägar- och ledningsprövning av Älgens förskola i Ljungby ekonomisk förening i de delar där underlag inkommit och bedömning kunnat genomföras.
- att barn- och utbildningsnämnden beslutar vidare att ärendet avseende förändring av ägar- och ledningskrets inte slutligt prövas innan kompletterande underlag inkommit.



Barn- och utbildningsnämnden

- att Älgens förskola i Ljungby ekonomisk förening ges möjlighet att senast 2026-06-30 inkomma med kompletterande underlag avseende förändring av ägar- och ledningskrets samt underlag som styrker insikt och lämplighet för samtliga berörda personer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Systematisk ägar- och ledningsprövning - Älgens förskola, 2026-06-01.

Underlag till Systematisk ägar- och ledningsprövning - Älgens förskola.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Skickas till

Älgens förskola i Ljungby ekonomisk förening.



§ 84

Dnr BUN2026-0425 600

Systematisk ägar- och ledningsprövning - Prästgårdens förskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna genomförd systematisk ägar- och ledningsprövning av Ryssby pastorat, huvudman för Prästgårdens förskola, och bedömer att huvudmannen uppfyller skollagens krav avseende insikt, lämplighet, demokrativillkor samt ekonomiska förutsättningar att bedriva förskoleverksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört systematisk ägar- och ledningsprövning av Ryssby pastorat i enlighet med kommunens rutin för ägar- och ledningsprövning samt bestämmelser i skollagen (2010:800).

Prövningen har omfattat bedömning av ägar- och ledningskretsens lämplighet, insikt i gällande regelverk, efterlevnad av demokrativillkoret samt ekonomiska förutsättningar för långsiktigt bedrivande av förskoleverksamhet.

Genom genomförd granskning har inga omständigheter framkommit som bedöms påverka huvudmannens möjlighet att fortsatt bedriva verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Systematisk ägar- och ledningsprövning - Prästgårdens förskola, 2026-06-01.

Underlag till Systematisk ägar- och ledningsprövning - Prästgårdens förskola.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Skickas till

Ryssby pastorat

Barn- och utbildningsnämnden

§ 85

Dnr BUN2026-0426 600

**Systematisk ägar- och ledningsprövning -
Vårblommans förskola****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar :

-att godkänna genomförd systematisk ägar- och ledningsprövning av Vårblommans föräldrakooperativ i de delar där underlag inkommit och bedömning kunnat genomföras.

-att barn- och utbildningsnämnden beslutar vidare att ärendet avseende anmäld förändring av styrelse inte slutligt prövas innan kompletterande underlag inkommit.

-att Vårblommans föräldrakooperativ ges möjlighet att senast 2026-06-30 inkomma med uppvisande av utdrag ur belastningsregistret avseende lämplighetsprövning för samtliga styrelseledamöter.

-att Vårblommans föräldrakooperativ senast 2026-08-31 inkommer med en plan som redovisar hur verksamheten ska bedrivas med långsiktig ekonomisk hållbarhet.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört systematisk ägar- och ledningsprövning av Vårblommans föräldrakooperativ i enlighet med kommunens rutin för ägar- och ledningsprövning samt bestämmelser i skollagen (2010:800).

I samband med prövningen har huvudmannen anmält förändringar i styrelsens sammansättning. Prövningen har därför omfattat såväl den systematiska ägar- och ledningsprövningen som bedömning av förändringen i ägar- och ledningskretsen.

Vid granskningen har det identifierats behov av kompletterande underlag avseende belastningsregister för samtliga styrelseledamöter. Vidare har ekonomisk uppföljning visat ett negativt ekonomiskt resultat vilket motiverar att huvudmannen ges möjlighet att inkomma med en plan för ekonomiskt hållbar drift.

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört systematisk ägar- och ledningsprövning av Vårblommans föräldrakooperativ i enlighet med kommunens rutin för ägar- och ledningsprövning samt bestämmelser i skollagen (2010:800).

I samband med prövningen har huvudmannen anmält förändringar i styrelsens sammansättning. Prövningen har därför omfattat såväl den systematiska ägar- och ledningsprövningen som bedömning av förändringen i ägar- och ledningskretsen.



Barn- och utbildningsnämnden

Vid granskningen har det identifierats behov av kompletterande underlag avseende belastningsregister för samtliga styrelseledamöter. Vidare har ekonomisk uppföljning visat ett negativt ekonomiskt resultat vilket motiverar att huvudmannen ges möjlighet att inkomma med en plan för ekonomiskt hållbar drift.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att godkänna genomförd systematisk ägar- och ledningsprövning av Vårblommans föräldrakooperativ i de delar där underlag inkommit och bedömning kunnat genomföras.
- att barn- och utbildningsnämnden beslutar vidare att ärendet avseende anmäld förändring av styrelse inte slutligt prövas innan kompletterande underlag inkommit.
- att Vårblommans föräldrakooperativ ges möjlighet att senast 2026-06-30 inkomma med uppvisande av utdrag ur belastningsregistret avseende lämplighetsprövning för samtliga styrelseledamöter.
- att Vårblommans föräldrakooperativ senast 2026-08-31 inkommer med en plan som redovisar hur verksamheten ska bedrivas med långsiktig ekonomisk hållbarhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Systematisk ägar- och ledningsprövning - Vårblommans förskola, 2026-06-01.

Underlag till Systematisk ägar- och ledningsprövning - Vårblommans förskola.

Beslutsordning

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden finner att barn- och utbildningsnämnden beslutat i enlighet med barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Skickas till

Vårblommans föräldrakooperativ



Barn- och utbildningsnämnden

§ 86

Dnr BUN2026-0114 600

Meddelanden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Sammanfattning av ärendet

Bu 2026-0402.040

Beslut 2026-05-12 från Kommunstyrelsen gällande prognos för nämnderna per 31 mars 2026.

Bu 2026-0403.040

Beslut 2026-05-12 från Kommunstyrelsen gällande internkontrollrapport för 2025.

Bu 2025-0616.623

Dom 2026-05-26 från Förvaltningsrätten gällande överklagan skolskjuts.

Bu 2025-0617.623

Dom 2026-06-02 från Förvaltningsrätten gällande överklagan skolskjuts.

Bu 2026-0443.600

Beslut 2026-06-02 från Kommunstyrelsen gällande budgetberedning inför beslut om budget med planeringsdirektiv 2027-2031.

Bu 2026-0444.600

Beslut 2026-06-02 från Kommunstyrelsen gällande programstudie Agunnaryd skola och förskola.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2026-05-12 gällande prognos för nämnderna 2026.

Beslut 2026-05-12 från Kommunstyrelsen gällande internkontrollrapport för 2025.

Dom 2026-05-26 från Förvaltningsrätten gällande överklagan skolskjuts.

Beslut 2026-06-02 från Kommunstyrelsen gällande budgetberedning inför beslut om budget med planeringsdirektiv 2027-2031.

Beslut 2026-06-02 från Kommunstyrelsen gällande programstudie Agunnaryd skola och förskola.

Beslutsordning

Ordförande frågar om barn- och utbildningsnämnden kan godkänna redovisade meddelanden och finner att de gör så.



Barn- och utbildningsnämnden

§ 87

Dnr BUN2026-0115 600

Delegerande ärenden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegerande ärenden.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar delegerande ärenden.

Beslut om skolskjuts, vinterskolskjuts samt resebidrag för läsåret 2026 tagna under perioden 2026-05-20 till och med 2026-06-09.

Bu 2026-0348.631

Delegationsbeslut 2026-05-11 gällande avsteg från reglerna om uppsägning av plats i förskola. Ärendet är sekretessbelagt.

Bu 2026-0092.600

Beslut om interkommunal ersättning.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2026-05-11 gällande avsteg från reglerna om uppsägning av plats i förskola.

Förteckning av beslutade interkommunala ersättningar, 2026-06-08.

Beslutsordning

Ordförande frågar om barn- och utbildningsnämnden kan godkänna redovisade delegationsärenden och finner att de gör så.

Undertecknat av följande personer

MAGNUS JOHANSSON

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-06-23 08:24:38
Transaktionsidentitet:	C3B06096B8C81DBECD9782529408A9CE48674AFB2C

Gun Katarina Helena Mahot

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-06-23 10:17:15
Transaktionsidentitet:	53C8731959F70369AD74073838680FC6537A7BB5D6

MARCUS WALLDÉN

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-06-23 11:29:45
Transaktionsidentitet:	B6B0E8B6329AC2DE5128C1576F3462E48D257752F0

Underskriftstjänst:	twoday Underskriftstjänst
---------------------	----------------------------------

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Ljungby kommun

Organisationsnr: 212000-0670

E-post: barn.och.utbildningsnamnden@ljungby.se

Hemsida: www.ljungby.se