

2026-08-18

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Linköping, tisdagen den 18 augusti 2026 kl 14:00-14:28
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagare	Se nästa sida
Paragrafer	§ 161-179 § 173 är omedelbart justerat
Utses att justera	Mikael Sanfridson (S)
Sekreterare	Rickard Vidar
Ordförande	Kristina Edlund (S)
Justerare	Mikael Sanfridson (S)

Protokollet är elektroniskt signerat.

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

Beslutande

Kristina Edlund (S), Ordförande
Niklas Borg (M), 1:e vice ordförande
Lars Vikinge (C), 2:e vice ordförande
Elias Hammarlund Aguirre (S)
Mikael Sanfridson (S)
Annika Krutzén (M)
Fredrik Lundén (M) ersätter Stefan Erikson (M), § 173
Cecilia Helber (LL)
Maria Moraes (MP)
Sofia Frithioff (V)
Jörgen Ring (SD)
Liselotte Fager (KD)
Johan Thorén (L) ersätter Åsa Wennergren (L)

Övriga deltagande**Ersättare (icke tjänstgörande)**

Mari Hultgren (S)
Ann-Charlott Bäckman (S), §§ 162–166
Jonatan Hermansson (S)
Fredrik Lundén (M)
Linnea Jägestedt (M)
Johan Nordlander (M)
Mikael Bergström (LL)
Carin Ahlsén (C)
Gunnar Gustafsson (MP)
Mikael Marin (V)
Patrik Westlund (SD)

Frånvarande ledamöter

Åsa Wennergren (L)

Övriga

Sofia Malander, Kommundirektör
Pär Höglund, Kanslichef
Peder Brandt, Vice VD Stadshus AB
Sami Scharin, Politisk sekreterare (SD)
Ida Cronebäck, Politisk sekreterare (V)
Rickard Vidar, Kommunsekreterare

2026-08-18

Kommunstyrelsen

Innehållsförteckning

Ärende

§ 161	Fastställande av dagordning.....	4
§ 162	Linköpings Stadshus AB, värdering av aktier, 2026.....	5
§ 163	Revisionsrapport - Granskning av kommunstyrelsens och nämndernas brottsförebyggande arbete, yttrande.....	6
§ 164	Sammanträdesplan 2027 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, strategiskt utskott, personal- och arbetsgivarutskott, kommunstyrelsens ärendeberedning, fastställande.....	9
§ 165	Förändring av verksamhetsområden för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i Linköpings kommun, fastställande.....	11
§ 166	Motion (MP) - Inkludera Kriminalvården i Samordningsförbundet, svar 13	
§ 167	Månadsrapporter 2026 med helårsprognos - inkl. uppföljning av finansiella placeringar och lån.....	15
§ 168	Tidplan för ekonomiska rapporter från kommunens bolag och kommunalförbund samt förslag om hantering av Linköpings Stadshus AB:s och dess dotterbolags årsstämmor 2027.....	16
§ 169	Tidplan för bokslut 2026, delårs- och månadsrapporter för 2027 samt budget för 2028 med plan för 2029-2033.....	18
§ 170	Riktlinje för intern säkerhet, revidering.....	20
§ 171	Riktlinje för arbetsmiljö och hälsa, revidering.....	21
§ 172	Riktlinje för fördelning av arbetsmiljöuppgifter, revidering.....	22
§ 173	Laglighetsprövning avseende kommunstyrelsens beslut § 119, Ny kommunal badplats (Blå Lagunen), fastighetsreglering och anläggande, yttrande till förvaltningsrätten.....	24
§ 174	Informationshanteringsplan, IHP, för kommunens ekonomiprocesser, fastställande.....	26
§ 175	Delegationsbeslut 2026-08-18.....	27
§ 176	Överlämnade ärenden från kommunstyrelsen till annat organ.....	28
§ 177	Handlingar för kännedom 2026-08-18.....	30
§ 178	Förrättningar.....	31
§ 179	Nämndinitiativ (L) - Ersättning för Ungdomsrådet.....	32

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 161 Fastställande av dagordning**Dnr****Kommunstyrelsens beslut**

1. Dagordningen fastställs.

Jäv

Stefan Erikson (M) anmäler jäv på ärende ” Laglighetsprövning avseende kommunstyrelsens beslut § 119, Ny kommunal badplats (Blå Lagunen), fastighetsreglering och anläggande, yttrande till förvaltningsrätten”.

Ärende

Ärendet *Nämndinitiativ (L) – Ersättning för Ungdomsrådet* läggs till dagordningen som ärende 19.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

**§ 162 Linköpings Stadshus AB, värdering av aktier,
2026****Dnr KS-2026-00575****Kommunstyrelsens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

VD för Linköpings Stadshus AB, Peder Brandt, informerar om bolagets värdering av aktier.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 163 Revisionsrapport - Granskning av kommunstyrelsens och nämndernas brottsförebyggande arbete, yttrande

Dnr KS-2026-00443

Kommunstyrelsens beslut

1. Yttrande lämnas till revisionskontoret enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Reservation

Maria Moraes (MP) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation: " Miljöpartiet välkomnar revisionens granskning. Rapporten visar att många viktiga brottsförebyggande insatser bedrivs i kommunen, inte minst för barn och unga. Samtidigt är revisionens samlade bedömning tydlig: kommunstyrelsen lever endast delvis upp till lagens krav.

Det är allvarligt.

Sedan den nya lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete trädde i kraft har kommunstyrelsen haft ett tydligt ansvar att leda, samordna och följa upp kommunens brottsförebyggande arbete. Revisionen konstaterar att det fortfarande saknas en tillräckligt tydlig styrning, en samlad ansvarsfördelning och en systematisk uppföljning av resultat och effekter.

Vi delar revisionens bedömning att det inte räcker att många enskilda verksamheter gör ett bra arbete om kommunstyrelsen inte säkerställer att arbetet hålls ihop och utvecklas utifrån en gemensam kunskapsbas.

Vi är därför bekymrade över att kommunstyrelsens svar i flera delar fokuserar på att bemöta revisionens juridiska bedömningar, snarare än att fullt ut ta till sig den kritik som framförs. När kommunens egna revisorer pekar på brister i styrning och uppföljning bör utgångspunkten vara att stärka arbetet inte att argumentera för varför nuvarande arbetssätt ändå skulle vara tillräckligt.

För Miljöpartiet är ett effektivt brottsförebyggande arbete betydligt bredare än ordningsfrågor. Arbetet måste bygga på tidiga insatser, minskad segregation, en fungerande skola, en tillgänglig socialtjänst och ett starkt stöd till barn och unga innan problemen växer sig stora. Därför behöver också styrningen vara långsiktig, kunskapsbaserad och fokuserad på vilka insatser som faktiskt ger resultat.

Revisionens rekommendationer bör nu genomföras skyndsamt och fullt ut."

Ärende

Revisionskontoret i Linköpings kommun har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en granskning av kommunstyrelsens och nämndernas brottsförebyggande arbete.

Rapportens samlade bedömning är att kommunstyrelsen delvis har ett ändamålsenligt arbete i förhållande till lagens krav. Revisionsrapporten lämnade ett antal rekommendationer.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

För att möta upp flera av de rekommendationer revisionsrapporten lämnar, har Linköpings kommun sedan tidigare, ett pågående arbete med att se över ledningsmodellen (enligt tidigare beslut KS 2023-154) för det brottsförebyggande arbetet och segregationsarbetet.

Syftet med en gemensam ledningsmodell är att skapa ett helhetsperspektiv där områdenas ömsesidiga beroende tas tillvara, vilket maximerar insatsernas effekt.

Denna struktur kommer även innebära förtydligande gällande processen för det brottsförebyggande arbetet med det ansvar som nämnderna har samt det kommunövergripande och samordnande samt uppföljande ansvar som kommunstyrelsen har, vilket var en av rekommendationerna.

Förtydligandet gällande processen av arbetet kommer även involvera arbetet med åtgärdsplanen, vilken Linköpings kommun har beslutat från 2023 och som hanterades som ett ärende i kommunstyrelsen.

I rapporten nämns bland annat att åtgärdsplanen inte baserats på en aktuell lägesbild eller beslutades av kommunstyrelsen. Linköpings kommun anser att det är tillräckligt med att åtgärdsplanen hanterades som ett ärende i kommunstyrelsen samt att det nämnd- och polisgemensamma arbete som vidtogs baserades på den data och information som fanns tillgänglig, vilket kan beskrivas som en lägesbild, var fullt tillräcklig.

Linköpings kommun har utvecklat det brottsförebyggande arbetet mycket under de senaste åren och har vissa delar, vilka omnämns som rekommendationer i rapporten, som kommer omhändertas i det nuvarande arbetet med översynen av en gemensam ledningsmodell där dessa delar i processen kommer förtydligas. Detta beskrivs ytterligare i yttrandet till denna tjänsteskrivelse.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Protokollsanteckning

Jörgen Ring (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

"Sverigedemokraterna noterar att revisionen ger betyget "delvis" på samtliga tre revisionsfrågor, tre år efter lagens ikraftträdande.

Kommunstyrelsen har aldrig formellt beslutat om åtgärdsplanen. Att den "hanterats som ett ärende" är inte detsamma som att besluta, och kommunallagen är tydlig: beslut om verksamhetens mål och inriktning får inte delegeras. Åtgärdsplanen saknar dessutom grund i en aktuell lägesbild, vilket är ett grundkrav i lagstiftningen.

Arbetet för att förebygga brottslighet bland barn och unga saknar samordning på kommunövergripande nivå, och uppföljningen har i huvudsak skett muntligt utan skriftlig rapportering till kommunfullmäktige.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

Yttrandet erkänner indirekt bristerna genom att lova förbättringar, men saknar konkret tidsplan. Trygghetsfrågan kräver handling, inte löften.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Revisionsrapport – Granskning av kommunstyrelsens och nämndernas brottsförebyggande arbete, 2026-06-15

Bilaga – Yttrande till revisionskontoret

Bilaga - Revisionsrapport - Granskning av kommunstyrelsens och nämndernas brottsförebyggande arbete

Bilaga - Missiv till Granskning av kommunstyrelsens och nämndernas brottsförebyggande arbete

Beslutet skickas till

Säkerhetsenheten

Lisa Norrbin, säkerhetsstrateg

Robin Allard, säkerhetssamordnare

Anders Netin, säkerhetsstrateg

Patrik Holm, säkerhetssamordnare

Joakim Jäderstig, säkerhetsstrateg

Karin Dahmén, avdelningschef

Niklas Engström, avdelningschef

Jens Vesterlund, avdelningschef

Karin Granath, enhetschef

Frida Kagevir, stabschef

Catrine Andersson, chef verksamhetsstöd

Michael Brask, utvecklingschef

2026-08-18

Kommunstyrelsen

**§ 164 Sammanträdesplan 2027 för
kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, strategiskt
utskott, personal- och arbetsgivarutskott,
kommunstyrelsens ärendeberedning, fastställande**

Dnr KS-2026-00033**Kommunstyrelsens beslut**

1. Sammanträdesplan för kommunstyrelsen, strategiskt utskott, personal- och arbetsgivarutskott samt kommunstyrelsens ärendeberedning 2027 fastställs.

2. Förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2027 tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2027 fastställs.

Ärende

Förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens ärendeberedning, det strategiska utskottet samt personal- och arbetsgivarutskottet har tagits fram för år 2027.

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige (KF) föreslås sammanträda 11 gånger, i regel sista tisdagen i varje månad, men med förslag till undantag från regeln i februari, mars, juni, november och december. Juli är mötesfritt. Sammanträdena föreslås starta kl. 09:00 och sammanträdena i mars, april och juni beräknas pågå kvällstid.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen (KS) föreslås sammanträda 18 gånger för att behandla beslutsärenden. Kommunstyrelsen sammanträder i regel på tisdagar kl. 14:00. Juli är mötesfritt.

Strategiskt utskott

Kommunstyrelsens strategiska utskott (SU) sammanträder vissa måndagar kl. 13:00. Det strategiska utskottet föreslås sammanträda 18 gånger.

Personal- och arbetsgivarutskott

Kommunstyrelsens personal- och arbetsgivarutskott sammanträder vissa måndagar kl. 13:00. Personal- och arbetsgivarutskottet föreslås sammanträda 6 gånger.

Kommunstyrelsens ärendeberedning

Kommunstyrelsens ärendeberedning (KS ÄB) sammanträder i regel vissa måndagar kl. 13:00, men med förslag till undantag från regeln andra sammanträdet i mars. Kommunstyrelsens ärendeberedning föreslås

2026-08-18

Kommunstyrelsen

sammanträda 18 gånger. De sammanträden som infaller under sport-, påsk- och höstlov föreslås genomföras digitalt

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Sammanträdesplan 2027 för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, strategiskt utskott, personal- och arbetsgivarutskott, kommunstyrelsens ärendeberedning, fastställande, reviderad 2026-06-25

Bilaga – Förslag till sammanträdesplan för KF, KS, SU, PAU och KS ÄB 2027, reviderad

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Kommunledningsgruppen

Nämndsekreterarnätverket

Chefssekreterare, Stina Widén

Chefssekreterare, Maria Sjöberg

Kommunalrådssekreterare

Budgetchef, Henrik Karpe

Controller, Kamilla Dulaimi

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 165 Förändring av verksamhetsområden för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i Linköpings kommun, fastställande

Dnr KS-2026-00523

Kommunstyrelsens beslut

1. Samhällsbyggnadsnämndens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Förslag till förändring av verksamhetsområde för allmänt vatten och avlopp fastställs enligt redovisat underlag.

Ärende

Enligt lag (SFS 2006:412) om allmänna vattentjänster ska kommunen bestämma det verksamhetsområde inom vilka allmänna vattentjänster (dricksvatten, spillvatten och dagvatten) behöver ordnas.

I aktuellt ärende föreslås förändring av verksamhetsområden för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i 14 områden (Brokind, Gistad, Linghem/Himna, Askeby/Juby, Kallerstad/Stångån, Ljungsbro/Malfors, Rappestad, Ljungsbro, Sturefors/Norrberga, Bankekind, Vimarka, Vårdsberg, Sturefors/Vists). Vissa av områdena är nyexploateringar och andra är bebyggda sedan länge.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att förändringarna i verksamhetsområdets utsträckning överensstämmer med gällande praxis och lagstiftning. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att fastställa förändring av verksamhetsområde för vatten, avlopp och dagvatten i enlighet med VA-huvudmannens framställan med undantag av området Sturefors/Vists som behöver ses över, vilket innebär att de fortsatt kommer att omfattas av VO för vatten och avlopp tills vidare.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2026-06-17, § 104

1. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen förslag tillstyrks

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Samhällsbyggnadsnämndens förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Förslag till förändring av verksamhetsområde för allmänt vatten och avlopp fastställs enligt redovisat underlag.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2026-06-17 § 104

Tjänsteskrivelse – Förändring av verksamhetsområden för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i Linköpings kommun, fastställande, 2026-05-20

Bilaga 1 – Ingående fastigheter och områdeskarta Brokind

Bilaga 2 – Ingående fastigheter och områdeskarta Gistad

Bilaga 3 – Ingående fastigheter och områdeskarta Linghem/Himna

Bilaga 4 – Ingående fastigheter och områdeskarta Askeby/Juby

Bilaga 5 – Ingående fastigheter och områdeskarta Askeby/Juby

Bilaga 6 – Ingående fastigheter och områdeskarta Kallerstad/Stångån

Bilaga 7 – Ingående fastigheter och områdeskarta Ljungsbro/Malfors

Bilaga 8 – Ingående fastigheter och områdeskarta Rappestad

Bilaga 9 – Ingående fastigheter och områdeskarta Ljungsbro

Bilaga 10 – Ingående fastigheter och områdeskarta Sturefors/Norrberga

Bilaga 11 – Ingående fastigheter och områdeskarta Bankekind

Bilaga 12 – Ingående fastigheter och områdeskarta Vimarka

Bilaga 13 – Ingående fastigheter och områdeskarta Vårdsberg

Bilaga 14 – VA-huvudmannens framställan

Beslutet skickas till

Tekniska Verken i Linköping AB

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, Miljöavdelningen, Klimatenheten

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 166 Motion (MP) - Inkludera Kriminalvården i Samordningsförbundet, svar

Dnr KS-2025-00649

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut tillstyrkes.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås utifrån att det inte går att genomföra på det sätt som föreslås av motionären. Intentionen i motionen är dock god, för att ett samarbete ska kunna ingås behöver alla parter tillfrågas och vara positiva till ett samarbete.

Reservation

Maria Moraes (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande och lämnar följande skriftliga reservation: "Vi delar uppfattningen att Kriminalvården inte kan bli en lagreglerad huvudman enligt Finsamlagen. Men det är inte det motionen handlar om. Motionen handlar om att Linköpings kommun ska ta initiativ till att bjuda in Kriminalvården till Samordningsförbundets arbete.

Intressant nog konstaterar tjänsteskrivelsen själv att det inte finns något hinder mot att kommunens representanter initierar en sådan fråga inom förbundet. Det finns dessutom flera exempel runt om i landet när man gjort detta, bland annat i Umeå. Då blir det svårt att förstå varför motionen avslås."

Ärende

Maria Moraes (MP) föreslår i motion 2025-08-26 att Linköpings kommun tar initiativ till att bjuda in kriminalvården att ingå i Samordningsförbundet centrala Östergötland.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att motionen avslås utifrån att det inte går att genomföra på det sätt som föreslås av motionären. Intentionen i motionen är dock god, för att ett samarbete ska kunna ingås behöver alla parter tillfrågas och vara positiva till ett samarbete.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen i sin beredning till kommunfullmäktige tillstyrka förslaget till beslut.

Yrkanden

Maria Moraes (MP) yrkar bifall till motionen.

Kristina Edlund (S) yrkar bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Kristina Edlunds (S) yrkande om bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut mot Maria Moraes (MP) yrkande om bifall till motionen och finner att kommunstyrelsen beslutar

2026-08-18

Kommunstyrelsen

enligt Kristina Edlunds (S) yrkande om bifall till
Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Motion (MP) - Inkludera Kriminalvården i Samordningsförbundet
Tjänsteskrivelse - Motion (MP) - Inkludera Kriminalvården i
Samordningsförbundet 2026-05-28

Bilaga - Motionen

Beslutet skickas till

Samordningsförbundet Centrala Östergötland

2026-08-18

Kommunstyrelsen

**§ 167 Månadsrapporter 2026 med helårsprognos -
inkl. uppföljning av finansiella placeringar och lån****Dnr KS-2026-00018****Kommunstyrelsens beslut**

1. Information noteras.

Ärende

Kommunledningsförvaltningen ska varje månad enligt den tidplan som kommunstyrelsen fastställer (ej för januari, juni samt månader då delårsrapport eller årsredovisning upprättas) redovisa en kortfattad månadsrapport till kommunstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen notera informationen samt lägga rapporten till handlingarna.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Månadsrapport för juli med helårsprognos 2026 – inkl. uppföljning av finansiella placeringar och lån, 2026-08-13
Bilaga 1 - Månadsrapport för juli med helårsprognos 2026
Bilaga 2 - Finansrapport juli 2026

Beslutet skickas till

Budgetchef, Henrik Karpe

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 168 Tidplan för ekonomiska rapporter från kommunens bolag och kommunalförbund samt förslag om hantering av Linköpings Stadshus AB:s och dess dotterbolags årsstämmor 2027

Dnr KS-2026-00034

Kommunstyrelsens beslut

1. Tidplan för ekonomiska rapporter 2027 från kommunens bolag och kommunalförbund fastställs.
2. Hantering av Linköpings Stadshus AB och dess dotterbolags årsstämmor 2027 fastställs enligt förslag.

Ärende

Linköpings kommuns bolagspolicy definierar roller, ansvarsfördelning och ägarstyrning för bolagen inom Linköpings Stadshuskoncernen. Bolagen ska bland annat förhålla sig till rutiner, anvisningar och instruktioner som utfärdas av moderbolaget och lämna planer och rapporter till Linköpings Stadshus AB och Linköpings kommun enligt av kommunstyrelsen beslutad tidplan. Kommunstyrelsen fastställer årligen tidplaner och lämnar förslag på genomförandeform av bolagens årsstämmor.

Förslag till tidplan 2027 för bokslutsarbete, måluppfyllelse, investeringsplan, lån- och borggensram, delårsrapporter, budget med flerårsplan och övrig rapportering framgår av Bilaga 1. Tidplanen avser förutom bolagen även kommunalförbund och samordningsförbund.

Kommunstyrelsen lämnar årligen förslag om hantering av Linköpings Stadshus AB:s och dess dotterbolags årsstämmor. Vid årsstämmor företräds ägaren av ett stämмоombud som röstar enligt en stämmoinstruktion som utgår från redan fattade beslut av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige, till exempel, bokslut, måluppfyllelse, styrelse, ordförande, vice ordförande, revisor, lekmannarevisorer, budget med flerårsplan, bolagsordning och ägardirektiv.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att för 2027 fastställa föreslagen tidplan för rapportering samt att föreslå Linköpings Stadshus AB och dess dotterbolag att huvudinriktningen för genomförandeformen av årsstämmor är per capsulam (utan sammankomst) men att bolagen får välja annan genomförandeform

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Tidplan för ekonomiska rapporter från kommunens bolag och kommunalförbund samt förslag om hantering av Linköpings Stadshus AB:s och dess dotterbolags årsstämmor 2027

Bilaga – Tidplan för ekonomiska rapporter från kommunens bolag och kommunalförbund år 2027

Beslutet skickas till

Linköpings Stadshus AB (inkl. bilaga)

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 169 Tidplan för bokslut 2026, delårs- och månadsrapporter för 2027 samt budget för 2028 med plan för 2029-2033

Dnr KS-2026-00035

Kommunstyrelsens beslut

1. Tidplan för bokslut och årsredovisning för år 2026 fastställs enligt bilaga
2. Tidplan för delårsrapporter och månadsrapporter för år 2027 fastställs enligt bilaga 2.
3. Tidplan för arbetet med budget för år 2028 med plan för 2029–2033 fastställs enligt bilaga 3.
4. Tidplan för rapportering av de förvaltade donationsstiftelserna under 2027 fastställs enligt bilaga 4.

Ärende

Kommunledningsförvaltningen har upprättat förslag till tidplan och direktiv för nämndernas och styrelsens arbete med budget, uppföljning och bokslut. Tidplanen är anpassad till sammanträdesplanen 2027 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Tidplanen omfattar kommunens samtliga nämnder och kommunstyrelsen men inte de kommunala bolagen och förbunden som är ett separat ärende. Den omfattar även rapportering för de förvaltade donationsstiftelserna.

Tidplanen ligger till grund för nämndernas sammanträdesplanering för 2027.

I bifogade bilagor redovisas förslag till tidplan för:

- Bokslut för 2026 (årsredovisning, nämndernas verksamhetsberättelser).
- Delårsrapporter och finansrapporter under 2027.
- Månadsrapporter med prognoser under 2027 och uppföljning av finansiella placeringar och lån.
- Budget 2028 med plan för 2029–2033.
- Rapportering av de förvaltade donationsstiftelserna under 2027.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att besluta om tidplaner i enlighet med kommunledningsförvaltningens förslag i bilaga 1, 2, 3 och 4.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Tidplan för bokslut 2026, delårs- och månadsrapporter för 2027 samt budget för 2028, 2026-06-04

2026-08-18

Kommunstyrelsen

Bilaga 1 - Tidplan för bokslut och årsredovisning 2026

Bilaga 2 - Tidplan för delårs- och månadsrapporter för 2027

Bilaga 3 - Tidplan för budget 2028

Bilaga 4 - Tidplan för förvaltade donationsstiftelser, bokslut 2026 och delårsrapporter 2027

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Samtliga förvaltningschefer

Nämndansvariga tjänstepersoner

Samtliga nämndsekreterare

Samtliga ekonomichefer

HR-direktör, Helene Larsson

Chefssekreterare, Maria Sjöberg

Budgetchef, Henrik Karpe

Redovisningschef, Jenny Wissmark

Kvalitetsstrateg, Jenny Bolander

HR-strateg, Charlotte Flyckt

Förhandlingsgruppen

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 170 Riktlinje för intern säkerhet, revidering**Dnr KS-2026-00230****Kommunstyrelsens beslut**

1. Reviderad riktlinje för intern säkerhet fastställs.

Intern säkerhet innebär att det finns ett effektivt skydd mot oönskade händelser som hanteras i linjeverksamhet och inte kräver krisledning. Säkerheten på våra arbetsplatser påverkas av sociala, fysiska och organisatoriska förhållanden. Nuvarande riktlinje för intern säkerhet antogs 2021-04-20 och föreslås revideras av framför allt två anledningar:

- Tydligare strategisk styrning. Det finns ett behov av en utvecklad styrning och ett ramverk som tydliggör vilka Linköpings kommuns gemensamma målsättningar är inom intern säkerhet, vilka skyddsvärden som ska värnas och vilka specifika områden som kommunens arbete med intern säkerhet omfattar.
- Anpassning till externa krav och omvärldsfaktorer. Det finns ett behov av att stärka förutsättningarna för att uppfylla lagkrav och andra externa krav samt för att möta samhällsutvecklingen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen tillstyrka förslaget till beslut.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Riktlinje för intern säkerhet, 2026-06-23

Bilaga 1 - Förslag till Riktlinje för intern säkerhet, 2026-06-23

Bilaga 2 – Nuvarande riktlinje för intern säkerhet

Beslutet skickas till

Kommunkansliet (Styrdokument)

Samtliga nämnder

Marina Wallgren, HR-specialist

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 171 Riktlinje för arbetsmiljö och hälsa, revidering**Dnr KS-2026-00555****Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunledningsförvaltningens förslag till reviderad riktlinje för arbetsmiljö och hälsa antas.
2. Riktlinje för arbetsmiljö och hälsa ska även fortsatt vara kommunens tillika arbetsmiljöpolicy enligt arbetsmiljölagens krav.

Ärende

Riktlinje för arbetsmiljö och hälsa har reviderats av framför allt två anledningar:

- Arbetsmiljöverkets författningssamling (AFS) har reviderats och det finns gamla regelhänvisningar i nuvarande riktlinje.
- Det finns ett behov av en kortare, mer kärnfull riktlinje där det tydligare framgår vad Linköpings kommuns gemensamma målsättningar är inom arbetsmiljö.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Riktlinje för arbetsmiljö och hälsa, revidering, 2026-06-08

Bilaga – Förslag till Riktlinje för arbetsmiljö och hälsa

Bilaga - Nuvarande riktlinje - Arbetsmiljö och hälsa - hållbart arbetsliv - tillika arbetsmiljöpolicy

Beslutet skickas till

Kommunkansliet (Styrdokument)

Samtliga nämnder

Maria Lewander, HR-specialist

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 172 Riktlinje för fördelning av arbetsmiljöuppgifter, revidering

Dnr KS-2026-00556

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunledningsförvaltningens förslag till reviderad riktlinje för fördelning av arbetsmiljöuppgifter antas.

Ärende

Riktlinje för fördelning av arbetsmiljöuppgifter har reviderats av framför allt två anledningar:

- Arbetsmiljöverkets författningssamling (AFS) har reviderats och det finns gamla regelhänvisningar i nuvarande riktlinje.
- En mindre justering behövde göras mellan Kommunfullmäktiges och Kommunstyrelsens ansvar, för att stämma överens med gällande Reglemente:
 - I och med att Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet och ytterst ansvarig för arbetsmiljön, ska denne ansvara för att fastställa Riktlinjer för arbetsmiljö och hälsa, som är tillika Arbetsmiljöpolicy utifrån Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2023:1).
 - Det är också Kommunstyrelsen, i rollen som arbetsgivare, som ansvarar för uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet och beslutar om eventuella förändringar av det fastlagda arbetsmiljöarbetet baserad på den årliga uppföljningen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att föreliggande revidering av Riktlinjer för fördelning av arbetsmiljöuppgifter antas och därmed ersätter nu gällande riktlinje.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Riktlinje för delning av arbetsmiljöuppgifter, revidering, 2026-06-01

Bilaga - Förslag till Riktlinje - Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Bilaga – Nuvarande Riktlinje – Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Beslutet skickas till

Kommunkansliet (styrdokument)

Samtliga nämnder

2026-08-18

Kommunstyrelsen

Maria Lewander, HR-specialist

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 173 Laglighetsprövning avseende kommunstyrelsens beslut § 119, Ny kommunal badplats (Blå Lagunen), fastighetsreglering och anläggande, yttrande till förvaltningsrätten

Dnr KS-2026-00384

Kommunstyrelsens beslut

1. Yttrande lämnas enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.
2. Chefsjuristen, eller i hennes ställe endera av kommunjuristerna, bemyndigas att avge eventuella kompletterande yttranden i ärendet.
3. Ärendet justeras omedelbart.

Jäv

Stefan Erikson (M) anmäler jäv och deltar inte vid handläggning och beslut av ärendet. Fredrik Lundén (M) går in som tjänstgörande i dennes ställe.

Ärende

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har fått i uppdrag att utreda om Blå Lagunen kan vara lämplig att anta som en kommunal badplats.

Blå Lagunen ligger söder om Slaka och är ett populärt besöksmål, trots att badet i dagsläget saknar status som en kommunal badplats. Marken ägs av Hanekinds Häradsallmänning där Linköpings kommun har andelar.

Markägaren har tidigare kontaktat Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen med en önskan om att kommunen ska ta över ansvaret för badplatsen.

Frågor som har hanterats i utredningen är bland annat vattenprovtagning, bottenbesiktning samt dialog med markägare om arrende eller annan lösning för att säkerställa tillgången till platsen. Dialoger och utredningsfrågor har gett oss positiva svar och resultat.

För att få rådighet över marken för badet har kommunen och Hanekinds Häradsallmänning träffat en överenskommelse som möjliggör ett markbyte mot skogsmark. Vid infarten till badplatsen finns sedan tidigare en etablerad parkeringsplats. För att få rådighet över marken för parkeringen pågår förhandling med fastighetsägare till Haddorp 3:1 om ett markbyte mot jordbruksmark i anslutning till deras jordbruksskiften.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag är att samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta Blå Lagunen som en kommunal badplats.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Laglighetsprövning avseende kommunstyrelsens beslut § 119, Ny kommunal badplats (Blå Lagunen), fastighetsreglering och anläggande, yttrande till förvaltningsrätten

Bilaga – Yttrande till förvaltningsrätten

Beslutet skickas till

Förvaltningsrätten i Linköping

Samhällsbyggnadsnämnden

Juridikenheten

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 174 Informationshanteringsplan, IHP, för kommunens ekonomiprocesser, fastställande**Dnr KS-2026-00569****Kommunstyrelsens beslut**

1. Informationshanteringsplan för kommunens ekonomiprocesser fastställs.
2. Arkivansvariga för Ekonomistaben och Ekonomiservice medges rätten att göra justeringar i av kommunstyrelsen fastställd informationshanteringsplan.

Ärende

Informationshanteringsplan för de kommunövergripande ekonomiprocesserna har tagits fram av Ekonomiservice och Ekonomistaben med remiss till förvaltningarnas ekonomichefer.

Informationshanteringsplanen är godkänd av tillsynsarkivarie, som löpande har givit stöd till respektive verksamhets arkivansvarig i arbetet med att ta fram planen.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut vilket är Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Informationshanteringsplan, IHP, för kommunens ekonomiprocesser, 2026-08-03

Informationshanteringsplan, IHP, för kommunens ekonomiprocesser 2026

Beslutet skickas till

Ekonomistaben

Kommunens ekonomichefer

Enhetschef Ekonomiservice

Ekonomiservice

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 175 Delegationsbeslut 2026-08-18**Dnr KS-2026-00188****Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisningen noteras.

Ärende

Delegationsbeslut enligt rapport har fattats under perioden 2026-06-01 – 2026-08-11

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Delegationsbeslut 2026-08-18

Bilaga – Rapport för perioden 2026-06-01 – 2026-08-11

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 176 Överlämnade ärenden från kommunstyrelsen till annat organ

Dnr KS-2026-00049

Kommunstyrelsens beslut

1. Inkomna ärenden som har av kommundirektören överlämnats till annan nämnd under perioden 2026-06-03 – 2026-08-11.

Ärende

Följande ärenden har överlämnats till andra nämnder:

KS 2026-00566 Remiss - Avgränsningssamråd - Delåtgärdsprogram mot övergödning i Egentliga Östersjön 2028. Överlämnat till bygg- och miljönämnden.

KS 2026-00568 Remiss - Inbjudan till samråd av förslag till ny avfallsplan för Valdemarsviks kommun. Överlämnat till samhällsbyggnadsnämnden.

KS 2026-00572 Remiss - Förslag till ändrade föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2004:62) om miljöhänsyn i jordbruket vad avser växtnäring. Överlämnat till bygg- och miljönämnden.

KS 2026-00623 Remiss - Tolkavgift och förbud mot barntolkning SOU 2026-23. Överlämnat till social- och omsorgsnämnden.

KS 2026-00625 Remiss – Trafikplan Söderköping 2026-2035. Överlämnat till samhällsbyggnadsnämnden.

KS 2026-00642 Remiss – Förslag till föreskrifter och allmänna råd om hälso- och sjukvårdens beredskap. Överlämnat till vård- och äldreomsorgsnämnden.

KS 2026-00658 Remiss - Slutbetänkandet Behovsstyrd vård (SOU 2026:38). Överlämnat till vård- och äldreomsorgsnämnden.

KS 2026-00629 Remiss - Förslag till Revaq-regler 2028. Överlämnat till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

KS 2026-00662 Remiss - Promemoria Effektiva vägtransporter. Överlämnat till samhällsbyggnadsnämnden.

KS 2026-00663 Remiss - Förslag till nytt beslut och skötselplan för Sättravallens naturreservat i Linköpings kommun. Överlämnat till samhällsbyggnadsnämnden.

KS 2026-00672 Remiss - Universitets- och högskolerådets hemställan om registerförfattning för den nationella betygss databasen (BEDA). Överlämnat till bildningsnämnden.

KS 2026-00686 Remiss - Ett permanent snabbförfarande i brottmål för unga lagöverträdare. Överlämnat till Social- och omsorgsförvaltningen.

KS 2026-00687 Remiss - Flygverksamhet Prästtomta Skjutfält v. 37 (FIHM-2026-992-9). Överlämnat till samhällsbyggnadsnämnden.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

KS 2026-00688 Remiss - Promemoria Ändring av detaljplaner. Överlämnat till Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen.

KS 2026-00695 Remiss - Revidering av skyddsföreskrifter för vattenskyddsområdena Maspelösa, Örtomta och Skeda udde i Linköpings kommuner. Överlämnat till samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Överlämnade ärenden 2026-08-18

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 177 Handlingar för kännedom 2026-08-18**Dnr KS-2026-00203****Kommunstyrelsens beslut**

1. Redovisningen noteras.

Ärende

Följande handlingar för kännedom har inkommit under perioden 2026-06-03 – 2026-08-11:

Kommunstyrelsens strategiska utskott (SU)

Protokoll 2025-05-04

Protokoll 2025-05-18

Protokoll 2025-05-25

Protokoll 2025-06-15

Sveriges kommuner och regioner

Cirkulär 26:20 Arbetsdomstolens dom 2026 nr 34 om vilka arbetstagare som ingår i uttryckningsstyrkan inom räddningstjänsten och omfattas av SAP-R

Cirkulär 26:23 Förändringar i klassificeringssystemet Arbetsidentifikation (AID)

Förbundsavgift till SKR 2027 (dnr KS 2026-626)

Överenskommelse - Ikappvaccinering vattkoppor 2027-2029 (dnr KS 2026-645)

Kommunledningsförvaltningen, Linköpings kommun

Arbetsmarknadsläget i Linköpings kommun, februari 2026 (dnr KS 2025-446)

Arbetsmarknadsläget i Linköpings kommun, mars 2026 (dnr KS 2025-446)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Handlingar för kännedom 2026-08-18

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 178 Förrättningar**Dnr KS-2026-00048****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Ärende

Kommunsekreterare Rickard Vidar redogör för anmälda förrättningar.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

§ 179 Nämndinitiativ (L) - Ersättning för Ungdomsrådet

Dnr KS-2026-00782

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommundirektören får i uppdrag att bereda nämndinitiativet och återkomma till kommunstyrelsen med förslag till beslut.

Ärende

Enligt kommunallagen 4 kap. 20 § får varje enskild ledamot i en nämnd väcka ärenden.

Johan Thorén (L), lämnar ett nämndinitiativ: Nämndinitiativ (L) – Ersättning för ungdomsrådet.

Ungdomars delaktighet är en hörnsten i en levande demokrati. Linköpings kommuns Ungdomsråd har under sitt första år varit en stor framgång och skapat en värdefull plattform där unga möter beslutsfattare. Både förvaltningar och kommunala bolag, som Visit Linköping och Lejonfastigheter, har dragit nytta av ungdomarnas insikter.

För att säkerställa ett hållbart engagemang över tid behöver villkoren för de deltagande ungdomarna övervägas. Erfarenheter visar att den största utmaningen för ungdomsråd är att behålla och bredda engagemanget när arbetet är obetalt och konkurrerar med studier, extrajobb och fritid.

Precis som vuxna förtroendevalda uppbär ersättning för sin tid bör även deltagarna i Ungdomsrådet få skälig ersättning för sina insatser och förberedelser. Detta tillämpas redan i andra kommuner, såsom Lund under namnet Unga röster och Ängelholm där det finns en ungdomsfullmäktige.

Att erbjuda ersättning ger följande fördelar:

- Erkännande: Visar att kommunen värdesätter ungas tid och insikter.
- Breddad rekrytering: Skapar mer jämlika förutsättningar att delta.
- Kontinuitet: Bidrar till ett långsiktigt och stabilt engagemang.

Åtgärden innebär en låg ekonomisk påverkan. Finansiering kan ske via exempelvis kommunstyrelsens resursmedel, genom omfördelning inom Kultur- och fritidsnämndens budget för ungdomsverksamhet eller på annat sätt.

Med hänvisning till ovanstående yrkar Liberalerna att kommunstyrelsen beslutar:

1. Att deltagande ungdomar i Ungdomsrådet beviljas ekonomisk ersättning för mötesdeltagande.
2. Att Ungdomsombuden i samråd med kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag på en lämplig arvodesnivå, vilken ska skilja sig väsentligt från folkvalda politikers arvoden.

2026-08-18

Kommunstyrelsen

3. Att utreda alternativa former för rådets organisering om juridiska bestämmelser skulle omöjliggöra ekonomisk ersättning till rådets deltagare i nuvarande form

Yrkanden

Kristina Edlund (S) yrkar att kommundirektören får i uppdrag att bereda nämndinitiativet och återkomma till kommunstyrelsen med förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Kristina Edlunds (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt detsamma.

Beslutsunderlag

Nämndinitiativ (L) – Ersättning för ungdomsrådet.

Undertecknat av följande personer

MIKAEL SANFRIDSON

Datum: 2026-08-19 15:21:28

Maria Kristina Edlund

Datum: 2026-08-19 13:32:08

ULF RICKARD LENNART VIDAR

Datum: 2026-08-19 15:43:01

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Linkopings kommun

Organisationsnr: 212000-0449

E-post: kommunstyrelsensdiarium@linkoping.se

Hemsida: www.linkoping.se