

2026-10-21

Bildningsnämnden

Plats och tid	Linköping, onsdagen den 21 oktober 2026 kl 08:30
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagare	Se nästa sida
Paragrafer	§ 98-112
Utses att justera	Mikael Larsson (C)
Sekreterare	Moritz Per
Ordförande	Linnea Jägestedt (M)
Justerare	Mikael Larsson (C)

Protokollet är elektroniskt signerat.

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

2026-10-21

Bildningsnämnden

Beslutande

Linnea Jägestedt (M), Ordförande
Cecilia Helber (LL), Vice ordförande §§ 98–106
Lennart Allard (S)
Kerstin Birgitta Johnsson (S)
Per Wackenberg (S)
Marina Rantanen Modéer (M) ersätter Mats Larsson
Nadia Hammi (M)
Sandra Wahlström (MP) ersätter Christina Lindh (V)
Mikael Larsson (C)
Patrik Westlund (SD)
Åsa Wennergren (L)
Eva Lundgren Vejdal (LL) ersätter Cecilia Helber (LL) §§ 107–112

Övriga deltagande**Ersättare (icke tjänstgörande)**

Martin Frick Lundgren (S)
Amanda Havéus (M)
Corina Larsson (M)
Eva Lundgren Vejdal (LL) §§ 98–106
Eje Svensson (C)
Richard Svenselius (KD)

Övriga

Ridne Åsa, Avdelningschef
Bredberg Robert, Utbildningsdirektör
Moritz Per, Nämndsekreterare
Westerholm Per, Sakkunnig §§ 102–104
Wallin Anna, Sakkunnig §§ 104–105
Obing Robert, Enhetschef § 105
Dahlgren Mattias, rektor § 106
Borg Axel, tävlande från Worldskills § 106
Mistren-Kämpe Åsa, enhetschef § 112

2026-10-21

Bildningsnämnden

Innehållsförteckning**Ärende**

§ 98	Fastställande av dagordning.....	4
§ 99	Verksamhetsinformation.....	5
§ 100	Månadsrapport för september 2026 med helårsprognos.....	6
§ 101	Internbudget 2027.....	7
§ 102	SAO-jobb9	
§ 103	Elevuppföljning gymnasieskolan 2026.....	10
§ 104	Återrapportering - Yrkesmässan 2026.....	11
§ 105	Feriearbete 2026 - uppföljning och utvärdering.....	12
§ 106	Rapport från Worldskills.....	13
§ 107	Redovisning nämndbesök.....	14
§ 108	Handlingar för kännedom.....	15
§ 109	Delegationsanmälan 2026.....	16
§ 110	Kurser och konferenser.....	17
§ 111	Förättningar.....	18
§ 112	Information - Fenomenmagasinet.....	19

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 98 Fastställande av dagordning**Dnr****Bildningsnämndens beslut**

Dagordningen fastställs.

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 99 Verksamhetsinformation**Dnr BIN-2026-00005****Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Information om aktuellt i förvaltningen och verksamheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - verksamhetsinformation (Okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

**§ 100 Månadsrapport för september 2026 med
helårsprognos****Dnr BIN-2026-00007****Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

Ärende

Uppföljning av bildningsnämndens internbudget redovisas muntligt på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Månadsrapport för september 2026 med helårsprognos (okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 101 Internbudget 2027

Dnr BIN-2026-00006

Bildningsnämndens beslut

1. Upprättat förslag till internbudget 2027 med plan 2028-2032 för bildningsnämnden inklusive bilagorna 1-4 godkänns.
2. Information om utbildningsförvaltningens verksamhetsplan (bilaga 5) noteras.
3. Bildningsnämnden ger Utbildningsdirektören i uppdrag att upprätta förteckningen Aktiviteter internkontroll.

Ärende

Gymnasieskolans elevantal bedöms vara stabilt under planperioden, men på sikt minskar åldersgruppen 16–18 år med närmare tio procent till 2035. Inom den anpassade gymnasieskolan väntas en varaktig elevökning på de individuella programmen från 2029, vilket skapar ett behov av ytterligare lokaler.

Elevantalet på introduktionsprogrammen fortsätter att öka till följd av fler obehöriga elever från grundskolan och ändrade stödbehov. Under 2027 prioriteras utveckling av yrkesintroduktion samt insatser för att stärka yrkesutbildningarnas attraktionskraft i linje med det regionala dimensioneringsuppdraget. Därtill utvärderas satsningen Framtidsfokus inom det kommunala aktivitetsansvaret, och förutsättningar skapas för att utöka feriearbetsplatserna inom ram.

Det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på ökad närvaro, riktade didaktiska insatser i matematik, datadrivna resultatdialoger och samordnad implementering av AI-stöd.

Verksamheten ställs inför omfattande nationella reformer som införs parallellt med Gy25. Störst påverkan har den nya skollagsregleringen av lärares undervisningstid från juli 2027, som sätter ett tak för undervisningstimmar och kräver avsatt tid för planering. Detta kräver konsekvensanalyser av bemanning och kostnader under hösten 2026. Reformerna omfattar även anmälningsplikt till Polismyndigheten vid brottsmisstanke samt utökad rätt att bryta sekretess för att överföra elevuppgifter vid brottsförebyggande arbete.

I budget 2027 prioriteras programersättningar och bidragsbelopp för att täcka kostnader för fler obehöriga elever och hantera tillkommande lagreformer.

Yttranden

Patrik Westlund (SD) deltar inte i beslutet.

2026-10-21

Bildningsnämnden

Protokollsanteckning

Patrik Westlund (SD) lämnar in följande protokollsanteckning:

Sverigedemokraterna avstår från att delta i beslutet om bildningsnämndens internbudget för 2027 med anledning av att den inte följer en rambudget som vi har föreslagit.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Internbudget 2027 (okt-26)

Bilaga 1 - Bildningsnämndens internbudget för 2027 med plan för 2028-2032

Bilaga 2 - Bilaga 1 - Specifikation av budgetposter 2027

Bilaga 3 - Bilaga 2 - Bildningsnämndens Internkontrollplan 2027

Bilaga 4 - Bilaga 3 - Bildningsnämndens Lokalomställningsplan 2027

Bilaga 5 - Bilaga 4 - Bildningsnämndens Investeringsplan 2027-2036

Bilaga 6 - Bilaga 5 - Utbildningsförvaltningens Verksamhetsplan 2027

Internbudget: Ojusterat protokollsutdrag från utbildningsförvaltningens fackliga samverkan, 2026-10-13

Sveriges Lärare Yrkanden BIN internbudget 20261013

Protokollsanteckning till internbudgeten 261013, Sveriges Lärare

Verksamhetsplan: Ojusterat protokollsutdrag från utbildningsförvaltningens fackliga samverkan, 2026-10-13

Sveriges Lärare Yrkanden Verksamhetsplan 2027 20261013

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Områdeschefer gymnasiet

GY/VUX alla ekonomer

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 102 SAO-jobb**Dnr BIN-2026-00363****Bildningsnämndens beslut**

1. Utbildningsdirektören får i uppdrag att i den egna verksamheten tillgängliggöra arbetsplatser till SAO-jobb.

Ärende

Barn- och ungdomsnämnden beslutade (BOU 2026-06-10 § 82) att ge Utbildningsdirektören i uppdrag att ansöka om att teckna avtal med Nästa Generation Sverige om SAO-jobb. Linköpings kommun är nu inne i nästa del av ansökningsprocessen vilket innebär att ärendet behöver förankras och beslutas brett inom kommunen.

Syftet med ansökan är att ge Linköpings kommun möjlighet att starta upp och genomföra anställningsmodellen SAO-jobb (Studiemotiverande arbetslivsorientering). Genom ansökan och ett avtal med Nästa generation Sverige kan Linköpings kommun inleda arbetet med att integrera arbetslivserfarenhet i högstadieundervisningen. Om ansökan godkänns ämnar Utbildningsförvaltningen starta en pilot på Elsa Brännströms skola under läsåret 2027/2028.

SAO-modellen är inte en isolerad skolfråga utan en kommungemensam insats. Modellen kräver samordning mellan flera förvaltningar, skolan (för schemaanpassning och närvarouppföljning) samt kommunala verksamheter i egenskap av arbetsgivare, då uppemot en tredjedel av arbetsplatserna ska tillhandahållas inom kommunens egna förvaltningar och verksamheter.

För att kunna ansöka om att teckna avtalet behöver kommunen fatta beslut på politisk nivå, skapa förankring på ledningsnivå och säkerställa att relevanta fackliga motparter är införstådda med initiativet. Upp till en tredjedel av SAO-jobben bör finnas inom den kommunala verksamheten och dess bolag vilket föranleder att flera av kommunens nämnder behöver fatta beslut om att tillgängliggöra SAO-jobb

Utbildningsförvaltningen föreslår bildningsnämnden att uppdra till utbildningsdirektören att tillgängliggöra SAO-jobb inom den egna verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – SAO-jobb (sep-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 103 Elevuppföljning gymnasieskolan 2026**Dnr BIN-2026-00023****Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

Ärende

Den 15 oktober varje år genomförs en elevuppföljning av samtliga elever på Linköpings gymnasieskolor. Sammanställningen används som planeringsunderlag för gymnasieskolan, både avseende utbud av program och lokalförsörjning. Sammanställningen visar vilka utbildningar som Linköpingsungdomarna är inskrivna på, hur stor inpendlingen är till staden, hur fördelningen mellan program och programtyper ser ut. Ärendet redovisas som skriftlig information.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Elevuppföljning gymnasiet och anpassad gymnasieskola (okt-26)

Bilaga 1 Samtliga elever lägeskommunen Linköping 261015

Bilaga 2 Hemkommunselever 0580 Linköping 261015

Bilaga 3 Samtliga elever lägeskommunen Linköping per program 261015

Bilaga 4 Samtliga elever anpassad gymnasieskola lägeskommun och hemkommun 261015

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 104 Återrapportering - Yrkesmässan 2026**Dnr BIN-2026-00365****Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Under vecka 38 genomfördes yrkesmässan på Anders Ljungstedts gymnasium för elever i årskurs 9 i Linköpings kommun. Genom praktiska prova-på-aktiviteter fick eleverna möjlighet att ta del av olika yrkesprogram och yrkesområden. Syftet med mässan är att stärka elevernas valkompetens inför gymnasievalet genom ökad kunskap om yrkesprogrammets innehåll, olika yrkesområden och framtida karriärmöjligheter.

Yrkesmässan genomfördes i samverkan mellan näringslivet, Region Östergötland och Linköpings kommun, utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Återrapportering -Yrkesmässan 2026

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 105 Feriearbete 2026 - uppföljning och utvärdering

Dnr BIN-2026-00192

Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Ärende

Under sommaren 2026 erbjöds totalt 1030 ungdomar feriearbete i form av kommunalt feriearbete, feriearbete i samarbete med näringslivet och Ung Drive, vilket är en ökning med 247 platser jämfört med tidigare år. 748 feriearbeten erbjöds inom kommunala platser och 282 platser inom näringslivets platser.

Ökningen av antalet feriearbetsplatser har varit möjlig genom en extra satsning på fem miljoner kronor i Bildningsnämndens budget 2026.

Uppföljningen av feriearbeten 2026 visar att majoriteten av ungdomar var nöjda med feriearbetet inom såväl de kommunala feriearbeten som inom näringslivets feriearbeten och inom Ung Drive. Inför det fortsatta arbetet 2027 finns ett antal punkter att utveckla, bland annat att fortsätta utöka antal platser inom näringslivet, samt att öka variationen på feriearbetsplatserna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Feriearbete 2026 - uppföljning och utvärdering (Okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 106 Rapport från Worldskills**Dnr BIN-2026-00366****Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Nämnden får en muntlig rapport om Worldskills 2026. Ett internationellt världsmästerskap i yrkesfärdigheter som hölls i Shanghai där elever från Linköping deltog.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Rapport från Worldskills (okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 107 Redovisning nämndbesök**Dnr BIN-2025-00248****Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Nämndbesök har under september och oktober månad genomförts vid Fria Läroverken, LBS Kreativa gymnasiet.

Fria Läroverken, 30 september 2026

Nämndens representanter: Linnea Jägerstedt, Martin Frick Lundgren, Tobias Ydremo, Eva Lundgren Vejdal, Mikael Larsson

Medföljande tjänsteperson: Sara Qvarnström

LBS Kreativa gymnasiet 8 oktober 2026

Nämndens representanter: Kerstin Johnsson, Mikael Larsson, Corina Larsson, Amanda Havéus, Åsa Wennergren

Medföljande tjänsteperson: Åsa Friberg

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Redovisning nämndbesök (Okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 108 Handlingar för kännedom**Dnr BIN-2026-00003****Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Samhällsbyggnadsnämnden – Protokollsutdrag 2026-09-23 § 128 Riktlinjer för friytor, förskolor och grundskolor

Samhällsbyggnadsnämnden - Detaljplan i Innerstaden för Folkungavallen 1:10 med flera (Folkungavallen etapp 2)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Handlingar för kännedom 2026 (Okt-26)

Bilagor

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 109 Delegationsanmälan 2026**Dnr BIN-2026-00010****Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

Ärende

Beslut som fattas enligt delegations från bildningsnämnden redovisas enligt nedan:

Beslut om skolskjuts för perioden 2026-09- 15 till och med 2026-10-13.
Totalt 92 beslut varav 12 avslag. Delegationsbeslut enligt D3. Delegat:
Ärendehandläggare.

Anmälan av delegationsbeslut – Gymnasieantagningen 2026-09-01- 2026-09-01. Delegationsbeslut enligt: C5, C6, C7, C11, C22. Delegat:
Ärendehandläggare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Delegationsanmälan 2026 (okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 110 Kurser och konferenser**Dnr BIN-2026-00004****Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

Ärende

Följande kurser och konferenser har inkommit till sammanträdet:

Inget nytt

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Kurser och konferenser 2026 (okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 111 Förrättningar**Dnr BIN-2026-00002****Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Ärende

Nämndsekreterare redogör för inkomna och anmälda förrättningar till sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Förrättningar (Okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-21

Bildningsnämnden

§ 112 Information - Fenomenmagasinet**Dnr BIN-2026-00373****Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Åsa Mistrén Kämpe, enhetschef Fenomenmagasinet, informerar om Fenomenmagasinets funktion, uppdrag och samverkan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Information – Fenomenmagasinet (Okt-26)

Beslutet skickas till

-

Undertecknat av följande personer

LINNEA JÄGESTEDT

Datum: 2026-10-28 12:10:49

Karl Mikael Roland Larsson

Datum: 2026-10-28 12:26:49

PER STEN HOLGER MORITZ

Datum: 2026-10-28 12:36:20

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Linkopings kommun

Organisationsnr: 212000-0449

E-post: ciceron@twoday.com

Hemsida: www.linkoping.se