

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

Plats och tid	Linköping, torsdagen den 19 mars 2026 kl 08:30
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagare	Se nästa sida
Paragrafer	§ 16-38 § 19 är omedelbart justerat
Utses att justera	Linda Hagman
Sekreterare	Moritz Per
Ordförande	Elias Aguirre (S)
Justerare	Linda Hagman

Protokollet är elektroniskt signerat.

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

Beslutande

Elias Aguirre (S), Ordförande
Maria Esbjörnsson Lakatos (LL), Vice ordförande
Tanja Mitic (S)
Tilda Härold (S) ersätter Per Wackenberg (S)
Johan Nordlander (M)
Carl Erik Jonsson (M)
Eva Jonsson (M) ersätter Magnus Metander (M)
Marcus Ljungqvist (C) ersätter Richard Kullberg (C)
Linda Hagman (MP)
Sami Scharin (SD)
Annika Lejon (KD)

Övriga deltagande**Ersättare (icke tjänstgörande)**

Shikol Shirin Ali (S)
Emelie Fransson (S)
Hani Ezzo (M)
Gunnel Mård (LL)
Ida Cronebäck (V)
Linus Wickius (SD)
Marie-Louise Otter Hultman (L)

Övriga

Lövgren Helena, Avdelningschef
Petersson Helén, Avdelningschef
Griph Jennifer, Nämndsekreterare
Bredberg Robert, Utbildningsdirektör
Moritz Per, Nämndsekreterare
Horsak Christel, Avdelningschef §§ 16–30
Gillström Johanna, jurist
Milch Jessica, representant för Sveriges Lärare
Fager Liselotte, gruppleddare KD, §§ 16–17
Örling Jonna, ekonom, § 26
Källgren Ellen, § 29

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

Innehållsförteckning**Ärende**

§ 16	Fastställande av dagordning.....	4
§ 17	Verksamhetsinformation.....	5
§ 18	Månadsrapport för februari 2026.....	6
§ 19	Yttrande till Förvaltningsrätten - Laglighetsprövning, omedelbar justering 7	
§ 20	Uppdrag - Beställning av utökad utredning Linghamsskolan.....	8
§ 21	Stångebro multiarena – tecknande av hyreskontrakt.....	10
§ 22	Fördelning av statsbidrag för inköp av litteratur 2026.....	11
§ 23	Huvudmannaövergång för fristående förskolan Humlan.....	12
§ 24	Huvudmannaövergång för fristående förskolan Kotten.....	13
§ 25	Återrapportering - Pilot arbetsgivarintyg.....	14
§ 26	Återrapportering - Konsekvenser av kommunfullmäktiges beslut om mindre barngrupper.....	16
§ 27	Återrapportering uppdrag - Utökad sommarskola årskurs 1-6.....	19
§ 28	Uppföljning om kombinerat folk- och skolbibliotek.....	20
§ 29	Information - Önskemål om skola.....	21
§ 30	Återrapportering - Särskilda undervisningsgrupper.....	22
§ 31	Information - Kommundirektörens beslut, åtgärdsplan mot segregation 2026.....	23
§ 32	Information - Sjukfrånvaro förskola.....	24
§ 33	Plan för verksamhetsbesök.....	25
§ 34	Återrapportering verksamhetsbesök.....	26
§ 35	Handlingar för kännedom 2026.....	27
§ 36	Delegationsanmälan 2026.....	28
§ 37	Kurser och konferenser 2026.....	29
§ 38	Förrättningar 2026.....	30

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 16 Fastställande av dagordning**Dnr 106775****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

Dagordningen fastställs.

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 17 Verksamhetsinformation**Dnr BOU-2026-00005****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Information om aktuellt i förvaltningen och verksamheterna.

På sammanträdet togs följande upp.

- Rekryteringsprocess vid anställning.
- Nuläge på Vist skola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsinformation (mar-26)

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 18 Månadsrapport för februari 2026**Dnr BOU-2026-00007****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Uppföljning av barn- och ungdomsnämndens internbudget redovisas muntligt på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – månadsrapport för februari (mar-26)

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 19 Yttrande till Förvaltningsrätten - Laglighetsprövning, omedelbar justering

Dnr BOU-2026-00126

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Yttrande till Förvaltningsrätten i Linköping lämnas enligt Utbildningsförvaltningens förslag.
2. Utbildningsdirektören bemyndigas att avge eventuella kompletterande yttranden i målet.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Ärende

Förvaltningsrätten i Linköping har den 26 februari 2026 förelagt barn- och ungdomsnämnden att svara i mål 1622-26 gällande laglighetsprövning av barn- och ungdomsnämndens beslut från den 5 februari 2026 (dnr 2026-126) om att inte bedriva skolverksamhet i Linghamsskolans lokaler från och med höstterminen 2026 till dess att behövliga renoveringsåtgärder av lokalerna har genomförts.

Utbildningsförvaltningen har utarbetat ett förslag till yttrande i målet och föreslår barn- och ungdomsnämnden att lämna detta till Förvaltningsrätten i Linköping, att Utbildningsdirektören bemyndigas att avge eventuella kompletterande yttranden i målet samt att paragrafen justeras omedelbart.

Yttranden

Sami Scharin (SD) avstår från att delta i beslutet.

Protokollsanteckning

Sami Scharin (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

Sverigedemokraterna önskar få till protokollet att vi avstår från att delta i beslutet, då vi i huvudsak delar innehållet i överklagandet avseende beslutet om att stänga Linghamsskolan. Vi anser att nämnden borde ha varit delaktig i beslutsprocessen från början, med hänsyn till beslutets omfattning och dess konsekvenser för ett stort antal elever och deras vårdnadshavare. Vidare ser vi en risk för att Lingham i framtiden kan komma att sakna en högstadieskola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Yttrande till förvaltningsrätten – Laglighetsprövning (mar-26)

Bilaga 1 – Yttrande till förvaltningsrätten i mål 1622-26

Bilaga 2 – Överklagan 1

Bilaga 3 – Överklagan 2

Beslutet skickas till

Förvaltningsrätten i Linköping

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 20 Uppdrag - Beställning av utökad utredning Linghemsskolan

Dnr BOU-2026-00205

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Utbildningsdirektören får i uppdrag att beställa en utredning från Lejonfastigheter. Uppdraget omfattar inspektion och dokumentation av hela Linghemsskolans byggnadskonstruktion i syfte att identifiera omfattningen av skadorna.
2. Resultat och utredning redovisas till barn- och ungdomsnämnden senast kvartal 1 2027.
3. Lejonfastigheter ska redovisa exakt hur mycket pengar som lagts på tidigare renoveringar och presentera en transparent kalkyl för de kommande åtgärderna.

Ärende

Linghemsskolan har under en längre tid genomgått flera om- och tillbyggnationer samtidigt som stickprovskontroller gjorts för att utreda problem med inomhusmiljön. Eftersom byggnaderna är uppförda under olika perioder med start på 60-talet har fuktproblem i konstruktionen identifierats och åtgärdats successivt. Provresultaten visar mätvärden under gällande gränsvärden. Personalen har dock uppvisat allvarliga symtom, vilket gör att arbetsmiljöproblemen bedöms som så pass omfattande att undervisningen i den mån det är möjligt flyttas till tillfälliga lokaler under resten av vårterminen.

2026-02-05 fattade barn- och ungdomsnämnden beslut om att inte bedriva skolverksamhet i Linghemsskolans lokaler från och med höstterminen 2026 till dess att behövliga renoveringsåtgärder av lokalerna har genomförts. Beslutet föranleddes av en utredning om det var möjligt att tillskapa ersättningslokaler för hela skolan, i anslutning till den befintliga skolan. När detta inte var möjligt fattades beslutet att, för att säkerställa arbetsmiljön för personal och elever, utrymma hela skolan från och med höstterminen.

För att säkerställa arbetsmiljön i skolans lokaler föreslår Utbildningsförvaltningen att barn- och ungdomsnämnden ger Utbildningsdirektören i uppdrag att beställa en utredning av Lejonfastigheter. Utredningen avser inspektion och dokumentation av eventuella skador av hela Linghemsskolan. Utredningen ska påbörjas och genomföras under hösten när skolan är evakuerad. Resultatet ska även presenteras med kalkyl och tidsplan för åtgärder. Uppdraget återrapporteras till barn- och ungdomsnämnden senast kvartal 1 2027.

Yrkanden

Maria Esbjörnsson Lakatos (LL) lämnar följande tilläggsyrkande:

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

1. Utbildningsförvaltningen ges i uppdrag att göra en noggrann analys av elevunderlaget i Lingham för många år framåt. Finns förutsättningarna för en högstadieskola?
2. Lejonfastigheter ska redovisa exakt hur mycket pengar som lagts på tidigare renoveringar och presentera en transparent kalkyl för de kommande åtgärderna.

Elias Aguirre (S) yrkar bifall till Maria Esbjörnsson Lakatos (LL) andra tilläggsyrkande och avslag till det första tilläggsyrkandet.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns flera förslag till beslut, förvaltningens förslag samt två tilläggsyrkanden från Maria Esbjörnsson Lakatos.

Ordförande ställer först förvaltningens förslag samt Marias med fleras yrkande om tillägg avseende att redogöra hur pengarna använts under proposition och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag samt bifaller tilläggsyrkandet om att redogöra hur pengarna har använts.

Ordförande ställer därefter Maria Esbjörnsson Lakatos första tilläggsyrkande om att genomföra en analys av elevunderlaget under proposition och finner att barn- och ungdomsnämnden avslår tilläggsyrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Uppdrag – Beställning av utökad utredning Linghamsskolan (mar-26)

Bilaga 1 – Linghamsskolan – Svar från Lejonfastigheter 2026-03-09

Beslutet skickas till

Enheten för lokaler, säkerhet och juridik

Lejonfastigheter

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 21 Stångebro multiarena – tecknande av hyreskontrakt

Dnr BOU-2026-00188

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämndens del av hyran uppgår till maximalt 5 000 000 kronor per år enligt 2026 års prisnivå förutsatt att kommunstyrelsen medger kultur- och fritidsnämnden att teckna hyresavtalet för Stångebro Multiarena.
2. Finansiering sker inom barn- och ungdomsnämndens budgetram.

Ärende

Kommunstyrelsen beslutade i november 2021 (KS 2021-11-16, § 240) att ge kultur- och fritidsnämnden tillstånd att uppdra åt Lejonfastigheter AB, att planera och projektera för en multihall på fastigheten Paletten 1 i Kallerstad/Stångebro. En ny detaljplan som möjliggör byggnation av Stångebro multiarena beslutades i juni 2025.

En omfattande projektering har genomförts, där samtliga berörda parter har varit involverade i bland annat utformning, innehåll och vilka funktioner som ska finnas i anläggningen.

Lejonfastigheter AB har presenterat ett hyresförslag som innebär en årlig hyreskostnad om 34 799 000 kronor.

Hyreskostnaden föreslås fördelas procentuellt mellan kultur- och fritidsnämnden, barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden.

Fördelningen grundar sig på vilka ytor som endast används av respektive förvaltning, och ytor som används för båda förvaltningarnas verksamheter. Utbildningsförvaltningen kommer exempelvis inte att nyttja arrangemangshallen.

Kultur- och fritidsnämnden föreslås få tillstånd av kommunstyrelsen att teckna ett 25-årigt hyresavtal med Lejonfastigheter AB. Hyresbeloppet uppgår till maximalt 35 000 000 kronor per år enligt 2026 års prisnivå. Ärendet behandlas även i bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Stångebro multiarena – Tecknande av hyresavtal (mar-26)

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kultur- och fritidsnämnden

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 22 Fördelning av statsbidrag för inköp av litteratur 2026

Dnr BOU-2026-00106

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Fördelning av statsbidrag för inköp av litteratur 2026 godkänns.

Ärende

Statsbidraget ska användas till tryckta skönlitterära och facklitterära böcker för att stärka barns och elevers tillgång till olika typer av litteratur i förskolan, förskoleklass, grundskolan, anpassad grundskola, gymnasiet och anpassad gymnasieskola.

Linköpings kommun som huvudman har fått en bidragsram på 6 468 108 kronor som avser inköp av tryckta skönlitterära och facklitterära böcker under 2026. Syftet är att ge alla barn och elever möjlighet att läsa och uppleva litteratur. Bidraget kan användas för att köpa in böcker till bibliotek, klassrum eller andra platser där barn och elever kan läsa.

Utbildningsförvaltningen föreslår nämnden att godkänna fördelningen av statsbidrag för inköp av litteratur 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Fördelning av statsbidrag för inköp av litteratur 2026 (mar-26)

Beslutet skickas till

Avdelningschef förskola

Avdelningschef grundskola

Ekonomiavdelningen

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 23 Huvudmannaövergång för fristående förskolan Humlan

Dnr BOU-2025-01215

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Haga Förskolor AB (org.nr 559198-6491) godkänns som huvudman för förskolan Humlan på Fårullsvägen 51 med 25 platser för barn i åldern 1-5 år från och med 2026-08-01
2. Haga Förskolor AB (org.nr 559198-6491) beviljas bidrag enligt fastställda riktlinjer för fristående förskolor från och med 2026-08-01, under förutsättning att överlåtelsen från Förskolan Humlan, Tokarp AB fullföljs.
3. Ersättning till Förskolan Humlan, Tokarp AB (org.nr 556935-0670), upphör att gälla 2026-07-31, varvid även tidigare godkännande som huvudman återkallas, under förutsättning att överlåtelsen till Haga Förskolor AB fullföljs.

Ärende

Förskolan Humlan, Tokarp AB har kommit in med en ansökan om att överlåta förskolan till Haga Förskolor AB. Haga förskolor AB har inkommit med en ansökan om godkännande för att driva förskolan Humlan. Ansökan har prövats i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen och bedöms uppfylla lagens krav på lämplighet och ekonomiska förutsättningar.

Utbildningsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden att godkänna Haga Förskolor AB som ny huvudman för Förskolan Humlan och bevilja bidrag till Haga Förskolor AB samt att ersättningen till Humlan, Tokarp AB upphör from 2026-07-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Huvudmannaövergång för fristående förskolan Humlan (mar-26)

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Haga förskolor AB

Förskolan Humlan, Tokarp AB

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 24 Huvudmannaövergång för fristående förskolan Kotten

Dnr BOU-2024-00473

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Haga Förskolor AB (org.nr 559198-6491) godkänns som huvudman för förskolan Kotten på Arrendegatan 35 i Lambohov, med 30 platser för barn i åldern 1–5 år från och med 2024-08-01.

Ärende

Verksamheten på förskolan Kotten på Arrendegatan 35, 583 31 i Lambohov i Linköping, bedrivs sedan 1992 av föräldrakooperativet Kotten ekonomisk förening (org. nr 716426-2920). Kooperativet har tillstånd hos Linköpings kommun att bedriva förskoleverksamhet med 30 barn. I mars 2024 fattade föräldrakooperativet Kottens styrelse, medlemmar och personal beslut om att överlåta verksamheten till ny huvudman, Haga Förskolor AB (org. nr 559198-6491).

Haga förskolor AB har i praktiken sedan 2024-08-01 varit huvudman för förskolan Kotten. Något formellt beslut därom fattades emellertid inte. Övertagandet bekräftades enbart via mail.

Utbildningsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden att godkänna Haga Förskolor ABs ansökan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Huvudmannaövergång för fristående förskolan Kotten (mar-26)

Beslutet skickas till

Haga förskolor AB

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 25 Återrapportering - Pilot arbetsgivarintyg**Dnr BOU-2025-00193****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Återrapporteringen av uppdrag noteras.
2. Utbildningsdirektören får i uppdrag att revidera barn- och ungdomsnämndens riktlinjer, köregler och avgifter för barnomsorg 1–13 år från 1 juli 2026 med att Linköpings kommun genomför regelbundna kontroller i kommunala förskolor för att säkerställa att rätten till plats i förskola tillgodoses och ges likvärdigt.
3. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att påbörja kontroller under 2026 och att det från 2027 genomförs kontroller av ca 25% i den kommunala förskolan årligen.
4. Utbildningsdirektören ges uppdrag att under hösten 2027 återkomma till nämnden med en uppföljning av genomförda kontroller.

Reservation

Linda Hagman (MP) reserverar sig mot beslut till förmån för sitt avslagsyrkande med följande motivering:

Miljöpartiet är inte övertygade baserat på denna utredning att fortsatta kontroller är rätt väg att gå. Vi ser hellre att pengarna läggs på dialog med familjer där man misstänker att det inte går rätt till, för att förstå varför man använder platsen. Man kan ha ett introduktionssamtal med föräldrarna kring hur man ser på tillsynstider, tillsynsbehov mm. Kommunikation är oftast nyckeln till förändrat beteende. Vi ser risker med att det blir en klassfråga där de med flexibla arbetstider kommer kunna ha långa dagar trots att de handlade på vägen hem, för de kompenserar dem tiden vid annat tillfälle, men där schemalagda arbetare inte har några marginaler och får en stressigare vardag.

Ärende

På barn- och ungdomsnämnden 2025-03-20 beslutades att Utbildningsdirektören fick i uppdrag att vidta åtgärder för att förbättra situationen i förskolan. Som en del i detta uppdrag har en pilotstudie genomförts i rektorsområde Malmslätt under höstterminen 2025 gällande inhämtande och kontroll av arbetsgivar- och studieintyg.

Resultatet redovisas på nämndens sammanträde. Rapport biläggs.

Yrkanden

Linda Hagman (MP) och Marcus Ljungqvist (C) yrkar avslag på utbildningsförvaltningens förslag till beslut på punkt 2, 3, och 4.

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

Elias Aguirre (S) och Sami Scharin (SD) yrkar bifall till utbildningsförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut. Bifall till förvaltningens förslag i sin helhet och avslag på förvaltningens förslag på punkt 2, 3, och 4.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut på första beslutssatsen. Ordförande ställer sedan Linda Hagmans (MP) med fleras förslag om avslag på beslutssats, 2, 3, och 4 mot Elias Aguirres (S) med fleras förslag till bifall på beslutssats 2, 3 och 4 och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut.

Protokollsanteckning

Ida Cronneback (V) lämnar följande protokollsanteckning:

Den utredning vi fått presenterat för oss efter piloten i Malmslätt visar att vårdnadshavare redan idag har korrekt placering på förskolan. Den visar också att det inte finns ett problem med att vårdnadshavare har sina barn längre tid på förskolan än de har rätt till. Snarare tvärtom.

Vänsterpartiet ser därför inte varför en kostnad på 300 000 för att fortsätta kontrollera vårdnadshavare skulle lösa några av förskolans problem. Den här typen av kontroller kommer inte lösa problemet med fel schemaläggning på lov och den bidrar inte till kostnadseffektiviseringar inom förskolan.

Vi ser istället en risk med att avståndet mellan förskola och vårdnadshavare ökar i och med dessa kontroller och att den goda relation som är nödvändig för barnens bästa riskerar att påverkas negativt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Återrapportering pilot arbetsgivarintyg (mar-26)

Bilaga 1 - Rapport – Pilot arbetsgivarintyg

Bilaga 2 – Ojusterat protokollsutdrag från facklig samverkan 2026-03-10

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 26 Återrapportering - Konsekvenser av kommunfullmäktiges beslut om mindre barngrupper

Dnr BOU-2026-00179

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Återrapporteringen godkänns.

Reservation

Linda Hagman (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt egna yrkande med följande motivering:

Den återrapportering som presenterats fokuserar i huvudsak på de organisatoriska och ekonomiska konsekvenserna av att genomföra kommunfullmäktiges beslut om mindre barngrupper i förskolan. Den saknar dock en motsvarande analys av vad det kostar att inte genomföra beslutet. Forskning och erfarenhet visar att förskolans kvalitet har stor betydelse för barns utveckling, lärande och välmående. Barngruppens storlek och personaltäthet är centrala faktorer i detta. Mindre barngrupper kan bidra till ökad trygghet, bättre möjligheter för pedagogerna att möta varje barn och bättre förutsättningar för språkutveckling, social utveckling och tidigt stöd.

När konsekvenserna av ett beslut analyseras behöver därför både kortsiktiga kostnader och långsiktiga effekter vägas in. Om barngrupper förblir stora kan det på sikt innebära ökade kostnader inom andra delar av välfärden, exempelvis genom större behov av särskilt stöd i skolan, ökade arbetsmiljöproblem i förskolan eller svårigheter att rekrytera och behålla personal.

För att nämnden ska kunna fatta välgrundade beslut behöver därför bilden kompletteras. En analys av de långsiktiga konsekvenserna av att inte genomföra kommunfullmäktiges beslut skulle ge ett mer heltäckande beslutsunderlag. Vi hör också att det kan lagstiftas om minskade barngrupper eftersom problematiken finns över hela Sverige, och då har vi ju alla fördelar om vi redan vidtagit åtgärder för att lösa detta.

Vi ser förstås att denna förändring behöver göras klokt, men det är ju ett ypperligt tillfälle att minska barngrupperna när demografin visar på minskade barnkullar. Det bästa vore så klart att rektor i dialog med sina anställda kan anpassa sig utifrån behov och möjligheter i olika lokalers utformning och annat. Med ett lösningsorienterat förhållningssätt tror jag det finns stor potential att minska barngrupperna i Linköpings kommun.

Ärende

Kommunfullmäktige biföll en motion (KD) "Det är hög tid att sätta barnen i fokus" (KF 2025-02-25 §138) om att barngrupperna på Linköpings kommuns förskolor ska följa Skolverket riktmärke om 6–12 barn per

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

barngrupp för barn i åldern 1–3 år och 9-15 barn per barngrupp för barn i åldern 4–5 år.

Utbildningsförvaltningen har med anledning av detta utrett konsekvenserna av beslutet. I barn- och ungdomsnämndens internbudget för 2026 beskrivs att arbete pågår med att utreda konsekvenser och kostnader av beslutet i kommunfullmäktige. Denna tjänsteskrivelse sammanfattar de organisatoriska, ekonomiska och pedagogiska effekterna som kompletteras med muntlig presentation på nämnden.

Yrkanden

Linda Hagman (MP) yrkar att barn- och ungdomsnämnden uppdrar åt utbildningsförvaltningen att återkomma med en kompletterande analys av vilka långsiktiga ekonomiska och samhällseliga kostnader som uppstår om kommunfullmäktiges beslut om mindre barngrupper i förskolan inte genomförs. Analysen bör särskilt belysa konsekvenser för barns utveckling och lärande, personalens arbetsmiljö och kompetensförsörjning samt eventuella framtida kostnader inom exempelvis skola, elevhälsa och socialtjänst.

Elias Aguirre (S) yrkar att Linda Hagmans (MP) yrkande ska avslås.

Beslutsgång

Ordförande ställer först förvaltningens förslag under proposition och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till beslut. Därefter ställer ordförande Linda Hagmans (MP) tilläggsyrkande under proposition och finner att barn- och ungdomsnämnden avslår tilläggsyrkandet.

Protokollsanteckning

Annika Lejon (KD) lämnar följande protokollsanteckning:

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 25 mars 2025 beslutades i enlighet med Kristdemokraternas motion om att barngrupperna på Linköpings förskolor inte ska vara större än det som Skolverket anger som riktlinje, dvs. max 12 barn i småbarnsgrupperna och max 15 barn i de större barnens grupper. Situationen i Linköping idag är i stället 14, respektive 19–20 barn.

Kristdemokraterna förespråkar inte barngrupper med 6 respektive 9 barn som antyds i dokumentet.

För oss Kristdemokrater är målet en lugnare och mer passande lärmiljö för barnen och en bättre arbetsmiljö med minskad sjukfrånvaro bland personalen.

Trots att det nu finns utrymme inom det nya stadsbidraget riktat till förskolan för 2026, väljer styret att inte prioritera minskade barngrupper, och i den aktuella återskottet finns inte heller några tecken på den typen av viljeinriktning, inte ens i form av ett successivt införande.

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Återrapportering – Konsekvenser av beslut om minskning av barngrupper (mar-26)

Beslutet skickas till

Avdelningschef förskola

Avdelningschef grundskola och anpassad grundskola

Avdelningschef gymnasieskolan

Ekonomiavdelningen

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 27 Återrapportering uppdrag - Utökad sommarskola årskurs 1-6

Dnr BOU-2025-00917

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Utredningen om utökad sommarskola årskurs 1-6 noteras.
2. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att införa sommarskola i årskurs 1-6.
3. Uppdraget återrapporteras till barn- och ungdomsnämnden under 2027.

Ärende

Utbildningsförvaltningen har på uppdrag av utbildningsdirektören utrett förutsättningarna för en utökad sommarskola för årskurs 1–6 i Linköpings kommun. Syftet är att öka likvärdigheten och förbättra elevernas måluppfyllelse genom tidiga insatser. Utredningen visar att det finns ett behov av riktade insatser inom främst läsförmåga, matematik och simkunnighet. Förvaltningen föreslår att elever i behov av stöd erbjuds sommarskola i anslutning till läsårsstart samt intensiv simundervisning efter vårterminens slut. Verksamheten föreslås bemannas av lärare i fritidshem med stöd av specialpedagoger och skolbibliotekarier, vilket möjliggör en kostnadseffektiv organisation där befintliga resurser och kompetenser nyttjas.

Yrkanden

Linda Hagman (MP), Maria Esbjörnsson Lakatos (LL), och Annika Lejon (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut.

Ordförande finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse-Utredningsuppdrag - utökad sommarskola (mar-26)

Bilaga 1 - Utredning om utökad sommarskola åk 1-6

Bilaga 2 - Protokollsanteckning Sveriges skolledare från facklig samverkan 2026-03-10

Beslutet skickas till

Avdelningschef grundskola

Områdeschef grundskola

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 28 Uppföljning om kombinerat folk- och skolbibliotek

Dnr BOU-2025-01137

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Uppföljningen noteras.

Ärende

Under 2023 inkom en motion (LL) gällande att Linköpings kommun ska införa kombinerade folk- och skolbibliotek. Motionen besvarades av kommunfullmäktige 2024-04-23 § 167, och resulterade i att Kultur- och fritidsförvaltningen och Utbildningsförvaltningen fick i uppdrag att genomföra en utredning om ekonomiska och praktiska förutsättningar för att etablera gemensamma skol- och folkbibliotek i Vikingstad och Ekängen.

Genomförd uppföljning redogör närmare för lärdomar och erfarenheter av nuvarande kombinerade folk- och skolbibliotek i Lingham och Sturefors, nya juridiska förutsättningar i skollagen samt vilka praktiska förutsättningar som finns i skolorna i Vikingstad och Ekängen.

Ärendet behandlas av även kultur- och fritidsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Utredning om kombinerat folk- och skolbibliotek, 2026-02-23

Bilaga 1 - Utredning om kombinerat folk- och skolbibliotek

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 29 Information - Önskemål om skola**Dnr BOU-2026-00098****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Utfall önskemål om skola redovisas muntligt på sammanträdet.

Beslutsunderlag

-

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

**§ 30 Återrapportering - Särskilda
undervisningsgrupper****Dnr BOU-2023-00128****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Till barn- och ungdomsnämndens sammanträde bifogas rapport som redovisar framgångar och utmaningar hos de skolor som erhållit riktade medel för särskilda undervisningsgrupper.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Återrapportering – Särskilda undervisningsgrupper (mar-26)

Bilaga 1 – Rapport – Särskilda undervisningsgrupper

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

**§ 31 Information - Kommundirektörens beslut,
åtgärdsplan mot segregation 2026****Dnr BOU-2026-00184****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Till barn- och ungdomsnämndens sammanträde redovisas
kommundirektörens beslut om åtgärdsplan mot segregation 2026 genom
bilagda handlingar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Information – Åtgärdsplan mot segregation 2026
(mar-26)

Bilaga 1 – Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-01-20 § 2

Bilaga 2 – Åtgärdsplan mot segregation 2026 för beslut av
kommundirektören

Bilaga 3 – Tjänsteskrivelse – Kommundirektörens beslut – Åtgärdsplan mot
segregation 2026, information

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 32 Information - Sjukfrånvaro förskola**Dnr BOU-2025-00243****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Under barn- och ungdomsnämndens sammanträde redovisas statistik och information om sjukfrånvaron bland personal inom förskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Information – Sjukfrånvaro förskola (mar-26)

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 33 Plan för verksamhetsbesök**Dnr BOU-2023-00131****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Plan för verksamhetsbesök inom barn- och ungdomsnämndens ansvarsområde vårterminen 2026 fastställs.
2. Philip Engström (M) väljs in till F-6 gruppen.

Ärende

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2023-02-16, § 13, att bilda tre fokusgrupper med uppdrag att besöka och rapportera kring olika delar av verksamheten, en för förskola, en för årskurs förskoleklass-6 och en för årskurs 7-9. Nämnden utsåg representanter samt sammankallande för vardera gruppen. Nämnden gav även i uppdrag till utbildningsdirektören att återkomma till sammanträdet i mars med en plan för verksamhetsbesökens genomförande.

Barn och ungdomsnämndens föreslår fastställa en plan för vårterminens verksamhetsbesök för fokusgrupperna förskola, F-6 och 7-9.

Yrkanden

Elias Aguirre (S) föreslår att Philip Engström (M) väljs in till F-6 gruppen.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett förslag på en ny medlem till F-6 gruppen och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt förslaget.

Yttranden

7–9 gruppen på mötet lägger önskemål om framtida besök till Ljungsbroskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Plan för verksamhetsbesök (mar-26)

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 34 Återrapportering verksamhetsbesök**Dnr BOU-2023-00131****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Fokusgrupp förskola har besökt förskolan Knektgatan 3, 2026-01-30. Vid besöket har fokusgruppen träffat skolledningen, besökt verksamheten samt träffat representanter från personalgruppen. Deltagande: Johan Nordlander, Linda Hagman och Carl-Erik Jonsson.

Fokusgrupp F-6 har 2026-02-04 besökt Fokungaskolan 4-6. Vid besöket har fokusgruppen träffat rektor, förstelärare i fritidshem, lärare samt elever från elevrådet. Fokusgruppen har fått en rundvandring på skolan och fått se musiklektion och lektion i hemklassrum. Deltagare: Emelie Fransson, Gunnel Mård, Marie-Louise Otter-Hultman, Ida Croneback.

Fokusgrupp 7-9 har 2026-02-10 besökt Tornhagsskolan. Vid besöket har fokusgruppen träffat skolledningen samt representanter från personalgruppen och elever från elevrådet. Fokusgruppen har fått en rundvandring på skolan och fått se skolans lokaler samt besökt en särskild undervisningsgrupp. Deltagande: Annika Lejon, Hani Ezzo, Sami Scharin, Tanja Mitic, Per Wackenberg.

Fokusgrupp F-6 har 2026-03-11 besökt Slestadskolan. Vid besöket har fokusgruppen träffat skolledningen samt representanter från personalgruppen och elever. Deltagare: Eva Jonsson, Emelie Fransson

Dokumentationen från besöken återfinns som bilagor till ärendet. Muntlig återkoppling sker på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Återkoppling verksamhetsbesök (mar-26)

Bilaga 1 – Verksamhetsbesök förskolan Knektgatan 3 (januari 2026)

Bilaga 2 – Verksamhetsbesök Fokungaskolan 4-6 (februari 2026)

Bilaga 3 – Verksamhetsbesök Tornhagsskolan åk 7-9 (februari 2026)

Bilaga 4 – Verksamhetsbesök Slestadsskolan åk F-6 (mars 2026)

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 35 Handlingar för kännedom 2026**Dnr BOU-2026-00003****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

2026-02-16 Beslut från skolinspektion efter tematisk tillsyn i Linköpings kommun

Linköpingsförslag – studiehjälp för elever i grundskolan, svar

Linköpings FR 1622 – Ej slutligt beslut 2026-03-06

Kultur- och fritidsnämnden, 2026-02-12, protokollsutdrag § 6, Vasahallen – övertagande av drift och skötsel, och information.

Kommunfullmäktige, 2026-01-27 protokollsutdrag § 21, motion (C) förbättra stödet för elever med särskilda behov, svar

Kommunfullmäktige, 2026-01-27 protokollsutdrag § 19, ersättare

Kommunfullmäktige, 2026-01-27 protokollsutdrag § 4, hållbar landsbygdsutveckling.

Kommunfullmäktige, 2026-01-27 protokollsutdrag § 3, Kemiekalieprogram.

Kommunstyrelsen, 2026-01-20 protokollsutdrag § 5, hållbar landsbygdsutveckling.

2026-03-10, Beslut lokalisering av årskurs 8 och 9 Linghamsskolan inför höstterminen 2026

2026-03-17, Revisionsberättelse 2025 – barn- och ungdomsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Handlingar för kännedom (mar-26) rev. 2026-03-17

Eventuella bilagor

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 36 Delegationsanmälan 2026**Dnr BOU-2026-00010****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

Ärende

Beslut som fattas enligt delegation från barn- och ungdomsnämnden redovisas enligt nedan:

- Delegationsrapport för BOU för perioden 2026-02-03 till och med 2026-03-12.
- Beslut om skolskjuts för perioden 2026-02-03 till och med 2026-03-09. Totalt 116 beslut varav 9 avslag. Delegationsbeslut enligt B6. Delegater: Ärendehandläggare.
- Ordförandebeslut – Yttrande mål om laglighetsprövning – inhibition 1622-26, 2026-03-05

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Delegationsanmälan 2026 (mar-26)

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 37 Kurser och konferenser 2026**Dnr BOU-2026-00004****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

Ärende

Följande kurser och konferenser har inkommit till sammanträdet.

Inget nytt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – kurser och konferenser 2026 (mars-26)

Beslutet skickas till

-

2026-03-19

Barn- och ungdomsnämnden

§ 38 Förrättningar 2026**Dnr BOU-2026-00002****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Ärende

Nämndsekreterare redogör för inkomna och anmälda förrättningar till sammanträdet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Förrättningar 2026 (mars-26)

Beslutet skickas till

-

Undertecknat av följande personer

OLOF ELIAS HAMMARLUND AGUIRRE

Datum: 2026-03-31 11:00:33

LINDA HAGMAN

Datum: 2026-03-31 12:14:54

PER MORITZ

Datum: 2026-03-31 12:52:05

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Linkopings kommun

Organisationsnr: 212000-0449

E-post: ciceron@twoday.com

Hemsida: www.linkoping.se