

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

Plats och tid	Linköping, torsdagen den 22 oktober 2026 kl 08:30
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagare	Se nästa sida
Paragrafer	§ 123-137
Utses att justera	Richard Kullberg (C)
Sekreterare	Griph Jennifer
Ordförande	Mikael Sanfridson (S)
Justerare	Richard Kullberg (C)

Protokollet är elektroniskt signerat.

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

Beslutande

Mikael Sanfridson (S), Ordförande
Lisa Johansson Nåbo (S)
Johan Nordlander (M)
Carl Erik Jonsson (M)
Magnus Metander (M)
Richard Kullberg (C)
Linda Hagman (MP)
Sami Scharin (SD)
Annika Lejon (KD)
Gunnel Mård (LL) ersätter Maria Esbjörnsson Lakatos (LL)
Tilda Härold (S) ersätter Tanja Mitic (S)

Övriga deltagande**Ersättare (icke tjänstgörande)**

Emelie Fransson (S)
Wilfred Jacobson Bjurström (S)
Eva Jonsson (M)
Hani Ezzo (M)
Marcus Ljungqvist (C)
Ida Cronebäck (V)
Marie-Louise Otter Hultman (L)

Övriga

Petersson Helén, Avdelningschef
Griph Jennifer, Sekreterare
Bredberg Robert, Utbildningsdirektör
Horsak Christel, Avdelningschef
Westerholm Per, Sakkunnig §§ 127-128
Zerne Madeleine, Områdeschef §§ 127-128
Strömberg Åsa, Enhetschef elevhälsan § 131
Grundström Maria, Sakkunnig § 131
Möller-Ljungberg Jessica, Verksamhetschef Adjunkten § 131
Mistrén Kämpe Åsa, Enhetschef Fenomenmagasinet § 137
Milch Jessica, Sveriges Lärare

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

Innehållsförteckning**Ärende**

§ 123	Fastställande av dagordning.....	4
§ 124	Verksamhetsinformation.....	5
§ 125	Månadsrapport för september 2026 med helårsprognos.....	6
§ 126	Internbudget 2027.....	7
§ 127	SAO-jobb9	
§ 128	Information - Yrkesmässan 2026.....	11
§ 129	Överrenskommelse Idéburet offentlig partnerskap med Novahuset	12
§ 130	Utvärdering - Idéburet offentligt partnerskap (IOP) Idrott utan gränser	13
§ 131	Information - Insatser för att främja skolnärvaro.....	14
§ 132	Återrapportering verksamhetsbesök.....	15
§ 133	Delegationsanmälan 2026.....	16
§ 134	Handlingar för kännedom.....	17
§ 135	Kurser och konferenser 2026.....	18
§ 136	Förrättningar 2026.....	19
§ 137	Information - Fenomenmagasinet.....	20

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 123 Fastställande av dagordning**Dnr 106775****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Dagordningen fastställs.

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 124 Verksamhetsinformation**Dnr BOU-2026-00005****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Information om aktuellt i förvaltningen och verksamheterna.

- Dom från Högsta domstolen
- Systematiskt kvalitetsarbete, kvalitetsdialoger med Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten
- Pågående renovering av Linghamsskolan
- Tillsyn av fristående verksamheter, pedagogisk omsorg
- Återkoppling resultat grundskola samt sommarskola

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Verksamhetsinformation (okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

**§ 125 Månadsrapport för september 2026 med
helårsprognos****Dnr BOU-2026-00007****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

ÄrendeUppföljning av barn- och ungdomsnämndens internbudget redovisas
muntligt på sammanträdet.**Beslutsunderlag**Tjänsteskrivelse - Månadsrapport för september 2026 med helårsprognos
(okt-26)**Beslutet skickas till**

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 126 Internbudget 2027

Dnr BOU-2026-00006

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Upprättat förslag till internbudget 2027 med plan 2028-2032 för barn- och ungdomsnämnden inklusive bilagorna 1-4 godkänns.
2. Information om Utbildningsförvaltningens verksamhetsplan (bilaga 5) noteras.
3. Nämnden ger Utbildningsdirektören i uppdrag att upprätta förteckningen Aktiviteter internkontroll.

Deltar ej i beslut

Sami Scharin (SD) och Annika Lejon (KD) avstår från att delta i beslutet.

Reservation

Linda Hagman (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt avslagsyrkande med följande motivering: Miljöpartiet reserverar sig mot beslutet då budgeten saknar tydlig täckning för kostnader vi vet kommer i och med kommande reformer, och också att kostnadstäckning för minskade barngrupper i förskolan inte är medtaget, trots beslut i kommunfullmäktige.

Ärende

Budgeten prioriterar en pris- och löneuppräknings om 3 % för att bibehålla en likvärdig kvalitet. Ett minskat elevantal och stigande fasta kostnader kommer innebära organisatoriska anpassningar inom förskola och grundskola för en långsiktigt hållbar ekonomi.

Inom förskolan fortsätter insatser för språkutveckling, ökad förskollärartäthet samt en stärkt, rättssäker tillsyn för att motverka välfärdsbrott. Från 2026 införs även kontroll av placeringsgrund.

Inom grundskolan fokuseras arbetet på ökad måluppfyllelse, stärkt närvaro och utökad likvärdighet. För att nå målet om minst 83,2 % behörighet till yrkesprogram prioriteras riktade insatser för lägst presterande elever, införande av distansundervisning samt utökad sommarskola mot lästapp och för simkunnighet. Därtill utreds en utökning av resursskolans platser inför 2027, samtidigt som uppföljning sker av riktmärket om max 25 elever per klass i F-6.

Yrkanden

Mikael Sanfridson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Linda Hagman (MP) yrkar avslag till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och bifall till detsamma samt Linda Hagmans yrkande om avslag.

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Protokollsanteckning

Sami Scharin (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

Sverigedemokraterna avstår från att delta i beslutet om barn- och ungdomsnämndens internbudget för 2027 med anledning av att den inte följer en rambudget som vi har föreslagit.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Internbudget 2027 (okt-26)

Bilaga 1 – Barn- och ungdomsnämndens internbudget för 2027 med plan för 2028-2032

Bilaga 2 – Bilaga 1 - Specifikation av budgetposter 2027

Bilaga 3 - Bilaga 2 - Barn- och ungdomsnämndens Internkontrollplan 2027

Bilaga 4 - Bilaga 3 - Barn- och ungdomsnämndens Lokalomställningsplan 2027

Bilaga 5 - Bilaga 4 - Barn- och ungdomsnämndens Investeringsplan 2027-2036

Bilaga 6 - Bilaga 5 - Utbildningsförvaltningens Verksamhetsplan 2027

Bilaga 7 - Ojusterat protokollsutdrag från UTB facklig samverkan 2026-10-13 Internbudget

Bilaga 8 Ojusterat protokollsutdrag från UTB facklig samverkan 2026-10-13, Verksamhetsplan

Bilaga 9 - Protokollsanteckning till budget BOU 2027, Kommunal

Bilaga 10 - Protokollsanteckning till internbudgeten 261013, Sveriges Lärare

Bilaga 11 - Sveriges Lärare Yrkanden BOU 20261013

Bilaga 12 - Sveriges Lärare Yrkanden Verksamhetsplan 2027 20261013

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Enhetschefer grundskola

FSK/GRU Alla ekonomer skolområden

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 127 SAO-jobb**Dnr BOU-2026-00441****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Utbildningsdirektören får i uppdrag att i den egna verksamheten tillgängliggöra arbetsplatser till SAO-jobb.
2. Utbildningsdirektören får i uppdrag att upprätta en överenskommelse med Integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen gällande SAO-jobb.
3. Tilldelning av kollektivtrafikkort till elever med behov i samband med SAO-jobb godkänns.

Ärende

Per Westerholm, sakkunnig och Madeleine Zerne, områdeschef föredrar ärendet.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade (BOU 2026-06-10 § 82) att ge Utbildningsdirektören i uppdrag att ansöka om att teckna avtal med Nästa Generation Sverige om SAO-jobb. Linköpings kommun är nu inne i nästa del av ansökningsprocessen vilket innebär att ärendet behöver förankras och beslutas brett inom kommunen.

Syftet med ansökan är att ge Linköpings kommun möjlighet att starta upp och genomföra anställningsmodellen SAO-jobb (Studiemotiverande arbetslivsorientering). Genom ansökan och ett avtal med Nästa generation Sverige kan Linköpings kommun inleda arbetet med att integrera arbetslivserfarenhet i högstadiundervisningen. Om ansökan godkänns ämnar Utbildningsförvaltningen starta en pilot på Elsa Brännströms skola under läsåret 2027/2028.

SAO-modellen är inte en isolerad skolfråga utan en kommungemensam insats. Modellen kräver samordning mellan flera förvaltningar, skolan (för schemaanpassning och närvarouppföljning) samt kommunala verksamheter i egenskap av arbetsgivare, då uppemot en tredjedel av arbetsplatserna ska tillhandahållas inom kommunens egna förvaltningar och verksamheter.

För att kunna ansöka om att teckna avtalet behöver kommunen fatta beslut på politisk nivå, skapa förankring på ledningsnivå och säkerställa att relevanta fackliga motparter är införstådda med initiativet. Upp till en tredjedel av SAO-jobben bör finnas inom den kommunala verksamheten och dess bolag vilket föranleder att flera av kommunens nämnder behöver fatta beslut om att tillgängliggöra SAO-jobb. Kommunen förutsätts också att bära kostnaden för elevernas kollektivtrafikkort till och från arbetsplatsen, vilket faller under barn- och ungdomsnämndens ansvar.

Integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen är den förvaltning som blir operativt ansvarig och för att administrera SAO-jobbplatser. Utbildningsförvaltningen behöver i och med detta ta fram en överenskommelse som tydliggör processen för genomförande, finansiering och ansvarsfördelning, likt den överenskommelsen mellan

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

bildningsnämnden och integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen gällande feriejobb.

Kommunen förutsätts också att bära kostnaden för elevernas kollektivtrafikkort till och från arbetsplatsen, vilket faller under barn- och ungdomsnämndens ansvar.

Utbildningsförvaltningen föreslår barn- och ungdomsnämnden att uppdra till utbildningsdirektören att i den egna verksamheten tillgängliggöra arbetsplatser till SAO-jobb.

Vidare föreslår utbildningsförvaltningen att barn- och ungdomsnämnden uppdrar till utbildningsdirektören att upprätta en överenskommelse med Integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen gällande SAO-jobb.

Utbildningsförvaltningen föreslår också att barn- och ungdomsnämnden godkänner att de elever som har behov av ett kollektivtrafikkort i samband med SAO-jobb tilldelas detta.

Yrkanden

Linda Hagman (MP) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt detsamma.

Protokollsanteckning

Linda Hagman (MP) lämnar följande protokollsanteckning: Miljöpartiet ställer sig mycket positiva till detta initiativ som innebär samverkan över nämndgränser och att kommunen ser potentialen i att kombinera tidiga arbetsmarknadsinsatser med skolgången. Både för integrationen, studiemotivationen och elevernas självkänsla. Vi bifaller förslaget och hoppas det faller väl ut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – SAO-jobb (sep-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 128 Information - Yrkesmässan 2026**Dnr BOU-2026-00687****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Per Westerholm, sakkunnig och Madeleine Zerne, områdeschef, föredrar ärendet.

Under vecka 38 genomfördes yrkesmässan på Anders Ljungstedts gymnasium för elever i årskurs 9 i Linköpings kommun. Genom praktiska prova-på-aktiviteter fick eleverna möjlighet att ta del av olika yrkesprogram och yrkesområden. Syftet med mässan är att stärka elevernas valkompetens inför gymnasievalet genom ökad kunskap om yrkesprogrammets innehåll, olika yrkesområden och framtida karriärmöjligheter.

Yrkesmässan genomfördes i samverkan mellan näringslivet, Region Östergötland och Linköpings kommun, utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Information – Yrkesmässan 2026 (okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 129 Överenskommelse Idéburet offentlig partnerskap med Novahuset

Dnr BOU-2026-00498

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Överenskommelse om Idéburet offentligt partnerskap med föreningen Novahuset under perioden 2027-01-01 – 2029-12-31 godkänns.
2. Beslutet gäller under förutsättning att social- och omsorgsnämndens fattar motsvarande beslut.
3. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att underteckna överenskommelsen om idéburet offentligt partnerskap, IOP, med föreningen Novahuset för perioden 2027-01-01-2029-12-31.

Ärende

År 2020 beslutade barn- och ungdomsnämnden och social- och omsorgsnämnden att gemensamt ingå ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Novahuset. Partnerskapet utgör en strategisk och operativ samverkansform som tillämpas när komplexa samhällsutmaningar kräver samordnade insatser och där traditionella bidrag eller upphandlingar inte är ändamålsenliga. Den initiala överenskommelsen vilade, precis som den nya överenskommelsen, på nödvändigheten av att hantera en växande samhällsutmaning som riskerar unga invånares trygghet, hälsa och livsvillkor i Linköping.

Utbildningssförvaltningen och Social- och omsorgsförvaltningen ställer sig positiva till ytterligare samverkan och anser att det är ett viktigt steg för att möta utmaningarna med sexuellt våld och kränkningar. Linköpings kommun föreslås bidra med 1 110 tkr exklusive moms under samverkansperioden. Kommunledningsförvaltningens jurist har deltagit i beredningen av ärendet.

Ärendet behandlas även av social- och omsorgsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Överenskommelse Idéburet offentlig partnerskap med Novahuset (sep-26)

Beslutet skickas till

Novahuset

Verksamhetsområdeschefer grundskola

Enhetschef för Berzeliuskolan

Enhetschef för Folkungaskolan

Enhetschef för Centrala elevhälsan

Fristående grundskolor i Linköpings kommun

Social- och omsorgsnämnden

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

**§ 130 Utvärdering - Idéburet offentligt partnerskap
(IOP) Idrott utan gränser****Dnr BOU-2025-01002****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Utbildningsförvaltningen har ett idéburet offentligt partnerskap med Idrott utan gränser, IUG, som gäller fram till den 31 december 2027. Partnerskapet bygger på ett samarbete kring grundskolans idrottslektioner. Det övergripande målet med partnerskapet är att minska risken för barn och ungas utanförskap, vilket leder till vinster för såväl individer som kommunen och samhället i stort. En enkät har skickats ut till de skolor som Idrott utan gränser samarbetat med under läsåret 2025/2026. Av 11 skolor har 7 skolor svarat på enkäten. Skolorna är nöjda med insatserna från IUG, medel 9,1 av 10 angående skolornas bedömning av samarbetet med Idrott utan gränser, där 10 är mycket nöjd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Utvärdering – Idéburet offentligt partnerskap (IOP) Idrott utan gränser (okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 131 Information - Insatser för att främja skolnärvaro

Dnr BOU-2026-00418

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Ärende

På barn- och ungdomsnämndens sammanträde informerar Åsa Strömberg, enhetschef elevhälsan, Jessica Möller-Ljungberg, verksamhetschef för Adjunkten, Bryggan och akutskolor samt Maria Grundström, sakkunnig, om utbildningsförvaltningens arbete och insatser för att främja skolnärvaro.

Till sammanträdet biläggs även en utvärdering av den pilot kring Bryggan insats som genomförts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Information – Insatser för att främja skolnärvaro (okt-26)

Bilaga 1 - Utvärdering av pilot fler platser Bryggan insats med inriktning problematisk skolfrånvaro

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 132 Återrapportering verksamhetsbesök**Dnr BOU-2023-00131****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Fokusgrupp förskola har besökt Öppna förskolan i Ryd, 2026-10-06. Vid besöken har fokusgruppen träffat rektor, besökt verksamheten samt träffat representanter från personalgruppen samt lärare för SFI för föräldralediga. Deltagande: Johan Nordlander, Tilda Härold och Linda Hagman.

Dokumentationen från besöket återfinns som bilaga till ärendet. Muntlig återkoppling sker på sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Återrapportering verksamhetsbesök (okt-26)

Bilaga 1 – Verksamhetsbesök Öppna förskolan i Ryd (oktober 2026)

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 133 Delegationsanmälan 2026**Dnr BOU-2026-00010****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

Ärende

Beslut som fattas enligt delegation från barn- och ungdomsnämnden redovisas enligt nedan:

- Delegationsrapport för BOU perioden 2026-09-15 till och med 2026-10-12.
- Beslut om skolskjuts för perioden 2026-09-15 till och med 2026-10-13. Totalt 126 beslut varav 5 avslag. Delegationsbeslut enligt B6. Delegater: Ärendehandläggare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Delegationsanmälan 2026 (okt-26)

Bilaga 1 - Delegationsrapport BOU 2026-10-22

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 134 Handlingar för kännedom**Dnr BOU-2026-00003****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Följande handlingar har inkommit:

2026-09-30, Beslut från Skolinspektionen gällande Linköpings Fria Musikklasser

2026-09-30, Underrättelse - Detaljplan i Innerstaden för Folkungavallen 1:10 med flera (Folkungavallen etapp 2), Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

SBN 2026-09-24 § 128, Riktlinjer för friytor, förskolor och grundskolor

2026-10-01 Beslut från Skolinspektionen gällande kvalitetsgranskning av Linköping kommuns arbete för att skapa förutsättningar i förskolan för barns språkutveckling i svenska

KF 2026-09-29 § 211, Avsägelse

KF 2026-09-29 § 215, Fyllnadsval

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Handlingar för kännedom (okt-26)

Bilagor

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 135 Kurser och konferenser 2026**Dnr BOU-2026-00004****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Till sammanträdet har följande kurser och konferenser inkommit:

Inget nytt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Kurser och konferenser (okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 136 Förrättningar 2026**Dnr BOU-2026-00002****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Ärende

Nämndsekreterare redogör för inkomna och anmälda förrättningar till sammanträdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Förrättningar (okt-26)

Beslutet skickas till

-

2026-10-22

Barn- och ungdomsnämnden

§ 137 Information - Fenomenmagasinet**Dnr BOU-2026-00254****Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ärende

Åsa Mistrén Kämpe, enhetschef Fenomenmagasinet, informerar om Fenomenmagasinets funktion, uppdrag och samverkan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Information Fenomenmagasinet (okt-26)

Beslutet skickas till

-

Undertecknat av följande personer

MIKAEL SANFRIDSON

Datum: 2026-10-27 09:18:53

Richard Kullberg

Datum: 2026-10-27 10:18:57

JENNIFER INGRID ELISABET GRIPH

Datum: 2026-10-27 11:37:42

Underskriftstjänst: **Ciceron SendSign**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Linkopings kommun

Organisationsnr: 212000-0449

E-post: ciceron@twoday.com

Hemsida: www.linkoping.se