



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-04-16

Plats och tid:	Näset, Lindesbergs kommunhus, torsdagen den 16 april 2026 kl 09:00-17:00
Beslutande	Tom Persson (SD), Ordförande John Omoomian (S) Stina Sundling (-) Dan Larsson (SD) Jenny Alamartin (KD) Bo Stenberg (S) Bertil Jansson (M) §§ 40-52 Maria Norling (C) Roseel Siewersdotter (-) Hans Finckh (V)
Tjänstgörande ersättare	Ingella Stålnapp (M) ersätter Monika Klockars (M) Alessandro Lindskog (SD) ersätter Dan Larsson (SD) §§ 38-40 Lennart Holm (LPO) ersätter Bertil Jansson (M) §§ 38-39 Lennart Holm ersätter Dan Larsson (SD) §§ 41-52
Övriga deltagare	Ulla Lundqvist (S) Ingalill Lennartsdotter (MP) Emilie Pless, Kommunikatör Linn Tallberg, Ekonom Ebba Åstholt, Kommunikatör Madde Gustafsson, Förvaltningschef Inger Österberg, Verksamhetschef Jessica Öhlund, Verksamhetschef Peter Björklund, Utvecklingsstrateg Nikals Ahl, Ekonom Christian Kokvik, Verksamhetschef Rouzbeh Isa, Sekreterare
Utses att justera:	Hans Finckh (V) väljs till justerare med John Omoomian (S) som ersättare
Plats och tid för justering:	Näset, Lindesbergs kommunhus,
Protokollet omfattar:	§ 38-52

Underskrifter

Sekreterare Rouzbeh Isa

Ordförande Tom Persson

Justerare Hans Finckh

Protokollet har signerats digitalt. Signeringen redovisas på den sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-04-16
Anslaget sätts upp	2026-04-23
Anslaget tas ned	2026-05-15
Förvaringsplats för protokoll	Kommunhuset, Lindesbergs kommun
Underskrift	



Socialnämnden

Ärendelista

SN § 38	Dnr	
	Godkännande av dagordning.....	4
SN § 39	Dnr SN-2026-00030	
	Uppföljning och analys 2026 för socialnämnden	5
SN § 40	Dnr SN-2025-00010	
	Åtgärdsplan för budget i balans för socialnämnden	7
SN § 41	Dnr SN-2026-00045	
	Ändring av tillfällig habilitering ersättning	9
SN § 42	Dnr SN-2025-00094	
	Kompetenstrappan - Servicebiträden vård och omsorg	11
SN § 43	Dnr SN-2025-00149	
	Ledamotsinitiativ från Hans Finckh (V) gällande beslutsunderlag socialnämnden	12
SN § 44	Dnr SN-2026-00002	
	Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för socialförvaltningen 2025	13
SN § 45	Dnr SN-2026-00028	
	Samverkan socialförvaltningen och Polisen	16
SN § 46	Dnr SN-2026-00028	
	Informationsärende: Avhopparverksamhet	17
SN § 47	Dnr SN-2025-00191	
	Ungdomsförslag gällande pollineringsrabatt vid äldreboenden	18
SN § 48	Dnr SN-2023-00005	
	Fyllnadsval av ledamot till socialnämndens arbetsutskott efter avsägelse från Stina Sundling (-)	19
SN § 49	Dnr SN-2026-00003	
	Information från verksamheten år 2026	21
SN § 50	Dnr SN-2026-00004	
	Information från socialnämndens ordförande år 2026	22
SN § 51	Dnr SN-2026-00038	
	Meddelanden socialnämnden april 2026.....	23
SN § 53	Dnr SN-2026-00047	
	Delegationsbeslut socialnämnden april 2026	28
SN § 53	Dnr SN-2026-00038-7	
	Kopia från VIVA av dom i Förvaltningsrätten 2026-03-06, målnr 4419–25 om överklagat beslut om ekonomiskt bistånd - avslag för klagande.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.



SN § 38

Dnr

Godkännande av dagordning

Beslut

Socialnämnden godkänner dagordningen

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan godkänna dagordningen och finner så beslutat



SN § 39

Dnr SN-2026-00030

Uppföljning och analys 2026 för socialnämnden

Beslut

Socialnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen per sista mars 2026, samt uppmana samtliga verksamheter att fortsätta arbeta för en budget i balans

Sammanfattning av ärendet

Budgetavvikelsen för hela socialförvaltningen per 31 mars 2026 uppgår till -7,3 mnkr och helårsprognosen uppgår till -29,0 mnkr (-4,2%). Föregående år samma period hade socialförvaltningen en avvikelse på -4,0 mnkr och årsutfallet hamnade på -23,3 mnkr (-3,5%). Förändringar i avvikelsen under perioden januari - mars i förhållande till föregående år samma period trots en budgetökning på 10,0 mnkr, beror på ökade nettokostnader. De största nettokostnads ökningarna mellan år 2025 och år 2026 finns inom vård och omsorgsverksamhet (9%) och går att härleda till den nya demensavdelningen, nya korttidsverksamheten samt dagvårdsdemens som alla verkställdes först i slutet på mars/början på april år 2025, som nu är i drift från 1 januari 2026. Samt inom funktionsstödsverksamhet (17%) som framför allt går att härleda till hemtagningen från individ och familj som skedde under oktober 2025 samt nya ärenden kopplat till personligassistans som ökat nettokostnaden år 2026. Förändringen i avvikelsen kan också härledas till omfördelning av budget som gjordes under 2025 där budget var baserat på helår, men tjänsterna tillsattes inte förens slutet av 2025 och har nu en kostnad från 1 januari 2026. Ytterligare förändringar i avvikelsen från föregående år går att härleda till ökade personalkostnader, där fler verksamheter har ökat både vikariekostnaderna och övertiden på grund av sjukfrånvaro eller annan frånvaro. En del av kostnadsökningen kan även förklaras av generella förändringar i kostnadsnivåerna, såsom höjd Ob-ersättning, ökade övertidskostnader på grund av förändring i regelverk som började gälla 1 april år 2025, samt ett något högre personalomkostnadspålägg.

Avvikelsen för funktionsstöd per 31 mars uppgår till -3,9 mnkr och prognosen för helår är -11,9 mnkr (-6,8%). Föregående årsutfall uppgick till -13,1 mnkr (-8,0%). Den negativa prognosen beror till största del på personalkostnader inom gruppboenden, internt barnboende samt personlig assistans.

Avvikelsen för individ och familj uppgår per 31 mars 2026 till 3,5 mnkr och helårsprognosen uppgår till 3,2 mnkr (2,6%) (föregående årsutfall



Socialnämnden

0,4 mnkr, 0,4%). Den positiva budgetavvikelsen inom individ och familj möjliggörs framför allt genom ökade statsbidrag, vilket innebär att resultatet inte fullt ut speglar den långsiktiga ekonomiska situationen.

Avvikelsen för vård och omsorg per 31 mars uppgår till -7,3 mnkr och helårsprognosen uppgår till -19,0 mnkr (-5,2%) (förgående årsutfall -16,5 mnkr, -4,6%). Den negativa budgetavvikelsen inom vård och omsorg kan i huvudsak härledas till personalkostnader inom särskilt boende/demens, korttids samt sjuksköterskeorganisationen.

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår nämnden besluta

- Att godkänna den ekonomiska uppföljningen per sista mars 2026, samt uppmana samtliga verksamheter att fortsätta arbeta för en budget i balans

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

Beslutsunderlag

Uppföljning och analys socialnämnd mars 2026 rapport

Uppföljning och analys socialnämnd mars 2026 PowerPoint

För kännedom:

Förvaltningschef

Ekonom



SN § 40

Dnr SN-2025-00010

Åtgärdsplan för budget i balans för socialnämnden

Beslut

Socialnämnden beslutar

- Arbeta vidare med redovisad handlingsplan samt att arbeta fram nya förslag på åtgärder, både på kort och långsikt.
- Redovisning av handlingsplan sker till nämnd månadsvis
- Förvaltningen får i uppdrag att utreda framtidens organisering av personlig assistans.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån den handlingsplan som gjordes inför år 2026 har socialförvaltningen valt att reducera den totala prognosticerade besparingen från 8,0 mnkr till 5,9 mnkr. Förvaltningen har dels reducerat åtgärden gällande schemastruktur till 2,6 mnkr, då bedömningen är att åtgärden inte kommer nå de tidigare uppsatta målet på 5,0 mnkr. Samt lagt till åtgärden gällande HVB vuxna som förväntas ge ytterligare besparing under år 2026 med cirka 0,3 mnkr. Under perioden januari - mars har socialförvaltningen ökat kostnaderna med 0,2 mnkr. Vilket innebär 6,1 mnkr kvar att åtgärda under perioden april - december. Socialförvaltningens prognosticerade helårsbesparing är fortfarande inte tillräcklig för att socialnämnden ska uppnå en budget i balans vid årets slut, utan ytterligare åtgärder krävs.

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår nämnden beslut

- Att arbeta vidare med redovisad handlingsplan samt att arbeta fram nya förslag på åtgärder, både på kort och långsikt.
- Redovisning av handlingsplan sker till nämnd månadsvis

Yrkande på sammanträde

Tom Persson (SD) yrkar på följande tilläggsförslag:

- Förvaltningen får i uppdrag att utreda framtidens organisering av personlig assistans.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt liggande förslag med Tom Perssons tilläggsförslag och finner så beslutat.



Socialnämnden

Beslutsunderlag

Uppföljningsrapport åtgärdsplan budget i balans socialnämnd mars

Åtgärdsplan budget i balans socialnämnd mars PowerPoint

För åtgärd:

Verksamhetschef Individ och Familj

Verksamhetschef Funktionsstöd

Verksamhetschef Vård och omsorg

Förvaltningschef

Ekonom



SN § 41

Dnr SN-2026-00045

Ändring av tillfällig habiliteringsersättning

Beslut

Socialnämnden beslutar att återremittera ärenden till förvaltningen med uppdrag att få en tydligare beskrivning kring vilka ekonomiska konsekvenser beslutet får.

Sammanfattning av ärendet

Habiliteringsersättning är den ersättning som betalas ut till personer som deltar i daglig verksamhet 9 § 10 enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Syftet med ersättningen är att uppmuntra till deltagande i daglig verksamhet. Sedan 2018 har regeringen gett Socialstyrelsen i uppdrag att fördela statsbidrag för habiliteringsersättning till kommunerna med syfte att uppmuntra fler kommuner att införa habiliteringsersättning. Socialnämnden har under året 2018 beslutat att tillfälligt höja habiliteringsersättningen för dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS. Utifrån att Lindesbergs kommun år 2026 fördelas mindre statsbidrag än tidigare från Socialstyrelsen, föreslår förvaltningen att sänka den tillfälliga habiliteringsersättningen från 60 kr per närvarodag till 50 kr. Den tillfälliga habiliteringsersättningen motsvarar då 50 kr och den ursprungliga nivån 10 kr per närvarodag, vilket ger en total ersättning per närvarodag på 60 kr. Om Socialstyrelsen upphäver utbetalning av statliga medel för habiliteringsersättning så återgår ersättningen till den ursprungliga nivån på totalt 10 kr per närvarodag. Konsekvenser

Förslaget medför inga ekonomiska konsekvenser för förvaltningen då samtliga kostnader täcks av aktuellt statsbidrag

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta

* Sänka den tillfälliga habiliteringsersättningen från 60 kr till 50 kr per närvarodag från och med 2026-05-01

Yrkande på sammanträde

Tom Persson (SD) föreslår att ärendet återremitteras till förvaltningen med uppdrag att få en tydligare beskrivning vilka ekonomiska konsekvenser beslutet får.



Beslutsgång

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras till förvaltningen enligt Tom Perssons yrkande och finner att nämnden beslutar att återremittera ärendet.

För åtgärd:

Ekonom

För kännedom:

Ekonom

Enhetschef Daglig verksamhet

Verksamhetschef Funktionsstöd



SN § 42

Dnr SN-2025-00094

Kompetenstrappan - Servicebiträden vård och omsorg

Beslut

Socialnämnden tackar för informationen

Sammanfattning av ärendet

För att möjliggöra omställning av tillsättande av tjänster i form av servicebiträden är ett måste säkerställandet av egna ekonomiska resurser och budget för att kunna anställa servicebiträden i framtiden.

För att möjliggöra omställning är kostnaden 1,5 miljoner för 2026 samt 2,5 miljoner för 2027. Det är beräknat på 12 personer.

Kostnaden är för visstidsanställning av nyexaminerade servicebiträden, från och med juni till och med sista december 2026. Fördelat på anställningsstöd på 50%, ett snitt för alla, finansierat via externa medel från arbetsförmedlingen. Samt använda socialförvaltningens statsbidrag. Kostnaden för 2027 finns möjlighet att använda delar av ramförstärkningen på 10 miljoner som nämnden blivit tilldelad.

Förslag till beslut

Att tacka för informationen

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

För åtgärd:

Verksamhetschef Vård och omsorg

För kännedom:

Förvaltningschef socialförvaltningen

Förvaltningschef Tillväxtförvaltningen

HR chef

Utvecklingsstrateg socialförvaltningen



SN § 43

Dnr SN-2025-00149

Ledamotsinitiativ från Hans Finckh (V) gällande beslutsunderlag socialnämnden

Beslut

Socialnämnden bifaller Hans Finckhs (V) ledamotsinitiativ

Sammanfattning av ärendet

Förutsättningar finns för att utveckla arbetet. I mallen för skrivande av tjänsteskrivelse (i systemet), som gäller alla förvaltningar, finns en stödtext så att relevanta delar och rätt omfattning av textunderlag till ärendet finns med. Den stödtexten kan användas bättre för att rätt omfattning av underlag ska bli med.

Förslag till beslut

Att bifalla ledamotsinitiativet utifrån att förvaltningen än mer ska använda stödtexten i mall för tjänsteskrivelse.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

För åtgärd:

Förvaltningschef

Verksamhetschef Vård och Omsorg

Verksamhetschef Funktionsstöd

Verksamhetschef Individ och Familj

Utvecklingsstrateger



SN § 44

Dnr SN-2026-00002

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för socialförvaltningen 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar

- Tacka för informationen
- Ordförande får i uppdrag att jobba med förvaltningschefen mot en tydligare presentation av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Sammanfattning av ärendet

Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) handlar om att tillsammans se hur väl vi arbetar systematiskt med vår arbetsmiljö – vad som fungerar bra och vad som kan behöva utvecklas. Uppföljningen görs med stöd av en checklista, men syftet är att få en tydlig bild av vårt arbetssätt och kunna stärka upp där det behövs. Kort sagt: uppföljningen hjälper oss att se mönster och hitta det vi an bli bättre på. Om resultatet till exempel visas att vissa delar av arbetsmiljöarbetet inte genomförs regelbundet överallt – som skyddsronder eller uppföljning av handlingsplaner – blir det ett naturligt fokusområde för kommande år. Det är den typen av insikter vi vill få fram, så att vi kan fortsätta utveckla arbetsmiljöarbetet på ett bra sätt.

Checklistan som förvaltningen har utgått från ställer 20 frågor som sedan ligger till grund för fortsatt kvalitetsarbete.

Frågorna är följande:

- Sker arbetsmiljöarbetet i samarbete mellanarbetstagare/skyddsombud och arbetsgivare
- Har skyddsombuden tillräcklig arbetsmiljöutbildning för sitt uppdrag
- Finns en tydlig riktlinje för arbetsmiljöarbetet (kallas plicy hos arbetsmiljöverket)
- Finns tydliga mål för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön (OSA)
- Är aktuella OSA-må kända på arbetsplatsen/enheten
- Följs OSA mål upp
- Finns aktuella och tydliga rutiner för SAM

Socialnämnden

- Har du som chef fått en tydlig fördelning av arbetsuppgifter, befogenheter och resurser
- Har du som chef fått dina behov av kunskap och utbildning inom arbetsmiljöområdet klarlagda och tillgodosedda
- Vet arbetstagarna vilka risker som förekommer i deras arbete
- Vid allvarliga risker ska det finnas tydliga och aktuella instruktioner för hur arbetet ska utföras säkert
- Får nyanställda, tidsbegränsade anställda och personal med nya arbetsuppgifter en bra introduktion där arbetsmiljöarbete ingår
- Undersöks, bedöms och åtgärdas risker fortlöpande (fysiska, organisatoriska och sociala) - Dokumenteras riskbedömningarna
- Finns handlingsplaner för de åtgärder som inte kan genomföras direkt
- Kontrolleras och utvärderas genomförda åtgärder - Undersöks, bedöms och åtgärdas risker för ohälsa och olycksfall vid planering av och inför beslut om verksamhetsförändring
- Utredds ohälsa, olycksfall och allvarliga tillbud - Analyseras årlig av förvaltningsledning och redovisas i samverkan och nämnd
- Har ni behövs anlita externa stöd i arbetsmiljöarbetet, tex företagshälsovård

Sammanfattning av resultat

Det finns en varierande grad av samarbete mellan arbetstagare, skyddsombud och arbetsgivare inom de olika verksamhetsområdena. Inom enheten Digitalisering och välfärdsteknik samt inom en verksamhet inom funktionsstöd saknas egna skyddsombud. Här har enhetscheferna en tydlig önskan att skyddsombud ska finnas. I övriga verksamheter finns skyddsombud men inom vissa verksamhetsområden finns önskan att det ska finnas fler skyddsombud. Flera verksamheter inom förvaltningen uttrycker ett behov av mer utbildning till skyddsombuden och att det finns olika tidsramar då skyddsombuden har tillträtt.

Medvetenheten om och tillgången till arbetsmiljöriktlinjer varierar, där vissa verksamheter vill ha tydligare instruktioner och diskussioner kring riktlinjerna. Utvärdering av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön (OSA) görs med olika tidsintervaller och här behövs det tydligt läggas in i årshjul när arbetsmiljöenkäterna ska genomföras.

Kännedom om OSA-mål är övergripande bra, men det finns vissa förbättringsområden i hur informationen sprids och diskuteras ute



Socialnämnden

på arbetsplatsträffar. OSA enkäter görs idag inom verksamheterna och ses som ett viktigt redskap för att få koll över hur arbetsmiljön upplevs i verksamheten.

Utmaningar kring fördelning av arbetsmiljöuppgifter och resurser har identifierats, med Solliden som ett exempel där enhetschef har svårt att hinna med sina arbetsuppgifter. Det vi kan se är att enhetschefernas förutsättningar att utföra sitt tre delade ledarskap kan vara svårt utifrån hur många medarbetare varje chef har. Detta är ett område som behöver ses över.

Riskhantering varierar mellan förvaltningens olika verksamhetsområden, där vissa har brister i dokumentation och uppföljning av riskbedömningar. Det finns också en medvetenhet om behovet av att förbättra introduktionen för nyanställda, särskilt gällande arbetsmiljö.

Sammanfattningsvis visar det sig att det finns områden där arbetsmiljöarbetet kan förbättras, inklusive samarbete, utbildning, tydlighet i riktlinjer och rutiner, samt riskhantering och introduktion för nyanställda. Men i det stora hela fungera arbetsmiljöarbetet bra. Varje verksamhet kommer att arbeta fram en handlingsplan utifrån sina egna resultat – och där förbättringar behöver göras.

Förslag till beslut

Tacka för informationen samt ge förvaltningens verksamheter uppdraget att arbeta vidare med det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Yrkande på sammanträde

John Omoomian (S) yrkar på följande tilläggsförslag:

- Ordförande får i uppdrag att jobba med förvaltningschefen mot en tydligare presentation av det systematiska arbetsmiljöarbetet

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat

För åtgärd:

Verksamhetschefer samt samtliga enhetschefer inom socialförvaltningen



SN § 45

Dnr SN-2026-00028

Samverkan socialförvaltningen och Polisen

Beslut

Socialnämnden tackar för informationen

Sammanfattning av ärendet

Redogörelse om samverkan mellan lokalpolisområde Lindesberg och socialförvaltningen i lindesberg.

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan tacka för informationen och finner så beslutat



SN § 46

Dnr SN-2026-00028

Informationsärende: Avhopparverksamhet

Beslut

Socialnämnden tackar för informationen

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen redogör för arbetet med avhopparverksamhet

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan tacka för informationen och finner så beslutat



SN § 47

Dnr SN-2025-00191

**Ungdomsförslag gällande pollineringsrabatt vid
äldreboenden**

Beslut

Socialnämnden tackar för informationen

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen får återkoppling om ungdomsförslag gällande
pollineringsrabatt vid äldreboenden

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan tacka för informationen och
finner så beslutat



SN § 48

Dnr SN-2023-00005

Fyllnadsval av ledamot till socialnämndens arbetsutskott efter avsägelse från Stina Sundling (-)

Beslut

Socialnämnden godkänner avsägelse från ledamot Stina Sundling (-)

Socialnämnden utser Bo Stenberg (S) till ledamot i socialnämndens arbetsutskott

Socialnämnden utser Ulla Lundqvist (S) till ersättare i socialnämndens arbetsutskott

Sammanfattning av ärendet

Stina Sundling (-) inkom med avsägelse från sitt uppdrag som ledamot i socialnämndens arbetsutskott.

Stina Sundling (-) blev utsedd till ledamot i socialnämndens arbetsutskott 2025-05-27.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår socialnämnden besluta att

* Godkänna avsägelse från ledamot Stina Sundling (-)

* Utse (förtroendevald) som ledamot i socialnämndens arbetsutskott.

Yrkande på sammanträde

Socialdemokraterna föreslår Bo Stenberg till ledamot i socialnämndens arbetsutskott och Ulla Lundqvist som ersättare

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan godkänna avsägelse från Stina Sundling (-) som ledamot i socialnämndens arbetsutskott och finner så beslutat

Ordförande frågar om socialnämnden kan utse Bo Stenberg (S) till ledamot i socialnämndens arbetsutskott och finner så beslutat

Ordförande frågar om socialnämnden kan utse Ulla Lundqvist (S) till ersättare i socialnämndens arbetsutskott och finner så beslutat

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-19

Bilaga Avsägelse SN-2023-00005-21



För åtgärd:

Personalenheten

Systemansvarig TROMAN

För kännedom:

Bo Stenberg (S)

Ulla Lundqvist (S)

Stina Sundling (-)

Socialnämnden

Förvaltningschef

Verksamhetschefer



SN § 49

Dnr SN-2026-00003

Information från verksamheten år 2026

Beslut

Socialnämnden tackar för informationen

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan tacka för informationen och finner så beslutat



SN § 50

Dnr SN-2026-00004

Information från socialnämndens ordförande år 2026

Beslut

Socialnämnden tackar för informationen

Beslutsgång

Ordförande frågar om socialnämnden kan tacka för informationen och finner så beslutat



SN § 51

Dnr SN-2026-00038

Meddelanden socialnämnden april 2026

Beslut

Socialnämnden flyttar meddelanden *Svar på frågor om språkravet i äldreomsorgen - till kommuner* flyttas till sammanträdet i maj då nämndens ledamöter och ersättare inte kunde komma åt filen och övriga meddelanden läggs till handlingarna

Beskrivning	Diarienummer
Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-28644/2024	9792 SN-2025-00173
Beslut i Förvaltningsrätten 2026-03-11 om avgift för ej verkställt beslut enligt SoL, IVO dnr 3.3.1-11888/2024, målnr 615-26	10038 SN-2025-00102
Beslut i IVO 2026-03-13 om särskild avgift för verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-24353/2024-6 - ärendet avslutas	10042 SN-2025-00126
Beslut i IVO 2026-03-13 om särskild avgift för ej verkställt beslut enligt SoL, IVO dnr 3.3.1-28674/2024-5 - ärendet avslutas	10043 SN-2025-00182
Beslut i IVO 2026-03-16 om verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-24364/2024 - ärendet avslutas	10045 SN-2025-00144
Beslut i IVO 2026-03-16 om verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-24357/2024 - ärendet avslutas	10046 SN-2025-00151
Beslut i IVO 2026-03-16 om ej verkställt beslut enligt SoL, växelvård, IVO dnr 3.3.1-24350/2024 - ärendet avslutas	10047 SN-2025-00153
Beslut i IVO 2026-03-16 om ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-24358/2024 - ärendet avslutas	10048 SN-2025-00152
Beslut i IVO 2026-03-16 om ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-24368/2024 - ärendet avslutas	10049 SN-2025-00146
Beslut i IVO 2026-03-16 om ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-28644/2024 - ärendet avslutas	10050 SN-2025-00173



Socialnämnden

Beskrivning	Diarienummer
Beslut i IVO om ej verkställt beslut enligt SoL, växelvård, IVO dnr 3.3.1-28672/2024 - ärendet avslutas	10051 SN-2025-00172
Beslut i IVO 2026-03-16 om Ej verkställt beslut enligt SoL, växelvård, IVO dnr 3.3.1-24348/2024 - ärendet avslutas	10052 SN-2025-00143
Synpunkter från personal om Intraphone Solliden VoO	10054 SN-2026-00023
Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-02-24 KS § 27 Ledamotsinitiativ Fredrik Vessling (V) Säkra ekonomi och konsekvens i beslut	10073 SN-2026-00038
Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-02-24 KS § 32 Medborgarundersökningen 2025	10074 SN-2026-00038
Lex Sarah verksamhetsområde vård och omsorg, Källgården, 2026-02-28, e-tjänst ärendenr 93917 - bedömning	10080 SN-2026-00039
Lex Sarah verksamhetsområde vård och omsorg, Källgården, 2026-02-28, e-tjänst ärendenr 93917 - rapportering	10081 SN-2026-00039
Lex Sarah verksamhetsområde vård och omsorg, Källgården, 2026-01-04, e-tjänst ärendenr 93920 - rapportering	10083 SN-2026-00040
Lex Sarah verksamhetsområde vård och omsorg, Källgården, 2026-01-04, e-tjänst ärendenr 93920 - bedömning	10084 SN-2026-00040
Lex Sarah verksamhetsområde vård och omsorg, Tallåsen, 2026-03-09, e-tjänst ärendenr 93985 - rapportering	10085 SN-2026-00041
Lex Sarah verksamhetsområde vård och omsorg, Tallåsen, 2026-03-09, e-tjänst ärendenr 93985 - bedömning	10086 SN-2026-00041
Lex Sarah verksamhetsområde vård och omsorg, Ågården, 2026-03-12, e-tjänst ärendenr 94893 - rapportering	10087 SN-2026-00042
Lex Sarah verksamhetsområde vård och omsorg, Ågården, 2026-03-12, e-tjänst ärendenr 94893	10088 SN-2026-00042



Socialnämnden

Beskrivning	Diarienummer
Beslut i Inspektionen för vård och omsorg 2026-03-30 om Lex Maria avdelning vård och omsorg, Tallåsen, Ivo dnr 3.3.1-34995/2025-5 - ärendet avslutas	10101 SN-2025-00157
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om särskild avgift för ej verkställt beslut enligt SoL, växelvård, IVO dnr 3.3.1-11883/2024, Förvaltningsrätten målnr 4518-25	10102 SN-2025-00081
Meddelande om överklagande av dom i Förvaltningsrätten om särskild avgift för ej verkställt beslut enligt SoL, IVO dnr 3.3.1-32734/20235, målnr 567-26, Kammarrätten målnr 2022-26	10104 SN-2024-00076
Dom i Förvaltningsrätten om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-11970/2024, Förvaltningsrätten målnr 4997-25, 607-26	10105 SN-2025-00103
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-32786/2023, Förvaltningsrätten målnr 5902-24, 580-26	10106 SN-2024-00101
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-02275/2024, Förvaltningsrätten målnr 2885-25, 591-26	10107 SN-2025-00023
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-02291/2024, Förvaltningsrätten målnr 3894-25, 598-26	10108 SN-2025-00055
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-39881/2023, Förvaltningsrätten målnr 1367-25, 576-26	10109 SN-2024-00119
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, växelvård, IVO dnr 3.3.1-11886/2024, Förvaltningsrätten målnr 5112-25, 612-26	10110 SN-2025-00100
Meddelande om överklagande av dom om ej verkställt beslut enligt SoL, växelvård, IVO dnr 3.3.1-11888/2024, Förvaltningsrätten målnr 4998-25, 615-26, Kammarrätten målnr 2025-26	10111 SN-2025-00102

**Socialnämnden**

Beskrivning	Diarienummer
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-11890/2024, Förvaltningsrätten målnr 4646-25, 614-26	10112 SN-2025-00090
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-02286/2024, Förvaltningsrätten målnr 3630-25, 596-26	10113 SN-2025-00048
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-39858/2023, målnr 2371-25, 551-26	10114 SN-2025-00024
Dom i Förvaltningsrätten 2026-03-31 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, växelvård, IVO dnr 3.3.1-39850/2023, Förvaltningsrätten målnr 2495-25, 578-26	10115 SN-2025-00013
Protokollsutdrag regionstyrelsen 2026-03-26 §75 RS Ekonomisk redovisning 2025 för Överenskommelse om för god, jämlik och jämställd hälsa åren 2024-2029	10117 SN-2026-00038
Kopia dom i Förvaltningsrätten 2026-03-24, målnr om överklagat beslut om ekonomiskt bistånd - avslag för klagande	10120
Kopia dom i Förvaltningsrätten 2026-03-16 om överklagat beslut om ekonomiskt bistånd - avslag för klagande	10121
UNICEF Sveriges nya stödmaterial för socialtjänsten utifrån barnkonventionen och den nya SoL	10124
Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-03-24 KS § 48 Överenskommelse Regional samverkan för familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet dnr 25RS11942	10125 SN-2026-00038
Beslut i Förvaltningsrätten 2026-04-02 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-02282/2024, Förvaltningsrätten målnr 3032-25, 590-26 - avvisar överklagande	10126 SN-2025-00028



Socialnämnden

Beskrivning	Diarienummer
Beslut i Förvaltningsrätten 2026-04-02 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, växelvård, IVO dnr 3.3.1-32721/2023, Förvaltningsrätten målnr 317-25, 579-26 - avvisar överklagande	10127 SN-2024-00103
Beslut i Förvaltningsrätten 2026-04-02 om särskild avgift för ej verkställt beslut enligt SoL, IVO dnr 3.3.1-39900/2023, målnr 574-26 - avvisar överklagande	10128 SN-2024-00110
Beslut i Förvaltningsrätten 2026-04-02 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-39882/2023, målnr 1364-25, 561-26 - avvisat överklagande	10129 SN-2024-00120
Beslut i Förvaltningsrätten 2026-04-02 om särskild avgift för Ej verkställt beslut enligt SoL, särskilt boende, IVO dnr 3.3.1-11956/2024, målnr 4093-25, 563-26 - avvisat överklagande	10130 SN-2025-00065
Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-03-24 KS § 46 Uppföljning av sammanställd internkontroll 2025 för alla förvaltningar	10134 SN-2026-00038
Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-03-24 KS § 44 Personalekonomiskt bokslut 2025	10135 SN-2026-00038
Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-03-24 KS § 45 Årsredovisning 2025	10136 SN-2026-00038
Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2025	10136 SN-2026-00046

Yrkande på sammanträde

Ordförande förslår att meddelanden *Svar på frågor om språkkravet i äldreomsorgen - till kommuner* flyttas till sammanträdet i maj då nämndens ledamöter och ersättare inte kunde komma åt filen och övriga meddelanden läggs till handlingarna

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt liggande förslag och finner så beslutat



SN § 53

Dnr SN-2026-00047

Delegationsbeslut socialnämnden april 2026

Beslut

Delegationsärenden läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Beskrivning	Diarienummer
Rätt att utse förvaltningschef vid semester 2026 enligt punkt 2.3 i socialnämndens delegationsordning - tillförordnad förvaltningschef 31 mars till 2 april 2026	SN-2026-00005
Svar på begäran om komplettering i Lex Maria avdelning vård och omsorg, Ivo dnr 3.3.1-34995/2025	SN-2025-00157
Delegationsrapport individ och familj 2026-03-01 - 2026-03-31	SN-2026-00005
Beslut för LSS, SoL och SoL socialpsykiatri 2026-02-01 - 2026-02-28	SN-2026-00005
Beslut för LSS, SoL och SoL socialpsykiatri 2026-01-01 - 2026-01-31	SN-2026-00005
Beslut för LSS, SoL och SoL socialpsykiatri 2026-03-01 - 2026-03-31	SN-2026-00005

Beslutsgång

Ordförande frågar om delegationsärenden kan läggas till handlingarna och finner så beslutat.

Undertecknat av följande personer

Hans Finckh

Datum: 2026-04-22 15:21:39

Transaktionsidentitet: 192B6DBC9BB1B5C9E272310490D5B550D38B12C0F3

TOM PERSSON

Datum: 2026-04-22 15:54:49

Transaktionsidentitet: BBE5ACC86894CA8F323A56FC0EF525694E624BD142

ROUZBEH ISA

Datum: 2026-04-22 16:00:12

Transaktionsidentitet: A20AE2CA789E8CC00688674AA7BDB2E40EEC35B946

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Lindesbergs kommun

Organisationsnr: 212000-2015

E-post: kommun@lindesberg.se

Hemsida: www.lindesberg.se