



Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-10-22

- Plats och tid:** Näset, Lindesbergs kommunhus, torsdagen den 22 oktober 2026 kl 09:00-15:15
- Beslutande**
John Omoomian (S)
Monika Klockars (M), vice ordförande
Stina Sundling (-)
Dan Larsson (SD)
Bo Stenberg (S)
Bertil Jansson (M)
Maria Norling (C)
Roseel Siewersdotter (-)
Hans Finckh (V)
Jenny Alamartin (KD)
- Tjänstgörande ersättare**
Alessandro Lindskog (SD) tjänstgörande, ersätter Tom Persson (SD) § 103, 105-120
Ulla Lundqvist (S) tjänstgörande, ersätter Stina Sundling (S) § 119
- Övriga deltagare**
Ulla Lundqvist (S)
Ingela Stålnapp (M)
Hala Alfarra (S)
Sanna Jansson (SD)
Lennart Holm (LPO)
Cecilia Eriksson, ekonom
Niklas Ahl, ekonom
Christian Kokvik, verksamhetschef
Inger Österberg, verksamhetschef
Madde Gustafsson, förvaltningschef
Anna Hedman, Kommunal
Jessica Brogren, kanslienheten
- Utses att justera:** Maria Norling ersättare Stina Sundling
- Plats och tid för justering:** Digital justering, 2026-10-23 kl. 13:00
- Protokollet omfattar:** § 103-120
- Underskrifter**

Sekreterare Jessica Brogren

Ordförande Monika Klockars

Justerare Maria Norling



Protokollet har signerats digitalt. Signeringen redovisas på den sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2026-10-22
Anslaget sätts upp	2026-10-23
Anslaget tas ned	2026-11-13
Förvaringsplats för protokoll	Lindesbergs kommunkansli
Underskrift	



Socialnämnden

Ärendelista

SN § 103	Dnr Godkännande av dagordning	4
SN § 104	Dnr [Redacted]	
SN § 105	Delårsrapport 2026 för socialnämnden	8
SN § 106	Dnr SN-2026-00124 Uppföljning av internkontroll jan -aug 2026 för socialnämnden	13
SN § 107	Dnr SN-2025-00010 Åtgärdsplan för budget i balans för socialnämnden	15
SN § 108	Dnr SN-2026-00060 Reglemente för socialnämnden	17
SN § 109	Dnr SN-2026-00104 Socialnämndens sammanträdestider för år 2027	19
SN § 110	Dnr SN-2026-00051 Framtidens organisering av personlig assistans i Lindesbergs kommun	21
SN § 111	Dnr SN-2025-00171 Ledamotsinitiativ från John Omoomian (S) gällande kontaktpolitikerverksamhet socialnämnden	24
SN § 112	Dnr SN-2026-00095 Medborgarförslag om måltid vid korttidsboende Lindesbergs lasarett - överlämnat från kommunfullmäktige till socialnämnden 2025-06-15 26	
SN § 113	Dnr SN-2026-00119 Ledamotsinitiativ från John Omoomian (S) - Information från förvaltningschef	27
SN § 114	Dnr SN-2026-00063 Kvalitetspris socialförvaltningen 2026	28
SN § 115	Dnr SN-2026-00115 Delegationsbeslut socialnämnden oktober 2026	30
SN § 116	Dnr SN-2026-00117 Meddelanden socialnämnden september 2026	31
SN § 117	Dnr SN-2026-00003 Information från verksamheten år 2026	33
SN § 118	Dnr SN-2026-00004 Information från socialnämndens ordförande år 2026	34
SN § 119	[Redacted]	
SN § 120	[Redacted]	



SN § 103

Dnr

Godkännande av dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna dagordning.

Sammanfattning av ärendet

Dagordning för socialnämnden oktober 2026:

- Sekretessärende
- Delårsrapport 2026 för socialnämnden
- Uppföljning av internkontroll jan -aug 2026 för socialnämnden
- Åtgärdsplan för budget i balans för socialnämnden
- Reglemente för socialnämnden
- Socialnämndens sammanträdestider för år 2027
- Framtidens organisering av personlig assistans i Lindesbergs kommun
- Ledamotsinitiativ från John Omoomian (S) gällande kontaktpolitikerverksamhet socialnämnden
- Medborgarförslag om måltid vid korttidsboende Lindesbergs lasarett - överlämnat från kommunfullmäktige till socialnämnden 2025-06-15
- Ledamotsinitiativ från John Omoomian (S) - Information från förvaltningschef
- Kvalitetspris socialförvaltningen 2026
- Delegationsbeslut socialnämnden oktober 2026
- Meddelanden socialnämnden oktober 2026
- Information från verksamheten år 2026
- Information från socialnämndens ordförande år 2026
- Ställningstagande gällande vårdnad, boende och umgänge
- Sekretessärende
- Sekretessärende



SN § 105

Dnr SN-2026-00123

Delårsrapport 2026 för socialnämnden

Beslut

Att socialnämnden

- Godkänna delårsrapport 2026 samt att överlämna den till kommunstyrelsen.
- Följa handlingsplanen för en budget i balans.
- Samt att socialnämnden uppdrar till förvaltningen att skyndsamt göra en analys av varför beslutad åtgärdsplan inte ger effekt samt ta fram förslag på ytterligare åtgärder. Rapportering av detta ska ske till nämnden månadsvis.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen huvuduppgift har varit att leverera respektive verksamhets grunduppdrag. Grunduppdragen uppnås till stor del. Arbetet med kompetensförsörjning är en stor, viktig och prioriterad fråga. Förvaltningen har stora utmaningar gällande en budget i balans.

Ekonomi

Budgetavvikelsen för Socialförvaltningen per 31 augusti 2026 uppgår till -24,1 mnkr. Helårsprognosen uppgår till -33,9 mnkr (-4,8%). Föregående år under samma period hade socialförvaltningen en avvikelse på -16,5 mnkr och årsutfallet för 2025 hamnade på -23,3 mnkr (3,5%). I prognosen för 2026 ingår sanktionsavgifter från IVO på 7,3 mnkr som är en kostnad av engångskaraktär. Exklusive den kostnaden uppgår prognosen till -26,6 mnkr (3,8%).

Förvaltningsledning och administration har en prognosticerad negativ avvikelse som beror på ökade kostnader för licenser och digitalisering som inte täcks av befintlig budget.

Vård och omsorgs avvikelse beror delvis på sanktionsavgifterna på 7,3 mnkr samt ökade kostnader för vikarier och övertid inom särskilt boende/demens, sjuksköterskeorganisationen, hemtjänsten och korttidsvården.

Inom **funktionsstöd** beror underskottet på personalkostnader inom gruppboenden, internt barnboende och personlig assistans.

Individ och familj har en positiv budgetavvikelse vilket beror på reducerade kostnader för externa placeringar, färre placeringar samt ökade statsbidrag. Detta innebär att utfallet inte fullt ut speglar den långsiktiga ekonomiska situationen.



HSL-organisationen har ett underskott som främst kan härledas till verksamheterna korttidsvård och sjuksköterskeorganisationen.

Sammanfattningsvis är det ekonomiska läget fortsatt ansträngt framför allt inom vård- och omsorg samt funktionsstöd där ökade personalkostnader är en central utmaning. Överskottet som finns inom individ och familj är beroende av tillfälliga faktorer och en enskild ny kostsam placering kan förändra läget.

Verksamhet

Förvaltningen huvuduppgift har varit att leverera respektive verksamhets grunduppdrag. Grunduppdragen är för detta delår uppdelat på totalt fyra delar; Arbetsgivare, Funktionsstöd, Vård och Omsorg samt Individ och Familj. Grunduppdragen uppnås till stor del. Arbetet med kompetensförsörjning är en stor, viktig och prioriterad fråga.

För att säkerställa grunduppdragen och kvaliteten på sikt krävs prioriteringar. De ekonomiska förutsättningarna kommer att kräva fortsatt anpassning av verksamheterna och det är viktigt att det sker med grunduppdraget i åtanke. Verksamheterna visar i huvudsak att de är på rätt väg vad gäller målet att vara en attraktiv arbetsgivare, säkerställa kompetensförsörjning och förbättra arbetsmiljö och ledarskap. Flera enheter rapporterar hög trivsel, god sammanhållning och stabil personal med relevant utbildning bland ordinarie personal. För att däremot säkra långsiktig måluppfyllelse krävs bättre uppföljningsarbete, kompletterande kompetensinsatser för vikarier, tydligare delegerings- och ansvarsrutiner samt åtgärder för att hantera rekryterings- och bemanningsutmaningar.

Förvaltningen och verksamheten har stora behov av ytterligare arbete för att möta framtidens utmaningar för kompetensförsörjning och kartlägga vilka möjligheter som finns för att verksamheten ska lyckas vara konkurrenskraftiga och attraktiva som arbetsgivare.

Schemastrukturen för medarbetare har blivit ännu viktigare och en stor utmaning för förvaltningen utifrån EU direktiv med 11 timmars dygnsvila och 36 timmar veckovila. Det i samband med att förvaltningen erbjuder heltidstjänster till undersköterskor. Detta har medfört att samplanering inom verksamheterna ännu mer måste nyttja resurserna på bästa möjliga sätt.

Sjukfrånvaron har gått ner totalt i förvaltningen i jämförelse med samma period förra året. 7,9% i augusti 2026 i jämförelse med 8,7% augusti 2025, d v s 0,8 procentenheter lägre. Dock varierar nivåerna kraftigt mellan verksamheter och enheter.



Socialnämnden

Arbetet med den nya Socialtjänstlagen fortskrider, förvaltningen har två processledare som arbetar tillsammans med verksamheterna kring behovsanalys och det fortsatta arbetet. I uppdraget för processledarna ingår även arbetet kring Nära vård och dess utmaningar.

Förvaltningen arbetar vidare med en tydlig riktlinje kring digitalisering och välfärdsteknik.

Vård och omsorg har flyttat korttids verksamheten till nya lokaler vilket har medfört att verksamheten har tillskapat fler särskilda boendeplatser inom Säbo. En mycket positiv förändring som gjort att antalet individer som väntar på särskilt boende har kraftigt reducerats. Dessutom har verksamheten omvandlat psykiatriplatser till demensboendeplatser. Förvaltningen har fått i uppdrag att utreda utökning av särskilda boendeplatser i Frövi i anslutning till Solliden

Vård och omsorg har utökad med dagvård för personer med kognitiv svikt, verksamheten har öppett en dag i veckan i norr och söder och tre dagar i veckan i centrala Lindesberg. I samband med nya lokaler kommer även en ny mötesplats som fått namnet Höjdpunkten för äldre. Höjdpunkten finns i Lindesberg, Fellingsbro, Frövi och i Storå. Dessutom har ett kognitivt stödteam upprättats för att stärka de anhöriga i arbetet kring den enskilde som har någon form av kognitiv svikt.

Inom Individ och Familj samt funktionsstöd har fokus främst varit att hitta lösningar på hemmaplan för de personerna med placeringsbehov. Verksamheten har arbetat intensivt med detta och reducerat antalet individer som placerats och på så sätt reducerat kostnaderna men framförallt att individen har fått en bättre tillvaro på hemmaplan. Förvaltningen har efter beslut i Socialnämnden startat en ny stödboendeverksamhet vilket gjort att externa placeringar minskat.

Verksamheten Individ och familj har stärkt samarbetet ytterligare då en socialsekreterare är placerad på Polisen, detta för att säkra upp det förebyggande arbetet ytterligare.

Inom funktionsstöd har två gruppboendestäder skapat bättre förutsättningar för personal gällande personalutrymmen.

Tillsammans med Region Örebro län har Socialförvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med den antagna målbilden samt överenskommelsen kring hemsjukvård i hemmet.

Flertalet interna samverkansarbeten pågår mellan verksamheterna. Förvaltningen har pågående olika utvecklingsdialoger för utvecklad samverkan med både Tillväxtförvaltningen och Barn- och utbildningsförvaltningen.



Socialnämnden

Socialförvaltningen har arbetat fram en samverkanstruktur tillsammans med Barn- och utbildningsförvaltningen för att arbeta främjande och förebyggande. Ett exempel på det är de fyra tjänsterna familjestödare från socialförvaltningen som verkar inom grundskolan och som arbetar i samverkan med skolpersonal med stöd till familjen, vårdnadshavare och barn. Backa Barnet är en samverkansmodell som implementeras inom förvaltningarna som syftar till att skapa ett gemensamt arbetssätt och en samordnad struktur för att identifiera och ge stöd till barn.

Hälsofrämjande och förebyggande är en viktig del inom Socialförvaltningens verksamhetsområden. Socialtjänstlagen förändras från 1 juli 2025 och då med mer fokus kring främjande och förebyggande arbete.

Förvaltningen har stora utmaningar gällande en budget i balans, handlingsplan/åtgärdsplan är framtagen och under ständig förändring för att reducera förvaltningens totala kostnader.

Förslag till beslut

Att socialnämnden

- Godkänna delårsrapport 2026 samt att överlämna den till kommunstyrelsen.
- Följa handlingsplanen för en budget i balans.

Yrkande på sammanträde

Monika Klockars (M) lyfter presidiets tillägg:

Socialnämnden uppdrar till förvaltningen att skyndsamt göra en analys av varför beslutad åtgärdsplan inte ger effekt samt ta fram förslag på ytterligare åtgärder. Rapportering av detta ska ske till nämnden månadsvis.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förslag med presidiets tillägg, och finner att nämnden beslutar så.

Beslutsunderlag

Delårsrapport jan-aug 2026 SN-2026-123-1

PP Delåret 2026

Presidiets yttrande SN-2026-123-3

För åtgärd:

Kommunstyrelsen



För kännedom:

Förvaltningschef

Verksamhetschef Vård och omsorg

Verksamhetschef Individ och Familj

Verksamhetschef Funktionsstöd

SN § 106

Dnr SN-2026-00124

**Uppföljning av internkontroll jan -aug 2026 för
socialnämnden****Beslut**

Socialnämnden beslutar att

Godkänna uppföljning av rapport för internkontroll perioden januari – augusti 2026 samt överlämna den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningen använder internkontroll som ett sätt för hjälp och stöd i arbetet med att identifiera moment och delar som kan vara potentiella risker för grunduppdraget och tillhörande kvalitetsfaktorer.

Utifrån kontrollmomenten nedan med tillhörande risker behöver det arbetas vidare med åtgärder för följande.

Vilka åtgärder är; läs i rapporten Interkontroll januari-augusti 2026 för Åtgärder.

- Sammanställa LSS avvikelser samt Lex Sarah information - Arbetar ej med systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS (Funktionsstöd)
- Sammanställa SoL avvikelser samt Lex Sarah information - Arbetar ej med systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS (Vård och omsorg)
- Inventera boendeplatser - För få antal boendeplatser
- Lex Sarah information - Arbetar ej med systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS (Individ och Familj)

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden besluta att

Godkänna uppföljning av rapport för internkontroll, perioden januari – augusti 2026 samt överlämna den till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Bilaga Internkontroll uppföljningsrapport jan-aug 2026 SN-2026-124-1

Bilaga bildspel Internkontroll

För åtgärd:

Förvaltningschef

Verksamhetschef Vård och Omsorg



Verksamhetschef Funktionsstöd

Verksamhetschef Individ och Familj

För kännedom:

Utvecklingsstrateg



SN § 107

Dnr SN-2025-00010

Åtgärdsplan för budget i balans för socialnämnden

Beslut

Socialnämnden beslutar att

- Arbeta vidare med redovisad handlingsplan samt att fortsätta ta fram ytterligare åtgärder på kort och lång sikt för att uppnå budget i balans.
- Uppföljning av handlingsplanen fortsatt redovisas till socialnämnden månadsvis.

Sammanfattning av ärendet

Socialförvaltningens åtgärdsplan för budget i balans innehåller åtgärder med en samlad prognosticerad besparing om 6,1 mnkr under år 2026. Efter perioden januari–september uppgår den ekonomiska effekten av åtgärdsplanen till -1,3 mnkr.

Utfallet påverkas i stor utsträckning av åtgärden bemanningsstruktur, som fortsatt utvecklas väsentligt sämre än planerat. Samtidigt utvecklas flera av övriga åtgärder enligt eller bättre än plan. Åtgärden avseende reducering av externa placeringar inom LSS har hittills genererat besparingar om cirka 2,7 mnkr och ytterligare hemtagningar planeras under året. Åtgärden avseende HVB vuxna har efter årets första nio månader genererat besparingar som överstiger den prognosticerade helårseffekten.

Förvaltningen bedömer att åtgärden bemanningsstruktur även fortsättningsvis utgör den största utmaningen i arbetet med att nå budget i balans. De ökade kostnaderna för övertid, vikarier och sjukfrånvaro har medfört att den prognosticerade besparingen inom området inte bedöms kunna uppnås utan ytterligare åtgärder.

Trots genomförda och planerade åtgärder bedömer förvaltningen att ytterligare åtgärder kommer att behövas för att socialnämnden ska uppnå en budget i balans vid årets slut. Arbetet med att identifiera och genomföra sådana åtgärder fortsätter löpande under året.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta att

- Att arbeta vidare med redovisad handlingsplan samt att fortsätta ta fram ytterligare åtgärder på kort och lång sikt för att uppnå budget i balans.



Socialnämnden

- Att uppföljning av handlingsplanen fortsatt redovisas till socialnämnden månadsvis

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SN-2025-10-79

Uppföljningsrapport SN-2025-10-78



SN § 108

Dnr SN-2026-00060

Reglemente för socialnämnden

Beslut

Socialnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta att

Anta socialnämndens reglemente, med förändringen att kallelsen ska gå ut 7 dagar innan nämndens sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens reglemente ska revideras, dels utifrån att

Det har skett förändringar inom förvaltningens verksamhetsområden sedan tidigare antaget reglemente.

Kommunfullmäktige beslutat (KF § 89, 2026-06-15, KS-2026-3) om förändringar i arvodesbestämmelser 2027–2030, som leder till förändringar i kommunstyrelsens och vissa nämnders reglementen avseende införande av 2:a vice ordförande.

Kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden samt tillväxtnämnden får samma struktur på reglemente utseende-/innehållsmässigt gällande arbetsformer.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår socialnämnden besluta föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att

Anta socialnämndens reglemente.

Yrkande på sammanträde

Monika Klockars (M) lyfter yrkande från presidiet att anta reglementet med förändringen att kallelsen ska gå ut 7 dagar innan nämndens sammanträde.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förslag med presidiets förslag på förändring och finner att nämnden beslutar så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SN-2026-60-2

Bilaga Reglemente för socialnämnden SN-2026-60-1



Socialnämnden

För åtgärd:

Kommunstyrelsen/Kommunfullmäktige

För kännedom:

Socialnämnden

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

Kansliet



SN § 109

Dnr SN-2026-00104

Socialnämndens sammanträdestider för år 2027

Beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att

- Anta förslag på sammanträdestider för socialnämnden år 2027.
- Anta förslag på sammanträdestider för socialnämndens arbetsutskott år 2027.

Sammanfattning av ärendet

Sammanträdestider gällande nämnden och arbetsutskott år 2027 har framtagits av kanslienheten:

Förslag:

SNau	Socialnämnden
21 januari	14 januari
4 februari	18 februari
4 mars	18 mars
1 april	29 april
5 maj (onsdag)	20 maj
3 juni	17 juni
15 juli	-
5 augusti	19 augusti
2 september	16 september
7 oktober	21 oktober
4 november	18 november
2 december	16 december

Socialnämnden har starttid kl. 09:00 om inget annat anges och socialnämndens arbetsutskott kl. 08:30 om inget annat anges.

Sammanträdesdagar är torsdagar om inget annat anges.



Socialnämnden

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår nämnden att

- Anta förslag på sammanträdestider för socialnämnden år 2027.
- Anta förslag på sammanträdestider för socialnämndens arbetsutskott år 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SN-2026-104-1

För åtgärd:

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

Ekonomienheten

För kännedom:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Nämnder

Kanslienheten



SN § 110

Dnr SN-2026-00051

Framtidens organisering av personlig assistans i Lindesbergs kommun

Beslut

Socialnämnden beslutar om återremiss för att ge förvaltningen i uppdrag att utreda "naturlig avgång" som ett alternativ till total avveckling, samt komma med förslag på ett tröskelvärde.

Detta behöver inkludera den administrativa delen som dras ned i samma takt som timmar försvinner från verksamheten.

Att återkomma till beredande sammanträde i november 2026 med ny information i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden behöver genomföra strukturella åtgärder för att nå en budget i balans. Förvaltningen har därför utrett möjligheten att upphandla personlig assistans genom entreprenad.

I dag har cirka 40 personer personlig assistans i kommunen, varav 10 har kommunen som utförare. Förvaltningen bedömer att en entreprenad kan ge lägre kostnader, bättre kostnadskontroll och minskade administrativa kostnader, samtidigt som kommunens ansvar för kvalitet och uppföljning kvarstår och den enskildes valfrihet påverkas inte.

Förvaltningen bedömer att förändringen kan innebära ett minskat personalbehov motsvarande cirka 1–2 tjänster. Samtidigt behöver särskilt fokus läggas på kontinuitet, delaktighet och information till de enskilda samt på goda villkor för berörd personal.

Ärendet har beretts av verksamhetschef, ekonom och utvecklingsstrateg. Dialog har förts med berörda enskilda och deras företrädare, omvärldsbevakning har genomförts och kontakt med upphandlare har påbörjats.

Riskbedömning har även påbörjats i samverkan med facklig företrädare enligt MBL § 19.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut är att nämnden beslutar att

- Ge förvaltningen i uppdrag att upphandla personlig assistans inklusive basansvar



Socialnämnden

- Upphandling sker genom lagen om offentlig upphandling, LOU

Yrkande på sammanträde

Monika Klockars (M) yrkar på presidiets förslag till beslut:

Socialnämnden beslutar om återremiss för att ge förvaltningen i uppdrag att utreda "naturlig avgång" som ett alternativ till total avveckling, samt komma med förslag på ett tröskelvärde.

Detta behöver inkludera den administrativa delen som dras ned i samma takt som timmar försvinner från verksamheten.

Att återkomma till beredande sammanträde i november 2026 med ny information i ärendet.

John Omoomian (S) yrkar avslag på ärendet.

Beslutsgång

Efter Monika Klockars (M) yrkande, begär John Omoomian ajournering av ärendet. Nämnden ajournerar sig 10 minuter, kl. 14:35-14:45.

Efter ajournering frågar ordförande om man kan ha beslutsgången att nämnden besluta om återremiss eller beslut om avslag och finner att nämnden beslutar om återremiss.

Votering begärs och genomförs.

Omröstningsresultat

De som röstar för återremiss röstar JA: Alessandro Lindskog (SD), Dan Larsson (SD), Ingela Stålnapp (M), Roseel Siewersdotter (-), Jenny Alamartin (KD), Monika Klockars (M), totalt 6 röstar JA.

De som röstar för avslag röstar NEJ: John Omoomian (S), Stina Sundling (-), Bo Stenberg (S), Maria Norling (C), Hans Finckh (V), totalt 5 röstar NEJ.

Nämnden beslutar därmed att:

Socialnämnden beslutar om återremiss för att ge förvaltningen i uppdrag att utreda "naturlig avgång" som ett alternativ till total avveckling, samt komma med förslag på ett tröskelvärde.

Detta behöver inkludera den administrativa delen som dras ned i samma takt som timmar försvinner från verksamheten.

Att återkomma till beredande sammanträde i november 2026 med ny information i ärendet.



Socialnämnden

Reservationer

John Omoomian (S), Bo Stenberg (S), Stina Sundling (-), Maria Norling (C), samt Hans Finkh (V) reserverar sig mot beslutet.

John Omoomian inlämnar skriftlig reservation, SN-2026-00051-6.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-19, SN-2026-51-1

Bilaga Rapport utredningsuppdrag personlig Assistans SN-2026-51-2

Sammanställning Enkät svar SN-2026-51-3

Beräkning ekonomisk besparing SN-2026-51-4

Risk- och konsekvensanalys SN-2026-51-5

För åtgärd:

Verksamhetschef FS

Utvecklingsstrateg

För kännedom:

Förvaltningschef

SN § 111

Dnr SN-2025-00171

**Ledamotsinitiativ från John Omoomian (S) gällande
kontaktpolitikerverksamhet socialnämnden****Beslut**

Socialnämnden beslutar att

- Anta nya riktlinjer för kontaktpolitiker Socialnämnden
- Dessa riktlinjer i framtid kan komma att gälla även för hemtjänst om frågan väcks av nämndens politiker.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med kontaktpolitiker är dels att ge nämndens ledamöter kunskap och en tydligare bild av hur verksamheten ser ut vid respektive SÄBO, och hur verksamheten arbetar med kvalitet och utveckling. Verksamheten ska genom detta bidra till att nämndens beslut vilar på en god förståelse för verksamhetens förutsättningar och utmaningar. Syftet är även att samtliga kontaktpolitiker ska ha en samsyn på uppdraget och verka med gemensamt syfte.

Förslag till beslut

Att anta nya riktlinjer för kontaktpolitiker Socialnämnden

Att dessa riktlinjer i framtid kan komma att gälla även för hemtjänst om frågan väcks av nämndens politiker.

Yrkande på sammanträde

John Omoomian yrkar bifall till förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förslag och finner så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ledamotsinitiativ kontaktpolitiker SN-2025-11-5

Riktlinjer kontaktpolitikerverksamhet socialnämnden 2027-2030, SN-2025-171-6

För åtgärd:

Enhetschefer vid Grönboda, Ågården, Tallåsen, Källgården, Solliden och Ekbacken



För kännedom:

Verksamhetschef Vård och omsorg

Förvaltningschef



SN § 112

Dnr SN-2026-00095

Medborgarförslag om måltid vid korttidsboende

Lindesbergs lasarett - överlämnat från kommunfullmäktige till socialnämnden 2025-06-15

Beslut

Socialnämnden ser positivt på att medborgarförslaget utreds och sänder ärendet på remiss till kommunstyrelsen för svar om måltidsenheten kan möta en sådan förfrågan, remissvar januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Den 19 maj inkommer medborgarförslag till kommunfullmäktige, kommunfullmäktige beslutar 2026-06-15, KF § 97 att medborgarförslaget överlämnas till socialnämnden.

I medborgarförslaget föreslår förslagsställare att socialnämnden ska sluta köpa in mat från Universitetssjukhuset i Örebro till korttidsboende på Lindesbergs lasarett och att maten ska tas från Lindbacka.

Presidiets förslag till beslut

Förslag till beslut från presidiet att nämnden beslutar att

Socialnämnden ser positivt på att medborgarförslaget utreds och sänder ärendet på remiss till kommunstyrelsen för svar om måltidsenheten kan möta en sådan förfrågan.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förslag från presidiet och finner att nämnden beslutar så

Beslutsunderlag

SN-2026-00095-1



SN § 113

Dnr SN-2026-00119

Ledamotsinitiativ från John Omoomian (S) - Information från förvaltningschef

Beslut

Socialnämnden beslutar om bifall till ledamotsinitiativ.

Sammanfattning av ärendet

John Omoomian (S) lyfter ledamotsinitiativ vid beredande nämnd i september:

I många år har vi påpekat att vi måste hitta ett annat sätt för att nämnden får information om de stora avvikelserna. Även under mötet med IVO för några dagar sedan var denna fråga en sådan som lyftes och diskuterades. Att ha en pärm som går runt medan nämnden pågår och kräva att ledamöterna ska fokusera på nämndens olika diskussioner och samtidigt fokusera på innehållet av pärmen är inte realistiskt och inte heller optimalt. Att förvänta sig att ledamöter på eget initiativ kommer till kansliet när de har tid och synkronisera med våra tjänstepersoner och bestämma tid för detta osv är inte heller det bästa sättet, enligt mig.

John Omoomian (S) yrkar på att:

Förvaltningschefen (eller dennes vikarie vid frånvaro), får i uppdrag att fr.o.m. nu lyfter de avvikelserna som är i en större karaktär som t ex Lex Maria, Lex Sara eller andra större incidenter som en bestående punkt under ärendet ; förvaltningschef informerar.

Yrkande på sammanträde

Monika Klockars (M) föreslår att nämnden beslutar i enlighet med ledamotsinitiativet.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt förslag och finner att nämnden gör så.

Beslutsunderlag

SN-2026-119-1



SN § 114

Dnr SN-2026-00063

Kvalitetspris socialförvaltningen 2026

Beslut

Nämnden beslutar

Att tacka för information av de nominerade kandidaterna.

Att i november återkomma med ett beslut och utse en vinnare för respektive område.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade vid sammanträdet i maj att förlänga nomineringstiden, det p g a att det var få inkomna nomineringar och att ett antal av de inkomna nomineringarna inte uppfyllde kriterierna. Utlysning gick först ut under februari månad och sista nominering var 31 mars.

Nomineringstiden förlängdes till och med den 31 augusti. Det har nu inkommit 26 ansökningar.

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar

Att tacka för information av de nominerade kandidaterna.

Att i november återkomma med ett beslut och utse en vinnare för respektive område.

Yrkande på sammanträde

Efter diskussion från nämndens partigrupper lyfts nomineringar för presentation vid nämndens sammanträde i november.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan bjuda in följande grupper för presentation till beredande nämnd i november, och finner att nämnden beslutar så:

Funktionsstöd	Individ och familj	Vård och omsorg
Pedagogteamet	Källan	Korttids
Backen	Familjestödjare	Tallåsen



Socialnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Kvalitetspris 2026 SN-2026-63-41

Kriterier kvalitetspriset SN-2026-63-14

Kvalitetspriset SN-2026-63-12

Alla 26 insänd nomineringar SN-2026-63-15 -- 40

För åtgärd:

Socialnämnden

För kännedom:

Förvaltningschef

Verksamhetschef Vård och Omsorg

Verksamhetschef Individ och familj

Verksamhetschefer Funktionsstöd

SN § 115

Dnr SN-2026-00115

Delegationsbeslut socialnämnden oktober 2026**Beslut**

Redovisning av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av anmälda delegationsbeslut:

Anmälan till IMY Personuppgiftsincident verksamhetsområde individ och familj	SN-2026-00111
Delegationsbeslut begäran om allmän handling – ej rutinbetonad åtgärd	SN-2026-00113
Yttrande och handlingar för allvarlig händelse 2026-07-01 korttidsboende Lyan, Arbetsmiljöverket dnr 2026/047898, Stella nr 8326	SN-2026-00118
Lex Maria verksamhetsområde vård och omsorg, korttidsenheten	SN-2026-00122
Delegationsrapport individ och familj 2026-09-01 - 2026-09- 30	SN-2026-00005
Beslut för LSS, SoL och SoL socialpsykiatri 2026-08-01 - 2026-08-31	SN-2026-00005
Beslut för LSS, SoL och SoL socialpsykiatri 2026-09-01 - 2026-09-30	SN-2026-00005



SN § 116

Dnr SN-2026-00117

Meddelanden socialnämnden september 2026

Beslut

Redovisning av meddelande läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av anmälda meddelanden:

Frågor med klagomål på sjukvård, särskilda boenden, hemtjänst och dialog med kommunen	10598 SN-2026-00117
Lex Sarah verksamhetsområde individ och familj, familjeenheten 2026-09-02, e-tjänst ärendenr 106396	10686 SN-2026-00114
Lex Sarah verksamhetsområde vård och omsorg, Solliden 2026-08-17, e-tjänst ärendenr 105042	10689 SN-2026-00116
Svar på klagomål på omvårdnad av enskild på korttidsboende, Patientnämnden dnr 26PN1183	10690 SN-2026-00110
Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-09-07 KF § 110 Digitaliseringsstrategi 2026-2028	10693 SN-2026-00117
Skrivelse till kommunen om beredskap inom vård och omsorg	10696 SN-2026-00117
Begäran att ta del av utredning för Allvarlig händelse 2026-07-01 korttidsboende Lyan, Arbetsmiljöverket dnr 2026/047898	10697 SN-2026-00118
Protokollsutdrag 2026-09-22 TN § 66 Sammanträdestider för tillväxtnämnden år 2027	10713 SN-2026-00117
Kommunicering av beslutsunderlag Nationell tillsyn av socialtjänsten med särskilt fokus på äldreomsorgen, lex Sarah, IVO dnr 3.5.1-14589/2026	10724 SN-2026-00058
Utredning familjeenheten - socialnämndens beslutanderätt 2026-114	10726 SN-2026-00114
Utgjämning av LSS-kostnader mellan kommuner, utjämningsåret 2027, preliminärt utfall	10727 SN-2026-00117
Klagomål verksamhetsområde vård och omsorg, hemtjänst norr	10729 SN-2026-00121
Rapport Lex Sarah Familjeenheten	10730 SN-2025-00169
Cirkulär 26-28 Planeringsförutsättningar för åren 2026-2030	10739
Information om avslutat ärende gruppboende Lillhaga, Arbetsmiljöverket dnr 2026/036615	10740 SN-2026-00075



Synpunkter verksamhetsområde vård och omsorg gällande dörrar med rörelse larm	10755 SN-2026-00125
Synpunkt verksamhetsområde vård och omsorg gällande stöd	10758 SN-2026-00126
Kopia av dom i Förvaltningsrätten 2026-10-05 om överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen - delvis bifall för klagande	10760
Kopia av dom i Förvaltningsrätten 2026-09-30 om överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen - avslag för klagande	10761
Kopia av dom i Förvaltningsrätten 2026-10-08 om överklagat beslut om ekonomiskt bistånd - avslag för klagande	10762
Kopia av dom i Förvaltningsrätten 2026-09-30 om överklagat beslut om ekonomiskt bistånd - avslag för klagande	10763



SN § 117

Dnr SN-2026-00003

Information från verksamheten år 2026

Beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Vid beredande socialnämnd i september 2026 delgavs nämnden av följande information från verksamheten:

Administration

Rekrytering Verksamhetschef

Vård och Omsorg

- Ingen kö till korttids denna vecka när samtliga platser öppnas efter renovering
- Lediga platser på två boenden
- Komplexa socialpsykiatriska ärenden

Individ och familj

- Ökat tryck på komplexa ärenden
- Aktivitetskravet

Funktionsstöd

- Komplexa socialpsykiatriska ärenden inom boendestöd
- En i kö, utbyggnation på Gläntan kommer lösa denna

Beslutsunderlag

SN-2026-00003-25



SN § 118

Dnr SN-2026-00004

Information från socialnämndens ordförande år 2026

Beslut

Socialnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Vid beredande nämnd i september informerade ordförande om:

- Möte med finskt förvaltningsområde: Seniorlots på finska
- Nya Socialtjänstlagen, fem förmiddagar för att gå genomgång av alla områden