

Beslutsinstans	Välfärdsnämndens arbetsutskott, Lidköpings kommun
Datum och tid	torsdagen den 20 augusti 2026, klockan 08:30 till 11:20. Ajournering för fika kl. 09:40-10:00.
Plats	Kinneviken, stadshuset
Beslutande	
Ledamöter	Lena Olofsdotter Jenemark (S), ordförande Lillemor Holgersson (C), 1:e vice ordförande Ulrika Wernersson (V) Tommy Larsson (KD), 2:e vice ordförande
Tjänstgörande ersättare	Christina Klasson (M) ersätter Linda Nieuwenhuizen (L)
Övriga närvarande	
Sekreterare	Siri Karlsson
Övriga	Adjungerad Marisa Chéfe Conde (MP), §§ 207-208 och §§ 210-217 Adjungerad Curt Johansson (SD), §§ 207-208 och §§ 210-217 Områdeschef kommunal primärvård, hälsofrämjande insatser och bemanning Pernilla Blomqvist, §§ 207-208 och §§ 210-217 Controller Anneli Andersson §§ 207-208 Controller Emma Knöppel §§ 207-208 Enhetschef vuxenheten Linda Billing § 209 Utvecklingsledare Sara Larsson § 214 Utvecklingsledare Hilda Hendeberg § 214 Utvecklingsledare Karolina Hansson § 214 Medicinskt ansvarig sjuksköterska Jeanette Andersson § 214
Justering	
Plats och datum	Stadshuset 2026-08-20
Justerade paragrafer	§§ 207-217 §§ 207-208 och §§ 210-217 redovisas i protokoll utan sekretess § 209 redovisas i protokoll med sekretess
Ordförande	Lena Olofsdotter Jenemark (S)

Justerare

Tommy Larsson (KD)

Tillkännagivande

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Protokollets förvaringsplats

Sektor social välfärd

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare. Förslag: Tommy Larsson (KD)		
	Godkännande av dagordning		
§ 207	Ekonomiuppföljning juli 2026	VFN 2026/5	4 - 6
§ 208	Budgetväxling för medelstilldelning till Samordningsförbundet Skaraborg	VFN 2026/204	7
§ 210	Språkrav inom äldreomsorgen	VFN 2026/166	8
§ 211	Riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen	VFN 2026/138	9
§ 212	Delegationsordning välfärdsnämnden	VFN 2026/132	10 - 11
§ 213	Sektor social välfärd informerar	VFN 2026/2	12 - 13
§ 214	Redovisning av avvikelser, synpunkter och klagomål inom välfärdsnämndens ansvarsområde 1 januari – 30 juni 2026	VFN 2026/193	14 - 15
§ 215	Information om Lidköpings kommuns behov av bårhus	VFN 2026/134	16 - 17
§ 216	Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 2, 2026	VFN 2026/6	18
§ 217	Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden	VFN 2026/1	19
	Övrigt		

§ 207

Diarienummer VFN 2026/5

Ekonomiuppföljning juli 2026

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna rapporten om ekonomiskt utfall för juli som visar ett överskott med +10,5 mnkr.

Sammanfattning av ärendet

Utfall

Verksamhetsresultatet för juli visar ett överskott med +10,5 mnkr.
(Efter periodisering av intäkter och kostnader.)

Avvikelser

Intäkter	+2,1 mnkr
Ekonomiskt bistånd	-0,9 mnkr
Lämnade bidrag	-0,5 mnkr
Köp av huvudverksamhet	-7,2 mnkr
Personalkostnader	+19,2 mnkr
Övrigt	-2,2 mnkr

Intäkterna visar ett överskott tom juli då utbetalningar av statsbidrag och ersättningar från Försäkringskassan är något högre än budgeterat.

Under föregående år ökade antalet hushåll i försörjningsstöd och budgeten förstärktes med 4 mnkr till 2026. Efter juli månads utgång ser denna förstärkning inte ut att räcka till då snittkostnaden per hushåll är högre än budgeterat, dock har nivån på utbetalningarna dom tre sista månaderna legat på en stabil högre nivå utan att fortsätta öka.

Lämnade bidrag visar ett underskott då utbetalningar som avser hela året skett i början på året.

Underskottet på köp av huvudverksamhet består av externa HVB placeringar barn och unga och externa familjehem. Både kostnaden per dygn och antalet dygn har ökat i dessa verksamheter.

Personalkostnaderna visar ett ackumulerat överskott tom juli. Semestermånadernas personalkostnader är lägre än övriga månader eftersom semesterlöner reserveras löpande under året. Löneutbetalningarna har varit högre än föregående år inom framför allt äldreomsorgen. Nytt personalsystem och volymökningar inom framför allt hemvården har varit kostnadsdrivande. Utbetalningarna för arbete vid obekvämtid har ökat till följd av nya ersättningsnivåer. Utöver detta så finns mindre avvikelser som uppstår för att intäkter och kostnader inte är linjära

under året.

Prognos

Det finns inga indikatorer efter julis utfall i redovisningen som förändrar helårsprognosen från Delårsrapport 1 med ett underskott på -22,3 mnkr. Efter augustis utfall kommer en ny prognos för helåret att presenteras i Delårsrapport 2.

Avvikelser

Personalkostnader	-5 mnkr
Externa placeringar HVB barn och unga	-12 mnkr
Externa familjehem	-2 mnkr
Ekonomiskt bistånd	-2,3 mnkr
Färdtjänst	+0,5 mnkr
Väktartjänster (Funktionsstöd)	-1,5 mnkr

Personalkostnaderna är inte linjära under året och beror på ersättning för obekväm tid, antalet vikarier och eventuell övertid under helgdagar och framför allt sommarsemester. Ett mindre underskott i verksamheterna varje månad fram till semester är på grund av uppbokning av semesterskuld vilket gör att lönekostnaden vid uttaget av semester minskar eller ersätts av vikariekostnad. Personalkostnaderna ökade i slutet av förra året och har fortsatt att öka under första månaderna i år.

Antalet externa HVB placeringar för barn och unga ökade under förra året och har fortsatt att öka första månaderna i år. Trots förstärkning av budget inför året med 10 mnkr visar prognosen på ett budgetunderskott.

Prognosen för externa familjehemsplaceringar är högre än budget då både antalet dygn och snittkostnaden per dygn är högre än budgeterat. Arbete pågår med rekrytering och utökade uppdrag för interna familjehem för att klara svårare ärenden.

Utbetalningen av ekonomiskt bistånd var över budget under perioden januari till april för att sedan gå ner till budgetnivå i maj och hålla den nivån även under juni och juli. Det ackumulerade underskottet från början på året finns med i prognosen likaså en förväntad ökning under hösten.

Utfallet för färdtjänstresor visar ett budgetöverskott i helårsprognosen.

Inom funktionsstöd prognosticeras ett underskott på grund av väktartjänster på akutboendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomiuppföljning juli 2026

Ekonomiuppföljning juli 2026

Beslutet ska skickas till

Sektorchef Camilla Karlsson

Controller Anneli Andersson

§ 208

Diarienummer VFN 2026/204

Budgetväxling för medelstilldelning till Samordningsförbundet Skaraborg

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

1. Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna flytt av budgetmedel från Sektor social välfärd till Sektor bildning från och med 2027 med en summa av 670 998 kr.
2. Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att föreslå kommunfullmäktige att godkänna flytt av budgetmedel från Sektor social välfärd till Sektor bildning från och med 2027 med en summa av 670 998 kr.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknadsenheten flyttades från Sektor social välfärd till Sektor bildning år 2021. Årlig utbetalning till Samordningsförbundet Skaraborg har funnits kvar på Sektor social välfärd men föreslås nu att flyttas till Sektor bildning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Budgetväxling från Sektor social välfärd till Sektor bildning för medelstilldelning till Samordningsförbundet Skaraborg

Information om äskande av medel för verksamhetsåret 2027

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, för vidare beslut

§ 210

Diarienummer VFN 2026/166

Språkrav inom äldreomsorgen

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera information till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

En ny bestämmelse i socialtjänstlagen (SoL) om språkrav inom äldreomsorgen träder i kraft den 1 juli 2026. Bestämmelsen innebär att arbetsgivaren ska arbeta för att omvårdnadspersonal har de kunskaper i svenska som krävs för att genomföra sina insatser. Syftet är att säkerställa kvalitet och patientsäkerhet samt stärka kommunikationen med brukare och kollegor.

Sektor social välfärd bedriver redan insatser inom området, bland annat språkombud och kompetensutveckling, men arbetet behöver systematiseras. En förstudie har genomförts och förstudierapporten presenteras för sektor social välfärds ledningsgrupp den 29 september 2026. Förstudien föreslår att ett projekt startas med fokus på gemensam språkbedömning, språkutveckling och uppföljning, med en tidsplan som sträcker sig från kartläggning 2026 till fullt införande 2028–2029. Förstudien är ännu inte beslutad.

Välfärdsnämnden ges information om nuläget och det fortsatta arbetet med anledning av det nya språkravet vid sammanträdet den 3 september 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-06-18 information om språkrav inom äldreomsorgen

Presentation språkrav inom äldreomsorgen

Beslutet ska skickas till

-

Riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att anta riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för biståndsbedömning ska ses som ett stöd i handläggningen av ärenden för att främja en likartad bedömning av den enskildes behov, oavsett handläggare. De är en vägledning för biståndshandläggare och LSS-handläggare vid bedömning och beslut avseende insatser enligt socialtjänstlagen. Det finns ingen generell åldersgräns i stödet utan individens behov avgör.

De insatser som finns beskrivna i dokumentet är exempel på insatser som är vanliga inom sektorn, men det står den enskilde fritt att ansöka om vad hen vill. Det kan innebära att insatser som inte belyses i detta dokument kan beviljas om den bedömningen görs samt att annan frekvens för en insats än den angiven i dokumentet kan bli aktuell. Varje biståndsbeslut ska föregås av en utredning och en individuell bedömning. Vid bedömningen vägs insatsens lämplighet och kostnad in och den enskilde har inte någon ovillkorlig rätt att välja insats oberoende av kostnad. Riktlinjen är underordnad gällande lagstiftning och gällande föreskrifter.

Välfärdsnämnden beslutade 21 maj 2026 (§ 57) att tidigare beslut om möjlighet att tacka nej två gånger till plats vid ett särskilt boende upphör att gälla för att ändras till att efter myndighetsbeslut om behov av SÄBO-plats tagits ska personen beredas plats där ledig plats finns så fort som möjligt. Välfärdsnämnden beslutade också att tidigare beslut om att ställa sig i omflyttningskö för önskad SÄBO-plats ska finnas kvar för alla.

Riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen är reviderad utifrån ovan beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-06-05 riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen

Förslag riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen

Beslutet ska skickas till

Ledningssystemet Vårt arbetssätt (antagna riktlinjer)

§ 212

Diarienummer VFN 2026/132

Delegationsordning välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att anta delegationsordning för välfärdsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd har tagit fram ett förslag till ny delegationsordning för välfärdsnämnden. Revideringen görs med anledning av förändringar i hälso- och sjukvårdslagen som innebär nya krav på kommunernas organisation av den kommunala hälso- och sjukvården. Från och med den 1 juli 2026 införs ett lagkrav på att det ska finnas en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) i kommuner där verksamheten omfattar rehabilitering. För att säkerställa en tydlig ansvarsfördelning och korrekt beslutsordning behöver delegationsordningen anpassas till den nya lagstiftningen.

De nya bestämmelserna innebär att kommunen ska ha en medicinskt ansvarig för rehabilitering som ska vara legitimerad arbetsterapeut eller fysioterapeut. Funktionen syftar till att stärka kvaliteten, patientsäkerheten och den medicinska kompetensen inom rehabiliteringsområdet. MAR ansvarar bland annat för att det finns ändamålsenliga rutiner och ett systematiskt kvalitetsarbete inom rehabilitering, habilitering samt förskrivning och användning av hjälpmedel. Revideringen av delegationsordningen tydliggör vilka beslut som ska fattas av MAR och hur ansvarsfördelningen ska hanteras inom kommunens organisation.

För följande punkter i delegationsordningen har MAR lagts till som delegat (utöver redan tidigare angivna delegater):

1.4.5 Bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete

1.4.6 Inleda utredning enligt lex Maria

1.4.7 Anmälan till IVO enligt lex Maria

1.4.8 Avsluta utredning enligt lex Maria och besluta om åtgärder

11.2 Planering och utveckling i samverkan med organisationer och vårdgivare

För följande punkt har delegaten ändrats från enhetschef inom hälso- och sjukvård till medicinskt ansvarig för rehabilitering:

11.4 Anmälan till tillverkaren samt till Läkemedelsverket vid negativ händelse eller tillbud med medicintekniska produkter

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-05-29 delegationsordning för välfärdsnämnden

Förslag delegationsordning för välfärdsnämnden

Beslutet ska skickas till

Ledningssystemet Vårt arbetssätt (publicering av delegationsordning)

Områdeschefer Sektor social välfärd (för kännedom samt vidaredistribution till berörda medarbetare)

§ 213

Diarienummer VFN 2026/2

Sektor social välfärd informerar

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Områdeschef Pernilla Blomqvist informerar om följande:

Avstämning hur sommaren har fungerat

Semesterperioden är inte riktigt över än. Stöd i hemmet har haft det tufft, vissa enheter har haft det svårare än andra. Högt tryck från sjukvården och därmed på korttiden och hemsjukvården. Särskilt boende har också haft det tufft. Hittills inga avvikelser kopplat till låg bemanning dock. För område funktionsstöd har sommaren fungerat mycket bra.

Massflyktingdirektivet förlängt

Massflyktingdirektivet är förlängt till 4 mars 2028 vilket innebär att fler familjer kan folkbokföras inom kort och därmed fler som kan vara i behov av ekonomiskt bistånd. Detta kan komma att påverka årets budget och nästkommande år.

Kommunala hyresgarantier

Ny lag från 1 oktober 2026. Den innebär att kommuner i vissa fall är skyldiga att ställa ut hyresgarantier, inte bara har möjlighet att göra det. En kommunal hyresgaranti innebär att kommunen går i borgen för hyresgästen om hyran inte betalas.

Nuläge aktivitetskrav

Trädde i kraft 1 juli 2026. Sektor social välfärd samarbetar med arbetsmarknadsenheten för att få igång de nya arbetssätt som behövs. Sektorn undersöker också hur man kan samarbeta med Hela Människan.

Öppnande av Björkhaga

Prognosen är att en avdelning med åtta platser kommer att öppna i mitten av september. Nästan alla rekryteringar är färdiga. Man kommer att börja erbjuda platserna i slutet av augusti, när man har ett exakt datum för öppnande.

Seniormässa 2027

Nästa års seniormässa kommer hållas 23 mars 2027. Budget för att anordna mässan tas från kommunstyrelsens folkhälsomedel. Man ser gärna att välfärdsnämnden har ett bord på mässan.

Ny nämndsekreterare fr.o.m. oktober

På grund av föräldraledighet har en ny nämndsekreterare anställts och kommer att börja sin tjänst i slutet av september.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

Redovisning av avvikelser, synpunkter och klagomål inom välfärdsnämndens ansvarsområde 1 januari – 30 juni 2026

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna informationen om inkomna lex Sarah och lex Maria-rapporter, avvikelser SoL/LSS/HSL samt klagomål och synpunkter för perioden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Socialstyrelsens föreskrift om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (2011:9) är socialtjänsten skyldig att löpande ta emot och utreda klagomål, synpunkter och avvikelser på verksamhetens kvalitet. En avvikelse uppstår om verksamheten inte når upp till kvalitet, det vill säga inte efterlever krav och mål i lagar och föreskrifter eller om personalen inte arbetar i enlighet med de processer och rutiner som ingår i ledningssystemet.

Socialstyrelsens föreskrift anger också att avvikelser, klagomål och synpunkter ska sammanställas och analyseras regelbundet för att kunna se mönster och trender som indikerar kvalitetsbrister i verksamheten. Med anledning av detta får välfärdsnämnden en sammanställning av inkomna avvikelser halvår och helår tillsammans med en analys från verksamheten.

Under perioden 1 januari till 30 juni har verksamheten rapporterat 196 SoL/LSS-avvikelser. Det är fler än under motsvarande period föregående år, då 165 avvikelser rapporterades. Ingen av de avvikelser som rapporterats under perioden har bedömts vara så allvarlig att den omfattas av anmälningsskyldigheten till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) som ett allvarligt missförhållande. Det har kommit in 23 klagomål och synpunkter vilket är samma som tidigare år. Det är svårt att se mönster i synpunkter och klagomål då det är så få.

Antalet inrapporterade avvikelser har ökat under perioden. En av anledningarna är att personal har fått ökad kunskap om avvikelserrapportering. Enhetschefer har även genomgått utbildning i utredning av avvikelser, vilket har bidragit till en större förståelse för bakomliggande orsaker och förbättrat analysarbetet. Det systematiska avvikelsearbetet har skapat bättre förutsättningar för utveckling och uppföljning av verksamhetens kvalitet.

Antalet HSL avvikelser har under perioden ökat från 846 till 1117. Antalet vårdskada och allvarlig vårdskada har minskat från 18 till 11.

En ökning av HSL avvikelser har skett framför allt inom läkemedelshantering, digitala hjälpmedel, dokumentation och informationsöverföring samt vård, omvårdnad och behandling.

Åtgärder har tagits fram inom läkemedelshantering samt digitala hjälpmedel. Ytterligare analyser och åtgärder behöver tas fram under hösten.

Ett fåtal klagomål har hanterats i verksamheten. Ingen avvikelse har bedömts så allvarlig att den omfattas av anmälningsskyldigheten till IVO.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-06 Redovisning av avvikelser, synpunkter och klagomål inom välfärdsnämndens ansvarsområde 1 januari till 30 juni 2026

Presentation Avvikelser inom hälso- och sjukvård 20260101 – 20260630

Presentation Sammanställning synpunkter, klagomål och rapporter inom SoL/LSS 1 januari -30 juni 2026

Beslutet ska skickas till

Information om Lidköpings kommuns behov av bårhus

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun ansvarar för de invånare som är inskrivna inom kommunal primärvård vad gäller att sörja för förvaring av den avlidna fram till kistläggning, enligt 2 kapitlet hälso- och sjukvårdslagen. Detta har tidigare skett via samverkan med Skaraborgssjukhus där kommunen har hyrt platser av Skaraborgs sjukhus Lidköpings bårhus. Samverkan har skett enligt riktlinje Förvaring och transport av avlidna för Västra Götaland och länets kommuner som anger vad som gäller för förvaring av avlidna och där det tydliggörs vem som har ansvar för vad och vilken kostnad som ska faktureras mellan vårdgivarna.

Skaraborgs sjukhus har utifrån sina strukturförändringar inte längre behov av bårhusplatser och har därmed sagt upp sitt avtal med Västfastighet som äger byggnaden. Avtalet löper ut 31 december 2026. Skaraborgs sjukhus har dock aviserat att de troligen kommer att ha bårhuset i full drift till och med 31 januari 2027.

För Lidköpings kommun innebär detta att det från och med 2027 finns ett behov av att säkerställa förvaring av avlidna fram till kistläggning. Detta kommer att ske genom en ombyggnation av en befintlig lokal inom Ågårdens vårdcentrum, som ägs av Lidköpings kommun. Där kommer avlidna som är kommuninvånare och inskrivna inom den kommunala primärvården att förvaras fram till kistläggning. Det kommer byggas för 12 kylfack ordinarie storlek samt 3-4 kylfack som är bredare än ordinarie storlek.

Detta skulle innebära att Sektor social välfärd väl omhändertar dagens behov av bårhusplatser samt utifrån demografi och omvärldsläge tar höjd för ökat anta avlidna. Sektor service kommer hantera ombyggnation och tidsplan. Sektor service är informerade om att Sektor social välfärd inte kan acceptera en högre hyreskostnad för bårhuset än vad som är budgeterat för detta i dagsläget.

Det stora flertalet kommuner som inte har/haft närhet till ett bårhus som regionen har drivit har egna bårhus. En del kommuner har säkerställt detta tillsammans med församlingen som har ansvar för kroppen efter kistläggning i väntan på begravning. Detta har undersökts i Lidköping men tyvärr har församlingen inte möjlighet till detta samarbete på grund av platsbrist.

Skaraborgs sjukhus har fått information 6 juli 2026 om Sektor social välfärds planer på att säkerställa egna bårhusplatser och att kommunen då inte kommer att hantera de patienter som inte är inskrivna i kommunal primärvård eller är av polisiär karaktär.

Sektor social välfärd ser positivt på att omhändertagandet av avlidna kan ske inom kommunens försorg ur två aspekter:

- Etiska aspekter, då den avlidna inte behöver transporteras till Skövde och tillbaka.
- Kapacitet och beredskapsaspekt, då Sektor social välfärd säkerställer högre kapacitet genom att ha kontroll över alla platser som finns i det kommande bårhuset.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-08 information om Lidköpings kommuns behov av bårhus

Beslutet ska skickas till

-

§ 216

Diarienummer VFN 2026/6

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 2, 2026

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna rapport av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 2, 2026.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden ska enligt lag rapportera alla ej verkställda beslut enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) och enligt 9 § lag om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisorer.

Rapporteringsskyldigheten sker varje kvartal och gäller alla gynnande beslut som nämnden inte har verkställt inom tre månader från beslutsdatum samt beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader efter att en verkställighet avbrutits.

Om inte kommunen inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt de aktuella lagrummen kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som anses vara skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Välfärdsnämnden har under andra kvartalet 2026 rapporterat 39 beslut där verkställigheten dröjt mer än tre månader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-10 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 2, 2026

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunens revisorer

§ 217

Diarienummer VFN 2026/1

Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har beslutat (2023-05-11, § 90) om att få olika typer av statistik redovisat för att nämnden ska få en översiktlig ögonblicksbild av några verksamhetsvolymmer.

Statistiken utgör en ögonblicksbild av antalet lediga platser för särskilt boende samt antal väntande till särskilt boende SoL och till vilka boenden (äldreboende, demensboende). Välfärdsnämnden får också uppgifter om LSS-verksamheten varje kvartal.

Förutom verksamhetsstatistik enligt ovan får välfärdsnämnden också redovisat uppgifter enligt lag eller systematiserad avvikelshantering. Verksamhetsstatistik är också en del i den systematiska verksamhetsuppföljningen som sker i och med styrkortsuppföljningen i delårsrapport 2 och verksamhetsberättelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-11 Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden 3 september 2026

Beslutet ska skickas till

-