

Beslutsinstans	Överförmyndarnämnden, Lidköpings kommun
Datum och tid	måndagen den 12 oktober 2026, klockan 14:30 till 15:45.
Plats	Wennerbergssrummet, stadshuset
Beslutande	
Ledamöter	Per Nyström (L), ordförande Jörgen Svederberg (M), 1:e vice ordförande Roland Larsson (S), 2:e vice ordförande
Övriga närvarande	
Ersättare	Maj Ader (KD) Annelie Andersson (V) Suad Mehinovic (S)
Sekreterare	Utredningssekreterare Elin Edgren
Övriga	Sektorchef Camilla Karlsson Nämndsekreterare Gloria Bencic Enhetschef Karin Källén Controller Emma Knöppel, § 22
Justering	
Plats och datum	Stadshuset 2026-10-12
Justerade paragrafer	§§ 22-25, 29-31
Ordförande	Per Nyström (L)
Justerare	Roland Larsson (S)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare		
	Godkännande av dagordning		
§ 22	Delårsrapport 2 2026, överförmyndarnämnden	OFN 2026/14	3 - 4
§ 23	Delårsuppföljning av internkontroll 2026 överförmyndarnämnden	OFN 2025/25	5 - 6
§ 24	Sammanträdesdagar överförmyndarnämnden 2027	OFN 2026/19	7
§ 25	Delegationsordning för överförmyndarnämnden	OFN 2026/21	8
§ 29	Redovisning av delegationsbeslut överförmyndarnämnden 2026	OFN 2026/4	9
§ 30	Anmälningar till överförmyndarnämnden	OFN 2026/5	10
§ 31	Övrigt		11

Delårsrapport 2 2026, överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar att godkänna delårsrapport 2 år 2026 för överlämnande till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämndens helårsprognos för 2026 uppvisar ingen budgetavvikelse.

Intäkter från samarbetskommunerna följer budget och kommer att faktureras ut efter tertial 2.

Personalkostnaderna visar ett överskott mot budget om +659 tkr till följd av vakanser och föräldraledighet, vilket motverkas bland annat av kostnader för extern konsult om –400 tkr och professionella ställföreträdare om –130 tkr. Sammantaget ger detta ett nettoresultat i linje med budget.

Antalet ärenden är lägre än vid motsvarande period föregående år. Antalet förmynderskap väntas öka framöver till följd av en lagändring som innebär att skadestånd till omyndiga ska betalas in på ett överförmyndarspärtrat konto.

Lagändringar i föräldrabalken har medfört att beslut som tidigare fattades av domstol nu ska fattas av överförmyndaren, vilket innebär bland annat en ökad handläggning. För att möta de ökade kraven har verksamheten under året utökats med fler handläggare.

Under våren har ett nytt ärendehanteringssystem implementerats. Migreringen medförde vissa initiala problem, men systemet förväntas bidra till en mer digital verksamhet.

Överförmyndarnämnden räknar med att kunna utnyttja dessa fördelar under hösten vilket ska innebära en minskad arbetsbelastning.

Från 2028 tillkommer ytterligare förändringar till följd av lagstiftningen, bland annat införandet av ett nationellt register över ställföreträdare och huvudmän, vilket förväntas innebära vissa lättnader för verksamheten.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2 2026, överförmyndarnämnden

Tjänsteskrivelse 2026-10-05 delårsrapport 2 2026, överförmyndarnämnden

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Sektorchef Sektor social välfärd

§ 23

Diarienummer OFN 2025/25

Delårsuppföljning av internkontroll 2026 överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner internkontrollrapport för delår 2026.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden beslutade 9 december 2024 § 28 att få två uppföljningar per år av internkontrollen.

Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och undvika att det begås allvarliga fel. En god intern kontroll bidrar till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att den bedrivs effektivt och säkert med medborgarens bästa för ögonen.

Intern kontroll handlar sammantaget om att bygga och stödja trygghet och tillit, ordning och reda, förtroende och utveckling och är en del av ledningssystemet.

Nämndens verksamhet redovisar uppföljning av internkontrollen för januari till augusti för 2026.

Internkontrollplanen för 2026 omfattar följande risker:

Risk 1. Oförmåga att ta tillvara digitaliseringen möjligheter. Ett nytt verksamhetssystem har införts under året som kommer att ge möjligheter till mer digital handläggning.

Risk 2. Svårigheter att rekrytera nyckelkompetenser (ställföreträdare)

Riktade insatser för rekrytering kommer att genomföras årligen.

Risk 3. Svårigheter att rekrytera överförmyndarhandläggare

Det är svårt att rekrytera handläggare med erfarenhet. Digitaliseringen ger också ökade möjligheter att arbeta på distans vilket ofta efterfrågas.

Risk 4. Valfärdsbrottslighet och oegentligheter

Nya blanketter och rutiner för granskning har införts och detta är ett pågående arbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-05 delårsuppföljning av internkontrollplan

Deluppföljning internkontroll 2026

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdagar överförmyndarnämnden 2027

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden beslutar om följande sammanträdesdagar för år 2027:

- 2027-01-18 (antagande av nämndsplan)
- 2027-02-08
- 2027-03-15
- 2027-05-24
- 2027-10-18
- 2027-12-06

Överförmyndarnämndens sammanträden börjar kl 14:30.

Yrkande

Roland Larsson (S) yrkar att överförmyndarnämndens sammanträden börjar kl 14:30.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden har att fatta beslut om sammanträdesdagar för år 2027.

Sammanträdesplaneringen har baserats på kommunens ekonomiska styrkalender och inlämningsdagar till kommunledningskontoret för vidare beredning av ärenden som till exempel ska behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Vid behov kan brådskande sammanträde komma att hållas utöver denna sammanträdesplanering. Samtliga planerade sammanträden hålls i möjligaste mån på måndagar kl. 15:00 till cirka 16:30. Aktuell lokal och starttid för varje sammanträde framgår alltid av kallelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-09 sammanträdesdagar överförmyndarnämnden 2027

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontorets kansli

Enhetschef Karin Källén

Publicering på kommunens hemsida

§ 25

Diarienummer OFN 2026/21

Delegationsordning för överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden antar den reviderade delegationsordningen.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd föreslår en revidering av delegationsordningen enligt följande:

Delegationspunkt 6.32 beslut om arvode och ersättning utökas genom att delegation även lämnas för att fatta beslut enligt föräldrabalkens 12 kap 16 § b.

Delegations punkt 8.1. Det har i lagstiftningen kommit ett nytt förordnande för ensamkommande barn förordnande av tillfälliga företrädare eller företrädare. Delegationen innebär att beslut även kan fattas i dessa ärenden av verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-06 delegationsordning överförmyndarnämnden

Förslag till delegationsordning för överförmyndarnämnden

Beslutet ska skickas till

Ledningssystemet Vårt arbetssätt

Redovisning av delegationsbeslut överförmyndarnämnden 2026

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut redovisas enligt en rutin som nämnden fastställt. Redovisning av delegationsbeslut lämnas till nämnden att godkänna när det finns delegationsbeslut att redovisa. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten, däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Delegationsbeslut från verksamhetssystemet ÖFS (överförmyndarsystemet)

Tidsperiod 3 mars till och med 4 oktober.

Fyra ordförandebeslut från 21 september 2026, fråga om uttag från överförmyndarspärtrat konto vid förälders förmyndarförvaltning FL 13 kap. 8§.

Enligt fastställd delegationsordning redovisas inte ärenden enligt föräldrabalken.

Delegationsbeslut från dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution

Delegationsbeslut registrerade i dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution sammanställs i separat redovisning och finns med som beslutsunderlag, när delegationsbeslut finns att redovisa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-05 Redovisning av delegationsbeslut överförmyndarnämnden 12 oktober 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 30

Diarienummer OFN 2026/5

Anmälningar till överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämndens beslut

Överförmyndarnämnden godkänner redovisningen av anmälningar.

Sammanfattning av ärendet

När information finns att delge nämnden, men där till exempel ett ärende inte föreligger, redovisas det som en anmälan vid nästkommande sammanträde. Finns inget att redovisa utgår ärendet.

Redovisning av anmälningar till överförmyndarnämnden för tidsperioden 2026-05-09 till och med 2026-10-04 finns i separat dokument.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-05 Anmälningar till överförmyndarnämnden 12 oktober 2026

Redovisning av anmälningar 2026-05-09 till och med 2026-10-04

Beslutet ska skickas till

-

§ 31

Övrigt

Överförmyndarnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Per Nyström (L) och Roland Larsson (S) frågar om hantering av arvodering till god man och om möjligheterna till delutbetalning av arvodet med syftet att göra uppdraget mer attraktivt. Enhetschef Karin Källén svarar om möjligheten att delutbetala arvoden och berättar om hur granskningen av god mans redovisning hanteras av överförmyndarenheten.

Ordförande Per Nyström (L) uppmanar enhetschef Karin Källén att göra omvärldsbevakning för vilka kommuner som delutbetalar arvodet.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-