

Beslutsinstans	Välfärdsnämnden, Lidköpings kommun
Datum och tid	torsdagen den 3 september 2026, klockan 09:50 till 14:00. Ajournering för lunch kl. 12:00-13:00.
Plats	Fullmäktigesalen, Lidbeckska huset
Beslutande	
Ledamöter	Lena Olofsdotter Jenemark (S), ordförande Lillemor Holgersson (C), 1:e vice ordförande Lisebritt Karlsson (S) Marisa Chefe Conde (MP) Ulrika Wernersson (V) Tommy Larsson (KD), 2:e vice ordförande Linda Nieuwenhuizen (L) Maj Ader (KD) Pierre Sonestedt Wester (M) Christina Klasson (M) Irene Andersson (SD) Curt Johansson (SD)
Tjänstgörande ersättare	Klas-Arne Karlqvist (S) ersätter Anna Benedetto Wejrot (S) Roland Larsson (S) ersätter Suad Mehinovic (S) Lars Lundberg (S) ersätter Patrik Karlsson (S)
Övriga närvarande	
Ersättare	Kerstin Hennersten (C) Christina Åkerman (M) David Borgenhard (KD) Michael Fredén (M)
Sekreterare	Siri Karlsson
Övriga	Sektorchef Camilla Karlsson Controller Anneli Andersson §§ 93-94 Personalrepresentant Madeleine Johansson §§ 93-96 Utvecklingsledare Nicole Klemisch § 95 Utvecklingsledare Sara Larsson § 96 Utvecklingsledare Karolina Hansson § 96 Medicinskt ansvarig för rehabilitering Hanna Ringvall § 96 Medicinskt ansvarig sjuksköterska Jeanette Andersson § 96 Områdeschef funktionsstöd Jennie Lindlöf § 101

Beslutsinstans

Välfärdsnämnden, Lidköpings kommun

Stödassistent Lena Larsson § 101
Stödassistent Ulrika Voxlin § 101

Justering

Plats och datum

Lidbeckska huset 2026-09-03

Justerade paragrafer

§§ 91-108
§§ 91-92 redovisas i protokoll med sekretess
§§ 93-108 redovisas i protokoll utan sekretess

Ordförande

Lena Olofsdotter Jenemark (S)

Justerare

Maj Ader (KD)

Tillkännagivande

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare. Förslag: Maj Ader (KD)		
	Godkännande av dagordning		
§ 93	Ekonomiuppföljning juli 2026	VFN 2026/5	4 - 6
§ 94	Budgetväxling för medelstilldelning till Samordningsförbundet Skaraborg	VFN 2026/204	7
§ 95	Språkrav inom äldreomsorgen	VFN 2026/166	8
§ 96	Redovisning av avvikelser, synpunkter och klagomål inom välfärdsnämndens ansvarsområde 1 januari – 30 juni 2026	VFN 2026/193	9 - 10
§ 97	Delegationsordning välfärdsnämnden	VFN 2026/132	11 - 12
§ 98	Riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen	VFN 2026/138	13 - 14
§ 99	Sektor social välfärd informerar	VFN 2026/2	15 - 16
§ 100	Ordförande informerar	VFN 2026/28	17
§ 101	Information om projektet Hälsan spelar roll		18
§ 102	Information om Lidköpings kommuns behov av bårhus	VFN 2026/134	19 - 20
§ 103	Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 2, 2026	VFN 2026/6	21
§ 104	Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden	VFN 2026/1	22
§ 105	Anmälningar till välfärdsnämnden	VFN 2026/3	23
§ 106	Redovisning av delegationsbeslut	VFN 2026/4	24 - 25
§ 107	Ordförandeförslag om trappklättring	VFN 2026/210	26 - 28
§ 108	Initiativärende (KD) om trappklättring	VFN 2026/213	29 - 30
	Övrigt		

§ 93

Diarienummer VFN 2026/5

Ekonomiuppföljning juli 2026

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner rapporten om ekonomiskt utfall för juli som visar ett överskott med +10,5 mnkr.

Sammanfattning av ärendet

Utfall

Verksamhetsresultatet för juli visar ett överskott med +10,5 mnkr.
(Efter periodisering av intäkter och kostnader.)

Avvikelser

Intäkter	+2,1 mnkr
Ekonomiskt bistånd	-0,9 mnkr
Lämnade bidrag	-0,5 mnkr
Köp av huvudverksamhet	-7,2 mnkr
Personalkostnader	+19,2 mnkr
Övrigt	-2,2 mnkr

Intäkterna visar ett överskott tom juli då utbetalningar av statsbidrag och ersättningar från Försäkringskassan är något högre än budgeterat.

Under föregående år ökade antalet hushåll i försörjningsstöd och budgeten förstärktes med 4 mnkr till 2026. Efter juli månads utgång ser denna förstärkning inte ut att räcka till då snittkostnaden per hushåll är högre än budgeterat, dock har nivån på utbetalningarna dom tre sista månaderna legat på en stabil högre nivå utan att fortsätta öka.

Lämnade bidrag visar ett underskott då utbetalningar som avser hela året skett i början på året.

Underskottet på köp av huvudverksamhet består av externa HVB placeringar barn och unga och externa familjehem. Både kostnaden per dygn och antalet dygn har ökat i dessa verksamheter.

Personalkostnaderna visar ett ackumulerat överskott tom juli. Semestermånadernas personalkostnader är lägre än övriga månader eftersom semesterlöner reserveras löpande under året. Löneutbetalningarna har varit högre än föregående år inom framför allt äldreomsorgen. Nytt personalsystem och volymökningar inom framför allt hemvården har varit kostnadsdrivande. Utbetalningarna för arbete vid obekväm tid har ökat till följd av nya ersättningsnivåer. Utöver detta så finns mindre avvikelser som uppstår för att intäkter och kostnader inte är linjära

under året.

Prognos

Det finns inga indikatorer efter julis utfall i redovisningen som förändrar helårsprognosen från Delårsrapport 1 med ett underskott på -22,3 mnkr. Efter augustis utfall kommer en ny prognos för helåret att presenteras i Delårsrapport 2.

Avvikelser

Personalkostnader	-5 mnkr
Externa placeringar HVB barn och unga	-12 mnkr
Externa familjehem	-2 mnkr
Ekonomiskt bistånd	-2,3 mnkr
Färdtjänst	+0,5 mnkr
Väktartjänster (Funktionsstöd)	-1,5 mnkr

Personalkostnaderna är inte linjära under året och beror på ersättning för obekväm tid, antalet vikarier och eventuell övertid under helgdagar och framför allt sommarsemester. Ett mindre underskott i verksamheterna varje månad fram till semester är på grund av uppbokning av semesterskuld vilket gör att lönekostnaden vid uttaget av semester minskar eller ersätts av vikariekostnad. Personalkostnaderna ökade i slutet av förra året och har fortsatt att öka under första månaderna i år.

Antalet externa HVB placeringar för barn och unga ökade under förra året och har fortsatt att öka första månaderna i år. Trots förstärkning av budget inför året med 10 mnkr visar prognosen på ett budgetunderskott.

Prognosen för externa familjehemsplaceringar är högre än budget då både antalet dygn och snittkostnaden per dygn är högre än budgeterat. Arbete pågår med rekrytering och utökade uppdrag för interna familjehem för att klara svårare ärenden.

Utbetalningen av ekonomiskt bistånd var över budget under perioden januari till april för att sedan gå ner till budgetnivå i maj och hålla den nivån även under juni och juli. Det ackumulerade underskottet från början på året finns med i prognosen likaså en förväntad ökning under hösten.

Utfallet för färdtjänstresor visar ett budgetöverskott i helårsprognosen.

Inom funktionsstöd prognosticeras ett underskott på grund av väktartjänster på akutboendet.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Skriv eventuella yrkanden på sammanträdet här, samt liggande förslag.

Beslutsgång

Skriv eventuell beslutsgång här. Om omröstning begärs noteras det här samt hur omröstningen genomförs.

Omröstningsresultat

Skriv omröstningsresultat vid omröstning här.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-08-20 § 207 Ekonomiuppföljning juli 2026

Tjänsteskrivelse ekonomiuppföljning juli 2026

Ekonomiuppföljning juli 2026

Beslutet ska skickas till

Sektorchef Camilla Karlsson

Controller Anneli Andersson

Budgetväxling för medelstilldelning till Samordningsförbundet Skaraborg

Välfärdsnämndens beslut

1. Välfärdsnämnden godkänner flytt av budgetmedel från Sektor social välfärd till Sektor bildning från och med 2027 med en summa av 670 998 kr.
2. Välfärdsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna flytt av budgetmedel från Sektor social välfärd till Sektor bildning från och med 2027 med en summa av 670 998 kr.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknadsenheten flyttades från Sektor social välfärd till Sektor bildning år 2021. Årlig utbetalning till Samordningsförbundet Skaraborg har funnits kvar på Sektor social välfärd men föreslås nu att flyttas till Sektor bildning.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-08-20 § 208 Budgetväxling för medelstilldelning till Samordningsförbundet Skaraborg

Tjänsteskrivelse Budgetväxling från Sektor social välfärd till Sektor bildning för medelstilldelning till Samordningsförbundet Skaraborg

Information om äskande av medel för verksamhetsåret 2027

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, för vidare beslut

§ 95

Diarienummer VFN 2026/166

Språkrav inom äldreomsorgen

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

En ny bestämmelse i socialtjänstlagen (SoL) om språkrav inom äldreomsorgen träder i kraft den 1 juli 2026. Bestämmelsen innebär att arbetsgivaren ska arbeta för att omvårdnadspersonal har de kunskaper i svenska som krävs för att genomföra sina insatser. Syftet är att säkerställa kvalitet och patientsäkerhet samt stärka kommunikationen med brukare och kollegor.

Sektor social välfärd bedriver redan insatser inom området, bland annat språkombud och kompetensutveckling, men arbetet behöver systematiseras. En förstudie har genomförts och förstudierapporten presenteras för sektor social välfärds ledningsgrupp den 29 september 2026. Förstudien föreslår att ett projekt startas med fokus på gemensam språkbedömning, språkutveckling och uppföljning, med en tidsplan som sträcker sig från kartläggning 2026 till fullt införande 2028–2029. Förstudien är ännu inte beslutad.

Välfärdsnämnden ges information om nuläget och det fortsatta arbetet med anledning av det nya språkravet vid sammanträdet den 3 september 2026.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-08-20 § 210 Språkrav inom äldreomsorgen

Tjänsteskrivelse 2026-06-18 information om språkrav inom äldreomsorgen

Presentation språkrav inom äldreomsorgen

Beslutet ska skickas till

-

Redovisning av avvikelser, synpunkter och klagomål inom välfärdsnämndens ansvarsområde 1 januari – 30 juni 2026

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner informationen om inkomna lex Sarah och lex Maria-rapporter, avvikelser SoL/LSS/HSL samt klagomål och synpunkter för perioden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Socialstyrelsens föreskrift om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (2011:9) är socialtjänsten skyldig att löpande ta emot och utreda klagomål, synpunkter och avvikelser på verksamhetens kvalitet. En avvikelse uppstår om verksamheten inte når upp till kvalitet, det vill säga inte efterlever krav och mål i lagar och föreskrifter eller om personalen inte arbetar i enlighet med de processer och rutiner som ingår i ledningssystemet.

Socialstyrelsens föreskrift anger också att avvikelser, klagomål och synpunkter ska sammanställas och analyseras regelbundet för att kunna se mönster och trender som indikerar kvalitetsbrister i verksamheten. Med anledning av detta får välfärdsnämnden en sammanställning av inkomna avvikelser halvår och helår tillsammans med en analys från verksamheten.

Under perioden 1 januari till 30 juni har verksamheten rapporterat 196 SoL/LSS-avvikelser. Det är fler än under motsvarande period föregående år, då 165 avvikelser rapporterades. Ingen av de avvikelser som rapporterats under perioden har bedömts vara så allvarlig att den omfattas av anmälningsskyldigheten till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) som ett allvarligt missförhållande. Det har kommit in 23 klagomål och synpunkter vilket är samma som tidigare år. Det är svårt att se mönster i synpunkter och klagomål då det är så få.

Antalet inrapporterade avvikelser har ökat under perioden. En av anledningarna är att personal har fått ökad kunskap om avvikelserapportering. Enhetschefer har även genomgått utbildning i utredning av avvikelser, vilket har bidragit till en större förståelse för bakomliggande orsaker och förbättrat analysarbetet. Det systematiska avvikelsearbetet har skapat bättre förutsättningar för utveckling och uppföljning av verksamhetens kvalitet.

Antalet HSL avvikelser har under perioden ökat från 846 till 1117. Antalet vårdskada och allvarlig vårdskada har minskat från 18 till 11.

En ökning av HSL avvikelser har skett framför allt inom läkemedelshantering, digitala hjälpmedel, dokumentation och informationsöverföring samt vård, omvårdnad och behandling. Åtgärder har tagits fram inom läkemedelshantering samt digitala hjälpmedel. Ytterligare analyser och åtgärder behöver tas fram under hösten.

Ett fåtal klagomål har hanterats i verksamheten. Ingen avvikelse har bedömts så allvarlig att den omfattas av anmälningsskyldigheten till IVO.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-08-20 § 214 Redovisning av avvikelser, synpunkter och klagomål inom välfärdsnämndens ansvarsområde 1 januari – 30 juni 2026

Tjänsteskrivelse 2026-08-06 Redovisning av avvikelser, synpunkter och klagomål inom välfärdsnämndens ansvarsområde 1 januari till 30 juni 2026

Presentation Avvikelser inom hälso- och sjukvård 20260101 – 20260630

Presentation Sammanställning synpunkter, klagomål och rapporter inom SoL/LSS 1 januari -30 juni 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 97

Diarienummer VFN 2026/132

Delegationsordning välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden antar delegationsordning för välfärdsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd har tagit fram ett förslag till ny delegationsordning för välfärdsnämnden. Revideringen görs med anledning av förändringar i hälso- och sjukvårdslagen som innebär nya krav på kommunernas organisation av den kommunala hälso- och sjukvården. Från och med den 1 juli 2026 införs ett lagkrav på att det ska finnas en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) i kommuner där verksamheten omfattar rehabilitering. För att säkerställa en tydlig ansvarsfördelning och korrekt beslutsordning behöver delegationsordningen anpassas till den nya lagstiftningen.

De nya bestämmelserna innebär att kommunen ska ha en medicinskt ansvarig för rehabilitering som ska vara legitimerad arbetsterapeut eller fysioterapeut. Funktionen syftar till att stärka kvaliteten, patientsäkerheten och den medicinska kompetensen inom rehabiliteringsområdet. MAR ansvarar bland annat för att det finns ändamålsenliga rutiner och ett systematiskt kvalitetsarbete inom rehabilitering, habilitering samt förskrivning och användning av hjälpmedel. Revideringen av delegationsordningen tydliggör vilka beslut som ska fattas av MAR och hur ansvarsfördelningen ska hanteras inom kommunens organisation.

För följande punkter i delegationsordningen har MAR lagts till som delegat (utöver redan tidigare angivna delegater):

1.4.5 Bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete

1.4.6 Inleda utredning enligt lex Maria

1.4.7 Anmälan till IVO enligt lex Maria

1.4.8 Avsluta utredning enligt lex Maria och besluta om åtgärder

11.2 Planering och utveckling i samverkan med organisationer och vårdgivare

För följande punkt har delegaten ändrats från enhetschef inom hälso- och sjukvård till medicinskt ansvarig för rehabilitering:

11.4 Anmälan till tillverkaren samt till Läkemedelsverket vid negativ händelse eller tillbud med medicintekniska produkter

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-08-20 § 212 Delegationsordning välfärdsnämnden

Tjänsteskrivelse 2026-05-29 delegationsordning för välfärdsnämnden

Förslag delegationsordning för välfärdsnämnden

Beslutet ska skickas till

Ledningssystemet Vårt arbetssätt (publicering av delegationsordning)

Områdeschefer Sektor social välfärd (för kännedom samt vidaredistribution till berörda medarbetare)

§ 98

Diarienummer VFN 2026/138

Riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden antar riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen.

Deltar inte i beslutet

Tommy Larsson (KD), Maj Ader (KD), Linda Nieuwenhuizen (L), Pierre Sonestedt Wester (M) och Christina Klasson (M) deltar inte i beslutet med hänvisning till protokollsanteckning.

Protokollsanteckning

Tommy Larsson (KD), Maj Ader (KD), Linda Nieuwenhuizen (L), Pierre Sonestedt Wester (M) och Christina Klasson (M) lämnar följande protokollsanteckning:

När nämnden den 21/5 beslutade om förändring i biståndsbedömningen gällande att ta bort möjligheten att önska särskilt namngivet boende yrkade undertecknade avslag på förändringen. Därför deltar vi idag inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för biståndsbedömning ska ses som ett stöd i handläggningen av ärenden för att främja en likartad bedömning av den enskildes behov, oavsett handläggare. De är en vägledning för biståndshandläggare och LSS-handläggare vid bedömning och beslut avseende insatser enligt socialtjänstlagen. Det finns ingen generell åldersgräns i stödet utan individens behov avgör.

De insatser som finns beskrivna i dokumentet är exempel på insatser som är vanliga inom sektorn, men det står den enskilde fritt att ansöka om vad hen vill. Det kan innebära att insatser som inte belyses i detta dokument kan beviljas om den bedömningen görs samt att annan frekvens för en insats än den angiven i dokumentet kan bli aktuell. Varje biståndsbeslut ska föregås av en utredning och en individuell bedömning. Vid bedömningen vägs insatsens lämplighet och kostnad in och den enskilde har inte någon ovillkorlig rätt att välja insats oberoende av kostnad. Riktlinjen är underordnad gällande lagstiftning och gällande föreskrifter.

Välfärdsnämnden beslutade 21 maj 2026 (§ 57) att tidigare beslut om möjlighet att tacka nej två gånger till plats vid ett särskilt boende upphör att gälla för att ändras till att efter myndighetsbeslut om behov av SÄBO-plats tagits ska personen beredas plats där ledig plats

finns så fort som möjligt. Välfärdsnämnden beslutade också att tidigare beslut om att ställa sig i omflyttningskö för önskad SÄBO-plats ska finnas kvar för alla.

Riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen är reviderad utifrån ovan beslut.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-08-20 § 211 Riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen

Tjänsteskrivelse 2026-06-05 riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen

Förslag riktlinjer för biståndsbedömning enligt socialtjänstlagen

Beslutet ska skickas till

Ledningssystemet Vårt arbetssätt (antagna riktlinjer)

Sektor social välfärd informerar

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Camilla Karlsson informerar om följande:

Avstämning hur sommaren har fungerat

Stöd i hemmet har haft en tuff semesterperiod, vissa enheter har haft det svårare än andra. Högt tryck från sjukvården och därmed på korttiden och hemsjukvården. Särskilt boende har också haft det tufft. Hittills inga avvikelser kopplat till låg bemanning dock. För område funktionsstöd har sommaren fungerat mycket bra.

Massflyktningdirektivet förlängt

Massflyktningdirektivet är förlängt till 4 mars 2028 vilket innebär att fler familjer kan folkbokföras inom kort och därmed fler som kan vara i behov av ekonomiskt bistånd. Detta kan komma att påverka årets budget och nästkommande år.

Kommunala hyresgarantier

Ny lag från 1 oktober 2026. Den innebär att kommuner i vissa fall är skyldiga att ställa ut hyresgarantier, inte bara har möjlighet att göra det. En kommunal hyresgaranti innebär att kommunen går i borgen för hyresgästen om hyran inte betalas.

Nuläge aktivitetskrav

Trädde i kraft 1 juli 2026. Sektor social välfärd samarbetar med arbetsmarknadsenheten för att få igång de nya arbetssätt som behövs. Sektorn undersöker också hur man kan samarbeta med Hela Människan.

Öppnande av Björkhaga

Prognosen är att en avdelning med åtta platser kommer att öppna i mitten av september. Nästan alla rekryteringar är färdiga. Man kommer att börja erbjuda platserna i slutet av augusti, när man har ett exakt datum för öppnande.

Seniormässa 2027

Nästa års seniormässa kommer hållas 23 mars 2027. Budget för att anordna mässan tas från kommunstyrelsens folkhälsomedel. Man ser gärna att välfärdsnämnden har ett bord på mässan.

Ny nämndsekreterare fr.o.m. oktober

På grund av föräldraledighet har en ny nämndsekreterare anställts och kommer att börja sin tjänst i slutet av september.

Socialstyrelsens besök

Socialstyrelsen har besökt Lidköping förra veckan och tittat på äldreomsorgen, bland annat seniorcenter. Deltagare var mycket nöjda med besöket.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 100

Diarienummer VFN 2026/28

Ordförande informerar

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) informerar om följande:

17 augusti

Basmätning Lärprocess nya socialtjänstlagen

21 augusti

Möte med Lidbeckska stiftelsen

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 101

Information om projektet Hälsan spelar roll

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Hälsan spelar roll är ett evidensbaserat hälsofrämjande program som riktar sig till personer som får stöd enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Syftet är att ge deltagarna ökad kunskap om hälsa, mat, fysisk aktivitet och levnadsvanor, samt stärka deras förmåga att göra hälsosamma val i vardagen. Programmet ska bidra till bättre fysisk och psykisk hälsa, ökad självständighet och en mer jämlik hälsa för en grupp som ofta har sämre hälsoutfall än befolkningen i övrigt.

Metoden bygger på det amerikanska, vetenskapligt utvärderade programmet HealthMatters, som har översatts och anpassats till svenska förhållanden av Akademiskt Primärvårdscentrum i Region Stockholm. Sedan 2022 används Hälsan spelar roll nationellt som en metod för att främja hälsosamma levnadsvanor inom LSS-verksamheter.

Programmet genomförs av personal inom daglig verksamhet, gruppboheter eller andra LSS-verksamheter. Innan kursen startar genomgår personalen en särskild webbutbildning för att bli kursledare. Därefter leder de hälsokursen för deltagarna med stöd av färdigt utbildningsmaterial, praktiska övningar och diskussionsunderlag. Kursen omfattar ett antal lektioner under cirka 12 till 18 veckor där teori varvas med aktiviteter, träning, samtal och gemensamma övningar.

En viktig grundtanke i Hälsan spelar roll är att stärka deltagarnas tilltro till den egna förmågan och deras möjlighet att påverka sin hälsa. Utvärderingar har visat positiva effekter på bland annat kunskap om fysisk aktivitet och matvanor, upplevt socialt stöd och motivation till hälsosamma levnadsvanor. Genom att kombinera kunskap, praktiska erfarenheter och stöd från personal skapar programmet förutsättningar för långsiktiga livsstilsförändringar och ökad delaktighet i samhället.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

Information om Lidköpings kommuns behov av bårhus

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun ansvarar för de invånare som är inskrivna inom kommunal primärvård vad gäller att sörja för förvaring av den avlidna fram till kistläggning, enligt 2 kapitlet hälso- och sjukvårdslagen. Detta har tidigare skett via samverkan med Skaraborgssjukhus där kommunen har hyrt platser av Skaraborgs sjukhus Lidköpings bårhus. Samverkan har skett enligt riktlinje Förvaring och transport av avlidna för Västra Götaland och länets kommuner som anger vad som gäller för förvaring av avlidna och där det tydliggörs vem som har ansvar för vad och vilken kostnad som ska faktureras mellan vårdgivarna.

Skaraborgs sjukhus har utifrån sina strukturförändringar inte längre behov av bårhusplatser och har därmed sagt upp sitt avtal med Västfastighet som äger byggnaden. Avtalet löper ut 31 december 2026. Skaraborgs sjukhus har dock aviserat att de troligen kommer att ha bårhuset i full drift till och med 31 januari 2027.

För Lidköpings kommun innebär detta att det från och med 2027 finns ett behov av att säkerställa förvaring av avlidna fram till kistläggning. Detta kommer att ske genom en ombyggnation av en befintlig lokal inom Ågårdens vårdcentrum, som ägs av Lidköpings kommun. Där kommer avlidna som är kommuninvånare och inskrivna inom den kommunala primärvården att förvaras fram till kistläggning. Det kommer byggas för 12 kylfack ordinarie storlek samt 3-4 kylfack som är bredare än ordinarie storlek.

Detta skulle innebära att Sektor social välfärd väl omhändertar dagens behov av bårhusplatser samt utifrån demografi och omvärldsläge tar höjd för ökat anta avlidna. Sektor service kommer hantera ombyggnation och tidsplan. Sektor service är informerade om att Sektor social välfärd inte kan acceptera en högre hyreskostnad för bårhuset än vad som är budgeterat för detta i dagsläget.

Det stora flertalet kommuner som inte har/haft närhet till ett bårhus som regionen har drivit har egna bårhus. En del kommuner har säkerställt detta tillsammans med församlingen som har ansvar för kroppen efter kistläggning i väntan på begravning. Detta har undersökts i Lidköping men tyvärr har församlingen inte möjlighet till detta samarbete på grund av platsbrist.

Skaraborgs sjukhus har fått information 6 juli 2026 om Sektor social välfärds planer på att säkerställa egna bårhusplatser och att kommunen då inte kommer att hantera de patienter som inte är inskrivna i kommunal primärvård eller är av polisiär karaktär.

Sektor social välfärd ser positivt på att omhändertagandet av avlidna kan ske inom kommunens försorg ur två aspekter:

- Etiska aspekter, då den avlidna inte behöver transporteras till Skövde och tillbaka.
- Kapacitet och beredskapsaspekt, då Sektor social välfärd säkerställer högre kapacitet genom att ha kontroll över alla platser som finns i det kommande bårhuset.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-08-20 § 215 Information om Lidköpings kommuns behov av bårhus

Tjänsteskrivelse 2026-07-08 information om Lidköpings kommuns behov av bårhus

Beslutet ska skickas till

-

§ 103

Diarienummer VFN 2026/6

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 2, 2026

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner rapport av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 2, 2026.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden ska enligt lag rapportera alla ej verkställda beslut enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) och enligt 9 § lag om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunens revisorer.

Rapporteringsskyldigheten sker varje kvartal och gäller alla gynnande beslut som nämnden inte har verkställt inom tre månader från beslutsdatum samt beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader efter att en verkställighet avbrutits.

Om inte kommunen inom skälig tid tillhandahåller insatser enligt de aktuella lagrummen kan kommunen åläggas en särskild sanktionsavgift av förvaltningsdomstol. Någon generell tidsfrist för vad som anses vara skälig tid är inte lagstadgat utan avgörs utifrån en bedömning i varje enskilt fall.

Välfärdsnämnden har under andra kvartalet 2026 rapporterat 39 beslut där verkställigheten dröjt mer än tre månader.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-08-20 § 216 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kvartal 2, 2026

Tjänsteskrivelse 2026-08-10 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS för kvartal 2, 2026

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunens revisorer

§ 104

Diarienummer VFN 2026/1

Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har beslutat (2023-05-11, § 90) om att få olika typer av statistik redovisat för att nämnden ska få en översiktlig ögonblicksbild av några verksamhetsvolymmer.

Statistiken utgör en ögonblicksbild av antalet lediga platser för särskilt boende samt antal väntande till särskilt boende SoL och till vilka boenden (äldreboende, demensboende).

Välfärdsnämnden får också uppgifter om LSS-verksamheten varje kvartal.

Förutom verksamhetsstatistik enligt ovan får välfärdsnämnden också redovisat uppgifter enligt lag eller systematiserad avvikelshantering. Verksamhetsstatistik är också en del i den systematiska verksamhetsuppföljningen som sker i och med styrkortsuppföljningen i delårsrapport 2 och verksamhetsberättelsen.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-08-20 § 217 Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden

Tjänsteskrivelse 2026-08-11 Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden 3 september 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 105

Diarienummer VFN 2026/3

Anmälningar till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner redovisningen av anmälningar.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av anmälningar till välfärdsnämnden för tidsperioden 4 juni till och med 26 augusti. Inkomna handlingar till nämnden finns sammanställda i dokumentet Redovisning av anmälningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-26 anmälningar till välfärdsnämnden 3 september 2026

Redovisning av anmälningar 2026-06-04 till och med 2026-08-26

Beslutet ska skickas till

-

Redovisning av delegationsbeslut

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut redovisas enligt en rutin som nämnden fastställt. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten, däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Tidsperiod för utsökning av delegationsbeslut i verksamhetssystemen Lifecare och BAB-online är 3 juni till och med 25 augusti.

Delegationsbeslut i Lifecare IFO

Enhet	Antal (uppdelade per enhetsstruktur i Lifecare)
-------	---

Barn och ungdom	580
Ekonomienheten	2244
Familjehem	85
Familjerätt	22
Vuxenenheten	330

Delegationsbeslut i Lifecare Vård och Omsorg

Typ av beslut	Antal
---------------	-------

Avgifter	1251
Boendestöd, daglig verksamhet, dagverksamhet, egenvård, färdtjänst, hemtjänst, kontaktperson, korttidsvistelse, personlig assistans, särskilda boenden, trygghetslarm, växelvård m.m.	975 (varav 935 bifall, 34 avslag och 6 delavslag)

Delegationsbeslut i BAB-online

27 beslut varav 21 bifall, 4 avslag och 2 avvísningar.

Delegationsbeslut i Evolution

Delegationsbeslut registrerade i dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution sammanställs i separat redovisning och finns med som beslutsunderlag. Delegationsbeslut anmäls till närmsta nämndsammanträde vid registrering av inkommen eller upprättad handling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-08-26 redovisning av delegationsbeslut till välfärdsnämnden 3 september 2026

Redovisning av delegationsbeslut i Evolution välfärdsnämnden 3 september 2026

Beslutet ska skickas till

-

Ordförandeförslag om trappklättring

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden beslutar att ge sektorchef i uppdrag att:

- Undersöka möjlighet att förlänga biståndsbeslut med ytterligare sex månader för trappklättring kopplat till färdtjänst utöver den upphandling som Västrafik har gjort.
- Se om det finns möjlighet att ställa krav på att de som söker anpassat boende efter behov kan finnas med som kriterier för att kunna få ytterligare tillfällig biståndsbedömning för trappklättring kopplat till färdtjänst på sex månader. Exempel på anpassat boende för de som ansöker till tjänsten trappklättring kan vara t.ex. hus med hiss, på markplan, enplanshus, trygghetsboende eller dylikt
- Se över möjligheter att kunna skriva avtal med privata fastighetsägare och AB Bostäder om procentuell förtur för individer som försöker anpassa sina boenden efter behov. Tex hus med hiss, på markplan, enplanshus, trygghetsboende eller dylikt
- Undersöka om det krävs upphandling för tjänsten, med bland annat krav på utbildade personer i trappklättring för att inte äventyra säkerheten för den enskilda individen.
- Undersöka om det går att samarbeta med föreningslivet samtidigt som säkerheten för den enskilda individen inte får äventyras.

I uppdragen till sektorchef ska det ingå kostnadsberäkning utifrån de olika frågeställningarna.

Protokollsanteckning

Lillemor Holgersson (C) lämnar följande protokollsanteckning:

Centerpartiet ställer sig inte bakom ordförandeförslaget gällande möjligheten till trappklättring. Anledningen till vårt ställningstagande är att vi anser att varje individ ska ges möjlighet att vara delaktig och ta ansvar för sin livssituation. Det innebär bland annat att var och en, utifrån sina egna förutsättningar, behöver vara förutseende när det gäller valet av boende och säkerställa att boendet är långsiktigt lämpligt utifrån den egna situationen. Vi bedömer även att de ekonomiska förutsättningarna för att införa möjligheten till utökad trappklättring inte finns inom välfärdsnämndens nuvarande budgetram.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämndens ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) har inför sammanträdet lämnat in ett ordförandeförslag om trappklättring. Till förslaget lämnas följande:

Lidköpings kommun har tidigare erbjudit en frivillig kommunal trappklättringstjänst utanför färdtjänsten. Tjänsten innebar att personer med omfattande rörelsenedsättning kunde få hjälp att ta sig ut ur bostaden utan att resan var kopplad till färdtjänst eller sjukresa.

När ny upphandling gjordes under våren 2026 (Västtrafiks upphandling) så avvecklades tjänsten som Lidköpings kommun erbjudit utöver Trappklättring med färdtjänst. Nuläge gällande färdtjänst innebär att personer kan beviljas tilläggstjänst med trappklättrare under max 6 månader.

En genomgång av jämförbara kommuner i Skaraborg och Göteborgsregionen har inte identifierat någon kommun som idag erbjuder en motsvarande fristående kommunal tjänst. Trappklättring erbjuds istället huvudsakligen inom färdtjänstens eller serviceresornas ram.

Insatsen kan ha bidragit till ökad livskvalitet och motverkat ensamhet, särskilt för personer som inte har närstående som kan hjälpa till. Vi kan inte bortse från att enskilda invånare själva har ett ansvar att säkerställa den bostad som de behöver för att säkerställa ett anpassat boende tex att den inte har trappor i sin bostad som hindrar dem från att ta del utav det dagliga livet.

Vi vill ge sektorchef i uppdrag att:

Undersöka möjlighet att förlänga bistandsbeslut med ytterligare sex månader för trappklättring kopplat till färdtjänst utöver den upphandling som Västtrafik har gjort.

Se om det finns möjlighet att ställa krav på att de som söker anpassat boende efter behov kan finnas med som kriterier för att kunna få ytterligare tillfällig bistandsbedömning för trappklättring kopplat till färdtjänst på sex månader. Exempel på anpassat boende för de som ansöker till tjänsten trappklättring kan vara t.ex. hus med hiss, på markplan, enplanshus, trygghetsboende eller dylikt

Se över möjligheter att kunna skriva avtal med privata fastighetsägare och AB Bostäder om procentuell förtur för individer som försöker anpassa sina boenden efter behov. Tex hus med hiss, på markplan, enplanshus, trygghetsboende eller dylikt

Undersöka om det krävs upphandling för tjänsten, med bland annat krav på utbildade personer i trappklättring för att inte äventyra säkerheten för den enskilda individen.

Om det går att samarbeta med föreningslivet samtidigt som säkerheten för den enskilda individen inte får äventyras.

I uppdragen till sektorchef ska det ingå kostnadsberäkning utifrån de olika frågeställningarna.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Lena Olofsdotter Jenemark (S) yrkar bifall till sitt eget ordförandeförslag.

Beslutsgång

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar välfärdsnämndens ledamöter om ordförandeförslaget med dess förslag till beslut ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag om uppdrag om möjlighet till trappklättring

Beslutet ska skickas till

Sektorchef Camilla Karlsson

Initiativärende (KD) om trappklättring

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden beslutar att ge sektorchef i uppdrag att:

- Återkomma med förslag hur kommunen kan lösa trappklättring så att brukare i behov av detta inte ska bli fångar i sin egna lägenhet. Förslaget bör omfatta både på kort och lång sikt.
- Redovisa kostnader för förslaget.

Protokollsanteckning

Lillemor Holgersson (C) lämnar följande protokollsanteckning:

Centerpartiet ställer sig inte bakom ordförandeförslaget gällande möjligheten till trappklättring. Anledningen till vårt ställningstagande är att vi anser att varje individ ska ges möjlighet att vara delaktig och ta ansvar för sin livssituation. Det innebär bland annat att var och en, utifrån sina egna förutsättningar, behöver vara förutseende när det gäller valet av boende och säkerställa att boendet är långsiktigt lämpligt utifrån den egna situationen. Vi bedömer även att de ekonomiska förutsättningarna för att införa möjligheten till utökad trappklättring inte finns inom välfärdsnämndens nuvarande budgetram.

Sammanfattning av ärendet

Tommy Larsson (KD) har inför sammanträdet inkommit med ett initiativärende om trappklättring. Till initiativärendet lämnas följande:

Under maj uppmärksammade undertecknad att det genom en ny upphandling så blev flera personer i behov av trappklättring utan denna. Då jag tog upp detta i au under maj och att vi på något sätt borde kunna lösa detta eftersom personer annars riskerade att bli instängda i sina lägenheter under hela sommaren. Jag gav även några förslag på lösningar. Responsen i au var ljum till avvisande från ordförande. När frågan uppmärksammas i NLT i slutet av juni reagerade ordförande snabbt med löfte om att detta skulle lösas. Även KSO lovade några dagar senare att detta skulle lösas. Frågan är vad som hänt efter detta?

Förslag:

Välfärdsnämnden ger sektorchef i uppdrag att återkomma med förslag hur kommunen kan lösa trappklättring så att brukare i behov av detta inte ska bli fångar i sin egna lägenhet. Förslaget bör omfatta både på kort och lång sikt.

Att redovisa kostnader för förslaget.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Tommy Larsson (KD) yrkar bifall till initiativärendet.

Beslutsgång

Ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) frågar välfärdsnämndens ledamöter om Tommy Larssons (KD) initiativärende med dess förslag till beslut ska bifallas eller avslås och finner att välfärdsnämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Initiativärende (KD) om trappklättring

Beslutet ska skickas till

Sektorchef Camilla Karlsson