

Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott, Lidköpings kommun
Datum och tid	Onsdagen den 1 april 2026, klockan 09:00 till 16:15. Ajournering för lunch klockan 12:25-13:00.
Plats	Nicolairummet, stadshuset
Beslutande	
Ledamöter	Gustav Edvinsson (S), ordförande Mats Joräng (M), 2:e vice ordförande, §§ 59-79 Pär Johnson (L), jäv § 88 och deltog inte vid § 89 Ingemar Ekblad (V)
Tjänstgörande ersättare	Therese Karlsson (C) ersätter Frida Nilsson (C) Per Gunnar Lindahl (M) ersätter Mats Joräng (M), §§ 80-102 (kl. 14:00-16:15)
Övriga närvarande	
Sekreterare	Helena Lans
Övriga	Ulrika Strandrot Frid, kommundirektör Marisa Chefe Conde, adjungerad, §§ 59-97 (kl. 09:00-16:00) Tommy Larsson, adjungerad §§ 59-76 och 78-97 (kl. 09:00-12:25 och 13:25-16:00) Roberth Andersson, adjungerad, §§ 59-76 och 78-88 (kl. 09:00-12:25 och 13:20-15:15) Michael Malmborg, kommunikationschef, §§ 59-97 Camilla Karlsson, sektorchef Sektor social välfärd, §§ 60-62 Per Johansson, HR-chef, §§ 63-64 och 77-79 och 98-102 Pär Arvidsson Fäldt, sektorchef Sektor bildning, §§ 63-65 och 67-76 Annika Malm, vd Lidköping Miljö och Teknik AB, § 66 Eva-Lena Beiron, VA-chef Lidköping Miljö och Teknik AB, § 66 Urban Olsson, sektorchef Sektor samhälle, §§ 67-76 och 97 Anna Sundbom, näringslivschef, § 72 Anna Ohlin Ek, vd Destination Läckö-Kinneulle, § 72 Madelén Schöldberg, utvecklingschef, §§ 67-82 Christina Widén, ekonomichef, §§ 67-80 Johan Sunnemark, sektorchef Sektor service, §§ 74-76 Anders Kindberg, områdeschef Sektor service, §§ 74-76 Maria Hedén Sturesson, områdeschef Sektor bildning, §§ 75-76 Anna Mattsson, finanscontroller, § 76 Viktor Sandström, HR-controller, § 78 Ella Cardell, praktikant HR-avdelningen, § 78

Oskar Liljebäck, enhetschef Verksamhetsutveckling och digitalisering, § 81
Ola Blomberg, kanslistrateg, §§ 82-86
Malin Eriksson, kanslichef, §§ 82-86

Justering

Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

Justerade paragrafer

§§ 59-102

Ordförande

Gustav Edvinsson (S)

Justerare

Mats Joräng (M), §§ 59-79

Per Gunnar Lindahl (M), §§ 80-102

Tillkännagivande

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Publiceringsperiod

2026-04-02 – 2026-04-24

Protokollets förvaringsplats

Kansliet, stadshuset

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare		
§ 59	Godkännande av dagordning		6
§ 60	Förstudie särskilt boende Solhaga	KS 2026/166	7 - 8
§ 61	Program för äldreomsorg 2045	KS 2025/454	9 - 11
§ 62	Avveckla uppdrag införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för serviceinsatser	KS 2026/139	12 - 13
§ 63	Integrationspolicy	KS 2025/405	14 - 16
§ 64	Information om framtagande av arbetsmarknadsstrategi	KS 2025/374	17
§ 65	Information om nyårsfirande på torget	KS 2026/232	18
§ 66	Information om Ängens avloppsreningsverk	KS 2026/104	19 - 21
§ 67	Program för hållbar tillväxt	KS 2025/378	22 - 24
§ 68	Fördjupad översiktsplan för norra Kålland och Kållandsö för antagande	KS 2023/330	25 - 26
§ 69	Planprioritering åren 2026-2027	KS 2026/17	27
§ 70	Detaljplan för del av Sannorna 1:3, 3:1, 5:1 och Dalängen 1:1, Framnäs bostadsetapp 1 för antagande	KS 2023/203	28 - 30
§ 71	Avslutande av vänortssamarbeten	KS 2026/133	31
§ 72	Information om näringslivsarbetet	KS 2025/597	32
§ 73	Redovisning år 2025 och plan år 2026 för investeringar samhällskritiska funktioner	KS 2026/212	33
§ 74	Startbeslut för projektering av renovering Gamla vattentornet, fastigheten Vattentornet 1	KS 2024/526	34 - 35
§ 75	Uppdragsrapport utredning Ågårdens fritidsområde	KS 2026/192	36 - 37
§ 76	Information om ny badanläggning Framnäs med badhus och utomhusbad samt finansieringsalternativ	KS 2025/230	38
§ 77	Reviderad investeringsbudget år 2026	KS 2026/131	39
§ 78	Årsredovisning Lidköpings kommunkoncern år 2025	KS 2026/86	40

§ 79	Överlämnande av förvaltningens förslag till strategisk plan och budget för år 2027 med plan för åren 2028-2030	KS 2025/208	41 - 42
§ 80	Information från ekonomichefen	KS 2026/13	43
§ 81	Digitaliseringsredovisning år 2025	KS 2026/100	44
§ 82	Information och dialog om förslag till reglementen för nämnderna och revisionen mandatperioden 2027–2030	KS 2026/26	45 - 47
§ 83	Arbetsordning för kommunfullmäktige	KS 2025/558	48 - 49
§ 84	Uppföljning nämndernas internkontroll år 2025	KS 2024/727	50 - 51
§ 85	Redovisning av obesvarade motioner	KS 2026/2	52
§ 86	Information om allmänna val 2026	KS 2026/190	53
§ 87	Delegationsordning kommunstyrelsen	KS 2026/140	54 - 55
§ 88	Beslut om verksamheten i Destination Läckö-Kinneulle AB år 2025 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen	KS 2026/233	56 - 57
§ 89	Organisation för stadshuskoncernen för kommande mandatperiod	KS 2025/308	58 - 60
§ 90	Politiskt initiativ om förvärv av idrottshall på fastigheten Tömmen 2	KS 2026/222	61 - 63
§ 91	Svar på motion om att införa en förvaltarenhet i Lidköpings kommun	KS 2025/512	64 - 65
§ 92	Svar på motion om att införa en "Walk of Fame" på Stenportsgatan	KS 2025/527	66 - 67
§ 93	Svar på motion om att arrangera Sommaronsdag i centrala Lidköping	KS 2025/603	68 - 69
§ 94	Fråga om nytt beslut gällande motion om meningsfull fritid för barn och unga	KS 2026/177	70 - 71
§ 95	Fråga om nytt beslut gällande motion om bullerdämpande åtgärder inom friluftsområdet på Råda Ås	KS 2026/176	72 - 73
§ 96	Nollvision mot mäns våld mot kvinnor	KS 2026/269	74 - 75
§ 97	Information från kommundirektören	KS 2026/9	76
§ 98	Återkoppling arbete utifrån SKR:s modellkoncept för jämställdhet	KS 2025/33	77

§ 99	Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025	KS 2026/46	78 - 79
§ 100	Information om systematiskt arbetsmiljöarbete	KS 2026/15	80
§ 101	Information om kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare	KS 2026/16	81
§ 102	Information från HR-chefen	KS 2026/6	82

§ 59

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen för sammanträdet.

Sammanfattning av ärendet

-

Beslutsunderlag

Kallelse kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-04-01

Beslutet ska skickas till

-

§ 60

Diarienummer KS 2026/166

Förstudie särskilt boende Solhaga

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppstart av förstudie om särskilt boende Solhaga.

Sammanfattning av ärendet

Välståndsnämnden beslutade 3 oktober 2024 § 84 att ge Sektor social välfärd i uppdrag att analysera och återkomma med förslag avseende antalet platser vid särskilda boenden (säbo) under perioden 2025-2039. Analysen skulle även väga in bedömningar om driftskostnader och skick på befintligt bestånd och eventuella behov av förändringar för att klara framtida krav och behov. Välståndsnämnden kommer under hösten 2025 få återrapportering av säbo-analys (diarienummer VFN 2024/277).

Välståndsnämnden behandlade också under hösten 2024 ett initiativärende från Centerpartiet om utredning av Solhaga äldreboende. Välståndsnämnden beslutade 12 december 2024 § 124 att initiativärendet var besvarat då utredningen av Solhaga skulle vara en del av det befintliga utredningsuppdraget från 3 oktober 2024.

Välståndsnämnden beslutade 18 september 2025 att godkänna följande information från Sektor social välfärd:

Sektor service har genomfört en kartläggning av Solhagas äldreboende och dess möjligheter att genom ombyggnation anpassas till dagens behov och lagstiftning.

Rapporten visar att byggnaden, trots tidigare uppfattningar om begränsningar, kan byggas om och utvecklas till ett modernt äldreboende. Solhaga är idag ett populärt boende med låg vakans och centralt läge och platserna bedöms komma att behövas då andelen äldre ökar de kommande åren.

Den tekniska genomgången visar på vissa mindre problem, bland annat med vatteninträngningar och behov av förbättrad dränering, men inga hinder för fortsatt användning. Radonhalter ligger under gränsvärdena. Markutredningen rekommenderar vissa åtgärder för långsiktig stabilitet.

För att kunna bedöma om byggnaden går att bygga om till en verksamhet som uppnår dagens krav och som kan ge en funktionell planlösning kopplades externa arkitekter in. Arkitektförslaget innehåller fyra avdelningar med tio lägenheter vardera, kortare korridorer, bättre gemensamhetsytor, två nya hissar samt förbättrad logistik för leveranser

och avfall. Förslaget innebär både invändiga och utvändiga ombyggnationer, varav vissa kräver dialog om detaljplanavvikelser.

Rapporten har enbart arbetat med att utreda huruvida Solhaga går att bygga om eller inte. Detaljer och fördjupningar i olika frågeställningar har inte varit aktuella i detta läge utan bör utredas vidare i en förstudie.

Välståndsnämnden beslutade 23 oktober 2025 § 123 att ge sektorchef vid Sektor social välfärd i uppdrag att i samverkan med Sektor service genomföra en förstudie av Solhaga. Nämnden beslutade också att uppdraget återrapporteras till välfärdsnämnden för vidare ställningstagande samt att det är av vikt att flera scenarier kommer fram i förstudien.

Kommunstyrelsen beslutade om nya riktlinjer för ekonomistyrning 8 oktober 2025 § 246. I denna riktlinje framgår det att kommunstyrelsen ska besluta vilka behov som ska utredas vidare genom förstudier. Förstudier får endast inledas för de av kommunstyrelsen prioriterade behoven. Med anledning av dessa nya riktlinjer gäller inte välfärdsnämndens tidigare beslut om att gå vidare med en förstudie av Solhaga.

Beslutsunderlag

Beslut VFN 2026-03-12 § 34 Förstudie Solhaga

Välståndsnämndens tjänsteskrivelse 2026-02-20 Förstudie Solhaga

Uppdragsrapport kartläggning och utveckling Solhaga 2025-05-19

Bilaga 1 uppdragsrapport Solhaga - Utlåtande över statusbesiktning 2025-03-24

Bilaga 2 uppdragsrapport Solhaga - Utredning av grundvattennivåer och dränering 2025-04-29

Bilaga 3 uppdragsrapport Solhaga - Informationsritning grundundersökning inför dränering 2024-01-31

Bilaga 4 uppdragsrapport Solhaga - Förstudie ombyggnad särskilt boende Solhaga, ritningar 2025-04-23

Bilaga 5 uppdragsrapport Solhaga - Arkitekturteamets respons 2025-05-16 på förstudie ombyggnad särskilt boende Solhaga, ritningar

Beslutet ska skickas till

Välståndsnämnden (för kännedom)

Sektor service (för genomförande)

Program för äldreomsorg 2045

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta program för äldreomsorg 2045.
2. Kommunfullmäktige beslutar att revidering av program för äldreomsorg ska ske en gång i mitten av varje mandatperiod.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har genom beslut 2025-02-24 § 7 (diarienummer KS 2024/43) uppdragit åt välfärdsnämnden att strategiskt analysera vilka behov och möjligheter som finns i framtidens äldreomsorg med tidshorisonten 2045 samt upprätta ”äldreomsorgsplan 2045” för antagande i kommunfullmäktige. Efter att ha analyserat uppdragets karaktär och omfattning så är sektorns bedömning att uppdraget bättre lämpar sig att utformas som ett program snarare än en plan. Ett program är, enligt kommunens riktlinjer för styrdokument, ett inriktande dokument som beskriver och pekar ut den politiska inriktningen eller anger gemensamma prioriteringar inom ett visst verksamhetsområde. Programmet ska beskriva ett framtida tillstånd och vara stabilt över tid för att få genomslag i berörd verksamhet.

Framtaget program tar sig utgångspunkt i Sveriges kommuner och regioners (SKR:s) skrift Vägval för framtiden 5:1 som belyser de rörelser och förändringar som antas påverka och prägla framtiden för Sveriges kommuner och regioner. Samhället står inför stora utmaningar och förändringar framåt som påverkar äldreomsorgen, däribland demografiutmaningar, brist på kompetens och arbetskraft och en teknologisk utveckling och omställning. I programmet utvecklas hur dessa utmaningar påverkar äldreomsorgen framåt. Programmet befäster de tidigare vård- och omsorgsplanernas inriktning om ”hemmet som bas”. Det innebär att basen i äldreomsorgen är hemvården och att tidiga insatser av förebyggande karaktär är av stor vikt för att ge den enskilde möjlighet att leva och bo självständigt under trygga förhållanden. Programmet syftar till att vidareutveckla och befästa inriktningen hemmet som bas med fokus på att möta framtidens behov, stärka kvaliteten och främja den enskildes självständighet och trygghet. Inriktningen står också i samklang med Lidköpings kommuns vision där en av målbilderna är att våra äldre ska ges möjlighet att åldras med värdighet i en omsorgsfull och livsbejakande tillvaro.

Genom programmet ges en vägledande ram för den strategiska inriktningen för äldreomsorgen i Lidköpings kommun.

Välfärdsnämnden fattade 12 december 2025 följande beslut:

1. Valfärdsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta program för äldreomsorg 2045.
2. Valfärdsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att revidering av programmet ska ske en gång i mitten av varje mandatperiod.
3. Valfärdsnämnden beslutar att i inledningen av förslag på program för äldreomsorg 2045 lägga till målbild för Lidköpings kommun utifrån socialtjänstlagen och dess värdegrund.

Utifrån beslutet i valfärdsnämnden 12 december 2025 lades följande meningar till i programmets inledning innan ärendet skickades vidare till kommunstyrelsen.

- Målbilden för äldreomsorgen i Lidköpings kommun tar sin utgångspunkt i socialtjänstlagen och dess värdegrund (sidan 4).
- Programmet ska revideras i mitten av varje mandatperiod (sidan 5).

Programmet skickades med ändringarna till kommunstyrelsen 11 februari 2026 där ärendet återremitterades till valfärdsnämnden med följande motivering:

I samband med skifte av majoritet så gavs i reviderad strategisk plan och budget (SPB) uppdrag till Sektor Social välfärd att upprätta "Äldreomsorgsplan 2045" för antagande i fullmäktige.

När ärendet behandlades i valfärdsnämnden 2025-12-11 yrkade Tommy Larsson (KD) på återremiss för bland annat komplettering av värdegrund. Återremiss nekades, men i stället gavs uppdrag till förvaltningen att komplettera programmet med värdegrund.

Denna komplettering har inte behandlats av valfärdsnämnden vilket enligt Tommy Larssons (KD) mening ska ske innan ärendet behandlas av fullmäktige i enlighet med kommunallagen kap. 5 §§ 26–27.

Valfärdsnämnden behandlade ärendet igen 12 mars 2026 och beslutade att föreslå kommunfullmäktige att anta program för äldreomsorg 2045 samt att programmet ska revideras i mitten av varje mandatperiod.

Beslutsunderlag

Beslut VFN 2026-03-12 § 27 Program för äldreomsorg 2045

Beslut KS 2026-02-11 § 6 Program för äldreomsorg 2045

Beslut KSAU 2026-01-28 § 6 Program för äldreomsorg 2045

Beslut VFN 2025-12-11 § 167 Program för äldreomsorg 2045

Förslag Program för äldreomsorg 2045 (upprättad av VFN 2025-12-11)

Beslutet ska skickas till

Sektor social välfärd

Sektorchef Sektor social välfärd

Utredningssekreterare Hanna Olsson Bred

Avveckla uppdrag införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för serviceinsatser

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser (KF 2022-11-28 § 136).

Reservation

Pär Johnson (L) och Mats Joräng (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige biföll 9 mars 2021 § 24 en motion från Moderaterna och Liberalerna om att utreda vilka kommunala tjänster där lagen om valfrihetssystem (LOV) skulle kunna införas i Lidköping samt en prioriteringslista med förslag på datum för införande.

Efter kommunfullmäktiges bifall gavs ett uppdrag från kommundirektören till sektorchef för Sektor social välfärd att ta fram en utredningsplan samt att arbeta med efterföljande utredning för att utröna förutsättningarna för införande av LOV i delar av kommunens verksamheter.

Kommunfullmäktige beslutade 28 november 2022 § 136 om att införa LOV för servicetjänster och daglig verksamhet.

Välfärdsnämndens ordförande Lena Olofsdotter Jenemark (S) lämnade till välfärdsnämndens sammanträde 5 februari 2026 ett ordförandeförslag om att rekommendera kommunfullmäktige att ta bort uppdraget om LOV för biståndsbedömda serviceinsatser (KF 2022-11-28 § 136). Lena Olofsdotter Jenemark (S) uppger följande bakgrund till sitt förslag:

Utredningen föreslog att lämpliga områden skulle kunna vara hemtjänst, servicetjänster samt daglig verksamhet. PwC fick i uppdrag att göra en genomlysning genom att ge ett oberoende och objektivt stöd vid framtagande av en LOV-modell och beräkning av ersättningsnivåer. PwC:s rapport påvisas dock problematiken och svårigheten i att införa LOV inom hemtjänstens biståndsbedömda serviceinsatser. I rapporten står att läsa att det kan ha begränsningar i attraktivitet då flest timmar finns inom omsorgsinsatserna. Det finns även osäkra förutsättningar då företag behöver genomföra en administrativ process med tillstånd från IVO.

De serviceinsatser som skulle kunna vara tänkbara att erbjudas inom LOV är lär-inköp, stöd-inköp, städning och tvätt. Av de insatserna är det endast städning och tvätt där det

skulle kunna finnas tillräckligt med volym för externa utförare att kunna erbjuda tjänsterna med ekonomisk hållbarhet. Detta är tjänster som ett företag kan erbjuda med rut-avdrag, vilket kan ställas i jämförelse med att företaget behöver skaffa IVO-tillstånd som medför en investeringskostnad och administration i kvalitetsuppföljningen som företaget ska redovisa till huvudman. Frekvensen hos företags tjänster bestäms inom LOV-modellen inte av en överenskommelse mellan kunden och företaget utan genom en biståndsbedömning för brukaren. Det är alltså inte möjligt för den externa utföraren att påverka omfattningen av tjänsterna, företaget kan inte påverka sin förtjänst genom att erbjuda fler tjänstetillfällen.

Sammanfattningsvis innebär serviceinsatser inom LOV inte en ekonomisk hållbarhet för företag och LOV-modellen leder inte till valfrihet för brukarna då det inte bedöms troligt att företag vill ansluta sig som extern utförare.

Välfärdsnämnden beslutade 5 februari 2026 § 15 i enlighet med Lena Olofsdotter Jenemarks (S) ordförandeförslag.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Mats Joräng (M) och Pär Johnson (L) yrkar avslag till välfärdsnämndens förslag.

Ingemar Ekblad (V), Therese Karlsson (C) och Gustav Edvinsson (S) yrkar bifall till välfärdsnämndens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) ställer proposition på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller välfärdsnämndens förslag.

Beslutsunderlag

Beslut VFN 2026-02-05 § 15 Ordförandeförslag avveckla uppdrag införa lagen om valfrihetssystem (LOV) för serviceinsatser

Beslutet ska skickas till

Välfärdsnämnden

Integrationspolicy

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att texten i förslag till integrationspolicy under avsnitt Boende ska ändras enligt följande:

Ett tryggt och stabilt boende är en grundläggande förutsättning för en lyckad integration. Lidköpings kommun ska verka för att alla invånare, oavsett bakgrund, har tillgång till bostäder som främjar delaktighet, självständighet och goda livsvillkor.

Kommunen ska arbeta aktivt för att motverka bostadssegregation och skapa blandade boendemiljöer där människor med olika bakgrund möts i vardagen.

Kommunen ska även samarbeta med fastighetsägare och andra aktörer för att underlätta inträdet på bostadsmarknaden, samt motverka diskriminering i bostadsuthyrning.

Särskild hänsyn ska tas till utsatta grupper, såsom barnfamiljer och ensamkommande, för att säkerställa trygga och långsiktiga boendelösningar. Kommunfullmäktige beslutar anta upprättat förslag till integrationspolicy.

Förvaltningen ges möjlighet att justera ovanstående text så att integrationspolicyn fungerar tillsammans med målen som finns i riktlinjer för bostadsförsörjning. Till kommunstyrelsens sammanträde ska ett nytt reviderat förslag till integrationspolicy presenteras.

2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Deltar inte i beslutet

Pär Johnson (L) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 29 april 2024 § 61 att bifalla första att-satsen i motionen om att ta fram en integrationsplan för kommunen. Kommunfullmäktige beslutade att den andra att-satsen i motionen ansågs besvarad med att utreda behov av tjänst som integrationssamordnare i samband framtagandet av en integrationsplan.

Förslag till integrationspolicy avseende nyanlända har tagits fram i en arbetsgrupp med representanter från Sektor bildning och Sektor social välfärd. Även HR-avdelningen har varit med i arbetet.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 november 2025 § 275 att återremittera ärendet för vidare beredning av förvaltningen med följande motivering:

Med hänvisning till behovet av ett bredare och mer långsiktigt perspektiv på integration som inte bara handlar om nyanlända föreslår Miljöpartiet att ärendet återremitteras för vidare beredning.

Integration omfattar även personer som bott länge i kommunen men fortfarande står långt från arbetsmarknad och samhällsgemenskap, liksom ungdomar, utrikesfödda kvinnor, personer med begränsade språkkunskaper samt andra grupper som riskerar social eller ekonomisk marginalisering.

Utifrån återremissen om behovet av ett bredare angreppssätt i policyn, har denna omarbetats så att den nu inte enbart är ställd mot nyanlända, utan är formulerad så att kommunens arbetssätt riktar sig till en större målgrupp av personer i kommunen. Inga andra förändringar har gjorts i policyn.

Även bolag inom stadshuskoncernen bör följa integrationspolicyn.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Gustav Edvinsson (S) yrkar att texten i förslag till integrationspolicy under avsnitt Boende ska ändras enligt följande:

Ett tryggt och stabilt boende är en grundläggande förutsättning för en lyckad integration. Lidköpings kommun ska verka för att alla invånare, oavsett bakgrund, har tillgång till bostäder som främjar delaktighet, självständighet och goda livsvillkor.

Kommunen ska arbeta aktivt för att motverka bostadssegregation och skapa blandade boendemiljöer där människor med olika bakgrund möts i vardagen.

Kommunen ska även samarbeta med fastighetsägare och andra aktörer för att underlätta inträdet på bostadsmarknaden, samt motverka diskriminering i bostadsuthyrning.

Särskild hänsyn ska tas till utsatta grupper, såsom barnfamiljer och ensamkommande, för att säkerställa trygga och långsiktiga boendelösningar. Kommunfullmäktige beslutar anta upprättat förslag till integrationspolicy.

Förvaltningen ges möjlighet att justera ovanstående text så att integrationspolicyn fungerar tillsammans med målen som finns i riktlinjer för bostadsförsörjning. Till kommunstyrelsens sammanträde ska ett nytt reviderat förslag till integrationspolicy presenteras.

Gustav Edvinsson (S) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp eget ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med ändringsyrkandet.

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp eget yrkande om att lämna ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-16 Integrationspolicy

Förslag Integrationspolicy

Beslut KS 2025-11-05 § 275 Integrationspolicy nyanlända samt utredning
integrationssamordnare

Beslutet ska skickas till

HR-chef

Sektorchef Sektor bildning

§ 64

Diarienummer KS 2025/374

Information om framtagande av arbetsmarknadsstrategi

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har antagit en arbetsmarknadspolicy 2024-02-26 § 7 som anger de övergripande principerna för kommunens arbetsmarknadsarbete. Kommunfullmäktige biföll därefter en motion om att ta fram en arbetsmarknadsstrategi 2025-02-24 § 6.

Inför kommande beslut om arbetsmarknadsstrategi informerar Sektor bildnings sektorchef om pågående arbete med förslag till strategi.

Förslaget till arbetsmarknadsstrategi har en ambition att möta långsiktiga utmaningar kring kompetensförsörjning, ungas etablering, social hållbarhet och förändringar på arbetsmarknaden. Strategin ska omsätta policyn i konkreta prioriteringar och arbetssätt som bidrar till att fler invånare når egen försörjning och att arbetsgivare får tillgång till rätt kompetens. Den ska också bidra till mer samordnade, träffsäkra och effektiva arbetsmarknadsinsatser.

Strategin bygger på fem huvudstrategier:

- tidig aktivering och tydlig progression,
- prioritering av grupper med störst behov,
- kommunen som aktiv arbetsmarknadsaktör,
- utbildning som motor för etablering och omställning samt
- samverkan med gemensamt ansvar för resultat.

Särskilt fokus riktas mot unga som varken arbetar eller studerar, personer med långvarigt ekonomiskt bistånd, personer utan gymnasieutbildning samt personer som behöver omställning på arbetsmarknaden. Strategin ska följas upp årligen genom relevanta indikatorer och ligga till grund för handlingsplaner inom berörda nämnder och sektorer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-16 Information om framtagande av arbetsmarknadsstrategi

Beslutet ska skickas till

-

§ 65

Diarienummer KS 2026/232

Information om nyårsfirande på torget

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektor bildnings sektorchef Pär Arvidsson Fäldt informerar om nyårsfirande på torget:

- Arrangörsansvar och bemanning
- Kostnad
- Säkerhetsorganisationen

Kulturnämnden ansvarar för nyårsfirandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Information om nyårsfirande på torget

Beslutet ska skickas till

Kulturnämnden

Information om Ängens avloppsreningsverk

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-01-28 § 10 om uppsiktsplikt och information om större investeringar vill vd för Lidköping Miljö och Teknik informera om nuläge i projekt Ängens avloppsreningsverk (ARV), för tiden 2 december 2025 till 16 mars 2026.

Partnering och underentreprenörer (UE)

Projektet bedrivs enligt en partneringmodell som syftar till att stärka samverkan mellan beställare, entreprenör och underentreprenörer. Vi är nu i mål med att säkerställa att samtliga underentreprenörer är kontrakterade och etablerade i god tid, vilket minimerar risken för negativ påverkan på projektets framdrift. Underentreprenörerna har involverats tidigt i processen för att säkerställa att deras specialistkunskap tas tillvara och att tekniska lösningar optimeras.

Regelbundna samverkansmöten, tydliga beslutsvägar och gemensamma risk- och möjlighetsanalyser bidrar till en effektiv planering och produktion, samt minskad risk för störningar.

NVI (Miljöinventering)

Sedan början av september pågår en miljö- och naturinventering i fält. Under vintermånaderna har arbetet tillfälligt pausats på grund av ogynnsamma väderförhållanden och tjäle i marken. Inventeringen förväntas återupptas i närtid.

Projektets uppstart – Fas 0-1

Projektet är formellt i gång och samverkansarbetet fortskrider enligt plan. Arbetet under denna period fokuserar på övergripande planering och samordning inför starten av fas 1, vilken utgör projektets genomförandefas.

Nuläget i projektet (Ängens ARV och Ledningsnät)

Under hösten togs en ”nollkalkyl” fram där man räknade pris utifrån den tidigare systemhandlingen som togs fram 2022. Kalkylen pekade på att det skulle bli kostsamt att bygga så. Styrelsen gav VD i uppdrag att titta på möjliga kostnadsbesparingar och mer kostnadseffektiva lösningar. Det har projektet jobbat intensivt med och en ny, förenklad

processlayout har utarbetats, vilken möjliggör en mer effektiv användning av befintlig yta samtidigt som den nuvarande avancerade reningskapaciteten bibehålls. För att uppfylla skärpta utsläppskrav införs ett kompletterande biologiskt reningssteg. Vidare ersätts den tidigare planerade ozoneringen med filtrering med aktivt kol för att säkerställa en effektiv rening av läkemedelsrester. Den tekniken ger även en annan positiv effekt då den nya metoden även kan avskilja PFAS.

Efter genomförd analys och revidering av ledningssystemet har vi konstaterat att de inkommande ledningarna till verket kommer att markförläggas istället för att dras som sjöledning i Lidan. Vidare ersätts det planerade diket Ängsbäcken med en utloppsledning från det nya verket.

Ombyggnationen av riksväg 49, avfarten mot reningsverket, har nu påbörjats, och arbetet inleddes under vecka 4. Trafikverket tar vid från och med april.

Bidrag

Ett omfattande arbete med ansökan om förlängning av EU-bidraget LIWE-Life har genomförts under årets första månader och ansökan skickades in i början av mars. Återkoppling från handläggande myndighet om besked inväntas. Dokumentationen av LIWE- Life fortlöper under projektets gång för att säkerställa kontinuerlig uppföljning och redovisning av kostnader.

Kalkyl

En ny kalkyl för projektet har tagits fram och detta arbete har varit en prioriterad aktivitet under den senaste perioden i projektet. Kalkylen utgör ett viktigt underlag för den fortsatta ekonomiska styrningen och uppföljningen.

Tidplan

Projektet ligger för närvarande något efter ursprunglig tidplan då omtag fått göras när ”nollkalkylen” visade sig bli avsevärt dyrare än budgeterad nivå. Fokus framåt är att upprätthålla en strukturerad planeringsprocess, samt genomföra regelbunden uppföljning för att säkerställa att projektet återgår till planerad takt och att leveranser kan genomföras enligt tidplan som kommer att behöva förlängas till 2031. Det är främst byggtidens omfattning som tidigare missbedömts. Det innebär att vi kommer behöva begära förlängning av det gällande miljötillståndet, som anger att verket ska tas i drift senast mars 2029. Nu kommer tillståndet kunna tas i anspråk först i början av 2031.

Kommunikation

En kommunikationsplan för Ängens ARV har tagits fram för att säkerställa en tydlig, samordnad och konsekvent kommunikation genom hela projektet. Syftet är att förse invånarna med relevant, korrekt och aktuell information om projektets utveckling. Informationen kommer att kommuniceras löpande via nyhetsbrev.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-16 Information om Ängens avloppsreningsverk

Beslutet ska skickas till

-

§ 67

Diarienummer KS 2025/378

Program för hållbar tillväxt

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att programmet ska kompletteras med följande ändringar:

En tydlig definition av vad som i programmet avses med begreppet tillväxt.

En tydlig definition eller tydliga resonemang om vad som avses med begreppet hållbart där miljöaspekten av hållbarhet bör inkluderas i både brödtext och som mål.

Att ovanstående ändringar ska läggas till i programmet inför kommande kommunstyrelsemöte.

Ändringarna kan med fördel utgå från, det i handlingarna bifogade dokumentet, Kunskapsunderlag för Program för hållbar tillväxt.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Deltar inte i beslutet

Pär Johnson (L) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunfullmäktiges beslut 2024-06-17 om strategisk plan och budget 2025-2027 gavs uppdraget till förvaltningen att ta fram ett tillväxtprogram med tydliga prioriteringar och inriktningar för att nå kommunfullmäktiges mål.

Utifrån uppdraget har Program för hållbar tillväxt tagits fram med utgångspunkt i kommunfullmäktiges vision och mål för Lidköpings kommun. Programmet ska fungera som en kompass som samlar hela kommunkoncernen, näringsliv, föreningsliv och invånare kring en gemensam riktning gällande tillväxtfrågorna.

För att åstadkomma tillväxt och samtidigt säkerställa en långsiktigt hållbar utveckling behövs ett gemensamt förhållningssätt till tillväxt och hur den ska uppnås. Programmet syftar till att lyfta fram följande fokusområden som viktigast för Lidköping ur ett tillväxtperspektiv:

- Ta plats på scenen
- Växande företag och nya etableringar
- Attraktiva livsmiljöer för ett rikt liv

- Utbildning och innovation
- Mod, kraft och framdrift.

Programmet berör hela kommunkoncernen och bedöms vara av sådan strategisk vikt och ha ett så brett politiskt intresse att det överlämnas till kommunfullmäktige för slutligt beslut. Förvaltningen avser därefter att ta fram en strategi med inriktningar som föreslås tas av kommunstyrelsen. Programmet ersätter tidigare näringslivstrategi som löpte ut 2024.

Vi behöver attrahera fler invånare i arbetsför ålder till både näringslivet och kommunens verksamheter. Kommuner i hela landet konkurrerar i dag om samma arbetskraft. De som lyckas erbjuda attraktiva boendemiljöer, fungerande service, goda kommunikationer och ett levande samhälle har bättre förutsättningar att växa – och därmed stärka sina skatteintäkter och sin långsiktiga ekonomi.

Programmet skapar ett ramverk som kan stärka kommunens attraktionskraft och lägga grunden för en hållbar och positiv tillväxt. Det räcker inte att fortsätta på samma sätt som tidigare och med programmet ges bättre förutsättningar att lyckas.

Programmet har tagits fram i samskapande med näringsliv, föreningsliv och kommunkoncern samt regionala aktörer genom en inkluderande och öppen dialog. Strategiska frågor som är viktiga för Lidköpings tillväxt och utveckling har även behandlats vid tre tillfällen i kommunstyrelsens arbetsutskott samt i dialog med partigrupperna under arbetets gång. Ett kunskapsunderlag om tillväxtens dimensioner och drivkrafter har tagits fram med stöd av konsultbolaget Sweco. Underlaget baseras på aktuell forskning och intervjuer med regionala nyckelaktörer och omfattar även en omvärldsanalys utifrån samhällstrender såsom digitalisering, demografiska förändringar och teknikutveckling. Dessa förändringar utgör både utmaningar och möjligheter för platsens attraktivitet.

Organisation och uppföljning

För fortsatt arbete med tillväxtfrågor behövs ett koncernövergripande samskapande och en gemensam organisering.

Uppföljningen ingår som en del av redovisningen kopplat till kommunfullmäktiges mål, med tyngdpunkt på mål två. Förvaltningen avser även att göra en årlig säruppföljning med start 2027.

Programmet kan användas för att följa utvecklingen över tid. Dock är det viktigt att vara medveten om de demografiska utmaningarna och att förändringar tar tid.

Programmet ska aktualitetsprövas vart fjärde år för bedömning om behov av eventuell revidering.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ingemar Ekblad (V) yrkar att programmet ska kompletteras med följande ändringar:

En tydlig definition av vad som i programmet avses med begreppet tillväxt.

En tydlig definition eller tydliga resonemang om vad som avses med begreppet hållbart där miljöaspekten av hållbarhet bör inkluderas i både brödtext och som mål.

Att ovanstående ändringar ska läggas till i programmet inför kommande kommunstyrelsemöte.

Ändringarna kan med fördel utgå från, det i handlingarna bifogade dokumentet, Kunskapsunderlag för Program för hållbar tillväxt.

Gustav Edvinsson (S) yrkar bifall till Ingemar Ekblads (V) tilläggsyrkande.

Gustav Edvinsson (S) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) ställer proposition på bifall mot avslag till Ingemar Ekblads (V) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bifalla tilläggsyrkandet.

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp eget yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med eget yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-16 Program för hållbar tillväxt

Förslag Program för hållbar tillväxt

Kunskapsunderlag Program för hållbar tillväxt

Inspel och analys från dialogprocess till Program för hållbar tillväxt

Beslutet ska skickas till

Sektor samhälle

Koncernledningsgruppen (för kännedom)

Fördjupad översiktsplan för norra Kålland och Kållandsö för antagande

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta fördjupad översiktsplan norra Kålland och Kållandsö.

Sammanfattning av ärendet

Lidköping ska växa till 50 000 invånare 2045, vilket kräver utveckling också på landsbygden. Norra Kålland och Kållandsö är områden med många aktörer och intressen, vilket motiverar en fördjupad översiktsplan. Visionen är en attraktiv landsbygd som främjar boende, besöksnäring och hållbar utveckling. Utmaningar är att skapa attraktiva bostäder, bevara landskapsbilden, tillgängliggöra skärgården för friluftsliv och turism utan att äventyra riksintressen, samt balansera jord-, skogsbruk och fiske med andra utvecklingsbehov.

Kommunstyrelsen gav ett uppdrag 2023-09-06 § 205 att ta fram en fördjupad översiktsplan för norra Kålland och Kållandsö (dnr KS 2023/330). Kommunstyrelsen godkände planen för samråd 2024-12-04 § 287 och därefter för granskning 2025-09-10 § 224. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2025-12-10 § 248 att återremittera ärendet om antagande av den fördjupade översiktsplanen med motivering att ha en fördjupad dialog med berörda parter.

Efter granskning och dialog har planens inriktning förstärkts mot att stödja långsiktigt boende, trygg service och en attraktiv livsmiljö. Språk och skrivningar är mer utvecklingsorienterade och mindre begränsande. Samtidigt är varsamhet, kulturmiljö och landskapsanpassning centrala utgångspunkter.

Den fördjupade översiktsplanen blir ett verktyg för att tydliggöra och tillgängliggöra norra Kålland och Kållandsö utifrån olika perspektiv. Detta genom att koppla ihop attraktiva boendemiljöer med anspråk på infrastruktur som vägar, energiförsörjning och kommunal service med utveckling och behov från näringslivet samt förutsättningar för friluftsliv.

Inriktningen för den fördjupade översiktsplanen är att skapa förutsättningar för en levande och attraktiv landsbygd som utvecklas positivt för boende, besöksnäring, rekreation och areella näringar utan att målet med ett långsiktigt hållbart samhälle äventyras.

Länsstyrelsens granskningsyttrande är en del av den fördjupade översiktsplanen och tydliggör de invändningar man har som kan föranleda en prövning i efterföljande planeringssteg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-03 Fördjupad översiktsplan norra Kålland och Kållandsö för antagande

Antagandehandling Fördjupad översiktsplan norra Kålland och Kållandsö 2026-03-16

Granskningsutlåtande Fördjupad översiktsplan norra Kålland och Kållandsö

Så fungerar den fördjupade översiktsplanen Norra Kålland och Kållandsö

Länsstyrelsens yttrande avseende granskning av Fördjupad översiktsplan norra Kålland och Kållandsö

Beslutet ska skickas till

Sektor samhälle

Planprioritering åren 2026-2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna planprioritering för åren 2026–2027.

Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun har sedan 2023 arbetat med en årlig planprioritering för att skapa transparens och en helhetsbild över pågående och kommande planarbeten. Planprioriteringen anger hur kommunens samhällsplanerande resurser ska användas under perioden 2026–2027 och syftar till att säkerställa att de fysiska planer som tas fram följer översiktsplanen samt kommunens övriga mål och strategier.

Kommunen arbetar för närvarande med drygt 20 planer där det finns planuppdrag och/eller positivt planbesked. Planerna har kategoriserats i tre prioritetsnivåer baserat på hur väl de bidrar till kommunens strategiska utveckling. Trots utmaningar med lågkonjunktur och osäker bostadsmarknad har kommunen god planberedskap med byggklar mark för cirka 1000 bostäder samt områden för verksamhetsmark.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Planprioritering åren 2026–2027

Planprioritering åren 2026–2027

Beslutet ska skickas till

Miljö- och byggnadsnämnden

Servicenämnden

Lidköping Miljö och Teknik AB

AB Bostäder i Lidköping

Detaljplan för del av Sannorna 1:3, 3:1, 5:1 och Dalängen 1:1, Framnäs bostadsetapp 1 för antagande

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Sannorna 1:3, 3:1, 5:1 och Dalängen 1:1, Framnäs bostadsetapp 1.
2. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till exploateringskalkyl gällande detaljplan för del av Sannorna 1:3, 3:1, 5:1 och Dalängen 1:1, Framnäs bostadsetapp 1.
3. Kommunfullmäktige beslutar att investerings- och driftkostnader gällande detaljplan för del av Sannorna 1:3, 3:1, 5:1 och Dalängen 1:1, Framnäs bostadsetapp 1, hanteras i ordinarie process för strategisk plan och budget.

Sammanfattning av ärendet

Detaljplanen går i linje med gällande översiktlig planering (Stadsutvecklingsplanen, 2022). Detaljplanen handläggs, på grund av betydande intresse för allmänheten, med utökat förfarande. Genomförandet av detaljplanen bedöms inte innebära någon betydande miljöpåverkan varför någon miljökonsekvensbeskrivning enligt 4 kap. 34§ PBL inte behöver tas fram.

I en mindre del av planområdet föreslås strandskyddet upphävas.

Detaljplanen möjliggör cirka 450–500 nya bostäder, främst i flerbostadshus, samt centrumändamål och parkerings- och befintliga besöksanläggningar. Planen syftar till att möjliggöra blandad och attraktiv bostadsbebyggelse samt stärka och stödja Framnäsområdets besöksmål och rekreationsområden genom tillgängliga stråk och tilltagna allmänna platser. Detaljplanen utgör en betydande pusselbit i omvandlingen av Framnäs.

Samråd hölls 2024 och cirka 30 yttranden inkom. Planförslaget justerades och kompletterades inför granskningen som hölls under sommaren 2025. Under granskningen inkom 16 yttranden. Länsstyrelsen hade synpunkter rörande geoteknik och översvämning. Länsstyrelsens synpunkter bemöts med kompletteringar och mindre justeringar. Planförslagets struktur, exploatering och utformning i stort bibehålls sedan granskningen. Det finns fortsatt privatpersoner, organisationer och företag vars synpunkter inte tillgodoses i planförslaget.

Nedan följer de största justeringar som gjorts av planförslaget efter granskningen:

- En marksanering inom Bävervallen har genomförts under januari-februari 2026. Detta var en förutsättning gentemot Länsstyrelsen för att kunna anta detaljplanen, vilket nu har utförts och inarbetats i handlingarna.
- Tre nya planbestämmelser har införts för att säkerställa stabilitet i anslutning till dagvattendammar.
- Stabilitet och översvänningsfrågor beskrivs tydligare i planhandlingen i relation till de bestämmelser ovan som plankartan kompletterats med.
- Områden för tekniska anläggningar har justerats efter förprojektering.
- Gator har justerats i bredd runt kvarter C₂ med hänsyn till befintlig infrastruktur.

Utöver ovanstående har justeringar av redaktionell karaktär samt förtydliganden gjorts i såväl plankarta som planbeskrivning. Teknisk infrastruktur och utbyggnad av allmän plats har grovprojekterats och exploateringskalkylen har till antagandet reviderats.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Gustav Edvinsson (S), Mats Joräng (M), Pär Johnson (L) och Therese Karlsson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Detaljplan för del av Sannorna 1:3, 3:1, 5:1 och Dalängen 1:1, Framnäs bostadsetapp 1 för antagande

Orienteringskarta antagande Detaljplan Framnäs bostadsetapp 1

Planbeskrivning antagande Detaljplan Framnäs bostadsetapp 1

Plankarta antagande Detaljplan Framnäs bostadsetapp 1

Illustrationskarta antagande Detaljplan Framnäs bostadsetapp 1

Granskningsutlåtande antagande Detaljplan Framnäs bostadsetapp 1

Exploateringskalkyl antagande Detaljplan Framnäs bostadsetapp 1

Beslutet ska skickas till

Lidköping Miljö och Teknik AB

Sektor service

Sektor samhälle

Ekonomichef

§ 71

Diarienummer KS 2026/133

Avslutande av vänortssamarbeten

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att samarbetet med Rockford i Illinois, USA, och med Utena i Litauen ska avslutas.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 2025-09-29 § 184 Policy för internationellt arbete och kommunstyrelsen godkände 2025-09-10 § 226 rapporten om Lidköpings kommuns internationella arbete. Översynen omfattade en kartläggning, riskanalys, benchmarking samt intervjuer med både interna och externa aktörer.

Genom arbetet konstaterades att Lidköpings kommun under årens lopp haft ett flertal internationella samarbetsorter, men att vissa av dessa inte formellt har avslutats.

En av slutsatserna i rapporten är därför att samarbetet med Rockford i Illinois, USA, samt med Utena i Litauen ska avslutas formellt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Avslutande av vänortssamarbeten

Beslutet ska skickas till

Sektor samhälle

§ 72

Diarienummer KS 2025/597

Information om näringslivsarbetet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Områdeschef Näringsliv Anna Sundbom och vd Destinationsbolaget Läckö Kinnekulle Anna Ohlin Ek redogör för pågående arbete:

- Platsvarumärkesorganisationen kopplat till befintliga uppdrag men också som en möjlighet att ta oss an gemensamma uppdrag framåt
- Utveckling av stadskärnan med fokus på Nya stadens torg
- Kommande släpp av Svenskt Näringslivs ranking

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-09 Information om näringslivsarbetet

Beslutet ska skickas till

-

Redovisning år 2025 och plan år 2026 för investeringar samhällskritiska funktioner

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisning år 2025 och plan år 2026 för investeringar samhällskritiska funktioner.

Sammanfattning av ärendet

I samband med kommunfullmäktiges antagande av Strategisk plan och budget har investeringsmedel beviljats för investeringsobjekt Samhällskritiska funktioner, med 25 miljoner kronor för år 2025 och 10 miljoner kronor årligen för åren 2026-2028.

Motiveringen i Strategisk plan och budget för denna investerings rad är ”Kommuner runt om i Sverige står inför utmaningar kopplat till landets säkerhetsläge. För Lidköpings kommun behöver verksamheter och lokaler stärkas upp och anpassas så att verksamheterna kan upprätthållas under höjd beredskap. Investeringsbidrag söks där så är möjligt. Inom kommande år kommer arbetet med att ta fram trygghetspunkter och ledningscentraler samt stärka den kommunala servicen vid kris. Ett flertal åtgärder ska ha gjorts innan 2030 och en schablonerad läggs in för investeringar under kommande år”.

För 2025 var budgeten 25 miljoner kronor och 12 miljoner kronor av dessa användes och av de återstående medlen har 7 miljoner kronor begärts ombudgeteras till 2026.

De delprojekt som pågått under 2025 samt inplanerade delprojekt under 2026 är i detalj bifogade ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning år 2025 och plan år 2026 för investeringar samhällskritiska funktioner

Redovisning år 2025 och plan år 2026 för investeringar samhällskritiska funktioner

Beslutet ska skickas till

-

Startbeslut för projektering av renovering Gamla vattentornet, fastigheten Vattentornet 1

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja startbeslut för projektering av renoveringen för Gamla vattentornet, fastigheten Vattentornet 1.

Sammanfattning av ärendet

Efter att kommunstyrelsen 8 oktober 2025 § 256 beslutat att återuppta arbetet med att renovera Gamla vattentornet har Sektor service genomfört en utredning och uppdaterat tidigare genomförda kalkyler för projektet.

Nästa steg är att begära ett startbeslut för att påbörja en projektering av kommande renoveringsarbete. Utgångspunkten i projekteringen är att bevara tornets skick över tid både interiört och exteriört. Vidare är ambitionen att i samband med projekteringen se om det är möjligt att genomföra åtgärder i syfte att öka antalet personer som får vistas i byggnaden.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ingemar Ekblad (V) yrkar bifall till servicenämndens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp servicenämndens förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Beslut SEN 2026-03-03 § 25 Beslut om startbeslut för projektering av renovering Gamla vattentornet

Servicenämndens tjänsteskrivelse Startbeslut för Gamla vattentornet fastigheten Vattentornet 1

KS 2025-10-08 § 256 Återrapportering försäljning gamla vattentornet

Antikvarisk förundersökning Gamla vattentornet 2025-07-26

Brandtekniskt utlåtande Gamla vattentornet 2024-03-01

Utredning av tillåtet personantal Gamla vattentornet 2022-01-24

Skadebedömning Gamla vattentornet 2017-01-27

Beslutet ska skickas till

Servicenämnden

Sektorchef Sektor service

Områdeschef Fastighet, Sektor service

Controller Solveig Holmstrand

§ 75

Diarienummer KS 2026/192

Uppdragsrapport utredning Ågårdens fritidsområde

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppdragsrapport utredning Ågårdens fritidsområde.

Sammanfattning av ärendet

Ågårdens fritidsområde är ett centralt och viktigt idrottsområde med stora möjligheter för fortsatt utveckling. Kommande förändringar, såsom nytt badhus 2028/2029 och avveckling av träningsplaner vid Framnäs och Lockörn, innebär att området behöver planeras utifrån ett helhetsperspektiv.

Utredningen bedömer att en kombinerad arena för fotboll och bandy inte är realistisk på grund av tekniska begränsningar, säsongssamordning och krav på matchkvalitet. Eftersom Framnäs IP inte ska exploateras finns ingen omedelbar anledning att flytta matcharenan till Ågårdensområdet, men yta söder om tennishallen bör reserveras för framtida idrottsbehov.

För att möta ökade behov behövs en tredje konstgräsplan, vars placering måste utredas med hänsyn till belysning, boenden och bevarade gräsytor. Verksamheten som benämns som "Summer Move" bör fortsatt ges utrymme inom området. Idrottens hus är i behov av standardhöjning och en möjlig ny inomhusarena bör kopplas samman med befintlig anläggning och planeras med nya parkeringslösningar i åtanke.

Rapporten betonar behovet av bilfria kärnområden, bättre gång- och cykelstråk samt att energilagring kan bli en viktig framtida funktion på området. Innan enskilda projekt startas krävs övergripande ställningstaganden om områdets inriktning, särskilt kring Hallgatan, Briggen och ytor söder om tennishallen

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Pär Johnson (L) och Gustav Edvinsson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-12 Uppdragsrapport utredning Ågårdens fritidsområde

Uppdragsrapport utredning Ågårdens fritidsområde

Illustrationsplaner Ågårdens fritidsområde

Beslutet ska skickas till

Sektor service

Sektor bildning

Information om ny badanläggning Framnäs med badhus och utomhusbad samt finansieringsalternativ

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektor service sektorchef Johan Sunnemark och områdeschef Fastighet Anders Kindberg informerar om projektet med Framnäs badanläggning.

Under vintern har det genomförts en temperaturmätning i projektet som visar på goda resultat. Tilliten bland kommunens medarbetare, entreprenör och projekterande underentreprenörer är mycket god och framdriften enligt förväntan.

Under våren 2026 är fokus att färdigställa systemhandlingsprojekteringen för att sedan gå över i bygghandlingsprojektering och slutförande av riktkostnadskalkyl.

Arbetet med upprättande av bygglovsansökan fortlöper. En del i förutsättningen för beviljande av bygglov är att kommunen genomför marksanering på de provpunkter som gjorts på aktuell fastighet.

Det arbetas med att upprätta ett förslag på beställningsskrivelse för fas 2 samt kontraktshandling för genomförandet av projektet.

Ambitionen är att ta fram ett underlag för politiskt beslut kring genomförande vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni 2026.

Ekonomichef Christina Widén presenterar finansieringsalternativ utifrån det uppdrag som gavs av kommunstyrelsen 2025-05-28 § 134 om att utreda finansiering av ny badanläggning med badhus och utomhusbad Framnäs. Finansiering kommer att lyftas för beslut vid kommande ärenden om startbeslut samt strategisk plan och budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-16 Information om ny badanläggning Framnäs med badhus och utomhusbad samt finansieringsalternativ

Beslutet ska skickas till

-

§ 77

Diarienummer KS 2026/131

Reviderad investeringsbudget år 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige fastställer reviderad investeringsbudget för år 2026 enligt bilaga 1.

Sammanfattning av ärendet

På sitt sammanträde 3 december 2025 § 299 uppmanade kommunstyrelsen samtliga nämnder att se över och vid behov revidera sina investeringsbudgetar för 2026. Utifrån denna uppmaning föreslår fritids- och föreningsnämnden samt miljö- och byggnadsnämnden revideringar av sina respektive investeringsbudgetar.

Servicekommittén har också föreslagit revidering, det förslaget är omhändertaget vid kommunstyrelsen 11 mars 2026 § 33 för vidare beslut av kommunfullmäktige 23 mars 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-19 Reviderad investeringsbudget år 2026

Bilaga 1 Reviderad investeringsbudget 2026

Ordförandebeslut revidering av fritids- och föreningsnämndens investeringsbudget 2026

Ordförandebeslut revidering av miljö- och byggnadsnämndens investeringsbudget 2026

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef

Budgetchef

Årsredovisning Lidköpings kommunkoncern år 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen 2025 för Lidköpings kommunkoncern.

Sammanfattning av ärendet

En kommun är, enligt kapitel 3 lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, bokföringsskyldig. Enligt kapitel 4-12 i samma lag ska en kommun upprätta en årsredovisning.

En årsredovisning är en sammanfattning av en organisations räkenskaper och verksamhet under ett räkenskapsår.

Årets resultat för Lidköpings kommunkoncern år 2025 är +216 miljoner kronor.

Årets resultat för Lidköpings kommun år 2025 är +173 miljoner kronor.

Balanskravsresultatet för år 2025 är en negativ avvikelse med -62 miljoner kronor.

De största avvikelserna mot budget är +214 miljoner kronor i orealiserade vinster, -37 miljoner kronor i skatteintäkter och generella statsbidrag, +37 miljoner kronor på nämndernas verksamhet, -31 miljoner kronor i pensionskostnader, realisationsvinster vid försäljning av fastigheter +22 miljoner kronor samt direktavskrivningar av infrastrukturprojekt -19 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-19 Årsredovisning Lidköpings kommunkoncern år 2025

Årsredovisning Lidköpings kommunkoncern år 2025

Finansrapport år 2025

Personalredovisning år 2025

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef

Budgetchef

Redovisningschef

Överlämnande av förvaltningens förslag till strategisk plan och budget för år 2027 med plan för åren 2028–2030

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner förvaltningens förslag till strategisk plan och budget 2027–2030 som underlag inför politisk beredning av budget 2027 och plan 2028–2030.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningens förslag tar sin utgångspunkt i planeringsförutsättningarna för 2027-2030 och utgör förvaltningens samlade bedömning inför strategisk plan och budget 2027-2030.

Förvaltningens förslag definierar de övergripande ekonomiska förutsättningarna som förväntade intäkter från skatter och statsbidrag samt budgeterade kostnader för drift och investeringar. Förvaltningens förslag säkerställer också att kommunen uppfyller balanskravet vilket innebär att intäkterna ska täcka de löpande kostnaderna.

Förvaltningens förslag inkluderar även långsiktiga mål, Lidköpings styrmodell samt en om- och invärldsanalys. Dessutom anges investeringsnivåer och hur dessa ska finansieras, exempelvis genom upplåning eller egna medel. Förvaltningens förslag skapar sammanfattningsvis en tydlig och stabil grund för strategisk plan och budget vilket underlättar för kommunen att fatta ansvarsfulla beslut och uppnå sina mål på ett hållbart sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse förvaltningens förslag strategisk plan och budget 2027-2030

Förvaltningens förslag strategisk plan och budget 2027-2030

Förvaltningens förslag investeringsbudget 2027 och plan 2028-2030 samt långsiktig investeringsplan 2031-2036

Bilaga 1 Förvaltningens förslag driftramar 2027-2030

Bilaga 1.1 Förvaltningens förslag specifikation driftramar 2027-2030

Bilaga 2 Förvaltningens förslag investeringsbudget 2027-2030

Bilaga 3 Förvaltningens förslag exploateringsbudget 2027-2030

Bilaga 4 Förvaltningens förslag resultatbudget 2027-2030

Bilaga 5 Förvaltningens förslag kassaflödesbudget 2027-2030

Bilaga 6 Förvaltningens förslag balansbudget 2027-2030

Beslutet ska skickas till

Partiernas gruppledare

§ 80

Diarienummer KS 2026/13

Information från ekonomichefen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Christina Widén informerar om:

- Ekonomisk rapport för Lidköpings kommun inklusive skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning per 28 februari 2026.
- Ekonomisk rapport för stadshuskoncernen per 28 februari 2026.
- Ekonomisk rapport Lidköpings kommunkoncern per 28 februari 2026.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 81

Diarienummer KS 2026/100

Digitaliseringsredovisning år 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna digitaliseringsredovisning år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Digitaliseringsredovisning 2025 redovisar Lidköpings kommuns digitaliseringsarbete under året – vad som genomförts, vilka resultat som uppnåtts och hur arbetet förhåller sig till kommunens digitaliseringsprogram och digitaliseringsstrategi. Underlaget bygger på genomförda initiativ, mätning av digital mognad och återkoppling från verksamheterna.

Digitaliseringsarbetet i kommunen är ett decentraliserat ansvar där förvaltningen har en modell för samskapande och prioriteringar för gemensam förflyttning. Under 2025 har kommunstyrelsen avsatt särskilda medel för digitalisering, vilket visat sig ha avsevärd betydelse för förvaltningens möjlighet att snabbt komma igång, starta och genomföra digitaliseringsinitiativ.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Digitaliseringsredovisning år 2025

Digitaliseringsredovisning år 2025

Beslutet ska skickas till

Utvecklingschef

Enhetschef Verksamhetsutveckling och digitalisering

Information och dialog om förslag till reglementen för nämnderna och revisionen mandatperioden 2027–2030

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har upprättat förslag till reglementen för kommunstyrelsen, samtliga nämnder och revisionen inför mandatperioden 2027–2030. Utgångspunkten vid revideringen av reglementena har varit att upprätta tydliga, korrekta och lättlästa dokument med en gemensam struktur. Det innebär bland annat att text som inte fyller något syfte eller är onödigt krånglig har tagits bort och att dokumenten har kompletterats och förtydligats utifrån aktuella förutsättningar.

Förslagen till nya reglementen är baserade på Sveriges Kommuner och Regioners mall för reglementen, befintliga reglementen samt en gedigen omvärldsbevakning.

Exempel på kompletteringar och justeringar i kommunstyrelsens reglemente:

- Kommunstyrelsens strategiska ansvar har tydliggjorts i relation till servicenämnden samt miljö- och byggnadsnämnden. Motsvarande förtydliganden av det operativa ansvaret har gjorts i de berörda nämndernas reglementen.
- Kommunstyrelsen har tillförts det strategiska ansvar för kulturfastigheter och kulturminnesvård. Kultur- och fritidsnämnden har det operativa ansvaret för kulturminnesvård.
- Kommunstyrelsens ansvar avseende upphandling och inköpscentralen (ICV6) har förtydligats. Motsvarande förtydligande har gjorts i servicenämndens reglemente.
- Ny text om samhällsbyggnadsutskottets ansvar, baserad på samhällsbyggnadsberedningens arbetsordning. Kommunstyrelsens presidium är tillika utskottets presidium.
- I förslaget framgår att det inom kommunstyrelsen ska finnas ett arbetsutskott, ett personalutskott, ett samhällsbyggnadsutskott och ett hållbarhetsutskott samt att arbetsutskottet tillika är personalutskott.

Exempel på kompletteringar och justeringar i samtliga reglementen (exklusive revisionen):

- Samtliga nämnder har i stort samma skrivningar under rubrikerna Gemensamma bestämmelser för styrelsen nämnder och Kommunstyrelsens/nämndernas arbetsformer.

- Ny text i nämndernas reglementen att det är nämndernas ansvar att säkerställa att arbetsmiljön inom nämndens verksamhetsområde uppfyller kraven i arbetsmiljölagstiftningen.
- Ny text om principer för styrelsens och nämndernas krisledningsarbete. Det innefattar bland annat att styrelse och nämnder ska arbeta för en grundläggande beredskap inför kris och krig för att kunna driva verksamheten utan extern hjälp under 14 dagar.
- Ny text om det gemensamma arbetet med den nya socialtjänstlagen har skrivits in i reglementena för kommunstyrelsen, bildningsnämnden, välfärdsnämnden, kultur- och fritidsnämnden samt överförmyndarnämnden.
- Justerad skrivning om sammanträden på distans med anledning av ändring i kommunallagen.
- Ny text om att ersättare som inte tjänstgör inte har rätt att få sin mening antecknad till protokollet. Det framgår inte i befintliga reglementen om ersättare har denna möjlighet.
- Ny text att det är ordföranden, som ansvarig för protokollet, som beslutar om protokollet kan belastas med en protokollsanteckning.
- Ny text om process för beredning och beslut i initiativärenden.
- Ny text om att kommunstyrelsen och nämnderna har möjlighet att besluta om offentliga sammanträden.
- Ny text som beskriver hanteringen av medborgaridéer, gemensam för samtliga nämnder.
- Kultur- och fritidsnämndens reglemente är baserat på kulturnämndens och fritids- och föreningsnämndens befintliga uppdrag i respektive reglementen.
- I förslagen till reglementen framgår att det ska finnas ett arbetsutskott i kommunstyrelsen bildningsnämnden och välfärdsnämnden. Kultur- och fritidsnämnden får besluta om att inrätta utskott. Övriga nämnder har inte rätt att inrätta utskott.
- Ny text i välfärdsnämndens och bildningsnämndens reglemente där det framgår att det ska finnas en gemensam beredning mellan nämnderna. Beredningens uppdrag är att, i enlighet med socialtjänstlagens intentioner, gemensamt verka för förebyggande, tidigt och tillgängligt stöd till barn och unga.

Strateg Ola Blomberg och utvecklingschef Madelén Schöldberg informerar om förslagen till reglementen på arbetsutskottets sammanträde.

Ärendet kommer därefter att behandlas vid arbetsutskottets sammanträde den 27 maj för vidare beredning av kommunstyrelsen den 2 juni och fastställande i kommunfullmäktige den 15 juni.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-04, Information och dialog om förslag till reglementen för nämnderna och revisionen mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för bildningsnämnden mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för kommunstyrelsen mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för krisledningsnämnden mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för kultur- och fritidsnämnden mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för miljö- och byggnadsnämnden mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för revisionen mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för servicenämnden mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för valnämnden mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för välfärdsnämnden mandatperioden 2027–2030

Förslag till reglemente för överförmyndarnämnden mandatperioden 2027–2030

Beslutet ska skickas till

-

Arbetsordning för kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige beslutar att demokratiberedningens arbetsordning upphör att gälla då demokratiberedningens uppdrag, ansvar och arbetsformer innefattas i kommunfullmäktiges arbetsordning (KF 2024-12-16 § 163).

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-25 att inrätta en demokratiberedning underställd fullmäktige. Fullmäktige antog 2024-12-16 en arbetsordning för demokratiberedningen. I arbetsordningen framgår att demokratiberedningens ansvar bland annat innefattar att *utveckla kommunfullmäktiges arbetsformer samt att lämna förslag till revidering av fullmäktiges arbetsordning*. Demokratiberedningen har upprättat förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige, att gälla från och med 2026-10-15.

Utgångspunkten vid revideringen av arbetsordningen har varit att upprätta ett tydligt och lättläst dokument samt att stärka kommunfullmäktige i det demokratiska uppdraget. Det innebär bland annat att text som inte fyller något syfte eller är felaktig har tagits bort samt att dokumentet har kompletterats och förtydligats utifrån aktuella förutsättningar.

Exempel på kompletteringar och justeringar i arbetsordningen:

- Den allmänpolitiska debatten ska inte förläggas till det sammanträde då budgeten behandlas.
- Förtydligade av uppdrag och ansvar för kommunfullmäktiges beredningar (valberedningen, arvodesberedningen och demokratiberedningen). Mot denna bakgrund föreslås att demokratiberedningens arbetsordning upphör att gälla (KF beslut 2024-12-16 § 163).
- Förtydligande av genomförandet vid av slutet omröstning.
- Komplettering och justering mot bakgrund av demokratiberedningens uppdrag. Det åligger bland annat demokratiberedningen att lämna förslag till utbildningsinsatser. Vidare ska kommunfullmäktiges presidium träffa demokratiberedningen minst två gånger årligen med utgångspunkt i beredningens uppdrag att utveckla kommunfullmäktiges arbetsformer samt lämna förslag till revidering av fullmäktiges arbetsordning.

- Förtroendevald som inte är ledamot men mot vilken anmärkning riktas får delta i överläggningarna när revisionsberättelsen över den verksamhet som den förtroendevalde ansvarar för behandlas.
- En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas oberoende av om ersättaren tjänstgör vid sammanträdet eller inte.
- Möjligheten att lämna en protokollsanteckning regleras inte i kommunallagen. Formellt sett är det därför ordföranden, som ansvarig för protokollet, som beslutar om protokollet ska belastas med en protokollsanteckning.
- Beslut i ärenden som rör tolkningar av arvodesreglementet fattas av demokratiberedningen.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Gustav Edvinsson (S) yrkar med ändring att bort texten att arbetsordningen ska börja gälla från och med 2026-10-15. Vilket innebär att den ska börja gälla så snart kommunfullmäktige beslutat om arbetsordning för kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt förslaget.

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp eget ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med ändringsyrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-23 Arbetsordning för kommunfullmäktige

Beslut demokratiberedningen 2026-01-21 § 3 Arbetsordning för kommunfullmäktige i Lidköpings kommun.

Förslag Arbetsordning för kommunfullmäktige

Beslutet ska skickas till

Partiernas gruppledare

Ledningssystemet Vårt arbetssätt

Författningssamlingen

§ 84

Diarienummer KS 2024/727

Uppföljning nämndernas internkontroll år 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av nämndernas uppföljning av internkontroll för år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglementet för internkontroll har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för den interna kontrollen i kommunen. Det innebär att kommunstyrelsen, utöver att följa upp sin egen internkontrollplan, även ska följa upp internkontrollen i de övriga nämnderna.

Nämnderna ska därför årligen lämna en rapport över resultatet av den egna internkontrollen för det gångna verksamhetsåret till kommunstyrelsen.

Samtliga nämnder har överlämnat sina internkontrollrapporter för år 2025 till kommunstyrelsen.

Under år 2025 har nämnderna tillsammans identifierat 42 risker som följts upp i internkontrollplanerna. Tillsammans redovisar nämnderna avvikelser inom 25 av riskområdena, där 17 avvikelser bedöms vara acceptabla och 8 avvikelser som inte är acceptabla.

Uppföljningen visar att de verksamheter som identifierat avvikelser utifrån genomförda kontroller, både har vidtagit löpande åtgärder under året och beslutat om planerade åtgärder för att hantera och minimera riskerna framöver. De nämnder som har risker där kontrollerna visat på ett inte acceptabelt resultat har beslutat att följa upp dessa områden även under 2026.

Sammantaget bedömer nämnderna att arbetet med internkontroll har genomförts på ett fullgott sätt under året, i enlighet med riktlinjerna för internkontroll och de beslutade internkontrollplanerna för år 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-04, Uppföljning av nämndernas internkontroll 2025

Sammanställning över nämndernas uppföljning av internkontroll 2025

Uppföljning av internkontroll 2025 bildningsnämnden

Beslut BIN 2025-12-18 § 129 Uppföljning internkontroll 2025 bildningsnämnden

Uppföljning av internkontroll 2025 kulturnämnden

Beslut KUN 2026-02-24 § 5 Redovisning internkontroll 2025 kulturnämnden

Uppföljning av internkontroll 2025 fritids- och föreningsnämnden

Beslut FFN 2026-02-24 § 12 Rapport internkontroll 2025 fritids- och föreningsnämnden

Uppföljning av internkontroll 2025 överförmyndarnämnden

Beslut ÖFN 2026-02-09 § 4 Internkontrollrapport 2025 överförmyndarnämnden

Uppföljning av internkontroll 2025 välfärdsnämnden

Beslut VFN 2026-02-05 § 6 Internkontrollrapport 2025 välfärdsnämnden

Uppföljning internkontroll 2025 miljö- och byggnadsnämnden

Beslut MBN 2025-12-02 § 148 Internkontroll 2025, miljö- och byggnadsnämnden

Uppföljning av internkontroll 2025 för servicenämnden

Beslut SEN 2025-11-25 § 95 Redovisning internkontroll 2025 servicenämnden

Beslutet ska skickas till

Kanslichef

Revisionen

§ 85

Diarienummer KS 2026/2

Redovisning av obesvarade motioner

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige godkänner redovisningen av motioner som är under beredning.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen (2017:725) ska motioner beredas på ett sådant sätt att kommunfullmäktige kan fatta beslut om dem inom ett år från det att motionen väcktes.

Om beredningstiden inte kan hållas, ska detta och vad som framkommit vid beredningen, anmälas till fullmäktige inom ettårsfristen. Fullmäktige kan då besluta att beredningen antingen ska fortsätta eller att avskriva motionen.

Enligt § 39 i kommunfullmäktiges arbetsordning ska de motioner som inte har färdigbehandlats redovisas för kommunfullmäktige två gånger per år, i april och i oktober.

Förvaltningen har upprättat en sammanställning över dessa motioner som visar att totalt är elva motioner under beredning. Sedan förra redovisningen till kommunfullmäktige i oktober 2025 har elva motioner inkommit och tio motioner har beretts och beslutats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-30 Redovisning av obesvarade motioner

Sammanställning över motioner som är under beredning april 2026

Beslutet ska skickas till

Kanslichef

§ 86

Diarienummer KS 2026/190

Information om allmänna val 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Den 13 september 2026 är det dags för allmänna val med val till riksdag, kommun och region. Det svenska valsystemet grundar sig på allmän och lika rösträtt och att valen är fria, hemliga och direkta. Valsystemet är decentraliserat och transparent och därmed robust.

Valkansliet, tillika kommunkansliet, ansvarar för att planera, samordna och genomföra kommunens arbete kopplat till valadministrationen. Uppdraget omfattar bland annat rekrytering och utbildning av röstmottagare, ombesörja att det finns vallokaler och lokaler för förtidsröstning, logistik kring valmaterial samt samverkan med myndigheter som Valmyndigheten och Länsstyrelsen. Till stöd i arbetet har valkansliet resurser från flera av sektorerna, och arbetet är organiserat i olika arbetsgrupper utifrån en fastställd organisation- och uppdragsplan.

Inför årets val har vallagen uppdaterats vilket innebär en del förändringar i valarbetet och även för väljarna. Förändringarna i vallagen innebär bland annat ett ökat fokus på tillgänglighet, incidentrapportering, digitala röstkort och därmed en moderniserad förtidsröstning.

Kanslichef Malin Eriksson informerar om det pågående arbetet som för närvarande är inriktat på bland annat bemanning av röstmottagningen, risk- och sårbarhetsanalys, planering av utbildningsinsatser, säkerställande av tillgängliga och ändamålsenliga lokaler samt informationsinsatser till väljare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-05 Information om allmänna val 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 87

Diarienummer KS 2026/140

Delegationsordning kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Ändringar föreslås i kommunstyrelsens delegationsordning. Anledningen till ändringarna redogörs för nedan och i förslaget framgår ändringarna. I förslaget är ändringarna markerade med gul färg och genomstruken text föreslås tas bort.

Under avsnitt 1 Övergripande ärenden har punkt 1.4 förtydligats med att säkerhetsskyddschef har delegation gällande handlingar som omfattar säkerhetsskydd, inte enbart säkerhetsskyddsklassificerade handlingar.

Under avsnitt 2 Ekonomi har punkt 2.1 förtydligats med en anmärkning om att attestlistor redovisas en gång årligen till kommunstyrelsen samt att löpande ändringar sker under året.

Under avsnitt 3 Kommunövergripande personalfrågor har punkt 3.2.1, 3.2.2 och 3.2.3 förtydligats med en anmärkning att förordna annan chef vid exempelvis semester och sjukfrånvaro anses ligga inom verkställighet. Ordet policy föreslås tas bort i punkt 3.2.4, då det endast finns en riktlinje – ingen policy.

Under avsnitt 7 Mark och fastighet har punkt 7.20 uppdaterats på grund av ett fel vid revideringen av delegationsordningen som beslutades av kommunstyrelsen 17 december 2025 § 326. I den revideringen blev det delvis samma text under punkt 7.19 och 7.20 vilket inte var avsikten, därför har punkt 7.20 uppdaterats i detta förslag med det som punkten avser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-12 Delegationsordning för kommunstyrelsen

Förslag Delegationsordning för kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

Ledningssystemet Vårt arbetssätt

Sektor samhälle

Ekonomiavdelningen

HR-avdelningen

Säkerhetsenheten

§ 88

Diarienummer KS 2026/233

Beslut om verksamheten i Destination Läckö-Kinneulle AB år 2025 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Destination Läckö-Kinneulle AB år 2025 har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Pär Johnson (L) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. (Så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

De bolag som kommunen helt eller delvis äger ska upprätta en bolagsstyrningsrapport. Rapporten ska tillställas kommunstyrelsen som ska besluta om verksamheten som bolaget har bedrivit under föregående år har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Lidköpings kommun är majoritetsägare i bolaget Destination Läckö-Kinneulle AB. Bolaget har upprättat en bolagsstyrningsrapport för år 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-13 Beslut om verksamheten i Destination Läckö-Kinneulle AB år 2025 varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen

Bolagsstyrningsrapport Destination Läckö-Kinneulle AB år 2025

Beslutet ska skickas till

Destination Läckö-Kinnekulle AB

Organisation för stadshuskoncernen för kommande mandatperiod

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget att utreda förutsättningarna för att samla stadshuskoncernen i två dotterbolag.
2. Kommunstyrelsen har inget att invända mot det upprättade förslaget till alternativ organisation för stadshuskoncernen. Kommunstyrelsen beslutar dock att, tills vidare, inte genomföra någon större förändring av bolagsstrukturen.
3. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att utreda alternativ placering av flygplatsverksamheten inom kommunkoncernen. Utredningen ska underställas kommunfullmäktige för beslut den 30 november 2026.
4. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att utreda framtida roll och uppdrag för Lidköpings Näringslivsfastigheter AB som ett verktyg för tillväxt i Lidköpings kommun. Utredningen ska underställas kommunfullmäktige för beslut den 30 november 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 10 september 2025, § 233 att ge kommundirektören i uppdrag att utreda förutsättningarna för att samla stadshuskoncernen i två dotterbolag. Syftet med en omorganisation är att skapa en större koncernnytta och därmed ett större mervärde till nytta för invånarna i Lidköpings kommun.

Förvaltningen har i ett första steg utrett vilka juridiska perspektiv och problemställningar som ägaren behöver ta ställning till vid en omorganisation av stadshuskoncernen. För uppdraget har förvaltningen engagerat PwC där företagets bolagsjurister har varit ett stöd i utredningen och upprättat en förstudie.

Förstudien visar att målbilden är möjlig för samskapande av energibolagen Lidköping Miljö och Teknik AB och Lidköping Energi AB i ett gemensamt bolag, men där Lidköping Elnät AB och Billinge Energi AB kvarstår som dotterbolag. Förvaltningen föreslår därmed att kommunfullmäktige fattar ett inriktningsbeslut avseende energibolagen inför ny mandatperiod 2027-2030.

Förstudien visar däremot att målbilden om ett gemensamt bolag för bostäder, kommersiella lokaler och flygplatsverksamhet inte är att rekommendera utifrån lagstiftning om allmännyttiga

bostäder, där bostäder behöver vara den huvudsakliga verksamheten. Förvaltningen föreslår därmed att inte gå vidare i den riktningen.

Utifrån målsättningen behöver flygplatsverksamhetens placering tydliggöras och därför föreslås att kommundirektören får i uppdrag att utreda vart flygplatsverksamheten ska placeras framåt. Vidare föreslås att ge kommundirektören i uppdrag att utreda Lidköpings Näringslivsfastigheter AB:s framtida roll utifrån möjligheten att vara ett verktyg för tillväxt.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Gustav Edvinsson (S) lämnar följande ordförandeförslag:

1. Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av uppdraget att utreda förutsättningarna för att samla stadshuskoncernen i två dotterbolag.
2. Kommunstyrelsen har inget att invända mot det upprättade förslaget till alternativ organisation för stadshuskoncernen. Kommunstyrelsen beslutar dock att, tills vidare, inte genomföra någon större förändring av bolagsstrukturen.
3. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att utreda alternativ placering av flygplatsverksamheten inom kommunkoncernen. Utredningen ska underställas kommunfullmäktige för beslut den 30 november 2026.
4. Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att utreda framtida roll och uppdrag för Lidköpings Näringslivsfastigheter AB som ett verktyg för tillväxt i Lidköpings kommun. Utredningen ska underställas kommunfullmäktige för beslut den 30 november 2026.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp eget ordförandeförslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag Organisation för stadshuskoncernen för kommande mandatperiod

Tjänsteskrivelse 2026-01-15 Organisation för stadshuskoncernen kommande mandatperiod

Beslut DB 2026-02-18 Demokratiberedningens synpunkter på utredningen av Stadshuskoncernens organisation för kommande mandatperiod

Beslut KS 2026-02-11 § 3 Organisation för stadshuskoncernen kommande mandatperiod

Beslut KSAU 2026-01-28 § 15 Organisation för stadshuskoncernen kommande mandatperiod

Faktaunderlag från årsredovisning 2024 stadshuskoncernen

Förstudie omorganisation stadshuskoncernen Lidköpings kommun 2025-11-24

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

Lidköping Stadshus AB

AB Bostäder i Lidköping

Lidköpings Näringslivsfastigheter AB

Lidköping Miljö och Teknik AB

Lidköping Energi AB

Lidköping Elnät AB

Lidköping Hovby Flygplats AB

Politiskt initiativ om förvärv av idrottshall på fastigheten Tömmen 2

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att utreda förutsättningarna för att förvärva fastigheten Tömmen 2.

Utredningen ska innefatta en beskrivning av föreningarnas behov av ytterligare idrottshallar, kostnader för att förvärva fastigheten och bygga om den till en funktionell idrottshall, kostnader för eventuellt ytterligare omklädningsrum och övriga praktiska kringförutsättningar som krävs för att bedriva ungdomsidrott i fastigheten.

Initiativärendet har därmed bifallits.

Sammanfattning av ärendet

Till kommunstyrelsens sammanträde 11 mars 2026 lämnade Mats Joräng (M) ett initiativärende om förvärv av idrottshall på fastigheten Tömmen 2.

Initiativärendets bakgrund och förslag:

Lidköpings kommun har sedan många år haft en tydlig brist på fullmåttshallar för lagidrott. Behovet har återkommande lyfts av både kommunens idrotts och fritidsverksamhet samt av föreningslivet, där efterfrågan på ändamålsenliga halltider för träning, matcher och arrangemang under lång tid varit större än tillgången.

Genom möjligheten att förvärva fastigheten Lidköping Tömmen 2 finns nu ett tillfälle för kommunen att på relativt kort tid stärka kapaciteten för lagidrott i kommunen. Den aktuella hallen har en uthyrningsbar yta om cirka 3200 kvm, vilket möjliggör etablering av två fullmåttsspelplaner. En av hallarna kan även inrymma läktare, vilket skapar förutsättningar för matcher och arrangemang.

Den 3 december 2024 beslutade Fritids- och föreningsnämnden att föreslå kommunen att förvärva fastigheten. Ärendet behandlades därefter i Kommunstyrelsens arbetsutskott den 22 januari 2025, där kommundirektören fick i uppdrag att komplettera ärendet med ytterligare beslutsunderlag.

Ur ett ekonomiskt perspektiv framstår ett förvärv av en befintlig anläggning som särskilt fördelaktigt. Genom att anpassa den befintliga hallen kan kommunen tillskapa två fullmåttshallar till en kostnadsnivå som bedöms vara avsevärt lägre än att uppföra en helt ny anläggning. I praktiken innebär detta möjligheten att tillskapa två hallar till en kostnad som närmar sig investeringen för en ny hall.

Mot denna bakgrund är det angeläget att kommunen nu går vidare i ärendet och prövar möjligheten till ett förvärv.

Yrkande:

- att uppdra åt kommundirektören att inleda förhandlingar med fastighetsägaren av fastigheten Lidköping Tömmen 2 i syfte att pröva möjligheten till ett kommunalt förvärv.
- att kommundirektören skyndsamt återkommer till kommunstyrelsen med ett förslag till upplägg för ett eventuellt förvärv, inklusive ekonomiska och praktiska förutsättningar.

Kommunstyrelsen beslutade 11 mars 2026 § 67 att överlämna ärendet för politisk beredning. Till kommunstyrelsens arbetsutskott 1 april 2026 lyfts ärendet med ett ordförandeförslag.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Gustav Edvinsson (S) lämnar följande ordförandeförslag till initiativet:

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att utreda förutsättningarna för att förvärva fastigheten Tömmen 2.

Utredningen ska innefatta en beskrivning av föreningarnas behov av ytterligare idrottshallar, kostnader för att förvärva fastigheten och bygga om den till en funktionell idrottshall, kostnader för eventuellt ytterligare omklädningsrum och övriga praktiska kringförutsättningar som krävs för att bedriva ungdomsidrott i fastigheten.

Initiativärendet har därmed bifallits.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp eget ordförandeförslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag Politiskt initiativ om förvärv av idrottshall på fastigheten Tömmen 2

Beslut KS 2026-03-11 § 67 Politiskt initiativ om förvärv av idrottshall på fastigheten Tömmen 2

Politiskt initiativ om förvärv av idrottshall på fastigheten Tömmen 2

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

Sektorchef Sektor service

Sektor service

Sektor bildning

Svar på motion om att införa en förvaltarenhet i Lidköpings kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen om att införa en förvaltarenhet i Lidköpings kommun med uppdrag om att utreda möjligheten att införa professionella ställföreträdare som är anställda av Lidköpings kommun.

Sammanfattning av ärendet

Mikael Kaufmann (KD) och Anna Wallgren (KD) inkom till kommunfullmäktiges sammanträde den 27 oktober 2025 med en motion om att införa en förvaltarenhet i Lidköpings kommun.

Motionärerna yrkade att kommunfullmäktige ger kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att införa professionella gode män som anställs direkt av kommunen. Utredningen ska svara på frågeställningarna och intentionen i bakgrundstexten.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade den 7 november 2025 att remittera motionen till överförmyndarnämnden för yttrande.

Överförmyndarnämnden behandlade motionen den 9 februari 2026. Överförmyndarnämnden föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Enligt motionen står Lidköpings kommun inför ökade svårigheter att rekrytera ideella gode män och förvaltare, samtidigt som behovet växer i och med att antalet komplexa ärenden ökar. Detta skapar längre väntetider, ökad belastning på verksamheten och riskerar både kvalitet och rättssäkerhet. Vissa kommuner har därför infört kommunala förvaltarenheter med anställda professionella ställföreträdare, och ny lagstiftning från 2026 möjliggör att sådana professionella kan anlitas. Enligt motionen skulle dessa professionella ställföreträdare även kunna hålla utbildningar för de ställföreträdare som är lekmän.

En kartläggning av Överförmyndaren Västra Skaraborg visar på svårigheter att rekrytera i vissa ärenden trots löpande annonsering och utbildningsinsatser. Samtidigt används redan privata professionella ställföreträdare i viss utsträckning, men dessa är dyrare än ideella.

Kostnadsjämförelsen visar att en ungefärlig kostnad för en kommunal förvaltarenhet är cirka 726 000 kr per år. En heltidstjänst beräknas kunna hantera ungefär 20 ärenden, vilket ger en snittkostnad på 36 000 kr per ärende. Nuvarande kostnad för privata aktörer är i snitt 58 000 kr per ärende. För Lidköpings del bedöms behovet motsvara ca 10 ärenden, vilket innebär att en heltidstjänst inte skulle fyllas med enbart svårare uppdrag.

Risk och konsekvensanalysen visar att en kommunal förvaltarenhet kan ge högre kvalitet, kontinuitet och tillgänglighet, men till högre kostnad. Ideella ställföreträdare är flexibla och billigare, men kvalitet och kompetens kan variera.

En uppskattad tidsplan är minst ett år från beslut av eventuellt införande till en fungerande förvaltarenhet.

Beslutsunderlag

Beslut ÖFN 2026-02-09 § 6 Svar på motion om att införa en förvaltarenhet i Lidköpings kommun till överförmyndarnämnden

Rapport förslag om förvaltarenhet

Beslut KF 2025-10-27 § 213 Motion om att införa en förvaltarenhet i Lidköpings kommun

Motion om att införa en förvaltarenhet i Lidköpings kommun

Beslutet ska skickas till

Mikael Kaufmann (KD)

Anna Wallgren (KD)

Överförmyndarnämnden

Sektor social välfärd

§ 92

Diarienummer KS 2025/527

Svar på motion om att införa en "Walk of Fame" på Stenportsgatan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen om att införa en "Walk of Fame" på Stenportsgatan med följande motivering:

Det pågår ett sektorsövergripande arbete med platsutveckling där Stenportsgatan ingår.
Det finns beslutade riktlinjer och arbetssätt för namngivning i kommunen.

Deltar inte i beslutet

Pär Johnson (L) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Jörgen Blomqvist (SD) och Roberth Andersson (SD) inkom till kommunfullmäktiges sammanträde den 27 oktober 2025 med en motion om att införa en "Walk of Fame" på Stenportsgatan.

Motionärerna yrkade att Lidköpings kommun inför en "Walk of Fame" på Stenportsgatan samt att en arbetsgrupp tillsätts för att ta fram kriterier, urvalsprocesser och praktisk utformning.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade den 7 november 2025 att remittera motionen till kulturnämnden för yttrande.

Kulturnämnden behandlade motionen den 24 februari 2026. Kulturnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med motivering att det pågår ett sektorsövergripande arbete med platsutveckling där Stenportsgatan ingår. Samt att det finns beslutade riktlinjer och arbetssätt för namngivning i kommunen.

Beslutsunderlag

Beslut KUN 2026-02-24 § 4 Motion om att införa en "Walk of Fame" på Stenportsgatan

Kulturnämndens tjänsteskrivelse Svar på motion om att införa en "Walk of Fame" på Stenportsgatan

Beslut KF 2025-10-27 § 214 Motion om att införa en "Walk of Fame" på Stenportsgatan

Motion om att införa en "Walk of Fame" på Stenportsgatan

Beslutet ska skickas till

Kulturnämnden

§ 93

Diarienummer KS 2025/603

Svar på motion om att arrangera Sommaronsdag i centrala Lidköping

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen om att arrangera Sommaronsdag i centrala Lidköping besvarad med följande motivering:

Det pågår ett koncernövergripande arbete med platsutveckling där torget och centrala Lidköping är prioriterade områden.

Sammanfattning av ärendet

Pär Johnson (L) inkom till kommunfullmäktiges sammanträde den 24 november 2025 med en motion om att arrangera Sommaronsdag i centrala Lidköping.

Motionären yrkade att kommunfullmäktige beslutar att en aktivitet startas upp för att arrangera "Sommaronsdag" i enlighet med intentionen i motionen.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade den 4 december 2025 att remittera motionen till kommunstyrelsens verksamhet för yttrande.

Det pågår ett koncernövergripande arbete med platsutveckling i Lidköping där torget och centrala Lidköping är prioriterade områden. Styrgruppen för arbetet gav i januari 2026 arbetsgruppen i uppdrag att upprätta ett förslag för utveckling av de centrala delarna av staden med fokus på torget. Uppdraget ska återrapporteras i april 2026. I uppdraget ingår en översyn av helheten, inklusive torghandeln.

Område kultur och fritid inom Sektor bildning ansvarar för det offentliga kulturutbudet i samverkan med övriga berörda sektorer och bolag. Destination Läckö-Kinneulle AB ansvarar för att skapa förutsättningar för externa arrangörer att etablera sig i Lidköping som evenemangstad. Det finns ett generöst utbud av kultur och evenemang i Lidköping, särskilt under sommarmånaderna på olika platser, dels i kommunens regi, dels i föreningslivets- och näringslivets regi.

Förvaltningens förslag är att avslå motionen med motivering att det pågår ett koncernövergripande arbete med platsutveckling där torget och centrala Lidköping är prioriterade områden.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Pär Johnson (L) yrkar att motionen anses besvarad med samma motivering som i förvaltningens förslag.

Gustav Edvinsson (S) yrkar bifall till Pär Johnsons (L) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp Pär Johnsons (L) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om att arrangera Sommaronsdag i centrala Lidköping

Beslut KF 2025-11-24 § 232 Motion om att arrangera Sommaronsdag i centrala Lidköping

Motion om att arrangera Sommaronsdag i centrala Lidköping

Beslutet ska skickas till

Pär Johnson (L)

§ 94

Diarienummer KS 2026/177

Fråga om nytt beslut gällande motion om meningsfull fritid för barn och unga

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå tidigare bifallen motion om meningsfull fritid för barn och unga (KF 2024-09-30 § 127) med följande motivering:

Hösten 2025 infördes ett nationellt fritidskort för alla barn och unga mellan 8–16 år där alla får 500 kronor per år, i hushåll som fått bostadsbidrag föregående år kan dock bidraget uppgå till 2000 kr per barn. I och med detta har intentionen i motionen uppfyllts.

Sammanfattning av ärendet

Centerpartiet lämnade till kommunfullmäktiges sammanträde den 26 februari 2024 in en motion om meningsfull fritid för alla barn och unga genom att införa en fritidscheck med förslaget att fritids- och föreningsnämnden får i uppdrag att utreda kostnad och hur en liknande modell skulle kunna sjösättas i Lidköpings kommun.

Fritids- och föreningsnämnden föreslog den 13 juni 2024 avslag på motionen med hänvisning till att ett nationellt fritidskort planerade att införas under hösten 2025.

Kommunfullmäktige biföll motionen 30 september 2024.

Fritidskortet lanserades i Sverige 15 september 2025. Alla barn och unga mellan 8–16 år där alla får 500 kronor per år, i hushåll som fått bostadsbidrag föregående år kan dock bidraget uppgå till 2000 kr per barn.

Föreningar som erbjuder fritidsaktiviteter till barn mellan 8–16 år samt kulturskolor kan ansluta sig till Fritidskortet. Fritidskortet gäller för idrottsföreningar, friluftsföreningar, kulturskolor eller andra föreningar som uppfyller kraven på att antingen vara medlem i en riksorganisation med stöd från MUCF, ha tagit emot lokalt aktivitetsstöd från riks-idrottsförbundet eller är medlem i Svenskt friluftslivs medlemsorganisationer.

I Lidköping finns närmare 5000 barn i åldrarna 8–16 år, en satsning på ett kommunalt fritidskort eller fritidscheck skulle innebära en kostnad om närmare 2,4 mnkr om stödet skulle vara 500 kronor per barn.

Det finns vissa svårigheter med införandet av fritidskortet, föreningarna ska frivilligt ansluta sig och de ska sedan hantera debitering av medlemsavgifter på ett korrekt sätt så att barnet kan nyttja sitt fritidskort för del av medlemsavgiften. Vad vi kan se nu innebär fritidskortet en administrativ börda för föreningarna, att då införa även ett kommunalt liknande stöd skulle innebära ytterligare

administration. Vill man stödja barn och ungas fritidsaktiviteter är tjänsteorganisationens bedömning att det är bättre med ett stöd till föreningen i syfte att sänka medlemsavgifterna för barn och unga.

Fritids- och föreningsnämnden beslutade 24 februari 2026 att lyfta frågan om verkställighet och därmed föreslå kommunfullmäktige att avslå tidigare bifallen motion om meningsfull fritid för barn och unga (KF 2024-09-30 § 127) med följande motivering:

Hösten 2025 infördes ett nationellt fritidskort för alla barn och unga mellan 8–16 år där alla får 500 kronor per år, i hushåll som fått bostadsbidrag föregående år kan dock bidraget uppgå till 2000 kr per barn. I och med detta har intentionen i motionen uppfyllts.

Beslutsunderlag

Beslut FFN 2026-02-24 § 9 Återrapport motion (C) meningsfull fritid för alla barn/unga i Lidköping

Fritids- och föreningsnämndens Tjänsteskrivelse återrapport motion meningsfull fritid för barn och unga

Redovisning motion meningsfull fritid för barn och unga

Beslut KF 2024-09-30 § 127 Svar på motion (C) om meningsfull fritid för alla barn/unga i Lidköping

Beslut KF 2024-02-26 § 17 Inkommen motion (C) om meningsfull fritid för barn och unga i Lidköpings kommun

Motion om meningsfull fritid för alla barn/unga i Lidköping

Beslutet ska skickas till

Fritids- och föreningsnämnden

Fråga om nytt beslut gällande motion om bullerdämpande åtgärder inom friluftsområdet på Råda Ås

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå tidigare bifallen motion om bullerdämpande åtgärder Råda Ås (KF 2023-11-24 §151) med följande motivering:

De skytteföreningar som är verksamma på Råda Ås har tillstånd enligt ordningslagen, i tillståndet finns reglerat vilka tider som skjutning får ske. I och med att tillstånd har beviljats bedöms det att de bullerdämpande barriärer som finns är tillräckliga. Skyltar med information om när skjutning får ske finns uppsatta. Intentionen i motionen anses därmed vara uppfylld.

Sammanfattning av ärendet

Vänsterpartiet lämnade till kommunfullmäktiges sammanträde den 4 maj 2023 in en motion om bullerdämpande åtgärder inom friluftsområdet Råda Ås. I motionen föreslås att det ska anläggas bullerdämpande barriärer, samt att det ska tas fram tidpunkter där skjutning är begränsad och informera besökare om detta.

Fritids- och föreningenämnden förslog den 13 juli 2023 avslag på motionen med hänvisning till att föreningarna har tillstånd enligt ordningslagen. I tillstånden finns reglerat vilka tider skjutning får ske. När föreningarna sökt tillstånd hos polisen för att få använda skjutbanorna genomförs en säkerhetsbesiktning av polisen för att säkerställa att skjutbanan uppfyller säkerhetskraven. Gällande information om när skjutning sker så finns det skyltar på plats i Råda.

Kommunfullmäktige biföll motionen den 27 november 2023.

De skytteföreningar som är verksamma på Råda Ås har tillstånd enligt ordningslagen. I tillstånden finns reglerat vilka tider skjutning får ske. När föreningarna sökt tillstånd hos polisen för att få använda skjutbanorna genomförs en säkerhetsbesiktning av polisen för att säkerställa att skjutbanan uppfyller säkerhetskraven. Då föreningarna i Råda fått tillstånd beviljat anser inte förvaltningen att ytterligare tillstånd eller reglering från kommunens håll kan ske.

Gällande information om när skjutning sker så finns det skyltar på plats i Råda.

Fritids- och föreningsnämnden beslutade 24 februari 2026 att lyfta frågan om verkställighet och därmed föreslå kommunfullmäktige att avslå tidigare bifallen motion om bullerdämpande åtgärder inom friluftsområdet Råda Ås (KF 2023-11-27 § 151) med följande motivering:

De skytteföreningar som är verksamma på Råda Ås har tillstånd enligt ordningslagen, i tillståndet finns reglerat vilka tider som skjutning får ske. I och med att tillstånd har beviljats bedöms det att de bullerdämpande barriärer som finns är tillräckliga. Skyltar med information om när skjutning får ske finns uppsatta. Intentionen i motionen anses därmed vara uppfylld.

Beslutsunderlag

Beslut FFN 2026-02-24 § 10 Återrapport motion (V) om bullerdämpande åtgärder inom friluftsområdet på Råda Ås

Fritids- och föreningsnämndens Tjänsteskrivelse återrapport motion om bullerdämpande åtgärder Råda Ås

Redovisning bullerdämpning Råda ås

Beslut KF 2023-11-27 § 151 Svar motion (V) om bullerdämpande åtgärder inom friluftsområdet på Råda Ås

Beslut KF 2023-02-27 § 36 Inkommen motion (V) om bullerdämpande åtgärder inom friluftsområdet på Råda Ås

Motion om bullerdämpande åtgärder inom friluftsområdet på Råda Ås

Beslutet ska skickas till

Fritids- och föreningsnämnden

§ 96

Diarienummer KS 2026/269

Nollvision mot mäns våld mot kvinnor

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att Lidköpings kommun antar en nollvision mot mäns våld mot kvinnor.

Sammanfattning av ärendet

Till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 1 april 2026 lämnar ordförande Gustav Edvinsson (S) följande ordförandeförslag i ärendet:

Bakgrund

Att införa en nollvision mot mäns våld mot kvinnor i Lidköpings kommun är ett viktigt steg för att skapa ett tryggare och mer jämställt samhälle. Mäns våld mot kvinnor är ett allvarligt samhällsproblem som drabbar kvinnor i alla åldrar, oavsett bakgrund. Det handlar inte bara om enskilda händelser utan om ett strukturellt problem som påverkar människors liv, hälsa och frihet. Genom att anta en nollvision markerar kommunen tydligt att våldet aldrig är acceptabelt och att arbetet för att förebygga och stoppa det måste prioriteras.

En nollvision innebär att kommunen sätter upp ett långsiktigt mål om att inget våld mot kvinnor ska förekomma. Den fungerar som en tydlig värdegrund och riktning för kommunens arbete. När kommunen formellt beslutar om en sådan vision stärks också samverkan mellan olika verksamheter, såsom socialtjänst, skola, hälso- och sjukvård, polis och civilsamhälle. Genom samarbete kan man upptäcka våld tidigare, ge bättre stöd till utsatta och arbeta mer effektivt förebyggande.

Lidköpings kommun har redan en stark, kunskapsbaserad och väl samordnad struktur för arbetet mot våld i nära relationer. En nollvision kan bli ett effektivt ramverk och en gemensam värdegrund i syfte att bygga vidare på arbetet som redan görs och integreras i befintliga styrmodeller och lagstadgade processer.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Lidköpings kommun antar en nollvision mot mäns våld mot kvinnor.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Gustav Edvinsson (S) lämnar följande ordförandeförslag:

Kommunfullmäktige beslutar att Lidköpings kommun antar en nollvision mot mäns våld mot kvinnor.

Ingemar Ekblad (V) yrkar bifall till ordförandeförslaget.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp eget ordförandeförslag och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag Nollvision mot mäns våld mot kvinnor

Beslutet ska skickas till

Kommundirektörens ledningsgrupp

Stadshuskoncernens ledningsgrupp

§ 97

Diarienummer KS 2026/9

Information från kommundirektören

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Ulrika Strandrot Frid informerar om:

- Granskningsrapport från revisionen om upphandling i Lidköpings kommun.
- Industritekniskt lärcentrum
- Sveriges Arkitekter utmärkelse Sveriges landmärke – Framnäs strandpark
- Kommunikation och budskapsplattform gällande omställning, ny information på kommunens hemsida www.lidkoping.se
- Information från SKR: tidsförskjutning lönetransparensdirektivet samt investeringsplan för Sverige.
- Information från Skaraborgs kommunalförbund: politiskt initiativ om uppdrag kring förstudie om bildandet av nytt kommunalförbund för civilt försvar i Skaraborg.
- Personalinformation: kommundirektören har sagt upp sig med sista anställningsdag 2026-08-31, tillförordnad kommundirektör ska utses och rekrytering startas.

Kommundirektören och Sektor samhälles sektorchef Urban Olsson informerar om kommande ärende avseende inköp av mark i bolagsform i Lidköping Stadshus AB.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 98

Diarienummer KS 2025/33

Återkoppling arbete utifrån SKR:s modellkoncept för jämställdhet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen deltar i SKR:s Modellkoncept för jämställdhet under 2025–2026. Det är en beprövad modell för att integrera jämställdhet i kommunens lednings- och styrsystem. Arbetet leds av en styrgrupp med kommundirektör, förtroendevalda och representanter från HR och social hållbarhet.

Syftet med deltagandet är att vårt jämställdhetsarbete ska kunna märkas i hur vi styr, prioriterar och utvecklar våra verksamheter. På sikt kan det påverka allt från hur resurser fördelas till hur vi arbetar med bemötande, rekrytering och arbetsmiljö. Det handlar också om att få syn på normer och se till att våra tjänster kommer alla invånare till del – på lika villkor. För att lyckas med jämställdhetsarbetet ska det vara en naturlig del av vårt dagliga arbete. Det handlar sällan om att göra mer – utan om att göra på annat sätt

Det första steget i arbetet, som sker tillsammans med Lerums kommun, var att under inledningen av 2025 kartlägga hur kommunen ligger till med jämställdhetsarbetet, samt tydligare arbeta med könsuppdelad statistik.

Under år två har initierats ett arbete mellan kommunens fritidsverksamhet och AB Bostäder. Även utifrån den nya socialtjänstlagen sker ett arbete med att kartlägga de mötesplatser kommunen ansvarar för.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-16 Återkoppling arbete utifrån SKR:s modellkoncept för jämställdhet

Beslutet ska skickas till

-

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Den samlade uppföljningen visar att kommunen har ett väl fungerande och etablerat systematiskt arbetsmiljöarbete. Arbetsmiljöfrågor hanteras löpande i ordinarie forum, såsom arbetsplatsträffar och samverkansmöten, vilket bidrar till att skapa struktur och delaktighet i arbetsmiljöarbetet. Flera verksamheter beskriver dessutom ett gott samarbetsklimat och en god dialog. Sammantaget visar uppföljningen att arbetsmiljöperspektivet i hög grad är integrerat i den dagliga verksamheten, vilket skapar goda förutsättningar för ett förebyggande och långsiktigt arbetsmiljöarbete.

Samtidigt som mycket fungerar väl identifieras även områden inom det systematiska arbetsmiljöarbetet som kan utvecklas vidare. Åtgärder planeras och genomförs på enhets-, områdes- och sektorsnivå, men också kommunövergripande.

Bakgrund

En årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska genomföras i alla verksamheter för att säkerställa och utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet. Enligt rutinen för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet ansvarar närmaste chef för att årlig uppföljning genomförs tillsammans med skyddsombud och att resultatet följs upp i enhetens samverkansforum. Chefen ansvarar också för att åtgärder vidtas och handlingsplan upprättas utifrån identifierade behov. Resultatet av varje enhets uppföljning sammanställs på områdes- respektive sektornivå. Utifrån det görs en sammanställning på kommunövergripande nivå.

Ärendebeskrivning

Den samlade uppföljningen visar att kommunen har ett väl fungerande och etablerat systematiskt arbetsmiljöarbete. Arbetsmiljöfrågor hanteras löpande i ordinarie forum såsom arbetsplatsträffar och samverkansmöten, vilket bidrar till att skapa struktur och delaktighet i arbetsmiljöarbetet. Flera verksamheter beskriver dessutom ett gott samarbetsklimat med en öppen dialog. Sammantaget visar uppföljningen att arbetsmiljöperspektivet i hög grad är integrerat i den dagliga verksamheten, vilket skapar goda förutsättningar för ett förebyggande och långsiktigt arbetsmiljöarbete.

Utvecklingsområden rör bland annat förankring av SAM-årshjulet, fullständigt genomförande av samtliga typer av skyddsronder, stärkt kunskap om styrdokument samt genomförande av SAM-utbildning. Även dokumentation, uppföljning av handlingsplaner samt hantering av tillbud och arbetsskador kan förbättras. Några enheter uppger i den årliga uppföljningen att de saknar lokalt skyddsombud.

Varje enhet, område och sektor arbetar utifrån resultaten i den årliga uppföljningen med att behålla det som fungerar väl samt att utveckla identifierade förbättringsområden. Detta arbete sker även på kommunövergripande nivå. Under 2024 implementerades ett kommungemensamt årshjul inom arbetsmiljöområdet i syfte att bidra till ett mer enhetligt, systematiskt och strukturerat arbetsmiljöarbete. Årshjulet har bidragit till denna målsättning och kompletteras löpande vid behov.

Det pågår även ett arbete med att ta fram stödjande presentationer i syfte att förenkla informationsspridningen och öka tillgängligheten till centrala styrdokument och processer.

Från och med 2025 anmäls nya chefer automatiskt till kommunens SAM-utbildning, vilket bidrar till att säkerställa att samtliga chefer genomgår utbildningen som en del av sin chefsintroduktion. Återkoppling har även skett i kommunens centrala samverkansgrupp (CSG) om att det saknas skyddsombud på ett antal enheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025

Beslutet ska skickas till

HR-chef

§ 100

Diarienummer KS 2026/15

Information om systematiskt arbetsmiljöarbete

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Per Johansson återkopplar kring sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud samt redogör för hur Lidköpings kommun arbetar med det främjande och förebyggande hälsoarbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-17 Information om systematiskt arbetsmiljöarbete

Beslutet ska skickas till

-

Information om kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Per Johansson informerar om pågående arbete inom kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare.

Skaraborgsstatistiken

Varje halv- och helår rapporterar kommunerna i Skaraborg in vissa personalnyckeltal för att kunna jämföra sig med varandra i ett samarbete mellan HR-avdelningarna. Personalnyckeltal som rapporteras in är exempelvis sjukfrånvaro, personalomsättning, heltidsanställningar, jämställda löner, HME och arbetad övertid. Personalnyckeltalen för 2025 visar exempelvis att Lidköpings kommun har en lägre sjukfrånvaro och personalomsättning än genomsnittet i Skaraborg och att andelen heltidsanställda är på en fortsatt hög nivå

Ny lagstiftning gällande registerkontroll

Med anledning av ny lagstiftning om utökade registerkontroller vid vissa anställningar i kommuner avser kommunen att anpassa sina rutiner i enlighet med gällande lagstiftning. Detta omfattar registerkontroll vid arbete i hemmet åt äldre eller vuxna med funktionsnedsättning, vid arbete med barn samt vid vissa ledande befattningar i kommuner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-17 Information om kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare

Beslutet ska skickas till

-

§ 102

Diarienummer KS 2026/6

Information från HR-chefen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Per Johansson informerar om:

- Nuläge upphandlingar för HR
- Rekrytering av ny kommundirektör

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANDERS GUSTAV WILHELM EDVINSSON
Date: 2026-04-02 08:24:50
BankID refno: 019d4cdd-962a-78b1-9470-eed3b990ba94



Ordförande: Gustav Edvinsson

Signed by: MATS JORÄNG
Date: 2026-04-02 08:42:11
BankID refno: 019d4ced-7908-71ba-8134-742b32e5a49f



Justerare, §§ 59-79: Mats Joräng

Signed by: PER GUNNAR LINDAHL
Date: 2026-04-02 08:17:03
BankID refno: 019d4cd6-6534-7c29-bd3c-115e429ed372



Justerare, §§ 80-102: Per Gunnar Lindahl