

Beslutsinstans	Välfärdsnämndens arbetsutskott, Lidköpings kommun
Datum och tid	torsdagen den 9 april 2026, klockan 08:30 till 10:40. Ajournering för fika klockan 09:20 till 09:40.
Plats	Kinneviken, stadshuset
Beslutande	
Ledamöter	Lena Olofsdotter Jenemark (S), ordförande Lillemor Holgersson (C), 1:e vice ordförande Ulrika Wernersson (V) Tommy Larsson (KD), 2:e vice ordförande Linda Nieuwenhuizen (L)
Övriga närvarande	
Sekreterare	Siri Karlsson
Övriga	Adjungerad Marisa Chefe Conde (MP) Adjungerad Christina Klasson (M) Sektorchef Camilla Karlsson Områdeschef Kommunal primärvård, hälsofrämjande insatser och bemanning Pernilla Blomqvist § 83 Controller Anneli Andersson § 84 Områdeschef Särskilt boende Christina Thimgren § 85
Justering	
Plats och datum	Stadshuset 2026-04-09
Justerade paragrafer	§§ 83-89
Ordförande	Lena Olofsdotter Jenemark (S)
Justerare	Linda Nieuwenhuizen (L)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Publiceringsperiod 2026-04-10 – 2026-05-02

Protokollets förvaringsplats Sektor social välfärd

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare. Förslag: Linda Nieuwenhuizen (L)		
	Godkännande av dagordning		
§ 83	Återrapportering bostadsrådgivning för äldre	VFN 2024/248	4 - 5
§ 84	Ekonomiuppföljning mars 2026	VFN 2026/5	6 - 8
§ 85	Arbetsmiljöverkets inspektion på Solhaga	VFN 2026/47	9
§ 86	Sektor social välfärd informerar	VFN 2026/2	10
§ 87	Information om läkemedel som bör undvikas till äldre samt läkemedelskartläggning på särskilt boende	VFN 2026/86	11 - 12
§ 88	Information om social hållbarhet och folkhälsoarbete	VFN 2026/88	13 - 14
§ 89	Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden	VFN 2026/1	15
	Övrigt		

Återrapportering bostadsrådgivning för äldre

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna återrapporteringen och därmed anse att ärendet är avslutat.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 24 februari 2025 § 3 att bifalla en motion som lämnades vid kommunfullmäktiges sammanträde den 17 juni 2024. Motionen handlar om trygghet i valet av bostäder för äldre. Motionärerna yrkade att välfärdsnämnden får i uppdrag att utreda och ta fram förslag på en rådgivande funktion som kan ge både allmän vägledning och information för de frågor som den äldre bostadssökande kan ha i samband med att den äldre söker sig till ett seniorboende/trygghetsboende. Motionärerna yrkade också att det tas fram former för hur Sektor social välfärd kan utveckla ett samarbete med aktuella fastighetsföretag för att en rådgivande funktion inom kommunen ska kunna ge information av god kvalitet som kan underlätta för den äldres bostadssökande.

Välfärdsnämnden lämnade 12 december 2024 § 116 ett yttrande kring motionen med förslag att avslå motionen med motivering att bostadsrådgivning för äldre redan finns till viss del inom Sektor social välfärd och Kontaktcenter. Utöver detta har Sektor samhälle ett liknande uppdrag gällande målgruppen (om flyttlots) beskrivet i bostadsförsörjningsplanen.

Välfärdsnämnden behandlade åter ärendet 5 februari 2026 § 11 där Sektor social välfärd informerade om det arbete som görs inom kommunen. Välfärdsnämnden beslutade att ge sektorchef i uppdrag att undersöka om Sektor social välfärd och Sektor samhälle kan ha en gemensam lösning som kan kommuniceras till invånarna där det är enkelt och tydligt med vart man kan ringa och när.

Sektor samhälle har meddelat att de inte kommer skaffa en egen bolots eftersom kommunen ingår i kommunalförbundets arbete att skapa en så kallad flyttlots på Skaraborgsnivå. Kommunalförbundet kommer anställa en person i syfte att vara guide och hjälpa invånarna i Skaraborg till att flytta.

Kommunen erbjuder flera informationsvägar och stöd för äldre som söker bostad. Genom kommunens hemsida, Kontaktcenter och mötesplatser finns tillgång till vägledning och hjälp med att hitta information om bostadsutbudet samt relevanta myndigheter. Det finns även kontaktuppgifter till privata aktörer samt myndigheter. Både Kontaktcenter och Sektor social välfärds mötesplatser har öppet måndag till fredag vilket bidrar till god tillgänglighet.

Kommunen erbjuder följande informationskanaler och stöd:

Kommunens hemsida: Publik sida med information om bostäder riktade till äldre som inte kräver biståndsbeslut. Informationen omfattar adresser, lägenhetsstorlekar och kontaktuppgifter till fastighetsägare.

Kontaktcenter: Ger vägledning utifrån informationen på hemsidan och hänvisar till rätt myndighet vid frågor om bostadsbidrag.

Mötesplatser för äldre: Hjälp att hitta information om bostadsutbudet på kommunens hemsida samt stöd att söka information på myndigheters hemsidor.

Sektor social välfärd bedömer att det som efterfrågas redan erbjuds av kommunen och kommunalförbundet. Därför föreslås välfärdsnämnden att inte gå vidare med en ny lösning för boendelotsning för äldre.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-13 Återrapportering bostadsrådgivning för äldre

Beslut VFN 2026-02-05 § 11 Återrapportering motion (V) om bostadsrådgivning för äldre

Beslut VFN 2024-12-12 § 116 Yttrande motion (V) om bostadsrådgivning för äldre

Beslut KF 2024-06-17 § 98 Inkommen motion (V) om bostadsrådgivning för äldre

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom (motionsbalans)

§ 84

Diarienummer VFN 2026/5

Ekonomiuppföljning mars 2026

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att godkänna rapporten om ekonomiskt utfall för mars som visar ett underskott med -11,8 mnkr. Vidare föreslås nämnden att uppdra åt sektorchef att återkomma med förslag på åtgärder för budget i balans.

Sammanfattning av ärendet

Utfall

Verksamhetsresultatet för mars visar ett underskott med -11,8 mnkr.
(Efter periodisering av intäkter och kostnader.)

Avvikelser

Intäkter	-0,8 mnkr
Ekonomiskt bistånd	-0,6 mnkr
Lämnade bidrag	-0,4 mnkr
Köp av huvudverksamhet	-0,9 mnkr
Personalkostnader	-9,5 mnkr
Övrigt	+0,4 mnkr

Avvikelsen på intäkter beror på att flera stora statsbidrag inte kommit ännu. Budgeten för statsbidragen förutsätter att utlysta och sökta belopp beviljas. Fakturerade avgifter följer budget.

Under föregående år ökade antalet hushåll i försörjningsstöd och budgeten förstärktes med 4 mnkr till 2026. Efter första kvartalet ser dock denna förstärkning inte ut att räcka till.

Lämnade bidrag visar ett underskott då utbetalningar som avser hela året skett i början på året.

Underskottet på köp av huvudverksamhet består av externa HVB placeringar barn och unga. Dygnskostnaderna för placeringar på SiS har ökat då tidigare subvention av LVU-placeringar är borttagen.

Personalkostnaderna visar ett underskott efter första kvartalet. Löneutbetalningen i januari och februari var avsevärt högre än föregående år inom framför allt äldreomsorgen. Mars var något högre än förväntad snittkostnad.

- Särskilt boende har haft högre kostnad för sjuklöner och vikarier, ökad utbetalning av ersättning för obekväm tid och utökad nattbemanning.
- Stöd i hemmet har haft en ökning av brukartid med 1000 timmar i januari och 3600 timmar i februari. Området har även haft högre sjuklöner än föregående år.
- Inom funktionsstöd så finns en del kostsamma lösningar till följd av att personlig assistans är svårt att bemanna.

Utöver detta så finns mindre avvikelser som uppstår för att intäkter och kostnader inte är linjära under året.

Prognos

Helårsprognosen visar ett underskott på -20,5 mnkr.

Dom största avvikelserna i prognosen är:

-10 mnkr, Externa placeringar HVB barn och unga

-1 mnkr, Ekonomiskt bistånd

- 9,5 mnkr, Personalkostnader

Antalet externa HVB placeringar för barn och unga ökade under förra året och har fortsatt att öka första kvartalet i år. Trots förstärkning av budget inför året med 10 mnkr visar prognosen på ett budgetunderskott.

Utbetalningen av ekonomiskt bistånd var något över budget i januari och februari för att sedan öka ytterligare i mars. Historiskt så minskar utbetalningarna under sommarmånaderna när fler hushåll har inkomst i form av semestervikariat. Förväntad utveckling visar dock ett underskott på helår.

Personalkostnaderna är inte linjära under året och beror på ersättning för obekväm tid, antalet vikarier och eventuell övertid under helgdagar och framför allt sommarsemester. Ett mindre underskott i verksamheterna varje månad fram till semester är på grund av uppbokning av semesterskuld vilket gör att lönekostnaden vid uttaget av semester minskar eller ersätts av vikariekostnad. Personalkostnaderna ökade i slutet av förra året och har fortsatt att öka under första kvartalet i år. I prognosarbetet används underskottet i redovisningen som ett nuläge och fortsatt arbete med åtgärder för att inte öka underskottet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomiuppföljning mars 2026

Ekonomiuppföljning mars 2026

Beslutet ska skickas till

Sektorchef Camilla Karlsson

Controller Anneli Andersson

§ 85

Diarienummer VFN 2026/47

Arbetsmiljöverkets inspektion på Solhaga

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Områdeschef Christina Thimgren informerar om arbetsmiljöverkets tillsyn av Solhaga. I mars 2025 skickade tre skyddsombud in en begäran om åtgärder till arbetsmiljöverket.

Arbetsmiljöverket genomförde 6 november 2025 en inspektion på Solhaga äldreboende och hemtjänst. Därefter kom ett beslut om föreläggande av vite där kommunen fick en lista på åtgärder som måste vidtas för att undvika att behöva betala vite.

I slutet av april kommer kommunen skicka in ett svar till Arbetsmiljöverket där man berättar vilka åtgärder som kommunen har påbörjat och vilka man redan hunnit göra. Bland annat handlar svaret om hur man säkerställer hur vikarier bokas samt att riskbedömningar och handlingsplaner finns och följs upp. Svaret innehåller också svar på hur man arbetar med systematiskt arbetsmiljöarbete. Efter Arbetsmiljöverkets inspektion har välfärdsnämnden beslutat att utöka nattpersonalen på bland annat Solhaga, även detta informerar kommunen om i svaret till Arbetsmiljöverket.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 86

Diarienummer VFN 2026/2

Sektor social välfärd informerar

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Camilla Karlsson informerar om följande:

- **Rekrytering sommarvikarier.** Cirka 600 sommarvikarier behövs till Sektor social välfärd 2026, hittills är cirka 350 personer anställda. Det är just nu svårast att rekrytera till äldreomsorgen.
- **Ny gruppbostad Kristinagatan.** Planeras vara färdigt i december 2026. Det finns en kö till gruppbostad så platserna kommer förmodligen fyllas direkt. Inriktningen är unga vuxna.
- **Ny kommundirektör.** Nuvarande kommundirektör kommer gå vidare till annan tjänst. Rekrytering av ny kommundirektör har påbörjats.
- **Omställning färre barn, fler äldre.** Veckovisa avstämningar i kommunledningsgruppen i detta arbete. Man jobbar också med kommunikation både intern och externt i och med omställningen.

Ordförande informerar om att den digitala signeringen vid ordförandebeslut fortfarande inte fungerar. Man har tidigare fått information om att det skulle vara löst första kvartalet.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 87

Diarienummer VFN 2026/86

Information om läkemedel som bör undvikas till äldre samt läkemedelskartläggning på särskilt boende

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

En sammanställning från Kolada gällande läkemedelsanvändning för personer över 75 år på särskilt boende samt för personer med kommunal hälso- och sjukvård i ordinärt boende visar att:

- Andelen personer med läkemedel som bör undvikas på särskilt boende ligger fortfarande högt på 9,8 procent för 2025, jämfört med Skaraborgs kommuner samt i riket. Andelen har legat på en högre nivå över tid.
- Andelen personer med läkemedel som bör undvikas i ordinärt boende har minskat sedan 2019 då siffran låg på 9,7 procent till 7,9 procent 2025. En analys kan vara att vi har ökat med andelen hemsjukvårdsläkare de senaste åren.

En läkemedelskartläggning på enhetsnivå har genomförts under januari 2026.

Ett observandum är att det är för få patienter i statistiken, vilket innebär att en eller två patienter kan öka andelen med olämpliga läkemedel avsevärt. Dialog har förts med legitimerade sjuksköterskor att använda underlaget som en "vägledning" tillsammans med ansvarig läkare samt i samband med hur boendet använder BPSD (beteendemässiga och psykiska symtom vid demenssjukdom) och andra icke farmakologiska åtgärder.

Planerade åtgärder:

- Samverkan med vårdcentralerna och ansvariga läkare.
- Dialog med vårdcentralchefer om en gemensam utbildningseftermiddag
- Fortsätta följa resultaten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-31 Information om läkemedel som bör undvikas till äldre samt läkemedelskartläggning på särskilt boende

Presentation läkemedel som bör undvikas Läkemedelskartläggning särskilt boende Lidköping 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 88

Diarienummer VFN 2026/88

Information om social hållbarhet och folkhälsoarbete

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Utvecklingsledare Anna Stadig Pilhagen berättar på nämndssammanträdet 23 april om kommunens arbete med social hållbarhet och folkhälsa.

Social hållbarhet innebär att arbeta för ett jämställt, jämlikt och inkluderande samhälle där alla människor har lika möjligheter och rättigheter att leva ett gott liv med god hälsa. Arbetet ska sträva efter goda uppväxt- och levnadsvillkor för alla invånare genom hela livet och utgår från de mänskliga rättigheterna.

Basuppdrag område social hållbarhet

Ansvarsområdet social hållbarhets huvudsakliga uppdrag omfattar:

Att utgöra en sammanhållande funktion för det kommunövergripande utvecklings- och kvalitetsarbetet avseende social hållbarhet.

I kommunen finns tre utvecklingsledare för social hållbarhet som har i uppdrag att samordna, leda, initiera, bedriva och stödja processer inom sociala hållbarhetsområdet tillsammans med övriga sektorer och bolag inom kommunkoncernen. Likaså verka för kunskapsspridning, förmedla statistik, genomföra omvärldsbevakning inom området och stödja insatser. I uppdraget ingår också att samverka med olika aktörer på lokal, regional och nationell nivå.

Kommunen har en övergripande process för hållbarhetsarbetet där de tre perspektiven ingår.

För att arbeta med det lokala folkhälsoarbetet finns ett samverkansavtal kopplat till folkhälsa som Västra Götalandsregionen (VGR) genom de delregionala nämnderna (DRN) har ingått med respektive kommun i deras nämndområde. Avtalet gäller för perioden 2026–2028.

Några pågående aktuella områden modellkoncept för jämställdhet, ANDTS-coach, ungdomsråd samt olika insatser för att minska ensamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse information om social hållbarhet och folkhälsoarbete

Beslutet ska skickas till

-

§ 89

Diarienummer VFN 2026/1

Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens arbetsutskotts beslut

Välfärdsnämndens arbetsutskott föreslår välfärdsnämnden att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har beslutat (2023-05-11, § 90) om att få olika typer av statistik redovisat för att nämnden ska få en översiktlig ögonblicksbild av några verksamhetsvolymmer.

Statistiken utgör en ögonblicksbild av antalet lediga platser för särskilt boende samt antal väntande till särskilt boende SoL och till vilka boenden (äldreboende, demensboende). Välfärdsnämnden får också uppgifter om LSS-verksamheten varje kvartal.

Förutom verksamhetsstatistik enligt ovan får välfärdsnämnden också redovisat uppgifter enligt lag eller systematiserad avvikelshantering. Verksamhetsstatistik är också en del i den systematiska verksamhetsuppföljningen som sker i och med styrkortsuppföljningen i delårsrapport 2 och verksamhetsberättelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-01 Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden 23 april 2026

Beslutet ska skickas till

-