Lidköpings kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-10-14

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen, Lidköpings kommun
Datum och tid	Onsdagen den 14 oktober 2026, klockan 09:00 till 11:50.
Plats	Fullmäktigesalen, Lidbeckska huset
Beslutande	
Ledamöter	Gustav Edvinsson (S), ordförande Frida Nilsson (C), 1:e vice ordförande Mats Joräng (M), 2:e vice ordförande Adrian Gustafsson (M) Pär Johnson (L) Tommy Larsson (KD) Per Gunnar Lindahl (M) Ingemar Ekblad (V) Kajsa Ezelius (S) Karl Wiktorsson (S) Curt Johansson (SD) Mario Melani (S)
Tjänstgörande ersättare	Marianne Bonnevier (MP) ersätter Marisa Chefe Conde (MP) Ulrika Gartman Blom (SD) ersätter Roberth Andersson (SD) Susanne Sahlin (S) ersätter Carina Ohlsson (S)
Övriga närvarande	
Ersättare	Roger Ahlén (S) Ann-Carin Landström (V) Mikael Kaufmann (KD) Roger Synnerdahl (L) Jonas Krantz (S) Diana Svensk (S) Therese Karlsson (C) Peter Lager (KD) Christina Åkerman (M) Johan Svensson (L)
Sekreterare	Helena Lans
Övriga	Urban Olsson, tf. kommundirektör Fredrik Andersson, kommunikatör Maria Hedén Sturesson, områdeschef Sektor bildning, § 193 Tora Gustafsson, tf. sektorchef Sektor samhälle, §§ 193-199

Christina Widén, ekonomichef, §§ 200-203
Madelén Schöldberg, utvecklingschef, §§ 200-205
Ola Blomberg, strateg, §§ 204-205

Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 192-215
Ordförande	Gustav Edvinsson (S)
Justerare	Mats Joräng (M)
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Protokollets förvaringsplats	Kanslienheten, stadshuset

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare		
§ 192	Godkännande av dagordning		5
§ 193	Uppföljning av policy för internationellt arbete	KS 2026/619	6 - 7
§ 194	Ansökan om planbesked för detaljplan fastigheten Siken 3	KS 2025/526	8 - 9
§ 195	Slutredovisning och utvärdering Framnäs Strandpark	KS 2026/67	10 - 11
§ 196	Ansökan om bidrag till medfinansiering av rivning och återuppförande av ångbåtsbryggan vid Läckö Slott	KS 2026/678	12 - 13
§ 197	Reviderade föreskrifter och skötselplan för naturreservatet Östra Sannorna för samråd	KS 2026/187	14 - 17
§ 198	Remissvar Översyn av förordningen om myndigheters klimatanpassningsarbete	KS 2026/555	18 - 19
§ 199	Uppföljning av arbetet med nollvision mot mäns våld mot kvinnor	KS 2026/621	20
§ 200	Delårsrapport 2 kommunstyrelsen år 2026	KS 2026/92	21 - 23
§ 201	Delårsrapport 2 Lidköpings kommunkoncern år 2026	KS 2026/93	24 - 25
§ 202	Avfallstaxa år 2027	KS 2026/681	26
§ 203	VA-taxa (vatten och avlopp) år 2027	KS 2026/682	27 - 30
§ 204	Instruktion för kommundirektören	KS 2026/465	31 - 32
§ 205	Delegationsordning kommunstyrelsen mandatperioden 2027-2030	KS 2026/340	33 - 35
§ 206	Avvikelse från Allmänna bestämmelser gällande bilaga J för HVB Bojvägen - ansökan om dispens för arbetstidsförläggning	KS 2026/685	36 - 37
§ 207	Redovisning av obesvarade motioner	KS 2026/2	38
§ 208	Svar på motion om förstärkt suicidpreventivt arbete och krisberedskap i Lidköpings kommun	KS 2026/145	39 - 41

§ 209	Information om samverkan i Skaraborgs kommunalförbund	KS 2026/14	42
§ 210	Information från kommundirektören	KS 2026/9	43
§ 211	Redovisning av medborgaridéer	KS 2026/7	44
§ 212	Anmälan av delegationsbeslut	KS 2026/12	45
§ 213	Anmälan av handlingar	KS 2025/631	46 - 47
§ 214	Politiskt initiativ om Navens fyr	KS 2026/709	48
§ 215	Fråga om hantering av politiska initiativärenden		49

§ 192

Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen för dagens sammanträde med följande tillägg:

- Politiskt initiativ om Navens fyr
- Fråga om politiska initiativärenden

Sammanfattning av ärendet

-

Beslutsunderlag

Kallelse kommunstyrelsen 2026-10-14

Beslutet ska skickas till

-

§ 193

Diarienummer KS 2026/619

Uppföljning av policy för internationellt arbete

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har antagit Policy för internationellt arbete 2025-09-29. Policyn gäller för samtliga nämnder och bolag i Lidköpings kommunkoncern och anger att det internationella arbetet ska stödja kommunens vision ”Lidköping – en välkomnande och hållbar kommun” samt inriktas på verksamhetsutveckling, profilering och strategisk påverkan. Policyn anger också ett antal principer som ska genomsyra arbetet: samverkan inom kommunkoncernen och med akademin, offentliga aktörer, föreningar och näringsliv, att val av samarbeten ska grunda sig på kommunens behov och föregås av nytto- och riskanalyser, att hänsyn ska tas till miljö och klimat genom hållbara transporter, digitala verktyg och miljökonsekvensanalyser vid större insatser, samt att arbetet ska stödja en jämlik, fredlig och demokratisk utveckling där demokratifrågor är en del av samarbeten med aktörer i icke-demokratiska länder.

Sedan policyn antogs har arbetet organiserats så att varje sektor ansvarar för sitt eget internationella arbete. Det har varit upp till respektive sektor att utbilda medarbetare och avsätta resurser i den utsträckning intresse har funnits i verksamheten.

Inom Sektor bildning har flera skolor bedrivit pågående internationella arbeten, vilket har bidragit till verksamhetsutveckling genom erfarenhetsutbyte och nya arbetssätt. Sektorn har också deltagit i det kommunövergripande projektet om ungas delaktighet, där ett internationellt samarbete med Lusaka i Zambia har utgjort grunden för arbetet. Projektet har knutit an till policyns princip om demokrati och mänskliga rättigheter, eftersom arbetet har utgått från unga invånares möjlighet att delta och påverka, samt till principen om samverkan genom att flera verksamheter har medverkat.

Förvaltningen har följt upp hur policyn har tillämpats. Uppföljningen visar att policyns inriktning har fått genomslag i de verksamheter där intresse och resurser har funnits, samtidigt som omfattningen av arbetet har varierat mellan sektorerna utifrån respektive verksamhets förutsättningar. Att arbetet drivs nära verksamheten har inneburit att insatserna har utgått från lokala behov, i linje med principen om relevans, medan erfarenhetsutbyte mellan sektorerna i vissa delar kan utvecklas ytterligare. Sammantaget bedömer förvaltningen att policyn fungerar väl som ett ändamålsenligt ramverk för kommunens internationella arbete.

Beslutsunderlag

Beslut KSHU 2026-09-23 § 18 Uppföljning av policy för internationellt arbete

Tjänsteskrivelse Uppföljning av policy för internationellt arbete

Sammanfattning av Projektet om ungas delaktighet ICLD år 2026

Policy för internationellt arbete (antagen KF 2026-09-29)

Beslutet ska skickas till

-

§ 194

Diarienummer KS 2025/526

Ansökan om planbesked för detaljplan fastigheten Siken 3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för förtydligande av alternativen kring dagvatten- och skyfallshantering.

Ajournering

Ordförande Gustav Edvinsson (S) ajournerar sammanträdet kl. 09:40-09:45 för överläggningar i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsägaren för Siken 3, vid Skaragatan, Garpgatan, har 2025-10-20 inkommit med ansökan om planbesked för att kunna förtäta fastigheten med bostadsbebyggelse, antingen med mindre flerbostadshus eller med radhus, om 8-12 bostäder. Gällande detaljplan anger att fastigheten endast får användas för centrumverksamhet, samlingssalar, kontor, studentbostäder och småindustri/hantverk, ej störande för omgivningen.

Att förtäta Siken 3 med bostäder är i linje med Stadsutvecklingsplanen.

Projektet bedöms inte som lämpligt att pröva i en detaljplan, då bland annat det befintliga dagvattenledningsnätet har begränsad kapacitet och saknar möjlighet att ta emot ökade flöden och därmed kunna ansluta fler fastigheter. För att möjliggöra ytterligare byggnation och förtätning i området krävs omfattande åtgärder i det befintliga ledningsnätet, vilket inte bedöms stå i proportion till den föreslagna bebyggelsens omfattning.

Vid fastigheten finns det en skyfallsproblematik som kan innebära betydande åtgärder för kommunen. Det kan medföra att det inte bedöms som lämpligt att förtäta området med bostäder.

För föreslagen bebyggelse bedöms planarbetet och genomförandeåtgärderna vara omfattande, vilket medför höga kostnader för exploateringen i förhållande till föreslagen bebyggelse.

Kostnad för planbeskedet är 20 424 kronor och är giltigt i fem år efter beslut.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Mats Joräng (M) yrkar återremiss av ärendet för förtydligande av alternativen kring dagvatten- och skyfallshantering.

Gustav Edvinsson (S) yrkar bifall till Mats Jorängs (M) förslag om återremiss.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) frågar om ärendet ska avgöras idag eller om ärendet ska återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 180 Ansökan om planbesked för detaljplan fastigheten Siken 3

Tjänsteskrivelse 2026-08-28 Ansökan om planbesked för detaljplan fastigheten Siken 3

Förslag planlösningar kvarteret Siken 3

Situationsplan förslag 1 kvarteret Siken 3

Situationsplan förslag 2 kvarteret Siken 3

Ansökan om planbesked fastigheten Siken 3

Beslutet ska skickas till

Sektor samhälle

§ 195

Diarienummer KS 2026/67

Slutredovisning och utvärdering Framnäs Strandpark

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna slutredovisning och utvärdering av Framnäs Strandpark.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 28 februari 2022 § 5 (dnr KS 2021/510) att godkänna förslag till gestaltning, genomförandeplan och exploateringskalkyl för detaljplanen för del av Sannorna 5:1 – Hamnstaden 2. I beslutet gavs samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att genomföra detaljplanen inklusive tillhörande kompensationsåtgärder samt flytt av utlopp för dagvatten.

Den totala investeringsutgiften fastställdes till 210 miljoner kronor. Kommunfullmäktige beslutade att investeringen skulle finansieras som en del av kommunens samlade likviditetsbehov och hanteras via internbanken. Eventuella förändringar av investeringsbudget och driftkostnader till följd av investeringen skulle hanteras inom ordinarie process för strategisk plan och budget.

Utbyggnaden av Framnäs strandpark har genomförts som en samverkansentreprenad tillsammans med NCC. Entreprenadformen har bidragit till ett nära samarbete mellan kommunen och entreprenören, vilket har skapat goda förutsättningar för effektiv styrning, kvalitetssäkring och kostnadskontroll genom hela projektet.

Slutredovisningen visar att den faktiska projektkostnaden uppgick till cirka 197 miljoner kronor, vilket innebär att projektet har genomförts inom beslutad budgetram.

Den beräknade driftkostnaden för strandparken inklusive kompensationsåtgärder uppgår till cirka 2,29 miljoner kronor per år under de första tre åren, då etablering och skötsel av träd och vegetation är som mest omfattande. Efter etableringsfasen bedöms den årliga driftkostnaden minska till cirka 1,43 miljoner kronor per år.

Lidköpings kommun genomförde en utvärdering av Framnäs strandpark som visar att området snabbt etablerats som ett av kommunens mest uppskattade och välbesökta offentliga rum. Parken används av en bred målgrupp och fungerar som lokalt vardagsrum, ungdomarnas mötesplats och regionalt besöksmål. Trygghet, tillgänglighet och närheten till vattnet lyfts som särskilt starka kvaliteter. Enkäter och aktörsunderlag visar mycket hög nöjdhet. Sammanfattningsvis bedöms strandparken vara mycket välfungerande och uppskattad med goda förutsättningar för fortsatt utveckling.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 181 Slutredovisning och utvärdering Framnäs Strandpark

Tjänsteskrivelse 2026-09-14 Tjänsteskrivelse Slutredovisning och utvärdering Framnäs Strandpark

Utvärdering Framnäs Strandpark

Beslutet ska skickas till

Sektor samhälle

Sektor service

Kommunfullmäktige (beslut och utvärdering för anmälan)

§ 196

Diarienummer KS 2026/678

Ansökan om bidrag till medfinansiering av rivning och återuppförande av ångbåtsbryggan vid Läckö Slott

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Stiftelsen Läckö Slott ett bidrag om 800 000 kronor till medfinansiering av rivning och återuppförande av Ångbåtsbryggan vid Läckö Slott.
2. Kommunstyrelsen beslutar att bidraget betalas ut under förutsättning att projektets övriga medfinansiering säkerställs och att projektet genomförs enligt ansökan.
3. Kommunstyrelsen beslutar att bidraget finansieras inom kommunstyrelsens budget för år 2026.

Sammanfattning av ärendet

Stiftelsen Läckö Slott har 2026-09-01 inkommit med en ansökan om bidrag om 800 000 kronor från Lidköpings kommun till medfinansiering av rivning och återuppförande av Ångbåtsbryggan vid Läckö Slott. Bryggan är en historisk angöringsplats för sjöfarten på Vänern och används i dag som välkomsthamn för besöksnäringen samt av Strömma Kanalbolags Göta kanalbåtar, som anlöper Läckö cirka 23–24 gånger per säsong med mellan 900 och 1 000 besökare. Bryggan har varit utdömd sedan 2023 och har hållits i bruk genom akuta insatser som Stiftelsen Läckö Slott och Strömma delat kostnaderna för. Statens Fastighetsverk har tidigare stått för kostnader men gör det inte längre. Bryggan behöver därför rivas och återuppföras, eftersom den utöver angöringsfunktionen även fungerar som vågbrytare och skydd för gästhamnen i Läckö Kungshamn.

Projektet ägs av Statens Fastighetsverk och har efter projektanalys och upphandling beräknats till cirka 7–8 miljoner kronor, mot cirka 3,5–4 miljoner kronor vid den första kostnadsberäkningen 2023. Stiftelsen Läckö Slott har ansökt om medfinansiering om totalt 3,5 miljoner kronor, varav Västra Götalandsregionen behandlar en ansökan om 1,5 miljoner kronor den 15 september 2026 och Sparbanksstiftelsen Lidköping har beviljat 1 miljon kronor. Statens Fastighetsverk svarar för 3,5 miljoner kronor och överskjutande kostnader. Planen är att riva bryggan hösten 2026 och återuppföra den vintern och våren 2026/27. Medfinansieringen krävs för att projektet ska kunna genomföras, eftersom det ligger utanför Statens Fastighetsverks planering.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 182 Ansökan om bidrag till medfinansiering av rivning och återuppförande av ångbåtsbryggan vid Läckö Slott

Tjänsteskrivelse 2026-09-02 Ansökan om bidrag till medfinansiering av rivning och återuppförande av ångbåtsbryggan vid Läckö Slott

Ansökan om bidrag till medfinansiering samt underlag med projektbeskrivning och finansieringsfördelning avseende ångbåtsbryggan på Läckö, från Stiftelsen Läckö Slott 2026-09-01

Beslutet ska skickas till

Stiftelsen Läckö Slott

Statens Fastighetsverk

Ekonomichef

§ 197

Diarienummer KS 2026/187

Reviderade föreskrifter och skötselplan för naturreservatet Östra Sannorna för samråd

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till reviderade föreskrifter för naturreservatet Östra Sannorna för samråd.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till reviderad skötselplan för naturreservatet Östra Sannorna för samråd.
3. Kommunstyrelsen beslutar att Pär Johnsons (L) yrkanden läggs med som yttrande till samrådet.
4. Kommunstyrelsen beslutar att partigrupperna ska få föreskrifter och skötselplan för naturreservatet Östra Sannorna för samråd.

Sammanfattning av ärendet

Naturreservatet Östra Sannorna bildades genom kommunfullmäktiges beslut den 27 april 2009, § 49, med stöd av 7 kap. 4 § miljöbalken. I samband med beslutet antogs reservatets föreskrifter och skötselplan. Skötselplanen upprättades av Pro Natura 2008-02-23. Reservatet omfattar drygt 100 hektar utmed Kinneviken i Vänern strax öster om Lidköpings och Lidköpings kommun är både markägare och förvaltare.

Naturtyperna i reservatet har förändrats sedan planen antogs, bland annat genom granföryngring, utvecklade alkärr och strandskogsmiljöer samt angrepp av granbarkborre. Den gällande skötselplanens direktiv kan därför inte längre tillämpas i hela reservatet. Planen saknar också strategier för invasiva arter, riskträd och biotiska skador, vilket dagens vägledning kräver. Därutöver är gränsmarkeringar, skyltning och ledmarkeringar bristfälliga, och hanteringen av riskträd utmed Kinnekullebanan inom reservatsgränsen behöver regleras tydligt.

Länsstyrelsen i Västra Götalands län har vidare gjort en omtolkning av hur reservatsföreskrifter får utformas. Föreskrifter får inte längre hänvisa till skötselplanen för undantag från förbud, utan ska vara juridiskt fristående och fullständiga. De gällande föreskrifterna från 2009 anger på flera ställen att förbud gäller "förutom det som regleras i skötselplanen" och uppfyller därmed inte kravet. Eftersom detta rör föreskrifternas juridiska konstruktion räcker det inte att revidera skötselplanen, utan ett nytt reservatsbeslut med nya föreskrifter måste fattas av kommunfullmäktige.

Sektor samhälle och Sektor service har därför upprättat förslag till reviderade föreskrifter och en fullständigt reviderad skötselplan. Föreskrifterna är utformade utan hänvisning till skötselplanen och innehåller i stället en uttömmande undantagslista i del A, femton specificerade åtgärder som förvaltaren har rätt att genomföra i del B samt uppdaterade ordningsföreskrifter för allmänheten i del C. Skötselplanen beskriver tolv skötselområden med bevarandemål, underhållsåtgärder och engångsåtgärder, samt nya övergripande avsnitt om bland annat inväxande gran, naturvärdesträd, trädsäkring, granbarkborre, invasiva arter, restaurering av betad strandäng och konsekvenser av klimatförändringar. I samband med det nya reservatsbeslutet föreslås namnet ändras från Naturreservatet Östra Sannorna till Östra Sannornas naturreservat, för att följa gängse namngivning av naturreservat.

Enligt 7 kap. miljöbalken (1998:808), förordningen (1998:1252) om områdesskydd och Naturvårdsverkets vägledning vid bildande av naturreservat (2023-08-22) ska kommunen genomföra samråd med fastighetsägare, innehavare av särskild rätt och berörda myndigheter innan beslut om bildande eller revidering av naturreservat fattas. Samrådet genomförs skriftligen under minst sex veckor och omfattar reservatsbeslut med karta, föreskrifter och skötselplan. Inkomna synpunkter sammanställs i en samrådsredogörelse som utgör underlag inför kommunfullmäktiges antagandebeslut. En kungörelse ska göras vid beslut om förändringar.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Pär Johnson (L) yrkar följande ändring:

> Att nuvarande formulering:
> ”Största delen av områdets strand- och skogsmiljöer lämnas att utvecklas fritt genom naturlig dynamik.”
>
> ersätts med:
> ”Områdets strand- och skogsmiljöer ska bevaras och utvecklas med hänsyn till naturvärden och biologisk mångfald. Lämpliga strandavsnitt ska kunna restaureras och långsiktigt skötas i syfte att återskapa öppna, sammanhängande och tillgängliga sandstränder för bad och rekreation.”

Pär Johnson (L) yrkar följande tre tillägg:

> Att under rubriken Syfte tillföra:
> ”Bevara och utveckla Östra Sannornas historiska funktion som ett attraktivt och tillgängligt område för bad och rekreation, med särskild inriktning på att återskapa öppna sandstränder.”
>
> Att under föreskrifter tillföra:
> ”Att reservatsföreskrifterna kompletteras med erforderliga undantag eller särskilda bestämmelser som möjliggör restaurering och långsiktig skötsel av utpekade badstränder,

inklusive röjning av vegetation och andra nödvändiga åtgärder, med beaktande av gällande miljölagstiftning.”

Att under skötselplan tillföra:
”Att skötselplanen kompletteras med ett särskilt uppdrag att identifiera lämpliga strandavsnitt för restaurering till öppna sandstränder samt beskriva hur dessa långsiktigt ska skötas och hållas tillgängliga för bad och rekreation.”

Gustav Edvinsson (S) yrkar att Pärs Johnsons (L) yrkanden läggs med som yttrande till samrådet. Istället för att det ändras i detta skede i föreskrifter och skötselplan för naturreservatet för Östra Sannorna.

Pär Johnson (L) yrkar bifall till Gustavs Edvinssons (S) förslag om att yrkandena läggs med som yttrande till samrådet.

Ingemar Ekblad (V) och Marianne Bonnevier (MP) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Tommy Larsson (KD) yrkar att partigrupperna ska få föreskrifter och skötselplan för naturreservatet Östra Sannorna för samråd.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) ställer proposition på bifall mot avslag till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordförande Edvinsson (S) tar upp eget förslag om att Pär Johnsons (L) yrkanden ska läggas som yttrande till samrådet och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordförande Edvinsson (S) tar upp Tommy Larssons (KD) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 184 Reviderade föreskrifter och skötselplan för naturreservatet Östra Sannorna för samråd

Tjänsteskrivelse 2026-06-26 Reviderade föreskrifter och skötselplan för naturreservatet Östra Sannorna för samråd

Förslag reviderade reservatsföreskrifter för naturreservatet Östra Sannorna

Förslag reviderad skötselplan naturreservatet Östra Sannorna

Bilaga 2a Karta skötselområden naturreservat Östra Sannorna

Bilaga 2b Besökskarta vandringsleder och friluftsanordningar naturreservat Östra Sannorna

Bilaga 2c Karta serviceväg och diken naturreservat Östra Sannorna

Bilaga 2d Detaljerad karta, platsspecifika skötselåtgärder naturreservat Östra Sannorna

Bilaga 2e Karta engångsåtgärder naturreservat Östra Sannorna

Bilaga 2f Karta möjligt bete naturreservat Östra Sannorna

Beslutet ska skickas till

Sektor samhälle

Sektor service

§ 198

Diarienummer KS 2026/555

Remissvar Översyn av förordningen om myndigheters klimatanpassningsarbete

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna upprättat remissvar avseende översyn av förordningen om myndigheters klimatanpassningsarbete till klimat- och näringslivsdepartementet.

Sammanfattning av ärendet

SMHI har på uppdrag av regeringen analyserat behovet av ändringar i förordningen (2018:1428) om myndigheters klimatanpassningsarbete (klimatanpassningsförordningen). Förordningen innebär en skyldighet för myndigheter att initiera, stödja och utvärdera arbetet med klimatanpassning utifrån en klimat- och sårbarhetsanalys med tillhörande mål och handlingsplan.

SMHI bedömer att det finns behov av ändringar i förordningen för att bredda klimatanpassningsarbetet till att omfatta fler myndigheter och samtidigt stärka det pågående arbetet med klimatanpassning. Det är endast myndigheter som omfattas av förordningen, men då det har en indirekt påverkan på kommunen har förvaltningen i Lidköpings kommun upprättat ett förslag till remissvar.

Utredningen föreslår tre ändringar:

- **Fler myndigheter bör omfattas av klimatanpassningsförordningen**
  Ytterligare tio myndigheter (utöver de 32 som redan omfattas av förordningen) omfattas av klimatanpassningsförordningen.
- **Myndigheternas ansvar bör breddas och förtydligas**
  Kravet på klimat- och sårbarhetsanalyser ska avse myndighetens ansvarsområde, i stället för verksamhetsområde.
- **Länsstyrelsernas regionala samordningsuppdrag bör breddas**
  Länsstyrelsens uppdrag att ”stödja och följa upp regionala sektorsmyndigheters klimatanpassningsarbete” ändras till ”samverka med och stödja regioner och andra berörda aktörer i länet”.

Lidköpings kommun bedömer att SMHI:s förslag till ändringar i förordningen om myndigheters klimatanpassningsarbete är positiva och förväntas ge ökat stöd till kommunerna i arbetet med att förebygga och hantera klimatrelaterade risker även om inte förordningen är direkt riktad till kommunen. Lidköpings kommun har inget ytterligare att tillägga.

Genom att bredda myndigheternas ansvar så att klimat- och sårbarhetsanalyser avser myndighetens ansvarsområde, i stället för verksamhetsområde, förväntas även kommuner kunna ha användning av klimat- och sårbarhetsanalyserna som kunskapsunderlag i deras arbete.

Lidköpings kommun ser särskilt positivt på att Länsstyrelsens uppdrag breddas till en mer samverkande funktion med fokus på samordnande, nätverkande och stödjande aktiviteter. Detta är något som länge har efterfrågats för att stödja kommunerna i deras arbete med klimatanpassning. Det är i linje med det projekt som startas upp i delregionen Skaraborg under hösten med syfte att öka kommunernas förmåga till systematiskt klimatanpassningsarbete och skapa förutsättningar för delregional/mellankommunal samverkan där Länsstyrelsen kommer ha en aktiv roll genom att bidra med sin expertis. Lidköpings kommun ser det positivt att Länsstyrelsens ansvar för uppföljning minskar till förmån för ett ökat fokus på samverkan.

Beslutsunderlag

Beslut KSHU 2026-09-23 § 16 Remissvar Översyn av förordningen om myndigheters klimatanpassningsarbete

Tjänsteskrivelse Remissvar Översyn av förordningen om myndigheters klimatanpassningsarbete

Remissvar Översyn av förordningen om myndigheters klimatanpassningsarbete

SMHI:s rapport Översyn av förordningen om myndigheters klimatanpassningsarbete

Beslutet ska skickas till

Regeringskansliet, Klimat- och näringslivsdepartementet (senast 10 november 2026)

§ 199

Diarienummer KS 2026/621

Uppföljning av arbetet med nollvision mot mäns våld mot kvinnor

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommundirektören att följa upp kommunkoncernens arbete utifrån kommunfullmäktiges beslut 2026-04-27 § 72 om nollvision mot mäns våld mot kvinnor, och därefter återrapportera till hållbarhetsutskottet under våren 2027.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsens hållbarhetsutskottets sammanträde 23 september 2026 informerade Linda Billing enhetschef vuxenenheten, sektor social välfärd, om arbete och samverkan samt det utvecklingen framåt inom arbetet med mäns våld mot kvinnor.

Kommunstyrelsens hållbarhetsutskott beslutade vid sammanträdet även att föreslå kommunstyrelsen att kommundirektören får i uppdrag att följa upp kommunkoncernens arbete utifrån kommunfullmäktiges beslut 2026-04-27 § 72 om nollvision mot mäns våld mot kvinnor, och därefter återrapportera till hållbarhetsutskottet under våren 2027.

Beslutsunderlag

Beslut KSHU 2026-09-23 § 14 Uppföljning av kommunens arbete med mäns våld mot kvinnor

Tjänsteskrivelse Information om kommunens arbete med mäns våld mot kvinnor

Beslutet ska skickas till

-

§ 200

Diarienummer KS 2026/92

Delårsrapport 2 kommunstyrelsen år 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsrapport 2 år 2026 för kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamheterna i Lidköpings kommun gör utmärkta resultat och detta visas inte minst då vi återigen nominerades till topplacering i utmärkelsen Årets superkommun. 2026 års placering blev, liksom 2025, en tredjeplats i konkurrens med 134 kommuner i liknande storlek. Totalt är det 155 mått som sammanvägs när vi jämförs med andra kommuner.

Näringslivsklimatet i Lidköping blir alltbättre och Lidköping klättrade 40 placeringar i Svenskt Näringslivs enkätundersökning jämfört med förra året.

Firandet av Rörstrand 300 år fick sin kulmen när kungaparet den 3 september besökte Läckö slott, Rörstrands museum, samt Framnäs strandpark.

Valet 2026 är genomfört och valdeltagandet i kommunen landade på 86,9% vilket är en ökning med 1,3% från förra valet. Nytt för i år var en moderniserad förtidsröstning med digital hantering av förtidsröster och digitala röstkort.

Program för hållbar tillväxt antogs av kommunfullmäktige och ger nu en gemensam riktning för tillväxtarbetet i kommunen. Platsutvecklingen i stadskärnan tog konkreta och synliga steg, och genomförandet av Framnäs strandpark, Askeslätt och detaljplanen för den nya badanläggningen visar att sektorn omsätter planering i verklighet. Arbetet med Östra hamnen och Kartåsens verksamhetsområde stärker kommunens förutsättningar för bostadsbyggande och näringsetableringar på sikt.

Under första halvåret har fokus legat på kompetensförsörjning och hälsofrämjande arbete. Chefs- och ledarskapsprogrammet har breddats, arbetet med friskfaktorer har systematiserats och breddats i organisationen och HR-stödet digitaliserats ytterligare. Antalet pensionsavgångar förväntas öka successivt. Fram till 2033 förväntas ungefär 800 personer gå i pension, motsvarande var femte tillsvidareanställd. Det ställer krav på att kommunen fortsatt arbetar proaktivt med rekrytering, kompetensutveckling och intern omställning.

Inom hållbarhet och klimat löper implementeringen av energi- och klimatplanen enligt plan och EU-projektet European City Facility (EUCF) resulterade i ett investeringskoncept som kan ligga till grund för framtida klimatfinansiering.

Inom säkerhet och beredskap har kommunen genomfört en kommunövergripande totalförsvarsövning tillsammans med Västra Götalandsregionen och F7. Ledningsplatserna i kommunhuset är färdigställda och strategiska investeringar har gjorts inom reservkraft, drivmedel och måltidsförsörjning för att stärka uthålligheten. Arbetet med trygghetspunkter, krigsplacering och säkerhetsskydd fortgår, och säkerhetsskyddsutbildning har arrangerats på Campus Lidköping för kommuner i regionen. Även ett stort arbete med kontinuitetshantering har genomförts i hela kommunkoncernen. Mot bakgrund av ett allvarligt och försämrat omvärldsläge – med pågående krig i Europa, förändrat amerikanskt engagemang och ökade spänningar globalt – är civilt försvar och krisberedskap numera en kärnuppgift för kommunen som kräver fortsatt hög ambitionsnivå och uthålliga investeringar.

I kommunens digitala förflyttning har AI-plattformen Intric etablerats och en AI-verkstad startats som en löpande arena för lärande och experimenterande med AI i verksamheterna. Kommunen deltar aktivt i det nationella arbetet med SveaGPT och följer SKR:s handslag för digitalisering, som under 2026 utökats med nya initiativ inom bland annat gemensam digital ingång för invånare och företag, cybersäkerhet och säker digital kommunikation.

En ny riktlinje för lokalförsörjning beslutades av kommunstyrelsen i juni. Arbete pågår utifrån underlaget med effektivisering av processen och upprätta en lokalbank.

Inom ramen för arbetet med jämställdhetsintegrering har ett pilotarbete påbörjats inom AB Bostäder samt fritids- och föreningsnämnden för att integrera jämställdhetsperspektivet i ordinarie verksamhet. Samverkan mellan sektorer har inletts för att utveckla gemensamma arbetssätt inom jämställdhet, samtidigt som en kartläggning av kommunens mötesplatser har genomförts.

Kommunstyrelsen som helhet prognostiserar efter andra kvartalet år 2026 en positiv avvikelse mot budget på 3,5 miljoner kronor. Det är en försämring mot delår 1 med 1,1 miljoner kronor vilket beror på bokföringstekniska delar kopplat till Östra hamnen, där en kostnad behöver direktavskrivas och inte kan läggas som investering.

Kommunstyrelsens investeringsbudget uppgår för året till 111,6 miljoner kronor. Av dessa prognosticeras 87,4 miljoner kronor används i år. En del av återstående medel kommer begäras ombudgeteras i samband med bokslutet.

När det gäller kommunstyrelsens bidrag till utveckling mot kommunfullmäktiges mål för perioden har två av fem mål en tydlig positiv rörelse mot måluppfyllnad sett till de aktiviteter som genomförts och den förflyttning som syns i utveckling och analys.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 189 Delårsrapport 2 kommunstyrelsen år 2026

Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2 kommunstyrelsen år 2026

Delårsrapport 2 kommunstyrelsen år 2026

Beslutet ska skickas till

Kommundirektörens ledningsgrupp

§ 201

Diarienummer KS 2026/93

Delårsrapport 2 Lidköpings kommunkoncern år 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner Lidköpings kommunkoncerns delårsrapport per den 31 augusti 2026.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till Lidköping Stadshus AB att särskilt bevaka Lidköping Energi AB utifrån resultat i delårsrapport 2.

Sammanfattning av ärendet

Lidköpings kommun rapporterar sin verksamhet till kommunfullmäktige varje tertial. Delårsrapport 2 i Lidköpings kommun är delårsbokslut och helårsprognos per 31 augusti 2026.

Lidköpings kommuns delårsrapport per 31 augusti 2026 prognostiserar att årets resultat 2026 blir +400 miljon kronor.

Förslag till beslut…

Pär Johnson (L) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att uppdra till Lidköping Stadshus AB att särskilt bevaka Lidköping Energi AB utifrån resultat i delårsrapport 2.

Gustav Edvinsson (S) och Mats Joräng (M) yrkar bifall till Pärs Johnsons (L) förslag.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp förvaltningens förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Ordförande Edvinsson (S) tar upp Pär Johnsons (L) yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2 Lidköpings kommunkoncern år 2026

Delårsrapport 2 Lidköpings kommunkoncern år 2026

Finansrapport Lidköpings kommunkoncern delår 2 2026

Beslutet ska skickas till

Kommundirektörens ledningsgrupp

Budgetchef

Redovisningschef

Lidköping Stadshus AB (avseende kommunstyrelsens beslut om uppdrag)

§ 202

Diarienummer KS 2026/681

Avfallstaxa år 2027

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta avfallstaxa år 2027 för Lidköpings kommun.

Sammanfattning av ärendet

För att möta verksamhetens kostnadsutveckling föreslås de fasta avgifterna i avfallstaxan för år 2027 justeras. Justeringen ger motsvarande intäktsökning som en generell höjning av taxan med två procent. Utöver justeringen av de fasta avgifterna innehåller taxan en justerad avgift för tömning av restavfall i baklastarcontainer samt införandet av en ny avgift för hyra av baklastarcontainer med behovstömning.

De nya avgifterna har beräknats enligt samma principer som tidigare och utgår från gällande kostnadsnivåer inom verksamheten.

Styrelsen för Lidköping Miljö och Teknik AB beslutade 2026-08-27 att godkänna förslag till Avfallstaxa 2027 samt att föreslå styrelsen för Lidköping Stadshus AB att föreslå kommunfullmäktige att anta Avfallstaxa 2027.

Beslutsunderlag

Beslut Lidköping Stadshus AB 2026-09-30 § 69 Avfallstaxa år 2027

Beslut Lidköping Miljö och Teknik AB 2026-08-27 § 80 Avfallstaxa 2027

Avfallstaxa år 2027 för Lidköpings kommun

Beslutet ska skickas till

Lidköping Miljö och Teknik AB

Författningssamlingen

Ledningssystemet Vårt arbetssätt

§ 203

Diarienummer KS 2026/682

VA-taxa (vatten och avlopp) år 2027

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta *Taxa för Lidköpings kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning* samt *Villkor och avgifter VA utanför verksamhetsområde*, båda att gälla från och med 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

VA-verksamheten står inför stora utmaningar likt övriga VA-Sverige. Lidköping står inför byggnation av nytt avloppsreningsverk, investering/reinvestering i ledningsnät, exploatering inom kommunen med utbyggnad av nya ledningar, samt att klara av att möta nya/kommande krav på dricksvattenrening och avloppsrening. Personalbrist inom branschen är ytterligare en stor utmaning för att klara VA-verksamhetens uppdrag samt gällande lagkrav.

VA-taxan höjdes med 14,7 procent inför såväl år 2026 som år 2025 och 13,1 procent i maj år 2024 efter att taxan varit oförändrad de två föregående åren.

Affärsområde Vatten-Avlopp har inom ramen för budget för åren 2027–2029 upprättat förslag till taxeutveckling för VA-verksamheten som går i linje med den princip som antogs inför år 2025 om att ha en jämn taxeutveckling de kommande åren. Nu med en något större årlig ökning då byggnationen av nytt avloppsreningsverk kommer kosta mer än tidigare beräknat och ny budget finns antagen.

Taxans konstruktion kommer att behöva ses över inom ett par år, men inför år 2027 är det inte möjligt att få till det då det krävs en omfattande utredning. Stort fokus har under år 2026 varit på Ängens ARV-projektet och dess kostnadskalkyler. Förslag till ny taxekonstruktion kan nog tidigast lyftas inför år 2029. Erfarenhet från annan kommun tyder på att det kan ta upp till två år innan en sådan översyn är klar.

Brukningstaxa

I taxeärendet för två år belystes två olika scenarier för taxeutveckling för brukningsavgifterna över en 10-årsperiod; dels en ”jämn”, dels en ”ojämn” taxeutveckling. Beslut togs i kommunfullmäktige inför taxa år 2025 om att välja alternativet med en jämn taxeutveckling fram till år 2029. Det förhållningssättet kvarstår, men behöver förlängas fram till år 2031 då det nya avloppsreningsverket kommer vara färdigbyggt.

Hänsyn har tagits till när de stora planerade investeringarna kommer falla ut som kapitaltjänstkostnad. Den största påverkande faktorn till behovet av taxejustering är just kapitaltjänstkostnaderna.

Prognosen bygger på den budget som är antagen för det nya avloppsreningsverket (Ängens ARV) och de ytterligare investeringsbehov som finns inom VA-verksamheten under den kommande 10-årsperioden. Räntans nivå påverkar mycket. Beräkningen är gjord med förutsättning att låneräntan är 3 procent.

Under år 2026 kommer viss direktavskrivning att ske av de tidigare kostnader som lagts ner i reningsverksprojektet som ska ses som direkta kostnader och inte ska skrivas av under anläggningens avskrivningstid. Det gör att skulden till abonnenterna som tidigare funnits nu kommer regleras, vilket är i linje med rekommendationen från rådet för kommunal redovisning (RKR) om att överuttag från abonnenterna ska regleras inom en 3-årsperiod.

Alternativet med en ”ojämn” taxeutveckling skulle inneburit en kraftig höjning det år kapital-tjänstkostnaden för det nya planerade avloppsreningsverket (Ängens ARV) börjar skrivas av.

I alternativet som valdes med en mer ”jämn” taxeutveckling ska överuttaget respektive år avsättas till en investeringsfond för planerad investering inom en 10-årsperiod, vilket är i linje med vad vattentjänstlagen tillåter. Investeringsfonden periodiseras som intäkt över anläggningsdelens nyttjandeperiod för att möta kapitaltjänstkostnaden för det aktuella projektet. Projektet ska vara ett projekt som kommer hela VA-kollektivet till godo, vilket uppfylls här.

I tabellen nedan framgår hur effekten blir för VA-kollektivet som det ser ut nu med en fortsatt jämn taxeutveckling men med en uppjusterad nivå på höjning:

Effekt av jämn taxeutveckling för hushåll

		Typhus A (villa)			**Typhus B (Lägenhet i flerbostadshus)**			**Småhus i förening**		
År	**Höjning**	kr/år inkl. moms	kr/mån	ökning kr/mån	kr/år inkl. moms	kr/mån	ökning kr/mån	kr/år inkl. moms	kr /mån	ökning kr/mån
2026		9 502	792		6 908	576		7 173	598	
2027	16,8%	11 098	925	133	8 069	672	97	8 378	698	100
2028	16,8%	12 963	1 080	155	9 425	785	113	9 786	815	117
2029	16,8%	15 140	1 262	181	11 008	917	132	11 430	952	137
2030	16,8%	17 684	1 474	212	12 857	1 071	154	13 350	1 112	160
2031	16,8%	20 655	1 721	248	15 017	1 251	180	15 593	1 299	187
2032	0,0%	20 655	1 721	0	15 017	1 251	0	15 593	1 299	0
2033	3,9%	21 460	1 788	67	15 603	1 300	49	16 201	1 350	51
2034	3,2%	22 147	1 846	57	16 102	1 342	42	16 719	1 393	43
2035	5,6%	23 387	1 949	103	17 004	1 417	75	17 656	1 471	78

Behovet av taxehöjning bedöms till 16,8 procent per år under perioden 2027–2031. Det innebär en årlig höjning under dessa fem år med i genomsnitt

- 186 kr per månad för en normalvilla (typhus A) som är ansluten till vatten, spillvatten och dagvatten.
- 135 kr per månad för en lägenhet i ett typhus B (flerbostadshus med 15 lägenheter) som är ansluten till vatten, spillvatten och dagvatten.
- 140 kr per månad för ett småhus i förening som är anslutet till vatten och spillvatten.

Förslaget inför år 2027 innebär att brukningsavgifterna höjs med 16,8 procent vilket beräknas ge ökade intäkter om cirka 22,9 mnkr i helårseffekt och en avsättning på 5,7 mnkr till investeringsfond. Den ingående balansen kommer vara 0 efter år 2026.

Förslaget till höjning inför år 2027 innebär

- För ett typhus A (normalvilla med anslutning till vatten, spillvatten och dagvatten VSD) en kostnadsökning om cirka 133 kr/månad inklusive moms år 2027. Helårskostnaden blir cirka 11 098 kr/år inklusive moms.
- För ett typhus B (flerbostadshus med 15 lägenheter med anslutning till VSD) utslaget per lägenhet, en kostnadsökning om cirka 97 kr/månad inklusive moms. Helårskostnaden per lägenhet blir cirka 8 069 kr/år inklusive moms. (För 15 lägenheter: 121 028 kr/år inklusive moms)
- För en villa i förening utanför verksamhetsområdet med anslutning till vatten och spillvatten, en kostnadsökning om cirka 100 kr per månad inklusive moms. Helårskostnaden uppgår då till 8 378 kr/år inklusive moms.

I jämförelse med andra kommuners brukningstaxa ligger Lidköpings brukningstaxa under genomsnittet.

Under år 2026 är medelvärdet i landet för ett Typhus A 12 537 kr/år inklusive moms, för ett Typhus B 116 027 kr/år inklusive moms.

Inför år 2027 har ingen omprövning skett gällande förhållandet rörlig och fast del i brukningsavgiften. Det kan bli aktuellt att göra framåt.

Anläggningstaxa

Taxan för anläggningsavgifter (ibland även kallade anslutningsavgifter), både inom och utom verksamhetsområdet föreslås höjas med 10 procent. Avgiften understiger abonnentens del i att anordna allmän VA-anläggning, vilket får till följd att motsvarande underfinansiering då finansieras via VA-kollektivets brukningsavgifter med en påverkan uppåt. Det vill bolaget undvika. Däremot bromsas höjandet något. Bolaget har på senare år höjt med 20 procent per år,

men bedömer att bolaget kan nöja oss med 10 procent inför år 2027. En fördjupad utredning kan behöva göras för att se om bolaget behöver fortsätta med större höjningar igen.

Anläggningsavgiften för ett typhus A kommer efter höjning att uppgå till cirka 184 029 kr inklusive moms, vilket är en ökning med ca 16 730 kr inklusive moms jämfört med 2026 års taxa.

För typhus B blir anläggningsavgiften ca 601 825 kr inklusive moms efter höjningen, vilket är en höjning med 91 186 kr inklusive moms jämfört med 2026 års taxa.

År 2026 uppgick medel för anläggningsavgift för typhus A för samtliga kommuner till 204 954 kr inklusive moms. För typhus B uppgick medel i landet till 656 110 kr inklusive moms. Lidköpings anläggningstaxa kommer även efter en höjning ligga under de beloppen.

Styrelsen för Lidköping Miljö och Teknik AB beslutade 2026-08-27 att godkänna förslag till ”Taxa för Lidköpings kommuns allmänna vatten-och avloppsanläggning”, ”Villkor och avgifter utanför verksamhetsområde”, samtliga att gälla från och med 2027-01-01.

Styrelsen beslutade vidare föreslå styrelsen för Lidköping Stadshus AB att föreslå kommunfullmäktige att anta ”Taxa för Lidköpings kommuns allmänna vatten-och avloppsanläggning”, ”Villkor och avgifter utanför verksamhetsområde”, båda att gälla från och med 2027-01-01.

Beslutet gällande brukningsavgifter innebär en intäktsökning på omkring 22,9 mnkr (16,8 procent) för år 2027, samt en höjning av anläggningsavgifter/anslutningsavgifter med 10 procent för år 2027.

Beslutsunderlag

Beslut Lidköping Stadshus AB 2026-09-30 § 68 Taxa för vatten och avlopp 2027 - VA-taxa

Beslut Lidköping Miljö och Teknik AB 2026-08-27 § 79 VA-taxa 2027

Förslag Taxa för Lidköping kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning år 2027

Förslag Villkor och avgifter VA (vatten och avlopp) utanför verksamhetsområde år 2027

Svenskt vattens rapport om 2026 års taxestatistik VA-tjänster

Beslutet ska skickas till

Lidköping Miljö och Teknik AB

Författningssamlingen

Ledningssystemet Vårt arbetssätt

§ 204

Diarienummer KS 2026/465

Instruktion för kommundirektören

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till instruktion för kommundirektören med följande ändring:

> Att ändra från bör till får när det gäller kommundirektörens närvaro vid samhällsbyggnadsutskottets sammanträden.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 7 kap. 2 § kommunallagen (2017:725) ska kommunstyrelsen i en instruktion fastställa hur kommundirektören ska leda förvaltningen under styrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter.

Syftet med instruktionen är bland annat att bidra till ett bra samspel mellan de förtroendevalda och direktören samt att tydliggöra förhållandet mellan kommundirektören och sektorcheferna.

Kommunstyrelsen har tidigare (2020-04-15) beslutat att instruktion för kommundirektören ska tas upp för nytt beslut vid början av varje ny mandatperiod (diarienummer KS 2019/375).

En utgångspunkt vid revideringen av instruktionen har varit att upprätta ett tydligt, korrekt och lättläst dokument. Det innebär bland annat att text som inte fyller något syfte eller är onödigt krånglig har tagits bort och att dokumenten har kompletterats och förtydligats utifrån aktuella styrdokument och förutsättningar.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Gustav Edvinsson (S) yrkar att det ska ändras från bör till får när det gäller kommundirektörens närvaro vid samhällsbyggnadsutskottets sammanträden.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Ordförande Edvinsson (S) tar upp eget ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller yrkandet.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 186 Instruktion för kommundirektören

Tjänsteskrivelse 2026-06-25 Instruktion för kommundirektören

Förslag Instruktion för kommundirektören

Beslutet ska skickas till

Kommundirektörens ledningsgrupp

§ 205

Diarienummer KS 2026/340

Delegationsordning kommunstyrelsen mandatperioden 2027-2030

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen mandatperioden 2027–2030.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens beslutsrätt regleras av kommunallagen (KL). Enligt KL är kommunstyrelsen ensam behörig att besluta i samtliga ärenden som rör styrelsens verksamhetsområde. Att utöva denna beslutsrätt i varje enskilt ärende är dock inte praktiskt genomförbart. Av 6 kap. 37 § och 7 kap. 5–6 §§ KL framgår att kommunstyrelsen i många fall har möjlighet att överlämna rätten att besluta till någon annan som får besluta på nämndens vägnar. Detta kallas för delegation.

Delegaten träder helt in i kommunstyrelsens ställe. Kommunstyrelsen kan inte ändra delegatens beslut men kan återkalla delegationsuppdraget. Kommunstyrelsen kan även ta över ett ärende och fatta beslut så länge delegaten ännu inte har fattat något beslut. Kommunstyrelsen har redovisningsansvaret men delegaten har det juridiska ansvaret för beslutet.

Ärende som inte är delegerat ligger kvar på kommunstyrelsen. Utgångsläget är att sådant ärende ska hanteras av kommunstyrelsen i dess helhet.

Kanslienheten har upprättat förslag till delegationsordning för kommunstyrelsens verksamheter inför mandatperioden 2027–2030.

En utgångspunkt vid revideringen av delegationsordningen har varit kommunfullmäktiges beslut 2026-02-23 att fastställa den parlamentariska organisationen för mandatperioden 2027–2030. En annan utgångspunkt har varit att upprätta ett tydligt, korrekt och lättläst dokument som ska vara vägledande för kommunens nämnder. Det innebär bland annat att text som är onödigt krånglig har förtydligats och att dokumenten har kompletterats utifrån aktuella förutsättningar.

Nedan redovisas exempel på områden som reviderats och/eller kompletterats i det upprättade förslaget till delegationsordning.

Delegation till kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Delegationen till samhällsbyggnadsutskottet föreslås vara relativt omfattande och innefatta samhällsbyggnadsberedningens uppdrag enligt beredningens arbetsordning. Delegationen föreslås även omfatta ansvar för beslut om ”enklare” detaljplaner som ingår i miljö- och

byggnadsnämndens befintliga reglemente. (Anta, ändra och upphäva detaljplaner som inte har stor vikt eller principiell betydelse.)

Delegationen föreslås även omfattar följande områden:

- Kommunens planering av allmänna platser, skogar och parker enligt PBL kap. 4–6.
- Fastställa belägenhetsadresser, lägenhetsnummer och namn på gator, kvarter, allmänna platser, stadsdelar och offentliga byggnader samt ärenden enligt lagen om lägenhetsregister, folkbokföringslagen samt kulturmiljölag.
- Samhällsbyggnadsprocessen.
- Kommunens samverkan för statlig infrastruktur.
- Kommunens samverkan för kollektivtrafik.
- Delegation till kommunstyrelsens arbetsutskott.
- Beloppsgränser för delegation.
- Förtydligande i samtliga reglementen att det är nämnden som ansvarar för att säkerställa att arbetsmiljön uppfyller kraven i arbetsmiljölagstiftningen.
- Beslut som inte ska anmälas till nämnden.

Delegation avseende inköp och upphandlingar

Kommunrevisionen överlämnade 2026-03-10 en granskning av kommunens upphandlings- och inköpsprocesser. I granskningen bedömer revisionen att ansvaret för upphandlingar och inköp vara alltför långtgående delegerad. Med detta avsågs främst den obegränsade delegationen för arbetsutskottet som inte bedöms som ändamålsenlig.

Mot bakgrund av revisionens granskning har den ekonomiska delegationsnivån i upphandlings- och inköpsärenden ändrats för arbetsutskottet, kommundirektören och avdelningschef.

Delegation inför och vid höjd beredskap

Delegationen inom området Inför och vid höjd beredskap (tidigare ”Höjd beredskap”) har utökats med ett flertal ärenden. Utökningen är i huvudsak baserad på Lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap samt Arbetsrättslig beredskapslag (1987:1262).

Delegation inom trafikområdet

Mot bakgrund av inrättandet av samhällsbyggnadsutskottet har kommunstyrelsen övertagit uppdraget som trafiknämnd enligt lag (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor. Delegationsordningen har därför kompletterats med området ”Trafik”.

Delegationsbeslut som inte ska anmälas

Förslaget till delegationsordning innefattar delegationsbeslut som inte ska anmälas till kommunstyrelsen. Detta avser främst personalärenden som berör enskilda personer. Exempel på dessa delegationsbeslut är:

- Beslut om disciplinpåföljd.
- Beslut om stadigvarande förflyttning.
- Beslut om stadigvarande förflyttning/omplacering.
- Anställningar och beslut om lön.
- Besluta om ränteändring i internbanken.

De delegationsbeslut som inte anmäls till kommunstyrelsen redovisas vid begäran.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Pär Johnson (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) tar upp kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 187 Delegationsordning kommunstyrelsen mandatperioden 2027-2030

Tjänsteskrivelse 2026-09-09 Delegationsordning för kommunstyrelsen mandatperioden 2027–2030

Förslag Delegationsordning för kommunstyrelsen mandatperioden 2027–2030

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

Avdelningschefer och enhetschefer kommunledningskontoret

Sektorchef Sektor samhälle

§ 206

Diarienummer KS 2026/685

Avvikelse från Allmänna bestämmelser gällande bilaga J för HVB Bojvägen - ansökan om dispens för arbetstidsförläggning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ansökan om avsteg från ordinarie arbetstidsförläggning (Allmänna bestämmelser, Bilaga J) för HVB Bojvägen under perioden 1 november 2026 till 31 oktober 2027.

Sammanfattning av ärendet

HVB Bojvägen ansöker om dispens för att möjliggöra förläggning av ordinarie arbetstid och jour upp till 24 timmar, med avvikelser från Allmänna bestämmelser, Bilaga J. Verksamheten, som bedriver specialiserad miljöterapi för ungdomar med NPF och psykosocial problematik, befinner sig i en kritisk bemanningssituation där nuvarande arbetstidsmodell inte bedöms kunna garantera varken verksamhetens kvalitet eller personalens arbetsmiljö.

Bakgrund

HVB Bojvägen är ett kommunalt HVB-hem som vilar på en grund av miljöterapi och traumamedveten omsorg (TMO). Dessa metoder kräver hög kontinuitet och förutsägbarhet för att bibehålla ungdomarnas trygghet. Årets naturliga vakanser har skapat en strukturell obalans i grundbemanningen som inte kan lösas genom ordinarie schemaläggning.

Analys och överväganden

Ledningen för Boendeenhet Barn och unga vid Sektor social välfärd har genomfört en omfattande analys av läget. Följande punkter ligger till grund för bedömningen att dispens är nödvändig:

- Resursuttömning: Samtliga möjligheter till samplanering med andra enheter, ökad sysselsättningsgrad för befintlig personal och extern rekrytering är uttömda. Tillgången på personal med nödvändig TMO-kompetens är i princip obefintlig.
- Vårdkvalitet och säkerhet: Nuvarande arbetstidsmodell med täta överlämningar skapar ett fragmenterat arbetssätt som riskerar att leda till instabilitet för de boende. Dygnspass möjliggör en mer sammanhållen arbetsperiod för ordinarie personal, vilket säkrar kontinuitet och vårdkvalitet.
- Arbetsmiljö: Även om dygnspass innebär längre pass, bedöms detta som en lägre risk än alternativen (underbemanning eller okvalificerad personal). Genom att erbjuda dygnspass

undviks högfrekventa, intensiva arbetstoppar och en mer hållbar arbetsfördelning kan uppnås.

- Skyddsåtgärder: Modellen förutsätter att faktiskt vila kan tas ut under arbetspasset, att längre ledighet planeras mellan passen och att systematisk uppföljning sker.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär en optimering av befintliga personalkostnader. Genom att undvika extern rekrytering av okvalificerad personal eller dyra vikarielösningar, bibehålls budgetramarna samtidigt som vårdkvaliteten säkerställs, vilket minskar risken för dyra incidenter eller behov av akuta insatser.

Slutsats

Ledningen för Boendeenhet Barn och unga vid Sektor social välfärd bedömer att avsteget från Allmänna bestämmelser, Bilaga J är nödvändigt och proportionerligt utifrån verksamhetens krav på kontinuitet och säkerhet. Förutsatt att Risk- och konsekvensanalysen följs, bedöms förslaget vara förenligt med god arbetsmiljö och gällande lagstiftning.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 192 Avvikelse från Allmänna bestämmelser gällande bilaga J för HVB Bojvägen - ansökan om dispens för arbetstidsförläggning

Tjänsteskrivelse 2026-09-09 Avvikelse från Allmänna bestämmelser gällande bilaga J för HVB Bojvägen - ansökan om dispens för arbetstidsförläggning

Protokoll 2026-09-03 Förhandling enligt § 11 MBL avseende beslut om avvikelse från Allmänna bestämmelser med risk- och konsekvensbedömning

Underlag till begäran om avvikelse från Allmänna bestämmelser gällande bilaga J för HVB Bojvägen 2026-11-01 – 2027-10-31

Beslutet ska skickas till

Arbetstidsnämnden, Sveriges kommuner och regioner (info@skr.se, beslut och berörda underlag expedieras av HR-avdelningen)

Sektorchef Sektor social välfärd

Områdeschef Område Barn och unga, Sektor social välfärd

Enhetschef Boendeenhet Barn och unga, Sektor social välfärd

HR-konsult Caroline Sällberg

§ 207

Diarienummer KS 2026/2

Redovisning av obesvarade motioner

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen av motioner som är under beredning.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen (2017:725) ska motioner beredas på ett sådant sätt att kommunfullmäktige kan fatta beslut om dem inom ett år från det att motionen väcktes.

Om beredningstiden inte kan hållas, ska detta och vad som framkommit vid beredningen, anmälas till fullmäktige inom ettårsfristen. Fullmäktige kan då besluta att beredningen antigen ska fortsätta eller att avskriva motionen.

Enligt § 39 i kommunfullmäktiges arbetsordning ska de motioner som inte har färdigbehandlats redovisas för kommunfullmäktige två gånger per år, i april och i oktober. Förvaltningen har upprättat en sammanställning över dessa motioner som visar att det totalt är sex motioner under beredning, samtliga inom ettårsfristen.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 193 Redovisning av obesvarade motioner

Tjänsteskrivelse 2026-09-15 Redovisning av obesvarade motioner

Sammanställning över motioner som är under beredning oktober 2026

Beslutet ska skickas till

Kanslichef

§ 208

Diarienummer KS 2026/145

Svar på motion om förstärkt suicidpreventivt arbete och krisberedskap i Lidköpings kommun

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att motionen anses vara besvarad med hänvisning till förvaltningens bedömning är att de insatser som bedrivs svarar upp mot motionens samtliga yrkanden, och att en särskild samordnarfunktion eller ytterligare styrande dokument inte skulle tillföra styrning som inte redan uppnås inom befintlig organisation.

Reservation

Curt Johansson (SD) och Ulrika Gartman Blom (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Curt Johansson (SD) inkom till kommunfullmäktige 23 februari 2026 med en motion om förstärkt suicidpreventivt arbete och krisberedskap i Lidköpings kommun.

Motionären yrkade att:

- Ge kommunstyrelsen i uppdrag att, i samverkan med berörda nämnder, utreda behovet av och förutsättningarna för en kommungemensam samordnarfunktion för suicidpreventivt arbete.
- Ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram kommungemensamma, obligatoriska riktlinjer för arbete med psykisk ohälsa och krisberedskap för samtliga enhetschefer, med fokus på tidig upptäckt och förebyggande arbete.
- Säkerställa att chefer och berörd personal erbjuds relevant utbildning om psykisk ohälsa med särskilt beaktande av NPF (autism, ADHD), förvärvade hjärnskador och krigsskador.
- Uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram och implementera tydliga kommungemensamma rutiner för agerande vid suicid inom den kommunala organisationen, inklusive krisstöd till anhöriga och medarbetare samt värdig hantering av den avlidnes tillhörigheter.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade den 2 mars att remittera motionen till kommunstyrelsens verksamhet för yttrande.

Yttrande

Lidköpings kommun har en rutin med checklista för vad ansvarig chef ska göra vid dödsfall av en medarbetare. Rutinen är tillgänglig för alla chefer och medarbetare och ska skapa trygghet i svåra situationer. Den anger vad chefen ska tänka på i kontakten med anhöriga och att chefen tillsammans med anhöriga kommer överens om vilken information kring dödsfallet som kan lämnas till kollegor och andra berörda. Vid självmord framhålls att det är extra viktigt att vara lyhörd för anhörigas önskemål om vilken information som lämnas ut och hur dödsfallet hanteras på arbetsplatsen. Chefen ska bedöma om medarbetare behöver stöd från företagshälsovården och ska lämna medarbetarens eventuella personliga tillhörigheter på arbetsplatsen till anhöriga.

Arbetsgivarens ansvar för att förebygga och tidigt upptäcka ohälsa regleras i arbetsmiljölagen (1977:1160) och i Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete och om organisatorisk och social arbetsmiljö, och är omsatt i kommungemensamma rutiner som är styrande för alla chefer med arbetsmiljöansvar.

Chefer har tillgång till Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) stödmaterial om hur arbetsgivare kan stödja utsatta medarbetare, med kunskap om våld i nära relation och råd om hur chefen kan agera. I mallen för medarbetarsamtal finns under rubriken privatliv och hälsa frågor som ställs till alla medarbetare om huruvida något i privatlivet påverkar arbetssituationen, om våld i nära relationer, om förhållandet till alkohol, droger eller spel samt om medarbetaren upplever sig utsatt för mobbning, diskriminering, sexuella trakasserier eller kränkande särbehandling.

Kunskapsbehovet om neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, förvärvade hjärnskador och krigsskador tillgodoses verksamhetsnära, eftersom behovet av fördjupad kompetens varierar mellan uppdrag och yrkesgrupper, och behovet följs upp inom ordinarie kompetensförsörjningsarbete.

Lidköpings kommun tillhandahåller även insatser som vänder sig till alla invånare. Till exempel arrangeras varje höst temaveckan *En vecka för livet* med fokus på psykisk hälsa, förebyggande arbete och medmänskligt stöd, i samverkan med bland andra Svenska kyrkan Lidköping och Suicide Zero, i syfte att öka kunskapen, minska stigmat och bidra till ökad öppenhet. Under den nationella kampanjveckan En vecka fri från våld har kommunen satt särskilt fokus på våld i nära relationer bland unga, mot bakgrund av ökande inslag av våld i hemmet, i skolan och i den digitala världen.

Det suicidpreventiva och våldsförebyggande arbetet bedrivs dels som arbetsgivarfrågor inom HR-avdelningens ansvar, dels som förebyggande folkhälsoarbete inom Sektor social välfärd, och samverkan med civilsamhället sker återkommande.

Förvaltningens bedömning är att de insatser som bedrivs svarar upp mot motionens samtliga yrkanden, och att en särskild samordnarfunktion eller ytterligare styrande dokument inte skulle tillföra styrning som inte redan uppnås inom befintlig organisation.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Curt Johansson (SD) yrkar att motionens första att-sats bifalls, innebärande att kommunstyrelsen, i samverkan med berörda nämnder, får i uppdrag att utreda behovet av och förutsättningarna för en kommungemensam samordnarfunktion för suicidpreventivt arbete.

Beslutsgång

Ordförande Gustav Edvinsson (S) ställer proposition på kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Curt Johanssons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Omröstning begärs och genomförs i enlighet med den av kommunstyrelsen godkända propositionsordningen. Den som vill bifalla kommunstyrelsens arbetskotts förslag röstar ja. Den som vill bifall Curt Johanssons (SD) förslag röstar nej.

Omröstningsresultat

Vid omröstningen avges 9 ja-röster och 6 nej-röster. Ingen avstod från att rösta.

Kommunstyrelsen har därmed beslutat i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Följande röstade ja: Pär Johnson (L), Ingemar Ekblad (V), Frida Nilsson (C), Kajsa Ezelius (S), Karl Wiktorsson (S), Mario Melani (S), Susanne Sahlin (S), Marianne Bonnevier (MP) och Gustav Edvinsson (S).

Följande röstade nej: Tommy Larsson (KD), Adrian Gustafsson (M), Per Gunnar Lindahl (M), Mats Joräng (M), Curt Johansson (SD) och Ulrika Gartman Blom (SD).

Beslutsunderlag

Beslut KSAU 2026-09-30 § 194 Svar på motion om förstärkt suicidpreventivt arbete och krisberedskap i Lidköpings kommun

Tjänsteskrivelse Svar på motion om förstärkt suicidpreventivt arbete och krisberedskap i Lidköpings kommun

Beslut KF 2026-02-23 § 4 Motion om förstärkt suicidpreventivt arbete och krisberedskap i Lidköpings kommun

Motion om förstärkt suicidpreventivt arbete och krisberedskap i Lidköpings kommun

Beslutet ska skickas till

Curt Johansson (SD)

§ 209

Diarienummer KS 2026/14

Information om samverkan i Skaraborgs kommunalförbund

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Gustav Edvinsson (S) och 2:e vice ordförande Mats Joräng (M) informerar om Skaraborgs kommunalförbundens senaste sammanträde med stort fokus på infrastruktur, delvis togs omhändertagande av Kinnekullebanan upp avseende den nationella planen.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 210

Diarienummer KS 2026/9

Information från kommundirektören

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Tillförordnad kommundirektör Urban Olsson informerar om:

- Pågående arbete utifrån Program för hållbar tillväxt.
- Detaljplan för Framnäs bostadsetapp 1 har vunnit laga kraft.
- Totalförsvarsövning vecka 47.
- Sveriges kommuner och regioner (SKR): Vägval för framtiden – en framtidsspaning mot 2040 samt ny guide för förtroendevalda som lanserar på SKR:s hemsida 15 oktober 2026.
- Planering pågår för introduktion och utbildning för förtroendevalda i Lidköpings kommun i och med ny mandatperiod.
- Ny kommundirektör Katarina Sundberg gör sin första arbetsdag 2 november 2026.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 211

Diarienummer KS 2026/7

Redovisning av medborgaridéer

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Medborgare i Lidköpings kommun har möjlighet att lämna in medborgaridéer. Dessa fördelas till nämnd/styrelse utifrån deras respektive verksamhetsområde. Inkomna medborgaridéer redovisas i rapporter för respektive nämnd/styrelse vid varje nämnds-/styrelsesammanträde.

Det finns inga inkomna medborgaridéer till kommunstyrelsen inför detta sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning av medborgaridéer till kommunstyrelsen 2025-10-14

Beslutet ska skickas till

-

§ 212

Diarienummer KS 2026/12

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstepersoner enligt den delegationsordning som kommunstyrelsen antagit. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen kan ompröva eller fastställa besluten, däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2026-10-14

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2026-10-14

Beslutet ska skickas till

-

§ 213

Diarienummer KS 2025/631

Anmälan av handlingar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälda handlingar.

Sammanfattning av ärendet

Till varje sammanträde får kommunstyrelsen redovisat inkomna handlingar till kommunstyrelsen för kännedom samt protokoll från kommunstyrelsens utskott.

Följande handlingar anmäls till dagens sammanträde:

1. Protokoll Skaraborgs Kommunalförbund 2026-09-04
2. Protokollsutdrag Skaraborgs Kommunalförbund 2026-09-04 § 58 Rättelse förlängning av samverkansstrategi Utbildning Skaraborg och tillhörande samverkansavtal för gymnasie- och vuxenutbildningen i Skaraborg
3. Protokoll Räddningstjänsten Skaraborg 2026-09-17
4. Protokoll Göliska IT 2026-09-18
5. Protokollsutdrag Göliska IT 2026-09-18 § 5 Delårsrapport Göliska IT år 2026
6. Delårsrapport Göliska IT år 2026
7. Protokollsutdrag Räddningstjänsten Skaraborg 2026-09-17 § 64 Verksamhetsplan 2027 med budget 2028 2029 samt internkontrollplan 2027
8. Verksamhetsplan 2027 med budget 2028-2029 samt internkontrollplan 2027 för Räddningstjänsten Skaraborg
9. Protokoll kommunstyrelsens hållbarhetsutskott 2026-09-23
10. Protokoll VästKom 2026-09-03
11. Protokoll Mediapoolen AB 2026-09-10
12. Bilaga till protokoll Mediapoolen AB 2026-09-10 Beslutsunderlag ny styrelseportal
13. Bilaga till protokoll Mediapoolen AB 2026-09-10 Resultaträkning januari - juni (delårsrapport) 2026 med kommentar
14. Protokoll Destination Läckö-Kinnekulle AB 2026-09-28
15. Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30
16. Delårsrapport 2 bildningsnämnden år 2026
17. Delårsrapport 2 servicenämnden år 2026
18. Delårsrapport 2 välfärdsnämnden år 2026
19. Delårsrapport 2 överförmyndarnämnden år 2026
20. Delårsrapport 2 fritids- och föreningsnämnden år 2026
21. Delårsrapport 2 kulturnämnden år 2026

22. Delårsrapport 2 miljö- och byggnadsnämnden år 2026
23. Delårsrapport 2 Fastigheten Axetmarken 2 Lidköping AB år 2026
24. Delårsrapport 2 Lidköping Miljö och Teknik AB år 2026
25. Delårsrapport 2 AB Bostäder i Lidköping år 2026
26. Delårsrapport 2 Lidköping Hovby Flygplats AB år 2026
27. Delårsrapport 2 Lidköpings Näringslivsfastigheter AB år 2026
28. Delårsrapport 2 Lidköping Elnät AB år 2026
29. Delårsrapport 2 Lidköping Energi AB år 2026
30. Delårsrapport 2 Lidköping stadshuskoncern år 2026
31. Delårsrapport 2 Lidköping Stadshus AB år 2026

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anmälan av handlingar till kommunstyrelsen 2026-10-16

Anmälda handlingar

Beslutet ska skickas till

-

§ 214

Diarienummer KS 2026/709

Politiskt initiativ om Navens fyr

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att initiativärende om Navens fyr överlämnas för politisk beredning.

Sammanfattning av ärendet

Till kommunstyrelsens sammanträde 14 oktober 2026 lämnar Tommy Larsson (KD) ett initiativärende om Navens fyr med följande förslag till beslut:

- Att ge kommundirektören i uppdrag att kontakta Sjöfartsverket för att utreda hur de ser på behovet av underhåll och deras plan för detta.
- Att om Sjöfartsverket inte har för avsikt att renovera huset och platsen inom det snaraste inleda dialog om att kommunen övertar huset och platsen.

Beslutsunderlag

Politiskt initiativ om Navens fyr

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsens ordförande

§ 215

Fråga om hantering av politiska initiativärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar fråga och svar till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Pär Johnson (L) ställer fråga om hantering av politiska initiativärenden. Dels bifallna politiska initiativ, dels hanteringen av de politiska initiativ som är överlämnande för politisk beredning och som ännu inte tagits upp för beslut denna mandatperiod.

Redogörelse lämnas av kommunsekreteraren hur förvaltningen hanterar uppdrag som ges genom politiska initiativ, motioner och andra ärenden som beslutas av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige. Uppdragen läggs till kommundirektören som fördelar ansvaret inom ledningsgruppen. Uppdragen följs upp regelbundet och mötesplaneras utefter handläggningstid.

Redogörelse lämnas av ordföranden kring de politiska initiativ som är överlämnande för politisk beredning och ännu inte har tagits upp för beslut. Dessa har inte hunnits med och är av omfattande karaktär eller har relativt nyligen initierats. De allra flesta politiska initiativ har omhändertagits under mandatperioden.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-