

Beslutsinstans	Välfärdsnämnden, Lidköpings kommun
Datum och tid	torsdagen den 15 oktober 2026, klockan 09:00 till 14:30. Ajournering för fika klockan 10:10-10.30. Ajournering för lunch klockan 12:05-13:05.
Plats	Nicolairummet, stadshuset
Beslutande	
Ledamöter	Lillemor Holgersson (C), 1:e vice ordförande Patrik Karlsson (S) Lisebritt Karlsson (S) Suad Mehinovic (S) Dorita Dahlén (MP) Ulrika Wernersson (V) Tommy Larsson (KD), 2:e vice ordförande Linda Nieuwenhuizen (L) Maj Ader (KD) Pierre Sonestedt Wester (M) Christina Klasson (M) Irene Andersson (SD) Curt Johansson (SD)
Tjänstgörande ersättare	Klas-Arne Karlqvist (S) ersätter Anna Benedetto Wejrot (S) Roland Larsson (S) ersätter Lena Olofsdotter Jenemark (S)
Övriga närvarande	
Ersättare	Lars Lundberg (S), 08:45-13:35, §§ 109-119 Kerstin Hennersten (C) Christina Åkerman (M) David Borgenhard (KD) Ulrika Gartman Blom (SD) Michael Fredén (M)
Sekreterare	Utredningssekreterare Elin Edgren
Övriga	Sektorchef Camilla Karlsson Nämndsekreterare Gloria Bencic Personalrepresentant Madeleine Johansson, §§ 114-116 Områdeschef stab och utveckling Ann-Kristin Sjödel, § 114 Controller Anneli Andersson, §§ 114-115 Controller Emma Knöppel, §§ 114-115 Områdeschef barn och unga Stina Lindell, §§ 116-117

Enhetschef myndighetsutövning barn och unga Ulrika Andrén, §
117
Enhetschef ekonomiskt bistånd och rådgivning Lovisa Demegård
Gallus, § 118
Lokalstrateg Sektor service Per Lovborn, § 119
Områdesadministratör Jessica Rönnerhall, § 119
Medicinskt ansvarig sjuksköterska Jeanette Andersson, §§ 120-121

Justering

Plats och datum Stadshuset 2026-10-15

Justerade paragrafer §§ 109, 114-130

Ordförande

Lillemor Holgersson (C)

Justerare

Pierre Sonestedt Wester (M)

Tillkännagivande

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare. Förslag: Pierre Sonestedt Wester (M)		
§ 109	Godkännande av dagordning		4
§ 114	Delårsrapport 2 2026, välfärdsnämnden	VFN 2026/5	5
§ 115	Återrapportering åtgärder för en budget i balans	VFN 2026/120	6 - 7
§ 116	Svar på motion om utökad samverkan mellan Sektor social välfärd och Sektor bildning med anledning av nya socialtjänstlagen	VFN 2026/119	8 - 10
§ 117	Svar på uppdrag att analysera negativ utveckling av svar i brukarundersökning barn och unga	VFN 2026/84	11 - 12
§ 118	Riktlinjer för kommunal hyresgaranti	VFN 2026/215	13
§ 119	Delunderlag till lokalförsörjningsplan 2027	VFN 2026/202	14
§ 120	Riktlinje för hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering	VFN 2026/208	15 - 16
§ 121	Remiss inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland	VFN 2026/175	17 - 18
§ 122	Delegationsordning välfärdsnämnden	VFN 2026/214	19 - 20
§ 123	Sammanträdesdagar välfärdsnämnden och välfärdsnämndens arbetsutskott 2027	VFN 2026/177	21 - 22
§ 124	Välfärdsnämndens arbetsutskott ledamöter och ersättare mandatperioden 2023-2026	VFN 2022/4	23 - 24
§ 125	Sektor social välfärd informerar	VFN 2026/2	25
§ 126	Ordförande informerar	VFN 2026/28	26
§ 127	Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden	VFN 2026/1	27
§ 128	Anmälningar till välfärdsnämnden	VFN 2026/3	28
§ 129	Redovisning av delegationsbeslut	VFN 2026/4	29 - 30
§ 130	Övrigt		31

§ 109

Godkännande av dagordning

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner dagordningen med tillägget av tre ärenden om nedläggning av faderskapsutredning.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har att godkänna dagordningen för sammanträdet. Efter kallelseutskick har tre ärenden om nedläggning av faderskapsutredning lagts till dagordningen.

Beslutsunderlag

Kallelse välfärdsnämnden 2026-10-15

Beslutet ska skickas till

-

Delårsrapport 2 2026, välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner delårsrapport 2 2026 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Välfärdsnämnden ger sektorchef i uppdrag att återkomma med fördjupad analys gällande personalutveckling och arbetsplanering.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens styr- och uppföljningsmodell ska nämnderna följa upp ekonomiskt utfall, måluppfyllelse, politiska uppdrag och verksamhetens utveckling per den 31 augusti. Sektor social välfärd har därför tagit fram delårsrapport 2 2026 för välfärdsnämndens verksamheter. Rapporten redovisas i sin helhet i bilaga.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Tommy Larsson (KD) yrkar med instämmande av Maj Ader (KD), Pierre Sonestedt Wester (M), Linda Nieuwenhuizen (L), Irene Andersson (SD), Curt Johansson (SD) och Ulrika Wernersson (V) att sektorchef får i uppdrag att återkomma med fördjupad analys gällande personalutveckling och arbetsplanering.

Beslutgång

Ordförande Lillemor Holgersson (C) frågar välfärdsnämndens ledamöter om Tommy Larssons (KD) yrkande kan godkännas och finner att välfärdsnämnden bifaller yrkandet.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 274 Delårsrapport 2 2026, välfärdsnämnden

Tjänsteskrivelse delårsrapport 2 2026, välfärdsnämnden

Delårsrapport 2 2026, välfärdsnämnden

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Sektorchef Sektor social välfärd

Områdeschefer social välfärd

§ 115

Diarienummer VFN 2026/120

Återrapportering åtgärder för en budget i balans

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner uppföljningen av åtgärder till och med delår 2 2026 för en budget i balans.

Sammanfattning av ärendet

Vid välfärdsnämndens sammanträde den 23 april 2026 redovisades ett underskott om -11,8 mnkr per mars samt en helårsprognos om -20,5 mnkr. Mot denna bakgrund fick sektorchef i uppdrag att ta fram åtgärder för att nå en budget i balans samt att säkerställa långsiktigt hållbara lösningar.

Välfärdsnämnden beslutade den 11 juni 2026 att godkänna Sektor social välfärds förslag till åtgärder för budget i balans 2026 med vissa förändringar. Sektorchefen fick i uppdrag att gå vidare enligt förslaget med åtgärdsområdena 1–3, 5 och 7.1 samt att återrapportera effekt i kronor, påverkan på arbetsmiljön och uppföljning av sjukfrånvaron, tillsammans med risk- och konsekvensanalyser.

För åtgärderna 4 och 6.2 begärde nämnden ytterligare underlag, bland annat om vad de innebär i kronor och personellt. Arbete pågår med att sammanställa detta.

Enligt tjänsteskrivelsen den 19 maj 2026 ska en samlad uppföljning av åtgärderna ske i samband med delårsrapport 2. Sektor social välfärd har därför följt upp genomförandet till och med augusti 2026. Uppföljningen visar ett resultat med +2 mnkr per augusti och en helårsprognos med -13,8 mnkr, vilket är en förbättring med 6,7 mnkr jämfört med prognosen per mars.

De genomförda åtgärderna bedöms ge en helårseffekt 2027 med 17,7 mnkr.

Av de åtgärder som välfärdsnämnden godkände är fem pågående och en under utredning.

Sjukfrånvaron uppgår per delår 2 till 7,47 procent, jämfört med 7,78 procent samma period föregående år.

Risk- och konsekvensanalyser för vakanta tjänster är upprättade och fackligt samverkade.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 275 Återrapportering åtgärder för en budget i balans

Tjänsteskrivelse 2026-09-17 återrapportering åtgärder för en budget i balans

Beslut VFN 2026-06-11 § 75 Sektorchefes förslag till åtgärder för en budget i balans

Tjänsteskrivelse 2026-05-19 Sektorchefs förslag till åtgärder för en budget i balans

Beslut VFNAU 2026-05-28 § 142 Sektorchefs förslag till åtgärder för en budget i balans

Beslut VFN 2026-04-23 § 44 Ekonomiuppföljning mars 2026

Beslutet ska skickas till

Områdeschefer Sektor social välfärd

Svar på motion om utökad samverkan mellan Sektor social välfärd och Sektor bildning med anledning av nya socialtjänstlagen

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämndens föreslår kommunfullmäktige att motionen om utökad samverkan mellan Sektor social välfärd och Sektor bildning med anledning av nya socialtjänstlagen anses besvarad.

Protokollsanteckning

Pierre Sonestedt Wester (M), Christina Klasson (M), Tommy Larsson (KD), Maj Ader (KD) Linda Nieuwenhuizen (L), Irene Andersson (SD) och Curt Johansson (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

M, Kd samt L anser att uppdragen som ställs i motionen ej är finns i verksamheterna idag samt inte kan anses besvarade i tjänsteskrivelsen. Lidköpings kommun har t.ex. valt att ej satsa på skolsociala team. För att säkerställa den politiska intentionen med den nya socialtjänstlagen, krävs således andra styrmedel. Kunskapen och samverkan mellan nämnderna är idag mer personbundet än utifrån en strukturerad modell. Att en reell samverkan sker i högre grad på de olika verksamheternas arenor, är en garant för fördjupad förståelse för de olika nämndernas myndighetsutövande samt beröringspunkter. Att socialtjänstens närvaro på skolorna skulle kunna vara en del av det förebyggande arbetet mot den ökande stigmatiseringen, saknar helt återkoppling i tjänsteskrivelsen. M, KD samt L anser att det idag kan verka flertalet myndighetspersoner kring en elev utan vetskap om varandra är ineffektivt och resursslösande. Effektivitet samt verkansgrad uppnås i de ärenden då mål och styrning är tydliga och gemensamma. Att ett utvecklingsarbete sker på chefsnivå kring ovannämnda aspekter är nödvändigt, vilket dock inte avlägsnar behovet av att lyssna in de som jobbar närmast ungdomarna och de åtgärder de anser vara av vikt. SSPF är en samverkansform, som begränsas av att sitt tydliga ändamål och som ej är inkluderande i sin form för t.ex. fler pedagoger. Skall en strukturell förändring ske, måste ovannämnda utvecklingsarbete ske från flera perspektiv. Därav betonar M, KD samt L vikten av att inventera behov och efterfrågan på samtliga nivåer inom nämnderna.

Sammanfattning av ärendet

Pierre Sonestedt Wester (M) lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde den 27 april 2026 in en motion om utökad samverkan mellan sektor social välfärd och sektor bildning med anledning av den nya socialtjänstlagen. Motionären föreslår att behoven av utökad samverkan mellan sektorerna inventeras, att möjligheten att placera socialsekreterare på utvalda skolenheter

utreds samt att en gemensam styrgrupp skapas för samordning av stödinsatser riktade till barn och unga.

Välfärdsnämnden delar motionärens ambition om att stärka det förebyggande arbetet för barn och unga. Samtidigt bedöms motionens intentioner redan tillgodoses genom ett omfattande pågående samverkansarbete mellan sektor social välfärd, sektor bildning och andra berörda verksamheter. Mot denna bakgrund föreslås att motionen anses besvarad.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Pierre Sonestedt Wester (M) yrkar med instämmande av Christina Klasson (M), Tommy Larsson (KD), Maj Ader (KD), Linda Nieuwenhuizen (L), Irene Andersson (SD) och Curt Johansson (SD) bifall till motionen.

Ordförande Lillemor Holgersson (C) yrkar att välfärdsnämnden föreslår kommunfullmäktige att motionen om utökad samverkan mellan Sektor social välfärd och Sektor bildning med anledning av nya socialtjänstlagen anses besvarad.

Beslutsgång

Ordförande Lillemor Holgersson (C) ställer sitt egna yrkande mot Pierre Sonestedt Westers (M) yrkande och finner att välfärdsnämnden bifaller Lillemor Holgerssons (C) yrkande om att föreslå kommunfullmäktige anse motionen som besvarad.

Omröstning begärs och genomförs med följande propositionsordning:

Den som vill att välfärdsnämnden ska föreslå kommunfullmäktige anse motionen som besvarad röstar ja.

Den som vill att välfärdsnämnden ska föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen röstar nej.

Omröstningsresultat

Vid omröstningen avges 8 ja-röster, 7 nej-röster, ingen ledamot avstår från att rösta.

Välfärdsnämnden har därmed beslutat att bifalla Lillemor Holgerssons (C) yrkande att välfärdsnämnden föreslår kommunfullmäktige ska anse motionen vara besvarad.

Följande röstade ja:

Lillemor Holgersson (C), Roland Larsson (S), Klas-Arne Karlqvist (S), Patrik Karlsson (S), Lisebritt Karlsson (S), Suad Mehinovic (S), Dorita Dahlén (MP) och Ulrika Wernersson (V)

Följande röstade nej:

Tommy Larsson (KD), Linda Nieuwenhuizen (L), Maj Ader (KD), Pierre Sonestedt Wester (M), Irene Andersson (SD) och Curt Johansson (SD)

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 277 Svar på motion om utökad samverkan mellan sektor social välfärd och sektor bildning med anledning av nya socialtjänstlagen

Tjänsteskrivelse 2026-05-19 Svar på motion om utökad samverkan mellan sektor social välfärd och sektor bildning med anledning av nya socialtjänstlagen

Remittering av motion om utökad samverkan mellan sektor social välfärd och sektor bildning med anledning av nya socialtjänstlagen

Beslut KF 2026-04-27 § 59 Motion om utökad samverkan mellan sektor social välfärd och sektor bildning med anledning av nya socialtjänstlagen

Motion (M) om utökad samverkan mellan sektor social välfärd och sektor bildning med anledning av nya socialtjänstlagen

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Svar på uppdrag att analysera negativ utveckling av svar i brukarundersökning barn och unga

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner återrapporteringen av uppdraget avseende brukarundersökningen inom Myndighetsutövning barn och unga.

Sammanfattning av ärendet

I kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen för år 2025 framgår att resultaten från brukarundersökningen visar en negativ utveckling i Kolada avseende *Brukarbedömning barn och unga, myndighetsutövning samt Myndighet barn och unga – svar från vårdnadshavare*. Mot bakgrund av detta beslutade välfärdsnämnden 12 mars 2026 § 25 att ge sektorchef i uppdrag att:

- initiera en fördjupad analys av resultatutvecklingen samt återrapportera denna till nämnden,
- påbörja ett arbete för att vända utvecklingen och förbättra resultaten.

Brukarundersökningen 2025 inom verksamheten Myndighetsutövning barn och unga visar försämrade resultat avseende delaktighet, nöjdhet och tillgänglighet. Analysen visar att resultaten påverkas av låg svarsfrekvens och begränsningar i den nuvarande enkätmetoden.

För att stärka kvalitet och delaktighet genomför verksamheten flera utvecklingsinsatser kopplade till omställningen till den nya socialtjänstlagen. Bland annat införs ett teambaserat arbetssätt mellan myndighetsutövning och öppenvård, vilket förväntas bidra till ökad delaktighet och bättre stöd till familjer.

Verksamheten bedömer samtidigt att den nuvarande brukarundersökningen behöver kompletteras. Därför införs från 2026 en dialogbaserad modell för att löpande samla in erfarenheter från barn, unga och vårdnadshavare. Den nya modellen ska vara fullt införd från januari 2027 och ge ett bättre underlag för uppföljning och kvalitetsutveckling.

Sammantaget bedöms både utveckling av arbetssätt och utveckling av enkäter bidra till bättre resultat i verksamheten.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 278 Svar på uppdrag att analysera negativ utveckling av svar i brukarundersökning barn och unga

Tjänsteskrivelse 2026-09-07 Svar på uppdrag att analysera negativ utveckling av svar i brukarundersökning barn och unga

Beslut VFN 2026-03-12 § 25 Kvalitet- och patientsäkerhetsberättelse 2025

Beslutet ska skickas till

-

Riktlinjer för kommunal hyresgaranti

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden antar riktlinje för kommunal hyresgaranti till barnfamiljer.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 1 september 2026 är det obligatoriskt för kommuner att efter prövning av ansökan från enskild ställa hyresgaranti till barnfamiljer. Detta regleras i 2 § förordning om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier och gäller under förutsättning av vissa grundkriterier är uppfyllda. Hyresgarantin ska ställas för upp till sex obetalda månadshyror och gäller under två år. Hyresgarantin gäller från det att hyreskontrakt träder i kraft. Administration av detta kommer att hanteras av område Myndighetsutövning, stöd och behandling, enhet Ekonomiskt bistånd och Rådgivning i enlighet med välfärdsnämndens reglemente.

Med anledning av ny lagstiftning behövs ny riktlinje för kommunal hyresgaranti till barnfamiljer.

Förslag till beslut under sammanträdet (yrkande)

Ordförande Lillemor Holgersson (C) yrkar att välfärdsnämnden antar riktlinje för kommunal hyresgaranti till barnfamiljer.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 279 Riktlinjer för kommunal hyresgaranti

Tjänsteskrivelse 2026-09-24 förslag välfärdsnämndens riktlinje för kommunal hyresgaranti till barnfamiljer

Beslutet ska skickas till

Områdeschef Myndighetsutövning stöd och behandling

Enhetschef Ekonomiskt bistånd och rådgivning

Delunderlag till lokalförsörjningsplan 2027

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Lokalförsörjningsplan för Sektor social välfärd beskriver sektorns lokalbehov under perioden 2027–2037 utifrån kommunens befolkningsprognos, verksamheternas utveckling och kommunens ekonomiska förutsättningar.

Prognosen visar att den totala befolkningen förväntas vara relativt oförändrad samtidigt som andelen äldre ökar kraftigt. Antalet invånare över 65 år bedöms öka med cirka 1 277 personer och gruppen 80 år och äldre med omkring 800 personer fram till år 2037. Detta medför ökade behov av särskilda boenden, dagverksamhet, hemvårdslokaler och andra omsorgsrelaterade verksamheter.

Sektor social välfärds största lokalförsörjningsutmaning är att säkerställa framtida kapacitet inom äldreomsorgen. Med nuvarande nyttjandegrad bedöms behovet uppgå till cirka 60 ytterligare platser inom särskilt boende fram till år 2037. Utvecklingen av Ågårdens vårdcentrum och ställningstaganden kring Solhaga bedöms vara strategiskt viktiga frågor för kommunens långsiktiga planering. Även behov av gruppboende, lågtröskelboende, dagverksamhet och hemvårdslokaler behöver hanteras under planperioden. Samtidigt skapar minskande barn- och elevkullar möjligheter att nyttja frigjorda kommunala lokaler för verksamheter inom social välfärd.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 282 Delunderlag till lokalförsörjningsplan 2027

Tjänsteskrivelse 2026-08-12 Delunderlag till lokalförsörjningsplan 2027

Delunderlag till lokalförsörjningsplan, Sektor social välfärd

Beslutet ska skickas till

-

Riktlinje för hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden antar riktlinje för hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering.

Sammanfattning av ärendet

Medicinskt ansvariga sjuksköterskor (MAS) i Skaraborgs kommuner har tillsammans upprättat en gemensam riktlinje för hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering. Syftet är att upprätthålla kvalitet och säkerhet kring hälso- och sjukvårdsåtgärder samt delegering. Riktlinjen beskriver vilka hälso- och sjukvårdsuppgifter som utförs inom den kommunala primärvården och vilka av dessa som kan delegeras.

Revideringen 2026 har gjorts med utgångspunkt i ändrad och ny lagstiftning, bland annat socialtjänstlagen (2025:400), lagen (2022:1250) om egenvård samt Socialstyrelsens föreskrifter om ändring i föreskrifterna och allmänna råden (HSLF-FS 2017:37) om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården, (HSLF-FS 2025:6).

Av föreskriften (HSLF-FS 2025:6) framgår att den som genom ett delegeringsbeslut får iordningställa, administrera eller överlämna läkemedel ska ha dokumenterade kunskaper om läkemedelshantering och de risker som hanteringen är förenad med, och att den som fattar delegeringsbeslutet ska kontrollera att mottagaren har dessa kunskaper. Övriga hälso- och sjukvårdsuppgifter är numera inte reglerade i någon nationell föreskrift.

Det innebär att vårdgivaren får ett tydligare ansvar för delegering av läkemedelshantering i verksamheten och bör besluta om verksamheten ska använda sig av delegering även för oreglerade hälso- och sjukvårdsuppgifter och ha samma rutiner för dessa som för delegering av läkemedelshantering.

I riktlinjen är det tydliggjort att motsvarande krav på kontroll gäller även för övriga hälso- och sjukvårdsuppgifter.

Riktlinjen delar in hälso- och sjukvårdsuppgifterna för arbetsterapeut, fysioterapeut/sjukgymnast och sjuksköterska i fyra nivåer: uppgifter av okomplicerad karaktär som kan utföras efter ordination eller instruktion utan delegering,

- uppgifter som kan delegeras som allmän delegering,
- uppgifter som kan delegeras som patientbunden delegering till ett begränsat antal medarbetare samt

- uppgifter av komplicerad och specifik karaktär som inte får delegeras utan ska utföras av legitimerad personal.

Riktlinjen beskriver även ordinationsprocessen, ansvarsfördelningen mellan medicinskt ansvarig sjuksköterska, medicinskt ansvarig för rehabilitering, legitimerad personal, enhetschefer och den medarbetare som tar emot en delegering. Riktlinjen beskriver också krav på dokumentation, uppföljning, återkallelse och riskbedömning inför delegering.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 281 Riktlinje för hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering

Tjänsteskrivelse 2026-09-28 riktlinje för hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering

SV Hälso- och sjukvårdsuppgifter samt delegering – riktlinje

Beslutet ska skickas till

Medicinskt ansvarig för rehabilitering Hanna Ringvall

Områdeschef Pernilla Blomqvist

Remiss inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden föreslår kommunstyrelsen att ställa sig bakom remissförslag inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland.

Sammanfattning av ärendet

VästKom har den 30 juni 2026 skickat förslaget till Inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland på remiss till länets 49 kommuner.

Behovet av ett inriktningsdokument har vuxit fram i arbetet med ett nytt hälso- och sjukvårdsavtal och i de dialoger som förts med kommunerna. I dialogerna har det framkommit att kommunerna behöver samla sig kring en gemensam förståelse av det kommunala primärvårdsuppdraget, både för att skapa tydlighet internt och för att stärka kommunernas utgångspunkt i samverkan med Västra Götalandsregionen. Dokumentet har därför tagits fram på uppdrag av VästKoms styrelse, tillsammans med representanter från kommunalförbunden och med utgångspunkt i genomförda dialoger och de remissvar som lämnades under 2025.

Dokumentet är inte en rutin, ett avtal eller en detaljerad instruktion för hur arbetet ska organiseras lokalt, utan beskriver den länsgemensamma synen på kommunernas ansvar för hälso- och sjukvård på primärvårdsnivå. Innehållet utgår från gällande lagstiftning, hälso- och sjukvårdsavtalet samt tillhörande överenskommelser och omfattar bland annat kommunens ansvarsområden, kompetens, patientsäkerhet, beslut om kommunal primärvård, egenvård, hälso- och sjukvård i hemmet, vårdnivåer, samverkan, team och fast vårdkontakt samt uppföljning.

Dokumentet börjar gälla den 1 januari 2028 under förutsättning att samtliga kommuner i Västra Götaland ställer sig bakom det. Det utgår från det hälso- och sjukvårdsavtal som träder i kraft den 1 januari 2027 och ska ses över senast när avtalet löper ut, ersätts eller förändras på ett sätt som påverkar det kommunala primärvårdsuppdraget.

Yttrande:

Sektor social välfärd har granskat remissförslaget och bedömer att det överensstämmer med gällande lagstiftning och avtal samt med kommunens nuvarande arbetssätt inom kommunal primärvård. Synpunkter från föregående remissförslag från Lidköpings kommun har hanterats och omhändertagits i detta remissförslag. Sektor social välfärd har inte funnit några delar som föranleder kommentarer eller ändringsförslag.

Förslag till beslut under sammanträdet (yrkande)

Ordförande Lillemor Holgersson (C) yrkar med instämmande av Tommy Larsson (KD) att välfärdsnämnden föreslår kommunstyrelsen att ställa sig bakom remissförslag inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 276 Remiss inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland

Tjänsteskrivelse 2026-09-17 Remissvar inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland

Remissförslag inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen, för vidare beslut

Efter beslut i kommunstyrelsen:

VästKom

Sektorchef Sektor social välfärd Camilla Karlsson

Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Jeanette Andersson

Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) Hanna Ringvall

Områdeschef hälso- och sjukvård Pernilla Blomqvist

§ 122

Diarienummer VFN 2026/214

Delegationsordning välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden antar delegationsordning för välfärdsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Sektor social välfärd har tagit fram ett förslag till ny delegationsordning för välfärdsnämnden. Revideringen görs med anledning av välfärdsnämndens avtalssamverkan med annan kommun om dödsbohandläggning samt med anledning av nya föreskrifter om kommuners skyldighet att bistå hushåll genom att ställa säkerhet för att ett hyresavtal fullgörs (hyresgaranti).

Välfärdsnämnden har ingått avtalssamverkan med Vara kommun gällande handläggning av dödsboärenden. Med stöd av 9 kap. 37 § KL delegeras därför beslut i dödsboärenden till tjänsteperson anställd i Vara kommun.

Sedan 1 september är det obligatoriskt för kommuner att efter prövning av ansökan från enskild ställa hyresgaranti till barnfamiljer. Detta regleras i 2 § förordning (2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier och gäller under förutsättning av vissa grundkriterier är uppfyllda. Hyresgarantin ska ställas för upp till sex obetalda månadshyror och gälla under två år. Hyresgarantin gäller från det att hyreskontraktet träder i kraft. Administrationen av detta kommer att hanteras av Område myndighetsutövning, stöd och behandling, enhet Ekonomiskt bistånd och Rådgivning i enlighet med välfärdsnämndens reglemente.

Med anledningen av den nya lagstiftningen om antar välfärdsnämnden riktlinje för kommunal hyresgaranti, se VFN 2026/215.

Följande punkter i delegationsordningen har lagts till eller ändrats:

9.6.1 Beslut att inleda (dödsbo)utredning. Delegat dödsbohandläggare.

9.6.2 Beslut att ordna gravsättning och kremering. Delegat ändras från områdschef till enhetschef.

9.6.6 Besluta om ekonomiskt bistånd till begravningskostnader med maximalt upp till ett halvt prisbasbelopp. Delegat dödsbohandläggare.

9.7.17 Beslut avseende hyresgarantier. Delegat 1:e socialsekreterare.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 280 Delegationsordning välfärdsnämnden

Tjänsteskrivelse 2026-09-04 delegationsordning för välfärdsnämnden
Förslag delegationsordning för välfärdsnämnden

Beslutet ska skickas till

Ledningssystemet Vårt arbetssätt (publicering av delegationsordning)

Områdeschefer Sektor social välfärd (för kännedom samt vidaredistribution till berörda medarbetare)

Sammanträdesdagar välfärdsnämnden och välfärdsnämndens arbetsutskott 2027

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden beslutar om följande sammanträdesdagar för år 2027:

Välfärdsnämndens arbetsutskott (individärenden), kl. 08.30 till cirka 12:00

- 2027-01-21
- 2027-02-25
- 2027-04-01
- 2027-05-20
- 2027-06-10
- 2027-08-19
- 2027-09-23
- 2027-10-14
- 2027-11-11
- 2027-12-09

Välfärdsnämndens arbetsutskott (beredande inför nämnd), kl. 08:30 till cirka 12:00

- 2027-01-28
- 2027-03-04
- 2027-04-15
- 2027-05-13
- 2027-06-03
- 2027-09-02
- 2027-10-07
- 2027-11-04
- 2027-12-02

Välfärdsnämnden, kl. 08:30 till cirka 16:00

- 2027-01-04 (för val av arbetsutskott, beslutanderätt i brådska myndighetsutövning samt nämndsplan)
- 2027-02-11
- 2027-03-18
- 2027-04-29
- 2027-05-27

- 2027-06-17
- 2027-09-16
- 2027-10-21
- 2027-11-18
- 2027-12-16

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har att besluta sammanträdesdagar för 2026.

Sammanträdesplaneringen innefattar nämncykler med ett beredande arbetsutskott inför nämndsammanträdet. Föredragning i ärenden sker normalt sett vid nämndssammanträdet.

Arbetsutskottet har särskilt planerade sammanträden för att behandla ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, så kallade individärenden. Vid behov kan brådska arbetsutskott eller brådska nämnd komma att hållas utöver denna sammanträdesplanering.

Samtliga planerade sammanträden hålls på torsdagar. I första hand kommer arbetsutskottet som behandlar individärenden att hållas i sammanträdeslokal på områdeskontor Fiskaregatan. Övriga sammanträden för välfärdsnämnden hålls i första hand på vårdcentrum Ågården (Skansen) eller Lidbeckska huset (fullmäktigesalen). Aktuell lokal och starttid för varje sammanträde framgår alltid av kallelsen.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 283 Sammanträdesdagar välfärdsnämnden och välfärdsnämndens arbetsutskott 2027

Tjänsteskrivelse 2026-07-09 sammanträdesdagar för välfärdsnämnden och välfärdsnämndens arbetsutskott 2027

Beslutet ska skickas till

Kommunledningskontorets kansli

Sektorchef social välfärd

Områdeschefer social välfärd

Välfärdsnämndens arbetsutskott ledamöter och ersättare mandatperioden 2023-2026

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden väljer Dorita Dahlén (MP) som ersättare i välfärdsnämndens arbetsutskott för återstående delen av mandatperioden. I och med uppdraget som ersättare kan Dorita Dahlén (MP) delta som adjungerad vid arbetsutskottet sammanträden.

Välfärdsnämnden entledigar Marisa Chefe Conde (MP) som adjungerad i välfärdsnämndens arbetsutskott.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden beslutade 17 april 2025 (§ 41) om adjungerande och ersättare till adjungerande. De partier som inte har någon ordinarie ledamot i arbetsutskottet nominerar en adjungerad förtroendevald från välfärdsnämnden. I de fall partiet har en ersättarplats i välfärdsnämndens arbetsutskott blir denna förtroendevalda adjungerad.

Inkallelseordningen avgör vilken ersättare som tjänstgör, oavsett vilka adjungerade som närvarar.

De adjungerade har rätt att delta vid arbetsutskottets sammanträde vid beredning av ärenden som ska behandlas av välfärdsnämnden. Adjungerade får inte lägga förslag eller delta i beslut.

Kallelse och underlag kommer att skickas till ledamöter, ersättare och adjungerade. Kallelse och underlag skickas därmed inte till ersättare för adjungerade.

Kommunfullmäktige entledigade 28 september 2026 Marisa Chefe Conde (MP) som ledamot i välfärdsnämnden. I och med kommunfullmäktiges entledigande faller också Marisa Chefe Condes (MP) uppdrag som ersättare i välfärdsnämndens arbetsutskott. Välfärdsnämnden har därmed att välja en ny ersättare i arbetsutskottet.

Följande adjungerade är valda sedan tidigare:

- Curt Johansson (SD) som adjungerad och Ulrika Gartman Blom (SD) som ersättande adjungerad
- Christina Klasson (M) som adjungerad med Pierre Sonestedt Wester (M) som ersättande adjungerad
- Terese Persson (V) som adjungerad vid de tillfällen då ordinarie ledamot i utskottet Ulrika Wernersson (V) inte kan närvara

- Käth Birgetz (L) som adjungerad vid de tillfällen då ordinarie ledamot i utskottet Linda Nieuwenhuizen (L) inte kan närvara

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-08 val av ersättare tillika adjungerad till välfärdsnämndens arbetsutskott

Beslutet ska skickas till

Vald adjungerad

Entledigade

§ 125

Diarienummer VFN 2026/2

Sektor social välfärd informerar

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Camilla Karlsson informerar om följande:

Nuläge lågtröskelboende

Arbete pågår och ingår i lokalförsörjningsplanen, men lösningen är ännu inte färdig. I väntan på en lösning arbetar Sektor social välfärd med förebyggande och relationsbyggande arbete för målgruppen.

Förlängning Arbetsmiljöverkets inspektion på Solhaga

Arbetsmiljöverket har beviljat förlängd svarstid för att svara på den inspektion som genomfördes vintern 2025. Ärendet att besvara Arbetsmiljöverket behandlas av välfärdsnämnden på sammanträde 12 november.

Nuläge Exter på Teaterfikets ansökan om att bli extern utförare inom LOV för daglig verksamhet LSS

Fastighetsägare för de tilltänkta lokalerna som Exter på Teaterfiket ska bedriva verksamhet i har lämnat in bygglovsansökan med anledning av förändrat brandskyddsklassning. När Exter har kompletterat ansökan om att bli extern utförare med ett slutbesked för ombyggnationen kommer Sektor social välfärd att lyfta ansökan till välfärdsnämnden för behandling.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 284 Sektor social välfärd informerar

Beslutet ska skickas till

-

§ 126

Diarienummer VFN 2026/28

Ordförande informerar

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Till dagens sammanträde har ingen information från ordförande anmälts.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 127

Diarienummer VFN 2026/1

Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har beslutat (2023-05-11, § 90) om att få olika typer av statistik redovisat för att nämnden ska få en översiktlig ögonblicksbild av några verksamhetsvolymmer.

Statistiken utgör en ögonblicksbild av antalet lediga platser för särskilt boende samt antal väntande till särskilt boende SoL och till vilka boenden (äldreboende, demensboende).

Välfärdsnämnden får också uppgifter om LSS-verksamheten varje kvartal.

Förutom verksamhetsstatistik enligt ovan får välfärdsnämnden också redovisat uppgifter enligt lag eller systematiserad avvikelshantering. Verksamhetsstatistik är också en del i den systematiska verksamhetsuppföljningen som sker i och med styrkortsuppföljningen i delårsrapport 2 och verksamhetsberättelsen.

Beslutsunderlag

Beslut VFNAU 2026-10-08 § 285 Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden

Tjänsteskrivelse 2026-08-11 Verksamhetsstatistik till välfärdsnämnden 3 september 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 128

Diarienummer VFN 2026/3

Anmälningar till välfärdsnämnden

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner redovisningen av anmälningar.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av anmälningar till välfärdsnämnden för tidsperioden 26 augusti till och med 6 oktober. Under perioden har det inte inkommit några handlingar till nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-07 anmälningar till välfärdsnämnden 15 oktober 2026

Beslutet ska skickas till

-

Redovisning av delegationsbeslut

Välfärdsnämndens beslut

Välfärdsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Välfärdsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstepersoner enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut redovisas enligt en rutin som nämnden fastställt. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten, däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Tidsperiod för utsökning av delegationsbeslut i verksamhetssystemen Lifecare och BAB-online är 26 augusti till och med 6 oktober.

Delegationsbeslut i Lifecare IFO

Enhet	Antal (uppdelade per enhetsstruktur i Lifecare)
-------	---

Barn och ungdom	336
Ekonomienheten	1215
Familjehem	52
Familjerätt	5
Vuxenenheten	175

Delegationsbeslut i Lifecare Vård och Omsorg

Typ av beslut	Antal
---------------	-------

Avgifter	439
Boendestöd, daglig verksamhet, dagverksamhet, egenvård, färdtjänst, hemtjänst, kontaktperson, korttidsvistelse, personlig assistans, särskilda boenden, trygghetslarm, växelvård m.m.	626 (varav 621 bifall, 5 avslag och 0 delavslag)

Delegationsbeslut i BAB-online

16 beslut varav 14 bifall, 2 avslag och 0 avvísningar.

Delegationsbeslut i Evolution

Delegationsbeslut registrerade i dokument- och ärendehanteringssystemet Evolution sammanställs i separat redovisning och finns med som beslutsunderlag. Delegationsbeslut anmäls till närmsta nämndsammanträde vid registrering av inkommen eller upprättad handling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-10-07 redovisning av delegationsbeslut till välfärdsnämnden 15 oktober 2026

Redovisning av delegationsbeslut i Evolution välfärdsnämnden 15 oktober 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 130

Övrigt

Välfärdsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Maj Ader (KD) ställer fråga om möjligheten att undersöka hos anhöriga vilket behov de har när de fungerar som stöd till sina anhöriga. Sektorchef Camilla Karlsson tar med sig frågan.

Maj Ader (KD) ställer fråga om det finns någon representant från Sektor social välfärd i bostadsplaneringen. Sektor Camilla Karlsson svarar att Sektor social välfärd inte deltar med utsedd representant men att olika målgrupper ska vara inkluderade i Sektor samhälls bostadsplanering.

Maj Ader (KD) och Lisebritt Karlsson (S) rapporterar från programråd för vård- och omsorgsprogrammet att det arbetas med att lösa utbildningsbehovet av omvårdnadspersonal. Rapporteringen från programrådet är också att det upplevs som kort tid för personalen att kunna handleda elever som gör sin arbetsplatspraktik.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-