

Beslutsinstans	Bildningsnämnden, Lidköpings kommun
Datum och tid	torsdagen den 28 maj 2026, klockan 08:30 till 15.10.
Plats	De la Gardiegymnasiet, sal C 2023
Beslutande	
Ledamöter	Andreas Bill (C) ordförande Kristin Persson (S) 1:e vice ordförande Christina Ulfström (S) Marita Lantz (S) Anders Westerholm (S) Ann-Carin Landström (V) David Reljanovic (MP) Pär Johnson (L), 2:e vice ordförande Pähr Nyström (L) Maria Gustafsson (M) Anne-Marie Kaufmann (KD) Robert Andersson (SD) Lena Johansson (SD)
Tjänstgörande ersättare	Tomas Lidberg (S) ersättare för Irena Rodic (S) Mathias Andersson (M) ersättare för Carl-Alfred Hägg (M)
Övriga närvarande	
Ersättare	Britt-Marie Gustafsson (C) Ulla Andersson (S) Patrik Orrbén (S) Katrine Høydahl (V) Johan Lindén (M) Annette Cederqvist (KD) Benjamin Arvidsson Ståhl (SD)
Sekreterare	Anette Martinsson Jakobsson
Övriga	Susanna Ward Jonsson, områdeschef Anette Martinsson Jakobsson, nämnd- och utredningssekreterare Camilla Börjesson Jansson, områdeschef, §§ 50-51 Yvonne Härling, controller, §§ 56-57 Patrik Ekman, områdeschef, § 61 Patrik Hellman Garström, områdeschef, § 62

Magnus Thilén, områdeschef, § 63

Justering

Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

Justerade paragrafer

§§ 48-63

Ordförande

Andreas Bill (C)

Justerare

Mathias Andersson (M)

Tillkännagivande

Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Publiceringsperiod

2026-05-29 – 2026-06-20

Protokollets förvaringsplats

Sektor bildning

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
§ 48	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare		
§ 49	Godkännande av dagordning		
§ 50	Tillsyn av pedagogisk omsorg C-företaget	BIN 2026/220	
§ 51	Motion (L) om utökad rätt till förskoleverksamhet för barn till föräldralediga	BIN 2026/150	
§ 52	Information från Sektor bildning	BIN 2026/1	
§ 53	Information från bildningsnämndens presidie	BIN 2026/2	
§ 54	Tillämpning av Riktlinje artificiell intelligens (AI) bildningsnämnden	BIN 2026/231	
§ 55	Avslut av uppdrag Initiativärende Elevrådsmöten	BIN 2026/223	
§ 56	Delårsrapport 1 2026 bildningsnämnden	BIN 2026/217	
§ 57	Samverkansavtal för den regionala naturbruksutbildningen	BIN 2025/563	
§ 58	Informationshanteringsplan 2026 (IHP) bildningsnämnden	BIN 2026/218	
§ 59	Sammanträdesdatum 2026 bildningsnämnd och arbetsutskott	BIN 2026/41	
§ 60	Redovisning av delegationsbeslut 2026 bildningsnämnden	BIN 2026/6	
§ 61	Information från varostatistik och åtgärder för att minska problematisk skolfrånvaro	BIN 2026/33	
§ 62	Information Skolpliktsbevakning 2026	BIN 2026/233	
§ 63	Verksamhetsbesök - enhet 2 De la Gardiegymnasiet		

§ 48

Anmälan av eventuellt jäv

Bildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ingen närvarande förtroendevald meddelar jäv i dagens ärenden.

Beslutsunderlag

Kallelse bildningsnämnden 2026-05-28

§ 49

Godkännande av dagordning

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar godkänna dagordningen för sammanträdet.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har att godkänna dagordningen för dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Kallelse bildningsnämnden 2026-05-28

§ 50

Diarienummer BIN 2026/220

Tillsyn av pedagogisk omsorg C-företaget

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar godkänna underlag från regelbunden tillsyn C-företaget och avstår från ingripande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen ansvarar för tillsyn av fristående pedagogisk omsorg som kommunen lämnat godkännande för. Det övergripande syftet med tillsynen är att höja kvaliteten i de verksamheter som granskas och att verka i förebyggande syfte.

Regelbunden tillsynen görs vart tredje år.

Kommunen har genomfört regelbunden tillsyn av C-företaget som huvudman av pedagogisk omsorg under våren 2026. Platsbesök har genomförts hos de båda dagbarnvårdare som är anställda av C-företaget och verkar i Lidköpings kommun. Båda bedriver pedagogisk omsorg i sina egna hem.

Vid regelbunden tillsyn kontrollerar kommunen att verksamheten följer gällande lagar och regler. Inför tillsynen får huvudmannen frågor att besvara som tillsammans med rutiner och annan dokumentation från verksamheten utgör underlag för tillsynen. Under tillsynsbesöket granskas bland annat hur huvudmannen uppfyller skollagens krav. Dokumentationen och verksamhetsbesök kompletteras med intervjuer för att få en helhetsbild av verksamheten.

Den samlad bedömning är att C-företaget lever upp till gällande lagkrav som huvudman. Kommunen avstår från ingripande men vill vara tydliga med att huvudman behöver hjälpa dagbarnvårdarna att arbeta mer med analys av varför resultatet blev som blev samt vilka utvecklingsåtgärder som vidtas med anledning av analysen. Omfattningen av dokumentationen ska vara rimlig i förhållande till verksamhetens storlek, men ska tydligt visa hur uppföljning, analys och utveckling sker. Idag är det i huvudsak en redogörelse för vad som genomförts. Huvudman behöver hjälpa till med analysfrågor i samband med upprättandet av verksamhetsberättelse.

Idag är det liten kulturell infärgning i verksamheten. Vid besök tipsades om att exempelvis låna böcker med innehåll kring olika kulturer, lyssna på musik med olika språk med mera.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse regelbunden tillsyn C-företaget pedagogisk omsorg

Beslutet ska skickas till

Områdeschef Camilla Börjesson Jansson

C-företaget

Motion (L) om utökad rätt till förskoleverksamhet för barn till föräldralediga

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Reservation

Pär Johnson (L) reserverar sig mot beslutet till förmån till eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Pär Johnson (L) har inkommit med en motion om utökad rätt till förskoleverksamhet för barn till föräldralediga, upp till 30 timmar per vecka.

Motionären yrkar att kommunfullmäktige beslutar:

1. att utöka rätten till förskoleverksamhet för barn till föräldralediga med yngre syskon samt arbetssökande föräldrar från dagens 15 timmar per vecka till upp till 30 timmar per vecka.
2. att tidsspannet för vistelsen fortsatt ska ligga inom ramen 08.30–16.00, i dialog mellan vårdnadshavare och förskolans personal.

I forskningen finns det idag argument så väl för som emot att öka tiden på förskolan för barn till föräldralediga och arbetssökanden från exempelvis 15 timmar till 30 timmar.

Lagstadgat är det minst 15 timmar som ska erbjudas och som vårdnadshavare har rätt till. Kommunen kan om den så önskar höja ambitionsnivån och gör det då utöver vad lagen kräver av kommunen.

Svensk och internationell forskning påvisar att barns utveckling påverkas av en kombination av tid, kvalitet och barnets förutsättningar, och hänger inte samman med ett specifikt timtal. Det är främst barn med språkliga utmaningar och barn från socioekonomiskt svaga hem som har störst effekt av längre tid på förskolan om kvaliteten på verksamheten är god. Antalet timmar i sig är dock en svag förklarande faktor jämfört med innehåll, relationer och pedagogisk kompetens.

I nuläget finns flera parallella och delvis konkurrerande idéer i Sverige om huruvida förskolan ska ta en större roll i familjepolitiken, eller inte. Som ett argument för en ökad roll beskrivs förskolan som en central skyddsfaktor och kompensatorisk samhällsinstitution, snarare än en service för vårdnadshavare som arbetar och/eller studerar.

Motionen föreslår en utökning från 15 timmar till 30 timmar. Om kommunen vill behålla samma kvot mellan barn och personal i förskolan bedöms kostnaden öka med 15,9 miljoner, om 100 % av vårdnadshavarna utnyttjar möjligheten. I en omvärldsspaning på kommuner som har 30 timmar framkommer ett genomsnitt där 75 % av vårdnadshavarna använder denna möjlighet. Med samma nyttjandegrad blir den utökade kostnaden i Lidköpings fall 11,9 miljoner.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Pär Johnson (L) yrkar avslag på bildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut.

Ordförande Andreas Bill (C) yrkar bifall till bildningsnämndens arbetsutskotts förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Andreas Bill (C) ställer proposition på avslag mot bifall och finner att bildningsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Omröstningsresultat

Omröstning begärs och verkställs.

Omröstningsproposition

Bildningsnämnden fastställer följande omröstningsproposition

Den som vill bifalla bildningsnämndens arbetsutskotts förslag, röstar ja.

Den som vill avslå bildningsnämndens arbetsutskotts förslag, röstar nej.

Omröstningsresultat

Med 12 ja-röster mot 2 nej-röster och 1 som avstår, finner ordförande att bildningsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Omröstningsresultatet redovisas i omröstningslistan.

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Kristin Persson (S)	X		
Christina Ulfström (S)	X		
Tomas Lidberg (S)	X		
Marita Lantz (S)	X		
Anders Westerholm (S)	X		
Ann-Carin Landström (V)	X		
David Reljanovic (MP)	X		
Pär Johnson (L)		X	
Per Nyström (L)		X	
Mathias Andersson (M)	X		
Maria Gustafsson (M)	X		
Anne-Marie Kaufmann (KD)			X
Roberth Andersson (SD)	X		
Lena Johansson (SD)	X		
Andreas Bill (C)	X		
Resultat	12	2	1

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Svar på motion om utökad rätt till förskoleverksamheten för föräldralediga upp till 30 timmar per vecka

Motion om utökad rätt till förskoleverksamhet för barn till föräldralediga

Beslut kommunfullmäktige 2026-02-23, § 2, motion om utökad rätt till förskoleverksamhet för barn till föräldralediga

Remittering av motion om utökad rätt till förskoleverksamheten för föräldralediga.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 52

Diarienummer BIN 2026/1

Information från Sektor bildning

Bildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Områdeschef Susanna Ward Jonsson informerar bland annat om

- Ekonomirapport från Sveriges kommuner och regioner
- Plan för prao, antaget av kommundirektören
- Reformen som träder i kraft framöver
- Omställnings- och bemanningsarbetet fortgår
- Riktad tillsyn från Skolinspektionen på Örslösa skola
- Incident på De la Gardiegymnasiet, karneval och studentavslutningen
- Utredning pågår för cafeteria på Campus

§ 53

Diarienummer BIN 2026/2

Information från bildningsnämndens presidie

Bildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Andreas Bill (C) informerar från

- ordförandeträff Skaraborg

1:e vice ordförande Kristin Persson (S) informerar från

- avslutning av trepartsmöte Samverkan Bästa Skola

§ 54

Diarienummer BIN 2026/231

Tillämpning av Riktlinje artificiell intelligens (AI) bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar upphöra med tillämpningen av bildningsnämndens Riktlinje artificiell intelligens (AI) med hänvisning till kommunstyrelsens antagna Riktlinje för artificiell intelligens (AI) i Lidköpings kommunkoncern samt till anvisning AI-användning i Sektor bildnings skolverksamheter.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har antagit den 16 juni 2023, § 100, en Riktlinje för artificiell intelligens (AI). Riktlinjen antogs i avvaktan på att kommunfullmäktige upprättade ett förslag till riktlinje för AI.

Bildningsnämndens riktlinje föreslås upphöra att tillämpas med hänvisning till att kommunstyrelsen nu har antagit en riktlinje för AI i Lidköpings kommunkoncern, 11 februari 2026, § 13. Vidare har Sektor bildnings områdeschefer (Område förskola, Område grundskola, Område gymnasiet, Område arbetsmarknad och vuxenutbildning samt Område barn och elevhälsa) fastställt (den 28 april 2026) en anvisning för AI-användning i Sektor bildnings skolverksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Upphåva Riktlinje artificiell intelligens (AI) bildningsnämnden

Kommunstyrelsen, § 13, Riktlinje för artificiell intelligens (AI) i Lidköpings kommunkoncern

Riktlinje för artificiell intelligens (AI) i Lidköpings kommunkoncern

Anvisning AI-användning i Sektor bildnings skolverksamheter

Beslutet ska skickas till

Pär Arvidsson Fäldt, sektorchef

Susanna Ward Jonsson, områdeschef

Camilla Börjesson Jansson, områdeschef

Patrik Hellman Garström, områdeschef

Magnus Thilén, områdeschef

Anders Torén, områdeschef

Patrik Ekman, områdeschef

§ 55

Diarienummer BIN 2026/223

Avslut av uppdrag Initiativärende Elevrådsmöten

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att initiativärendet (V) om att införa elevrådsmöten och det tillhörande uppdraget till sektorchefen är genomfört och att ärendet avslutas.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har beslutat den 13 juni 2024 att ge sektorchef i uppdrag att utreda ett initiativärende som lämnades av Ann-Carin Landström (V), som förslogs att utreda möjligheten till möten mellan bildningsnämnden och elever (elevrådsmöten).

Bildningsnämnden har den 23 april 2026, § 43, antagit en Riktlinje för dialog mellan bildningsnämnden och elevråden. Utifrån beslutet anses bildningsnämndens uppdrag till sektorchef vara genomfört och ärendet avslutas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Initiativärenden Elevrådsmöten

Beslutet ska skickas till

-

§ 56

Diarienummer BIN 2026/217

Delårsrapport 1 2026 bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden godkänner delårsrapport 1 2026 för överlämnande till kommunstyrelsen.

Protokollsanteckning

Pär Johnson (L), Anne-Marie Kaufmann (KD), Maria Gustafsson (M) och Mathias Andersson (M) lämnar en protokollsanteckning

Delårsrapport 1 2026 bildningsnämnden

Noterar i delårsrapporten att Bildningsnämnden även detta år prognostiserar en vinst, såväl vid delår 1 (8 Mkr) som i helårsprognosen (12,7 Mkr).

Bildningsnämnden står med flera stora utmaningar varav en är i form av att barnafödandet fortsatt är på en lägre nivå än för 10 år sedan Vilket enligt underlaget är en del av anledningen till att kostnadsläget i delårsrapporten är på en lägre nivå än beräknat.

Vi skulle i stället för att Bildningsnämnden återigen skapar en betydande vinst i stället skulle kunna ha ett något högre kostnadsläge genom att prioritera en högre personaltäthet per förskolebarn.

Underlaget nämner även att det planeras för att det under hösten kommer att ske en av oss efterfrågad men sen omställning för att anpassa verksamheten till det verkliga barnantalet. VI skulle vilja att denna lokalanpassning går fortare och vi har på olika sätt försökt att påskynda denna process i stället för att som nu invänta hösten. Även detta kan när det väl genomförs skapa utrymme för en högre personaltäthet i stället för att fortsatt betala för ett sedan flera år känt överskott av lokaler.

Sammanfattning av ärendet

Utfallet för perioden januari till april ligger i linje med helårsprognosen. Med hänsyn till effekten av semesterlöneskuld är avvikelserna ett överskott på 8 miljoner kronor för årets första fyra månader. Vissa omställningskostnader förväntas under hösten för att möta utmaningen med lägre barnkullar samt hyreshöjningar för ombyggnadsprojekt som bidrar till att överskottet för resterande månader beräknas ligga på en lägre nivå. En sammantagen prognos för året är +12,7 miljoner kronor.

Överskottet består huvudsakligen av lägre kostnader på grund av färre barn. Budgettilldelning till nämnden är till viss del rörlig när det kommer till kommunens demografi och grundar sig i befolkningsprognoser från SCB. För 2026 års budgettilldelning ligger SBCs prognos från april 2024 till grund. I den prognosen hade SCB fortfarande inte fångat in omfattningen av och vilka långtgående konsekvenser det lägre barnafödandet skulle få för befolkningsunderlaget. Detta innebär att bildningsnämnden fått tilldelning för 90 barn fler i förskolan samt 30 barn fler i grundskolan för år 2026 än vad SCBs uppdaterade prognos från maj 2025 skulle inneburit. För förskolan motsvarar antalet 9,5 miljoner kronor och för grundskolan 2,2 miljoner kronor. Denna avvikelse var känd vid planering av detaljbudget och beloppen är avsatta som reservmedel på övergripande områdesnivå. I verkligheten sjunker elevunderlaget än mer i grundskolan vilket också speglas i SCBs senaste prognos från maj 2026. Eftersläpningen med 1 år gör att den stora effekten av nedgången kommer år 2027 budgetmässigt.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Pär Johnson (L) yrkar bifall till bildningsnämndens arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Andreas Bill (C) tar upp bildningsnämndens arbetsutskotts förslag och finner att bildningsnämnden beslutar enligt förslaget.

Pär Johnson (L), Anne-Marie Kaufmann (KD), Maria Gustafsson (M) och Mathias Andersson (M) önskar lägga en protokollsanteckning, vilken ordförande beviljar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse delårsrapport 1 2026 bildningsnämnd

Delårsrapport 1 2026 bildningsnämnd

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Pär Arvidsson Fäldt, sektorchef

Yvonne Härling, controller

§ 57

Diarienummer BIN 2025/563

Samverkansavtal för den regionala naturbruksutbildningen

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar ställa sig bakom samverkansavtal för den regionala naturbruksutbildningen.

Sammanfattning av ärendet

Västra Götalandsregionen (VGR) ansvarar för gymnasial naturbruksutbildning, vuxenutbildning samt vissa yrkeshögskoleutbildningar inom naturbruksområdet. Utbildningarna regleras genom samverkansavtal mellan regionen och länets 49 kommuner.

Nuvarande finansieringsmodell bygger på interkommunal ersättning (IKE) i kombination med skatteväxling motsvarande 1 öre av kommunalskatten. Flera kommuner, främst i länets västra delar, har framfört att modellen är orättvis eftersom de inte längre har VGR:s skolor i närområdet och samtidigt betalar fullt pris för elever vid fristående naturbruksskolor.

Mot denna bakgrund har en ny modell för samverkan och finansiering utretts och ett förslag till nytt samverkansavtal tagits fram.

Syftet med det nya avtalet är att:

- säkerställa ett långsiktigt och rättvist system för samverkan mellan regionen och kommunerna,
- skapa konkurrensneutralitet mellan regionen och fristående huvudmän, samt
- bidra till kompetensförsörjning inom jordbruk, skogsbruk och livsmedelssektorn i Västra Götaland.

Bildningsnämnden har beslutat den 5 februari 2026, att yttra sig i förslaget till nytt samverkansavtal och lämnade nedan svar till Regionstyrelsen:

1. yttra sig kring Remiss nytt samverkansavtal om regional naturbruksutbildning.
2. Lidköpings kommun ställer sig positiv till avtalsförslaget under förutsättning att Västra Götalandsregionen fortsatt finansierar utbildningarna i samma utsträckning som i dag.

3. Lidköpings kommun ställer sig positiv till avtalsförslaget under förutsättning att skrivningarna i punkterna 6.1, 7.4 och 7.5 utreds ytterligare för att säkerställa att de är korrekta utifrån gällande lagstiftning och regelverk, särskilt gällande introduktionsprogram samt avstämningsdatum för ekonomisk reglering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Samverkansavtal för den regionala naturbruksutbildningen

Förslag samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

Protokollsutdrag från beredningen för hållbar utvecklings sammanträde den 16 april 2026 - Samverkansavtal om naturbruksutbildning

Bilaga 1 Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland 2026

Bilaga 2 Genomgång av samtliga ändringar i slutliga avtalet jämfört med remissversionen 2026-04-16

Bilaga 3 Överblick och omhändertagande av samtliga inkomna inspel från remissomgången 2026-04-16

Beslutet ska skickas till

Regionstyrelsen

Pär Arvidsson Fäldt, sektorchef

Magnus Thilén, områdeschef

Yvonne Härling, controller

§ 58

Diarienummer BIN 2026/218

Informationshanteringsplan 2026 (IHP) bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar

1. fastställa Informationshanteringsplan bildningsnämnden
2. delegera till nämnd- och utredningssekreterare i bildningsnämnden att revidera planen under året och revideringar redovisas vid bildningsnämndens sammanträde i december

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med arkivlagen (AL§ 6) och kommunens arkivreglemente åligger det kommunen att ha en informationshanteringsplan för varje nämnd.

I informationshanteringsplanen ska myndighetens samtliga handlingar redovisas områdesvis inom varje arbetsrutin med regler för bevarande, förvaring och gallring samt tidpunkt för leverans av arkivhandlingar till kommunarkivet.

Informationssäkerhetsklassificering görs för att kunna ge handlingen rätt skydd utifrån aspekterna konfidentialitet, riktighet samt tillgänglighet. Informationen behöver skyddas så att endast behöriga får ta del av informationen (konfidentialitet), att lita på att informationen inte är manipulerad eller förstörd (riktighet) samt att den finns när behörig behöver informationen (tillgänglighet).

Sektor bildning har reviderat planen och genomfört en uppdatering av informationssäkerhetsklassificeringen. I planen har bland: annat revidering gjorts gällande

- nytt It-stöd Prorenata (tidigare PMO)
- gallringsfrister/bevarande/gallring
- sekretess och personuppgiftsinnehåll
- kompletterat med beredskapsplan och krishantering/planer
- skolbibliotek

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering informationshanteringsplan bildningsnämnden

Informationshanteringsplan bildningsnämnden

Beslutet ska skickas till

Vårt arbetssätt

§ 59

Diarienummer BIN 2026/41

Sammanträdesdatum 2026 bildningsnämnd och arbetsutskott

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar fastställa sammanträdesdatum enligt nedan

1. bildningsnämnden sammanträder den 22 oktober, den 19 november och den 17 december
2. bildningsnämndens arbetsutskott sammanträder den 8 oktober, den 5 november och den 3 december

Ovan datum ersätter tidigare beslutade sammanträdesdatum.

Sammanfattning av ärendet

Sammanträdesdatum för bildningsnämnden och arbetsutskottet har justerats utifrån revidering av inlämningsdatum för delår i Lidköpings kommuns styrmodell för ekonomi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Fastställelse sammanträdesdatum 2026 bildningsnämnden och arbetsutskott

Beslutet ska skickas till

Kanslienheten

Redovisning av delegationsbeslut 2026 bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar godkänna redovisning av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en delegationsordning som nämnden antagit. Dessa beslut ska redovisas på nämnden. Redovisning innebär att inte nämnden ska ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegat	Dnr/Nr	Beslut
Administratör skolskjuts	9.5.4	Skolskjuts enligt regler för gällande regler (305 st)
Biträdande chef Administrativa enheten	9.5.5	Avvikande skolskjuts från gällande regler (8 st)
Områdeschef Område barn och elevhälsa	9.4.1	Mottagande i anpassad grundskola (2 st)
	9.4.3	Ämnen/ämnedområden (2 st)
Områdeschef Område förskola	8.4	Mottagande av barn från annan kommun (4 st)
	8.2	Placering förskola med särskilt stöd/behov (2 st st)
Enhetschef Modersmålsenheten	9.2.20	Fjärrundervisning meänkieli (1 st)
Ordförande bildningsnämnden	1.1	Fastställa upphandlingsdokument
Rector anpassad gymnasieskola	10.2.7	Förlängd undervisningstid (1 st)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning av delegationsbeslut bildningsnämnden

Delegationsbeslut

Beslutet ska skickas till

-

§ 61

Diarienummer BIN 2026/33

Information frånvarostatistik och åtgärder för att minska problematisk skolfrånvaro

Bildningsnämndens beslut

Informationen noteras i protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Rapporten visar på ett trendbrott i Lidköpings kommunala grundskolor när det gäller den samlade frånvaron. Sedan 2022 har grundskolan haft en trend med ökande frånvaro som det här läsåret har vänt till en ökande närvaro. Trendbrottet är särskilt tydligt på 7–9 skolorna.

Underlaget visar att i de kommunala skolenheterna har frånvaron minskat med 10,7% inom F-6 skolorna och med 14,1% inom de kommunala 7-9 skolorna. Översatt till tid så innebär det att i genomsnitt har varje elev i F-6 skolorna haft två dagar mer undervisning och varje åk 7–9 elev har haft tre dagars mer undervisning.

Bakgrunden till trendbrottet bedöms ligga i det fokus som grundskolan i har lagt på att tidigt reagera på frånvaro och inleda dialog med elev och vårdnadshavare om frånvaron och som tidigare rapporterats till nämnden i rapporten om främjande och förebyggande åtgärder för ökad närvaro.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Rapport närvaro under läsåret 2025/2026 i kommunal grundskola

Beslutet ska skickas till

Patrik Ekman, områdeschef Område barn och elevhälsa

§ 62

Diarienummer BIN 2026/233

Information Skolpliktsbevakning 2026

Bildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån skolpliktsbevakning för läsåret 25/26 redovisas 10 individer fördelade på 5 olika familjer som inte har någon kontakt med skolan. Utifrån vad som går att reda vistas familjerna på okänd ort eller på känd plats utomlands. Elever med sekretessmarkering eller skyddad folkbokföring hanteras manuellt för att säkerställa skyddet.

Eleverna lyfts utifrån att de är skrivna i Lidköpings kommun, områdeschef för Område grundskola genomför återkommande uppföljningar (4 gånger) under läsåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning Skolpliktsbevakning Område grundskola

Beslutet ska skickas till

Patrik Hellman Garström, områdeschef Område grundskola

§ 63

Diarienummer

Verksamhetsbesök - enhet 2 De la Gardiegymnasiet

Bildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsbesök på enhet 2 De la Gardiegymnasiet och information om programmen.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Tony Andreas Bill

Date: 2026-05-29 14:06:31

BankID refno: 019e73a0-d5f3-7264-b643-6a8021a08367



Andreas Bill

Signed by: MATHIAS ANDERSSON

Date: 2026-05-30 09:42:47

BankID refno: 019e77d5-c48d-7375-b8a7-fa334ebe68db



Mathias Andersson