

Beslutsinstans	Servicenämnden, Lidköpings kommun
Datum och tid	Tisdagen den 14 april 2026, klockan 13:00 till 15:00.
Plats	Konferensrum Sparbanken Lidköping Arena
Beslutande	
Ledamöter	Ingrid Åberg (S) Marianne Bonnevier (MP) Erik Erixon (M) Mikael Kaufmann (KD) Johan Svensson (L) Gunnar Johansson (C) Susanne Pettersson (S) Göran Hjälms (S) Jan Lundborg (SD)
Tjänstgörande ersättare	Mikael Sigoldson (V) ersätter Mattias Pettersson (V) Robin Sahl (SD) ersätter Anders Löfving (M)
Övriga närvarande	
Ersättare	Vahida Mehinovic (S) Paolo Johansson (S) Fredrik Juthage (C)
Sekreterare	Marie Martinsson
Övriga	Johan Sunnemark, sektorchef Anders Salegård, områdeschef verksamhetsstöd och medborgarservice Anders Kindberg, områdeschef fastighet och projekt Marie Martinsson, nämnd- och utredningssekreterare Stefan Larsson, driftchef gata och park § 36 Mattias Bohren, facklig representant Kommunal
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 30-42

Ordförande	Ingrid Åberg
Justerare	Mikael Kaufmann
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-04-24 – 2026-05-18
Protokollets förvaringsplats	Evolution

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Anmälan av eventuellt jäv		
	Val av justerare - Mikael Kaufmann		
	Godkännande av dagordning		
	Information från servicenämndens ordförande	SEN 2026/8	
	Information från sektorchefen	SEN 2026/1	
	Utbildningspass - information inköpsprocessen		
	Redovisning av uppdrag utredning av snöröjningen säsongen 2025-2026	SEN 2026/94	
	Ordförandeförslag svar på yrkande om uppdrag att Sjölunda semesterhem omedelbart ska ställas till kommunens förfogande för uthyrning	SEN 2026/103	
	Val av ledamot till Funktionshinderrådet	SEN 2026/104	
	Redovisning av inkomna synpunkter och medborgaridéer	SEN 2026/2	
	Redovisning av delegationsbeslut till nämnden	SEN 2026/6	
	Redovisning av anmälningar till nämnden	SEN 2026/7	
	Övrigt		

§ 30

Val av justerare

Servicenämndens beslut

Servicenämnden godkänner föreslagen justerare.

Sammanfattning av ärendet

Val av justerare, i tur att justera är Mikael Kaufmann.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 31

Godkännande av dagordning

Serviceämndens beslut

Serviceämnden godkänner dagordningen.

Sammanfattning av ärendet

Godkännande av dagordning och eventuella ändringar.

Ordförande anmäler in två ordförandeinitiativ utifrån en synpunkt och en medborgaridé.

Ordförandeinitiativen läggs för behandling under punkten övrigt.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 32

Anmälan av eventuell jäv

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Anmälan av eventuell jäv. Inga jävsituationer anmäls till mötet.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 33

Diarienummer SEN 2026/8

Information från servicenämndens ordförande

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Information från servicenämndens ordförande:

Ingrid Åberg informerar om att på mötet idag har vi besök av facklig representant från Kommunal som är med under beredning av punkter men inte under beslutsförfarandet.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 34

Diarienummer SEN 2026/1

Information från sektorchefen

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchefen informerar om att sektorn för närvarande arbetar med flera parallella frågor. Arbetet omfattar dels omställningen inom sektorn samt kommunens beredskapsarbete.

Vidare pågår arbete kopplat till badanläggningen. Beslut i frågan ligger hos kommunstyrelsen, men Sektor service är delaktig i processen. Ärendet har fått omfattande medial uppmärksamhet, bland annat till följd av den granskning som Konkurrensverket har inlett. Konkurrensverket har begärt in och mottagit yttranden från kommunen. Ärendet bedöms som komplext och kommunen har anlitat jurister som har granskat frågan och utformat svar till Konkurrensverket. Kommunen avvaktar nu Konkurrensverkets beslut.

Även Konkurrenskommissionen, som är en fristående expertgrupp utan beslutande befogenheter, har genomfört en utredning av upphandlingen av badanläggningen.

Om tidsplanen hålls är avsikten att kommunfullmäktige ska fatta beslut i juni om att starta fas 2. Avtal beräknas därefter kunna undertecknas i september. Detaljplanen är ännu inte färdigställd och bygglovsprocessen pågår

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

§ 35

Utbildningspass - information inköpsprocessen

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Områdeschef Anders Salegård informerar servicenämnden kring kommunens inköpsprocess.

Beslutsunderlag

-

Beslutet ska skickas till

-

Redovisning av uppdrag utredning av snöröjningen säsongen 2025-2026

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att godkänna redovisningen av utredningen av snöröjningen.

Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av servicenämnden har en utredning genomförts av kommunens snöröjning under vintersäsongen 2025–2026. Utredningen omfattar upphandlingsförfarandet, genomförandet hos upphandlade entreprenörer, snöröjning i egen regi, samverkan mellan aktörer samt identifiering av brister och förbättringsåtgärder.

Säsongen präglades av tre kraftiga snöfall och sex snöröjningstillfällen. Trots utmanande förhållanden och en sen uppstart av upphandlingen bedöms snöröjningen sammantaget ha fungerat tillfredsställande. Inga allvarliga olyckor eller större samhällsstörningar har inträffat. De brister som identifierats bedöms vara hanterbara och möjliga att åtgärda inför kommande säsonger.

Utredning av upphandlingsförfarandet

Lidköpings kommun har under lång tid upphandlat delar av snöröjningen i enlighet med lagen om offentlig upphandling (LOU). Inför säsongen 2025–2026 genomfördes upphandling enligt gällande regelverk på motsvarande sätt som tidigare år. Upphandlingen omfattade cirka 25 % av den totala snöröjningsytan, medan kommunen ansvarade för resterande cirka 75 % i egen regi, med egna maskiner, egen personal samt viss inhyrd maskinkapacitet.

Ett begränsat antal anbud inkom. Tre av fyra områden tilldelades ett litauiskt bolag efter utvärdering där samtliga krav uppfylldes och lägsta pris erbjöds. Ett område tilldelades en lokal entreprenör. Kommunen bedömde att det inte fanns sakliga skäl att avbryta tilldelningen inom avtalsspärren, då detta sannolikt hade medfört överklaganden, ekonomiska risker samt stora svårigheter att säkerställa snöröjningen under säsongen med potentiell påverkan på samhällsviktiga funktioner.

Mot bakgrund av att en utländsk entreprenör tilldelades uppdraget genomfördes fördjupade bakgrundskontroller av bolaget, dess företrädare och bolagskopplingar utan anmärkningar.

Tilldelningen bedöms dock ha skett relativt sent, dels på grund av sen publicering av upphandlingen, dels på grund av tidskrävande bakgrundskontroller. Detta innebär att inställelse, utbildning samt intrimning av maskinparken behövde ske under tidspress

Bedömning av hur de upphandlade entreprenörerna fullgjort sina avtalade åtaganden

De upphandlade entreprenörerna har i huvudsak fullgjort sina avtalade åtaganden. Den största entreprenören etablerade sig i kommunen med en modern maskinpark och bemannade uppdraget med både egen personal och inhyrd lokal arbetskraft. Samtliga krav avseende inställelsetider, försäkringar, språk och miljökrav bedöms ha uppfyllts.

Under säsongen inträffade tre kraftiga snöfall och totalt genomfördes sex snöröjningsinsatser. Det första snöfallet pågick under flera dygn och var särskilt utmanande, framför allt när det gäller hantering, uppläggning och borttransport av stora snömängder till kommunens snötipp. Viss problematik förekom initialt med intrimning av utrustning och val av rätt material, och en entreprenör ålades att vidta åtgärder för att fullt ut leva upp till avtalet.

Trots dessa inledande utmaningar bedöms entreprenörernas samlade insats som fullgod.

Genomgång av hur sektorns egen personal utfört sina uppdrag i samband med snöröjning

Sektorns egen personal påverkades av samma förutsättningar som entreprenörerna. De långvariga och intensiva snöfallen ställde höga krav på resurser och samordning, behov av borttransport samt gällande regler om dygnsvila vilket i viss mån försvårade planeringen. Arbetet med snöröjningen genomfördes enligt kommunens beslutade riktlinje om vinterväghållning. Sammantaget bedöms kommunens egen snöröjning ha utförts på ett tillfredsställande sätt utifrån rådande förutsättningar.

Analys av samverkan och relationer mellan de upphandlade entreprenörerna och sektorns egen personal

Under säsongen registrerades 265 felanmälningar avseende allmän platsmark, varav 219 rörde snöhantering och 46 halkbekämpning, främst på cykelvägar. Samtliga felanmälningar åtgärdades med en genomsnittlig handläggningstid om cirka 48 timmar och de ärenden som innehöll kontaktuppgifter återkopplades.

Antalet ärenden var något högre än föregående säsong, men trots detta finns inga indikationer på att samhället inte fungerat. Inga allvarliga olyckor har inträffat och lokaltrafiken har fungerat utan inställda bussar.

Dialogen mellan kommunens egen personal och entreprenörerna bedöms ha fungerat väl, med god tillgänglighet, snabb återkoppling och lösningsfokus. Därtill har dialog förts med bland annat Pensionärsrådet, kommunens referensgrupp samt kollektivtrafiken.

Framtagande av en åtgärdsplan för identifierade brister

De huvudsakliga brister som identifierats är kopplade till att upphandlingsprocessen påbörjades för sent. Detta medförde kortare inställetid för nya entreprenörer samt tidspress vad gäller utbildning, bakgrundskontroller och intrimning av maskiner.

Som åtgärd föreslås att framtida upphandlingar initieras tidigare samt en mer integrerad samverkan mellan upphandlingsfunktion och verksamhet.

Förslag på planering och tidsram inför snöröjningssäsongen 2026–2027

Inför kommande säsong pågår planering av kommunens behov av egen maskinpark och bemanning. De upphandlade entreprenörerna är på plats, vilket skapar bättre förutsättningar för personalplanering.

Utvärdering tillsammans med entreprenörerna ska genomföras senast i augusti och uppstart inför snöröjningssäsongen 2026–2027 ska ske senast i september 2026.

Utredningen i sin helhet biläggs till ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning av uppdrag om utredning av snöröjning säsongen 2025-2026

Utredning av snöröjning säsongen 2025-2026

Beslutet ska skickas till

Servicenämnden

§ 37

Diarienummer SEN 2026/103

Ordförandeförslag svar på yrkande om uppdrag att Sjölunda semesterhem omedelbart ska ställas till kommunens förfogande för uthyrning

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att invänta resultatet från kommunstyrelsens beslut kring att renodla kommunens fastighetsbestånd innan ett eventuellt beslut kan tas kring uthyrning av Sjölunda semesterhem.

Deltar ej i beslutet

Erik Erixon (M) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Sektor service har under hösten 2025 gjort försök att knyta en arrendator till Sjölunda semesterhem, men genomförd upphandlingen gav inget resultat. Vid servicenämndens sammanträde 2026-02-03 gjorde Moderaterna ett yrkande om att Sjölunda semesterhem omedelbart ska ställas till kommunens förfogande för uthyrning och att kommunens invånare och andra intresserade ges möjlighet att hyra byggnaden.

Servicenämndens beslutade 2026-02-03 § 15 att lägga ärendet kring Sjölunda semesterhem till politisk beredning.

Nuläge och uppdrag

Sjölunda semesterhem genomgår under vår och sommar 2026 fortsatta renoveringsarbeten, vilket gör att anläggningen inte lämplig för omedelbar uthyrning. Servicenämndens uppdrag är också att tillhandahålla fastigheter och byggnader för kommunal kärnverksamhet, inte att administrera och tillhandahålla festlokal. Med anledning av det bör inte Sektor service hyra ut byggnaden innan arrendator eller annan lösning finns på plats.

Samordnad fastighetsförvaltning

Kommunstyrelsen beslutade 2026-04-14 § 61 att ge kommundirektören i uppdrag att fortsätta renodla fastighetsbeståndet i enlighet med antagen riktlinje för lokalförsörjning. Arbetet ska involvera berörda nämnder samt bolag som ska ges möjlighet att yttra sig. En del i detta arbete handlar om att få till en försäljning av kommersiella Sjölunda semesterhem till det kommunala bolaget Näringslivsfastigheter.

Utifrån uppdraget som gavs i kommunstyrelsen föreslås nu Sektor service att invänta resultatet av detta beslut.

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag svar på yrkande om uppdrag att Sjölanda semesterhem omedelbart ska ställas till kommunens förfogande för uthyrning

Beslut SEN 2026-02-03 § 15 Övrigt

Beslut KS 2026-03-11 § 61 Översyn av Lidköpings kommunkoncerns fastighetsbestånd

Beslutet ska skickas till

Serviceämnden

Johan Sunnemark, sektorchef Sektor service

Anders Kindberg, områdeschef Sektor service

Solveig Holmstrand, controller Kommunledningskontoret

§ 38

Diarienummer SEN 2026/104

Val av ledamot till Funktionshinderrådet

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att välja Jan Lundborg (SD) som ledamot till Funktionshinderrådet.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har att utse en ledamot som representant från servicenämnden i Funktionshinderrådet.

Servicenämnden föreslår att Jan Lundborg väljs till ledamot i Funktionshinderrådet.

Kommunstyrelsen har utsett 1:e vice ordförande (ordförande) och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen till ordinarie ledamöter i Funktionshinderrådet.

Funktionshinderrådet har följande sammanträden inbokade under 2026:

2026-09-10, klockan 13:30-15:30

2026-11-05, klockan 13:30-15:30

Beslutsgång

Ordförande tar emot förslag att välja Jan Lundborg (SD) som ledamot till Funktionshinderrådet. Servicenämnden godkänner föreslagen ledamot att representera servicenämnden i Funktionshinderrådet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse val av ledamot till Funktionshinderrådet

Beslutet ska skickas till

Funktionshinderrådet

Utsedd ledamot

§ 39

Diarienummer SEN 2026/2

Redovisning av inkomna synpunkter och medborgaridéer

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Det finns en politiskt uttalad vilja att låta kommuninvånarna delta i kommunens utveckling genom att bidra med idéer och synpunkter. Kommunfullmäktige beslutade under 2021 att införa medborgaridén där medborgare via e-tjänst har möjlighet att skicka in förbättringsförslag kring kommunens verksamheter och hur kommunen kan utvecklas som plats att leva och bo på.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning av inkomna synpunkter och medborgaridéer

Medborgaridé Service mars 2026

Synpunkter Service mars 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 40

Diarienummer SEN 2026/6

Redovisning av delegationsbeslut till nämnden

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Servicenämnden har överlåtit beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till servicenämnden. Redovisningen innebär inte att servicenämnden kan ompröva eller fastställa besluten, däremot står det servicenämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning av delegationsbeslut till nämnden

Delegationsbeslut avveckling fordon

Delegationsbeslutsanmälan mars 2026

Delegationsbeslutsanmälan februari 2026

Delegationsbeslut till nämnden 2026-04-14

Delegationsbeslut parkeringstillstånd Februari 2026

Beslutet ska skickas till

-

§ 41

Diarienummer SEN 2026/7

Redovisning av anmälningar till nämnden

Servicenämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av inkomna anmälningar till servicenämnden.

Till dagens möte finns inga anmälningar att redovisa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning av inkomna anmälningar till nämnden

Beslutet ska skickas till

-

§ 42

Övrigt

Servicenämndens beslut

Servicenämnden beslutar att lämna följande uppdrag till sektorchef på Sektor service:

1. Servicenämnden beslutar att sätta upp staket runt den nya lekplatsen i Stadsträdgården, så att den blir tillgänglig och trygg för alla.
2. Servicenämnden beslutar att utreda möjligheten att successivt inhägna fler lekplatser i kommunen, med prioritet på områden där behovet är särskilt stort.
3. Servicenämnden beslutar att ta fram riktlinjer för tillgängliga och trygga lekplatser, där inhägnad ingår som en av de grundläggande komponenterna.
4. Servicenämnden beslutar att se över placeringen av sittbänken vid den mindre lekplatsen i Filsbäck och flyttar den till en mer ändamålsenlig plats.
5. Servicenämnden beslutar att komplettera den större lekplatsen med ytterligare en eller två sittbänkar, placerade närmare klätterställningarna eller på annan lämplig yta.
6. Servicenämnden beslutar att vid behov genomför platsbesök i dialog med boende i området för att säkerställa att åtgärderna möter de behov som framförts.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande anmäler in två ordförandeinitiativ utifrån inkomna synpunkter och medborgaridéer:

Ordförandeinitiativ nr 1: Inhägnade lekplatser för ökad tillgänglighet och trygghet

Bakgrund

En medborgaridé som inkommit till Lidköpings kommun uppmärksammar att det endast finns en lekplats i kommunen som är omgärdad av staket.

Denna begränsning innebär att många barnfamiljer inte har tillgång till kommunens lekplatser. Särskilt gäller det familjer där en förälder har en funktionsnedsättning som gör det svårt eller omöjligt att springa efter ett barn som snabbt rör sig bort från lekplatsområdet.

Motivering

Att fler lekplatser förses med staket skulle:

- öka tillgängligheten för barn och föräldrar med funktionsnedsättning
- skapa tryggare lekmiljöer för alla barn
- underlätta för ensamma föräldrar/vuxna som besöker lekplatsen med flera barn
- bidra till att fler kan använda kommunens lekplatser på ett självständigt och jämlikt sätt

Förslag till beslut

Att Sektor service:

- 1.Sätter upp staket runt den nya lekplatsen i Stadsträdgården, så att den blir tillgänglig och trygg för alla.
- 2.Utreder möjligheten att successivt inhägna fler lekplatser i kommunen, med prioritet på områden där behovet är särskilt stort.
- 3.Tar fram riktlinjer för tillgängliga och trygga lekplatser, där inhägnad ingår som en av de grundläggande komponenterna.

Ordförandeinitiativ nr 2: Förbättrade sittplatser vid lekplatserna i Filsbäck

Bakgrund

Följande synpunkt har inkommit till Sektor service:

De nya lekplatserna i Filsbäck är mycket uppskattade och används flitigt av barnfamiljer i området. I takt med att lekplatserna nu åter tas i bruk efter vintern har flera föräldrar lyft synpunkter kring placeringen och tillgången på sittplatser.

Vid den mindre lekplatsen upplevs nuvarande placering av bänken som mindre ändamålsenlig. Föräldrar med små barn har svårt att ha uppsikt och möjlighet att snabbt ingripa om ett barn rör sig mot utgången. Detta gör att bänken ofta står oanvänd och att vuxna i stället står upp under besöket.

Vid den större lekplatsen efterfrågas fler sittplatser närmare klätterställningarna. I dag finns sittbänkar främst placerade längre bort, vilket inte alltid är praktiskt för föräldrar som vistas där under längre perioder, eller som samtidigt har mindre syskon som behöver matas eller hjälpas. Förslag har framförts om att placera en bänk på gräsytan mellan klätterställningen och pumptracken, alternativt att röja en mindre yta längs staketet vid pumptrackens skylt för att möjliggöra ytterligare en sittplats.

Förslag till beslut

Att Sektor service

1. Ser över placeringen av sittbänken vid den mindre lekplatsen i Filsbäck och flyttar den till en mer ändamålsenlig plats.
2. Utreder möjligheten att komplettera den större lekplatsen med ytterligare en eller två sittbänkar, placerade närmare klätterställningarna eller på annan lämplig yta.
3. Vid behov genomför platsbesök i dialog med boende i området för att säkerställa att åtgärderna möter de behov som framförts.

Ingrid Åberg,
ordf. servicenämnden

Beslutsgång

Ordförande frågar nämnden om ärendet ska avgöras idag och finner att servicenämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag. Servicenämnden beslutar att bifalla ordförandens båda ordförandeinitiativ.

Beslutsunderlag

Ordförandeinitiativ nr 1: Inhägnade lekplatser för ökad tillgänglighet och trygghet

Ordförandeinitiativ nr 2: Förbättrade sittplatser vid lekplatserna i Filsbäck

Beslutet ska skickas till

Sektor service



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Ingrid Margaretha Åberg

Date: 2026-04-24 10:31:32

BankID refno: 019dbe9d-5c05-7c7f-97c1-6041d8533a49



Ingrid Åberg

Signed by: GUSTAV MIKAEL KAUFMANN

Date: 2026-04-24 11:34:01

BankID refno: 019dbed6-b2a0-7f76-9386-c0b161b38cd8



Mikael Kaufmann