



Protokoll

Kultur- och fritidsnämnden

Nr 5

Datum: 19 augusti 2026 kl. 18:30

Plats: Lidingö stadshus, lokal Baggeby

Ledamöter

Staffan Strömbäck (M), ordförande

Tim Sihver (LP), vice ordförande

Angela Langenskiöld (M)

Evelyn Lewandrowski (LP)

Scott Moore (C)

Johanna Hallgren (S)

Tove Johansson (V)

Tjänstgörande ersättare:

Victoria Kopylov (M) för Lars Almqvist (M)

Johan Zethrin (C) för Erik Öberg (L)

Ersättare:

Ulrika Levihn (LP)

Christel Söderberg (LP)

Iréne Borgenvik (SD)

Gerorgis Gibul (S)

Övriga närvarande:

Ulrika Strandberg, verksamhetschef

Malin Keilor, idrottschef

Jacob Haendler, controller

Julia Frandsen, nämndsekreterare

Anmälan av jäv: Det fanns ingen anmälan om jäv.

Justering: Scott Moore utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll, datum och tid framgår på protokollets sista sida.

Paragrafer: 45-47 §§

Protokollet justeras av följande personer:

Staffan Strömbäck, ordförande

Scott Moore, justerare



Lidingö
stad

Sekreterare:

Julia Frandsen, nämndsekreterare

Ärenden

§ 45	Förvaltningen informerar kultur- och fritidsnämnden 2026	2025/2894	4
§ 46	Fortsatt arbete för att tillgängliggöra och sprida Lidingö Kulturkanon till Lidingöbor och besökare	2025/2031	5
§ 47	Samverkansavtal Lidingö Basket och KFUM Lidingö Basket	2026/233	6

Sammanträdesprotokoll**2026-08-19**

Diarienummer: LS 2025/2894

Kultur- och fritidsnämnden

§ 45 Förvaltningen informerar kultur- och fritidsnämnden 2026

- Budgetförutsättningar 2027
- Ekonomisk information
- Nya riktlinjer fördelning av tider i anläggningar
- Ny 7-spelsplan på Lidingövallen
- Lidingö utmaningen
- Överlämning kulturkanon
- Utestående ärenden
- Personalärenden

Sammanträdesprotokoll**2026-08-19**

Diarienummer: LS 2025/2031

Kultur- och fritidsnämnden

§ 46 Fortsatt arbete för att tillgängliggöra och sprida Lidingö Kulturkanon till Lidingöbor och besökare

Kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden beslutar att ge lärande- och kulturförvaltningen i uppdrag att ta fram en plan för hur Lidingö kulturkanon kan tillgängliggöras och spridas.
2. Planen ska innehålla en kostnadsberäkning för genomförandet.
3. Förvaltningen ska redovisa uppdraget för nämnden vid sammanträdet i november 2026.

Sammanfattning av ärendet

Arbetet med att ta fram en lokal kulturkanon för Lidingö pågår enligt fastställd tidplan. Syftet är att synliggöra öns kulturarv och stärka den lokala stoltheten. När urvalet av verk, platser och händelser har presenterats behöver det fastställas hur innehållet ska kommuniceras och göras tillgängligt för allmänheten. Förvaltningen föreslås därför få i uppdrag att ta fram en genomförandeplan som särskilt beaktar skolornas behov av pedagogiska verktyg och besökares möjligheter att uppleva och utforska kulturarvet. Planen ska innehålla en kostnadsberäkning och redovisas i november 2026.

Yrkanden och beslutsgång

Efter överläggningen förklaras avslutad finner ordföranden (M) att nämnden beslutar enligt föreliggande förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2026-08-10
- Beslut LS KFN 2025-12-03 Lidingö kulturkanon, 2025-12-03
- Tjänsteskrivelse, Svar på ledamotsinitiativ om Lidingö kulturkanon, 2025-11-12
- Ledamotsinitiativ från Staffan Strömbäck (M) och Annie Antranikian (LP) om att att ge Lidingö en kulturkanon, 2025-09-22

Beslut skickas till

Lärande- och kulturförvaltningen

Sammanträdesprotokoll**2026-08-19**

Diarienummer: LS 2026/233

Kultur- och fritidsnämnden

§ 47 Samverkansavtal Lidingö Basket och KFUM Lidingö Basket

Kultur- och fritidsnämndens beslut

Kultur- och fritidsnämnden fastställer uppföljning av samverkansavtal mellan Lidingö stad och Lidingö basket och lägger handlingarna till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Pilotprojektet Öppen Hall, ett samarbete mellan Lidingö stad och KFUM Lidingö Basket, har erbjudit unga spontan basket och gemenskap under åtta fredagskvällar. Utvärderingen visar goda resultat med i genomsnitt 25 deltagare, en trygg och inkluderande miljö samt ökat intresse för föreningslivet. Staden föreslår därför att samarbetet fortsätter hösten 2026 och att ledarna utbildas i Backa Barnet för att stärka det förebyggande arbetet. Förvaltningen har för avsikt även att undersöka om ytterligare samverkansavtal kan tecknas med annan idrottsförening för att utvidga pilotprojektet.

Yrkanden och beslutsgång

Efter överläggningen förklaras avslutad finner ordföranden Staffan Strömbäck (M) att nämnden beslutar enligt föreliggande förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Uppföljning av samverkansavtalet mellan Lidingö stad och Lidingö basket, dnr: 2026/233, 2026-08-11
- Samverkans avtal mellan Lidingö stad och KFUM Lidingö basket, dnr; 2026/233, 2026-02-02
- Uppföljning samverkan Lidingö stad – Öppen hall, dnr: 2026/233, 2026-06-03

Beslut skickas till

Lärande- och kulturförvaltningen



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Staffan Strömbäck

Scott Moore

Nämndsekreterare: Julia Frandsen