



Sammanträdesprotokoll

Plats	STH-A SELMA LAGERLÖF (6:103)
Tid	16:00 – 16:53
Ledamöter	Stina Hyltmark (L) Birgitta Wettersand (L) Camilla Mårtensen (L) Tage Olsin (L) Ingrid Jerlsten (M) Sanela Cizmovic (MP) Jonas Esbjörnsson (S) Alexander Larsson (S) Carin Blomberg (S) Mona Andersson (SD) Lisbeth Olsen (SD)
Tjänstgörande ersättare	Lena Andersson (L) tjänstgör för Sanela Cizmovic (MP) Carina Hugogård (S) tjänstgör för Jonas Esbjörnsson (S)
Ersättare	Abbas Abdulla (S) Agneta Björk-Linné (M) Daniel Andersson (SD) Carolina Ahlin (L) Saga Linderoth (L)
Permanent närvarorätt	Emira Talic, förvaltningschef Johan Agerblom, avdelningschef Annika Möllerstedt, verksamhetschef Pia Söderstjerna, verksamhetschef Alma Begic, verksamhetschef Klara Sparv, nämndsekreterare
Övriga Justerande	Hanna Dolck, senior handläggare Camilla Mårtensen (L), ordförande Alexander Larsson (S) med Lisbeth Olsen (SD) som ersättare
Justering	Digitalt 2026-04-16. Vid skriftliga yttranden sker justeringen den 2026-04-20.
Protokoll anslaget	2024-04-17
Protokoll tas ned	2024-05-08

Förvaring	Individ-och familjeförvaltningen
Paragrafer	§ 32-41
Sekreterare	Klara Sparv

Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför egenhändiga underskrifter. De digitala underskrifterna framgår av protokollets sista sida

Dagordning

Sammanträdet öppnande samt upprop.

Val av två ledamöter att justera protokollet samt bestämmande av tid för denna justering.

Paragraf	Ärende	Diarienummer
§ 32	Information	
§ 33	Redovisning av delegationsbeslut 2026	2026/22
§ 34	Systemuppföljning av individärenden 2026	2026/43
§ 35	Individ- och familjenämndens delegationsordning revideringar 2026	2026/1
§ 36	Dataskyddsberättelse för verksamhetsår 2025	2026/106
§ 37	Kvalitetsrapport 2025	2026/130
§ 38	Uppföljning av nämndens arbete med nationella minoriteter 2025	2026/129
§ 39	Uppföljning av Landskrona stads arbete med nationella minoriteter 2025	2026/131
§ 40	Riktlinje beredskapsarbete individ- och familjeförvaltningen	2026/136
§ 41	Begäran om utlämnande av uppgifter ur journaler för forskningsändamål	2026/134



Information

Information från social stadsutveckling

Hanna Dolck, senior handläggare, informerar om Trygga och goda uppväxtvillkor samt projektet Nyfiken på Öster.



Redovisning av delegationsbeslut 2026

Beslutsunderlag

1.

Beslut Individärenden i Lifecare

Datum 2026-03-01 - 2026-03-31

2.

Beslut Protokoll

Datum 2026-04-08

Beslutsfattare individ-och familjenämndens arbetsutskott

3.

Beslut Protokoll

Datum 2026-03-17

Beslutsfattare individ- och familjenämndens socialutskott

4.

Beslut Protokoll

Datum 2026-03-31

Beslutsfattare individ- och familjenämndens socialutskott

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna.



Systemuppföljning av individärenden 2026

Ärendebeskrivning

Enligt individ- och familjenämndens beslut 2019-04-25 § 58 ska statistik kring individärenden redovisas till socialutskottet och nämnden en gång per månad. Den statistik som redovisas är följande:

- Inkomna anmälningar och ansökningar.
- Pågående utredningar förhållande till utredningstidens fyramånadersgräns.
- Övervägande av vård inom barn och unga.
- Omprövningar för vård inom barn och unga.

Beslutsunderlag

Individ- och familjeförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad den 9 april 2026

Systemuppföljning 2026-03

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att med godkännande lägga ovanstående redovisning till handlingarna.



Individ- och familjenämndens delegationsordning revideringar 2026

Ärendebeskrivning

Delegation innebär att nämnden överför sin beslutanderätt till utskott, ledamot eller tjänsteperson (6 kap. 37 § KL). Delegation regleras i delegationsordningen som nämnden fastställer. Förvaltningen gör en genomgång av delegationsordningen inför halvårs- och årsskifte för bedömning av om det finns behov av förändringar. Anledningen till förändringar kan vara förändrad lagstiftning eller nya bedömningar om en delegats lämplighet.

Beslutsunderlag

Förslag från individ- och familjenämndens arbetsutskott, daterat den 8 april 2026 § 17

Individ- och familjeförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-24

Delegationsordning reviderad april år 2026

Tidigare delegationsordning med ändringar april 2026

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att godkänna föreslagna förändringar i delegationsordningen.



Dataskyddsberättelse för verksamhetsår 2025

Ärendebeskrivning

Den 25 maj 2018 trädde Dataskyddsförordningen (även kallad GDPR - General Data Protection Regulation) i kraft, som ersätter personuppgiftslagen (PuL) från 1998. Dataskyddsförordningen reglerar hur Individ- och familjenämnden ska behandla personuppgifter. Därtill finns kompletterande bestämmelser i svenska lagar och andra författningar. För Individ- och familjenämndens del finns också lag (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten (SoLPuL) och förordning (2001:637) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten.

Varje nämnd är personuppgiftsansvarig (PuA) för all personuppgiftsbehandling i sin verksamhet. Ansvaret gäller såväl uppgifter om anställda och förtroendevalda som uppgifter om medborgare, kunder och affärskontakter. Ansvaret kvarstår även vid sådan personuppgiftsbehandling som sker för stadens räkning via ett personuppgiftsbiträde (PuB), oftast en leverantör.

Dataskyddssamordnare är en funktion som ska finnas inom varje förvaltning. Dataskyddssamordnaren är en stödfunktion. Ansvaret att lagstiftning efterlevs vilar alltid på personuppgiftsansvarig och ansvaret kan inte delegeras. Dataskyddssamordnaren stöttar verksamhet och personuppgiftsansvarig i frågor kopplade till dataskyddsförordningen.

En gång per halvår ska Individ- och familjeförvaltningens dataskyddssamordnare avge en rapport gällande dataskyddsarbetet. Detta framgår av Individ- och familjeförvaltningens rutin för personuppgiftsbehandling). Med anledning av detta avges bifogad rapport.

Beslutsunderlag

Förslag från individ- och familjenämndens arbetsutskott, daterat den 8 april 2026 § 18

Individ- och familjeförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-19

Dataskyddsarbetet 2025/2026 Rapport

Individ- och familjenämndens registerförteckning över personuppgiftsbehandlingar

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att godkänna rapport om dataskyddsarbetet 2025/2026



Kvalitetsrapport 2025

Ärendebeskrivning

Avdelningen för utveckling och ekonomi har tagit fram en kvalitetsrapport som redovisar förvaltningens samlade resultat för verksamhetsåret 2025. Rapporten utgör ett komplement till Individ- och familjenämndens årsredovisning. Uppföljning av nämndens mål och indikatorer redovisas mer utförligt i årsbokslutet.

Beslutsunderlag

Förslag från individ- och familjenämndens arbetsutskott, daterat den 8 april 2026 § 19

Individ- och familjeförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-30
Kvalitetsrapport bokslut 2025 daterad 2026-03-30

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att godkänna redovisningen av kvalitetsrapport för verksamhetsåret 2025 samt lägga den till handlingarna.



Uppföljning av nämndens arbete med nationella minoriteter 2025

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige i Landskrona stad har 2021-06-23 § 88 fattat beslut om handlingsplan för stadens arbete med nationella minoriteter.

Varje nämnd inom staden har eget ansvar för att i för området relevanta frågor arrangera samråd för minoritetsgrupper, genomföra informations- och utbildningsinsatser för personal samt för att årligen avrapportera sitt arbete.

Beslutsunderlag

Förslag från individ- och familjenämndens arbetsutskott, daterat den 8 april 2026 § 20

Individ- och familjeförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-30

Individ- och familjenämndens uppföljning av arbetet med nationella minoriteter 2025

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att överlämna nedanstående rapport till kommunstyrelsen.

Expedieras till:

Kommunstyrelsen



Uppföljning av Landskrona stads arbete med nationella minoriteter 2025

Ärendebeskrivning

Varje kommun har utifrån en skyldighet att utifrån Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (SFS 2009:724) säkerställa att kommunen fullgör sina skyldigheter i förhållande till minoritetsgrupperna i Sverige.

Kommunfullmäktige i Landskrona stad fattar beslutar om handlingsplanen för stadens arbete med nationella minoriteter. I handlingsplanen framgår vilka mål Landskrona stad har med den lokala minoritetspolitiken.

Varje nämnd inom staden har eget ansvar för att i för området relevanta frågor arrangera samråd för minoritetsgrupper, genomföra informations- och utbildningsinsatser för personal samt för att årligen avrapportera sitt arbete till Individ- och familjenämnden som årligen ska sammanställa detta till Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Förslag från individ- och familjenämndens arbetsutskott, daterat den 8 april 2026 § 21

Individ- och familjeförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-30

Uppföljning av nämndernas arbete med nationella minoriteter 2025

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att överlämna nedanstående rapport till kommunstyrelsen.

Expedieras till:
Kommunstyrelsen



Riktlinje beredskapsarbete individ- och familjeförvaltningen

Ärendebeskrivning

Individ- och familjeförvaltningen har tagit fram ett förslag till riktlinje för beredskapsarbetet inom förvaltningen. Riktlinjen syftar till att tydliggöra ansvar, struktur och arbetssätt för att säkerställa förvaltningens förmåga att upprätthålla samhällsviktiga verksamheter vid allvarliga händelser, kriser och vid höjd beredskap.

Riktlinjen utgör ett stöd i det förebyggande, planerade och operativa beredskapsarbetet och är i linje med gällande lagstiftning samt kommunövergripande styrdokument inom området.

Förvaltningen bedömer att riktlinjen skapar tydlighet och stärkt förmåga inom beredskapsarbetet och föreslår därför att individ- och familjenämnden antar riktlinjen.

Beslutsunderlag

Förslag från individ- och familjenämndens arbetsutskott, daterat den 8 april 2026 § 22

Individ- och familjeförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-30
Beredskapsplanering och kontinuitetshantering inom individ- och familjeförvaltningen - riktlinje

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att anta Riktlinje för beredskapsarbetet inom individ- och familjeförvaltningen.

Expedieras till:

Beredskapssamordnare för individ- och familjeförvaltningen



Begäran om utlämnande av uppgifter ur journaler för forskningsändamål

Ärendebeskrivning

Lunds och Malmö universitet har begärt utlämnande av uppgifter ur personakter rörande personer 15 år och uppåt som under 2020 och 2024 har utretts och/eller haft insatser för skadligt bruk/beroende eller spelproblem. När det gäller personer i åldern 15–20 år kommer de i vissa fall även behöva ta del av vårdplaner eller ungdomskontrakt för att kunna identifiera rätt personer, då insatser riktade mot barn- och unga inte kategoriseras utifrån specifik problematik. Huvudansvarig för projektet är docent Jonas Berge, Lunds universitet.

Det utlämnade materialet pseudonymiseras av SCB genom att personnummer byts ut mot löpnummer. Data kommer därefter lagras och bearbetas på Lunds universitets forskningsdataserver med extra hög säkerhet. Redovisningen av resultatet från projektet kommer att ske på ett sådant vis att identifikation av enskilda individer omöjliggörs.

Projektet är prövat och godkänt av Etikprövningsmyndigheten.

Beslutsunderlag

Förslag från individ- och familjenämndens arbetsutskott, daterat den 8 april 2026 § 23

Individ- och familjeförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31
Malmö universitets begäran om utlämnande av uppgifter

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar

att begäran om tillgång till sekretessbelagt material beviljas.

Expedieras till:

Malmö Universitet

Lunds Universitet



LANDSKRONA
STAD

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Ordförande: Camilla Mårtensen

Justerare : Alexander Larsson