Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2026-11-17

§ Ärendelista

§ 114	Sekretessärende
§ 115	Dnr 2026-000315 Internkontrollplan 2027 - Risk- och väsentlighetsanalys
§ 116	Dnr 2026-000011 Anmälningsärenden 2026
§ 117	Dnr 2026-000010 Anmälan av delegationsbeslut 2026
§ 118	Dnr 2026-000009 Informationsärenden 2026
§ 119	Dnr 2026-000341 Framtidens organisation av HSL-verksamheten

Laholms kommun

Socialnämnden har haft sammanträde den 17 november 2026

Protokollet som justerats den 18 november 2026, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

---

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 19 november 2026 till och med den 11 december 2026 intygas.

Anette Larsson
Nämndsekreterare

Plats och tid	Svanen, klockan 08:30 – 14:35
Beslutande	Anita Fasth (M), Ordförande Kristina Jönsson (S), 1:e vice ordförande Boel Göransson (MED) Lars Lindström (C) Lena Åkesson (M) Helene Nilsson (KD) Maj-Lis Jeppsson (SD) Lars Persson (SD) Micael Eliasson (S)
Övriga deltagande	Ann Leeman (M) Lisbeth Davidsson (KD) Boel Östling Lindstrand (SD) Daniel Johansson, förvaltningschef Ylva Nilslätt, enhetsledare Senior myndighet § 118a Jennifer Josefsson, biståndshandläggare § 118a Marie Andreas, socialsekreterare Halmstad kommun § 114, via telefon Annika Eriksson, verksamhetschef § 118b, d, g Stina Ljungdahl, kommunpolis § 118b Joachim Hanak, verksamhetsutvecklare § 118g Kristina Isaksson, verksamhetschef § 118c, d, e, f Eva Thelander, verksamhetschef § 118d, f Sara Libera, Ensolution § 118c Amanda Hallberg, Ensolution § 118c Gabriela Arvidsson, kvalitetschef § 115, 118c, d, f Rebecka Mellberg Kuneman, verksamhetscontroller § 115 Ann-Sofie Vedenbrant, ekonom § 118c, d Isa Thomsen, ekonom § 118d Mimoza Jashari, SAS § 118f Anette Larsson, nämndsekreterare
Utses att justera	Kristina Jönsson (S)
Plats och tid för justering	Digital justering den 18 november 2026 klockan 13:00
Paragrafer	§ 114-119
Underskrifter	**Protokollet har justerats med digital signering**
Ordförande	Anita Fasth (M)
Justerande	Kristina Jönsson (S)

§ 114

Sekretessärende

Ärendet innehåller sekretess.

§ 115 Dnr 2026-000315

Internkontrollplan 2027 - Risk- och väsentlighetsanalys

Socialnämndens beslut
Socialnämnden har tagit del av den upprättade risk- och väsentlighetsanalysen för nämndens verksamheter inför intern kontroll för år 2027.

Ärendebeskrivning
Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde. Den enskilda nämnden ska därvid säkerställa att en organisation upprättas för den interna kontrollen samt att regler och anvisningar antas för arbetet med intern kontroll. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att säkerställa att det finns en god intern kontroll inom kommunen.

Varje nämnd har en skyldighet att styra och löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhetsområde. Som grund för sin styrning ska nämnden genomföra riskanalyser av verksamheten. De risker som identifieras hanteras därefter främst inom förvaltningsplanen och/eller den interna kontrollplanen, alternativt genom andra lämpliga åtgärder.

Risk- och väsentlighetsanalysen utgör det första steget i arbetet med intern kontroll. Analysen syftar till att identifiera och värdera de risker som kan påverka verksamhetens möjlighet att uppnå fastställda mål och fullgöra sitt uppdrag. Utifrån analysens resultat kan nämnden bedöma vilka risker som behöver hanteras genom intern kontroll, vilka som ska omhändertas inom förvaltningsplanen och vilka som behöver åtgärdas på annat sätt.

Den framlagda risk- och väsentlighetsanalysen har tagits fram i samband med verksamhetsplaneringen inför år 2027. Fokus har varit att identifiera och bedöma de risker som kan påverka förvaltningens förutsättningar att genomföra planeringen och uppnå de mål som fastställts för 2027. Analysen utgör därmed ett underlag för det fortsatta arbetet med att prioritera och hantera identifierade risker samt för att bedöma vilka områden som ska ingå i socialnämndens interna kontroll för år 2027.

Konsekvenser av förslaget
Risk- och väsentlighetsanalysen är en central del av nämndens arbete med intern styrning och kontroll. Genom att identifiera och bedöma

risker skapas förutsättningar för att tidigt uppmärksamma områden där det finns behov av åtgärder, uppföljning eller kontroll. Om väsentliga risker inte identifieras eller hanteras kan det medföra att verksamheten inte når uppsatta mål, att resurser används på ett mindre effektivt sätt eller att brister i handläggning och verksamhetsprocesser inte uppmärksammas i tid. Det kan även innebära risk för att lagar, föreskrifter, riktlinjer eller andra styrande krav inte efterlevs. En tillräcklig risk- och väsentlighetsanalys bidrar därför till att nämnden kan prioritera sina kontroll- och uppföljningsinsatser utifrån verksamhetens mest väsentliga risker och därigenom stärka den interna styrningen och kontrollen.

Beslutsunderlag
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 15 oktober 2026.
Risk- och väsentlighetsanalys för socialnämndens verksamheter inför 2027.
Socialnämndens beredningsutskott 2026-11-03 § 264

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

§ 116 Dnr 2026-000011

Anmälningsärenden 2026

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
Beslut och andra dokument som kommit in till socialtjänsten under månaden.

Beslutsunderlag
Förteckning den 11 november 2026 över anmälningar
Förteckning över förslag och synpunkter inkomna under oktober 2026

§ 117 Dnr 2026-000010

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Socialnämndens beslut
Socialnämnden lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning
I enlighet med kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 § och 7 kap 5 § får en nämnd uppdra åt ett utskott, ledamot, ersättare eller en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattats på nämndens vägnar ska i enlighet med kommunallagen 6 kap 40 § anmälas till socialnämnden i den ordning som nämns i beslutad delegationsordning.

Beslutsunderlag
Förteckning över anmälda delegationsbeslut samt beslut enligt beslutanderätt enligt lag den 11 november 2026

§ 118 Dnr 2026-000009

Informationsärenden 2026

a. Redovisning av delegationsbeslut från Myndighet senior

b. Information från kommunpolis gällande Barn i organiserad brottslighet, Bob

c. Genomlysning av hemtjänsten – Återrapportering från Ensolution

d. Månadsuppföljning efter oktober

e. Differentierade tjänster – Slutrapport kommer i februari 2027

f. Redovisning av resultat från Brukarundersökning, vad tycker de äldre om äldreomsorgen

g. Nya lagändringar - Ny LVU

h. Förvaltningschefens agenda

- Information om kommunfullmäktiges beslut avseende budgetuppföljning 2, socialnämnden behöver inte lämna någon åtgärdsplan för den del av budgetavvikelsen som avser volymförändring som nämnden inte kan förväntas påverka.

- Information om ärendet gällande särskilt boende i Veinge, KSLU skickat remiss till socialnämnden med förslag om 40 platser och att resterande behov kompletteras med externa platser. Remissen ska besvaras senast 31 december 2026. Förvaltningschefen uppmanar socialnämnden att inkomma med inspel till remissvaret.

- Besparing inom Laholms kommun på 40 miljoner som ska ge effekt 2028. Kommunchef fått uppdrag tillsammans med kommunledningsgruppen att ta fram bruttolista vad vi kan bespara, ta bort, tänka nytt. Arbetet har satts igång. Hur mycket eller hur lite som kärnverksamheten fredas i detta är en fråga man tittar på. Information till socialnämnden efterhand.

- Resultat från Medarbetarenkäten har kommit, generellt sett bra resultat, redovisas för socialnämnden i december.

i. Ledamöternas inspel

§ 119 Dnr 2026-000341

Framtidens organisation av HSL-verksamheten

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra en dialog där samtliga berörda professioner, verksamhetsföreträdare, ledning och politiska företrädare diskuterar HSL-verksamhetens framtida utformning.
2. Underlaget från dialogen ska vara klart senast 2026-12-31 och redovisas för beredningsutskott och nämnd vid sammanträdena i januari 2027.
3. Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att efter genomförd dialog inleda analys av nuläget inom kommunens HSL-verksamhet, inklusive organisation, bemanning, kompetens, arbetsmiljö, vårdbehov och nuvarande placering av sjuksköterskor på särskilda boenden.
4. Delredovisning av utredningsuppdraget till beredningsutskottet under våren 2027.

Ärendebeskrivning

Socialnämndens ordförande lyfter frågan om framtidens organisation av HSL-verksamheten på sammanträdet. En dialog och framtagandet av en gemensam målbild för HSL-verksamhetens framtida utformning behöver genomföras.

Ett dialogmöte bör skyndsamt genomföras där samtliga berörda professioner, verksamhetsföreträdare, ledning och politiska företrädare gemensamt diskuterar HSL-verksamhetens framtida utformning. Att skapa en gemensam förståelse för de utmaningar och möjligheter som finns, identifiera viktiga utvecklingsområden och fånga upp lika perspektiv och behov inför det fortsatta utredningsarbetet.

Efter dialog genomför förvaltningen en nulägesanalys av kommunens HSL-verksamhet inklusive organisation, bemanning, kompetens, arbetsmiljö, vårdbehov och nuvarande placering av sjuksköterskor på särskilda boenden. Ta fram en modell som bygger en organisation som klarar en ökad vårdtyngd, kompetensbrist och förändrade arbetssätt under de kommande 5-10 åren.

Beslutsunderlag

Ordförandes skrivelse gällande framtidens organisation av HSL-verksamheten daterad 2026-11-17