Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-10-27

§ Ärendelista

§ 97	Dnr 2026-000028 Information från socialnämndens förvaltning
§ 98	Dnr 2026-000259 Motion om ny princip för vattentaxa
§ 99	Dnr 2026-000216 Motion om likvärdiga seniorresor i Halland – en fråga om laglighet, likabehandling och god förvaltning
§ 100	Dnr 2026-000274 Överenskommelse om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2027
§ 101	Dnr 2026-000270 Budgetuppföljning 2, delårsrapport med budgetutfallsprognos för år 2026 – ekonomi, verksamhet, måluppfyllelse
§ 102	Dnr 2026-000397 Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Laholms kommun (LFS 1.5)
§ 103	Dnr 2026-000398 Revidering avfallsföreskrifter (LFS 1.4)
§ 104	Dnr 2025-000125 Kulturmiljöprogram för Laholms stad
§ 105	Dnr 2026-000302 Riktlinjer för sponsring
§ 106	Dnr 2026-000405 Revidering av Riktlinjer för kompetensbaserad rekrytering
§ 107	Dnr 2026-000460 Avsägelse från politiskt uppdrag som nämndeman vid Halmstads tingsrätt

Plats och tid	Laholms Teater, klockan 13:00 – 15:20
Beslutande	Enligt bilagda förteckning A
Övriga deltagande	Enligt bilagda förteckning B Matilda Lundh, kommunsekreterare
Utses att justera	Helene Nilsson (KD), Björn Abelli (V)
Plats och tid för justering	Digital justering torsdag den 29 oktober klockan 15:00
Paragrafer	§ 97-107
Underskrifter	**Protokollet har justerats med digital signering**
Ordförande	Angeline Eriksson (C)
Justerande	Helene Nilsson (KD), Björn Abelli (V)

Laholms kommun

Kommunfullmäktige har haft sammanträde den 27 oktober 2026

Protokollet som justerats den 29 oktober, finns tillgängligt i Stadshuset, Humlegången 6, 312 80 Laholm

---

Bevis om anslag

Att ovanstående tillkännages på kommunens anslagstavla från och med den 30 oktober till och med den 20 november intygas.

Matilda Lundh
Kommunsekreterare

FÖRTECKNING A **Kommunfullmäktiges sammanträde den 27 oktober 2026**
VOTERINGSLISTA **§ 106** **§**

Ledamöter	Parti	Nv	Tjänstgörande ersättare	Ja	Avst	Nej	Ja	Avst	Nej
Thor Gunnar Bjelland	M	1		1					
Anita Fast	M	1		1					
Kenneth Camitz	M	1		1					
Fredrik Sladey	M	1		1					
Ann-Heléne Djivjak	M	1		1					
Elisabet Babic	M	1		1					
Marit Schwerin	M	1		1					
Angeline Eriksson	C	1		1					
Ove Bengtsson	C	1		1					
Åke Hantoft	C	1		1					
Gudrun Pettersson	C	1		1					
Susanne Bååth Jacobsson	C	1		1					
Jörgen Nilsson	KD	1		1					
Helene Nilsson	KD	1		1					
Jonathan Bengtsson	KD		Eva Strandberg	1					
Nellie Thorén	S	1		1					
Ove Bengtsson (S)	S	1		1					
Lillemor Landén Vepsä	S	1		1					
Magnus Johansson	S	1		1					
Kristina Jönsson	S	1		1					
Jesper Magnusson	S	1		1					
Elina Berg	S	1		1					
Simon Edvinsson	S	1		1					
Maria Källqvist	S	1		1					

FÖRTECKNING A **Kommunfullmäktiges sammanträde den 27 oktober 2026**

VOTERINGSLISTA **§ 106** **§**

Ledamöter	Parti	Nv	Tjänstgörande ersättare	Ja	Avst	Nej	Ja	Avst	Nej
Björn Abelli	V	1				1			
Lennart Svensson	V	1				1			
Margareta Lindgren	MP	1				1			
Peter Berndtson	SD	1		1					
Mikael Sandén	SD	1		1					
Anita Folden	SD		Boel Östling Lindstrand	1					
Lars-Bertil Pettersson	SD	1		1					
Lars Persson	SD	1		1					
Tony Bagoly	SD	1		1					
Christer Larsson	SD	1		1					
Kitt Niska	SD	1		1					
Bertil Johansson	LP	1				1			
Roland Norrman	MED	1		1					
Pär-Åke Eriksson	MED	1				1			
Caroline Ugglesjö	MED	1		1					
Boel Göransson	MED	1		1					
Karl-Fredrik Klinker	MED	1				1			

FÖRTECKNING B **Kommunfullmäktiges sammanträde den 27 oktober 2026**

Ersättare	Parti	Nv
Lena Åkesson	M	-
Jonas Hellsten	M	1
Nicolas Scheil	M	1
Christian Harkness	M	1
Göran Christiansson	C	-
Kjeld Eslared	C	-
Qutaiba Alhosseyan	C	1
Malin Karlsson	KD	-
Eva Strandberg	KD	
Micael Eliasson	S	1
Birgitta Fritzon	S	1
Bo Tengqvist	S	-
Jeanette Örenmark	S	-
Karl-Fredrik Tholin	S	1
Jonny Svensson	V	1
Barbro Sahlin	V	-
Kent-Ove Bengtsson	MP	1
Lena Angviken	MP	-
Boel Östling Lindstrand	SD	
Anna Randholm	SD	1
Karl-Erik Colliander	SD	-
Maj-Lis Jeppsson	SD	-
Nicole Eierkus	LP	1
Bodil Hansson	LP	-
Birger Baekmark	MED	-
Patrik Ljungberg	MED	-
Per-Ove Andersson	MED	1

§ 97 Dnr 2026-000028

Information från socialnämndens förvaltning

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning
Anita Fast (M), ordförande socialnämnden, Daniel Johansson, förvaltningschef socialförvaltningen, och Gabriela Arvidsson, chef för enheten kvalitet och utveckling på socialförvaltningen informerar om initiativet Krokar arm för framtidens socialtjänst.

---

§ 98 Dnr 2026-000259

Motion om ny princip för vattentaxa

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning
I en motion till kommunfullmäktiges föreslår Margareta Lindgren (MP):

- Att LBVA får i uppdrag att föreslå en VA-taxa där avgiften per kubikmeter förbrukat vatten är högre ju mer man använder. Taxan ska dessutom vara utformad så att en minskad förbrukning ger en procentuellt större minskning av avgiften,

- att LBVA får i uppdrag att beräkna besparingar på marginalen av att inte behöva investera i ökad dricksvattentillförsel.

Kommunfullmäktiges presidium har remitterat motionen till Laholmsbuktens VA AB (LBVA).

LBVA understryker att avgiften som kunderna betalar ska spegla kostnaderna för VA-verksamheten och kan enligt lag inte användas för att påverka kundernas beteende som motionären föreslår. Avgiften ska fördelas på ett skäligt och rättvist sätt mellan abonnenterna.
Av LBVA:s yttrande framgår även att cirka 50 % av avgiften är kopplad till kundens faktiska förbrukning redan idag och därför redan innehåller incitament för kunden att minska sin vattenförbrukning. Dagens system innebär också en stabil finansiering av VA-verksamheten. LBVA bedömer därför att dagens system för avgifter delvis redan uppfyller syftet med den föreslagna förändringen.
Bolaget bedömer även att det är mer effektivt att prioritera förnyelse av ledningssystemet för att minska förlusterna av vatten som finns i infrastrukturen. För att kunna hantera dricksvattenförsörjning även på längre sikt pågår en kartläggning av hur de framtida behoven ser ut för Laholm.

Med utgångspunkt i LBVA:s yttrande föreslår kommunstyrelsens förvaltning att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 13 oktober 2026 § 239.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 28 maj 2026.

Yttrande från Laholmsbuktens VA AB
Motion om ny princip för vattentaxa

Förslag till beslut under sammanträdet
Björn Abelli (V): Avslag till kommunstyrelsens förslag i första delen, det vill säga bifall till första punkten i motionen, avslag till andra punkten i motionen.

Margareta Lindgren (MP): Avslag till kommunstyrelsens förslag, det vill säga bifall till motionen.

Ove Bengtsson (S), Peter Berndtson (SD), Bertil Johansson (LP), Thor Gunnar Bjelland (M), Ove Bengtsson (C): Bifall till kommunstyrelsens förslag, det vill säga avslag till motionen.

Beslutsgång
Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Reservationer
Björn Abelli (V) och Lennart Svensson (V) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till
Motionären
LBVA AB

———

§ 99

Dnr 2026-000216

Motion om likvärdiga seniorresor i Halland – en fråga om laglighet, likabehandling och god förvaltning

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige bifaller motionen i de delar som föreslås i punkt 1 och 2 om att uppdra kommunstyrelsen att samverka med Hallandstrafiken och de halländska kommunerna i syfte att säkerställa likvärdiga villkor för seniorresor samt ta fram en gemensam modell för seniorresor.

Kommunfullmäktige beslutar vidare att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att utreda frågorna i punkt 3, 4 och 7 i motionen om förutsättningar för och kostnader av att eventuellt införa en subventionerad seniorbiljett i kommunen. Utredningen ska ske i samverkan med Hallandstrafiken och, om möjligt, även de halländska kommunerna. Utredningen ska återrapporteras till kommunfullmäktige senast den 30 mars 2027 i enlighet med punkt 6 i motionen.

Kommunfullmäktige beslutar att anse punkt 5 i motionen besvarad.

Ärendebeskrivning
I en motion till kommunfullmäktige föreslår Maryam Barkadehi (-) och Bertil Johansson (LP):

1. att uppdra åt kommunstyrelsen att, i enlighet med kommunallagen (2 kap. 1 § och 2 kap. 3 §), initiera samverkan med övriga kommuner inom Halland samt Hallandstrafiken i syfte att säkerställa likvärdiga villkor för seniorresor;
2. uppdra åt kommunstyrelsen att omgående ta initiativ till samverkan med övriga halländska kommuner och Hallandstrafiken i syfte att införa en gemensam modell för seniorresor;
3. införa en subventionerad seniorbiljett i Laholms kommun, med målsättningen att gälla från 70 år;
4. verka för att seniorbiljetten utformas utan begränsande tidsintervall samt med en avgiftsnivå som inte motverkar reformens syfte;
5. säkerställa att handläggning av inkomna skrivelser från pensionärsorganisationer sker i enlighet med förvaltningslagen (2017:900), särskilt avseende serviceskyldighet och skyndsam handläggning;
6. återrapportera till kommunfullmäktige vilka åtgärder som vidtagits samt ange en tydlig tidsplan för genomförande;
7. genomföra en rättslig konsekvensanalys av nuvarande ordning i relation till kommunallagens krav på likabehandling.

Motionen har remitterats från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden har gjort en utförlig utredning som ger en bild av de sociala och miljömässiga konsekvenserna av förslaget. Även de ekonomiska konsekvenserna tas upp genom jämförelser mellan andra halländska kommuner. Nämnden understryker vikten om samverkan med Hallandstrafiken och de andra halländska kommunerna i syfte att nå en gemensam modell för seniorresor. Sammanfattningsvis tillstyrker samhällsbyggnadsnämnden förslaget med förbehåll om att:

- Det främsta fokuset bör vara att verka för ökad likvärdighet samt gemensamma modeller för samtliga halländska kommuner. Nämnden framhåller att det hade varit önskvärt att Region Halland infört en standardiserad seniorrabatt som alla kommuner i länet kan ta del av. Nuvarande modell innebär att ett större ansvar för att öka kollektivtrafikresandet läggs på kommunerna, trots att detta i grunden är ett regionalt intresse.
- Om en seniorbiljett ska införas i Laholms kommun behöver förutsättningar och möjliga kostnader utredas mer ingående innan beslut fattas.

Kommunstyrelsens förvaltning håller med om att kommunen ska samverka med övriga kommuner och Hallandstrafiken för en gemensam modell. Det finns redan forum för att hantera kommunens kontinuerliga dialog med Hallandstrafiken genom exempelvis regionala nätverksträffar och årliga möten mellan tjänstepersoner på kommunen, Hallandstrafiken och Region Halland. Vid dessa tillfällen lyfts exempelvis linjedragningar och åtgärder för att öka resande. Kommunen kan framöver nyttja tillfällena för att även diskutera och främja likvärdiga villkor för seniorresor samt framtagandet av en gemensam modell för seniorresor. Förvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige bifaller motionen i de delar som föreslås i punkt 1 och 2.

Punkt 3, 4 och 7 kräver ytterligare utredning om kostnader för kommunen och kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att kommunfullmäktige ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att utreda dessa frågor närmare. Utredningen ska ske i samverkan med Hallandstrafiken och, om möjligt, även de halländska kommunerna. Utredningen ska återrapporteras till kommunfullmäktige senast den 30 mars 2027 i enlighet med punkt 6 i motionen.

Punkt 5 i motionen rör inte frågan om villkor för seniorresor utan är av förvaltningsrättslig karaktär. Kommunen fick in och diarieförde en skrivelse från pensionärsorganisationen den 28 februari 2025. Skrivelsen besvarades i mars samma år av kommunstyrelsens ordförande. En liknande skrivelse inkom från pensionärsorganisationerna april 2026 och den besvarades efter ungefär en vecka. Kommunen har rutiner för att hantera inkomna skrivelser och i de fall fördröjning förekommer har det inget med avsändaren att göra. Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse punkt 5 besvarad.

Konsekvenser av förslaget
De ekonomiska konsekvenserna av förslaget inte är kända och därför behöver den delen utredas vidare innan kommunfullmäktige kan ta ställning till förslaget att införa seniorrabatt på resor med Hallandstrafiken.

Samhällsbyggnadsnämnden konstaterar att förslaget kan ha miljömässiga och sociala fördelar för den utpekade gruppen.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 13 oktober 2026 § 240.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 27 april 2026.
Sammanträdesprotokoll samhällsbyggnadsnämnden den 16 september 2026 § 111
Motion om likvärdiga seniorresor i Halland

Beslutet skickas till
Motionärerna
Region Halland, driftnämnnd Hallandstrafiken
Samhällsbyggnadsnämnden

———

§ 100

Dnr 2026-000274

Överenskommelse om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2027

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta överenskommelse om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2027. Överenskommelsen ersätter, när den godkänts, Överenskommelse om Trygg och effektiv utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2025.

Ärendebeskrivning

Utgångspunkten i samverkan mellan parterna är tillit med målsättningen att patienterna inte är kvar i slutenvården efter att de är utskrivningsklara. Den gemensamma viljeinriktningen i den nya överenskommelsen för samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård i Halland 2027, är att andelen som blir utskrivna dag 0 ska fortsätta att öka samt att antalet utskrivningsklara dagar och andelen utskrivningsklara invånare som kvarstannar 4 dagar eller fler ska fortsätta att minska.

I nuvarande överenskommelse har regleringen av kommunernas betalningsansvar utgått från en genomsnittsmodell där betalningsansvar har utfallit när patient varit utskrivningsklar 1 dag eller fler. Nuvarande riktmärke bygger på genomsnittsdagar som utskrivningsklar i riket på årsbasis och sedan 1 november 2023 ges en 35 % rabatt av totalbeloppet. I ny överenskommelse föreslås fortsatt en genomsnittsmodell men kommer utgå från antal vårdtillfällen där patient varit utskrivningsklar 0 dag eller fler, vilket ska syfta till att öka antalet som går hem samma dag som man är utskrivningsklar. Ny nivå för fakturering (efter inkludering av 0-dagar) föreslås bli 1,5 dagar, vilket är lägre jämfört med dagens nivå, och rabatten tas bort. Orsaken till den lägre nivån för fakturering är att 0-dagar inkluderas vilket därmed förutsätter ett lägre snitt.

Överenskommelsen har remitterats till socialnämnden som är positiva till förslaget.

Konsekvenser av förslaget

Den nya överenskommelsen har en påverkan på ekonomin, men förutsatt att Laholms kommun fortsätter på inslaget spår, och bibehåller sin kapacitet och engagemang att ta emot patienter dag 0, så får den nya överenskommelsen en neutral eller positiv påverkan.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 13 oktober 2026 § 241.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 16 juni 2026.
Socialnämndens yttrande
Förslag till överenskommelse

Beslutet skickas till
Region Halland
Socialnämnden

---

§ 101 Dnr 2026-000270

Budgetuppföljning 2, delårsrapport med budgetutfallsprognos för år 2026 – ekonomi, verksamhet, måluppfyllelse

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige.

1. Kommunfullmäktige beslutar att socialnämnden inte behöver lämna någon åtgärdsplan för den del av budgetavvikelsen som avser volymförändringar som nämnden inte kan förväntas påverka. Samtidigt förväntas nämnden arbeta med de obalanser de har en rådighet över.

2. Övriga nämnder förväntas följa reglerna som följer vid redovisning av negativt budgetutfall samt återrapportering till kommunstyrelsen.

3. Kommunfullmäktige godkänner budgetuppföljningen.

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsens förvaltning har upprättat delårsrapport för tiden 1 januari - 31 augusti samt sammanställt nämndernas budgetutfallsprognoser.

Periodens slutliga resultat uppgår till 11,9 miljoner kronor. Resultat för motsvarande period 2025 uppgick till 33,8 miljoner kronor.
Enligt prognosen kommer kommunens slutliga resultat för helåret att uppgå till 2,4 miljoner kronor. Budgeterat resultat är 19,4 miljoner kronor efter tidigare beslutade tilläggsanslag under året.
Budgeterad nivå uppgår till 1,0 procent av skatteintäkter och utjämning. Prognosresultatet om 2,4 miljoner kronor motsvarar 0,1 procent av skatteintäkter och utjämning.

Sammantaget, för samtliga nämnder, uppgår prognostiserat nettobudgetunderskott till 22,3 miljoner kronor. Avvikelserna redovisas enligt följande i miljoner kronor:

Kommunstyrelsen	-0,2
Kultur- och folkhälsonämnden	-0,5
Samhällsbyggnadsnämnden	+3,2
Socialnämnden	-19,0
Utbildningsnämnden	-5,8

Nämndernas totala avvikelser uppgår till -22,3 miljoner kronor.

Kommunens finansieras till största del av skatteintäkter. Dessa har inte utvecklats i den takt som antogs i samband med fastställande av 2026 års budget. Utvecklingen av skatteintäkterna och kommunalekonomisk utjämning negativ med 8,5 miljoner kronor. I denna prognos ligger dessutom statsbidrag för vindkraft som en ej budgeterad post om 6,2 miljoner kronor.

Nämndernas totala underskott samt effekten av skatteintäkternas utveckling medför således att resultatet inte kommer vara på den nivå som fastställdes i budgeten av kommunfullmäktige.

I framlagd delårsrapport med budgetutfallsprognosen för helåret finns mer om kommunens ekonomiska utveckling beskrivet.

Ändring av det finansiella målet, resultatnivå
I samband med budgetuppföljning 1 i juni 2026 efterlyste kommunstyrelsen en översyn av det finansiella målet på grund av konjunkturförsämringen och socialnämndens ekonomi. Resultatmålet för 2026 är satt till 1,0 procent vilket innebär ett resultat om 20,4 miljoner kronor. Prognosen tyder på ett positivt resultat om 2,4 miljoner kronor som är 0,1 procent av skatteintäkter och utjämning.

Det svaga resultatet beror på den rådande konjunkturen samt invånarnas ökade behov av omsorg och stöd har ökat snabbare än tidigare prognoser av skatteintäkterna. Skatteintäkterna ökade under 2022 och 2023 med runt 4,6 procent per år. Det ska jämföras med 2025 och 2026 som ligger ca 1,0 procentenheter lägre. 1,0 procent gör ca 20 miljoner kronor lägre skatteintäkter per år.

Då verksamheterna, främst socialnämnden, har problem att klara sig med tilldelad budget, blir det även svårt för kommunen att klara de finansiella målen. Långsiktigt behöver resultatet ligga på en nivå om minst 2,0 procent, ca 40 – 50 miljoner, per år eller helst ännu högre. Kommunens intäkter består till största del av skatteintäkterna vilket gör att konjunkturen blir en faktor som påverkar. En nedrevidering av det redan låga resultatmålet om 1,0 procent är därför inget som styrelsen lämnar något förslag på. Däremot kommer styrelsen att begära fortlöpande rapporteringar från nämnderna för att minimera underskotten.

Socialnämnden utfallsprognos
Socialnämnden har lämnat en budgetutfallsprognos som redovisar ett underskott om -19, miljoner kronor. Socialnämnden behöver inte lämna åtgärdsplan för det som avser volymförändringar som nämn-

den inte kan förväntas påverka. Socialnämnden behöver arbeta vidare med den kostnadsstruktur som finns inom de områden där de kan påverka utfallet.

Kommunfullmäktiges mål
Kommunfullmäktige har i april 2023 fastställt en vision för kommunen med sju tillhörande resultatmål för perioden 2024–2027. Till varje resultatmål kopplas nyckeltal med beslutade målvärden. Prognosen är att fyra av sju resultatmål bedöms vara uppfyllt vid årets slut. Två resultatmål bedöms ej vara uppfyllda i samband med årsredovisningen. Ett av resultatmålen lämnas ingen prognos eftersom det är för tidigt att göra en bedömning på delåret.

Fullmäktiges tre finansiella mål avseende resultatnivå, soliditetsnivå och självfinansieringsnivå bedöms i prognosen kunna uppnås i ett av dessa i bokslutet efter årets slut. Självfinansieringsmålet bedöms inte kunna uppnås under innevarande år om prognosen för investeringar samt resultat faller ut enligt prognosen.

Sammantaget utifrån ”God ekonomisk Hushållning” bedöms således i denna budgetutfallsprognos att god ekonomisk hushållning inte kommer att uppnås för det enskilda året 2026.

Påverkan på rapporten och prognosen som inträffat efter periodens slut som inte kunnat behandlas i budgetutfallsprognosen
Kommunfullmäktige har godkänt köpekontraktet för Kungsladugården 1:25 och del av Ala 3:42. Köpeskillingen är totalt 25 000 000 kronor varav 300 000 kronor för del av Ala 3:42 och resterande del för del av Kungsladugården 1:25. Försäljning för 25 000 000 kronor genererar en vinst om cirka 2 500 000 kronor.

En försäljning av Nyby 1:15 om ca 17 800 kvm, ca 4,0 miljoner kronor är heller inte med i prognosen. En beräkning kommer att göras inför bokslutet av hur mycket av köpeskillingen som är realisationsvinst samt hur mycket som avser mark som ska skrivas ned.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 13 oktober 2026 § 242.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 6 oktober 2026.
Delårsrapport med budgetutfallsprognos 2026.
Nämndernas uppföljningar.

§ 102 Dnr 2026-000397

Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Laholms kommun (LFS 1.5)

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige beslutar att anta föreslagna justeringar i nuvarande Lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Laholms kommun (LFS 1.5), att gälla från och med 1 januari 2027.

Ärendebeskrivning
Mellbystrandstorget kommer att tas bort i samband med den kommande exploateringen av Mellby centrum. De nya torgplatserna inom det framtida centrumområdet bedöms tidigast kunna tas i bruk sommaren 2029, mot denna bakgrund har LFS 1.5 Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Laholms kommun reviderats, genom att bestämmelserna avseende Strandtorget i Mellbystrand utgår ur föreskriften.

Samhällsbyggnadsnämnden bedömer att revideringen är nödvändig för att föreskriften ska överensstämma med kommunens faktiska förutsättningar för torghandel. Konsekvenser av förslaget Nedstängningen av Mellbystrandstorget innebär att möjligheten till torghandel vid kusten upphör till dess att nya torgytor kan tas i bruk. Detta kan medföra minskade intäkter för berörda torghandlare samt ett bortfall av kommunens intäkter från torghandelsverksamheten.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 13 oktober 2026 § 243.
Sammanträdesprotokoll samhällsbyggnadsnämnden den 16 16 september 2026 § 122.
Samhällsbyggnads-, kultur- och folkhälsoförvaltningens tjänsteskrivelse den 19 augusti 2026.
Förslag till Lokal ordningsföreskrift för torghandel (LFS 1.5).

Beslutet skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden

---

§ 103 Dnr 2026-000398

Revidering avfallsföreskrifter (LFS 1.4)

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige beslutar att anta föreliggande förslag till revidering av föreskrifter för avfallshantering (del 2 av avfallsplanen) (LFS 1.4), att gälla från och med 1 november 2026.

Ärendebeskrivning
Under våren har flera ändringar beslutats i miljöbalken och avfallsförordningen som avser avfallsområdet. Det innebär att många av hänvisningarna i Laholms kommuns lokala avfallsföreskrifter LSF 1.4 som beslutades 29 oktober 2024 inte längre är aktuella. De flesta hänvisningarna är ersatta av nya, men vissa definitioner har tagits bort och behöver då förtydligar i de lokala avfallsföreskrifterna. Paragrafen som definierar ”skrymmande förpackningar” är borttaget ur lagstiftningen. I de lokala föreskrifterna ersätts hänvisningen i stället med lagstiftningens gamla lydelse. Definitionen av latrin har fått en ändrad lydelse i lagstiftningen, här har texten i de lokala föreskrifterna anpassats till den uppdaterade lydelsen. Alla ändringar är markerade och är av mindre betydelse. Layouten kommer att rensas och färdigställas så snart föreskriften är antagen. En justering är även gjord i sorteringsbilagan som innebär ett förtydligande gällande utsortering av textilier som inte är lämpliga för återbruk eller återvinning.

Konsekvenser av förslaget
Antas de reviderade föreskriften är konsekvenserna små. Avslås föreskriften blir konsekvenserna att det flertalet hänvisningar inte stämmer och innehållet tappar sin betydelse och i förlängningen får detta till följd att föreskriften tappar sin juridiska innebörd och verkan.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 13 oktober 2026 § 244.
Sammanträdesprotokoll samhällsbyggnadsnämnden den 16 september 2026 § 123.
Samhällbyggnads, kultur- och folkhälsoförvaltnings tjänsteskrivelse.
LFS 1.4 – Avfallsföreskrifter inklusive bilagor.

Beslutet skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden

———

§ 104 Dnr 2025-000125

Kulturmiljöprogram för Laholms stad

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige beslutar att anta Kulturmiljöprogram för Laholms stad med ändring i att kapitlet Blåkulla tas bort ur kulturmiljöprogrammet. Området har starkt skydd i detaljplan och kommunen kan inte motivera att särbehandla vissa av de runda kvarteren (Räkan och Snäckan) som föreslås i liggande förslag.

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsen gav 2023-11-14 (§255) Planerings- och exploateringsenheten i uppdrag att ta fram ett kulturmiljöprogram i två delar, med syfte att ta fram ett uppdaterat kunskapsunderlag som möjliggör bevarande och utveckling av kommunens kulturmiljöer.

Del 1 omfattar kommunens orter och landsbygd och antogs av kommunfullmäktige hösten 2025. Del 2 omfattar Laholms stad och har nu tagits fram i samarbete med Kulturmiljö Halland som konsult. Programmet redovisar särskilt värdefulla kulturmiljöer i Laholms stad, vilka tillsammans speglar stadens bebyggelseutveckling och identitet.

Bakgrund
Syftet med kulturmiljöprogrammet är att sprida kunskap som gör det möjligt att bevara och utveckla kommunens kulturmiljöer. Programmet ska fungera som ett underlag för den kommunala planeringen, bland annat vid översiktsplanering, detaljplanering och bygglovsprövning. Föresatsen har även varit att väcka intresse och skapa förståelse för betydelsen av stadens kulturmiljöer.

Genom ändringar i Plan- och bygglagen (PBL), som trädde i kraft den 1 december 2025, har kommunerna fått ett tydligare ansvar att i översiktsplaneringen redovisa särskilt värdefulla kulturmiljöer och byggnader, samt vilken hänsyn som krävs för hur dessa värden ska tillvaratas. Särskilt värdefulla kulturmiljöer och byggnader omfattas av ett förstärkt skydd, vilket innebär att utökad lovplikt gäller för vissa åtgärder.

Kommunens befintliga kulturmiljöunderlag bedömdes vara föråldrade och behövdes uppdateras så att det tas ett helhetsgrepp på kulturmiljöer med olika typer av bebyggelsemiljöer i Laholms stad som speglar såväl kulturhistoriskt värde som stadens framväxt.

Kulturmiljöprogram för Laholms stad
Kulturmiljöprogrammet redovisar totalt 18 särskilt värdefulla kulturmiljöer som på olika sätt illustrerar det variationsrika kulturarvet i Laholms stad. Programmet innehåller miljöernas historia, värdebärande karaktärsdrag att beakta samt rekommendationer inför förändring och bevarande. Rekommendationerna syftar inte till att stoppa förändring och utveckling, utan en vägledning hur utveckling kan ske för att de kulturhistoriska värdefulla karaktärsdragen ska kunna bevaras.

I kulturmiljöprogrammet ligger fokus på kulturhistoriskt värdefulla miljöer, och inte enskilda objekt eller byggnader. Det innebär att det kan finnas särskilt värdefulla byggnader utanför de utpekade områdena, samtidigt som det inom de utpekade kulturmiljöerna kan finnas byggnader som inte bedöms ha ett särskilt kulturhistoriskt värde.
Kulturmiljöprogrammet för Laholms stad är framtagen som en digital handling i StoryMaps.

Samråd
Sommaren 2025 genomfördes ett samråd för Kulturmiljöprogrammet för Laholms stad där remissinstanser och allmänheten gavs möjlighet att lämna synpunkter på förslaget till utpekade kulturmiljöer. I samrådet inkom totalt 7 yttranden. Inkomna yttranden gav inga större invändningar av de utpekade miljöerna. Inkomna synpunkter bemöttes i en samrådsredogörelse (samråd 1) och beaktades i färdigställandet av programmet.

Inför sommaren 2026 hade kulturmiljöprogrammet färdigställts och utvecklats med information om miljöernas historia, värdebärande karaktärsdrag samt rekommendationer för förändring och bevarande. För att informera berörda fastighetsägare inom de utpekade områdena om programmets syfte och innehåll skickades programmet ut på informationssamråd till samtliga privata fastighetsägare med möjlighet att lämna synpunkter. Handlingen skickades även till Laholmshem, Gamla Laholm och Laholms stadsförening.

Totalt inkom fyra yttranden. Tre av dessa ställde sig positiva till kulturmiljöprogrammet och dess innehåll.

Ett yttrande inkom från fastighetsägare inom den utpekade kulturmiljön De runda kvarteren i Blåkulla. Majoriteten av fastighetsägarna hade undertecknat det gemensamma yttrandet. I yttrandet yrkade fastighetsägarna på att utpekandet skulle tas bort i sin nuvarande omfattning. Som skäl angavs bland annat att områdets struktur

redan är skyddad genom gällande detaljplan samt att de fem kvarteren har olika bevarandegrad och därför inte bör omfattas av en likartad klassning. Fastighetsägarna ifrågasatte även formuleringen avseende underhållsskyldigheten enligt 8 kap. 14 § plan- och bygglagen.

Efter inkommet yttrande har kommunen, tillsammans med Kulturmiljö Halland, sett över den tidigare bedömningen och valt att revidera kulturmiljöns omfattning. I antagandehandlingen pekas endast två kvarter ut: Räkan och Snäckan. Dessa kvarter bedöms vara välbevarade, med tydlig avläsbar ursprunglighet och karaktär. Båda kvarteren är ritade av Svend Bögh-Andersens arkitektkontor och bedöms utgöra en identitetsskapande och välbevarad bebyggelsemiljö med betydelse för Laholms stads historia och arkitektur.

Den reviderade bedömningen innebär att tre kvarter utgår ur utpekandet och därmed inte längre bedöms vara särskilt värdefulla. Dessa kvarter har en lägre grad av ursprunglighet och bevarandegrad, då fler förändringar har genomförts över tid.

Formuleringen avseende underhållsskyldigheten enligt 8 kap. 14 § plan- och bygglagen, är reviderat och likställt för samtliga miljöer enligt yttrandets yrkande.

Kontaktperson för det gemensamma yttrandet har inför antagandet kontaktas och informerats om utförda revideringar och tidplan för programmet antagandebeslut.

Samtliga inkomna yttranden och kommunens bemötanden redovisas i samrådsredogörelsen.

Ändringar från Kulturmiljö Hallands förslag
I samband med beredning av förslaget till kulturmiljöprogram föreslås att området Kvarteret Ollonborren (LA4) undantas från programmet i detta skede. Bedömningen grundas i att det finns behov av ytterligare utredningar och ställningstaganden kring områdets framtida utveckling. Området berörs bland annat av kommunens utpekade utbyggnadsområden i Översiktsplan 2050 (LA4) samt intentionerna i gestaltningsprogrammet för Laholm möter Lagan, vilket innebär att flera allmänna intressen behöver vägas samman innan långsiktiga rekommendationer kan fastställas.

Kommunen bedriver idag ett pågående utvecklingsarbete inom området där frågor om den kulturhistoriskt värdefulla bebyggelsens

framtid behöver prövas närmre. För att undvika motstridiga rekommendationer mellan kulturmiljöprogrammet och kommande beslut inom pågående planerings- och utvecklingsprocesser bedöms det därför lämpligt att avvakta med särskilda rekommendationer för Kvarteret Ollonborren. Detta innebär inte att områdets kulturhistoriska värden ifrågasätts eller att dess betydelse minskar. Området omfattas fortsatt av riksintresse för kulturmiljövården och utgör en viktig del av kommunens kulturarv.

Det är viktigt att betona att det underlag som tagits fram av Kulturmiljö Halland håller hög kvalitet och utgör ett betydelsefullt kunskapsunderlag, både för kulturmiljöprogrammet i sin helhet och för kommunens fortsatta arbete med kulturmiljöfrågor. Förslaget att undanta Kvarteret Ollonborren ska därför inte ses som ett ifrågasättande av Kulturmiljö Hallands bedömningar eller expertis. Tvärtom bedömer kommunen att deras kunskap kommer att vara värdefull även i den fortsatta processen, när förutsättningarna för områdets framtida utveckling har utretts närmare och en samlad bedömning kan göras. Då kan områdets kulturmiljövärden och eventuella rekommendationer prövas på nytt utifrån ett mer fullständigt beslutsunderlag.

Undantaget framgår i handlingen som ligger i förslag till beslut.

Slutsats
Kulturmiljöprogrammet för Laholms stad bedöms vara färdigt för antagande.

Konsekvenser av förslaget
Genom att ta fram underlag för vad som är särskilt bevarandevärt kan kommunen skydda, bevara och utveckla sina kulturmiljöer. Att främja kommunens kulturmiljöer kan i sin tur attrahera turism, vilket kan skapa arbetstillfällen. Det främjar stadens identitet och stärker känslan av gemenskap och samhörighet.

Med Kulturmiljöprogrammet får fastighetsägare bättre vägledning gällande vilka kvaliteter som bör bevaras. Det blir tydligare att åtgärder kommer kräva bygglov och kan i högre grad hanteras inom den ordinarie bygglovsprövningen utan behov av kompletterande utredningar eller externa remisser i varje enskilt fall. Detta kan leda till mer förutsebara bedömningar och kortare handläggningstider för vissa ärendetyper.

Utökad lovplikt i utpekade områden innebär att fler åtgärder kräver bygglov vilket kan innebära ökade kostnader för fastighetsägare i

programmets utpekade områden. Att utpekade områden berörs av utökad lovplikt innebär inget automatiskt förbud mot exempelvis tillbyggnader, fasadförändringar eller anläggning av solceller, utan bedömningar görs fortsättningsvis i varje enskilt fall utifrån plan- och bygglagen. Det krävs inget bygglov för att underhålla fastighetens befintliga utseende.

De utpekade miljöerna och programmets rekommendationer innebär inga krav på återställning till ursprungligt utseende eller krav på att riva tidigare godkända förändringar.

Genom kulturmiljöprogrammet kommer kommunen uppfylla lagkrav enligt PBL.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 13 oktober 2026 § 245.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 24 september 2026.
Förslag till kulturmiljöprogram.
Samrådsredogörelse 1
Samrådsredogörelse 2

Beslutet skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämnden
Utbildningsnämnden
Kultur- och folkhälsonämnden

---

§ 105 Dnr 2026-000302

Riktlinjer för sponsring

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige beslutar att fastställa riktlinjer för sponsring enligt framlagt förslag.

Ärendebeskrivning
Kommunfullmäktige beslutade den 28 oktober 2014, § 171 riktlinjer för sponsring. Samtidigt upphävde kommunfullmäktige reglerna för sponsring av kommunal verksamhet som antogs 22 juni 1992, § 79. En riktlinje ska ge konkret stöd för hur en uppgift ska utföras eller hur vi ska agera i givna situationer. En kommunövergripande riktlinje ska ses över och prövas minst en gång per mandatperiod för att se om den fortsatt är aktuell eller behöver revideras.
Sponsring kan gå i två riktningar, dels kan en extern aktör sponsra Laholms kommunala verksamhet, dels kan Laholms kommun sponsra en extern aktör. Dessa riktlinjer reglerar båda typerna av sponsring.

Ett tillägg och förtydligande har skett av avsnittet avtal om hur kommunen kan säga upp och häva ingångna sponsringsavtal. Det kan exempelvis vara om sponsorn inte uppfyller kommunens krav om lämplighet som kommunens riktlinjer ställde från början. Även ett tillägg att avtalet ska följas upp.

Förtydligande har även skett av vilka kommunen kan sponsra. Kommunen kan sponsra föreningar, organisationer och företag men inte privatpersoner eller evenemang av politisk eller religiös karaktär. När kommunen är sponsor ska syftet med sponsringen vara att lyfta fram kommunen och eller dess verksamhet. I övrigt är revideringarna av riktlinjerna mer redaktionella.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 13 oktober 2026 § 246.
Ekonomienhetens tjänsteskrivelse den 20 juli 2026.
Riktlinjer för sponsring

Förslag till beslut under sammanträdet
Björn Abelli (V): Bifall till kommunstyrelsens förslag med följande ändringar:

- att i avsnitt 3.1 (Allmänt), under det första stycket, byta ut meningen "Sponsring får inte heller tillämpas på ett sådant sätt att kommunal kärnverksamhet blir eller riskerar att bli beroende av den." mot följande stycke:

"Sponsring får inte heller tillämpas på ett sådant sätt att kommunal verksamhet blir eller riskerar att bli beroende av den. Sponsring får inte tas emot inom kommunal kärnverksamhet (förskola, skola, vård och omsorg), då dessa miljöer ska hållas helt kommers- och reklamfria."

- att i avsnitt 3.3 (Bedömning av sponsorer), efter meningen: "Sponsoravtal ska inte ingås med företag eller organisationer med etiska värderingar som inte överensstämmer med kommunens uppgifter eller mål." lägga till:

Sponsoravtal får inte tecknas med företag som saknar kollektivavtal, eller som har sin huvudsakliga verksamhet inom fossila bränslen, spel/vadhållning, snabblån eller alkohol."

Elisabeth Babic (M), Ove Bengtsson (C): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång
Ordföranden lägger fram kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma. Ordförande lägger sedan fram Björn Abellis (V) ändrings- och tilläggsförslag och finner att kommunfullmäktige avslår detsamma.

Reservationer
Björn Abelli (V), Margareta Lindgren (MP) och Lennart Svensson (V) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämnden
Utbildningsnämnden
Kultur- och folkhälsonämnden

___

§ 106 Dnr 2026-000405

Revidering av Riktlinjer för kompetensbaserad rekrytering

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige beslutar att upphäva Riktlinje om utdrag ur belastningsregister vid nyanställning enligt beslut KF § 53/2022 i samband med antagande av Riktlinje för kompetensbaserad rekrytering.

Ärendebeskrivning
Verksamheten för HR och lön har tagit fram ett förslag till Riktlinje för utdrag ur belastningsregister med anledning av ändrad lagstiftning.

Ny lagstiftning från den 1 mars 2026 ger kommunerna möjlighet att tillämpa registerkontroll inom äldreomsorg, vård och omsorg för brukare med funktionsnedsättning samt för befattningar i ledande ställning. Dessa är Lag 2026:43 om registerkontroll vid arbete i hemmet åt äldre personer eller vuxna med funktionsnedsättning samt Lag 2026: 44 om registerkontroll vid anställning i ledande befattningar i kommuner. Polismyndigheten har skapat särskilda registerutdrag anpassade till de nya lagarna där även utdrag från misstankeregistret finns med i utdraget. De nya lagstiftningarna ger kommunerna en möjlighet att tillämpa registerkontroll vid rekrytering av personal inom äldreomsorg, vård och omsorg för brukare med funktionsnedsättning samt för befattningar i ledande ställning men är inte obligatoriska att tillämpa.

Laholms kommun har enligt tidigare beslut av Kommunfullmäktige KF § 53/2022 beslutat om riktlinjer för obligatoriskt uppvisande av registerutdrag för personal som anställs inom vård och omsorg vid Socialförvaltningen. Den riktlinjen behöver ersättas med en ny riktlinje utifrån den nya lagstiftningen och behöver även omfatta hantering av registerutdrag för ledande befattningar.
Lagstiftningen för ledande befattningar gäller enbart för anställningar vilket innebär att uppdragstagare, praktikanter, konsulter eller andra som utför uppdrag utan att ha en anställning i kommunen inte omfattas. Inte heller förtroendevalda omfattas av lagen. Lagen är underordnad och ska inte tillämpas om det tilltänkta arbetet omfattas av registerkontroll enligt annan lagstiftning, t.ex. inom skolan. Då ska den obligatoriska registerkontrollen enligt skollagen (2010:800) genomföras.

Det rör sig typiskt sett om chefsbefattningar där personen har ett stort mandat, inflytande eller ansvar för visst arbete och resultat. Det finns

även en andra befattningar, som i första hand inte är kopplad till en chefstjänst som är av väsentlig betydelse för kommunens förmåga att utföra sitt uppdrag". Det rör sig främst om olika nyckelroller eller andra centrala befattningar i kommunen.

Enligt förslaget till ny riktlinje ska Laholms kommun ska begära Registerutdrag för ledande befattningar vid anställning av samtliga chefer på alla nivåer, vilket inkluderar även anställningar av biträdande chef. Kontroll av Registerutdrag för ledande befattningar ska även göras vid anställning på samtliga befattningar som innebär myndighetsutövning. Förvaltningschef har möjlighet att begära Registerutdraget för ledande befattningar inför anställning av kandidat till annan nyckelposition inom förvaltningen.

En registerkontroll ersätter inte arbetsgivarens ansvar att genomföra ett gediget och strukturerat rekryteringsarbete. Bedömningen bör ske utifrån tydliga riktlinjer som säkerställer likabehandling och en enhetlig tillämpning, i syfte att stärka kvaliteten och minska risken för subjektiva eller diskriminerande bedömningar.

Förslaget innebär att riktlinjer för utdrag ur belastningsregister införs i Riktlinjen för kompetensbaserad rekrytering KS § 106/2026.

Beslutsunderlag
Sammanträdesprotokoll kommunstyrelsen den 13 oktober 2026 § 252.
Förvaltningens tjänsteskrivelse den 25 september
Förslag till Riktlinje för kompetensbaserad rekrytering

Förslag till beslut under sammanträdet
Bertil Johansson (LP), Björn Abelli (V): Återremiss i syfte att utreda hur riktlinjen tagits fram.

Ove Bengtsson (C): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång
Ordföranden frågar kommunfullmäktige om ärendet ska avgöras idag och finner att så är fallet.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns:
Ja-röst för att avgöra ärendet idag
Nej-röst för att bifalla Bertil Johanssons (LP) med fleras förslag.

Med 35 ja-röster och 6 nej-röster beslutar kommunfullmäktige att ärendet ska avgöras idag (se omröstningsbilaga § 106).

Därefter lägger ordförande fram kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detsamma.

Reservationer
Margareta Lindgren (MP), Karl-Fredrik Klinker (MED), Lennart Svensson (V) och Björn Abelli (V) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämnden
Utbildningsnämnden
Kultur- och folkhälsonämnden

---

§ 107 Dnr 2026-000460

Avsägelse från politiskt uppdrag som nämndeman vid Halmstads tingsrätt

Kommunfullmäktiges beslut
Kommunfullmäktige entledigar Anita Folden (SD) från uppdraget som nämndeman vid Halmstad Tingsrätt.

Kommunfullmäktige utser Christer Larsson (SD) till nämndeman vid Halmstad Tingsrätt.

Ärendebeskrivning
Tingsrätten beviljar nämndemannen Anita Folden (SD), begäran att avgå från uppdraget som nämndeman vid Halmstads tingsrätt.

Beslutsunderlag
Skrivelse den 13 oktober 2026, Halmstads tingsrätt.

Undertecknat av följande personer

BRITT HELENE NILSSON

E-Legitimation:	BankID Mobile
Datum:	2026-10-28 19:12:24
Transaktionsidentitet:	310277F4E89B9EEFFA10165F6473321A8DAB33B509

BJÖRN ABELLI

E-Legitimation:	BankID File
Datum:	2026-10-28 20:10:19
Transaktionsidentitet:	FAC72909B957FDF9A9A5F35B91B580AF6DAFFA5D7F

Underskriftstjänst:	**twoday Underskriftstjänst**

© twoday

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation:	Kommunstyrelsen
Organisationsnr:	212000-1223
E-post:	kommun@laholm.se
Hemsida:	www.laholm.se

© twoday