

Kommunstyrelsens protokoll

Tid	Måndagen den 21 september 2026, klockan 14:00–15:30
Plats	Hellqvistsalen, kommunhuset
Paragrafer	151–166
Protokollet	Anslås: 2026-09-24 till och med 2026-10-15 Förvaras: Kansliet, kommunhuset
Ledamöter	Mikael Peterson (S) Ordförande, Madelene Fager (C) 1:e vice ordförande, Ewa Granudd (M) 2:e vice ordförande, Linda Söder-Jonsson (S), Pelle Strengbom (S), Marie Norin Junttila (S), Christer Henriks-son (V), Bo Granudd (M), Roland Jansson (SD), Yrjö Björkqvist (SD), Claes Wolinder (L)
Ersättare	Marita Pettersson (S), Rigmor Åkesson (S), Inger Grindelid (S), AnneMarie Andersson (C), Sofia Granerfeldt (C), Rebecca Nilsson-Wal-lin (V), Hans Carlsson (M), Stellan Lund (M), Magnus Vidin (SD), Erik Larsson (M)
Övriga deltagare	Thomas Lindberg kommundirektör, Kristoffer Nyholt nämndsekrete-rare, Carl Waldenström säkerhetssamordnare § 151, Lina Ekdahl kul-tur- och evenemangssamordare § 152, Björn Gudmundsson VD KKTAB § 162
Justerare	Ordinarie: Claes Wolinder Ersättare: Ewa Granudd
Justering	Kansliet, 2026-09-23, kl. 15:00
Sekreterare	Kristoffer Nyholt
Ordförande	Mikael Peterson
Justerare	Claes Wolinder



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-09-21

Sida
2 (21)

Innehåll

§ 151 Information om kommande trygghetspunkter	3
§ 152 Information om sommaraktiviteter	4
§ 153 Övrig information	5
§ 154 Reglemente för kommunstyrelsen	6
§ 155 Riktlinjer för e-förslag	8
§ 156 Riktlinje för grannemedgivande	9
§ 157 Policy vid sjukfrånvaro och ändringar i arbetsmiljöpolicy	10
§ 158 Riktlinjer för arbetslivsinriktad rehabilitering och arbetsanpassning	11
§ 159 Förbundsordning för Räddningstjänsten Mälardalen	12
§ 160 Finansiering av Räddningstjänstens investering i ny brandstation vid Majaskeka	13
§ 161 Verksamhetsberättelse per den 31 augusti 2026 för kommunstyrelsens förvaltning	15
§ 162 Försäljning av Drotten 1	17
§ 163 Samråd - reviderad Avfallsplan 2020-2030	18
§ 164 Meddelanden - Sveriges Kommuner och Regioners, SKR, cirkulär	19
§ 165 Meddelanden - Synpunkter	20
§ 166 Övriga frågor	21

§ 151 Information om kommande trygghetspunkter

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Säkerhetssamordnare Carl Waldenström informerar kommunstyrelsen om de planerade trygghetspunkterna som ska upprättas i kommunen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 152 Information om sommaraktiviteter

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kultur- och evenemangssamordnare Lina Ekdahl presenterar de aktiviteter som kommunen genomfört under sommaren 2026.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 153 Övrig information

Diarienummer KS 2026/2

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Under sammanträdet informeras styrelsen om

- Samverkansgrupp för kompetensutveckling
- Interim teknisk chef som kommer jobba 50% i sex månader

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 154 Reglemente för kommunstyrelsen

Diarienummer KS 2024/387

Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet så att förvaltningen kan se över reglementet och komplettera och förtydliga de delar som behövs.

Sammanfattning

Minst varje mandatperiod ska kommunens styrande dokument avseende den politiska organisationen uppdateras. Under denna mandatperiod har ett större arbete med att se över kommunens gällande reglementen och arbetsordningar genomförts, i syfte att

- få fram ett tidigare saknat sammanfattande reglemente över kommunens politiska organisation,
- om möjligt minska antalet styrande dokument
- uppdatera dokumenten utifrån Sverige kommuners och regioners senaste rekommendationer samt aktuell lagstiftning,
- uppdatera dokumenten utifrån de beslut som tagits gällande förändringar i förvaltningsorganisationen Reglemente för kommunstyrelsen är omarbetat enligt SKR:s (Sveriges kommuners och regioners) rekommendationer och jämförelser med i huvudsak Västerås.

I sak innebär detta inga stora förändringar mer än anpassningar utifrån omarbetad lagstiftning sedan senaste beslutet, samt införande av de organisatoriska förändringar som kommunfullmäktige beslutat om sedan senaste versionen gällande fritidsgårds- och musikskoleverksamhet. De främsta justeringarna gällande lagstiftning efter nu rådande lag samt världsläge är gjorda under **Kris, säkerhet och säkerhetsskydd**. Jämförelser har bland annat lett till förtydligande av innebörden av ekonomisk förvaltning. Tidigare lokala förtydliganden finns kvar, exempelvis har vi utförliga beskrivningar av **Näringslivspolitik** och **Kommunikation, information och marknadsföring** till skillnad från SKR.

Omvänt har avsnittet **Mark och exploatering** utvecklats efter jämförelse, tidigare var detta enbart en rubrik.

Den parlamentariska kommittén för politisk organisation har beslutat att föreslå att slå samman den parlamentariska kommittén för ortsutveckling med plankommittén där ärendena i dagsläget ofta överlappar varandra. Parlamentarisk kommitté för frågor rörande kultur, fritid, miljö, jämställdhet föreslås fortsätta planera in sammanträden fyra gånger per år. Kommittén ska fördjupa beredandet av ärenden på uppdrag från kommunfullmäktige inför

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

vidare process med beslut i kommunstyrelsen, men de få mängden uppdrag som inkommit hittills föranleder inställda möten.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige antar reglemente för kommunstyrelsen. Reglementet ersätter det tidigare med diarienummer KS 2021/210.

Överläggning

Under sammanträdet framkommer att det saknas vissa delar i reglementet samt att det innehåller en del fel eller otydligheter.

Yrkanden

Bo Granudd (M) yrkar på att ärendet ska återremitteras för att göra vissa korrigeringar och förtydliganden.

Beslutsordning

Kommunstyrelsens ordförande frågar om ärendet ska avgöras i dag eller återremitteras enligt Bo Granudds yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat att återremittera ärendet.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-06-23 Reglemente för kommunstyrelsen
Reglemente för kommunstyrelsen
KF 2026-05-11 § 43 Reglemente för kommunstyrelsen

Skickas till

Gruppledarna
KS presidieberedning
Kommundirektör

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-09-21

Sida
8 (21)

§ 155 Riktlinjer för e-förslag

Diarienummer KS 2026/161

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att revidera riktlinje för e-förslag enligt förslaget.

Sammanfattning

Riktlinjen för e-förslag är giltig till den 31 december 2026 och behöver därför tas upp för beslut.

Förvaltningen föreslår mindre ändringar i riktlinjen. Det rör framför allt hur en sammanställning av e-förslag ska redovisas för politiken. Förslaget är att en gång per år redovisa inkomna, beviljade och avvisade förslag, samt vilka förslag som fortfarande är under utredning.

Regeln om att man inte får lämna förslag som rör de kommunala bolagens verksamhet föreslås också strykas. Många av de förslag som lämnas hamnar i praktiken hos bolagen då de är utförare åt kommunen i många frågor. Syftet bakom den tidigare formuleringen handlade om den interna verksamheten.

Utöver detta har vissa delar förtydligats i riktlinjen.

Beslutsunderlag

Riktlinje för e-förslag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-04 Riktlinjer för e-förslag

Skickas till

Kristoffer Nyholt

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-09-21

Sida
9 (21)

§ 156 Riktlinje för grannmedgivande

Diarienummer KS 2026/430

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinje för grannmedgivande.

Sammanfattning

Kommundirektören har gett samhällsbyggnadsavdelningen i uppdrag att ta fram riktlinjer för grannmedgivande.

Från 1 december 2025 gäller nya regler i plan- och bygglagen (PBL). Kommunen kan nu ge grannmedgivande för bygglovsbefriade åtgärder som placeras närmare än 4,5 meter från kommunens mark även om aktuell mark är detaljplanlagd som allmän plats.

De föreslagna riktlinjerna utgår från att den bygglovsbefriade åtgärden bör placeras minst en meter från fastighetsgräns där den kommunala allmänna platsmarken är park eller natur och minst två meter från fastighetsgräns där den kommunala allmänna platsmarken är gata/väg, trottoar, torg eller liknande. Därutöver beskriver riktlinjerna hur hänsyn ska tas till sikt vid korsningar och utfarter.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-03 Riktlinje för grannmedgivande

Skickas till

Planarkitekt

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 157 Policy vid sjukfrånvaro och ändringar i arbetsmiljöpolicy

Diarienummer KS 2025/480

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige antar reviderad Policy för arbetslivsinriktad rehabilitering och anpassning som ersätter tidigare Policy för sjukfrånvaro och rehabilitering.

Sammanfattning

Policy för arbetslivsinriktad rehabilitering och arbetsanpassning utgår från SKR:s cirkulär som beskriver processen ”Arbetsgivarens rehabiliteringsansvar – ur arbetsrättsligt perspektiv”. SKR:s cirkulär omfattar/omhändertar också det arbetsgivaransvar som återfinns i bestämmelserna i Socialförsäkringsbalken, Arbetsmiljölagen, AFS 2023:1, Diskrimineringslagen samt LAS.

När anställda drabbas av sjukdom eller skada som påverkar arbetsförmågan aktualiseras arbetsgivarens rehabiliteringsskyldighet. Rehabiliteringsskyldigheten träder in när en nedsättning av arbetsförmågan inträffat hos den anställda, oavsett om den beror på händelser som inträffat utanför eller i arbetet. Arbetsgivarens rehabiliteringsansvar innebär att arbetsgivaren ska i möjligaste mån se till att den anställda återfår sin arbetsförmåga efter att denne har drabbats av skada eller sjukdom som nedsatt arbetsförmågan. En översyn av kommunens tidigare policy för sjukfrånvaro och rehabilitering har genomförts för att säkerställa att dokumentet är aktuellt och överensstämmer med nuvarande lagstiftning. Revideringen innebär även att styrdokumentet byter namn från ”Policy för sjukfrånvaro och rehabilitering” till ”Policy för arbetslivsinriktad rehabilitering och anpassning”.

Beslutsunderlag

Förslag på Policy för arbetslivsinriktad rehabilitering och anpassning
KSF tjänsteskrivelse 2026-08-13 Policy för arbetslivsinriktad rehabilitering och anpassning

Skickas till

HR-avdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 158 Riktlinjer för arbetslivsinriktad rehabilitering och arbetsanpassning

Diarienummer KS 2026/183

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige antar reviderad Riktlinje för arbetslivsinriktad rehabilitering och arbetsanpassning.

Sammanfattning

Riktlinje för arbetslivsinriktad rehabilitering och arbetsanpassning har reviderats i sin helhet med utgångspunkt av framtaget stödmaterial från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Riktlinjens syfte är att säkerställa en strukturerad och kvalitetssäker process vid medarbetares sjukfrånvaro. Att Kungsörs kommun som arbetsgivare arbetar och följer de lagar som reglerar de rättsliga grunderna i arbetet.

Beslutsunderlag

Förslag på Riktlinje för arbetslivsinriktad rehabilitering och arbetsanpassning

KSF tjänsteskrivelse 2026-08-13 Riktlinje för arbetslivsinriktad rehabilitering och arbetsanpassning

Skickas till

HR-avdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 159 Förbundsordning för Räddningstjänsten Mälardalen

Diarienummer KS 2026/377

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att anta förbundsordningen för Räddningstjänsten Mälardalen (RTMD) att gälla från och med 1 januari 2027.

Beslutet gäller förutsatt att ett likalydande beslut fattas av övriga medlemskommuner.

Sammanfattning

En översyn av finansieringsmodellen i förbundsordningen för Räddningstjänsten Mälardalen (RTMD) har genomförts av Västerås Stad, Hallstahammars kommun, Surahammars kommun, Köpings kommun, Kungsörs kommun och Arboga kommun.

Bakgrunden till översynen är att ovan nämnda kommuner, som är de sex medlemmarna i kommunalförbundet velat förtydliga finansieringen av förbundet framgent som en förutsättning att komma överens om genomförandet av en ny brandstation utanför Köping.

En projektgrupp bestående av tjänstepersoner från Västerås stad har arbetat fram förslag till reviderad förbundsordning. Dialog och avstämning har skett via möten med medlemmarnas representanter enligt nuvarande förbundsordning.

Ikraftträdande av förbundsordningen gäller från och med 1 januari 2027 under förutsättning att samtliga medlemmars fullmäktige då fattat beslut om att anta aktuell förbundsordning.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-14 Förbundsordning för Räddningstjänsten Mälardalen
Förbundsordning för Räddningstjänsten Mälardalen

Skickas till

Räddningstjänsten Mälardalen
Övriga medlemskommuner

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 160 Finansiering av Räddningstjänstens investering i ny brandstation vid Majaskeka

Diarienummer KS 2026/439

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att godkänna investeringen av ny brandstation vid Majaskeka, Köpings kommun.

Beslutet gäller under förutsättning att alla medlemskommuner i kommunalförbundet Räddningstjänsten Mälardalen godkänner investeringen i Majaskeka, Köpings kommun.

Sammanfattning

Västerås Stad har beslutat att godkänna en investeringsbudget om 150 mnkr för Räddningstjänsten Mälardalens investering i Majaskeka, Köpings kommun. Beslutet gäller under förutsättning att alla medlemskommuner antar förslaget till reviderad förbundsordning med start 1 januari 2027.

Vidare beslutades att under förutsättning att alla medlemskommuner i kommunalförbundet Räddningstjänsten Mälardalen godkänner investeringen i Majaskeka, Köpings kommun om 150 mkr, beviljas en låneram om 150 mkr för Räddningstjänsten i Mälardalen. Utlåningen sker till självkostnadspris.

Ärendebeskrivning

En 10-årsplan är framtagen för verksamheten inom Räddningstjänsten Mälardalen, RTMD. I planen är byggnationen av en ny heltids brandstation i Köping en väsentlig åtgärd. RTMD har tillsammans med Köpings kommun utrett frågan och anser att placeringen vid Majaskeka är det alternativ som RTMD ska gå vidare med. En nybyggnation bedöms av RTMD vara den mest kostnadseffektiva lösningen som också innebär att den operativa organisationen för kommunerna Köping, Arboga och Kungsör förbättras väsentligt.

Genomförs förslaget ska bemanningen från dagens fem man i beredskap minskas till tre man på stationerna Kungsör och Arboga då den nya stationen tas i drift. Möjlighet för tillköp av ytterligare bemanning är möjlig för medlemskommunerna.

En förändring av finansieringsmodellen i paragraf 10 i förbundsordningen innebär att kommunerna Köping, Arboga och Kungsör finansierar 6 procent av medlemsbidraget proportionellt till befolkningsmängden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp

Protokoll

Beslutande organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-09-21

Sida

14 (21)

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande finansiering av Räddningstjänstens investering i ny brandstation vid Majaskeka, Köpings kommun

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-14 Finansiering av Räddningstjänstens investering i ny brandstation vid Majaskeka

Skickas till

Räddningstjänsten Mälardalen

Övriga medlemskommuner

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 161 Verksamhetsberättelse per den 31 augusti 2026 för kommunstyrelsens förvaltning

Diarienummer KS 2026/35

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsberättelsen inklusive uppföljningen av internkontrollplanen 2026.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning avger härmed en rapport över måluppfyllelse, verksamhet, ekonomi, personal och internkontroll per 31 augusti 2026. Rapporten presenterar även omvärlds, nuläges- och framtidsanalys för kommunstyrelsens förvaltning.

Bedömningen av måluppfyllelsen görs utifrån de kommun- och koncerngemensamma bedömningskriterierna. Syftet med bedömningskriterierna är att skapa en tydlighet och likvärdighet i hur bedömningen av måluppfyllelsen görs inom kommunkoncernen, men även att jämställdhetsperspektivet vävs in som en naturlig del i uppföljningen.

Måluppfyllelsen per 31 augusti visar att arbetet går enligt plan. Målvärden för nyckeltalen är ännu inte tillgängliga men analyserna för delåret visar att pågående arbete driver måluppfyllelsen i rätt riktning. Statusen ger en bild av vad som kan förvänta vid helårsuppföljningen. Det som kan påverka i slutet av året är bland annat om det som görs är tillräckligt träffsäkert för att inverka på nyckeltalets målvärde i positiv riktning.

Resultatet av arbetet med internkontroll visar ett godkänt resultat på fem av sju kontrollpunkter. För två punkter kvarstår åtgärder innan arbetet kan anses uppnå en godtagbar nivå. Flera punkter har fortsatta åtgärder i syfte att upprätthålla god intern kontroll.

Kommunstyrelsen prognostiserar ett överskott om cirka 3,5 mnkr för 2026. Det positiva resultatet är i hög grad hänförligt till engångsintäkter från fastighetsförsäljningar och speglar därför inte fullt ut den underliggande ekonomiska utvecklingen. Den löpande verksamheten visar fortsatta höga kostnader inom vissa områden, framför allt inom vård och omsorg, där Mistelns kök bidrar till avvikelsen, samt inom kultur och fritid.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-02 Delårsrapport per den 31 augusti 2026 - Kommunstyrelsens förvaltning

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp

Protokoll

Beslutande organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-09-21

Sida

16 (21)

Skickas till

Kommundirektör Thomas Lindberg

Ekonomichef Sara Jonson

Personalchef Catharina Jacobsen

Stab- och kanslichef Josephine Härdin

Kultur- och fritidschef Mikael Nilsson

Kvalitetsstrateg Aina Hollertz

Förvaltningsekonom Lejla Cekro

HR strateg Anna Lena Erixon

Ekonomistrateg Natasha Arborelius

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-09-21

Sida
17 (21)

§ 162 Försäljning av Drotten 1

Diarienummer KS 2022/253

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Kungsörs KommunTeknik AB (KKTAB) genomför försäljning av fastigheten Drotten 1.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i november 2024 att ge Kungsörs KommunTeknik AB (KKTAB) i uppdrag att genomföra försäljningen av fastigheten Drotten 1. Kommunfullmäktige beslutade vidare att saneringen av fastigheten ska finansieras av miljöfonden som är avsatt i kommunen för detta ändamål.

Fastigheten Drotten 1 är ute till försäljning och nu finns intressenter till fastigheten.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-01 Försäljning av Drotten 1

Skickas till

Kungsörs KommunTeknik AB

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-09-21

Sida
18 (21)

§ 163 Samråd - reviderad Avfallsplan 2020-2030

Diarienummer KS 2026/345

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning

Kungsörs kommun, har som en av medlemskommunerna i Vafabmiljö, getts möjlighet att yttra sig kring den reviderade avfallsplanen för åren 2027-2030.

Avfallsplanen beskriver hur vi tillsammans ska arbeta för att förebygga avfall, minska avfallets miljöpåverkan och ta hand om avfall på ett hållbart sätt. I avfallsplanen pekas det ut vad som ska göras, vilka tidsramar som gäller och hur ansvarsfördelningen för arbetet ser ut.

Den reviderade avfallsplanen har tagits fram utifrån den halvtidsuppföljning och aktualitetsbedömning som genomfördes under 2026.

De största förändringarna är att planen har förenklats och fokuserats genom att antalet målområden minskats från tio till fyra. Detta medför tydligare prioriteringar med större betoning på genomförande och uppföljning.

Ansvarsfördelningen mellan Vafabmiljö och medlemskommunerna har också förtydligats.

Mål och aktiviteter har anpassats till förändrad lagstiftning, nya nationella krav inom avfallsområdet samt ett ökat fokus på avfallsförebyggande arbete, återanvändning, materialåtervinning och minskad nedskräpning.

Kungsörs kommun ställer sig positiv till den reviderade planen.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-08-31 Samråd - reviderad Avfallsplan 2020-2030
Samråd - Revidering av Avfallsplan 2020-2030

Skickas till

Vafabmiljö
Therés Andersson
Thomas Lindberg

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 164 Meddelanden - Sveriges Kommuner och Regioners, SKR, cirkulär

Diarienummer KS 2026/7

Beslut

Kommunstyrelsen lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Här sammanfattas det som inkommit sedan föregående möte.

26:9: Avtal om utbyte av personuppgifter (AUP) med Kommunal

26:11: Mall för lokalt kollektivavtal med arbetstagarorganisation som inte omfattas av avtalet AUP

26:26 från SKR - Lagen om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet

26:27 Aktuell Ekonomi Planeringsförutsättningar för 2026-2029

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 165 Meddelanden - Synpunkter

Diarienummer KS 2026/9

Beslut

Kommunstyrelsen lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Här sammanfattas det som inkommit sedan föregående möte:

Dnr	Handling
KS 2026/404	Bättre information gällande vattenläckan
KS 2026/407	Bristande information om kokningsrekommendationen
KS 2026/435	Fixa duscharna i badhuset på damavdelningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 166 Övriga frågor

Diarienummer KS 2026/3

Beslut

Kommunstyrelsen noterar frågor och svar.

Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 24 augusti frågade Hans Carlsson (M) vem som har ansvaret för underhåll av naturreservatet Skäret.

Kommundirektör Thomas Lindberg återkommer med svar på frågan till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Ewa Granudd (M) frågar när den ny trafikplanen ska upp för beslut till kommunstyrelsen.

Mikael Peterson (S) svarar att ärendet är under beredning och kommer upp för beslut så snart som möjligt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------