

Kommunstyrelsens protokoll

Tid	Måndagen den 19 oktober 2026, klockan 14:00
Plats	Hellqvistsalen, kommunhuset
Paragrafer	167–190
Protokollet	Anslås: 2026-10-23 till och med 2026-11-13 Förvaras: Kansliet, kommunhuset
Ledamöter	Mikael Peterson (S) Ordförande, Madelene Fager (C) 1:e vice ordförande, Ewa Granudd (M) 2:e vice ordförande, Linda Söder-Jonsson (S), Pelle Strengbom (S), Marie Norin Junttila (S), Christer Henriks-son (V), Bo Granudd (M), Yrjö Björkqvist (SD)
Tjänstgörande ersättare	Magnus Vidin (SD), Erik Larsson (M)
Ersättare	Marita Pettersson (S), Rigmor Åkesson (S), Inger Grindelid (S), AnneMarie Andersson (C), Sofia Granerfeldt (C), Rebecca Nilsson-Wal-lin (V), Hans Carlsson (M), Stellan Lund (M), Björn Eriksson (SD)
Övriga deltagare	Thomas Lindberg kommundirektör, Sara Jonsson ekonomi- och kvali-tetschef, Catharina Jakobsen HR-chef § 176, Anna-Lena Erixon HR-strateg § 176, Kristoffer Nyholt nämndsekreterare
Justerare	Ordinarie: Ewa Granudd Ersättare: Yrjö Björkqvist
Justering	Kansliet, 2026-10-22, kl. 15:00
Sekreterare	Kristoffer Nyholt
Ordförande	Mikael Peterson
Justerare	Ewa Granudd



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-10-19

Sida
2 (30)

Innehåll

§ 167 Årsredovisning 2025 - Västmanlands kommuner, VK	3
§ 168 Strategisk och ekonomisk plan 2027-2029 - Västra Mälardalens myndighetsförbund	4
§ 169 Övrig information	5
§ 170 Svar på motion - Införande av årlig motionstid för att effektivisera kommunens investeringshantering	6
§ 171 Svar på motion - Diskussionsforum	8
§ 172 Delårsrapport per den 30 april 2026 - Räddningstjänsten Mälardalen RTMD	9
§ 173 Delårsrapport per den 30 april 2026 - Vafabmiljö Kommunalförbund	10
§ 174 Delårsrapport per den 31 augusti 2026 - Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd	11
§ 175 Delårsrapport per den 31 augusti 2026 - Västra Mälardalens myndighetsförbund, VMMF	12
§ 176 Delårsrapport per den 31 augusti 2026 - Kungsörs kommun	13
§ 177 Sammanträdestider 2027 för kommunfullmäktige	15
§ 178 Markförläggning av befintlig luftledning på Runnabäcken	16
§ 179 Samverkan Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd och Skinnskattebergs kommun	19
§ 180 Riktlinje för styrande dokument	20
§ 181 Reglemente för Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd	21
§ 182 Regler och taxa för husvagnsuppställningen vid Ovgatan 2027	22
§ 183 Taxor och avgifter 2027 - Västra Mälardalens Myndighetsförbund, VMMF	23
§ 184 Sammanträdestider 2027 för kommunstyrelsen	24
§ 185 Avsiktsförklaring - samverkan, säkerhet och beredskap	25
§ 186 Granskning av stiftelser i Kungsörs kommun för 2025	26
§ 187 Meddelanden - Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, cirkulär	27
§ 188 Meddelanden - Avtal	28
§ 189 Meddelanden - Synpunkter	29
§ 190 Övriga frågor	30

§ 167 Årsredovisning 2025 - Västmanlands kommuner, VK

Diarienummer KS 2026/282

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Västmanlands kommuner är en ideell förening för kommunerna i Västmanlands län. Den ska verka för medlemmarnas uppdrag och med utgångspunkt i den lokala demokratin främja och utveckla samverkan mellan medlemskommunerna i gemensamma frågor. Mikael Peterson är Kungsörs kommuns representant i styrelsen. Under 2025 pågick ingen verksamhet i föreningen.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025 - Västmanlands kommuner, VK

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 168 Strategisk och ekonomisk plan 2027-2029 - Västra Mälardalens myndighetsförbund

Diarienummer KS 2026/287

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Västra Mälardalens myndighetsförbunds direktion har godkänt strategisk och ekonomisk plan för 2027–2029. Den ekonomiska planen stämmer överens med det som Kungsörs kommun har tagit hänsyn till i sin Mål och budget 2027 med plan för 2028–2030.

Beslutsunderlag

Förbundsdirektion 2026-04-22 § 22 Strategisk ekonomisk plan 2027-2029

Skickas till

VMMF

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 169 Övrig information

Diarienummer KS 2026/2

Beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen informeras om följande:

- Samverkansgruppen för kompetensförsörjning
- Strategisk regional beredning
- Klimatrådet

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 170 Svar på motion - Införande av årlig motionstid för att effektivisera kommunens investeringshantering

Diarienummer KS 2026/294

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning

Madelene Fager (C) föreslår i en motion att förvaltningens ska se över möjligheten att införa en eller flera tydligt avgränsade motionstider per år, med koppling till kommunens budget- och investeringsplanering och att förslaget är förenligt med kommunallagen. Motionären menar att det skulle minska problematiken med att förslag som läggs i motioner i dagsläget inte synkroniseras med den ordinarie budgetprocessen.

Förvaltningen ser inte att det är förenligt med kommunallagen att ledamöters rätt att väcka ärenden genom att skriva motioner begränsas till en särskild period under året. Det arbetssätt som beslutas gemensamt i kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar enbart hur snart en motion behöver vara inkommit till kommunens kansli för att kunna behandlas på nästkommande sammanträde. Det är inte heller meningen att en enskild fritidspolitiker ska behöva ha kunskapen om eventuella ekonomiska drifts- eller investeringskonsekvenser av sina idéer vilket skulle vara en förutsättning för att genomföra förslaget om det var förenligt med lagen.

Då förvaltningen har ett år på sig att svara på motioner kan det naturligtvis upplevas som att förslagen tar lång tid på sig att beredas. Som ett snabbare alternativ finns det alltid möjlighet för förtroendevalda också via sitt partis representanter att lyfta nämndinitiativ direkt i sina respektive facknämnder för att hanteras och eventuellt utredas direkt av sin förvaltning.

Kommunens budgetprocess med återkommande beredningar under våren för att kunna besluta om en treårsplan med budget i juni, med möjlighet till justeringar under hösten för slutgiltigt beslut i november, är ett etablerat arbetssätt i Kungsörs kommun. Möjligheten till mindre justeringar under hösten är nödvändig då den nationella nivån inte presenterar fullständiga förutsättningar innan sommaren. Investeringsplaneringen har en ännu längre horisont och följs även särskilt genom finansiella nyckeltal. Pågående investeringar har en tendens att utvecklas både gällande den faktiska utgiften i relation till den beslutade budgeten samt tidshorisonten för färdigställande, och kräva nya ställningstaganden längst vägen. Detta är inte specifikt för Kungsörs kommun.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

På vårens budgetberedning, men även däremellan hos majoritet respektive opposition, samlas såväl drifts- som investeringsförslag från respektive förvaltning/nämnd för att kunna prioriteras sinsemellan. Budgetprocessen kräver framförhållning för att vara förenligt med lagen om god ekonomisk hushållning och för att ge chefer och medarbetare möjlighet att verkställa beslut inför kommande verksamhetsår.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-25 Svar på motion - Införande av årlig motionstid för att effektivisera kommunens investeringshantering
Motion - Införande av årlig motionstid för att effektivisera kommunens investeringshantering

Skickas till

Förslagsställaren
Handläggaren
Ekonomichef

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 171 Svar på motion - Diskussionsforum

Diarienummer KS 2025/406

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning

Gunilla Wolinder (L) föreslår i en motion att kommunen utreder möjligheten att genomföra ett diskussionsforum i samband med kommunfullmäktiges möten. Syftet skulle vara att erbjuda möjlighet till samtal mellan politiker och allmänhet för att gynna respekt, öppenhet och tillit.

Förvaltningen menar att intentionen med motionen är god. Kungsörs kommun utvecklar över tid sitt arbete med att låta allmänhetens röster göra sig hörda även under mandatperioderna och inte enbart genom att gå till allmänna val. Detta sker bland annat genom möjlighet till allmänhetens frågestund på kommunfullmäktiges möten, ett arbetssätt som kommunen haft under överskådlig tid. Allmänheten har också, som motionären beskriver, möjlighet sedan 2024 att lämna in e-förslag för att lämna idéer till kommunen och dess förtroendevalda. Detta har visat sig vara ett mycket lyckat arbetssätt och skapar stort intresse från Kungsörsborna. Tröskeln för allmänheten att komma i kontakt med kommunens förtroendevalda är generellt också låg tack vare kommunens mindre storlek. När det gäller mer informella möjligheter att möta sina förtroendevalda i samband med kommunfullmäktiges möten har detta prövats nyligen genom politikercaféer. Dessa pågick ett flertal år efter en motion från alliansen 2017 och upphörde 2025 genom ett beslut i den parlamentariska kommittén för politisk organisationen. Trots kontinuerlig annonsering i samband med varje möte uteblev intresset att delta från allmänheten. Förvaltningen rekommenderar således motionären och andra förtroendevalda att skapa möjligheter för allmänheten att möta sina kommunpolitiker i andra sorts forum.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-25 Svar på motion - Diskussionsforum
Motion - Diskussionsforum

Skickas till

Förslagsställaren
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-10-19

Sida
9 (30)

§ 172 Delårsrapport per den 30 april 2026 - Räddningstjänsten Mälardalen RTMD

Diarienummer KS 2026/346

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

RTMD har inkommit med en delårsrapport för perioden 1 januari – 30 april 2026. Resultatet är negativt men prognosen säger att resultatet blir enligt budget vid årets slut.

Beslutsunderlag

RTMD 2026-06-03 § 50 Tertialrapport 1

Missiv

Protokollsutdrag

Skickas till

RTMD

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 173 Delårsrapport per den 30 april 2026 - Vafabmiljö Kommunalförbund

Diarienummer KS 2026/389

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Vafabmiljö kommunalförbund har inkommit med en rapportering av verksamhet och ekonomi för perioden 1 januari – 30 april 2026. Resultatet för det kommunala uppdraget är negativt. Prognosen säger att det negativa resultatet ska hanteras med hjälp av en resultatutjämningsfond.

Beslutsunderlag

Vafabmiljös direktion 2026-06-04 § 44 - Delårsrapport 1 2026
Tjänsteskrivelse och protokoll Vafabmiljös direktion

Skickas till

RTMD

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-10-19

Sida
11 (30)

§ 174 Delårsrapport per den 31 augusti 2026 - Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

Diarienummer KS 2026/44

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd avlämnar sin delårsrapportering för perioden 1 januari – 31 augusti 2026. Nämndens verksamhet ryms inom budgetramen och måluppfyllelsen är relativt god.

Beslutsunderlag

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd VMÖ 2026-09-15 § 145 Delårsrapport

Skickas till

Västra Mälardalens överförmyndarnämnd

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-10-19

Sida
12 (30)

§ 175 Delårsrapport per den 31 augusti 2026 - Västra Mälardalens myndighetsförbund, VMMF

Diarienummer KS 2026/45

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

VMMF har inkommit avlämnat sin delårsrapport för perioden 1 januari – 31 december 2026. Revisorerna har granskat den. Målen för verksamheterna och de finansiella målen för en god ekonomisk hushållning förväntas uppnås och revisorerna lämnar ett par rekommendationer.

Beslutsunderlag

Missiv - Granskning av delår 2026 VMMF
FD 2026-09-16 §79 Delårsrapport
Revisorernas bedömning av delårsrapport 2026 - VMMF

Skickas till

VMMF

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 176 Delårsrapport per den 31 augusti 2026 - Kungsörs kommun

Diarienummer KS 2026/47

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna delårsrapporten till de förtroendevalda revisorerna för granskning.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna delårsrapporten för Kungsörs kommun för perioden 1 januari – 31 augusti 2026.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen avrapporterar i den obligatoriska delårsrapporten för perioden 1 januari – 31 augusti 2026 sina uppdrag och gör en samlad bedömning över måluppfyllelsen för verksamheterna och de finansiella målen för en god ekonomisk hushållning.

Målen för verksamheterna kommer troligen inte att nås till årets slut. Målen är dock mycket långsiktiga. Förvaltningarna arbetar med sina planer för måluppfyllelse, som innehåller aktiviteter som har beslutats på enhetsnivå och som ska verka för att öka måluppfyllelsen. Utifrån avrapporteringen av de aktiviteterna gör kommunstyrelseförvaltningen bedömningen att verksamheterna rör sig i rätt riktning mot ökad måluppfyllelse totalt sett.

Det mål som kommer att ta längst tid att uppnå är *Trygga framtidens levnadsvillkor*. De viktigaste faktorerna för att Kungsörs kommun ska uppnå den målsättningen är ökade skolresultat och minskad långtidsarbetslöshet. Långtidsarbetslösheten i kommunen är främst kopplad till svag utbildningsnivå och hög andel utomeuropeiskt födda. Om detta har det presenterats en kortfattad muntlig analys på bokslutsberedningen den 5 oktober 2026.

Skolresultaten och långtidsarbetslösheten ska hela kommunens verksamhet klara av tillsammans. Det finns fler områden som innebär ett gemensamt ansvar – till exempel nya socialtjänstlagen och mycket som ryms inom ramen för begreppet folkhälsoarbete. Kommunen kommer att försöka anpassa sig mer till processorienterade arbetssätt, göra gemensamma analyser över verksamhetsgränserna och anamma systemledarskap.

Tre av fyra finansiella mål uppnås. Det mål som inte uppnås handlar om självfinansieringsgraden av skattefinansierade investeringar. I prognosen tas hänsyn till ytterligare 49 188 tkr som planeras att investeras under resterande delen av året. Skulle det bli verklighet skulle självfinansieringsgraden bli 67,4 procent (målet är 100 procent).

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Resultatet för kommunkoncernen är positivt med 23 522 tkr och för Kungsörs kommun enskilt 15 885 tkr. Det av staten fastställda balanskravet uppnås inte, eftersom kommunens resultat till mycket stor omfattning är beroende av orealiserade värdeförändringar på finansiella placeringar samt intäkter från försäljning av tomter. Prognosen säger att kommunens resultat kommer att bli 9 493 tkr högre än budget vid årets slut.

Kostnaderna ökar mer än intäkterna i år. Skatteunderlagsutvecklingen är lägre än det tioåriga genomsnittet på grund av lågkonjunkturen. En viktig orsak till den höga kostnadsutvecklingen (nettokostnadernas andel av skatteintäkterna blir enligt prognosen 98,8 procent) är personalkostnaderna. En orsak till att personalkostnaderna ökar så kraftigt (ca. 10 procent) är kostnader under året för avveckling av personal. Dessa kostnader är av tillfällig karaktär och består inte nästa år.

Med det sagt var dessa kostnader inget som planerades för när budgeten gjordes och sådana kostnader kan förebyggas genom att exempelvis skapa goda förutsättningar för chefer att agera i tid, ha en gedigen introduktion av nyanställda och följa riktlinjer för kompetensbaserad rekrytering. Kompetensförsörjningen är fortsatt en nyckelfråga för att klara framtidens välfärd.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 1 januari – 31 augusti Kungsörs kommun

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-10-19

Sida
15 (30)

§ 177 Sammanträdestider 2027 för kommunfullmäktige

Diarienummer KS 2026/39

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar om följande sammanträdestider för 2027: 18 januari, 15 februari, 15 mars, 19 april, 17 maj, 14 juni, 20 september, 18 oktober, 15 november och 13 december.

Kommunfullmäktiges sammanträden börjar klockan 18.00 om inget annat beslutas.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning har, i samråd med representanter för nämnderna, de kommunala bolagen och revisionen upprättat ett förslag om sammanträdestider för 2027.

Kommunstyrelsen beslutar själv mötesdatum för kommunstyrelsen samt budget- och bokslutsberedningens sammanträden.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-10-12 Sammanträdestider 2027

Skickas till

Socialnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Kungsörs Kommunteknik AB
Kungsörs Fastighets AB
KLG

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 178 Markförläggning av befintlig luftledning på Runnabäcken

Diarienummer KS 2025/338

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Luftledningen på Runnabäcken markförläggs enligt genomförd projektering med en preliminärt uppskattad kostnad på 13 000 000 kronor.
2. Nedgrävningen finansieras med sedan tidigare reserverade medel.
3. KKTAB får i uppdrag att kontakta Vattenfall för att fortsätta påbörjad process för markförläggning av luftledning.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsavdelningen har fått i uppdrag av kommundirektören att ta fram ett förslag på om luftledningen på Runnabäcken 2 och 1 ska markförläggas eller inte utifrån ett övergripande perspektiv.

Samhällsbyggnadsavdelningen har tillsammans med KKTAB och ledningsägaren Vattenfall utrett frågan.

Runnabäcken 2 står sen snart två år tillbaka klart för bebyggelsestart och huvuddelen av kommunens investeringar är genomförda enligt plan. Den avgörande och återstående frågan är markförläggningen av Vattenfalls kraftledning, vilket är en förutsättning för att bygglov ska kunna ges på delar av området. Vissa fastigheter i området Runnabäcken 1 berörs av luftledningen och dessa är i dagsläget inte möjliga att sälja eller bebygga.

Det har utförts förarbete för markförläggningen, såsom förberedande röjningsarbeten och Vattenfall har tagit fram en projektering av nedgrävningen. Vattenfall står i dagsläget redo att fortsätta med projektet och gå ut på upphandling om kommunen fattar ett sådant beslut. Kostnaden för en nedgrävning är preliminärt kalkylerad till cirka 13 000 000 kronor. Det slutgiltiga priset kan fastställas först efter att Vattenfall initierat och genomfört upphandlingsförfarandet samt mottagit anbud från entreprenörer. Prisangivelsen kan därför preciseras först när inlämnade anbud har prövats och tilldelningsbeslut har fattats.

Samhällsbyggnadsavdelningen, KKTAB och Vattenfall ser inga andra alternativ än att luftledningen behöver markförläggas inom given koncession.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Luftledningen på Runnabäcken markförläggs enligt genomförd projektering med en preliminärt uppskattad kostnad på 13 000 000 kronor.
2. Nedgrävningen finansieras med sedan tidigare reserverade medel.
3. KKTAB får i uppdrag att kontakta Vattenfall för att fortsätta påbörjad process för markförläggning av luftledning.

Yrkanden

Bo Granudd (M) yrkar på att möjligheten att köpa loss de två berörda husen och inte sälja några ytterligare tomter i närheten av elledningen utreds som alternativ till att gräva ned ledningen.

Beslutsordning

Ordförande ajournerar mötet i tio minuter för överläggning inom partigrupperna.

När mötet återupptas ställer ordförande beredningens förslag mot Bo Granudds yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt beredningens förslag.

Votering begärs och genomförs.

De som röstare enligt beredningens förslag röstar 'JA' och de som röstar enligt Bo Granudds yrkande röstar 'NEJ'

Resultat av omröstning

Följande ledamöter röstar JA: Linda Söder Jonsson (S), Pelle Strengbom (S), Marie Norin Junttila (S), Madelene Fager (C), Christer Henriksson (V), Magnus Vidin (SD), Yrjö Björkqvist (SD) och Mikael Peterson (S).

Följande ledamöter röstar NEJ: Eva Granudd (M), Bo Granudd (M) och Erik Larsson (M).

Röstningen utfaller med 8 JA-röster och 3 NEJ-röster.

Kommunstyrelsen har beslutat enligt beredningens förslag.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2025-11-05 Markförläggning av befintlig luftledning på Runnabäcken

Lägesrapport – Exploateringsområde Runnabäcken 2

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande



Kungsörs kommun

Dokumenttyp

Protokoll

Beslutande organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-10-19

Sida

18 (30)

ÄDP 209

Skickas till

Thomas Lindberg

Teknisk chef

Simon Lundin

Kristofer Agdahl

Therés Andersson

Stefan Lejerdahl

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 179 Samverkan Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd och Skinnskattebergs kommun

Diarienummer KS 2025/481

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige godkänner avtalet mellan Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd och Skinnskattebergs kommun. Avtalet skrivs under av kommundirektör och gäller under förutsättning att övriga medlemskommuner fattar likalydande beslut.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige godkände i mars 2026 ett samverkansavtal mellan Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd och Skinnskattebergs kommun för perioden 1 maj 2026 till och med 31 december 2026. Beslutet fattades under förutsättning att Skinnskattebergs kommuns överförmyndarverksamhet från och med den 1 januari 2027 ingår i Västra Mälardalens Överförmyndarverksamhet.

Nu när Skinnskattebergs kommun önskar delta i samverkan permanent läggs avtalsförslag för detta upp i detta ärende, samt ett nytt reglemente upp för beslut (eget ärende på dagordningen).

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-30 Samverkan Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd och Skinnskattebergs kommun
Avtalssamverkan överförmyndarnämnden

Skickas till

lorenzo.diazzamora@koping.se
Köpings kommun
Övriga medlemskommuner
Skinnskattebergs kommun
Thomas Lindberg för avtalsunderskrift

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-10-19

Sida
20 (30)

§ 180 Riktlinje för styrande dokument

Diarienummer KS 2026/210

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige antar riktlinje för styrande dokument.

Sammanfattning

Riktlinje för styrande dokument arbetades om helt 2019 och beslutades i kommunfullmäktige 2020. Då strukturen har visat sig fungera väl kvarstår i huvudsak dokumentet intakt i denna nya version.

Syftet med riktlinjen är att

- fastställa definition av begreppet styrande dokument
- definiera dokumenttyper
- skapa en enhetlig terminologi för att undvika begreppsförvirring
- enhetlig struktur för styrdokument i kommunkoncernen
- säkerställa att rätt instans beslutar om rätt styrdokument.

I denna version har följande ändrats:

- Ett avsnitt gällande dokumentets giltighetstid har lagts till
- Tabellen har efter erfarenheter under dessa första år uppdaterats gällande vilka chefsnivåer som har rätt att besluta om handlingsplaner, rutiner och mallar så att beslutet hamnar närmast utföraren.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-28 Riktlinje för styrande dokument

Skickas till

Johanna Tell
Ann-Katrin Öijwall
Josephine Härdin

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 181 Reglemente för Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

Diarienummer KS 2026/461

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige antar föreslaget Reglemente för Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd att gälla från och med 1 januari 2027.

Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkanskommuner fattar likalydande beslut.

Sammanfattning

Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd (VMÖ) ansvarar för överförmyndarverksamheten i kommunerna Arboga, Hallstahammar, Kungsör, Köping och Surahammar i enlighet med vad som åvilar var och en av kommunerna enligt gällande lagstiftning. Skinnskattebergs kommun har under 2026 initierat förfrågan att kommunens överförmyndarverksamhet ska ingå i Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd.

Kungsörs kommunfullmäktige har tidigare godkänt avtal mellan VMÖ och Skinnskattebergs kommun gällande återstoden av 2026. Detta under förutsättning att Skinnskattebergs kommun blir fullvärdig samverkanskommun i VMÖ från och med 1 januari 2027.

I och med detta har reglementet skrivits om utifrån att det då är sex medverkande kommuner. Kungsörs kommun har på en förvaltningsremiss uttryckt önskemål om kortare anslagstid efter sammanträden och att en utökad samverkan kräver fler närvarande ledamöter för att vara beslutsföra. Dessa synpunkter har hörsammats och finns nu justerat i föreslaget reglemente.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-09-30 Reglemente för Västra Mälardalens Överförmyndarnämnd

2026-09-15 § 147 Reglemente för Västra Mälardalens överförmyndarnämnd

Skickas till

Lorenzo.DiazZamora@koping.se
Samtliga samverkanskommuner

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 182 Regler och taxa för husvagnsuppställningen vid Oygatan 2027

Diarienummer KS 2026/406

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att godkänna taxa och regler för husvagnsuppställningen vid Oygatan och låta den gälla från och med 1 januari 2027.

Sammanfattning

Taxan och regler för husvagnsuppställningen vid Oygatan har genomgått en uppdatering enligt gällande momsregler inför 2027.

Till följd av att Skatteverket har gjort en ny tolkning gällande moms (25%) på uppställningsplatser har vi i taxan klargjort att moms kommer börja debiteras från 1 januari 2027.

Överläggning

Under sammanträdet konstateras att formuleringen under punkt 1 i taxan är förvirrande och kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att göra en redaktionell ändring av punkten inför beslut i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Taxa och regler för husvagnsuppställning vid Oygatan
KSF tjänsteskrivelse 2026-08-24 Regler och taxa för husvagnsuppställningen vid Oygatan.

Skickas till

Thomas Lindberg, Kommundirektör
Camilla Sigurd, Fastighetschef KKTAB
Björn Gudmundsson, VD KKTAB
Ellinor Rosdahl, Ekonom KFAB
Sabina Gustavsson, Fastighetsassistent KKTAB
Kommunstyrelsens diarium

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 183 Taxor och avgifter 2027 - Västra Mälardalens Myndighetsförbund, VMMF

Diarienummer KS 2026/464

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige antar taxa för

- tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer
- verksamhet enligt alkohollagen (folköl)
- verksamhet enligt lag om tobak och liknande produkter samt tobaksfria nikotinprodukter
- verksamhet lag om handel med vissa receptfria läkemedel
- verksamhet strålskyddslagen
- provning och tillsyn inom miljöbalkens område
- offentlig kontroll inom livsmedel- och foderlagstiftningen
- tillsyn enligt lag om åtgärder mot förorening från fartyg (avfallshantering i fritidsbåtshamnar)

enligt Västra Mälardalens Myndighetsförbunds förslag att gälla från och med 1 januari 2027.

Sammanfattning

Västra Mälardalens Myndighetsförbund har tagit fram förslag till taxor för deras verksamhet för verksamhetsår 2027.

Beslutsunderlag

Taxa för tillsyn enligt lag om åtgärder mot förorening från fartyg (avfallshantering i fritidsbåtshamnar)

Taxa för offentlig kontroll inom livsmedel- och foderlagstiftningen

Taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område

Taxa för verksamhet enligt strålskyddslagen

Taxa för verksamhet enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Taxa för verksamhet enligt lag om tobak och liknande produkter samt tobaksfria nikotinprodukter

Taxa för verksamhet enligt alkohollagen (folköl)

Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Skickas till

VMMF

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 184 Sammanträdestider 2027 för kommunstyrelsen

Diarienummer KS 2026/39

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer kommunstyrelsens sammanträdesdagar 2027 till 25 januari, 22 februari, 5 april, 26 april, 24 maj, 14 juni, 30 augusti, 27 september, 25 oktober, 15 november och 6 december.

Kommunstyrelsens sammanträden börjar klockan 14.00 om inget annat beslutas. Presidieberedningen träffas två veckor innan mötet klockan 13.30.

Tider för budget- och bokslutsberedningens sammanträden 2027 beslutas vara:

- Bokslutsberedning – 8 mars (klockan 13.00-16.00) och 4 oktober (klockan 09.00-12.00)
- Budgetberedning – 22 mars (klockan 09.00-12.00), 12 april (klockan 13.00-16.00) och 3 maj (klockan 9.00-12.00).

Sammanfattning

Kommunstyrelsens förvaltning har, i samråd med representanter för nämnderna, de kommunala bolagen och revisionen upprättat ett förslag om sammanträdestider för 2027.

Överläggning

Under överläggning konstateras att kommunstyrelsen inte kan sammanträda den 29 mars då det är annandag påsk. Styrelsen bestämmer i stället att flytta mötet till den 5 april

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-10-12 Sammanträdestider 2027

Skickas till

Socialnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Kungsörs Kommunteknik AB
Kungsörs Fastighets AB
KLG

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokoll
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-10-19

Sida
25 (30)

§ 185 Avsiktsförklaring - samverkan, säkerhet och beredskap

Diarienummer KS 2026/476

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner avsiktsförklaringen och att avsluta avtalssamverkan inom säkerhet och krisberedskap mellan Kungsörs och Arboga kommun från och med 1 december 2026. Detta under förutsättning att båda kommunerna fattar samma beslut.

Sammanfattning

Kungsörs och Arboga kommun har sedan den 1 januari 2024 haft en avtalssamverkan avseende säkerhet och krisberedskap, där Arboga kommun tillhandahållit tjänster inom området till Kungsörs kommun.

Efter genomförd uppföljning av avtalssamverkan är parterna överens om att den nuvarande avtalsformen inte längre bedöms vara ändamålsenlig utifrån respektive kommuns organisatoriska förutsättningar, resursbehov och ansvar inom beredskaps och säkerhetsområdet. Kungsörs kommun behöver skapa en egen organisation för dessa uppgifter.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-10-02 Avsiktsförklaring - samverkan, säkerhet och beredskap

Skickas till

Arboga kommun
Beredskapssamordnare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 186 Granskning av stiftelser i Kungsörs kommun för 2025

Diarienummer KS 2026/411

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna årssammanställningarna för
 - Stiftelsen Kungsörs sociala samfond
 - Stiftelsen Premie- och stipendiefond för elever vid skolväsendet inom Kungsörs kommun
 - Stiftelsen Kungsörs Motorklubbs minnesfond
 - Stiftelsen Hörlins fond
 - Stiftelsen Greta och David Norhammars fond
2. Kommunstyrelsen uppmanar Socialnämnden att se till så att avkastningen i Stiftelsen Kungsörs sociala samfond förbrukas för sitt ändamål.
3. Kommunstyrelsen uppmanar Barn och utbildningsnämnden att se till så att avkastningen i Stiftelsen Premie- och stipendiefond för elever vid skolväsendet inom Kungsörs kommun förbrukas för sitt ändamål.
4. Kommunstyrelsen beslutar överlämna revisorns revisionsberättelser och PM till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning

Revisor Lars Wigström har inkommit med revisionsberättelser och PM om granskningen av årssammanställningarna för de av kommunstyrelsen förvaltade donationsstiftelserna.

Revisorn skriver att räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande och att stiftelserna har skötts i enlighet med deras stadgar samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Beslutsunderlag

Räkenskapssammanställningar och revisionsberättelser 2025 för stiftelser i Kungsörs kommun

Skickas till

Revisor Lars Wigström
Ekonom Margareta Larsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 187 Meddelanden - Sveriges Kommuners och Regioners, SKR, cirkulär

Diarienummer KS 2026/7

Sammanfattning

Här sammanfattas det som inkommit sedan föregående möte.

26:29 Utökade registerkontroller i skolväsendet

26:28 från SKR - Aktuell Ekonomi planeringsförutsättningar 2026-2033

26:30 Premie 2027 för familjeskydd AKAP-KR

26:31 Premie 2027 för TGL-KL

26:32 Överenskommelse gällande AB § 13 samt Centrala parter arbetsstidsnämnd

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 188 Meddelanden - Avtal

Diarienummer KS 2026/8

Sammanfattning

Här sammanfattas det som inkommit sedan föregående möte:

Dnr	Handling	Avtalspart	Avtalstid
KS 2026/470	Ramavtal - Medarbetarenkät	Winningtemp AB	2026-10-01 – 2030-09-30

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 189 Meddelanden - Synpunkter

Diarienummer KS 2026/9

Sammanfattning

Här sammanfattas det som inkommit sedan föregående möte:

Dnr	Handling
KS 2026/452	Gallring av skog
KS 2026/454	Anlägga spänger från Jägaråsen till Fiskarhäll.
KS 2026/459	Kungsörs trafikplan måste prioriteras krav på genomförande, tidsplan och transparens
KS 2026/463	Misskötsel av C-hallen
KS 2026/475	Utrustning i sporthallen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

§ 190 Övriga frågor

Diarienummer KS 2026/3

Beslut

Kommunstyrelsen noterar frågor och svar.

Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 24 augusti frågade Hans Carlsson (M) vem som har ansvaret för underhåll av naturreservatet Skäret.

Kommundirektör Thomas Lindberg svarar att det är Länsstyrelsen som har det övergripande ansvaret för naturreservatet.

-

Yrjö Björkqvist (SD) frågar vad planen är för kolonilotterna vid Runna.

Pelle Strengbom (S) svarar att området ska avvecklas som kolonilotter. Planen är att de som har haft kolonilotter i området ska erbjudas nya lotter i Lockmora.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------