

Plats och tid för
sammanträde

Vägmästaren, Lagan

Klockan 17.00-21.05

Paus 18.10-18.30 & 19.50-19.55

Beslutande

Ledamöter

Axel Storckenfeldt (M), Ordförande
Shabnam Zamani (S), 2:e vice ordförande
Jenny Nilsson (M)
Morgan Johansson (M)
May-Louise Flyrin (S)
Hans Ädel (SD)
Tina Hald (SD)
Karin Green (C)
Sebastian Lindberg (V)

Tjänstgörande ersättare

Christian Düring (KD) ersätter Helena
Nyborg (KD)
Osama Mohamed Mesto (C) ersätter
Charlotta Lundström (L)

Övriga närvarande

Ersättare

Pontus Jensen (S)
Emilia Åhfeldt (SD)
Henrik Brattström (M)

Tjänstepersoner

Patrik Hellberg, förvaltningschef
Johan Ronner, ekonomichef
Andreas Mårtensson, kvalitet- och
utvecklingschef §§ 59–64
Frida Svärd, verksamhetschef
Cindia Escalante Mattson,
gymnasiechef
Elisabeth Grimhusen, HR &
kommunikationschef
Cecilia Fossan, biträdande
gymnasiechef
Adam Greveby, utvecklare
Karin Möglebust, utvecklingsledare
§§ 60–63
Christina Palmquist, tillförordnad
rektor § 61

Personalföreträdare

Frida Hagelin, Sveriges lärare
Cajsa Fridén, Sveriges skolläda

Plats och tid för justering

Digital justering

Sekreterare

Adam Greveby

Paragrafer §§ 59-74

Ordförande

Axel Storckenfeldt (M)

Protokolljusterare

Sebastian Lindberg (V) justerare.

Datum
2026-05-12

Innehåll

§ 59	Dnr GA-2026-00004 Förändring av ärendelista samt val av justerare (2026)	4
§ 60	Dnr GA-2026-00106 Fyllnadsval till individutskott nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad	5
§ 61	Dnr GA-2025-00092 Verksamhetsinformation	6
§ 62	Dnr GA-2026-00089 Riktlinje Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9.	7
§ 63	Dnr GA-2026-00062 Återrapport ej verkställda beslut (2026).....	8
§ 64	Dnr GA-2024-00223 Budget 2026.....	9
§ 65	Dnr GA-2026-00041 Antagning läsår 26/27	10
§ 66	Dnr GA-2026-00096 IMYRK-kock	11
§ 67	Dnr GA-2026-00093 Information om aktivitetskravet 2025	12
§ 68	Dnr GA-2026-00092 Kvartalsuppföljning arbetsmarknadsprocessen 2026.....	13
§ 69	Dnr GA-2026-00100 Finsam 2026.....	14
§ 70	Dnr GA-2026-00026 Återrapportering av delegeringsbeslut (2026)	15
§ 71	Dnr GA-2026-00024 Återrapportering av program- och verksamhetsråd (2026)	16
§ 72	Dnr GA-2026-00003 Inkomna skrivelser till ledamöter och ersättare i nämnden (2026).....	17
§ 73	Dnr GA-2026-00099 Hållbart boende 2026	18
§ 74	Dnr GA-2026-00002	

Det här dokumentet är digitalt signerat

Transaktionsidentitet: 91641AACB3C9198E0085D7873276034961D57ADCE2
Transaktionsidentitet: F0B02D8D1027C11BC470DAD3AA2AAC6C7B31BD7F40

Datum
2026-05-12

Förvaltningschef informerar (2026)..... 19

Datum
2026-05-12

§ 59

Dnr GA-2026-00004

Förändring av ärendelista samt val av justerare (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner ärendelistan med förändring samt väljer Sebastian Lindberg (V) till justerare.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) föreslår en förändring av ärendelistan i form av tillägg av nedanstående punkt och att ärendet lyfts som punkt två:

-Fyllnadsval till Individutskottet nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad § 60.

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan godkänna ärendelistan med förändring samt välja Sebastian Lindberg (V) som justerare och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-05-12

§ 60

Dnr GA-2026-00106

Fyllnadsval till individutskott nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad utser Charlotta Lundström (L) som ledamot i Gymnasium & Arbetsmarknads individutskott.

Sammanfattning av ärendet

Gymnasium & Arbetsmarknads individutskott har en vakant plats sedan Jan Eric Knutas (L) lämnat sitt uppdrag som ledamot i nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad till fördel för uppdrag i nämnden för Förkola & Grundskola. Därmed uppstod även en vakant plats som ledamot i individutskottet. Den vakanta platsen som ledamot i Gymnasium & Arbetsmarknads individutskott föreslås fyllas av Charlotta Lundström (L).

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) föreslår att Charlotta Lundström (L) utses som ledamot till nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknads individutskott.

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan utse Charlotta Lundström (L) som ledamot till individutskottet och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen, Troman, ekonomi

Datum
2026-05-12

§ 61

Dnr GA-2025-00092

Verksamhetsinformation

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Christina Palmqvist presenterade individuella programmet på enhet 1 Aranäs och LSS korttidstillsyn. Hon diskuterade hur verksamheten är kopplad till nämndsmålen och gav exempel på hur de arbetar med praktik för att öka elevernas möjligheter till anställning. Hon betonade att enheten måste arbeta på olika sätt utifrån elevernas behov och variation.

När det gäller LSS korttidstillsyn, konstaterades att personalen har svårt att vara experter på denna verksamhet, som styrs av andra lagar. Verksamheten är öppen nästan 365 dagar om året. Det finns förbättringsområden, särskilt när det gäller LSS-verksamheten.

Karin Möglebust föredrog om LSS korttidstillsyn utifrån gällande lagstiftning och gick igenom insatsen som förvaltningen erbjuder. Utredningen som gjordes tillsammans med övriga förvaltningar visade att kompetensutveckling bland medarbetare och chefer är ett viktigt område för förbättring.

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 62

Dnr GA-2026-00089

Riktlinje Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad beslutar att anta den reviderade riktlinje Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

Sammanfattning av ärendet

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) ska verksamheten identifiera, beskriva och fastställa de processer som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet. Ett ledningssystem är ledningens verktyg för att leda och planera samt kontrollera, följa upp och utvärdera verksamheten.

Definitionen av kvalitet är att en verksamhet uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och andra föreskrifter om hälso- och sjukvård, socialtjänst och stöd och service till vissa funktionshindrade och beslut som har meddelats med stöd av sådana föreskrifter.

Inom förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknad så omfattas enheten för Myndighet, enheten för Etablering, enheten för Arbetsmarknad samt utförare av korttidstillsyn enligt 9 § 7 p LSS inom de fyra skolformerna.

Denna riktlinje ersätter den tidigare som togs av nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad 2020-02-05 § 8.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-04-21
Riktlinje Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, 2026-04-21

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan anta den reviderade riktlinjen Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-05-12

§ 63

Dnr GA-2026-00062

Återrapport ej verkställda beslut (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner återrapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 1 2026.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad har en skyldighet att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte har verkställts inom tre månader. Nämnden har en skyldighet att rapportera om verkställda insatser enligt samma lagar, har avbrutits. När en avbruten verkställighet återupptas ska även detta rapporteras av nämnden till IVO.

Rapporten till IVO sker kvartalsvis och på individnivå. Har nämnden inga ej verkställda beslut behöver inte detta rapporteras till IVO.

Under kvartal 1 har ett ärende rapporterat till IVO där verkställigheten har återupptagits.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-04-22

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium &

Arbetsmarknad kan godkänna återrapporteringen av ej verkställda beslut för kvartal 1 2026 och finner att nämnden bifaller.

Datum
2026-05-12

§ 64

Dnr GA-2024-00223

Budget 2026

Beslut

Paragrafen justeras direkt, se separat protokoll.

Datum
2026-05-12

§ 65

Dnr GA-2026-00041

Antagning läsår 26/27

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Aktuella siffror avseende fördelning av antal sökande per skola och program efter den första preliminära antagningen inför läsåret 2026–2027 redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-02-23

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 66

Dnr GA-2026-00096

IMYRK-kock

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad informeras om start av ett pilotprojekt inom yrkesintroduktion restaurang vid Elof Lindälvs gymnasium läsåret 2027–2028 samt höstterminen 2028.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen föreslår att ett pilotprojekt inom yrkesintroduktion restaurang (IMYRK) startas för elever inom introduktionsprogram samt elever från grundskolan med behov av en mer praktiskt inriktad utbildning. Utbildningen utgår från yrkespaket kock om 1200 poäng och innehåller huvudsakligen praktiska moment i utbildningskök samt arbetsplatsförlagt lärande (APL). Minst hälften av utbildningstiden sker på arbetsplats men utbildningen utgår från Elof Lindälvs Gymnasium och planeras löpa läsåret 2027–2028 samt hösten 2028. Målsättningen är att eleverna inom 18-24 månader ska bli anställningsbara inom restaurangbranschen. Efter avslutad utbildning erhåller eleverna betyg i yrkeskurser samt gymnasieintyg och har möjlighet att komplettera sina studier för att nå gymnasieexamen.

Förslaget avser att nyttja befintliga lokaler och kompetens från Restaurangprogrammet för att erbjuda en yrkesintroduktion inom restaurang. Utbildningen bedöms vara resurseffektiv då stora delar genomförs som APL samt att utbildningen ska finansieras inom den befintliga ekonomiska ramen. Satsningen syftar till att möta arbetsmarknadens behov av arbetskraft inom restaurangbranschen samt skapa en väg till arbete för elever som står långt från arbetsmarknaden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-20

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 67

Dnr GA-2026-00093

Information om aktivitetskravet 2025

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Bestämmelserna om aktivitetskrav föreslås träda i kraft den 1 juli 2026.

Bestämmelsen om att kommunen ska begära att den enskilde deltar i aktiviteter ska dock tillämpas första gången på försörjningsstöd som avser oktober 2026.

Inspektionen för vård och omsorg ska enligt förslaget besluta om sanktionsavgift för kommunen vid systematiska brister i tillämpningen av aktivitetskravet.

Lagändringarna som rör sanktionsavgift för kommunerna föreslås träda i kraft den 1 juli 2027.

Regeringen föreslår bland annat att ansvarig nämnd ska vara skyldig att tillhandahålla aktiviteter och att aktivitetskravet ska gälla enskilda som har fått försörjningsstöd under minst tre sammanhängande månader. Aktiviteterna ska bidra till att öka den enskildes förmåga att ta ett arbete, öka den enskildes språkliga förutsättningar, förbättra den enskildes förutsättningar att söka arbete eller bestå av arbetsplatsförlagda aktiviteter.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-05-05

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 68

Dnr GA-2026-00092

Kvartalsuppföljning arbetsmarknadsprocessen 2026

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner kvartalsuppföljningen av arbetsmarknadsprocessen för kvartal 1, 2026.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad har gett förvaltningen i uppdrag att kvartalsvis

återrapportera statistik kring arbetsmarknadsprocessen.

Processen följer antalet person som får stöd inom ramen för arbetsmarknadsprocessen. Statistik som

följs upp är bland annat antal personer som är i behov av försörjningsstöd, tak över huvudet eller som

är inne i etableringsprocessen.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-05-05
Kvartalsrapport, Arbetsmarknadsprocessen 2026 kvartal 1

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium &

Arbetsmarknad kan godkänna kvartalsuppföljningen av arbetsmarknadsprocessen 2026 och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 69

Dnr GA-2026-00100

Finsam 2026

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet Halland har tidigare ansvarat för insatsen Individsamverkansteam, där Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Halland och Kungsbacka kommun samverkar kring individer med behov av samordnat stöd för arbetslivsinriktad rehabilitering.

Till följd av förändrad lagstiftning inom Finsam-området förändras nu ansvarsfördelningen. Insatsen kommer framöver att benämnas Finsam-platser, och någon av parterna blir tvungen att ta över insatsansvaret från samordningsförbundet. Det är nästan uteslutande kommunerna som övertar ansvaret för genomförandet av insatsen när ingen av de andra aktörerna har förutsättningar, medan samordningsförbundet fortsatt har en roll när det kommer till finansiering, utbildning och samordning i stort. Då ingen av de andra aktörerna har förutsättningar är det nu Kungsbacka som från och med årsskiftet har tagit över insatsansvaret. Under våren hyr vi in arbetsledning från en medarbetare på Samordningsförbundet Halland. Under våren jobbar vi tillsammans med IF för att ta fram ett nytt arbetssätt för Finsam-platserna Kungsbacka.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-05-05

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 70

Dnr GA-2026-00026

Återrapportering av delegeringsbeslut (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad godkänner återrapporteringen av delegationsbeslut underperioden 2026-04-01 till 2026-04-30.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner i enlighet med nämnden delegeringsförteckning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten.

Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa i ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Under perioden 2026-04-01 till 2026-04-30 har beslut enligt delegeringsförteckningen gällande insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) fattats. Se bifogad lista.

Under perioden 2026-04-01 till 2026-04-30 har en anställning gjorts. Se bifogad lista.

Under perioden 2026-03-10 till 2026-04-15 har åtta personuppgiftsincidenter anmälts och utretts.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-05-05
Delegeringslista anställningar, 2026-05-03
Delegeringslista beslut enligt socialtjänstlagen, 2026-05-04
Delegeringsbeslut – ordförandebeslut ekonomi, 2026-04-29
Delegeringslista personuppgiftsincidenter, 2026-04-22

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan godkänna återrapporteringen av delegeringsbeslut under perioden 2026-04-01 till 2026-04-30 och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 71

Dnr GA-2026-00024

Återrapportering av program- och verksamhetsråd (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Hans Ädel rapporterade om programrådet från Transport på Marios gata. Han berättade att de äldre lokalerna kan vara problematiska, men eleverna har visat sig vara kreativa och anpassningsbara. De använder till exempel en simulator för att öva på att backa.

Hans Ädel diskuterade också det sjunkande betyget i matematik och fick veta att lärarna har hittat innovativa sätt att göra undervisningen mer relevant för elevernas framtida arbetsliv. Eleverna har till exempel fått skapa ett "hitte-på" företag och räkna på kostnaderna.

Hans Ädel undersökte också hur man kan öka tjejernas intresse för transportprogrammet. När han frågade eleverna om de kunde tänka sig att köra buss, var svaret enhetligt: de var inte intresserade. Det verkar alltså finnas en utmaning i att locka fler tjejer till programmet.

Beslutsunderlag

Programrådsprotokoll 20260428

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 72

Dnr GA-2026-00003

Inkomna skrivelser till ledamöter och ersättare i nämnden (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Inkomna skrivelser från 2026-04-10 till 2026-05-05.

Kommunrevisionens redogörelse 2025 (bilaga)

Beslut från Skolinspektionen

Beslut NIU basket

VO programråd 260401

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige

Remiss Ansökan från Magelungen

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige

Revisionsberättelse - År 2025

Följebrev revision

Rapport Grundläggande revision

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige

Information från Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige

Tjänsteskrivelse

Årsredovisning 2025 för Kungsbacka kommun

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 73

Dnr GA-2026-00099

Hållbart boende 2026

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redovisar nuläge och prognos för mottagande av nyanlända och personer från Ukraina samt bostadsbehov kopplat till målgrupper inom Tak och Etablering. Bedömningen är att behovet av genomgångsbostäder successivt minskar under perioden 2026–2028, givet nuvarande prognoser och mottagandenivåer.

Arbetet sker i nära samverkan mellan flera förvaltningar (GA, IF, SE, KSF) och kommunala aktörer (Eksta Bostads AB) inom ramen för arbetet med hållbart boende. Fokus ligger på att skapa långsiktigt hållbara boendelösningar, optimera användningen av befintliga bostäder samt stärka individers möjligheter att etablera sig på den ordinarie bostadsmarknaden.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Gymnasium & Arbetsmarknads tjänsteskrivelse, 2026-05-13
Presentation: Presentation KSAU260428 -Nuläge och förutsättningar 2026-05-05

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-05-12

§ 74

Dnr GA-2026-00002

Förvaltningschef informerar (2026)

Beslut

Nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

-Info om debatten som ägde rum på Aranästeatern där 500 elever deltog. Samtliga partier var på plats och det blev en spännande debatt som eleverna fick ta del av i aulan.

Beslutsgång

Ordförande Axel Storckenfeldt (M) frågar om nämnden för Gymnasium & Arbetsmarknad kan notera informationen till protokollet och finner att nämnden bifaller det.