



Plats och tid för
sammanträde

Gåsevadholm, Storgatan 37

Klockan 15:30 – 17:35

Beslutande

Ledamöter

Tommy Rydfeldt (L), ordförande
Marianne Pleijel (M), 1:e vice ordförande
Maj-Britt Rane-Andersson (S), 2:e vice
ordförande
Lars Blom (M)
Elisabeth Svensson (SD)
Tina Hald (SD) §§ 30-37
Lou-Lou Andersson (C)
Annika Ulfsson (KD)
Ingegärd Salmose (MP)

Tjänstgörande ersättare

Lars Sundbom (M) tjänstgör för
Fredrika Albertsson (M)
Madelene Höök (L) tjänstgör för
Therese Edvardsson (S)
Mats Dahl (SD) tjänstgör för Tina
Hald (SD) §§ 38-47

Övriga närvarande

Ersättare

Roger Sandström (M)
Mats Dahl (SD) §§ 30-37
My Clingston (KD)

Tjänstepersoner

Göran Hjerstrand, förvaltningschef
Josefine Jönsson, nämndsekreterare
Gunilla Edmundsson,
verksamhetschef
Carina Håberg, verksamhetschef
Kamilla Julin, enhetschef
Karin Nielsen, enhetschef
Ulrika Ström, MAR, Vård & Omsorg,
§ 31
Lotta Kjellner, MAS, Vård &
Omsorg, § 31
Nicella Westlöf, enhetschef, § 32
Henrik Andersson, enhetschef, § 32
Tanja Hallberg, stödassistent, § 32
Maria Ringholm, stödassistent, § 32
Martin Håkansson, förvaltningsjurist,
§ 33
Helena Nilsson, SAS, §§ 36-37
Sofia Holz, enhetschef, § 37

Personalföreträdare

Ingela Lindroth Nord, Kommunal
Kristina Westrup, Kommunal

Övriga

Plats och tid för justering

Digital justering

Sekreterare

Josefine Jönsson

Paragrafer §§ 30-47

Ordförande

Tommy Rydfeldt (L)

Protokolljusterare

Ingegärd Salmose (MP)

Datum
2026-03-19

Innehåll

§ 30	Dnr IF-2023-00055 Förändring av ärendelistan	4
§ 31	Dnr IF-2026-00064 Information om patientsäkerhetsberättelse 2025	5
§ 32	Dnr IF-2024-00326 Åtterrapporering om medel för hälsofrämjande åtgärder samt aktiviteter för att stärka den psykiska hälsan	6
§ 33	Dnr IF-2025-00297 Delegeringsförteckning 2026.....	8
§ 34	Dnr IF-2025-00314 Föreningsbidrag 2026.....	10
§ 35	Dnr IF-2019-00139 Avveckling av Självständigt liv-priset inom nämnden för Individ & Familjeomsorg	11
§ 36	Dnr IF-2026-00009 Information om lex Sarah samt redovisning av rapporter, utredningar och beslut	13
§ 37	Dnr IF-2023-00008 Information om barn och ungas inflytande inom socialtjänsten - fråga från Ingegärd Salmose (MP).....	15
§ 38	Dnr IF-2020-00101 Information om arbetet inom bostad med särskild service, BMSS - fråga från Lou-Lou Andersson (C)	17
§ 39	Dnr IF-2026-00083 Initiativärende (S) - 6 timmars arbetsdag - peka ut en verksamhet	18
§ 40	Dnr IF-2024-00046 Årsrapport systematiskt arbetsmiljöarbete 2025.....	19
§ 41	Dnr IF-2023-00100 Månadsuppföljning till nämnd.....	20
§ 42	Dnr IF-2023-00001 Information från förvaltningen	21
§ 43	Dnr IF-2023-00003 Anmälan av delegeringsbeslut	22

Det här dokumentet är digitalt signerat

Transaktionsidentitet: 7F449C21DF73E2553EC25DB23B64EDFDEFF85F375C
Transaktionsidentitet: 92DF7CFCFBA8AC884AE20E41EF2CC9D2177C8B9F89

Datum
2026-03-19

§ 44	Dnr IF-2024-00012	
	Redovisning av domar och beslut	25
§ 45	Dnr IF-2023-00005	
	Redovisning av synpunkter och klagomål.....	26
§ 46	Dnr IF-2023-00006	
	Redovisning av skrivelser och meddelanden.....	27
§ 47	Dnr IF-2023-00008	
	Övrigt.....	28

Datum
2026-03-19

§ 30

Dnr IF-2023-00055

Förändring av ärendelistan

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg godkänner den förändrade ärendelistan.

Sammanfattning av ärendet

Inkommit initiativärende från (S) - 6 timmars arbetstid - peka ut en verksamhet, läggs in som ärende 10 på dagordningen.

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan godkänna den förändrade ärendelistan, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 31

Dnr IF-2026-00064

Information om patientsäkerhetsberättelse 2025

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten. Patientsäkerhetsberättelsen ska vara färdig senast den 1 mars varje år, finnas tillgänglig för den som vill ta del av den och den bör utformas så att den kan ingå i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet.

Lotta Kjellner, MAS och Ulrika Ström, MAR, från förvaltningen för Vård & Omsorg föredrar ärendet.

Totalt har över 400 000 insatser delegerats/instruerats i IF, sjukvårdsinsatserna ökar och det är något som man ser kommer fortsätta. Det flesta händelser handlar om att läkemedel lämnats för sent. De flesta händelser hade ingen eller liten påverkan på/för den enskilde. Man ser att svinn när det gäller läkemedel ökar, för att förhindra detta så installeras medicinskåp inom boenden och inom korttidsverksamheten.

Beslutsunderlag

VO § 22 Patientsäkerhetsberättelse 2024 - Nämnden för Vård & Omsorg, 2026-02-19

Patientsäkerhetsberättelse, 2026-01-09

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 32

Dnr IF-2024-00326

Återrapportering om medel för hälsofrämjande åtgärder samt aktiviteter för att stärka den psykiska hälsan

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enhetscheferna Henrik Andersson och Nicella Westlöf och stödassistenter Tanja Hallberg och Maria Ringholm återrapporterar till nämnden om medlen nämnden blivit tilldelade för hälsofrämjande åtgärder samt aktiviteter för att stärka den psykiska hälsan.

Henrik Andersson informerar om hur medlen använts inom lägerverksamheten och inom daglig verksamhet. Aktivitetsmedlen har möjliggjort olika inköp och satsningar på bland annat sinnesrum, side-by-side-cyklar, uppblåsbar kanot med tillhörande flytvästar samt olika spel, vilket möjliggör både gemensamma aktiviteter och mer enskild tid.

Utöver detta har medlen också skapat förutsättningar för ett brett utbud av aktiviteter, såsom klättring, paddling, biobesök, minigolf och bowling. Även besök på klätterfabriken, Borås djurpark, olika museum och AeroSerum med tillhörande rundvisningar, men även aktiviteter på lägergårdarna som exempelvis skattjakt.

Inom lägerverksamheten har det inneburit ett mervärde för deltagarna, då de erbjudits mer stimulerande aktiviteter vilket gjort att det varit lättare att motivera barnen att komma på vistelsen. Flera deltagare har fortsatt med aktiviteter via föreningar vilket även varit ett av målen.

Tanja Hallberg och Maria Ringholm informerar om hur medlen har använts inom Bostad med särskild service under året. Fokus har legat på en meningsfull fritid, delaktighet, skapa en känsla av tillhörighet och samhörighet, förutsägbarhet, gemenskap och att vara viktig. Under brukarråd har man lyssnat in vad som önskas. Det är en del förarbete med att planera aktiviteter som passar alla, beräkna, skapa och utföra. Man har engagerade hyresgäster som hjälper till med förberedelserna på olika sätt. Man körde igång med en sommarfest, Halloweenfest, Nobelmiddag, Nyårslunch och då skickades även mat ut till enheter där det fanns boenden som inte kan eller vill delta i ett större sammanhang.

Andra aktiviteter som genomförts är bowling, bio, kransbindning med tacos samt pepparkaksbak. Alla deltar utifrån sina egna förutsättningar. Man har arbetat mycket med förberedelser, bildstöd och förberedande utskick till enheterna. Det är en väldigt givande och uppskattad satsning och det är många anmällda till varje aktivitet.

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 33

Dnr IF-2025-00297

Delegeringsförteckning 2026

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg antar delegeringsförteckning för Nämnden för Individ & familjeomsorg.

Beslutet gäller från och med 2026-04-01.

Sammanfattning av ärendet

Delegering enligt kommunallagen innebär att beslutanderätten i ett visst ärende eller i en ärendegrupp flyttas över till någon annan (delegaten). Innebörden av delegering är att delegaten beslutar i nämndens ställe. Ett beslut med stöd av delegering från nämnd likställs med ett beslut som nämnden har fattat. Nämnden kan inte återkalla eller ändra beslut av delegat som redan är fattat.

Nämnden har alltid ansvar för sitt verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram en ny mall för delegeringsförteckningar. Mallen är tänkt att användas av Kungsbacka kommuns samtliga nämnder. Den nu föreslagna delegeringsförteckningen följer denna mall.

Den nu gällande delegeringsförteckningen ger förvaltningschefen möjlighet att vidaredelegera majoriteten av de beslut som är delegerade till honom. Detta innebär att det idag finns två delegeringsförteckningar – dels nämndens delegeringsförteckning, dels förvaltningschefens vidaredelegering.

I den nu föreslagna delegeringsförteckningen har möjligheten till vidaredelegering tagits bort. Detta innebär att nämnden föreslås delegera sin beslutanderätt direkt till en anställd (funktion) och inte till förvaltningschef som sedan i sin tur vidaredelegerar sin beslutanderätt.

Fördelen med den nuvarande ordningen, som överlåter till förvaltningschef att besluta vilken funktion som ska få fatta ett visst beslut, är att den ger en högre grad av flexibilitet än den föreslagna ordningen. Genom att förvaltningschefen tillåts vidaredelegera kan delegaten ändras med kort varsel, medan den föreslagna ordningen kräver ett nämndbeslut.

Även med beaktande av den flexibilitet som nuvarande ordning erbjuder, anser förvaltningen att den föreslagna ordningen är bättre. Genom att nämnden delegerar direkt till den funktion som ska fatta ett givet beslut, blir ansvarsfördelningen tydligare och kontrollen läggs hos den som ytterst har ansvar för verksamhetsområdet, dvs. nämnden. Genom att ta bort det ”mellansteg” som förvaltningschefen idag utgör så minskar dessutom den administrativa bördan, såväl för förvaltningschefen som för förvaltningen i övrigt. Genom att det endast finns en delegeringsförteckning att förhålla sig till, nämligen nämndens egen, minskar också risken för fel och förvirring hos de som ska administrera och tillämpa den.

Datum
2026-03-19

Den föreslagna delegeringsförteckningen har samma delegater som i nuvarande vidaredelegation från förvaltningschefen.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Individ & Familjeomsorgs tjänsteskrivelse, 2026-03-03
Förvaltningens förslag till delegeringsförteckning för Nämnden för Individ & Familjeomsorg, 2026-03-04

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan anta förslag till delegeringsförteckning för Nämnden för Individ & Familjeomsorg samt att beslutet gäller från och med 2026-04-01, och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet skickas till

Samtliga chefer inom förvaltningen

Datum
2026-03-19

§ 34

Dnr IF-2025-00314

Föreningsbidrag 2026

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg fördelar 2026 års bidrag till föreningar som bedriver socialt arbete med 20 000 kr till föreningen FUB Kungsbacka.

Nämnden för Individ & Familjeomsorg avslår ansökan från BRIS eftersom föreningen saknar förankring i Kungsbacka kommun.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Individ & Familjeomsorg har enligt beslut i kommunfullmäktige 1999, att fördela bidrag till föreningar som bedriver socialt arbete. Verksamheter som kan komma i fråga för bidrag ska vara ett komplement till den verksamhet som nämnden ansvarar för samt ha lokal anknytning. Bidraget är i första hand ett verksamhetsstöd. Syftet med bidraget är att inspirera till förnyelse och utveckling samt utveckla samarbetsformer mellan offentliga och frivilliga insatser. Samverkan och nätverksarbete uppmuntras.

Initialt sökte fyra föreningar föreningsbidrag för år 2026. Efter övervägande öppnades ansökan för föreningsbidrag år 2026 upp igen med sista ansökningsdatum den 28 februari 2026. Ytterligare två föreningar har därefter sökt föreningsbidrag för år 2026, och av de två sökande föreningarna uppfyller en förening kriterierna för att beviljas bidrag utifrån de underlag som har skickats in. Den andra sökande föreningen BRIS saknar lokal förankring i Kungsbacka kommun och uppfyller därför inte kraven för att beviljas bidrag.

Beslutsunderlag

Individ & Familjeomsorgs tjänsteskrivelse, 2026-03-02

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan fördela 2026 års bidrag till föreningar som bedriver socialt arbete med 20 000 kr till föreningen FUB Kungsbacka samt om nämnden kan avslå ansökan från BRIS eftersom föreningen saknar förankring i Kungsbacka kommun, och finner att nämnden bifaller det.

Beslutet skickas till

Ekonomi & Administration – Individ & Familjeomsorg
Föreningen FUB Kungsbacka
BRIS - Barnens rätt i samhället

Datum
2026-03-19

§ 35

Dnr IF-2019-00139

Avveckling av Självständigt liv-priset inom nämnden för Individ & Familjeomsorg

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg avvecklar Självständigt liv-priset.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Individ & Familjeomsorg tog fram ett förslag om instiftande av ett pris för att uppmuntra nytänkande inom förvaltningen. Priset skulle delas ut till en enskild medarbetare eller en grupp av medarbetare som genom sitt engagemang och nytänkande systematiskt förbättrat förutsättningarna för att skapa en bra verksamhet för våra brukare och utvecklat arbetet på sin arbetsplats.

På nämndens sammanträde den 19 september 2019 återremitterades ärendet för att utreda hur användandet av priset kan vidgas samt de ekonomiska konsekvenserna detta skulle innebära. Efter förvaltningens kompletterande utredning landade de i att inte ändra på det ursprungliga förslaget till nämnden. Den 14 november 2019 var ärendet uppe igen och nämnden beslutade enligt det första förslaget från förvaltningen.

Den 29 september 2020 var ärendet uppe i Kommunstyrelsens arbetsutskott som återremitterade ärendet till kommunstyrelsens förvaltning för att se över namnet på priset, göra en översyn av prissumman samt villkoren för användning av priset.

Kommunledningskontoret föreslog ett namnbyte från ”Tänka nytt-priset” till ”Självständigt liv-priset”, att prissumman skulle sänkas för att ligga i linje med liknande priser inom kommunen samt en omformulering i riktlinjerna gällande användningen av prissumman.

Kommunfullmäktige inrättade 2021-05-04 Självständigt liv-priset inom nämnden för Individ & Familjeomsorg.

Kommunstyrelsens förvaltning har genomfört en kartläggning av kommunens interna och externa priser. Den 26 november 2024 beslutade Kommunstyrelsen att remittera ärendet om översyn av priserna till berörda nämnder för yttrande.

Mot bakgrund av denna översyn, och då Självständigt liv-priset aldrig har delats ut, beslutade nämnden för Individ & Familjeomsorg den 20 mars 2025 att föreslå Kommunfullmäktige att avveckla priset. Ärendet togs dock inte upp av Kommunfullmäktige. I stället beslutade kommunstyrelsen den 3 februari 2026 att överlåta ansvaret för priset till nämnden.

Nämnden beslutar därmed framöver om prisets framtid och utformning samt om de styrdokument som reglerar det. Mot denna bakgrund behöver nämnden fatta ett nytt beslut om avveckling av priset, nu med eget mandat i frågan.

Datum
2026-03-19

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Individ & Familjeomsorgs tjänsteskrivelse, 2026-03-04
KF § 10 Priser och utmärkelser i Kungsbacka kommun, 2026-02-03
Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, 2025-10-30
NIF § 26 Avveckling av Självständigt liv-priset, 2025-03-20

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan avveckla Självständigt liv-priset, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 36

Dnr IF-2026-00009

Information om lex Sarah samt redovisning av rapporter, utredningar och beslut

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg godkänner redovisningen av rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah.

Sammanfattning av ärendet

Socialt ansvarig samordnare (SAS) tar emot rapporter om missförhållanden eller påtagliga risker för missförhållanden enligt lex Sarah. SAS utreder händelser och beslutar om händelsen utgjort ett missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållanden mot delegation. Allvarliga missförhållanden eller påtagliga risker för allvarliga missförhållanden anmäler SAS till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). I och med att SAS fattar beslut mot delegation ska nämnden få kännedom om samtliga beslut som fattats av SAS enligt lex Sarah.

Antal händelser som har rapporterats enligt lex Sarah

Januari 2026: 6

Sedan föregående nämndsammanträde har SAS utrett och fattat beslut i följande ärenden enligt lex Sarah

Händelser som inte utgör ett missförhållande eller risk för missförhållande

2025-378 – Rapport gällande att ett fönster i en bostad med särskild service som åtgärdats för drag behövde åtgärdas på nytt då det inte blev tillräckligt bra första gången. I samband med detta fungerade inte elementen som de skulle vilket bidrog till ökad kyla i lägenheten. Det inträffade gav inga konsekvenser för hyresgästens liv, säkerhet eller fysiska eller psykiska hälsa och det bedöms inte bero på en brist i verksamheten.

2025-389 – Rapport gällande dels att det över tid funnits misstankar om bristfällig inomhusmiljö i en bostad med särskild service, dels att ett handtag lossnar i badrummet i samband med att stöd med dusch utförs. Inomhusmiljön har tidigare kontrollerats utan anmärkning men ska utredas på nytt efter incidenten med duschhandtaget då fuktskada konstaterats vara orsaken till att handtaget lossnade. Det inträffade gav inga konsekvenser för hyresgästens liv, säkerhet eller fysiska eller psykiska hälsa och det bedöms inte bero på en brist i verksamheten.

2026-016 – Rapport gällande misstänkt övergrepp gentemot en hyresgäst i en bostad med särskild service. De inblandade medarbetarnas versioner av det inträffade är motsägelsefulla och det faktiska händelseförloppet kan inte fastställas. Inför rekrytering har enhetschef inhämtat referenser med goda resultat samt genomfört kontroll gentemot belastningsregistret utan anmärkning. Medarbetaren har haft introduktion med bredvidgång och verksamheten har upprättade rutiner för det

Datum
2026-03-19

löpande arbetet. Således kan inga organisatoriska brister konstateras som orsak till det inträffade och därav görs bedömningen att ett missförhållande inte förelegat.

2026-041 – Grund för lex Sarah-rapportering saknas då händelsen inte inträffade inom förvaltningens verksamheter.

Händelser där ett missförhållande/påtaglig risk för ett missförhållande enligt 27 kap § 5 SoL eller 24 e § LSS har förelegat

2025-371 – Rapport gällande att en deltagare i korttidsvistelse har fått tag i en fjärrkontroll och tuggat på tillhörande batterier. Brister i verksamheten konstateras avseende att det ej utförts en tillräcklig kontroll av saker som ska plockas undan som skyddsåtgärd för deltagaren. Således missades fjärrkontrollen. Det inträffade gav inga konsekvenser för den enskilde men utredare bedömer att det förelåg en påtaglig risk för konsekvenser.

2026-006 – Rapport gällande att en assistansanvändare fallit ur hygienstolen i samband med förflyttning. Av utredningen framgår det att förflyttningen utfördes felaktigt och att det saknas information i assistansanvändarens genomförandeplan hur förflyttningsmomentet ska gå till, vilket behöver åtgärdas. Det inträffade gav övergående fysiska konsekvenser för den enskilde.

2025-338, 2025-384 – Två rapporter utreds gemensamt gällande återkommande brister i professionellt bemötande gentemot hyresgäster i en bostad med särskild service. Trots vidtagna åtgärder konstateras kvarstående brister i verksamheten avseende personalens följsamhet till sitt uppdrag i enlighet med LSS-lagens intentioner samt framtagna rutiner och genomförandeplaner, vilket inneburit konsekvenser för enskildas trygghet och säkerhet.

Händelser där ett allvarligt missförhållande/påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande enligt 27 kap § 7 SoL eller 24 e § LSS har förelegat

Ingen sådan bedömning sedan föregående nämndsammanträde.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Individ & Familjeomsorgs tjänsteskrivelse, 2026-03-04

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan godkänna redovisningen av rapporter, utredningar och beslut enligt lex Sarah, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 37

Dnr IF-2023-00008

Information om barn och ungas inflytande inom socialtjänsten - fråga från Ingegärd Salmose (MP)

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av en tidigare fråga från Ingegärd Salmose (MP), som inkom i samband med den granskning som genomfördes av Justitieombudsmannen våren 2024, har en uppföljande fråga ställts om hur arbetet med att stärka barns och ungas inflytande har utvecklats.

Enhetschef Sofia Holz och Socialt ansvarig samordnare Helena Nilsson redovisar hur förvaltningen arbetat med JO:s bedömning av barnens bästa. De lyfter att det är en utmaning att formulera detta på ett sätt så det även blir tydligt för familjerna. Under de senaste två åren har flera egenkontroller genomförts för att följa upp ungas delaktighet. Förvaltningen har också haft en heldag med fokus på barnets bästa, där man arbetat med hur barns och ungas ålder och mognad kan bedömas samt hur de kan göras delaktiga på olika sätt.

Det har även genomförts workshops med fokus på hur vi kan förbättra oss med hur man samtalar med barn, exempelvis genom användning av tejpning, barnbrev samt hur man dokumenterar och skriver direkt till barn. Arbetet pågår kontinuerligt och på flera fronter.

Vidare betonas vikten av att skapa förutsättningar för att kunna fördjupa utredningar och ge barn möjlighet att komma till tals. Fler egenkontroller kopplade till JO:s synpunkter planeras, även om samtliga resultat ännu inte har sammanställts.

Verksamheten använder olika metoder för att underlätta barns delaktighet, såsom känslkort, nallekort, "Tre hus" och sociala berättelser. Samtidigt framhålls att detta är ett ständigt pågående arbete. En av JO:s synpunkter har varit att arbetet inte alltid dokumenteras tillräckligt tydligt.

Slutligen lyfts även arbetet med att bygga förtroende hos vårdnadshavare, då detta är avgörande för att barn ska få möjlighet att komma till tals. I vissa fall kan det finnas en försiktighet från föräldrarnas sida, vilket gör förtroendeskapande arbete särskilt viktigt.

Sofia och Helena svarar på nämndens frågor och Ingegärd Salmose (MP) är nöjd med svaret.

Beslutsunderlag

NIF § 38 Övrigt – Inkommen skrivelse från Ingegerd Salmose (MP), 17 oktober 2024

Datum
2026-03-19

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 38

Dnr IF-2020-00101

Information om arbetet inom bostad med särskild service, BMSS - fråga från Lou-Lou Andersson (C)

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ledamot Lou-Lou Andersson (C) har inkommit med en fråga om hur man arbetar med individuella behov och önskemål inom Bostad med särskild service, BMSS.

Verksamhetschefer Gunilla Edmundsson och Carina Håberg informerar om arbetet inom BMSS och hur man arbetar med genomförandeplaner och att man utgår från individen i centrum.

Genomförandeplaner upprättas tillsammans med hyresgästen och även med god man eller närstående. När en person flyttar in ska en genomförandeplan tas fram inom 48 timmar. I planen kartläggs bland annat omvårdnadsbehov, behov av stöd i hemmet samt fritidsaktiviteter. Planen följs upp minst en gång per halvår eller oftare vid förändrade behov.

För att säkerställa rätt bemanning används stödbehovsmätningar, vilket ger underlag för hur många medarbetare som behövs utifrån hyresgästernas behov samt vilken budget som krävs. Bemanningen planeras också utifrån individuella behov och planerade aktiviteter. Detta kan ibland innebära utmaningar när det gäller att genomföra spontana aktiviteter, men med god framförhållning försöker verksamheten anpassa och planera utifrån hyresgästernas önskemål, även om det inte alltid är möjligt att tillgodose allt.

Kvalitén för hyresgästerna är enormt viktig.

Som en del av arbetet med genomförandeplaner finns även ett dokumentationsansvar. Händelser som uppstår i samband med aktiviteter ska dokumenteras. Om en aktivitet inte genomförs, exempelvis efter motivationsarbete eller om den enskilde avböjer, ska detta också dokumenteras. Om en planerad aktivitet inte erbjuds ska det rapporteras som en avvikelse.

Gunilla och Carina svarar på nämndens frågor och Lou-Lou Andersson (C) är nöjd med svaret.

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 39

Dnr IF-2026-00083

Initiativärende (S) - 6 timmars arbetsdag - peka ut en verksamhet

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg avslår initiativet.

Reservation

Maj-Britt Rane-Andersson (S) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

2:e vice ordförande Maj-Britt Rane-Andersson (S) har inkommit med ett initiativärende gällande 6 timmars arbetsdag – peka ut en verksamhet.

Initiativtagaren yrkar på:

- Nämnden för Individ och Familjeomsorg ger förvaltningen i uppdrag att identifiera en verksamhet inom Daglig verksamhet som 6-timmars arbetsdag med bibehållen heltidslön.
- Nämnden för Individ och Familjeomsorg ger förvaltningen i uppdrag att påbörja en pilotstudie med 6-timmars arbetsdag med start september 2026 och avslut september 2029.
- Nämnden för Individ och Familjeomsorg beslutar att använda resultatfondsmedel för detta ändamål om 15 mnkr.

Beslutsunderlag

Initiativärende (S) - 6 timmars arbetsdag - peka ut en verksamhet, 2026-03-17

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) yrkar på avslag till initiativet med anledning av att Kommunfullmäktige redan behandlat frågan samt att medlen inte finns.

Maj-Britt Rane-Andersson (S) yrkar bifall till initiativet.

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) finner att det finns två förslag till beslut, dels han eget avslagsyrkande och dels Maj-Britt Rane-Anderssons (S) bifallsyrkande.

Ordförande ställer proposition på förslagen och finner att nämnden beslutar att avslå initiativet.

Beslutet skickas till

Initiativtagaren

Datum
2026-03-19

§ 40

Dnr IF-2024-00046

Årsrapport systematiskt arbetsmiljöarbete 2025

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg godkänner årsrapport för systematiskt arbetsmiljöarbete 2025.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har genomfört en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) för 2025 i enlighet med gällande föreskrifter. Uppföljningen beskriver hur arbetsmiljöarbetet bedrivits under året utifrån kommunens arbetsmiljömål och förvaltningens fokusområden. Insatser har bland annat genomförts i form av kompetensutveckling för chefer, utbildning i rapporteringssystem för tillbud och arbetsskador samt hälsofrämjande aktiviteter. Programmet Hälsa55 har vidareutvecklats till Hälsa50 och fortsätter en bit in i 2026. Uppföljningen visar även en ökad frekvens av rapporterade, utredda och åtgärdade tillbud och arbetsskador. Sammantaget visar uppföljningen ett fortsatt arbete för en god och hållbar arbetsmiljö i förvaltningen.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Individ & Familjeomsorgs tjänsteskrivelse, 2026-03-12
Uppföljning Systematiskt arbetsmiljöarbete 2025, 2026-03-12

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan godkänna årsrapport för systematiskt arbetsmiljöarbete 2025, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 41

Dnr IF-2023-00100

Månadsuppföljning till nämnd

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen kommer månatligen rapportera olika nyckeltal till nämnden. Detta sker genom en månadsuppföljning utifrån det ekonomiska läget, personalnyckeltal, sjukfrånvaron och orosanmälningar för att nämnden ska kunna följa dessa över tid.

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 42

Dnr IF-2023-00001

Information från förvaltningen

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef Gunilla Edmundsson informerar om läget gällande bemanning inom BMSS.

Verksamhetschef Carina Håberg informerar om arbetsmiljöarbetet inom LSG BMSS och PA, hur det ser ut med skyddsronder på enheter, titta på vad vi ser som är gemensamt så vi får en bild av det, även ser vi över hur vi arbetar med Winningtemp, på vissa enheter är det svårt att få ut ett resultat.

Verksamhetschef Carina Håberg informerar om arbetsmiljöarbetet inom Lokal samordningsgrupp på bostad med särskild service och personlig assistans. Man ser över hur det ser ut med skyddsronder på enheterna och hur man identifierar gemensamma iakttagelser för att få en helhetsbild av arbetsmiljön. Vidare informeras om att man ser över hur man arbetar med Winningtemp och att det på vissa enheter är svårt att få fram ett resultat. Hon informerar även om Mötesplats funktionsstöd som genomförs för 7:e året med GR:s nätverk,

Förvaltningschef Göran Hjertstrand informerar om att vi kommer skala upp arbetet kopplat till Peer-supporters under året. Metoden implementerades 2024 i förvaltningen och i utvärderingarna finns det tydliga positiva effekter både för arbetsgruppen och för hyresgästerna/brukarna. Vi kommer försöka rekrytera både inom BMSS, Myndighet stöd och behandling och boendekedjan. Samarbetet fortsätter med Region Halland som också sett samma positiva effekter och även dom kommer skala upp.

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 43

Dnr IF-2023-00003

Anmälan av delegeringsbeslut

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg godkänner redovisningen av delegeringsbeslut fattade under perioden 2026-02-01 – 2026-02-28.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Individ & Familjeomsorg har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med nämndens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Följande delegeringsbeslut anmäls till nämnden.

Utskottet för Individ & Familjeomsorg

Beslut förtecknade i protokoll enligt följande sammanträdesdatum: Den 11 och 25 februari 2026.

Delegationsrapport enligt listor (Individ & Familjeomsorgen och funktionsstödsenheten)

För perioden 2026-02-01 – 2026-02-28. Beslut enligt socialtjänstlagen (2025:300), SoL; lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU; lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall, LVM; föräldrabalken (1949:381) FB; lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS; och övriga beslut.

Personal

2026-02-01 – 2026-02-28

Avtal

Dnr IF-2026-00025. Placeringsavtal – Boende med bostöd, Carepoint Sweden AB, Vuxenenheten

Dnr IF-2026-00025. Placeringsavtal – Korttidsboende för personer med funktionsnedsättning, Stiftelsen Bräcke Diakoni Mellangården, Vuxenenheten

Dnr IF-2026-00025. Placeringsavtal – Korttidsboende för personer med funktionsnedsättning, Ingseredsstiftelsen, Vuxenenheten

Dnr IF-2026-00025. Placeringsavtal – Korttidsboende för personer med funktionsnedsättning, Göteborgs Kyrkliga Stadsmission Katrine, Vuxenenheten

Datum
2026-03-19

- Dnr IF-2026-00025. Placeringsavtal – Boende med bostöd, Hotel och Pensionatkedjan i Göteborg AB, Vuxenenheten
- Dnr IF-2026-00032. Öppenvårdsavtal – Öppenvårdsinsatser, Humana, Barn och Ungdomsenheten
- Dnr IF-2026-00032. Placeringsavtal – HVB, Gryning vård AB, Barn och Ungdomsenheten
- Dnr IF-2026-00032. Öppenvårdsavtal – Öppenvårdsinsatser, Adisa AB, Barn och Ungdomsenheten
- Dnr IF-2026-00032. Placeringsavtal – HVB, Meby Behandlingshem AB, Barn och Ungdomsenheten
- Dnr IF-2026-00032. Placeringsavtal – HVB, Humana, Barn och Ungdomsenheten
- Dnr IF-2026-00033. Öppenvårdsavtal – Öppenvårdsinsatser, Humana Familjeforum Sverige AB, Familjehemsenheten
- Dnr IF-2026-00033. Placeringsavtal – Familjehemsvård, Humana Familjeforum Sverige AB, Familjehemsenheten
- Dnr IF-2026-00063. Placeringsavtal – Bostad med särskild service, Nytida Astagården, Funktionsstödsenheten
- Dnr IF-2026-00063. Placeringsavtal – Bostad med särskild service, Nytida Astagården, Funktionsstödsenheten
- Dnr IF-2026-00063. Placeringsavtal – Korttidsboende för personer med funktionsnedsättning, Haga Göstorp Psykiatri AB, Funktionsstödsenheten
- Dnr IF-2026-00063. Placeringsavtal – Särskild boende, Haga Göstorpsgården, Funktionsstödsenheten
- Dnr IF-2026-00063. Placeringsavtal – Bostad med särskild service, Nytida Solhaga By, Funktionsstödsenheten
- Dnr IF-2026-00054. Handledningsavtal, Skärgårdens Psykoterapimottagning, Familjehemsenheten
- Dnr IF-2026-00053. Avtal social jour, Göteborg Stad
- Dnr IF-2026-00066. Personuppgiftsbiträdesavtal
- Dnr AVTAL-2026-00068. NUSO – Nationell uppföljning av socialtjänstens omställning
- Dnr AVTAL-2026-00109. CERA – Centrum för forskning och utbildning kring riskbruk, skadligt bruk och beroende
- Dnr AVTAL-2026-00108. Peer support

Övrigt

- Dnr IF-2026-00058. Begäran om radering av personuppgifter

Datum
2026-03-19

Dnr IF-2026-00059. Anmälan av personuppgiftsincident,
Integritetsskyddsmyndigheten, IMY

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Individ & Familjeomsorgs tjänsteskrivelse, 2026-03-02

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan godkänna redovisningen av delegeringsbeslut fattade under perioden 2026-02-01 – 2026-02-28, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 44

Dnr IF-2024-00012

Redovisning av domar och beslut

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar redovisningen av inkomna domar och beslut till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning för perioden 2026-02-01 – 2026-02-28.

Förvaltningsrätten i Göteborg, FR

Dom meddelad i mål nr. 13746-25, daterad 2026-02-27, saken; den enskilde har överklagat nämndens beslut gällande personlig assistans enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom meddelad i mål nr. 13974-25, daterad 2026-02-27, saken; den enskilde har överklagat nämndens beslut gällande insats enligt socialtjänstlagen (2025:400), SoL. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom meddelad i mål nr. 15275-25, daterad 2026-02-27, saken; den enskilde har överklagat nämndens beslut gällande bistånd enligt socialtjänstlagen (2025:400), SoL. Förvaltningsrätten avslår yrkandet om muntlig förhandling. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Kommunstyrelsen, KS

KS 2026-02-17 § 28 Lönekartläggning 2025 och handlingsplan 2026

KS 2026-02-17 § 32 Begäran om medel för trygg uppväxt – Koordinator för att möjliggöra tidiga insatser, motverka normbrytande beteende, hjälp till självhjälp och stärkt stöd till familjehem och jourfamiljer (Individ & Familjeomsorg)

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Individ & Familjeomsorgs tjänsteskrivelse, 2026-03-02

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan notera redovisningen av inkomna domar och beslut till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 45

Dnr IF-2023-00005

Redovisning av synpunkter och klagomål

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar redovisningen av inkomna synpunkter och klagomål till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning för perioden 2026-02-01– 2026-02-28.

Dnr IF-2026-00047. Inkommit klagomål från anhörig gällande handläggning av ärende samt bemötande inom Mottagningsenheten. Utvecklingsledare har besvarat klaganden.

Dnr IF-2026-00049. Inkommit klagomål från anhörig gällande bemötande och utförande av insats på bostad med särskild service inom Funktionsstödsenheten.

Dnr IF-2026-00056. Inkommit beröm från anhörig gällande bemötande och utförande av insats inom lägerverksamheten inom Funktionsstödsenheten.

Dnr IF-2026-00057. Inkommit klagomål från anhörig gällande utförande av insats inom Barn och Ungdomsenheten.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Individ & Familjeomsorgs tjänsteskrivelse, 2026-03-02

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan notera redovisningen av inkomna synpunkter och klagomål till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 46

Dnr IF-2023-00006

Redovisning av skrivelser och meddelanden

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar redovisningen av inkomna skrivelser och meddelanden till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning för perioden 2026-02-01 – 2026-02-28.

Dnr IF-2026-00043. Granskningsutskick detaljplan för bostäder och verksamheter inom Åsa 5:156 och 5:14 mfl

Dnr IF-2026-00045. Samrådsutskick detaljplan för bostäder och verksamheter inom Bukärr 130 och del av Nötegång 191

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Individ & Familjeomsorgs tjänsteskrivelse, 2026-03-02

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan noterar redovisningen av inkomna skrivelser och meddelanden till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Datum
2026-03-19

§ 47

Dnr IF-2023-00008

Övrigt

Beslut

Nämnden för Individ & Familjeomsorg noterar informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Maj-Britt Rane-Andersson (S) tackar för verksamhetsbesöket på Kyrkskolan och riktar ett särskilt tack till Diana, Ylva och Christine för ett lyckat och givande besök.

Beslutsgång

Ordförande Tommy Rydfeldt (L) prövar om nämnden kan notera informationen till protokollet, och finner att nämnden bifaller det.

Undertecknat av följande personer

TOMMY RYDFELDT

Datum: 2026-03-20 16:31:26
Transaktionsidentitet: 7F449C21DF73E2553EC25DB23B64EDFDEFF85F375C

INGEGÄRD SALMOSE

Datum: 2026-03-23 09:12:18
Transaktionsidentitet: 92DF7CFCFBA8AC884AE20E41EF2CC9D2177C8B9F89

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Kungsbacka kommun

Organisationsnr: 212000-1256

E-post: individochfamiljeomsorg@kungsbacka.se