



Plats och tid för
sammanträde

Teknikens Hus, Utholmen

Klockan 15:00-18:05

Beslutande

Ledamöter

Fredrik Hansson (C), Ordförande
Max Ramström (M), vice ordförande
Per-Axel Carlsson (M)
Leif Ytterström (M)
Susann Petrusson (S)
Anna-Karin Granberg (SD)
Thomas Lundberg (MP)

Tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande

Ersättare

Maria Enesten (M)
Kent Stenhammar (S)
Stefan Jägnert (SD)
Magnus Andreasson (C)
Eirik Langjord (L)
Marie Wadström (KD)

Tjänstepersoner

Julia Tryggvadottir Tollesson,
förvaltningschef
Johan Burman, biträdande
förvaltningschef
Namita Magnusson, nämndsekreterare
Hannah Lundborg, arkivarie
Maria Rosenberg, verksamhetschef
Lokalförsörjning §§ 47–48
Peter Johansson,
projektledare Bygg § 48
Astrid Bayard, verksamhetschef
Utveckling, Kommunikation &
Kundstöd §§ 49–50
Johan Frisén, ekonomichef § 49
Sandra Ohlsson, verksamhetschef HR
& Personalförsörjning § 49
Ulrika Qvist,
enhetschef Utveckling § 49

Övriga

Fastighet
Fastighet Stab
Fastighet Fordon

Plats och tid för justering

Digital justering,

Sekreterare

Namita Magnusson

Paragrafer §§ 47–53

Ordförande

Fredrik Hansson (C)

Protokolljusterare

Per-Axel Carlsson (M)

Innehåll

§ 47	Dnr SE-2026-00003 Projektinformation, nämnden för Service 2026.....	3
§ 48	Dnr SE-2026-00008 Avstämning Kungsbacka Arena, nämnden för Service 2026	4
§ 49	Dnr SE-2026-00169 Uppföljning och prognos april 2026, nämnden för Service.....	5
§ 50	Dnr SE-2026-00178 Delegeringsförteckning 2026, nämnden för Service	6
§ 51	Dnr SE-2026-00004 Redovisning av inkomna skrivelser, nämnden för Service 2026.....	9
§ 52	Dnr SE-2026-00005 Anmälan av delegeringsbeslut, nämnden för Service 2026.....	10
§ 53	Dnr SE-2026-00006 Förvaltningschefen informerar, nämnden för Service 2026	12

§ 47

Dnr SE-2026-00003

Projektinformation, nämnden för Service 2026

Beslut

Nämnden för Service noterar projektinformationen maj 2026 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Maria Rosenberg, verksamhetschef Lokalförsörjning, redovisar månadsvis status för pågående projekt i Kungsbacka kommun. På dagens sammanträde informerar hon om ombyggnation Naturum, rivning Skårby bostadshus och anpassning av utemiljön vid Åsa förskola.

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera projektinformation maj 2026 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

§ 48

Dnr SE-2026-00008

Avstämning Kungsbacka Arena, nämnden för Service 2026

Beslut

Nämnden för Service noterar informationen om Kungsbacka Arena maj 2026 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Service redovisar på uppdrag månatlig projektstatus gällande Kungsbacka Arena till Kommunstyrelsen. Statusen avser byggprojektets totalprognos samt lägesrapportering om tid, omfattning och bemanning.

Projektet följer den fastställda projektplanen både avseende tid, kostnad bemanning och omfattning. Alla milstolpar har uppnåtts enligt tidsplan, och aktuell kostnadsuppföljning visar att projektet ligger inom beslutad budget utan avvikelser.

Dessutom ges information om byggprojektet och projektet för driftsorganisationen för arenan, ekonomisk uppföljning april, samt information om pågående och kommande aktiviteter i byggprocessen och planering i området.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2026-04-22

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera informationen om Kungsbacka Arena maj 2026 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 49

Dnr SE-2026-00169

Uppföljning och prognos april 2026, nämnden för Service

Beslut

Nämnden för Service godkänner Uppföljning och prognos april 2026.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Service rapporterar en prognos för helåret som visar en positiv avvikelse mot budget på +5,4 miljoner kronor (mkr). Avvikelsen inkluderar +4,7 mkr avseende tilldelad budget för lokalprojekt som inte prognostiseras att genomföras under året och därmed förväntas ombudgeteras. Exkluderas tilldelning av dessa budgetmedel så reduceras avvikelsen till +0,7 mkr. Sett i ett sammanhang så är nämnden för Service total omsättning på cirka 1,5 miljarder kronor.

På verksamhetsnivå är avvikelserna i prognosen inte speciellt stora. Inköp är en verksamhet som har fått en mer komplex och utökad efterfrågan på sina tjänster de senaste åren. Insatser görs för att möta den förändrade efterfrågan och på så vis inte stanna upp kommungemensamma processer. En instabil omvärld gör att prognosen innehåller några större osäkerhetsfaktorer, där de två största i nuläget bedöms vara energikostnaderna hos Fastighet och livsmedelskostnader hos måltidsverksamheten.

Den totala investeringsprognosen för helåret är 306,1 mkr och är enbart 0,7 mkr lägre än budgeten på 306,8 mkr. Det finns prognosavvikelser för några av investeringskategorierna och de förklaras till merparten av periodiseringseffekter. Lokalinvesteringarna har en negativ budgetavvikelse på -36,8 mkr och förklaras främst av att några projekt kommit igång snabbare än tidigare beräknat. Reinvesteringar har en positiv budgetavvikelse på +33,7 mkr och förklaras främst av framflyttade tidsplaner för några projekt som exempelvis Toråsskolan och Alekärret.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2026-05-07
Uppföljning och prognos april 2026, nämnden för Service

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 50

Dnr SE-2026-00178

Delegeringsförteckning 2026, nämnden för Service

Beslut

Nämnden för Service antar Delegeringsförteckning 2026, daterad 2026-05-12.

Delegeringsförteckning, nämnden för Service, antagen 2025-05-15 § 47 upphör samtidigt att gälla.

Reservation

Anna-Karin Granberg (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Service delegeringsförteckning utgår från en kommungemensam mall för delegeringsförteckningar. De förtroendevalda har det yttersta ansvaret för den kommunala förvaltningen och är de som styr förvaltningen. Det sker löpande förändringar i verksamheten och lagstiftning som påkallar behov av förändringar av delegeringsförteckningen, därför finns det anledning att återkommande ta upp dokumentet för beslut.

I delegeringsförteckningen har nämnden för Service i vissa ärenden överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden i nämnden för Service, till förvaltningschefen Service samt till berörd delegat/befattning.

Beslut om delegeringsförteckning innefattar förändringar om,

Kap. 1.8 – Förkortningar och hänvisningar:

- Bitr. VC stryks.

Kap. 2.1 – Allmänt:

- OSL 5 kap 5 §.
Beslut om sekretessmarkering.
- OSL 6 kap 3–4,6 §§.
Utlämnande av allmän handling med förbehåll eller att inte lämna ut en allmän handling.
- OSL 6 kap 5 §.
Helt eller delvis avslå begäran av en annan myndighet att ta del av en uppgift.
- OSL 10 kap 15 a §.
Sekretessbrytande bestämmelse.
- Uppgiftsskyddslagen 4 och 6 §§.
Helt eller delvis avslå begäran av en brottsbekämpande myndighet att ta del av en uppgift.

- OSL 6 kap. 1 a §.
Avgift ska betalas helt eller delvis innan avskriften eller kopia av allmän handling lämnas ut.
- Dataskyddsförordningen. GDPR artikel 15–21, 23. Dataskyddslagen 5 kap 1–3 §§. Helt eller delvis avslå framställan om begäran av utövande av registrerads rättigheter.
- Riktlinjer för personuppgiftsbehandling, Dataskyddsförordningen GDPR, artikel 28. Teckna personuppgiftsbiträdesavtal.
- Undertecknande till myndighet.
- Yttrande över remisser.
- Yttrande över planprogram i gransknings- och samrådsskedet.
- Yttrande över detaljplan i gransknings- och samrådsskedet.
- Yttrande över bygglov.

Kap. 2.2 – Ekonomi och inköp:

- LOU, Policy för inköp, Riktlinjer för inköp, Riktlinjer för direktupphandling.
- Reinvesteringar Fastigheter.
- Försäljning av material.
- Hantera uppsägning av externa hyresavtal för villkorsändring avseende lokaler mellan kommun och hyresvärd.
- Hantera hyresavtal avseende lokaler mellan kommun och extern hyresgäst med upp till 4 års avtalstid och en årshyra upp till 30 basbelopp exklusive mervärdesskatt.
- Hantera uppsägning av externa hyresavtal för villkorsändring avseende lokaler mellan kommun och hyresgäst.
- Hantera interna hyresavtal avseende lokaler och bostäder mellan nämnden för Service och övriga nämnder.
- Hantera externa hyresavtal avseende bostäder mellan kommun och hyresgäst/hyresvärd.

Kap. 2.3 Personal:

- AB § 11.
Disciplinpåföljd - skriftlig varning.

Beslutsunderlag

Nämnden för Services tjänsteskrivelse, 2026-03-30
Delegeringsförteckning, nämnden för Service 2026

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna-Karin Granberg (SD) yrkar att ärendet återremitteras till förvaltningen för vidare utredning.

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag och Anna-Karin Granbergs (SD) yrkande.

Ordförande ställer proposition på de båda förslagen och finner att nämnden för Service godkänner förvaltningen för Service förslag.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 51

Dnr SE-2026-00004

Redovisning av inkomna skrivelser, nämnden för Service 2026

Beslut

Nämnden för Service noterar redovisningen av inkomna skrivelser maj 2026 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Följande skrivelser har inkommit till nämnden för Service,

Diariernr.	Dok. Beskrivning
SE-2026-00172	Årsredovisning 2025 för Kungsbacka kommun, version till KF
SE-2026-00172	(Kommunfullmäktige) - (Beslut §45) - Årsredovisning 2025 för Kungsbacka kommun
SE-2026-00172	Kommunledningskontoret - Tjänsteskrivelse - Årsredovisning 2025 för Kungsbacka kommun
SE-2026-00173	(Kommunfullmäktige) – (Beslut § 55) - Ansökan om medlemskap i kommunalförbundet Tolkförmedling Väst
SE-2026-00173	Kommunstyrelsens förvaltning -Tjänsteskrivelse - Ansökan om medlemskap i Tolkförmedling väst
SE-2026-00174	(Kommunfullmäktige) - (Beslut § 46) - Revisionsberättelse 2025 för Kungsbacka kommun och fråga om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, nämnder och beredningar
SE-2026-00174	(Kommunrevisionen) (Rapport) Grundläggande granskning 2025
SE-2026-00174	(Kommunrevisionen) Följebrev - Revisionsrapport Grundläggande granskning 2025
SE-2026-00174	Kommunrevisionens redogörelse för 2025 - bilaga till revisionsberättelsen
SE-2026-00174	Revisionsberättelse - År 2025

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2026-04-22

Beslutsgång

Nämnden för Service noterar redovisningen av inkomna skrivelser maj 2026 till protokollet.

§ 52

Dnr SE-2026-00005

Anmälan av delegeringsbeslut, nämnden för Service 2026

Beslut

Nämnden för Service godkänner anmälan av delegeringsbeslut maj 2026.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden för Service har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän i enlighet med nämnden för Service delegeringsförteckning, beslutad 2025-05-15 § 47. Beslut får endast fattas inom nämndens verksamhetsområde, i ärenden där nämnden har befogenhet att fatta beslut enligt författning eller kommunfullmäktiges beslut.

Redovisningen innebär inte att nämnden för Service omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får nämnden för Service återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Följande beslut är fattade enligt nämnden för Service delegeringsförteckning 2025-05-15 § 47 under perioden 2026-04-20 till 2026-05-04,

Diariennr.	Beslut enligt nämnden för Service Delegeringsförteckning, beslutsfattare samt beslutsdatum.
AVTAL- 2026-00101	2.1.6 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 28. Teckna personuppgiftsbiträdesavtal Julia Tryggvadottir Tollesson, FC 2026-04-20
AVTAL- 2026-00102	2.1.6 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 28. Teckna personuppgiftsbiträdesavtal Julia Tryggvadottir Tollesson, FC 2026-04-30
AVTAL- 2026-00120	2.1.6 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 28. Teckna personuppgiftsbiträdesavtal Julia Tryggvadottir Tollesson, FC 2026-05-04
SE-2026-00125	2.1.11 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 35 Beslut med anledning av konsekvensbedömning avseende dataskydd Julia Tryggvadottir Tollesson, FC 2026-05-04.
SE-2024-00301	2.1.10 Dataskyddsförordningen GDPR, Artikel 33 och 34 Hantering av personuppgiftsincident (åtgärdsuppföljning) Julia Tryggvadottir Tollesson, FC 2026-05-04.

- SE-2025-00437 2.1.10 Dataskyddsförordningen GDPR, Artikel 33 och 34
Hantering av personuppgiftsincident (åtgärdsuppföljning)
Julia Tryggvadottir Tollesson, FC
2026-05-04.
- SE-2026-00103 2.1.10 Dataskyddsförordningen GDPR, Artikel 33 och 34
Hantering av personuppgiftsincident
Julia Tryggvadottir Tollesson, FC
2026-05-04.
- SE-2026-00175 2.1.12 Dataskyddsförordningen GDPR artikel 37
Utse Dataskyddsombud för nämnden.
Julia Tryggvadottir Tollesson, FC
2026-05-04.

Beslutsunderlag

Förvaltningen för Services tjänsteskrivelse, 2026-04-22
Sammanställning delegeringsbeslut maj 2026
Sammanställning delegationsbeslut anställningar mars 2026

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förvaltningen för Service förslag, och att nämnden för Service bifaller det.

§ 53

Dnr SE-2026-00006

Förvaltningschefen informerar, nämnden för Service 2026

Beslut

Nämnden för Service noterar informationen från förvaltningschefen maj 2026 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Julia Tryggvadottir Tollesson och biträdande förvaltningschef Johan Burman informerar om,

- Presidiedialog med Byggnadsnämnden
- Partnerdialoger med Individ & Familjeomsorg, Kultur & Fritid och Förskola & Grundskola.
- Kommunfullmäktiges fastställande om avskaffning av religiöst motiverad specialkost och Måltids arbete med att omhänderta beslutet.
- Pilotprojekt av ny larm-app.

Beslutsgång

Ordförande Fredrik Hansson (C) prövar om nämnden för Service kan notera informationen från förvaltningschefen maj 2026 till protokollet, och finner att nämnden för Service bifaller det.