



Nämnden för stöd, vård och omsorg

Plats och tid

Tullportsgatan 13, vån 4, konferensrum
Sessionssalen, 2026-03-26, kl 13:15-16:37,
ajournering 15:37-15:51

Ledamöter

Jane Larsson (C), ordförande
Ellen Skaare Håkansson (KD), vice
ordförande
Karin Ardefelt (S)
~~Carina Johansson (S)~~
Anna Marklund (V)
~~Stefan Udnie (M)~~
Kjell Jansson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Lars Johansson (S)

Ewa Wiklander (L)

Ersättare

Lars Johansson (S)
Christer Lindberg (S)
Magnus Wallengren (V)
Ewa Wiklander (L)
~~Joakim Virtanen (SD)~~

Justerare

Ellen Skaare Håkansson (KD)

Justeringsdag

Digital justering

Paragrafer

§28 - §50

Datum då anslaget publiceras

2026-03-27

Förvaringsplats för protokollet

Stöd, vård och omsorgsförvaltningen



Nämnden för stöd, vård och omsorg

Övriga deltagare

Maria Malmsten, förvaltningschef, §§ 28-50
Anna Rasmussen, nämndsekreterare/utvecklingsledare, §§ 28-50
Jenny Sundquist, verksamhetschef, §§ 28-35, 37-50
Sofia Sedin, verksamhetschef, §§ 28-50
Johan Asp, verksamhetschef, §§ 28-35, 37-50
Ulrika Gullberg, verksamhetschef, §§ 28-35, 37-50
Ann-Louise Sundstrand, tf stabschef, §§ 28-35, 37-50
Susanne Haraldsson, administrativ strateg, §§ 28-35, 37-42
Jennie Steen, Socialt ansvarig samordnare, §§ 28-36
Ann-Christin Andersson-Leeman, medicinskt ansvarig sjuksköterska, §§ 28-35
Thomas Gardell, Informationssäkerhetssamordnare, § 37
Felicia Falkeling, ekonom, § 48

Sekreterare Anna Rasmussen

Underskrifter

Ordförande Jane Larsson (C)
Se digital justeringsbilaga

Justerare Ellen Skaare Håkansson (KD)
Se digital justeringsbilaga



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 28

Mötets öppnande och upprop

Sammanfattning

Ordförande Jane Larsson (C) förklarar mötet öppnat och sekreterare utför upprop



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 29

Godkännande av dagordning samt val av justerare

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg godkänner dagordningen och utser Ellen Skaare Håkansson (KD) till justerare av protokollet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 30

Allmänhetens frågestund

Beslut

Punkten utgår då ingen fråga kommer från allmänheten

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorgs arbetsutskott lämnar över ärendet till nämnden utan förslag till beslut då allmänheten kan delta först vid nämndsammanträdet.

Sammanfattning

Allmänhetens frågestund vid nämnden för stöd, vård och omsorg sammanträden syftar till att ge enskilda medborgare möjlighet att ställa frågor till nämndens politiker och få dem besvarade.



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 31

Återrapportering från nämndens ledamöter

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Sammanfattning

Nämndens ledamöter ges vid nämndsammanträdet utrymme att återrapportera från de uppdrag, sammanträden och konferenser som ledamöterna har deltagit vid.

Ordförande Jane Larsson (C) återrapporterar från sitt deltagande vid hjälpmedelsnämnden, protokoll kommer nämnden till handa efter justering.

Ewa Wiklander (L) återrapporterar från samverkansmöte mellan socialförvaltningen, skolan, kommunen och polisen om brottsförebyggande arbete för barn och ungdomar.



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 32 NSVO/2025:132, NSVO/2025:164,
NSVO/2026:61, NSVO/2026:62, NSVO/2026:73

Inkomna handlingar för kännedom

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen i inkomna handlingar och lägger den till handlingarna

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen i inkomna handlingar och lägger den till handlingarna

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen i inkomna handlingar och lägger den till handlingarna

Sammanfattning

Inkomna handlingar för nämndens kännedom under perioden 2026-02-07 till 2026-03-13

- A. Brev från SPF Seniorerna gällande Hemtjänsten inför valet
- B. Regeringsbeslut Uppdrag till Kammarkollegiet att betala ut medel till SKR i enlighet med ökning om en jämlik och effektiv cancervård med kortare väntetider
- C. Beslut Lex Sarah Stenstaliden hemvårdsgrupp
- D. Beslut Lex Maria personlig assistans
- E. Nästa steg för en god och nära vård: information om lagändringar som träder i kraft den 1 juli 2026



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 33

Information från förvaltningschef

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna

Sammanfattning

Förvaltningschef Maria Malmsten ger muntlig information om följande:

- Sommarbonus
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Utbetalning personlig assistans
- Yrkesresan
- Digitalisering
- Malmen brandföreläggande
- Chefsforum
- Arbete med utvärdering av omorganisationen av nämnd- och förvaltningsstrukturen i Kristinehamns kommun beträffande NAKV och NSVO
- Hemtjänstindex
- Barnboende
- Arbetsskor



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 34 NSVO/2026:1 **Anmälan av delegationsbeslut**

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om delegationsbeslut och lägger den till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om delegationsbeslut och lägger den till handlingarna.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om delegationsbeslut och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Enligt 6 kapitlet 37 § kommunallagen får en nämnd delegera beslutanderätten till presidiet, ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en automatiserad beslutsfunktion i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§. Delegerad beslutsrätt framgår av nämndens gällande delegationsordning och fattade delegationsbeslut anmäls och redovisas till nämnden.

Redovisningen avser delegationsbeslut fattade under perioden februari 2026

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-04

Delegationsbeslut februari 2026

Bostadsanpassningsrapport februari 2026



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 35

NSVO/2025:53

Uppföljning Tillsyn västra hemvårdsgrupp

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för rapporten gällande genomförd uppföljning tillsyn av västra hemvårdsgrupp. Uppföljning av åtgärdsplanen ska rapporteras till nämnden i oktober.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för rapporten gällande genomförd uppföljning tillsyn av västra hemvårdsgrupp. Uppföljning av åtgärdsplanen ska rapporteras till nämnden i oktober.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för rapporten gällande genomförd uppföljning tillsyn av västra hemvårdsgrupp och lägger den till handlingarna

Sammanfattning

MAS och SAS har följt upp tillsyn av västra hemvårdsgrupp utifrån åtgärdsplan, 2025-2026.

Punkterna i åtgärdsplan som följs är:

- Översyn av enhetens planering
- Repetera riktlinje och rutin gällande dokumentation
- Undersöka om medarbetares kompetens- och kunskapsnivå är på en adekvat nivå. Säkerställ individuell utbildningsplan för kompetens- och kunskapspåfyllnad.
- Fortsatt implementering av evidensbaserade metoder i det omvårdnadsnära arbetet såsom Senior alert och BPSD
- Säkerställ att brukares genomförandeplaner utgår från IBIC uppdraget
- Mentorskap för nya medarbetare (verksamhetsövergripande)
- Tydliggöra roller och ansvar för funktionen chef respektive samordnare
- Enhetschefens uppföljningsansvar
- Repetera rutin och checklista gällande fast omsorgskontakt
- Säkerställa eller repetera att riktlinje ”aktivt medarbetarskap” är känd och efterlevs

Uppföljningen ger information om enhetens nuläge samt en analys för hur fortsatt utvecklingsarbete på enheten lämpligen bör bedrivas med utgångspunkt från ovan punkter. Som exempel föreslås ett förtydligande i befintlig rutin för fast omsorgskontakt, FOK, utbildningstillfälle gällande dokumentation, repetition av rutin för avvikelshantering, systematisk genomgång av medarbetares kunskap om digitala system med mera. Enhetens vision om att vara ”Kristinehamns bästa hemvårdsgrupp, kända för omtanke,

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

respekt och trygghet” ger en målbild för medarbetarna hur det fortsatta arbetet framåt med åtgärdsplanen som struktur för man ska nå dit.

Beslutsunderlag

Uppföljning av tillsyn västra hemvårdsgrupp, 2026-02-25
Tjänsteskrivelse, 2029-03-04

Arbetsutskottets behandling

Ordförande Jane Larsson (C) frågar om arbetsutskottet kan föreslå nämnden att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut med tillägg att uppföljning av åtgärdsplanen ska rapporteras till nämnden i oktober.

Arbetsutskottets beslutar så

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Verksamhetschef
Enhetschef
MAS och SAS



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 36

NSVO/2025:167

Lex Sarah - Stenstaliden hemvårdsgrupp

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om utredning enligt 27 kap 2 § SoL, lex Sarah och lägger den till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om utredning enligt 27 kap 2 § SoL, lex Sarah och lägger den till handlingarna.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om utredning enligt 27 kap 2 § SoL, lex Sarah och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

2025-11-06 upprättades anmälan om allvarligt missförhållande till IVO då det framkommit uppgifter i en pågående brottsutredning av Polisen, att en filmad sekvens av brukare återfinns i hemtjänstpersonals privata mobiltelefon.

Filmsekvensen visar hur brukare blir utsatt för fysiskt övergrepp samt tilltalas på ett verbalt kränkande och grovt olämpligt sätt. Det uppmärksammas även ett foto av en annan brukare i samma mobiltelefon. Konsekvenserna för den brukare som blivit utsatt för fysiskt övergrepp är förutom risk för fysiska men även risk för psykiska men. För den brukare vars foto återfanns framkommer att hen ombett personal att ta foto på hen. Sannolikt ingen konsekvens för brukaren, men visar på olämpligt agerande att fortsatt spara foto på brukare i privat mobiltelefon.

Utredning delges IVO 2026-02-08. Begäran om komplettering från IVO inkommer 2026-02-10. IVO önskar ett förtydligande av de bakomliggande orsakerna till händelsen. I komplettering till IVO beskrivs de bakomliggande orsakerna, en analys och ytterligare förslag på åtgärder för att förhindra att dylikt sker igen. Komplettering delges IVO 2026-03-03. Beslut från IVO inkommer 2026-03-04.

Beslutsunderlag

Utredning enligt lex Sarah, 2025-02-03

Komplettering till IVO, 2026-02-16

Beslut från IVO, 2026-03-04

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

Enhetschefer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 37 NSVO/2026:54

Cybersäkerhetslagen

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för utbildningen om cybersäkerhetslagen och lägger den till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för utbildningen om cybersäkerhetslagen och lägger den till handlingarna.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för utbildningen om cybersäkerhetslagen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

IT/Informationssäkerhetssamordnare Thomas Gardell besöker nämnden för en kortare utbildning om Cybersäkerhetslagen.

Cybersäkerhetslagen i Sverige implementerar främst EU-direktivet NIS2 och börjar gälla gällar från 15 januari 2026. Den syftar till att uppnå en hög gemensam cybersäkerhetsnivå i hela unionen. Jämfört med NIS ställs tydligare krav på bland annat riskanalyser och olika säkerhetsåtgärder samt att fler organisationer omfattas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-06



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 38

NSVO/2024:233

Handlingsplan för säkerhetsarbete 2025-2026

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om den reviderade Stöd, vård och omsorgsförvaltningens handlingsplan för säkerhetsarbete 2025-2026. Handlingsplanen följs upp varje år i delårsbokslutet samt vid årsbokslutet.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om den reviderade Stöd, vård och omsorgsförvaltningens handlingsplan för säkerhetsarbete 2025-2026. Handlingsplanen följs upp varje år i delårsbokslutet samt vid årsbokslutet.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om den reviderade Stöd, vård och omsorgsförvaltningens handlingsplan för säkerhetsarbete 2025-2026. Handlingsplanen följs upp varje år i delårsbokslutet samt vid årsbokslutet.

Sammanfattning

Stöd, vård och omsorgsförvaltningens handlingsplan för säkerhetsarbete har som syfte att ge en struktur på säkerhetsarbetet och skapa förutsättningar för en trygg organisation. Handlingsplanen innehåller ansvarsområden och riskområden. Den innehåller också en sammanställning över vilka handlingsplaner som är upprättade.

Förvaltningens säkerhetsgrupp ansvarar för upprättandet av Stöd, vård och omsorgsförvaltningens handlingsplan för säkerhetsarbete. Planen är tvåårig men uppdateras årligen. Planen delges nämnden för kännedom senast i mars månad varje år.

Justeringar:

Under rubriken 1.3 Verksamhetsbeskrivning, har området Stöd och hälsa lagts till. Listan över handlingsplaner (rubrik 1.6 Handlingsplaner) har uppdaterats.

Beslutsunderlag

Stöd, vård och omsorgsförvaltningens handlingsplan för säkerhetsarbete 2025-2026

Tjänsteskrivelse 2026-03-04

Beslutet skickas till

Förvaltningschef SVO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 39 NSVO/2024:234
Krisledningsplan 2025-2026

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om den reviderade Stöd, vård och omsorgsförvaltningens krisledningsplan 2025-2026 och lägger till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om den reviderade Stöd, vård och omsorgsförvaltningens krisledningsplan 2025-2026 och lägger till handlingarna.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om den reviderade Stöd, vård och omsorgsförvaltningens krisledningsplan 2025-2026 och lägger till handlingarna.

Sammanfattning

Stöd, vård och omsorgsförvaltningen ska vid varje mandatperiods början fastställa en krisledningsplan vilken ska syfta till att säkerställa en lämplig och effektiv krisledningsorganisation.

Krisledningsplanen ska:

- Visa förvaltningens förmåga att hantera allvarliga händelser och/eller extraordinära händelser.
- Ge förvaltningen förutsättningar att snabbt komma igång med åtgärder vid allvarliga händelser och/eller extraordinära händelser.

Förvaltningens säkerhetsgrupp ansvarar för upprättandet av Stöd, vård och omsorgsförvaltningens krisledningsplan. Planen är tvåårig men uppdateras årligen.

Planen delges nämnden för kännedom senast i mars månad varje år.

Justeringar:

Krisledningsplatser och övriga lokaler har anpassats till det nya kommunhusets lokaler. Kontaktinformation har uppdaterats.

Beslutsunderlag

Stöd, vård och omsorgsförvaltningen krisledningsplan 2025-2026
Tjänsteskrivelse 2026-03-04

Beslutet skickas till

Förvaltningschef SVO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 40

NSVO/2025:17

**Organisationsskiss och uppföljning
personalsammansättning**

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg

1. tackar för presentation av organisationskissen, uppföljning sker årsvis i mars månad eller vid större organisationsförändringar.
2. tackar för uppföljning av personalsammansättning, uppföljning sker årsvis i mars månad.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg

1. tackar för presentation av organisationskissen, uppföljning sker årsvis i mars månad eller vid större organisationsförändringar.
2. tackar för uppföljning av personalsammansättning, uppföljning sker årsvis i mars månad.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg

1. tackar för presentation av organisationskissen, uppföljning sker årsvis i mars månad eller vid större organisationsförändringar.
2. tackar för uppföljning av personalsammansättning, uppföljning sker årsvis i mars månad.

Sammanfattning

Enligt beslut 2025-09-18 §144 samt 2025-04-03 §65 ska förvaltningen årsvis i mars månad eller vid större organisationsförändringar presentera en organisationsskiss för nämnden.

Ändringar står med röd text vid minskning av antal medarbetare (MA) eller om en rättelse gjorts. Ändringar står med grön text vid ökning av antal medarbetare (MA).

Justeringar 260210

Förvaltningschef: Verksamhetschef för området Stöd och hälsa är nu tillsatt

Funktionsstöd och hemtjänst: Verksamheten jobbar ständigt med grafen och planeringen vilket gör att behov av personal varierar utifrån behov hos brukarna. Personlig assistans och hemtjänst är alltid varierande verksamheter som bemannas utifrån biståndsbeslutens omfattning.

Särskilt boende: Planerad utökning inom ram har genomförts. Antalet medarbetare kan över tid förändras med någon medarbetare pga att någon gått upp eller ner i sysselsättningsgrad.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

Stöd och hälsa: Biståndsenheten är justerad pga en felberäkning.

Stab: Senior lots har flyttats till stabens enhet

I december 2024 lämnade oppositionen (SD, M, KD och L) in ett initiativ om att granska och effektivisera anställningar inom stöd, vård och omsorgsförvaltningen. Förvaltningen fick i uppdrag att se över det administrativa flödet och en slutrapport godkändes i april 2025. Rapporten föreslog kvartalsvis uppföljning av personalsammansättning, men i september 2025 beslutade nämnden att ändra till årlig uppföljning eftersom tillsvidareanställningar vanligtvis inte varierar mycket över året.

Vid den årliga uppföljningen kan konstateras att det endast skett mycket marginella förändringar i fördelningen av anställningar mellan administration och vård och omsorg sedan 2024. Fördelningen för alla anställningar ligger på 1,2% admin, 61,7 % vård och omsorg och 37,2 % övriga för 2025. Det innebär en ökning av 0,2% admin, ingen förändring vård och omsorg och en minskning 0,1 % övriga sedan 2024.

Sett över hela perioden har fördelningen gått från 1,1% admin(2023) till 1,2% (2025), 61,1% vård och omsorg (2023) till 61,7% (2025) samt 37,8% övrigt (2023) till 37,2% (2025). Förändringarna är mycket marginella, med maximalt 0,6 procentenheters förändring under hela perioden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-10

Organisationsskiss Stöd, vård och omsorgsförvaltningen 260210

Uppföljning personalsammansättning 2023-2025

Beslutet skickas till

Administrativ strateg

Nämndsekreterare SVO

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 41 NSVO/2026:29

Volym LSS-platser

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Behovet av LSS-boenden i Kristinehamn ökar till följd av fler diagnoser och högre medellivslängd, vilket skapar utmaningar för kommunen att möta efterfrågan inom lagstadgad tid. Situationen är angelägen och leder till dyra externa placeringar samt svårigheter att frigöra befintliga platser. Det har även tillkommit ett brådskande behov av att tillskapa ett boende med särskild service för barn och ungdomar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-06

Beslutet skickas till

Stöd, vård och omsorgsförvaltningen



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 42

NSVO/2023:160

Uppföljning projekt digitala inköp

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om projektet Digitala inköp till brukare i hemtjänsten. Vidare återrapporering av projektets läge kommer ske i oktober 2026.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om projektet Digitala inköp till brukare i hemtjänsten. Vidare återrapporering av projektets läge kommer ske i oktober 2026.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om projektet Digitala inköp till brukare i hemtjänsten. Vidare återrapporering av projektets läge kommer ske i oktober 2026.

Sammanfattning

Kristinehamns kommun startade 2024 ett projekt för digitala inköp till brukare i hemtjänsten, med målet att minska kostnaderna för brukarna. Ett pilotprojekt genomfördes på Västra hemvårdsområdet, där brukare med stöd av hemtjänstpersonal handlade dagligvaror digitalt via Coop eller Maxi. Projektet utvidgades 2025 till att alla brukare med insatsen inköp på området skulle utföra hemhandling genom Coops ombudsportal. Detta arbete pausades på grund av brister hos underleverantören. Under hösten har en upphandlingsprocess genomförts för att säkerställa att inköp av mat och dagligvaror försätter att fungera tills dess att projektet kan återupptas. Samhall tilldelades en fortsättning för att säkerställa att inhandling kunde fortsätta smidigt, avtalet löper på årsbasis ett år i taget, som längst i fyra år. Nuvarande avtal sträcker sig till 12 januari 2027.

Februari 2026 hade verksamhetschef och digital lots ett möte med Coop för att efterhöra hur långt de har kommit i sitt arbete gällande de problemen med utkörningen. De meddelade att de har påbörjat ett samarbete med Samhall i flera värmlandskommuner för utkörning av varor.

Ett efterföljande möte hölls med verksamhetschef hemtjänst, digital lots och upphandlare där förslaget från Coop diskuterades. En ny upphandling kommer behöva göras på grund av de volymer som finns, upphandlingsenheten kollar med andra värmlandskommuner hur deras lösning ser ut med beställning och leverantör. Verksamhetschef ska undersöka med sina respektive motparter i Värmland hur deras arbete ser ut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

En kostnadskalkyl kommer att tas fram för att beräkna slutkostnaden för brukaren, detta för att koppla an till nämndens mål att det inte ska ske en fördyring för brukaren. Verksamhetschef hemtjänst kommer ansvara för projektet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-02-09

Uppföljning projekt digitala inköp – mars 2026

Beslutet skickas till

Stöd, vård och omsorgsförvaltningen



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 43

NSVO/2026:27

Uppföljning Åtgärdsplan hemtjänst 2026

Beslut

Nämnden för Stöd vård och omsorg tackar för återrapporteringen gällande åtgärdsplan hemtjänst februari 2026 och ser fram emot fortsatt rapportering från hemtjänsten i syfte att följa utvecklingen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för Stöd vård och omsorg tackar för återrapporteringen gällande åtgärdsplan hemtjänst februari 2026 och ser fram emot fortsatt rapportering från hemtjänsten i syfte att följa utvecklingen.

Förslag till beslut

Nämnden för Stöd vård och omsorg tackar för återrapporteringen gällande åtgärdsplan hemtjänst februari 2026 och ser fram emot fortsatt rapportering från hemtjänsten i syfte att följa utvecklingen.

Sammanfattning

Förvaltningen följer löpande ett antal parametrar för att säkerställa kontroll över hemtjänstens grundförutsättningar och ekonomiska utfall. Fokus ligger på bemanning i årsarbetare, sjukfrånvaro samt nyttjande av stimulansmedel.

Personalbudgeten uppgår till 142,4 årsarbetare samt 4,9 årsarbetare finansierade genom stimulansmedel, vilket ger ett totalt utrymme om 147,3 årsarbetare. Nuvarande bemanning uppgår till 204 årsarbetare.

Inför budget 2026 ökades ramen för hemtjänst med ytterligare 4,9 årsarbetare jämfört med föregående år. Mot bakgrund av ökade behov och för att skapa bättre ekonomiska förutsättningar har beslut fattats om att tillföra ytterligare 7 miljoner kronor i stimulansmedel till hemtjänsten. Medlen omräknas till årsarbetare och tillförs årets ram. Satsningen är ett led i att skapa stabilare bemanning och minska sjukfrånvaron, vilket har stor påverkan på det ekonomiska utfallet.

Hemtjänsten har en historik av ekonomisk obalans. De tillförda stimulansmedlen används därför strategiskt för att skapa långsiktigt hållbara förutsättningar, där minskad sjukfrånvaro är en avgörande faktor.

Då förvaltningen inte har det ekonomiska stöd som krävs för att följa alla parametrar som skulle vara önskvärt är delar av redovisningen blank denna månad. Förhoppningen är att detta ska ändras när ny ekonom är på plats och stödet fungerar som det ska.

Parallellt pågår ett arbete med att utveckla en mer ändamålsenlig budgetmodell.

Möjligheten att utgå från beviljade insatser och tillämpa evidensprövade schabloner enligt Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) ses över. I samband med detta analyseras även avgiftssystemets utformning.

Planeringen är central för att nå budget i balans. Samtliga av hemtjänstens samordnare organiseras därför under en enhetschef för att stärka likriktning,



Nämnden för stöd, vård och omsorg

kompetens och följsamhet, samtidigt som de fortsatt arbetar nära respektive hemtjänstgrupp.

Förberedelser pågår även för en utredning som ska kartlägga arbetsuppgifter utöver brukartid i syfte att pröva alternativa organiseringar och öka effektiviteten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-03

Uppföljning plan för åtgärder 2026

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschef



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 44 NSVO/2026:30

Fast omsorgskontakt äldreomsorg

Beslut

Nämnden för Stöd vård och omsorg tackar för informationen om fast omsorgskontakt inom förvaltningens äldreomsorgsverksamhet och lägger ärendet till handlingarna.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för Stöd vård och omsorg tackar för informationen om fast omsorgskontakt inom förvaltningens äldreomsorgsverksamhet och lägger ärendet till handlingarna.

Förslag till beslut

Nämnden för Stöd vård och omsorg tackar för informationen om fast omsorgskontakt inom förvaltningens äldreomsorgsverksamhet och lägger ärendet till handlingarna.

Sammanfattning

Förvaltningen för Stöd vård och omsorg har fått i uppdrag att återkoppla arbetet med fast omsorgskontakt inom verksamhet äldreomsorg.

Arbetet med fast omsorgskontakt inom hemtjänsten pågår sedan december 2024.

De undersköterskor som i sin funktion är fast omsorgskontakt har kommit igång bra. Till stöd för implementeringen och genomförandet finns rutin och checklista upprättad. Som en del av rutinen ska två välkomstsamtal genomföras med nya brukare. Det första samtalet sker med samordnare. Det andra välkomstsamtalet där både samordnare och omsorgskontakt deltar.

Som en utvidgning av reformen föreslår Regeringen att boende på särskilda boenden ska ha samma lagstadgade rätt till fast omsorgskontakt från och med den 1 juli 2026. Omsorgskontakten ska stärka kontinuitet och trygghet samt tillgodose behov av individanpassad omsorg och samordning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-06

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Verksamhetschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 45

NSVO/2026:70

Politiskt initiativ - Trygg personalförsörjning

Beslut

Nämnden för Stöd vård och omsorg

1. tackar för informationen om hur många anställda inom äldreomsorgen och LSS som befinner sig i osäkra uppehållspositioner och därmed riskerar att försvinna ur verksamheten och ser genom denna information att risken inte är så stor avseende personalförsörjning genom detta perspektiv. Samt hur det långsiktiga arbetet kan fortskrida för att trygga en god arbetsmiljö.
2. vill i maj 2026 och september 2026 ha en fortsatt information om ev antalet anställda som kan drabbas av det ökade lönekravet och osäkra uppehållspositioner. I september önskar nämnden också besked om lagkraven påverkat möjligheten att få vikarier under sommarsemestrarna.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för Stöd vård och omsorg

1. tackar för informationen om hur många anställda inom äldreomsorgen och LSS som befinner sig i osäkra uppehållspositioner och därmed riskerar att försvinna ur verksamheten och ser genom denna information att risken inte är så stor avseende personalförsörjning genom detta perspektiv. Samt hur det långsiktiga arbetet kan fortskrida för att trygga en god arbetsmiljö.
2. vill i juni 2026 och september 2026 ha en fortsatt information om ev antalet anställda som kan drabbas av det ökade lönekravet och osäkra uppehållspositioner. I september önskar nämnden också besked om lagkraven påverkat möjligheten att få vikarier under sommarsemestrarna.

Förslag till beslut

Nämnden för Stöd vård och omsorg tackar för informationen om hur många anställda inom äldreomsorgen och LSS som befinner sig i osäkra uppehållspositioner och därmed riskerar att försvinna ur verksamheten och ser genom denna information att risken inte är så stor avseende personalförsörjning genom detta perspektiv. Samt hur det långsiktiga arbetet kan fortskrida för att trygga en god arbetsmiljö.

Sammanfattning

Vid nämnden 2026-02-26 uppdrog nämnden till förvaltningschef att informera om hur många anställda inom äldreomsorgen och LSS som befinner sig i osäkra uppehållspositioner och därmed riskerar att försvinna ur verksamheten. En analys har utifrån detta skett av HR. Analysen visar arbetstillstånd kontrolleras sedan september 2025. Sedan september 2025 så har det noterats 5 personer som har tillfälliga uppehållstillstånd och av dessa har 2 personer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

ansökt om förlängning. Det finns också 4 personer med permanentupphållstillstånd och de händer det inget med.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-02

Nämndens behandling

Ordförande Jane Larsson (C) inkommer med ändringsyrkande att stryka första meningen i beslutspunkt 2.

Ordförande Jane Larsson (C) frågar om nämnden kan ajournera sig.

Nämnden beslutar så

ajournering 15:37 till 15:51

Ordförande Jane Larsson (C) drar tillbaka tidigare ändringsyrkande och inkommer med nytt ändringsyrkande avseende att ändra tidpunkten juni 2026 till maj 2026 i beslutspunkt 2

Kjell Jansson (SD) yrkar bordläggning till nämnden i april

Ordförande Jane Larsson (C) ställer yrkande om bordläggning mot att ärendet avgörs idag genom votering.

Ja = ärendet avgörs idag

Nej = bordläggning

	Ja	Nej
Jane Larsson (C)	x	
Ellen Skaare Håkansson (KD)		x
Karin Ardefelt (S)	x	
Lars Johansson (S)	x	
Anna Marklund (V)	x	
Ewa Wiklander (L)		x
Kjell Jansson (SD)		x

4 Ja, 3 nej

Ordförande Jane Larsson (C) finner att ärendet ska avgöras idag

Ordförande Jane Larsson (C) frågar om nämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag till beslut i punkt 1



Nämnden för stöd, vård och omsorg

Nämnden beslutar så

Ordförande Jane Larsson (C) frågar om nämnden kan besluta enligt ändringsyrkande i punkt 2

Nämnden beslutar så

Ellen Skaare Håkansson (KD), Ewa Wiklander (L) och Kjell Jansson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Arbetsutskottets behandling

Ordförande Jane Larsson (C) inkommer med följande tilläggsyrkande:

Nämnden för stöd, vård och omsorg vill i juni 2026 och september 2026 ha en fortsatt information om ev antalet anställda som kan drabbas av det ökade lönekravet och osäkra uppehållspositioner. I september önskar nämnden också besked om lagkraven påverkat möjligheten att få vikarier under sommarsemestrarna.

Ordförande Jane Larsson (C) frågar om arbetsutskottet kan föreslå nämnden att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar så

Ordförande Jane Larsson (C) frågar om arbetsutskottet kan föreslå nämnden att besluta enligt tilläggsyrkandet.

Ellen Skaare Håkansson (KD) avstår från att delta i beslutet

Ordförande Jane Larsson (C) finner genom acklamation att arbetsutskottet föreslår nämnden att besluta enligt tilläggsyrkandet.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Verksamhetschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 46

NSVO/2026:32

**Handlingsplan utifrån systematiskt arbetsmiljöarbete
SAM 2026**

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om 2026 års handlingsplan utifrån systematiskt arbetsmiljöarbete SAM. Uppföljning sker löpande över året genom förvaltningens protokoll från samverkansgrupp tillika skyddskommitté.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om 2026 års handlingsplan utifrån systematiskt arbetsmiljöarbete SAM. Uppföljning sker löpande över året genom förvaltningens protokoll från samverkansgrupp tillika skyddskommitté.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg tackar för informationen om 2026 års handlingsplan utifrån systematiskt arbetsmiljöarbete SAM. Uppföljning sker löpande över året genom förvaltningens protokoll från samverkansgrupp tillika skyddskommitté.

Sammanfattning

En arbetsmiljöplan/handlingsplan samt en arbetsmiljöstrategi har tagits fram, som stöd för årets åtgärder. Arbetsmiljöplanen har tagits fram i det arbetsmiljöverktyg som används i kommunen. Arbetsmiljöplanen blir därmed en handlingsplan för det systematiska arbetsmiljöarbetet på förvaltningen. Övergripande dokument så som arbetsgivarpolicy och arbetsmiljöriktlinje finns beslutade för kommunen sedan tidigare. Till stöd för att ytterligare skapa en systematik i arbetsmiljöarbetet så har förvaltningen tagit fram ett underlag som benämns som arbetsmiljöstrategi.

Ett årsbokslut tas fram av HR för uppföljning av arbetsmiljön och den blir stöd för årets åtgärder.

Arbetsmiljöarbetet följs genom samverkansgrupp/skyddskommitté och protokollen delges nämnden för att nå en god insyn, utifrån det delegerade arbetsmiljöansvaret.

Nämnden har sedan tidigare uppdragit förvaltningschefen att årligen informera om det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-02

Arbetsmiljöplan 2026 – handlingsplan för systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)

Arbetsmiljöstrategi 2026

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kristinehamns
kommun

Protokoll

Sammanträdesdatum
2026-03-26

28(34)

Nämnden för stöd, vård och omsorg

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschef

Enhetschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 47

NSVO/2026:28

**Årsbokslut utifrån systematiskt arbetsmiljöarbete SAM
2025**

Beslut

Nämnden för Stöd, vård och omsorg;

1. godkänner redovisningen av årlig uppföljning av arbetsmiljöarbetet 2025,
2. uppdrar åt förvaltningen att under 2026 prioritera åtgärder för att:
 - a. korta hanteringstider för tillbud och arbetsskador så att ärenden normalt avslutas inom 30 dagar,
 - b. öka genomförandegraden av planerade arbetsmiljöaktiviteter (inkl. skyddsronder och information/utbildning enligt årshjul),
3. uppdrar åt förvaltningen att återsrapportera status och resultat av ovan uppdrag till nämnden vid nämndsammanträde i september 2026.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för Stöd, vård och omsorg;

1. godkänner redovisningen av årlig uppföljning av arbetsmiljöarbetet 2025,
2. uppdrar åt förvaltningen att under 2026 prioritera åtgärder för att:
 - c. korta hanteringstider för tillbud och arbetsskador så att ärenden normalt avslutas inom 30 dagar,
 - d. öka genomförandegraden av planerade arbetsmiljöaktiviteter (inkl. skyddsronder och information/utbildning enligt årshjul),
3. uppdrar åt förvaltningen att återsrapportera status och resultat av ovan uppdrag till nämnden vid nämndsammanträde i september 2026.

Förslag till beslut

Nämnden för Stöd, vård och omsorg;

1. godkänner redovisningen av årlig uppföljning av arbetsmiljöarbetet 2025,
2. uppdrar åt förvaltningen att under 2026 prioritera åtgärder för att:
 - e. korta hanteringstider för tillbud och arbetsskador så att ärenden normalt avslutas inom 30 dagar,
 - f. öka genomförandegraden av planerade arbetsmiljöaktiviteter (inkl. skyddsronder och information/utbildning enligt årshjul),
3. uppdrar åt förvaltningen att återsrapportera status och resultat av ovan uppdrag till nämnden vid nämndsammanträde i september 2026.

Sammanfattning

Enligt kraven i det systematiska arbetsmiljöarbetet ska arbetsgivaren årligen följa upp hur arbetsmiljöarbetet fungerat och identifiera förbättringsområden.

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Nämnden för stöd, vård och omsorg

Syftet är att utveckla rutiner och arbetssätt för att vara en trygg, säker och hälsosam arbetsgivare.

Förvaltningen har med stöd av HR genomfört den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet för 2025. Uppföljningen visar att antalet rapporterade tillbud har ökat medan antalet arbetsskador minskat, vilket kan indikera ökad rapporteringsbenägenhet och att förebyggande arbete ger effekt. Samtidigt är handläggningstiderna för tillbud och arbetsskador fortsatt långa och har ökat för arbetsskador.

De vanligaste riskområdena i rapporterade händelser är hot och våld, psykosocial påverkan samt tidspress/personalbrist. Genomförandegraden av planerade arbetsmiljöaktiviteter har ökat jämfört med föregående år men ligger fortfarande under önskvärd nivå. Uppföljningen visar också ett växande behov av att förbättra den löpande uppföljningen av dokumenterade risker och tillhörande åtgärder, då många åtgärder är öppna under lång tid. Sjukfrånvaron är fortsatt hög i förvaltningen jämfört med kommunen som helhet men har minskat under 2025. Hemtjänsten är det verksamhetsområde som fortsatt har högst sjukfrånvaro.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-08

Årsbokslut arbetsmiljö SVO 2025

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschef

Enhetschef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 48 NSVO/2026:2

Ekonomirapport

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg godkänner ekonomirapporten.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg godkänner ekonomirapporten.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg godkänner ekonomirapporten.

Sammanfattning

Akkumulerad budgetavvikelse per 2026-02-28 uppgår till +537 tkr, vilket motsvarar en procentuell avvikelse om +0,6 %. Verksamheten för hemtjänst lämnar ett ackumulerat underskott motsvarande -2 502 tkr. Även verksamheterna för funktionsstöd och särskilt boende lämnar underskott som uppgår till -31 respektive -79 tkr. Staben lämnar ett överskott motsvarande +1 394 tkr, främst på grund av en centralt budgeterad buffert. Verksamheten för stöd & hälsa lämnar ett överskott på +1 756 tkr, vilket beror på en kombination av högre intäkter, lägre personalkostnader och lägre hjälpmedelskostnader än budgeterat. Nämndens totala personalbudget överskrids med -3 840 tkr och underskottet uppstår inom äldreomsorgen, till övervägande del hemtjänsten. Den totala budgetavvikelsen påverkas även av att statsbidragsintäkterna är lägre i början av året innan bidragen har betalats in från Socialstyrelsen. Effekten av saknade statliga medel bedöms vara att överskottet är 600-800 tkr lägre än det borde vara. Statliga medel beräknas totalt under året motsvara en intäkt på upp till 23 461 tkr, vilket stödjer verksamheten i ändamålet att nå budget i balans.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport 2026-02
Tjänsteskrivelse 2026-03-11

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 49

NSVO/2025:203

Lokalisering gruppboende LSS

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg ställer sig positiva till de fyra tomtförslag som presenteras för nämnden dock förordas tomt nr ett (Del av Sanna 1:1, kvarteret Valhall) som lokalisering för ny gruppboestad.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg ställer sig positiva till de fyra tomtförslag som presenteras för nämnden dock förordas tomt nr ett (Del av Sanna 1:1, kvarteret Valhall) som lokalisering för ny gruppboestad.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg ställer sig positiva till de fyra tomtförslag som presenteras för nämnden dock förordas tomt nr ett (Del av Sanna 1:1, kvarteret Valhall) som lokalisering för ny gruppboestad.

Sammanfattning

Nämnden för stöd, vård och omsorg godkände förstudien kring ny gruppboestad LSS (§220 NSVO/2025:203) och gav förvaltningschef i uppdrag att gå vidare med handlingsalternativ fyra vilket innebar en nybyggnation av en ny gruppboestad.

Fyra förslag till alternativa tomter har tagits fram av samhällsplaneringsavdelningen som grund för beslut i kommunstyrelsen.

Förslagna tomter är:

1. Del av Sanna 1:1, kvarteret Valhall
2. Karlsholm
3. Förgyllaren 15 – Hacklehemsskolan
4. Dromedaren 1 – Högliden (Sannaparken)

Alla fyra förslagen är lämpliga lokaliseringar. Utifrån beskrivna osäkerheter kring framtida utformning av områden kring alternativ två och tre samt begränsningar i tomt fyra förordas förslag nummer ett (1).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-06
PM Lokalisering LSS

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Stöd, vård och omsorgsförvaltningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för stöd, vård och omsorg

§ 50

NSVO/2026:68

Kristinehamnsförslag - uppmärksamma invånare som fyller 100år

Beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg

1. avslår förslaget.
2. instämmer i tjänstemannayrkandets avslag då nämnden önskar att ett ärende med detta innehåll och dignitet skall representeras av Kommunfullmäktiges presidie som högst beslutande organ i kommunen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg

1. avslår förslaget.
2. instämmer i tjänstemannayrkandets avslag då nämnden önskar att ett ärende med detta innehåll och dignitet skall representeras av Kommunfullmäktiges presidie som högst beslutande organ i kommunen.

Förslag till beslut

Nämnden för stöd, vård och omsorg avslår förslaget.

Sammanfattning

Nämnden för stöd, vård och omsorg ställer sig positiva till medborgarförslaget. Uppgiften har tilldelats att besvara ett medborgarförslag om att alla hundraåringar i Kristinehamn uppmärksammas av kommunledningsförvaltningen. Medborgarförslaget innebär att det ses som en fin gest att uppmärksamma hundraåringar av kommundirektör eller kommunstyrelsens ordförande.

Utifrån medborgarförslaget ser nämnden inte att uppdraget ska hanteras inom nämndens ansvarsområde, eftersom detta gäller alla medborgare och nämnden hanterar de som är berörda av vård och omsorg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-02

Inkommet kristinehamnsförslag (utdrag e-tjänst)

Arbetsutskottets behandling

Ordförande Jane Larsson (C) inkommer med följande tilläggyrkande:

Nämnden för stöd, vård och omsorg instämmer i tjänstemannayrkandets avslag då nämnden önskar att ett ärende med detta innehåll och dignitet skall representeras av Kommunfullmäktiges presidie som högst beslutande organ i



Nämnden för stöd, vård och omsorg

kommunen.

Ordförande Jane Larsson (C) frågar om arbetsutskottet kan föreslå nämnden att besluta enligt förvaltningens förslag och tilläggsyrkande

Arbetsutskottet beslutar så

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**