



Skolnämnden

Plats och tid

Insjön, 2026-09-17, kl. 13:15-17:01

Ajournering kl. 14:51-15:03

Ajournering kl. 15:50-15:55

Ledamöter

Ulf Engström (S), ordförande
Kim Bäckman (L), vice ordförande
Helen Einarsson (S)
Annkatrine Sedin (V)
~~Ingrid Gustavsson (C)~~
Agneta Andersson (MP)
~~Leif Andersson (M)~~

~~Marita Abrahamsson (KD)~~
~~Kjell Jansson (SD)~~

Tjänstgörande ersättare

Bisera Bucuk (S)

Jan Strid (S) till kl. 15:50 §§ 97-112

Elisabeth Zadik (V) från kl. 15:50 §§ 113-122

Jerry Andergrahn (S) till kl. 15:50 §§ 97-112

Joakim Virtanen (SD)

Ersättare

Bisera Bucuk (S)
Jan Strid (S) till kl. 15:50 §§ 97-112
Jerry Andergrahn (S) till kl. 15:50
§§ 97-112
Elisabeth Zadik (V)
~~Robert Kristensen (M)~~
~~Linn Hesselius (L)~~
Joakim Virtanen (SD)

Justerare

Elisabeth Zadik (V) och Kim Bäckman (L)

Justeringsdag

2026-09-23

Paragrafer

§97 - §122

Datum då anslaget publiceras

2026-09-24

Förvaringsplats för protokollet

Skolförvaltningen



Skolnämnden

Övriga deltagare

Jonas Bergman Wallin, förvaltningschef
Monica Ingman, biträdande skolchef
Helén Friman, nämndsekreterare
Magdalena Ir, ekonom §§ 97-105
Ann-Charlotte Palm, samordnare §§ 97-101
Annica Engman, ungdomskonsulent §§ 97-101
Anna Rosqvist, enhetschef kulturskolan §§ 97-102
Lotta Jansson, verksamhetsutvecklare elevhälsa
Facklig representant
Allmänhet

Sekreterare Helén Friman

Underskrifter

Ordförande Ulf Engström (S)

Justerare Elisabeth Zadik (V)

Justerare Kim Bäckman (L)



Skolnämnden

§ 97

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Föredragningslistan består av 28 ärenden. Följande ändringar görs i ordningen på ärendelistan:

- Ärende 12, Tillsyn fristående förskola Lustgården, tas upp som ärende 10.
- Ärende 10, Remiss av avfallsplan, tas upp som ärende 12.
- Ärenden 19 (Skolpliktsbevakning – Statistik och analys för vårterminen) och 20 (Kränkande behandling – statistik och analys för vårterminen) byter plats.
- Ärenden 25 (Postlistor) och 26 (Förvaltningsinformation) byter plats.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

§ 98

Anmälan om jäv

Sammanfattning

Ingen anmälan om jäv inkommer.



Skolnämnden

§ 99

Resultatdialog

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Resultatdialogen genomförs innan ordinarie nämndsammanträde med verksamhetsutvecklare Therése Winqvist som moderator. Årets resultatdialog har fokus grundskola.



Skolnämnden

§ 100

Allmänhetens frågestund

Sammanfattning

En person från allmänheten närvarar men ställer inga frågor.



Skolnämnden

§ 101

Skn/2025:56

Redovisning av kommunala aktivitetsansvaret KAA

Beslut

Skolnämnden skickar redovisningen till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beviljade i september 2025 skolnämndens ansökan om RUR-medel för att ta fram ett anpassat program som riktar sig till de ungdomar som omfattas av kommunens aktivitetsansvar.

Projektet med att utveckla arbetet för det Kommunala aktivitetsansvaret ska återredovisas kontinuerligt och särskilt i samband med årsredovisningar för 2025, 2026 och 2027. Kommunstyrelsen ska var 6:e månad erhålla en redovisning av projektets genomförande. Redovisningen ska omfatta statistik över antal deltagare samt en beskrivning av uppnådda resultat, framgångar och eventuella svårigheter.

Beslutsunderlag

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-07

Redovisning av RUR-projektet Kommunala aktivitetsansvaret

KF § 98 2025-09-25 Ansökan om RUR-medel från skolnämnden för att utveckla arbetet med det Kommunala aktivitetsansvaret.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Samordnare för KAA



Skolnämnden

§ 102

Skn/2026:145

Remiss av barn- och ungdomskulturplan

Beslut

Skolnämnden stödjer barn- och ungdomskulturplanen utan invändningar.

Sammanfattning

Kulturnämnden har tagit fram ett förslag till barn- och ungdomskulturplan för Kristinehamns kommun och sänt den på remiss till samtliga nämnder med sista svarsdatum 2026-09-30.

Barn- och ungdomskulturplanen beskriver hur Kristinehamns kommun arbetar strategiskt för att stärka barn och ungas tillgång till kultur. Planen omfattar barn och unga i åldern 0–19 år (och deras vårdnadshavare) och fungerar som ett vägledande dokument för kommunens arbete med barn och ungdomskultur under planperioden.

Syftet med barn och ungdomskulturplanen är att:

- stärka barns och ungas rätt till kultur
- skapa likvärdig tillgång till kultur i hela kommunen
- utveckla samverkan mellan kommunens verksamheter och kulturlivet
- ge barn och unga möjlighet att påverka kulturutbudet

Beslutsunderlag

Yttrande – Barn- och ungdomskulturplan

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-18

Barn- och ungdomskulturplan Kristinehamns kommun 2027-203,
remissversion

Kulturnämnden § 53 2026-06-04 Barn- och ungdomskulturplan

Beslutet skickas till

Kulturnämnden



Skolnämnden

§ 103 Skn/2026:144

Remiss av biblioteksplan

Beslut

Skolnämnden antar yttrandet om reviderad biblioteksplan och överlämnar det till kulturnämnden.

Sammanfattning

Kulturnämnden har godkänt utkastet till reviderad biblioteksplan för Kristinehamns kommun 2026–2028 och sänt den på remiss till skolnämnden.

Bedömningen är att det inte finns några synpunkter på reviderad biblioteksplan.

Beslutsunderlag

Yttrande – Reviderad biblioteksplan

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-18

Biblioteksplan 2026–2028, reviderad remissversion

Kulturnämnden § 52 2026-06-04 Reviderad biblioteksplan

Beslutet skickas till

Kulturnämnden



Skolnämnden

§ 104

Skn/2026:101

Tillsyn fristående förskola Lustgården

Beslut

Skolnämnden tilldelar huvudmannen för förskolan Lustgården en anmärkning för en mindre allvarlig överträdelse av vad som gäller för verksamheten enligt skollag (2010:800) 26 kap 11§. Anmärkningen avser brist på samsyn mellan huvudmannens och rektorns redovisning av om det konfessionella inslaget ingår i undervisningen och är kopplat till läroplanens mål eller inte. Huvudmannen för förskolan Lustgården ska redovisa hur bristen åtgärdas till skolnämnden senast den 2 november 2026.

Sammanfattning

Skolnämnden i Kristinehamns kommun har ansvar för att granska enskilda huvudmän som har fått tillstånd att bedriva fristående förskola och fritidshem med bidrag från kommunen. Kristinehamns kommun har genomfört en regelbunden tillsyn av den fristående förskolan Lustgården i juni 2026. Områden som har granskats är systematiskt kvalitetsarbete, organisation och utbildning, trygghet och säkerhet, arbete med barn i behov av särskilt stöd och modersmål, arbete med övergångar samt forum för samråd och information till hemmet. En föräldraenkät samt en ägar- och ledningsprövning har genomförts.

Bedömningen är att huvudmannen för förskolan Lustgården brister i samsyn mellan huvudmannens och rektorns redovisning av om det konfessionella inslaget ingår i undervisningen och är kopplat till läroplanens mål eller inte.

Beslutsunderlag

1. Biträdande skolchefs tjänsteskrivelse 2026-08-25
2. Tillsyn av den fristående förskolan Lustgården - grund för bedömning
3. Ägar- och ledningsprövning
4. Sammanställning av enkät till vårdnadshavare
5. Förskolan Lustgårdens underlag i tillsynen

Beslutet skickas till

Den fristående förskolan Lustgården



Skolnämnden

§ 105 Skn/2025:232
Skolnämndens delårsrapport

Beslut

Skolnämnden godkänner delårsrapporten för 2026.

Sammanfattning

Skolnämndens delårsrapport redovisar hur nämndens insatser bidrar till kommunfullmäktiges strategiska mål.

Beslutsunderlag

Biträdande skolchefs tjänsteskrivelse
Delårsrapport 2026

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdet ajourneras mellan kl. 14:51-15:03.



Skolnämnden

§ 106

Skn/2026:116

Remiss av avfallsplan

Beslut

Skolnämnden antar yttrande gällande Renhållningsföreskrifter och Kretsloppsplan samt överlämnar densamma till tekniska nämnden.

Sammanfattning

Kristinehamns kommun har tagit fram förslag till ny avfallsplan samt reviderade avfallsföreskrifter som tillsammans utgör kommunens renhållningsordning.

Dokumentet beskriver kommunens långsiktiga mål, strategier och åtgärder för en hållbar avfallshantering, samt de lokala regler som styr hanteringen av avfall. Kristinehamns kommun har valt att namnge avfallsplanen "kretsloppsplan" för att tydligt påvisa kommunens intentioner att arbeta för en cirkulär ekonomi.

Renhållningsföreskrifter och Kretsloppsplan träder i kraft 1 januari 2027.

Skolnämnden är remissinstans och yttrande skall inkomma till Tekniska nämnden före den 31 september 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Remiss om Renhållningsföreskrifter och Kretsloppsplan

Yttrande om Renhållningsföreskrifter och Kretsloppsplan

Remiss – Avfallsplan (kretsloppsplan) och renhållningsföreskrifter

Renhållningsföreskrifter samrådshandling

Kretsloppsplan 2027-2039 samrådshandling

Bilaga 1 Anläggningar för avfallshantering samrådshandling

Bilaga 2 Nulägesbeskrivningar samrådshandling

Bilaga 3 Nedlagda deponier samrådshandling

Bilaga 4 Prognoser för framtiden samrådshandling

Bilaga 5 Kommunikationsplan samrådshandling

Bilaga 6 Uppföljning och slutredovisning av föregående avfallsplaner samrådshandling

Gränsdragningslista 2021-09-09

Viktig information om nya regler för verksamhetsavfall

Beslutet skickas till

Tekniska nämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

§ 107 Skn/2026:85, Skn/2025:3 Revidering av delegationsordningen

Beslut

Skolnämnden godkänner revidering av skolnämndens delegationsordning.

Sammanfattning

Vid lagändringar och förändringar i förvaltningens organisation behöver skolnämndens delegationsordning revideras kontinuerligt för att hållas aktuell.

Beslutsunderlag

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-27

Skolnämndens delegationsordning 251009 (nu gällande version)

Delegationsordning för skolnämnden (förslag med ändringar)

Beslutet skickas till

Skolnämndens delegater



Skolnämnden

§ 108 Skn/2025:272, Skn/2025:232

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Skolnämnden godkänner redovisningen som läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Nedanstående delegationsbeslut redovisas till skolnämnden enligt skolnämndens delegationsordning.

1.7 Anställning av personal i elevhälsan

Delegat: Magnus Sjödin, rektor
1 beslut 2026-07-02

Delegat: Jennifer Andersson, rektor gymnasiet
2 beslut 2026-06-30 och 2026-08-18

1.8 Anställning av pedagogisk personal inom skola/förskola och fritidshem

Delegat: Jennifer Andersson, rektor gymnasiet
2 beslut 2026-08-12

Delegat: Magnus Sjödin, rektor
3 beslut 2026-06-02 - 2026-08-13

Delegat: Tony Storm, rektor
5 beslut 2026-06-05 - 2026-08-14

Delegat: Anne-Li Möller, rektor
5 beslut 2026-08-12 - 2026-08-31

Delegat: Jan Larsson, rektor
5 beslut 2026-06-12 - 2026-08-12

Delegat: Pia Lindholm, rektor
11 beslut 2026-08-01 – 2026-09-04

1.9 Besluta att en person som saknar lärarlegitimation och behörighet kan anställas för undervisning under längre tid än sex månader

Delegat: Pia Lindholm, rektor
8 beslut 2026-08-10 – 2026-08-19

Delegat: Hans Bälter, rektor
5 beslut 2026-08-12 – 2026-08-17



Skolnämnden

SKN § 108 forts.

2.2 Beslut att genomföra direktupphandlingar och teckna avtal/beställning vars värde ligger mellan 100 000 kr och gränsen för direktupphandling som avser skolförvaltningen

Delegat: Daniel Ahlstedt, samordnare digitalisering

1 beslut 2026-08-20 (Skn/2026:213)

Nytt avtal gällande enkät Trygghet och närvaro.

Delegat: Rickard Kristoffersson, planerare

1 beslut 2026-08-21 (Skn/2026:160)

Avtal och beställning av terrassmarkiser i förskolan.

3.2 Yttrande vid anmälningssärenden, tillsyns- och inspektionsärenden från Skolinspektionen, Barn- och Elevombudet och Skolväsendets överklagandenämnd

Delegat: Amelie Wahlström, grundskolechef

2 beslut 2026-06-25 och 2026-08-06.

Yttrande till Skolinspektionen gällande planerad tillsyn på Södermalmsskolan (Skn/2026:148) och anpassad grundskola (Skn/2026:149).

Delegat: Jonas Bergman Wallin, skolchef

1 beslut 2026-09-06

Yttrande till Skolinspektionen gällande planerad tillsyn på Brogymnasiet 2 (Skn/2026:147).

Delegat: Monica Ingman, biträdande skolchef

3 beslut 2026-06-24 - 2026-08-31.

Yttrande till Barn- och Elevombudet i enskilda ärenden (Skn/2025:141 och 2026:103)

3.10 Myndighetens beslut att inte lämna ut allmän handling/uppgifter i allmän handling

Delegat: Jonas Bergman Wallin, skolchef

6 beslut 2026-06-04 (Skn/2026:122), 2026-06-15 (Skn/2026:143), 2026-08-12 (Skn/2026:159), 2026-08-13 (Skn/2026:149), 2026-08-26 (Skn/2026:147), 2026-08-27 (Skn/2026:147). *Avslag för uppgifter i allmän handling.*

3.15 Beslut om gallring av handlingar som inte är överlämnande till arkivmyndighet (utöver det som står i dokumenthanteringsplanen)

Delegat: Jonas Bergman Wallin, skolchef

1 beslut 2026-09-04

Gallringsbeslut av uppgifter i IT-systemet Lexplore (Skn/2026:198)



Skolnämnden

SKN § 108 forts.

3.17 Förenklad ägar- och ledningsprövning vid förändring

Delegat: Monica Ingman, biträdande skolchef

2 beslut 2026-06-29

Ingen åtgärd krävs (Skn/2026:100 och Skn/2026:99).

4.4 Yttrande över utställda förslag till detaljplaner

Delegat: Jonas Berman Wallin, skolchef

2 beslut 2026-06-15 och 2026-06-17

Yttranden över förslag till detaljplan för Medhamn 1:36 (Skn/2026:120) och Högtrycket 2 (Skn/2025:267)

4.6 Beslut om skolskjuts p.g.a. elevs särskilda skäl och växelvis boende

Delegat: Jonas Bergman Wallin, skolchef

2 beslut 2026-06-09 (Skn/2026:1434) och 2026-08-27 (Skn/2026:199)

9.1 Pröva, utreda och besluta om mottagande i anpassad grundskola och

9.2 Barn som på grund av att de har en intellektuell

funktionsnedsättning inte bedöms ha förutsättningar att uppfylla sådana betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som gäller för grundskolan och som minst ska uppfyllas, ska tas emot i anpassad grundskola

Delegat: Pia Lindholm, rektor

5 beslut 2026-05-12 – 2026-08-19

10.4 Beslut om utökad tid i förskola med hänsyn till barnets egna behov p.g.a. familjens situation

Delegat: Jenny Håkansson

3 beslut 2026-08-17 – 2026-08-28

15.3 Beslut om plats/utökad tid i den omfattning som behövs med hänsyn till

om eleven har ett eget behov p.g.a. familjens situation i övrigt

Delegat: Anne-Li Möller, rektor

1 beslut 2026-08-24

18.3 Beslut om att elev tillhör målgruppen för anpassad gymnasieskola

Delegat: Jennifer Andersson, rektor gymnasiet

5 beslut 2026-03-25 – 2026-06-17

Beslutsunderlag

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-08

Till skolnämnden anmälda delegationsbeslut



Skolnämnden

§ 109

Skn/2025:271

Internkontroll - Anmälan av delegerade beslut till skolnämnden

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Internkontrollpunkten anmälan av delegerade beslut till skolnämnden redovisas för nämnden:

- Mängden anmälningar av delegationsbeslut som görs av rektorer behöver avvägas mot den allmänna administrationsbördan
- Det noteras en ökning av barn som får utökad tid i förskolan, p. 10.4
- Fler allmänna handlingar har nekats utlämning, p. 3.10, vilket förklaras med ändrade rutiner för diarieföring som lett till att fler handlingar hamnar på postlistorna och därmed leder till fler begäran om allmän handling.



Skolnämnden

§ 110

Skn/2025:271

Internkontroll - Betalning av fakturor i tid

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Internkontrollpunkten betalning av fakturor i tid redovisas för nämnden:

- Kontrollen av om fakturor betalas i tid görs under sommaren, då man såg störst risk för försenad betalning på grund av semesterperioder. Nästan 20 % av fakturorna betalas mer än 20 dagar för sent.
- Vid en kontroll av statistiken över tid under året, framgick dock att under perioden januari-maj 2026 var 28 % av fakturorna betalda mer än 20 dagar sent. Sommaren utgör inte den risk för försenad betalning som man trodde.
- Leverantörsfakturor kan också vara otydliga, eller behöva delas upp mellan förvaltningar. Förvaltningen kan behöva ställa krav på leverantören att skicka mer uppdelade fakturor.



Skolnämnden

§ III

Skn/2025:271

Internkontroll - Handlingsplan i det systematiska kvalitetsarbetet

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Internkontrollpunkten handlingsplan i det systematiska arbetsmiljöarbetet redovisas för nämnden:

- Årlig uppföljning i det systematiska arbetsmiljöarbetet
- Identifierade åtgärder inom arbetsmiljöarbetet har lagts i handlingsplanen, men efter synpunkter från HR bör de även ligga i arbetsmiljöverktyget så att skyddsombuden får en samlad information
- Planerade åtgärder ska följas upp på alla nivåer i verksamheten under året. För detta behöver strukturer skapas.



Skolnämnden

§ 112

Delårsrapport systematiskt arbetsmiljöarbete

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Skolchef Jonas Bergman Wallin redovisar delårsrapport för det systematiska arbetsmiljöarbetet:

- Riskbedömningar och skyddsronder
- Behovsstyrda skyddsronder
- Årshjulsaktiviteter arbetsmiljö
- Sjukfrånvaro – utifrån antalet anställda på förvaltningen innebär dagens sjukfrånvaro ett bortfall på 49 personer per dag. Hur kan förvaltningen jobba förebyggande och minska korttidsjukfrånvaron?
- Vaccination mot säsongsinfluensan – erbjudande till medarbetare.

Sammanträdet ajourneras mellan kl. 15:50-15:55.



Skolnämnden

§ 113

Skn/2025:271

Kränkande behandling - Statistik och analys för vårterminen

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetsutvecklare elevhälsa Lotta Jansson redovisar rapport för
kränkande behandling under vårterminen 2026:

- Färre anmälningar våren 2026 än hösten 2025
- Förvaltningsövergripande insatser våren 2026 – bland annat
upphandling av enkäten ”Trygghet och närvaro”, samt
kompetensutveckling
- Hösten 2026 kommer att ägnas åt att inleda arbetet med att
implementera förändringarna i skollagen from. 1 augusti.



Skolnämnden

§ 114

Skn/2025:271

Skolpliktsbevakning - Statistik och analys för vårterminen

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Verksamhetsutvecklare elevhälsa Lotta Jansson redovisar rapport för skolpliktsbevakning under vårterminen 2026:

- Frånvaro över 10 % ska bedömas. Om man inte vet vad den beror på ska den utredas.
- Avstämning av frånvaro görs regelbundet i arbetslagen.
- Framgångsrika insatser genomförs i årskurs 1-3, frånvaron på över 10 % har minskat under vårterminen 2026 jämfört med vårterminen 2025
- Däremot har andelen elever i årskurs 1-9 med en frånvaro på över 75 % ökat från 1 % till 2 % (jämförelse mellan ht 2025 och vt 2026).
- Åtgärder framöver innefattar bland annat att det skolsociala teamet startar upp ett konkret arbete för att minska frånvaron.



Skolnämnden

§ 115

Skn/2025:271

Skolskjuts - Statistik och analys för vårterminen

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Rapport för skolskjuts vårterminen 2026 har tagits fram och presenteras för nämnden.



Skolnämnden

§ 116

Skn/2026:37

Kartläggning kameraövervakning på Brogymnasiet

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Biträdande skolchef Monica Ingman informerar om kartläggningen av kameraövervakning på Brogymnasiet:

- Kartläggningen visar att trygghets- och säkerhetsrelaterade incidenter förekommer vid Brogymnasiet och att vissa områden återkommer i rapporteringen
- Utifrån det underlag som har sammanställts är det i nuläget svårt att närmare bedöma om, var och under vilka former kamerabevakning skulle vara en nödvändig och proportionerlig åtgärd vid Brogymnasiet
- Frågan om kamerabevakning behöver ses som en del av ett fortlöpande arbete och bedömas utifrån aktuell problembild, dokumenterade händelser, vidtagna åtgärder och gällande rättsliga förutsättningar
- Kommunövergripande arbete krävs för ett likvärdigt arbete med kameraövervakning i kommunen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

§ 117

Skn/2025:271

Klagomål och ärenden till tillsynsmyndigheter

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Biträdande skolchef Monica Ingman informerar om klagomål och ärenden till tillsynsmyndigheter under vårterminen 2026.



Skolnämnden

§ 118

Skn/2025:271

Födda barn och folkbokförda barn innevarande år

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Jonas Bergman Wallin, förvaltningschef, informerar om rapport av födda och folkbokförda barn innevarande år. En uppdelning av kommunens olika områden har gjorts. När man tittar på de södra kommundelarna är det få barn som har fötts de senaste åren.



Skolnämnden

§ 119 Skn/2025:273

Förvaltningsinformation

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Skolchef Jonas Bergman Wallin informerar om:

Rutiner och riktlinjer:

- Riktlinjer för placering i förskola och fritidshem förtydligas, rutin för skolpliktsbevakning förtydligas, arbete med informationshanteringsplan pågår

Övrigt:

- Samarbetet med Lexplore avslutas
- Arbete pågår med Kontakta kommunen, Kontaktcenter och externwebb
- Skadegörelse i Björneborg – samarbete med tekniska förvaltningen och Polisen
- Upphandling av ny lärplattform/administrativt system
- Utbildning Pågående dödligt våld (PDV)
- Krav på att alla skolor ska ha en beredskapsplan

Tillsyn:

- Skolinspektionen har planerade tillsyner på Södermalmsskolan åk 4-6, anpassad grundskola och Brogymnasiet 2
- Tematisk kvalitetsgranskning om språkutveckling i förskolan Sirius
- Beslut i enskilt ärende på Björneborgs skola – Skolinspektionen har fått in mer information efter beslutet
- Pågående enskilt ärende på Djurgårdsskolan
- Uppföljning av föreläggande på Hacklehemsskolan
- Föreläggande om egenkontrollplan från miljö- och byggnadsnämnden

Skolreformer:

- Processen för kränkningar
- Skolregler, förväntansdokument, konsekvensplaner
- Mobilförbud
- Disciplinära åtgärder
- Överlämningar
- Lärares planeringstid

Organisation:

- Anpassad grundskola – nuläge tillfälliga lokaler

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

SKN § 119 forts.

- Uppföljning av antagningsprocessen på fordon- och transportprogrammet
- Genomförande av elevenkät v. 42-43

Personal

- Nya biträdande rektorer: Jacob Ericsson, Annika Blomquist
- Biträdande rektor anpassad grundskola kommer att hyras in, en tillfällig förstärkning



Skolnämnden

§ 120

Skn/2025:274

Postlistor

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Postlistan för juni till och med augusti redovisas för nämnden.



Skolnämnden

§ 121

Information från nämnden

Beslut

Inget nytt att rapportera.



Skolnämnden

§ 122

Skolnämndens uppföljning av beslut

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Skolnämndens uppföljning av beslut uppdateras löpande av skolnämndens ordförande. På dagens sammanträde redovisas beslutsloggen till och med juni 2026.

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**