



Nämnden för arbete, kompetens och välfärd

Plats och tid

Björnidet, 2026-03-23, kl 13:00-13:56

Fackliga

~~Robert Olsson Vision~~
~~Birgitta Lundgren Vision~~
Erik Björnemark Sverige lärare
Ragnhild Herrmann SSR
~~Monica Söderlund Ledarna~~
Katarina Wernersson Kommunal
~~Kristina Eng SSR~~

Tjänstgörande ersättare

Tjänstepersoner

Tf. förvaltningschef Karin Eriksson
Processchef Emelie Hult Norgren
Processchef Håkan Fielding
Enhetschef Jessica Hummel
Nämndsekreterare Maria Söderberg

Justerare

Samtliga fackliga och Karin Eriksson

Förvaringsplats för protokollet

Arbete, kompetens och välfärdsförvaltning

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Nämnden för arbete, kompetens och
välfärd**

Sekreterare Maria Söderberg

Underskrifter	Förvaltningschef	Karin Eriksson Se justeringabilaga
	Justerare	Erik Björnemark Sverige lärare Se justeringsbilaga
	Justerare	Ragnhild Herrmann SSR Se justeringsbilaga
	Justerare	Katarina Wernersson Kommunal Se justeringsbilaga



Nämnden för arbete, kompetens och välfärd

1.	Mötets öppnande Tf. förvaltningschef Karin Eriksson öppnar mötet
2.	Justerare: Samtliga fackliga och förvaltningschef
3.	Fastställande av dagordning Samverkan fastställer dagordningen
4.	Föregående protokoll, kvarstående frågor Finns inga kvarstående frågor
5.	Förvaltningschefens information Tf förvaltningschef Karin Eriksson informerar om utvärderingen av omorganisationen av nämnd- och förvaltningsstrukturen för NAKV, NSVO och SKN som kommunstyrelsen beslutat om ska genomföras. Den kommer genomföras under våren.
6.	Frågor/information till och från samverkanssystemet Finns inga frågor till eller från samverkanssystemet
7.	Arbetsmiljö- och hälsa
7.1	Dialog om riskbedömning vid tjänsteresor med klient Enhetschef Jessica Hummel informerar om sakförhållandet för dialogen. Samsyn mellan arbetsgivare och fackliga representanter finns gällande vikten av att det finns rutiner för riskbedömning vid tjänsteresor med klient. Arbetsgivaren informerar om pågående arbete med revidering av förvaltningsgemensamma rutiner och tar med denna fråga i det pågående arbetet. Samverkan är informerad 7.2 Årlig uppföljning arbetsmiljöarbetet Tf. Förvaltningschef går kort igenom uppföljningen. Arbetsgivaren kommer fortsätta arbetet med analys av resultatet och framtagande av handlingsplan som syftar till att förbättra arbetet med genomförandegrad av aktiviteter i årshjulet. HR informerar också om att det kommer en ny plattform för arbetsmiljöverktyget inom kort vilket ska underlätta för chefer och skyddsombud då nuvarande plattform inte upplevs vara tillräckligt användarvänlig.



**Nämnden för arbete, kompetens och
välfärd**

	Samverkan är informerad
8. Verksamhet och budget Information	
8.1 Organisationsförändring Navigatorcenter och AIE	
	Processchef Emelie Hult Norgren informerar muntligt om ärendet. För mer information se Bilaga 1.
	Samverkan är informerad.
9 Kompetensutveckling/fortbildning	
	Finns inget att informera om.
10. Årshjulspunkter	
	Finns inget att informera om.
11. Ärenden till nämnd som berör medarbetarna	
	Finns inget att informera om.
12. Övriga frågor (anmällda inför mötet)	
12.1 NLA- vintergatan	
	Representant från SSR frågar hur det kommer vara med antal arbetsstationer och skärmar i den kontorskorridor som AKV kommer ha tillgång till på Uroxen under flyttveckorna. Arbetsgivaren svarar att det kommer att ställas in så många skärmar som är möjligt i de kontoren.



Nämnden för arbete, kompetens och välfärd

Bilaga 1



Kristinehamns
kommun

Sida

I(2)

Datum

2026-03-09

Arbete, kompetens och välfärdsförvaltningen

Navigatorcenter
Egen Försörjning
Emelie Norgren
Håkan Fielding
Processchefer

1. Organisationsförändring Navigatorcenter och AIE

2. Informationsärende

3. Bakgrund

Navigatorcenter bildades 2022 och är vägen in till förvaltningen. Navigatorcenter tar bla. emot anmälningar och ansökningar och slussar sedan ärendet vidare till rätt process om utredning inleds.

När det kommer till Arbetsmarknad, integration och ekonomiskt bistånd (AIE) som är en av enheterna inom process Egen försörjning så ser uppdraget annorlunda ut. Navigatorcenter gör idag samtliga utredningar och fattar det första beslutet om ekonomiskt bistånd och slussar sedan vidare ärendet till process egen försörjning för fortsatt handläggning.

4. Beskrivning av förändring

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Nämnden för arbete, kompetens och välfärd

För att Navigatorcenter ska ha ett likvärdigt uppdrag mot samtliga processer, dvs att de inte ska utreda någon målgrupp så behöver arbetsuppgiften att utreda rätten till ekonomiskt bistånd organiseras till AIE.

I genomförandet av organisationsförändringen flyttas 1,0 tjänst socialsekreterare från Navigatorcenter till AIE.

dokument3

Kristinehamns kommun	E-post		
Postadress	forvakv@kristinehamn.se		
	Besöksadress	Telefon	Fax Bankgiro
	Organisationsnr		
I. Arbete, kompetens och	Uroxen	0550-880 00 vx	0550-382 52
välståndsförvaltningen	110-0213	212000-1868	
681 84 Kristinehamn	Kungsgatan 30		

2

Nuvarande organisation Navigatorcenter

8,0 socialsekreterare

Efter organisationsförändring Navigatorcenter:

7,0 socialsekreterare

Nuvarande organisation AIE:

4,0 Socialadministratörer

8,0 socialsekreterare

Efter organisationsförändring AIE:

4,0 Socialadministratörer

9,0 socialsekreterare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Nämnden för arbete, kompetens och
välfärd**

5. Tidsplan och genomförande

2026-03-23 ärendet tas upp som information på
samverkan

Riskbedömning genomförs på Navigatorcenter
och AIE

2026-04-27 ärendet tas upp inför beslut på
samverkan

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**