



Skolnämnden

Plats och tid

Sessionssalen, 2026-03-19, kl. 13:15-17:23

Ajournering kl. 13:58-14:03

Ajournering kl. 14:46-15:02

Ajournering kl. 15:43-15:48

Ajournering kl. 15:50-15:57

Ledamöter

Ulf Enström (S), ordförande
Kim Bäckman (L), vice ordförande
Helen Einarsson (S)
Annkatrine Sedin (V)
Ingrid Gustavsson (C)
Agneta Andersson (MP)
Leif Andersson (M)
Marita Abrahamsson (KD)
Kjell Jansson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Ersättare

Bisera Bucuk (S)
Jan Strid (S)
~~Jerry Andergrahn (S)~~
Elisabeth Zadik (V)
~~Robert Kristensen (M)~~
~~Linn Hesselius (L)~~
Joakim Virtanen (SD)

Justerare

Helen Einarsson (S) och Leif Andersson (M)

Justeringsdag

2026-03-26

Paragrafer

§37 - §57

Datum då anslaget publiceras

2026-03-27

Förvaringsplats för protokollet

Skolförvaltningen



Skolnämnden

Övriga deltagare

Jonas Bergman Wallin, skolchef

Monica Ingman, biträdande skolchef

Julia Björkengren, nämndsekreterare

Rose-Marie Järn, förvaltningssekreterare

Götilda Lindroos-Moll, verksamhetsutvecklare §§ 37–40

Daniel Ahlstedt, samordnare digitalisering §§ 37–40

Thomas Gardell, IT- och informationssäkerhetssamordnare §§ 37–40

Anna Mclaren, konsult § 41

Jenny Håkansson, rektor förskola §§ 42–44

Anna-Karin Fjärvik, rektor förskola §§ 42–44

Amelie Wahlström, grundskolechef §§ 45–46

Magdalena Ir, ekonom §§ 42–47

Fackliga representanter

Allmänhet

Sekreterare Julia Björkengren

Underskrifter

Ordförande Ulf Engström (S)

Justerare Helen Einarsson (S)

Justerare Leif Andersson (M)



Skolnämnden

§ 37

Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Skolnämnden fastställer föredragningslistan med föreslagna ändringar.

Sammanfattning

Föredragningslistan består av 23 ärenden. Följande ändringar föreslås:

- Ärende 14 Lokalprogram för anpassad grundskola tas upp som ärende 7.
- Ärende 13 Redovisning av grundskolans analysarbete tas upp som ärende 11.
- Ärende 11 Rutin för skolplacering och skolbyte tas upp som ärende 12.
- Ärende 15 Uppföljning av budget tas upp som ärende 13.
- Ärende 7 Revidering av skolnämndens verksamhetsplan 2026 tas upp som ärende 14.
- Ärende 18 Skolförvaltningens handlingsplan tas upp som ärende 15.
- Ärende 16 Årsrapport systematiskt arbetsmiljöarbete utgår.
- Ärende 12 Redovisning av delegationsbeslut tas upp som ärende 16.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

§ 38

Anmälan om jäv

Sammanfattning

Ingen anmälan om jäv inkommer.



Skolnämnden

§ 39

Allmänhetens frågestund

Sammanfattning

Allmänhet närvarar men ställer ingen fråga.



Skolnämnden

§ 40

Information från IT- och informationssäkerhetssamordnare

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

IT- och informationssäkerhetssamordnare Thomas Gardell informerar om cybersäkerhet och NIS2-direktivet:

- Träffar samtliga nämnder och ledningsgrupper under våren för att utbilda om informationssäkerhet.
- Offentlig förvaltning räknas som en kritisk sektor i det nya NIS2-direktivet, därav innefattas även skolförvaltningen och de kommunala skolorna.

Nuläge i kommunen

- Styrdokument i form av informationssäkerhetspolicy, pågående uppdatering av systemförvaltningsplaner, fortsatt arbete med klassning och riskanalyser utifrån kommunens krav på leverantörer.
- Konsekvensbedömningar görs inför en upphandling och/eller förändringar av befintliga tjänster och system.
- Krav på registerförteckning över personuppgifter i samtliga system.
- Säkra leverantörskedjan genom att ställa cybersäkerhetskrav i leverantörsavtal, säkra integrationer med leverantörer samt utveckla kontinuitetsplaner som täcker störningar från leveranskedjan.
- Vid en informationssäkerhetsincident ska man begränsa och isolera skadan/hotet samt anmäla incidenten skyndsamt till digitaliseringsavdelningen.

Ledningsansvar

- Om organisationen inte uppfyller kraven kan det leda till både förelägganden och sanktionsavgifter.
- Regelbundet följa upp cybersäkerhetsarbetet.
- Informera sig om allvarliga risker och status i arbetet med åtgärdsplaner.
- Känna till eventuella brister i cybersäkerheten, liksom resultat från revision och genomförda tillsyner.

Roller

1. Kommunstyrelsen – ansvarar och samordnar arbetet via IT- och infosäkerhetssamordnare.
2. Informationsägande nämnd.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

SKN § 40 forts.

3. Informationsägare – oftast förvaltningschef, har det övergripande ansvaret för att det systematiska informationssäkerhetsarbetet genomförs och följs upp inom sin verksamhet,
4. Informationsförvaltare – oftast systemförvaltare, ansvarar för att informationen skyddas enligt de riktlinjer och krav som fastställts av informationsägaren.
5. Samtliga medarbetares ansvar - att skydda kommunens information från att obehöriga tar del av den samt att skapa en god säkerhetskultur bland medarbetare.

Sammanträdet ajourneras kl. 13:58-14:03.



Skolnämnden

§ 41

Lokalprogram för anpassad grundskola

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Konsult Anna Mclaren informerar om nuläget för lokalprogram för anpassad grundskola:

- Anpassad grundskola är i behov av en temporär lösning och en permanent lösning.
- Byggnation av en ny sporthall planeras på Stenstalidskolans tomt, samt renovering av den befintliga skolidrottshallen på Stenstalidskolan.
- Barnkonsekvensanalysen som skolförvaltningen gjort visar på risk för störningar i samband med byggnationen för de elever som läser ämne, främst relaterat till studiero och välmående.
- För de elever som läse ämnesområde på Hacklehem så finns ytterligare bekymmer med teknisk status av den nuvarande lokalen och ett ökat elevbehov.
- Tidsperspektivet är att den temporära lösningen behöver vara på plats höstterminen 2026.

Sammanträdet ajourneras kl. 14:46-15:02.



Skolnämnden

§ 42

Skn/2025:288

Familjecentralens verksamhetsberättelse 2025

Beslut

Skolnämnden godkänner upprättat förslag till verksamhetsberättelse för Familjecentralen Källan 2025

Sammanfattning

Familjecentralen är en samlokalisering av mödrahälsovård, barnhälsovård, förebyggande socialtjänst och öppen förskola. En verksamhetsplan tas årligen fram för att konkretisera uppdraget. Verksamhetsplanen följs upp och utvärderas i en verksamhetsberättelse

Beslutsunderlag

1. Biträdande skolchefs tjänsteskrivelse
2. Verksamhetsberättelse 2025

Beslutet skickas till

Catarina Grässjö, Region Värmland
Jenny Håkansson, rektor



Skolnämnden

§ 43

Skn/2025:288

Familjecentralens verksamhetsplan 2026

Beslut

Skolnämnden godkänner upprättat förslag till verksamhetsplan för Familjecentralen Källan 2026.

Sammanfattning

Familjecentralen är en samlokalisering av mödrahälsovård, barnhälsovård, förebyggande socialtjänst och öppen förskola. Varje år tas en verksamhetsplan fram för att konkretisera uppdraget och det övergripande målet. Verksamhetsplanen utvärderas i en årlig verksamhetsberättelse.

Beslutsunderlag

1. Biträdande skolchefs tjänsteskrivelse
2. Familjecentralens verksamhetsplan 2026

Beslutet skickas till

Catarina Grässjö, Region Värmland
Jenny Håkansson, rektor



Skolnämnden

§ 44

Skn/2026:30

Anpassningar av förskolans organisation

Beslut

Skolnämnden antar förslag 1 för anpassningar av förskolans organisation - nedläggning av förskolan Uranus från och med höstterminen 2026 - för att hålla budget i balans.

Sammanfattning

Barnantalet i kommunen fortsätter att sjunka. Färre barn söker förskoleplatser än antal barn som slutar förskola för att börja grundskola vilket medför att förskoleplatser står tomma och förskolan får svårigheter med att hålla budget i balans. Ytterligare anpassningar av antalet förskoleplatser i kommunen behöver ske, främst inom förskolor belägna inom tätorten. Tre avdelningar kommer höstterminen 2026 behöva stänga. En avdelning är beslutad att stängas på förskolan Skeppet. Resterande två avdelningar finns två förslag att ta ställning till. Det första förslaget innefattar nedläggning av tvåavdelnings förskolan Uranus.

Förslag 1

Nedläggning av förskolan Uranus, 2 avdelningar – från och med höstterminen 2026

Uranus består av två avdelningar, en yngre och en äldregrupp. Totalt är 35 barn inskrivna på förskolan varav 8 barn höstterminen 2026 kommer börja förskoleklass. Det innebär att 27 barn höstterminen 2026 skulle behöva byta förskola. Inom en radie om 600 meter från Uranus finns förskolor som kommer att ha många lediga platser i augusti. Förskolan Spiggen 16 lediga platser, förskolan Sirius 15 lediga platser och förskolan Äventyret lediga 19 platser.

Fördelar med att lägga ner förskolan Uranus:

- Antal förskoleplatser i centrala tätorten är för många i relation till antal sökande barn. Förskoleplatser behöver minska för att organisationen ska anpassas efter platsbehov och för att möjliggöra budget i balans.
- Förskolan Uranus är den förskola som enligt *Skolnämndens lokalrevision 2025* är i sämst skick. Lokalerna har stort renoveringsbehov vilket inte kan åtgärdas under pågående verksamhet utan kräver en ersättningslokal.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

SKN § 44 forts.

- Åtgärder behövs utifrån bland annat ventilation, svårigheter att temperaturreglera lokalen mot både värme och kyla, sanitetsbrister, höga ljudnivåer pga. husets konstruktion och byggmaterial, trasiga golv i både mottagningskök och på avdelningar med anmärkningar från miljö och hälsa med brister om svårighet att uppfylla hygienkrav. Både barn och personal skulle få möjlighet till bättre arbetsmiljö om lokalen inte nyttjades i nuvarande skick.
- Genom att lämna en lokal får förskolan på sikt en besparing av lokalkostnad och kan använda större del av tilldelad budget till personalkostnader i stället för lokalkostnader.
- En liten förskoleenhet är sårbar utifrån personalbemanning av öppettider med 12 timmar/ dag. Det medför fler timmar i veckan av ensamarbete, minskad bemanning under delar av dagen vilket påverkar möjlig tid i mötet med både barn och vårdnadshavare.
- Färre antal personal på en förskoleenhet minskar möjligheten att samarbeta vid personalförändringar.
- Utifrån rådande arbetsmiljö har flera medarbetare uppgett intresse för byte av arbetsplats till annan förskola. Orsaken är främst bristande arbetsmiljö.
- På förskolan går idag ett stort antal barn med behov av extra ordinärt stöd. På en liten enhet försvåras möjligheterna att fördela barnen utifrån deras behov på fler avdelningar. Det medför att många barn med stora behov av stöd går på samma avdelning. Det påverkar möjligheten att anpassa verksamheten och att finnas som dagligt stöd för förskolans samtliga barn.

Vilka nackdelar kan nedläggning av förskolan Uranus medföra:

- 27 barn behöver byta förskola.
För vissa barn och vårdnadshavare kan byte av förskola till en början upplevas otryggt. En lösning, i den mån det skulle gå att organisera för är att personal från förskolan Uranus får ny placering på förskolor där merparten av barnen får ny förskoleplats.

Förslag 2

2 treavdelnings-förskolor stänger varsin avdelning.

Förskolan Spiggen, en tre avdelningsförskola stänger en avdelning från och med ht-26. Förskolan minskar sin platsorganisation från 57 platser till 38

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

SKN § 44 forts.

Idag går 51 barn på förskolan varav 12 stycken barn börjar förskoleklass ht-26. Kvar på förskolan blir 39 stycken barn och förskolan kan därmed inte ta in fler barn.

Förskolan Tallunden, en treavdelningsförskola stänger en avdelning från och med ht-26. Förskolan minskar sin platsorganisation från 57 platser till 38. Idag går 48 barn på förskolan varav 13 stycken barn börja förskoleklass ht-26. Kvar blir 35 stycken barn och förskolan har möjlighet ta emot ytterligare 3 barn.

Fördelar med att stänga en avdelning på flera förskolor:

- Inga av de inskrivna barnen på de två aktuella förskolorna behöver byta förskola.
- Skulle behovet av fler förskoleplatser öka markant kan avdelningen öppnas upp igen genom att tillsätta mer personal.

Nackdelar med att stänga en avdelning på fler förskolor:

- Vi skapar ytterligare två förskolor med endast två avdelningar. Likt beskrivet ovan gällande förskolan Uranus skapar det svårigheter utifrån både organisation, arbetsmiljö och personaltillgång för barn och deras vårdnadshavare.
- Barngrupperna som blir kvar på förskolan behöver organiseras om och kan inte ha kvar den åldersindelning de har idag. Barn från tre avdelningar ska organiseras till två avdelningar.
- Syskon och andra barn som söker förskoleplats på Spiggen och Tallunden kommer få plats på annan förskola. Familjer med syskon kan komma behöva åka till fler förskoleenheter för att lämna/hämta barn och mister därmed syskonförturen som finns inskriven i kommunens *Riktlinje för placering i förskola och fritidshem*.
- Att stänga två avdelningar på förskolor som fortsatt kommer vara öppna medverkar inte till att minskade lokalkostnader. Det i sin tur riskerar att personalomkostnader är enda alternativet att minska på för att hålla tilldelad budget i balans. Personal medför till god kvalitet på utbildning i större utsträckning än en lokalkostnad gör.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Anpassningar av förskolans organisation

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

SKN § 44 forts.

Nämndens behandling

Sammanträdet ajourneras kl. 15:50-15:48.

Oppositionen yrkar bifall till förslag 1 - nedläggning av förskolan Uranus från och med höstterminen 2026.

Beslutsgång

Ordförande Ulf Engström (S) finner att det finns ett förslag till beslut, det vill säga förslag 1 från förvaltningen.

Ordförande frågar om skolnämnden kan besluta enligt förslag 1 - nedläggning av förskolan Uranus från och med höstterminen 2026.

Ordförande finner så.

Beslutet skickas till

Rektorer och biträdande rektorer för förskolan
Barnomsorgshandläggare

Sammanträdet ajourneras kl. 15:50-15:57.



Skolnämnden

§ 45

Redovisning av grundskolans analysarbete

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Grundskolechef Amelie Wahlström redovisar grundskolans analysarbete:

- Genomgång av hur resultat- och kunskapssamtalen som genomförs med skolorna går till.
- Samtalen utgör underlag för att identifiera utvecklingsområden, planera stödinsatser samt underlag för fortsatt utvecklingsarbete.



Skolnämnden

§ 46

Skn/2025:275, Skn/2023:229

Rutin för skolplacering och skolbyte

Beslut

Skolnämnden antar reviderad lydelse av avsnitt 2.1.1, 2.2 samt 2.4.2 i Rutin för skolplacering och skolbyte i enlighet med förvaltningens förslag

Sammanfattning

En revidering av Rutin för skolplacering och skolbyte görs i syfte att säkerställa att rutinen överensstämmer med skolnämndens tidigare fastställda principer för skolval. Ändringarna rör avsnitten urvalsprinciper, inflyttning till kommunen samt bedömning och beslut.

Beslutsunderlag

1. Grundskolechefs tjänsteskrivelse Rutin för skolplacering och skolbyte
2. Rutin för skolplacering och skolbyte 260319
3. Skn § 5 2026-01-22 Rutin för skolplacering och skolbyte
4. Rutin för skolplacering och skolbyte 260122
5. Skn § 5 2024-01-11 Fastställande av principer för skolval
6. Skolplaceringsrutin 240111

Skickas till

Rektorer i grundskolan
Ansvarig för skolplacering



Skolnämnden

§ 47 Skn/2025:271
Uppföljning av budget

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Ekonom Magdalena Ir redovisar uppföljning av skolnämndens budget till och med februari 2026.



Skolnämnden

§ 48

Skn/2025:232, Skn/2025:161

Revidering av skolnämndens verksamhetsplan 2026

Beslut

Skolnämnden godkänner upprättat förslag till reviderad verksamhetsplan 2026.

Sammanfattning

Skolnämnden fattade beslut om verksamhetsplan 2026 den 4 december 2025. Kommunstyrelsen har sett över indikatorer och för att tydliggöra kommunens uppföljning av strategiska mål. Indikatorerna till de strategiska målen har därför justerats.

Beslutsunderlag

1. Biträdande skolchefs tjänsteskrivelse
2. Skolnämndens verksamhetsplan 2026 – reviderad
3. Indikatorer till strategiska mål i budget 2026 – komplettering
4. KS 2024:333 Indikatorer till strategiska mål i budget 2026 – komplettering, protokollsutdrag KF
5. Skolnämndens verksamhetsplan 2026
6. Skolnämnden §159 2025-12-04 Verksamhetsplan 2026

Skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

§ 49

Skolförvaltningens handlingsplan

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Biträdande skolchef Monica Ingman redovisar skolförvaltningens handlingsplan 2026, som utgår ifrån verksamhetsplanen 2026.



Skolnämnden

§ 50

Skn/2025:272, Skn/2026:47

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Skolnämnden godkänner redovisningen som läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Nedanstående delegationsbeslut redovisas till skolnämnden enligt skolnämndens delegationsordning.

1.8 Anställning av pedagogisk personal inom skola/förskola och fritidshem

Delegat: Anna-Karin Fjärrvik, rektor förskola

1 beslut 2026-01-08

1.9 Besluta att en person som saknar lärarlegitimation och behörighet kan anställas för undervisning under längre tid än sex månader

Delegat: Pia Lindholm, rektor

1 beslut 2026-01-09

10.4 Beslut om utökad tid i förskola med hänsyn till barnets egna behov p.g.a. familjens situation

Delegat: Anna-Karin Fjärrvik, rektor förskola

8 beslut 2026-01-08 – 2026-02-18

Delegat: Jenny Håkansson, rektor förskola

3 beslut 2026-02-04 – 2026-02-24

Beslutsunderlag

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-12

Till skolnämnden anmälda delegationsbeslut



Skolnämnden

§ 51

Skn/2025:271

Årsrapport systematiskt arbetsmiljöarbete

Beslut

Ärendet utgår.

Sammanfattning

Ärendet tas upp på nästkommande nämnd.



Skolnämnden

§ 52

Skn/2025:271

Antal ärenden om befarad kränkande behandling

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Antal ärenden om befarad kränkande behandlingar under februari redovisas till skolnämnden.



Skolnämnden

§ 53

Förvaltningsinformation

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Skolchef Jonas Bergman Wallin informerar om pågående budgetberedning:

- Utmaningar - övertalighet av lokaler samt demografiska utmaningar med minskade barnkullar.
- Inflyttning i nya kommunhuset sker den 27 april.
- Anpassad grundskola och anpassningar i förskolans organisation är fokus för förvaltningen.

Biträdande skolchef Monica Ingman informerar om:

- Skolskjutshandläggare kommer till nämnden i maj och redovisar resultatet av skolskjutsenkäten.



Skolnämnden

§ 54

Information från nämnden

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Joakim Virtanen (SD) informerar om att fordons- och transportprogrammet på Presterudsgymnasiet har fått en certifiering.



Skolnämnden

§ 55

Skolnämndens uppföljning av beslut

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Skolnämndens uppföljning av beslut uppdateras löpande. På dagens sammanträde finns inget att redovisa.



Skolnämnden

§ 56

Skn/2025:274

Postlista

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Postlistan för februari redovisas för nämnden.



Skolnämnden

§ 57

Övriga frågor

Beslut

Skolnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Biträdande skolchef Monica Ingman informerar kort om programmet för skolnämndens temadag den 23 april.

Ordförande Ulf Engström (S) informerar om att kommunikering av beslutet om anpassningar i förskolans organisation kommer att ske till vårdshavare och personal innan protokollet anslås och pressmeddelande går ut till media.

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**