

Bildningsnämndens protokoll

Plats och tid	KS Sammanträdesrum, 2026-06-03 klockan 14:00–14:20
Beslutande ledamöter	Tomas Litström (S), Ordförande Ulrike Schwinn (S), Vice ordförande Krister Asplund (S) Susanne Viklund (S) Stefan Granbäck (S) David Saulesco (S) Victoria Jonsson (V) Inga-Britt Andersson (C) Ann-Louise Zetterblad (C) Tabea Behring (M) Mikael Olofsson (-) Helen Malmström (KD) Roger Nyström (SD)
Ej beslutande ersättare	Joy Dinio Salvatierra (S) Jon Björkman (V)
Tjänstepersoner	Madeleine Svedin, nämndsekreterare Anki Johnson, förvaltningschef Stefan Karlstedt, verksamhetschef §21 Sara Mattsson, verksamhetschef §21 Cecilia Borgh, verksamhetschef §21 Caroline Frank, controller §21 Lisa Karlsson, verksamhetschef §21 Jill Arkeflod, ledningsstrateg §21 Anna Svedin, förskollärare §21 Jennifer Andersson, familjebehandlare §21 Thomas Näsholm, representant fackförbundet Kommunal §21

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--	--	--------------------

Justeringens plats och tid	Digital justering
Paragrafer	21–31
Underskrifter	Kramfors kommun använder sig av en avancerad elektronisk underskrift för justering av protokoll. Denna återfinns på en separat sida sist i protokollet.
Sekreterare	Madeleine Svedin
Ordförande	Tomas Litström (S)
Justerare	Roger Nyström (SD)

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
-----------------------------------	--	--	--	---------------------------

Ärendelista

§ 21	Information till bildningsnämnden 2026 Diarienummer: BN 2026/15	4
§ 22	Bildningsförvaltningens rapport juni 2026 Diarienummer: BN 2026/18	5
§ 23	Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, elevhälsans medicinska, logopediska och psykologiska insats Diarienummer: BN 2026/226	7
§ 24	Utredning införande av menskyddsautomater i skolor i Kramfors kommun Diarienummer: BN 2026/282	9
§ 25	Revisionsrapport "Granskning grundläggande granskning" Diarienummer: BN 2026/255	12
§ 26	Revisionsrapport "Uppföljande granskning grundskolans och gymnasieskolans ledningsfunktion och granskning av förebyggande arbete med välfärdsbedrägerier" Diarienummer: BN 2026/254	14
§ 27	Plan för behov av ytterligare anpassningar av förskolenheter Diarienummer: BN 2026/139	17
§ 28	Årsredovisning 2025 Kommunalförbundet Partnerskap Inland Akademi Norr Diarienummer: BN 2026/240	20
§ 29	Fördjupad ekonomisk rapport per 2026-04-30 bildningsnämnden Diarienummer: BN 2026/233	21
§ 30	Delgivningar 2026 Diarienummer: BN 2026/1	23
§ 31	Delegationsbeslut 2026 Diarienummer: BN 2026/2	24

§ 21 Information till bildningsnämnden 2026

Diarienummer: BN 2026/15

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Bildningsnämnden tar del av följande information:

1. Nya verksamhetschefen för förskola och grundskola, Sara Mattsson, presenterar sig.
2. Jill Arkeflod, ledningsstrateg, Anna Svedin, förskollärare, och Jennifer Andersson, familjebehandlare, informerar om jämställdhetsintegrering familjecentralen.
3. Lisa Karlsson, verksamhetschef, informerar om gratis mensskydd i skolan och ledningssystem elevhälsan.
4. Stefan Karlstedt, verksamhetschef, och Sara Mattsson, verksamhetschef, informerar om Gudmundråskolan.
5. Stefan Karlstedt, verksamhetschef, informerar om skolskjutsar.
6. Caroline Frank, controller och Anki Johnson, förvaltningschef, informerar om delårsbokslutet.
7. Anki Johnson, förvaltningschef, informerar om förvaltningsrapporten.

Nämndens ledamöter bereds möjlighet att ställa frågor till de föredragade.

Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--	--	--------------------

§ 22 Bildningsförvaltningens rapport juni 2026

Diarienummer: BN 2026/18

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Förvaltningsrapporten beskriver nuläget inom bildningsförvaltningen med fokus på verksamhetsutveckling, skolnärvaro, elevhälsa, personal och ekonomi. Rapporten lyfter pågående chefsförändringar, stärkt samverkan mellan verksamheter samt utvecklingsarbete kopplat till skolfrånvaro och trygghet. Även gymnasiets verksamhet, sökbild och internationella inslag redovisas. Vidare beskrivs personalens arbetsmiljö och sjukfrånvaro samt det ekonomiska läget, där prognosen fortsatt visar en budget i balans.

Kramforsbon

Rapporten beskriver ett fortsatt arbete för att stärka kvalitet, samverkan och stöd till barn och unga i kommunen. Flera utvecklingsinsatser pågår för att skapa bättre förutsättningar för elever och familjer.

Medarbetare

Det finns tecken på viss förbättring inom arbetsmiljö och sjukfrånvaro, samtidigt som flera verksamheter fortsatt har utmaningar kring arbetsbelastning och bemanning. Fokus ligger på tydligare arbetssätt och ökat stöd i verksamheterna.

Barnperspektiv

Arbetet har stort fokus på trygghet, skolnärvaro och tidiga insatser. Förvaltningen arbetar för att fler barn och elever ska få rätt stöd i tid och bättre förutsättningar att nå sina mål.

Ekonomi och effektivitet

Ekonomi bedöms i nuläget vara i balans. Samtidigt framgår att verksamheten fortsatt behöver arbeta långsiktigt och effektivt för att möta framtida behov och förändrade förutsättningar.

Samråd

Verksamhetschefer

Beslutsunderlag

Dnr BN 2026/18 Bildningsförvaltningens rapport juni 2026

Dnr BN 2026/233 Bilaga 1 Delårsrapport -T1-2026-Personalnyckeltal-
Bildningsförvaltningen**Beslutet skickas till**

Verksamhetschefer

§ 23 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, elevhälsans medicinska, logopediska och psykologiska insats

Diarienummer: BN 2026/226

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

1. Anta *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete för elevhälsans medicinska, logopediska och psykologiska insats*.
2. Upphäva *ledningssystem för elevhälsans medicinska och psykologiska insats* BN 2025/256.

Ärendet

I Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) anges att det ska finnas ett ledningssystem som säkrar och fortlöpande utvecklar verksamhetens kvalitet. Dessa föreskrifter ska tillämpas i verksamheter som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen.

Bildningsnämnden är vårdgivare för den hälso- och sjukvård som bedrivs av elevhälsans medicinska insats i Kramfors kommun och har därmed det yttersta ansvaret för densamma. Det åligger vårdgivaren att ansvara för att det finns ett ledningssystem som används för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet samt att en verksamhetschef är utsedd.

Det nu reviderade ledningssystemet omfattar både den medicinska, logopediska och psykologiska delen av elevhälsan och innefattar tydlig ansvarsfördelning, rutiner, kvalitetsuppföljning och dokumentation i syfte att säkra kvalitet och patientsäkerhet för eleverna. Nytt för i år är att en medicinskt ansvarig sköterska (MLA) är tillsatt.

Kramforsbon

Beslutet bidrar till ökad kvalitet och rättssäkerhet i den medicinska och psykologiska elevhälsan för barn och unga i Kramfors kommun. Ett välfungerande ledningssystem innebär att elever och vårdnadshavare kan lita på att stödet sker utifrån vetenskap, beprövad erfarenhet och gällande lagar.

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--	--	--------------------

Beslutet stärker också barnrättsperspektivet genom tydlig struktur för uppföljning, riskbedömning och delaktighet samt skapar förutsättningar för att barnets bästa beaktas i verksamhetens utformning och innehåll.

Dokumentet stödjer de kommunövergripande målen kring likvärdighet, trygghet och hälsa och ligger i linje med FN:s Agenda 2030, särskilt mål 3 (God hälsa och välbefinnande) och mål 4 (God utbildning för alla).

Medarbetare

Det nya ledningssystemet skapar tydlighet i roller, ansvar och rutiner för skolsköterskor, skolläkare, logoped och skolpsykologer. Det stärker arbetsmiljön genom att minska osäkerhet och ger stöd i det dagliga arbetet. Kompetensutveckling och professionsstöd är inbyggda delar, liksom samverkansrutiner som bidrar till en tryggare och mer hållbar arbetsmiljö.

Ekonomi och effektivitet

Implementeringen sker inom befintlig budgetram. Ett uppdaterat och tydligt ledningssystem bidrar till ökad effektivitet genom förbättrade rutiner, färre fel och större samordning mellan professionerna. Det minskar risken för vårdskador och ökar patientsäkerheten, vilket på sikt även kan leda till lägre samhällskostnader.

Samråd

Samråd har förts internt med skolsköterskor, skolläkare, skolpsykologer, logoped och elevhälsoschef. Externt samråd har skett i länsnätverk med verksamhetschefer och medicinskt ansvariga skolsköterskor i länets kommuner.

Beslutsunderlag

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete -Elevhälsans medicinska, logopediska och psykologiska insats, Dnr: **BN 2026/226**

Beslutet skickas till

Förvaltningschef Bildningsförvaltningen
Verksamhetschef Elevhälsa

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--	--	--------------------

§ 24 Utredning införande av mensskyddsautomater i skolor i Kramfors kommun

Diarienummer: BN 2026/282

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

1. Genomföra en pilotinsats med mensskyddsautomater på två till tre skolor i Kramfors kommun under läsåret 2026/2027.
2. Avsätta maximalt 60 000 kr för investering och initial drift inom ramen för pilotprojektet.
3. Uppdra till bildningsförvaltningen att säkerställa ansvarsfördelning för drift och påfyllning, välja driftsäker teknisk lösning samt genomföra systematisk uppföljning.
4. Uppdra till bildningsförvaltningen att återrapportera resultatet av pilotinsatsen senast juni 2027, inklusive förslag till eventuell breddinföring.

Ärendet

Bildningsförvaltningen har genomfört en utredning om införande av mensskyddsautomater i kommunens skolor. Bakgrunden är ett uppdrag från nämnden samt behov av att stärka likvärdighet, hälsa och trygghet för elever.

Kartläggningen visar att mensskydd i dagsläget främst tillhandahålls via skolsköterska, vilket kan innebära begränsad tillgänglighet och en tröskel för elever att efterfråga skydd. Det finns ett identifierat behov av att förbättra tillgängligheten.

Utredningen visar att mensskyddsautomater kan vara en möjlig lösning, men att införandet är beroende av driftsäker teknik samt tydlig organisation för påfyllning och underhåll. Tidigare erfarenheter visar att bristande funktionalitet kan påverka nyttan negativt.

En fullskalig implementering i samtliga skolor innebär en investeringskostnad på cirka 60 000–200 000 kr samt årliga driftkostnader. Mot bakgrund av osäkerheter kring teknik, organisation och effekt föreslås att införandet inleds med en pilotinsats i begränsad omfattning.

Pilotinsatsen syftar till att pröva lösningen i praktiken, säkerställa funktionalitet och skapa ett lokalt beslutsunderlag inför ett eventuellt breddinförande.

Kramforsbon

Ärendet berör i första hand elever i kommunens skolor, särskilt elever som har behov av mensskydd under skoldagen.

Ett införande av mensskyddsautomater kan bidra till ökad tillgänglighet, stärkt integritet och ökad trygghet för elever. Det kan även bidra till ökad likvärdighet mellan elever, oavsett bakgrund eller möjlighet att själva ta med mensskydd.

Ur ett barnrättsperspektiv stärker åtgärden barns rätt till utbildning och till en trygg skolmiljö. Åtgärden kan kopplas till Agenda 2030, främst mål 3 (God hälsa och välbefinnande), mål 4 (God utbildning för alla) och mål 5 (Jämställdhet).

Medarbetare

Införandet av mensskyddsautomater kan innebära en viss omfördelning av arbetsuppgifter, främst kopplat till påfyllning och tillsyn av automaterna.

Samtidigt kan åtgärden minska belastningen på skolsköterskor genom färre individuella ärenden kopplade till tillhandahållande av mensskydd.

En tydlig ansvarsfördelning är avgörande för att säkerställa en fungerande arbetsorganisation.

Ekonomi och effektivitet

Pilotinsatsen föreslås finansieras inom befintlig ram med en kostnad om maximalt 60 000 kr.

En fullskalig implementering bedöms innebära en investeringskostnad på cirka 60 000–200 000 kr samt årliga driftkostnader om cirka 10 000–50 000 kr.

Genom att inleda med en pilot skapas förutsättningar för ett mer kostnadseffektivt införande, där val av teknik, organisation och omfattning kan optimeras innan ett eventuellt breddinförande.

Samråd

Samråd har skett med skolsköterskor inom kommunen genom enkätundersökning. Deras erfarenheter och synpunkter har utgjort en central del av underlaget.

Beslutsunderlag

Rapport, Utredning: Införande av mensskyddsautomater i skolor i Kramfors kommun BN 2026/282

Beslutet skickas till

Förvaltningschef bildning
Elevhälsochef

§ 25 Revisionsrapport "Granskning grundläggande granskning"

Diarienummer: BN 2026/255

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Lämna nedanstående svar till Revisionen.

Ärendet

Azets Revision & Rådgivning har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en grundläggande granskning för att bedöma om nämnden har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamhet.

Revisionens samlade bedömning är utifrån granskningens syfte att bildningsnämnden i allt väsentligt har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Man rekommenderar dock bildningsnämnden att säkerställa att: verksamhetsmålen uppnås och att risker med högt riskvärde omfattas av internkontrollplanen.

Kommentar

Det är glädjande att revisionen bedömer att nämnden i allt väsentligt har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Nämnden avser dock ta till sig av rekommendationerna och att fortsätta att utveckla arbetet med målstyrning, uppföljningar och internkontroll.

Kramforsbon

Detta bidrar till att invånare i kommunen i högre grad kan ta del av en likvärdig utbildning och en verksamhet som i ökad utsträckning når uppsatta mål. På sikt kan detta stärka förtroendet för kommunens verksamheter.

Medarbetare

För medarbetare innebär det ett fortsatt fokus på uppföljning, analys och utveckling av verksamheten. Det kan innebära ett något ökat krav på dokumentation och uppföljning, men också tydligare prioriteringar och bättre stöd i det systematiska kvalitetsarbetet. Sammantaget bedöms detta bidra till en mer strukturerad arbetsmiljö och tydligare uppdrag.

Barnperspektiv

Att nämnden stärker arbetet med att nå verksamhetsmålen, kan bidra till förbättrade förutsättningar för barns lärande, trygghet och måluppfyllelse. Ett utvecklat arbete med uppföljning och åtgärder vid avvikelser kan särskilt gynna barn i behov av stöd och bidra till en mer likvärdig utbildning.

Ekonomi och effektivitet

Ärendet innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser, utan hanteras inom befintliga ramar. Ett utvecklat arbete med målstyrning och intern kontroll bedöms på sikt kunna bidra till en mer effektiv resursanvändning genom att brister identifieras tidigare och åtgärder kan sättas in mer träffsäkert.

Beslutsunderlag

Dnr BN 2026/255 Revisionsrapport ”Grundläggande granskning”

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunstyrelsen

Verksamhetschefer bildning

§ 26 Revisionsrapport "Uppföljande granskning grundskolans och gymnasieskolans ledningsfunktion och granskning av förebyggande arbete med välfärdsbedrägerier"

Diarienummer: BN 2026/254

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Lämna nedanstående svar till Revisionen.

Ärendet

Azets Revision och Rådgivning har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört uppföljande granskning av grundskolans, och gymnasieskolans ledningsfunktion, arbetet med försörjningsstöd samt förebyggande arbete mot välfärdsbedrägerier.

Utifrån resultatet av granskningen rekommenderas bildningsnämnden att:

- Tillse att riskerna för välfärdsbedrägerier beskrivs tydligare i riskmatriserna inför internkontrollplanen.
- Säkerställa att riskerna för välfärdsbrott beaktas och integreras i nämndens styrdokument, rutiner och processer.
- Säkerställa en sammanhållen, dokumenterad uppföljning och analys av arbetet med rektors förutsättningar och behov av stödinsatser.

Tillse att iakttaga utvecklingsområden inom det systematiska kvalitetsarbetet omsätts i utvecklingsåtgärder.

Åtgärder

Välfärdsbedrägerier

- Inför arbetet med internkontrollplanen för 2027 har en omvärldsanalys påbörjats. Underlaget ska användas i riskbedömningen. Identifierade prioriteringar ska, i förekommande fall, omhändertas i det fortsatta arbetet och följas upp inom ramen för internkontrollen.

Vad gäller styrdokument, rutiner och processer kommer förslag att lämnas så att mallar och andra underlag kompletteras med rubriken *Risker för*

välfärdsbrott.

Likasa kommer förslag att lämnas om att utbildning planeras gemensamt för alla förvaltningar.

Rektors förutsättningar

Uppföljningen planeras att utvecklas genom ett mer systematiskt arbetssätt där området följs upp återkommande i samband med medarbetarsamtal, pulsmätningar och arbetsplatsträffar. Resultat och identifierade utvecklingsområden ska därefter sammanställas och återkommande delges nämnden på lämpligaste sätt.

Systematiskt kvalitetsarbete – utvecklingsåtgärder

Förvaltningen avser att ytterligare stärka sambandet mellan kvalitetsrapport, internkontrollplan och politiskt beslutad verksamhetsplan för att skapa en mer sammanhållen styrning och uppföljning. Genom att koppla identifierade utvecklingsområden, risker och prioriterade mål till en gemensam struktur skapas bättre förutsättningar för systematik, tydligare ansvarsfördelning och långsiktiga utvecklingsprocesser. Arbetssättet bedöms även bidra till ökad kvalitet i analys, uppföljning och genomförande av beslutade åtgärder.

Kramforsbon

Granskningen och föreslagna åtgärder bedöms bidra till ökad kvalitet, rättssäkerhet och transparens i bildningsnämndens verksamheter. Ett stärkt systematiskt kvalitetsarbete samt tydligare uppföljning och kontroll skapar bättre förutsättningar för en likvärdig och hållbar verksamhet för kommunens invånare.

Medarbetare

Åtgärderna bedöms bidra till tydligare styrning, förbättrad struktur och ökad systematik i uppföljningsarbetet. Ett mer sammanhållet arbetssätt kring kvalitetsarbete, internkontroll och verksamhetsplanering kan även skapa bättre förutsättningar för chefer och medarbetare i det dagliga arbetet.

Barnperspektiv

Ett stärkt systematiskt kvalitetsarbete och förbättrad uppföljning av rektorers förutsättningar bedöms bidra till ökad kvalitet och likvärdighet i utbildningen. Tydligare analys och utvecklingsåtgärder skapar bättre förutsättningar för barns och elevers trygghet, lärande och måluppfyllelse.

Ekonomi och effektivitet

Åtgärderna bedöms bidra till stärkt intern kontroll och mer effektiva arbetsprocesser. Genom tydligare koppling mellan verksamhetsplan, kvalitetsrapport och internkontroll skapas bättre förutsättningar för prioritering, uppföljning och långsiktig resursanvändning.

Samråd

Verksamhetschefer
Controller

Beslutsunderlag

Revisionsrapport "Uppföljande granskning grundskolans och gymnasieskolans ledningsfunktion och granskning av förebyggande arbete med välfärdsbedrägerier", dnr BN 2026/254.

Beslutet skickas till

Revisionen
Kommunstyrelsen
Verksamhetschefer bildning
Controller bildning

§ 27 Plan för behov av ytterligare anpassningar av förskoleenheter

Diarienummer: BN 2026/139

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

1. Vid behov av anpassningar av antalet förskoleenheter i Lunde, Kramfors stad samt Väja behålla följande prioriteringsordning:
 1. Babelsbergs förskola
 2. Skarpåkerns förskola
 3. Bruksbackens förskola
 4. Väja förskola
 5. Lunde förskola
 6. Juno förskola
2. Fortsätta med en årlig översyn av prioriteringsordningen utifrån befolkningsprognoser.

Ärendet

I denna reviderade plan gällande behovet av fler anpassningar för förskoleenheter har prioriteringsordningen inte ändrats efter att Bruket och Frånö förskolor avvecklas efter beslutet i bildningsnämnden 2025-12-17. Alla förskolor behåller samma prioriteringsordning som i den tidigare planen, dnr: BN 2025/30.

Antalet födda barn i Kramfors kommun ökade något under 2025 med drygt 120 barn i jämförelse med året innan, 2024 då det föddes knappt 100 barn i kommunen.

Utifrån befolkningsprognoser fram till år 2034 ser behovet av förskoleplatser att vara oförändrat eller med en svag ökning sett över hela kommunen.

Den plan och prioriteringsordning som beslutades om i april 2025 har nu granskats igen och behovet av förskoleplatser har analyserats.

Prioriteringsordningen i detta område har tagits fram med utgångspunkt i:

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--	--	--------------------

- Geografisk spridning i området.
- Lokalernas beskaffenhet och storlek.
- Teknisk synvinkel från fastighetsägare.

Förvaltningen kommer nogsamt att följa utvecklingen av antal födda barn och rapportera innan beslut om en eller flera förskolors avveckling fattas i bildningsnämnden under år 2027.

Sommaren 2026 avvecklas, efter beslut i bildningsnämnden i december 2025, Bruket och Frånö förskolor. Inom kommande läsår ser vi inte behov av att minska antalet platser utifrån aktuellt behov.

Skulle behov av avveckling uppstå kommer prövning av barnets bästa att genomföras. Samverkan sker i samtliga fall med aktuella fackliga parter.

Kramforsbon

Avveckling av en förskola påverkar i första hand de familjer vars barn finns vid aktuella förskolor och som kan behöva byta förskola. Byte av förskola innebär att närhetsprincipen bibehålls, då annan förskola kan erbjudas i ett geografiskt nära område.

Vid varje flytt kommer särskild planering att genomföras runt varje enskilt barn och förskolan tar i dialog med vårdnadshavare ansvar för introduktionen till den mottagande förskolan.

Agenda 2030

Mål 4 God utbildning för alla

Mål 11 Hållbara städer och samhällen

Medarbetare

Förändringen påverkar framför allt de medarbetare med placering på den enhet som blir aktuell för avveckling. Alla kommer att ha möjlighet att önska ny placering. Beslut om placering sker sedan i dialog med fackliga parter framför allt i samband med årlig personalplanering.

Barnrättsperspektiv

Vid avveckling påverkas de barn som har plats på aktuell förskola. Varje byte av förskola ska planeras och genomföras på ett betryggande och genomarbetat sätt så att barn och familjer känner sig trygga.

Vid varje beslut om effektivering av en avveckling genomförs prövning av barnets bästa vid aktuell enhet.

Ekonomi och effektivitet

Beslut om ev. avveckling av enheter ökar förutsättningar för budget i balans.

Samråd

Skolchef

Kramfast

Fastighetssamordnare

Barnomsorgshandläggare

Rektorer förskola

Beslutsunderlag

Plan för anpassning av förskoleenheter, dnr BN 2026/139

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Sara Mattsson, fvb till berörda rektorer

Fastighetssamordnare Maud Nylander

Kramfast

Kostenheten

§ 28 Årsredovisning 2025 Kommunalförbundet Partnerskap Inland Akademi Norr

Diarienummer: BN 2026/240

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Bildningsnämndens beslut

Föreslå kommunfullmäktige att i enlighet med revisionens förslag godkänna årsredovisning 2025 för Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr.

Ärendet

Årsredovisningen för Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr fastställdes av direktionen 2026-02-26.

Revisorerna i Partnerskap Inland – Akademi Norr har granskat årsredovisningen för 2025 och bedömer att förbundsdirektionen i stort har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt.

Revisionen bedömer att verksamheten bedrivits på ett ur ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Det finansiella resultatet är förenligt med de ekonomiska och verksamhetsmässiga mål som förbundet uppställt.

Revisionen tillstyrker att kommunförbundets årsredovisning för 2025 godkänns.

Beslutsunderlag

BN 2026/240 Protokoll från direktionmöte 2026-02-26

BN 2026/240 Årsredovisning 2025 Kommunalförbundet Partnerskap Inland Akademi Norr

BN 2026/240 Revisionsberättelse Akademi Norr 2025

Beslutet skickas till

Akademi Norr

Sekreterare för kommunfullmäktige

§ 29 Fördjupad ekonomisk rapport per 2026-04-30 bildningsnämnden

Diarienummer: BN 2026/233

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Den fördjupade ekonomiska rapporten beskriver det ekonomiska läget per 2026-04-30 och syftar till en medveten och hållbar ekonomi både inom budgetåret och till att skapa förutsättningar för nästkommande budgetår.

Rapporten beskriver också aktuella personalnyckeltal liksom hur uppdragen från mål- och resursplanen fortskrider.

Kramforsbon

De fyra uppdragen är kopplade till uppdrag i mål- och resursplanen med syfte att stärka livskvalitet, delaktighet och framtidstro i kommunen. Satsningar som etableringen av en fritidsbank, utvecklade skolinsatser och utökad allmän förskola ska bidra till att fler får tillgång till stöd, aktiviteter och en likvärdig utbildning oavsett bakgrund eller ekonomiska förutsättningar.

Medarbetare

Uppdragen i mål- och resursplanen innebär i vissa delar förändrade arbetssätt och nya utvecklingsinsatser. Det omfattar bland annat förstärkta stödinsatser i skolan och utvecklad samverkan mellan olika funktioner.

Barnperspektiv

Mål- och resursplanens uppdrag har ett tydligt fokus på barns och elevers trygghet, närvaro och kunskapsutveckling. Insatser som ökad vuxennärvaro, förstärkt specialpedagogiskt stöd, utvecklade introduktionsprogram och utökad tid i förskolan syftar till att skapa bättre förutsättningar för lärande, delaktighet och social utveckling genom hela utbildningskedjan.

Ekonomi och effektivitet

Utfallet per april visar ett överskott om 4,5 mnkr och helårsprognosen bedöms i nuläget uppgå till en ekonomi i balans. Resultatet visar att tidigare genomförda anpassningar och ett fortsatt arbete med kostnadskontroll har gett effekt, samtidigt som verksamheten fortsatt står inför kostnadsökningar kopplade till nationella reformer och ökade krav inom utbildningsområdet.

Samråd

Controller

Verksamhetschefer

Beslutsunderlag

Dnr BN 2026/233 Fördjupad ekonomisk rapport per 2025-04-30

Dnr BN 2026/233 Bilaga 1 Delårsrapport -T1-2026-Personalnyckeltal-Bildningsförvaltningen

Beslutet skickas till

Förvaltningens ekonom och controller

Verksamhetschefer

Kommunstyrelsen

Revisorerna

§ 30 Delgivningar 2026

Diarienummer: BN 2026/1

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

Ärendet

Bildningsnämnden tar del av följande delgivningar:

1. Kommunstyrelsen 2026-04-14 KS § 25.docx
2. Rapport - Jämställdhetsintegrering Familjecentralen Kramfors kommun 2025.docx
3. Uppföljning samverkan ValfärdBildning juni26 (002).docx

Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

§ 31 Delegationsbeslut 2026

Diarienummer: BN 2026/2

Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Notera delegationsbesluten till protokollet.

Ärendet

Bildningsnämnden tar del av följande delegationsbeslut:

1. 260409 Delegationsbeslut Bekräftelse av delgivning.pdf
2. Beslut Förändrad organisation vuxenutbildning, gymnasium och arbetsmarknadsenhet.pdf
3. Delegationsbeslut riktad insats Skolverket.pdf
4. Delegationsbeslut tilläggsbelopp, 262.pdf

Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Nils Tomas Litström

Datum: 2026-06-10 15:41

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3507B1430D9B3CEE18EB0343A5344F10B6012F99823B77FA28ABF6DBAD6208BF

Namn: KURT ROGER NYSTRÖM

Datum: 2026-06-03 19:57

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3507B1430D9B3CEE18EB0343A5344F10B6012F99823B77FA28ABF6DBAD6208BF

Namn: Madeleine Svedin

Datum: 2026-06-03 14:36

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

3507B1430D9B3CEE18EB0343A5344F10B6012F99823B77FA28ABF6DBAD6208BF