

Kommunstyrelsens protokoll

Plats och tid	KS Sammanträdesrum, 2026-09-15 klockan 14:00
Beslutande ledamöter	Malin Svanholm (S), ordförande Eleonora Asplund (S) Robert Larsson (S) Eva Lygdman (S) Lisbeth Boman (S) Tommy Swärdh (S) Siw Sachs (S) Simon Andersson (S) Jon Björkman (V), vice ordförande Victoria Jonsson (V) Ida Koch (V) Ida Stafrin (C) Anders Åkerman (C), § 52–68, 71–73 Birgitta Widerberg (C) § 69–70 Amanda Karlsson (M), andre vice ordförande Eije Öhman (KD)
Ej beslutande ersättare	Susanne Viklund (S) Tomas Litström (S) Birgitta Widerberg (C), § 52–68, 71–73 Thomas Andersson (C) Jonna Zidén (M)
Tjänstepersoner	Peter Carlstedt, kommundirektör Henrik Ericson, kommunsekreterare Katarina Rask, ekonomichef § 52 Patrik Asplund, avdelningschef- Kultur och fritidsavdelningen § 52 Ninni Melander, tidigare konstansvarig § 52 Per Eriksson, VD Kramfast AB § 52 Camilla Hellström, ekonomichef Kramfast AB § 52

Sidan är signerad digitalt	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------

Justeringens plats och tid	Digital justering
Paragrafer	52–73
Underskrifter	Kramfors kommun använder sig av en avancerad elektronisk underskrift för justering av protokoll. Denna återfinns på en separat sida sist i protokollet.
Sekreterare	Henrik Ericson
Ordförande	Malin Svanholm (S)
Justerare	Amanda Karlsson (M)

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
-----------------------------------	--	--	--	---------------------------

Ärendelista

§ 52	Information till kommunstyrelsen 2026 Diarienummer: KS 2026/30	5
§ 53	Fördelning bidrag studieförbund 2026 Diarienummer: KS 2026/755	6
§ 54	Riktlinje för Kramfors kommuns konstverksamhet och konstinköp Diarienummer: KS 2026/700	9
§ 55	Rapport från pensionsstiftelsen 2026-08-28 Diarienummer: KS 2026/790	13
§ 56	Jag har en idé - Scen och spelplats på Svanö Diarienummer: KS 2026/571	17
§ 57	Tilläggsbudgetering löneökningar 2026 års löneöversyn Diarienummer: KS 2026/602	19
§ 58	Medfinansiering för nybyggnation av Marieberg folkets hus Diarienummer: KS 2026/710	22
§ 59	Kommunledningsförvaltningens rapport september 2026 Diarienummer: KS 2026/41	26
§ 60	Sammanträdesplan för Kommunstyrelsen och Kommunstyrelsens arbetsutskott 2027 Diarienummer: KS 2026/534	28
§ 61	Revisionsrapport "Granskning grundläggande granskning" Diarienummer: KS 2026/458	30
§ 62	Revisionsrapport "Uppföljande granskning av förebyggande arbete med välfärdsbedrägerier" Diarienummer: KS 2026/456	32
§ 63	Revisionsrapport Granskning av bokslut och årsredovisning per 2025-12-31 Diarienummer: KS 2026/445	34
§ 64	Remiss av promemorian Kommunal och regional finansiering av flyglinjer med allmän trafikplikt Diarienummer: KS 2026/637	37
§ 65	Riktlinje för attest Diarienummer: KS 2026/768	39
§ 66	Motion om trygghetskameror Diarienummer: KS 2026/248	41

§ 67	Välfärdsnämndens uppdrags- och organisationsbeskrivning 2027-01-01 Diarienummer: KS 2026/474	44
§ 68	Försäljning av fastigheter Diarienummer: KS 2026/788	47
§ 69	Årsredovisning 2025 Samordningsförbundet Diarienummer: KS 2026/386	53
§ 70	Ansvarsfrihet 2025 Samordningsförbundet Kramfors Diarienummer: KS 2026/529	54
§ 71	Sammanträdesplan för Kommunfullmäktige 2027 Diarienummer: KS 2026/535	55
§ 72	Delegationsbeslut kommunstyrelsen 2026 Diarienummer: KS 2026/9	56
§ 73	Delgivning 2026 kommunstyrelsen Diarienummer: KS 2026/10	58

§ 52 Information till kommunstyrelsen 2026

Diarienummer: KS 2026/30

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen tar del av följande information:

- Ny riktlinje om konst – Ninni Melander, tidigare konstansvarig
- Valet 2026 och vad händer sen? – Henrik Ericson, administrativ chef
- Ekonomi – Katarina Rask, ekonomichef
- Fastighetsförsäljning, Per Eriksson, VD Kramfast, Katarina Rask, ekonomichef, Peter Carlstedt, kommundirektör
- Förvaltningsrapporten – Peter Carlstedt, kommundirektör
- Kommunstyrelsen får möjlighet att ställa frågor utifrån ärendelistan.

Sidan är signerad digitalt	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------

§ 53 Fördelning bidrag studieförbund 2026

Diarienummer: KS 2026/755

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kramfors kommun ska använda Folkbildningsrådets system för fördelning av medel till studieförbund från och med verksamhetsåret 2026.

Ärendet

Den 1 januari 2024 införde Folkbildningsrådet ett nytt system för hur statsbidraget fördelas mellan studieförbunden. Det nya bidragssystemet är utformat för att främja kvalitet och förtydliga studieförbundens olika profiler.

Folkbildningsrådet har tagit fram en modell med tillhörande verktyg som bygger på kvalitetssäkrad statistik och som ansluter till Folkbildningsrådets kvalitetsindikatorer. Modellen ersätter inte kommunen ansvar vad gäller beredning, beslut och uppföljning av bidragen.

Det nya statsbidragssystemet innebär en förflyttning från att fördela på kvantitet till att fördela på kvalitet. Kommunmodellen ansluter till samma fem verksamhetskvaliteter som statsbidraget och de kvalitetsindikatorer som går att bryta ner på kommunnivå.

Fördelningen består av två delar.

I den ena delen fördelas medel utifrån statsbidragssystemets kvaliteter i verksamheten. Fördelningen sker i ett rankingsystem för kvaliteter i de arrangemang som är genomförda i kommunen. I denna del finns det möjlighet för Kramfors kommun att prioritera bland flera angelägna uppgifter för studieförbunden.

Verksamhetskvaliteterna fördelas initialt enligt följande:

- Bildning 20%
- Demokrati och delaktighet 20%
- Utbildning 20%
- CIVILSAMHÄLLE 20%
- Kulturliv 20%

Den andra delen fördelas utifrån information om genomförd verksamhet i kommunen. Denna del liknar det tidigare statsbidragssystemet, men med ökat fokus på unika deltagare och mindre fokus på studietimmar.

Att fortsätta låta en del av fördelningen utgå ifrån omfattningen av genomförd verksamhet värnar pågående verksamheter och bidrar till stabilitet. Att nå många medborgare med folkbildning är en central uppgift för studieförbunden.

Modellen tillhandahålls i ett digitalt verktyg där all information som behövs för att göra bidragsfördelningen finns. I verktyget finns också möjlighet att hämta hem årsrapporter med information för de olika studieförbunden i kommunen. Rapporterna syftar till att ge ett underlag för Kramfors kommuns uppföljning och fördjupade analys.

Kramforsbon

Studieförbunden är viktiga organisationer som jobbar med folkbildning, det vill säga utbildning och bildning utanför den traditionella skolvärlden. Genom studiecirkelar, föreläsningar, projekt och evenemang skapas mötesplatser för kultur och bildning som gynnar kommunens invånare.

Medarbetare

Beslutet möjliggör en effektivare och mer kvalitetssäkrad administration samt uppföljning.

Ekonomi och effektivitet

Kramfors kommuns budget för bidrag till studieförbunden uppgår 2026 till 250 000 kr.

Avgiften för kommunverktyget är för närvarande 0,9 procent av kommunens bidrag till studieförbunden, dock högst 35 000 kronor per år. Avgiften ska täcka Folkbildningsrådets kostnader för att utveckla och förvalta verktyget.

Kramfors kommuns avgift för verktyget kommer därför 2026 att uppgå till 2 250 kronor.

Samråd

Samråd har förts med studieförbundet Vuxenskolan och ABF samt i dialog med de övriga studieförbunden.

Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

Beslutet skickas till

Avdelningschef kultur och fritid
Kulturutvecklare

§ 54 Riktlinje för Kramfors kommuns konstverksamhet och konstinköp

Diarienummer: KS 2026/700

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Anta riktlinje för Kramfors kommuns konstverksamhet och konstinköp.

Reservation

Amanda Karlsson (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

Kramfors kommun har en mycket omfattande och intressant konstsamling som har byggts upp under många decennier och som växer med nya konstinköp för varje år.

Kommunens konstsamling utgör en del av vårt kulturarv och har ett stort värde även för kommande generationer. Kramfors kommun bör därför sträva efter att tillgängliggöra och bevara både samtidskonst och äldre konst i kommunens ägo, samt att konst som köps in till samlingarna äger aktualitet och ett bestående konstnärligt värde.

Riktlinje för Kramfors kommuns konstverksamhet och konstinköp beskriver villkor för den kommunala konsthallen samt hur kommunens konstsamling ska hanteras gällande:

- Inköp av lös konst
- Gåvor och donationer
- Bevarande av konst
- Utlån av konst ur kommunens konstsamling
- Stöld och skadegörelse
- Försäljning eller annan avyttring
- Villkor för destruering
- Inköp av lös konst vid om- eller nybyggnation
- Externt ägda fastigheter

- Kris, krig och beredskap

Kramforsbon

Mötet med konst stimulerar individens utveckling och bidrar till mångfald och kreativitet i samhället. Samtidskonsten utmanar ofta vår bild av samhället och världen och ger möjlighet till reflektion och att utveckla vårt tänkande.

I utställningar med samtidskonst möter besökarna nya kulturer, vetenskap, existens, miljö och historia, samhällsfrågor och andra aktuella ämnen på ett fördjupat och stimulerande sätt.

Genom konstpedagogik, visningar och samtal om konst tillgängliggörs utställningar och offentlig konst för besökare i alla åldrar och med olika behov.

Medarbetare

Riktlinjen skapar en tydlighet för berörda medarbetare.

Ekonomi och effektivitet

Ingen ekonomisk påverkan.

Samråd

Samråd har förts med KRO,s (konstnärernas riksorganisation) representant i Västernorrland, samt med Härnösands kommun.

Yrkande

Amanda Karlson (M) lämnar följande yrkande:

"Att punkt 2.6 ersätts med följande: 2.6 Försäljning eller annan avyttring av konst Kommunens konstsamling utgör en del av kommunens kulturarv och ska förvaltas med ett långsiktigt perspektiv. Förvaltningen ska samtidigt präglas av god ekonomisk hushållning och anpassas till kommunens möjligheter att förvara, vårda, försäkra och tillgängliggöra konstsamlingen. Försäljning eller annan avyttring av konstverk får ske efter dokumenterad sakkunnig bedömning om ett konstverk bedöms sakna eller ha begränsat konstnärligt, kulturhistoriskt eller verksamhetsmässigt värde för kommunen, eller om andra förvaltningsmässiga skäl motiverar avyttring. Avyttring ska genomföras på ett öppet och affärsmässigt sätt med beaktande av konstnärliga, kulturhistoriska och ekonomiska värden. För konstverk som bedöms ha ett särskilt konstnärligt, kulturhistoriskt eller ekonomiskt värde ska beslut om försäljning eller annan avyttring fattas av kommunfullmäktige. Bedömningen ska föregås av en dokumenterad sakkunnig värdering och konsekvensanalys. Beslut om avyttring av övriga

konstverk ska fattas i enlighet med kommunens delegationsordning och dokumenteras i kommunens konstregister. Eventuella intäkter från försäljning ska återföras till kommunens konstverksamhet för inköp, bevarande, konservering eller förbättrad förvaring av konstsamlingen."

Amanda Karlsson (M) lämnar följande tilläggsyrkande:

Tilläggsyrkande

"Moderaterna yrkar att riktlinjen kompletteras med en ny punkt enligt följande:

2.X Årlig vernissage

Kramfors kommun ska årligen arrangera en offentlig vernissage eller motsvarande konstvisning där årets nyförvärv, donationer samt större konstnärliga gestaltningar presenteras för allmänheten. Vernissagen ska syfta till att öka tillgängligheten till kommunens konstsamling, stärka invånarnas delaktighet i kommunens kulturliv samt bidra till ökad insyn i kommunens konstverksamhet."

Victoria Jonsson (V) och Robert Larsson (S) yrkar avslag till Amanda Karlssons (M) yrkanden.

Beslutsordning

Ordförande meddelar att proposition först kommer ställas på bifall eller avslag till Amanda Karlssons (M) tilläggsyrkande.

Propositionsordningen godkänns.

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen avslagit Amanda Karlssons (M) tilläggsyrkande.

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till det liggande förslaget och på bifall till det liggande förslaget med Amanda Karlsson (M) ändringsyrkande.

Propositionsordningen godkänns.

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen bifallit det liggande förslaget.

Beslutsunderlag

Riktlinje för Kramfors kommuns konstverksamhet och konstinköp samt offentlig gestaltning. KS 2026/700

Bilaga Restvärdesplan och prioriteringar, KS 2026/700

Beslutet skickas till

Avdelningschef kultur och fritid

§ 55 Rapport från pensionsstiftelsen 2026-08-28

Diarienummer: KS 2026/790

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna rapporten från Kramfors kommuns pensionsstiftelse.

Ärendet

Omvärldsanalys

Den förra rapporten från pensionsstiftelsen gjordes i februari i år innan USA och Israel inledde kriget mot Iran. Nu har det snart gått ett halvår sedan kriget inleddes. Den bräckliga vapenvilan har löpt ut utan att det finns ett fredsavtal i sikte. Krigets påverkan på världsekonomin kommer från det faktum att cirka 20 procent av all råolja passerar ut genom Hormuzsundet normalt. Men sedan krigsstarten har mycket lite olja passerat den vägen eftersom Iran angriper fartyg som försöker passera.

Initialt steg priset på råolja från drygt 60 dollar per fat till 120 dollar per fat. Genom att tillgängliggöra en stor del av världens oljereserver och genom den bräckliga vapenvilan har priset backat till mellan 80-90 dollar per fat. Det som oroar är att priset ska stiga när reserverna börjar sina.

Stigande oljepris kommer att påverka priser på andra produkter och förväntas ge inflationsimpulser. Långa marknadsräntor har stigit över hela världen. Räntan på en svensk tioårig statsobligation närmar sig 3 procent och kan snart komma att sätta en rekordnotering för de senaste 10 åren.

Men stigande olje- och energipriser påverkar också på ett annat sätt. Effekten kan liknas vid en extra skatt som minskar konsumtionsutrymmet för hushållen. Det minskar efterfrågan i ekonomin. Stigande priser och stillastående ekonomi är liksom på 70-talet är ingen bra miljö för aktiemarknaden.

Trots en initial nedgång efter krigsstarten har den svenska börsen återhämtat sig och står när detta skrivs något högre än före kriget. Ett globalt index står nu markant högre än före kriget.

De orosmoln som finns för aktiemarknaden är stigande räntor orsakade av stigande inflation på grund av ett stängt Hormuzsund, överinvesteringar

inom AI området som inte ger tillräcklig avkastning samt nya geopolitiska negativa överraskningar.

På den positiva sidan finns tecken på en konjunkturåterhämtning, stödjande finanspolitik samt rimliga aktievärderingar i åtminstone Sverige och Europa.

Styrelsens arbete och depåns utveckling

Styrelsen har haft två möten sedan den förra rapporten lämnades. De beslut som tagits under början av 2026 innebar inga markanta förändringar mellan tillgångsklasserna. På mötet i maj beslutades om en principiell förändring då stiftelsen öppnade en särskild depå för diskretionär förvaltning med ett eget avtal. Avtalet innebär att Handelsbanken får frihet att placera det som ligger i denna depå i valfria aktiefonder. Avtalet avgränsar placeringarna till enbart utländska aktiefonder. Skillnaden mot förutvarande hantering är liten eftersom fondförvaltaren i respektive utlandsfond kan genomföra aktietransaktioner inom de ramar som anges av respektive fonds statuter. Enligt beslutet ska tio miljoner flyttas från tre av stiftelsens utlandsfonder till den nyöppnade depån för diskretionär förvaltning. En fördel med förändringen är att anpassning till ändrade marknadsförhållanden kan ske snabbare. I sammanställningsrapporten syns den diskretionära depån som en fond bland de utländska aktiefonderna med namnet HBF Selection global equities.

Totalt depåvärde är 244,3 miljoner (2026-08-28). I år har depåvärdet ökat med 9,28 procent vilket är bättre än jämförelseindexet som stigit 8,15 procent.

Sedan början av 2014 har stiftelsen rapporterat till Kommunstyrelsen. Rapporten består normalt av två delar, dels en avstämning mot gränsvärden och normalvärden för olika tillgångsslag i placeringsriktlinjerna och dels en rapport tagen direkt från depån en så kallad sammanställningsrapport. Resten av denna rapport följer denna mall. Dessutom bifogas ett faktablad.

Avstämning mot gränsvärden i placeringsriktlinjer

Styrelsen beslutar om allokering mellan tillgångsklasser vid vart och ett av de normalt fyra möten som hålls under ett år. Av tabellen nedan framgår innehav, normalvärden och gränsvärden för respektive tillgångsslag.

Tillgångsfördelning enligt riktlinjer samt avläst	Normal %	Minimum %	Maximum %
Långa ränteplaceringar	40	0	60

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--	--	--------------------

Avläst 2026-08-28 1)	17		
Korta ränteplaceringar	10	0	60
Avläst 2026-08-28 1)	7		
Alternativa investeringar	0	0	15
Avläst 2026-08-28	10		
Aktier/aktiefonder	50	30	70
Avläst 2026-08-28	66		

- De fonder som har fria mandat gällande räntebindning räknas som långa ränteplaceringar även om en del är placerat kort i fonden. Likvida medel har lagts i tillgångsslaget korta räntor eftersom kontot genererar ränta

Placeringarnas utveckling

Pengar har satts in i stiftelsen vid tre tillfällen. I början av 2012 sattes 24 142 926 kronor in i pensionsstiftelsen. Den 26 juni 2013 insattes ytterligare 75 647 835 kronor. Den 27 april 2017 sattes 20 119 105 kronor in. Totalt har kommunen satt in 119 909 866 kronor. Uttag av gottgörelse gjordes den 2 januari 2025 med 10 000 000 kronor. Uttag av gottgörelse gjordes även den 19 december 2025 med 20 000 000 kronor. Nettoinsättningen är därmed 89 909 866 kronor.

Avläst marknadsvärde på samtliga tillgångar i depån per den 19 augusti 2026 är 244 328 539 kronor. Total värdeökning brutto är 154 418 673 kronor. Från detta ska dras avkastningsskatt och vissa övriga kostnader som tagits av kommunen.

Kramforsbon

Ärendet har ingen direkt effekt för invånarna i kommunen.

Medarbetare

Rapporten har ingen effekt på medarbetare inom organisationen men syftet med stiftelsen är att förvalta kapital för att trygga delar av de pensionsåtaganden som Kramfors kommun har gentemot sina medarbetare.

Ekonomi och effektivitet

Pensionsstiftelsen förvaltar ett betydande kapital och möjligheten för kommunen att hämta gottgörelse för pensionskostnader har en positiv

påverkan på kommunens ekonomi. Kommunens soliditet påverkas positivt av att kapitalet växer.

Samråd

Rapporten är en beskrivning av beslut som fattats i styrelsen och aktuell portfölj. Rapporten innehåller därmed enbart beskrivningar av vad som gjorts och varför samråd inte är aktuellt för ärendet. I styrelsen finns företrädare för ett antal arbetstagarorganisationer representerade.

Beslutsunderlag

Sammanställningsrapport per 2026-08-28 med utveckling från 2025-12-31, KS 2026/174.

Information om stiftelsen i ett dokument som benämns Faktaruta.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Revisionen

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--	--	--------------------

§ 56 Jag har en idé - Scen och spelplats på Svanö

Diarienummer: KS 2026/571

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Anse förslaget besvarat.

Ärendet

En medborgare har inkommit med ett förslag via e-tjänsten ”Jag har en idé”.

Personen föreslår att den scen där teaterföreställningen ”På Karl Grönstedts tid” ska få stå kvar och bli en permanent scen.

Förslaget lyder i sin helhet:

”På Svanö byggs det just nu en fantastiskt vacker scen med tillhörande orkesterpaviljong på en lika fantastisk spelplats nära älven och de promenadstigar som omsluter Svanö. På denna plats kommer det i sommar spelas 10 teaterföreställningar 21 juni-30 juli På Karl Grönstedts tid, sant och sannolikt om Ådalens dragspelskungar. Enligt tidigare överenskommelse med kommunen ska scenen och spelplats demonteras direkt efter sista föreställningen. Mitt förslag är att låta scenen stå kvar för andra kulturutövare, evenemang och tillställningar. Ett vackert och användbart tillskott till Kramfors kommuns kulturliv. Så synd att ta bort när det kan komma till användning för många.”

Kommunstyrelsens svar

Tack för ditt engagemang och för att du delar med dig av dina tankar kring kommunens förehavanden. Vi värdesätter förslag som syftar till att förbättra för kramforsborna.

Länsstyrelsen beslutade om strandskyddsdispensen för att scenen skulle få byggas. I beslutet säger de bland annat att endast föreställningen ”På Karl Grönstedts tid, Sant och sannolikt om Ådalens dragspelskungar” av Bo R Holmberg får framföras på scenen. Scenen får vidare bara stå på platsen under perioderna 2026-04-25 till 2026-07-05 samt under 2027-05-04 till 2027-07-11.

Länsstyrelsens beslut kan Kramfors kommun inte ändra på, vi kan alltså inte välja att låta scenen stå kvar.

På Svanö invigs inom kort en ny utescen vid cisternområdet, som en del av ett Leaderprojekt Svanö Kulturförening, Svanö Sportklubb och Svanö Folketshusförening driver. Ett välkommet tillskott till kulturlivet för Svanö och hela Kramfors kommun!

Beslutsunderlag

Inkommen ”Jag har en idé”

Beslutet skickas till

Margita Lemoine

§ 57 Tilläggsbudgetering löneökningar 2026 års löneöversyn

Diarienummer: KS 2026/602

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna tilläggsbudget till nämndernas budgetramar 2026 med totalt 22 519 000 för ökade lönekostnader med anledning av löneöversyn 2026 enligt specifikationen i ärendebeskrivningen.
2. Godkänna tilläggsbudget avseende ökade kostnader för familjehem med totalt 418 000 kronor.
3. Godkänna tilläggsbudget avseende ökade kostnader för politikerarvoden med totalt 221 000 kronor.
4. Godkänna tilläggsbudget avseende ökade kostnader för fackliga företrädare med totalt 44 000 kronor.
5. Totalt höja budgetramarna till nämnderna utifrån ovanstående punkter med motsvarande 23 202 000 kronor.
6. Godkänna att tilläggsbudgeten finansieras ur finansförvaltningens budget.

Ärendet

Löneöversynsarbetet är slutfört och den totala löneökningen för löneöversyn 2026 blev motsvarande 3,11 %. År 2025 var motsvarande siffra 3,43 %.

Kostnaderna för löneöversyn 2026, 23 202 000 kronor ryms inom lönereserven för 2026 som motsvarar 3,5 % av lönesumman (25 726 000 kr).

För att åstadkomma en bra uppföljning av respektive verksamhets ekonomiska läge i förhållande till tilldelad budgetram avseende år 2026 läggs denna budget för löneöversyn registreras in i ekonomisystemet i maj (avser april/maj) månad därefter månadsvis för perioden juni-december.

I planeringsförutsättningarna för åren 2027–2029 tilldelas löneöversynsutrymmet per nämnd och en summa för att hantera avtalsmässiga överenskommelser bibehålles i finansförvaltningen. Avstämning och eventuella korrigeringar av tilldelad ram per nämnd kommer att ske efter att löneöversynen är färdigställd.

Löneökning per HÖK-område:

HÖK-område:	Nivåhöjning 2026	Nivåhöjning 2025
Kommunal	3,19 %	3,48 %
OFR - AKV	3,30 %	3,48 %
Akademiker Alliansen	3,10 %	3,25 %
Sveriges Lärare	3,01 %	3,36 %
Vårdförbundet	3,06 %	3,35 %
Oorganiserade medarbetare	3,00 %	3,23 %

Enligt SKR:s rekommendation, cirkulär 25:39, höjs arvodesersättningen till familjehem för barn och vuxna under 2026 med 3,7 %. Höjningen ger en utökad kostnad på 418 000 kronor.

Från och med 2023 följer arvodesersättningen för förtroendevalda i Kramfors kommun riksdagens arvodesnivåer. Utifrån den nya arvodesersättningen för år 2026 behövs tilläggsbudgetering på 221 000 kr göras.

Kostnadsökningen för fackliga företrädare beräknas till 44 000 kr kronor.

Förvaltning	Tilläggsanslag 2026	Tilläggsanslag 2025
Välfärdsförvaltningen	10 881 000	11 668 000 kr
Bildningsförvaltningen	8 793 000 kr	9 803 000 kr
Kommunledningsförvaltningen	2 381 000 kr	2 475 000 kr
Produktionsförvaltningen	1 147 000 kr	1 358 000 kr
Totalt	23 202 000 kr	25 304 000 kr

Kramforsbon

Beskriv hur, eller vilka ärendet påverkar utifrån perspektivet *Kramforsbon*, t.ex. brukare, elever, invånare och företag.

Om det är relevant för ärendet beskriv hur beslutet påverkar de kommunövergripande målen, hur beslutet bidrar mot FN:s Agenda 2030 och hur barnrättsperspektivet har beaktats.

Sidan är signerad digitalt				Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--	--	--------------------

Medarbetare

Beskriv hur ärendet påverkar perspektivet *Medarbetare* t.ex. arbetsmiljö, organisation, nya eller förändrade arbetsuppgifter.

Ekonomi och effektivitet

Finansieringen av de ökade personalkostnaderna har tidigare år budgeteras i en central lönereserv i finansförvaltningen. Under 2026 fördelas budgeten för löneöversyn ut per nämnd vilket underlättar uppföljning och ger bättre förutsättningar för ekonomistyrningen.

Samråd

Samråd har förts mellan ekonomi- och HR-avdelningarna.

Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

Beslutet skickas till

Respektive förvaltningschef
Ekonomichef
HR-chef

§ 58 Medfinansiering för nybyggnation av Marieberg folkets hus

Diarienummer: KS 2026/710

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kramfors kommun medfinansierar Mariebergs Folkets Hus förenings ansökan till Allmänna Arvsfonden med 600 000 kronor.
2. Medlen utbetalas under förutsättning att tillstånd finns för byggnation och drift, avtal finns med markägare samt att resterande finansiering ordnas.

Ärendet

Marieberg Folkets Hus (Mariebergsgården) är en mötesplats som under många år har attraherat tusentals besökare till sina olika evenemang. Aktiviteter som främst sker sommartid och lockar gäster från ett större geografiskt område än Kramfors kommun.

Om hela kommunens ska leva behövs en mångfald av mötesplatser som är funktionella och inbjuder till möten mellan människor året runt samtidigt som mervärden skapas för närliggande resurser, vilka tillsammans ökar kommunens attraktionskraft. I Mariebergsgårdens omgivning finns kulturreseptat Marieberg, flera föreningar och företag samt allmänna bryggor/kajer vid Ångermanälven.

Den största utmaningen och hindret för fortsatt utveckling av Mariebergsgården är att byggnaden har så pass omfattande mögelskador att en renovering inte är ett realistiskt alternativ utan endast rivning kvarstår.

Ambitionen från föreningen är tydlig – en nybyggnation av en mötesplats på samma fastighet, som den nuvarande Mariebergsgården. I ljuset av detta och utifrån en dialog med Kramfors kommun undertecknades en avsiktsförklaring om samverkan mellan Mariebergsgården och kommunen. Syftet var att bland annat hantera den medfinansiering (20 % av total kostnad) som behövs för att kunna söka medel från Allmänna arvsfonden. Medel som ska användas till en nybyggnation av Mariebergs Folkets Hus.

I december 2025 beslutade kommunstyrelsen att medfinansiera ansökan till Allmänna Arvsfonden med 600 000 kronor (KS 2025/738). Under vintern 2025/2026 skickade föreningen in ansökan till Allmänna Arvsfonden.

I april fick föreningen beskedet att Allmänna arvsfonden inte tilldelade projektet några medel. Skälen var att fonden bedömde att ansökan i för stor utsträckning bestod av ordinarie verksamhet vid Mariebergsgården och hade för lite fokus på Allmänna arvsfondens målgrupper. Vidare fanns osäkerhet kring finansieringen som byggde på uppskattade intäkter från bland annat crowdfunding, fonder, och stiftelser.

Föreningen har efter beskedet varit i kontakt med Allmänna arvsfonden, som har öppnat för ett omtag samt gett vägledning inför en ny ansökan hösten 2026.

Utifrån tidigare avsiktsförklaring, beslutet i kommunstyrelsen (december 2025) och beskedet att fonden öppnat upp för en omarbetad ansökan, så har Kramfors kommun och Mariebergs Folkets Hus förening haft kontakter och samtal under sommaren. Samtalen har handlat om en ny möjlighet/ansökan för att förverkliga drömmen om att behålla och forma en mötesplats i Marieberg.

Föreningen genomförde under 2025 dialoger med boende, föreningar, näringsliv och fritidsboende med fokus på vad som efterfrågas i en ny Mariebergsgård. Utifrån den vägledning som föreningen har fått från Allmänna Arvsfonden inför en omarbetad ansökan, så har föreningen under sommaren 2026 breddat dialogen och haft modet att involvera personer som vanligtvis inte deltar i det lokala utvecklingsarbetet, exempelvis unga. Konceptet för en ny Mariebergsgård har förädlats utifrån framförda önskemål.

Målgrupperna i den förnyade ansökan är primärt äldre (65 +) och den sekundära målgruppen är barn (0–11 år). I den nya ansökan har föreningen i dialog med kommunen även tagit höjd för att stärka förutsättningarna att använda samlingslokalen i beredskapssyfte, exempelvis genom möjlighet att koppla in reservkraft.

Målet är att skapa en ny samlingslokal som är tillgänglig och ger trygghet för fler - inte minst barn, allergiker och personer med andningssvårigheter samt säkra att platsen finns kvar som knutpunkt i området även i framtiden.

Fastigheten ägs och drivs av Mariebergs Folkets Hus ekonomisk förening, som är icke-vinstdrivande och bygger på ideellt arbete.

Investeringen beräknas uppgå till 10 572 000 kronor exklusive moms och kostnaden är framtagen utifrån inkomna offerter för en ny Mariebergsgård.

Kostnaden har ökat med 307 000 kronor jämfört med 2025, vilket bemöts genom att föreningen tar en högre procentuell andel av finansieringen i ansökan.

Projektet finansieras enligt nedan;

- Allmänna arvsfonden 8 000 000 kronor (75 %)
- Mariebergs Folkets Hus förening, lokala föreningar, sponsring/donationer, fonder/stiftelser 1 972 000 kronor (19 %)
- Kramfors kommun 600 000 kronor (6 %)

Kramforsbon

I Vision 2031, som utgör den övergripande nivån i kommunens målstyrning är Kramfors möjligheternas kommun – en plats där alla kan bidra med sina unika förutsättningar i våra samhällen och miljöer.

Visionen kretsar kring de tre orden; tillsammans, mod och livskraft. Tillsammans innebär att vi genom samverkan skapar miljöer som gör det enklare för människor att mötas oavsett könsidentitet eller -uttryck, etnicitet, religion, funktionalitet, sexualitet, ålder och klass. Mod att vi låter engagemang och kreativitet spira, vilket gör oss till en levande och spännande kommun. Livskraft att vi genom engagemang och delaktighet skapar en trygg, nära och inspirerande livsmiljö.

I kommunens ”Mål- och resursplan 2025 med planår 2026 och 2027” beskrivs en kommun som tar tillvara framåtandan som finns hos förenings- och näringslivet samt hos eldsjälar.

När vi arbetar tillsammans, är modiga, så skapas livskraft – kärnan i Vision 2031 som också återspeglas mål- och resursplanen. Engagemanget för Mariebergsgården strävar i denna riktning och en ny mötesplats ger möjligheter för förenings- och näringslivet att spira samt lägger grunden för utveckling – i hela vår kommun.

Beslutet samspelar med RUS 2030 och prioriteringarna en ”växande region med attraktiva, livskraftiga städer och landsbygder” och ”fler nya och växande hållbara företag och fler företagsamma invånare”.

Beslutet bidrar till mål 5, 10, 11 och 16 inom Agenda 2030.

En ny Mariebergsgård bidrar till en attraktivare och tryggare miljö för barn och unga. Detta genom att utveckla en säker plats att mötas på över

generationsgränserna med ett spännande utbud av verksamheter och aktiviteter. Beslutet berör barn generellt.

Ekonomi och effektivitet

Medfinansieringen från Kramfors kommun för den omarbetade ansökan tas från avsatta medel efter kommunstyrelsens beslut i december 2025.

Samråd

Har skett inom kommunledningsförvaltningen samt med Mariebergs Folkets Hus förening.

Beslutsunderlag

Bilaga 1, Avsiktsförklaring Mariebergs Folkets Hus, KS 2025/738

Bilaga 2, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-12-10

Beslutet skickas till

Mariebergs Folkets Hus ekonomisk förening

Avdelningen för samhällsutveckling

Avdelningen för kultur och fritid

Avdelningen för miljö och bygg

Landsbygdsrådet

Ekonomiavdelningen

§ 59 Kommunledningsförvaltningens rapport september 2026

Diarienummer: KS 2026/41

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdra till förvaltningschef att analysera och ta fram åtgärder för att motverka fortsatt ökning av övertidstimmar.
2. Lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Förvaltningschefens kommentarer

Förvaltningschef informerar om chefsrekryteringar, pågående samt kommande.

Kramforsbon

Kapitlet inleds med återrapporering av två uppdrag i kommunstyrelsens verksamhetsplan.

I avsnittet redovisas befolkningsutveckling med antal invånare och födda barn till och med 2026-09-01. Det ges också information om arbetsmarknad och sysselsättning samt rapporter från avdelningarna miljö och bygg, samhällsutveckling och kultur och fritid.

Medarbetare

Kapitlet ger en rapportering med koppling till ökad frisknärvaro med sjukfrånvaro och sjukdagar per snittanställd samt en redovisning av förvaltningens övertidsuttag.

Ekonomi och effektivitet

Rapporten avslutas med ett kapitel för ekonomisk rapport.

Beslutsunderlag

Kommunledningsförvaltningens rapport, september 2026, KS 2026/41

Beslutet skickas till

Revisionen

Samtliga förvaltningschefer

Samtliga chefer kommunledningsförvaltningen

Sidan är signerad digitalt	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------

§ 60 Sammanträdesplan för Kommunstyrelsen och Kommunstyrelsens arbetsutskott 2027

Diarienummer: KS 2026/534

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta nedanstående sammanträdesplan för kommunstyrelsen 2027:

Kommunstyrelsen	Arbetsutskott
12 januari	
9 februari	26 januari
13 april	30 mars
18 maj	4 maj
15 juni	1 juni
14 september	31 augusti
12 oktober	28 september
23 november	9 november

2. Anta nedanstående upplägg på sammanträdesdagen för kommunstyrelsen: Partigruppmöten: Ordinarie tid klockan 8.00-10.00 sam klockan 13.00-14.00. Informationspass ordinarie tid 10.00-12.00.
3. Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av kommunstyrelsen föreslås vara berättigad till ersättning för partigruppmöte i maximalt 3 timmar.

Ärendet

Kommunstyrelsen fastställer årligen en mötesplan för kommande års sammanträden. Kommunstyrelsens mötesplan är planerad tillsammans med kommunens övriga nämnder, utskott och beredningar för att säkerställa att sammanträden inte krockar.

Samråd

Samråd har förts med ordförande i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, bildningsnämnden, produktionsnämnden och välfärdsnämnden samt förvaltningschefer och ekonomichef.

Beslutsunderlag

Kommunövergripande sammanträdesplan KS 2026/34

Beslutet skickas till

Sekreterare för kommunstyrelsen

§ 61 Revisionsrapport "Granskning grundläggande granskning"

Diarienummer: KS 2026/458

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Avge nedanstående svar till revisorerna.

Ärendet

På uppdrag av kommunens revisorer har Azets genomfört en grundläggande granskning för att bedöma om kommunstyrelsen skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten under 2025.

I avsnittet nedan framgår rekommendationerna i kursiv stil. Kopplat till varje rekommendation återfinns synpunkter och beskrivning av eventuella åtgärder.

Säkerställ att verksamhetsmålen uppnås.

Kommunstyrelsen delar revisorernas bedömning att systematisk måluppföljning och korrigerande åtgärder är avgörande för att nå full måluppfyllelse. Styrelsen noterar positivt att revisorernas granskning visar att den etablerade planerings- och uppföljningsstrukturen ger en god grund samt att målutvecklingen rörde sig i rätt riktning under slutet av verksamhetsåret 2025.

Förvaltningsrapporterna fastställs och beslutas kontinuerligt av kommunstyrelsen. Den formella uppföljningen sker i samband med del- och helårsboksluten. För att främja en ökad måluppfyllelse kommer strukturen för uppföljning förändras, bland annat kommer uppföljningen av uppdrag i förvaltningsrapporter och formella uppföljningar att utvecklas och tydliggöras. Vissa åtgärder kommer att ha visst genomslag i delårsuppföljningen per sista augusti.

Styrelsen har en målsättning att göra en översyn för att utveckla uppföljningen av verksamhetsmålen till budget 2028.

Styrelsen vill dock understryka att vissa av de strategiska uppdrag som beslutas är av mer komplex och långsiktig natur. Dessa sträcker sig ibland naturligt över en längre tidsperiod och kan därför inte alltid slutredovisas inom ramen för ett enskilt verksamhetsår, utan fortlöper in i nästkommande verksamhetsår.

Säkerställ att åtgärder vidtas vid identifierade avvikelser i den interna kontrollen.

Kommunstyrelsen ser den interna kontrollen som ett viktigt verktyg i styrningen. De fastställda kontrollpunkterna följs upp vid del- och helår, och styrelsen agerar löpande vid identifierade avvikelser.

De kontrollpunkter där revisorerna påtalat behov av ytterligare insatser – informationssäkerhet, IT-säkerhet samt rutiner vid avslut av anställning (offboarding) är till sin natur komplexa och processororienterade. Det innebär att de kräver ett långsiktigt och kontinuerligt arbete snarare än tillfälliga punktinsatser.

Kramforsbon

Beslutet påverkar inte Kramforsbon

Medarbetare

Beslutet påverkar inte medarbetarna.

Ekonomi och effektivitet

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Samråd

Samråd har förts inom kommunledningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport grundläggande granskning.

Beslutet skickas till

Revisionen

§ 62 Revisionsrapport "Uppföljande granskning av förebyggande arbete med välfärdsbedrägerier"

Diarienummer: KS 2026/456

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Avge nedanstående svar till revisionen.

Ärendet

På uppdrag av kommunens revisorer har Azets genomfört uppföljande granskning av grundskolans, och gymnasieskolans ledningsfunktion, arbetet med försörjningsstöd samt förebyggande arbete mot välfärdsbedrägerier. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2025.

I avsnittet nedan framgår rekommendationerna i kursiv stil. Kopplat till varje rekommendation återfinns synpunkter och beskrivning av eventuella åtgärder.

Tillse att riskerna för välfärdsbedrägerier beskrivs tydligare i riskmatriserna inför internkontrollplanen.

Styrelsen kommer att säkerställa att riskmatrisen inför internkontrollplanen utvecklas och att riskerna för välfärdsbedrägerier beskrivs tydligare.

Säkerställa att riskerna för välfärdsbrott beaktas och integreras i styrelsens styrdokument, rutiner och processer.

Vid revidering av befintliga, och framtagande av nya, styrdokument så kommer förvaltningen att säkerställa att välfärdsbrottsperspektivet integreras i de styrdokument där perspektivet är relevant.

Säkerställa att rutiner för misstankar för välfärdsbedrägerier och polisanmälan revideras enligt uppgift i yttrandet.

Det stämmer att den planerade uppdateringen av kommunens övergripande riktlinje för hot och våld i arbetsmiljön, samt tillhörande stöddokument, har dragit ut på tiden och ännu inte har färdigställts. Processen med att revidera och inkludera tydliga rutiner för misstankar om välfärdsbedrägerier och polisanmälan fortlöper under 2026 och 2027.

Tillse att kompetenshöjande insatser genomförs enligt plan.

Kommunstyrelsen ser kompetensförsörjningen inom området som en viktig förutsättning för ett effektivt brottsförebyggande arbete. Att upprätta utbildnings- och kommunikationsplaner gällande välfärdsbrottslighet är ett uppdrag i styrelsens verksamhetsplan för 2026.

Kramforsbon

Beslutet påverkar inte Kramforsbon.

Medarbetare

Beslutet påverkar inte medarbetarna.

Ekonomi och effektivitet

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Samråd

Samråd har förts inom kommunledningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport uppföljande granskning av förebyggande arbete med välfärdsbedrägerier.

Beslutet skickas till

Revisionen

§ 63 Revisionsrapport Granskning av bokslut och årsredovisning per 2025-12-31

Diarienummer: KS 2026/445

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Avge nedanstående svar till revisorerna.

Ärendet

Azets har av Kramfors kommuns revisorer fått i uppdrag att granska årsbokslut och årsredovisning för räkenskapsåret 2025. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2025.

Syftet med granskningarna är att bedöma om kommunens årsredovisning har upprättats i enlighet med kommunallag, lag om kommunal bokföring och redovisning samt god redovisningssed i kommuner och regioner.

I avsnittet nedan framgår rekommendationerna i kursiv stil. Kopplat till varje rekommendation återfinns synpunkter och beskrivning av eventuella åtgärder.

Räkenskapsrevision

Kalkylen för beräkning av skulden för deponi uppdateras och att avsättningar görs i enlighet med beräkningen.

Kommunstyrelsen avvaktar ställningstagande från utfallet av pågående arbete inom förvaltningen och därefter produktionsnämndens inriktningsbeslut om försäljning av deponin, innan eventuella förändringar görs av kalkyl och avsättningar.

Att beräkningen för finansiell leasing uppdateras.

Kommunstyrelsen har förändrat beräkningsunderlagen för finansiell leasing inför bokslut 2025. Det kvarstår ett arbete med att säkerställa beräkning av hyreskostnader och det kommer att förberedas inför delårsbokslutet 2026. Målsättningen är att rutinen för finansiell leasing är uppdaterad till årsbokslutet 2026.

Ta fram en policy och rutin gällande transaktioner med närstående parter.

Kommunstyrelsen gör bedömningen att anmälan om jävssituation avseende närstående parter arbetas in befintlig riktlinje för attester, vid anställningstillfället och i upphandlingsrutinen. Klart senast till årsskiftet.

Införa attest på avstämningar av balanskonton.

Kommunstyrelsen har infört att avstämningar på balanskonton attesteras.

Säkerställa att betalningar från kommunens bankkonton alltid görs två i förening samt att ändringar i behörigheter endast görs av behöriga personer.

Kommunstyrelsen kommer att införa att två i förening godkänner underlaget innan betalningsfilen skickas till banken. Klart senast till årsskiftet.

Kostnader avseende riktade bidrag bokförs på projektnummer för att underlätta uppföljning och rapportering.

Kommunstyrelsen kommer att se över rutiner för uppföljning och rapportering avseende riktade bidrag. Ändras under 2027.

God ekonomisk hushållning

Utveckla uppföljningen av verksamhetsmålen så att de i än högre grad kan bedömas objektivt.

Kommunstyrelsen delar revisorernas uppfattning att måluppföljningen behöver utvecklas för att bli så tydlig och transparent som möjligt. Arbetet med att se över, preciserar och kvalitetssäkra mätvärden för samtliga nyckeltal är ett pågående utvecklingsarbete inom förvaltningen.

Styrelsen har en målsättning att göra en översyn för att utveckla uppföljningen av verksamhetsmålen till budget 2028.

Kramforsbon

Beslutet påverkar inte Kramforsbon.

Medarbetare

Beslutet påverkar inte medarbetarna.

Ekonomi och effektivitet

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Samråd

Samråd har förts inom kommunledningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport Granskning av bokslut och årsredovisning per 2025-12-31

Beslutet skickas till

Revisionen

§ 64 Remiss av promemorian Kommunal och regional finansiering av flyglinjer med allmän trafikplikt

Diarienummer: KS 2026/637

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna bilagt remissyttrande.

Ärendet

Kramfors kommun har beretts möjlighet att yttra sig över promemorian om kommunal och regional finansiering av flyglinjer med allmän trafikplikt. I remissyttrandet tillstyrker kommunen i huvudsak ett ökat regionalt inflytande, men avvisar att kostnadsansvaret för samhällsviktig flygtrafik flyttas från staten till kommuner och regioner. Kommunen framhåller särskilt betydelsen av flygförbindelsen mellan Höga Kusten Airport och Arlanda, det växande kapacitetsbehovet samt att samslingningen med Gällivare bör värnas och utvecklas.

Kramforsbon

Flygförbindelsen via Höga Kusten Airport har betydelse för invånare, och företag. Tillgänglighet till Arlanda och vidare nationellt och internationellt påverkar bland annat kompetensförsörjning, företagande, investeringar, samhällsservice och totalförsvarets funktion.

Remissvaret betonar tillgänglighet, regional utveckling och likvärdiga förutsättningar för att bo och verka i regionen.

Medarbetare

Remissvaret redovisar inga direkta konsekvenser för kommunens medarbetare, arbetsmiljö eller organisation.

Ekonomi och effektivitet

Kommunen anser att ökade kapacitetsbehov på den befintliga flyglinjen inte ska finansieras genom kommunal eller regional medfinansiering. Staten bör även fortsättningsvis bära huvudansvaret för att säkerställa tillgängligheten där flygtrafik är en förutsättning för utveckling och tillväxt.

Samråd

Remissvaret beskriver att Kramfors och Sollefteå kommuner ser ett växande behov av kapacitet på den befintliga trafikpliktslinjen till Arlanda. Även Höga Kusten Airports VD Per Enroth har godkänt remissvaret.

Beslutsunderlag

Remissyttrande, LI202601127.docx, 2026-07-29, KS 2026/637

§ 65 Riktlinje för attest

Diarienummer: KS 2026/768

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Anta riktlinje för attester att börja gälla 2026-10-01 och upphäva tidigare version.

Ärendet

Nuvarande riktlinje för attester 2019/655 beslutades 2020-01-14. Vid de senaste årens granskningsrapporter från revisionen har det påpekats att Kramfors kommun är restriktiva med beloppsgränser för chefsnivåer.

Förslag till revidering innebär följande förändringar jämfört med nu gällande riktlinje för attester:

Beloppsgränser är införda per chefsnivå och regleras i basbelopp. Beloppsnivå per chef registreras in i Ekonomisystemet vilket innebär en tydligare ekonomistyrning.

Under avsnittet ansvar är rollen projektledare ny. Projektledare ansvarar för att stämma av att allt är korrekt enligt projektets villkor i eventuella avtal eller förutsättningar.

Utbetalningsattest och behörighetsattest hanteras av Ekonomiavdelningen.

Nytt avsnitt avseende identifiering och redovisning av transaktioner och mellanhavanden med närstående parter. Politiker och förvaltningschefer har i uppdrag att anmäla om detta finns till Ekonomiavdelningen årligen. Ekonomiavdelningen ansvarar för att granska transaktioner utifrån inlämnade underlag senast 31 januari. Vid behov rapporteras resultatet för granskning av transaktioner för närstående parter i Årsredovisningen.

Nytt avsnitt finns för dokumentationskrav vid resor, hotell, representation, utbildningar, uppvaktningar, andra aktiviteter. Bilagor ska bifogas till leverantörsfakturor i ekonomisystemet.

Kramforsbon

Beslutet påverkar inte Kramforsbon.

Medarbetare

Beslutet påverkar politiker, chefer, projektledare och granskningsattestanter i Kramfors kommun.

Ekonomi och effektivitet

Beslutet innebär en tydligare ekonomistyrning i och med att beloppsgränser införts för chefsnivåer och kan läggas in och styra i ekonomisystemet.

Samråd

Samråd har förts inom kommunledningsförvaltningen och med samtliga förvaltningschefer.

Beslutsunderlag

Riktlinje för attester, gäller from 2026-10-01

Beslutet skickas till

Förvaltningschefer
Ekonomiavdelningen
Revisionen

§ 66 Motion om trygghetskameror

Diarienummer: KS 2026/248

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

Anse motionen besvarad.

Reservation

Amanda Karlsson (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

Amanda Karlsson har den 27 april 2026 inkommit med en motion till kommunfullmäktige med förslag om att Kramfors kommun ska sätta upp kommunala trygghetskameror i syfte att öka tryggheten och förebygga brott.

I motionen föreslås kommunfullmäktige besluta att:

- Att identifiera otrygga platser i kommunen, gärna i samarbete med andra myndigheter.
- Att söka tillstånd för trygghetskameror på platser som identifierats som otrygga.

Kommunstyrelsens yttrande

Majoriteten delar motionärens ambition om att öka tryggheten i Kramfors kommun. Trygghet i det offentliga rummet är en viktig fråga för både invånarnas vardag och kommunens långsiktiga attraktivitet.

Kommunen bedriver redan i dag ett strukturerat och systematiskt arbete för att identifiera otrygga platser. Detta sker bland annat genom trygghetsvandringar samt genom kontinuerlig samverkan inom rådet för folkhälsa, trygghet och säkerhet (FTS-rådet) och det lokala brottsförebyggande rådet (lokala BRÅ). Polismyndigheten medverkar och deras material i form av lägesbilder och brottsstatistik används. Även invånarnas upplevelser av trygghet och otrygghet finns med i arbetet. Därmed tillgodoses motionens första yrkande redan genom befintliga arbetssätt.

När det gäller användning av trygghetskameror konstaterar majoriteten att Kramfors kommun i dag är ett av de mest kameratäta områdena i Västernorrlands län avseende polisens trygghetskameror. Kamerabevakning används alltså redan i de offentliga miljöer där behov har identifierats, av den myndighet som enligt lag har huvudansvaret för brottsförebyggande och brottsbekämpande arbete.

Även om forskning visar att kamerabevakning kan ha brottsförebyggande effekter, kräver kommunal kamerabevakning en omfattande intresseavvägning enligt gällande lagstiftning. Mot bakgrund av den redan omfattande kamerabevakning som Polismyndigheten ansvarar för, samt den nära och väl fungerande samverkan som finns genom FTS-rådet och lokala BRÅ, bedömer majoriteten att det i nuläget inte finns tillräckliga skäl för kommunen att söka tillstånd för egna trygghetskameror.

Majoriteten anser därför att motionens syfte redan tillgodoses genom befintliga insatser och samverkan samt att förslaget om kommunal kamerabevakning inte är motiverat. Motionen ska därmed anses besvarad.

Kramforsbon

Beslutet innebär att kommunens trygghetsarbete även fortsättningsvis sker genom förebyggande insatser, trygghetsvandringar och nära samverkan med Polismyndigheten, vilket bidrar till ökad trygghet för invånare och verksamma i Kramfors kommun.

Medarbetare

Beslutet medför inga förändringar i ansvar, organisation eller arbetsuppgifter för kommunens medarbetare.

Ekonomi och effektivitet

Beslutet innebär att inga nya kostnader uppstår för investering, drift eller administration av kommunala trygghetskameror.

Samråd

Samråd har förts inom kommunledningsförvaltningen.

Yrkande

Amanda Karlsson (M) yrkar bifall till motionen.

Jon Björkman (V) yrkar bifall till det liggande förslaget.

Beslutsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till det liggande förslaget och på bifall till Amanda Karlssons (M) bifallsyrkande.

Propositionsordningen godkänns.

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen bifallit det liggande förslaget.

Beslutsunderlag

Motion om trygghetskameror, diarienummer KS 2026/248.

Beslutet skickas till

Motionären

§ 67 Velfärdsnämndens uppdrags- och organisationsbeskrivning 2027-01-01

Diarienummer: KS 2026/474

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Fastställa ny organisation för välfärdsförvaltningen.
2. Den nya organisationen ska gälla från och med 2027-01-01.
3. Beslutad organisation KS 2025/620 upphävs samma datum.

Ärendet

I dokumentet för nämndernas verksamhetsplanering framgår att det för varje nämnd alltid ska finnas en aktuell och heltäckande uppdrags- och organisationsbeskrivning. Beskrivningen ska utgå från nämndens uppdrag i enlighet med aktuellt reglemente. Syftet är dels att i efterhand kunna identifiera när organisatoriska beslut fattats, dels att alltid ha en komplett och rättvisande beskrivning av organisationen. Detta underlättar även implementering av ny organisering i olika verksamhetssystem och tydliggör information på kramfors.se och på intranätet.

Den föreslagna förändringen innebär i korthet två delar:

1. En främjande och förebyggande enhet inrättas.
2. Enheten öppenvård inom IFO byter namn till individ- och familjestöd.

Inrättande av främjande och förebyggande enhet

Välfärdsförvaltningen har behov av att stärka arbetet med tidiga, hälsofrämjande och förebyggande insatser i syfte att möta ökande och mer komplexa behov. Kraven på ett mer förebyggande arbetssätt förstärks ytterligare genom införandet av ny socialtjänstlag, omställningen till god och nära vård samt det uppdrag som anges i verksamhetsplanen för 2026. Sammantaget innebär detta ett ökat behov av tidiga, samordnade och lätt tillgängliga insatser som kan bidra till att förebygga ohälsa, minska framtida stöd-, vård- och omsorgsbehov och skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar och resurseffektiv välfärd utifrån framtidens behov.

Sidan är signerad digitalt	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------

Inom välfärdsförvaltningen bedrivs i dag ett flertal hälsofrämjande och förebyggande insatser. Arbetet saknar dock i nuläget en samlad struktur och gemensam styrning, vilket försvårar samverkan, systematik, uppföljning och ett effektivt resursutnyttjande.

Mot denna bakgrund finns behov av att stärka och samla det hälsofrämjande och förebyggande arbetet inom välfärdsförvaltningen. Genom att inrätta en förebyggande och hälsofrämjande enhet skapas bättre förutsättningar för samordning, utveckling av gemensamma arbetssätt samt ett mer strategiskt och långsiktigt arbete. Enheten föreslås organisatoriskt placeras under äldreomsorgen, med ett uppdrag som på sikt ska omfatta hela välfärdsförvaltningen.

Förändrat namn på enheten öppenvård till individ- och familjestöd

Syftet med att ändra namn på enheten handlar om att växla fokus i linje med socialtjänstlagens förebyggande perspektiv. Det ligger även i linje med den proposition med nytt lagförslag om en mer sammanhållen vård för personer med skadligt bruk eller beroende andra psykiska tillstånd. Där tydliggörs regionens ansvar för vård och behandling och kommunens ansvar för stöd, lagen föreslås träda i kraft 1/1 2028.

Kramforsbon

Beslutet att inrätta en främjande och förebyggande enhet ger en ökad tillgänglighet till tidigt stöd och hälsofrämjande insatser utan krav på biståndsbeslut. Det bedöms bidra till förbättrade förutsättningar för ett självständigt liv, ökad delaktighet samt upplevd trygghet bland invånare i kommunen.

Namnbytet påverkar inte Kramforsbon på annat sätt att det blir tydligare att socialtjänsten står för stöd och inte vård och behandling.

Medarbetare

Inrättandet av främjade och förebyggande enheten innebär ingen förändring av medarbetarnas grunduppdrag, men innebär en förändring av organisatorisk tillhörighet. Förändringen bedöms bidra till ökad tydlighet i roller och förbättrade förutsättningar för samarbete och samordning.

Ekonomi och effektivitet

För att inrätta och driva enheten behöver en enhetschef rekryteras samt lokalkostnad för enheten. Kostnaden för enhetschef föreslås finansieras genom stimulansmedel kopplade till införandet av ny socialtjänstlag. Kostnad för lokal åläggs initialt äldreomsorgen.

Utöver det behövs även en utökning av anhörigstöd på grund av utökade krav i socialtjänstlagen från 1/1 2026. Detta behöver hanteras oavsett organisationsförändringen och initialt kan det utökade behovet finansieras med statsbidraget för omställning av nya socialtjänstlagen.

Samråd

Förändringen är förhandlad i välfärdsförvaltningens samverkansgrupp (FSG) 2026-05-27. De fackliga organisationerna ställer sig positiva till den föreslagna förändringen.

Riskbedömning är genomförd enligt Arbetsmiljölagen.

Seniorrådet har fått information om ärendet 2026-05-28.

Beslutsunderlag

Välfärdsnämndens uppdrag och organisationsbeskrivning, 2027-01-01, 2026-05-04, VN 2026/1106.

Beslut välfärdsnämnden 2026-06-04 §40

Beslutet skickas till

Välfärdsnämnden

Förvaltningschef välfärd

Verksamhetschefer välfärdsförvaltningen

HR-avdelningen

Ekonomiavdelningen

IT-avdelningen

Kommunikation- och kundtjänstavdelningen

§ 68 Försäljning av fastigheter

Diarienummer: KS 2026/788

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

1. Till vid köptillfället bokfört värde sälja fastigheterna nedan till Kramfast AB:

- Gymnasiet 1, Ådalsskolan
- Nyland 3:43, Nylandsskolan
- Gudmundrå prästbordet 1:15, Vallen
- Kaptenen 13, Kaptenen rehab och Viktoriagården

Till vid köptillfället taxerat värde sälja fastigheterna nedan till Kramfast AB:

- Björsta 8:20, Resecentrum
- Kramfors Limsta 18:350, Bussgods

Ärendet

Sammanfattning av motiv till förslaget

Kommunens fastighetsbestånd utgör en av kommunens största tillgångar och en betydande del av den kommunala ekonomin. Ett mer samlat ägande av kommunens fastigheter bedöms skapa bättre förutsättningar för strategisk styrning, effektiv resursanvändning, långsiktig underhållsplanering och god ekonomisk hushållning. Genom att samla fastighetsfrågorna i en gemensam organisation kan kommunen skapa tydligare ansvarsförhållanden, stärka den professionella fastighetsförvaltningen och förbättra samordningen av kommunens lokalresurser.

Bakgrund

Under ett antal år har ägandet av de fastigheter där Kramfors kommun bedriver verksamhet delats av Kramfors kommun själva och koncernbolaget

Kramfast AB (Kramfast). Erfarenheterna av detta är att styrning och samordning till en del blir ineffektiv och otydlig.

Kramfors kommun har med demografiutvecklingen framåt stora utmaningar i att anpassa fastighetsbeståndet till de volymer och de behov som verksamheten har.

Idag står kommunen som ägare till bland annat de fastigheter som föreslås ska säljas och bekostar därmed investeringar, avskrivningar och räntor på fastigheterna. Kramfast förvaltar fastigheterna och betalar en leasingavgift till Kramfors kommun samt betalar driftskostnader och löpande underhåll. Kramfast hyr i sin tur ut fastigheterna, i huvudsak till bildningsförvaltningen samt välfärdsförvaltningen.

Tydligare styrning och ansvar

Kommunens verksamheter bedrivs i ett omfattande fastighetsbestånd bestående av skolor, förskolor, vård- och omsorgsboenden, kontor, anläggningar samt markinnehav. Fastigheterna är avgörande för verksamheternas funktion och utveckling.

I takt med ökade krav på effektivisering, hållbarhet, energieffektivisering och långsiktig ekonomisk planering har behovet av en mer samordnad hantering av kommunens fastigheter blivit tydligt. Ett splittrat ägande och ansvar kan medföra svårigheter att prioritera investeringar, samordna underhållsinsatser och optimera lokalutnyttjandet.

När ansvar för ägande, förvaltning och utveckling av fastigheterna samlas i en organisation skapas tydliga roller och mandat. Detta underlättar uppföljning, prioriteringar och långsiktiga beslut.

Förbättrad ekonomisk hushållning

Fastighetskostnader utgör en betydande del av kommunens totala kostnader. Ett samlat ägande ger bättre möjligheter att:

- samordna investeringar,
- effektivisera drift och underhåll,
- genomföra gemensamma upphandlingar,
- minska administrativa kostnader,
- optimera nyttjandet av lokaler,
- minskad risk för eftersatt underhåll.

Långsiktig planering

Fastigheter är tillgångar med mycket långa livscyklar. Ett samlat ansvar förbättrar möjligheterna att planera underhåll, reinvesteringar och nybyggnation utifrån kommunens samlade behov istället för utifrån enskilda verksamheters kortsiktiga perspektiv.

Bättre lokalförsörjning

Kommunens framtida lokalbehov påverkas av demografiska förändringar, verksamhetsutveckling och förändrade arbetssätt. Ett samlat ägande ger bättre förutsättningar att styra lokalbeståndet utifrån hela kommunens behov och säkerställa ett effektivt nyttjande av befintliga resurser.

Ökad kompetens och professionalisering

En samlad organisation möjliggör utveckling av specialistkompetens inom bland annat fastighetsförvaltning, energi, hållbarhet, projektledning, juridik och markfrågor. Detta stärker kommunens förmåga att förvalta och utveckla sina tillgångar på ett professionellt sätt.

Fastigheter som inte ingår i affären

Fyra av de fastigheter som idag ingår i förvaltningsuppdraget föreslås fortsatt skötas av Kramfast med oförändrade förutsättningar. Var och en av dessa fastigheter har speciella förutsättningar.

Tre av fastigheterna ägs av Kramfors kommun:

- Frånö 16:25, Folksam
- Babel 5, Babelsbergs kulturhus
- Bollsta 87:1, 1:1, Johannisberg

Limsta 18:345, Kramfors vårdcentral ägs av företaget Nordisk Renting AB. Nordisk Renting AB är helägt av den brittiska banken NatWest.

Det pågår en utredning kring vårdcentralen där även Regionen omfattas.

Johannisberg ligger ute för extern försäljning.

För Folksams lokaler råder speciella förutsättningar eftersom bank och försäkringsbranschen inte har moms på sina tjänster.

Babelsberg kan sannolik säljas till Kramfast i ett senare skede men det krävs mer utredningstid för att avgöra vilken verksamhet som kan eller bör bedrivas i huset.

Sammantaget lämpar sig ingen av ovan uppräknade fastigheter för försäljning just nu.

Fastigheter som säljs

Följande fastigheter som i dag ägs av Kramfors kommun där kommunal verksamhet bedrivs och där Kramfast har förvaltningsuppdrag föreslås nu säljas till Kramfast:

- Gymnasiet 1, Ådalsskolan
- Nyland 3:43, Nylandsskolan
- Gudmundrå prästbordet 1:15, Vallen
- Kaptenen 13, Kaptenen rehab och Viktoriagården
- Björsta 8:20, Resecentrum
- Kramfors Limsta 18:350, Bussgods

Beräknat försäljningsvärde 2026-06-30 är 90 172 618 kronor.

Försäljning till bokfört värde

Fyra av fastigheterna säljs till vid köptillfället bokfört värde:

Gymnasiet 1, Ådalsskolan

Nyland 3:43, Nylandsskolan

Gudmundrå prästbordet 1:15, Vallen

Kaptenen 13, Kaptenen rehab och Viktoriagården

Beräkningarna är utförda per 2026-06-30 och beloppen kommer vid försäljningstillfället bli annorlunda med anledning av avskrivningskostnaden fram till försäljningstillfället.

Dessa fyra har kommunen som hyresgäst och lokalerna har löpande hyreskontrakt och bedöms fortsatt hyras av Kramfors kommun.

Försäljning till taxerat värde

Två av fastigheterna säljs till vid köptillfället taxerat värde:

Björsta 8:20, Resecentrum

Kramfors Limsta 18:350, Bussgods

Dessa två har till huvudsak externa hyresgäster. Det finns ett nedskrivningsbehov på totalt ca 6,3 miljoner kronor då dessa fastigheter har

ett taxeringsvärde samt ett marknadsvärde under det bokförda värdet. Nedskrivningskostnaden tas av Kramfors kommun.

Hyresregleringar, finansiering mm

En förutsättning vid försäljning av fastigheterna till Kramfast är att komma så nära ett nollsummespel som möjligt i fråga om kostnader för både kommunen och bolaget. Försäljningen möjliggör en förenklad och likriktad ägarstruktur kring bildnings- och välfärdsförvaltningens lokaler.

Kramfast tar över kostnader för investeringar, avskrivningar samt räntor och sänker i sin tur hyran ut mot de kommunala hyresgästerna med mellanskillnaden mellan dagens leasingkostnad och avskrivningar samt räntor. Kramfast finansierar köpet genom lån från Kommuninvest. Kramfast betalar stämpelskatt på ca 5,0 miljoner kronor. Kramfast betalar årligen borgensavgift till kommunen på det nya lånet under samma villkor som befintliga lån. Med nuvarande förutsättningen innebär det en ökad årlig borgenavgift till kommunen om ca 0,4 mnkr

Kramfors kommun får en sänkt hyra för de berörda fastigheter som säljs till Kramfast.

Under åren 2023–2025 har kommunen utfört investeringar på berörda fastigheter till försäljning, kök i fastigheten Kaptinen och tak på fastigheten Vallen. Kommunen har gjort avdrag på moms och detta behöver nu jämkas, dvs återbetala momsen. Jämkningsen blir en kostnad för kommunen på ca 2,7 mnkr. Kramfast kan sedan få tillbaka momsen fördelat över de år som är kvar på den 10 årsperiod som momsjämkningen avser.

Fortsatt arbete

Förslaget ska ses som ett första steg i en process som kan resultera i nya förslag om ytterligare fastigheter som kan komma i fråga för försäljning till Kramfast AB. Det kan t.ex. handla Babelsberg samt om idrottsanläggningar.

Kramforsbon

Beslutet påverkar inte Kramforsbon.

Medarbetare

Beslutet påverkar inte medarbetarna i någon större utsträckning utöver att fastighetssamordningen som idag är ett ansvar för Produktionsnämnden får lite ändrade arbetsuppgifter. Samordningsbehovet för kommunen som hyresgäst är oförändrat.

Ekonomi och effektivitet

Beräknat försäljningsvärde 2026-06-30 är 90 172 618 kronor. Beräkningarna är utförda per 2026-06-30 och beloppen kommer vid försäljningstillfället bli annorlunda med anledning av avskrivningskostnaden fram till försäljningstillfället.

Beslutet påverkar Kramfors kommun med ett engångsresultat på 6,3 miljoner kronor. Kramfast tar lån hos Kommuninvest och Kramfors kommun får ett likviditetstillskott.

Kommunen behöver göra en momsjämkning, dvs återbetala den moms man gjort avdrag för under 2023–2025 (investering i köket på Kaptenen och taket på Vallen) till en kostnad för kommunen på ca 2,7 mnkr. Kramfast kan sedan få tillbaka momsen fördelat över de år som är kvar på den 10 årsperiod som momsjämkningen avser.

Samråd

Samråd har förts inom kommunledningsförvaltningen, Kramfast och med produktionsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Övertag av fastigheter

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder
Kramfors Kommunhus AB
Kramfast AB
Revisionen

§ 69 Årsredovisning 2025 Samordningsförbundet

Diarienummer: KS 2026/386

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

Godkänna årsredovisning 2025 för samordningsförbundet i Kramfors.

Jäv

Anders Åkerman (C) är jävig och deltar inte i överläggning eller beslut.

Ärendet

Årsredovisningen för 2025 för Samordningsförbundet i Kramfors fastställdes 2026-03-13 av förbundsstyrelsen.

Revisorerna bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet i Kramfors har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt samt att den interna kontrollen i huvudsak har varit tillräcklig.

Revisorerna bedömer att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal redovisning och god redovisningssed.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025 inklusive bilagor, Samordningsförbundet.

Revisionsrapporter/granskningar och revisionsberättelse avseende verksamhetsår 2025, Samordningsförbundet Kramfors, KS 2026/529

Beslutet skickas till

Revisionen

Samordningsförbundet

§ 70 Ansvarsfrihet 2025 Samordningsförbundet Kramfors

Diarienummer: KS 2026/529

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

I enlighet med revisorernas förslag bevilja förbundsstyrelsen och dess ledamöter i Samordningsförbundet i Kramfors ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.

Jäv

Anders Åkerman (C) är jävig och deltar inte i överläggning eller beslut.

Ärendet

Revisorerna har upprättat en revisionsberättelse för verksamhetsåret 2025.

Revisorerna bedömer sammantaget att styrelsen i samordningsförbundet Kramfors har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

Revisorerna bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Revisorerna tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Revisionsrapporter/granskningar och revisionsberättelse avseende verksamhetsår 2025, Samordningsförbundet Kramfors.

Beslutet skickas till

Revisionen

Samordningsförbundet i Kramfors

§ 71 Sammanträdesplan för Kommunfullmäktige 2027

Diarienummer: KS 2026/535

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

1. Anta följande sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2027: 22 februari, 26 april, 28 juni, 27 september, 25 oktober, 6 december.
2. Kommunfullmäktiges sammanträde startar klockan 13.00.
3. Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av fullmäktige är berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar.

Ärendet

Kommunfullmäktige fastställer årligen en mötesplan för kommande års sammanträden. Kommunfullmäktiges mötesplan är planerad tillsammans med kommunens övriga styrelser och nämnder, utskott och beredningar för att säkerställa att sammanträden inte krockar.

Ekonomi och effektivitet

Kostanden inryms i ordinarie budget.

Samråd

Samråd har skett med ordförande i kommunfullmäktiges presidium, kommunstyrelsen, välfärdsnämnden, produktionsnämnden och bildningsnämnden, förvaltningschefer samt ekonomichef.

Beslutsunderlag

Kommunövergripande sammanträdesplan 2027.

Beslutet skickas till

Sekreterare för kommunfullmäktige

§ 72 Delegationsbeslut kommunstyrelsen 2026

Diarienummer: KS 2026/9

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Notera delegationsordningen till protokollet.

Ärendet

1. Beslut att lämna bidrag till Karin Gärdegård.pdf
2. Beslut att lämna bidrag till ovanmons samhällsförening.pdf
3. Beslut om bidrag till hembygdsföreningar.pdf
4. Beslut om bidrag, Dahls hembygdsförening.pdf
5. Beslut om bidrag, Styrnäs hembygdsförening.pdf
6. Beslut om bidrag, Ådalens skäktforskarförening.pdf
7. Beslut om kulturarrangemangsbidrag till Frånö folkets hus.pdf
8. Beslut om kulturbidrag till Nordingrå konstrunda.pdf
9. Beslut om parkeringstillstånd , 623.pdf
10. Beslut om parkeringstillstånd 658.pdf
11. Beslut om parkeringstillstånd 663.pdf
12. Beslut om parkeringstillstånd 695.pdf
13. Beslut om parkeringstillstånd 704.pdf
14. Beslut om parkeringstillstånd 724.pdf
15. Beslut om parkeringstillstånd 752.pdf
16. Beslut om parkeringstillstånd, 503.pdf
17. Beslut om parkeringstillstånd, 574.pdf
18. Beslut om parkeringstillstånd, 580.pdf
19. Beslut om parkeringstillstånd, 607.pdf
20. Beslut om parkeringstillstånd, 610.pdf
21. Beslut om parkeringstillstånd, 617.pdf

22. Beslut om parkeringstillstånd, 618.pdf
23. Beslut om parkeringstillstånd, 679.pdf
24. Beslut om parkeringstillstånd, 725.pdf
25. Beslut om parkeringstillstånd, 735.pdf
26. Beslut om övrigt kulturbidrag 2026.pdf
27. Bilaga Färgkoder_MOB-2026-627.pdf
28. Bilaga Motivet samt förklaring av konsten_MOB-2026-627.pdf
29. Bilaga Situationsplan_MOB-2026-627.pdf
30. Bilaga till delegationsordning - förteckning över delegater med beslutanderätt, miljö- och bygg.pdf
31. Delegationsbeslut bygglov_MOB-2026-627.pdf
32. Delegationsbeslut förvärv fastighet Öd 10-79.docx
33. Delegationsbeslut kulturarrangemang Styrnäs fordonshistoriska förening.pdf
34. Delegationsbeslut kulturarrangemangsbidrag styrnäs hembygdsförening.pdf
35. Delegationsbeslut tryckeritjänster.pdf
36. Delegationsbeslut utbildningsplan för säkerhetsskydd signerat.pdf
37. Delegationsbeslut övrigt kulturbidrag 2026 Västernorrlands teaterförening.pdf
38. Delegationsbeslut övrigt kulturbidrag, Norra Orienten.pdf
39. Delegationsbeslut övrigt kulturbidrag, Samverkstan Nordingrå.pdf
40. Delegationsbeslut.pdf
41. Deligationsbeslut Nonagon festival 2026.pdf
42. Förslag till beslut.docx
43. Kartbild_.pdf

Sidan är signerad digitalt	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------

§ 73 Delgivning 2026 kommunstyrelsen

Diarienummer: KS 2026/10

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

Ärendet

1. Anbudsinbjudan.pdf
2. Bilaga 1 Avtalsutkast.pdf
3. Bilaga 1 Dnr BN 2026 233 Delårsrapport -T1-2026-
Personalnyckeltal-Bildningsförvaltningen.pdf
4. Bilaga 2 Krav på anbudsgivare.pdf
5. Bilaga 3 Utvärderingdokument.pdf
6. Bildningsnämnden 2026-06-03 § 25.docx
7. Bildningsnämnden 2026-06-03 § 26.docx
8. Bildningsnämnden 2026-06-03 § 29.docx
9. Borgensförbindelse för lån 187864.pdf
10. Delegationsordning valnämnden.docx
11. Fördjupad ekonomisk rapport april 2026 - produktionsnämnden.docx
12. Fördjupad ekonomisk rapport april 2026.docx
13. Fördjupad ekonomisk rapport slutgiltig version.docx
14. Information till medlemmarna om tilldelningsbeslut busstrafik
2027.pdf
15. Inspektionsprotokoll (7229-2026-5) Inspektion hos ÖFN.pdf
16. Kommunfullmäktige 2026-06-22 KF § 39.docx
17. Kommunfullmäktige 2026-06-22 KF § 43.docx
18. Kommunfullmäktige 2026-06-22 KF § 46.docx
19. Kommunstyrelsen 2026-06-09 KS § 70.docx
20. Kommunstyrelsen 2026-06-09 KS § 73.docx

Sidan är signerad digitalt

Utdragsbestyrkande

21. Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-06-09 (extra KSAU) KSAU § 4.docx
22. Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-06-24 (extra KSAU) KSAU § 11.docx
23. Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-06-24 (extra KSAU) KSAU § 12.docx
24. Låneavtal 187864.pdf
25. Pengar för installerad vindkraft 2025 och 2026.pdf
26. Planeringsförutsättningar inför mål- och resursplan 2027 med planår 2028 och 2029.docx
27. Presentation beslut om tilldelning buss 2027.pptx
28. Produktionsnämnden 2026-06-10 § 19.docx
29. Produktionsnämnden 2026-06-10 § 20.docx
30. Produktionsnämnden 2026-06-10 § 21.docx
31. Protokoll BN 2026-06-03 signerat.pdf
32. Protokoll bolagsstämma MTAB 2026-06-02 signerat.pdf
33. Protokoll Konstituerande styrelsemöte 2026-05-20 BizMaker AB.pdf
34. Protokoll konstituerande styrelsemöte 2026-05-20 Ideella Föreningen BizMaker.pdf
35. Protokoll MTAB 2026-06-02 signerat.pdf
36. Protokoll PN 2026-06-10 signerat.pdf
37. Protokoll styrelsemöte BizMaker AB 2026-03-24.pdf
38. Protokoll styrelsemöte BizMaker AB 2026-06-16.pdf
39. Protokoll styrelsemöte Ideella föreningen BizMaker 2026-03-19.pdf
40. Protokoll styrelsemöte Ideella föreningen BizMaker 2026-06-17.pdf
41. Protokoll VAL 2026-05-29 signerat.pdf
42. Protokoll VAL 2026-08-21 signerat.pdf
43. Protokoll VN 2026-04-23 signerat.pdf
44. Protokoll Årsstämma 2026 BizMaker AB.pdf

Sidan är signerad digitalt	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------

45. Protokoll Årsstämma 2026 Ideella Föreningen BizMaker.pdf

46. Valnämnden 2026-05-29 Val § 15.docx

47. Valfärdsnämnden 2026-06-04 § 37.docx

48. Valfärdsnämnden 2026-06-04 § 38.docx

49. Valfärdsnämnden 2026-06-04 § 39.docx

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Malin Elisabeth Svanholm

Datum: 2026-09-20 15:36

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A8CA2EAAB346080AE1C044D87D64823FE72E87D9EADBE45227521EE70A37A8F2

Namn: AMANDA KARLSSON

Datum: 2026-09-20 18:25

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A8CA2EAAB346080AE1C044D87D64823FE72E87D9EADBE45227521EE70A37A8F2

Namn: Henrik Ericson

Datum: 2026-09-20 20:13

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

A8CA2EAAB346080AE1C044D87D64823FE72E87D9EADBE45227521EE70A37A8F2