

Protokoll

Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2026-09-23
Tid	13.16–14.59 (Ajourneringar: 13.19-13.53, 14.06-14.12)
Plats	Karlbergsskolan, lokal: Studiehallen
Närvarande	Se nästa sida.
Paragrafer	95–107
Justeringens plats och tid	Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Glasgatan 20A 2026-09-30
Sekreterare	Johanna Nordström
Ordförande	Andreas Trygg
Justerare	Marian Van der Meer

ANSLAG/BEVIS	Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2026-09-23
Anslaget sätts upp	2026-10-01
Anslaget tas ned	2026-10-24
Protokollsförvaringsplats	Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Glasgatan 20A
Underskrift	Johanna Nordström

Beslutande

Andreas Trygg (V), Ordförande
Emil Thunberg (S), Vice ordförande
Marie Brohlin (S)
Lena Vilhelmsson (S)
Anna-Carin Nordell (KD)
Samuel Gustavsson (SD)
Maria Liljedahl (SD)
Marian Van der Meer (VFiK)
Madelene Simonsen (S), tjänstgörande ersättare för Annika Holmström (L)
Arzu Hajiyeva (S), tjänstgörande ersättare för Fuad Halilovic (S)
Gittan Wallin Wester (VF), tjänstgörande ersättare för Mats Lindgren (M)

Ersättare

Syzane Jashari Peshku (S)

Övriga deltagande

Anders Härdevik, förvaltningschef
Johanna Nordström, nämndsekreterare
Anna Ulfves, skolchef
Lars Holmgren, ekonom
Pär Ellmin, skolchef
Nina Ullsten, skolchef
Fredrik Lundquist, verksamhetschef måltid
Maria Gustafsson, verksamhetschef kultur och fritid §§95-97
Anders Ejdemark, personalrepresentant
Marita Lindström, personalrepresentant
Peter Holmqvist, personalrepresentant

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

Innehåll

§ 95	Val av protokolljusterare	4
§ 96	Fastställande av föredragningslistan	5
§ 97	Yttrande - Reglemente för ungdomsfullmäktige	6
§ 98	Beslut - Delårsrapport per 31 augusti	9
§ 99	Beslut - Bruttonrisklista internkontroll 2027	12
§ 100	Beslut - Lokalutredning	14
§ 101	Beslut - Offentligt sammanträde under ärendet Budget 2027	16
§ 102	Yttrande - Policy och riktlinjer för ärendeprocessen	17
§ 103	Information - Lärarlegitimation, alla verksamheter	19
§ 104	Information - Uppföljning nämndövergripande mål	21
§ 105	Information och rapporter	23
§ 106	Delegationsbeslut	24
§ 107	Förvaltningschefen informerar	26

Justerarnas signaturer		

§ 95 Val av protokolljusterare

Beslut

Utser Marian Van der Meer (VFiK) att justera protokollet.

Beslutsunderlag

I tur att justera är Marian Van der Meer (VFiK).

Förslag till beslut

Utse Marian Van der Meer (VFiK) att justera protokollet.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		

§ 96 Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Fastställer föredragningslistan.

Beslutsunderlag

Kallelse till utbildningsnämndens sammanträde den 23 september 2026.

Förslag till beslut

Fastställa föredragningslistan.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

§ 97 Yttrande - Reglemente för ungdomsfullmäktige

Diarienummer: UN 2026/797

Föredragande: Maria Gustafsson

Beslut

Godkänner förslag till yttrande daterat 2026-08-03 och överlämnar till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Ärendebeskrivning

Ärendet har beretts inom utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen.

Förvaltningen har gått igenom förslaget och upprättat ett yttrande som underlag för utbildningsnämndens ställningstagande.

Yttrande

Förvaltningen har tagit del av förslaget till reglemente för ungdomsfullmäktige.

Förvaltningen tillstyrker grundinriktningen med några synpunkter och förslag på tillägg.

Sammanfattning

Föreslagna tillägg är grundade i Köpings kommuns kultur- och fritidspolitiska program 2025–2031 och barnkonventionen. De är förankrade i programmets fokusområden och barnkonventionens artikel 12 om barns rätt att komma till tals.

Kortfattat vad som föreslås:

- §1 får en tydlig koppling till Köpings kommuns kultur- och fritidspolitiska program 2025–2031, Agenda 2030 och tillgänglighet som princip.
- §4 Årshjulet kompletteras med aktiviteter

Synpunkter och förslag på tillägg

1. Tillägg i §1 – Styrande dokument

Föreslagen ny mening efter stycket om barnkonventionen:

Justerarnas signaturer

Ungdomsfullmäktiges arbete ska vara förenligt med Köpings kommuns kultur- och fritidspolitiska program 2025–2031 samt bidra till kommunens övergripande utvecklingsmål och Agenda 2030.

2. Tillägg i §1 – Tillgänglighet som princip

Föreslagen ny mening:

Ungdomsfullmäktige ska i sitt arbete verka för att alla unga i Köpings kommun ges lika möjligheter att delta, oavsett ålder, funktion, geografisk hemvist eller socioekonomisk bakgrund.

3. Tillägg i §4 – Komplettering av årshjul

November Barnkonventionsveckan uppmärksammas

December Uppföljning av handlingsplan

Januari Temamöte kopplat till ett av kultur- och fritidspolitiska programmets fokusområden. Representant från utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen kan delta.

Maj Redovisning av årets arbete och framtagna förslag

Samlad bedömning

Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen tillstyrker förslaget till reglemente och bedömer att det ger en god grund för ett strukturerat arbete. Förvaltningen ser fram emot fortsatt dialog med ungdomsfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-28

Yttrande Reglemente ungdomsfullmäktige

Utkast reglemente ungdomsfullmäktige

utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-09-09 UA AU §120)

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

- Godkänna förslag till yttrande daterat 2026-08-03 och överlämna till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer

Kopia till

Kommunstyrelsen - För åtgärd

Justerarnas signaturer

§ 98 Beslut - Delårsrapport per 31 augusti

Diarienummer: UN 2026/1151

Föredragande: Anders Härdevik, Lars Holmgren

Beslut

Godkänner delårsrapporten per 31 augusti 2026.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämndens delårsrapport beskriver nämndens ekonomiska utfall per den 31 augusti 2026, och är också en prognos för hela året. Rapporten följer även upp verksamhetens grunduppdrag och måluppfyllelse. Köpings kommuns delårsrapport omfattar åtta månader från januari till och med augusti 2026.

Utbildningsnämndens delårsrapport för 2026 visar att verksamheten sammantaget håller en stabil kvalitet. Samtidigt finns områden där utvecklingsarbetet behöver fortsätta för att nå en högre måluppfyllelse.

Viktigaste händelser under perioden

Periodens viktigaste händelser handlar om tre huvudspår:

Måltidsverksamheten: organisationsutveckling och kvalitetssäkring, stärkt beredskap samt planering av investeringar.

Grundskolan: behov av anpassning utifrån förändrade krav, samtidigt som lokalförsörjningsplaneringen pågår.

Gymnasiet och anpassade skolformer: åtgärder för att öka genomströmningen och använda resurserna effektivt, inklusive hantering av kompetensförsörjningsutmaningar och genomförd upphandling för fortsatt drift av transportinriktningen.

Verksamhetsperspektivet – delvis uppfyllt

I verksamhetsperspektivet bedöms måluppfyllelsen som delvis uppfylld. Under perioden har förvaltningen förstärkt arbetet för att:

- öka elevers kunskapsutveckling,
- minska skillnader mellan skolor och grupper (likvärdighet), och
- stärka progressionen genom tidiga insatser.

Verksamhetsperspektivet – delvis uppfyllt

I verksamhetsperspektivet bedöms måluppfyllelsen som delvis uppfylld. Under perioden har förvaltningen förstärkt arbetet för att:

Justerarnas signaturer

- öka elevers kunskapsutveckling,
- minska skillnader mellan skolor och grupper (likvärdighet), och
- stärka progressionen genom tidiga insatser.

Arbetet har bland annat omfattat införande av Bornholmsmodellen, förstärkta tidiga insatser i matematik, fortsatt utveckling av Ämneskollen samt central rättning av nationella prov i matematik för mer likvärdig bedömning. Ett tidigt tecken på utveckling är att avhoppet från introduktionsprogrammet har minskat tydligt.

Medarbetarperspektivet – i hög grad uppfyllt

I medarbetarperspektivet bedöms måluppfyllelsen som i hög grad uppfyllt. Där uppdaterade mätvärden saknas för 2026 utgår bedömningen från senast tillgängliga resultat och kompletteras med dialoger i verksamheten, som sammantaget tyder på en oförändrad nivå.

Ekonomiperspektivet – i hög grad uppfyllt

I ekonomiperspektivet bedöms måluppfyllelsen vara i hög grad uppfyllt. Det ekonomiska utfallet för perioden uppgår till 13,7 mnkr. Helårsprognosen visar att nämnden förväntas redovisa ett överskott om 11 mnkr, motsvarande 1,5 procent av budgeten.

Skolverksamheten planeras och bedrivs utifrån läsår, vilket innebär att organisationen för vårterminen i huvudsak är fastställd när budgetåret inleds. För att möta effektiviseringskravet om 1,65 procent behöver verksamheten därför anpassa organisationen under höstterminen så att budgeten för 2027 kan hållas i balans.

Eftersom vårterminens organisation sträcker sig in i augusti kan underskott som uppstår under våren behöva återhämtas under höstterminen. Höstterminen omfattar en kortare period, vilket begränsar möjligheterna att genomföra större ekonomiska anpassningar på kort sikt.

Ett arbetssätt där organisationen inte successivt anpassas till kommande budgetförutsättningar under hösten skulle innebära att effektiviseringsåtgärder behöver genomföras under en kortare tidsperiod och därmed med större påverkan på verksamheten. Ett kontinuerligt arbete med att anpassa organisationen inför kommande budgetår är därför en viktig förutsättning för att nödvändiga organisationsförändringar ska kunna genomföras på ett planerat och långsiktigt hållbart sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Delårsrapport per 31 augusti 2026

Delårsrapport augusti 2026 UN

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-09-09 UN AU §121)

Förslag till beslut

Förslag utbildningsnämnden:

Godkänna delårsrapporten per 31 augusti 2026.

Yrkanden

Maria Liljedahl (SD) yrkar att avsnittet *Viktiga förhållanden* tas bort från dokumentet.

Andreas Trygg (V) yrkar att avsnittet behålls och att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut. Ordförande föreslår en beslutsordning där dessa två förslag ställs mot varandra. Föreslagen beslutsordning godkänns och genomförs. Ordförande finner att utbildningsnämnden beslutar att godkänna delårsrapporten i enlighet med förvaltningens förslag.

Reservationer

Maria Liljedahl (SD) och Samuel Gustavsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Kopia till

Ekonomiavdelningen

§ 99 Beslut - Bruttonrisklista internkontroll 2027

Diarienummer: UN 2025/1966

Föredragande: Anders Härdevik

Beslut

Utbildningsnämndens beslutar att kontrollera följande under 2027:

3. Pågående dödligt våld - Risk att lokal handlingsplan gällande pågående dödligt våld (PDV)/skolattacker inte finns eller är kända i verksamheten.
5. Rutiner vid kriser - Risk att våra verksamheter inte har implementerade och kända krisrutiner.
6. Studiehandedning på modersmål - Risk att flerspråkiga elever inte får den studiehandedning på modersmål som de enligt skollagen har rätt till.
8. Sårbarhet vid hög frånvaro - Risk att våra verksamheter inte har rutiner för att hålla igång verksamheten vid hög personalfrånvaro.

Ärendebeskrivning

Internkontroll innebär att säkerställa att vår verksamhet fungerar på ett sätt som ger förutsättningar för en ändamålsenlig verksamhet. Internkontroll omfattar med andra ord all verksamhet med dess processer, rutiner och system.

Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen (UKF) har en "bruttonrisklista" som listar en mängd olika risker som vi ser i våra verksamheter utifrån lagkrav, kvalitetsdialoger, klagomål, grunduppdrag och prioriterade områden.

UKF gör en risk- och väsentlighetsanalys¹ (ROV-analys) en gång per år utifrån de risker som finns på bruttonrisklistan. Utifrån ROV-analysen beslutar Utbildningsnämnden vilka områden som UKF kommande år ska kontrollera. Vanligtvis brukar nämnden besluta om att kontrollera ca 3 punkter. Till nämndens beslutade kontroller tillkommer kommungemensamma kontroller som UKF under kommande år ska kontrollera.

Uppföljning av internkontroll sker vid delårsrapport, årsredovisning och i januarinämnden kommande år.

Beslutsunderlag

Info_Bruttonrisklista internkontroll 2027 UN

Internkontroll 2027 - UN_Bruttonrisklista

utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-09-09 UN AU §122)

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår utbildningsnämnden att besluta om följande internkontrollpunkter:

3. Pågående dödligt våld - Risk att lokal handlingsplan gällande pågående dödligt våld (PDV)/skolattacker inte finns eller är kända i verksamheten.
5. Rutiner vid kriser - Risk att våra verksamheter inte har implementerade och kända krisrutiner.
6. Studiehandedning på modersmål - Risk att flerspråkiga elever inte får den studiehandedning på modersmål som de enligt skollagen har rätt till.
8. Sårbarhet vid hög frånvaro - Risk att våra verksamheter inte har rutiner för att hålla igång verksamheten vid hög personalfrånvaro.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

§ 100 Beslut - Lokalutredning

Diarienummer: UN 2026/1165

Föredragande: Anders Härdevik, Lars Holmgren

Beslut

Uppdrar åt utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen att utreda effektivt och ändamålsenligt nyttjande av lokaler avseende anpassad skola där eleverna läser ämnen, samt förskola och grundskola i de östra delarna av Köpings tätort.

Ärendebeskrivning

Köpings kommun är en av flertalet kommuner som står inför minskat barn- och elevunderlag de kommande åren. De låga födelsetalen har redan märkts av inom grundskolan och prognoser visar att höstterminen 2029 kommer det att vara över 100 färre barn inskrivna i Köpings kommuns grundskolor. Dock så följer inte anpassad skola trenden, där i stället elevantalet ökar, framför allt de elever som har mycket stora behov.

Lokalkostnaden per elev ökar för kommunen i takt med att antalet elever minskar. När lokalkostnaderna tar en allt större del så påverkar det undervisningsresurserna. För att ha förutsättningar att hålla den kvalitet som skollagen och läroplanerna ställer behöver ett effektivt lokalnyttjande ske så att kommunens resurser kan användas till personal, inte överflödiga kvadratmetrar eller kostsamma modullösningar.

Förvaltningen ser ett behov av att utreda hur nämnden kan få till ett effektivt nyttjande av lokaler för att möta upp utmaningar kopplat till demografi och ekonomi. Nämnden har i lokalförsörjningsplanen för 2026 identifierat vilka verksamheter som behöver utredas, vilket är förskola och grundskola i de östra delarna av Köpings tätort. För att kunna tillgodose anpassad skolas elevers behov så föreslår förvaltningen att även lokaliseringen av anpassad skola (elever som läser ämnen) inkluderas i utredningen.

Ekonomisk bedömning

Utredningen ryms inom nämndens befintliga budget.

Barnrättsprövning

Inför alla beslut som rör barn ska barnets bästa beaktas.

Rör ärendet barn? (antingen direkt eller indirekt)

☒ Ja ☐ Nej, barns bästa behöver inte beaktas.

Justerarnas signaturer

En barnkonsekvensanalys kommer att upprättas i utredningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-01

Begäran om lokalutredning

utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-09-09 UA AU §114)

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Uppdra åt utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen att utreda effektivt och ändamålsenligt nyttjande av lokaler avseende anpassad skola där eleverna läser ämnen, samt förskola och grundskola i de östra delarna av Köpings tätort.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer

§ 101 Beslut - Offentligt sammanträde under ärendet Budget 2027

Beslut

Nämndsammanträdet den 22 oktober 2026 är öppet för allmänheten under ärendet Budget 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallag (2017:725) 6 kap 25 § ska en nämnds sammanträden hållas inom stängda dörrar. Nämnden får dock besluta om att dess sammanträden ska vara offentliga, om fullmäktige medgett det. Enligt utbildningsnämndens reglemente (antagen av fullmäktige 2023-10-09 § 125) så får utbildningsnämnden besluta om hela eller delar av ett sammanträde ska vara offentligt. Offentliga sammanträden får inte hållas i ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Nämndsammanträdet den 22 oktober 2026 är öppet för allmänheten under ärendet Budget 2027.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

§ 102 Yttrande - Policy och riktlinjer för ärendeprocessen

Diarienummer: UN 2026/1029

Föredragande: Johanna Nordström

Beslut

Godkänner förslag till yttrande daterat 2026-08-13 och överlämnar till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till policy och riktlinje för ärendeprocessen i Köpings kommun. Styrdokumentet har tagits fram i dialog med nätverket för nämndsekreterare och registratorer. Syftet med dokumenten är att minska skillnaderna i arbetssätt och att skapa en gemensam standard i hela kommunen.

Den 18 juni 2026 remitterades policyn och riktlinjen till nämnderna och styrelsen i kommunkoncernen. Remissvaret ska skickas till kommunstyrelsen senast den 30 september 2026.

Yttrande

Förvaltningen ser positivt på att Köpings kommun strävar efter enhetliga arbetssätt och skapar hållbara och robusta processer med tillhörande stödmaterial. Ambitionsnivån är hög och ställer krav på att både kommunledningsförvaltning och övriga förvaltningar/bolag ställer om från personbundna till funktionsbundna arbetssätt och att ekonomiska och rätt personella resurser finns för att efterleva arbetssätten.

Policyn och riktlinjen är i stora delar tydlig och framåtsyftande. Det ställs höga krav på utveckling av arbetssätt och digitalisering, exempelvis vad gäller kallelser till sammanträden och protokollföring. Eftersom Köpings kommun ännu inte har ett digitalt kommunarkiv så bör det ställas höga krav och utredas innan övergång från originalhandlingar i pappersform till originalhandlingar i digital form som ska bevaras. Protokoll från nämnder och styrelser har ett högt bevarandevärde, ska hållas ordnade och bevaras för all framtid. En korrekt hantering och bevarande fram till dess det överförs till ett kommande digitalt kommunarkiv blir därför av stor vikt.

Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen har anpassat så att så mycket som möjligt av nämndens resurser ska kunna användas i dess kärnverksamheter, vilket

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

innebär att det inte finns begränsat utrymme för utökade arbetsuppgifter inom förvaltningsledningen. De flesta anställda inom förvaltningsledningen har flera olika roller och arbetsuppgifter. Det är därför av stor vikt att kanslichef och kansliavdelningen i praktiken stöttar och tar fram processer som är hållbara för alla instanser så att det blir praktiskt genomförbart, samt att tydliggöra kansliavdelningens processledning kontra nämndernas processledning.

Hänsyn behöver i vissa fall tas till att organisationerna inom styrelsen och nämnderna ser olika ut. I riktlinjen står att det ska finnas en arkivredogörare men i vissa fall finns fler arkivredogörare på grund av att det finns flera närarkiv, exempelvis har varje förskola/skola ett eget närarkiv där handlingar förvaras.

Slutligen så vore det bra om det även i riktlinjen anges hur ofta den ska ses över för att säkerställa dess relevans och effektivitet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-08-28

Yttrande över remiss, 2026-08-13

Policy för ärendeprocessen

Riktlinje för ärendeprocessen

utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-09-09 UA AU §123)

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

- Godkänna förslag till yttrande daterat 2026-08-13 och överlämna till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Kopia till

Kommunstyrelsen - För åtgärd

Justerarnas signaturer		

§ 103 Information - Lärarlegitimation, alla verksamheter

Diarienummer: UN 2025/1967

Föredragande: Nina Ullsten, Pär Ellmin, Anna Ulfves

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Varje år redovisar utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen för utbildningsnämnden hur det ser ut med lärarbehörigheten i våra verksamheter. Statistiken som underlaget baseras på grundar sig i hur det såg ut hösten året innan och det är Skolverket som ansvarar för statistiken.

Utifrån statistiken från SCB så kan vi se att för Köpings del att andel förskollärare i våra förskolor ökar och ligger kvar på en hög nivå och därmed fortsatt på en högre nivå än både länet och riket. Andel undervisande lärare med lärarlegitimation på grundskolan ligger kvar på ungefär samma nivå som föregående år. Andel anställda på fritidshemmen med pedagogisk högskoleexamen ökar vi ligger på samma nivå som riket och något över länet.

På anpassad grundskola ligger Köping på en lägre nivå än föregående år och vi har ungefär samma behörighet som länet men ligger något under riket. Gällande andel behöriga på anpassad gymnasieskola så ligger vi kvar på samma nivå som de senaste två åren. På gymnasiet ligger andelen lärare med lärarlegitimation kvar på samma nivå som föregående år.

Då vi under flera års tid inte har känt igen statistiken från SCB (våra rektorer menar att de har betydligt högre andel lärare med lärarlegitimation som bedriver undervisning) så gör vi från och med 2024 en egen kartläggning hur det ser ut där varje rektor på grundskolan och gymnasiet fick lista alla lärare de har som bedriver undervisning och ange ifall dessa hade lärarlegitimation eller inte. Kartläggningen visar att vi inom grundskolan har betydligt högre andel undervisande lärare med lärarlegitimation än vad SCB redovisar. För grundskolans ligger andelen på totalt 86 % jämfört med SCB:s 73 %. För gymnasiets del ser vi inte samma skillnad: 98 % internt och SCB visar 92 %. Observera att SCB:s uppgifter baseras på inrapporterat underlag 15/10 2025 och vår interna kartläggning skedde i början av september 2026.

Justerarnas signaturer

Beslutsunderlag

Lärarbehörighet 2025-2026

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-09-09 UA AU §125)

Förslag till beslut

Notera informationen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		

§ 104 Information - Uppföljning nämndövergripande mål

Diarienummer: UN 2025/1965

Föredragande: Nina Ullsten, Pär Ellmin, Anna Ulfves

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Varje höst presenterar utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen preliminär uppföljning av utbildningsnämndens nämndövergripande mål. Statistiken baseras på det underlag som vi får ut i våra elevadministrativa system. Den officiella statistiken från Skolverket kommer senare i höst.

För målet ”Våra barn och elever har en positiv bild av sig själva i och av den egna framtiden” visar förskolan ett mycket högt resultat (2, 9 på en tregradig skala), grundskolans resultat är 8,3 på en tiogradig skala och gymnasiets 7,9.

För målet ”Det tar som mest 16 år för våra barn/elever att bli behöriga till gymnasiet” ser vi en minskning av behörigheten till gymnasiets yrkesförberedande program, från 84 % till 82 %. Efter sommarskola ökar behörigheten dock till 84 %. Det är fortfarande godkända betyg i matematik som står för den största anledningen till att elever inte blir behöriga.

För målet ”Det tar som mest 19 år för våra barn/elever att nå gymnasieexamen” ser vi att gymnasieexamen ligger kvar på ungefär samma nivå som föregående år.

Gällande målet ”Inga avhopp från introduktionsprogrammet” så ser vi att ca 17 % av eleverna skrevs ut under läsåret. Detta är en minskning från föregående års 33 % De vanligaste orsakerna till utskrivningar är låg motivation, och hög frånvaro.

Beslutsunderlag

Uppföljning av nämndövergripande mål 2026
utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-09-09 UN AU §126)

Förslag till beslut

Notera informationen.

Justerarnas signaturer

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer			
-------------------------------	--	--	--

§ 105 Information och rapporter

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Ankomstdatum	Åtgärd/handling	Avs./mott.	Ärendenummer
2026-09-03	Synpunkt	Privatperson	UN 2026/1223
2026-09-09	Beslut om avgift	Samhälls- byggnads- förvaltningen	UN 2026/743
2026-09-08	Yttrande	Samhälls- byggnads- förvaltningen	UN 2026/1030
2026-09-04	Beslut	Kommun- styrelsen	UN 2026/1269
2026-09-14	Förslag till beslut	Samhälls- byggnads- förvaltningen	UN 2026/326
2026-09-09	Avstängning av elev	Ullvigymnasiet	UN 2026/1261

Förslag till beslut

Notera informationen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		

§ 106 Delegationsbeslut

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Förteckning över beslut fattade i delegation:

Förvaltningschef

Beslut om tillförordnad förvaltningschef för en period av max två månader

Beslut nr 11, 2026

Rektor Kristinelunds enhet

Beslut om plats i förskola utöver vad som följer av Skoll. 8 kap. 5-6§§

Beslut nr 23-35

Rektor Lärkans enhet

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 2-3, 2026

Kökschef Ullvi

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 1-2, 2026

Antagningshandläggare

Beslut om en sökande är behörig och preliminär antagning i gymnasieskola

beslut nr 3, 2026

Skolchef grundskola

Beslut om placering vid en skolenhet

Beslut nr 281, 2026

Rektor Nyckelbergsskolan

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 6-7, 2026

Rektor Munktorpsskolan

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny och återanställning av personal

Beslut nr 5, 2026

Förslag till beslut

Notera informationen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer			
------------------------	--	--	--

§ 107 Förvaltningschefen informerar

Föredragande: Anders Härdevik

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Stående punkt där förvaltningschef ger en lägesuppdatering:

Delger tankar om PISA-resultatet.

Förslag till beslut

Notera informationen.

Justerarnas signaturer