

Protokoll

Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2026-08-26
Tid	13.15–15.15. Ajourneringar: 13:18-13:51, 14:26-14:37
Plats	Ullvigymnasiet, lokal: L214
Närvarande	Se nästa sida.
Paragrafer	84–94
Justeringens plats och tid	Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Glasgatan 20A 2026-08-28
Sekreterare	Johanna Nordström
Ordförande	Andreas Trygg
Justerare	Mats Lindgren

ANSLAG/BEVIS	Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Beslutande organ	Utbildningsnämnden
Mötesdatum	2026-08-26
Anslaget sätts upp	2026-08-28
Anslaget tas ned	2026-09-20
Protokollsförvaringsplats	Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen Glasgatan 20A
Underskrift	Johanna Nordström

Beslutande	Andreas Trygg (V), Ordförande Marie Brohlin (S) Lena Vilhelmsson (S) Fuad Halilovic (S) Anna-Carin Nordell (KD) Samuel Gustavsson (SD) Mats Lindgren (M) Marian Van der Meer (VFiK) Arzu Hajiyeva (S), tjänstgörande ersättare för Emil Thunberg (S) Ursula Andersson Hjern (SD), tjänstgörande ersättare för Maria Liljedahl (SD) Gittan Wallin Wester (VF), tjänstgörande ersättare för Annika Holmström (L)
Ersättare	Syzane Jashari Peshku (S) Minna Kuosmanen (V)
Övriga deltagande	Anders Härdevik, förvaltningschef Johanna Nordström, nämndsekreterare Lars Holmgren, ekonom Anna Ulfves, skolchef Pär Ellmin, skolchef Nina Ullsten, skolchef Fredrik Lundquist, verksamhetschef måltid Marita Lindström, personalrepresentant Peter Holmqvist, personalrepresentant

Justerarnas signaturer		

Innehåll

§ 84	Val av protokolljusterare	4
§ 85	Fastställande av föredragningslistan	5
§ 86	Beslut - Månadsrapport juli 2026	6
§ 87	Yttrande - Styrdokument för upphandling och inköp	7
§ 88	Yttrande - Översiktsplan för Köpings kommun	11
§ 89	Uppföljning - Analys av information och erbjudande om förskola	13
§ 90	Information - Elevfrånvaro grundskola och gymnasieskola vårterminen 2026	14
§ 91	Information - Presentation av enkätresultat 2026	15
§ 92	Information och rapporter	17
§ 93	Delegationsbeslut	19
§ 94	Förvaltningschefen informerar	21

Justerarnas signaturer		

§ 84 Val av protokolljusterare

Beslut

Utser Mats Lindgren (M) att justera protokollet.

Beslutsunderlag

I tur att justera är Mats Lindgren (M).

Förslag till beslut

Utse Mats Lindgren (M) att justera protokollet.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		

§ 85 Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Fastställer föredragningslistan.

Beslutsunderlag

Kallelse till utbildningsnämndens sammanträde den 26 augusti 2026.

Förslag till beslut

Fastställa föredragningslistan.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer			
------------------------	--	--	--

§ 86 Beslut - Månadsrapport juli 2026

Diarienummer: UN 2026/338

Föredragande: Lars Holmgren

Beslut

Godkänner den ekonomiska rapporten för juli 2026.

Ärendebeskrivning

Nämndens helårsprognos för 2026 visar i nuläget ett resultat i balans.

Bedömningen baseras på föregående års ekonomiska utfall, det ekonomiska utfallet för läsåret 2025/2026 samt förutsättningen att samtliga planerade effektiviseringsåtgärder för verksamheterna genomförs enligt beslutad budget för 2026.

Verksamheternas organisationer för läsåret 2026/2027 ska ha anpassats till antalet barn- och elever. Det blir först i augusti som kostnaderna för den nya organisationen kommer att påverka resultatet och då under den sista delen av månaden. Den fortsatta utvecklingen behöver följas för att säkerställa att eventuella avvikelser upptäcks och hanteras i ett tidigt skede av höstterminen.

Beslutsunderlag

Månadsrapport juli 2026

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-08-12 UN AU §108)

Förslag till beslut

Godkänna den ekonomiska rapporten för juli 2026.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Kopia till

Ekonomiavdelningen - för kännedom.

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

§ 87 Yttrande - Styrdokument för upphandling och inköp

Diarienummer: UN 2026/777

Föredragande: Lars Holmgren

Beslut

Godkänner förslag till yttrande daterat 2026-07-31 och överlämnar till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Ärendebeskrivning

För att säkerställa en enhetlig upphandling inom hela kommunkoncernen har styrdokument tagits fram som ska gälla alla nämnder, styrelser och bolag inom kommunkoncernen och omfattar både upphandlingar och direktupphandlingar.

Yttrande

Förvaltningen har tagit del av förslagen till styrdokument. Förvaltningen tillstyrker grundinriktningen men lämnar följande synpunkter:

Sammanfattning av synpunkter

- Dokumentpaketet är i huvudsak väl strukturerat. Policyn anger inriktning och mål (effektivitet, samordning samt hållbar och säker utveckling), medan riktlinjerna beskriver hur upphandling ska bedrivas. Dessa kompletteras av sakriktlinjer för miljö och sociala hänsyn.
- Miljödelen (Riktlinje för miljökrav samt tillämpningsanvisningar) ger ett tydligt och praktiskt stöd, bland annat avseende kravnivåer, stödverktyg samt ansvar och uppföljning.
- Riktlinjen för sociala krav har en tydlig ambitionsnivå och relevanta exempel, men bör förtydligas avseende:
 - miniminivå för uppföljning och krav på dokumentation,
 - avvikelshantering samt kontraktsrättsliga konsekvenser,
 - hantering av målkonflikter och risk för undanträngning (exempelvis mellan arbetsmarknadsåtgärder och praktik/APL för gymnasieelever).
- För att uppnå en enhetlig tillämpning och stärka rättssäkerheten bör riktlinjen för sociala krav närma sig miljöriktlinjens tydlighet vad gäller ansvarsfördelning, uppföljningsstruktur och spårbarhet.

Fördjupade synpunkter

1. Uppföljning

Justerarnas signaturer

Riktlinjen anger att sociala krav ska följas upp under avtalstiden och att en uppföljningsplan bör upprättas med ansvarsfördelning, uppföljningsmodell, tidplan och konsekvenser. Riktlinjen beskriver även möjliga uppföljningsmetoder (verifikation, skriftliga frågor, granskning av egenkontroll, revision och platsbesök).

Detta är en god utgångspunkt. Samtidigt är formuleringarna i flera delar alltför öppna. En följd kan bli att uppföljningens omfattning varierar mellan förvaltningar och avtal. Vid en eventuell tvist riskerar kommunen att ha svårt att visa:

- vad som faktiskt har kontrollerats,
- på vilken grund kontrollen bedömts vara tillräcklig,
- hur avvikelser har hanterats,
- att lika fall har behandlats lika.

Förvaltningen bedömer därför att en obligatorisk uppföljningsplan med tydligt minimiinhåll bör införas, samt att krav på spårbar dokumentation behöver anges.

2. Riskbedömning vid bristande efterlevnad

Om leverantören inte uppfyller sociala krav, eller om beställarens uppföljning är otillräcklig, uppstår i huvudsak följande risker:

- **Verkningslöshet:** Sociala krav blir i praktiken ambitioner utan reellt genomslag.
- **Rättssäkerhetsrisk:** Bristande spårbarhet och otydliga rutiner kan försvåra kommunens möjligheter att göra gällande avtalsvillkor.
- **Likabehandlings- och trovärdighetsrisk:** Varierande uppföljningsnivåer mellan avtal kan skapa en ojämn tillämpning och minska förtroendet för styrningen.

För att minska dessa risker bör riktlinjen tydliggöra miniminivåer för uppföljning, dokumentation samt avvikelsehantering och sanktioner.

3. Målkonflikter och undanträngningseffekt (arbetsmarknadsåtgärder)

Riktlinjen innehåller exempel på sociala villkor, såsom sysselsättningskrav för personer långt från arbetsmarknaden, praktikplatser samt åtgärder mot lokal arbetslöshet. Däremot saknas vägledning för situationer där sociala villkor kan skapa målkonflikter eller undanträngning.

I byggentreprenader finns exempelvis en reell risk att handledarkapacitet och arbetsplatsförutsättningar innebär att en leverantör som tar in arbetslösa enligt sociala villkor samtidigt minskar möjligheten att ta emot gymnasieelever för

APL/praktik. Detta kan motverka kommunens utbildningsmål och långsiktiga kompetensförsörjning.

Förvaltningen föreslår därför följande förtydligande princip:

- Vid upphandlingar där sociala villkor kan påverka andra kommunala mål (t.ex. APL) ska en tidig analys genomföras och dokumenteras.
- Berörda funktioner (t.ex. utbildningsverksamhet, arbetsmarknadsfunktion och beställarfunktion) ska samråda innan sociala villkor fastställs.

Kraven ska, när så är möjligt, utformas så att de ger ett **nettotillskott** av social nytta och inte enbart omfördelar en begränsad handledarkapacitet

Samlad bedömning och förslag

För att dokumentpaketet sammantaget ska vara likvärdigt, rättssäkert och praktiskt genomförbart föreslår förvaltningen att *Riktlinje för sociala krav i upphandlingar* kompletteras med:

Obligatorisk uppföljningsplan med tydligt angivet minimiinhåll.

1. **Krav på spårbar dokumentation** av uppföljning, bedömningar och beslut.
2. **Tydlig avvikelshantering** inklusive kontraktsrättsliga konsekvenser.
3. **Krav på analys och samordning** för att förebygga målkonflikter och undanträngning, särskilt i byggentreprenader.

Förvaltningen bedömer att dessa förtydliganden stärker styrningen, minskar tillämpningsvariation och reducerar risken för överprövningar samt juridiska tvister.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-08-04

Yttrande över remiss, 2026-07-31

Riktlinje för direktupphandling

Riktlinje för sociala krav

Policy för upphandling och inköp

Riktlinje för miljökrav vid upphandling

Riktlinje för upphandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-08-12 UN AU §105)

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Justerarnas signaturer		

Godkänna förslag till yttrande daterat 2026-07-31 och överlämna till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Kopia till

Kommunstyrelsen – för åtgärd

Justerarnas signaturer		

§ 88 Yttrande - Översiktsplan för Köpings kommun

Diarienummer: UN 2026/702

Föredragande: Lars Holmgren

Beslut

Godkänner förslag till yttrande daterat 2026-07-31 och överlämnar till samhällsbyggnadsförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Ärendet har beretts inom Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen som del av kommunens samråd om förslag till ny översiktsplan för Köpings kommun. Förvaltningen har gått igenom samrådsförslaget och upprättat yttrande som underlag för Utbildningsnämndens ställningstagande.

Yttrande

Förvaltningen tillstyrker förslaget till ny översiktsplan.

Särskilda medskick (förtydliganden att beakta i fortsatt arbete)

Förvaltningen lämnar följande medskick i syfte att ytterligare stärka genomförbarheten och den praktiska tillämpningen i senare skeden (detaljplanering, investeringar och verksamhetsplanering):

1. **Barn- och ungdomsperspektivet i genomförandet** Förvaltningen ser gärna att genomförandebeskrivning och prioriteringar tydligt stödjer en konsekvent tillämpning av barnets perspektiv i efterföljande planering, särskilt vid avvägningar som rör trafikmiljöer, trygghet och tillgänglighet.
2. **Långsiktig planeringsberedskap för kommunal service** I takt med förändringar i befolkningsstruktur och bostadsutveckling är det viktigt att fortsatt planering möjliggör flexibilitet för etablering/utbyggnad av utbildnings- och fritidsverksamheter samt att markreserv och lokalisering provas i god tid.
3. **Mötesplatser, kultur och idrott som del av samhällsbyggandet** Förvaltningen ser positivt på att översiktsplaneringen används för att skapa helheter där skolmiljöer, kultur, idrott och rekreation kan samverka och där anläggningar kan nyttjas effektivt över tid.

Samlad bedömning

Utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen tillstyrker förslaget till ny översiktsplan och bedömer att planen ger en god grund för en långsiktigt hållbar samhällsutveckling. Förvaltningen ser fram emot fortsatt dialog i kommande

skeden för att säkerställa goda förutsättningar för utbildning, kultur och en aktiv fritid i hela kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-08-04

Yttrande över remiss, 2026-07-31

Samråd om förslag till översiktsplan för Köpings kommun

[Ny kommunövergripande översiktsplan - Köpings kommun](#)

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-08-12 UN AU §106)

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

- Godkänna förslag till yttrande daterat 2026-07-31 och överlämna till samhällsbyggnadsförvaltningen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Kopia till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Justerarnas signaturer

§ 89 Uppföljning - Analys av information och erbjudande om förskola

Föredragande: Nina Ullsten

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Hemkommunen ska genom uppsökande verksamhet ta kontakt med vårdnadshavare till barn som ska erbjudas förskola och som inte har en plats och informera om förskolans syfte och barnets rätt till förskola. Första kontakten ska tas inför hösten det år barnet fyller tre år. Kontakt ska sedan tas inför varje höst och varje vår då barnet inte har en plats i förskola. Sista kontakten ska tas inför våren det år barnet fyller sex år. Skolchef för förskolan informerar om hur många barn via vårdnadshavare som har kontaktats, samt hur många som tackat ja, nej samt inte svarat.

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Notera informationen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

§ 90 Information - Elevfrånvaro grundskola och gymnasieskola vårterminen 2026

Diarienummer: UN 2025/1964

Föredragande: Pär Ellmin, Anna Ulfves

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Varje termin sammanställer utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen statistik utifrån elevfrånvaro i våra grundskolor, anpassad grundskola samt gymnasiet som utbildningsnämnden får ta del av. Mer omfattande frånvarostatistik sammanställs och delges till respektive skolchef för vidare analysarbete.

I Köpings kommun har vi under en längre tid sammanställt och redovisat andel elever som har en total frånvaro (både giltig och ogiltig) över 10 %. På en termin betyder det ungefär 9 dagars frånvaro. I grundskolan är det 46 % av eleverna som har en frånvaro över 10 %, och på gymnasiet är det 72 % av eleverna. Andelen frånvaro över 10 % skiljer sig en del mellan våra skolor och gymnasieprogram.

Från och med höstterminen 2022 sammanställer och redovisar vi även den giltiga och ogiltiga snittfrånvaron per elev. I grundskolan är den genomsnittliga giltiga frånvaron per elev 12 % och den ogiltiga 2 %. På gymnasiet är den genomsnittliga giltiga frånvaron per elev 21 % och den ogiltiga 5 %.

Beslutsunderlag

Elevfrånvaro VT26

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-08-12 UN AU §109)

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Notera informationen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

§ 91 Information - Presentation av enkätresultat 2026

Diarienummer: UN 2025/1963

Föredragande: Nina Ullsten, Pär Ellmin, Anna Ulfves

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Varje vår genomför utbildnings-, kultur- och fritidsförvaltningen enkätundersökningar riktade till våra vårdnadshavare till barn i förskola. Enkäterna genomförs från och med 2024 i egen regi.

Vårdnadshavarenkäten i förskola visar i år ökade resultat på alla de frågor som vi ställer (16 ökningar). Resultaten är därmed fortsatt höga. Förvaltningen konstaterar att svarsfrekvensen ökar gentemot föregående år.

Skolinspektionen genomför regelbundet (vartannat år) Skolenkäten för att få en bild av hur skolan upplevs av elever, undervisande lärare och vårdnadshavare. Undersökningen för 2026 visar en varierad helhetsbild för skolverksamheten i Köpings kommun.

Resultaten för gymnasieskolan visar i år en stark positiv utveckling med ökade resultat över i princip alla indexområden för både elever och undervisande lärare.

För grundskolan och den anpassade grundskolan ser vi däremot en nedgång inom flera områden, särskilt bland elever och vårdnadshavare i anpassad grundskola. Lärarnas och vårdnadshavarnas resultat i den ordinarie grundskolan ligger dock kvar på mer stabila nivåer.

Förvaltningen konstaterar att svarsfrekvensen är god bland elever (75–87 %) och gymnasielärare (77 %), men uppmärksammar samtidigt den mycket låga svarsfrekvensen bland samtliga vårdnadshavargrupper (21–24 %), vilket innebär en risk för att resultaten i dessa grupper inte är lika tillförlitliga.

Beslutsunderlag

Vårdnadshavarenkät förskola Köpings kommun 2026

Skolinspektionens enkät 2026

Utbildningsnämndens arbetsutskott (2026-08-12 UN AU §110)

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Notera informationen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer			
-------------------------------	--	--	--

§ 92 Information och rapporter

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Ankomstdatum	Åtgärd/handling	Avs./mott.	Ärendenr
2026-06-15	Information om avslutat ärende	Arbetsmiljöverket	UN 2026/767
2026-06-18	Beslut om avgift	Miljöenheten	UN 2026/616
2026-06-23	Beslut om avgift	Miljöenheten	UN 2025/1252
2026-06-23	Protokollsutdrag	Kommun- fullmäktige	UN 2026/1039
2026-06-23	Protokollsutdrag	Kommun- fullmäktige	UN 2026/1039
2026-06-23	Protokollsutdrag	Kommun- fullmäktige	UN 2026/1039
2026-06-23	Föreläggande om att vidta åtgärder	Miljöenheten	UN 2025/1252
2026-06-23	Kommunicering av beslutsförslag	Miljöenheten	UN 2025/1252
2026-06-24	Protokollsutdrag motion ny ishall	Kommun- fullmäktige	UN 2026/1039
2026-06-29	Uppföljningsbeslut kvalitetsgranskning	Skolinspektionen	UN 2025/252
2026-06-29	Uppföljningsbeslut	Skolinspektionen	UN 2025/252
2026-06-30	Redovisning	Skolinspektionen	UN 2025/1565
2026-06-30	Uppföljningsbeslut	Skolinspektionen	UN 2025/1565
2026-07-02	Handlingsplan	Social- och arbetsmarknads- förvaltningen	UN 2026/1056

Justerarnas signaturer

2026-07-02	Tjänsteskrivelse	Social- och arbetsmarknadsförvaltningen	UN 2026/1056
2026-07-02	Utkast handlingsplan	Social- och arbetsmarknadsförvaltningen	UN 2026/1056
2026-05-22	Frånvaroutredning	Elundskolan	UN 2026/898
2026-05-05	Frånvaroutredning	Karlbergsskolan	UN 2025/1775
2026-06-23	Frånvaroutredning	Karlbergsskolan	UN 2026/1041

Förslag till beslut

Notera informationen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		

§ 93 Delegationsbeslut

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Förteckning över beslut fattade i delegation:

Ordförande

Beslut i ärenden som är så brådskande att utbildningsnämndens avgörande inte kan avvaktas

Beslut nr 2-3, 2026

Rektor Kristinelunds enhet

Beslut om plats i förskola utöver vad som följer av Skoll. 8 kap 5-6 §§

Beslut nr 20-22, 2026

Skolchef grundskolan

Beslut om mottagande av barn från annan kommun

Beslut nr 271, 2026

Beslut om placering vid en skolenhet

Beslut nr 272, 2026

Beslut om placering vid en skolenhet

Beslut nr 273-280, 2026

Rektor Nyckelbergsskolan

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny- och återanställning av personal

Beslut nr 1-5, 2026

Skolskjutssamordnare

Beslut om kostnadsfri skolskjuts

Beslut nr 33-448, 2026

Rektor Munktorpsskolan

Beslut om anställning, samt lön/anställningsvillkor vid ny- och återanställning av personal

Beslut nr 4, 2026

Antagningshandläggare

Beslut om en sökande är behörig och om preliminär och slutlig antagning i gymnasieskola

Beslut nr 2, 2026

Förslag till beslut

Notera informationen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer			
------------------------	--	--	--

§ 94 Förvaltningschefen informerar

Föredragande: Anders Härdevik

Beslut

Noterar informationen.

Ärendebeskrivning

Stående punkt där förvaltningschef ger en lägesuppdatering:

- Skoldådet i Fagersta.
- Utmaningar kopplat till lagförändringar.
- Varslet inom förskolan.
- Matematiksatsningen.
- Flytt av förvaltningskontoret gått enligt plan.
- Fokus på att följa upp att fattade beslut genomförs.

Förslag till beslut

Förslag till utbildningsnämnden:

Notera informationen.

Beslutsordning

Ordföranden finner att det endast finns ett förslag till beslut och frågar nämnden om de kan besluta i enlighet med förslaget. Ordföranden finner att så är fallet.

Justerarnas signaturer		
------------------------	--	--