



Kommunfullmäktige

Plats och tid	Kommunfullmäktiges sessionssal, måndagen den 15 juni 2026 kl 13:00–16:20		
Beslutande	Ledamöter Se närvarolista på sida 2 Ersättare Se närvarolista på sida 2		
Övriga närvarande	Se närvarolista på sida 2		
Justerare	Sanna Inga Poromaa (V), Bertil Blind (SL) och Magnus Gustafsson (C)		
Justeringens plats och tid	Digital justering		
Underskrifter			
	Sekreterare	Yorusalem Gebreziabeher	Paragrafer § 229–269
	Ordförande	Kenneth Stålnacke (S)	
	Justerare	Sanna Inga Poromaa (V), Bertil Blind (SL) och Magnus Gustafsson (C)	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2026-06-15		
Datum då anslaget sätts upp	2026-06–	Datum då anslaget tas ned	2026-07–
Förvaringsplats för protokollet	Digitalt		
Underskrift	Yorusalem Gebreziabeher		

Justerandes signatur				Utdragsbestyrkande



Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Mats Taaveniku (S) §§ 229–233, 235–269
Emilia Töyrä (S) §§ 229–233, 235–269
Jonas Stålnacke (S) §§ 229–233, 235–269
Mats Niemi (S) §§ 229–233, 235–269
Siv Gunillasson–Sevä (S) §§ 229–233, 235–269
Kenneth Stålnacke (S), Ordförande §§ 229–233, 235–269
Marianne Baas (S) §§ 229–233, 235–269
Marita Sirkka (S)
Niklas Sirén (S) §§ 229–233, 235–269
Roger Mikko (S) §§ 229–233, 235–269
Lennart Lantto (S) §§ 229–252, 254–269
Mats Sidmalm (S) §§ 229–233, 235–269
Sanna Inga Poromaa (V) §§ 229–233, 235–269
Birgitta Morian Kron (V) §§ 229–233, 235–269
Ida Määttä (V)
Sten Stridsman (V) §§ 229–233, 235–269
Lisa Forsberg (S) §§ 229–233, 235–269
Krister Pounu (KD) §§ 229–233, 235–269
Peter Stenberg (KD) §§ 229–233, 235–269
Stefan Sydberg (M) §§ 229–233, 235–269
Elisabeth Andersson (M) §§ 229–233, 235, 237–269
Gunnar Selberg (C)
Annica Henelund (C) §§ 229–233, 235–269
Magnus Gustafsson (C) §§ 229–233, 235–269
Sten Nylén (SJVP) §§ 229–233, 235–269
Reidar Björk (SD) §§ 229–233, 235–269



Kommunfullmäktige

Tjänstgörande ersättare Anders Fors (S) tjänstgör för Emma Graméus (S)
Anders Tano (S) tjänstgör för Roger Suup (S) §§ 229-269
Christer Vinsa (S) tjänstgör för Elisabeth Persson Holmdén (S) §§ 1-42
Andreas Wetterborn (S) tjänstgör för Kenneth Nilsson (S) §§ 229-269
Leif Pesonen (S) tjänstgör för Hanna Rannerud Närvä (S) §§ 229-269
Rune Eliasson (S) tjänstgör för Erik Tano (S) §§ 229-269
Tony Tukala (S) tjänstgör för Lennart Lantto (S) §§ 253
Gustaf Waerner (S) tjänstgör för Barbro Olofsson (S) §§ 229-269
Bertil Blind (SL) tjänstgör för Åsa Larsson Blind (SL) §§ 229-269
Emma Taube (S) tjänstgör för Peter Aléx (S) §§ 229-233, 235, 237-269
Rickhard Lantto (M) tjänstgör för Lars-Johan Dalhagg (M) §§ 229-269
Kenneth Paulsson (C) tjänstgör för Rune Lans (C) §§ 1-42

Övriga närvarande

Ersättare Jenny Mäki (V)
Gunilla Kangas (FI)
Emma Taube (-) §§ 234 och 236
Tony Tukala (S) §§ 229-252, 254-269

Tjänstepersoner Susanne Hägglund, kommundirektör
Kristoffer Baas, Kommunledningsförvaltningen
Tove Mörtlund, Kommunledningsförvaltningen

Övriga -

**Ärendelista**

§ 229	Dnr KS-2026-00001 900	
	Godkännande av dagordning 2026	7
§ 230	Dnr KS-2022-01076 911	
	Fyllnadsval av revisor till Malmfältens folkhögskola.....	8
§ 231	Dnr KS-2025-01007 911	
	Val av ledamot till den europeiska kulturhuvudstadsnämnden	9
§ 232	Dnr KS-2026-00772 906	
	Tertialrapport 1 2026, Kiruna kommun	11
§ 233	Dnr KS-2026-00218 906	
	Årsredovisning 2025, Kiruna kommun.....	12
§ 234	Dnr KS-2026-00531 912	
	Ansvarsfrihet 2025, samtliga nämnder och kommunstyrelsen.....	14
§ 235	Dnr KS-2026-00610 650	
	Årsredovisning 2025, Kin museum för samtidskonst	18
§ 236	Dnr KS-2026-00898 901	
	Ansvarsfrihet 2025, direktionen för Konstmuseet i Norr.....	21
§ 237	Dnr KS-2026-00449 282	
	Årsredovisning och koncernredovisning 2025 för Kirunabostäder AB - godkännande och direktiv till stämмоombud.....	23
§ 238	Dnr KS-2026-00450 282	
	Årsredovisning 2025 för Kiruna Näringsfastigheter AB - godkännande och direktiv till stämмоombud	25
§ 239	Dnr KS-2026-00688 900	
	Årsredovisning 2025 Aurora kultur och kongress AB.....	27
§ 240	Dnr KS-2026-00604 663	
	Årsredovisning 2025, Lapplands kommunalförbund	29
§ 241	Dnr KS-2026-00606 488	
	Årsredovisning för Karesuando skogsallmänning år 2025.....	31
§ 242	Dnr KS-2026-00453 906	
	Årsrapport 2025, Hjälpmedelsnämnden	32
§ 243	Dnr KS-2026-00824 906	
	Kommunal skattesats 2027	34
§ 244	Dnr KS-2026-00236 906	
	Driftbudget 2027 samt flerårsplan 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelse.....	35
§ 245	Dnr KS-2026-00291 906	
	Investeringsplan 2027 samt flerårsplan 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelse.....	38
§ 246	Dnr KS-2026-00747 906	
	Taxor och avgifter 2027, kommunstyrelsen.....	42
§ 247	Dnr KS-2025-00681 906	
	Taxa 2026, Årskort för familj på Midnattssolsbadet	43



§ 248	Dnr KS-2026-00702 900	
	Taxor och avgifter 2027, Kultur- och utbildningsnämnden	45
§ 249	Dnr KS-2026-00698 900	
	Taxor och avgifter 2027, Socialnämnden	48
§ 250	Dnr KS-2026-00493 800	
	Taxor och avgifter 2027, Miljö- och byggnämnden	51
§ 251	Dnr KS-2026-00070 900	
	Anhållan om tilläggsbudgetering och budgetöverföring för Europeiska kulturhuvudstadsnämnden, driftbudget	53
§ 252	Dnr KS-2024-00157 900	
	Anhållan om tilläggsbudgetering, flytt av sjukstugan, TT-huset, samt brandstation	55
§ 253	Dnr KS-2026-00215 906	
	Anhållan om tilläggsbudgetering för konstruktionsberäkning och åtgärder, Midnattssolsbadet	58
§ 254	Dnr KS-2026-00655 215	
	Anhållan om medel för att anlägga parkering inför genomförande av detaljplan, Östra Stenbacken, Arrende för fritidshus	60
§ 255	Dnr KS-2026-00570 700	
	Hembesöksavgifter på hälso- och sjukvårdsavdelningen	62
§ 256	Dnr KS-2026-00466 540	
	Vattentjänstplan för Kiruna Kommun 2026-2038	64
§ 257	Dnr KS-2026-00739 900	
	Revidering av bolagsordning och ägardirektiv, Aurora Kultur och Kongress AB	66
§ 258	Dnr KS-2026-00499 901	
	Revidering av kommunstyrelsens reglemente	68
§ 259	Dnr KS-2026-00694 900	
	Redovisning av motioner under beredning år 2026	70
§ 260	Dnr KS-2026-00242 910	
	Redovisning och granskning av partistöd för 2025	72
§ 261	Dnr KS-2026-00832 900	
	Yttrande, svar på motion palliativ vårdteam	74
§ 262	Dnr KS-2026-00724 313	
	Genomförandeavtal Gruvstadspark 4 (GP 4)	76
§ 263	Dnr KS-2026-00725 313	
	Genomförandeavtal Gruvstadspark 5 (GP 5)	78
§ 264	Dnr KS-2026-00741 215	
	Fastighetsöverlåtelseavtal GP 4 och GP 5	80
§ 265	Dnr KS-2022-00976 313	
	Detaljplan för Gruvstadspark 4, del av Nedre Normmalm	82
§ 266	Dnr KS-2022-00977 313	
	Detaljplan för Gruvstadspark 5, Kiruna sjukhus m fl	84



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-15

§ 267 Dnr KS-2026-00849 900
Statistikrapport över ej verkställda beslut kvartal 1, 202686

§ 268 Dnr KS-2026-00012 900
Delgivningar till kommunfullmäktige 202688

§ 269 Dnr KS-2026-00013 900
Information om stadsomvandlingen 2026.....89

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 229

Dnr KS-2026-00001 900

Godkännande av dagordning 2026

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna dagordningen med följande ändring:
att ärendet "Överlämnande av motioner 2026" utgår

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)
att godkänna dagordningen med följande ändring:
att ärendet "Överlämnande av motioner 2026" utgår

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.



§ 230

Dnr KS-2022-01076 911

Fyllnadsval av revisor till Malmfältens folkhögskola

Kommunfullmäktige beslutar

att välja Gunilla Kangas (FI) till ombudersättare i Malmfältens
folkhögskola efter Viktoria Kangas (Fi)

Beskrivning av ärendet

Viktoria Kangas (Fi) har avsagt sig uppdraget som ombudersättare i
Malmfältens folkhögskola.

Yrkande

av Lisa Forsberg (-)

att välja Gunilla Kangas (FI) till ombudersättare i Malmfältens
folkhögskola efter Viktoria Kangas (Fi)

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Lisa Forsbergs yrkande.

Yttranden

Lisa Forsberg (-)

Beslutsunderlag

Avsägelse revisor Fi

Stadgar Malmfältens folkhögskola

Beslutet skickas till

Malmfältens folkhögskola



§ 231

Dnr KS-2025-01007 911

Val av ledamot till den europeiska kulturhuvudstadsnämnden

Kommunfullmäktige beslutar

att välja Ola Lundberg (SD) till ledamot till den Europeiska kulturhuvudstadsnämnden från SD

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige 2025-06-16 har beslutat att inrätta en kulturhuvudstadsnämnd, den ska vara representerad av samtliga partier i fullmäktige plus att majoriteten ska utse ytterligare en ledamot.

Utöver det ska man utifrån ledamöterna välja en ordförande från majoriteten och en vice ordförande från oppositionen. Deras uppdrag upphör 2026-12-31 medan nämndens uppdrag fortsätter till och med 2030-12-31, vid skifte av majoritet i kommunfullmäktige behöver tas i beaktande att den extra platsen som finns för majoriteten kan behöva bytas, på samma vis kan ett parti upphöra att existera i kommunfullmäktige och skulle således kunna upphöra i sitt deltagande i nämnden.

Yrkande

av Reidar Björk (SD)

att välja Ola Lundberg (SD) till ledamot till den Europeiska kulturhuvudstadsnämnden från SD

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Reidar Björks förslag.

Yttranden

Reidar Björk (SD)



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Beslutsunderlag

Kf 260504 § 220 Val av ledamot till den Europeiska kulturhuvudstadsnämnden

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2026-03-23 § 215 Val av ledamöter och presidium i den Europeiska kulturhuvudstadsnämnden

Val av ledamöter och presidium i den Europeiska kulturhuvudstadsnämnden

Beslutet skickas till

Europeiska kulturhuvudstadsnämnden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 232

Dnr KS-2026-00772 906

Tertialrapport 1 2026, Kiruna kommun

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna Kiruna kommuns tertialrapport 1 år 2026

Beskrivning av ärendet

Kommunens utfall för första tertialen 2026 visar ett överskott på 13,4 mnkr jämfört med budget. Överskottet beror främst kapitaltjänstkostnader för ej aktiverade investeringar där nya simhallen är den största posten. Överskottet beror också på flertalet vakanta tjänster. Prognosen för helåret är ett överskott på 13,6 mnkr.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att godkänna Kiruna kommuns tertialrapport 1 år 2026

Yrkande

av Mats Taaveniku (S)

att godkänna Kiruna kommuns tertialrapport 1 år 2026

Beslutsgång

kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Mats Taavenikus yrkande

Yttranden

Mats Taaveniku (S)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 164 Tertialrapport 1 2026, Kiruna kommun

Tertialrapport Kiruna kommunen 2026

Tertialrapport Kiruna kommun jan-april 2026

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen



§ 233

Dnr KS-2026-00218 906

Årsredovisning 2025, Kiruna kommun

Kommunfullmäktige beslutar

att Kiruna kommuns årsredovisning för 2025 godkänns

Beskrivning av ärendet

Den kommunala koncernen redovisade ett resultat på 324 mkr för verksamhetsåret 2025. Kommunens resultat blev 358 mkr och exklusive stadsomvandlingen blev resultatet 37 mkr och balanskravsutredningen visar ett resultat på 259 mkr. Det budgeterade nyttjandet av synnerliga skäl behöver inte genomföras. Det goda resultatet beror till stor del på ersättning från LKAB för gruvstadsparksavtal 4 och 5 samt en försäljning av hotellet. Resultatet belastas även av en nedskrivning av den nya simhallen med 100 mkr.

God ekonomisk hushållning

Den sammantagna bedömningen är att kommunen uppnått sina finansiella mål och delvis sina verksamhetsmål.

Den samlade bedömningen är att kommunen uppfyllt grunderna i god ekonomisk hushållning, dvs policyn har tillämpats och målen har till övervägande del uppnåtts men förbättringsarbete kvarstår, vilket främst omfattar samordning av processen, implementering av det nya arbetssättet samt att få verkställighet av beslutade mål i organisationen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att Kiruna kommuns årsredovisning för 2025 godkänns

Yrkande

av Mats Taaveniku (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Mats Taavenikus yrkande.

Yttranden

Mats Taaveniku (S), Krister Pounu (KD),



Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 175 Årsredovisning, verksamhetsberättelser och revisionsberättelse 2025, Kiruna kommun

Protokoll kommunstyrelsen 260413 § 85

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-03-30 § 97 Årsredovisning och verksamhetsberättelser 2025, Kiruna kommun

Tjänsteskrivelse årsredovisning 2025

Årsredovisning 2025

Protokollsutdrag 2026-03-24 § 4 Årsredovisning och verksamhetsberättelser 2025, Kiruna kommun

Årsredovisning Kiruna kommun, 2025

Kiruna revisionsberättelse 2025 signerad

Kiruna-revisionsredogörelse 2025 signerad

God ekonomisk hushållning 2025, helårsrapport, Kiruna kommun

Yttrande om årsredovisningens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt noter, 2025 Kiruna kommun

Aurora granskningsrapport 2025 signerad

Granskningsrapport för Kirunabostäder AB år 2025, signrad

Granskningsrapport för Kiruna Kraft AB år 2025

Granskningsrapport för Tekniska Verken i Kiruna AB år 2025

Revisionsberättelse Aurora kultur och kongress AB 2025-12-31 (Signerad)

Revisionsberättelse Kiruna Kraft Aktiebolag 2025-12-31

Revisionsberättelse Tekniska Verken i Kiruna Aktiebolag 2025-12-31

Signering av årsredovisning KBAB 2025

Signering av årsredovisning KNAB 2025

Presentation ansvarsprövning - Kiruna 2025

Beslutet skickas till

Till samtliga nämnder och styrelser



§ 234

Dnr KS-2026-00531 912

Ansvarsfrihet 2025, samtliga nämnder och kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att välja Ida Määttä (V) till tillfällig ordförande för mötet under denna punkt

att bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för socialnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för kultur- och utbildningsnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för miljö- och byggnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för överförmyndarnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för valnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för den Europeiska kulturhuvudstadsnämnden 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för den gemensamma hjälpmedelsnämnden 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för den gemensamma e-nämnden 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

Beskrivning av ärendet

Thore Johansson, revisionen, föredrar i ärendet.

Revisorerna har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelse, nämnder och genom utsedda lekmannarevisorer verksamheten i kommunens företag. Granskningen har utförts

av sakkunniga från PwC som biträder revisorerna.

Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller verksamheten. De ansvarar också för att det finns tillräcklig intern kontroll samt återredovisning till fullmäktige.

Revisorernas ansvar är att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med



fullmäktiges uppdrag och de mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och

kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan "Revisorernas redogörelse för år 2025".

Vi riktar kritik mot kommunstyrelsen avseende brister i såväl ändamålsenlighet som intern kontroll. Vi noterar att det fortfarande finns påtagliga kvalitetsbrister avseende framtagande av årsredovisning. Även i år fick kommunstyrelsen göra ett omtag på hantering av årsredovisning och granskning behövde ske av flera versioner av årsredovisningen.

Kommunstyrelsen behöver säkerställa att dessa brister åtgärdas och att en kvalitetssäkrad process kommer på plats. Genomförd granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt visar på brister avseende följsamhet till kommunallagen. Flertalet av de genomförda granskningarna som avser kommunstyrelsen har visat på brister. Vi vill betona vikten av att styrelsen vidtar åtgärder för att säkerställa strukturer och processer som grund för ett effektivare arbetssätt och en förbättrad intern kontroll.

Vi riktar kritik mot socialnämnden för brister i grundläggande strukturer för nämndens hantering och protokollföring av uppföljning av målen för verksamheten. Utifrån att nämnden tidigare år haft stora ekonomiska underskott bedömer vi att det är viktigt att den ekonomiska uppföljningen löpande innehåller årsprognoser.

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att välja Ida Määttä (V) till tillfällig ordförande för mötet under denna punkt
av Ida Määttä (V)

att bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för socialnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för kultur- och utbildningsnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för miljö- och byggnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för överförmyndarnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma



att bevilja ansvarsfrihet för valnämnden år 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för den Europeiska kulturhuvudstadsnämnden 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för den gemensamma hjälpmedelsnämnden 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

att bevilja ansvarsfrihet för den gemensamma e-nämnden 2025 samt de enskilda förtroendevalda i detsamma

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Ida Määttä's yrkande.

Reservation och protokollsanteckning

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller

kommunstyrelsen: Peter Aléx (-), Elisabeth Andersson (M), Reidar Björk (SD), Lisa Forsberg (-), Siv Gunillasson-Sevä (S), Magnus Gustafsson (C), Sanna Inga Poromaa (V), Roger Mikko (S), Mats Niemi (S), Sten Nylén (SJVP), Krister Pounu (KD), Niklas Sirén (S), Marita Sirkka (S) Peter Stenberg (KD), Sten Stridsman (V), Jonas Stålnacke (S), Kenneth Stålnacke (S), Stefan Sydberg (M), Mats Taaveniku (S) och Erik Tano (S).

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller **socialnämnden:** Elisabeth Andersson (M), Marianne Baas (S), Lisa Forsberg (-), Siv Gunillasson-Sevä (S), Sanna Inga Poromaa (V) Gunilla Kangas (Fi), Birgitta Morian Kron (V), Krister Pounu (KD) och Peter Stenberg (KD).

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller **kultur- och utbildningsnämnden:** Annica Henelund (C), Roger Mikko (S), Kenneth Stålnacke (S) och Emma Taube (-).

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller **miljö- och byggnämnden:** Anders Fors (S), Lisa Forsberg (-), Mats Niemi (S), Sten Nylén (SJVP), Krister Pounu (KD), Mats Sidmalm (S), Marita Sirkka (S) och Christer Vinsa (S).

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller **överförmyndarnämnden:** Birgitta Morian Kron (V) och Marita Sirkka (S).

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller **Europeiska kulturhuvudstadsnämnden:** Elisabeth Andersson (M), Annica Henelund (C), Sten Nylén (SJVP) Niklas Sirén (S) och Emilia Töyrä (S).

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller **E-nämnden:** Anders Fors (S) och Mats Taaveniku (S).

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller **Hjälpmedelsnämnden:** Lisa Forsberg (-) och Siv Gunillasson-Sevä (S).



Beslutsunderlag

Presentation ansvarsprövning - Kiruna 2025

Kiruna revisionsberättelse 2025 signerad

Kiruna-revisionsredogörelse 2025 signerad

God ekonomisk hushållning 2025, helårsrapport, Kiruna kommun

Yttrande om årsredovisningens resultaträkning, balansräkning,
kassaflödesanalys samt noter, 2025 Kiruna kommun

Aurora granskningsrapport 2025 signerad

Granskningsrapport för Kirunabostäder AB år 2025, signrad

Granskningsrapport för Kiruna Kraft AB år 2025

Granskningsrapport för Tekniska Verken i Kiruna AB år 2025

Revisionsberättelse Aurora kultur och kongress AB 2025-12-31 (Signerad)

Revisionsberättelse Kiruna Kraft Aktiebolag 2025-12-31

Revisionsberättelse Tekniska Verken i Kiruna Aktiebolag 2025-12-31

Signering av årsredovisning KBAB 2025

Signering av årsredovisning KNAB 2025

Beslutet skickas till

Till samtliga nämnder och styrelser



§ 235

Dnr KS-2026-00610 650

Årsredovisning 2025, Kin museum för samtidskonst

Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige tagit del av revisionsberättelsen

att godkänna årsredovisningen

Beskrivning av ärendet

Ann-Kristin Nilsson, revisionen, föredrar i ärendet.

KIN har inkommit med årsredovisning för år 2025. Kin är ett kommunalförbund med Kiruna kommun och Region Norrbotten som medlemmar.

I revisionsberättelsen för år 2024 riktades anmärkning mot förbundsdirektionen för brister i styrning och intern kontroll. Några av de brister som låg till grund för anmärkningen är nu åtgärdade, exempelvis beslut om delårsrapport i rätt tid och en upprättad årsredovisning som följer LKBR.

Revisionen bedömer sammantaget att direktionen har bedrivit verksamheten på ett i huvudsak ändamålsenligt sätt. Förbundet uppnår 7 av 7 verksamhetsmål, vidare bedömer dem att direktionen inte helt har bedrivit verksamheten på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande



sätt. Årets resultat är ett underskott på 233 tkr som direktionen planerar att återställa inom tre år.

Utifrån underskottet på 233 tkr ser kommunledningsförvaltningen ett behov för kommunstyrelsen att utifrån sin uppsiktsplikt hålla en ökad uppsyn över verksamheten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

att begära en plan från KIN för hur återställandet ska regleras de kommande tre åren

att KIN varje år fram till resultatet är återställt inkomma med en budget som tydliggör hur återställandet ska genomföras

att kommunfullmäktige tagit del av revisionsberättelsen

att godkänna årsredovisningen

att bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma

Yrkande

Lennart Lantto (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Lennart Lanttos yrkande.

Yttranden

Lennart Lantto (S)

Reservation och protokollsanteckning

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller Konstmuseet i Norr: Emma Taube (-) och Elisabeth Andersson (M).

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 172 Årsredovisning 2025, Kin museum för samtidskonst

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 167 Årsredovisning 2025, Kin museum för samtidskonst

Tjänsteskrivelse

Årsredovisning 2025

Revisorernas redogörelse

Revisionsberättelse



Grundläggande granskning

God ekonomisk hushållning

Beslutet skickas till

KiN



§ 236

Dnr KS-2026-00898 901

Ansvarsfrihet 2025, direktionen för Konstmuseet i Norr

Kommunfullmäktige beslutar

att bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma

Beskrivning av ärendet

Revisorerna har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet Konstmuseet i Norr (organisationsnummer 222000-3202) av dess direktion. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder oss revisorer från PwC. Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet samt förbundsordningen.

Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas nedan i "Revisorernas redogörelse 2025".

Vi bedömer sammantaget att direktionen har bedrivit verksamheten på ett i huvudsak ändamålsenligt sätt. Förbundet uppnår 7 av 7 verksamhetsmål.

- Vi bedömer att direktionen inte helt har bedrivit verksamheten på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Årets resultat är ett underskott på 233 tkr som direktionen planerar att återställa inom tre år.
- Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Vi bedömer att direktionens interna kontroll i huvudsak varit tillräcklig.
- Vi bedömer, utifrån redovisningen av balanskravsresultatet i årsredovisningen, att det lagstadgade balanskravet inte uppfylls.

I revisionsberättelsen för år 2024 riktades anmärkning mot förbundsdirektionen för brister i styrning och intern kontroll. Några av de brister som låg till grund för anmärkningen är nu åtgärdade, exempelvis



Kommunfullmäktige

beslut om delårsrapport i rätt tid och en upprättad årsredovisning som följer LKBR.

Huruvida övriga brister är åtgärdade kan vi inte uttala oss om då samtliga områden där brister tidigare identifierats inte granskats på nytt under år 2025. Ytterligare granskningsinsatser kommer att ske under 2026.

Uttalande i ansvarsfrågan

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bevilja ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Reservation och protokollsanteckning

På grund av jäv deltar inte följande i beslutet som gäller Konstmuseet i Norr: Emma Taube (-) och Elisabeth Andersson (M).

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 172 Årsredovisning 2025, Kin museum för samtidskonst

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 167 Årsredovisning 2025, Kin museum för samtidskonst

Revisionsberättelse signed KiN 2025

Årsredovisning 2025, Kin museum för samtidskonst

Till Revisorerna i Konstmuseet i Norr Yttrande ÅR 2025 signed

Revisorernas redogörelse 2025 signed KiN

God Ekonomisk Hushållning, helårsrapport 2025 KiN

Årsredovisning 2025

Beslutet skickas till

KiN



§ 237

Dnr KS-2026-00449 282

Årsredovisning och koncernredovisning 2025 för Kirunabostäder AB - godkännande och direktiv till stämмоombud

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsredovisning och koncernredovisning 2025 för Kirunabostäder AB

Beskrivning av ärendet

Föreligger en skrivelse från Kiruna bostäder AB av vilken framgår att år 2025 har, likt föregående år, präglats av ekonomiska utmaningar för bolaget. Trots att inflationen successivt minskat under året har kostnadsökningarna fortsatt att överstiga hyresutvecklingen, vilket sammantaget påverkat resultatet negativt. Därtill har en betydande del av bolagets bilplatser varit i sådant skick att de varit svåra att hyra ut, vilket medfört ett påtagligt hyresbortfall.

Hyresförhandlingen för 2025 resulterade i en höjning om 4,9 % samt 3,2 % för lägenheter med presumtionshyra. Utfallet innebär ökade hyresintäkter om totalt 4 327 tkr för perioden april till december 2025.

Vidare erhöll moderbolaget under året en utdelning från dotterbolaget om 19 850 tkr, i enlighet med beslut på bolagsstämman.

Under 2025 återfördes ersättningsfonden avseende kvarter 7, 8 och 9, vilken ursprungligen bokades upp år 2020. Fondens värde uppgår till 1 439 878 tkr. I samband med återföringen gjordes en samlad genomgång av bolagets fastighetsbestånd och dess resultatpåverkan, vilket föranledde en nedskrivning om 1 538 000 tkr.

Skillnaden mellan redovisat och skattemässigt värde på fastigheterna ger upphov till en temporär skillnad, resulterande i en skatteintäkt om 16 505 tkr.

Det redovisade resultatet efter skatt uppgår till - 46 678 tkr. Det skattemässiga resultatet är däremot positivt, + 57 753 tkr, vilket genererar en skattekostnad om 5 430 tkr. Kiruna Näringsfastigheter AB redovisar ett negativt resultat om - 1 864 tkr. Sammantaget, inklusive koncerninterna elimineringar, innebär detta att KBAB-koncernen redovisar ett negativt resultat om - 68 391 tkr för 2025, att jämföra med föregående års resultat om - 2 599 tkr.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

att godkänna årsredovisning och koncernredovisning 2025 för
Kirunabostäder AB

att överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktige för att ge
instruktioner till ombudet inför bolagsstämmans fastställande av
årsredovisningen

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-05-11 § 132 Årsredovisning och
koncernredovisning 2025 för Kirunabostäder AB - godkännande och
direktiv till stämмоombud

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-04-27 § 132 Årsredovisning och
koncernredovisning 2025 för Kirunabostäder AB - godkännande och
direktiv till stämмоombud

koncernredovisning

Kirunabostäder AB 260311, § 15 Årsredovisning och koncernredovisning
2025 för Kirunabostäder AB

Signering av årsredovisning KBAB 2025 signerat

Uttalande från företagsledningen Kirunabostäder Aktiebolag 2025-12-31

Revisionsberättelse Kirunabostäder Aktiebolag 2025-12-31

Granskningsrapport för Kirunabostäder AB år 2025, signrad

Protokoll bolagsstämman Kirunabostäder AB 260520 signerat

Kirunabostäders årsredovisning 2025 - Till Ks

Beslutet skickas till

Kirunabostäder AB

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 238

Dnr KS-2026-00450 282

Årsredovisning 2025 för Kiruna Näringsfastigheter AB - godkännande och direktiv till stämмоombud

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsredovisning 2025 för Kiruna Näringsfastigheter AB

Beskrivning av ärendet

Föreligger skrivelse 2026-03-02 från Kiruna Näringsfastigheter AB, av vilken framgår att år 2025 uppgick den genomsnittliga uthyrningsgraden till 77,1 %, vilket är något lägre än föregående års nivå på 78,2 %. Den lägre uthyrningsgraden förklaras främst av att Rymdhus 4 har varit under ombyggnation under hela räkenskapsåret, vilket medfört betydande hyresbortfall.

Under året har Skatteverket fastställt ett nytt taxeringsvärde för Rymdhus 2, vilket resulterat i en högre fastighetsskatt. Resultatet efter finansiella poster, före skatt, uppgår till + 134 tkr. Skillnaden mellan redovisat och skattemässigt värde på bolagets fastigheter ger upphov till en temporär skillnad, vilket medför en uppskjuten skattekostnad om 1 730 tkr. Detta innebär att årets resultat uppgår till – 1 864 tkr, att jämföra med ett positivt resultat om + 19 166 tkr för år 2024.

Förslag till vinstdisposition:

- Balanserad vinst 39 331 tkr
- Årets förlust - 1 864 tkr
- I ny räkning överföres 37 467 tkr

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

att godkänna årsredovisning 2025 för Kiruna Näringsfastigheter AB

att överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktige för att ge instruktioner till ombuden inför bolagsstämmans fastställande av årsredovisningen

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.



Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-05-11 § 133 Årsredovisning 2025 för Kiruna Näringsfastigheter AB - godkännande och direktiv till stämmoombud

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-04-27 § 133

Kiruna Näringsfastigheter 260311, § 2 Årsredovisning 2025 för Kiruna Näringsfastigheter AB

Årsredovisning 2025 för Kiruna Näringsfastigheter AB - godkännande och direktiv till stämmoombud

Uttalande från företagsledningen Kiruna Näringsfastigheter AB 2025-12-31

Signering av årsredovisning KNAB 2025 signerat

Revisionsberättelse Kiruna Näringsfastigheter AB 2025-12-31

Protokoll bolagsstämma Kiruna Näringsfastigheter AB 260520 signerat

Kiruna Näringsfastigheters årsredovisning 2025 - Till Ks

Signering av årsredovisning KNAB 2025

Beslutet skickas till

Kiruna Näringsfastigheter AB



§ 239

Dnr KS-2026-00688 900

Årsredovisning 2025 Aurora kultur och kongress AB

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsredovisningen

Beskrivning av ärendet

Föreligger rapport "Årsredovisning för Aurora kultur och kongress AB Räkenskapsåret 2025".

Verksamhetsredogörelse

Aurora Kultur och Kongress AB redogjorde för verksamheten under 2025. Bolaget, som ägs av Kiruna kommun, har till ändamål att främja kultur, föreningsliv, näringsliv och besöksnäring genom programverksamhet, lokaler, teknik och restaurang.

Året har präglats av VD-byte, arbete med Kirunafestivalen samt fortsatt organisatorisk utveckling. Ett stort antal arrangemang har genomförts i huset.

Under året påbörjades systematisk statistikinsamling. Verksamheten omfattade bl.a. 5 444 besökare vid evenemang (exkl. bio), 3 955 unika biljettköpare samt 281 biovisningar med 7 156 besökare. Större evenemang var Kirunafestivalen och Nyårsrevyn.

Resultaträkning 2025

Bolaget redovisade rörelseintäkter om 50,3 mnkr, jämfört med 46,8 mnkr år 2024. Rörelsekostnaderna uppgick till -47,1 mnkr (-45,2 mnkr år 2024), vilket resulterade i ett rörelseresultat om 3,2 mnkr (1,6 mnkr år 2024).

Resultatet efter finansiella poster uppgick till 3,1 mnkr (1,6 mnkr år 2024). Efter bokslutsdispositioner och skatt uppgick årets resultat till 1,8 mnkr (1,2 mnkr år 2024).

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Aurora Kultur och Kongress AB 2026-04-22 § 17

Årsredovisning för Aurora kultur och kongress AB Räkenskapsåret 2025

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 166 Årsredovisning 2025
Aurora kultur och kongress AB

Årsredovisning Aurora kultur och kongress AB signerat

Aurora granskningsrapport 2025 signerad

Beslutet skickas till

Aurora kultur och kongress AB

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 240

Dnr KS-2026-00604 663

Årsredovisning 2025, Lapplands kommunalförbund

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsredovisningen

Beskrivning av ärendet

Lapplands kommunalförbund (LKF) har inkommit med årsredovisning för år 2025. . Förbundets medlemmar är Kiruna, Gällivare, Jokkmokk och Pajala kommun.

LKF uppvisar ett positivt resultat för året om 12 637 tkr. Även måluppfyllelsen är god då samtliga finansiella mål är uppfyllda och endast två verksamhetsmål inte är helt uppfyllda. Förbundet har under 2025 haft sparbetning och åtgärder är gjorda för att sänka kostnader. En stor del av överskottet beror på lägre pensionskostnader och lägre kostnadsnetto för interkommunala ersättningar.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning har varit flera yttre faktorer som påverkat vårt resultat de senaste åren vilket inneburit några år av negativa resultat. De yttre faktorerna är bland annat personalomkostnader (PO), pensionskostnader och höjda materialkostnader till följd av räntor och inflation. Då dessa kostnader nu har sjunkit har förutsättningarna att klara en budget i balans stärkts.

Sammanfattande bedömning

Direktionen har fastslagit att god ekonomisk hushållning råder inom kommunalförbundet när samtliga finansiella mål uppnåtts samtidigt som verksamhetsmålen uppvisar god måluppfyllelse. Samtidigt ska en långsiktig ekonomisk analys göras där eventuella tillfälliga belastningar hanteras. Det kan konstateras att måluppfyllnaden är god då samtliga finansiella mål är uppfyllda och endast två verksamhetsmål inte är helt uppfyllda. Den sammanfattande bedömningen är att resultatet är förenligt med god ekonomisk hushållning.

Trots överskottet för 2025 finns det utmaningar och osäkerhetsfaktorer som har fortsatt stor ekonomisk betydelse framledes:



Kommunfullmäktige

- Pensionskostnader - fluktuerar mellan åren
- Interkommunala ersättningar - kan förändras med kort varsel utifrån utbildningsval
- Demografin – exempelvis ungdomar i gymnasieför ålder, pensionsavgångar
- Elevantal – Ökande antal till individuell utbildning (IM)
- Personalomkostnader – stigande tendens fr.o.m. 2026
- Gymnasieprogram – minskning av program når full ekonomisk effekt först efter 3 år

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår
att godkänna årsredovisningen

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)
att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-04-27 § 134 Årsredovisning 2025,
Lapplands kommunalförbund

Protokollsutdrag § 7 Årsredovisning, Lapplands Kommunalförbund
Årsredovisning 2025

Beslutet skickas till

Lapplands Kommunalförbund



§ 241

Dnr KS-2026-00606 488

Årsredovisning för Karesuando skogsallmänning år 2025

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsredovisningen för Karesuando skogsallmänning för år 2025

Beskrivning av ärendet

Föreligger årsredovisning för Karesuando skogsallmänning för år 2025.

Karesuando skogsallmänning bedriver skoglig verksamhet. Skogsallmänningen har sitt säte i Karesuando. Under året har ett Naturreservat om ca 559 ha bildats inom allmänningen. Allmänningen har även utfört dikesröjning på en sträcka om ca 43 km.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omsättningen är väsentligt högre än föregående räkenskapsår beroende på att virkesförsäljning har skett under innevarande räkenskapsår. Styrelsen för Karesuando Skogsallmänning, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

att godkänna årsredovisningen för Karesuando skogsallmänning för år 2025

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-04-27 § 136 Årsredovisning för Karesuando skogsallmänning år 2025

Årsredovisning Karesuando Skogsallmänning

Beslutet skickas till

Karesuando Skogsallmänning



§ 242

Dnr KS-2026-00453 906

Årsrapport 2025, Hjälpmedelsnämnden

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna hjälpmedelsnämndens årsrapport 2025

Beskrivning av ärendet

Föreligger en årsredovisning från hjälpmedelsnämnden.

Årsrapporten för 2025 redovisar hjälpmedelsnämndens första verksamhetsår och innehåller en samlad uppföljning av uppdrag, verksamhet, måluppfyllelse och ekonomi. Uppföljningen visar att de strategiska målen sammantaget bedöms vara uppnådda, med ett mål som bedöms vara delvis uppfyllt. Sammantaget ger rapporten ett tillfredsställande underlag för bedömning av verksamhetens resultat under 2025.

Den samlade bedömningen av måluppfyllelsen vid årets slut visar att de strategiska målen i huvudsak bedöms vara uppnådda. Ett strategiskt mål bedöms vara delvis uppfyllt (medarbetares delaktighet och kompetensutveckling), medan övriga mål bedöms vara uppfyllda. Bedömningen baseras på uppföljning av indikatorer och aktiviteter inom respektive målområde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår

att godkänna hjälpmedelsnämndens årsrapport 2025

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.



Beslutsunderlag

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-04-27 § 135 Årsrapport 2025,
Hjälpmedelsnämnden

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-05-11 § 136 Årsrapport 2025,
Hjälpmedelsnämnden

Regionfullmäktiges beslut 2026-04-22 § 41 - Hjälpmedelsnämndens
årsrapport 2025

Bilaga, Hjälpmedelsnämndens årsrapport 2025

Hjälpmedelsnämndens årsrapport 2025 -bilaga

Hjälpmedelsnämndens beslut 2026-03-20 §6 - Hjälpmedelsnämndens
årsrapport 2025



§ 243

Dnr KS-2026-00824 906

Kommunal skattesats 2027

Kommunfullmäktige beslutar

att den kommunala skattesatsen ska vara 23:05 skattekrönor, samma nivå som år 2026, för år 2027

Beskrivning av ärendet

I samband med att budgeten för år 2027-2030 antas ska kommunstyrelsen även besluta om kommunens skattesats för 2027. För 2027 föreslås skattesatsen vara oförändrad från år 2026. Skattesatsen som föreslås är därmed 23,05 % i likhet med föregående år.

Kommunledningen föreslår kommunstyrelsen

att skattesatsen behålls oförändrad för år 2027

Yrkande

av Mats Taaveniku (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Mats Taavenikus yrkande.

Yttranden

Mats Taaveniku (S)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 165 Kommunal skattesats 2027

Kommunal skattesats 2027

Beslutet skickas till

Till samtliga nämnder och styrelser



§ 244

Dnr KS-2026-00236 906

Driftbudget 2027 samt flerårsplan 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelse

Kommunfullmäktige beslutar

att anta driftbudgeten för år 2027 samt flerårsplan för år 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelser enligt tabell 1

att politiska satsningar enligt tabell 2 genomförs

Beskrivning av ärendet

Förslag till driftbudget och ekonomisk plan för perioden 2027–2030 har upprättats utifrån kommunfullmäktiges mål om god ekonomisk hushållning samt kommunens långsiktiga utvecklingsambitioner. Budgeten präglas av fortsatt höga kostnader kopplade till stadsomvandling, demografiska förändringar och ökade kapitalkostnader från genomförda investeringar. Budgeten är framtagen med ett planerat nyttjande av synnerliga skäl om 206 mnkr för år 2027.

Budgeterat resultat uppgår till 21,8 mnkr år 2027 efter nyttjande av synnerliga skäl och motsvarar 1,1 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. För att säkerställa ekonomisk balans krävs fortsatt återhållsamhet i verksamheternas kostnadsutveckling och ett aktivt arbete med effektivisering och prioritering av resurser.

Budgeten bedöms ge förutsättningar att bedriva verksamheten enligt fastställda mål samtidigt som balanskravet uppfylls.

Särskilda politiska satsningar för barn och unga har prioriterats och Kommunstyrelsen och Socialnämnden har tilldelats budget för att kunna genomföra satsningarna. De politiska satsningarna ska inarbetas i respektive nämnds internbudget.

**Tabell 1, Budgetramar för budgetår 2027 och planåren 2028-2030**

Nämnder	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Revision	2 294	2 378	2 460	2 544
Överförmyndare	5 012	5 168	5 320	5 477
Valnämnd	70	70	500	700
Kommunstyrelse	708 756	755 738	803 302	857 684
Miljö och byggnadsnämnd	69 582	74 389	78 399	82 457
Kultur och utbildningsnämnd	675 111	697 558	716 517	729 239
Socialnämnd	793 462	830 027	851 199	864 077
Kulturhuvudstadsnämnd	2 000	2 000	2 000	2 000
Summa nettokostnader ovan	2 256 287	2 367 328	2 459 697	2 544 178
Finansförvaltning	- 2 072 066	- 2 156 158	- 2 205 442	- 2 284 043
Beräknat resultat	184 221	211 170	254 255	260 135
Synnerliga skäl	- 206 000	- 221 743	- 236 236	- 266 853
Resultat efter synnerliga skäl	- 21 779	- 10 573	18 019	- 6 718

Tabell 2, Politiska satsningar

Nämnd	Satsning	2027	2028	2029	2030
Kommunstyrelsen	Gratis kollektivtrafik för alla till och med 19 år	640	640	640	640
Socialnämnden	Läringslön tredje året för de som går omvårdnadsprogrammet	750	750	750	750
Socialnämnden	Körkort för de som går omvårdnadsprogrammet	150	150	150	150
Kommunstyrelsen	Lördagsbussen till byarna	1 360	1 360	1 360	1 360
Kommunstyrelsen	Skidspår byarna	500	500	500	500
SUMMA		3 400	3 400	3 400	3 400

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att anta driftbudgeten för år 2027 samt flerårsplan för år 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelser enligt tabell 1

att politiska satsningar enligt tabell 2 genomförs

Yrkande

av Mats Taaveniku (S), Sanna Inga Poromaa (V), Lisa Forsberg (-) och Niklas Sirén (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

av Krister Pounu (KD) och Sten Nylén (SJVP)

att bifalla Kristdemokraternas budgetförslag

av Stefan Sydberg (M) och Gunnar Selberg (C)



att bifalla Moderaternas budgetförslag
av Sten Nylén (SJVP)
att införa 6 timmars arbetsdag med bibehållen lön
att satsa 800 tkr till mjölk för barnen

Beslutsgång

Ordförande ställer Mats Taavenikus med fleras förslag, Krister Pounus med fleras förslag, Stefan Sydbergs med fleras förslag samt Sten Nyléns förslag mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Yttranden

Mats Taaveniku (S), Krister Pounu (KD), Stefan Sydberg (M), Sanna Inga Poromaa (V), Lisa Forsberg (-), Gunnar Selberg (C), Sten Nylén (SJVP), Niklas Sirén (S) och Magnus Gustafsson (C)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 166 Driftbudget 2027 samt flerårsplan 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelse

Driftbudget kommunen 2027-2030

Underlag drift- och investeringsbudget

Budget 2027 Kristdemokraterna (KD)

Beslutet skickas till

Till samtliga nämnder och styrelser



Investeringsplan 2027 samt flerårsplan 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelse

Kommunfullmäktige beslutar

att anta investeringsbudgeten för år 2027 samt flerårsplan för år 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelser enligt tabell 1 avseende skattefinansierade investeringar och enligt tabell 2 avseende intäkts- och taxefinansierade investeringar

att investeringarna i tabell 3 avslås och skickas tillbaka till respektive nämnd för att prioriteras inom nämndens investeringspott för anpassningar

Beskrivning av ärendet

Investeringsbudgeten för år 2027 och planåren 2028-2030 uppgår till 658,3 mnkr och omfattar investeringar inom bland annat skolor, omsorgsverksamheter, gator, VA-anläggningar och fastigheter.

Investeringarna syftar till att säkerställa verksamheternas kapacitet, upprätthålla anläggningarnas funktion samt stödja kommunens långsiktiga utvecklingsmål. Av investeringsbeloppet avser 442 mnkr skattefinansierade investeringar och 216 mnkr intäkts- eller taxefinansierade investeringar.

Investeringsnivån överstiger kommunens egna finansieringsförmåga, vilket innebär ett ökat behov av extern upplåning om ca 40 mnkr under planperioden. De föreslagna skattefinansierade investeringarna beräknas medföra ökade kapitalkostnader i form av avskrivningar och internränta om cirka 81 mnkr per år när projekten är färdigställda. De intäkts- eller taxefinansierade investeringarna beräknas medföra ökade kapitalkostnader om ca 10 mnkr per år när projekten är färdigställda.



Sammanträdesdatum
2026-06-15

Kommunfullmäktige

Tabell 1, Skattefinansierade investeringar som beviljas

Förvaltning	Avdelning	Beskrivning	2027	2028	2029	2030
KS	Gatu/Park	Gatu/Park, se även under intäktsfinansierade	-	8 000	29 000	29 000
KS	Fastigheter	Fastigheter	27 000	27 000	27 000	27 000
KS	IT	Personaldatorer			40 000	
KS	Övergripande	KS anpassningsmedel	8 000	8 000	8 000	8 000
KUN	Övergripande	KUN anpassningsmedel	4 500	4 500	4 500	4 500
SOC	Övergripande	SOC anpassningsmedel	6 500	6 500	6 500	6 500
MOB	Övergripande	MOB anpassningsmedel	2 500	2 500	2 500	2 500
KS	SBA	Genomförandet av detaljplan Katterjåkk	8 000			
KS	SBA	Runabacken SLUSK	5 000			
KS	SBA	Byggnad av reception Hjalmar Lundbohmsskolan	1 000			
KS	SBA	Utbyte av mekaniska lås till tagsystem		6 000		
KS	SBA	Insynskydd Hjalmar Lundbohmsskolan	2 700			
KS	SBA	Sveppavaara räddningstjänst	9 500			
KS	SBA	TGA-tegelbyggnader	2 000	6 000		
KS	IT-avdelningen	Parakka Ortsammanbändige, JBF. (Skattefinansierad), om denna inte beviljas behöver inte heller den taxefinansierade investeringen som avser Parakka då ingen uppkoppling då finns till byn. Har sökt medel från europeiska investeringsfonden, om beviljas får vi 40 % i bidrag.	6 000			
KS	IT-avdelningen	Riksgränsen (Skattefinansierad) behov av att byta ut huvudnoden för att säkerställa driftsäkerheten.	1 500			
KS	IT-avdelningen	Möjliggöra små samförläggningar (Skattefinansierad) behov för att kunna följa med när elnätsbolagen gräver ner kablar	1 500			
KS	IT-avdelningen	Kirkkoäärtjärvi - Kurraavaara, JBF. (Skattefinansierad), beviljas inte denna tappas internet till Kurraavaara	1 800			
KS	Fritid och service	Återbygga Abisko badhus		14 000		
KUN	Förskola	Ta Regnbågens förskola i drift. Karesuando förskolas externa förskolebyggnad avvecklades 2018 för att mängden barn i förskolan då var mycket lågt och antogs minska än mer. Förskoleverksamheten flyttade då in i två rum på Karesuando grundskola. Under de senare åren har barnantalet i Karesuando förskola ökat mycket och under 2024 har det fötts drygt 10 barn i Karesuando upptagningsområde. Redan idag har förskolan 7 barn inskrivna och lokalerna i grundskolan är inte anpassade för denna mängd barn och i synnerhet inte för den ökning av barn som barnafödandet innebär. Ej heller utemiljön är anpassad för förskolebarn och det saknas helt lekutrustning och staket anpassat för barnens ålder och för säkerhet.	3 000			
KUN	Måltider	Anpassningar på Hjämpis för grundskola åk 7-9. Enligt inriktningsbeslut från Kommunfullmäktige om ny skolorganisation för grundskolan i Kiruna kommun så ska högstadiel elever permanent vistas i Hjalmar Lundbohmsskolan. Elever i Nya Raketsskolan 7-9 finns där sedan utrymningen 2024, men då det saknades tillräckligt med tid för att tillse en helt ändamålsenlig inflyttning så finns idag ett stort antal arbetsmiljöproblem som måste lösas för både elever och personal. Sveriges lärare har inkommit med tydliga krav på Anpassningar av lokalerna så de fungerar ur undervisnings-, arbetsmiljö- och säkerhetssynpunkt. Bland annat saknas möjligheter att samla hela organisationen då alla högstadiel elever är utspridda på olika ställen i byggnaden, det saknas tillgång till vissa ämnessal, personella resurser går inte att samordna då det är långt mellan klassrummen och personalrum och elever från vuxenutbildning, gymnasiet och grundskolan vistas blandat i de öppna lokalerna. En extern konsult är tillsatt för att kartlägga och analysera behoven i lokalerna och kommer att föreslå alternativa lösningar för både eventuell omorganisation och Anpassningar av lokalerna. Vissa förändringar behöver vara utförda redan hösten 2026 då det nya läsåret börjar, annat kan vänta till 2027. Då konsultens arbete ej är påbörjat så är det oklart hur stor kostnad som Anpassningar av lokalerna kommer att kräva. Förvaltningens bedömning är att 10 mkr borde vara tillräckligt. Förvaltningen vill poängtera att kostnader i Hjalmar Lundbohmsskolan för Anpassningar inte bör vara Kultur- och utbildningsnämndens ansvar.	10 000			
KUN	Måltider	Bergskolans kök. Förvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige avsätter 15 mkr år 2027 för att bygga om köket på Bergskolans grundskola. Köket behöver totalrenoveras. Det är ett behov sedan länge för att kunna ta hand om måltiderna på ett livsmedelssäkert sätt. I närtid har ett föreläggande för dålig miljö och kvalitetsbrister lagts på Bergskolans kök vid miljötillsyn. Det är nödvändigt för att tillgodose lagkrav vad livsmedelssäkerhet och även för att tillgodose arbetsmiljön för personalen. Bergskolan ska inte avvecklas enligt ny deformationsprognos från LKAB, och även om den kommer att avvecklas framöver så behöva skolan vara i drift under överskådlig tid innan alternativa lösningar finns. Konsekvenser om investeringen inte genomförs: Om Bergskolans kök inte renoveras så kommer måltidsverksamhetens redan stora arbetsmiljöproblem att förvärras och det finns risk för att kapaciteten påverkas negativt. Ytterst finns risk för att skolan måste stängas på grund av ej åtgärdat föreläggande och att eleverna behöver vara någon annanstans. Det saknas alternativa lokaler för eleverna att gå skola i.	15 000			
KUN	NRS 7-9	Hot och våld, larm, insynskydd m.m. Förvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige fortsatt avsätter 3,5 mkr år 2027 i enlighet med Kommunfullmäktige 2025-06-16 §92 plan för åren 2026 – 2029 där 3,5 mkr avsätts årligen för att förebygga pågående dödligt våld. Det är av vikt att fortsätta det inleda arbetet med långsiktig planering och investering för att öka säkerheten gällande hot, våld och andra allvariga säkerhetshot på förskolor och skolor. Detta utifrån att säkerheten idag brister i flera avseenden och för att nylagsättning på området via skollagen tillkommit som gör huvudman skyldig att jobba mer proaktivt med frågan. Kultur- och utbildningsförvaltningen har tillsammans med Kirunabostäder tagit fram en långsiktig planering för förbättrad säkerhet och trygghet och föreslår därför att arbetet fortsätter under planperiod 2028-2030. Utbildningsinsatser och beredskapsplanering pågår enligt lagkrav med stöd av statsbidrag för skolsäkerhet via Skolverket. Konsekvenser om investeringen inte genomförs: Skolsäkerheten lever ej upp till lagkrav i skollagen. Risk för hot och våld samt pågående dödligt våld i skolmiljö riskerar att öka.	3 500			
MOB	Räddningstjänsten	Utbyte av de fordon som står och inte fungerar samt några av de fordon som är äldre/gått långt och är högrisk. Som idag repas och därmed börjas regelbundet till stora kostnader. Fullgör vi till exempel inte vårt uppdrag i Centralen för räddningssamarbeten Nord tappar vi inkomster och får istället betala andra kommuner.	3 500			
MOB	Räddningstjänsten	2030 slocknar rafel. Byte till SWEN görs tillsammans med Räddningssamarbeten Nord, så vi kan inte själva helt besluta om tidsplanen.		2 500		
MOB	Räddningstjänsten	Ökar flexibiliteten i befintlig utrustning, minskar stillestånd och behov av specialfordon, samt sänker kostnader genom effektivare. Den gör det möjligt att snabbt tillhandahålla vatten för dammbindning, rengöring och brandförebyggande arbete utan att behöva specialfordon. vattenhantering.	2 000			
MOB	Räddningstjänsten	Vi behöver på längre sikt börja uppdatera våra terrängfordon. Nu utreder vi om vi kan samverka med andra myndigheter kring vissa fordonstyper, exempelvis trafikverket.		600		
MOB	Räddningstjänsten	Utkörning av markyran på grund av arbetsmiljösäkerhet och förvaring men också för framtida utveckling och beredskap.	5 000			
MOB	Räddningstjänsten	Ger en säker reservokal vid händelser, möjliggör kontinuitet i verksamheten och stärker beredskapen.	3 000			
MOB	Räddningstjänsten	Fordonsförnyelse enligt fordonsplan för att säkerställa driftsäkerhet och kapacitet. Samt inte ha extrema kapitaltjänstkostnader utan ett jämnare flöde.			8 000	
SOC	SO	Inventarier nytt LSS-boende, utökning, Trugan. Inga möbler sedan tidigare, 6 platser.	3 000			
SOC	BOA	Inventarier Rallarrosen, LKAB ersätter gamla Solbacken, 55 platser. Solbackens möbler är skadade och ärvda.	5 000			
SOC	SO	Inventarier Resursercenter kv 12, LKAB ersätter. RCS möbler är gamla och skadade.	5 000			
SOC	SOC	Carports RH4 samt hemtjänst. Samtliga carports från parkskolan B-hus r borta och inga finns på ersättningslokaler.	4 000			
SOC	SOC	Jämställ dhetstråga, samhällsviskigt verksamhet , flera dy gnet runt.				
SOC	SOC	Carports RH4 samt hemtjänst. Samtliga carports från parkskolan B-hus r borta och inga finns på ersättningslokaler.		4 000		
SOC	SOC	Jämställ dhetstråga, samhällsviskigt verksamhet , flera dy gnet runt.				
SUMMA			149 500	89 600	125 500	77 500

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Tabell 2, Intäkts- och taxefinansierade investeringar som beviljas**

Förvaltning	Avdelning	Beskrivning	2027	2028	2029	2030
KS	VA	VA	39 000	39 000	39 000	39 000
KS	IT-avdelningen	Gironet	10 150			
KS	Gatu/park	Gatu/Park finansieras av LKAB	29 000	21 000		
SUMMA			78 150	60 000	39 000	39 000

Tabell 3, Investeringar som avslås och skickas tillbaka till nämnderna för att prioriteras inom nämndernas investeringsbudget för anpassningar

Förvaltning	Avdelning	Beskrivning	2027	2028	2029	2030
KUN	NRSF-6	Nätverk Nya Raketskolan. Förvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige avsätter 900 tkr år 2027 för att uppdatera existerande nätverk på Nya Raketskolan. Behovet uppstår då utbildningsverksamhet kommer att flytta in i byggnaden igen under 2027. Inventariens livslängd förväntas vara slut. Nätverket kommer inte fungera som önskat och/eller möta kommunens säkerhetskrav. Äskar	900			
KUN	Utbildning	Serveringslinjer grundskolor. Förvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige avsätter 1,2 mnkr åren 2027 –2030 för att rusta upp serveringslinjerna på Högalid, Triangeln, Abisko och Raketskolan. Serveringslinjerna	1 200			
KUN	Kultur	Meröppet på biblioteket. Förvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige avsätter 400 tkr år 2027 för att införa meröppet på stadsbiblioteket för att öka tillgängligheten för besökare att nyttja bibliotekets tjänster och lokaler. Meröppet innebär att vuxna låntagare/ besökare kommer in i bibliotekets lokaler utanför ordinarie öppettider, till exempel under söndagar eller eftermiddagar/kvällar efter att biblioteket	400			
SOC	SO	Inventarier Nordstjärnan, ersättning LKAB	2 000			
SOC	SO	Inventarier Finngatan, LKAB ersättning kv 11.	1 000			
SOC	SO	Asfalt utanför Rh4 för att möjliggöra	500			
SUMMA			6 000			

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att anta investeringsbudgeten för år 2027 samt flerårsplan för år 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelser enligt tabell 1 avseende skattefinansierade investeringar och enligt tabell 2 avseende intäkts- och taxefinansierade investeringar

att investeringarna i tabell 3 avslås och skickas tillbaka till respektive nämnd för att prioriteras inom nämndens investeringspott för anpassningar.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Yrkande

av Mats Taaveniku (S), Sten Nylén (SJVP) och Sanna Inga Poromaa (V)

att bifalla första två attsatsen samt återremittera tredje och fjärde attsatsen med motivering att invänta resultatet av de förhandlingarna som för närvarande pågår med LKAB

av Krister Pounu (KD)

att bifalla Kristdemokraternas budgetförslag

Beslutsgång

Ordförande ställer Mats Taavenikus med fleras förslag och Krister Pounus förslag mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller Mats Taavenikus med fleras förslag.

Yttranden

Mats Taaveniku (S), Krister Pounu (KD), Stefan Sydberg (M), Sanna Inga Poromaa (V), Lisa Forsberg (-), Gunnar Selberg (C) och Niklas Sirén (S)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 167 Investeringsplan 2027 samt flerårsplan 2028-2030 för samtliga nämnder och styrelse

Investeringsbudget kommunen 2027-2030

Investeringsbudget stadsomvandlingen 2027-2030

Budget 2027-2030 Kiruna kommun

Underlag drift- och investeringsbudget

Budget 2027 Kristdemokraterna (KD)

Beslutet skickas till

Till samtliga nämnder och styrelser

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 246

Dnr KS-2026-00747 906

Taxor och avgifter 2027, kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att föreslagna taxor för kommunstyrelsens verksamheter antas enligt bifogat underlag

att taxan för årsbusskortet (Kirunakortet) för kollektivtrafik ska förbli oförändrad och uppgår till 1200 kr per år

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har gått igenom taxorna och de har indexuppräknats med PKV 3,0 % för de taxor där detta är möjligt. Övriga taxor som inte indexuppräknats har justerats utifrån verksamhetens bedömningar. Taxor som inte justeras beror på att avtal eller regler inte möjliggör en förändring av taxan.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att föreslagna taxor för kommunstyrelsens verksamheter antas enligt bifogat underlag

Yrkande

av Lisa Forsberg (-)

att bifalla kommunstyrelsens förslag med förtydligande att taxan för årsbusskortet (Kirunakortet) för kollektivtrafik ska förbli oförändrad och uppgår till 1200 kr per år

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Lisa Forsbergs yrkande.

Yttranden

Lisa Forsberg (-)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 168 Taxor och avgifter 2027, kommunstyrelsen

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 160 Taxor och avgifter 2027, kommunstyrelsen

Skrivelse taxor KS 2027

Bilaga Taxor KS 2027



§ 247

Dnr KS-2025-00681 906

Taxa 2026, Årskort för familj på Midnattssolsbadet

Kommunfullmäktige beslutar

att taxa för årskort familj (2 vuxna och 1 barn) 4 800 kr antas att gälla för familjebad inklusive motionssim 2026

att taxa för fler barn inom familjen 200 kr/barn antas

att taxan för 2027 indexregleras i enlighet med övriga taxor inom kommunstyrelsens verksamheter

att taxa för årskort familj (1 vuxna och 1 barn) 3 600 kr antas att gälla för familjebad inklusive motionssim 2026

Beskrivning av ärendet

Föreligger en skrivelse från kommunledningsförvaltningen. Av skrivelsen framgår det att det idag inte finns årskort för familj att köpa på Midnattssolbadet. Det finns endast entré att lösa per dag eller klippkort för fler tillfällen än ett.

Kostnaden för ett årskort vuxen är 3 400:-, barn 1 400:-. Summan av dessa årskort blir 4 800:-. Ett årskort för familj ska gälla för två vuxna och ett barn. Har familjen fler än ett barn blir tillägget 200:-/barn och år.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att taxa för årskort familj (2 vuxna och 1 barn) 4 800 kr antas att gälla för familjebad inklusive motionssim 2026

att taxa för fler barn inom familjen 200 kr/barn antas

att taxan för 2027 indexregleras i enlighet med övriga taxor inom kommunstyrelsens verksamheter

Yrkande

av Lisa Forsberg (-)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Lisa Forsbergs yrkande.

Yttranden

Lisa Forsberg (-)



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-10 § 194 Taxa 2026, Årskort
för familj på Midnattssolsbadet

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 154 Taxa 2026, Årskort
för familj på Midnattssolsbadet

Tjänsteskrivelse familjeårskort Midnattssolsbadet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 248

Dnr KS-2026-00702 900

Taxor och avgifter 2027, Kultur- och utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige beslutar

att måltidsverksamheternas taxor och avgifter räknas upp med 5 procent

att måltidsverksamhetens avgifter för Kiruna sjukhus även fortsättningsvis justeras enligt avtal med Region Norrbotten

att separata avtal om hyra till affärsdrivande verksamheter tecknas av respektive ansvarsområde i samråd med centrala skolkansliet, varvid intäkterna tillfaller ansvarsområdet om det inte krävs anpassningar av exempelvis lokalerna; moms enligt lag tillkommer

att maxtaxa fortsatt tillämpas inom förskolan och fritidshemmet enligt Skolverkets förordning avseende fastställda avgiftsnivåer, inklusive årlig indexreglering av maxbeloppet

att övriga taxor och avgifter behålls oförändrade

Beskrivning av ärendet

Måltider

År 2026 uppräknade Kommunfullmäktige Måltidsverksamhetens taxor och avgifter med 4,5 %. Måltidernas kostnader år 2026 jämfört med år 2025 ökade med:

- Livsmedel 4,5 %
- Kommunal 4,36 %
- Lokaler 0,7 %

År 2027 äskar Måltidsverksamheten en uppräkning av taxor och avgifter med 5,0 % vilket är 2,1 % mer än Pris- och löneindex kommunal verksamhet (PKV) 2,9 %.

Skälet till detta är att PKV inte fullt ut speglar de faktiska kostnadsökningar som verksamheten möter, särskilt inom livsmedel och förbrukningsmaterial. Alltmedan inflationen och räntorna sjunker i samhället i stort så har livsmedel och förbrukningsmaterial haft och förväntas fortsatt ha en betydligt högre prisutveckling än PKV.



Exempel på aktuella kostnadsökningar:

- Kraftigt ökade priser på kött och kyckling förutses på grund av köttbrist, särskilt nötfärs, som är en central råvara i många av våra rätter.
- Stigande priser på förbrukningsmaterial, såsom engångsartiklar, förpackningar och hygienprodukter. Dessa ingår inte i PKV:s livsmedelsindex men är nödvändiga för att bedriva verksamheten.
- Fortsatt att priserna på livsmedel kan svänga mycket upp och ner på kort tid (oroliga världsläget). Vilket gör att en uppräkningsnivå med PKV inte täcker de faktiska kostnaderna.

Om det ska undvikas att år 2027 inte blir ett år av urholkade resurser och ökade krav utan finansiering, måste uppräkningsnivån ligga över PKV. Allt annat är i praktiken ett nedskärningsbeslut.

Förslag till beslut:

att föreliggande förslag till beslut tas upp till beslut i kommunfullmäktige.

Föreliggande förslag till beslut (bilaga 1):

att måltidsverksamhetens taxor och avgifter uppräknas med 5,0 %.

att måltidsverksamhetens avgifter för Kiruna sjukhus även fortsättningsvis justeras enligt avtal med Region Norrbotten.

att separata avtal om hyra till affärsdrivande verksamheter tecknas av respektive ansvarsområde i samråd med centrala skolkansliet. Intäkterna tillfaller ansvarsområdet om det inte krävs anpassningar av exempelvis lokalerna. Moms enligt lag tillkommer.

att maxtaxa fortsatt tillämpas inom förskolan och fritidshemmet enligt Skolverkets förordning avseende fastställda avgiftsnivåer för förskola och fritidshem, inklusive årliga indexregleringen av maxbeloppet för förskola och fritidshem.

att övriga taxor och avgifter behålls oförändrade.

Yrkande

av Kenneth Stålnackes (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 169 Taxor och avgifter 2027, Kultur- och utbildningsnämnden



Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 162 Taxor och avgifter 2027,
Kultur- och utbildningsnämnden

Protokollsutdrag Kultur- och utbildningsnämnden 2026-05-21 § 97,
måltidsverksamheten

Protokollsutdrag Kultur- och utbildningsnämnden 2026-04-23 § 63

Tjänsteskrivelse

Bilaga 1 KUN Taxor och avgifter 2027

Beslutet skickas till

Kultur- och utbildningsförvaltningen



§ 249

Dnr KS-2026-00698 900

Taxor och avgifter 2027, Socialnämnden

Kommunfullmäktige beslutar

att anta socialnämndens reviderad förslag till taxor och avgifter för år 2027

Beskrivning av ärendet

Vid antagandet av budget 2024 beslutades att alla taxor som kan ska regleras via index. De index som kommunen använder är PKV. PKV för 2027 är idag beräknat till 3 %. Vissa taxor rörande omvårdnad samt dödsbohandläggning uppdateras med en beräkning utifrån prisbasbelopp. Prisbasbeloppet för 2027 tas under juli månad. Inga ändringar i sätt att räkna ut taxor dessa har gjorts.

Nedanstående taxor är de som ändras med annat än ovanstående index.

Färdtjänst

Kiruna Kommun har ett avtal med RKM där egenavgiften för färdtjänst bestäms vilket innebär att socialnämnden ej fattar beslut om dessa som tidigare år.

Taxor för mat

Kultur och utbildningsnämnden avser att höja taxorna för mat med 4,5 % vilket innebär att socialförvaltningen höjer priset för mat som brukare betalar med samma procent.

Tvätt inköp

Det finns i dag svårigheter att följa upp i vilken omfattning en brukare faktiskt har nyttjat vissa beviljade serviceinsatser. Detta skapar både administrativt merarbete, risk för felaktigheter och otydlighet i avgiftshanteringen.

Genom att övergå till en abonnemangsmodell betalar brukaren en fast månadsavgift så länge insatsen är beviljad.

Det minskar behovet av återbetalningar, förbättrar hanteringen av felaktigheter och skapar en mer rättvis och likvärdig avgiftsmodell för samtliga brukare.

För hemtjänsten innebär modellen också ökad rättvisa: personal behöver ofta förbereda arbete såsom att packa tvätt säck eller planera tid för att hjälpa till med inköp. När insatser ställs in med kort varsel går kommunen miste om intäkter trots att resurser redan planerats. Ett abonnemang skapar



en mer hållbar och förutsägbar hantering både för verksamheten och brukaren.

Bakgrund

Skaffa varor och tjänster kostar i dag 241 kr per månad. Brukare kan beviljas insatsen Skaffa varor och tjänster för bland annat inköp via Coop och apoteksärenden efter beslut från biståndshandläggare.

När beslutet är fattat registreras brukaren som användare och kan därefter:

- Handla själv
- Få stöd av personal att beställa hem varor via surfplatta,
- Få hjälp med apoteksärenden, inklusive Apodos.

Avgiften är i dag 241 kr per månad, oavsett om brukaren haft inhandling från Coop eller apoteksärende.

Den nuvarande utmaningen är att avgiftshandläggare inte kan se om tjänsten faktiskt har använts, vilket skapar osäkerhet vid fakturering. Genom att införa abonnemang skapas en förutsägbar, rättvis och administrativt hållbar lösning.

Tjänsten Tvätt utförs i dag av Samhall och kostar 241 kr per månad, under förutsättning att brukaren valt att använda tjänsten. Samhall levererar månadslistor över vilka brukare som har fått tvätt utförd.

I dagsläget behöver avgiftshandläggare manuellt granska och justera dessa listor, vilket innebär ett betydande administrativt merarbete. Dessutom uppstår ofta osäkerhet eftersom listorna inte alltid stämmer överens med brukarnas upplevelser. Det förekommer att brukare meddelar att de inte fått tvätt utförd, samtidigt som Samhall uppger att tjänsten har använts.

Denna typ av avvikelser kan leda till feldebiteringar, missförstånd samt fördröjer fakturering.

Genom att övergå till en abonnemangsmodell – där avgiften tas ut så länge beslutet är aktivt, oavsett faktisk användning – skapas en tydlig, rättvis och administrativt hållbar hantering. Brukaren betalar därmed månadskostnaden för båda insatserna så länge beslutet är aktivt, oavsett om varor har beställts, tvätt har lämnats in eller tjänsten i övrigt har använts under perioden.

Vid både planerad och akut frånvaro kan enhetschef registrera frånvaron i verksamhetssystemet.



Kommunfullmäktige

När frånvaron är korrekt inlagd reduceras avgiften automatiskt, vilket innebär att brukaren får avdrag per dag för de dagar insatsen inte kunnat utföras.

I socialnämndens beslut i april månad antogs även ett förslag till taxehöjning på mat från Jägarköket på 4,5 % utifrån de uppgifter vi fått från Kultur- och utbildningsförvaltningen.

Nu framkommer i kultur- och utbildningsförvaltningens handlingar ett förslag på en höjning med 5 %, något som kommunfullmäktige fortfarande har att fastställa.

Socialnämnden önskar därmed att revidera sitt förslag på taxehöjning för mat från Jägarköket till den slutgiltiga procentsats som Kommunfullmäktige beslutar om.

kommunstyrelsen föreslår

att anta socialnämndens reviderad förslag till taxor och avgifter för år 2027

Yrkande

av Siv Gunillasson- Sevä (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Siv Gunillasson- Seväs yrkande.

Yttranden

Siv Gunillasson-Sevä (S)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 170 Taxor och avgifter 2027, Socialnämnden

Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-05-19 § 76

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 161 Taxor och avgifter 2027, Socialnämnden

Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-04-21 § 55

Tjänsteskrivelse

Tjänsteskrivelse

Taxor och avgifter 2027

Tjänsteskrivelse tvätt inköp

Beslutet skickas till

Socialförvaltningen



§ 250

Dnr KS-2026-00493 800

Taxor och avgifter 2027, Miljö- och byggnämnden

Kommunfullmäktige beslutar

att anta bygglovstaxa för år 2027

att anta trafiktaxa för år 2027

att anta taxa för prövning och tillsyn enligt Miljöbalken för år 2027

att anta taxa för offentlig livsmedelskontroll för år 2027

att anta taxa enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter samt lag om tobaksfria nikotinprodukter, för år 2027

att anta taxa för kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel för år 2027

att anta prislistan för Räddningstjänsten i Kiruna för år 2027

Beskrivning av ärendet

Miljö- och byggnämnden har inkommit med förslag till taxor och avgifter för 2027 inom sitt verksamhetsområde. Förslagen avser bland annat taxa för kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel, taxa enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter samt lag om tobaksfria nikotinprodukter, taxa för offentlig livsmedelskontroll, taxa enligt miljöbalken, bygglovstaxa 2027, trafiktaxa och prislista Kiruna Räddningstjänst

Yrkande

av Mats Niemi (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Mats Niemis yrkande.

Yttranden

Mats Niemi (S)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 171 Taxor och avgifter 2027, Miljö- och byggnämnden

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 163 Taxor och avgifter 2027, Miljö- och byggnämnden



Mob 260326, § 29 Taxa för kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel 2027

Mob 260326, § 28 Taxa enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter samt lag om tobaksfria nikotinprodukter 2027

Mob 260326, § 27 Taxa för offentlig livsmedelskontroll 2027

Mob 260326, § 26 Taxa enligt Miljöbalken 2027

Mob 260326, § 35 Bygglövsstaxa 2027

Mob 260326, § 36 Trafiktaxa 2027

Mob 260505, § 45 Prislista Kiruna Räddningstjänst

Taxetabeller LSO LBE Ärendetyper 2027

Prislista RTJ 2027

Ärende prislista Rtj 2027

Yttrande till nämnden receptfria läkemedel 2027, G-2026-30

Taxa för receptfria läkemedel 2027, G-2026-30

Yttrande till nämnden alkohol och tobak 2027, G-2026-27

Taxa enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter samt lag om tobaksfria nikotinprodukter 2027, G-2026-27

Yttrande till nämnden livstaxa 2027, G-2026-26

Taxa för offentlig livsmedelskontroll 2027, G-2026-26

Yttrande till nämnden miljötaxa 2027, G-2026-25

Taxa enligt miljöbalken 2027, G-2026-25

Yttrande bygglovstaxa 2027, G-2026-24

Beräkningsunderlag, G-2026-24

Bygglövsstaxa 2027, G-2026-24

Yttrande trafiktaxa 2027, G-2026-23

Trafiktaxa 2027, G-2026-23



§ 251

Dnr KS-2026-00070 900

Anhållan om tilläggsbudgetering och budgetöverföring för Europeiska kulturhuvudstadsnämnden, driftbudget

Kommunfullmäktige beslutar

att budget för 20 % av kulturchef och 80 % av kulturstrateg tillfälligt överförs från kultur- och utbildningsnämnden till europeiska kulturhuvudstadsnämnden år 2026-2027

att tilläggsbudgetera 1 mnkr till Europeiska kulturhuvudstadsnämnden

Beskrivning av ärendet

Föreligger en skrivelse från kultur- och utbildningsnämnden. Av skrivelsen framgår det att den europeiska kulturhuvudstadsnämnden har föreslagit att medel om 80 procent av kulturstrategens samt 20 procent av kulturchefens lönekostnader tillfälligt ska överföras från kultur- och utbildningsnämnden till europeiska kulturhuvudstadsnämnden.

Kultur- och utbildningsförvaltningen delar bedömningen att cirka 20 procent av kulturchefens arbetstid och 80 procent av kulturstrategens arbetstid går åt till arbetet med det europeiska kulturhuvudstadsåret. Förvaltningen har stämt av frågan med ekonomiavdelningen som anser att en budgetöverföring är lämplig.

Kultur- och utbildningsnämnden föreslår

att budget för 20 % av kulturchef och 80 % av kulturstrateg tillfälligt överförs från kultur- och utbildningsnämnden till europeiska kulturhuvudstadsnämnden år 2026-2027

Yrkande

av Emilia Töyrä (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Emilia Töyräs yrkande.

Yttranden

Emilia Töyrä (S)



Beslutsunderlag

BUF-2026-00306 Budgetöverföring från KUN till kulturhuvudstad

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-05-11 § 122 Anhållan om tilläggsbudgetering för Europeiska kulturhuvudstadsnämnden, driftbudget

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-04-27 § 128 Anhållan om tilläggsbudgetering för Europeiska kulturhuvudstadsnämnden, driftbudget

Protokollsutdrag 2026-03-18 § 11 Budget 2026 Europeiska kulturhuvudstadsnämnden

Budget 2026 Kiruna kommuns del

bu_27-29_tg Kulturrådet

Beslutet skickas till

Europeiska kulturhuvudstadsnämnden



§ 252

Dnr KS-2024-00157 900

Anhållan om tilläggsbudgetering, flytt av sjukstugan, TT-huset, samt brandstation

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå avtalsförslag avseende flytt av sjukstugan och brandstationen

Beskrivning av ärendet

Bifogade avtalsförslag avseende flytt av sjukstugan och brandstationen innebär sammanfattningsvis att:

- Kommunen iordningställer den nya tomtmarken.
- LKAB flyttar byggnaderna, exklusive sjukstugans mittendel, och ansvarar för att byggnaderna har samma skick och funktion som innan flytt.
- Kommunen återbetalar den ersättning för byggnaderna som erhöles 2014 d v s 93 200 000 kr. Den ersättning kommunen fick för tomtmarken, 20 661 013 kr, behöver inte återbetalas.
- LKAB överlåter byggnaderna till kommunen.
- Kommunen ansvarar för yttre och inre renovering

Bakgrund

Sjukstugan och brandstationen med tillhörande tomtmark sålde kommunen till LKAB år 2014 genom GP 2 -avtalet för totalt 113 861 013 kr. År 2019 gjordes en ändring av avtalet som innebar att kommunen ska återköpa byggnaderna för totalt 20 000 kr för att sedan flytta dem. Köpeavtalet skrevs aldrig under varför LKAB fortfarande äger byggnaderna. Kommunen har tagit in offert för flytt av byggnaderna men har, år 2024, beslutat att inte anta offerten.

I början av året startade, på LKABs initiativ, förhandlingar mellan kommunen och LKAB om att LKAB skulle flytta byggnaderna för att senare överlåta dem till kommunen. Förutsättningarna för förhandlingarna var i korthet att LKAB skulle flytta byggnaderna, exklusive sjukstugans mittendel, mot att kommunen återbetalade den ersättning som de erhållit av LKAB när byggnaderna såldes. Orsaken till att mittendelen inte skulle omfattas av förhandlingarna var att den, av offererande flyttfirma och senare av LKABs konsult, bedömts vara icke flyttbara.

Under förhandlingarnas gång beslutade kommunens miljö- och byggnämnd (MoB) att ett vite om 200 miljoner kr per byggnad skulle utdömas från LKAB om byggnaderna inte flyttades innan utgången av 2026. Dessutom beslutades att även sjukstugans mittendel skulle flyttas. MoBs beslut



överklagades av LKAB och upphävdes av länsstyrelsen. MoB har beslutat att inte överklaga länsstyrelsens beslut om upphävandet.

Förhandlingarna med LKAB har nu resulterat i ett avtalsförslag som innebär att

- Kommunen iordningställer den nya tomtmarken.
- LKAB flyttar byggnaderna, exklusive sjukstugans mittendel, och ansvarar för att byggnaderna har samma skick och funktion som innan flytt.
- Kommunen återbetalar den ersättning för byggnaderna som erhöles 2014 d v s 93 200 000 kr. Den ersättning kommunen fick för tomtmarken, 20 661 013 kr, behöver inte återbetalas.
- LKAB överlåter byggnaderna till kommunen.
- Kommunen ansvarar för yttre och inre renovering

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att godkänna avtalsförslag för flytt och övertagande av gamla brandstationen och gamla sjukstugan.

att till LKAB återbetala 93 200 000 kr från stadsomvandlingens drift.

att iordningställande av tomterna och enklare renovering av byggnaderna tas från IV-11223 Flytt av gamla Brandstationen och IV-11224 Flytt av Centralgården som totalt har en tilldelad budget på 50 mkr.

Kommunstyrelsen föreslår

att godkänna avtalsförslag för flytt och övertagande av gamla brandstationen och gamla sjukstugan

att till LKAB återbetala 93 200 000 kr från stadsomvandlingens drift

att iordningställande av tomterna och enklare renovering av byggnaderna tas från IV-11223 flytt av gamla Brandstationen och IV-11224 flytt av Centralgården som totalt har en tilldelad budget på 50 mkr

Yrkande

av Mats Taaveniku (S), Sten Nylén (SJVP), Stefan Sydberg (M), Gunnar Selberg (C), Gustaf Waerner (S) och Krister Pounu (KD)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Birgitta Morian Kron (V)

att återremittera ärendet med motivering att byggnaderna utgör en del av kommunens kulturarv samt att utreda flyttkostnader



Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Yttranden

Mats Taaveniku (S) och Sten Nylén (SJVP), Birgitta Morian Kron (V), Stefan Sydberg (M), Gunnar Selberg (C), Gustaf Waerner (S) och Peter Stenberg (KD)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 152 Anhållan om tilläggsbudgetering, flytt av sjukstugan, TT-huset, samt brandstation

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 150 Anhållan om tilläggsbudgetering, flytt av sjukstugan, TT-huset, samt brandstation

Tjänsteskrivelse maj 2026

BILAGA.tjänsteskrivelsedocx

Presentation



§ 253

Dnr KS-2026-00215 906

Anhållan om tilläggsbudgetering för konstruktionsberäkning och åtgärder, Midnattssolsbadet

Kommunfullmäktige beslutar

att bevilja medel om 23.8 mnkr för åtgärder av Kiruna simhall under garantitid

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har återremitterat ärende KS 2026-00215 906 § 226 om anhållan tilläggsbudgetering med 40 000 000 kr för åtgärder under garantitid.

Fullmäktige vill ha en uppskattad kostnad av åtgärder som ska utföras. Presenteras nedan.

Åtgärd

Uppskattad kostnad

Bygga om ånghantering hamam bastun	300 000 kr
Isolering och viss ombyggnad vattenrutschkanor, samt staket	1 000 000 kr
Ordna upp kondens problemen i teknikrum med ombyggnad	3 500 000 kr
Bygga om ventilationsaggregat på grund av avvikande funktion	4 000 000 kr
Uppbyggnad av tryckmätare på tak samt dragning av slangar	4 000 000 kr
Byta ut fogmassa i bassänger	4 000 000 kr
Projektlledning för ovanstående punkter	2 000 000 kr
Oförutsedda kostnader	21 200 000 kr
<i>Kommentar</i> Oförutsedda kostnader under en 2-5 års driftperiod. Alternativt kan dessa äskas när de är kända med konsekvens av att det ska upp till ks och kf med ett tidsspänn på 3 till 6 månader, när åtgärder kan anses akuta.	

Kommunstyrelsen föreslår

att Kommunförvaltningen stadsbyggnadsavdelningen beviljas tilläggs medel om 40 000 000 kr för åtgärder Kiruna simhall under garantitid

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bevilja medel om 23.8 mnkr för åtgärder av Kiruna simhall under garantitid

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Yttranden

Krister Pounu (KD)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-02-23 § 56 Anhållan om tilläggsbudgetering för konstruktionsberäkning och åtgärder

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-03-09 § 47 Anhållan om tilläggsbudgetering för konstruktionsberäkning och åtgärder

Rapport Kiruna Badhus Kontrollberäkningar

Protokollsutdrag 2026-02-18 § 1 Anhållan om tilläggsbudgetering för konstruktionsberäkning och åtgärder



§ 254

Dnr KS-2026-00655 215

Anhållan om medel för att anlägga parkering inför genomförande av detaljplan, Östra Stenbacken, Arrende för fritidshus

Kommunfullmäktige beslutar

att tillägsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget år 2026 med medel om 3 000 tkr för anläggande av parkering för det nya stugområdet inom detaljplanen för Östra Stenbacken

att fördela anläggandekostnaden på de kommande arrendatorerna som tas ut vid avtalsskrivningen

Beskrivning av ärendet

Kiruna kommun avser att gå ut till tomtkön med 29 arrendetomter i Östra Stenbacken. Kommunen har ett markupplåtelseavtal för hela planområdet och de kommande arrendatorerna kommer bli andrahandsarrendatorer. Enligt detaljplanen för stugområdet ska det anläggas en parkering för arrendatorerna. Vi anser att det behövs en parkering redan från start för att undvika parkering efter den hårt trafikerade väg E10 som går parallellt med stugområdet och för att säkerställa att parkeringen anläggs tidigt i processen är förslaget att kommunen anlägger denna parkering. Kiruna kommun kommer att bilda en gemensamhetsanläggning där arrendatorerna senare tar ett eget ansvar för snöröjning och underhåll av parkeringen genom bildandet av en samfällighetsförening.

Kommunstyrelsen föreslår

att tillägsbudgetera kommunstyrelsens investeringsbudget år 2026 med medel om 3 000 tkr för anläggande av parkering för det nya stugområdet inom detaljplanen för Östra Stenbacken

att fördela anläggandekostnaden på de kommande arrendatorerna som tas ut vid avtalsskrivningen

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 153 Anhållan om medel för att anlägga parkering inför genomförande av detaljplan, Östra Stenbacken, Arrende för fritidshus

Tjänsteskrivelse investeringsbudget för parkering

Bilaga - S310_beskr

Bilaga - S310 detaljplan

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 255

Dnr KS-2026-00570 700

Hembesöksavgifter på hälso- och sjukvårdsavdelningen

Kommunfullmäktige beslutar

att ta en fast avgift motsvarande en hembesöksavgift för utprovning av hjälpmedel. I avgiften ingår besök för bedömning, utprovning samt uppföljning av hjälpmedel.

att besluta om fast kostnad för bostadsanpassningsintyg/ADL intyg

att besluta om att avgiftsbefria första hembesöket av rehabpersonalen när besök inte initieras av patienten själv

att beslutet träder i kraft efter justering av protokollet

Beskrivning av ärendet

Föreligger en skrivelse från socialnämnden gällande nuvarande beslut om avgifter vid hembesök för hälso- och sjukvårds avdelningen står att alla besök ska debiteras 300 kr. Att ta ut en hembesöksavgift vid varje hembesök är ibland ett dilemma på grund av rehabiliteringspersonalens uppdrag. Rehabiliteringspersonalen gör inte sina patienter till hemsjukvårdspatienter som sköterskorna gör vid kontinuerliga insatser hos samma patient. På grund av att rehabiliteringens patienter ofta inte är hemsjukvårdspatienter så stöter deras personal på dagliga utmaningar att bedöma om hembesöksavgift ska tas ut eller inte. Man önskar därför ett förtydligande/specifiering gällande olika typer av hembesök och hur man ska debitera beroende på insats, samt vad som är avgiftsbefriat.

I dagsläget är det vissa patientgrupper som är avgiftsbefriade: palliativa patienter, patienter som bor på särskilt boende (LSS, Psykiatri och äldreboende) och patienter som har LSS-beslut men bor i ordinärt boende. Samt de patienter som är registrerade för hemsjukvård, som i stället för hembesöksavgift betalar en fast avgift varje månad för insatser från hälso- och sjukvårdsavdelningen.

Enligt socialtjänstlagen (2025:400) ska vårdgivare arbeta för att göra insatser mer förebyggande och lättillgängliga för patienter och erbjuda insatser som möjliggör ett självständigt liv. Socialförvaltningen vill därför införa att första hembesöket av rehabpersonalen är avgiftsbefriat när det inte är patienten själv som initierar behovet. Detta för att kunna arbeta mer förebyggande gällande ex fallriskbedömningar, kunna sätta in tidiga insatser om hemtjänstpersonal eller andra yrkeskategorier ser förändrat



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

hälsotillstånd eller förebyggande arbetet i samband med hemkomst från sjukhuset.

Denna typ av förebyggande arbete kommer gynna både patientens självständighet och välmående, personalens fysiska arbetsmiljö samt kan minska antalet insatser patienten kan vara i behov av från kommunen.

Hälso- och sjukvårdsavdelningen önskar förtydliga/specificera hembesöksavgiften för besök av kommunens rehabpersonal enligt nedanstående:

- En avgift motsvarande en hembesöksavgift för utprovning av hjälpmedel. I avgiften ingår besök för bedömning, utprovning samt uppföljning av hjälpmedel.

Fast kostnad för Bostadsanpassningsintyg/ADL intyg. Inkluderar hembesök för bedömning samt skriftligt intyg. (Gäller ej intyg för enbart spisvakt som är avgiftsbefriad på grund av att det är en säkerhetsfråga).

Första hembesöket av rehabpersonal är avgiftsbefriat när besök inte initieras av patienten själv.

Alla övriga besök betalas enligt tidigare beslut per hembesök.

Kommunstyrelsen föreslår

att ta en fast avgift motsvarande en hembesöksavgift för utprovning av hjälpmedel. I avgiften ingår besök för bedömning, utprovning samt uppföljning av hjälpmedel.

att besluta om fast kostnad för bostadsanpassningsintyg/ADL intyg

att besluta om att avgiftsbefria första hembesöket av rehabpersonalen när besök inte initieras av patienten själv

Yrkande

av Siv Gunillasson- Sevä (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

att beslutet träder i kraft efter justering av protokollet

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Siv Gunillasson- Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-04-27 § 129 Hembesöksavgifter på hälso- och sjukvårdsavdelningen

Protokollsutdrag socialnämnd 2026-03-24 § 36

Tjänsteskrivelse

PW sammanställning avgifter i länet

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 256

Dnr KS-2026-00466 540

Vattentjänstplan för Kiruna Kommun 2026-2038

Kommunfullmäktige beslutar

att anta vattentjänstplan för Kiruna Kommun åren 2026-2038

att integrera vattentjänstplanen i Kiruna gällande översiktsplan från 2018 i samband med översyn av denna

Beskrivning av ärendet

Föreligger en skrivelse från Tekniska verken i Kiruna AB. Av skrivelsen framgår det att lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) reglerar bland annat kommunens skyldigheter att ordna vattentjänster. Under 2023 trädde ändringar av lagen i kraft i form av kompletteringar av 68 (SFS 2022:1249) som bland annat innebär att Sveriges kommuner från och med 2023 ska ta fram en vattentjänstplan.

Av lagstiftningen framgår att det ska finnas en aktuell vattentjänstplan i varje kommun som innehåller kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses samt kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna vattenanläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall.

Vattentjänstplanen har tagits fram i ett koncernövergripande arbete där TVAB fungerat som projektledare.

Vattentjänstplanen ska beslutas av kommunfullmäktige och är inte bindande. Planens aktualitet ska prövas vart fjärde år, det vill säga varje mandatperiod, och innehålla kommunens långsiktiga bedömning av behovet av nya verksamhetsområden. Varje kommun ska bedöma över vilken tidsperiod en vattentjänstplan ska sträcka sig, men då planen ska innehålla en långsiktig planering skulle en lämplig tidsperiod kunna vara omkring 12 år enligt propositionen.

Huvudsyftet med kravet på vattentjänstplan är att ge förutsättningar för en långsiktig planering av kommunens skyldigheter att ordna allmänna vattentjänster och ge berörda insyn och möjlighet till deltagande i processen.

Enligt miljöbalken ska en kommun som upprättar en plan som krävs i lag göra en strategisk miljöbedömning för att utreda om planen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.



Utifrån genomförda utredningar och vid framtagande av denna vattentjänstplan kan kommunen konstatera att det inom de kommande 12 åren inte finns något behov av att bygga ut nya verksamhetsområden för allmänna vattentjänster inom kommunen. Med anledning av pågående samhällsomvandling i Kiruna centralort kan vattentjänstplanen behöva revideras mer frekvent än vart fjärde år.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige beslutar att anta vattentjänstplan för Kiruna Kommun åren 2026-2038

att kommunfullmäktige beslutar att integrera vattentjänstplanen i Kirunas gällande översiktsplan från 2018 i samband med översyn av denna

att avslå tredje attsatsen

Yrkande

av Ida Määttä (V)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Ida Määttäs yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-04-27 § 127 Vattentjänstplan för Kiruna Kommun 2026-2038

Beslutsunderlag KF Vattentjänstplan 2026-2038

Bilaga 3 Undersökning av betydande miljöpåverkan

Bilaga 2 Sammanställning åtgärder - skyfall

Bilaga 1b Beslut angående verksamhetsområden Kurravaara, Laxforsen och Poikkijärvim KK 2022-12-13

Bilaga 1a PM Behovsbedömning VA-utbyggnad, WSP Samhällsbyggnad, 2020-01-10

Bilaga 1 Vattentjänstplan utredning allmänna vattentjänster

Bilaga, Vattentjänstplan Kiruna Kommun 2026-2038

Presentation Vattentjänstplan



§ 257

Dnr KS-2026-00739 900

Revidering av bolagsordning och ägardirektiv, Aurora Kultur och Kongress AB

Kommunfullmäktige beslutar

att anta den reviderad bolagsordning och ägardirektivet

Beskrivning av ärendet

Föreligger en skrivelse från Aurora Kultur och Kongress AB. Av skrivelsen framgår det att styrelsen, vid styrelsesammanträde 2025-04-22, § 21, beslutade att ge VD:n i uppdrag att ta fram en ny taxemodell och princip för 2027 och framåt. Nuvarande ordning, där kommunfullmäktige beslutar om taxor på detaljnivå, bedöms försvåra bolagets möjligheter att balansera uppdraget som stöd för föreningsliv och civilsamhälle samt kravet på affärsmässighet.

Det nuvarande ägardirektivet beskrivs även som delvis motstridigt, då bolaget samtidigt ska tillämpa kommunal självkostnadsprincip och agera affärsmässigt. För att tydliggöra uppdrag och ansvar föreslås en renodling där fullmäktige beslutar om övergripande principer medan styrelsen/VD ansvarar för detaljnivåer.

Förslaget tar inspiration från andra kommunala bolag där prissättning regleras genom övergripande principer i bolagsordning och ägardirektiv, inklusive undantag från självkostnadsprincipen för vissa delar av verksamheten.



Kommunfullmäktige

Huvuddrag i förslaget:

- Bolagsordningen förtydligar verksamhetens omfattning och inför undantag från självkostnadsprincipen för fastighetsförvaltning och upplåtelser.
- Ägardirektivet förtydligar bolagets samhällsuppdrag, värdegrund och roll som mötesplats.
- Likställighets- och självkostnadsprincipen gäller i huvudsak, men med ovanstående undantag.
- Ekonomin baseras på koncernbidrag, externa intäkter och offentliga bidrag.

Syfte

Minska målkonflikter och ge bättre förutsättningar för både civilt och kommersiellt uppdrag.

Kommunstyrelsen föreslår

att anta den reviderad bolagsordning och ägardirektiv

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 155 Revidering av bolagsordning och Ägardirektiv, Aurora Kultur och Kongress AB

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 164 Revidering av bolagsordning och Ägardirektiv, Aurora Kultur och Kongress AB

Protokollsutdrag Aurora Kultur och Kongress AB 2026-04-22 § 21

Yttrande samt förslag om ändring i bolagsordning respektive ägardirektiv

Ägardirektiv för Aurora Kultur och Kongress AB (förslag om ändring)

Bolagsordning Aurora kultur och kongress AB (förslag om ändring)

Bolagsordning för Aurora Kultur och Kongress

Ägardirektiv för Aurora Kultur- och Kongress AB



§ 258

Dnr KS-2026-00499 901

Revidering av kommunstyrelsens reglemente

Kommunfullmäktige beslutar

att anta det reviderade reglementet i enlighet med förvaltningens förslag, med undantag för de delar som avser avveckling av fritidsutskottet

att uppdra till kommunledningsförvaltningen att föreslå revidering av kommunstyrelsens delegationsordning i enlighet med det reviderade reglementet för kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på reviderat reglemente för kommunstyrelsen. Förslaget är en följd av kommunstyrelsens plan för intern kontroll som omfattar en översyn av samtliga reglementen. Utifrån den politiska ledningens direktiv omfattar förslaget även en avveckling av fritidsutskottet så att kommunstyrelsen bara har ett utskott. I övrigt innebär revideringen följande.

- Kommunstyrelsens uppdrag förtydligas.
- Lotterilagen har ersatts med nya lag och kvarvarande uppgifter hanteras av kultur- och utbildningsnämnden varför avsnittet utgår.
- Funktionen stadsarkitekt ligger hos kommunstyrelsen, ej miljö- och byggnämnden.
- Kommunens konsumentvägledning är avvecklad och avsnittet utgår.
- Kommunstyrelsens uppsiktsplikt synliggörs.
- Kommunstyrelsens roll vid extraordinära händelser och kris förtydligas genom ett nytt avsnitt som en följd av genomförd revisionsgranskning, kommunstyrelsens beslut 2023-05-02 § 141.
- Hänvisningar till lagrum uppdateras.
- Kommunstyrelsens arbetsformer och ordförandens roll uppdateras och förtydligas.
- Avsnitt om totalförsvarsfrågor läggs till, där kommunstyrelsens ansvar och uppgifter tydliggörs.
- Redaktionella ändringar.



Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunstyrelsens reglemente revideras enligt förslag daterat 2026-04-02 som bland annat innebär att fritidsutskottet avvecklas

att uppdra till kommunledningsförvaltningen att föreslå revidering av kommunstyrelsens delegationsordning i linje med reviderat reglemente för kommunstyrelsen

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Beslutsunderlag

Reviderad tjänsteskrivelse

Bilaga, kommunstyrelsens reglemente, revideringar med ändringar

Bilaga, kommunstyrelsens reglemente, slutlig

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningen



§ 259

Dnr KS-2026-00694 900

Redovisning av motioner under beredning år 2026

Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige har tagit del av redovisning av motioner under beredning

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen ska två gånger per år redovisa motioner under beredning till kommunfullmäktige. Kommunledningsförvaltningen har gjort en sammanställning som redovisas i tabellen nedan. Som tabellen visar är fyra motioner under beredning. I samtliga fall har kommunstyrelsens arbetsutskott (ksau) inhämtat ett yttrande från aktuell nämnd eller kommunledningsförvaltning (klf). Fyra motioner är över ett år gamla och i dessa fall har kommunledningsförvaltningen skickat ut påminnelser till ansvariga.

Dnr	Datum	Motionär	Beskrivning	Status
2026-00301	2026-02-26	Krister Pounu (KD)	Målsättning för samhällsomvandlingen	Ksau har inhämtat yttrande från klf.
2021-01041	2021-11-15	Fi	Arbeta systematiskt med utsläppsminskning: använd koldioxidbudget som verktyg	Ksau har inhämtat yttrande från klf.
2021-00567	2021-06-02	Christine Brännvall, Peter Alex (Fi)	Utveckling av funktionen I väntan på ambulans (IVPA)	Ksau har inhämtat yttrande från miljö- och byggnämnden.
2020-01040	2020-09-06	Roger Suup (S)	Skyltning av Kiruna stadshus och Konstmuseét i Norr	Ksau har inhämtat yttrande från klf.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

att kommunfullmäktige tar del av redovisning av motioner under beredning

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 168 Redovisning av motioner under beredning år 2026

Redovisning av motioner under beredning

Återrapportering motion palliativt vårdteam

Återrapportering motion "Skyltning av Kiruna stadshus och Konstmuseét i Norr"

Återrapportering motion "Arbeta systematiskt med utsläppsminskning; använd koldioxidbudget som verktyg"

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 260

Dnr KS-2026-00242 910

Redovisning och granskning av partistöd för 2025

Kommunfullmäktige beslutar

att redovisning av kommunalt partistöd för 2025 från Sámelistu, Feministiskt Initiativ, Vänsterpartiet, Sjukvårdspartiet, Centerpartiet, Moderaterna, Kristdemokraterna och Socialdemokraterna godkänns

att redovisning av kommunalt partistöd för 2025 från Sverigedemokraterna godkänns

att partistödet till Feministisk initiativ (FI) upphör, då partiet inte avser ställa upp i valet 2026

Beskrivning av ärendet

Samtliga partier representerade i kommunfullmäktige förutom Sverigedemokraterna terade i kommunfullmäktige har inkommit med redovisning och granskningsrapport. Socialdemokraterna inkom efter sista mars. vilket egentligen är för sent för att få utbetalningen genomförd i juni.

Kommunledningsförvaltningen har skickat information om partistöd och när det senast ska inlämnas till gruppledarna och dess ersättare.

Det kan vara värt att fokusera på att det är valår och den senare utbetalningen sker i september, varför en pragmatisk hållning bör kunna hållas till Sverigedemokraterna om partiet inkommer med sin redovisning i närtid.

Yrkande

av Lisa Forsberg (-)

att bifalla kommunstyrelsens förslag

att partistödet till Feministisk initiativ (FI) upphör, då partiet inte avser ställa upp i valet 2026

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Lisa Forsbergs yrkande.

Yttranden

Lisa Forsberg (FI).

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 169 Redovisning och granskning av partistöd för 2025



Redovisning, Sämelistu
Granskningsrapport, Sämelistu
Redovisning, Feministisk Initiativ
Granskningsrapport, Feministisk Initiativ
Revisionsberättelse, Feministisk Initiativ
Redovisning, Vänsterpartiet
Granskningsrapport, Vänsterpartiet
Redovisning, Sjukvårdspartiet
Granskningsrapport, Sjukvårdspartiet
Redovisning och granskningsrapport, Centerpartiet
Redovisning, Moderaterna
Revisionsberättelse, Moderaterna
Redovisning och granskningsrapport, Kristdemokraterna
Redovisning och granskningsrapport, Socialdemokraterna
Redovisning av partistöd, Sverigedemokraterna
Resultatrapport 20250101-20251231 Sverigedemokraterna Kiruna



§ 261

Dnr KS-2026-00832 900

Yttrande, svar på motion palliativ vårdteam

Kommunfullmäktige beslutar

att bordlägga ärendet

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-01-25 att inhämta ett yttrande från socialnämnden gällande en motion från SD om inrättande av ett palliativt vårdteam. Man anförde följande;

”Därför behövs ett eget team för personer som endast är tillför att hjälpa till vid livets slutskede”:

- Att stödja och hjälpa övrig personal
- Att kunnig personal utför detta arbete
- Att det ska vara lugn och sansad personal som tar hand om patienten samt dom anhöriga
- Att ha utbildad personal med psykologisk utbildning (alla passar dock inte för att utföra palliativ vård)”

Av anledningar som är okända för dagens tjänstemän på socialförvaltningen har detta ärende inte hanterats i socialnämnden av beslutsprotokoll att döma.

Socialförvaltningens svar 2026-05-19:

Socialförvaltningen har just förberett ett svar på ett medborgarförslag ”Kirunaförslaget” gällande en liknande frågeställning där medborgaren framför behov av ett hospice för palliativa patienter. Där beskriver förvaltningen att vårdplatserna på Kiruna sjukhus idag är få på grund av bemanningsproblem vilket gör att många av våra medmänniskor ofta blir hemskickade alldeles för tidigt i dåligt skick.

Idag är det socialförvaltningens hemsjukvård och hemtjänst som tar hand om personer i livets slutskede i sina egna hem. I dag har vi ett nära samarbete gällande palliativa patienter med regionens palliativa rådgivningsteam, PRT.

Under 2027 öppnas det nya korttidsboendet på Särskilda boendet Rallarrosen som ersätter nuvarande Solbacken som ska rivas. Målet är att det ska vara en plats för rehabilitering efter sjukhusvistelse och växelvård/avlastning för anhöriga.



På korttidsboendet skulle det även då finnas möjlighet till att man avsätter två platser för Hospicevård i livets slutskede för den som har behov av det.

Som svar på motionens fyra punkter så ser vi att vi redan idag har stöd av kunnig personal i hemsjukvård, hemtjänst och PRT för att stödja personal. Vi har personal med lång erfarenhet av dessa situationer. Vi avsätter alltid personal till vak och vård i livets slutskede som har erfarenhet och personlig lämplighet för dessa uppgifter. Vi eftersträvar alltid att öka kompetensen hos vår personal, vård i livets slutskede ingår som en permanent del i vår basutbildning som all personal tar del av.

Socialförvaltningen ser positivt på ett införande av hospiceplatser samt ett palliativt vårdteam men har idag inte fått ett uppdrag att utreda detta. Hinder som finns är den generella bristen på personalresurser samt avsättning i budget för dessa insatser.

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att bordlägga ärendet

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Yttranden

Peter Stenberg (KD) och Sanna Inga Poromaa (V).

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-05-19 § 77

Palliativ vårdteam

Tjänsteskrivelse



§ 262

Dnr KS-2026-00724 313

Genomförandeavtal Gruvstadspark 4 (GP 4)

Kommunfullmäktige beslutar

att återremittera ärendet med uppdrag att genomföra en fördjupad risk- och konsekvensanalys

Beskrivning av ärendet

Kiruna kommun har upprättat förslag till detaljplan för Gruvstadspark 4, del av Nedre Norrmalm. Bilagt genomförandeavtal syftar till att reglera ansvarsfördelningen under planens genomförande avseende åtgärder som krävs för avvecklingen av området. Genomförandeavtalet beskriver bl. a organisationen för genomförandet av detaljplanen, där LKAB ansvarar för genomförandet. Avtalet reglerar även villkoren för överlåtelse och tillträde till den kommunala egendom som LKAB förvärvat i och med tecknandet av det civilrättsliga avtalet för Gruvstadspark del 4 och del 5 i juli 2025.

Kommunstyrelsen föreslår

att godkänna förslag till genomförandeavtal för Gruvstadspark 4

Yrkande

av Mats Taaveniku (S), Lisa Forsberg (-), Sanna Inga Poromaa (V), Sten Nylén (SJVP), Gunnar Selberg (C) och Ida Määttä (V)

att återremittera ärendet med uppdrag att genomföra en fördjupad risk- och konsekvensanalys

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Mats Taavenikus yrkande.

Yttranden

Mats Taaveniku (S), Sanna Inga Poromaa (V), Gunnar Selberg (C), Krister Pounu (KD), Ida Määttä (V), Peter Stenberg (KD), Sten Nylén (SJVP), Lisa Forsberg (-).



Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-10 § 189 Genomförandeavtal
Gruvstadspark 4 (GP 4)

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 147 Genomförandeavtal
Gruvstadspark 4 (GP 4)

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 147 Information om
genomförandeavtal Gruvstadspark 4 (GP 4)

Tjänsteskrivelse Gruvstadspark 4 - Genomförandeavtal

Bilaga 1 Plankarta Gruvstadspark 4, antagande

Bilaga 2 Planbeskrivning Gruvstadspark 4 del av Nedre Norrmalm,
antagande

Presentation avtal GP 4-5

Genomförandeavtal GP4 - slutligt 2026-04-27

2026-06-01 KS Presentation Avtal GP 4-5

Beslutet skickas till

Planenheten



§ 263

Dnr KS-2026-00725 313

Genomförandeavtal Gruvstadspark 5 (GP 5)

Kommunfullmäktige beslutar

att återremittera ärendet med uppdrag att genomföra en fördjupad risk- och konsekvensanalys

Beskrivning av ärendet

Kiruna kommun har upprättat förslag till detaljplan för Gruvstadspark 5, Kiruna sjukhus m fl. Bilagt genomförandeavtal syftar till att reglera ansvarsfördelningen under planens genomförande avseende åtgärder som krävs för avvecklingen av området. Genomförandeavtalet beskriver bl. a organisationen för genomförandet av detaljplanen, där LKAB ansvarar för genomförandet. Avtalet reglerar även villkoren för överlåtelse och tillträde till den kommunala egendom som LKAB förvärvat i och med tecknandet av det civilrättsliga avtalet för Gruvstadspark del 4 och del 5 i juli 2025.

Kommunstyrelsen föreslår

att godkänna förslag till genomförandeavtal till detaljplan för Gruvstadspark 5 (GP 5), Kiruna sjukhus m fl

Yrkande

av Mats Taaveniku (S), Lisa Forsberg (-), Sanna Inga Poromaa (V), Sten Nylén (SJVP), Gunnar Selberg (C) och Ida Määttä (V)

att återremittera ärendet med uppdrag att genomföra en fördjupad risk- och konsekvensanalys

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Mats Taavenikus yrkande.

Yttranden

Mats Taaveniku (S), Sanna Inga Poromaa (V), Gunnar Selberg (C), Krister Pounu (KD), Ida Määttä (V), Peter Stenberg (KD), Sten Nylén (SJVP), Lisa Forsberg (-).



Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-10 § 190 Genomförandeavtal
Gruvstadspark 5 (GP 5)

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 148 Genomförandeavtal
Gruvstadspark 5 (GP 5)

Tjänsteskrivelse Gruvstadspark 5 - Genomförandeavtal

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 148 Information om
genomförandeavtal Gruvstadspark 5 (GP 5)

Presentation avtal GP 4-5

Genomförandeavtal GP5 - slutlig 2026-04-29

Bilaga 2

Planbeskrivning_Gruvstadspark_5_Kiruna_sjukhus_m_fl_antagande

Bilaga 1 Plankarta GP_5_antagande

Bilaga 3 Vägområdet

Beslutet skickas till

Planenheten



§ 264

Dnr KS-2026-00741 215

Fastighetsöverlåtelseavtal GP 4 och GP 5

Kommunfullmäktige beslutar

att förslag till fastighetsöverlåtelseavtal Gruvstadspark del 4 och del 5 (GP 4 - 5) godkänns

Beskrivning av ärendet

Kiruna kommun och LKAB har i juni 2025 tecknat ett civilrättsligt avtal för Gruvstadsparken del 4 och del 5 (Avtalet). Avtalet reglerar ansvar och ersättning för den kommande avvecklingen av dessa områden och omfattar förvärv av kommunal infrastruktur samt kommunal mark. I Avtalet anges att ett särskilt avtal ska tecknas för överlåtelsen av kommunal mark inom GP 4 och GP 5 till LKAB.

I samband med framtagandet av genomförandeavtal för detaljplanerna för Gruvstadspark 4 och Gruvstadspark 5 har framkommit att ersättningen för kommunal mark inte har ingått i den ersättning som anges i Avtalet och därmed inte heller i det belopp som har utbetalats. Ett tilläggsavtal har därför tagits fram för att tydliggöra att kommunal mark inte har ersatts samt att ersättning för kommunal mark ska hanteras i det separata fastighetsöverlåtelseavtal som ska upprättas för den mark som ska överlåtas inom GP 4 och GP 5.

Att ett överlåtelseavtal ska upprättas är redan beslutat genom godkännande av det civilrättsliga avtalet för GP 4 och GP 5, men ersättningen för marken regleras genom det bilagda fastighetsöverlåtelseavtalet istället för genom det civilrättsliga avtalet och lyfts därav för godkännande.

Fastighetsöverlåtelseavtalet avser allmän platsmark (gata och parkmark) samt obebyggd tomtmark inom GP 4 och GP 5.

Kommunstyrelsen föreslår

att godkänna förslag till fastighetsöverlåtelseavtal Gruvstadspark del 4 och del 5 (GP 4 - 5).

Yrkande

av Mats Taaveniku (S)

att bifalla kommunstyrelsens förslag



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Mats Taavenikus yrkande.

Yttranden

Mats Taaveniku (S),

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-10 § 191

Fastighetsöverlåtelseavtal GP 4 och GP 5

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 149

Fastighetsöverlåtelseavtal GP 4 och GP 5

Tjänsteskrivelse Gruvstadspark del 4 och del 5 - Fastighetsöverlåtelseavtal

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 149 Information om
fastighetsöverlåtelseavtal GP 4 och GP 5

Presentation avtal GP 4-5

Fastighetsöverlåtelseavtal Kommunal mark GP 4-5 - slutligt förslag 2026-
05-12

Bilaga 1 Kommunal mark 2026-05-18

Bilaga 2 Fastighetsregisterutdrag

Beslutet skickas till

Planenheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 265

Dnr KS-2022-00976 313

Detaljplan för Gruvstadspark 4, del av Nedre Norrmalm

Kommunfullmäktige beslutar

att återremittera ärendet med uppdrag att genomföra en fördjupad risk- och konsekvensanalys

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2026-02-23, § 53, att detaljplanen får skickas ut på granskning. Detaljplanen har varit ute på samråd 5 mars – 3 april 2026. Under samrådetiden har totalt 13 skriftliga yttranden inkommit till kommunen. Ett granskningsutlåtande har upprättats, som redovisar och kommenterar synpunkter.

De handlingar som nu tagits fram bedömer kommunledningsförvaltningen vara tillräckliga för att anta detaljplanen.

Kommunstyrelsen föreslår

Att godkänna granskningsutlåtandet

Att godkänna detaljplanen med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning och skicka över dessa till kommunfullmäktige för beslut om antagande

Yrkande

av Mats Taaveniku (S), Lisa Forsberg (-), Sanna Inga Poromaa (V), Sten Nylén (SJVP), Gunnar Selberg (C) och Ida Määttä (V)

att återremittera ärendet med uppdrag att genomföra en fördjupad risk- och konsekvensanalys

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Mats Taavenikus yrkande.

Yttranden

Mats Taaveniku (S), Sanna Inga Poromaa (V), Gunnar Selberg (C), Krister Pounu (KD), Ida Määttä (V), Peter Stenberg (KD), Sten Nylén (SJVP), Lisa Forsberg (-).

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-10 § 192 Detaljplan för Gruvstadspark 4, del av Nedre Norrmalm



Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 150 Detaljplan för
Gruvstadspark 4, del av Nedre Norrmalm

Tjänsteskrivelse Gruvstadspark 4, antagande

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 144 Information om
detaljplan för Gruvstadspark 4, del av Nedre Norrmalm

Granskningsutlåtande GP 4

Presentation Detaljplan för Gruvstadspark 4, antagande

Planbeskrivning Gruvstadspark 4 del av Nedre Norrmalm, antagande

Plankarta Gruvstadspark 4, antagande

Miljökonsekvensbeskrivning DP Gruvstadspark 4, antagandehandling

Från Länsstyrelsen, Granskningsyttrande detaljplan för Gruvstadspark 4
(3532-2026-3)

Svar till Ks Au angående frågor inför Ks 2026-06-01

Beslutet skickas till

Planenheten



§ 266

Dnr KS-2022-00977 313

Detaljplan för Gruvstadspark 5, Kiruna sjukhus m fl

Kommunfullmäktige beslutar

att återremittera ärendet med uppdrag att genomföra en fördjupad risk- och konsekvensanalys

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2022-09-05, § 237, att ge kommunledningsförvaltningen i uppdrag att upprätta avtal med sökande samt påbörja detaljplanearbetet för rubricerad detaljplan. I samband med detta fattades också beslut om att en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) ska tas fram samt att detaljplanen upprättas med utökat planförfarande.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-09-05, § 238, att detaljplanen får skickas ut på samråd. Detaljplanen har varit ute på samråd 12 oktober - 2 november 2023. Under samrådstiden har totalt 13 skriftliga yttranden inkommit till kommunen. En samrådsredogörelse har upprättats, som redovisar och kommenterar synpunkter.

Vissa ändringar har gjorts utifrån inkomna yttranden sedan samrådstiden. Planområdesgränsen har också justerats så att en något större del av Hjalmar Lundbohmsvägen tagits med. Denna del fyller ingen funktion när området omvandlas till gruvstadspark och, längre fram, gruvindustriområde.

Gruvstadspark 5 är den sista av detaljplanerna för det ursprungliga deformationsprognosområdet, den så kallade samhällsomvandlingen 1.

De handlingar som nu tagits fram bedömer kommunledningsförvaltningen vara tillräckliga för att gå ut på granskning.

Kommunledningsförvaltningen föreslår

Att godkänna granskningsutlåtandet

Att godkänna detaljplanen med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning och skicka över dessa till kommunfullmäktige för beslut om antagande



Yrkande

av Mats Taaveniku (S), Lisa Forsberg (-), Sanna Inga Poromaa (V), Sten Nylén (SJVP), Gunnar Selberg (C) och Ida Määttä (V).

att återremittera ärendet med uppdrag att genomföra en fördjupad risk- och konsekvensanalys

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Mats Taavenikus yrkande.

Yttranden

Mats Taaveniku (S), Sanna Inga Poromaa (V), Gunnar Selberg (C), Krister Pounu (KD), Ida Määttä (V), Peter Stenberg (KD), Sten Nylén (SJVP), Lisa Forsberg (-).

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-10 § 193 Detaljplan för Gruvstadspark 5, Kiruna sjukhus m fl

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-01 § 151 Detaljplan för Gruvstadspark 5, Kiruna sjukhus m fl

Tjänsteskrivelse Gruvstadspark 5, antagande

Protokollsutdrag arbetsutskottet 2026-05-18 § 145 Information om detaljplan för Gruvstadspark 5, Kiruna sjukhus m fl

Presentation Detaljplan för Gruvstadspark 5, antagande

Plankarta GP 5, antagande

Planbeskrivning Gruvstadspark 5 Kiruna sjukhus m fl, antagande

Miljökonsekvensbeskrivning Gruvstadspark 5, antagandehandling

Granskningsutlåtande GP 5

Från Länsstyrelsen, Granskningsyttrande detaljplan för Gruvstadspark 5 (5290-2026-4)

Svar till Ks Au angående frågor inför Ks 2026-06-01

Beslutet skickas till

Planenheten



§ 267

Dnr KS-2026-00849 900

Statistikrapport över ej verkställda beslut kvartal 1, 2026

Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige har tagit del av statistikuppgifterna

Beskrivning av ärendet

I statistikrapporten för kvartal 1-2026, har 30 beslut rapporterats. Det innebär att verkställighet dröjt tre månader eller mer från beslutsdatum, att det skett avbrott i verkställigheten eller att beslut faktiskt blivit verkställda under perioden.

- 13 ärenden avser kontaktperson enligt LSS,
- 1 ärenden avser personlig assistans enligt LSS,
- 5 ärenden avser Särskilt boende för vuxna enligt LSS,
- 7 ärenden avser Särskilt boende, enligt 11 kap 1 § SoL. (varav 1 gäller socialpsykiatri-boende),
- 1 ärenden avser Kontaktperson enligt 11 kap 1 § SoL,
- 2 ärenden avser Växelvård enligt 11 kap 1 § SoL
- 1 ärende avser Daglig verksamhet för demenssjuka enligt 11 kap 1 § SoL

Bakgrund

I Socialtjänstlagen 34 kap 3 § samt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade 28 § h, finns reglerat att Socialnämnden till kommunfullmäktige skall lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt LSS 9 § samt SoL 11 kap 1 §, som inte kunnat verkställas inom tre månader från dagen för respektive beslut samt om det varit avbrott i tre månader eller mer, i ett redan fattat beslut. Nämnden skall vidare ange vilken typ av insatser dessa beslut gäller, samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen skall ske en gång per kvartal.

Beslut som ej verkställts inom tre månader skall varje kvartal rapporteras till IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Kommunerna är enligt lag skyldiga att verkställa beslut inom rimlig tid. Om detta inte sker, har IVO, möjlighet att ansöka om sanktionsavgifter genom Förvaltningsrätten.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

Socialförvaltningen föreslår
att statistikuppgifterna överlämnas till kommunfullmäktige

Yrkande

av Siv Gunillasson- Sevä (S)
att bifalla kommunstyrelsens förslag

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Siv Gunillasson- Seväs
yrkande.

Yttranden

Siv Gunillasson-Sevä (S)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-05-19 § 73

Tjänsteskrivelse

Excel kvartal 1

Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-05-19 § 73

Beslutet skickas till

Socialförvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 268

Dnr KS-2026-00012 900

Delgivningar till kommunfullmäktige 2026

Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige har tagit del av delgivningarna

Beskrivning av ärendet

Ett antal delgivningar har inkommit till kommunfullmäktige.

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att kommunfullmäktige har tagit del av informationen

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Beslutsunderlag

Skrivelse angående nedläggning av återvinningscentralen i Svappavaara samt namninsamling

Öppet brev Prioritera maten i äldreomsorgen, SPF seniorerna

Uppmaning till strategiskt ansvarstagande, Girona sámesearvi



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-15

§ 269

Dnr KS-2026-00013 900

Information om stadsomvandlingen 2026

Kommunfullmäktige beslutar

att kommunfullmäktige har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Mats Taaveniku informerar kort om frågor kopplat till stadsomvandlingen.

Yrkande

av Kenneth Stålnacke (S)

att kommunfullmäktige har tagit del av informationen

Beslutsgång

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kenneth Stålnackes yrkande.

Yttranden

Mats Taaveniku (S)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande