



Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2026-06-16

Plats och tid Kommunstyrelsens sessionssal, tisdagen den 16 juni 2026 kl 09:00–13:45

Beslutande Ledamöter

Se närvarolista på sida 2

Ersättare

Se närvarolista på sida 2

Övriga närvarande Se närvarolista på sida 2

Justerare Elisabeth Andersson (M)

Justeringens plats och tid Digital justering

Underskrifter

Sekreterare

Yorusalem Gebreziabeher

Paragrafer

§§ 83–97

Ordförande

Siv Gunillasson-Sevä S

Justerare

Elisabeth Andersson (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2026-06-16

Datum då anslaget sätts upp 2026-06- Datum då anslaget tas ned 2026-07-

Förvaringsplats för protokollet Digital förvaring

Underskrift

Yorusalem Gebreziabeher

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2026-06-16

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter	Siv Gunillasson-Sevä (S), Ordförande Marianne Baas (S) Mona Stålnacke Mikko (S) Lisa Forsberg (S), 1:e vice ordförande Elisabeth Andersson (M) Rauno Sirén (SJVP)
Tjänstgörande ersättare	Birgitta Stålnacke (C) tjänstgör för Peter Stenberg (KD)

Övriga närvarande

Ersättare	Susanna Jokinen (SD)
Tjänstepersoner	Jenny Lindberg, Socialförvaltningen Marianne Kitti, Socialförvaltningen Mikael Larsson, Socialförvaltningen Jeanette Ek, Socialförvaltningen Erika Nylund, Socialförvaltningen Ewa Furvall, Socialförvaltningen Carina Lantto, Socialförvaltningen Anna Estola, Socialförvaltningen Catrin Kuoppa, Kommunledningsförvaltningen Lisa Lindroth, Kommunledningsförvaltningen
Övriga	–

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 83	Dnr OMS-2026-00039 730 Godkännande av dagordning	4
§ 84	Dnr OMS-2026-00359 730 Information från HR, sommaren 2026	5
§ 85	Dnr OMS-2026-00107 730 Lex Sarah rapport 2026	7
§ 86	Dnr OMS-2026-00302 730 Riktlinje för handläggning enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.....	8
§ 87	Dnr OMS-2026-00028 730 Ekonomisk redovisning 2026	9
§ 88	Dnr OMS-2026-00344 730 Yttrande - PWC grundläggande granskning för 2025	14
§ 89	Dnr OMS-2026-00190 700 Kirunaförslag - Hospis, tryggare vård i livets slut.....	16
§ 90	Dnr OMS-2026-00191 700 Kirunaförslag - Midnattsolens korttidsboende.....	17
§ 91	Dnr OMS-2026-00036 730 Boenderapport 2026	19
§ 92	Dnr OMS-2025-00648 730 Förvaltningschef informerar 2026.....	21
§ 93	Dnr OMS-2026-00056 730 Delgivning: omfördelning av investeringsmedel 2026.....	22
§ 94	Dnr OMS-2025-00649 730 Delgivning personärende 2026	23
§ 95	Dnr OMS-2025-00647 730 Delgivningar allmänna ärenden 2026.....	24
§ 96	Dnr OMS-2026-00065 730 Kurser och konferenser 2026	25
§ 97	Dnr OMS-2026-00048 730 Övriga frågor	26



§ 83

Dnr OMS-2026-00039

730

Godkännande av dagordning

Socialnämnden beslutar

att godkänna dagordningen med följande förändring:

att ärendet "Personal frågor" utgår

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att godkänna dagordningen med följande förändring:

att ärendet "Personalfrågor" utgår

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.



§ 84

Dnr OMS-2026-00359730

Information från HR, sommaren 2026

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

att bemanning och rekrytering (BoR) återskärper till nämnden om hur sommaren har gått

Beskrivning av ärendet

Catrin Kuoppa och Lisa Lindroth informerar om:

- Rekrytering och handledning
- Vikarier
- Förstärkt introduktionsvecka

Rekrytering semestervikarier 2026



December

- Planering
- Annonsering

Januari-Juni löpande rekrytering

- Intervjuer
- Planering av förstärkt introduktionsvecka och brevidgång

Vikarier som vill börja vikariera tidigare planeras med dialog med verksamhet introduktion och brevidgång

31 Mars

Medarbetare skall lagt in sitt önskemål om sommarsemester fördelat på två perioder

13 April

Enhetschef meddelar sommarrekrytering@kiruna.se vilket behov av vikarier för resp. period 1 och period 2. Vikarier som redan finns i verksamhet tillfrågas om att jobba sommaren meddela även detta till sommarrekrytering@kiruna.se

Samtliga semestervikarier kommer delta i veckan förstärkt introduktion



Förstärkt introduktionsvecka

Innehåll dag 1

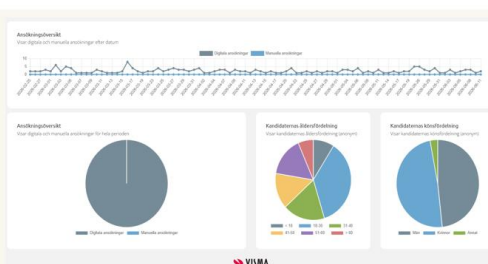
- Systemkännedom
- Hur loggar man in i systemen – kontrollera allas inloggningsuppgifter
- TP
- Visa inloggning pulsen/combine visa, E-post, självservice, e-tjänster
- Sekretess – Innebörd samt ansvar
- Lex Sarah / avikelser
- Rehab och SSK roll
- Lönesättning fungerar – anmäla konto Swedbank.
- Arbetstidslagar
- Sjuk och frisknämäl
- Belastningsregister / Arbetsstillstånd
- Grupparbete med olika grupp Case samt diskutera i grupp olika situationer

Dag 5

Bemanningsenheten
Bemötande och RASK – Arbetskyldighet

Dag 2-4

- Bas 2
- Förflyttning
- Räddningstjänst
- HLR

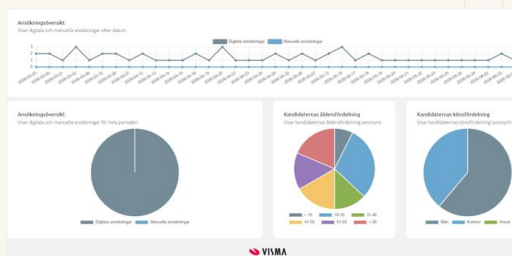


Sökande inom Kiruna C

Behov	120
Sökande	264
Anställningsbara	87
Behov av boende	69
Relevant utbildning	29 (11%)
Saknas	ca 20-25 (20%)

Sökande till Östra byarna

Behov	23
Sökande	54
Anställningsbara	15
Behov av boende	38 (70% av sökande)
Relevant utbildning	7 (13%)
Saknas	4-6 (22%)



Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att

socialnämnden har tagit del av informationen

att bemanning och rekrytering (BoR) återskärnar till nämnden om hur sommaren har gått

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Sevä's yrkande.

Beslutsunderlag

sommar 2026



§ 85

Dnr OMS-2026-00107 730

Lex Sarah rapport 2026

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Ewa Furvall och Erika Nylund och Carina Lantto informerar nämnden om en Lex Sarah och Lex Sarah/Lex Maria-anmälan.

Lex Sarah anmälan

Ett ärendet i ett boende har visat behov av förbättrade suicidprevention samt skyddsåtgärder. Riskanalys har genomfört och utbildningsinsatser planeras för baspersonalen.

Lex Sarah och Lex Maria anmälan

En klagemålsutredning har även lett till Lex Sarah och Lex Maria-anmälan. Utredningen visar brister i dokumentation, rapportering och samverkan, vilket påverkat patientsäkerheten och uppföljning. En handlingsplan har tagits fram.

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.



§ 86

Dnr OMS-2026-00302

730

Riktlinje för handläggning enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

Socialnämnden beslutar

att anta riktlinjen för handläggning enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

Beskrivning av ärendet

Utredningsenhetens LSS handläggning har tidigare år haft en gemensam riktlinje med verkställigheten. Nu har Utredningsenheten tagit fram en egen riktlinje som enbart riktar sig mot myndighetsutövning utifrån lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Socialförvaltningen föreslår

att socialnämnden beslutar att anta Riktlinjen för handläggning enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att bifalla förvaltningens förslag

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Riktlinjer för handläggning enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade



§ 87

Dnr OMS-2026-00028

730

Ekonomisk redovisning 2026

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Jenny Lindberg föredrar i ärendet.

Sammanfattning

Under maj minskar Socialförvaltningen sitt underskott till -1 mnkr, motsvarande 0,4%. Att jämföra med förra periodens underskott på -2,34 mnkr, motsvarande 1%. Det förbättrade resultatet beror främst på ökade budgetöverskott under posterna för personal och lokaler. Personal har ett fortsatt stort överskott men rådande resursbrister skapar osäkerhet inför sommaren och riskerar att medföra ökade kostnader under årets senare del. Den största ekonomiska utmaningen återfinns inom Material och tjänster, där underskottet ökar till -10,64 mnkr. Avvikelsen förklaras främst av kostnader för inhyrd personal samt höga avgifter för utskrivningsklara patienter. Därtill belastas resultatet av ett vite kopplat till ej verkställda beslut om LSS-boende.

2 Beskrivning av ärendet

jan-maj

Perioden (tkr) Avv mot budget	Intäkter	Personal	Lokaler	Material & tjänster	Kapitaltjänst	Totalsumma avvikelse	Periodens budget
Boendeavdelningen	808	-3 085	-1 304	-540	13	-4 107	79 042
Förvaltningsstöd	405	253	191	-5 985	410	-4 726	15 267
Hemstödsavdelningen	2 999	172	2 316	-745	-27	4 715	58 227
Hälso- och sjukvårdsenheten	1 274	1 972	371	-1 565	-11	2 041	30 366
Individ-och familjeomsorgen	-109	884	858	-2 060	-205	-631	55 780
Socialnämnden		103		0	-14	88	493
socialomsorg	-2 757	4 285	-250	251	21	1 550	52 561
	2 620	4 585	2 183	-10 644	187	-1 070	291 737

Intäkter:

Hemstödsavdelningen har en kraftigt positiv avvikelse, totalt 2,9 mnkr under januari - maj. Avdelningen beskriver fortsatta interna problem med verksamhetssystemet Combine. Man arbetar i dagsläget för att systemet ska kunna samköras med det andra systemet, Phoniuro, och därmed minska handpåläggningen. Även intäkter från fordonspoolen bidrar till Hemstödsavdelningens överskott. Totalt över förvaltningen bidrar fordonsintäkterna till en positiv avvikelse på 1,7 mnkr.



Detta är kopplat till det nya systemet med bilpool, där bilarna ligger centralt under kommunledningsförvaltningen (KLF). Intäkterna väger upp för utgifter under Material och tjänster. Dessa intäkter och utgifter förväntas fasas ut under året.

Socialomsorgs negativa avvikelse fortsätter att öka och landar på -2,7 mnkr under januari - maj. En intern omfördelning av ersättning för utförda tjänster inom avdelningen förväntas minska underskottet till juni men kommer i stället att öka utgifterna under Material och Tjänster.

Personal:

Posten för personal ökar sitt överskott som nu uppgår till 4,58 mnkr över budget för perioden januari - maj. Socialomsorg står för det största budgetöverskottet med 4,28 mnkr. Här pågår en rekryteringsprocess då avdelningen identifierat ett behov av ytterligare en enhetschef samt en ordinarie personal. Detta kommer att minska överskottet, då rekryteringen finansieras av existerande medel.

Boendeavdelningen sticker ut med ett stort underskott som nu landar på -3 mnkr under budget, en marginell ökning av underskottet jämfört med förra periodens resultat på -2,93 mnkr. Under året har avdelningen haft ett större semesteruttag än beräknat samt en hög sjukfrånvaro. Dessa

avvikelser/kostnader har varit särskilt betungande även för Hemstödsavdelningen, Hälso- och

sjukvårdsenheten samt Socialomsorg (se bilder nedan).

Hos Hälso- och sjukvårdsenheten råder resursbrist, vilken till stora delar täcks upp av inhyrd personal (kostnad under Material och Tjänster). Detta skapar ett budgetöverskott (under personalposten), ett överskott som lätt skymmer den höga sjukfrånvaron. Inom Hemstödsavdelningen finns en större intern mobilitet där ordinarie personal tillsammans med vikarier i högre utsträckning kan täcka upp frånvaro inom olika hemtjänstområden, trots rådande personalbrist. På grund av stadsomvandlingen pågår också ett löpande arbete inom avdelningen med att skapa ett effektivt flöde, då flyttar skapar stora utmaningar.

Med anledning av den omfattande personalbristerna råder stor oro inom förvaltningen inför sommaren och de utmaningar detta medför. Många medarbetare har sålt sin semester och det finns ett behov av att använda inhyrd personal. I dagsläget är kostnadsomfattningen oklar.



Semesterlön (avvikelse)	
Boendeavdelningen	-1 398 181
Förvaltningsstöd	-68 233
Hemstödsavdelningen	-995 817
Hälso- och sjukvårdsenheten	-246 826
Individ- och familjeomsorgen	54 570
Socialomsorg	-367 220
Totalt	-3 021 707,00

Semesterlön inom förvaltningen, januari – maj

Sjuklön	
Boendeavdelningen	-1 215 304,00
Förvaltningsstöd	-36 249,00
Hemstödsavdelningen	-899 661,00
Hälso- och sjukvårdsenheten	-401 527,00
Individ- och familjeomsorgen	-155 189,00
Socialomsorg	-545 095,00
Totalt	-3 253 025,00

Sjuklön inom förvaltningen, januari – maj

*Lokaler:*

Posten visar ett positivt överskott på 2,1 mnr. Efter en omfördelning av internbudgeten enligt förra periodens beslut minskar Förvaltningsstöd sitt överskott. Det kan konstateras att rådande flyttar inom förvaltningen påverkar utfallet av lokalkostnader, då budget och kostnadsställe inte alltid är matchade samt att alla lokalkostnader inte varit fastställda vid upprättande av budgeten. Detta innebär att fel kostnadsställe debiteras, vilket skapar ett under- eller överskott, och/eller att faktiska lokalkostnader avviker från budgeten. En genomlysning är påbörjad för att matcha aktuella lokalkostnader.

Material och Tjänster:

Posten för Material och tjänster fortsätter att visa en negativ avvikelse som nu uppgår till -10,64 mnr mot budget, vilket motsvarar 15,4 %. Detta är ett ökande underskott med 0,5 procentenheter jämfört med perioden januari - april.

Den största avvikelsen återfinns hos Förvaltningsstöd som har ett underskott på -5,98 mnr. Detta förklaras till stor del av kostnader för utskrivningsklara patienter, där bristen på platser på korttidsboenden leder till en avgift på 12 300 kronor per natt. En utgift som för januari - maj uppgår till 5,82 mnr. Vidare har avdelningen under maj betalat ett vite på 1 mnr på grund av beslut om LSS-boende som inte kunnat verkställas. Även hos Hälso- och sjukvårdsenheten återfinns ett ökande underskott, vilket är en tydlig återspeglning av den personalbrist som täcks upp av inhyrd personal.

2.1 Investeringar

Redovisning kring förvaltningens investeringar utgår och återkommer igen vid delårsrapport.

2.2 Externa projekt

Förvaltningen under maj fått tre större utbetalningar av projektmedel. Samtidigt konstateras att det fortfarande saknas utbetalningar av projektmedel. Detta har förklaras med en hög arbetsbelastning från berörda aktörer som meddelat att pengar kommer att betalas ut.

I övrigt fortlöper projekten och prognosen är fortsatt att de kommer hålla sig inom ramen för de beviljade bidragen.



Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2026-06-16

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande

Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport maj 2026

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 88

Dnr OMS-2026-00344730

Yttrande - PWC grundläggande granskning för 2025

Socialnämnden beslutar

att anta förvaltningens yttrande till revisionen som sitt eget och underställa svaret till PWC senast 2026-07-21

Beskrivning av ärendet

Kommunrevisorerna kom med följande rekommendationer till socialnämnden efter att PWC genomfört en grundläggande granskning av verksamhetsåret 2025;

- Säkerställ att nämndens årsbokslut protokollförs på ett tydligare sätt. Ärendemeningen på dagordningen, och i protokollet, bör i möjligaste mån överensstämma med vad beslutet handlar om.
- Säkerställ att nämnden tar del av en strukturerad uppföljning av verksamhetens måluppfyllelse och att detta tydligt protokollförs.

Man anser vidare att aktiviteterna under varje målområde är otydliga och att de saknar mätbara indikatorer.

Yttrande från socialnämnden

Socialnämnden har tagit del av revisorernas granskning av verksamhetsåret 2025. Under granskningen kom det till förvaltningens kännedom att samtliga bilagor som förvaltningen underställt ekonomikontoret inte delgetts socialnämnden som del av bokslutshandlingarna vid nämndens möte 2026-02-24.

De bilagor som saknades var "Måluppfyllelse årsredovisning 2025" samt "Horisontella perspektiv Årsredovisningen 2025" (bifogas). Förvaltningen uppmärksammades också på att rubriken i socialnämndens protokoll benämndes "ekonomisk redovisning" och inte "årsbokslut". Dessa brister har socialförvaltningen uppmärksammat kommunledningsförvaltningen på då dessa funktioner verkar under densamma.

Kommunens hela årsredovisning har inte delgetts socialnämnden men ekonomichef meddelar 2026-05-05 att socialnämndens resultat blev ett överskott på 563 196kr, inte det underskott på 1,7mnkr som redovisades i socialnämnd i februari. Socialnämnden anser att detta är anmärkningsvärt och tyder på bristande internkontroll inom kommunledningsförvaltningen.

Gällande måluppfyllelse så anser socialnämnden att de har god kunskap om mål och aktiviteter och att måluppfyllelsen gått igenom i detalj vid förvaltningens och nämndens gemensamma måldag 2025-10-20



(Presentation bifogas). Dessa mål har följt med sedan början av mandatperioden varpå förvaltningschef bytts flera gånger och listan på aktiviteter var redundanta. Vid denna måldag beslutades att revidera nämndens mål inför 2026 till att bli mätbara med nyckelindikatorer. Dessa mätbara mål fastställdes senare i socialnämnden 2026-01-27.

Socialförvaltningen genomförde en måluppföljning av tidigare mål och aktiviteter till årsbokslutet 2025 och lade in dem på kommunledningsförvaltningens för dessa avsedd mapp i teams, varifrån de dessvärre inte hämtades upp och bilades bokslutshandlingarna.

Socialnämnden ser däremot tillbaka på 2025 som ett år där en god internkontroll och en budget i balans realiserades och att nämnd och förvaltning delar en gemensam målbild framåt utifrån de övergripande målen

- Ökad kompetens
- Fler medarbetare
- Utöka användandet av digitala lösningar

Socialförvaltningen föreslår att socialnämnden beslutar

att anta förvaltningens yttrande till revisionen som sitt eget och underställa svaret till PWC senast 2026-07-21.

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att bifalla förvaltningens förslag

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Yttrande

Signerat missiv grundlägg granskning 2025

Grundläggande granskning 2025

Måluppfyllelse årsredovisning 2025 socialförvaltningen

Horisontella perspektiv årsredovisningen 2025 socialförvaltningen

Måldag 2025-10-20



§ 89

Dnr OMS-2026-00190700

Kirunaförslag - Hospis, tryggare vård i livets slut

Socialnämnden beslutar

att avslå förslaget med hänvisning till förvaltningens yttrande

Beskrivning av ärendet

Ett kirunaförslag har inkommit där förslagställaren förslår om införandet av hospis för personer med obotlig sjukdom där målet inte är att bota, utan att ge bästa möjliga livskvalitet i livets slutskede. Idag är vårdplatserna få på Kiruna sjukhus vilket gör att många av våra medmänniskor ofta blir hemskickade alldeles för tidigt i dåligt skick och får hjälp av hemsjukvården och hemtjänsten men som behöver mer än så. Skulle vi haft ett hospis hade livet sett annorlunda ut för dem med tryggare vård för den sjuke och närstående och vårdköerna skulle kortas ner.

Socialförvaltningens svar på förslaget

Under 2027 så kommer vi att öppna det nya korttidsboendet på Särskilda boendet Rallarrosen som ersätter nuvarande Solbacken som ska rivas. Målet är att det ska vara en plats för rehabilitering efter sjukhusvistelse och växelvård/avlastning för anhöriga.

På korttidsboendet skulle det även då finnas möjlighet till att man avsätter två platser för Hospicevård, i livets slutskede för den som har behov av det. I dag har vi ett nära samarbete gällande palliativa patienter med PRT (palliativa rådgivningsteamet).

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att avslå förslaget med hänvisning till förvaltningens yttrande

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Hospice

Hospis - tryggare vård i livets slut, Kirunaförslag



§ 90

Dnr OMS-2026-00191 700

Kirunaförslag - Midnattsolens korttidsboende

Socialnämnden beslutar

att avslå förslaget med hänvisning till förvaltningens yttrande

Beskrivning av ärendet

Ett kirunaförslag har inkommit där förslagställaren förslår om en större korttidsboende-tillfälligt boende efter sjukhusvistelse, för rehabilitering, återhämtning eller i väntan på plats på särskilt boende. Idag är vårdplatserna få på Kiruna sjukhus och det blir oft överläggningar, då våra äldre upptar vårdplatser en längre tid pga. brist på korttidsplatser. Skulle vi haft ett större korttidsboende med fler platser hade vårdköerna minskat och det hade gynnat personalens hälsa och arbete.

Förvaltningens svar på förslaget

Socialförvaltningen arbetar med att starta upp ett hemtagarteam så att den samhällsmedborgare/äldre person som på grund av någon orsak hamnar hos sjukvården och har behov av hjälp från socialtjänsten efter sjukhusvistelse i första hand ska planeras hem med hjälp och stöd av detta team och hemtjänstinsatser.

Ett hemtagarteam och planerad hemgång efter sjukhusvistelse kommer förhoppningsvis leda till att fler kommer hem och att man inte får beslut om korttidsplats på korttidsboende för återhämtning efter sjukhusvistelse. I alla ärenden är det dock behovet som styr och allting bedöms utifrån IBIC.

Under 2027 så kommer vi att öppna det nya korttidsboendet på Särskilda boendet Rallarrosen som ersätter nuvarande Solbacken som ska rivas. Målet är att det ska vara en plats för rehabilitering efter sjukhusvistelse och växelvård/avlastning för anhöriga.

På korttidsboendet skulle det även då finnas möjlighet till att man avsätter två platser för Hospicevård, i livets slutskede för den som har behov av det.

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att avslå förslaget med hänvisning till förvaltningens yttrande

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Korttids

Midnattsolens Korttidsboende



Boenderapport 2026

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden beslutar att de tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Jenny Lindberg föredrar i ärendet.

Kiruna kommun har enligt överenskommelse med Region Norrbotten ett ansvar att ta emot patienter som regionen bedömer som utskrivningsklar inom 3 dygn. Varje extra dygn faktureras kommunen till en kostnad av 12 300kr per dygn.

Betalningsansvarsdagar maj 2026: 47 dygn

Orsaker till betalningsansvar:

43 % av dygnen - Väntat på verkställighet av korttids

8 % av dygnen - Väntat på verkställighet av korttids men har sedan kunnat åka hem

34 % av dygnen - Väntat på verkställighet av hemtjänst

13 % av dygnen - Väntat på att det särskilda boendet ska ta emot (brukaren bodde sedan tidigare på säbo)

2 % av dygnen - Väntat på verkställighet av personlig assistans (brukaren fick utökning i samband med inläggning)

Framflyttade datum i maj:

Stämmer – 12

Framflyttad 1 ggr – 14

Framflyttad 2 ggr – 5

Framflyttad 3 ggr – 7

Framflyttad 4 ggr – 2

Framflyttad 5 ggr – 4

Framflyttad 10 ggr – 1

Dag	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Antal brukare som beviljats Särskilt boende Sol	13	13	13	11	11	11	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	11	8	8	7	7	7	7	9	9	13	14	13		
Antal brukare på korttids i väntan på säbo	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4
Antal brukare på korttids för utredning av säbo	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	5	5	5	5	
Antal brukare som väntar på övriga insatser, bostadsanpassning mm.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Antal korttidsbrukare Solbacken 3 (15 platser)	13	13	13	15	14	14	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	14	14	15	14	15	15	14	14
Antal hemmavarande brukare i väntan på korttids	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0
Antal brukare på sjukhus i väntan på korttids	1	1	1	1	1	2	2	2	2	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	3	3	3	
Antal ej verkställda växelboendebeslut	9	9	9	9	8	7	7	7	7	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	5	5	5
Antal delvis verkställda växelboendebeslut	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Antal ej verkställda växelboendebeslut 3 mån	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1

Socialförvaltningen föreslår

att socialnämnden beslutar att de tagit del av informationen



Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2026-06-16

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att bifalla förvaltningens förslag

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Boenderapport maj 2026

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 92

Dnr OMS-2025-00648730

Förvaltningschef informerar 2026

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschefen Jenny Lindberg informerar om bland annat:

- Anhörig brev till anhöriga
- Rekrytering och bemanning inför sommaren
- Rekrytering av en Äldre-samordnare
- Byggnation av boendet Rallarrosen
- Samtal har förts med LKAB och KBAB kring härbärgat och stödboende
- Lastaregatan ska ersättare av LKAB
- Genomfört pop upp seniorcafé

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.



§ 93

Dnr OMS-2026-00056730

Delgivning: omfördelning av investeringsmedel 2026

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Boendet enligt särskild service på Fjällbacken har behövt renovera köket i en av sina lägenheter för att göra den uthyrningsbar till ny brukare.

Renoveringen krävdes för att anpassa köket till bättre standard samt ersätta utslitna vitvaror. Vitvaror har återbrukats från Parkskolan.

Renoveringen är utförd och avslutad. Slutkostnaden hamnade på 112 175kr.

Socialförvaltningen föreslår

att 112 175 tkr omfördelas från SOC Anpassning för renovering av kök i en lägenhet på Fjällbacken.

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Fjällbacken

Äta kostnad Fjällbacken köksrenovering

Faktura kök, KBAB

Projektdirektiv kyl Blomstergården



§ 94

Dnr OMS-2025-00649730

Delgivning personärende 2026

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott kallelse 2026-06-02



§ 95

Dnr OMS-2025-00647730

Delgivningar allmänna ärenden 2026

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

Det har kommit ett antal delgivningar till socialnämnden.

Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Luleå FR 200-26 Dom 2026-05-12

Öppet brev Prioritera maten i äldreomsorgen

Kommunala pensionärsrådets protokoll 2026-03-25

Exempel på underrättelse

Information om ny underrättelseskyldighet för Kronofogden



§ 96

Dnr OMS-2026-00065730

Kurser och konferenser 2026

Socialnämnden beslutar

att socialnämnden har tagit del av informationen

Beskrivning av ärendet

- Inbjudan till utbildningen skickas vidare till alla ordinarie ledamöter vid lämpligt datum och ordinarie ledamöter deltar. Om ordinarie ledamöter inte har möjlighet att delta så kallas ersättare in. Arvode utgår.
- Vid entresse och anmälan meddelas detta till nämndsekreterare. Nämndsekreterare meddelar sedan Sofia Holmgren.



Yrkande

av Siv Gunillasson-Sevä (S) att socialnämnden har tagit del av informationen

Beslutsgång

Socialnämnden beslutar i enlighet med Siv Gunillasson-Seväs yrkande.

Beslutsunderlag

Inbjudan till föreläsning med Nina Rung

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 97

Dnr OMS-2026-00048

730

Övriga frågor

Beskrivning av ärendet

Inga övriga frågor från nämnden.