

Datum, plats och tid	2026-09-22 Safiren, klockan 09:30 – 12:15
Beslutande	Ulrica Truedsson (S) ordförande, Anne Hofstedt (M) 1:e vice ordförande, Mattias Claesson (C) 2:e vice ordförande, Tommi Lycke (S), Carl-Henrik Gustavsson, Linda Rosenlund (S), Tony Karlsson (S), Anette Larsson-Fredriksson (S), Torbjörn Jonsson (M), Alexander Forss (KD), Christina Wrba (SD), Anita Roots (SD)
Beslutande ersättare	Henrik Gullstrand (V)
Ersättare	Aleksander Tamoyev (S), Anders Forss (S), Carl-Magnus Fransson (M), Sanna Öhlin (C), Inger Hult (L), Jonah Håkansson (SD)
Övriga deltagande	Sekreterare Judith Lundberg, utredare Stina Svenberg, förvaltningschef Johan Lindeberg, verksamhetschef Johanna Siverskog, verksamhetschef Arijana Bajric-Gredelj, verksamhetschef Johan Norvell, verksamhetschef Margaretha Norling
Underskrifter	Ordförande: Ulrica Truedsson (S) Utsedd justerare: Christina Wrba (SD)
Justeringens plats och tid	Digital justering 2026-09-28
Paragrafer	§41- §55
Datum för anslags uppsättande	2026-09-29
Datum för anslags nedtagande	2026-10-22
Förvaringsplats av protokollet	
Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen	
Utdragsbestyrkande	

Innehållsförteckning

§ 41	Val av justerare
§ 42	Fastställande av dagordning
§ 43	Verksamhetsinformation
§ 44	Delårsrapport 2026
§ 45	Månadsrapport juni - juli 2026
§ 46	Yttrande över Digitaliseringsstrategi
§ 47	Yttrande över Näringslivsstrategi
§ 48	Yttrande över Kontinuitetsplan Politiska beslutsprocessen
§ 49	Yttrande över motion om förbättrade stödinsatser för gymnasieelever inom NPF-spektrat
§ 50	Yttrande över motion om införande av SAO-jobb istället för PRAO på skolorna för eleverna som kommer från utanförskapsområden
§ 51	Sammanträdesdagar 2027
§ 52	Förvaltningsinitiativ kring försöksverksamhet för frukostservering i gymnasieskolan
§ 53	Reviderat ledningssystem för hälso- och sjukvårdspersonal
§ 54	Redovisning av delegationsbeslut
§ 55	Meddelanden

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 41

Val av justerare

Bildningsnämnden beslutar att välja Christina Wrba (SD) att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 42

Fastställande av dagordning

Bildningsnämnden beslutar att fastställa och godkänna utsänd dagordning.

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 43

Verksamhetsinformation

Verksamhetschef Johan Norvell och förvaltningschef Johan Lindeberg informerar nämnden om bland annat:

- Elevprognos
- Antagning höstterminen 2026
- Åtgärder för skolsäkerhet

Yttranden

Under informationspunkten yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Alexander Forss (KD), Torbjörn Jonsson (M), Tommi Lycke (S), Tony Karlsson (S), Christan Wrba (SD), Jonah Håkansson (SD), Sanna Öhlin (C), Inger Hult (L), förvaltningschef Johan Lindeberg, verksamhetschef Johan Norvell, verksamhetschef Johanna Siverskog, verksamhetschef Arijana Bajric-Gredelj och verksamhetschef Margaretha Norling.

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 44

BIN/2026:85

Delårsrapport 2026

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna delårsrapporten för perioden januari–augusti 2026 och överlämna den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Delårsrapporten redovisar bildningsnämndens verksamhet och ekonomi för perioden 1 januari till och med 31 augusti 2026.

Nämndens arbete med de mål och prioriteringar som angavs i nämndens plan med budget för 2026 har i stor utsträckning gått enligt plan. Prognosen för året är att nämnden helt eller delvis kommer att nå de resultatmål som berör verksamheten.

Betygsresultaten vid vårterminens slut visar en blandad bild. Målen om läsförmåga efter årskurs 1 och måluppfyllelsen i gymnasieskolan bedöms vara helt uppnådda vid årets slut. Inom grundskolan krävs dock fortsatta insatser och målen där prognostiseras vara delvis uppnådda. Under perioden har ett intensivt arbete genomförts inom säkerhets- och beredskapsområdet, bland annat säkerhetsgenomgångar på samtliga förskolor samt framtagande av kontinuitetsplaner för all verksamhet. Sjukfrånvaron ligger kvar på samma nivå som föregående år och målet om halverad sjukfrånvaro bedöms inte nås.

Ekonomiskt redovisar nämnden en positiv avvikelse mot budget om +17 408 tkr för perioden. Helårsprognosen är +8 400 tkr, varav +7 000 tkr avser resursfördelningen och förklaras av färre barn och elever i verksamheten än vad nämnden tilldelats budget för. Störst negativ avvikelse återfinns inom den anpassade gymnasieskolan, med en helårsprognos på -2 900 tkr.

Ärendets handlingar

- Delårsrapport 2026 – Bildningsnämnden

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Torbjörn Karlsson (M), Tony Karlsson (S), Alexander Forss (KD), verksamhetschef Johanna Siverskog och förvaltningschef Johan Lindeberg.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 45

BIN/2026:85

Månadsrapport juni – juli 2026

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna månadsrapporten för juni-juli 2026 och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har upprättat en månadsrapport för bildningsnämndens verksamhet för juni och juli 2026. Månadsrapporten innehåller verksamhetsredovisning, barn- och elevutveckling, ekonomisk redovisning samt personalredovisning. Den sammantagna prognosen för året är + 3 800 tkr.

Ärendets handlingar

- Månadsrapport juni-juli 2026 bildningsnämnden

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 46

BIN/2026:137

Yttrande över Digitaliseringsstrategi

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom förvaltningens yttrande och lämnar det som sitt eget till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till Digitaliseringsstrategi för Katrineholms kommun. Kommunstyrelsen beslutade den 27 maj 2026 att ställa sig bakom förslaget och remitterade det till samtliga nämnder och kommunala bolag.

Strategin tar avstamp i regeringens digitaliseringsstrategi 2025–2030 och översätter de nationella målen till lokala förutsättningar och ambitioner. Den tar vidare hänsyn till de demografiska och ekonomiska utmaningar som kommuner står inför, där ökande behov av välfärdstjänster inte matchas av motsvarande resurstillväxt. Digitalisering har identifierats som ett viktigt verktyg för att utveckla verksamheten, använda resurser mer effektivt och frigöra tid för kärnuppgifterna.

Strategin omfattar fem strategiska områden – digital kompetens, digitalisering av näringslivet, digitalisering av offentlig förvaltning, digitalisering av välfärden och konnektivitet – samt tre horisontella områden: data, artificiell intelligens (AI) och säkerhet. Strategin kompletteras av verksamhetsnära handlingsplaner som löpande uppdateras och följs upp årligen inom ramen för kommunens ordinarie styrning.

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har inga synpunkter på förslaget, utan välkomnar en gemensam kommunövergripande riktning för den digitala utvecklingen. Förvaltningen ser digitalisering som ett viktigt verktyg för verksamhetsutveckling och vill särskilt betona betydelsen av digital kompetens, digital inkludering och att digitala lösningar utgår från verksamheternas behov och bidrar till konkret nytta.

Ärendets handlingar

- Förslag - Digitaliseringsstrategi för Katrineholms kommun, KS 2026-05-27 § 104
- Tjänsteskrivelse – Yttrande över Digitaliseringsstrategin

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Mattias Claesson (C) och verksamhetschef Johanna Siverskog.

Yrkanden

Mattias Claesson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Bildningsnämnden

Beslutet skickas till:

Kommunsstyrelsen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 47

BIN/2026:136

Yttrande över Näringslivsstrategi

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom förvaltningens yttrande med tillägget att strategin i högre utsträckning ges koppling till regionens näringslivsstrategi och överlämnar det som sitt eget till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Mattias Claesson (C) och Alexander Forss (KD) till förmån för Mattias Claessons (C) förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har på remiss till samtliga nämnder samt Katrineholms Fastighets AB och Sörmland Vatten och Avfall AB översänt ett förslag till nytt styrdokument
Näringslivsstrategi för Katrineholms kommun med sista svarsdag den 30 september 2026.

Näringslivsenheten på samhällsbyggnadsförvaltningen har, utifrån uppdrag i kommunplanen, arbetat med att ta fram ett förslag till näringslivsstrategi med den regionala strategin som utgångspunkt. Arbetet initierades under vintern 2025.

Näringslivsenheten har ansvarat för projektledning och samordning av processen. Arbetet har bedrivits i en arbetsgrupp med representanter från samtliga kommunens förvaltningar. Arbetets framdrift har löpande rapporterats till kommunledningsgruppen, som fungerat som styrgrupp under processen.

För att säkerställa bred förankring och relevanta inspel har information och synpunkter inhämtats genom flera etablerade forum, däribland Näringslivsrådet och Citysamverkan. Dialog har även förts vid Lilla Näringslivsdagen, där fler än 50 småföretagare deltog. Därutöver har en idéverkstad genomförts med representanter från politik, näringsliv och tjänstemannaorganisationen. En workshop har även hållits med kommunstyrelsen.

Det samlade underlaget från dialoger, workshops och övrigt arbete har legat till grund för förslaget till remissversion av näringslivsstrategin.

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har berett ärendet och har inga synpunkter på den föreslagna näringslivsstrategins inriktning och välkomnar att strategin på ett tydligt sätt lyfter fram betydelsen av samverkan mellan kommunen, utbildningssystemet och det lokala näringslivet.

Förvaltningen delar också strategins inriktning att en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning förutsätter en nära samverkan mellan utbildning och arbetsliv. Detta ligger väl i linje med det uppdrag som bedrivs inom bildningsnämndens verksamhetsområde, med fokus på att ge barn och unga goda förutsättningar för fortsatta studier, etablering i arbetslivet och ett aktivt deltagande i samhällslivet.

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

Förvaltningen har i övrigt inga synpunkter på förslaget till näringslivsstrategi.

Ärendets handlingar

- Remissversion Näringslivsstrategin, KS 2026-05-27, § 103

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Tony Karlsson (S), Mattias Claesson (C), Torbjörn Karlsson (M), Alexander Forss (KD), verksamhetschef Johan Norvell, förvaltningschef Johan Lindeberg och verksamhetschef Arijana Bajric-Gredejl.

Yrkanden

Mattias (C) yrkar, med instämmande av Alexander Forss (KD) på följande tre tilläggsyrkanden:

- Att fokusera på näringslivets förutsättningar i ett styrande dokument är ett värdefullt dokument för Katrineholms utveckling. Uppbyggnaden i fyra fokusområden bidrar till tydlighet och förenklar. Bildningsnämnden får, ett tydligt uppdrag inom fokusområde två och ett stort ansvar inom fokusområde fyra, vilket nämnden uppskattar och med tillförsikt ser fram emot att arbeta vidare med.
- Nämnden saknar koppling till den av Region Sörmland antagna Näringslivsstrategin. <https://utvecklasormland.se/publikationer/sormlands-naringslivsstrategi/> Det är relevant att Katrineholms kommun i sitt arbetssätt också har ambition att bidra till de mål som antagits regionalt. Nämnden rekommenderar att i strategin inarbeta relevanta kopplingar till det regionala styrdokumentet.
- I remissversionen av näringslivsstrategi finns ett område benämnt som genomförande & uppföljning. Det framgår inte med tydlighet vad som ska följas upp och vilka mål som Näringslivsstrategin ska bidra till. Vi rekommenderar att uppföljningsmomentet i strategin förtydligas.

Ordförande yrkar avslag på samtliga tre tilläggsyrkanden.

Ordförande yrkar, med instämmande av Henrik Gullstrand (V), att förvaltningens förslag till yttrande kompletteras med tillägget att nämnden vill att kommunstyrelsens förslag till näringslivsstrategi i högre utsträckning synliggör dess koppling till regionens näringslivsstrategi.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning vilket godkänns av bildningsnämnden. I enlighet med detta ställer hon proposition på Mattias Claessons (C) tillsammans med Alexander Forss (KD) tilläggsyrkanden och finner att nämnden avslår dessa. Därefter ställer hon proposition på förvaltningens förslag till beslut med ordförandens tilläggsyrkande om att nämnden i kommunstyrelsens fortsatta

Ordförandens sign

Justerandes sign

Bildningsnämnden

beredning vill att strategin i högre utsträckning ges koppling till regionens näringslivsstrategi och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 48

BIN/2026:138

Yttrande över Kontinuitetsplan Politiska beslutsprocessen

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom förvaltningens yttrande och lämnar det som sitt eget till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram en kontinuitetsplan för den politiska beslutsprocessen. Kommunstyrelsen beslutade den 27 maj 2026 att planen ska skickas ut på remiss till samtliga nämnder med sista svarsdag den 30 september 2026.

Planen syftar till att säkerställa kontinuiteten i prioriterad verksamhet, oavsett vad som inträffat, och tar sin utgångspunkt i regelbundet uppdaterade konsekvensanalyser och riskbedömningar. Planen aktiveras av ordförande vid en större samhällsstörning och innehåller information som hjälper ledning och personal att veta vad de ska göra vid en störning i en kritisk aktivitet eller resurs.

Det ansvar kommunen har för olika samhällsviktiga verksamheter under normala förhållanden gäller också under en kris. I verksamhetsansvaret ingår att kommunen ska vidta åtgärder för att minska sårbarheten i sin verksamhet och vid en extraordinär händelse ha beredskap för att kunna upprätthålla sådana delar av verksamheten som inte tål avbrott. Syftet är att kunna upprätthålla verksamheten på en tolerabel nivå och att kunna återställa resursen så fort som möjligt.

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har inga synpunkter på förslaget, utan välkomnar att arbetet nu formaliseras.

Ärendets handlingar

- Förslag - Kontinuitetsplan Politiska beslutsprocessen, KS 2026-05-27 § 105
- Tjänsteskrivelse – Yttrande över Kontinuitetsplan Politiska beslutsprocessen

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Mattias Claesson (C), verksamhetschef Johanna Siverskog och förvaltningschef Johan Lindeberg.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 49

BIN/2025:387

Yttrande över motion om förbättrade stödinsatser för gymnasieelever inom NPF-spektrat

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anse motionen om förbättrade stödinsatser för gymnasieelever inom NPF-spektrat vara besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Ingela Wallace (C) har väckt en motion i kommunfullmäktige den 20 oktober 2025 (§ 170) och yrkar att:

Bildningsförvaltningen utformar en långsiktig strategi för hur gymnasieskolan i Katrineholm ska kunna tillgodose behoven hos elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF), så att fler ges möjlighet att lyckas med sin gymnasieutbildning.

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har berett motionen och konstaterar att skolor ska anpassa lärmiljön efter elevernas olika behov. Individuella anpassningar görs redan i dag, men ytterligare stödinsatser kan behövas. Vissa elever kan behöva en mer sammanhållen och anpassad lärmiljö. Förvaltningen har studerat förstärkta program på andra skolor. Nämndordförande har bett förvaltningen att utreda möjligheten att införa ett hållbart förstärkt program i Katrineholms gymnasieskolor. Utredningen ämnar bland annat belysa ekonomiska konsekvenser, organisatoriska förutsättningar och tillgången till ändamålsenliga lokaler, men framför allt hur en sådan verksamhet skulle kunna utformas för att på ett hållbart sätt möta elevernas behov och samtidigt fungera inom gymnasieskolans samlade organisation.

Ärendets handlingar

- Motion om förbättrade stödinsatser för gymnasieelever inom NPF-spektrat

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Torbjörn Jonsson (M), Mattias Claesson (C) och verksamhetschef Johan Norvell.

Yrkanden

Mattias Claesson (C) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning vilket godkänns av bildningsnämnden. I enlighet med detta ställer hon proposition på

Ordförandens sign

Justerandes sign

Bildningsnämnden

ordförandens förslag till beslut och Mattias Claessons (C) yrkande och finner att nämnden beslutar i enlighet med ordförandes förslag till beslut.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 50

BIN/2026:36

Yttrande över motion om införande av SAO-jobb istället för PRAO på skolorna för eleverna som kommer från utanförskapsområden

Bildningsnämndens beslut

- 1. Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att motionen avslås med hänvisning till förvaltningens beredning av ärendet.
- 2. Vidare föreslås att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att förutsättningarna för ett införande av SAO-liknande jobb utreds.

Sammanfattning av ärendet

Ewa Callhammar (L) och Inger Hult (L) har väckt en motion i kommunfullmäktige den 15 december 2025 (§ 223) om att införa studiemotiverande arbetslivsorientering (SAO) i Katrineholms kommun för att stärka ungas motivation och motverka utanförskap. Motionärerna yrkar att SAO-modellen införs i skolor med många elever från utanförskapsområden, i partnerskap med det lokala näringslivet, att modellen utvärderas efter två år samt att även SAO-lön ska undantas från familjens inkomstunderlag vid beräkning av försörjningsstöd.

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens genomlysning visar att modellen juridiskt är möjlig att införa, och att den enligt Skolverket kan användas som ett alternativ till prao under vissa villkor. Elever som inte kan eller ska delta i SAO måste dock erbjudas vanlig prao. Vidare bedömer förvaltningen att Katrineholm inte kan få aktuellt statsbidrag och kommunen kommer därför behöva bära kostnaderna för bland annat administration, projektledning och uppföljning.

Förvaltningen menar även att det finns utmaningar hitta tillräckligt många SAO-platser. För att erbjuda alla elever i årskurs 8 skulle omkring 350–400 arbetstillfällen behöva ordnas, vilket förvaltningen bedömer som mycket svårt även med kommunala arbetsplatser.

Att begränsa SAO till vissa elever bedöms vidare problematiskt, då det skulle kunna skapa olikvärdighet och riskera att elever från socioekonomiskt utsatta områden stigmatiseras. Detta, eftersom modellen i första hand är tänkt att omfatta hela skolor snarare än enskilda elever.

Grundtanken, att ge unga tidig arbetslivserfarenhet, öka motivationen och visa att arbetsmarknaden är tillgänglig för dem, är god. Samtidigt framstår ett införande i Katrineholm, utifrån de praktiska och ekonomiska förutsättningarna, som svårt att genomföra i den omfattning som SAO-modellen kräver.

Ärendets handlingar

- Ordförandens förslag till beslut 2026-09-15

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

- Motion om införande av SAO-jobb i stället för PRAO på skolorna för eleverna som kommer från utanskapsområden
- Tjänsteskrivelse – bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Inger Hult (L) Torbjörn Jonsson (M), Mattias Claesson (C), Alexander Forss (KD), Jonah Håkansson (SD), förvaltningschef Johan Lindeberg och verksamhetschef Margaretha Norling.

I ordförandens redovisade förslag till beslut anmäler hon till nämnden att hon gör följande ändring: I den andra beslutssatsen ändras ordet SAO-jobb till SAO-liknande jobb.

Yrkanden

Mattias Claesson (C), Alexander Forss (KD) och Torbjörn Jonsson (M) yrkar bifall till ordförandens förslag till beslut.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning vilket godkänns av bildningsnämnden. I enlighet med detta ställer hon proposition på ordförandens förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

Sammanträdesdagar 2027

Bildningsnämndens beslut

- 1. Bildningsnämnden beslutar att anta sammanträdesdagar för 2027 i enlighet med förvaltningens förslag.
- 2. Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om sammanträdesdagar för 2027 i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Sammanfattning av ärendet

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen och kommunledningsförvaltningen har upprättat ett förslag på sammanträdesdagar för bildningsnämnden och dess enskilda utskott år 2027.

Nämndens föreslås sammanträda på tisdagar klockan 13:15. Sammanträdena i september och december förläggs på Safiren och startar klockan 08:30 med anledning av att nämnden har fler ärenden att hantera vid dessa två tillfällen. Enskilda utskottet sammanträder vid tre fasta tillfällen under vårterminen. Därutöver kan utskottet sammanträda vid behov.

Sammanträdesdagarna är anpassade till kommunstyrelsens planering med krav på leverans av beslutsunderlag enligt följande:

Månad	Nämnd	Utskott	Ärende
Tisdagar kl 13:15			
Januari	19 (08:30 heldag)		Val av ledamöter till enskilda utskottet
Februari	23		Internkontrollplan- och rapport, årsredovisning, patientsäkerhetsberättelse
Mars	23	9	Månadsrapport januari - februari
April		3	
Maj	11		Tertialrapport januari - april
Juni	15	8	Övergripande plan med budget
September	21 (08:30 Safiren heldag)		Delårsrapport januari - augusti, månadsrapport maj - juli
November	16		Månadsrapport september - oktober
December	14 (08:30 förmiddag)		Plan med budget, månadsrapport november

Bildningsnämndens överläggning

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

Bildningsnämnden

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) och Torbjörn Jonsson (M).

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 52

BIN/2026:247

Förvaltningsinitiativ kring försöksverksamhet för frukostservering i gymnasieskolan

Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden beslutar att genomföra en försöksverksamhet med kostnadsfri frukost för elever vid kommunens samtliga gymnasieskolor.
2. Försöksverksamheten erbjuder frukost fem dagar i veckan under skoldagar från och med den 25 september till och med den 25 november 2026.
3. Försöksverksamheten finansieras inom ramen för bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens ordinarie budget.
4. Efter avslutad försöksperiod återskärnar bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen till bildningsnämnden om deltagande, kostnader samt elevers och verksamheternas erfarenheter.

Sammanfattning av ärendet

Goda matvanor och regelbundna måltider är viktiga för gymnasieelevers hälsa, koncentration och lärande. Eftersom alla elever inte har möjlighet eller vana att äta frukost föreslår bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen ett tidsbegränsat försök med enkel och näringsrik frukost före skoldagens början. Försöket ska genomföras med hjälp av befintliga lokaler, personalresurser och måltidsorganisation. Verksamheten ska följas upp genom bland annat deltagande, kostnader, matsvinn, elevernas upplevelser samt eventuell påverkan på närvaro, punktlighet och studiero. Resultatet ska ligga till grund för beslut om frukostserveringen ska erbjudas även fortsättningsvis.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse – Förvaltningsinitiativ kring försöksverksamhet för frukostservering i gymnasieskolan

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Torbjörn Jonsson (M), Inger Hult (L), Anne Hofstedt (M), Anette Larsson Jaktlund (S), Henrik Gullstrand (V), Alexander Forss (KD), Jonah Håkansson (SD), Tommi Lycke (S), Mattias Claesson (C), verksamhetschef Johan Norvell, förvaltningschef Johan Lindeberg och verksamhetschef Johanna Siverskog.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen - för kännedom

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 53

BIN/2026:43

Reviderat ledningssystem för hälso- och sjukvårdspersonal

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna det reviderade ledningssystemet för hälso- och sjukvårdspersonal inom Barn- och elevhälsan i enlighet med redovisat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämnden fastställde den 24 februari 2026 ett ledningssystem för hälso- och sjukvårdspersonal inom Barn- och elevhälsan, vilket då omfattade Elevhälsans medicinska insats (EMI) och Elevhälsans psykologiska insats (EPI).

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen har sett över gällande ledningssystem och föreslår en utvidgning av ledningssystemet till att även omfatta Elevhälsans logopediska insats (ELI). Utvidgningen är i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen (HSL 2017:30) och Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9), vilka ställer krav på ett tydligt ledningssystem för all hälso- och sjukvårdsverksamhet.

Genom utvidgningen samlas EMI, EPI och ELI under ett gemensamt ledningssystem, vilket stärker förutsättningarna för en sammanhållen, likvärdig och patientsäker verksamhet. Verksamhetschef Sophie Rönnklint, som sedan den 4 mars 2024 ansvarar för EMI och EPI, kommer från och med den 22 september 2026 även att ha ELI i sitt verksamhetschefsuppdrag. Bildningsnämnden är vårdgivare och har det övergripande ansvaret för att ledningssystemet finns och efterlevs.

Ärendets handlingar

- Förslag till revidering - Ledningssystem för hälso- och sjukvårdspersonal

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 54

BIN/2026:40, BIN/2026:240

Redovisning av delegationsbeslut

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och lägger dessa till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen redovisar delegationsbeslut som har fattats på bildningsnämndens vägnar med stöd av bildningsnämndens delegationsordning för perioden 2026-06-10—2026-09-14:

Förvaltningschef vid bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen

Attestförteckning (BIN Del/2026, § 24)
Förordnande sommarledighet (BIN Del/2026, § 25)
Personuppgiftsincident (BIN Del/2026, § 26)
Begäran av utlämnande av handling (BIN/Del/2026, § 27)
Personuppgiftsincident (BIN Del/2026, § 28)

Övriga delegationsbeslut vid bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen

Förordnande ledigheter (BIN Del/2026, §§ 14–23, 29–30)

Ärendets handlingar

- Sammanställning avtal 2026-06-04—2026-09-02

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 55

BIN/2026:47, BIN/2026:50

Meddelanden

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att lägga meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen redovisar protokoll och beslut fattade av bildningsnämndens enskilda utskott för perioden 2026-06-11—2026-09-14.

Protokoll samverkan

Förvaltningsövergripande samverkan 2026-06-09 (Bifogas som ärendets handling)

Duveholmsgymnasiet 2026-08-25, Hnr 2026:1592

Katrineholms Tekniska College 2026-08-11, Hnr 1538, 2026-08-31, Hnr 2026:1631

Kulturskolan 2026-09-01, Hnr 2026:1656

Lindengymnasiet 2026-08-11, Hnr 2026:1540

Förskolor Nord 1 2026-08-18, Hnr 2026:1566

Förskolan Näverstugan 2026-08-13, Hnr 2026:1569

Förskolan Näverstugan och Sörgården 2026-09-04, Hnr 2026:1625

Bildningsnämndens enskilda utskott

Slutlig antagning läsåret 26/27 (BINEU/2026-06-26, § 14)

Antagning fri kvot (BINEU/2026-08-10, § 18)

Utdelning stipendier och fonder 2026 (BINEU/2026-09-08, § 20)

Ärendets handlingar

- Frånvaroutredningar – pågående, daterad 2026-09-07
- Protokoll förvaltningsövergripande samverkan BOA, 2026-06-09

Bildningsnämndens överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: ULRICA TRUEDSSON
TID: 2026-09-28 15:53:33 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _bf7aa1f97dc505de8db9bca2c6ab6398



NAMN: CHRISTINA WRBA
TID: 2026-09-28 16:17:31 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _fcaa94a305db3d1872af51ee7a2e9149



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-09-28 16:17:43 +02:00
Ref: 2030467
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)