

Datum, plats och tid	2026-06-17 KTS-salen, Vita Huset, klockan 08:30 – 13:30
Beslutande	Johan Söderberg (S) ordförande, Christer Sundqvist (M) 1:e vice ordförande, Alexander Forss (KD) 2:e vice ordförande, Anneli Hedberg (S), Roger Ljunggren (S), Ulrica Truedsson (S), Martin Edgélius (M), Birgitta Carlheim-Gyllensköld (M) (t.o.m. § 21), Inger Fredriksson (C), Mica Vemic (SD), Britt Gustafsson (SD), Tony Rosendahl (V)
Beslutande ersättare	Cecilia Björk (S) (t.o.m. § 21), Fredrik Malmström (S) (fr.o.m. § 22), Carl-Magnus Fransson (M) (fr.o.m. § 22)
Ersättare	Fredrik Malmström (S), Marie-Louise Karlsson (S), Tony Karlsson (S), Gunnar Ljungqvist (S), Carl-Magnus Fransson (M), Marian Loley (KD), Ewa Callhammar (L), Anita Roots (SD), Jonah Håkansson (SD), Nicklas Adamsson (MP)
Övriga deltagande	Marie Sandström Koski (kommunstyrelsens sekreterare), kommundirektör Sari Eriksson, förvaltningschef Aline Eriksson, GIS-samordnare Jonatan Faijersson, planarkitekt William Rytterström, trafikstrateg Caroline Meinhold, näringslivsutvecklare Zana Zgog, näringsutvecklare Viktoria Åberg-Lövenborg, lokalförsörjningsstrateg Jeanette Dahlin, controller Elin Sollenborn, Josefin Holmgren (Ung Företagsamhet), verksamhetscontroller Anna Marnell , säkerhetschef Tobias Plantin
Underskrifter	Ordförande: Johan Söderberg (S) Utsedd justerare: Tony Rosendahl (V)
Justeringens plats och tid	Digital justering 2026-06-24
Paragrafer	§118- §138

Datum för anslags uppsättande 2026-06-25

Datum för anslags nedtagande 2026-07-21

Förvaringsplats av protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 118 Fastställande av dagordning
- § 119 Kommunstyrelsens verksamhetsområde
 - GIS - geografiska informationssystem
 - HME - hållbart medarbetarengagemang
- § 120 Omvärldsbevakning
 - Företagsklimat ranking
 - UF - ung företagsamhet
- § 121 Uppdrag, händelser, projekt
 - Resecentrum
- § 122 Prisindex Kommunal Verksamhet (PKV) för justering av sotningstaxor
- § 123 Årsredovisning för Vårdförbundet Sörmland 2025
- § 124 Svar på motion om besöksmål Djuphalla
- § 125 Svar på motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet
- § 126 Månadsrapport maj 2026 - kommunstyrelsen
- § 127 Månadsrapport maj 2026 - Katrineholms kommun
- § 128 Uppföljning av kommunplan 2023-2026
- § 129 Återrapportering särskilt uppdrag - Uppdatering av förslag till prioritering av beredskapsarbete
- § 130 Kommunstyrelsens underlag för övergripande plan med budget 2027-2029
- § 131 Yttranden över revisionsrapport om granskning av intern kontroll vid bidragsgivning till föreningar
- § 132 Kommunövergripande lokalförsörjningsplan 2027-2037
- § 133 Rapport - Brottsförebyggande arbete i Katrineholms kommun, tertial 1, 2026
- § 134 Ansökan om bidrag till KMK Herrgårdsrally 2026
- § 135 Medel för deltagande i Sparbanksjoggen, barn födda 2020-2021
- § 136 Anmälan av delegationsprotokoll
- § 137 Meddelanden
- § 138 Trevlig sommar

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 118

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 119

Kommunstyrelsens verksamhetsområde

GIS – geografiska informationssystem

GIS-samordnaren Jonatan Faijersson inleder med att informera om det EU-medfinansierade projektet Digitala Katrineholm (2025–2029), som syftar till att bygga en digital tvilling av stadsmiljön. Inom projektet har sensorer för markfukt och temperatur installerats vid nyplanterade träd i Valla för att ge information som stöd för skötseln.

Där efter informeras om att GIS-verksamheten ansvarar för fastighetsinformation, primärkartan och beredskapsunderlag. Primärkartan hålls aktuell bland annat genom drönbaserad datainsamling i samarbete med upphandlade konsulter, och används som underlag för bland annat planering, bygglov och beredskap.

Avslutningsvis demonstreras hur GIS-data i kombination med AI kan göra kommunens öppna information tillgänglig för invånare och verksamheter på ett enkelt och begripligt sätt.

Hållbart medarbetarengagemang (HME)

Kommundirektören Sari Eriksson och förvaltningschefen Aline Eriksson presenterar övergripande resultatet av enkätundersökningen HME för kommunstyrelsens förvaltningar. Respektive avdelning kommer att arbeta vidare med resultatet.

Rekrytering

Kommundirektören Sari Eriksson meddelar att tjänsten som ekonomichef/biträdande förvaltningschef är tillsatt från och med augusti.

Under informationen yttrar sig Inger Fredriksson (C), Cecilia Björk (S), Johan Söderberg (S) samt GIS-samordnaren Jonatan Faijersson, kommundirektören Sari Eriksson, förvaltningschefen Aline Eriksson.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 120

Omvärldsbevakning

Företagsklimat

Näringsutvecklaren Zana Zgog och näringsutvecklare Viktoria Åberg-Lövenborg informerar om den senaste mätningen av företagsklimatet i Sverige som årligen genomförs av Svenskt Näringsliv genom undersökningen *Lokalt företagsklimat*, där drygt 30 000 företagare betygsätter sina kommuner.

Företagsklimatet i Katrineholm är fortsatt positivt inom flera områden, men kommunen tappar i rankingen från plats 39 till plats 56. En majoritet av företagen (68 %) har haft kontakt med kommunen under året och uppger i stor utsträckning att de är nöjda med bemötande och service. Sammantaget visar enkäten på en övervägande positiv bild, men också på flera viktiga utvecklingsområden som behöver stärkas.

Ung Företagsamhet (UF)

Josefin Holmgren (Ung Företagsamhet) informerar om verksamhet som UF bedriver i Katrineholm och generellt.

Ung Företagsamhet är en politiskt obunden, ideell utbildningsorganisation. Sedan 1980 har gymnasieelever utbildats i entreprenörskap genom utbildningen UF-företagande. Sedan 2010 bedrivs arbete även på grundskolan. Ung Företagsamhet ger barn och ungdomar möjlighet att träna och utveckla sin kreativitet, företagsamhet och sitt entreprenörskap.

Under informationen yttrar sig Johan Söderberg (S), Tony Rosendahl (V), Nicklas Adamsson (MP), Alexander Forss (KD), samt näringslivsutvecklaren Zana Zgog, näringslivsutvecklaren Viktoria Åberg-Lövenborg och Josefin Holmgren (Ung Företagsamhet).

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 121

Uppdrag, händelser, projekt

Resecentrum

Trafikstrateg Caroline Meinhold och Planarkitekt William Rytterström informerar om det kommande arbetet med en ny bussterminal och park i centrala Katrineholm. Syftet med arbetet är att utöka kapaciteten på bussterminalen samtidigt som grönska tillskapas centralt i Katrineholm.

Under informationen yttrar sig Nicklas Adamsson (MP), Cecilia Björk (S), Johan Söderberg (S), Tony Rosendahl (V), Mica Vemic (SD), Alexander Forss (KD) samt trafikstrategen Caroline Meinhold och planarkitekten William Rytterström.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 122

KS/2026:124

Prisindex Kommunal Verksamhet (PKV) för justering av sotningstaxor

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att ersätta nuvarande sotningsindex med Prisindex Kommunal Verksamhet. Ändringen föreslås träda i kraft 2027-01-01.
2. Vidare beslutar kommunfullmäktige att uppdra åt Västra Sörmlands Räddningstjänst att se över behov av eventuella justeringar, i avtal med mera, som behöver göras med anledning av den nya indexregleringen.

Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) har tillsammans tagit fram en ny rekommendation om index för årlig återkommande justering av sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll. Den ersätter den gamla rekommendationen om sotningsindex, enligt SKR:s cirkulär 2002:83, daterat 2002-09-12.

Den nya rekommendationen är att Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) används för justering av sotningstaxor och att taxorna justeras den 1 januari. Den prognos för PKV för innevarande år som tas fram i oktober används för att justera taxan från den 1 januari nästkommande år.

SKR och SSR kommer att fortsätta publicera sotningsindex under en övergångsperiod på fem år. Det innebär att sotningsindex publiceras sista gången år 2029. Kommunerna bör dock sträva efter att byta index snarast möjligt.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-03-25
- SKR Cirkulär 26:15 – Sotningsindex 2026

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 123

KS/2026:224

Årsredovisning för Vårdförbundet Sörmland 2025

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen för Vårdförbundet Sörmland och dess enskilda ledamöter samt att i övrigt lägga årsredovisningen för 2025 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vårdförbundet Sörmlands förbundsdirktion har beslutat att godkänna årsredovisningen för 2025 och överlämna den till respektive fullmäktige i medlemskommunerna.

Vårdförbundet Sörmland uppvisar ett resultat på -514 tkr. Balanskravsresultatet uppgår till - 328 tkr.

Det negativa resultatet kan bland annat hänföras till ökade livsmedelskostnader, ökade reparationskostnader, minskade intäkter från förlängd behandling samt sämre utveckling för värdepapper.

Årets verksamhetsintäkter består av anslag från huvudmännen för köpt verksamhet med 25,2 mkr samt av vårdavgifter från andra intressenter och övriga intäkter med totalt 6,5 mkr.

Av den revisionsrapport som följer årsredovisningen framkommer bland annat att förbundets revisorer gjort bedömningen att direktionen bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Revisorerna tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar förbundsdirktionen och de enskilda ledamöterna i densamma ansvarsfrihet. Kommunledningsförvaltningen har vid sin genomgång av handlingarna inte hittat något som föranleder en annan bedömning.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-28
- Missiv till årsredovisning och bokslut för 2025 – Vårdförbundet Sörmland
- Årsredovisning 2025 – Vårdförbundet Sörmland
- Revisionsberättelse 2025 – Vårdförbundet Sörmland
- Granskning av årsredovisning för år 2025 - Vårdförbundet Sörmland
- Ernst & Young AB Granskningsrapport 2025 - Vårdförbundet Sörmland
- Uttalande från Förbundsledningen i Vårdförbundet Sörmland

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 124

KS/2025:413

Svar på motion om besöksmål Djuphalla

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad med hänvisning till samhällsbyggnadsförvaltningens, kulturnämndens samt näringslivs- och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB beredning av ärendet.

Reservation

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Inger Fredriksson (C). Den skriftliga reservationen redovisas som bilaga A.

Sammanfattning av ärendet

Inger Fredriksson (C), Ingela Wallace (C) och Bertil Carlsson (C) har överlämnat en motion till kommunfullmäktige med följande yrkande:

- Att samhällsbyggnadsförvaltningen får uppdraget att utreda förutsättningarna för att utveckla kalkbrottet till "Djuphalla" med Dalhalla som inspiration.

Motionen har remitterats till samhällsbyggnadsförvaltningen i enlighet med yrkandet. Motionen har även översänt till kulturnämnden och näringslivs- och destinationsbolaget Plus Katrineholm AB för yttrande.

Samhällsbyggnadsförvaltningen, kulturnämnden och Plus Katrineholm ställer sig samtliga positiva till motionens intentioner. Samhällsbyggnadsförvaltningen och kulturnämnden bedömer däremot att initiativet i första hand bör drivas av externa aktörer, såsom kultursektorn, föreningslivet och markägaren, där kommunen kan ha en stödjande roll.

Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut, 2026-06-10
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-04
- Motion Besöksmål Djuphalla, 2025-10-15
- Samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande över motion besöksmål Djuphalla, 2026-04-08
- Protokollsutdrag kulturnämnden, 2026-04-28, § 17
- Tjänsteskrivelse service- och kulturförvaltningen, 2026-04-02
- Yttrande Plus Katrineholm motion besöksmål Djuphalla, 2026-05-06

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Inger Fredriksson (C).

Ordförandes sign	Justerandes sign
------------------	------------------

Yrkande

Inger Fredriksson (C) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning som kommunstyrelsen godkänner. I enlighet med detta ställer ordföranden proposition på ordförandens förslag till beslut och Inger Fredrikssons (C) yrkande och finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 125

KS/2025:493

Svar på motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen mot bakgrund av bildningsnämndens beredning av ärendet.

Reservation

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Alexander Forss (KD). Den skriftliga reservationen redovisas som bilaga B.

Sammanfattning av ärendet

Alexander Forss (KD), Marian Loley (KD) och Dag Dunås (KD) har inkommit med en motion om att dela in läsåret i tre delar på högstadiet. Motionen utmynnar i följande yrkande:

- Att utreda möjligheten att läsåret i högstadiet indelas i tre delar med två veckors höstlov och två veckors sportlov.

Motionen behandlades av bildningsnämnden den 12 maj 2026. Nämnden beslutade att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen mot bakgrund av bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens beredning av ärendet.

I beredningen konstateras att det finns både fördelar och nackdelar med förslaget.

De fördelar som omnämns är elevernas möjlighet till återhämtning i anslutning till de två loven. Vidare att det skapas mer sammanhängande tid för lärares gemensamma kompetensutveckling.

De nackdelar som omnämns är ökade kostnader för skolskjuts. Vidare nämns risk för ökad ensamhet för elever eller att eleverna ägnar sig åt destruktiva aktiviteter då loven förlängs. En ändring av sportlovet ses som olämpligt då det finns en nationell överenskommelse. Nämnden påpekar också att det systematiska kvalitetsarbetet kan påverkas negativt, särskilt vad gäller regelbundna analyser av undervisningen och huvudmannens möjlighet till uppföljning.

Övergripande konstateras att det inte finns något juridiskt hinder då start och terminsslut blir detsamma. Däremot manas till försiktighet utifrån att det finns osäkerhet kring kommande nationella reformer som sannolikt kommer att medföra stora förändringar i läroplaner, timplaner och lärares arbetstidsreglering.

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att tillföra utöver bildningsnämndens beredning av ärendet.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Ärendets handlingar

- Ordförandens förslag till beslut, 2026-06-11
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-03
- Motion om att dela in läsåret i tre delar i högstadiet
- Bildningsnämndens protokoll, 2026-05-12, § 29, med tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Alexander Forss (KD).

Yrkande

Alexander Forss (KD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning som kommunstyrelsen godkänner. I enlighet med detta ställer ordföranden proposition på ordförandens förslag till beslut och Alexander Forss (KD) yrkande och finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 126

KS/2026:135

Månadsrapport maj 2026 – kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger månadsrapporten för maj 2026 avseende kommunstyrelsens verksamheter till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

En månadsrapport för kommunstyrelsens verksamheter för maj 2026 har tagits fram. Rapporten innehåller verksamhetsredovisning, ekonomisk redovisning och personalredovisning.

En samlad bedömning för årets prognos visar att kommunstyrelsens verksamheter förväntas få ett överskott på 800 tkr vid årets slut. Ackumulerad avvikelse för kommunstyrelsen för perioden är 8 142 tkr. Positiv avvikelse mot budget beror främst på lägre kostnader för personal samt för tomställda lokaler.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-10
- Månadsrapport maj 2026, kommunstyrelsen

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 127

KS/2026:136

Månadsrapport maj 2026 – Katrineholms kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger månadsrapporten för maj 2026 avseende Katrineholms kommun till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

En månadsrapport för kommunens verksamheter för maj 2026 har tagits fram av kommunledningsförvaltningen. Rapporten innehåller verksamhetsredovisning, ekonomisk redovisning och personalredovisning.

Kommunens totala prognos för helåret visar ett resultat på 69,4 mnkr. Eftersom helårsbudgeten uppgår till 33,5 mnkr innebär det en positiv avvikelse mot budget på 35,9 mnkr. Resultatet för perioden januari-maj visar en positiv avvikelse mot budget på 58,4 mnkr.

Vård- och omsorgsnämnden, socialnämnden, bildningsnämnden samt kommunstyrelsen visar överskott i sina prognoser för helåret, medan vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden prognosticerar ett underskott på 1 mnkr till följd av ökade kostnader i samband med leverantörsbyte.

Finansförvaltningen och finansiella poster har sammantaget en positiv prognosavvikelse på 3,3 mnkr, vilket främst förklaras av lägre lokalkostnader, högre finansiella intäkter och en positiv avvikelse inom exploateringsverksamheten, samtidigt som skatteintäkterna är lägre än budget på grund av en svagare konjunktur och senarelagd konjunkturuppgång.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-15
- Ekonomisk månadsrapport, maj 2026, Katrineholms kommun

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Inger Fredriksson (C) samt kontrollern Elin Sollenborn.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 128

KS/2026:248

Uppföljning av kommunplan 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av kommunplan 2023-2026, lägger den till handlingarna samt meddelar den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

I januari 2023 fastställde kommunfullmäktige det övergripande inriktningsdokumentet *Trygghet & framtidstro – Kommunplan 2023-2026* i enlighet med styrsystemet för Katrineholms kommun. I kommunplanen anges de övergripande mål, resultatmål och prioriterade uppdrag som ska styra de kommunala verksamheterna under mandatperioden. Kommunplanen ligger till grund för kommunens årliga övergripande plan med budget och för nämndernas planer med budget. Den är också en del av ägardirektivet till de kommunala bolagen. Tillsammans med visionen och översiktsplanen visar kommunplanen den långsiktiga planeringen för Katrineholms och de kommunala verksamheternas utveckling.

Utöver den årliga uppföljningen inom ramen för delårsrapporter och årsredovisningar följs kommunplanen även upp i särskild ordning i mitten och slutet av mandatperioden. Syftet är att översiktligt redogöra för hur långt arbetet med att verkställa de politiska ambitionerna har kommit, som grund för planering och prioritering både för återstoden av mandatperioden och inför kommande mandatperiod.

Den uppföljning av uppdrag och mål i kommunplanen som nu redovisas beskriver läget i början av juni 2026, det vill säga mot slutet av mandatperioden 2023-2026. Bedömningen har gjorts av kommunens ledningsgrupp utifrån underlag som sammanställts av ekonomiavdelningen.

Uppföljningen innehåller både en redovisning av de uppdrag som anges i kommunplanen och en bedömning av måluppfyllelsen för resultatmålen. Bedömningen fokuserar på hur arbetet med uppdragen och resultaten har utvecklats under hela mandatperioden, i jämförelse med 2022. Av de 40 resultatmålen bedöms 24 vara helt uppnådda, 12 delvis uppnådda och 4 ej uppnådda. Av de 120 uppdragen bedöms 92 vara genomförda, 27 pågående och 1 ej påbörjat.

Kommunplanen 2023-2026 kommer att följas upp även i delårsrapporten och årsredovisningen för 2026.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-11
- Uppföljning kommunplan 2023.2026

Ordförandens sign

Justerandes sign

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig verksamhetscontrollern Anna Marnell.

Beslutet skickas till:

Kommunfullmäktige

Samtliga nämnder

Revisorerna

Katrineholms Fastighets AB

Katrineholm Vatten och Avfall AB

Västra Sörmlands Räddningstjänst

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 129

KS/2026:264

Återrapportering särskilt uppdrag - Uppdatering av förslag till prioritering av beredskapsarbete

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger rapporten till handlingarna och överlämnar underlaget till budgetberedningen inför 2027.

Sammanfattning av ärendet

I Övergripande plan med budget 2026-2028 fick kommunstyrelsen i uppdrag att i samråd med berörda nämnder och bolag se över och uppdatera förslaget till prioritering av beredskapsarbetet 2026-2028.

En sammanställning har tagits fram. Dokumentet beskriver Katrineholms kommuns budgetunderlag för att stärka den civila beredskapen under perioden 2027–2030. Bakgrunden är ett försämrat säkerhetsläge och en ökad hotbild, vilket ställer högre krav på kommunens förmåga att hantera kriser och ytterst krig.

Kommunens målsättning är att klara minst 14 dagar självständigt och på sikt, tillsammans med nationella system, bidra till att klara upp till tre månader. Arbetet bygger på principerna ansvar, likhet och närhet, där varje verksamhet ansvarar för sin beredskap, men där planering och budget är kommunövergripande.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-10
- Återrapportering särskilt uppdrag - Uppdatering av förslag till prioritering av beredskapsarbete

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig säkerhetschefen Tobias Plantin.

Beslutet skickas till:

Samtliga nämnder

Revisorerna

Kommunledningsförvaltningen - budgetberedning

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 130

KS/2026:266

Kommunstyrelsens underlag för övergripande plan med budget 2027-2029

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer förslaget till kommunstyrelsens underlag för övergripande plan med budget 2027-2029 som avser kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Deltar ej i beslutet

Tony Rosendahl (V), Inger Fredriksson (C), Alexander Forss (KD), Mica Vemic (SD), Britt Gustafsson (SD).

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen har arbetat fram ett förslag till underlag för övergripande plan med budget 2027-2029 för kommunstyrelsens ansvarsområde. Förslaget utgör ett underlag till den fortsatta beredningsprocessen. Bilagan "Planerade nya upphandlingar budget 2027-2029" skickas med som information men något beslut fattas inte om den.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-10
- Förslag till underlag för övergripande plan med budget 2027-2029, kommunstyrelsen
- Sammanställning nämndens förslag till investeringsplan 2027-2031 (kommunstyrelsen/kommunledningsförvaltningen)
- Sammanställning nämndens förslag till investeringsplan 2027-2031 (kommunstyrelsen/samhällsbyggnadsförvaltningen)
- Exploaterings Budget 2027 med plan 2028-2036
- Sammanställning Externa fastighetsinvesteringar förslag till plan budget 2027-2031
- Planerade nya upphandlingar budget 2027-2029

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Cecilia Björk (S), Ewa Callhammar (L), Tony Rosendahl (V), Inger Fredriksson (C), Alexander Forss (KD), Mica Vemic (SD), Britt Gustafsson (SD), Nicklas Adamsson (MP) samt kommundirektören Sari Eriksson och förvaltningschefen Aline Eriksson.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Särskilt yttrande

Nicklas Adamsson (MP) framför till kommunstyrelsen att han önskar få foga ett särskilt yttrande till protokollet vilket styrelsen medger. Han meddelar senare att han avstår från att inkomma med yttrandet.

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 131

KS/2026:69

Yttranden över revisionsrapport om granskning av intern kontroll vid bidragsgivning till föreningar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen översänder de redovisade yttrandena, över revisionsrapporten om granskning av intern kontroll vid bidragsgivning till föreningar, till revisorerna. I övrigt läggs yttrandena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Katrineholms kommun genomfört en granskning av bidragsgivning till föreningarna. Syftet har varit att bedöma om kommunstyrelsen, kulturnämnden, service- och tekniknämnden och socialnämnden säkerställer en tillräcklig intern kontroll gällande hantering av bidrag till föreningar.

Revisorernas samlade bedömning är att kommunstyrelsen ej säkerställer en tillräcklig intern kontroll gällande hantering av bidrag till föreningar, samt att kulturnämnden, service- och tekniknämnden och socialnämnden inte helt säkerställer en tillräcklig intern kontroll gällande hantering av bidrag till föreningar.

Utifrån genomförd granskning ger kommunens revisorer följande rekommendationer till kommunstyrelsen, kulturnämnden, service- och tekniknämnden och socialnämnden:

1. Säkerställ att bidragsregler upprättas som är tillräckligt omfattande för samtliga stödtyper, samt beaktar kommunfullmäktiges revidering av de övergripande riktlinjerna för föreningsbidrag.
2. Tillsä att det finns rutiner och kontroller som säkerställer att kommunstyrelsens och nämndernas arbete med bidragsgivning till föreningar sker enligt regelverk och villkor.
3. Säkerställ att tydliga rutiner, checklistor och bedömningsgrunder upprättas för handläggningen av föreningsbidrag för samtliga bidragstyper och tydliggör hur ställda krav ska styrkas, kontrolleras och dokumenteras. Detta i syfte att säkerställa spårbarhet och minska personberoende och sårbarhet i handläggningen av föreningsbidragsärenden samt minimera risken för enskilda tolkningar av villkoren.
4. Säkerställ tillräcklig omfattning av kontroller i alla delar i processen och att utförda kontroller, bedömningar och vidtagna åtgärder i handläggningen av föreningsbidrag systematiskt dokumenteras och signeras.
5. Säkerställ ett strukturerat systematiskt arbete med verksamhetsbesök som inkluderar rutiner samt dokumentation av besök.
6. Säkerställ en tillräcklig uppföljning och återrapportering av bidrag samt tillsä att det dokumenteras.

Sammanfattningsvis har processen för kommunstyrelsens bidragsgivning utvecklats. Kommunledningsförvaltningen bedömer att revisorernas rekommendationer i huvudsak kan anses åtgärdade, med undantag för den del som avser verksamhetsbesök. I detta avseende görs bedömningen att något behov inte föreligger.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Kommunledningsförvaltningen har tagit del av samtliga övriga berörda nämnders yttrande över granskningsrapporten och konstaterar generellt att vissa av de synpunkter som revisorernas framfört har beaktats och att vidare utvecklingsarbetet pågår.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-29
- Granskning av intern kontroll vid bidragsgivning, januari 2026
- Service- och tekniknämndens protokoll, 2026-04-09, § 27, med tjänsteskrivelse
- Socialnämndens protokoll, 2026-04-23, § 28, med tjänsteskrivelse
- Kulturnämndens protokoll, 2026-04-28, § 16, med tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Alexander Forss (KD).

Beslutet skickas till:

Revisorerna

Kulturnämnden

Service- och tekniknämnden

Socialnämnden

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 132

KS/2026:246

Kommunövergripande lokalförsörjningsplan 2027–2037

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Kommunövergripande lokalförsörjningsplan 2027–2037.

Sammanfattning av ärendet

Den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen för perioden 2027–2037 beskriver Katrineholms kommuns samlade lokalbehov och utgör ett strategiskt underlag för planering av investeringar, utveckling av lokalbeståndet och prioritering av framtida lokalprojekt.

Planen baseras på nämndernas behovsanalyser, kommunens befolkningsutveckling samt kommunövergripande mål och styrdokument. Den redovisar kommunens lokalbestånd, pågående och planerade lokalprojekt samt identifierade lokalbehov inom respektive nämnds verksamhetsområde.

Den demografiska utvecklingen med minskande barn- och elevkullar samt en ökande andel äldre innebär att lokalförsörjningsarbetet under planperioden i huvudsak behöver fokusera på anpassning, utveckling och effektiv användning av befintliga lokaler. Planen innehåller även en prioriterad projektlista som ska utgöra underlag för kommunens fortsatta arbete med lokalförsörjning.

Beslut om att anta den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen innebär inga direkta ekonomiska konsekvenser. Planen utgör ett strategiskt planeringsunderlag för kommunens framtida lokalförsörjning. Eventuella ekonomiska konsekvenser kopplade till enskilda lokalprojekt prövas och beslutas i särskild ordning inom ramen för kommunens investerings- och budgetprocess.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-02
- Kommunövergripande lokalförsörjningsplan 2027-2037
- Projektlista – Kommunövergripande lokalförsörjningsplan 2027-2037

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Ewa Callhammar (L), Nicklas Adamsson (MP), Johan Söderberg (S), Inger Fredriksson (C), Alexander Forss (KD), Roger Ljunggren (S), Ulrica Truedsson (S), Mica Vemic (SD) samt lokalförsörjningsstrategen Jeanette Dahlin.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till:

Samtliga nämnder

Revisorerna

Kommunledningsförvaltningen, Fastighetsenheten

Katrineholms Fastighets AB

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 133

KS/2026:250

Rapport - Brottsförebyggande arbete i Katrineholms kommun, tertial 1, 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger rapporten Brottsförebyggande arbete i Katrineholms kommun, tertial 1, 2026, till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har för kommunen tagit fram en rapport i samverkan med Polismyndigheten, lokalpolisområdet Katrineholm, om det brottsförebyggande arbetet. Rapporten baseras på inrapporterad otrygghet till kommunen och anmäld brottslighet till polisen.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-03
- Rapport, Brottsförebyggande arbete i Katrineholms kommun, tertial 1, 2026

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig säkerhetschefen Tobias Plantin.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 134

KS/2026:206

Ansökan om bidrag till KMK Herrgårdsrally 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja ett bidrag på 100 000 kronor till Katrineholms Motorklubb för anordnandet av KMK Herrgårdsrally 2026.
2. Finansiering sker ur kommunstyrelsens medel till förfogande.
3. Senast tre månader efter genomfört evenemang ska Katrineholms Motorklubb inkomma med en ekonomisk och verksamhetsmässig redovisning till kommunledningsförvaltningen som beskriver på vilket sätt medlen har använts.

Sammanfattning av ärendet

Katrineholms Motorklubb har inkommit med ansökan om bidrag på 125 000 kronor för anordnandet av Herrgårdsrallyt 2026 (fd Slottssprinten rally) som äger rum 10 –11 juli. Tävlingen omfattar fyra specialsträckor runt Katrineholm med totalt cirka 40 km specialsträcka och 70 km transportsträcka. Djulö fritidsområde utgör bas för arrangemanget med serviceplats, start och mål, och särskilda trafiklösningar planeras för att säkerställa god tillgänglighet för besökare och verksamheter i området. Arrangemanget vänder sig till samtliga målgrupper och alla tävlar med samma förutsättningar.

Föreningen uppger att sökt bidrag kommer att finansiera bland annat säkerhet, tidtagning, tryck till program och dekaler samt toaletter och funktionärer. Föreningen har beviljats bidrag tidigare år för liknande arrangemang, år 2024 och 2023 beviljades föreningen 45 000 kronor och har inkommit med redovisning i enlighet med besluten.

Ärendets handlingar

- Ordförandes förslag till beslut 2026-06-10
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-10
- Ansökan om bidrag till Herrgårdsrallyt 10 -11 juli 2026
- Bilaga till ansökan om bidrag till Herrgårdsrallyt 10 -11 juli 2026 - Verksamhet/Eventsplan
- Bilaga till ansökan om bidrag till Herrgårdsrallyt 10 -11 juli 2026, kalkyl intäkter/kostnader

Beslutet skickas till:

Katrineholms Motorklubb

Service- och kulturförvaltningen – föreningsservice

Kommunledningsförvaltningen – ekonomiavdelningen

Akten

Ordförandes sign

Justerandes sign

§ 135

KS/2026:243

Medel för deltagande i Sparbanksjoggen, barn födda 2020–2021

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anslå upp till 132 000 kronor för anmälningsavgiften för deltagande i Sparbanksjoggen år 2026, avseende förskolebarn födda 2020–2021 i Katrineholms kommun. Anslaget täcks med medel ur kommunstyrelsens medel till förfogande.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har sedan 2022 bidragit med startavgiften för kommunens barn i åldrarna 5-6 år för deltagande i Sparbanksjoggen (tidigare KK-joggen). Anmälningsavgiften för år 2026 är 175 kronor. Enligt uppgift rör det sig maximalt om cirka 750 barn. Skulle samtliga barn vilja delta blir kostnaden cirka 132 000 kronor. Den slutgiltiga kostnaden beror på antalet anmälda. Den faktiska kostnaden år 2025 uppgick till 41 050 kronor.

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen – ekonomiavdelningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 136

Anmälan om delegationsprotokoll

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut som redovisas i sammanträdesprotokollet.

Förordning av HR-chef diverse datum (sommarperiod)

HR-chef Minna Forsblom beslutar att förordna följande personer rollen som HR-chef utöver sin ordinarie befattning:

- 2026-06-10 Mathias Journath
- 2026-06-17 – 2026-06-18 Mathias Journath
- 2026-06-29 Nina Jörgensen
- 2026-07-09 – 2026-07-10 Mathias Journath
- 2026-07-13 – 2026-07-26 Mathias Journath
- 2026-07-27 – 2026-08-09 Irina Rojas (KS Del/2026 § 53)

Förordnande av ekonomichef v.28-31 2026

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar tf ekonomichef Peter Andersson förordna rollen som ekonomichef enligt nedan:

- 2026-07-06-2026-07-12 Matilda Sunnanhed
- 2026-07-13-2026-07-19 Elin Sollenborn
- 2026-07-20-2026-07-26 Jenny Salomonsson
- 2026-07-27-2026-08-02 Marita Asplund Håkansson (KS Del/2026 § 54)

Dnr KS/2026:3-2.7.4

Beslut om tillförordnad samhällsbyggnadschef under ordinarie chefs semester

Under förvaltningschefen Aline Erikssons ledighet förordnas följande personer att utöver sin ordinarie tjänst upprätthålla befattningen som förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen:

- 260622-260705: Erik Bjelmrot
- 260724-260802: Johnny Ljung
- 260803-260809: Eva Frykman
- 260810-260813: Marie Bergeås (KS Del/2026 § 48)

Dnr KS/2026:95-2.7.4

Tilldelningsbeslut

Tilldelningsbeslut engångsartiklar för kök och catering Dnr TI 2025-1138. (KS Del/2026 § 46)

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

Tilldelningsbeslut korttidsvikarier till fritidshem, skola och förskola Dnr TI 2025-1137. (KS Del/2026 § 47)

Tilldelningsbeslut planteringsjord och gödning Katrineholm Dnr TI 2026-0099. (KS Del/2026 § 51)

Tilldelningsbeslut Digital låslösning för Katrineholms kommun, Social- och omsorgsförvaltningen Dnr TI 2026-0096. (KS Del/2026 § 52)

Dnr KS/2026:38-2.6.1

Bidrag till Banadir IK Sommarturnering

1. Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsen vägnar att bevilja ett bidrag på 17 500 kronor till Banadir IK för anordnandet av sommarturneringen 2026.
2. Bidraget finansieras via kommunstyrelsens medel till förfogande.
3. Senast tre månader efter genomfört evenemang ska föreningen inkomma med en ekonomisk och verksamhetsmässig redovisning till kommunledningsförvaltningen som beskriver på vilket sätt medlen har använts. (KS Del/2026 § 49)

Dnr KS/2026:218-3.10.1

Bidrag till SPF Seniorerna Björkvik för gemensam våravslutning i Björkviks Folkets Park

1. Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsen vägnar att bevilja ett bidrag på 10 000 kronor till SPF Seniorerna Björkvik för anordnandet av den gemensamma våravslutningen i Björkviks Folkets Park.
2. Bidraget finansieras via kommunstyrelsens medel till förfogande.
3. Senast tre månader efter genomfört evenemang ska föreningen inkomma med en ekonomisk och verksamhetsmässig redovisning till kommunledningsförvaltningen som beskriver på vilket sätt medlen har använts. (KS Del/2026 § 50)

Dnr KS/2026:231-3.10.1

Ansökan om bidrag till Pensionärernas dag Stora Djulö - SPF Seniorerna Linden

1. Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsen vägnar att bevilja ett bidrag på 50 000 kronor till SPF Seniorerna Linden för anordnandet av Pensionärernas dag på Stora Djulö.
2. Bidraget finansieras via kommunstyrelsens medel till förfogande.
3. Senast tre månader efter genomfört evenemang ska föreningen inkomma med en ekonomisk och verksamhetsmässig redovisning till kommunledningsförvaltningen som beskriver på vilket sätt medlen har använts. (KS Del/2026 § 55)

Dnr KS/2026:251-3.10.1

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 137

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger meddelandena till handlingarna.

Protokoll och protokollsutdrag

Västra Sörmlands Räddningstjänst har översänt protokollsutdrag från direktionens sammanträde den 20 maj 2026, Dir § 12/2026 - Revisionsrapport från PwC gällande årsredovisning 2025.

Hnr 2026:1482

Nyköpings kommun har översänt protokollsutdrag från kommunfullmäktiges sammanträde den 12 maj 2026, § 106 Årsredovisning 2025 samt fråga om ansvarsfrihet för Samordningsförbundet Sörmland.

Hnr 2026:1484

Energikontoret i Mälardalen har översänt protokoll från årsstämman den 13 maj 2026.

Hnr 2026:1557

Region Sörmland har översänt protokollsutdrag från regionstyrelsens sammanträde den 19 maj 2026, § 128/26 Region Sörmlands tillköpsbeställning av allmän kollektivtrafik år 2027.

Hnr 2026:1539

Region Sörmland har översänt protokoll från Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vårds sammanträde den 22 maj 2026.

Hnr 2026:1664

Region Sörmland har översänt protokollsutdrag från Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vårds sammanträde den 22 maj 2026, § 23/26 - Förslag till utredningsuppdrag om samsjuklighet.

Hnr 2026:1688

Region Sörmland har översänt protokollsutdrag från Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vårds sammanträde den 22 maj 2026, § 24/26 - Återrapport om nära vård.

Hnr 2026:1669

Region Sörmland har översänt protokollsutdrag från Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vårds sammanträde den 22 maj 2026, §28/26 - Månadsrapport för april 2026.

Hnr 2026:1671

Ordförandens sign

Justerandes sign

Kommunalförbundet Sydarkivera har översänt protokollsutdrag från förbundsstyrelsens sammanträde den 29 maj 2026, § 23 Integritetsskyddad Offsite Backup till externa organisationer.

Hnr 2026:1637

Kommunalförbundet Sydarkivera har översänt protokollsutdrag från förbundsstyrelsens sammanträde den 29 maj 2026, § 21 - Redovisning av digitala arkivleveranser våren 2026 inklusive rapporten.

Hnr 2026:1638, 2026:1639

Kommunstyrelsens medel till förfogande

Kolvbultarna, Katrineholms mopedveteraner har översänt redovisning av beviljat bidrag - Bidrag till Katrineholms veteranmopedklubb Kolvbultarna.

Hnr 2026:1672, 2026:1702

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 138

Trevlig sommar

Ordförande Johan Söderberg (S) tillönskar ledamöter, ersättare och tjänstemän en trevlig sommar. Alexander Forss (KD) framför på kommunstyrelsens vägnar detsamma till ordföranden.

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------



DNR KS/2025:413

RESERVATION

Angående Svar på motion – Besöksmål Djuphalla

Centerpartiets motionen handlar i grunden om att Katrineholm behöver utveckla fler besöksmål för att stärka dagens turismföretag som lever på boende, transporter och servering, och utveckla nya affärsidéer. Här kan en naturlig konsertlokal, som redan använts till detta, vara en väg att sätta Björkvik och Katrineholm på turismkartan.

Service och kulturförvaltningen pekar i sitt yttrande på kommunens roll att stödja och möjliggöra, vilket en utredning faktiskt skulle kunna vara.

+Katrineholm framhåller att förslagen ligger i linje med gällande Framtidsplan 2050 samt Katrineholms platsstrategi som ”pekar ut en utvecklad besöksnäring som ett näringslivsmål”.

Det här är argument som talar för att motionen ska bifallas, så att möjligheten att utveckla ett naturligt besöksmål i kommunen blir verklighet.

Mot bakgrund av detta yrkade jag bifall till motionen.

Då mitt yrkande avslogs, reserverar jag mig mot beslutet.

Katrineholm 17 juni 2026

Inger Fredriksson, Centerpartiet



2026-06-17

Reservation motion– Utreda att dela in läsåret i 3 delar i högstadiet. KS/2025:493

Vår motion om att utreda möjligheten av att dela in läsåret i tre delar i högstadiet syftar i till att alla elever ska ges en bättre möjlighet att gå ut 9:an med godkända betyg och samtidigt minska den psykiska press det kan innebära att ligga efter i skolan. Den föreslagna indelningen skulle också skapa bättre återhämtning för både personal och för elever, något förvaltningen även lyft fram.

Järvenskolan är en av Sveriges största högstadieskolor med ca 1100 elever, varje år går det ut motsvarande ca 3 hela skolklasser från 9:an utan gymnasiebehörighet. Så har det varit under många år och nu måste vi våga tänka nytt och se över alla möjligheter som finns för att eleverna ska hänga med i skolarbetet. Vi Kristdemokrater tror att en annan indelning på läsåret skulle kunna göra skillnad för elevernas studieresultat, detta då terminerna blir kortare, möjligheten till lovskola bättre och även tiden för återhämtning. Vi tror också att Katrineholms attraktivitet som skolkommun och arbetsplats för lärare skulle öka med denna för Sverige unika indelning av läsåret.

Att inte ens vilja utreda fördelar och eventuella nackdelar med att dela in läsåret i 3 delar är synnerligen märkligt med de studieresultat som kommunens högstadieskola levererar.

Jag yrkade bifall till motionen, då jag inte fick gehör för mitt yrkande så reserverar jag mig mot beslutet.

Alexander Forss
KD

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: JOHAN SÖDERBERG
TID: 2026-06-24 10:17:41 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _f0c000648cea92e37f4aa8f8339fef7c



NAMN: TONY ROSENDAHL
TID: 2026-06-24 12:21:31 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _3117662ce1399c0d4720a08e5b9beb7a



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-06-24 12:21:43 +02:00
Ref: 2004585
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)