

Ärendeförteckning vid social- och funktionsstödsnämndens sammanträde den 30 september 2026

§ 87 Anmälningssärenden social- och funktionsstödsnämnden för augusti 2026

§ 88 Delegationsbeslut social- och funktionsstödsnämnden för augusti 2026

§ 89 Delårsuppföljning per augusti

§ 90 Aktualitetsprövning av styrande dokument under social- och funktionsstödsnämnden 2026

§ 91 Reviderad delegationsordning

§ 92 Redovisning av rapporterade avvikelser 2026

§ 93 Svar på granskning av avvikelshantering

§ 94 Svar på granskning av systematiskt kvalitetsarbete i biståndsbedömning – LSS

§ 95 Deltagande i LUPP (Lokal Uppföljning Ungdomspolitiken)

§ 96 Övrigt



SOCIAL- OCH FUNKTIONSSSTÖDSNÄMNDEN

Sammanträdesprotokoll

Plats och tid Sammanträdeslokalen Sylvia, Ruthensparre
onsdagen den 30 september 2026 kl. 08.42-12.04
Sammanträdet ajourneras kl. 10.22- 10.36

Beslutande	Ordförande	Bengt Jönsson (KD)
	1:e vice ordförande	Christer Leksell (SD)
	2:e vice ordförande	Helene Gustafsson (S)
	Ledamöter	Anders Jonasson (M) Per-Erik Karlsson (M) §§ 87-89 Katarina Nordin (M) Anette Ivekull (SD) §§ 90-96 Suzanna Garsten Schön (KD) Emelie Skårstedt (L) Cecilia Neuendorff (S) Madeleine Karlsson (S) Billy Peltonen (S) Niklas Jyllhed (V)
	Tjänstgörande ersättare	Yvonne Svennesson (SD) §§ 87-89 Jessi Guldhammer (S) Lena Schubert (C) Bengt Åberg (M) §§ 90-96
	Ersättare	Bengt Åberg (M) §§ 87-89 Leon Bönström (M) Yvonne Svennesson (SD) §§ 90-96 Charlotte Andersson (SD) Evelina Bjurström (KD) Tomas Pärklo (L) Roger Thelin (S) Agneta Svedberg (V)
Tjänstemän	Bitr. förvaltningschef	Sylvia Jonasson
	Avdelningschef	Annelie Virveus §§ 89-95
	Avdelningschef	Jonna Vreng § 87-89 del av
	Avdelningschef	Linda Olsson §§ 89-96
	Avdelningschef	Andreas Sjöstrand §§ 89-96
	Kvalificerad utredare	Jesper Björnson §§ 89-96
	Controller	Hanna Elmskog §§ 89-96
	HR-specialist	Teres Ahlström §§ 89-96
	Verksamhetsutvecklare	Sofia Ljungqvist §§ 89-96
	MAS	Emelie Lindgren §§ 91-92
	Verksamhetsutv. KSF	Amelie Gullin §§ 89 del av-96



Sekreterare

Anders Ranstad

Utses att justera

Niklas Jyllhed (V)

Justerade paragrafer

§§ 87–96

Protokollet har signerats digitalt.

Ordförande

Bengt Jönsson (KD)

Justerare

Niklas Jyllhed (V)

Protokolljusteringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla intygar

Anders Ranstad
Nämndsekreterare

Sign

Sign

Sign



SFN 2026/259

§ 87

**Anmälningssärenden social- och funktionsstödsnämnden för
augusti 2026**

Social- och funktionsstödsnämnden beslutar

att ta redovisningen till dagens protokoll.

Sammanfattning

Löpnr	Datum	Ärende
21875/2026	30.07.2026	Beslut från Förvaltningsrätten i Växjö gällande LVU i mål nr XXX och XXX
22431/2026	11.08.2026	Beslut från Förvaltningsrätten i Växjö gällande LVU i mål nr XXX
22434/2026	11.08.2026	Beslut från Förvaltningsrätten i Växjö gällande LVU i mål nr XXX
22609/2026	12.08.2026	Beslut från Förvaltningsrätten i Växjö gällande LVU i mål nr XXX
22725/2026	13.08.2026	Beslut från Förvaltningsrätten i Växjö i mål nr XXX
22759/2026	14.08.2026	Dom från Kammarrätten i Jönköping i mål nr XXX
22796/2026	14.08.2026	Beslut från Kammarrätten i Jönköping gällande LVU i mål nr XXX
23041/2026	19.08.2026	Dom från Förvaltningsrätten i Växjö gällande LVU i mål nr XXX
23520/2026	26.08.2026	Beslut från Kammarrätten i Jönköping gällande LVU i mål nr XXX
23830/2026	28.08.2026	Dom från Kammarrätten i Jönköping gällande LVU i mål nr XXX



SFN 2026/259

§ 88

Delegationsbeslut social- och funktionsstödsnämnden för augusti 2026

Social- och funktionsstödsnämnden beslutar

att ta redovisningen till dagens protokoll

Sammanfattning

Löpnr	Datum	Ärende
21910/2026	31.07.2026	Ordförandebeslut enligt delegationsordning för Social-och funktionsstödsnämnden
21911/2026	31.07.2026	Ordförandebeslut enligt delegationsordning för Social-och funktionsstödsnämnden
21976/2026	03.08.2026	Beslut om tobakstillstånd för Lilla Hawaii servicebutik
22131/2026	05.08.2026	Anmälan om ordförandebeslut gällande omedelbart omhändertagande
22208/2026	06.08.2026	Delegationsbeslut 260427 om attestförändring i Proceedo för Social- och funktionsstödsförvaltningen
22458/2026	13.08.2026	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd för Karlskrona Porslinsmuseum
22615/2026	12.08.2026	Protokoll Social- och funktionsstödsnämndens individutskott 260812
22686/2026	13.08.2026	Protokoll social- och funktionsstödsnämnden arbetsutskott 260812
23102/2026	20.08.2026	Delegationsbeslut 260819 om attestförändring i Proceedo för Social- och funktionsstödsförvaltningen
23236/2026	21.08.2026	Beslut om stadigvarande serveringstillstånd för Restaurang och Cafe
23357/2026	24.08.2026	Beslut om Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap för Multisalen Blekinge Tekniska Högskola
23438/2026	25.08.2026	Beslut om ändring av befintligt serveringstillstånd för JA Hotell

Sign

Sign

Sign



SOCIAL- OCH FUNKTIONSSTÖDSNÄMNDEN

Sammanträdesprotokoll

- 23583/2026 26.08.2026 Protokoll Social- och funktionsstödsnämndens
individutskott 260826
Beslut om återkallelse av
tobaksförsäljningstillstånd med anledning av
egen anmälan om upphörande för Lennarts
- 24083/2026 01.09.2026 Tobak
Upphävande av Riktlinjer och rutiner för
- 24085/2026 01.09.2026 handkassor
Delegationsbeslut 260902 om attestförändring i
Proceedo för Social- och
- 24293/2026 02.09.2026 funktionsstödsförvaltningen
-

Sign

Sign

Sign



Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Revisionen
Förvaltningschef
Handläggare

SFN 2026/1890

§ 89 Delårsuppföljning per augusti

Efter tillstyrkan från arbetsutskottet beslutar social- och funktionsstödsnämnden föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att medge att social- och funktionsstödsnämnden får överskrida 2026 års tilldelade ekonomiska ram med maximalt med 8 mnkr.

Efter tillstyrkan från arbetsutskottet beslutar social- och funktionsstödsnämnden för egen del

1. **att** godkänna delårsuppföljningen per augusti 2026 för social- och funktionsstödsnämnden
2. **att** överlämna delårsuppföljningen till kommunstyrelsen och revisionen
3. **att** nämnden och förvaltningen noggrant följer upp och analyserar orsakerna till underskottet, samt
4. **att** nämnden skyndsamt vidtar de åtgärder som krävs för att få kontroll över den ekonomiska situationen
5. **att** punkten omedelbart justeras.

Yrkande

Helene Gustafsson (S), Lena Schubert (C) och Niklas Jyllhed (V) yrkar att nämnden och förvaltningen noggrant följer upp och analyserar orsakerna till underskottet, samt att nämnden skyndsamt vidtar de åtgärder som krävs för att få kontroll över den ekonomiska situationen.

Bengt Jönsson (KD), Christer Leksell (SD), Anders Jonasson (M) och Emelie Skårstedt (L) yrkar bifall till Helene Gustafssons (S), Lena Schuberts (C) och Niklas Jyllheds (V) tilläggsyrkande. forts.



§ 89 forts.

Delårsuppföljning per augusti

Proposition och beslut

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag mot avslag och finner att social- och funktionsstödsnämnden bifaller detsamma.

Därefter ställer ordförande proposition på Helene Gustafssons (S), Lena Schuberts (C) och Niklas Jyllheds (V) tilläggsyrkande mot avslag och finner att social- och funktionsstödsnämnden bifaller detsamma.

Föredragning av bitr. förvaltningschef Sylvia Jonasson, controller Hanna Elmskog, HR-specialist Teres Ahlström, kvalificerad utredare Jesper Björnson samt avdelningscheferna Jonna Vrenge, Andreas Sjöstrand, Annelie Virveus och Linda Olsson.

Förvaltningens förslag var:

Social- och funktionsstödsnämnden föreslås besluta föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att medge att social- och funktionsstödsnämnden får överskrida 2026 års tilldelade ekonomiska ram med maximalt med 8 mnkr.

Social- och funktionsstödsnämnden föreslås för egen del besluta

1. att godkänna delårsuppföljningen per augusti 2026 för social- och funktionsstödsnämnden
2. att överlämna delårsuppföljningen till kommunstyrelsen och revisionen
3. att punkten omedelbart justeras.

Sammanfattning

Delårsuppföljningen har upprättats i enlighet med anvisningar för uppföljningar 2026. Uppföljningen innehåller verksamhet, ekonomi, personal och status gällande mål och uppdrag.

Ett omtag avseende externa placeringar, där flera åtgärder vidtagits, plus intensifierat arbete i uppdragen i Plan för Handling, som beräknas bidra till kostnadsminskningar, bedöms vara hållbara åtgärder för att på sikt få en budget i balans. Bedömningen är att ytterligare åtgärder inte kan genomföras för att täcka underskottet som beräknas uppstå 2026.



Handläggare

SFN 2026/4569

§ 90

Aktualitetsprövning av styrande dokument under social- och funktionsstödsnämnden 2026

Efter tillstyrkan från arbetsutskottet beslutar social- och funktionsstödsnämnden

att godkänna redovisningen av styrande dokument under social- och funktionsstödsnämnden.

Föredragning av verksamhetsutvecklare Sofia Ljungqvist.

Sammanfattning

Enligt Karlskrona kommuns riktlinje för styrande dokument ska en årlig uppföljning, så kallad aktualitetsprövning, göras av de styrande dokumenten för att säkerställa att de är aktuella. Den funktion som ansvarar för revidering av ett styrande dokument går under våren igenom dokumentet och bedömer om det fortfarande är aktuellt eller om revideringsbehov föreligger. En sammanställning av dokumentens status presenteras för nämnden i september varje år. Det är den nämnd med ansvarig funktion för revidering som anges på framsidan av det styrande dokumentet som gör aktualitets-prövningen, oavsett om beslutsinstans är exempelvis fullmäktige.

Aktualitetsprövningen görs för att säkerställa att dokumenten revideras eller upphör till följd av till exempel förändrad lagstiftning eller förändrade behov. Det är även möjligt för beslutsinstansen att komma med yrkanden om dokument som bör upphöra, revideras eller att ge uppdrag att ta fram nya styrande dokument. Aktualitetsprövningen är dock endast en redovisning som kan leda till beslut om uppdrag. För att sedan besluta fastställa eller revidera styrande dokument behöver hanteringen ske i separata ärenden.

forts.

Sign

Sign

Sign



§ 90 forts.

Aktualitetsprövning av styrande dokument under social- och funktionsstödsnämnden 2026

Vissa undantag finns från aktualitetsprövningen; exempelvis reglementen, delegationsordningar, föreskrifter, taxor, styrande dokument som beslutas årligen samt styrande dokument fastställda av förvaltningschef eller kommundirektör. Förvaltningen ansvarar dock för att se till att även dessa dokument hålls aktuella.

Vid årets aktualitetsprövning framkommer att många dokument är i behov av revidering, fortsatt till stor del på grund av den nya organiseringen. Några dokument är nyligen reviderade och har en längre giltighetstid. Tre styrande dokument har upphävts sedan aktualitetsprövningen 2025.



Handläggare

SFN 2026/2672

§ 91

Reviderad delegationsordning

Efter tillstyrkan från arbetsutskottet beslutar social- och funktionsstödsnämnden

att anta reviderad delegationsordning enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning

Ett mindre antal ändringar behöver göras utifrån att nya lagar trätt i kraft och äldre upphävts. Därtill har vissa språkliga förtydliganden ansetts nödvändiga för att undvika missförstånd i verksamheten.

Som bilagor finns dels en version av nu gällande delegationsordning där de föreslagna förändringarna är markerade med gul överstrykning och en version som visar hur delegationsordningen kommer att se ut om nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Sign

Sign

Sign



Förvaltningschef
SAS
MAS

SFN 2026/6457

§ 92

Redovisning av rapporterade avvikelser 2026

Efter tillstyrkan från arbetsutskottet beslutar social- och funktionsstödsnämnden

att ta informationen till dagens protokoll.

Föredragning av MAS Emelie Lindgren.

Sammanfattning

Bifogad redovisning avser delår januari-juni 2026 och innefattar rapporterade avvikelser enligt SoL, LSS och HSL. Under det första delåret 2026 rapporterades totalt 564 avvikelser, jämfört med 450 föregående delår. Ökningen kan delvis förklaras av en fortsatt aktiv rapporteringskultur där risker, brister och oönskade händelser uppmärksammas och dokumenteras, vilket är en viktig förutsättning för både kvalitetsutveckling och patientsäkerhetsarbete, men resultatet visar fortsatt att det finns utmaningar i den fortsatta handläggningen och uppföljningen av rapporterade händelser.

Sign

Sign

Sign



Förvaltningschef
SAS
Kommunrevisionen

SFN 2026/3627

§ 93

Svar på granskning av avvikelshantering

Efter tillstyrkan från arbetsutskottet beslutar social- och funktionsstödsnämnden

1. **att** godkänna förvaltningens yttrande över kommunrevisionens granskning av avvikelshantering
2. **att** överlämna yttrandet till kommunrevisionen som nämndens svar på granskningen
3. **att** uppdatera halvårsrapporteringen av avvikelser och vårdskador till nämnden med sticksprovskontroller av utredningskvaliteten
4. **att** ta fram en plan för fortsatt utveckling av ledningssystemet för kvalitet
5. **att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

Föredragning av bitr. förvaltningschef Sylvia Jonasson.

Sammanfattning

Kommunrevisionen har genomfört en granskning av social- och funktionsstödsnämndens arbete med avvikelshantering. Granskningen visar att det finns behov av fortsatt utveckling av ledningssystem, spårbarhet i återrapporering samt uppföljning av avvikelser, synpunkter och klagomål.

forts.



§ 93 forts.

Svar på granskning av avvikelshantering

Nämnden delar i huvudsak revisionens bedömningar och redovisar i yttrandet pågående och planerade åtgärder. Bland annat pågår arbete med att samordna befintliga ledningssystem, stärka strukturen för uppföljning och egenkontroll, inrätta ett gemensamt lärande råd samt utveckla rapporteringen till nämnden. Förvaltningen har även fastställt gemensamma riktlinjer och rutiner för avvikelshantering och kommer att komplettera halvårsrapporteringen med stickprovskontroller av utredningskvalitet.

Sammantaget bedöms åtgärderna bidra till ökad systematik, förbättrad spårbarhet och ett stärkt lärande i verksamheten.



Förvaltningschef
Kommunrevisionen

SFN 2026/3625

§ 94

Svar på granskning av systematiskt kvalitetsarbete i biståndsbedömning – LSS

Efter tillstyrkan från arbetsutskottet beslutar social- och funktionsstödsnämnden

1. **att** godkänna förvaltningens yttrande över kommunrevisionens granskning av systematiskt kvalitetsarbete i biståndsbedömning enligt LSS
2. **att** överlämna yttrandet till kommunrevisionen som nämndens svar på granskningen
3. **att** ge förvaltningen i uppdrag att säkerställa rutiner för upprättande och uppföljning av genomförandeplaner
4. **att** ge förvaltningen i uppdrag att ta fram en plan för fortsatt utveckling av ledningssystemet för kvalitet
5. **att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

Föredragning av bitr. förvaltningschef Sylvia Jonasson.

Sammanfattning

Kommunrevisionen har granskat social- och funktionsstödsnämndens systematiska kvalitetsarbete kopplat till biståndsbedömning inom LSS. Revisionen lämnar rekommendationer om ledningssystem, egenkontroll samt styrande dokument och rutiner för genomförandeplaner. Nämnden instämmer i flera av revisionens utvecklingsområden, men framhåller att granskningens avgränsning delvis är otydlig eftersom den anges avse biståndsbedömning, samtidigt som granskningen i huvudsak berör genomförandeplaner.

forts.



§ 94 forts.

**Svar på granskning av systematiskt kvalitetsarbete i
biståndsbedömning – LSS**

Nämnden beskriver även att flera av de identifierade utvecklingsområdena redan hanteras inom ramen för pågående arbete, bland annat Plan för handling 2024–2028 och kvalitetsberättelsen för 2025.

Med anledning av revisionens rekommendationer föreslås nämnden säkerställa rutiner för upprättande och uppföljning av genomförandeplaner samt ta fram en plan för fortsatt utveckling av ledningssystemet för kvalitet.



Kunskapsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Verksamhetsutvecklare barn och unga KFF
Handläggare

SFN 2026/6260

§ 95

Deltagande i LUPP (Lokal Uppföljning Ungdomspolitiken)

Social- och funktionsstödsnämnden beslutar

1. **att** Karlskrona kommun från och med 2027 deltar i LUPP (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken). Nämnden ställer sig då bakom att LUPP därefter genomförs återkommande vart tredje år som en del av kommunens systematiska uppföljning av barn och ungas livsvillkor
2. **att** beslutet gäller under förutsättning att Social- och funktionsstödsnämnden (SFN), Kunskapsnämnden (KSN) och Kultur- och fritidsnämnden (KFN) fattar samma beslut.

Föredragning av verksamhetsutvecklare KSF Amelie Gullin.

Sammanfattning

Karlskrona kommun föreslås från och med 2027 delta i LUPP (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken), en nationell ungdomsenkät som genomförs av MUCF. LUPP ger kommunen ett samlat och återkommande kunskapsunderlag om ungas livsvillkor, erfarenheter och framtidstro inom områden som skola, fritid, hälsa, trygghet och inflytande.

Genom att genomföra LUPP vart tredje år skapas förutsättningar att följa utvecklingen över tid, identifiera utvecklingsområden och använda resultaten som underlag för styrning, verksamhetsutveckling och samverkan. Genomförandet föreslås ske gemensamt mellan berörda förvaltningar och förutsätter likalydande beslut i Social- och funktionsstödsnämnden, Kunskapsnämnden och Kultur- och fritidsnämnden. Kommunledningsförvaltningen har gett klartecken till att nämnderna fattar beslut om deltagandet och det gemensamma genomförandet av LUPP.

forts.



§ 95 forts.

Deltagande i LUPP (Lokal Uppföljning Ungdomspolitiken)

LUPP är kostnadsfri att använda. Kommunens kostnader avser främst personella resurser för samordning, analys och återföring av resultat. Möjligheten att utveckla ett AI-baserat stöd för analys och tillgängliggörande av resultaten kommer att utredas vidare.



§ 96

Övrigt

Agneta Svedberg (V) ställer en fråga gällande Bostad först.

Avdelningschef Andreas Sjöstrand svarar för förvaltningen.

Evelina Bjurström (KD) tackar nämnden och förvaltningen för ett gott samarbete.

Tomas Pärklo (L) ställer en fråga gällande handlingsplan vid kris.

Kvalificerad utredare Jesper Björnson svarar för förvaltningen.
