
FASTIGHETSNÄMNDENSammanträdesprotokoll

Ärendeförteckning vid fastighetsnämndens sammanträde den 28 oktober 2026

§ 70 Informationer och föredragningar

§ 71 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning fastighetsnämnden per september 2026

§ 72 Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler

§ 73 Remiss – Riktlinjer för lokalförsörjning och lokalförsörjningsprocessen i Karlskrona kommun

§ 74 Redovisning energieffektivisering

§ 75 Information från förvaltningen

§ 76 Anmälningssärenden Fastighetsnämnden 2026-10-28

§ 77 Delegationsbeslut Fastighetsnämnden 2026-10-28

Sign

Sign

Sign



FASTIGHETSNÄMNDEN

Sammanträdesprotokoll

Plats och tid Sammanträdeslokalen Casa Nova, Ekliden
Onsdagen den 28 oktober 2026 kl. 13:00 – 15.45
Sammanträdet ajourneras kl. 15.10 – 15.35

Beslutande

Ordförande	Christopher Larsson (SD)
1:e vice ordförande	Julia Melander (M)
2:e vice ordförande	Eva Öman (S)
Ledamöter	Michael Nattfogel (KD)
Ledamöter	Lars Fischer (L)
Ledamöter	Mats Ekberg (S)
Ledamöter	Peter Christensen (C)

Övriga

Ersättare	Thomas Aronsson (SD)
	Leif Olsson (KD)
	Filip Issal (L)
	Claes-Urban Persson (S)
	Thomas Lindman (V) § 70 del av - 77

Tjänstepersoner

Förvaltningschef	Karin Grimbe
Fastighetschef	Kent Lindström
Enhetschef	Tomas Franzén § 70 del av
Enhetschef	Håkan Strauss
Kommunsekreterare	Martin Håkansson

Utses att justera Eva Öman (S)

Justerade paragrafer §§ 70–77

Protokollet har justerats digitalt.

Ordförande Christopher Larsson (SD)

Justeringsledamot Eva Öman (S)



Protokollsjusteringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla intygar

Hedda Håkansson
Nämndsekreterare

Sign

Sign

Sign



§ 70

Informationer och föredragningar

2. Delårsuppföljning fastighetsnämnden per september 2026
Föredragning av förvaltningschef Karin Grimbe.
3. Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler
Föredragning av förvaltningschef Karin Grimbe.
4. Remiss - Riktlinjer för lokalförsörjning och lokalförsörjningsprocessen i Karlskrona kommun
Föredragning av förvaltningschef Karin Grimbe.
5. Redovisning energieffektivisering
Föredragning av enhetschef Tomas Franzén.
6. Information från förvaltningen
Föredragning av förvaltningschef Karin Grimbe, enhetschef Håkan Strauss och fastighetschef Kent Lindström.



Kommunstyrelse
Revisionen

FN 2026/1086

§ 71

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning fastighetsnämnden per september 2026

Fastighetsnämnden beslutar

att godkänna upprättad ekonomi- och verksamhetsuppföljning.

Föredragning av förvaltningschef Karin Grimbe.

Sammanfattning

Fastighetsförvaltningen har upprättat Ekonomi- och verksamhetsuppföljning i enlighet med instruktion. För perioden redovisas ett överskott mot budget och prognosen för helåret 2026 är att verksamheten kommer bedrivas inom tilldelade budgetramar.

Sign

Sign

Sign



Kommunstyrelsen

FN 2026/3805

§ 72

Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler

Fastighetsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen hemställa hos kommunfullmäktige besluta

att upphäva "Riktlinjer för ekonomistyrning inom tekniska förvaltningens fastigheter" fastställd av kommunfullmäktige 2004-08-26 § 110.

Fastighetsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen besluta

att fastställa "Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler" enligt bilagorna 1-3, att gälla från och med den 1 januari 2027.

Fastighetsnämnden beslutar för egen del

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Föredragning av förvaltningschef Karin Grimbe.

Sammanfattning

Fastighetsnämnden har genomfört en översyn av kommunens riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler. Syftet med översynen är att skapa ett modernt, enhetligt och transparent styrdokument för kommunens lokalförsörjning, internhyresmodell samt hantering av lokalrelaterade kostnader och avtal.

Förslaget till riktlinjer har varit på remiss hos samtliga nämnder under perioden 20 juni–30 september 2026. Yttranden har inkommit från social- och funktionsstödsnämnden, arbetsmarknadsnämnden, miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, kunskapsnämnden, äldre- och funktionsnämnden samt kommunstyrelsen. Remissinstansernas synpunkter och förvaltningens ställningstaganden redovisas i bilaga 4.

forts.

Sign

Sign

Sign

§ 72 forts**Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler**

Remissinstanserna har i huvudsak ställt sig positiva till förslaget och bedömt att riktlinjerna skapar bättre förutsättningar för en enhetlig och långsiktigt hållbar hantering av kommunens lokaler.

Med anledning av inkomna synpunkter har riktlinjerna och tillhörande bilagor reviderats. Förtydliganden har bland annat gjorts avseende:

- lokalbankens tillämpning och ekonomiska hantering,
- vakanspåslag inom internhyresmodellen,
- ansvarsfördelningen mellan fastighetsförvaltningen och verksamheterna,
- hanteringen av verksamhetsanpassningar och myndighetskrav,
- kostnadsansvaret vid uppsägning och avveckling av lokaler,
- ansvaret för och hanteringen av externa hyresavtal.

Förvaltningens samlade bedömning är att remissinstansernas synpunkter har omhändertagits i tillräcklig omfattning och att de reviderade riktlinjerna utgör ett väl avvägt underlag för fortsatt politisk behandling.

De nuvarande riktlinjerna fastställdes 2004 och förslaget innebär omfattande förändringar. Mot denna bakgrund har det inte bedömts ändamålsenligt att redovisa ändringarna genom överstrykningar och gulmarkeringar enligt kommunens *Riktlinjer för styrande dokument*.



Samtliga nämnder
Handläggare

FN 2026/4278

§ 73

Remiss – Riktlinjer för lokalförsörjning och lokalförsörjningsprocessen i Karlskrona kommun

Fastighetsnämnden beslutar

att sända remissunderlag för "Riktlinjer för lokalförsörjning och lokalförsörjningsprocessen i Karlskrona kommun" enligt bilaga 1 till samtliga nämnder.

Föredragning av förvaltningschef Karin Grimbe.

Sammanfattning

Fastighetsförvaltningen har arbetat fram ett förslag till "Riktlinjer för lokalförsörjning och lokalförsörjningsprocessen i Karlskrona kommun" som ska beslutas av kommunstyrelsen.

Riktlinjerna ska komplettera kommunens Policy för lokalförsörjning och lokalförsörjningsprocess genom att tydliggöra ansvar, roller och arbetsformer inom lokalförsörjningsområdet. De är till för att skapa tydliga och gemensamma förutsättningar för planering, prioritering och uppföljning av kommunens lokalresurser.

Riktlinjerna stärker förutsättningarna för en samordnad, effektiv och långsiktigt hållbar lokalförsörjning. De ska bidra till god ekonomisk hushållning, ett ändamålsenligt nyttjande av kommunens lokaler samt ett förbättrat beslutsunderlag för framtida investeringar och lokalförändringar.

Bifogat remissunderlag tillsänds samtliga nämnder för besvarande senast den 31 januari 2027.

Remissvar skickas till fastighetsförvaltningen

Sign

Sign

Sign



Handläggare

FN 2026/7704

§ 74

Redovisning energieffektivisering

Fastighetsnämnden beslutar

att ta informationen till dagens protokoll

Föredragning av enhetschef Tomas Franzén.

Sammanfattning

Redovisning av energieffektivisering

Sign

Sign

Sign



FN 2026/277

§ 75

Information från förvaltningen

Fastighetsnämnden beslutar

att ta informationen till dagens protokoll

Föredragning av förvaltningschef Karin Grimbe, enhetschef
Håkan Strauss och fastighetschef Kent Lindström.

Sammanfattning

- Avtalstrohet/upphandlingar och inköp
 - Nytt fastighetssystem
 - Fastighetsavdelningen
 - Projektavdelningen
 - Kommande studiebesök
-



FN 2026/278

§ 76**Anmälningssärenden Fastighetsnämnden 2026-10-28****Fastighetsnämnden beslutar**

att ta redovisningen till dagens protokoll.

Sammanfattning

Löpnr	Datum	Titel
25015/2026	10.09.2026	Beslut miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 260903 § 103 Remissvar på Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler
25323/2026	11.09.2026	Beslut kommunstyrelsen 260908 § 228 Hyreskompensation C-huset Campus Gräsvik
26403/2026	22.09.2026	Beslut kunskapsnämnden 260917 § 109 Remiss avseende riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler
26503/2026	23.09.2026	Beslut drift- och servicenämnden 260916 § 132 Yttrande över remiss Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler
26529/2026	23.09.2026	Beslut arbetsmarknadsnämnden 260923 § 67 Svar på remiss Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler
26605/2026	24.09.2026	Beslut äldreomsorgsnämnden 260923 § 73 Yttrande gällande Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler
27240/2026	29.09.2026	Beslut 260929 från Förvaltningsrätten i Växjö gällande besiktningsorganisation stadens entré , i mål nr 3811-26
27737/2026	01.10.2026	Tal vid överlämnandet av Kungshall
27848/2026	02.10.2026	Beslut kommunfullmäktige 260924 § 174 Revidering av investeringsbudget 2026
27849/2026	02.10.2026	Beslut kommunfullmäktige 260924 § 172 Revidering av Policy för lokalförsörjning och lokalförsörjningsprocess i Karlskrona kommun forts.

Sign

Sign

Sign



FASTIGHETSNÄMNDEN

Sammanträdesprotokoll

- 27850/2026 02.10.2026 Beslut kommunfullmäktige 260924 § 173 Revidering av Program för mål och uppföljning av privata utförare
- 27851/2026 02.10.2026 Beslut kommunfullmäktige 260924 § 177 Antagande av Karlskrona kommuns gemensamma informationshanteringsplan från 2026 med retroaktiv tillämpning
- 28295/2026 07.10.2026 Beslut äldre nämnden 260923 § 71 Tilläggsavtal parkeringsplats Jämjö hemtjänst
- 28297/2026 07.10.2026 Beslut äldre nämnden 260923 § 72 Hyresavtal parkeringsplats Rosengården
- 28300/2026 07.10.2026 Beslut kommunstyrelsen 261006 § 268 Remissvar avseende Riktlinjer för finansieringsprinciper och avtalshantering avseende lokaler
- 28590/2026 08.10.2026 Beslut kommunstyrelsen 261006 § 265 Igångsättningstillstånd Västra Mark omklädningsrum
- 28598/2026 08.10.2026 Beslut kommunstyrelsen 261006 § 270 Projekteringstillstånd kulturhus etapp 1
- _____

Sign

Sign

Sign



FN 2026/278

§ 77

Delegationsbeslut Fastighetsnämnden 2026-10-28

Fastighetsnämnden beslutar

att ta redovisningen till dagens protokoll.

Sammanfattning

Löpnr	Datum	Titel
26531/2026	24.09.2026	Tilldelningsbeslut

Sign

Sign

Sign

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
CHRISTOPHER LARSSON	9df3b2790cdbb0164a72f c1d30f546c5e123d2b1	28.10.2026 15:46:52 CET	Mobilt BankID SE

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
EVA BODIL ANN-MARI ÖMAN	03e80952cda5f6ef111fe63 9c9f7476891c47f50	28.10.2026 15:50:36 CET	Mobilt BankID SE

Document reference: 8e145dae-efc9-31c1-8f35-ee201c7fb8ec

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>