
KUNSKAPSNÄMNDENSammanträdesprotokoll

Ärendeförteckning vid kunskapsnämndens sammanträde den 26 mars 2026

- § 32 Målgruppsstillhörighet anpassad skola
 - § 33 Målgruppsstillhörighet anpassad skola
 - § 34 Delegationsbeslut kunskapsnämnden mars 2026
 - § 35 Anmälningssärenden kunskapsnämnden mars 2026
 - § 36 Reviderad förstudie för lokalbehovsprojekt Rödebyskolan
 - § 37 Patientsäkerhetsberättelse 2025
 - § 38 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning per februari 2026
 - § 39 Revidering av delegationsordning kunskapsnämnden
 - § 40 Initiativärende från Socialdemokraterna om att minska barngruppens storlek i förskolan
 - § 41 Gemensamt barnbokslut
 - § 42 Information om lagkrav för kamerabevakning
 - § 43 Resultat av medarbetarundersökning 2026 för kunskapsförvaltningen
 - § 44 Övrigt
-

Sign

Sign

Sign

KUNSKAPSNÄMNDENSammanträdesprotokoll

Plats och tid Konferensrummet Sylvia, Kommunhuset Ruthensparre.
Torsdag 26 mars 2026 kl. 08.30 – 12.00

Beslutande Ordförande Hanna Ekblad (M)
1:e v ordf Lisa Borgström Åkesson (L)
2:e v ordf Håkan Eriksson (S)

Ledamöter Bengt Fröberg (M)
Mariane Johansson (SD)
Tove Håkansson (SD)
Ville Alm (SD)
Jeanette Petersson (S)
Christer Holmberg (S)
Kerstin Arnesson (S)
Anna Johansson (S)
Pernilla Persson (C)
Åke Stridh (V)

Tjänstgörande ersättare Christian Svensson (M)
Eric Wiklund (KD)

Ersättare Ola Palmgren (M)
Linus Lötbom (SD)
Rolf Svensson (L)
Sonny Bengtsson (S) fr o m § 36 del av
Yvonne Nilsson (S) fr o m § 36 del av
Roland Andréasson (S)
Lou Bizzozero (S)

Tjänstemän Förvaltningschef Henning Fuhrman
Avdelningschef Ann-Christin Nielsen
Avdelningschef Helén Enarsson Allevang fr o m § 37
Verksamhetschef Marcus Sellgren
Verksamhetschef Jessica Gustavsson
Controller Malin Frej
Biträdande rektor Jenny Kromnow §§ 32, 33
Verksamhetsutvecklare Philip Gustavsson

Sign

Sign

Sign

KUNSKAPSNÄMNDEN**Sammanträdesprotokoll**

Verksamhetsutvecklare	Hanna Ranstad § 32
Enhetschef FF	Håkan Alm § 32
Verksamhetsutvecklare	Amelie Gullin § 41
Skolsköterska	Christin Pålsson § 37
Infosäkerhetsansvarig	Lea Jeppsson § 42
Verksamhetsutvecklare	Camilla Höglund § 42

Sekreterare

Anne Enarsson

Utses att justera

Lisa Borgström Åkesson (L)

Justerade paragrafer

§§ 32 – 44

Protokollet har signerats digitalt.**Ordförande**

Hanna Ekblad

Justeringsledamot

Lisa Borgström Åkesson

Protokolljustering har anslagits på kommunens digitala anslagstavla intygar

Anne Enarsson
Sekreterare

Sign

Sign

Sign



§ 32

Målgruppstillhörighet anpassad skola

Sign

Sign

Sign



§ 33

Målgruppsstillhörighet anpassad skola

Sign

Sign

Sign



KSN 2025/9949

§ 34

Delegationsbeslut kunskapsnämnden mars 2026

Kunskapsnämnden beslutar

att ta informationen till dagens protokoll

Sammanfattning

Delegerade beslut

Datum	Ärende
2026-02-06	Delegationsbeslut mottagande i grundskola från annan kommun
2026-02-13	Delegationsbeslut 260212 om attestförändring i Proceedo för kunskapsförvaltningen
2026-02-16	Delegationsbeslut om mottagande i grundskola av elev från annan kommun
2026-02-17	Delegationsbeslut mottagande elev annan kommun
2026-02-19	Delegationsbeslut om mottagande i grundskola av elev från annan kommun
2026-02-20	Protokoll kunskapsnämndens arbetsutskott 12 februari 2026
2026-02-24	Delegationsbeslut gällande beslut om uppskjuten skolplikt

KSN 2025/9949

§ 35**Anmälningssärenden kunskapsnämnden mars 2026****Kunskapsnämnden beslutar**

att ta informationen till dagens protokoll

Sammanfattning**Anmälningssärenden**

Datum	Ärende
2026-02-04	Beslut kommunfullmäktige 260127 § 13 Kommunala val
2026-02-04	Beslut kommunfullmäktige 260127 § 19 Policy för artificiell intelligens (AI)
2026-02-05	Cirkulär 26:3: Överenskommelse om SAO-jobb
2026-02-16	Beslut kommunstyrelsen 260210 § 47 Preliminär Bokslutsrapport 2025
2026-02-16	Beslut kommunstyrelsen 260210 § 49 Hyreskompensation lokaler industritekniskt program Törnströmska gymnasieskola
2026-02-23	Beslut från Skånes Kommuners styrelse 260213 Rekommendation gällande utbud och dimensionering av gymnasial utbildning Skåne och Blekinge
2026-01-28	Anmälan vid längre eller upprepad frånvaro
2026-02-05	Anmälan om längre eller upprepad frånvaro från annan huvudman
2026-02-05	Anmälan om längre eller upprepad frånvaro från annan huvudman
2026-02-05	Anmälan om längre eller upprepad frånvaro från annan huvudman
2026-02-05	Anmälan vid längre eller upprepad frånvaro
2026-02-05	Anmälan vid längre eller upprepad frånvaro
2026-02-05	Anmälan om längre eller upprepad frånvaro från annan huvudman
2026-02-10	Anmälan om längre eller upprepad frånvaro från annan huvudman
2026-02-10	Anmälan om längre eller upprepad frånvaro från annan huvudman

forts.



§ 35 forts.

Anmälningssärenden kunskapsnämnden mars 2026

- 2026-02-13 Anmälan om längre eller upprepad frånvaro
 - 2026-02-13 Anmälan om längre eller upprepad frånvaro
 - 2026-02-13 Anmälan om längre eller upprepad frånvaro
 - 2026-02-17 Anmälan om längre eller upprepad frånvaro
 - 2026-02-17 Anmälan om längre eller upprepad frånvaro
 - 2026-02-17 Anmälan om längre eller upprepad frånvaro
 - 2026-02-19 Anmälan om längre eller upprepad frånvaro
 - 2026-02-19 Anmälan om lägre eller upprepad frånvaro från annan huvudman
 - 2026-02-19 Anmälan vid längre eller upprepad frånvaro från annan huvudman
 - 2026-02-19 Anmälan om längre eller upprepad frånvaro
 - 2026-02-23 Anmälan om längre eller upprepad frånvaro
 - 2026-02-26 Anmälan skolpliktsbevakning
 - 2026-02-26 Anmälan skolpliktsbevakning
 - 2026-02-26 Anmälan skolpliktsbevakning
 - 2026-02-26 Beslut Skolverket 260226 om statsbidrag för införande av ämnesbetyg 2026, 2026:0003843
-

KUNSKAPSNÄMNDEN

Sammanträdesprotokoll

Kommunledningsförvaltningen
Lokalstrategifunktionen
Investeringscontroller
Fastighetsförvaltningen
Byggprojektavdelningen
Kostchef
Kultur- och fritidsförvaltningen
Rektorer på Rödebyskolan
Handläggare

KSN 2023/952

§ 36**Reviderad förstudie för lokalbehovsprojekt Rödebyskolan****Kunskapsnämnden beslutar efter tillstyrkan från arbetsutskottet**

- 1. att** godkänna reviderad förstudierapport för Rödebyskolan, se bilaga 1
- 2. att** godkänna lösningsalternativ 2 vilket innebär att byggnad 1 och 2 renoveras och verksamhetsanpassas samt att byggnad 3, 6, 7 och 8 rivs och ersätts med en ny byggnad där byggnad 3 nu finns
- 3. att** ta information gällande statusutredning Rödebyskolan till protokollet

Enhetschef FF Håkan Alm, föredrar ärendet.

SammanfattningBakgrund

Kunskapsnämnden har i nämndens lokalförsörjningsplan 2023 (beslutad 2023-03-28 § 49) lyft behovet av att skapa ett samlat mellanstadium samt i lokalförsörjningsplan 2025 (beslutad 2025-01-23 § 6) reviderat behovsbeskrivningen till att även omfatta en mer övergripande modernisering av skolbyggnaden.

Den förstudie som godkändes 2023-03-28 ledde till att en statusutredning genomfördes och presenterades för kunskapsnämnden 2024-08-28. I statusutredningen konstaterades att huvuddelen av skolans lokalyta bedömdes ha en risknivå på 4 av 5. Fastighetsförvaltningen har därefter under 2025 låtit genomföra en byggnadsteknisk utredning med hjälp av extern konsult för att få ett fördjupat kunskapsunderlag och åtgärdsförslag för att säkerställa en objektiv, oberoende och kvalificerad bedömning av byggnadernas skick.

forts.

Sign

Sign

Sign

§ 36 forts.**Reviderad förstudie för lokalbehovsprojekt Rödebyskolan**

Samtliga byggnader bedöms ha omfattande byggnadstekniska brister i både ytter- och innerväggar och behov av en mekaniskt ventilerad golvlösning.

Förstudie och lokalalternativ

Enligt kommunens styrdokument för lokalförsörjning ska lokalbehov som är beskrivna i nämndens lokalförsörjningsplan, NÄLP, och kräver en investering över 5 miljoner kronor, hanteras i en förstudie. En förstudie är en förutsättning för att lokalbehovet ska beredas vidare inför kommande investeringsbudget.

Ett flertal förvaltningars lokalbehov påverkas av förstudien och av förändringar i Rödebyskolans lokaler. Förstudien behöver därför godkännas även av drift- och servicenämnden och kultur- och fritidsnämnden.

I förstudien ska minst 3 olika alternativ belysas och kostnadsbedömmas. Lokalstyrgruppen är processägare för förstudierna. I arbetet med förstudien har ett flertal olika lösningar undersökts. De tre huvudsakliga alternativen är:

- Alternativ 1. Byggnaderna renoveras för att åtgärda de identifierade byggnadstekniska bristerna i syfte att upprätthålla byggnadernas grundläggande funktion och åtgärda problem i inomhusmiljön. I detta alternativ görs inga verksamhetsanpassningar för skola, kostverksamhet, bibliotek eller fritidsgård.
- Alternativ 2. Byggnaderna 1 och 2 (huvudbyggnad, samt lågdelen av lågstadiebyggnaden) renoveras enligt ovan samtidigt som omfattande verksamhetsanpassningar genomförs i syfte att skapa mer ändamålsenliga, yteffektiva och långsiktigt hållbara lokaler. I detta alternativ rivs byggnad 3 (högstadiet) samt tre paviljongbyggnader: byggnad 6, 7 och 8, som innehåller vissa lågstadieklassrum samt fritidshem. För att ersätta dessa 4 byggnader föreslås en nybyggnation där byggnad 3 finns. Den nya byggnaden planeras med ett mer effektivt lokalutnyttjande. I detta alternativ görs verksamhetsanpassningar för skola och kostverksamhet, plats för trygghetspunkt säkerställs. Folkbibliotek och fritidsgård finns fortsatt kvar på skolfastigheten, men ges en annan placering än i nuläget. Alternativ 2 innebär en investering på ca 75 mnkr mer än alternativ 1 och förordas av lokalstyrgruppen och kunskapsförvaltningen.

forts.

§ 36 forts.**Reviderad förstudie för lokalbehovsprojekt Rödebyskolan**

- Alternativ 3. Byggnad 1 (lågdelen av lågstadiebyggnaden) renoveras likt alternativ 2. Byggnad 3, 6, 7 och 8 rivs och ersätts med en nybyggnation där byggnad 3 finns, likt alternativ 2. Byggnad 2 rivs och ersätts med nybyggnation i syfte att förbättra energiprestanda och därmed minskade driftskostnader samt uppnå ett mer effektivt nyttjande av ytor. Alternativ 3 innebär en mer än dubbelt så dyr investering som alternativ 1.

Oavsett vilket alternativ som väljs kommer genomförandet att behöva ske i etapper och behovet av evakueringslokaler utredas inför projektering. I investeringskostnaden finns inte medel för ersättningslokaler eller ökade driftskostnader under entreprenadtid.

Lokalstyrgruppens rekommendation

Lokalstyrgruppen har gjort en samlad bedömning av kända förutsättningar, investeringsnivåer, tekniska risker, verksamhetspåverkan samt långsiktig drift och hållbarhet. Sammantaget rekommenderar lokalstyrgruppen alternativ 2, då det bedöms ge den bästa avvägningen mellan investering, risk, funktion och långsiktig hållbarhet.

Kunskapsförvaltningens bedömning

Kunskapsförvaltningen bedömer att alternativ 2 bör skapa ekonomiska förutsättningar för att ge verksamheten moderna, bra och lämpliga lokaler. Kunskapsförvaltningen önskar fortsatt att folkbiblioteket befinner sig på skolområdet, men med en ny placering och en anpassad entrésituation.

§ 37**Patientsäkerhetsberättelse 2025****Kunskapsnämnden beslutar efter tillstyrkan från arbetsutskottet****att godkänna patientsäkerhetsberättelsen för 2025**

Avdelningschef Helén Enarsson Allevang, skolsköterska Christin Pålsson, föredrar ärendet.

Sammanfattning

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2025 har upprättats.

Patientsäkerhetslagen (2010:659) infördes den 1 januari 2011 och reglerar vårdgivarens ansvar och skyldigheter att utreda tillbud, risker och händelser.

Vårdgivaren ska årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur arbetet med patientsäkerhet bedrivits under året och utvärderats.

Patientsäkerhetsberättelsen bör utformas så att den ingår i vårdgivarens ledningssystem för patientsäkerhet och ska vara färdig senast den 1 mars varje år.

KUNSKAPSNÄMNDENSammanträdesprotokoll

Ledningsgrupp kunskapsförvaltningen
Kommunstyrelsen

KSN 2026/1888

§ 38**Ekonomi- och verksamhetsuppföljning per februari 2026****Kunskapsnämnden beslutar efter tillstyrkan från arbetsutskottet****att godkänna ekonomi- och verksamhetsuppföljning per februari 2026**

Controller Malin Frej, verksamhetschef Jessica Gustavsson,
verksamhetschef Marcus Sellgren, avdelningschef Helén Enarsson
Allevang, avdelningschef Ann-Christin Nielsen, föredrar ärendet.

Sammanfattning

Kunskapsnämnden har upprättat ekonomi- och verksamhetsuppföljning
per februari. Rapporten visar utfall per februari och prognos för helår
2026.

Handläggare

KSN 2025/9270

§ 39**Revidering av delegationsordning kunskapsnämnden****Kunskapsnämnden beslutar efter tillstyrkan från arbetsutskottet****att** anta förändrad delegationsordning för kunskapsnämnden

Verksamhetsutvecklare Philip Gustavsson, föredrar ärendet.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen får en nämnd ge ett uppdrag till ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Kunskapsnämndens delegationsordning föreslås uppdateras utifrån ett antal förändringar, vilka inkluderar följande:

- Skollag (2010:800) förkortas framgent Skoll,
- Förkortningar som inte används tas bort
- 1.14 beredskapsplanen ändras till LEH-planen och revidering delegeras till förvaltningschef,
- 4.11-4.16 läggs till,
- 5.5 delegeras till avdelningschef, utveckling och verksamhetsstöd,
- 5.8 lagrumstillägg,
- 7.7 om att kunskapsnämnden delegerar mottagande till anpassad grundskola till förvaltningschef,
- 7.8-7.25 får nya nummer,
- 7.14 inkluderar en kommentar avseende mottagande till anpassad skolan av elever som är folkbokförda i andra kommuner.
- 8.39 mottagande till anpassad gymnasieskola ändras från rektor till förvaltningschef med möjlighet till vidaredelegering för att stämma överens med 7.7.

Handläggare
Verksamhetschef förskolan

KSN 2025/9909

§ 40**Initiativärende från Socialdemokraterna om att minska
barngruppens storlek i förskolan****Kunskapsnämnden beslutar efter tillstyrkan från arbetsutskottet****att** anse nämndinitiativet vara besvarat**Yrkande**

Lisa Borgström Åkesson (L) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Verksamhetschef Jessica Gustavsson, föredrar ärendet.

Sammanfattning

Vid sammanträdet för kunskapsnämnden den 16 december 2025 väcktes ett nämndinitiativ om att minska barngruppers storlek i förskolan. I nämndinitiativet föreslås kunskapsnämnden ge förvaltningschefen för kunskapsförvaltningen i uppdrag att skriva fram ett förslag på hur barngruppernas storlek i förskolan kan minskas.

Syftet med det bifogade underlaget är att sammanfatta nuläge, riktmärken, jämförelser med andra kommuner och analyser av vilka steg som är möjliga för att långsiktigt närma sig mindre barngrupper.

Karlskrona befinner sig i nivå med andra kommuner när det gäller totala gruppstorlekar, men redovisar stora grupper i 4–5-årsverksamheten. En stegvis minskning, kombinerad med bibehållen personaltäthet och effektivt lokalutnyttjande, är en möjlig väg framåt.

Det bedöms realistiskt att successivt närma sig Skolverkets riktmärken, särskilt om arbetet sker i flera steg, enligt ovan, och samordnas med pågående kvalitets- och kompetensutvecklingssatsningar.

Handläggare

KSN 2026/1204

§ 41**Gemensamt barnbokslut****Kunskapsnämnden beslutar****att ta informationen till protokollet**

Verksamhetsutvecklare Amelie Gullin, föredrar ärendet.

Sammanfattning

Ett barnbokslut är en strukturerad uppföljning av hur en kommun eller förvaltning under året har arbetat med att säkerställa barns rättigheter enligt barnkonventionen. Det fungerar som ett samlat underlag där verksamheterna redovisar insatser, resultat och utvecklingsbehov kopplade till barns bästa, delaktighet, trygghet och likvärdighet. Årets barnbokslut är det första som tas fram gemensamt av social- och funktionsstödsförvaltningen, kunskapsförvaltningen samt kultur- och fritidsförvaltningen. Beslutet om att skapa ett gemensamt barnbokslut fattades av styrgruppen för barn och unga våren 2025, som ett led i att stärka samordningen kring kommunens arbete med barns och ungas rättigheter.

Det gemensamma barnbokslutet för 2025 visar att kultur- och fritidsförvaltning, kunskapsförvaltning samt social- och funktionsstödsförvaltning tagit viktiga steg mot en mer samordnad struktur för arbetet med barns rättigheter. TSI-modellen har fortsatt utvecklas och skapat bättre förutsättningar för tidiga och samordnade insatser, även om vissa centrala delar ännu inte är fullt implementerade. Arbetet har även lett till en tydligare integrering av barnrättsperspektivet i styrning och beslutsprocesser. Samtidigt framgår att barns delaktighet behöver stärkas genom mer systematiska och likvärdiga arbetssätt. Kompetenshöjande insatser och förbättrade samverkansformer har bidragit till tidigare upptäckt av behov och mer sammanhållet stöd runt barn. Beslut om Barnahus och planeringen av en Mariamottagning innebär viktiga förstärkningar inom trygghet, skydd och psykisk hälsa.

forts.

Sign

Sign

Sign



§ 41 forts.

Gemensamt barnbokslut

Sammantaget visar barnbokslutet en positiv utveckling, men också att fortsatt arbete krävs för att skapa helt likvärdiga och barnrättssäkra strukturer i hela kommunen.

KUNSKAPSNÄMNDEN

Sammanträdesprotokoll

Förvaltningschef kunskapsförvaltningen
Handläggare

KSN 2026/1533

§ 42**Information om lagkrav för kamerabevakning****Kunskapsnämnden beslutar**

1. **att** ta informationen till dagens protokoll
2. **att** kunskapsförvaltningen senast augusti 2026 ska tillse att det finns uppdaterad dokumentation för kameraövervakningen på alla enheter. Detta uppdrag ska återrapporteras till nämnden
3. **att** sedan tidigare tillståndsgivna kameror ska vara påslagen

Yrkande

Ordförande yrkar att kunskapsförvaltningen senast augusti 2026 ska tillse att det finns uppdaterad dokumentation för kameraövervakningen på alla enheter. Detta uppdrag ska återrapporteras till nämnden och att sedan tidigare tillståndsgivna kameror ska vara påslagen.

Håkan Eriksson (S) yrkar att till nämnden den 23 april 2026 återkomma för att kunna fatta beslut angående kameraövervakning.

Proposition och beslut

Ordförande ställer proposition på förvaltningens förslag och finner att kunskapsnämnden beslutar i enlighet med densamma.

Därefter ställer ordförande proposition på Håkan Erikssons (S) tilläggsyrkande mot avslag och finner att kunskapsnämnden beslutar att avslå densamma.

Votering begärs

Ordförande fastställer följande voteringsordning; den som bifaller Håkan Erikssons (S) tilläggsyrkande röstar ja. Den som avslår densamma röstar nej.

forts.

Sign

Sign

Sign

§ 42 forts.**Information om lagkrav för kamerabevakning**

Följande röstar ja: Håkan Eriksson (S), Jeanette Petersson (S), Christer Holmberg (S), Kerstin Arnesson (S), Anna Johansson (S), Pernilla Persson (C), Åke Stridh (V).

Följande röstar nej: Lisa Borgström Åkesson (L), Bengt Fröberg (M), Mariane Johansson (SD), Tove Håkansson (SD), Ville Alm (SD), Christian Svensson (M), Eric Wiklund (KD), Hanna Ekblad (M):

Med röstsiffrorna 8 nej-röster mot 7 ja-röster avslår kunskapsnämnden Håkan Erikssons (S) m.fl. tilläggsyrkande.

Håkan Eriksson (S), Jeanette Petersson (S), Christer Holmberg (S), Kerstin Arnesson (S), Anna Johansson (S), Pernilla Persson (C), Åke Stridh (V) deltar inte i beslutet.

Därefter ställer ordförande proposition på eget yrkande mot avslag och finner att kunskapsnämnden beslutar i enlighet med densamma.

Reservation

Håkan Eriksson (S), Jeanette Petersson (S), Christer Holmberg (S), Kerstin Arnesson (S), Anna Johansson (S), Pernilla Persson (C), Åke Stridh (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Protokollsbilaga: 01.

Infosäkerhetsansvarig Lea Jeppsson, föredrar ärendet.

Sammanfattning

Kamerabevakning regleras av Kamerabevakningslag (2018:1200) och Dataskyddsförordningen (GDPR). Från och med 1 april 2025 gäller nya bestämmelser som innebär att den tidigare anmälningsplikten för kommunala verksamheter har tagits bort. Därmed behöver nämnden själv besluta om laglig grund för kamerabevakning.

Som personuppgiftsansvarig ansvarar nämnden för att syfte, behov, proportionalitet och risker dokumenteras och provas innan kamerabevakning tas i bruk. Kamerabevakning som saknar laglig grund utgör en otillåten personuppgiftsbehandling och måste enligt lag upphöra utan dröjsmål.

§ 43**Resultat av medarbetarundersökning 2026 för
kunskapsförvaltningen****Kunskapsnämnden beslutar****att** ärendet utgår**Sammanfattning**

Under hösten 2025 genomförde Karlskrona kommun en medarbetarundersökning. Anställda på kunskapsförvaltningen har under perioden 1–19 oktober haft möjligheten att delta i undersökningen och bevara frågor om hur de upplever sin organisatoriska och sociala arbetsmiljö. Förvaltningen har haft en svarsfrekvens på 73 % vilket har bidragit till ett bra underlag för fortsatt arbete med resultatet.



§ 44
Övrigt

Förvaltningschef Henning Fuhrman informerar om slutförandet av
övertalighetsprocessen.
