Tid och plats	tisdagen den 10 november 2026 i Kommunstyrelsens sessionssal, Kommunstyrelsens hus, klockan 08:30 - 11:55 Sammanträdet ajournerades 10:05 – 10:25
Beslutande	Tony Ring (M), Ordförande Ann-Catrin Örtkvist (KD), 1:e vice ordförande Jonas Sandström (S), 2:e vice ordförande Ronnie Erhard (M) Anna Wiberg (M) Inga-Lill Andersson (C) Lars Hultkrantz (L) Lena Hagström (S) Maria Nyberg (V) Patrik Nyström (SD)
Tjänstgörande ersättare	Torbjörn Pettersson (C) Anneli Lyckeborn (L) Jan-Peter Bäckström (S)
Ej tjänstgörande ersättare	Anneli Bramvehl (M) Maria Söderberg (KD) Peter Reinholdsson (SD)
Bilagor	Yrkande från Ann-Catrin Örtkvist (KD) § 184 Bilaga 1-6 § 184

Utses att justera	Anna Wiberg (M)	Ersättare	Jan Peter Bäckström (S)
Justeringens plats och tid	Digital justering, fredagen den 13 november 2026		
Sekreterare	Sandra Karlsson	Paragrafer	§ 172-195
Datum då protokollet anslås	2026-11-16	Datum då anslaget tas ned	2026-12-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		

Övriga deltagare

Ulrika Lundgren, kommundirektör
Christian Vestas, ekonomichef
Susanne Fridberg, kommunikationschef
Ella Jonsson, praktikant
Hanna Andersson, miljöstrateg, §§ 186–188
Sebastian Cabander, Karlskoga energi & miljö AB, §§ 186-188
Dan Malmsten, fastighetschef, § 173
Magnus Ryström, projektchef, § 173
Jack Magnusson, planarkitekt, § 192
Andreas Heydeck, digitaliseringschef, § 182
Tommy Ledin, ekonom, § 180
Tina Lindstedt, verksamhetschef funktionstöd, § 181
Ellinor Kilström, folkhälsoutvecklare, § 174
Helena Norell-Israelsson, miljöinspektör, § 189
Johanna Eklind, enhetschef strategisk styrning, § 184

Ärendelista

§ 172 Dnr KS-2026-00162 Beslut om deltagande vid kommunstyrelsens sammanträde 2026 4
§ 173 Dnr KS-2024-00402 Information om projekt nytt badhus samt renovering Nobelhallen 5
§ 174 Dnr KS-2026-00315 Information om uppdrag från Mål och budget 2026-2028 - Stärk det förebyggande arbetet kring skolstart 6
§ 175 Dnr KS-2026-00017 Kommunledningen informerar 2026 7
§ 176 Dnr KS-2026-00018 Rapport från utbildningar och seminarier 2026 KS 8
§ 177 Dnr KS-2026-00105 Finansiell rapport 2026 9
§ 178 Dnr KS-2026-00565 Verksamhets- och ekonomirapport KS 2026-11-10 10
§ 179 Dnr KS-2026-00526 Förordnande av vigselförrättare 2027-2030 11
§ 180 Dnr KS-2026-00304 Uppdrag från mål och budget 2026-2028 - Översyn av internhandeln i kommunen (”köp och sälj” systemet) 13
§ 181 Dnr KS-2026-00539 Uppdrag från Mål och budget 2026-2028 - Utveckla alternativ till daglig verksamhet för äldre inom funktionsstöd 15
§ 182 Dnr KS-2026-00413 Uppdrag från Mål och budget 2026-2028 - Kommunal app för effektivare service och dialog 16
§ 183 Dnr KS-2026-00095 Skattesats för 2027 17
§ 184 Dnr KS-2026-00332 Mål och budget 2027-2029 18
§ 185 Dnr KS-2026-00477 Inkallelseordning för ersättare vid tjänstgöring i styrelse, nämnder, beredningar och utskott mandatperioden 2027-2030 23
§ 186 Dnr KS-2026-00540 Beslut om val av insamlingslösning för fastighetsnära insamling (FNI) 25
§ 187 Dnr KS-2026-00555 Beslut om investering för fastighetsnära insamling (FNI) 26
§ 188 Dnr KS-2026-00547 Avfallstaxa 2027 28
§ 189 Dnr KS-2026-00542 Revidering av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens tillsynsområde 2027 29
§ 190 Dnr KS-2026-00343 Internkontroll 2026 kommunövergripande - Granskning av bisysslor 31
§ 191 Dnr KS-2026-00522 Revidering av Reglemente Lokala Brottsförebyggande rådet (LokBrå) 32
§ 192 Dnr KS-2026-00548 Antagande av detaljplan för Kv. Råkan - Kulanhuset m.fl. 33
§ 193 Dnr KS-2026-00011 Sammanställning över ej färdigbehandlade motioner november 2026 34
§ 194 Dnr KS-2026-00019 Delegationsbeslut KS 2026 35
§ 195 Dnr KS-2026-00551 Inkomna handlingar KS 2026-11-10 36

§ 172 Dnr KS-2026-00162

Beslut om deltagande vid kommunstyrelsens sammanträde 2026

Sammanfattning av ärendet

Ella Jonsson praktiserar på kanslienheten under höstterminen 2026. Som en del i praktiken ingår deltagande vid kommunstyrelsens sammanträden.

Då kommunstyrelsens sammanträden inte är öppna, behöver beslut fattas om deltagandet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att praktikant Ella Jonsson medges att delta vid kommunstyrelsens sammanträde den 10 november 2026.

§ 173 Dnr KS-2024-00402

Information om projekt nytt badhus samt renovering Nobelhallen

Sammanfattning av ärendet

Dan Malmsten, fastighetschef, och Magnus Ryström, projektchef, informerade om projekten nytt badhus och renovering av Nobelhallen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att lägga informationen till handlingarna.

§ 174 Dnr KS-2026-00315

Information om uppdrag från Mål och budget 2026-2028 - Stärk det förebyggande arbetet kring skolstart

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 10 juni 2025 § 82 om mål och budget för perioden 2026-2028. I beslutet ingick även ett antal uppdrag, som samtliga remitterades till kommundirektör för genomförande. Ett av de beslutade områdena var "Stärk det förebyggande arbetet kring skolstart". Det givna uppdraget återrapporteras härmed till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Rapport uppdrag från Mål och budget 2026-2028 - Stärk det förebyggande arbetet kring skolstart

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att lägga informationen till handlingarna.

§ 175 Dnr KS-2026-00017

Kommunledningen informerar 2026

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Lundgren, tillförordnad kommundirektör, informerade om:

- MBL har skett avseende flytt av tjänster, vilka ingår i förslag till mål och budget 2027-2029.
- Riskbedömning utifrån den föreslagna interna omorganisationen kommer att ske.
- En godkännandeprocess för ny- och ersättningsrekryteringar har tagits fram.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att lägga informationen till handlingarna.

§ 176 Dnr KS-2026-00018

Rapport från utbildningar och seminarier 2026 KS

Sammanfattning av ärendet

De förtroendevalda gavs möjlighet att rapportera från utbildningar och seminarier.

Ann-Catrin Örtkvist (KD) informerande om deltagande vid firande av 100-åring.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att lägga informationen till handlingarna.

§ 177 Dnr KS-2026-00105

Finansiell rapport 2026

Sammanfattning av ärendet
Information om Karlskoga kommuns finansiella rapport per den 30 september 2026 avseende likviditet, outnyttjade lånelimiter, placeringsportföljens sammansättning och sammanställning derivat.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-10-05
Bilaga 1 Marknadsvärde SWAPPAR 2026-08-31

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutade att godkänna finansiell rapport per den 30 september 2026.

§ 178 Dnr KS-2026-00565

Verksamhets- och ekonomirapport KS 2026-11-10

Sammanfattning av ärendet
Månadsuppföljning för oktober månad 2026 avseende verksamhet för kommunledningskontoret.

Beslutsunderlag
Verksamhets- och ekonomirapport oktober månad 2026

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutade att lägga informationen till handlingarna.

§ 179 Dnr KS-2026-00526

Förordnande av vigselförrättare 2027-2030

Sammanfattning av ärendet
Reglerna om vigselförrättare finns i Äktenskapsbalken (1987:230) Behörig att vara vigselförrättare är präst eller annan befattningshavare i ett trossamfund som har förordnande eller den som länsstyrelsen har förordnat.

En vigselförrättare ska ha ett gott omdöme och åtnjuta allmänt förtroende samt ha den erfarenhet som krävs för att kunna fullgöra uppdraget på bästa sätt. Vigselförrättare ska också vara väl medveten om vigselns betydelse och det ansvar som är förenat med uppdraget.

Karlskoga kommun är finskt förvaltningsområde sedan 2012 och det är därmed även lämpligt att kunna erbjuda en finsktalande vigselförrättare. Karlskoga kommun har idag sju vigselförrättare vars förordnanden går ut vid årsskiftet. Kommunledningskontoret bedömer att de föreslagna personerna uppfyller kraven för uppdraget och föreslår att de förordnas för perioden 2027–2030.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 16 oktober 2026.

Kommunledningskontorets förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår länsstyrelsen i Örebro län att följande personer förordnas som vigselförrättare i Karlskoga kommun under perioden den 1 januari 2027 till den 31 december 2030:

* Anders Ohlsson
* Anna Ragén
* Helena Frisk
* Marie-Louise Nauclér
* Niina Slagner
* Ola Karlsson

Yrkanden
Anna Wiberg (M) yrkade att även Ann-Catrin Örtkvist föreslås förordnas som vigselförrättare.

Jonas Sandström (S) yrkade bifall till Anna Wibergs (M) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställde kommunledningskontorets förslag, med tillägg enligt Anna Wibergs (M) yrkande, under proposition och fann att kommunstyrelsen beslutade att bifalla kommunledningskontorets förslag, med tillägg enligt Anna Wibergs (M) yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att föreslå länsstyrelsen i Örebro län att följande personer förordnas som vigselförrättare i Karlskoga kommun under perioden den 1 januari 2027 till den 31 december 2030:

* Anders Ohlsson
* Anna Ragén
* Helena Frisk
* Marie-Louise Nauclér
* Niina Slagner
* Ola Karlsson
* Ann-Catrin Örtkvist

Expedieras till
Länsstyrelsen i Örebro län
Samtliga föreslagna vigselförrättare

§ 180 Dnr KS-2026-00304

Uppdrag från mål och budget 2026-2028 - Översyn av internhandeln i kommunen (”köp och sälj” systemet)

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har inom ramen för Mål och budget 2026-2028 gett i uppdrag att se över kommunens interna köp- och säljmodell för att förbättra effektiviteten och nyttan. Återrapporteringen bygger på utredningen om ekonomistyrning inom kost och städ från 2025, efterföljande riktlinje samt kompletterande uppgifter om den praktiska tillämpningen och andra serviceområden.

Den samlade bedömningen är att köp- och säljmodellen för kost och städ bör behållas och vidareutvecklas. Riktlinjen har tydliggjort beställningsprocessen, prissättningen och det ekonomiska ansvaret, men den praktiska tillämpningen behöver utvecklas. Det gäller framför allt balansmodellen för fasta kostnader vid volymförändringar, hanteringen av vissa ekonomiska avvikelser samt gemensam planering och uppföljning. För att stärka kostnadstransparensen och den ekonomiska styrningen föreslås att förväntade prisförändringar på livsmedel, el och värme inarbetas i budget och internpriser inför kommande år.

Prisrelaterade över- och underskott bör regleras ekonomiskt mellan utförare och beställare vid årets slut, med hänsyn till eventuell budgetkompensation och utförarens ansvar för effektivisering. Fördelning i räkenskapssammandraget ersätter inte en sådan intern ekonomisk reglering. Vid prövning av externa alternativ, exempelvis matlådor, behöver bedömningen omfatta kvalitet och kommunens samlade kostnader. Vaktmästeri och en samlad IT-arbetsplats är områden där organisation och finansiering bör utredas närmare.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse Internhandel den 10 november 2026
Rapport Översyn av internhandeln i kommunen (”köp och sälj” systemet) inklusive bilagor

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att godkänna återrapporteringen av översynen av internhandeln i kommunen och att uppdraget förklaras slutfört.

Expedieras till
Samtliga nämnder
Samtliga förvaltningschefer
Handläggaren
Biträdande ekonomichef

§ 181 Dnr KS-2026-00539

Uppdrag från Mål och budget 2026-2028 - Utveckla alternativ till daglig verksamhet för äldre inom funktionsstöd

Sammanfattning av ärendet

Den 10 juni 2025 beslutade kommunfullmäktige om Mål och budget för 2026-2028. Samtidigt fattades beslut om att ge kommundirektören i uppdrag att utveckla alternativ till daglig verksamhet för äldre inom funktionsstöd. Kommundirektören har delegerat uppdraget till socialförvaltningen.

Socialförvaltningen har utifrån detta uppdrag genomfört en utredning för att undersöka förutsättningar och behov av att utveckla alternativ till daglig verksamhet för äldre inom funktionsstöd.

Utifrån utredningens resultat är förvaltningens bedömning att inga nya renodlade dagliga verksamheter behöver skapas för äldre inom funktionsstöd. I stället föreslås inriktade boendelösningar med närhet till hälso- och sjukvård och möjlighet till individanpassad daglig verksamhet på boendet för att höja kvaliteten och möta behoven bättre. På så sätt ges individerna möjlighet till en aktiv, social och innehållsrik vardag.

Förvaltningen har påbörjat ett arbete med att se över möjligheten att samordna äldre individer med LSS-insatser för att bättre kunna möta deras behov av hälso- och sjukvårdsinsatser. Förslaget är att samordna målgruppen på en enhet inom ett av kommunens befintliga vård- och omsorgsboenden.

Bedömningen är att denna samordning för målgruppen äldre inom LSS kräver en utökad driftsram om cirka 1 mnkr och planeras inför verksamhetsår 2027.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från socialnämnden den 22 september 2026 § 69
Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 11 augusti 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att godkänna återrapportering av uppdraget utveckla alternativ till daglig verksamhet för äldre inom funktionsstöd.

Expedieras till
Socialnämnden

§ 182 Dnr KS-2026-00413

Uppdrag från Mål och budget 2026-2028 - Kommunal app för effektivare service och dialog

Sammanfattning av ärendet

I Mål och budget 2026–2028 (KF 2025-06-10 § 82) fick kommundirektören i uppdrag att ta fram en kommunal app för att förenkla medborgarnas kontakt med kommunen och skapa principen om ”en väg in”. Uppdraget delegerades till kommunledningskontoret.

Kommunledningskontorets utredning bekräftar behovet av enklare och mer sammanhållna kontaktvägar.

En gemensam app är tekniskt möjlig, men bedöms inte lösa den bakomliggande problematiken med flera separata system och bristande integrationer. Appen skulle i stället innebära ytterligare ett system att utveckla och förvalta, utan att nödvändigtvis förenkla ärendehanteringen för medborgarna.

Utvecklingen av appen beräknas kräva en heltidstjänst under sex månader samt efterföljande förvaltning. Bedömningen är att dessa resurser ger större medborgarnytta om de i stället används för att förbättra integrationerna mellan kommunens verksamhetssystem, webbplats och e-tjänster.

Kommunledningskontoret föreslår därför att uppdraget att utveckla en kommunal app avslutas och att arbetet med att skapa ”en väg in” i stället inriktas på att utveckla befintliga digitala lösningar.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 15 oktober 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutade att godkänna rapporteringen av uppdraget "Kommunal app för effektivare service och dialog".

2. Kommunstyrelsen beslutade att inte gå vidare med förslaget att införa en kommunal app.

3. Kommunstyrelsen beslutade att uppdra till kommunledningskontoret att bygga ut integrationerna mellan verksamhetssystem och kommunens webbplats och e-tjänster.

§ 183 Dnr KS-2026-00095

Skattesats för 2027

Sammanfattning av ärendet
Skattesatsen för 2027 föreslås vara oförändrad om 22,00 kr.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 oktober 2026 § 43
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 20 oktober 2026

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att skattesats för 2027 ska vara oförändrad om 22,00 kr.

Jonas Sandström (S), Jan Peter Bäckström (S), Lena Hagström (S), Maria Nyberg (V) och Patrik Nyström (SD) deltog inte i beslutet.

Expedieras till
samtliga nämnder

§ 184 Dnr KS-2026-00332

Mål och budget 2027-2029

Sammanfattning av ärendet

Karlskoga kommun har sedan 2019 ett politiskt styre som utgörs av Moderaterna, Centerpartiet, Kristdemokraterna och Liberalerna den s.k. Alliansen.

Efter valet den 13 september 2026 har en förkortad budgetprocess genomförts helt enligt årsplanen. Enligt kommunallagen (2017:725), 11 kap. (ekonomisk förvaltning) § 10, ska budgeten fastställas av fullmäktige före november månads utgång. De år val av fullmäktige har hållits i hela landet ska budgeten fastställas av nyvalda fullmäktige.

Karlskoga kommun budgeterar ett positivt resultat om +27,0 mnkr för 2027. Resultatet uppgår till +1,1 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. 2027 är det femte året av sex år avseende det finansiella fullmäktigemålet om överskott 2,0 procent över två treårsperioder mellan 2023 och 2028.

För 2028 och 2029 planeras ett resultat om +27,4 mnkr respektive +26,3 mnkr. Resultatet 2028 uppgår till +1,1 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Resultatet 2029 uppgår till +1,0 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Budget för investeringar för 2027 uppgår till 477,9 mnkr. Budget 2027 visar 47 procent i självfinansieringsgrad. Kommunens mål för innevarande period 2023-2028 föreslås vara minst 50 procent vid summering av sex år.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 29 oktober 2026
Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till mål och budget 2027-2029 daterat 29 oktober 2026 (styrdokument)
Bilaga investeringsbudget 2027-2033 per nämnd, KSAU den 29 oktober 2026
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll den 29 oktober 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. besluta om sju fullmäktigemål för mandatperioden.
a. Mål 1. Karlskoga ska vara en attraktiv kommun för barnfamiljer.
b. Mål 2. Karlskoga ska ge goda förutsättningar för ett meningsfullt och värdigt åldrande.

c. Mål 3. Karlskoga ska skapa goda förutsättningar för ett starkare och växande näringsliv.
d. Mål 4. Samhällsutvecklingen ska vara hållbar och bidra till långsiktig tillväxt.
e. Mål 5. Karlskoga ska utveckla framtidens välfärd genom innovation och smartare arbetssätt.
f. Mål 6. Varje skattekrona ska skapa största möjliga värde för Karlskogas invånare.
g. Mål 7. Karlskoga ska vara en säker, trygg och robust kommun med god beredskap.

2. uppdra enligt bilaga 1.

3. fastställa att borgensavgifterna för 2027 för Karlskogahem AB uppgår till 0,50 procent, för Karlskoga energi och miljö AB uppgår den till 0,40 procent, för Renhållningsbolaget i Mellansverige AB uppgår den till 0,40 procent, för Karlskoga kommunhus AB uppgår den till 0,40 procent samt för Biogasbolaget i Mellansverige AB uppgår borgensavgiften 2027 till 0,50 procent.

4. besluta att Karlskoga energi & miljö AB från 2027 årligen ska lämna
5. ett koncernbidrag på 55 mnkr till moderbolaget Karlskoga kommunhus AB. Om det under ett år innebär kostnadsmässiga fördelar för koncernen kan delar av koncernbidraget ersättas av utdelning till moderbolaget.

5. besluta att kommunstyrelsen under 2027 har rätt att omsätta lån, d.v.s. låna upp de belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2027 samt nyupplåning inom en totalt högsta låneram för Karlskoga kommun om 1 169 mnkr.

6. kommunfullmäktige beslutar att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Karlskoga kommunhus AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 565 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

7. kommunfullmäktige beslutar att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Karlskogahem AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 020 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

8. kommunfullmäktige beslutar att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Karlskoga energi & miljö AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 860 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

9. kommunfullmäktige beslutar att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Renhållningsbolaget i Mellansverige AB:s

låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 100 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

10. kommunfullmäktige beslutar att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Biogasbolaget i Mellansverige AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 129 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

11. nämnderna ska bedriva sin verksamhet utifrån god ekonomisk hushållning i enlighet med Karlskoga kommuns definition. Uppföljningen görs enligt den rapporteringsordning som anges i styrmodellen och som riktlinjerna anger.

12. fastställa investeringsbudget per nämnd för åren 2027-2033 enligt bilaga 2.

13. fastställa driftsbudget per nämnd för åren 2027-29 enligt bilaga 3.

14. fastställa resultatbudget för åren 2027-29 enligt bilaga 4.

15. fastställa kassaflödesanalys för åren 2027-29 enligt bilaga 5.

16. fastställa balansräkning för åren 2027-29 enligt bilaga 6.

Yrkanden
Ann-Catrin Örtkvist (KD) yrkade att uppdragen enligt beslutsats 2 ändras enligt bilagt yrkande.

Propositionsordning
Ordförande ställde kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, med ändring enligt Ann-Catrin Örtkvist (KD) yrkande, under proposition och fann att kommunstyrelsen beslutade enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, med ändring enligt Ann-Catrin Örtkvist (KD) yrkande.

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att:

1. besluta om sju fullmäktigemål för mandatperioden.
a. Mål 1. Karlskoga ska vara en attraktiv kommun för barnfamiljer.
b. Mål 2. Karlskoga ska ge goda förutsättningar för ett meningsfullt och värdigt åldrande.
c. Mål 3. Karlskoga ska skapa goda förutsättningar för ett starkare och växande näringsliv.
d. Mål 4. Samhällsutvecklingen ska vara hållbar och bidra till långsiktig tillväxt.

e. Mål 5. Karlskoga ska utveckla framtidens välfärd genom innovation och smartare arbetssätt.
f. Mål 6. Varje skattekrona ska skapa största möjliga värde för Karlskogas invånare.
g. Mål 7. Karlskoga ska vara en säker, trygg och robust kommun med god beredskap.

2. uppdra enligt bilaga 1.

3. fastställa att borgensavgifterna för 2027 för Karlskogahem AB uppgår till 0,50 procent, för Karlskoga energi och miljö AB uppgår den till 0,40 procent, för Renhållningsbolaget i Mellansverige AB uppgår den till 0,40 procent, för Karlskoga kommunhus AB uppgår den till 0,40 procent samt för Biogasbolaget i Mellansverige AB uppgår borgensavgiften 2027 till 0,50 procent.

4. besluta att Karlskoga energi & miljö AB från 2027 årligen ska lämna
5. ett koncernbidrag på 55 mnkr till moderbolaget Karlskoga kommunhus AB. Om det under ett år innebär kostnadsmässiga fördelar för koncernen kan delar av koncernbidraget ersättas av utdelning till moderbolaget.

5. besluta att kommunstyrelsen under 2027 har rätt att omsätta lån, d.v.s. låna upp de belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2027 samt nyupplåning inom en totalt högsta låneram för Karlskoga kommun om 1 169 mnkr.

6. besluta att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Karlskoga kommunhus AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 565 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

7. besluta att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Karlskogahem AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 020 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

8. besluta att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Karlskoga energi & miljö AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 860 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

9. besluta att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Renhållningsbolaget i Mellansverige AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 100 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

10. besluta att från 1 januari 2027, att såsom för egen skuld ingå borgen för Biogasbolaget i Mellansverige AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 129 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

11. nämnderna ska bedriva sin verksamhet utifrån god ekonomisk hushållning i enlighet med Karlskoga kommuns definition. Uppföljningen görs enligt den rapporteringsordning som anges i styrmodellen och som riktlinjerna anger.

12. fastställa investeringsbudget per nämnd för åren 2027-2033 enligt bilaga 2.

13. fastställa driftsbudget per nämnd för åren 2027-29 enligt bilaga 3.

14. fastställa resultatbudget för åren 2027-29 enligt bilaga 4.

15. fastställa kassaflödesanalys för åren 2027-29 enligt bilaga 5.

16. fastställa balansräkning för åren 2027-29 enligt bilaga 6.

Jonas Sandström (S), Jan Peter Bäckström (S), Lena Hagström (S), Maria Nyberg (V) och Patrik Nyström (SD) deltog inte i beslutet.

Expedieras till
Ekonomichef och enhetschef strategisk styrning
Samtliga nämnder
Karlskoga energi och miljö AB
Karlskogahem AB
Karlskoga kommunhus AB

§ 185 Dnr KS-2026-00477

Inkallelseordning för ersättare vid tjänstgöring i styrelse, nämnder, beredningar och utskott mandatperioden 2027-2030

Sammanfattning av ärendet
Kommunfullmäktige har att behandla frågan om ersättare vid tjänstgöring i styrelse, nämnder, beredningar och utskott under mandatperioden 2027-2030.

Beslutsunderlag
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 22 oktober 2026

Valberedningens förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

Där hinder i lag eller författning inte finns ska de icke personliga ersättarna i kommunens styrelse, nämnder, beredningar och utskott eller motsvarande inkallas i följande ordning:

För ledamot tillhörande…	inträder ersättare i nedan
nedanstående partigrupp…	angiven partigruppsordning
M	M, C, KD, L, SD, V, MP, S
KD	KD, M, C, L, SD, S, V, MP
C	C, M, KD, L, S, V, MP
S	S, V, MP, C, L, M, KD, SD
V	V, S, MP, C, L, M, KD, SD
MP	MP, V, S, C, L, M, KD, SD
SD	SD, M, KD

Yrkanden
Patrik Nyström (SD) yrkade att Sverigedemokraternas inkallelseordning ska vara enligt följande: SD, M, KD, C, L, S, V, MP.

Propositionsordning
Ordförande ställde valberedningens förslag, med ändring enligt Patrik Nyströms (SD) yrkande, under proposition och fann att kommunstyrelsen biföll valberedningens förslag, med ändring enligt Patrik Nyströms (SD) yrkande.

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Där hinder i lag eller författning inte finns ska de icke personliga ersättarna i kommunens styrelse, nämnder, beredningar och utskott eller motsvarande inkallas i följande ordning:

För ledamot tillhörande…	inträder ersättare i nedan
nedanstående partigrupp…	angiven partigruppsordning
M	M, C, KD, L, SD, V, MP, S
KD	KD, M, C, L, SD, S, V, MP
C	C, M, KD, L, S, V, MP
S	S, V, MP, C, L, M, KD, SD
V	V, S, MP, C, L, M, KD, SD
MP	MP, V, S, C, L, M, KD, SD
SD	SD, M, KD, C, L, S, V, MP

Expedieras till
Samtliga nämnder
Partiföreträdarna

§ 186 Dnr KS-2026-00540

Beslut om val av insamlingslösning för fastighetsnära insamling (FNI)

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnads- och serviceförvaltningen har tillsammans med Renhållningsbolaget i Mellansverige AB arbetat fram förslag till val av insamlingslösning för fastighetsnära insamling (FNI) av förpackningsavfall samt mat- och restavfall från små- och fritidshus i Karlskoga och Storfors kommuner.

Samhällsbyggnads- och servicenämnden föreslår kommunfullmäktige att välja insamlingslösningen tvåfack för fastighetsnära insamling i Karlskoga kommun då det anses vara det mest ändamålsenliga alternativet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från samhällsbyggnads- och servicenämnden den 21 oktober 2026 § 123
Samhällsbyggnads- och serviceförvaltningens tjänsteskrivelse den 23 september 2026
Beslutsrapport – Insamlingslösning FNI för små- och fritidshus den 17 september 2026
Förstudie FNI den 7 januari 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att välja insamlingslösningen tvåfack för fastighetsnära insamling av förpackningsavfall samt mat- och restavfall i Karlskoga kommun.

2. Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att uppdra åt Renhållningsbolaget i Mellansverige AB att genomföra införandet.

Expedieras till
Samhällsbyggnads- och servicenämnden
Karlskoga Energi & Miljö AB

§ 187 Dnr KS-2026-00555

Beslut om investering för fastighetsnära insamling (FNI)

Sammanfattning av ärendet

Till följd av lagkrav ska kommunerna införa fastighetsnära insamling (FNI) av förpackningsavfall från hushåll. Renhållningsbolaget i Mellansverige AB genomförde under 2025 en förstudie och har därefter genomfört ett fördjupat arbete för att utvärdera och jämföra olika insamlingslösningar för småhus och fritidshus i Karlskoga och Storfors. Den slutliga utvärderingen har omfattat fyrfackskärl och tvåfackkärl. Den samlade bedömningen är att tvåfack är den mest ändamålsenliga lösningen.

Alternativet innebär lägre investering och lägre beräknad taxepåverkan. Tvåfack bedöms inte heller medföra något ytterligare behov av förändrade hämtningsplatser till följd av fordonens storlek och vikt, medan fyrfack innebär att cirka 7 procent av hushållen i Karlskoga och cirka 33 procent i Storfors kan behöva få sin hämtningsplats flyttad av dessa skäl. Tvåfack ger dessutom bättre flexibilitet, driftsäkerhet och synergier med övrig avfallsinsamling.

Den totala investeringen bedöms uppgå till cirka 47 miljoner kronor. Med hänsyn till osäkerheten inför upphandling föreslås en maximal investeringsram om 55 miljoner kronor. Taxepåverkan bedöms uppgå till 30 kr/månad (inkl. moms).

Renhållningsbolaget föreslår därför att Karlskoga och Storfors kommuner går vidare med tvåfacksalternativet som insamlingslösning för mat- och restavfall samt förpackningar från småhus och fritidshus.

Beslutsunderlag

Hemställan beslut FNI
Bilaga 1 - Beslutsrapport – Insamlingslösning FNI för små- och fritidshus, 2026-09-17
Bilaga 2 - Förstudie FNI 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att godkänna en investering om 47,0 mkr med en budgetram om en maximal investering på 55 mkr för införandet av tvåfacksalternativet.

2. Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att bemyndiga respektive ägarrepresentant att vid bolagsstämma i Renhållningsbolaget i Mellansverige AB fatta erforderliga beslut för genomförandet

3. Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att uppdra åt Renhållningsbolaget i Mellansverige AB att, efter erforderliga beslut i respektive kommun och bolagsstämma, genomföra införandet.

Expedieras till
Karlskoga Energi & Miljö AB

§ 188 Dnr KS-2026-00547

Avfallstaxa 2027

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnads- och serviceförvaltningen har tillsammans med Renhållningsbolaget arbetat fram förslag till ny avfallstaxa. Taxan innebär en höjning på 10 % jämfört med nu gällande taxa. Höjningen grundas i flertalet kostnadsökningar och ett stort antal fordonsreparationer.

Samhällsbyggnads- och servicenämnden föreslår kommunfullmäktige att fastställa avfallstaxan och att den ska börja gälla från och med 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från samhällsbyggnads- och servicenämnden den 23 september 2026 § 98
Samhällsbyggnads- och serviceförvaltningens tjänsteskrivelse den 26 augusti 2026
Avfallstaxa 2027
Bilaga 1 Justeringar Avfallstaxa 2026–2027

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att fastställa Avfallstaxa 2027.

2. Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att avfallstaxan ska börja gälla från och med den 1 januari 2027.

Expedieras till
Samhällsbyggnad- och servicenämnden
Renhållningsbolaget i Mellansverige AB

§ 189 Dnr KS-2026-00542

Revidering av taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens tillsynsområde 2027

Sammanfattning av ärendet

Den nuvarande taxan behöver uppdateras i syfte att följa förändringar i lagstiftning, klassningssystem och vägledning samt för att säkerställa att avgiftsuttaget är ändamålsenligt och proportionerligt i förhållande till den tillsyn som bedrivs.

En viktig förändring är att vissa avgiftsnivåer som idag är lika oavsett verksamhetens omfattning föreslås differentieras utifrån verksamhetens faktiska volym. Detta innebär att avgiften i större utsträckning relateras till verksamhetens omfattning. För merparten verksamheter innebär förändringen en lägre avgift, medan ett fåtal andra verksamheter får en högre avgift. Förändringen bedöms därmed ge en mer proportionerlig fördelning av tillsynskostnaderna.

Förslagen har utformats med utgångspunkt i Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) vägledning för kommunala taxor inom miljöbalkens område. Vid framtagandet har även hänsyn tagits till taxekonstruktionen i intilliggande kommuner, i syfte att skapa en rimlig och jämförbar avgiftsnivå i regionen. Jämförelsen har därför varit ett underlag vid utformningen av förslaget, men den huvudsakliga bedömningen har gjorts utifrån kommunens egna förutsättningar och tillsynsbehov.

Revideringen omfattar även anpassningar till förändrade klassningskoder samt uppdateringar av hänvisningar till förordningar som har upphört att gälla och som ersatts av nya bestämmelser.

Tillväxt- och tillsynsförvaltningen anser att den föreslagna revideringen ger en mer aktuell, enhetlig och proportionerlig taxa som bättre överensstämmer med gällande regelverk, nationell vägledning och kommunens faktiska tillsynsarbete.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från tillväxt- och tillsynsnämnden den 24 september 2026 § 50
Tillväxt- och tillsynsförvaltningens tjänsteskrivelse den 4 september 2026
Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens tillämpningsområde
Revideringar i taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens tillämpningsområden

Kommunstyrelsens beslut

1.Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att godkänna taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens tillämpningsområden.

2.Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige besluta att taxan skall gälla från och med 1 januari 2027.

Expedieras till
Tillväxt- och tillsynsnämnden

§ 190 Dnr KS-2026-00343

Internkontroll 2026 kommunövergripande - Granskning av bisysslor

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 9 december 2025 § 149 om kommunövergripande internkontrollområden för 2026. Ett av de beslutade områdena var granskning av bisysslor.

Kommunledningskontoret har utifrån kommunfullmäktiges beslut genomfört granskningen av bisysslor, vilken nu ska återrapporteras till kommunfullmäktige.

Kommunledningskontorets förslag till beslut är att kommunfullmäktige godkänner redovisning av internkontrollområde granskning av bisysslor.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott den 29 oktober 2026 § 45
Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 16 oktober 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att godkänna återrapporteringen av den kommunövergripande internkontrollen avseende granskning av bisysslor.

§ 191 Dnr KS-2026-00522

Revidering av Reglemente Lokala Brottsförebyggande rådet (LokBrå)

Ärendet utgick.

§ 192 Dnr KS-2026-00548

Antagande av detaljplan för Kv. Råkan - Kulanhuset m.fl.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden (numera Samhällsbyggnads- och servicenämnden) beslutade 22 september 2021 att ge förvaltningen i uppdrag att upprätta förslag till detaljplan för kv. Råkan – Kulanhuset m.fl.

Detaljplanen har hanterats med ett utökat planförfarande då planen bedömts vara av betydande allmänt intresse, ett beslut om antagande ska därmed fattas av kommunfullmäktige enligt 5 kap. 27§ Plan- och bygglagen (2010:900).

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för påbyggnad av befintlig bebyggelse med bostäder, centrum, gymnasie- och eftergymnasial utbildning, kontor och detaljhandel. Planförslaget ska även säkerställa parkeringsrampen, gågata samt möjliggöra för sammanlänkning av gallerian (Kulanhuset) och handelsfastigheten (Bibliotekshuset). Vidare ska gestaltning av påbyggnaderna säkerställas på sådant sätt att de harmoniserar med den omgivande stadsmiljön.

Planhandlingar har varit föremål för samråd och granskning. Samtliga inkomna synpunkter har bemötts och antagandehandlingar har med hänsyn till dessa tagits fram. Samhällsbyggnads- och serviceförvaltningens förslag är att föreslå kommunfullmäktige att anta detaljplanen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från samhällsbyggnads- och servicenämnden den 23 september 2026 § 101
Samhällsbyggnads- och serviceförvaltningens tjänsteskrivelse den 3 augusti 2026
Antagandehandlingar för detaljplan för kv. Råkan – Kulanhuset m.fl. (plankarta, planbeskrivning, granskningsutlåtande) 2026-08-03

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att anta detaljplan för kv. Råkan – Kulanhuset m.fl.

Jonas Sandström (S), Jan Peter Bäckström (S) och Lena Hagström (S) deltog inte i beslutet.

Expedieras till
Samhällsbyggnads- och servicenämnden

§ 193 Dnr KS-2026-00011

Sammanställning över ej färdigbehandlade motioner november 2026

Sammanfattning av ärendet

Redovisning enligt kommunfullmäktiges arbetsordning 31§ av de motioner som inte beretts färdigt.

Kommunledningskontoret har gjort en sammanställning över ej färdigbehandlade motioner, som inkommit för mer än sex månader sedan.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 16 oktober 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att föreslå kommunfullmäktige att godkänna redovisningen.

Expedieras till
Samtliga nämnder

§ 194 Dnr KS-2026-00019

Delegationsbeslut KS 2026

Sammanfattning av ärendet
Delegationsbeslut har fattats enligt lista för kommunstyrelsen den 10 november 2026.

Beslutsunderlag
Anmälan delegationsbeslut KS 2026-11-10

Kommunstyrelsens beslut
Kommunstyrelsen beslutade att godkänna redovisningen av följande anmälda delegationsbeslut:

D4 2026-00517 Köpebrev Skogsbo 1
D4 2026-00299 Köpebrev Högåsen 2:243
D4 2026-00514 Köpebrev Högåsen 2:269
D7 2026-00559 Markupplåtelseavtal Kemab
D7 2026-00571 Nyttjanderättsavtal intresseförening

§ 195 Dnr KS-2026-00551

Inkomna handlingar KS 2026-11-10

Sammanfattning av ärendet

1. Protokoll Regionalt samverkansråd den 2 oktober 2026
2. Bedömning Delår 2026
3. Yttrande om delårsrapport 2026 – Karlskoga kommun
4. Granskning av delårsrapport 2026 – Karlskoga kommun
5. Protokoll Bergslagens räddningstjänst den 21 oktober 2026 signerat
6. Protokoll Överförmyndarnämnden Kristinehamn kommun den 20 oktober 2026
7. Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden § 57 den 20 oktober 2026 Sammanträdestider 2027 Kristinehamns kommun
8. Bilaga Sammanträdestider 2027 Överförmyndarnämnden Östra Värmlands överförmyndarnämnd
9. Tjänsteskrivelse Överförmyndarnämnden § 57 Sammanträdestider 2027 Östra Värmlands överförmyndarnämnd
10. Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden § 58 den 20 oktober 2026 Delårsrapport Överförmyndarnämnden 2026 Kristinehamns kommun
11. Delårsrapport Överförmyndarnämnden 2026 Kristinehamns kommun
12. Tjänsteskrivelse Överförmyndarnämnden § 58 Delårsrapport Överförmyndarnämnden 2026 Östra Värmlands överförmyndarnämnd
13. Cirkulär 26:32 från Sveriges kommuner och regioner: Överenskommelse gällande AB § 13 samt Centrala parters arbetstidsnämnd
14. Cirkulär 26:31 Premie 2027 för TGL-KL och AKAP-KR
15. Cirkulär 26:30 från Sveriges kommuner och regioner Premie 2027 för familjeskydd AKAP-KR
16. Cirkulär 26:28 från Sveriges kommuner och regioner – Aktuell Ekonomi planeringsförutsättningar 2026–2033

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 2 november 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutade att lägga informationen till handlingarna.