



Plats och tid	Rådhuset, Mörrumssalen kl. 13:30-16:10, ajournering kl. 14:20-14:35
Beslutande	Magnus Gärdebring (M), ordförande Tommy Strannemalm (SD), 1:e vice ordförande Ida Lapell (S), 2:e vice ordförande David Alfredsson (S), ledamot Sofie Ekenberg (C), ledamot
Tjänstgörande ersättare	Andreas Green (M) ersätter Magnus Sandgren (M) Britt Jämstorp (KD) ersätter Lars-Olof Larsson (KD)
Övriga	Daniel Wäppling, kommundirektör Anna Sunnetoft, kommunsekreterare Magnus Persson, VD Karlshamnsfastigheter AB § 65-67 Marie Björnsson, HR-chef §§ 68-70 Linnéa Johansson, HR-specialist § 68 Annabel Cifuentes, kommunjurist § 71 Johan Eriksson, teknisk chef § 72 Nadine Millbourn Lindhe, alkoholhandläggare §§ 73-74 Anna Dahlqvist Staaf, alkoholhandläggare §§ 73-74
Paragrafer	§§ 65-94
Utses att justera	Britt Jämstorp (KD)
Justeringsdatum	2026-03-25
Sekreterare	Anna Sunnetoft
Ordförande	<i>Digital signatur</i> Magnus Gärdebring (M)
Justerande	<i>Digital signatur</i> Britt Jämstorp (KD)

Tillkännagivande av justerat protokoll

Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Beslutsdatum	2026-03-24
Tillkännages fr.o.m	2026-03-25
Tillkännages t.o.m	2026-04-15
Protokollet förvaras	Rådhuset, kommunkansliet



Innehållsförteckning

§	Ärende	Dnr	Sid nr
§ 65	Val av justerare		3
§ 66	Fastställande av dagordning		4
§ 67	Information från Karlshamnsfastigheter AB	2025/471	5
§ 68	Personalekonomisk redovisning 2025	2025/304	6
§ 69	Nya lagar avseende utökade registerkontroller vid anställning i kommun	2026/365	7 - 8
§ 70	Lokalt kollektivavtal avseende flexibel arbetstid	2026/362	9 - 10
§ 71	Hantering av lägenheter inom stiftelsen August Schmidts donation	2023/200	11 - 12
§ 72	Återrapport projekt ombyggnad Rådhuset	2024/4	13 - 14
§ 73	Inre tillsynsärende för granskning av tillståndshavares personliga och ekonomiska lämplighet avseende Christos, Sams Burger AB	2025/1509	15 - 16
§ 74	Inre tillsynsärende för granskning av tillståndshavares personliga och ekonomiska lämplighet avseende Gourmet Thai Restaurang AB	2025/1494	17
§ 75	Upphandling av Vuxenutbildning 2026	2026/271	18 - 19
§ 76	Ekonomiuppföljning februari 2026	2026/290	20 - 21
§ 77	Inrättande av funktionen tjänsteman i beredskap (TiB)	2025/1044	22 - 24
§ 78	Ställningstagande avseende Karlshamns Hamn AB	2026/361	25 - 26
§ 79	Revidering av avtal mellan Karlshamns kommun och Uniper	2026/367	27 - 28
§ 80	Friköp av bostadsarrende Idrottsvägen	2023/143	29
§ 81	Detaljförslag med offert rörande Karlshamnsförslag gällande flaggstänger på nya torget	2025/931	30
§ 82	Kostnads- och lokaliseringsanalys för inhägnat cykelställ vid resecentrum i Karlshamn	2025/1553	31 - 33
§ 83	Ekosystembaserad havsförvaltning	2026/303	34 - 35
§ 84	Policy för strategisk lokalförsörjning	2026/260	36
§ 85	Beställning av lokalförsörjningsplan	2026/260	37 - 38
§ 86	Upphäva beslut om att ta emot gåva från ABU	2025/1236	39
§ 87	Mottagande av gåva - byggnader inom Hästaryd 3:52	2025/846	40 - 42
§ 88	Riktlinjer för hantering av personer med skyddade personuppgifter	2025/499	43 - 44
§ 89	Reglemente för näringslivsrådet	2025/1485	45
§ 90	Remissyttrande över Sölvesborgs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjningen	2026/337	46 - 47
§ 91	Nämndinitiativ från Sverigedemokraterna gällande stärkt förebyggande arbete mot diskriminering och andra former av kränkande behandling i kommunens skolor	2026/332	48 - 49
§ 92	Revidering av samverkansavtal Blekinge Väst	2026/118	50 - 51
§ 93	Verksamhetsområde för vatten och spillvatten för fastigheter i Torarp, Nötabråne och Vägga	2026/368	52 - 53
§ 94	Medlemskap och finansiering rörande Blekinge Science Park	2024/527	54 - 57



§ 65 Val av justerare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

att utse Britt Jämstorp (KD) att justera protokollet.



§ 66 Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

att fastställa dagordningen.



§ 67 Information från Karlshamnsfastigheter AB

KS 2025/471

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

att ta informationen till protokollet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-09-29, § 143, att ge Karlshamnsfastigheter AB i direktiv att skyndsamt inleda en process som möjliggör en försäljning av en del eller hela fastighetsbeståndet.

Magnus Persson, VD Karlshamnsfastigheter AB, informerar om bolagets arbete utifrån direktivet.

Catella har skapat en spekulantlista med ett 70-tal investerare bestående av en bred mix av internationella och lokala aktörer. Den 19 mars släpptes en förhandsinformation och efter det har några intressenter kontaktat Catella för att få inloggning till hemsidan för försäljningen. Magnus Persson visar hemsidan för försäljningen där försäljningsmaterial, ritningar, fastighetsinformation, information om befintliga hyresgäster, information om försäljningsprocessen med mera finns.

Vidare informerar Magnus Persson om skatteförhållandena avseende affären, så som latent skatt och stämpelskatt.

Intresserade ska hänvisas till Magnus Persson som via Catella ordnar inloggningsuppgifter till försäljningssidan.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterare Anna Sunnetofts tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Catella - förhandsinformation - Östra Piren 2026-03-18

Beslut KF 2025-09-29 § 143 Särskilt ägardirektiv i mål, budget och plan 2026-2028

Beslutet skickas till

Karlshamnsfastigheter AB

Ekonomichef Åsa Nygren

Kommundirektör Daniel Wäppling



§ 68 Personalekonomisk redovisning 2025

KS 2025/304

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

att ta informationen till protokollet.

Sammanfattning

HR-specialist Linnéa Johansson föredrar ärendet.

Syftet med den personalekonomiska redovisningen är att sätta personalstatistiken i ett sammanhang och belysa sambandet mellan ekonomi, personal och verksamhet. En gemensam samsyn och förståelse för hur de olika delarna hänger ihop skapar förutsättningar för dialog om hur arbetet kan organiseras hållbart och effektivt i syfte att skapa bästa möjliga verksamhet för kommunens medborgare.

Karlshamns kommun ska vara en effektiv och innovativ organisation och en attraktiv, jämställd och jämlik arbetsgivare. Det finns ett stort ansvar att bidra till god hushållning och att värna organisationens medel. De organisatoriska förutsättningarna ska möjliggöra för samtliga anställda att bidra med värdeskapande insatser. 2022 antog kommunfullmäktige Policy för hållbar personalpolitik, vilken anger grunden för ett gemensamt synsätt. Policyn omfattar områdena organisation, arbetsmiljö, kompetensförsörjning, ledarskap/medarbetarskap och lönebildning. Ett proaktivt och systematiskt arbete inom samtliga dessa delar är centralt för en välfungerande verksamhet.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Ärendet är hanterat på centrala samverkansgruppen 2026-03-09.

Beslutsunderlag

HR-chef Marie Björnssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-11
Personalekonomisk redovisning 2025
Utdrag ur årsredovisning 2025 väsentliga personalförhållanden
Protokollsutdrag CSG 2026-03-09 § 6 Väsentliga personalförhållanden 2025 inkl. personalekonomisk redovisning

Beslutet skickas till

HR-chef Marie Björnsson
HR-specialist Linnéa Johansson



§ 69 Nya lagar avseende utökade registerkontroller vid anställning i kommun

KS 2026/365

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

att ta informationen till protokollet.

Sammanfattning

HR-chef Marie Björnsson föredrar ärendet.

Som ett led i arbetet med att förhindra infiltration och otillåten påverkan, öka tryggheten och minska risken för att personer utsätts för brott, ges kommunerna utökat lagstöd för att genomföra kontroll av belastningsregistret och misstankeregistret inför anställning i vissa kommunala verksamheter. Detta avser personer som ska: arbeta i hemmet åt äldre personer eller vuxna med funktionsnedsättning, arbeta med barn, eller anställas till vissa ledande befattningar. Den nya lagstiftningen avser endast primärkommuner. Regioner omfattas inte.

Karlshamns kommun har, utifrån KF 2020/3667, en lokal tillämpning, som från och med 2026-03-01 inbegrips i en av de nya lagarna, "lag (2026:43) om registerkontroll vid arbete i hemmet åt äldre personer eller vuxna personer med funktionsnedsättning". Det innebär att det finns ett nytt utdrag, innefattande belastningsregistret och misstankeregistret, "arbete i hemmet med äldre och personer med funktionsnedsättning", att tillgå för kontrollerna.

Beaktan av barnperspektivet

Beaktan av barnperspektivet har hanterats på central nivå inför beslut om nya lagar. På lokal nivå har beslutet att ta informationen till protokollet inte någon påverkan på barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Ärendet är hanterat på centrala samverkansgruppen (CSG) 2026-03-09.

Beslutsunderlag

HR-chef Marie Björnssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-11

Cirkulär SKR 26:8 utökad registerkontroll

Protokollsutdrag KF § 18/2022 Motion om krav på registerkontroll vid anställning inom vård, omsorg och LSS - Emanuel Norén (L), Lars-Olof Larsson (KD) och Irene Ahlstrand Mårlind (M)

Protokollsutdrag CSG 2026-03-09 § 10 Ny lagstiftning om utökade möjligheter för registerkontroll



Beslutet skickas till

HR-chef Marie Björnsson



§ 70 Lokalt kollektivavtal avseende flexibel arbetstid

KS 2026/362

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

att upphäva lokalt kollektivavtal om flexibel arbetstid för personal med elektronisk tidmätning med tillhörande bilaga, tecknat 2001-12-19, samt samtliga tecknade tilläggsavtal

att teckna lokalt kollektivavtal avseende flexibel arbetstid att gälla från 2026-10-01.

Sammanfattning

Karlshamns kommun har sedan många år, utifrån skrivningen i det centrala kollektivavtalet (Allmänna Bestämmelser, AB), tillämpat flexibel arbetstid för vissa arbetsgrupper. Utifrån det första avtalet som tecknades år 2001 har ett flertal tilläggsavtal tillkommit. I syfte att förenkla och förtydliga har ett nytt avtal tagits fram i samverkan med berörda chefer och fackliga organisationer, som föreslås gälla from 2026-10-01. Berörda fackliga organisationer är: Akademikerförbundet SSR, Akavia, DIK, Fysioterapeuterna, Ledarna, Sveriges Arbetsterapeuter, Sveriges Arkitekter, Sveriges Lärare, Vision samt Vårdförbundet.

Parterna är överens om att flexibel arbetstid gynnar såväl verksamhet som medarbetare och således utgör en viktig del i att vara en attraktiv arbetsgivare.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Vid framtagande av förslag på nytt avtal har dialog med berörda fackliga organisationer skett genom hela processen. Möjlighet att komma med synpunkter har funnits i flera omgångar och slutligen har en remissrunda med färdigt avtalsförslag skickats ut för godkännande.

Beslutsunderlag

HR-chef Marie Björnssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-10

Lokalt kollektivavtal flexibel arbetstid 2026-10-01

Lokalt kollektivavtal flextid 2001-12-19

Flexibel arbetstid riktlinje och bilaga flexavtal 2001-12-19

Anvisningar flextid 2015 fr o m 2015-04-09

Flexidsavtal fältgruppen 2020-02-17

Flexidsavtal biblioteken 2011-05-26

Flexidsavtal biståndshandläggare 2011-05-12

Förhandlingsprotokoll MBL § 11 2022-03-14 gällande att öppenvårdens verksamhet ska ingå i nuvarande flexidsavtal



Tilläggsprotokoll till lokalt kollektivavtal om flexibel arbetstid för personal med elektronisk tidmätning Sveriges lärare 2023-01-17

Beslutet skickas till

HR-chef Marie Björnsson



§ 71 Hantering av lägenheter inom stiftelsen August Schmidts donation

KS 2023/200

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att avyttra samtliga återstående bostadsrättslägenheter inom stiftelsen August Schmidts donation

att mark- och exploateringsingenjör Susanne Norlindh får i uppdrag att genomföra avyttringen av lägenheterna och underteckna de handlingar som upprättas med anledning därav

att försäljningsintäkterna tillförs stiftelsens kapital.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 17 september 2024 (§ 256) att ansöka om permutation av stadgarna för stiftelsen August Schmidts donationsfond. Kammarkollegiet meddelade den 9 oktober 2025 beslut i ärendet. Beslutet innebär att stiftelsens ändamål ändras, så att avkastningen fortsättningsvis ska användas till bidrag åt fattigt folk härstädes för boendekostnader, i stället för det tidigare ändamålet, till uppförande af bostäder åt fattigt folk. De reviderade stiftelseföreskrifterna översändes till Länsstyrelsen i Skåne den 28 november 2025.

Under oktober 2025 genomförde förvaltningen för omsorg och arbetsmarknad en inventering av de lägenheter som ägs av stiftelsen. Inventeringen visade att stiftelsen för närvarande äger tolv bostadsrättslägenheter, varav flera är i behov av omfattande renovering. Vissa lägenheter är bebodda medan andra har stått tomma under en längre tid.

Mot bakgrund av de ändrade stiftelseföreskrifterna bedöms det inte längre vara förenligt med stiftelsens ändamål att inneha bostäder. Lägenheterna behöver därför avyttras, så att försäljningsintäkterna kan tillföras stiftelsens kapital och därefter förvaltas på samma sätt som övriga donationsmedel, i enlighet med de nya stadgarna.

Det är stiftelsens förvaltare, det vill säga kommunstyrelsen, som beslutar om försäljning av stiftelsetillgångar. Vid en försäljning ska stiftelsens intressen tillvaratas. Värdet på de enskilda lägenheterna är i dagsläget oklart, då skicket varierar mellan bostäderna. Inför en försäljning behöver därför samtliga lägenheter genomgå en ny värdering. Det normala förfarandet vid fastighets- eller bostadsrättsförsäljning är att lägga ut objekten på den öppna marknaden för att säkerställa att marknadsmässigt pris.

Beaktan av barnperspektivet

Det bor för närvarande inga barn i de lägenheter som stiftelsen äger. En av lägenheterna har dock använts som skyddslägenhet för våldsutsatta personer, där barn i vissa fall kan ha vistats tillsammans med en vårdnadshavare. Avyttringen bedöms dock



inte medföra negativa konsekvenser för barn, då kommunen även fortsättningsvis kommer att tillhandahålla skyddslägenheter.

Beslutet bedöms därför inte påverka barn, varken direkt eller indirekt, i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Annabel Cifuentes tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-24

Permutationsbeslut från Kammarkollegiet, daterad 2025-10-19

Stiftelseföreskrifter för stiftelsen August Schmidts donation, daterad 2025-11-27

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Kommundirektör Daniel Wäppling

Förvaltningschef Ulrika Johannesson Olsson

Mark- och exploateringsingenjör Susanne Norlindh

Enhetschef Hans Westerlund

Verksamhetschef Helen Ahlberg

Kommunjurist Annabel Cifuentes



§ 72 Återrapport projekt ombyggnad Rådhuset

KS 2024/4

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

att ta informationen till protokollet.

Sammanfattning

Arbetet med att bygga om Rådhuset för att förtäta, skapa fler kontorsplatser och mötesrum samt bättre förutsättningar för lunch och fika är nu avslutat. Totalt har det tillskapats 40 kontorsplatser och 7 mötesrum (helt nya eller återskapade). Köket i Rådhuscafét har byggt om samt har ett personalpentry tillskapats för att möjliggöra att samtlig personal i Rådhuset ska kunna värma sin medhavda mat.

Ett syfte med att skapa fler mötesrum var att minska behovet för mötesdeltagare att passera genom hemmazoner och enheter inne i Rådhuset. Tre av de nya mötesrummen i Rådhuset ligger i nära anslutning till trapphuset i receptionen. Det har också tillkommit mötesrum (genom hyresavtal för Campus och Bibliotek) på Östra Piren och i Citygallerian.

Totalt har kommunen investerat 13,3 mnkr, varav 2,7 mnkr avser kontorsmöbler, då många befintliga skrivbord var för stora för att kunna förtäta befintliga kontor och möblera nya öppna flexkontor. Viktigt att notera är att alla gamla skrivbord etc. Har återanvänts i andra kommunala verksamheten via möbellagret.

Av 10,6 mnkr i byggkostnader avser ca 8 mnkr själva förtätningen, nya mötesrum och Rådhuscafét och resterande del avser arbetsmiljöåtgärder, där vi ljudisolerat flera samtalsrum samt byggt om entré och reception till socialkontoret. I den ursprungliga planen ingick inte kontorsdelen för omsorg- och arbetsmarknadsförvaltningens ledning och stab samt ombyggnad av hela köket i Rådhuscafét, dessa två etapper motsvarar den övriga ökade byggkostnaden.

De nya kontorsplatserna har medfört att kommunen kunnat säga upp hyresavtal motsvarande 2 mnkr i årlig hyra. Under perioden har dock en del verksamheter växt med ökat lokalbehov, vilket gör att nettovinsten hamnar på 1,7 mnkr i årlig hyra.

Parallellt med ombyggnaden i Rådhuset har tekniska enheten jobbat aktivt med lokalplaneringen och under 2024–2025 har flera tidigare tomställda lokaler renoverats och tagits i bruk av verksamheter som varit trångbodda, och i några fall har även här hyresavtal avslutats, samt har fastigheter som inte längre behövs för kommunal verksamhet avyttrats.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.



Samverkan

Samtliga ombyggnader och förändringar är samverkade genom hela projektiden, löpande inför uppstart samt under pågående byggnation.

Beslutsunderlag

Teknisk chef Johan Erikssons tjänsteskrivelse, daterad 2025-12-29
Beslut KS 2024-02-06 § 30 Igångsättningsbeslut ombyggnad Rådhuset 2024–2026

Beslutet skickas till

Teknisk chef Johan Eriksson
Budgetcontroller Susanne Andersen
Kommundirektör Daniel Wäppling
Biträdande förvaltningschef Christina Svensson



§ 76 Ekonomiuppföljning februari 2026

KS 2026/290

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna informationen om det ekonomiska resultatet för februari 2026.

Sammanfattning

Resultatet visar en periodavvikelse på +6,6 mnkr, vilket fördelar sig med +11,0 mnkr för nämnderna och -4,4 mnkr för finans och kommuncentrala poster. Resultatet för perioden kan läsas av på nämndnivå, kontogrupp och verksamhet.

Alla nämnder förutom teknik-, digitaliserings- och jävsnämnden är i balans med periodens budget. Det finns dock en viss osäkerhet kopplad till vår omvärld, inflation och förändringar av statsbidrag.

Utbildningsnämndens periodavvikelse är +1,0 mnkr. Plus på personalkostnader som delvis beror på vakanta tjänster. Gymnasieskolan har ökade kostnader och lägre intäkter för interkommunal ersättning. Det finns som alltid en osäkert kring statsbidrag, interkommunala ersättningar och utbetalningar till fristående verksamheter.

Kommunstyrelsens periodavvikelse är +4,9 mnkr. Förfogandeanslag, civil beredskap, markförsörjning och Stadsbyggnadsenheten visar positiva avvikelser.

Teknik-, digitalisering- och jävsnämndens periodavvikelse är -1,3 mnkr med anledning av höga kostnader för snö- och halkbekämpning.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens periodavvikelse är +5,4 mnkr. Positiv avvikelse avser främst vakanta tjänster, lägre volym inom ordinärt boende och engångsintäkter. Statsbidragen, antalet ärenden inom personlig assistans och antalet placeringar inom IFO har en stor betydelse och påverkan på nämndens resultat.

Kommunens sjukfrånvaro och sjuklönekostnaderna har ökat med 0,3 mnkr (exkl. PO) i jämförelse med föregående år. Utbildningsnämnden har högre utfall för sjuklönekostnader med 0,1 mnkr och omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens utfall har ökat med 0,2 mnkr. Kommunstyrelsens samt teknik-, digitaliserings- och jävsnämndens sjuklönekostnader är på samma nivå som periodens utfall föregående år.

Finansens periodavvikelse är -0,6 mnkr. Periodavvikelse på -4 mnkr avser räntekostnader för finansiell leasing av externt inhyrda lokaler som inte ingår i beslutad budget. Den senaste skatteprognosen från SKR i februari 2026 visar positiv avvikelse.

Kommuncentrala posters periodavvikelse är -3,8 mnkr. Försäljningsintäkter för anläggningstillgångar och exploateringsfastigheter har större negativ avvikelse. Minus



på anpassningsuppdrag som ännu inte är beslutade att fördelas. Avskrivningar visar plus på grund av lägre investeringstakt 2025 än budgeterat. Periodavvikelse på +3,0 mnkr avser kostnader för finansiell leasing av externt inhyrda lokaler.

Det ekonomiska utfallet för kommunstyrelsens större investeringar redovisas per projekt och 32,3 mnkr av årets budget på 187,9 mnkr är förbrukad, vilket motsvarar 17 %.

Kommunstyrelsens mindre investeringar redovisas per verksamhet och 0,6 mnkr av årets budget på 22,1 mnkr är förbrukad, vilket motsvarar 3 %.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-03-11
Ekonomiuppföljning februari 2026
KS anslag till förfogande februari 2026

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder
Samtliga förvaltningschefer
Kommundirektör Daniel Wäppling
Ekonomichef Åsa Nygren
Budgetcontroller Susanne Andersen



§ 77 Inrättande av funktionen tjänsteman i beredskap (TIB)

KS 2025/1044

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att en funktion för tjänsteman i beredskap (TIB) inrättas senast i oktober 2026

att uppdra åt kommundirektören att återkomma till kommunstyrelsen med ett förslag till riktlinjer för funktionen senast oktober 2026

att finansiering sker inom de medel som kommunfullmäktige tilldelat kommunstyrelsen för höjning av den civila beredskapen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2025-09-16, § 267, att uppdra åt kommundirektören att utreda införandet av funktionen tjänsteman i beredskap (TIB). Utredningen har hanterats inom kommunens funktioner för säkerhet och civil beredskap.

Funktionen tjänsteman i beredskap finns sedan några år tillbaka vid samtliga nationella myndigheter men funktionen blir också vanligare bland Sveriges kommuner. I Blekinge finns funktionen redan i Karlskrona och Ronneby kommun.

Tanken med att ha en TIB (tjänsteman i beredskap) är att kommunen ska ha en ständigt tillgänglig funktion som ska kunna hantera enskilda händelser och samhällsstörningar som skulle kunna utveckla sig till en extraordinär händelse. Funktionen TIB ska ta till sig intern och extern information om händelser som påverkar kommunens verksamheter eller kommunens invånare och därefter se till att rätt interna funktioner agerar för att hantera händelsen. TIB tar alltså aldrig över ansvaret för hanteringen av händelsen utan säkerställer att respektive ansvarig funktion agerar och samverkar med andra inblandade aktörer.

TIB-funktionens uppdrag innebär att

- vara tillgänglig dygnet runt, året om
- kunna ta emot larm om händelser som påverkar kommunen, såväl dess verksamheter som invånare
- göra en första bedömning om händelsens omfattning
- kunna avgöra vem som ska kontaktas och vilka funktioner som behöver aktiveras
- samverka med andra hanterande aktörer i samhället
- vid behov informera kommundirektör och/eller kommunstyrelsens ordförande
- efter beslut av kommundirektör larma in krisledningsstab och överlämna händelsen för vidare hantering
- dokumentera händelser och vidtagna åtgärder

Funktionen TIB bemannas lämpligen av personer med kunskap om kommunens olika verksamheter, dess jourfunktioner och samhällets krisberedskap. Fyra till sex personer



borde vara ett rimligt antal för att kunna planera beredskapsveckor med både kontinuitet och flexibilitet inom Karlshamns kommun.

Beräknad kostnad

Kostnader för införande av TIB omfattar ersättning för beredskap och tjänstgjord tid samt kan medföra viss rätt till tidskompensation för att leva upp till reglerna om veckovila. De befattningshavare som tjänstgör som TIB behöver också grundutbildning samt löpande fortbildning. Vissa investeringar behöver också göras för utrustning till TIB.

Årlig uppskattad kostnad beräknas till cirka 800 000 kr fördelat enligt följande:

780 000 kr - beredskapsersättning (räknad på snittlön 67 000 kr per TIB) samt drygt 20 000 kr i kostnad för ianspråktagande vid larm (räknat på fem gånger årligen à tre timmar per gång).

Till den årliga kostnaden kommer arbetstid för de medarbetare som utses till TIB, vid uppstart uppskattningsvis sex timmar för en lokal grundutbildning samt framgent två timmar per vår och två timmar per höst för fortbildning.

Vid uppstart kommer även krävas inköp av utrustning som telefon med två SIM-kort för robusthet, programmering av rakelmobil, mallar, planer, listor med mera.

TIB för flera kommuner?

Samordning genom kommungemensam TIB har övervägts men vår uppfattning är att det alternativet skulle innebära en sämre lösning för kommunen. Gemensam TIB kräver enligt vår mening antingen god organisatorisk och "kulturell" kunskap om övriga deltagande kommuner eller omfattande dokumentation och stödmallar för att kunna agera på ett bra sätt vid olika typer av ärenden. Kringarbetet med skapande av stödmaterial skulle därmed bli allt för omfattande för att vara värt arbetsinsatsen. Detta då kommunerna är olika organiserade och har olika jourverksamheter med olika ansvar och mandat att agera vid olika typer av händelser. Samma händelse som inträffar i olika kommuner kan också vara olika känslig och orsaka olika reaktioner hos medarbetare och medborgare utifrån lokala förutsättningar och historik.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Inför det övergripande beslutet om att stärka den civila beredskapen informerades arbetstagarorganisationerna inom ramen för centrala samverkansgruppen (CSG) om planerade åtgärder inklusive TIB. Inför inrättande kommer samverkan att ske i samma forum (CSG) utifrån vilken personal som kommer att omfattas samt villkor och arbetstidsmodeller.



Beslutsunderlag

Säkerhetschef Mats Hadartzs tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-04

Beslut KS 2025-09-16 § 267 Åtgärder för att höja den civila beredskapen - inrättande av biträdande funktioner, tjänsteperson i beredskap samt uppdatering av ledningsplatser

Beslutet skickas till

Kommundirektör Daniel Wäppling

Säkerhetschef Mats Hadartz

Biträdande kommundirektör Christina Svensson



§ 79 Revidering av avtal mellan Karlshamns kommun och Uniper

KS 2026/367

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge kommundirektören i uppdrag att i dialog med Uniper uppdatera nuvarande avtal mellan Sydkraft och Karlshamns Stad från 1963

att Karlshamn Energi AB och Karlshamns Hamns AB bereds möjlighet att delta i processen i de delar som berör bolagen

att fokus ska ligga på att säkerställa Unipers möjligheter till fortsatt utveckling av verksamheten i Karlshamn samt trygga den övergripande utvecklingen av Stillerydsområdet, Sydostlänken och Karlshamns hamn.

Sammanfattning

Karlshamns kommun har tillsammans med Uniper haft diskussioner under en längre tid om hur den utveckling som sker i Stilleryd både vad avser Unipers utveckling liksom kommunens och Karlshamns Hamn AB. Till detta kommer de möjligheter som öppnas upp i samband med sydostlänken och anläggandet av ny godsbangård.

Inför anläggningen av Karlshamnsverket träffade dåvarande Sydkraft och Karlshamns stad ett avtal 1963 som reglerar respektive parter ansvar och åtagande inom ett antal områden. Då drygt 60 år har gått sedan avtalets tecknande har Karlshamns kommun och Uniper som nuvarande parter fört diskussioner kring framför allt vattentillgång och tillgänglighet för extra tunga transporter. Förstudier där bägge parter varit delaktiga har även genomförts framför allt när det gäller tunga transporter.

I och med att Sydostlänken nya sträckning nu gått in i projekteringsfasen vilket även innebär att godsbangården aktualiseras finns behov hos bägge parter som bedöms behöva regleras på ett annat sätt än i det ursprungliga avtalet.

Lämplig väg framåt är att kommundirektören får ett uppdrag att tillsammans med företrädare för Uniper inleder förhandlingar med det gällande avtalet som en form av plattform. När det gäller VA behöver även Karlshamn Energi AB delta i arbetet liksom Karlshamns Hamn AB när det gäller den övergripande utvecklingen av Stillerydsområdet.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.



Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-11
Gällande avtal med Sydkraft/Uniper från 1963, med bilagor

Beslutet skickas till

Kommundirektör Daniel Wäppling
Karlshamn Energi AB
Karlshamns Hamn AB



§ 80 Friköp av bostadsarrende Idrottsvägen

KS 2023/143

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ärende om svar på "Önskemål om friköp av bostadsarrende idrottsvägen" (dnr KS 2023/143) hanteras inom ärende "Detaljplan för del av Karlshamn 5:1 (Idrottsvägen)" (dnr KS 2023/244

att ärende KS 2023/143 därmed avslutas.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2023-01-24, § 13 (dnr KS 2023/143), att avvakta med att erbjuda friköp av arrendetomter i och omkring Idrottsvägen i Karlshamn då ett detaljplanearbete förväntades inledas senare under året.

I ett beslut som kommunstyrelsen tog 2023-04-11, § 108 (dnr KS 2023/244), ingår ett uppdrag att i samband med detaljplanearbetet ta fram en plan för friköp av tomter i området.

Utifrån detta föreslås att ärende KS 2023/143 avslutas då det ingår som en del i det senare ärendet rörande detaljplan för del av Karlshamn 5:1 (Idrottsvägen), dnr KS 2023/244.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-17

Beslut KS 2023-01-24 § 13 Önskemål om friköp av bostadsarrende Idrottsvägen

Beslut KS 2023-04-11 § 108 Detaljplan för del av Karlshamn 5:1 (Idrottsvägen)

Beslutet skickas till

Kommundirektör Daniel Wäppling

Mark- och exploateringsingenjör Susanne Norlindh

Teknisk chef Johan Eriksson



§ 81 Detaljförslag med offert rörande Karlshamnsförslag gällande flaggstänger på nya torget

KS 2025/931

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att uppdra åt teknisk chef att beställa montering av 3 flaggstänger enligt förslag till en kostnad av 53 000 kr

att uppdra åt teknisk chef att beställa byte av befintliga flaggstänger utanför Rådhusentrén till en kostnad av 35 000 kr

att uppdra åt teknisk chef att beställa 5 nya Sverigeflaggor samt 5 nya kommunflaggor till en kostnad av 10 610 kr

att finansiering sker genom kommunstyrelsens anslag till förfogande

Sammanfattning

Trygghet-, kultur-, fritid- och folkhälsoutskottet har gett tekniske chefen i uppdrag att skriva fram förslag till beslut gällande framröstat Karlshamnsförslag om att montera nya flaggstänger på Karlshamns ombyggda stortorg.

Det har tidigare funnits flaggstänger på stortorgen som endast användes på sommaren, de monterades ned på vintern och togs in. I samband med första ombyggnadsetappen togs beslut om att ta bort dem helt från torget. Beslutet grundades dels på att det finns två flaggstänger på trottoaren utanför Rådhusets entré i direkt anslutning till torget, dels på grund av minskad bemanning i driftsorganisationen.

De två flaggstängerna utanför Rådhusets entré används vid flaggning enligt kommunens policy för flaggning. Kostnaden för att montera fyra flaggstänger (8 meter höga) kostar ca 75 000 kr. Vill man ha 10 meter höga så tillkommer 7 700 kr. Två flaggstänger skulle således kosta 37 500 kr.

Beslutsunderlag

Teknisk chef Johan Eriksson tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-19

Flygfoto 1, 2 och 3

Offert 3 flaggstänger

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Teknisk chef Johan Eriksson

Kommundirektör Daniel Wäppling

Budgetcontroller Susanne Andersen

Biträdande kommundirektör Christina Svensson



§ 82 Kostnads- och lokaliseringsanalys för inhägnat cykelställ vid resecentrum i Karlshamn

KS 2025/1553

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att frågan ska behandlas i samband med anläggandet av nytt resecentrum kopplat till Sydostlänken.

Sammanfattning

Tekniska chefen fick av KS 2026-01-20 §17, i uppdrag att ta fram kostnads och lokaliseringsanalys avseende inhägnat cykelställ vid resecentrum.

Vid resecentrum finns i dag cykelställ under tak med möjlighet att låsa fast sin cykel. Ett alternativ skulle kunna vara att stängsla in hela området och sätta någon form av kodlås som styrs via app med en kostnad för användarna. Problemet är att det då blir tvingande att betala då det är svårt att dela upp området och endast stängsla in del av befintliga cykelställ.

Tekniska enheten har därför tittat på alternativet att bygga ett cykelgarage. Kristianstad kommun har gjort det med lyckad utgång.

Kristianstads investeringskostnad blev 2,8 mnkr för hela projektet med projektering, utförande, byggnation mm. De hade mycket markarbete för att få plats. De sökte bidrag från naturvårdsverket (Klimatklivet) och beviljades bidrag för ca 60 procent av investeringskostnaden.

Upplägget är att det kostar 100 kr/månaden att parkera cykeln via abonnemang, kommunen sätter själv kostnaden och längden för abonnemangen. De får intäkter utbetalda 2 gånger om året och det kvittas mot kostnader som är kopplade till abonnemangen. De har även ett serviceavtal för driften hos Thinktrain på 6000 kr/mån.

Info från Kristianstad kommun

[Cykelgarage | Kristianstads kommun](#)

Info från Thinktrain

[Låst cykelparkering, cykelpool, cykelboxar](#)

För Karlshamns kommun skulle investeringen hamna på ca 2 mnkr med möjlighet att söka bidrag från naturvårdsverket, [Klimatklivet](#). Svårt att säga något om chanserna för det. Driftkostnad via serviceavtal räknar vi med samma kostnad som Kristianstad, 6000 kr/mån.

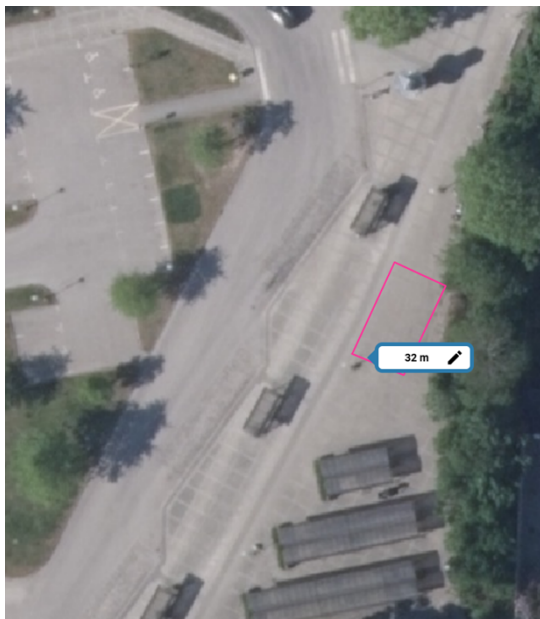
Som ett alternativ till denna investering har tekniska enheten även tittat på andra möjligheter till säker fastlåsning av cyklar. Ett alternativ som finns är en lösning med stolpar på en platta där man låser fast cykeln med en bygel. Att placera två plattor med



10 cykelplatser vid resecentrum skulle innebära en kostnad på 780 kr per månad med en avtalstid på 48 månader. Se bilaga för information.

Med hänsyn till kommunens totala investeringsbehov kan detta alternativ vara värt att prova i ett första skede.

Placering cykelgarage 6x10 meter



Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Inte aktuellt

Beslutsunderlag

Teknisk chef Johan Erikssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-10

KS 2026-01-20 §17

Produktblad parkeringslösningar Pedaly AB

Exempelbilder Cyklos

Yrkanden

Magnus Gärdebring (M) yrkar på att frågan ska behandlas i samband med anläggandet av nytt resecentrum kopplat till Sydostlänken.



Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att arbetsutskottet beslutat i enlighet med detsamma.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren
Teknisk chef Johan Eriksson
Gatu- och trafikhandläggare Alessandro Orefice
Budgetcontroller Susanne Andresen



§ 83 Ekosystembaserad havsförvaltning

KS 2026/303

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

att remittera ärendet till rådet för strategiska frågor och hållbarhet för yttrande.

Sammanfattning

I nuläget finns det tre pilotområden för ekosystembaserad havsförvaltning (EBHF) i Sverige;

- Södra Bottenhavet
- Stockholms skärgård
- 8+fjorlar (västkusten)

Havs- och vattenmyndigheten (HaV) vill utöka antalet pilotområden i Sverige med ytterligare två områden, där Hanöbukten och havsområdet ut till Bornholm föreslås bli ett av dessa. Denna tjänsteskrivelse handlar om huruvida Karlshamns kommun vill vara med i arbetet med att göra Hanöbukten till ett sådant pilotområde för EBHF.

En ekosystembaserad förvaltning innebär att man har en helhetssyn på bevarande och hållbart nyttjande av ekosystemen i havet. Det innebär i sin tur att man i förvaltningen tar hänsyn till att olika arter i ett ekosystem påverkar varandra och att samspelet mellan människa och miljö ofta spänner över flera sektorer i samhället. I ekosystembaserad havsförvaltning bygger arbetet på ett aktivt deltagande av olika aktörer och intressenter i regionen och att arbetet sker utifrån de specifika förutsättningar som råder.

Att vara ett pilotområde för EBHF innebär att man får ekonomiskt stöttning från HaV till en projektledartjänst som ska samordna arbetet. I detta fall är det Marint centrum i Simrishamn som har inlett arbetet med att rekrytera en projektledare. Projektledaren ansvarar för att bygga upp ett större aktörsforum som är med och startar upp arbetet i området. Aktörsforumet ska fungera som en plattform för tjänstemän på kommuner och myndigheter, representanter från sport- och yrkesfisket, företagare, intresseorganisationer, forskare och kustboende, att mötas för att diskutera aktuella havsmiljöfrågor. Utifrån de frågor som är viktiga i pilotområdet bildas sedan arbetsgrupper som fördjupar sig i frågor och tar fram åtgärdsförslag. HaV styr med andra ord inte vilka frågor som aktörsforumet ska arbeta med utan det beror på vad som är relevant i respektive pilotområde.

Exempel på inriktning för arbetsgrupper i andra pilotområden har t.ex. varit:

- Att stärka strömmingsbeståndet
- Att få till en hållbar förvaltning av säl och skarv
- Att utveckla en hållbar besöksnäring

Inom kommunnätverket för Hanöbukten (där Karlshamns kommun är representerad) har Marint centrum ställt frågan om kommunerna i nätverket vill medverka i en processgrupp som är med och planerar hur arbetet i pilotområdet kan startas upp. Att vara med i processgruppen innebär medverkande för en eller fler tjänstemän på ca 6-8 (oftast



digitala) möten per år. När sedan ett aktörsforum bildas så finns möjlighet för kommunen att vara med i detta.

I det kommande arbetet med EBHF är ett av målen att samverka fram olika åtgärdsförslag för de frågor som man beslutat att arbeta med. Framtida finansiering för åtgärder inom pilotområdet kan ibland stöttas finansiellt av HaV, eller (mer sannolikt) kan andra vägar för finansiering av åtgärder behöva hittas. En introduktion till arbetssättet finns i bilagan "Ekosystembaserad havsförvaltning- så funkar det".

Bedömning

Undertecknad bedömer att bildandet av ett pilotområde i Hanöbukten skulle vara positivt för kommunen då det innebär mer samverkan med berörda aktörer och ett mer strukturerat arbetssätt för att identifiera och genomföra åtgärder som kan förbättra situationen i Hanöbukten. Detta skulle även ge tillgång till ett större nätverk i form av de andra pilotområdena i landet och skulle ge värdefullt erfarenhetsutbyte vilket kan underlätta för arbetet med havsrelaterade frågor framöver. Stöd från HaV i form av en projektledare bedöms också värdefullt då denna kommer stå för delar av drivkraften i arbetet.

Då ett eventuellt framtida pilotområde för EBHF skulle beröra mycket av den verksamhet som Blekinge Arkipelag bedriver, så bedömer undertecknad att det också är viktigt att dessa involveras i pilotområdet.

Att medverka i processgruppen innebär att Karlshamns kommun lägger resurser i form av tjänstemäns arbetstid i den nya processgruppen. Det kan delvis samordnas med det vanliga arbetet i Kommunnätverket för Hanöbukten, så att dubbelarbetet undviks och ett effektivt arbete uppstår.

Nu föreslås att ärendet remitteras till rådet för strategiska frågor och hållbarhet för yttrande.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Facklig samverkan har bedömts inte vara aktuell.

Beslutsunderlag

Hållbarhetsutvecklare Caroline Persons tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-25
Broschyr "Ekosystembaserad havsförvaltning- så funkar det"

Beslutet skickas till

Hållbarhetsutvecklare Caroline Person
Rådet för strategiska frågor och hållbarhet



§ 84 Policy för strategisk lokalförsörjning

KS 2026/260

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

att remittera policy för strategisk lokalförsörjning till rådet för strategiska frågor och hållbarhet för yttrande.

Sammanfattning

Utifrån Karlshamnslagets fokusområden har kommunstyrelsen identifierat "strategisk lokalförsörjning" som ett prioriterat utvecklingsområde.

"Karlshamns kommun ska ha en långsiktig plan för lokalförsörjning. På ett kostnadseffektivt och flexibelt sätt tar vi alla ansvar för att nå ekonomisk hållbart genom ansvarsfull förvaltning och optimalt nyttjande. Detta kommer även leda till samsyn och god arbetsmiljö."

Tekniska enheten, som ansvarar för förvaltning av kommunens egna fastigheter samt inhyrda lokaler är dem som driver frågan operativt och har påbörjat arbetet genom att ta fram en policy för lokalförsörjning. Policyn föreslås nu remitteras till rådet för strategiska frågor och hållbarhet för yttrande.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Ärendet kommer att samverkas på centrala samverkansgruppen (CSG) 2026-04-13.

Beslutsunderlag

Teknisk chef Johan Erikssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-09
Policy för strategisk lokalförsörjning

Beslutet skickas till

Teknisk chef Johan Eriksson
Kommundirektör Daniel Wäppling
Rådet för strategiska frågor och hållbarhet



§ 85 Beställning av lokalförsörjningsplan

KS 2026/260

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge teknisk chef i uppdrag att beställa lokalförsörjningsplan enligt bifogad offert från Fojab

att finansiering sker genom 200 tkr ur kommunstyrelsens anslag till förfogande och 190 tkr inom kommunstyrelsens anslag för strategisk utveckling.

Sammanfattning

Utifrån Karlshamnslagens fokusområden har kommunstyrelsen identifierat "strategisk lokalförsörjning" som ett prioriterat utvecklingsområde.

"Karlshamns kommun ska ha en långsiktig plan för lokalförsörjning. På ett kostnadseffektivt och flexibelt sätt tar vi alla ansvar för att nå ekonomisk hållbart genom ansvarsfull förvaltning och optimalt nyttjande. Detta kommer även leda till samsyn och god arbetsmiljö."

Tekniska enheten, som ansvarar för förvaltning av kommunens egna fastigheter samt inhyrda lokaler är dem som driver frågan operativt och har påbörjat arbetet genom att ta fram en policy för lokalförsörjning, som är redo att beslutas.

Nästa steg är att ta fram riktlinjer för lokalförsörjning och tekniska enhetens förslag är att inkludera dessa i en övergripande lokalförsörjningsplan (LFP) som sträcker sig över 10 år och som inkluderar kommunens samtliga förvaltningar och verksamheter.

Tekniska enheten har tagit fram en offert genom riktad direktupphandling som presenterats för koncernledningsgruppen (KLG). KLG är eniga om att det är rätt väg att gå och föreslår kommunstyrelsen besluta att beställa denna LFP.

Inom ramen för uppdraget kommer även beredningen av nämndinitiativet gällande visionsutredning rörande kulturpark att kunna hanteras.

Kostnaden för framtagande av LFP är budgeterad till 390 000 kr och beräknas ta ca 13 veckor från beställningsdatum. Se bifogad offert för mer detaljer.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.



Facklig samverkan

Samverkan är inte aktuellt i detta skede. Lokalförsörjningsplanen kommer framöver att samverkas inför antagande.

Beslutsunderlag

Teknisk chef Johan Erikssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-17
Offert lokalförsörjningsplan Karlshamns kommun, daterad 2026-01-13

Beslutet skickas till

Teknisk chef Johan Eriksson
Kommundirektör Daniel Wäppling
Budgetcontroller Susanne Andersen
Biträdande kommundirektör Christina Svensson



§ 86 Upphäva beslut om att ta emot gåva från ABU

KS 2025/1236

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att upphäva beslut KS 2025-11-24 § 378 om att ta emot gåva i form av bänk från ABU AB.

Sammanfattning

Kommunen har genom kommunstyrelsens beslut (KS 2025-11-24 §378) beslutat att ta emot en gåva i form av en bänk från ABU-fabriken i Svängsta. Utfästelsen om gåvan har lämnats till Karlshamns kommun 2025-08-25 genom e-post. 2026-02-07 har ABU-fabriken meddelat kommunen att den tidigare utfästelsen återtas för att placeras vid deras museum i stället och att gåvan därmed inte längre kommer att fullföljas. Bänken har inte överlämnats till kommunen. Eftersom gåvan inte längre kommer fullbordas har förutsättningarna för kommunens tidigare beslut att ta emot gåvan fallit bort. Beslutet bör därför upphävas.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Inte aktuellt.

Beslutsunderlag

Teknisk chef Johan Erikssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-25

Beslut KS 2025-11-24 § 378 Mottagande av gåva avseende minnesbänk över ABU-fabriken i Svängsta 378

Beslutet skickas till

Teknisk chef Johan Eriksson



§ 87 Mottagande av gåva - byggnader inom Hästaryd 3:52

KS 2025/846

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att ta emot gåvan

att ge kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören i uppdrag att underteckna gåvobrev mellan Mörrums GoS Fotbollsklubb och Karlshamns kommun efter fotbollsklubbens undertecknande.

Sammanfattning

Fastigheten Hästaryd 3:52 ägs av Karlshamns kommun. Fastigheten är idag bebyggd med två huvudbyggnader och två komplementbyggnader. Byggnaderna utgör lös egendom och ägs av Mörrums GoS Fotbollsklubb.

Mörrums GoS Fotbollsklubb har under sommaren år 2025 och under början av år 2026 inkommit med ett skriftligt önskemål om att genom gåva överlåta de av föreningen ägda byggnaderna inom Hästaryd 3:52 till Karlshamns kommun.

Fotbollsklubben har en ansträngd ekonomisk situation och menar att kostnader förenliga med byggnaderna har en stor negativ inverkan på föreningens ekonomi samt att tillräckliga ideella krafter för att hantera byggnaderna saknas inom föreningen. Föreningen framför även att dålig ekonomi och avsaknad av tillräckliga ideella krafter leder till att byggnaderna och tomtmarken förfaller och ger området ett ovärdat intryck.

Fotbollsklubben arrenderar marken inom Hästaryd 3:52 och har även administrerat och utfört skötseln av de till fastigheten angränsande tennisbanorna inom fastigheten Hästaryd 3:58. Det finns inte heller tillräckliga ideella krafter till denna administration och skötsel av tennisbanorna eller marken i anslutning till byggnaderna.

Den ursprungliga byggnaden "Tennisbyggnaden" inom Hästaryd 3:52 överläts genom gåva från Karlshamn kommun till Mörrums GoS fotbollsklubb under år 1999. Av upprättat gåvobrev framgår att byggnadens användning är och ska vara föreningslokal, att föreningen åtar sig skötsel och underhåll av byggnaden samt tomtmarken.

Inom Hästaryd 3:52 har sedan överlåtelsen av "Tennisstugan" ytterligare en huvudbyggnad och komplementbyggnader uppförts av föreningen. Byggnaderna har sedan en längre tid tillbaka inte använts som föreningslokaler för fotbollsklubben utan hyrts ut som bostäder till privatpersoner. Byggnaderna hyrs inte längre ut, utan står nu tomma.

Av gällande detaljplan för Hästaryd 3:52 framgår att fastigheten utgörs av kvartersmark för idrottsändamål, vilket innebär att bostadsändamål strider mot detaljplanen.

Vid ett eventuellt mottagande av byggnaderna som gåva ser mark- och exploateringsverksamheten det som en framtida möjlighet att utveckla fastigheten



Hästaryd 3:52 tillsammans med del av Hästaryd 3:58, de intilliggande tennisbanorna, till ett mindre bostadsområde med radhus eller parhus (marklägenheter).

Kultur- och fritidsavdelningen bedömer att byggnaderna inte är aktuella eller ändamålsenliga för uthyrning som föreningslokaler. Vid behov av ytterligare föreningslokaler inom Mörrum ser kultur- och fritidsavdelningen en framtida utvecklingspotential för detta i anslutning till nuvarande befintliga idrottsanläggningar. Bedömning är även att tennisbanorna kan avvaras.

En framtida utveckling till ett mindre bostadsområde baseras på att kommunen ansöker om planbesked för Hästaryd 3:52 och del av Hästaryd 3:58 för ändrad markanvändning från idrottsändamål till bostadsändamål. Vid ansökan om ett eventuellt planbesked och om positivt planbesked erhålls föreslås en markanvisningstävling för aktuellt område att genomföras under detaljplanprocessen.

Vid en planläggning för tillskapande av en byggrätt om cirka 14 marklägenheter och vid en uppskattad försäljningsintäkt minst i nivå med byggrätter i kransbebyggelsen till Asarum bör en balanserad exploateringskalkyl vara möjlig att erhålla.

Kommunen kommer under en eventuell exploateringsprocess att påföras löpande fasta kostnader för byggnaderna om dessa inte rivs omgående. Kostnaderna kommer att belasta driftsbudgeten för fastighetsförvaltningen.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms indirekt kunna påverka barn om efterföljande beslut tas i framtiden av kommunstyrelsens arbetsutskott om att ansöka om planbesked för ändrad markanvändning från idrottsändamål till bostadsändamål. Om planbesked söks och ett positivt planbesked erhålls som framöver genererar en lagakraftvunnen detaljplan kommer bostäder vara möjliga att uppföra i ett attraktivt läge i Mörrum med närhet till förskola, skola och idrottsytor. En framtida utveckling till ett mindre bostadsområde innebär att markanvändningen för idrottsändamål försvinner, men då bedömningen är att befintliga byggnader inte är ändamålsenliga som föreningslokaler och att befintliga tennisbanor kan avvaras överväger fördelarna med nya byggrätter detta eftersom bostadsmöjligheter tillskapas inom gångavstånd till ett flertal intressanta målpunkter för barn och ungdomar.

Vid avslag av beslutet är risken att befintliga byggnader förfaller då fotbollsklubben har framfört att föreningen inte har ekonomisk möjlighet och tillräckligt med ideella krafter för att underhålla byggnaderna, vilket kan leda till att en ogynnsam miljö uppstår för bland annat barn och ungdomar.

Beslutsunderlag

Mark- och exploateringsingenjör Liselott Skoughs tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-11
Översiktskarta Mörrum
Skrivelse inkommen från Mörrums Gois Fotbollsklubb, 2025-06-19
Skrivelse inkommen från Mörrums Gois Fotbollsklubb, 2026-01-18
Protokoll KF § 63 1999-05-03
Gåvobrev daterat 1999-05-31
Gåvobrev avseende byggnader inom Hästaryd 3:52



Beslutet skickas till

Mörrums GoIS Fotbollsförening, Idrottsvägen 18, 375 33, Mörrum
Kommundirektör Daniel Wäppling
Biträdande kommundirektör Christina Svensson
Teknisk chef Johan Eriksson
Budgetcontroller Susanne Andersen
Fritidsstrateg Thomas Nilsson
Markförvaltare Erik Abrahamsson
Mark- och exploateringsingenjör Liselott Skough



§ 88 Riktlinjer för hantering av personer med skyddade personuppgifter

KS 2025/499

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta riktlinjer för hantering av personer med skyddade personuppgifter

att beslutet gäller för samtliga nämnder med stöd av 9 § i kommunstyrelsens reglemente samt 6 kap. 8 § i kommunallagen

att översända underrättelse om fattat beslut till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Kommunövergripande riktlinjer för hantering av personer med skyddade personuppgifter har tagits fram för att säkerställa att det finns en gemensam utgångspunkt när rutiner sätts. Riktlinjerna behöver vara på en övergripande nivå för att kunna appliceras inom alla verksamheter.

Riktlinjerna ska fungera som ett stöd för att beskriva hur Karlshamns kommun ska hantera personuppgifter för personer med skyddade personuppgifter på ett rättssäkert, informationssäkerhet och enhetligt sätt.

Syftet är att minimera risken för att skyddade uppgifter röjs, av misstag eller bristande kännedom, och därigenom förhindra att enskilda utsätts för allvarlig skada.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms påverka barn såväl direkt som indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter. Detta då kommunen behandlar uppgifter om barn med skyddade personuppgifter, även behandling av anhörigas och andra vuxna personers skyddade personuppgifter kan ha påverkan på barn indirekt. Enligt artikel 19 i barnkonventionen har barn rätt att skyddas mot alla former av våld, övergrepp och försummelse. För barn som lever under hot är tydliga riktlinjer och rutiner för hantering av skyddade personuppgifter en direkt livsavgörande åtgärd för att garantera barns fysiska och psykiska säkerhet. Med utgångspunkt i artikel 3 om barnets bästa ska hanteringen av skyddade personuppgifter garantera barnets säkerhet i vardagen. Säkra riktlinjer och rutiner är en förutsättning för att barn ska kunna nyttja sina rättigheter till både utbildning (artikel 28) och en meningsfull fritid (artikel 29). Barn har dessutom rätt att vara delaktiga och få uttrycka sina åsikter (artikel 12) i frågor som rör hanteringen av deras skydd, anpassat efter ålder och mognad.

Facklig samverkan

Riktlinjer för hantering av personer med skyddade personuppgifter är samverkade i CSG 2026-03-09.



Beslutsunderlag

Kommunjurist Jonna Östlunds tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-04
Riktlinjer för hantering av personer med skyddade personuppgifter
Protokollsutdrag CSG 2026-03-09 § 12 Riktlinjer för hantering av personer med
skyddade personuppgifter

Beslutet skickas till

Författningssamlingen
Kommunfullmäktige
Samtliga nämnder
Kommundirektör Daniel Wäppling
Biträdande kommundirektör Christina Svensson
Förvaltningschef Tomas Ringberg
Förvaltningschef Ulrika Olsson
Kanslichef Cecilia Bernhardsson
Kommunjurist Jonna Östlund



§ 89 Reglemente för näringslivsrådet

KS 2025/1485

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta reglemente för näringslivsrådet.

Sammanfattning

Ett reglemente för att inrätta ett näringslivsråd har tagits fram. Syftet är att formalisera det forum för dialog i näringslivsfrågor som redan finns.

Näringslivsrådet ska vara ett organ för samråd och dialog avseende övergripande näringslivsfrågor i Karlshamns kommun. Näringslivs- och etableringschef är ansvarig tjänsteperson för rådet.

Reglementet följer till stor del den struktur som finns för övriga råd.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Ärendet är inte samverkat.

Beslutsunderlag

Näringslivs- och etableringschef Sara Dahlbergs tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-11
Reglemente för näringslivsrådet

Beslutet skickas till

Kommundirektör Daniel Wäppling
Biträdande kommundirektör Christina Svensson
Näringslivs- och etableringschef Sara Dahlberg
Kanslichef Cecilia Bernhardsson



§ 90 Remissyttrande över Sölvesborgs kommuns handlingsplan för bostadsförsörjningen

KS 2026/337

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen

att anta stadsbyggnadsenhetens yttrande avseende "Handlingsplan för Sölvesborgs kommuns bostadsförsörjning" som kommunstyrelsens eget och översända det som svar till Sölvesborgs kommun.

Sammanfattning

Sölvesborgs kommun har tagit fram förslag till ny handlingsplan för bostadsförsörjning. Syftet med planen är att lägga grunden för en långsiktig och hållbar bostadsförsörjning som svarar mot invånarnas behov. Handlingsplanen innefattar såväl bostadspolitiska mål och åtgärdsplan som beskrivning av kommunens förutsättningar och behov och efterfrågan på bostadsmarknaden. Underliggande statistik ligger med som bilaga till dokumentet.

Under tiden 5 mars – 10 april 2026 finns möjlighet att lämna synpunkter på förslaget.

Syftet med handlingsplanen är att lägga grunden för en långsiktig och hållbar bostadsförsörjning som svarar mot invånarnas behov. Ett särskilt fokus riktas mot grupper som har svårt att etablera sig på den ordinarie bostadsmarknaden, till exempel unga som söker sin första bostad, nyanlända, äldre eller personer med funktionsnedsättning.

Arbetet har till stor del följt Boverkets processmodell. Genom intervjuer och workshops med bland annat kommunens förvaltningar, kommunens bostadsbolag, lokala mäklare och fastighetsägare har värdefull information samlats in.

Resultatet har mynnat ut i två huvudsakliga bostadspolitiska mål som konkretiseras i ett antal delmål.

Mål 1 – Sölvesborgs kommun ska erbjuda attraktiva boendemiljöer

- Bostäder ska i första hand uppföras för att stärka strategiska serviceorter.
- Kommunen ska verka för en ökad variation av bostäder.
- Kommunen ska stärka sitt platsvarumärke på den regionala bostadsmarknaden.

Mål 2 – Sölvesborgs kommun ska verka för en hållbar utveckling av bostadsmarknaden

- Kommunen ska aktivt verka för att ingen person ska stå utanför bostadsmarknaden.
- Kommunen ska verka för en ökad samverkan med aktörer på bostadsmarknaden.
- Kommunen ska ha en god och relevant planberedskap.



- Kommunen ska öka sitt handlingsutrymme genom ett ökat strategiskt markinnehav.

Vidare följer en åtgärdsplan med ett flertal åtgärder kopplat till respektive delmål. Där specificeras även ansvar och tidplan.

Yttrande

Karlshamns kommun anser att handlingsplanen är välskriven och tydligt visar Sölvesborgs förutsättningar och hur de tänker kring sin framtida bostadsförsörjning.

Handlingsplanen har lästs med fokus på mellankommunala intressen. Karlshamns kommun ser positivt på att Sölvesborgs kommun ämnar vara delaktig i fler regionala samverkansprojekt då regional samverkan kopplat till bostadsförsörjningen är viktig.

Gällande målen och åtgärderna tycker Karlshamns kommun att målen och åtgärderna är rimliga och tydliga. Dock skulle det kunna vara bra att förtydliga hur åtgärderna ska följas upp, så uppföljningsprocessen blir ännu tydligare.

I övrigt har Karlshamns kommun inga synpunkter gällande underlaget.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter. Detta då beslutet endast handlar om ett yttrande.

Beslutsunderlag

Planarkitekt Anna Lyggemarks tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-10

Remissbrev, daterat 2026-03-05

Handlingsplan för Sölvesborgs kommuns bostadsförsörjning, daterad 2026-03-05

Bilaga till handlingsplan för bostadsförsörjning – Statistikunderlag Sölvesborgs kommun, daterad 2026-03-05

Beslutet skickas till

Sölvesborgs kommun

Stadsbyggnadschef Emina Kovacic

Planarkitekt Anna Lyggemark



§ 91 Nämndinitiativ från Sverigedemokraterna gällande stärkt förebyggande arbete mot diskriminering och andra former av kränkande behandling i kommunens skolor

KS 2026/332

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att uppdra åt kommundirektören att verka för att ytterligare stärka det förebyggande arbete mot rasism, diskriminering och andra former av kränkande behandling i kommunens samtliga verksamheter.

Sammanfattning

Louise Håkansson (SD) inkom 2026-02-24 med ett nämndinitiativ till utbildningsnämnden gällande stärkt förebyggande arbete mot diskriminering och andra former av kränkande behandling i kommunens skolor.

I nämndinitiativet föreslås följande:

att föreslå kommunstyrelsen att uppdra åt kommunens brottsförebyggande samordnare att, i samverkan med utbildningsförvaltningen, samarbeta för ett stärkt förebyggande arbete mot rasism, diskriminering och andra former av kränkande behandling i kommunens skolor.

Utbildningsnämnden beslutade 2026-02-24, § 7, att föreslå kommunstyrelsen att uppdra åt kommunens brottsförebyggande samordnare att, i samverkan med utbildningsförvaltningen, samarbeta för ett stärkt förebyggande arbete mot rasism, diskriminering och andra former av kränkande behandling i kommunens skolor.

Kommunstyrelsen föreslås nu besluta i enlighet med utbildningsnämndens beslut ovan.

Beaktan av barnperspektivet

Att arbeta för att ytterligare stärka det förebyggande arbetet mot rasism och diskriminering bedöms vara i enlighet med barnets bästa (artikel 3) då det bidrar till en grundläggande trygghet som är avgörande för barns hälsa och utveckling. Genom att aktivt motverka kränkningar säkerställer kommunen principen om icke-diskriminering (artikel 2), vilket innebär att alla barn får tillgång till sina rättigheter på lika villkor, oavsett bakgrund.

Genom att arbeta förebyggande motverkar kommunen att barn utsätts för psykiskt våld och säkerställer att barn inte hindras i sin utbildning (artikel 28) eller hälsa (artikel 6) på grund av otrygghet. När kommunens verksamheter agerar proaktivt mot rasism visar det att vuxenvärlden tar barnens upplevelser på allvar, vilket ökar deras förtroende för samhället och uppmuntrar till delaktighet (artikel 12).



Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-10
Beslut UN 2026-02-24 Nämndinitiativ från Sverigedemokraterna gällande stärkt
förebyggande arbete mot diskriminering och andra former av kränkande behandling i
kommunens skolor
Nämndinitiativ från Louise Håkansson (SD) – Stärkt arbete mot diskriminering

Beslutet skickas till

Kommundirektör Daniel Wäppling
Biträdande kommundirektör Christina Svensson
Brottsförebyggande samordnare Fredrik Svennergren
Utbildningsnämnden
Förvaltningschef Tomas Ringberg



§ 92 Revidering av samverkansavtal Blekinge Väst

KS 2026/118

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat samverkansavtal för Blekinge Väst med följande ändring:

att i 9 § stryka året 1998 och sätta punkt efter fullmäktige.

Sammanfattning

Samverkansavtalet för samråd i Blekinge Väst antogs i sin nuvarande form 2010. Det finns därmed behov av att uppdatera detta utifrån hur detta fungerar idag vilket initierats av Blekinge Väst. Föreslagen revidering av det befintliga avtalet ska antas av respektive kommuns kommunfullmäktige.

Samverkan mellan kommunerna i västra Blekinge har sedan tidigare revidering utvecklats till att beröra flera områden som inte reglerats i tidigare avtal. Föreslagen revidering bedöms ge den styrning som avses reglera den kommunala samverkan.

Möjligheten att involvera flera områden för samverkan som exempelvis Sydostlänken i tydliggörs genom skrivningen: *Samverkan syftar även till att utveckla de tre kommunerna vad gäller den kommunala verksamheten, arbetsmarknaden och näringslivet, infrastrukturen och kommunikationerna samt andra motsvarande samhällsområden.*

Vidare reglerar avtalet att möten främst ska hållas fysiskt samt tydliggör representationen i Blekinge Väst och anpassar det till den över tid uppkomna praxisen.

Samverkansavtalet bedöms uppfylla syftet med den avtalade samverkan i Blekinge Väst.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-10

Förslag till reviderat samverkansavtal Blekinge Väst, mars 2026

Gällande samverkansavtal Blekinge Väst från 2010

Protokollsutdrag KF § 66/2010 Avtal om samverkan mellan Olofströms Karlshamns och Sölvesborgs kommuner



Yrkanden

Sofie Ekenberg (C) yrkar på följande ändring i 9 § i avtalet:

att stryka året 1998 och sätta punkt efter fullmäktige.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att arbetsutskottet beslutat i enlighet med detsamma.

Beslutet skickas till

Kommundirektör Daniel Wäppling
Sölvesborgs kommun
Olofströms kommun



§ 93 Verksamhetsområde för vatten och spillvatten för fastigheter i Torarp, Nötabråne och Vägga

KS 2026/368

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att listade fastigheter i område Torarp, Nötabråne och Vägga ska tas in i verksamhetsområde för vatten och spillvatten.

Sammanfattning

Styrelsen för Karlshamn Energi Vatten AB beslutade 2026-02-25, § 18, att föreslå kommunfullmäktige besluta att listade fastigheter enligt beslutsunderlaget ska tas in i verksamhetsområde för vatten och /eller spillvatten.

Ett verksamhetsområde är det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster ska ordnas, genom en allmän vatten- och avloppsanläggning.

Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster 6 § innebär "Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, ska kommunen

1. bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och
2. se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän VA-anläggning."

Kommunfullmäktige fattar beslut om inrättande av verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten fastighet samt dagvatten gata. Verksamhetsområdena är till skydd för människors hälsa och miljö. Efter beslut om verksamhetsområde, ska VA-huvudmannen förse angivna fastigheter med vattentjänster enligt beslutade verksamhetsområde.

Bakgrund och överväganden

Genom fastighetsreglering har en ny fastighet, TORARP 4:56, bildats. Fastigheten föreslås införlivas i befintligt verksamhetsområde för vatten. Fastigheten är gulmarkerad i bilaga 1.

Vid genomgång av befintliga verksamhetsområde har det konstaterats att följande fastigheter bör införlivas i verksamhetsområde:

Fastigheterna NÖTABRÅNE 1:85, NÖTABRÅNE 1:82, NÖTABRÅNE 1:111 föreslås införlivas i befintligt verksamhetsområde för vatten och spillvatten. Berörda fastigheter är markerade med gult i bilaga 2 och 3.

Fastigheterna NÖTABRÅNE 1:36 och del av NÖTABRÅNE 1:41 föreslås införlivas i befintligt verksamhetsområde för spillvatten. Berörda fastigheter är markerade med gult i bilaga 3.



Fastigheterna BERGSPLATÅN 1, BERGSPLATÅN 2, BERGSPLATÅN 8 och del av KARLSHAMN 5:1 föreslås införlivas i befintligt verksamhetsområde för spillvatten. Berörda fastigheter är markerade med gult i bilaga 4.

Del av fastigheten KARLSHAMN 5:1 föreslås införlivas i befintligt verksamhetsområde för vatten. Berörd fastighet är markerad med gult i bilaga 5.

Föreslagen utökning av fastigheter avser områden där kriterier för tillhandahållande av allmän VA-anläggning uppfylls. Dessa fastigheter har anslutning till allmän vatten- och avloppsanläggning redan idag men beslut har inte fattats om införlivande i verksamhetsområde. Anslutningsavgift och avgifter enligt gällande VA-taxa har fakturerats löpande enligt ordinarie rutiner. Det krävs dock beslut av kommunfullmäktige för att formellt upptas i verksamhetsområden, vilket bolagets styrelse rekommenderar.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-11

Tjänsteskrivelse KEVAB inklusive bilagor:

Bilaga 1: Utökat verksamhetsområde för vatten – TORARP 4:56

Bilaga 2: Utökat verksamhetsområde för vatten - NÖTABRÅNE 1:85, NÖTABRÅNE 1:82,

NÖTABRÅNE 1:111

Bilaga 3: Utökat verksamhetsområde för spillvatten – NÖTABRÅNE 1:85, NÖTABRÅNE 1:82, NÖTABRÅNE 1:111, NÖTABRÅNE 1:36, del av NÖTABRÅNE 1:41

Bilaga 4: Utökat verksamhetsområde för spillvatten - BERGSPLATÅN 1, BERGSPLATÅN 2, BERGSPLATÅN 8, del av KARLSHAMN 5:1

Bilaga 5: Utökat verksamhetsområde för vatten - Del av KARLSHAMN 5:1

Beslutet skickas till

Karlshamn Energi Vatten AB

Kommundirektör Daniel Wäppling



§ 94 Medlemskap och finansiering rörande Blekinge Science Park

KS 2024/527

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att Karlshamns kommun går med som medlem i ideell förening Blekinge Science Park

att anta förslag till stadgar för ideell förening Blekinge Science Park enligt bilaga

att beslut enligt punkterna ovan gäller under förutsättning att Karlskrona kommun, Region Blekinge och Blekinge Tekniska Högskola fattar likalydande beslut

att årligen genom avtal driftfinansiera den gemensamma innovationsstrukturen Blekinge Science Park med 2,5 mnkr 2026 samt med 4 miljoner årligen från och med 2027 samt att kommunstyrelsen tillförs medel för detta

att uppdra åt kommunstyrelsen att inleda arbetet med en omstrukturering av Netport Science Park AB samt verka för att snarast inleda likvidation av Blekinge Business Incubator AB och Blekinge Business Incubator ideell förening

att beslut enligt ovan gäller under förutsättning att Blekinge Science Park bildas och att Karlshamns kommun blir medlem i föreningen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen fattade hösten 2024 beslut om att förstärka Blekinge Business Incubator AB:s (BBI) finansiering för att undvika bolagets avveckling. Även Karlskrona kommun och Region Blekinge gick in med ökade medel.

I samband med detta fick kommundirektören i uppdrag att tillsammans med övriga aktörer inleda en översyn av ägarstruktur, uppdrag och finansiering av Blekinges Innovationssystem.

Hösten 2025 beslutade kommunstyrelsen att även 2026 utöka finansieringen för BBI på samma nivå som i 2024 års beslut. I detta beslut tillkom uppdraget att ur Karlshamns kommuns perspektiv utreda nyttan av BBI samt hur Campus Karlshamn kan kopplas till ett läns-gemensamt innovationssystem.

En återrapportering skedde i ksau under februari 2026.

Blekinges innovationsekosystem består, enligt Regionala utvecklingsstrategin och smart specialiseringsstrategi, av ett teknikkuster, två science parks och en inkubator.

Dessa aktörer utgör noder i det regionala innovationsekosystemet och de som berörs är framför allt NetPort Science Park Karlshamn, Blue Science Park i Karlskrona samt Blekinge Business Incubator (BBI).



Under 2024 genomfördes en utredning om innovationssystemet i Blekinge Syftet med arbetet var att skapa en ökad förståelse för vikten av ett strukturerat innovationsarbete samt föreslå åtgärder för att stärka Blekinges innovationsekosystem. I utredningen beskrivs Region Blekinge tillsammans med Blekinge Tekniska Högskola, Karlskrona- och Karlshamns kommun som grundpelare i en nybildad Blekinge Science Park.

Region Blekinge har tagit beslut om att stödja vägval 1 som presenterades i rapporten Blekinges innovationsekosystem (bil 1), och som utgjort beslutsunderlag. Samtidigt beslutades att Region Blekinge avsätter 5 mnkr, i enlighet med finansieringsplan för drift av organisationen från 2026, för 2027–2028 årligen 7 mnkr.

Karlshamns kommun har i sitt arbete utgått från detta vägval och föreslås avsätta 2,5 mnkr 2026 samt 4 mnkr årligen från och med 2027.

Regionala utvecklingsnämnden har tidigare beslutat att inom ramen för regionala tillväxtmedel årligen prioritera 10 mnkr kopplat till smart specialisering där Blekinges innovationssystem är en del.

Arbetet har utmynnat i att företrädarna från Blekinge Tekniska Högskola, Karlskrona samt Karlshamns kommun är positiva till att stödja förslaget i vägval 1. Övriga kommuner kan ansluta sig till den gemensamma satsningen när de vill, med förutsättningen att man står bakom de kriterier som ligger till grund för vägvalet.

Övriga kommuner i länet kan ansluta sig till den gemensamma satsningen när de vill, med förutsättningen att man står bakom de kriterier som ligger till grund för vägvalet.

En arbetsgrupp bestående av intressenter samt de berörda innovationsmiljöerna samt Tectank AB (stödjande) har med anledning av ovanstående under 2025 arbetat med en struktur för implementering av vägval 1.

Arbetsgruppen har under hösten 2025 fokuserat på att ta fram ett beslutsunderlag för ny organisation, där bildande av en ideell förening samt ett AB/SVB (särskild vinstbegränsning) blir grund. Detta är standardmodellen för ca 70 procent av svenska science parks och inkubatorer vilket gör det till ett beprövat upplägg där föreningen ger legitimitet medan bolaget ger leveransförmåga.

Arbetsgruppen bedömer att ideell förening och AB/SVB är den mest balanserade och realistiska modellen då den kombinerar:

- demokratisk styrning
- operativ flexibilitet
- långsiktig finansiering
- snabb implementering
- möjlighet att inkludera alla kommuner

Samlad bedömning

Ideell förening i kombination med AB/SVB är den mest balanserade och realistiska modellen av styrning för att Blekinge ska nå maximal effekt av insatt kapital. Det är viktigt att poängtera att en majoritet av Sveriges innovationsmiljöer drivs i dessa former, samt att dessa driftsformer är en förutsättning för att BTH ska kunna vara medlemmar.



Karlshamns nuvarande organisation och läge

Karlshamns kommuns befintliga engagemang i NetPort Science Park och Blekinge Business Incubator ska stödja och utveckla ett strukturerat innovationsarbete i Blekinge. Föreslagen organisation medför att det inte längre finns något behov av att upprätthålla dessa organisationer i nuvarande form.

För att undvika parallella och överlappande organisationsstrukturer, samt för att säkerställa en effektiv och ändamålsenlig hantering av innovationsstödsystemet, bör Karlshamns kommun inleda en omstrukturering av NetPort Science Park AB samt verka för att BBI ideell förening och bolag snarast möjligt avvecklas genom likvidation.

Trots tidigare erfarenheter i samband med köpet av NetPort från den ideella föreningen är ändå att bedömningen att en ideell förening i kombination med AB/SVB är den mest balanserade och realistiska modellen av styrning för att Blekinge ska nå maximal effekt av insatt kapital. Det är viktigt att poängtera att en majoritet av Sveriges innovationsmiljöer drivs i dessa former, samt att dessa driftsformer är en förutsättning för att BTH och andra universitet/högskolor ska kunna vara medlemmar.

Viktigt i sammanhanget är att styrelsen i den ideella föreningen inte utgör en personunion med driftsbolagets styrelse samt att ägarstyrningen utövas aktivt av den ideella föreningen där kommunen kommer att representeras. Driftsbolagets styrelse väljs ur en bredare krets och ska ha kompetens inom innovation och erfarenhet av bolagsstyrning.

För Karlshamns del innebär det finansiella åtagande ca 4 mnkr årligen och i dagsläget har BBI och NetPort driftsbidrag på ca 4 mnkr.

Campus Karlshamn kan vara en arena för lokal närvaro av en Blekingegemensam Innovationsmiljö driven i bolagsform där både Inkubator och Science park verksamhet kan ingå. Det finns troligen även synergieffekter med befintliga utbildningsaktörers verksamhet.

De stora fördelarna med en för Blekinge gemensam innovationsmiljö är både ekonomiska och kvalitativa. Statsbidrag kan koncentreras och kommunal/regional finansiering kan nyttjas på ett mer effektivt sätt. OH-kostnader i nuvarande struktur är betydande och inte längre en till fullo bidragsberättigad del vid ansökningar om projektmedel.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-11

Reviderade stadgar Blekinge Science Park ideell förening 2026-03-05

Rapport - Blekinges innovationsekosystem

Bilaga 1 - Blekinges strategi för smart specialisering

Bilaga 2 - Smart specialisering 2022, Näringslivets struktur och utveckling i Blekinge



Bilaga 3 - WSP rapport 2023, Företags- och innovationsekosystemet i Blekinge

Bilaga 4 - RegLab rapport 2021, Innovationsindex-Regional förmåga till ekonomisk förnyelse

Bilaga 5 - SWOT – Aktörernas analys

Bilaga 6 a - Ägarstruktur och finansiering av innovations- och företagsfrämjande aktörer i Blekinge

Bilaga 6 b - Ägarstruktur och finansiering av innovations- och företagsfrämjande aktörer i Blekinge

Bilaga 7 - Omvärldsbevakning, strategiska samarbeten mellan offentliga, akademier och privata aktörer

Bilaga 8 - Entreprenörskapsforum, Ett företagsamt Sverige? Regional GEM-rapport 2024

Bilaga 9 - 2024-03-28 Finansieringsframställan Blekinge Business Incubator (BBI)

Beslut KSAU 2025-02-11 § 22 Information från Region Blekinge rörande utredning av innovationsplattform Blekinge

Presentation utredning innovationsplattform Blekinge 2025-02-11

Beslut KS 2024-11-26 § 343 Finansiering av Blekinge Business Incubator AB (BBI)

Beslut KS 2025-11-24 § 375 Finansiering av Blekinge Business Incubator AB (BBI)

Beslut KSAU 2026-02-24 § 54 Information om utredning rörande finansiering av Blekinge Business Incubator AB (BBI)

Beslutet skickas till

Region Blekinge

Karlskrona kommun

Blekinge Tekniska Högskola

Kommundirektör Daniel Wäppling

Ekonomichef Åsa Nygren

Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: MAGNUS GÄRDEBRING

Date: 2026-03-25 14:06:08

BankID refno: 019d251a-22f3-7319-9abd-abff513d9548



Ordförande: Magnus Gärdebring

Signed by: BRITT JÄMSTORP

Date: 2026-03-25 16:13:42

BankID refno: 019d258e-d29f-7427-9c6b-d25612c84ced



Ledamot: Britt Jämstorp