



Plats och tid	Rådhuset, Rådhusalen kl. 10:00-12:10, ajournering kl. 10:40-10:55, 11:55-12:05
Beslutande	Magnus Gärdebring (M), ordförande, from § 132 Tommy Strannemalm (SD), 1:e vice ordförande Ida Lapell (S), 2:e vice ordförande Per-Ola Mattsson (S), ledamot Ulla Sandgren (S), ledamot Tor Billing (SD), ledamot Sofie Ekenberg (C), ledamot Britt Jämstorp (KD), ledamot Magnus Sandgren (M), ledamot Tommy Larsson (V), ledamot Görgen Lennarthsson (SD), ledamot Maria Hjelm Nilsson (S), ledamot Thomas Lilja (MED), ledamot
Tjänstgörande ersättare	Andreas Green (M) ersätter Ida Lindgren (M) Estelle Nerö (KD) ersätter Lars-Olof Larsson (KD) Ulf Ohlsson (M) ersätter Magnus Gärdebring (M) tom § 131
Närvarande ersättare	Ulf Olsson (M) Jan Bremberg (S) David Alfredsson (S) Gertrud Ivarsson (C) Tommy Mikkelsen (SD) Veronika Hertelendy (V) Anne-Maj Öström (KD) Mats Dahlbom (M) Charlott Lorentzen (MP) Håkan Abramsson (SD) Ted Olander (MP) Bodil Frigren Ericsson (L)
Övriga	Christina Svensson, biträdande kommundirektör §§ 126-131 Daniel Wäppling, kommundirektör §§ 131-166 Åsa Nygren, ekonomichef Anna Sunnetoft, kommunsekreterare Joakim Svanhall, projektledare §§ 126-128 Jonna Östlund, kommunjurist § 130 Hannes Wiege, förvaltningsjurist § 130 Sandra Rösler, folkhälsosamordnare § 131
Paragrafer	§§ 126-166
Utses att justera	Maria Hjelm Nilsson (S)
Justeringsdatum	2026-05-06



Sekreterare	Anna Sunnetoft	
Ordförande	<i>Digital signatur</i> Magnus Gärdebring (M) §§ 132-166	<i>Digital signatur</i> Tommy Strannemalm (SD) §§ 126-131
Justerande	<i>Digital signatur</i> Maria Hjelm Nilsson (S)	

Tillkännagivande av justerat protokoll

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen
Beslutsdatum	2026-05-05
Tillkännages fr.o.m	2026-05-06
Tillkännages t.o.m	2026-05-27
Protokollet förvaras	Rådhuset, kommunkansliet



Innehållsförteckning

§	Ärende	Dnr	Sid nr
§ 126	Val av justerare		5
§ 127	Fastställande av dagordning		6
§ 128	Slutrapport projekt Atlantvägen	2024/300	7 - 15
§ 129	Policy för god ekonomisk hushållning	2026/251	16 - 17
§ 130	Revidering av bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda	2023/137	18 - 19
§ 131	Uppföljning av folkhälsoarbetet	2026/237	20 - 43
§ 132	Stöd till NyföretagarCentrum Karlshamn för verksamhetsåret 2026	2026/309	44 - 45
§ 133	Uppdrag att söka stöd hos Boverket för ökat småhusbyggande och omvandlingsåtgärder	2026/463	46 - 47
§ 134	Sponsringsavtal mellan Karlshamns kommun och Mörrums kulturförening, avseende 11 maj	2026/468	48 - 49
§ 135	Medborgarlöfte 2026	2026/289	50 - 53
§ 136	Uppdragsbeskrivning för musikskolan	2024/1192	54 - 55
§ 137	Mottagande av gåva från Martinssonska gården rörande skulptur av Johnny Martinsson	2026/288	56
§ 138	Mottagande av gåva från Karlshamnsbostäder AB rörande konst av Moustafa Jano	2026/425	57
§ 139	Remissvar Idrottspolitiskt program för Blekinge 2027-2030	2026/280	58 - 60
§ 140	Avtal rörande IT-drift mellan Karlshamns kommun och Räddningstjänsten Västra Blekinge	2026/601	61 - 62
§ 141	Äskande av medlemsbidrag för Räddningstjänstförbundet Blekinge för år 2027	2023/2013	63
§ 142	Upphävande av beslut rörande var 20:e - En arbetsmarknadsinsats i Karlshamns kommun	2023/1212	64 - 65
§ 143	Tillfällig ändring av serveringstider i samband med fotbolls-VM 2026	2026/587	66 - 67
§ 144	Riktlinjer för polisanmälningar	2026/439	68 - 75
§ 145	Ekonomiuppföljning mars 2026	2026/290	76 - 94
§ 146	Utseende av ombud samt instruktion till ombud vid föreningsstämma för Mörrumsåns Vattenråd 2026	2026/204	95
§ 147	Karlshamnsförslag - Landhockeyplan	2025/980	96 - 98
§ 148	Ansökan från Karlshamnsbostäder AB om att få bilda dotterbolag vid behov	2026/454	99
§ 149	Taxa för plan, bygglov, kart- och mättjänster	2026/336	100 - 101
§ 150	Revidering av taxa för nyttjande av kommunal mark	2023/1514	102
§ 151	Parkeringsnorm för Karlshamns kommun	2026/455	103 - 104
§ 152	Policy för integration	2025/827	105 - 106
§ 153	Motion om justeringsperson - Ida Lapell (S), Tommy Larsson (V), Sofie Ekenberg (C), Charlott Lorentzen (MP), Nicklas Martinsson (MED), Bodil Frigren Ericsson (L)	2025/800	107 - 108
§ 154	Motion om bakgrundskontroll och betalningsförmåga vid avtal - Niklas Martinsson (MED)	2025/1090	109 - 110
§ 155	Motion om kameraövervakning av bibliotekens lokaler vid Meröppet - Bodil Frigren Ericsson (L)	2025/246	111 - 112



§ 156	Motion om kolonilotter - Gertrud Ivarsson (C)	2024/298	113 - 114
§ 157	Utbetalning av kommunalt partistöd 2026	2026/39	115 - 116
§ 158	Instruktion till ombud vid årsstämma i Stadsvapnet i Karlshamn AB 2026	2026/389	117
§ 159	Instruktion till ombud vid årsstämma i Karlshamnsfastigheter AB 2026	2026/510	118
§ 160	Instruktion till ombud vid årsstämma i Karlshamnsbostäder AB 2026	2026/511	119
§ 161	Instruktion till ombud vid årsstämmor i Karlshamns Hamn AB, Karlshamn Kombiterminal AB och Karlshamn Tank Storage AB 2026	2026/512	120
§ 162	Instruktion till ombud vid årsstämmor i Karlshamn Energi AB, Karlshamn Energi Vatten AB, Karlshamn Elnät AB och Karlshamn Energi Elförsäljning AB 2026	2026/513	121
§ 163	Instruktion till ombud vid årsstämma i Kreativum i Blekinge AB 2026	2026/514	122
§ 164	Instruktion till ombud vid årsstämma i NetPort Science Park AB 2026	2026/515	123
§ 165	Redovisning av delegationsbeslut maj 2026	2026/61	124
§ 166	Handlingar för kännedom maj 2026	2026/62	125



§ 126 Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

att utse Maria Hjelm Nilsson (S) att justera protokollet.



§ 127 Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

att fastställa dagordningen.



§ 128 Slutrapport projekt Atlantvägen

KS 2024/300

Kommunstyrelsens beslut

att godkänna slutrapport för projekt Atlantvägen.

Sammanfattning

Projektledare Joakim Svanhall föredrar ärendet.

Slutrapporten beskriver omfattning och resultat för att anlägga Atlantvägen som är ca 450 m lång BK 4 klass (bärighetsklass 4 som tillåter fordon upp till 74 ton). Projektet omfattar även infrastruktur för el, fiber, VA och dagvattenhantering för planerad exploatering i området. Atlantvägen möjliggör för framtida etableringar i området från Östersjövägen och norr ut mot Vekerumsvägen.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Projektledare Joakim Svanhalls tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-08

Slutrapport projekt Atlantvägen

Kartbilaga till slutrapport projekt Atlantvägen

Beslut KS 2024-04-09 § 104 Utbyggnad av allmän platsmark för industrigata, gc-väg, belysning, vatten-, spill- och dagvattenledningar, del av Atlantvägen

Beslutet skickas till

Projektledare Joakim Svanhall

Teknisk chef Johan Eriksson



Karlshamns
kommun

Dokumenttyp: Projektdokumentation

Gäller från: 2026-04-08

Reviderad: [Datum]

Gäller för: Atlantvägen

Utställare: Joakim Svanhall

Slutrapport

Atlantvägen Dnr: KS 2024/300



Bakgrund

Projektet initierades av att Saltsjöbaden Fastigheter ville förvärva mark av kommunen avseende del av Stilleryd 2:49 i angränsning till bolagets fastighet Stilleryd 5:10. Saltsjöbaden Fastigheter hade skrivit avtal om framtida försäljning av mark till ett företag som hade för avsikt att bygga ladd infrastruktur för lastbilar. För att möjliggöra byggnation på fastigheten skulle kommunen behöva anlägga en 450 meter lång väg från Östersjövägen och norr ut samt säkerställa VA-försörjning fram till fastigheten.

Karlshamns Kommun beslutade med kort framförhållning att det var strategiskt viktigt ur ett näringslivs- och exploateringsperspektiv att starta projektet.

Kommunen startade upp och genomförde en så kallad Fas 1, projektering- och utredningsfas inom ramen för strategiskt partneringavtal som fanns tecknat med PEAB Anläggning.

Ambitionen var att snabbt kunna gå från beslut till byggstart. Fas 1 genomfördes i begränsad omfattning där ett val gjordes att inte genomföra fullständiga tekniska undersökningar, detta för att hålla nere kostnader men framför allt för att vinna tid.

De mest nödvändiga momenten som behövdes för att möjliggöra byggstart utfördes. Detta innebar att stora delar av projekteringsarbetet, som normalt sett utförs under Fas 1, fortsatte parallellt med byggnationen i Fas 2.

Projektets målsättning

Projektmålen:

- Anlägga en ca. 450 meter lång BK4 (bärighetsklass 4 som tillåter fordon upp till 74ton) väg inklusive belysning från Östersjövägen och vidare norrut.
- Anläggning av erforderlig dagvattenhantering för planerad exploatering i området.
- Säkerställa att infrastruktur för el och fiber kommer att finnas till kommande exploatering.

Effektmål:

- Möjliggjort för framtida etableringar i området kring den nya vägen, Atlantvägen och norrut.
- Ett bidragande steg mot att kunna avlasta övriga vägar i området samt att skapa redundans genom en ytterligare anslutning till Vekerumsvägen.

Projektorganisationen

Roll	Namn	Förvaltning/avdelning/enhet
Beställare	Kommunstyrelsen	
Projektledare	Joakim Svanhall	Tekniska enheten
Delprojektledare	Ola Karlsson	Tekniska enheten
Projektgrupp Fas 1 och 2	Joakim Svanhall	Tekniska enheten
	Lina Wieslander	Peab Anläggning
	Hilma Petersson	Peab Anläggning
	Kristoffer Harlaut	Peab Anläggning
	Pär Nyström	Rejlers
	Jörgen Holmström	Karlshamn energi Vatten AB
	Johan Olsson	Karlshamn energi Vatten AB
	Dan Velin	Karlshamn energi AB
	Mattias Hammerå	Karlshamn energi AB
	Daniel Nilsson	Karlshamn energi Vatten AB
	Edvin Smedberg	Peab Anläggning
	Inga-Lill Abrahamsson	Rejlers
	Jimmy Ström	Rejlers

Mottagare	Kommunstyrelsen	
	Karlshamn energi Vatten AB	
	Karlshamn energi AB	
Styrgrupp Partnering	Johan Eriksson	Karlshamns Kommun
	Joakim Svanhall	Karlshamns Kommun
	Ingvar Petersson	Peab Anläggning
	Lina Wieslander	Peab Anläggning

Tidplan

Tidplan daterad 2024-07-01 anger byggstart i augusti 2024 och slutbesiktning i januari 2025.

Tidplanen reviderades 2024-09-30 där slutbesiktning flyttades fram till maj 2025.

Anledningen till revidering av tidplanen var tillkommande bergsprängning och utökade markarbeten för dagvattenhantering vilket medförde att asfaltverket stängde för säsongen.

Budget

Beslutad budget: 7,5 mnkr, senare med tilläggsfinansiering om 5,5 mnkr, totalt 13 mnkr.

Totalt utfall: 13,2 mnkr

Budgetavvikelse: 0,2 mnkr

Kostnader kommunen 13,2 mnkr

Kostnader Karlshamns Energi Ab 0 mnkr

Anledning till behov av tilläggsfinansiering:

För att kunna säkerställa en framtida exploatering av norra delen av detaljplan B89 har kostnader avseende infrastruktur för att möjliggöra anslutning till det kommunala vatten- och avlopssystemet ökat. Även kostnader kopplade till det utökade behovet av dagvattenhantering har tillkommit. De ökade kostnader kan framför allt kopplas till mer arbete med sprängning av berg, anläggning av ett betydligt större dike samt ökade dimensioner för ledningar och tillhörande anordningar. Utmaningen har varit att anlägga väg och dike enligt gällande detaljplan då ytan har varit begränsad med naturmark, grannars fastigheter, fjärrvärmeledning som vi har anpassat oss till.

Projektets genomförande och resultat

KS politiska beslut 2024-04-09 är genomfört med budgetavvikelse -0,2 mnkr.

Projektet har levererat enligt plan och målen har uppfyllts.

Erfarenheter från projektet

Projektet har genomfört ett sluterfarenhetsmöte med samtliga parter inom ramen för gällande partneringavtal som är tecknat mellan Karlshamns kommun, Peab Anläggning AB. Slutsatsen efter detta möte är att vi framöver bör tillåtas att genomföra en mer grundlig fas 1 där man tar fram de underlag som behövs för att kunna ta fram en säkrare kalkyl för genomförandet. Detta kommer att leda till ett lägre risktagande för kommunen. Beställare av projekten måste acceptera längre förberedelsestid med syfte att minska osäkerheter, förbättrad kostnadskontroll samt säkerställa att tekniska och planmässiga förutsättningar är korrekt utredda innan byggstart.

Under genomförandet i fas 2 framkom flera förutsättningar som inte varit tillräckligt utredda under i Fas 1. Bland annat identifierades att det fanns behov av att hantera en betydligt större mängd dagvatten i samband med byggnation av vägen än vad man från början trodde. Denna förändring gjorde att man i projektet behövde anlägga större diken och även andra kompletterande lösningar för att hantera dagvattnet.

En stor utmaning i projektet har varit att inom gällande detaljplan kunna hantera den mängd dagvatten som uppdaterade beräkningar visade att man behövde hantera. Då avstyckningar och försäljningar genomförts enligt gällande detaljplans gränser fanns inte mycket utrymme att göra förändringar av ytan som var planlagd som allmän plats för gata. Förutsättningar och behov kopplat till trafikering av området har



ändrats sedan detaljplanen gjordes 2012 vilket också har gjort att själva vägen nu behövt byggas bredare än vad som var tänkt när detaljplanen togs fram.

Dessa omständigheter medförde att projektets kostnader ökade avsevärt jämfört med den ursprungliga budgeten. Samtidigt genomfördes projektet inom ramen för ett strategiskt partneringsavtal, där ersättningen till entreprenören baseras på självkostnad med avtalat påslag. Sammantaget bedöms därför slutkostnaden inte ha blivit högre än vad den sannolikt hade blivit om fullständig projektering och utredning genomförts från början. Den huvudsakliga vinsten låg i tidsaspekten – projektet kunde genomföras snabbare än vid ett traditionellt upplägg.

Ett alternativ hade varit att avbryta projektet när de ökade kostnaderna blev kända. Med hänsyn till projektets strategiska betydelse för kommunen valde Karlshamns kommun dock att fullfölja exploateringen. Utfallet hade därmed i praktiken blivit detsamma även vid ett mer traditionellt genomförande, om än med längre ledtid.

Projektledarens slutord

Detta projekt visar på vikten av att bra och genomtänkta utredningar kopplat till genomförandet utförs i samband med framtagandet av detaljplanen. Det är också en fördel om detaljplanen övergår i ett genomförande så tidigt som möjligt efter antagande då förutsättningar och behov ändras över tid.

En lärdom att ta med sig är också att lägga mer tid i fas 1, utredning och projektering. Det kommer att ge ett bättre beslutsunderlag och kommer innebära ett lägre risktagande i projekten. Det förekommer ofta påtryckningar från olika håll för att påskynda projekten, att anpassa sig efter dessa innebär ofta att viktiga moment hoppas över vilket får effekter längre fram i projektet.

Vid exploatering utanför KEVABs verksamhetsområden är det viktigt med en tidig kontakt med KEVAB för att kunna förbereda för att avtal ska tecknas gällande förutsättningarna kopplat till anslutning till det kommunala dagvatten-, vatten- och avloppsnätet.

Projektet har varit mycket lärorikt när man jobbar i Partnering och har full insyn i ekonomi och projektering vilket skapar mer förståelse för hur man ska tänka vid genomförande. Erfarenheten ska ligga till grund för framtida projekt.





§ 129 Policy för god ekonomisk hushållning

KS 2026/251

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att upphäva finanspolicy, policy för investeringar och leasing, reglemente för ekonomi- och verksamhetsstyrning samt reglemente för ekonomi- och verksamhetsstyrning, kap 8

att anta policy för god ekonomisk hushållning.

Sammanfattning

Ekonomichef Åsa Nygren föredrar ärendet.

Den nya policyn för god ekonomisk hushållning innebär en modernisering av kommunens styrdokument inom det ekonomiska området och skapar ett samlat ramverk som omfattar hela kommunkoncernen. Policyn tydliggör hur god ekonomisk hushållning ska uppnås genom en helhetssyn där verksamhet, mål, kvalitet och ekonomi kopplas samman.

Till skillnad från tidigare policydokument – såsom finanspolicyn och policyn för investeringar och leasing – som hanterade separata delar av ekonomistyrningen, samlar den nya policyn alla centrala principer i ett övergripande styrdokument. De äldre policys fokuserade framför allt på specifika processer eller finansiella rutiner, medan den nya policyn tar ett bredare grepp genom att inkludera både ett finansiellt och ett verksamhetsmässigt perspektiv.

Policyn beskriver tydligt det långsiktiga generationsperspektivet, kravet på balans mellan resurser, kvalitet och resultat samt vikten av strukturerad mål- och uppföljningsstyrning. Den anger också gemensamma principer för hela kommunkoncernen och kompletteras av riktlinjer som konkretiserar hur arbetet ska bedrivas i praktiken.

Sammanfattningsvis innebär den nya policyn att kommunen går från flera separata och mer tekniskt inriktade policys till ett mer heltäckande, sammanhållet och strategiskt styrdokument. Detta skapar större tydlighet, ökad samordning och en starkare koppling mellan verksamhetsutveckling, ekonomistyrning och långsiktig hållbarhet.

Riktlinjer kopplade till föreslagen policy

Vidare föreslås Karlshamnskommun även anta nya riktlinjer som utgår från den föreslagna policyn om god ekonomisk hushållning. Riktlinjerna finns i egna ärenden och nedan följer en lista på dessa:

- Riktlinje för investeringar och leasing
- Riktlinje för finansiell medelsförvaltning
- Riktlinje för intern kontroll
- Riktlinje för planerings- och budgetprocess
- Riktlinje för resultatutjämningsreserv och resultatreserv



- Riktlinje för stiftelseförvaltning

Upphävande av befintliga policys

Om policy för god ekonomisk hushållning med tillhörande föreslagna riktlinjer beslutas, bör befintliga styrdokument som omfattas av de nya förslagen upphävas.

Befintliga policys och riktlinjer som föreslås blir ersatta är följande:

- 7.27 Finanspolicy för Karlshamns kommun (2017-06-19)
- 7.28 Policy för investeringar och leasing i Karlshamns kommun (2016-12-19)
- 7.28.1 Riktlinjer och tillämpningsanvisningar för investeringar och leasing i Karlshamns kommun (2016-12-19)
- 7.29 Reglemente för ekonomi- och verksamhetsstyrning (2013-06-24)
- 7.38 Intern kontroll – tillämpningsanvisningar (2013-01-22)
- 7.38.1 Reglemente för ekonomi- och verksamhetsstyrning, kapitel 8 (2013-01-28)
- 7.38.2 Intern kontrollplan (2013-01-28)
- 7.38.3 Uppföljning – Intern kontroll (2013-01-28)

Befintliga styrdokument som omfattas är äldre och har beslutats över en längre period. De olika styrdokument reglerar separata delar inom ekonomi och hänger inte riktigt ihop.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms indirekt påverka barn positivt långsiktigt.

Facklig samverkan

Ärendet har behandlats i centrala samverkansgruppen (CSG) 2026-04-13.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Åsa Nygrens tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-13
Policy för god ekonomisk hushållning
Protokollsutdrag CSG 2026-04-13 § 11 Policy för god ekonomisk hushållning

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder
Samtliga bolag
Ekonomichef Åsa Nygren
Verksamhetscontroller Ida Holmqvist
Författningssamlingen



§ 130 Revidering av bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda

KS 2023/137

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderade bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda,

att beslutet gäller från och med 22 maj 2026.

Sammanfattning

Arvodeskommittén har föreslagit vissa ändringar i bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda.

Med anledning av att Stadsvapnet i Karlshamn AB har renodlats till ett holdingbolag har en översyn gjorts av arvoden för ledamöter i Stadsvapnet i Karlshamn AB. Förslaget är att arvodet för styrelsen i Stadsvapnet i Karlshamn AB sänks med hänsyn till att uppdragets omfattning minskat i och med förändringen. Omfattningen ändras från 15 % till 5 % för ordförande, från 6 % till 2 % för vice ordförande och från 3 % till sammanträdesarvode för övriga styrelseledamöter.

Om kommunstyrelsens arbetsutskott framöver kommer att utgöra styrelsen i bolaget är bedömningen att inget arvode ska utgå för uppdraget i Stadsvapnet i Karlshamn AB, rätt till förlorad arbetsförtjänst föreligger dock. Ett tillägg görs under rubriken 3.2 enligt följande "En förtroendevald som uppbär uppdrag som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott och som ledamot i Stadsvapnet i Karlshamn AB erhåller endast begränsat årsarvode för sitt uppdrag i kommunstyrelsens arbetsutskott. Inget arvode utgår således för uppdraget som ledamot i Stadsvapnet i Karlshamn AB."

Att Stadsvapnet i Karlshamn AB renodlas till ett holdingbolag innebär i praktiken att den faktiska styrningen av dotterbolagen övertas av kommunstyrelsen. Arvodeskommittén är införstådda i att det innebär en något större arbetsbelastning och ansvar för de ledamöter som sitter i kommunstyrelsen. Arvodeskommittén ser dock att det är bättre att en uppföljning görs under hösten för att utreda utfallet kopplat till bland annat ansvar, ärenden och tidsåtgång och i så fall justera arvodet för ledamöter i kommunstyrelsen.

Ett förtydligande kring vård av barn har efterfrågats. Förslaget är därför att ett tillägg görs under rubrik 2.6 om att årsarvodet reduceras vid vård av barn och ingen ersättning utbetalas från kommunen. Vidare görs ett tillägg under rubrik 3.8 om att det begränsade årsarvodet reduceras vid vård av barn i samma utsträckning som vid sjukdom.

När det gäller omställningsstöd och förlorad pensionsförmån förtydligas genomgående i hela dokumentet att de bestämmelser som nu gäller är OPF-KR 25. Tidigare har det endast hänvisats till "OPF-KR". Det görs också en ändring under rubriken 3.6 och 4.5 då den årliga avgiften till tjänstepensionsförsäkring är 6 % i stället för 4,5 %.



Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Jonna Östlunds tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-02
Nu gällande bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda
Reviderade bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda med markerade ändringar

Beslutet skickas till

Kommunjurist Jonna Östlund
Administratör Aili Martinsson
Författningssamlingen



§ 131 Uppföljning av folkhälsoarbetet

KS 2026/237

Kommunstyrelsens beslut

att ta informationen till protokollet.

Sammanfattning

Folkhälsosamordnare Sandra Rösler föredrar ärendet.

Det strategiska folkhälsoarbetet i kommunen bedrivs med utgångspunkt i de prioriterade områdena som är beslutade genom kommunens folkhälsopolicy där en handlingsplan med årliga aktiviteter styr folkhälsoarbetet. Syftet är att skapa förutsättningar för en god och jämlik hälsa för kommunens invånare. Både nationella och regionala styrdokument ligger till grund för kommunens folkhälsoarbete. Samverkan är en central del i folkhälsoarbetet både inom organisationen och med externa aktörer.

Folkhälsoarbetet utvärderas årligen i en sammanställning som belyser både genomförda insatser och nyckeltal för prioriterade områden. Detta möjliggör en systematisk uppföljning av folkhälsans utveckling över tid. Då flera indikatorer uppdateras vartannat år saknas nya data för vissa områden under 2025. Majoriteten av de planerade insatserna har genomförts eller påbörjats enligt plan.

Trender och observationer

Utvecklingen följer i stort sett tidigare års mönster utan större trendbrott. Ett positivt tecken är att den negativa trenden gällande ungas psykiska ohälsa för första gången tycks avstannat. Bland tjejer syns en svag förbättring då färre uppger depressiva symptom eller psykiskt välbefinnande. Samtidigt kvarstår utmaningar: andelen unga som mår dåligt är fortfarande hög, och användningen av vapes och snus bland unga (särskilt tjejer) ligger på en fortsatt hög nivå. Bland den vuxna befolkningen ser kommunen en positiv utveckling kring fysisk aktivitet och minskat stillasittande. Detta kontrasteras av en ökning av övervikt, fetma samt riskabelt spelande. Det är ännu för tidigt att fastställa om dessa lokala förändringar utgör långsiktiga trendbrott.

Beaktan av barnperspektivet

Kommunens insatser har en betydande inverkan på barns livsvillkor. Genom att integrera resultaten från den lokala levnadsvaneundersökningen i den årliga uppföljningen av folkhälsoarbetet, görs barnen delaktiga i processen. Deras insikter utgör grunden för framtida prioriteringar, vilket skapar inflytande för unga. Slutsatsen är att detta arbetssätt påverkar barn och unga positivt och stärker förutsättningarna för en god och jämlik hälsa.

Beslutsunderlag

Folkhälsosamordnare Sandra Röslers tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-12
Uppföljning av folkhälsoarbetet, rapport



Beslutet skickas till

Folkhälsosamordnare Sandra Rösler



Karlshamns
kommun

Uppföljning av folkhälsoarbetet

Rapport 2025

Innehållsförteckning

Inledning	3
Samverkan	3
Barnrättsarbetet	4
Barnrättsnätverket.....	4
Folkhälsogruppen	5
Levnadsvaneundersökningen	5
Uppföljning av prioriterade områden	6
Jämställdhet	6
Aktivitetsplan	7
Uppföljning av indikatorer	7
Psykisk hälsa och suicidprevention	8
Aktivitetsplan	8
Uppföljning av indikatorer	9
Hälsofrämjande miljöer och levnadsvanor	11
Aktivitetsplan	11
Uppföljning av indikatorer	12
ANDTS.....	14
Aktivitetsplan	15
Uppföljning av indikatorer	16
Överblick av folkhälsan	22

Inledning

I Karlshamn utgör vår folkhälsopolicy en gemensam grund för det folkhälsopolitiska arbetet i kommunen och fungerar som ett kommunövergripande styrdokument. Folkhälsopolicyn är beslutad av kommunfullmäktige att gälla under åren 2024 - 2026 och beslutades under 2024. I folkhälsoarbetet finns även en riktlinje för folkhälsoarbete samt en handlingsplan med aktiviteter som revideras årligen och indikatorer som följs upp årligen. Det är den handlingsplan som följs upp i denna rapport och som har sin utgångspunkt i den beslutade Folkhälsopolicyn.

Det strategiska folkhälsoarbetet i kommunen bedrivs alltså med utgångspunkt i de prioriterade områdena i folkhälsopolicyn och med syftet att skapa förutsättningar för en god och jämlik hälsa för kommunens invånare. Både nationella och regionala styrdokument ligger till grund för kommunens folkhälsoarbete och samverkan är en central del i folkhälsoarbetet både inom organisationen och med externa aktörer.

Eftersom folkhälsoarbetet är tvärsektoriellt och levande i samtliga verksamheter innebär det att insatser för att främja hälsa och förebygga ohälsa sker löpande i samtliga verksamheter och bidrar till helheten. Det är därför av vikt att förtydliga att denna rapport främst berör det strategiska folkhälsoarbetet och är därmed inte heltäckande vad gäller insatser för att främja hälsa och förebygga ohälsa.

Eftersom flera av de indikatorer vi följer i uppföljningsarbetet endast uppdateras vartannat år kommer fortsatt vissa resultat i denna rapport vara från 2024.

Samverkan

I riktlinjen för folkhälsoarbetet framgår att samverkan ska vara en central del i folkhälsoarbetet. Under året har vi samverkat både internt och externt med olika aktörer på både lokal och regional nivå.

Lokalt så har vi likt tidigare år ett strategiskt barnrättsnätverk med representanter från olika förvaltningar. Även Folkhälsogruppen har träffats under året likt tidigare. Utöver de stående grupper som träffas regelbundet har vi även samverkat i andra forum i olika typer av frågor, bland annat påbörjades arbetet med att ta fram en kommunövergripande handlingsplan för arbetet mot våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck.

Lokalt har vi också under året tillsammans med Rädda Barnen haft en insats kring barn och ungas delaktighet i anslutning till trygghetspunkterna under beredskapsveckan. Vi har även haft ett event tillsammans med Systembolaget och Polisen gällande förebyggande arbete kring langning. Vi samverkar även med de lokala gym som ingår i metoden 100 % ren hårdträning i syfte att förebygga doping.

Externt så har vi likt tidigare olika samverkans forum, bland annat samverkar vi övergripande kring folkhälsofrågor i den regionala folkhälsogruppen som leds av Region Blekinge med utgångspunkt i de länsgemensamma prioriteringarna för folkhälsa.

Vi har även Blekingesamverkan mot droger som Länsstyrelsen håller samman, liksom det regionala rättighetsnätverket. Vi har även en samverkan i länet och driver tillsammans arbetet med den länsgemensamma strategin för suicidprevention. Även när det gäller arbetet med nationella minoriteter så startades en regional samverkan upp under året och drivs av Länsstyrelsen Kronoberg i regional samverkan.

Barnrättsarbetet

Barnrättsnätverket

Under 2025 har en ny riktlinje för barnrättsarbete beslutats av KS. Syftet med riktlinjerna är att tydliggöra kommunens arbete med barnrättsfrågorna för att stärka barnets rättigheter och möjlighet till delaktighet och inflytande i Karlshamn samt förbättra barn och ungas livsvillkor med utgångspunkt i barnkonventionen. Riktlinjen har implementerats genom att den har presenterats för chefer, kommunicerats till medarbetarna via medarbetarwebben samt skickats ut i respektive förvaltning tillsammans med en powerpointpresentation som kan användas för vidare spridning i egna arbetsgrupper.

En sida på medarbetarwebben har också skapats i syfte att samla riktlinje, stöddokument, länkar och information om barnrättsnätverket för att det ska vara så lättillgängligt som möjligt.

De stöddokument som påbörjades 2024 färdigställdes under 2025 och finns tillgängliga för medarbetare via medarbetarwebben. Inför 2025 arbetade nätverket fram en handlingsplan för åren 2025 - 2027 med utgångspunkt i den nationella riktlinjen för att stärka barns rättigheter. Handlingsplanen är vägledande för nätverket och årliga aktiviteter i syfte att stärka barns rättigheter tas varje år fram. Utöver det så arbetar nätverket också utifrån ett års hjul med återkommande aktiviteter, till exempel att årligen påminna medarbetare om den utbildning som erbjuds samt uppmärksamma Barnkonventionens dag som är den 20 november varje år.

Det lokala barnrättsnätverket har träffats vid 5 tillfällen under året. Det som utöver de årliga aktiviteterna också genomförts under året är att samtliga nämnder (ej valnämnden) fått utbildning riktad till förtroendevalda i barnrättsarbete och barnrätt samt har medarbetare bjudits in till en 2 timmars utbildning om barnkonventionen, barnrättsarbete samt innehöll utbildningen olika gruppdiskussioner och övningar. Ungefär 50 personer med olika roller och arbetsuppgifter deltog i utbildningen som även har utvärderats med goda resultat. Om vi får möjlighet att anordna liknande utbildning framöver tar vi med oss att möjligtvis dela upp den genom att erbjuda en anpassad för tjänstepersoner som i högre grad skriver beslutsunderlag och en anpassad för medarbetare som arbetar ute i verksamheter.

Som en del i aktiviteten att stärka ungas delaktighet så har ungdomsrådet fått information om kommunens barnrättsarbete och fått möjlighet att ställa frågor och ge sina synpunkter. Likaså har arbetet stärkts med att återkoppla den lokala levnadsvaneundersökningen till unga då det är en viktig del i att stärka delaktigheten för unga. Detta är även något som vi kommer utveckla vidare.

Vi har under året också utvecklat det interna barnrättsarbetet inom förvaltningarna. Förvaltningen för omsorg och arbetsmarknad har sedan tidigare ett internt barnrättsnätverk som fungerar väl och träffas 4 gånger per år. Utbildningsförvaltningen har under året startat i gång ett nätverk internt där man genomfört en kartläggning kring hur man arbetar med barnrättsfrågorna idag vilket sedan blir utgångspunkt i att vidare utveckla arbetet. Bland annat har man under året i samverkan med UNICEF varit pilotkommun vad gäller ett nytt framtaget material om barnkonventionen för förskola och anpassad grundskola. Inom kommunstyrelseförvaltningen har dialoger förts i syfte att starta upp ett internt barnrättsnätverk vilket kommer fortsätta under 2026.

Folkhälsogruppen

Folkhälsogruppen initierades 2022 på uppdrag från politiken i syfte att skapa en röd tråd i arbetet med barn och unga. Syftet med gruppens arbete är främja barn, ungas och unga vuxnas livsvillkor i Karlshamns kommun. Målgruppen är barn, unga och unga vuxna upp till och med 24 år.

I gruppen sitter representanter från samtliga förvaltningar i form av samordnare och enhetschefer med uppdraget att utveckla och samordna ett övergripande, strategiskt och långsiktigt främjande och förebyggande arbete för barn och unga i Karlshamns kommun.

Under 2025 har arbetsgruppen träffats vid 5 tillfällen och en handlingsplan har färdigställts där förslag på insatser utifrån behov plockats ut och arbetas med parallellt. Folkhälsogruppen har även presenterats för ledningsgruppen barn och unga.

Levnadsvaneundersökningen

Varje år genomförs en lokal levnadsvaneundersökning i Karlshamn kommun på samtliga högstadies- och gymnasieskolor (även friskolor). Resultatet från undersökningen ger oss som kommun en bild av hur kommunens unga mår, hur levnadsvanorna ser ut och hur trender utvecklar sig över tid. Detta utgör ett bra underlag för vidare insatser i syfte att främja ungas hälsa och förebygga ohälsa som en del i det långsiktiga strategiska folkhälsoarbetet. Resultatet är även av vikt för respektive skola i deras uppdrag.

Årets levnadsvaneundersökning genomfördes under april-maj och besvarades av 1629 elever, ungefär lika många tjejer som killar. Svarsfrekvensen totalt sett låg på 72 %. Svarsfrekvensen för grundskolan var 80 % och för gymnasiet 65 %. Jämfört med året innan så var det en något högre svarsfrekvens.

Inför utskicket av undersökningen 2025 reviderades den genom att det tillkom en ny fråga i form av en bakgrundsvariabel där vi ställde frågan var man själv samt ens föräldrar är födda. Detta är en variabel som ger oss en bättre möjlighet att se hur hälsan är fördelad bland invånarna.

Likt tidigare år så visar resultatet att de allra flesta ungdomar mår bra och har goda levnadsvanor men att det samtidigt är många unga som mår psykiskt dåligt, vilket är ett resultat som man även ser nationellt. År 2025 kunde vi dock se att en högre andel än tidigare

uppges att de mår bra psykiskt och en lägre andel upplever psykosomatiska symptom vilket är ett positivt resultat jämfört med tidigare år även om vi fortsatt behöver följa trenden över tid.

De negativa trender vi ser i levnadsvaneundersökningen speglar över lag nationella resultat. Vi ser bland annat att en hög andel unga använder vejs/e-cigaretter och på bara några år har snus användandet ökat hos unga, framför allt hos tjejer.

Uppföljning av prioriterade områden

Jämställdhet

Under området jämställdhet har vi under 2025 arbetat med olika insatser för en god och jämlik hälsa. Bland annat har vi genom att vi tagit fram riktlinjer för det minoritetspolitiska arbetet som beslutats av kommunstyrelsen 2025-04-08 stärkt rättigheterna för målgruppen nationella minoriteter. Vidare arbete utifrån riktlinjen pågår där en aktivitetsplan tagits fram och som genomförs i samverkan med utbildningsförvaltningen och kultur och fritidsavdelningen - bibliotek och kultur.

För att öka barn och ungas delaktighet har en insats gjorts i syfte att få fler ungdomar delaktiga i ungdomsrådet. Folkhälsosamordnare var ute på flera skolor och informerade om ungdomsrådet i samband med deras möten i elevforumen på skolorna. Dessa besök resulterade i flera ansökningar till ungdomsrådet och vid tidpunkten för årets näst sista sammanträde i Ungdomsrådet var samtliga 15 platser tillsatta och fler ungdomar står i nuläget på kö till ungdomsrådet.

Information om ungdomsrådet har även utökats på externa hemsidan samt finns numera en e-tjänst för att ansöka till ungdomsrådet. QR-kod med länk till information och ansökan har även tryckts upp som affisch och skickats ut till skolor, fritidsgård och fritidsanläggningar.

Under året har uppdaterade riktlinjer för barnrättsarbete beslutats (KS 2025-09-16). Handlingsplan för det strategiska barnrättsnätverket har även tagits fram samt så har nätverket bland annat haft fokus på att arbeta fram stödmaterial för medarbetare vad gäller bedömning och prövning av barnets bästa. Mer om barnrättsnätverkets arbete under året går att läsa i avsnittet "Barnrättsarbete".

En arbetsgrupp för arbetet med hedersrelaterat våld och förtryck har initierats under året med representanter från samtliga förvaltningar. Arbetet har landat i att skapa en övergripande handlingsplan för struktur, samverkan och hållbarhet i arbetet med både våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck. Arbetsgruppen fortsätter arbetet under kommande år med avsikten att landa i en handlingsplan med aktiviteter utifrån behov.

Det som under året ännu inte har påbörjats är att se över framför allt den anpassade levnadsvaneundersökningen. Att arbeta med rättighetsfrågor ur ett bredare perspektiv är något vi planerar för framåt och med det i åtanke samt att tjänsten som rektor för anpassad gymnasieskola varit tillfällig så har vi medvetet avvaktat med denna insats.



Aktivitetsplan

Aktivitet	Hur?	Målgrupp	Ansvarig	Uppföljning
Stärka rättigheterna för nationella minoriteter	Uppföljning och revidering av nuvarande handlingsplan	Medarbetare/ Nationella minoriteter	Integrationssamordnare	
Öka inflytande och delaktighet hos unga	Kommunikationsinsats för att få fler ungdomar till ungdomsrådet Se över tillgänglighet vad gäller levnadsvaneundersökning och anpassad levnadsvaneundersökning	Ungdomar 13-25 Ungdomar åk 7 till år 3 gymnasiet samt anpassade gymnasiet/IM	Folkhälsosamordnare	 
Stärka barns rättigheter	Revidera riktlinjen för barnrättsarbete och ta fram handlingsplan och stödmaterial	Medarbetare/Barn och unga upp till 18 år	Barnrättsnätverket	
Stärka arbetet mot hedersrelaterat våld och förtryck	Ta fram en övergripande handlingsplan	Medarbetare/invånare	Folkhälsosamordnare/representanter från samtliga förvaltningar	

 = Genomfört  = Påbörjat/pågår  = Ej påbörjat

Uppföljning av indikatorer

Några indikatorer för det prioriterade området "jämslällldhet" är inte framtagna. Däremot så analyseras resultat i hög grad utifrån ett könsperspektiv.

Psykisk hälsa och suicidprevention

Implementeringen av den länsgemensamma strategin är i gång och under året har samtliga nämnder (ej valnämnden) informerats om strategin och arbetet med suicidprevention nationellt, regionalt och lokalt samt informerats om plan framåt vad gäller lokal handlingsplan för det suicidpreventiva arbetet.

Under året har ca 300 medarbetare utbildats i MHFA (Mental Health First Aid) samt har vi erbjudit utbildningen riktad till samarbetspartners inom civilsamhället.

Informationsinsatser har genomförts inom ramen för uppmärksamhetsveckan "Ett Blekinge för hälsa".

Vi har även fortsatt löpande rondering av Hinseberget i syfte att förebygga suicid vilket är ett prioriterat område i den länsgemensamma strategin.

Under 2025 sattes s.k. vänskapsbänkar ut i samtliga tätorter i syfte att minska stigma kring psykisk ohälsa. Bänkarna symboliserar vikten av att arbeta förebyggande med psykisk ohälsa och skapar samtidigt möjlighet till spontana samtal, om stort och smått, vilket har positiva effekter på människors hälsa.

Kommunen genomför efterlevandestöd i samarbete med SPES i Blekinge och det pågår även ett länsgemensamt arbete för att utveckla stödet till efterlevande.

En kartläggning av kunskapsbehov inom suicidprevention genomfördes under året genom att skicka ut enkät till chefer i kommun och region. Resultatet visade på att det framför allt är stort behov av kunskap om bemötande av personer med psykisk ohälsa vilket bland annat MHFA (Mental Health First Aid) handlar om.

Aktivitetsplan

Aktivitet	Hur?	Målgrupp	Ansvarig	Uppföljning
Implementera den länsgemensamma strategin för suicidprevention	Informera nämnder och förvaltningsledning Ta fram en lokal handlingsplan för det suicidpreventiva arbetet	Medarbetare/invånare	Lokala samordningsfunktioner för suicidprevention (Sandra & Bert)	 
Höja kunskapen och minska stigma kring psykisk ohälsa	Utbildningar (MHFA) Föreläsningar (Ett Blekinge för hälsa)	Invånare Medarbetare	Samordnare Psykisk hälsa	 



Minska ofrivillig ensamhet	Skapa mötesplatser för alla. Installera och kommunicera "gula bänkar"	Invånare	Samordnare Psyisk hälsa	 
Stärka ungas delaktighet, hälsa och framtidstro.	Samordna insats kring mötesplats/fritidslokal i samverkan med TSI arbetet genom Folkhälsogruppen	Unga upp till 19 år	Folkhälsogruppen	

 = Genomfört  = Påbörjat/pågår  = Ej påbörjat

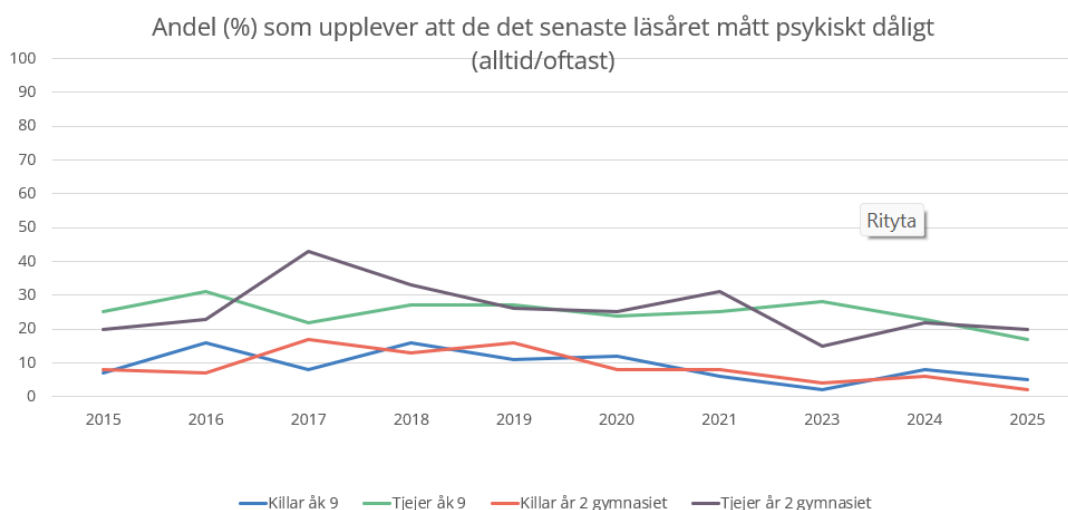
Uppföljning av indikatorer

Vad gäller ungas psykiska hälsa så ser vi för första gången på länge att färre än tidigare uppger att de mår psykiskt dåligt vilket är en positiv utveckling jämfört med föregående år. Även om resultatet för tjejer inte gått i positiv riktning så har det inte heller gått i negativ riktning utan andelen tjejer som uppger att de regelbundet mår psykiskt dåligt är detsamma.

För att kunna säga att det handlar om en positiv trend behöver vi fortsatt följa utvecklingen över tid men det positiva är att vi samtidigt ser att fler resultat vad gäller psykisk hälsa har gått i positiv riktning i den senaste levnadsvaneundersökningen. Bland annat ser vi att färre uppger besvär med psykosomatiska symtom och fler uppger att de fått det hjälp de behövt när de sökt stöd för sitt psykiska mående.

Karlshamn	2023	2024	2025	Utveckling sedan föregående år
Totalt	28 %	29 %	27 %	
Tjejer	43 %	39 %	39 %	
Killar	13 %	16 %	11 %	

Andel (%) elever i högstadiet och gymnasiet som känt sig deprimerade eller mått psykiskt dåligt regelbundet (alltid eller oftast) senaste läsåret. Källa: lokal levnadsvaneundersökning.



Tidslinje fördelat på kön och årskurs. Källa: Lokal levnadsvaneundersökning.

Vad gäller den vuxna befolkningen (från 16 år) så har vi inget nytt resultat för 2025 då indikatorn uppdateras vartannat år. Det som är tillagt i figuren i år är jämförelse med riket. Mellan 2022 och 2024 såg vi ungefär samma resultat som tidigare år. Man såg även en liknande utveckling nationellt. Även om utvecklingen pekar i en något negativ riktning så är det inget utmärkande och de lokala resultaten ligger i linje med riket vilket visar på att vi inte kan se någon oroväckande trend lokalt.

	2022	2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	87 %	85%	
Kvinnor	89 %	-	-
Män	84 %	-	-
Totalt Riket	86 %	85 %	

Invånare 16-84 år med gott psykiskt välbefinnande (Kolada).



	2018-2022	2019-2023	2020-2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	19	17	16	
Kvinnor	13	12	15	
Män	24	22	17	
Totalt Riket	15	15	15	

Suicid efter kön (25år-), region (Karlshamn) och år. Antal per 100 000 inv. (Folkhälsodata)

Vad gäller suicid så är det så få fall då statistiken baserar sig på antal individer att utvecklingen över tid är svår att analysera men utifrån den statistik vi har så ser vi att män är överrepresenterade vad gäller självmord, vilket även nationell statistik visar på. Jämförelsen sedan förra mätningen är totalt sett i positiv riktning då färre självmord skett, dock ser man att något fler kvinnor har begått suicid jämfört med föregående år. Vad gäller riket så är resultatet oförändrat.

Hälsofrämjande miljöer och levnadsvanor

Sammanställningen av resultatet för årets levnadsvaneundersökning har synliggjorts på hemsidan. Återkoppling har också skett till såväl elever som vårdnadshavare. Även internt har levnadsvaneundersökningen lyfts i flera nämnder, arbetsgrupper och andra forum.

Under årets har återkopplingen till unga skett på ett tydligare sätt än tidigare men fortsatt så behövs det utvärderas och vidare skapa en struktur för hur vi återkopplar resultatet till framför allt unga men även i övrigt både internt och externt.

Någon rapport på levnadsvaneundersökningen har inte tagits fram under 2025, dels på grund av tidsbrist och dels på grund av att en kommunikationsplan för hur undersökningen ska presenteras och användas kommer att genomföras under 2026.

Aktivitetsplan

Aktivitet	Hur?	Målgrupp	Ansvarig	Uppföljning
Synliggöra ungas levnadsvanor	Synliggöra resultat av den lokala levnadsvaneundersökningen internt och externt Rapport ungas levnadsvanor	Medarbetare/invånare	Folkhälsosamordnare	 



Återkoppling levnadsvaneunder sökning till unga	Skapa en struktur för återkoppling till unga kring övergripande resultat för levnadsvaneunder sökningen	Elever åk 7 till år 3 gymnasiet	Folkhälsosamordnar e	
---	---	------------------------------------	-------------------------	--

= Genomfört = Påbörjat/pågår = Ej påbörjat

Uppföljning av indikatorer

Sedan föregående år ser vi ett positivt resultat för både tjejer och killar vad gäller andelen unga som regelbundet är fysiskt aktiva även om det är marginellt.

Karlshamn	2023	2024	2025	Utveckling sedan föregående år
Totalt	83 %	82 %	83 %	
Tjejer	80 %	80 %	81 %	
Killar	88 %	86 %	87 %	

*Andel elever som regelbundet (1-2 gånger i veckan eller mer än 3 gånger i veckan är fysiskt aktiva.
Källa: lokal levnadsvaneundersökning.*

Indikatorn för den vuxna befolkningen visar även den på ett positivt resultat jämfört med riket som hade en negativ utveckling, om än marginell. Jämfört med riket så är vi också fysiskt aktiva i högre grad.

	2019-2022	2021-2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	72	77	
Kvinnor	76	-	-
Män	67	-	-
Totalt Riket	67	66	

*Fysisk aktivitet (minst 150 min/vecka) efter kön, region och år (4-årsmedelvärden). Andel (procent)
(Folkhälsodata)*

Indikatorn för stillasittande vad gäller den vuxna befolkningen är inte uppdaterad under 2025. Resultatjämförelsen föregående år visade att vi är stillasittande i lägre grad än tidigare. Vi har även en lägre andel som är stillasittande jämfört med riket.

	2019-2022	2021-2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	43	38	
Kvinnor	41	-	-
Män	46	-	-
Totalt Riket	51	51	

Stillasittande (7 timmar eller mer per dygn) efter kön, region och år (4-årsmedelvärde). Andel (procent) (Folkhälsodata)

Indikatorn för övervikt och fetma hos den vuxna befolkningen har inte heller uppdaterats under 2025 utan samma resultat som tidigare kvarstår där vi ser att fler människor är drabbade av övervikt och fetma i kommunen än tidigare.

	2019-2022	2021-2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	52	56	
Kvinnor	46	-	-
Män	58	-	-
Totalt Riket	52	52	

Övervikt och fetma (BMI 25,0 eller högre) efter kön, region och år (4-årsmedelvärden). Andel (procent). (Folkhälsodata).

Det är viktigt att vi har miljöer i vår kommun där människor vill vara, känner sig trygga och trivs att vara, så väl platser där man behöver vara, såsom skola för unga, men också vill vi att unga ska känna sig trygga på vägen dit vilket bidrar till att man rör på sig mer och främjar naturlig rörelse.

Vad gäller upplevelse av otrygghet i kommunen så ser vi i vår lokala levnadsvaneundersökning att den plats där flest unga känner sig otrygga är i centrum. Detta ser vi också sticker ut i den trygghetsmätning som polisen genomför årligen bland befolkningen över 16 år.

Plockar vi ut enbart den variabeln som berör upplevelse av trygghet i centrum så ser vi en positiv utveckling totalt sett och för både killar och tjejer även om tjejer fortsatt i högre grad än killar känner sig trygga.



Karlshamn	2023	2024	2025	Utveckling sedan föregående år
Totalt	14 %	15 %	12 %	
Tjejer	18 %	17 %	13 %	
Killar	10 %	11 %	9 %	

Känsla av otrygghet (känner sig sällan eller aldrig trygg) i stan/centrum. Källa: lokal levnadsvaneundersökning.

Indikatorn som mäter otrygghet hos den vuxna befolkningen har inte uppdaterats under 2025 utan det vi såg i förra jämförelsen var att tryggheten generellt ser vi hade ökat i kommunen och en färre andel än tidigare år uppgav att de avstått från att gå ut ensam på grund av rädsla.

	2019-2022	2021-2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	31	27	
Kvinnor	42	-	-
Män	20	-	-
Totalt Riket	28	28	

Avstått från att gå ut ensam av rädsla efter kön, region och år (4-årsmedelvärden). Andel (procent). (Folkhälsodata)

ANDTS

I en regional arbetsgrupp för arbetet med vejsps som initierats inom Blekingesamverkan mot droger har man tillsammans med tillsynshandläggare på Länsstyrelsens tagit fram ett stödmaterial för främst skolor men även andra som arbetar nära barn och unga. Stöd materialet, i form av en broschyr, innehåller information kring tobaksfria nikotinprodukter, vad lagstiftningen säger samt information om kontaktväg vid misstanke om till exempel olaglig försäljning. Stöd materialet har spridits till skolor och andra verksamheter som arbetar nära barn.

Vi har även under 2025, liksom tidigare år, haft ett samarbete med Systembolaget och polis kopplat till antilangning. Inför valborg hade vi i kommunen (folkhälsosamordnare och fältsekreterare), polis och butikschef för Systembolaget ett event utanför Systembolaget lokal där vi hade dialog med kommunmedborgarna kring alkohol och langning. Dialogerna handlade bland annat om vilka åldersgränser som gäller vid köp av alkohol, hur statistiken kring unga och alkohol ser ut här i vår kommun samt konsekvenserna vid langning.



En förändring som genomfördes under det gångna året var att vi i stället för informationsutskick haft riktad information till föräldrar i form av filmklipp till våra sociala medier där vårdnadshavare och ungdom deltagit aktivt i både manus och filminspelning. Syftet med förändringen är att nå ut på ett mer tilltalande sätt och skapa igenkänning för både vårdnadshavare och ungdom i utmaningar många ställs inför under tonåren vad gäller bland annat alkohol. Dessa filmklipp kommer kunna användas över tid i samband med fler riskhelger. Under 2025 visades filmklipp i våra sociala kanaler inför sommarlovet.

De gym i kommunen som är medlemmar i metoden 100 % ren hårdträning blev i början av året om diplomerade i metoden fram till och med 2026 vilket innebär att gymmen aktivt arbetar förebyggande mot doping. Gym tillfrågas också löpande om att gå med i metoden. Under 2025 var det STC:s samtliga gym i Karlshamn som var diplomerade i metoden.

Arbetet med att implementera handlingsplan för ANDTS i skolorna har fortsatt under året. Handlingsplanen är lyft i centrala elevhälsan och inplanerat i början av 2026 är att informera rektorerna som ett sista steg i implementeringen.

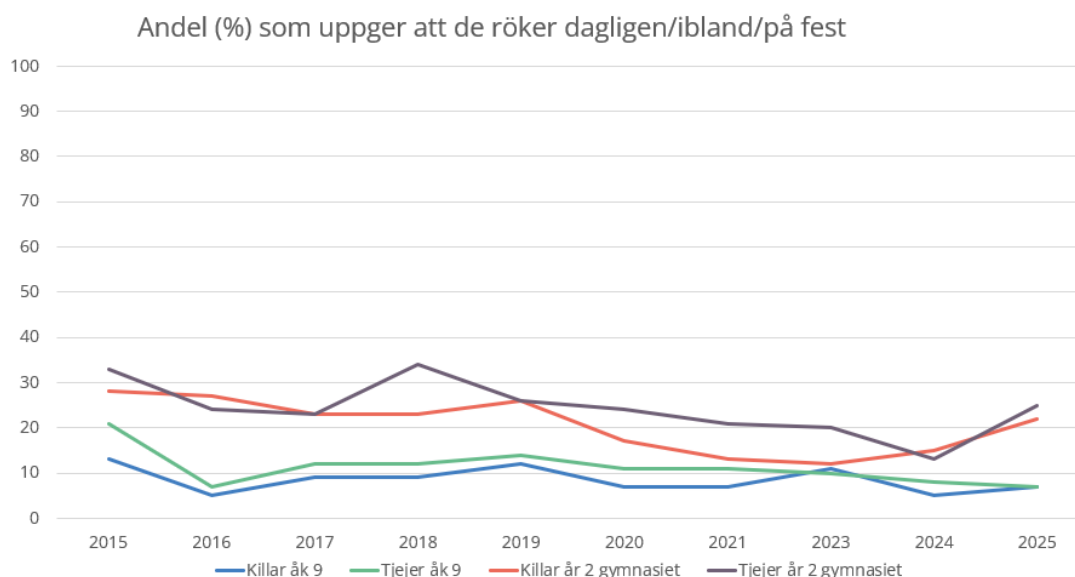
Aktivitetsplan

Aktivitet	Hur?	Målgrupp	Ansvarig	Uppföljning
Öka kunskapen om ANDTS	Stödmaterial till skolor gällande lagstiftning kring nikotinprodukter. Antilangning – information och happening i samverkan med Systembolaget och polis Föräldrainformation	Elever Skolpersonal Vårdnadshavare	Folkhälsosamordnare	  
Omdiplomerer gym	Omdiplomerer lokala gym 100 % ren hårdträning (antidoping)	Lokala gym/Invånare	Folkhälsosamordnare	
Implementera handlingsplan ANDTS skola	Ta fram en implementeringsplan och påbörja implementering	Personal/elever grundskola/gymnasiet	Folkhälsosamordnare/representanter skola/individ och familjeomsorg	

 = Genomfört  = Påbörjat/pågår  = Ej påbörjat

Uppföljning av indikatorer

Vad gäller ungas rökvanor så ser vi inga trendbrytande förändringar. Rökning bland unga fortsätter att minska, vilket skett över en längre tid. En mindre ökning hos gymnasieelever går att se sedan förra mätningen men över tid har andelen rökare minskat och vi ser att det generellt fortsätter att minska sett till totalen.



Tidslinje fördelat på kön och årskurs. Källa: lokal levnadsvaneundersökning.

Vad gäller den vuxna befolkningen så har vi ingen uppdaterad statistik sedan 2024 då man såg en halvering av andelen dagligrökare sedan den föregående mätningen av medelvärdet.

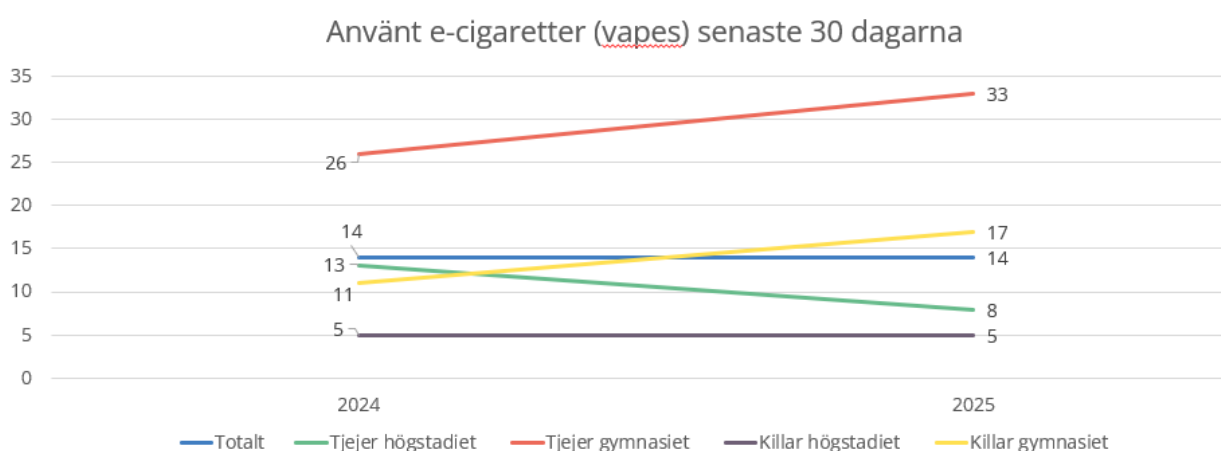
	2019-2022	2021-2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	7 %	4 %	
Kvinnor	7 %	-	-
Män	6 %	-	-
Totalt Riket	6 %	6 %	

Tobaksrökning, daglig efter kön, region och år (4-årsmedelvärden). Källa: Folkhälsodata.

Däremot så ser vi en negativ och oroväckande trend vad gäller användningen av e-cigarett även kallat vapes hos unga. 2024 är första gången vi ställer frågan om vapes i vår lokala levnadsvaneundersökning därav har vi endast 2 mätvärden i nuläget. Jämför man utvecklingen mellan dessa två åren så ser vi totalt sett samma andel användare som föregående år även om en viss ökning kan ses för gymnasiet.

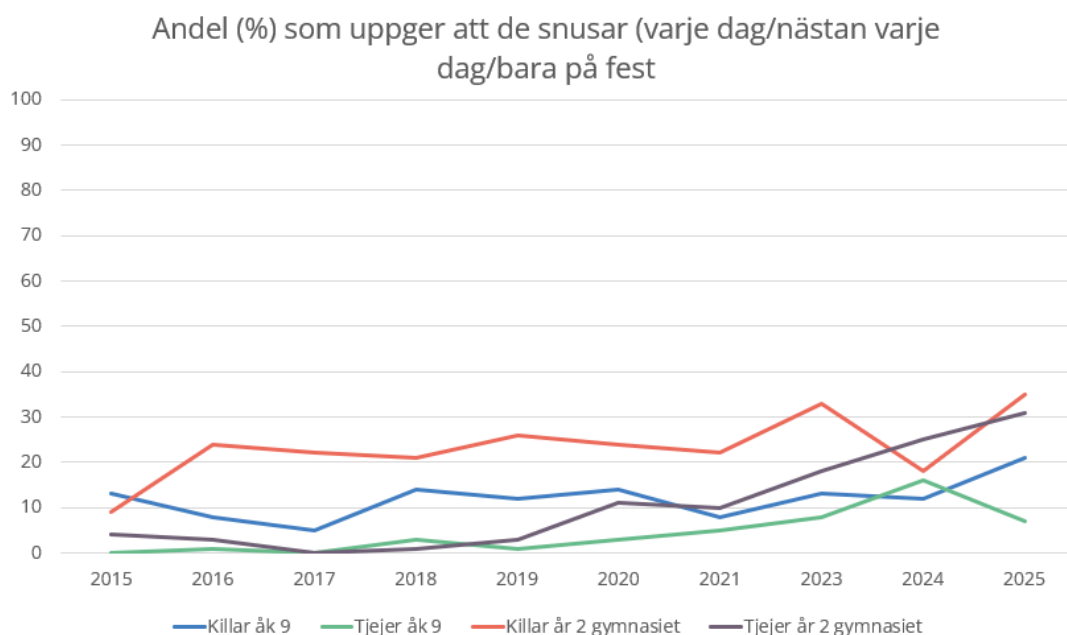
Användningen av vapes är vanligast hos tjejer på gymnasiet. Nästan hälften av tjejerna på gymnasiet uppger att de senaste månaden eller senaste året använt vapes.

E-cigarett/vapes innehåller nikotin som är ett akuttoxiskt ämne och starkt beroendeframkallande. Nikotin kan på kort sikt försämra blodkärlens funktioner och höja puls och blodtryck, effekter som i förlängningen kan bidra till en ökad risk för hjärt- och kärlsjukdomar. Produkter som innehåller nikotin, som e-cigarettsvätska, kan orsaka förgiftningar och unga är särskilt känsliga för detta (Folkhälsomyndigheten).



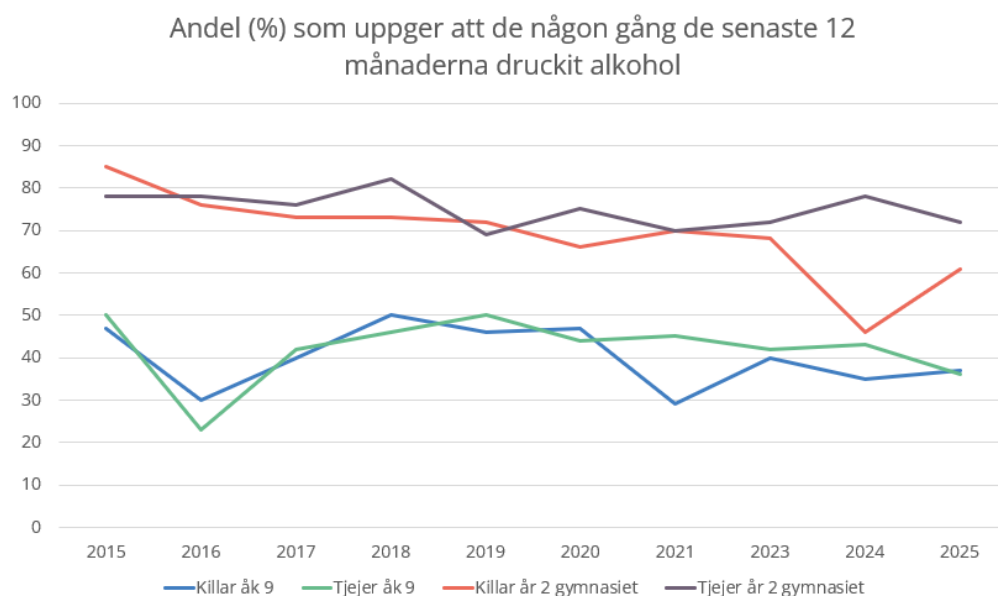
Tidslinje fördelat på kön och årskurs. Källa: lokal levnadsvaneundersökning.

Liknande trend som med vapes ser vi vad gäller användning av snus, särskilt bland tjejer. Tidigare var det nästan enbart killar som snusade, nu är det ungefär motsvarande andel killar som tjejer som snusar. Orsaken kan vi misstänka beror på det vita snuset, d.v.s. det tobaksfria nikotinsnuset, vilket är en trend man även ser nationellt. Det vita snuset marknadsförs som ett bättre alternativ till traditionellt brunt tobakssnus men liksom vapes så innehåller det vita snuset oftast stora mängder nikotin vilket har kända konsekvenser för hälsan. Någon markant ökning vad gäller snus ser vi inte hos killar totalt sett samtidigt som det inte heller minskar.



Tidslinje fördelat på kön och årskurs. Källa: lokal levnadsvaneundersökning.

Alkoholkonsumtionen hos unga har övertid sett liknande ut där man ser att de flesta unga i gymnasiet någon gång testat alkohol. Vi ser ingen negativ trend vad gäller frekvensen av alkoholanvändning hos unga.



Tidslinje fördelat på kön och årskurs. Källa: lokal levnadsvaneundersökning.

Indikatorn för riskkonsumtion har inte uppdaterats under 2025 men den senaste statistiken visade att riskkonsumtion för alkohol hos den vuxna befolkningen hade minskat jämfört med året innan.

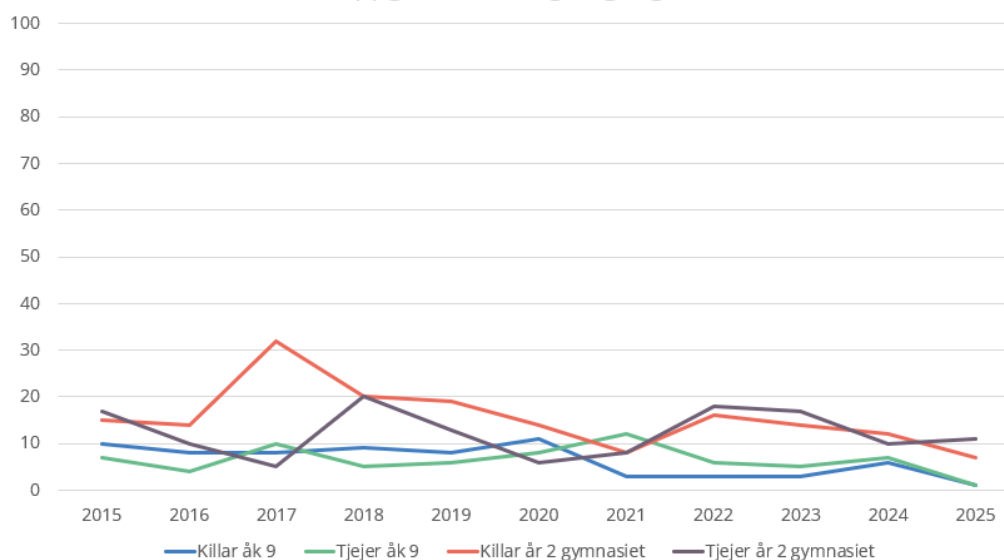
Jämfört med riket så ligger vi lägre vad gäller riskkonsumtionen, ingen förändring har skett i riket sedan förra mätningen men liksom de lokala resultaten så har män i högre grad än kvinnor en riskkonsumtion vad gäller alkohol.

	2019-2022	2021-2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	12 %	9 %	
Kvinnor	10 %	-	-
Män	14 %	-	-
Totalt Riket	16 %	16 %	

Alkohol, riskkonsumtion efter kön, region och år. Andel (procent). Källa: Folkhälsodata.

Sett övertid så har narkotikaanvändning bland unga minskat. 4 % totalt uppgav 2025 att de någon gång testat narkotika, det är hälften så stor andel som föregående år. Samtidigt är det något färre (18 %) som uppger att de blivit erbjudna att prova narkotika jämfört med föregående år (22 %)

Andel (%) som uppger att de någon gång använt narkotika



Tidslinje fördelat på kön och årskurs. Källa: lokal levnadsvaneundersökning.

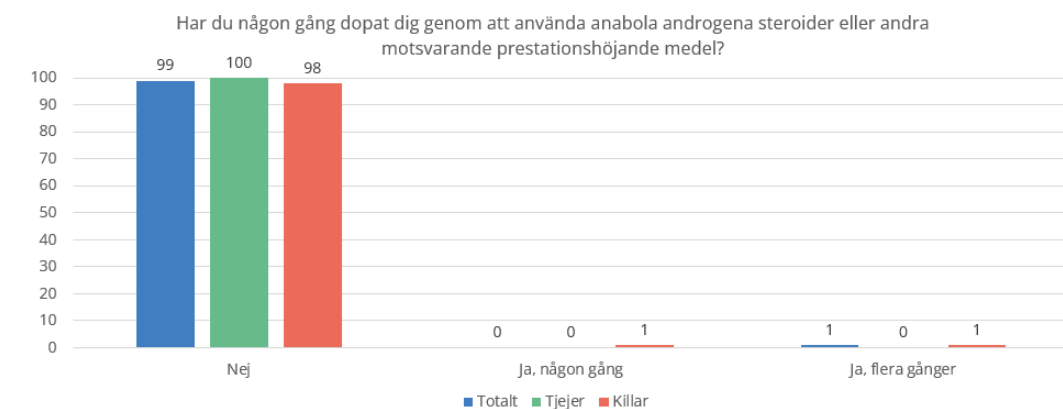
Då indikatorn vad gäller narkotikaanvändning hos den vuxna befolkningen inte uppdaterats under 2025 så har vi ingen statistik för senaste året. Vid förra mätningen såg vi en minskning även vad gäller narkotikaanvändning bland den vuxna befolkningen. Vi ser dock att män i högre grad än kvinnor använder narkotika.

Jämfört med riket så ligger vi lägre vad gäller narkotikaanvändning. Man ser en minskning även i riket, dock inte lika markant.

	2019-2022	2021-2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	2,1%	1,3 %	
Kvinnor	1,6 %	-	-
Män	2,5 %	-	-
Totalt Riket	3,2 %	3,1%	

Narkotikaanvändning (senaste året) efter kön, region och år (4-årsmedelvärden). Källa: Folkhälsodata.

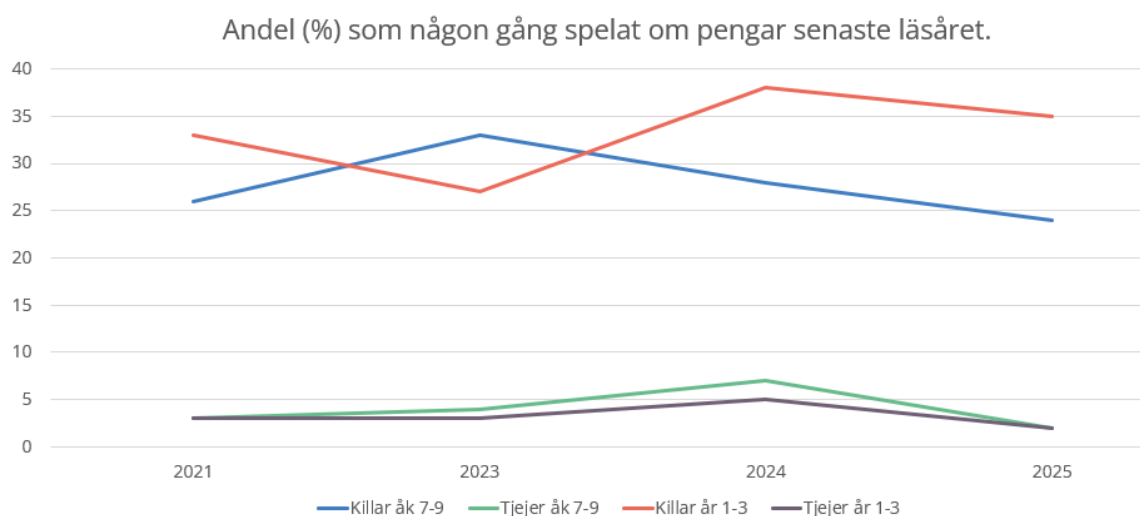
Vad gäller doping hos unga så ser vi fortsatt ingen ökning från föregående år vad gäller andel som uppger att de brukat anabola androgena steroider eller annat prestationshöjande medel. Detta resultat är inte heller något som sticker ut jämfört med nationella resultat. I CAN:s nationella skolundersökning svarar cirka 1 procent av elever i årskurs 9 och gymnasiet år 2 att de någon gång har använt AAS. Nivån har nationellt legat stabil sedan 1990-talet. CAN:s skolundersökning visar också att det är en högre andel killar jämfört med tjejer som uppger erfarenheter av AAS, liknande tendens ser vi även i vårt resultat.



Källa: lokal levnadsvaneundersökning 2025.

Vad gäller spel om pengar så är det något som vi vet kan ha stora negativa hälsoeffekter för den enskilda individen. Vi ser tydligt att killar utgör en risk för riskabelt spelande jämfört med tjejer då de spelar om pengar i betydligt högre grad än tjejer.

I den lokala levnadsvaneundersökningen för 2025 ser vi liksom tidigare år att de allra flesta unga inte vanligtvis spelar om pengar. 2025 var det 16 % som uppgav att de någon gång senaste läsåret spelat om pengar, vilket är något lägre än föregående år men fortsatt övervägande killar.



Tidslinje fördelat på kön och årskurs. Källa: lokal levnadsvaneundersökning.

Även hos den vuxna befolkningen ser vi att män är överrepresenterade vad gäller riskabelt spelande. Någon ny statistik för 2025 finns inte men enligt de senaste mätningarna så såg man en marginell ökning vad gäller riskabelt spelande mellan jämförelseåren. Lokala resultat visar på en något lägre andel med riskabelt spelande jämfört med riket även om en marginell minskning gick att se hos riket.

	2019-2022	2021-2024	Utveckling sedan föregående år
Totalt Karlshamn	2,8 %	3,0 %	
Kvinnor	0,7 %	-	-
Män	4,7 %	-	-
Totalt Riket	3,5 %	3,4 %	

Riskabelt spelande efter kön, region och år (4-årsmedelvärden). Källa: Folkhälsodata.



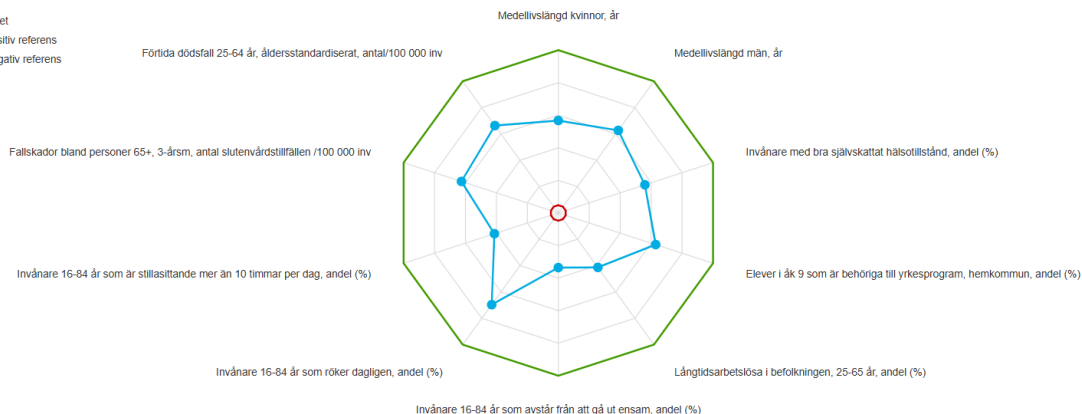
Överblick av folkhälsan

Diagrammet nedan visar en överblick av folkhälsan i Karlshamns kommun samt för riket. Utifrån hälsoutfall, samt några nyckeltal som speglar risker/skydd för folkhälsan utifrån livsvillkor, levnadsförhållanden och levnadsvanor.

Karlshamn (år: 2024). Källa Kolada



Riket (år: 2024). Källa Kolada.





§ 132 Stöd till NyföretagarCentrum Karlshamn för verksamhetsåret 2026

KS 2026/309

Kommunstyrelsens beslut

att bevilja ansökan om 210 000 kr i stöd till NyföretagarCentrum Karlshamn för verksamhetsåret 2026

att bidraget finansieras inom näringslivsenhetens budget.

Sammanfattning

Nyföretagarcentrum Karlshamn, orgnr: 836201-1200, med säte i Karlshamns kommun, ansöker om ett bidrag på 210 000 kr i stöd under 2026. Stödet beviljas 1 år åt gången. NyföretagarCentrums främsta syfte är att ge kostnadsfri, objektiv samt konfidentiell rådgivning till nyföretagare och unga företagare för att skapa livskraftiga, nya företag i Karlshamn kommun.

Kommunens stöd avser ca 40% av budgeterade intäkter för 2026 enligt nedan. NyföretagarCentrum Karlshamn ansöker samtidigt om årligt stöd om 210.000 kr indexuppräknat med KPI för åren 2027-2028 för en mer långsiktig finansiering. För att kunna följa utvecklingen och säkerställa rätt insatser över tid väljer kommunen att bevilja stöd ett år i taget istället för tre år.

NyföretagarCentrums främsta syfte är att ge kostnadsfri, objektiv samt konfidentiell rådgivning till nyföretagare och unga företagare för att skapa livskraftiga, nya företag i Karlshamn kommun. Nyföretagarcentrum är första instans för alla som vill starta och driva företag. NyföretagarCentrum följer företagen under minst 3 år som ett stöd i kommande processer samt erbjuder utbildningar, kurser, mentorsprogram med mera. NyföretagarCentrum förbereder, stödjer och utvecklar nya och blivande företagare.

Ny verksamhetsledare och rådgivare från och med 2026-02-01 är Nina Andersson, som arbetar på konsultbasis som verksamhetsledare/rådgivare för NyföretagarCentrum Karlshamn via ett uppdragsavtal på 40-50% arbetstid. Under 2025 har NyföretagarCentrum Karlshamn flyttat till nya lokaler på Östra Piren med samlokalisering med Ung Företagsamhet på Biblioteksgatan 4.

Under 2025 har NyföretagarCentrum Karlshamn varit delaktiga som rådgivare till 34 nystartade företag i Karlshamn.

Barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Näringslivs- och etableringschef Sara Dahlbergs tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-26
Ansökan om stöd till NyföretagarCentrum Karlshamn för verksamhetsåret 2026



Yrkanden

Magnus Sandgren (M) yrkar bifall till näringslivs- och samhällsbyggnadsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med detsamma.

Beslutet skickas till

NyföretagarCentrum Karlshamn
Näringslivs- och etableringschef Sara Dahlberg



§ 133 Uppdrag att söka stöd hos Boverket för ökat småhusbyggande och omvandlingsåtgärder

KS 2026/463

Kommunstyrelsens beslut

att ge stadsbyggnadsenheten i uppdrag att ansöka om stöd hos Boverket för detaljplaner som gör det möjligt att bygga småhus och omvandla lokaler till bostäder

att ge stadsarkitekt/stadsbyggnadschef Emina Kovacic i uppdrag att ansöka om stödet

att uppdra åt kommundirektören att till kommunstyrelsens sammanträde i juni återkomma med en uppskattning av det stöd (belopp i kronor) som kommunen kan komma anses vara berättigade till

att uppdra åt kommundirektören att snarast återkomma med information om projekt som kommer att kunna omfattas av stödet och där stödet tydligt bidrar till att byggprocessen för dessa projekt accelererar.

Sammanfattning

Kommuner kan söka stöd hos Boverket för detaljplaner som gör det möjligt att bygga småhus och omvandla lokaler till bostäder. Stödet kan sökas till den 1 oktober 2026.

Från den 1 april 2025 får stöd ges med högst 25 000 kronor för varje nytt småhus som det är rimligt att detaljplanen möjliggör. Vidare får stöd ges med högst 300 kronor per kvadratmeter lokalarea som det genom detaljplanen blir möjlig att omvandla till boarea.

Stöd får ges till en kommun som efter den 31 december 2023 antar en detaljplan som gör det möjligt att:

- bygga småhus, och som för det ändamålet omfattar minst 5 000 kvadratmeters kvartersmark eller,
- omvandla lokalarea till boarea eller,
- både bygga småhus (och som för det ändamålet omfattar minst 5 000 kvadratmeter kvartersmark) och omvandla lokalarea till boarea.

När stödet har upphört ska Boverket lämna en slutrapport till regeringen. Kommuner som beviljats stöd kan då bli skyldiga att lämna de uppgifter som Boverket begär för uppföljningen av stödet.

Mer information finns på Boverkets hemsida; [Ökat småhusbyggande och omvandlingsåtgärder - Boverket](#)

Stadsbyggnadsenheten ämnar ansöka om stöd för de detaljplaner som uppfyller förutsättningarna och som antas innan den 1 oktober 2026. Ansökan kommer att göras per detaljplan allt eftersom planerna antas.

Ansökan görs via Boverkets e-tjänst och ska signeras av behörig företrädare för kommunen. Kommunstyrelsen föreslås ge stadsarkitekt/stadsbyggnadschef Emina Kovacic i uppdrag att ansöka om stödet.



Barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Planarkitekt Lena Jarl Hellgrens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Yrkanden

Ida Lapell (S) yrkar på följande tillägg:

att kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsens möte i juni återkomma med en uppskattning av det stöd (belopp i kronor) som kommunen kan komma anses vara berättigade till.

att kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att snarast återkomma med information om projekt som kommer att kunna omfattas av stödet och där stödet tydligt bidrar till att byggprocessen för dessa projekt accelererar.

Tommy Larsson (V), Magnus Gärdebring (M), Thomas Lilja (MED) och Tor Billing (SD) yrkar bifall till Ida Lapells tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med detsamma.

Beslutet skickas till

Planarkitekt Lena Jarl Hellgren
Stadsbyggnadschef Emina Kovacic
Kommundirektör Daniel Wäppling



§ 134 Sponsringsavtal mellan Karlshamns kommun och Mörrums kulturförening, avseende 11 maj

KS 2026/468

Kommunstyrelsens beslut

att ingå avtal om sponsring avseende 11 maj med Mörrums Kulturförening

att finansiering om 65 tkr för elinstallationer sker inom kommunstyrelsens medel till förfogande

att övrig finansiering ryms inom kommunstyrelseförvaltningens budgetram.

Sammanfattning

Firandet av 11 maj är ett årligen återkommande evenemang som arrangeras av Mörrums kulturförening i anslutning till 11 maj. Syftet med 11 maj är att tillskapa en marknad med därmed förenlig verksamhet. Ytan för nyttjandeområdet är förlagt på Karlshamns kommuns fastighet Mörrum 12:80 och Mörrum 65:1. I samband med 11 maj nyttjas kommunal mark och Mörrumsparken samt även av kommunen tillhörande elinstallationer. Med detta som bakgrund föreslås att bifogat sponsringsavtal ingås.

I samband med 11 maj upplåter kommunen kvartersmark, allmänplatsmark och Mörrumsparken som Mörrums kulturförening nyttjar som marknadsplats samt parkeringsyta för utställare. Mörrums kulturförening nyttjar även elanslutningar som finns i anslutning till Mörrumsparken och Parkvägen.

Renovering för att säkerställa funktion och säkerhet av de 7st elposter/elstolpar längs med Parkvägen är nödvändig till en engångskostnad om 65 tkr.

Karlshamn kommuns årliga uppskattade kostnader:

- Nyttjande av allmänplatsmark - Parkvägen: (2 391 kvm à 2,14 kr/kvm x 2 dygn) à 10 233 kr
- Inkoppling av elanslutning, ca 6 000 kr
- Hyra av elkablar och kopplingsdosor: ca 4 000 kr
- Arbetstid för vaktmästare att vara behjälplig med installation av elanslutningar och nedmontering: 20 tim, ca 9 000 kr
- Hyra av Mörrumsparken (3 700 kr x 2 dygn) à 7400 kr

Vårstädning, grussopning samt gräsklippning av marknadsområdet medför ingen extra kostnad, endast en prioritering av arbetstid.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.



Facklig samverkan

Beslutet behöver inte samverkas

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidschef Fredrik Gustafssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-17
Sponsringsavtal Mörrums kulturförening, daterat 2026-04-17

Beslutet skickas till

Mörrums kulturförening
Kultur- och fritidschef Fredrik Gustafsson



§ 135 Medborgarlöfte 2026

KS 2026/289

Kommunstyrelsens beslut

att fastställa brottsförebyggande medborgarlöfte för år 2026.

Sammanfattning

Kommunen och polismyndigheten upprättar årligen ett medborgarlöfte som beskriver brottsförebyggande och trygghetsskapande aktiviteter som kommunen lovar våra medborgare att genomföra under kommande år.

Utformningen av 2026 års medborgarlöfte grundar sig på resultatet av ca. 120 medborgardialoger som genomförts under 2025, resultatet av Trygghetsmätningen 2025, inrapporteringar i kommunens medborgarenkät "Trygg i Karlshamn". Utifrån detta material har kommunen gemensamt kommit fram till att 2026 års medborgarlöfte tar fokus på att arbeta för att öka den upplevda tryggheten i centrala Karlshamn.

Beaktan av barnperspektivet

Genom ett positivt ställningstagande till medborgarlöftet kan kommunen på sikt få en direkt och/eller en indirekt positiv påverkan för barn och deras rätt till liv, överlevnad och utveckling (artikel 6 i Barnkonventionen).

Genom aktiviteterna i medborgarlöftet 2026 ökar kommunen möjligheten att i tidiga skeenden kunna ingripa i/förebygga situationer där barn riskera att utsättas för våld (artikel 19 i barnkonventionen, barn ska skyddas mot alla former av fysiskt eller psykiskt våld, skada eller övergrepp, vanvård eller försumlig behandling, misshandel eller utnyttjande, inklusive sexuella övergrepp).

Aktiviteterna ökar möjligheten till att förebygga och beivra narkotikabrottslighet, vilket kan få en direkt positiv påverkan på barns rätt att skyddas mot droger (artikel 33 i Barnkonventionen). Kommunen kan även uppmärksamma situationer där barn påvisar beteende som kan ge såväl direkta som indirekta negativa konsekvenser för dem. Information kan då förmedlas till vårdnadshavare och skapa förutsättningar för dem att stärka och främja barnets utveckling (artikel 18 Barnkonventionen, barnets föräldrar eller vårdnadshavare, har gemensamt huvudansvar för barnets uppfostran och utveckling, med statens stöd).

Beslutsunderlag

Brottsförebyggande samordnare Fredrik Svennergrens tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-23
Överenskommelse Medborgarlöfte 2026
Protokollsutdrag BRÅ 2026-02-20 § 5 Förslag till medborgarlöfte 2026



Beslutet skickas till

Polismyndigheten
Brottsförebyggande samordnare Fredrik Svennergren
Biträdande kommundirektör Christina Svensson
Kommunikations- och marknadsföringsenheten

Karlshamns kommun och Polismyndighetens medborgarlöfte 2026

Bakgrund

Kommunen och polismyndigheten upprättar årligen ett medborgarlöfte som beskriver brottsförebyggande och trygghetsskapande aktiviteter som vi lovar våra medborgare att genomföra under kommande år.

Utformningen av 2026 års medborgarlöfte grundar sig på resultatet av ca. 120 medborgardialoger som genomförts under 2025, resultatet av Trygghetsmätningen 2025, inrapporteringar i kommunens medborgarenkät "Trygg i Karlshamn".

Utifrån detta material har vi gemensamt kommit fram till att 2026 års medborgarlöfte tar fokus på att arbeta för att öka den upplevda tryggheten i centrala Karlshamn.

Hur ökar vi den upplevda tryggheten?

Vi kommer under 2026 genomföra ett antal aktiviteter som ska syfta till att öka den upplevda tryggheten.

- Vi kommer att fortsätta att utveckla vårt lägesbilsarbete.
 - Under början av 2026 kommer vi påbörja att kommunicera ut vår lokala lägesbild till våra kommuninvånare.
 - Vi kommer arbeta för att öka kommuninvånarnas engagemang i lägesbilsarbetet.
- Vi kommer gemensamt och var för sig arbeta för att öka vår synlighet i de centrala delarna av Karlshamn.
 - Under perioden januari-maj kommer vi sträva efter att tillsammans finnas på plats i centrala Karlshamn två gånger i månaden. Detta för att möta våra kommuninvånare och diskutera trygghet och otrygghet.
 - Kommunens Fältgrupp och ungdomsteam kommer fortsätta med sin uppsökande fältverksamhet under 2026.
 - Kommunen kommer att fortsätta använda ordningsvakter som ett verktyg i vårt trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete. Det är den lokala lägesbilden som kommer styra hur vi använder detta verktyg.
 - Kommunen kommer fortsätta att utbilda föreningslivet för att ha en hög vuxennärvaro genom nattvandrande föreningar.
 - Polisen målsättning är att fortsätta eftersträva en hög synlighet i centrala Karlshamn. Polisen skall under 2026 påvisa sin lokala närvaro vid minst 200 tillfällen genom fortpatrullering, trafikkontroller mm.
- Vi kommer under 2026 arbeta för att utveckla samverkan med det lokala näringslivet.
 - En del i detta åtagande är att näringslivsenheten kommer från och med 2026 att ingå i kommunens lokala lägesbilsgrupp.



- ☐ Vi kommer under 2026 arbeta med att utveckla befintlig belysning på torget i centrala Karlshamn.
- ☐ Socialtjänstens öppenvård (vuxen) kommer under 2026 utveckla nya metoder i sitt arbete med att motivera fler personer med missbruksproblematik att vilja förändra sin livssituation.
- ☐ Vi kommer att genomföra minst en medborgardialog i centrala Karlshamn.
 - Vi kommer följa upp den medborgardialog som genomfördes under 2025 i centrala Karlshamns med en ny under 2026. Detta för att få en fördjupad bild av medborgarnas uppfattning kring tryggheten i centrala Karlshamn.

Uppföljning

Arbetet kommer kontinuerligt följas upp i kommunens lokala Brottsförebyggande råd (Brå).

Följ med på hur det går!

Vårt arbete kommer att återkopplas på våra hemsidor och på våra sociala medier.

Karlshamn den _____ 2026

.....
Magnus Gärdebring
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Ola Jarevik
Lokalpolisområdeschef



§ 136 Uppdragsbeskrivning för musikskolan

KS 2024/1192

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta uppdragsbeskrivningen i enlighet med föreslagen förändring om att musikskolan ska *"bedriva sina aktiviteter utifrån barn och ungas möjlighet att delta, såsom på skoltid, eftermiddagar, kvällar, helger och lov"*.

Sammanfattning

Musikskolans nuvarande grunduppdrag är:

- *att erbjuda instrumental- och sångundervisning individuellt, gruppvis eller i ensemble.*

Musikskolan utvecklar barn och elever och ger dem upplevelser, lärande, social gemenskap, glädje och utmaning. Kultur stärker barn och elevers självförtroende och deras väg mot att bli självständiga demokratiska medborgare.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-11-24 att återremittera ärendet gällande att ta fram ny uppdragsbeskrivning för musikskolan för komplettering med utredning kring hur barn på landsbygden ska kunna ta del av undervisningen om den läggs utanför skoltid, utifrån barnens möjlighet att ta sig till och från skolan.

Av utredningen framkommer att musikskolan för att vara en verkligt tillgänglig verksamhet för alla barn i Karlshamn, behöver kunna planera sin verksamhet utifrån barnens olika förutsättningar och möjligheter att delta. En flexibel organisering med verksamhet på skoltid, eftermiddagar, kvällar, helger och lov gör att fler barn kan nå oavsett bostadsort, fritidsmönster eller praktiska hinder.

Utredningens rekommendation är att, i förslag till uppdragsbeskrivning, ändra punkt två i "Verksamheten ska" från *"Huvudsakligen bedriva sina aktiviteter på barn och ungas fria tid."* till *"Bedriva sina aktiviteter utifrån barn och ungas möjlighet att delta, såsom på skoltid, eftermiddagar, kvällar, helger och lov."*

Beaktan av barnperspektivet

Den föreslagna uppdragsbeskrivningen tar avstamp i att verka för ökad tillgänglighet och ett breddat utbud som utgår ifrån barn och ungas behov och förutsättningar vilket ligger helt i linje med barnkonventionens intentioner.

Ungdomsrådet granskade 2025-02-27 uppdragsbeskrivningen för musikskolan och ställer sig bakom den enligt "Protokoll ungdomsrådet 2025-02-27"

Utbildningsnämnden beslutade 2025-05-27 att ställa sig bakom förvaltningens förslag till svar och lämna det till utskottet för trygghet, kultur, fritid- och folkhälsa som sitt eget.



Beslutsunderlag

Kultur/fritidschef Fredrik Gustafssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-24
Förslag till Uppdragsbeskrivning Musikskolan 2026-03-24
Utredning Förutsättningar för landsbygdsbarns deltagande i Musikskolan på fritiden
2026-03-24
Protokoll ungdomsrådet 2025-02-27
Beslut UN Yttrande över förslag till ny uppdragsbeskrivning för Musikskolan 2025-05-27
Slutrapport Kulturskoleutredning 2025-03-07

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef Fredrik Gustafsson
Musikskolechef Lars Hammar



§ 137 Mottagande av gåva från Martinssonska gården rörande skulptur av Johnny Martinsson

KS 2026/288

Kommunstyrelsens beslut

att motta gåva från Martinssonska Gården

att ge kultur- och fritidschefen i uppdrag att se över lämplig placering av skulpturen med anledning av en eventuell försäljning av Östra Piren

att registrera skulpturen i konstdatabasen för Karlshamns kommun.

Sammanfattning

Stiftelsen Martinssonska Gården har för avsikt att som gåva överlämna en av skulptören Johnny Martinssons efterlämnade skulpturer, "VÄND MOT HAVET" till Karlshamn kommun.

Inför upprättandet av gåvobrevet har samråd skett med kommunens biblioteks- och kulturchef Susanne Johnsson. Stiftelsen har härvid framfört förslag på lämplig placering av skulpturen vid den östra kajen på Östra Piren (se bild i gåvobrevet). Gåvan kommer att överlämnas utan andra förbehåll eller villkor.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidschef Fredrik Gustafssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-20
Gåvobrev från Martinssonska Gården, daterad 2026-01-22

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef Fredrik Gustafsson



§ 138 Mottagande av gåva från Karlshamnsbostäder AB rörande konst av Moustafa Jano

KS 2026/425

Kommunstyrelsens beslut

att motta gåva från Karlshamnsbostäder AB

att registrera konstverken i konstdatabasen för Karlshamns kommun.

Sammanfattning

Karlshamnsbostäder står inför flytt till nya lokaler och har i samband med detta för avsikt att som gåva överlämna fyra tavlor, signerade konstnären Moustafa Jano.

Gåvan överlämnas utan ekonomisk ersättning och utan särskilda villkor. Äganderätten övergår till Karlshamns kommun från och med 1 september 2026.

Inför upprättandet av gåvobrevet har samråd skett med kommunens kultur- och fritidschef Fredrik Gustafsson.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidschef Fredrik Gustafssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-23
Gåvobrev konst Moustafa Jano – Karlshamnsbostäder daterad 2026-03-23

Yrkanden

Sofie Ekenberg (C) yrkar på följande tillägg:

att ge kultur- och fritidschefen i uppdrag att se över lämplig placering av konstverket.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på tilläggsyrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutat att avslå detsamma.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef Fredrik Gustafsson



§ 139 Remissvar Idrottspolitiskt program för Blekinge 2027-2030

KS 2026/280

Kommunstyrelsens beslut

att anta yttrandet som sitt eget och översända detsamma till Region Blekinge.

Sammanfattning

Region Blekinge har skickat ut en remissversion av Idrottspolitiskt program för Blekinge 2027-2030, (se bilaga) och Karlshamns kommun har fått möjlighet att lämna synpunkter. Programmets utgångspunkter är Riksidrottsförbundets, Svensk Idrott, som sedan återspeglas till ett Region Blekinge perspektiv tillsammans med den regionala utvecklingsstrategin "Växtplats Blekinge".

Riksidrottsförbundet, Svensk idrott är en stark och inkluderande folkrörelse där miljontals människor deltar för hälsa, glädje och gemenskap. Idrottsföreningar bidrar till ett tryggare och mer sammanhållet samhälle och spelar särskilt stor roll för barn och unga.

I Blekinge finns ett levande idrottsliv med många föreningar och engagerade ledare. RF-SISU Blekinge stöttar utvecklingen och arbetar för att fler ska kunna delta, oavsett bakgrund eller ambitionsnivå.

Det nya idrottspolitiska programmet (2027–2030) fortsätter att bygga vidare på framgångar, främja samverkan och skapa enklare vägar in i idrotten oavsett bostadsområde, ekonomi eller bakgrund. Programmet betonar livslångt idrottande, jämställdhet, demokratiska föreningar och starkt ledarskap.

Genom särskilda satsningar som att nå unga och äldre, rekrytera fler från idrottssvaga grupper, och stärka föreningars kapacitet läggs grunden för ett ännu mer inkluderande och attraktivt Blekinge där idrotten bidrar till gemenskap, hälsa och regional utveckling.

På nationell nivå arbetar idrottsrörelsen mot en trygg, inkluderande och jämställd idrott för alla. Sverige har starka strukturer med engagerade ledare, god föreningskunskap och jämställda styrelser på förbunds nivå. Trots detta finns fortfarande skillnader i möjligheter att idrotta beroende på boendeort, ekonomi och funktionsvariation. Nationellt sett minskar ungas deltagande under tonåren, och det finns ett uttalat behov av att sänka trösklarna och skapa flexibla och attraktiva idrottsmiljöer genom hela livet.

När dessa nationella ambitioner omsätts till regional nivå i Blekinge blir fokus att bidra till målen i "Växtplats Blekinge", särskilt stärkt attraktivitet för unga samt god, jämlik och jämställd hälsa. Blekinge har redan en stark grund att stå på, med omfattande engagemang och hög andel invånare som är del av idrottsrörelsen. Samtidigt uppvisar regionen tydliga utmaningar som speglar de nationella: ojämlik föreningsanslutning, varierande tillgång till idrott beroende på bostadsområde och behov av ökad inkludering.

Blekinge vill därför:

- Säkerställa att alla, oavsett bakgrund och ambitionsnivå, kan delta i föreningsidrott.



- Stärka föreningar, ledarskap och demokratiska processer.
- Skapa idrottsmöjligheter genom hela livet och öka delaktigheten särskilt bland unga, äldre och grupper som idag idrottar i mindre utsträckning.
- Samverka med kommuner, föreningar och samhällsaktörer för att utveckla idrott, evenemang och attraktivitet.

På så sätt bygger Blekinge vidare på den nationella idrottspolitikens mål, men anpassar dem efter regionala behov, lokala förutsättningar och möjligheter.

Här nedan följer Karlshamns kommuns fritidsenhets synpunkter:

Karlshamns kommuns fritidsenhet anser att det nya idrottspolitiska programmet (2027–2030) fortsätter att bygga vidare på framgångar, främja samverkan och skapa enklare vägar in i idrotten oavsett bostadsområde, ekonomi eller bakgrund. Programmet betonar livslångt idrottande, jämställdhet, demokratiska föreningar och starkt ledarskap.

Genom särskilda satsningar som att nå unga och äldre, rekrytera fler från idrottssvaga grupper, och stärka föreningars kapacitet läggs grunden för ett ännu mer inkluderande och attraktivt Blekinge där idrotten bidrar till gemenskap, hälsa och regional utveckling.

Det nya idrottspolitiska programmet nämner dock inget om tillgång till idrottsanläggningar, här anser Karlshamns kommuns fritidsenhet att de är avgörande för att göra idrotten mer tillgänglig, jämlik och attraktiv i hela Blekinge. Anläggningar bör ses som en nyckelfaktor för folkhälsa, inkludering och regional utveckling.

Väl medvetna om att anläggningsfrågor är en kommunal angelägenhet bör dock det vara av vikt för regionen genom ett ansvar även för anläggningar, gällande strategisk nivå och verka efter det som nämns på riksidrottsförbundets hemsida, plats för idrott där man berör Regional samverkan enligt nedan:

"Regional samverkan"

Under de senaste åren har regionala anläggningar och idrottsmiljöer blivit en allt vanligare fråga. Att dela på platser och därmed dela på kostnader är ett arbetssätt som många kommuner önskar att förverkliga. För många kommuner räcker inte anläggningskapaciteten till, särskilt inte för idrotter som kräver specialanpassade miljöer, stora ytor eller har ett mindre antal utövare. För att möta dessa utmaningar krävs ett nytt sätt att tänka - regional samverkan. Genom att samarbeta över kommungränser kan bättre förutsättningar skapas för fler idrotter, effektivare resursanvändning och mer hållbara investeringar.

Samtidigt är ett lokalt utbud viktigt för att få fler i rörelse. Att inte minst barn och ungdomar har platser för idrott i sin närhet är viktigt. Barn bör inte vara beroende av bil för att nå platser för fysisk aktivitet. Att tänka utifrån regional samverkan bör därför enbart kopplas till:

Idrotter med relativt få utövare där nyttjande av platsen ofrånkomligt sträcker sig över kommungränser.

Idrotter med behov av speciell anläggning som utgör en stor kostnad och/eller kräver särskild plats eller stor yta.



Vägen framåt

Att skapa regionala idrottsanläggningar är en teknisk eller ekonomisk och juridisk fråga där alla delar behöver hanteras.

Kartlägg behov och resurser gemensamt: Gör en gemensam analys av föreningslivets behov, befintliga anläggningar och framtida utveckling. Det ger ett faktabaserat underlag för beslut. Det kan till exempel handla om simhallar, friidrottshallar, isytor eller specialhall för gymnastik eller klättring.

Välj rätt samverkansmodell: Det finns flera sätt att samarbeta, från samägande till gemensam drift eller nyttjanderättsavtal. Det viktiga är att hitta en modell som passar de lokala förutsättningarna och skapar långsiktighet.

Skapa tydliga strukturer för styrning och ansvar: För att samverkan ska fungera krävs tydliga roller, beslutsvägar och kommunikation. Sätt upp gemensamma mål och följ upp dem regelbundet”

Karlshamns kommuns fritidsenhet anser att det idrottspolitiska programmet för Blekinge 2027–2030 bör kompletteras med ett särskilt avsnitt om anläggningar.

Blekinges litenhet är en styrka. Genom att minska de upplevda avstånden, förbättra tillgängligheten till anläggningar med kommunala samarbeten och utveckla effektiva transportlösningar, exempelvis genom Region Blekinges kollektivtrafik, kan fler ges möjlighet att delta i fysisk aktivitet och föreningsliv oavsett var de bor eller vilka ekonomiska och fysiska förutsättningar de har.

Framtida investeringar gällande anläggningar eller befintliga för idrotter med relativt få utövare eller för idrotter med behov av speciell anläggning som utgör en stor kostnad och/eller kräver särskild plats eller stor yta är avgörande av en regional samverkan och samarbeten mellan kommuner. En sådan samverkan kan skapa bättre förutsättningar för fler idrotter, bidra till en mer effektiv resursanvändning och skapar möjligheter till evenemang och attraktionskraft, arenor som kan ta emot publik och skapa en regional stolthet.

Genom att samordna anläggningsplanering, dela på specialanläggningar och förbättra transporterna till befintliga idrottsmiljöer kan Blekinge minska kostnader, klimatpåverkan och dubbelinvesteringar. Ett gemensamt arbetssätt ger fler tillgång till idrott och skapar långsiktigt hållbara lösningar för hela regionen.

Beslutsunderlag

Fritidsstrateg Thomas Nilssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-24
Remissutgåva Idrottspolitiskt program för Blekinge 2027-2030

Beslutet skickas till

Region Blekinge
Fritidstrateg Thomas Nilsson
Fritidsutvecklare Martin Eliasson



§ 140 Avtal rörande IT-drift mellan Karlshamns kommun och Räddningstjänsten Västra Blekinge

KS 2026/601

Kommunstyrelsens beslut

att godkänna avtal rörande IT-drift mellan Karlshamns kommun och Räddningstjänsten Västra Blekinge.

Sammanfattning

I samband med en IT-attack riktad mot Räddningstjänsten Västra Blekinge uppstod behov av att säkerställa långsiktigt mer hållbara lösningar för IT-verksamheten inom förbundet. Detta bedömdes kunna säkerställas inom ramen för bildande av en ny gemensam organisation i Blekinge där Karlskrona kommun skulle hantera IT-driften.

När detta nu skjutits på framtiden utan tydlig tidplan för när det kan aktualiseras har Räddningstjänsten Västra Blekinge och kommunen gemensamt utarbetat en överenskommelse där Karlshamns kommun tar på sig ansvaret för förbundets IT-drift. Modellen för detta är hämtad från kommunens avtal med kommunalförbundet Cura Individutveckling som funnits under ett antal år och som bägge parter sett som välfungerande.

Frågan om möjligheten för köp och sälj av tjänster mellan kommunalförbund och medlemskommun innehåller en del osäkerheter. Karlshamns kommun har dock tillsammans med övriga medlemskommuner gjort bedömningen att kommunalförbundet utgör en organisation som helt och endast finns till för kommunernas nytta varför köp av tjänster kan hanteras genom denna typ av avtal.

Det finns ett uppdrag om översyn av förbundsordningen där frågan om medlemskommunernas tillhandahållande av tjänster kommer att förtydligas ytterligare.

I och med detta föreslås kommunen teckna det föreslagna avtalet.

Avtalet bedöms bidra positivt till kommunkoncernens och förbundets motståndskraft och IT-säkerhet

Beaktan av barnperspektivet

Avtalets tecknande påverkar inte barn eller barns rättigheter vare sig direkt eller indirekt då den utåtriktade verksamheten inom förbundet eller kommunen inte förändras.

Facklig samverkan

Avtalet har samverkats inom kommunstyrelseförvaltningens samverkansgrupp och riskbedömningar enligt arbetsmiljölagen har genomförts.



Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-29
Avtal IT-drift mellan Karlshamns kommun och Räddningstjänsten Västra Blekinge
Behovs- och riskbedömning IT-drift Räddningstjänsten Västra Blekinge
Riskanalys verksamhet Räddningstjänsten Västra Blekinge
Protokollsutdrag FSG kommunstyrelseförvaltningen 2026-04-17 § 9 Information om genomförd MBL

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten Västra Blekinge
Kommundirektör Daniel Wäppling
Biträdande kommundirektör Christina Svensson
IT- och digitaliseringschef Martin Blomqvist
Enhetschef Kristofer Borvall



§ 141 Äskande av medlemsbidrag för Räddningstjänstförbundet Blekinge för år 2027

KS 2023/2013

Kommunstyrelsens beslut

att uppdra åt ekonomichefen att arbeta in äskandet om 115 tkr för 2026 i budgetunderlaget inför planperioden 2027-2029.

Sammanfattning

Räddningstjänstförbundet Blekinge har inkommit med äskande för att vidmakthålla förbundet i väntan på slutligt ställningstagande om räddningstjänstens framtida organisation. För Karlshamns del handlar det om drygt 100 tkr vilket bedöms vara rimligt för att vidmakthålla möjligheten till en framtida gemensam organisation och samtidigt kunna nyttja det underlag som tagits fram under den pausade processen.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-10
Beslut Räddningstjänsten Blekinge 2026-03-19 § 18 Äskande av medlemsbidrag för Räddningstjänstförbundet Blekinge för år 2027

Beslutet skickas till

Räddningstjänstförbundet Blekinge
Karlskrona kommun
Ronneby kommun
Sölvesborgs kommun
Olofströms kommun
Kommundirektör Daniel Wäppling
Ekonomichef Åsa Nygren



§ 142 Upphävande av beslut rörande var 20:e - En arbetsmarknadsinsats i Karlshamns kommun

KS 2023/1212

Kommunstyrelsens beslut

att med anledning av den nya socialtjänstlagen upphäva beslutet KS § 135/2020 "Var 20:e – en arbetsmarknadsinsats i Karlshamn".

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-06-02, § 135, om en arbetsmarknadsinsats som skulle öka tillgången på praktikplatser/anställningar med statlig finansiering inom framför allt kommunkoncernen. Vid en redovisning av arbetsmarknadsenheten framgick att modellen gett effekt och i huvudsak uppnått målsättningen även om praktik kopplad till universitets- (VFU) och yrkeshögskoleutbildningar (LIA) fortfarande visar på ett ökande behov. Denna typ av platser hanterades inte inom det ursprungliga ärendet som väcktes av dåvarande arbetsmarknads- och välfärdsnämnden.

När det gäller sysselsättningsinsatser samt statligt finansierade anställningar hanteras dessa inom ramen för den nya socialtjänstlag som träder i kraft 2026. Detta innebär att kommunernas ansvar tydliggörs och helt kommer att styras av lagstiftning och regelverk samt följas upp genom statlig tillsyn.

I och med att den statliga regleringen är överordnad den kommunala har inte beslutet längre någon formellt styrande verkan. Att bolagsstyrningen från och med 2026 hanteras av kommunstyrelsen i stället för Stadsvapnet i Karlshamn AB gör att eventuella behov av prioriteringar kopplat till aktivitetsansvaret kan hanteras inom ramen för denna.

Den förvaltningsövergripande grupp som arbetar med implementeringen av aktivitetsansvaret har lyft att beslutet från 2020 till viss del inskränker handlingsutrymmet i det fortsatta arbetet.

Förslag utifrån ovanstående är att beslutet från 2020 upphävs. Det behov av styrning, åtgärder och prioriteringar som krävs regleras av ny lagstiftning med tillhörande föreskrifter.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Facklig samverkan

Inte aktuellt.



Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-25
Protokollsutdrag KS § 135/2020 Var 20:e - En arbetsmarknadsinsats i Karlshamns kommun

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder
Samtliga bolag
Kommundirektör Daniel Wäppling
Biträdande kommundirektör Christina Svensson
Förvaltningschef Ulrika Johannesson Olsson
Förvaltningschef Tomas Ringberg



§ 143 Tillfällig ändring av serveringstider i samband med fotbolls-VM 2026

KS 2026/587

Kommunstyrelsens beslut

att under perioden 11/6 – 19/7 2026 frånga antagna riktlinjer för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker vad gäller serveringstider

att alkoholservering under den tillfälligt förlängda tiden endast får ske i samband med direktsända matcher under fotbolls-VM 2026

att det krävs en giltig licens att sända matcherna under fotbolls-VM 2026 på det berörda serveringsstället för att kommunen ska frånga sina antagna riktlinjer för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker vad gäller serveringstider.

Sammanfattning

Under perioden 11/6 – 19/7 2026 arrangeras fotbolls-VM i Mexiko, Kanada och USA vilket innebär en större tidsskillnad mot Sverige för matchstart, allt från sex till nio timmar efter vår lokala tid. Det kan finnas ett intresse att serveringsställen i kommunen vill ha möjlighet att erbjuda servering av alkoholhaltiga drycker i samband med matcherna. Detta skulle i sådana fall innebära utskänkning av alkoholhaltiga drycker som sträcker sig utanför Karlshamns kommuns antagna riktlinjer för serveringstider.

Enligt kommunens riktlinjer för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker framgår i avsnitt 2.5 följande:

Normal serveringstid i Karlshamns kommun är mellan klockan 11.00 och 01.00.

Serveringsytorna ska vara utrymda senast 30 minuter efter serveringstidens utgång.

Efter särskild prövning kan serveringstid till klockan 03.00 medges, då skickas bland annat remiss till Polismyndighet och Miljöförbund för att kontrollera att inga olägenheter med den senare ansökta serveringstiden förekommer.

I alkohollagens 8 kap. 19 § framgår att kommunen beslutar under vilka tider alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat får serveras. Vid bestämmande av tiden för servering ska särskilt beaktas vad som sägs i 17 §.

Om inte kommunen beslutar annat, får servering av spritdrycker, vin, starköl eller andra jästa alkoholdrycker eller av alkoholdrycksliknande preparat inte påbörjas tidigare än klockan 11.00 och inte pågå längre än till klockan 01.00.

Serveringsstället ska vara utrymt senast 30 minuter efter serveringstidens utgång.

Enligt alkohollagens 8 kap. 17 § gäller följande; Om alkoholservering på grund av serveringsställets belägenhet eller av andra skäl kan befaras medföra olägenheter i fråga om ordning och nykterhet eller särskild risk för människors hälsa, får serveringstillstånd vägras även om övriga krav som uppställs i lagen är uppfyllda.



Tillståndsenheten västra Blekinge föreslår att Karlshamns kommun tillfälligt, under perioden 11/6 – 19/7 2026, frångår de antagna riktlinjerna vad gäller beviljad serveringstid. Alkoholservering som meddelas för en tillfälligt förlängd tid, under ovan angiven tidsperiod, får endast ske i samband med direktsända matcher för fotbolls-VM 2026. Detta gäller endast om sökande kan uppvisa en giltig licens att sända matcherna på det berörda serveringsstället under fotbolls-VM 2026.

En bedömning kring den önskade serveringstiden ska göras i det enskilda fallet där yttranden från Polismyndigheten och Miljöförbundet Blekinge väst inhämtas för att kontrollera att inga olägenheter förekommer kring den önskade serveringstiden.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Tillståndsenheten västra Blekinges tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-29
Karlshamns kommuns riktlinjer för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker

Yrkanden

Ida Lapell (S), Magnus Sandgren (M), Tor Billing (SD), Sofie Ekenberg (C), Thomas Lilja (MED), Estelle Nerö (KD), Tommy Larsson (V) och Magnus Gärdebring (M) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med detsamma.

Beslutet skickas till

Tillståndsenheten västra Blekinge



§ 144 Riktlinjer för polisanmälningar

KS 2026/439

Kommunstyrelsens beslut

att anta riktlinjer för polisanmälningar

att beslutet gäller för samtliga nämnder med stöd av 9 § i kommunstyrelsens reglemente samt 6 kap. 8 § i kommunallagen

att översända underrättelse om fattat beslut till kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Ett förslag till riktlinjer för polisanmälningar har tagits fram.

I dagsläget finns inget kommunövergripande styrdokument som beskriver hur eller när en polisanmälan ska göras. Syftet med riktlinjerna är således att skapa en enhetlig hantering av när och hur polisanmälningar ska göras inom kommunen.

Riktlinjerna för polisanmälningar utgör stöd till chefer och medarbetare i anmälningsprocessen på så sätt att de beskriver de olika stegen vid en polisanmälan samt vad som ska dokumenteras när en polisanmälan ska göras. Riktlinjerna tydliggör även när en polisanmälan ska betraktas som ett beslut respektive ren verkställighet samt vem som ansvarar för att polisanmälan görs. De omfattar samtliga nämnder och förvaltningar, samt innehåller även vägledning om dokumentation och tillkallande av polis i akuta situationer.

Beaktan av barnperspektivet

Riktlinjerna syftar till att skapa en rättssäker och enhetlig hantering av polisanmälningar inom kommunens verksamheter. Genom tydliga rutiner säkerställs att beslut om anmälan vilar på objektiva grunder, oavsett om den drabbade är en vuxen eller ett barn.

Kommunen har ett ansvar för att bland annat skydda barn mot alla former av fysiskt eller psykiskt våld (artikel 19) samt främja barnets fysiska och psykiska utveckling (artikel 6) och polisanmälan vid händelser som kan leda till att barn riskerar att drabbas negativt utgör en central del i det arbetet. Tydliga riktlinjer sänker tröskeln för att agera vid oro och skapar ett likvärdigt skydd (artikel 2) då fasta rutiner garanterar att barnets rättigheter inte beror på vilken enskild medarbetare de möter. Alla barn får samma professionella bedömning och rättsliga upprättelse.

När riktlinjerna tillämpas på barn ska barnet, utifrån ålder och mognad, ges möjlighet att förstå processen och uttrycka sin mening (artikel 12). Delaktighet är avgörande för att barnet ska känna trygghet i en svår situation. I de fall där ett barn direkt eller indirekt berörs är det av vikt att i varje enskilt fall bedöma barnets bästa (artikel 3) med utgångspunkt i barnkonventionen.



Facklig samverkan

Riktlinjer för polisanmälningar är samverkade i centrala samverkansgruppen (CSG) 2026-04-13.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Annabel Cifuentes tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-25
Förslag till riktlinjer för polisanmälningar
Protokollsutdrag CSG 2026-04-13 § 6 Nytt styrdokument, riktlinjer för polisanmälningar

Beslutet skickas till

Författningssamlingen
Kommunfullmäktige
Samtliga nämnder
Kommundirektör Daniel Wäppling
Biträdande kommundirektör Christina Svensson
Förvaltningschef Tomas Ringberg
Förvaltningschef Ulrika Olsson
Kanslichef Cecilia Bernhardsson
Kommunjurist Annabel Cifuentes



Beslutad av: Kommunstyrelsen

Dokumenttyp: Riktlinjer

Diarienummer: KS 2026/439

Antagen: KS § 144, 2026-05-05

Gäller från: Lagakraftvunnet beslut

Reviderad:

Gäller för: Samtliga nämnder och förvaltningar

Riktlinjer för polisanmälningar

Innehållsförteckning

Riktlinjer för polisanmälningar	1
1 Syfte	3
2 Vad avses med brott?	3
3 När ska en polisanmälan göras	3
3.1 Särskilda bestämmelser för skolan	3
3.2 Barnperspektivet.....	3
4 Polisanmälan kan vara beslut eller ren verkställighet.....	4
4.1 När en polisanmälan är ett beslut.....	4
4.2 När en polisanmälan är ren verkställighet	4
5 Vem ska göra polisanmälan?	4
6 Hur ska en polisanmälan göras?	5
6.1 Dokumentation av polisanmälan	5
7 Tillkallande av polis i akuta situationer	5
8 Process vid polisanmälan	6

1 Syfte

Riktlinjerna för polisanmälningar syftar till att klargöra när en polisanmälan är ett beslut eller ren verkställighet samt av vem och hur en polisanmälan ska göras.

2 Vad avses med brott?

Ett brott är en handling som enligt lag är kriminaliserad och straffbelagd. De flesta brott återfinns i brottsbalken men vissa brott finns i annan speciallagstiftning, såsom narkotikastrafflagen (1968:64), lag (1951:649) om straff för vissa trafikbrott och vapenlagen (1996:67). Exempel på brottsliga handlingar är stöld, skadegörelse, våld, hot, hets mot folkgrupp, sexuella trakasserier, narkotikainnehav, rattfylleri eller vapeninnehav.

3 När ska en polisanmälan göras

En polisanmälan ska göras när det finns en misstanke om att ett brott har begåtts, om inte särskilda skäl eller sekretess hindrar det.

Det är inte möjligt att polisanmäla ett brott om det medför att sekretessbelagda uppgifter röjs vid anmälan. För att kunna bryta eventuell sekretess krävs att en sekretessbrytande regel finns och är tillämplig på situationen. En bedömning ska göras i varje enskilt fall om, och i så fall vilka uppgifter som kan lämnas ut.

Om det finns misstanke om att brott har begåtts mot enskilda personer som exempelvis har någon avtalsrelation med kommunen, eller får vård och omsorg eller något annat stöd från kommunen, är det som utgångspunkt den enskilde själv som polisanmäler händelsen. Om den enskilde väljer att inte göra en polisanmälan kan kommunen ha ett eget intresse av att polisanmäla det som har inträffat. Om en polisutredning pågår kan kommunen i vissa situationer ha en uttrycklig skyldighet att lämna uppgifter om händelsen.

3.1 Särskilda bestämmelser för skolan

I skollagen (2010:800) finns särskilda bestämmelser om polisanmälan av brott. Om det misstänks att en elev på skolan har begått ett brott, ska rektorn göra en polisanmälan, om det inte finns övervägande skäl som talar emot en anmälan.

I sammanhanget kan det också nämnas att rektor på eget initiativ är skyldig att lämna uppgifter till polisen om rektorn bedömer att uppgiften behövs i den brottsbekämpande verksamheten. Det följer av lagen (2025:170) om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna.

3.2 Barnperspektivet

När ett barn direkt eller indirekt berörs av en polisanmälan ska barnperspektivet beaktas och barnets bästa särskilt uppmärksammas. Kravet följer redan av speciallagstiftning inom exempelvis skola och socialtjänst, men anges här för att tydliggöra att barnperspektivet ska beaktas i samtliga verksamheter vid tillämpning av riktlinjerna.



4 Polisanmälan kan vara beslut eller ren verkställighet

Beroende på vilken typ av brott det rör sig om kan en polisanmälan behöva beslutas eller göras som ren verkställighet.

4.1 När en polisanmälan är ett beslut

En polisanmälan är ett beslut om det krävs överväganden eller en bedömning för att avgöra om en polisanmälan ska göras. Så kan vara fallet exempelvis när sekretess föreligger för uppgifter som kommer behöva ingå i polisanmälan.

Följande typer av brott ska föregås av ett beslut:

- Brott mot personal, såsom hot eller våld mot tjänsteman
- Brott mot förtroendevalda, såsom hot, eller våldsbrott
- Brott som begås av personal, såsom misshandel, stöld, bedrägeri
- Brott mot enskilda som får vård och stöd eller andra insatser enligt exempelvis socialtjänstlagen (2025:400) eller lagen (1993:387) om särskilt stöd och service till vissa funktionshindrade
- Brott som begås av enskilda personer eller företag, föreningar samt andra juridiska personer, såsom välfärdsbrottslighet
- Brott som begås mot personer eller egendom som inte ingår i våra verksamheter men upptäcks eller bevitnas av våra medarbetare under arbetstid

Listan är inte uttömmande, men är tänkt att fungera som vägledning.

4.2 När en polisanmälan är ren verkställighet

En polisanmälan ska göras som ren verkställighet i det fall det inte finns något bedömningsutrymme och det finns tydliga ramar som anger att polisanmälan ska göras.

Följande typer av brott ska polisanmälans som ren verkställighet, dvs. utan beslut:

- Brott mot kommunal egendom, såsom klotter eller skadegörelse på skolbyggnader, lekplatser, stöld, fordon, sabotage av gatubelysning, skyltar eller liknande
- Trafikolycka utan misstanke om brott, såsom nedkörning av stolpe
- Förlustanmälan, såsom borttappade nycklar

5 Vem ska göra polisanmälan?

I det fall polisanmälan är ett beslut ska beslutet fattas av berörd nämnd eller den tjänsteperson som enligt gällande delegationsordning har rätt att göra detta.

I det fall polisanmälan ska göras som en ren verkställighet kan var och en som upptäcker brottet kan således göra polisanmälan utan att fatta något beslut om detta. Särskilda



arbetsrutiner inom verksamheterna kan dock upprättas som anger om en enhet internt har en utpekad person på enheten som hanterar polisanmälningar.

6 Hur ska en polisanmälan göras?

Polisanmälan kan göras via telefon eller post, polisens hemsida eller fysiskt på polisstationen. Lämplig form får avgöras beroende på situation och innehållet i polisanmälan.

6.1 Dokumentation av polisanmälan

Den upprättade polisanmälan ska diarieföras i Evolution.

Om polisanmälan görs som verkställighet diarieförs den utgående handlingen i Evolution. I det fall det görs på annat sätt, muntligen per telefon eller fysiskt möte ska det dokumenteras genom att en tjänsteanteckning görs i Evolution.

I samtliga fall ska det i polisanmälan framgå:

- en beskrivning av det som polisanmäls
- vem som gör anmälan
- vilken verksamhet anmälan rör
- att information önskas enligt 13 b § förundersökningskungörelse om vilka åtgärder som vidtas kopplat till polisanmälan

Detta för att kommunen ska återkoppling gällande vilka beslut polisen fattar med anledning av polisanmälan.

7 Tillkallande av polis i akuta situationer

Vid en pågående akut situation där det finns risk för liv, hälsa eller allvarlig skada på egendom, kan det finnas behov av att tillkalla polis för att avvärja den akuta situationen. I sådana situationer ska verksamheterna inte tveka att kontakta polis.

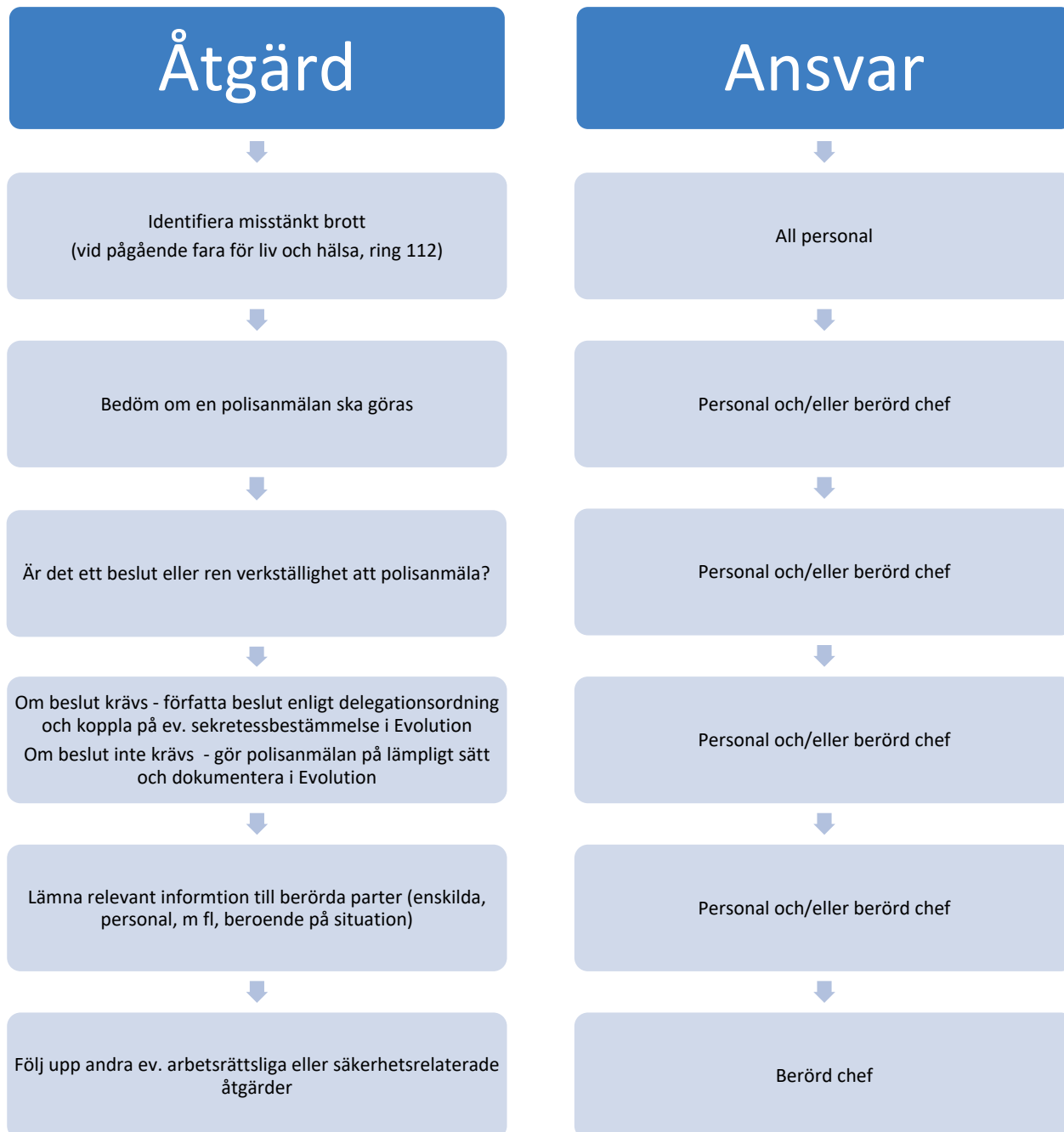
Syftet med att tillkalla polis i dessa fall är att få hjälp att hantera situationen, och avvärja den akuta faran, exempelvis vid pågående våld eller andra situationer där personal eller andra personer riskerar att komma till skada

Att polis tillkallas i en sådan situation innebär inte i sig att en polisanmälan görs eller att sekretessbelagda uppgifter automatiskt lämnas ut.

När den akuta situationen har avvärijts ska verksamheten med stöd av dessa riktlinjer göra en bedömning av om en polisanmälan ska göras och i vilken utsträckning uppgifter kan lämnas till polisen, med beaktande av gällande sekretessbestämmelser och eventuella sekretessbrytande regler.



8 Process vid polisanmälan





§ 145 Ekonomiuppföljning mars 2026

KS 2026/290

Kommunstyrelsens beslut

att godkänna informationen om det ekonomiska resultatet för mars 2026

Sammanfattning

Resultatet visar en periodavvikelse på +62,3 mnkr (+12,3 mnkr exkl. intrångsersättning naturreservat). Nämnderna +18,7 mnkr och +43,6 mnkr för finans och kommuncentrala poster (-6,4 mnkr exkl. intrångsersättning naturreservat). Resultatet för perioden kan läsas av på nämndnivå, kontogrupp och verksamhet.

	Årsbudget	Periodbudget	Utfall	Avvikelse	Utfall fg.år
	Jan 26 - Dec 26	Jan 26 - Mars 26	Jan 26 - Mars 26	periodbudget	vald period
					Jan 25 - Mars 25
Summa Nämnder	-2 461,2	-650,2	-631,5	18,7	-616,0
Summa Finans och kommuncentralt	2 497,7	635,2	678,9	43,6	620,2
Resultat inkl jämförelsestörande poster	36,5	-15,0	47,4	62,3	4,2
<u>Jämförelsestörande</u>					
Intrångsersättning naturreservat	0,0	0,0	50,0	50,0	0,0
Resultat exkl jämförelsestörande poster	36,5	-15,0	-2,6	12,3	4,2

Alla nämnder förutom teknik-, digitaliserings- och jävsnämnden är i balans med periodens budget. Det finns dock en viss osäkerhet kopplad till vår omvärld, inflation och förändringar av statsbidrag.

Utbildningsnämndens periodavvikelse är +3,8 mnkr. Plus på personalkostnader som delvis beror på vakanta tjänster. Gymnasieskolan har ökade kostnader och lägre intäkter för interkommunal ersättning. Det finns som alltid en osäkert kring statsbidrag, interkommunala ersättningar och utbetalningar till fristående verksamheter.

Kommunstyrelsens periodavvikelse är +6,5 mnkr. Förfogandeanslag, civil beredskap, markförsörjning och Stadsbyggnadsenheten visar positiva avvikelser.

Teknik-, digitalisering- och jävsnämndens periodavvikelse är -1,7 mnkr med anledning av höga kostnader för snö- och halkbekämpning.

Omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens periodavvikelse är +8,9 mnkr. Positiv avvikelse avser främst vakanta tjänster, lägre volym inom ordinärt boende och engångsintäkter. Statsbidragen, antalet ärenden inom personlig assistans och antalet placeringar inom IFO har en stor betydelse och påverkan på nämndens resultat.

Kommunens sjukfrånvaro och sjuklönekostnaderna har ökat med 0,3 mnkr (exkl. PO) i jämförelse med föregående år. Utbildningsnämnden har högre utfall för sjuklönekostnader med 0,1 mnkr och omsorgs- och arbetsmarknadsnämndens utfall har ökat med 0,2 mnkr. Kommunstyrelsens samt teknik-, digitaliserings- och jävsnämndens sjuklönekostnader är på samma nivå som periodens utfall föregående år.



Finansens periodavvikelse är -1,5 mnkr. Periodavvikelse på -6 mnkr avser räntekostnader för finansiell leasing av externt inhyrda lokaler som inte ingår i beslutad budget. Den senaste skatteprognosen från SKR i februari 2026 visar positiv avvikelse.

Kommuncentrala posters periodavvikelse är +45,1 mnkr (-4,9 mnkr exkl. intrångsersättning naturreservat). Försäljningsintäkter för anläggningstillgångar och exploateringsfastigheter har större negativ avvikelse. Minus på anpassningsuppdrag som ännu inte är beslutade att fördelas. Avskrivningar visar plus på grund av lägre investeringstakt 2025 än budgeterat. Periodavvikelse på +4,5 mnkr avser kostnader för finansiell leasing av externt inhyrda lokaler.

Det ekonomiska utfallet för kommunstyrelsens större investeringar redovisas per projekt och 43,9 mnkr av årets budget på 239,4 mnkr är förbrukad, vilket motsvarar 18 %.

Kommunstyrelsens mindre investeringar redovisas per verksamhet och 1,3 mnkr av årets budget på 32,5 mnkr är förbrukad, vilket motsvarar 4 %.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-21
Ekonomiuppföljning mars 2026
KS anslag till förfogande mars 2026

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder
Samtliga förvaltningschefer
Kommundirektör Daniel Wäppling
Ekonomichef Åsa Nygren
Budgetcontroller Susanne Andersen

EKONOMIUPPFÖLJNING MARS 2026

Driftuppföljning kommun

Kod	SCB kod Ansvar	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
SCB kod Ansvar						
11	Kommunfullmäktige	-2 608,0	-685,0	-508,5	176,5	-533,6
18	Valnämnd	-3 391,0	-391,0	73,4	464,4	0,0
19	Kommunrevision	-1 735,0	-447,0	85,5	532,5	-220,6
20	Kommunstyrelse	-719 483,0	-189 500,5	-183 040,4	6 460,1	-196 463,2
22	Finans och kommuncentralt	2 497 739,9	635 221,7	678 892,8	43 671,1	620 209,9
40	Utbildningsnämnd	-744 224,2	-202 756,4	-198 934,1	3 822,3	-197 482,7
62	Teknik- digital- jävnämnd	-68 289,7	-17 848,3	-19 548,3	-1 700,0	-15 161,0
70	Omsorg- arbetsmarkn.nämnd	-921 509,1	-238 557,4	-229 639,3	8 918,1	-206 180,0
Totaler		36 499,9	-14 963,9	47 381,1	62 345,0	4 168,8

Driftuppföljning nämnder

Kod	SCB kod Ansvar	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
SCB kod Ansvar						
11	Kommunfullmäktige	-2 608,0	-685,0	-508,5	176,5	-533,6
18	Valnämnd	-3 391,0	-391,0	73,4	464,4	0,0
19	Kommunrevision	-1 735,0	-447,0	85,5	532,5	-220,6
20	Kommunstyrelse	-719 483,0	-189 500,5	-183 040,4	6 460,1	-196 463,2
40	Utbildningsnämnd	-744 224,2	-202 756,4	-198 934,1	3 822,3	-197 482,7
62	Teknik- digital- jävnämnd	-68 289,7	-17 848,3	-19 548,3	-1 700,0	-15 161,0
70	Omsorg- arbetsmarkn.nämnd	-921 509,1	-238 557,4	-229 639,3	8 918,1	-206 180,0
Totaler		-2 461 240,0	-650 185,6	-631 511,7	18 673,9	-616 041,1

Driftuppföljning verksamheter

Kod	Verksamhet	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
Verksamhet						
1	Politisk verksamhet	-52 082,9	-13 196,3	-12 769,2	427,1	-12 072,3
2	Infrastruktur, skydd m m	-169 709,4	-43 289,5	-41 625,0	1 664,5	-38 418,7
3	Kultur och fritid	-102 668,5	-27 635,0	-26 608,7	1 026,3	-29 045,6
4	Pedagogisk verksamhet	-869 959,2	-237 121,8	-238 155,5	-1 033,7	-233 716,2
5	Vård och omsorg	-995 452,1	-257 920,4	-251 086,0	6 834,4	-237 077,6
6	Särskilt riktade insatser	-19 199,3	-4 917,8	-2 946,0	1 971,8	-3 869,9
7	Gemensamma verksamheter	-246 234,3	-65 149,4	-58 014,8	7 134,6	-61 639,3
8	Affärsverksamhet	-5 934,3	-955,4	-306,4	649,0	-201,5
Totaler		-2 461 240,0	-650 185,6	-631 511,6	18 674,0	-616 041,1

Driftuppföljning nämnder - slag (konton)

Text	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall vald period Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
Riktade bidrag	146 892,0	37 581,8	36 276,4	-1 305,4	31 706,1
Övriga intäkter	353 842,0	88 009,9	91 568,0	3 558,1	85 085,6
Generella bidrag	932,0	233,0	107,9	-125,1	0,0
Intäkter	501 666,0	125 824,7	127 952,3	2 127,6	116 791,7
Personalkostnader	-1 842 517,0	-492 412,3	-483 384,7	9 027,6	-462 155,4
därav sjuklön exkl PO	-22 687,0	-6 140,9	-7 555,6	-1 414,7	-7 327,4
Övriga kostnader	-976 542,4	-247 317,5	-239 798,6	7 518,9	-236 303,1
Kapitalkostnader	-143 846,5	-36 280,5	-36 280,5	0,0	-34 374,1
Kostnader	-2 962 905,9	-776 010,3	-759 463,8	16 546,5	-732 832,6
Nettokostnader	-2 461 239,9	-650 185,6	-631 511,5	18 674,1	-616 040,9

Driftuppföljning Kommunfullmäktige

Text	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall vald period Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
Riktade bidrag					
Övriga intäkter					
Generella bidrag					
Intäkter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Personalkostnader	-2 087,0	-553,0	-491,3	61,7	-489,2
därav sjuklön exkl PO					
Övriga kostnader	-521,0	-132,0	-17,2	114,8	-44,3
Kapitalkostnader					
Kostnader	-2 608,0	-685,0	-508,5	176,5	-533,5
Nettokostnader	-2 608,0	-685,0	-508,5	176,5	-533,5

Driftuppföljning Valnämnd

Text	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall vald period Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
Riktade bidrag	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga intäkter					
Generella bidrag	932,0	233,0	107,9	-125,1	0,0
Intäkter	932,0	233,0	107,9	-125,1	0,0
Personalkostnader	-1 345,0	0,0	0,0	0,0	0,0
därav sjuklön exkl PO					
Övriga kostnader	-2 978,0	-624,0	-34,5	589,5	0,0
Kapitalkostnader					
Kostnader	-4 323,0	-624,0	-34,5	589,5	0,0
Nettokostnader	-3 391,0	-391,0	73,4	464,4	0,0

Driftuppföljning Kommunrevision

Text	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall vald period Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
Riktade bidrag					
Övriga intäkter	175,0	43,0	43,7	0,7	43,7
Generella bidrag					
Intäkter	175,0	43,0	43,7	0,7	43,7
Personalkostnader	-736,0	-195,0	-164,7	30,3	-172,4
därav sjuklön exkl PO					
Övriga kostnader	-1 174,0	-295,0	206,4	501,4	-92,0
Kapitalkostnader					
Kostnader	-1 910,0	-490,0	41,7	531,7	-264,4
Nettokostnader	-1 735,0	-447,0	85,4	532,4	-220,7

Driftuppföljning Kommunstyrelse

Text	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall vald period Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
Riktade bidrag	21 948,0	5 551,0	2 261,3	-3 289,7	3 728,9
Övriga intäkter	190 636,5	47 265,6	48 317,6	1 052,0	27 152,0
Generella bidrag					
Intäkter	212 584,5	52 816,6	50 578,9	-2 237,7	30 880,9
Personalkostnader	-330 334,0	-88 441,0	-86 474,4	1 966,6	-81 056,3
därav sjuklön exkl PO	-3 248,0	-853,0	-997,9	-144,9	-1 025,2
Övriga kostnader	-499 006,0	-127 968,0	-121 236,7	6 731,3	-121 238,7
Kapitalkostnader	-102 727,5	-25 908,2	-25 908,2	0,0	-24 319,6
Kostnader	-932 067,5	-242 317,2	-233 619,3	8 697,9	-226 614,6
Nettokostnader	-719 483,0	-189 500,6	-183 040,4	6 460,2	-195 733,7

Driftuppföljning Utbildningsnämnd

Text	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall vald period Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
Riktade bidrag	76 912,0	20 030,1	20 106,9	76,8	18 101,9
Övriga intäkter	91 757,0	22 887,9	24 554,5	1 666,6	23 256,4
Generella bidrag					
Intäkter	168 669,0	42 918,0	44 661,4	1 743,4	41 358,3
Personalkostnader	-709 418,7	-195 665,3	-193 499,1	2 166,2	-187 474,0
därav sjuklön exkl PO	-8 886,7	-2 469,5	-2 557,6	-88,1	-2 491,0
Övriga kostnader	-196 684,3	-48 292,6	-48 379,8	-87,2	-49 584,4
Kapitalkostnader	-6 790,2	-1 716,5	-1 716,5	0,0	-1 782,5
Kostnader	-912 893,2	-245 674,4	-243 595,4	2 079,0	-238 840,9
Nettokostnader	-744 224,2	-202 756,4	-198 934,0	3 822,4	-197 482,6

Driftuppföljning Teknik-, digitaliserings- och jävsnämnd

Text	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall vald period Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
Riktade bidrag	3 363,0	841,5	1 044,5	203,0	168,3
Övriga intäkter	39 526,5	9 877,4	9 799,3	-78,1	9 248,0
Generella bidrag					
Intäkter	42 889,5	10 718,9	10 843,8	124,9	9 416,3
Personalkostnader	-23 729,0	-6 406,7	-7 102,3	-695,6	-6 020,3
därav sjuklön exkl PO	-142,0	-38,7	-93,5	-54,8	-97,2
Övriga kostnader	-55 380,4	-14 077,3	-15 206,6	-1 129,3	-10 905,2
Kapitalkostnader	-32 069,8	-8 083,1	-8 083,1	0,0	-7 651,8
Kostnader	-111 179,2	-28 567,1	-30 392,0	-1 824,9	-24 577,3
Nettokostnader	-68 289,7	-17 848,2	-19 548,2	-1 700,0	-15 161,0

Driftuppföljning Omsorgs- och arbetsmarknadsnämnd

Text	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall vald period Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
Riktade bidrag	44 669,0	11 159,2	12 863,7	1 704,5	9 707,1
Övriga intäkter	31 747,0	7 936,0	8 852,9	916,9	25 385,4
Generella bidrag					
Intäkter	76 416,0	19 095,2	21 716,6	2 621,4	35 092,5
Personalkostnader	-774 867,3	-201 151,3	-195 653,0	5 498,3	-186 943,3
därav sjuklön exkl PO	-10 410,3	-2 779,7	-3 906,6	-1 126,9	-3 714,0
Övriga kostnader	-220 798,7	-55 928,6	-55 130,2	798,4	-53 708,9
Kapitalkostnader	-2 259,1	-572,7	-572,7	0,0	-620,2
Kostnader	-997 925,1	-257 652,6	-251 355,9	6 296,7	-241 272,4
Nettokostnader	-921 509,1	-238 557,4	-229 639,3	8 918,1	-206 179,9

Driftuppföljning finans

Kod	SCB kod Ansvar Slag	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
SCB kod Ansvar						
22	Finans och kommuncentralt	2 505 954,0	626 236,0	624 755,8	-1 480,2	633 831,0
Slag						
80	Skatteintäkter	1 830 213,0	457 370,4	459 965,3	2 594,9	451 946,6
82	Bidr fr utjssystem/gen stb	692 769,0	173 123,2	174 063,6	940,4	171 798,6
83	Avg i utjämningssystemen	-4 712,0	-1 177,5	-1 178,9	-1,4	0,0
84	Finansiella intäkter	20 900,0	5 220,6	4 269,3	-951,3	13 712,7
85	Finansiella kostnader	-33 216,0	-8 300,7	-12 363,4	-4 062,7	-3 626,9
Totaler		2 505 954,0	626 236,0	624 755,8	-1 480,2	633 831,0

Driftuppföljning kommuncentrala poster

Kod	SCB kod Ansvar Slag	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Periodbudget Jan 26 - Mars 26	Utfall Jan 26 - Mars 26	Avvikelse periodbudget	Utfall fg.år vald period Jan 25 - Mars 25
SCB kod Ansvar						
22	Finans och kommuncentralt	-8 214,1	8 985,7	54 137,0	45 151,3	-4 458,7
Slag						
3	Försäljningsintäkter	83 139,0	20 776,7	52 557,1	31 780,4	293,9
4	Inköp anlägg.n.tillg.mtrl	-35 000,0	-8 746,5	0,0	8 746,5	0,0
5	Kostnader för arbetskraft	-85 406,0	-10 578,7	-12 908,5	-2 329,8	-13 646,8
6	Övr verksamhetskostnader	-3 000,0	-747,9	7 836,4	8 584,3	0,0
7	Övr verksamhetskostnader	-7 659,9	-1 914,2	-3 544,5	-1 630,3	-268,2
8	RR övr int o kostn	39 712,8	10 196,4	10 196,4	0,0	9 162,4
Totaler		-8 214,1	8 985,7	54 137,0	45 151,3	-4 458,7

Investeringsuppföljning projekt > 7 mnkr

Kod	SCB kod Ansvar Projekt	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Utfall Jan 26 - Mars 26	Avvikelse årsbudget	Genomförande %
SCB kod Ansvar					
20	Kommunstyrelse	-239 372,0	-43 861,5	195 510,5	18
Projekt					
0304	Guöplatån	-389,0	-2,7	386,3	1
1014	Kommunens bilpark	-15 000,0	-802,4	14 197,6	5
1113	KS förfog expl mark	-2 000,0	0,0	2 000,0	0
1114	KS förfog expl anläggning	-5 200,0	0,0	5 200,0	0
1116	KS förfog infrastruktur	-10 000,0	0,0	10 000,0	0
1133	Utbyte belysn anlägg LED	-10 105,0	-752,1	9 352,9	7
1136	Tubbarydsanläggningen	-17 200,0	-22,4	17 177,6	0
1140	Brandstationen	-95 569,0	-32 649,2	62 919,8	34
1155	LSS-boende Asarumsdalen	-215,0	-33,8	181,2	16
1157	Åtg grsk-/gymnasielokaler	-1 000,0	-1,0	999,0	0
1158	Hällaryds skola/förskola	-14 588,0	-8 196,9	6 391,1	56
1164	Österslätt/Bodestorpssk	-11 500,0	-10,0	11 490,0	0

Kod	SCB kod Ansvar Projekt	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Utfall Jan 26 - Mars 26	Avvikelse årsbudget	Genomförande %
1193	Väggabadet	-5 292,0	-113,8	5 178,2	2
1314	Belägningsåtgärder	-8 000,0	-370,9	7 629,1	5
1357	Centrumnära parkeringar	-12 677,0	0,0	12 677,0	0
2107	Byggnadsåtgärder	-10 137,0	-906,2	9 230,8	9
2131	Civil beredskap	-10 300,0	0,0	10 300,0	0
2132	Produktionskök kyld mat	-10 200,0	0,0	10 200,0	0
Totaler		-239 372,0	-43 861,5	195 510,5	18

Investeringsuppföljning projekt < 7 mnkr

Kod	SCB kod Ansvar Verksamhet	Årsbudget Jan 26 - Dec 26	Utfall Jan 26 - Mars 26	Avvikelse årsbudget	Genomförande %
SCB kod Ansvar					
20	Kommunstyrelse	-32 567,0	-1 315,2	31 251,8	4
Verksamhet					
2	Infrastruktur, skydd m m	-5 389,0	-765,7	4 623,3	14
3	Kultur och fritid	-6 674,0	-381,4	6 292,6	6
4	Pedagogisk verksamhet	-3 051,0	0,0	3 051,0	0
5	Vård och omsorg	-3 129,0	0,0	3 129,0	0
7	Gemensamma verksamheter	-14 324,0	-168,1	14 155,9	1
Totaler		-32 567,0	-1 315,2	31 251,8	4

KS ANSLAG TILL FÖRFOGANDE MARS 2026

Beslut	§	Anslag till förfogande Budget 2026 KF § 223 2025-12-08
Driftbidrag till ABU-muséet i Svängsta	KS § 15 2026-02-03	-125
Finansiering av flaggstänger på torget	KS § 97 2026-04-07	-99
Beställning av lokalförsörjningsplan	KS § 99 2026-04-07	-200
Budget		-2 000
Ianspråktaget		-125
Reserverat		-299
Återstår		1 576



§ 146 Utseende av ombud samt instruktion till ombud vid föreningsstämma för Mörrumsåns Vattenråd 2026

KS 2026/204

Kommunstyrelsens beslut

att utse Tommy Strannemalm (SD) till ombud vid föreningsstämma för Mörrumsåns vattenråd år 2026.

att meddela utsett stämmoombud att nedan instruktion ska gälla.

Sammanfattning

Fredagen den 8 maj 2026 genomförs föreningsstämma för Mörrumsåns Vattenråd.

Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Tommy Strannemalm (SD) utses till ombud för Karlshamns kommun.

För stämmoombudet gäller följande instruktion:

- Ombudet yrkar på att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.
- Ombudet yrkar på fastställande av redovisad årsredovisning för år 2025.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Herman Perssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16

Kallelse

Verksamhetsberättelse

Revisionsberättelse

Resultat och balansräkning 2025

Förslag till medlemsavgifter 2027

Reviderad budget 2026

Förslag budget 2027

Verksamhetsplan 2027

Beslutet skickas till

Mörrumsåns vattenråd

Utsett ombud Tommy Strannemalm (SD)



§ 147 Karlshamnsförslag - Landhockeyplan

KS 2025/980

Kommunstyrelsens beslut

att ärendet ska tas med i kommande budgetberedning.

Sammanfattning

En medborgare föreslår att kommunen anlägger en asfalterad multiarena med sarg, nät, belysning och basketkorgar vid Korpadalsvägen alternativt vid Borgvägen i Asarum. Anläggningen bedöms av förslagsställaren ge stora värden för barn och unga, med hänvisning till en liknande anläggning i Karlskrona.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på att anlägga en multiarena på den befintliga bollytan vid lekplatsen på Korpadalsvägen, se röd ring.



Den nuvarande ytan är cirka 50 x 50 meter. Med denna storlek bedömdes det möjligt att rita in två större multiarenor på 39 x 20 meter vardera, vilket innebär att den befintliga gräsplanen i så fall skulle tas bort helt och ersättas med nya ytor, se nedan.



Den högra arenan är planerad med asfalt och hel sarg, vilket motsvarar önskemålen i medborgarförslaget.

- Kostnad: 671 000 kronor (exklusive asfalt). Detta är den blå arenan med grått underlag i bilderna.

Den vänstra arenan är planerad med konstgräs och gattersarg.

- Kostnad: 736 000 kronor (inklusive konstgräs).

För båda arenorna tillkommer installationskostnader på 391 000 kronor (exklusive asfalt).

De bänkar som syns på illustrationsbilderna kostar 90 000 kronor.

Den totala kostnaden för hela lösningen som visas i bilderna – två arenor, installation och bänkar, men exklusive asfalt – uppgår till 1 888 000 kronor.

I medborgarens förslag efterfrågas endast alfaltsytan och dess utrustning och kostnaden för det som efterfrågas i Karlshamnsförslaget (asfalterad arena med hel sarg) uppgår till 867 000 kronor (exklusive asfalt). Kostnadsberäkningen för asfaltsarbeten är cirka 470 000 kronor. Totalkostnaden för medborgarförslaget uppgår till 1 337 000 kronor.

Förvaltningens bedömning är att förslaget är positivt och välmotiverat, men att investeringskostnaden för en arena av den föreslagna typen är för hög i förhållande till gällande budgetramar. Förvaltningen föreslår därför att förslaget avslås.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet i rubricerat ärende anses påverka barn i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter, varför en barnkonsekvensanalys bör tas fram. I aktuellt ärende är bedömningen att en enklare prövning av barnets bästa kan vara tillräcklig, varpå en enklare prövning via checklista genomförts som bifogas som beslutsunderlag.



Beslutsunderlag

Fritidsstrateg Thomas Nilssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-24
Behovsbedömning inför barnkonsekvensanalys – Karlshamnsförslag – Landhockeyplan
KS 2025/980
Karlshamnsförslag - Landhockeyplan

Yrkanden

Britt Jämstorp (KD) yrkar på att ärendet ska tas med i kommande budgetberedning.

Ida Lapell (S), Tommy Larsson (V), Tor Billing (SD), Estelle Nerö (KD), Thomas Lilja (MED) och Magnus Gärdebring (M) yrkar bifall till Britt Jämstorps yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med detsamma.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren
Parkingenjör Sara-Marie Rännbäck
Fritidsstrateg Thomas Nilsson



§ 148 Ansökan från Karlshamnsbostäder AB om att få bilda dotterbolag vid behov

KS 2026/454

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna att Karlshamnsbostäder AB vid behov ges möjlighet att bilda dotterbolag i samband med förvärv och/eller försäljning av fastigheter

att ett sådant bildande ska rapporteras till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Karlshamnsbostäder AB:s (KABO) styrelse har tillskrivit ägaren att tillåta bolaget att bilda dotterbolag. Detta kan vara aktuellt vid förvärv eller försäljning av fastigheter då det bedöms kunna ge affärsmässiga och skattemässiga fördelar. Vid köp eller försäljning kan man genom så kallad bolagspaketering där fastighetsöverlåtelser sker inom och mellan olika bolag i en koncern uppnå ekonomiska vinster och snabbare processer.

För att säkerställa en så effektiv process som möjligt så föreslås KABO ha möjlighet att via olika val av försäljningsformer alternativt förvärv säkerställa en så ekonomisk och affärsmässig modell som möjligt.

Frågan om bildning av bolag bedöms vara av principiell karaktär vilket kräver att frågan hanteras av kommunfullmäktige.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-10
Protokollsutdrag KABO § 22 2026-03-26 Ansökan till ägaren om att få bilda dotterbolag vid behov

Beslutet skickas till

Karlshamnsbostäder AB
Kommundirektör Daniel Wäppling
Ekonomichef Åsa Nygren



§ 149 Taxa för plan, bygglov, kart- och måttjänster

KS 2026/336

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta taxa för plan, bygglov, kart- och måttjänster.

Sammanfattning

Karlshamn kommuns nu gällande plan- och bygglovstaxa är antagen 2020. Den bygger vidare på en taxa som togs fram av SKL - Sveriges Kommuner och Landsting (numera SKR - Sveriges Kommuner och Regioner) år 2011. Taxan användes av de flesta kommunerna i Sverige på 2010-talet. "2011-taxan" tog sin utgångspunkt i att avgifternas storlek skulle vara kopplade till åtgärdens kostnad, snarare än till handläggningstiden och den kostnad som denna resulterar i.

Det här innebar att stora bygglovsärenden finansierade de små. 2014 gav SKL ut ett nytt taxa-underlag där avgiften var helt kopplad till kommunens genomsnittliga arbetstid för respektive typ av ärende. Stadsmiljöavdelningen arbetade då fram ett förslag till taxa som utgick från SKL:s 2014-modell, men dåvarande byggnadsnämnd valde att avslå förslaget. Några år senare (2020) föreslogs nämnden ytterligare ett förslag, som byggde vidare på 2011-taxan, som vid det laget hade blivit både inaktuell, felaktig och till vissa delar lagstridig. Förslaget, där felaktigheterna rättats till var ändå lik 2011-taxan i fråga om kopplingen till åtgärdens kostnad. Byggnadsnämnden biföll "2020-förslaget" som fortfarande är gällande taxa.

Förslaget till ny taxa, som har behandlats i näringslivs- och samhällsbyggnadsutskottet (NSU), 2026-04-14 § 55 och teknik-, digitaliserings- och jävsnämnden (TDJN), 2026-04-23 § 39, bygger på den taxemodell där kommunens nedlagda tid ligger till grund för avgiftens storlek. De flesta av Sveriges kommuner utgår numera från denna modell, men har lokala avvikelser och layouter.

Även i Karlshamn har vissa lokala ändringar och tillägg skett. Hela stadsbyggnadsenheten har varit delaktig i att bedöma tidsåtgången för ärendehantering, vilket har resulterat i en grundlig bedömning av de olika avgifternas storlek. På grund av den stora förändringen i plan- och bygglagen den 1 december 2025 så är en uppdatering av taxan nödvändig.

En annan stor skillnad mellan nuvarande taxa och ny taxa är att den nya taxan presenterar färdiga avgiftsbelopp för respektive åtgärd. För att i nuvarande taxa få fram färdiga avgiftsbelopp behöver formler räknas ut och gällande prisbasbelopp inhämtas att många varierande parametrar behöver bedömas. Det här gör att ingen kan säga avgiftens storlek förrän vid beslutsögonblicket. Detta ger visserligen handläggaren möjligheten att variera avgiften beroende på ärendets komplexitet, men i gengäld är avgiften inte förutsägbar vare sig för sökanden eller för handläggaren i sin rådgivning.

Att ta ut en avgift för byggnadsnämndens verksamhet enligt 12 kap. 8 § PBL ska dels följa självkostnadsprincipen, där avgiften ska motsvara alla relevanta direkta och indirekta kostnader och utan att gå med vinst, dels följa likställighetsprincipen som inne-



bär att alla invånare ska behandlas lika. Självkostnadsprincipen ska inte ligga på ärendenivå utan på en nivå som snarare är kopplad till exempelvis ett budgetår. Det här betyder att taxans viktigaste mål är att summan av alla avgifter under en längre tidsperiod ska motsvara de utgifter som kan härröras till kommunens ärendehantering för plan-, bygglovs och måttjänster under samma period.

Avgifternas storlek har beräknats utifrån uppskattad tidsåtgång, där uppgifter till timkostnaden har hämtats från Kommunstyrelseförvaltningens ekonomiavdelning. Avgifternas storlek kommer årsvis att justeras utifrån ändringar av timkostnaden.

Den nu föreslagna taxan för plan, bygglov, kart- och måttjänster är omgjord i grunden och metodiken har få likheter med nuvarande taxa. Nuvarande taxa biläggs som beslutsunderlag för att underlätta jämförelsen, men utan att skillnader explicit har förtydligats. Kort sagt kan sägas att föreslagen taxa i huvudsak har tre utgångspunkter;

- att avgifterna ska motsvara kommunens kostnader för ärendehantering, att avgifternas storlek baseras på en genomsnittlig tidsåtgång för ärendehantering inom respektive avgiftsgrupp,
- att avgiftsbeloppen ska vara förutsägbara för såväl sökande som för handläggare, med flera.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Byggnadsinspektör Thomas Normans tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-23
Förslag till taxa för plan, bygglov, kart- och måttjänster
Gällande Plan- och bygglov-taxa 2020 inklusive kart- och måttaxa
Jämförelsetabell gällande taxa - ny taxa
Beslut NSU 2026-04-14 § 55 Plan- och bygglovstaxa med kart- och måttjänster
Beslut TDJN 2026-04-23 § 39 Taxa för plan, bygglov, kart- och måttjänster 2026

Beslutet skickas till

Författningssamlingen
Byggnadsinspektör Thomas Norman
Byggnadsinspektör Tobias Persson
Bygglovarkitekt Sofi Ridbäck
Assistent Karin Olsson
Mätningssingenjör Jesper Andersson
Planarkitekt Julia Pettersson
Stadsbyggnadschef Emina Kovacic



§ 150 Revidering av taxa för nyttjande av kommunal mark

KS 2023/1514

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad taxa för nyttjande av kommunal mark.

Sammanfattning

En revidering av taxan för upplåtelse av kommunal mark föreslås med anledning av tillkommande områden för upplåtelse under Östersjöfestivalen. Tillägget gör det möjligt att ta ut en avgift på de tillkomna ytorna enligt kartbilagan. Föreslagna taxor har tagits fram med hänsyn till områdets storlek, läge, attraktivitet samt platsens tillgång till el.

Det föreslås även ett tillägg i taxan gällande serveringsplatser på Stortorget vilket innebär en ändring av rubriken "Taxa för torghandelsplatser" på sidan 2 till "Taxa för torghandels- och serveringsplatser". Detta för att möta den kommande ändringen i alkohollagen där kravet på matservering i samband med alkoholservering tas bort.

En större översyn av taxan för nyttjande av kommunal mark kommer att göras under andra halvåret 2026.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Näringslivs- och etableringschef Sara Dahlbergs tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-22
Förslag till reviderad taxa för nyttjande av kommunal mark
Kartbilaga Östersjöfestivalen - tillkommande områden
Gällande taxa för nyttjande av kommunal mark (2024-11-04)
Kartbilaga Östersjöfestivalen - gällande taxa

Beslutet skickas till

Näringslivs- och etableringschef Sara Dahlberg
Teknisk chef Johan Eriksson
Gatu- och trafikhandläggare Alessandro Orefice
Besöksnäringsutvecklare Mattias Johansson
Föfattningssamlingen



§ 151 Parkeringsnorm för Karlshamns kommun

KS 2026/455

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta parkeringsnorm för Karlshamns kommun.

Sammanfattning

Stadsbyggnadsenheten och tekniska enheten har tagit fram ett förslag till parkeringsnorm för Karlshamns kommun. Stadsbyggnadsenheten har sedan 1984 använt "Förslag till riktlinje för beräkning av bilplatsbehov" för att kunna beräkna parkeringsbehov vid detaljplanering och som krav på antal parkeringsplatser vid bygglov.

Antalet parkeringsplatser beräknas genom att avläsa parkeringsnormens tabeller med parkeringstal. Det är en siffra som anger hur många parkeringsplatser som ska redovisas inför bygglov för en ny- eller ombyggnad eller ändrad användning av en byggnad. Parkeringstalet anger det lägsta antal parkeringsplatser för bil och cykel, per lägenhet, per anställd, eller per kvadratmeter byggnadsyta.

Aktuellt dokument, parkeringsnorm för Karlshamns kommun, innehåller också parkeringstal och ytterligare förklaringar kring dessa. Den innehåller också information om parkeringsplanering, lagkrav och ansvar, samt hur kravet på parkeringsplatser kan lindras med bibehållen tillgänglighet. Parkeringsnormen ska användas som vägledning vid detaljplanearbete och som krav inför bygglov samt vara en information till byggherrar, fastighetsägare, planbeställare och exploatörer.

Aktuell parkeringsnorm bygger på tre geografiska zoner där parkeringstalen skiljer sig åt med utgångspunkt i zonernas olika förutsättningar i form av sådant som bebyggelsestruktur, tillgänglighet till service, infrastruktur och kollekttrafikutbud. De olika parkeringstalen har sedan delats in i kategorierna bostäder, arbetsplatser och besöksverksamhet samt skola och omsorg.

Vid framtagande av parkeringsnormen och de olika parkeringstalen har inspiration hämtats från parkeringsnormer från andra liknande kommuner. Tätorterna (zon B) och i synnerhet Karlshamns centrum (zon A) har jämförts med andra tätorter som har likvärdig storlek, invånarantal, täthet och karaktär, geografiskt läge och i samma kommungrupp som Karlshamn ingår (C6 Mindre stad). Jämförda tätorter/kommuner är Ystad, Värnamo, Västervik och Norrtälje.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.



Beslutsunderlag

Kommundirektör Daniel Wäpplings tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-10
Beslut TDJN 2026-03-26 § 24 Förslag på parkeringsnorm för Karlshamns kommun
Förslag till parkeringsnorm för Karlshamns kommun
Gällande parkeringsnorm

Beslutet skickas till

Författningssamlingen
Teknik-, digitaliserings- och jävsnämnden
Byggnadsinspektör Thomas Norman
Teknisk chef Johan Eriksson
Stadsbyggnadschef Emina Kovacic
Byggnadsinspektör Tobias Persson
Bygglovarkitekt Sofi Ridbäck
Assistent Karin Olsson
Mätningssingenjör Jesper Andersson
Planarkitekt Julia Pettersson



§ 152 Policy för integration

KS 2025/827

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att upphäva kommunfullmäktiges beslut 2008-12-01 §177 om Integrationspolitiskt program för Karlshamns kommun

att anta policy för integration.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 1 december 2008 att anta integrationspolitiskt program för Karlshamns kommun (KF § 177). Den 21 februari 2022 beslutade kommunfullmäktige att bifalla motion om uppföljning av revidering av integrationsprogrammet (KF § 22/2022).

Mycket har förändrats inom området för integration sedan det integrationspolitiska programmet för Karlshamns kommun trädde i kraft. Bland annat genomfördes etableringsreformen och etableringslagen (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare trädde i kraft år 2010. Det sammanhållande ansvaret för nyanländas integration gick från att vara kommunernas ansvar till att i huvudsak bli ett statligt åtagande. Ett annat exempel som har påverkat det integrationsstrategiska arbetet är den så kallade flyktingkrisen år 2015 där antalet skyddsbehövande som sökte sig till Sverige och Karlshamn ökade. Till följd av ett förändrat omvärldsläge och Rysslands fullskaliga invasion av Ukraina har det även skett en ökning av antalet skyddsbehövande i närtid. Utöver dessa förändringar har ett nytt nationellt integrationspolitiskt mål fastställts.

Med flertalet förändringar inom området för integration föreslås att en revidering av nuvarande program inte är aktuellt utan att i stället anta policy för integration.

Policy för integration beskriver Karlshamns kommuns fem vägledande principer: språk, utbildning, arbete, hälsa samt demokrati och delaktighet. De vägledande principerna genomsyras av ett jämlikhetsperspektiv och att minska skillnader mellan inrikes- och utrikes födda personer. Syftet med policyn är att den ska vara vägledande och skapa en enhetlighet för det integrationsstrategiska arbetet i Karlshamns kommuns samtliga förvaltningar.

Policyn konkretiseras vidare genom lägesbild för integration samt handlingsplan för integration. Sammantaget bidrar alla dessa delar till att skapa en gemensam grund för det integrationsstrategiska arbetet, stärka samverkan mellan olika aktörer och säkerställa en långsiktig och effektiv integrationsprocess i Karlshamns kommun. Arbetet bygger på värderingar om jämlikhet, mänskliga rättigheter och respekt för individens frihet och ansvar.



Beaktan av barnperspektivet

Policyn och dess vägledande principer omfattar både utrikes födda vuxna och barn. Barns rättigheter har beaktats vid framtagandet av policyn och de vägledande principerna bedöms i huvudsak ha positiv inverkan på barns rättigheter utifrån vad barnkonventionen föreskriver. Barnrättsperspektivet, barnperspektivet och barns perspektiv kommer fortsatt genomsyra det integrationsstrategiska arbetet.

Facklig samverkan

Policy för integration är samverkad i centrala samverkansgruppen (CSG) den 8 december 2025.

Beslutsunderlag

Integrationssamordnare Frida Lennartssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-24
Policy för integration
Beslut KF 2008-12-01 § 177 Förslag till integrationspolitiskt program
Integrationspolitiskt program för Karlshamns kommun
Beslut KF 2022-02-21 § 22 Motion om uppföljning och revidering av integrationsprogrammet
Protokollsutdrag beslut Centrala samverkansgruppen (CSG) § 8 2025-12-08 Policy för integration.
Beslut OAN 2026-02-19 § 18 Policy för integration

Beslutet skickas till

Integrationssamordnare Frida Lennartsson
Författningssamlingen



§ 153 Motion om justeringsperson - Ida Lapell (S), Tommy Larsson (V), Sofie Ekenberg (C), Charlott Lorentzen (MP), Nicklas Martinsson (MED), Bodil Frigren Ericsson (L)

KS 2025/800

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen.

Sammanfattning

Ida Lapell (S), Tommy Larsson (V), Sofie Ekenberg (C), Charlott Lorentzen (MP), Nicklas Martinsson (MED) och Bodil Frigren Ericsson (L) har inkommit med motion om justeringsperson.

I motionen föreslås kommunfullmäktige besluta

att arbetsordningen för styrelser och nämnder ändras så att utfallet blir att det alltid är minst en ledamot från oppositionen vald till justeringsperson.

att det förs in i arbetsordningen för kommunfullmäktige att det alltid ska vara minst en ledamot från oppositionen som är justeringsperson.

Motionen överlämnades för politisk beredning till majoritetens politiska sekreterare 2025-07-01.

Politisk beredning

Vi ser positivt på intentionerna i motionen om att stärka insynen och den demokratiska förankringen i kommunens beslutsprocesser. Att utse justeringspersoner är en viktig del av vårt formella beslutsfattande där korrekt återgivning av våra fattade beslut säkerställs.

Karlshamnslaget delar uppfattningen att en ordning där oppositionen ges en tydlig roll i justeringsförfarandet bidrar till en ökad transparens och legitimitet för de beslut som fattas. Genom att säkerhetsställa att minst en justeringsperson representerar oppositionen så skapas bättre förutsättningar för insyn och ansvarstagande för att protokollen korrekt återger tagna beslut.

Mot bakgrund av ovanstående avser vi bifalla motionen.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.



Beslutsunderlag

Politiskt missiv från politisk sekreterare Lucas Amgren, daterad 2026-04-16
Motion om justeringsperson - Ida Lapell (S), Tommy Larsson (V), Sofie Ekenberg (C),
Charlott Lorentzen (MP), Nicklas Martinsson (MED), Bodil Frigren Ericsson (L)

Beslutet skickas till

Ida Lapell (S)
Tommy Larsson (V)
Sofie Ekenberg (C)
Charlott Lorentzen (MP)
Nicklas Martinsson (MED)
Bodil Frigren Ericsson (L)
Politisk sekreterare Lucas Amgren
Administrativ handläggare Emma Håkansson



§ 154 Motion om bakgrundskontroll och betalningsförmåga vid avtal - Niklas Martinsson (MED)

KS 2025/1090

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse att-satserna 1–2 besvarade

att avslå att-sats 3

att bifalla att-sats 4.

Sammanfattning

Niklas Martinsson (MED) har 2025-09-12 inkommit med motion om bakgrundskontroll och betalningsförmåga vid avtal.

I motionen föreslås kommunfullmäktige besluta att ge kommunstyrelsen i uppdrag

att införa rutiner med noggrann bakgrundskontroll med de motparter kommunen sluter avtal med

att införa rutiner om att kontrollera betalningsförmågan motparten har, som ställs i relation till avtalets storlek till kommunen.

att införa rutiner om att kräva borgen av en juridisk person med betalningsförmåga, i de fall motparten saknar tillräcklig betalningsförmåga till avtalet som ska slutas med kommunen

att införa obligatorisk klausul i alla avtal om att motparten inte har besittningsrätt/nyttjanderätt före full betalning är erlagd.

Motionen överlämnades för politisk beredning till majoritetens politiska sekreterare 2025-10-28.

Politisk beredning

Karlshamnslaget anser att det är av stor vikt att Karlshamns kommun agerar ansvarsfullt och rättssäkert vid ingående av avtal. Kommunen hanterar offentliga medel och ska säkerställa att dessa nyttjas på ett korrekt sätt och att lagstiftning efterlevs. Samtidigt är kommunens handlingsutrymme i många delar redan tydligt reglerat genom gällande lagstiftning, inte minst genom lagen om offentliga upphandlingar (LOU).

När det gäller kontroll av betalningsförmåga delar Karlshamnslaget intentionen om vikten av noggranna kontroller av motparten. Inom ramen för LOU, särskilt 13 kap 1–2 §§, finns det tydliga krav på leverantörskontroll och uteslutningsgrunder som förvaltningen följer. Kommunen arbetar idag systematiskt med att kontrollera leverantörer genom exempelvis nyttjandet av tjänster från UC och Inyett för att identifiera ekonomiska risker och



oegentligheter i motparten. Kravnivån anpassas redan idag efter avtalets omfattning och karaktär. Mot bakgrund av detta anser vi att intentionerna i att-satserna 1 och 2 redan är tillgodosedda inom kommunens befintliga rutiner och regelverk.

När det kommer till att kräva borgen av en juridisk person vid bristande betalningsförmåga så kan vi konstatera att detta är en möjligt inom ramen för LOU, men nyttjas i undantagsfall där det är proportionerligt och väl motiverat. Ett generellt krav på borgen riskerar att strida mot upphandlingsrättsliga principer såsom likabehandling och proportionalitet. Kommunen har redan idag möjligheten att ställa sådana krav när det är proportionerligt och motiverat. Mot bakgrund av detta anser vi att att-sats 3 bör avslås.

Införandet av en obligatorisk klausul som innebär att motparten inte erhåller besittnings- eller nyttjanderätt innan full betalning erlagts, bedöms vara en rimlig och ändamålsenlig åtgärd för att ytterligare stärka kommunens ekonomiska säkerhet. En liknande klausul har efterfrågats av förvaltningen sedan tidigare och kan bidra till att minska riskerna för kommunen.

Mot bakgrund av ovanstående avser vi anse att-satserna 1–2 besvarade, avslå att-sats 3 och bifalla att-sats 4.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Politiskt missiv från politisk sekreterare Lucas Amgren, daterad 2026-04-16
Motion om bakgrundskontroll och betalningsförmåga vid avtal – Niklas Martinsson (MED)

Yrkanden

Thomas Lilja (MED) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Thomas Liljas yrkande mot arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen beslutat i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Nicklas Martinsson (MED)
Politisk sekreterare Lucas Amgren
Administrativ handläggare Emma Håkansson



§ 155 Motion om kameraövervakning av bibliotekens lokaler vid Meröppet - Bodil Frigren Ericsson (L)

KS 2025/246

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen.

Sammanfattning

Bodil Frigren Ericsson (L) har 2025-02-16 inkommit med motion om kameraövervakning av bibliotekens lokaler vid Meröppet.

I motionen föreslås kommunfullmäktige besluta

att kommunstyrelsen ansöker om kameraövervakning av bibliotekslokaler i samband med Meröppet

att kommunstyrelsen efter beviljat tillstånd ser till att övervakningen snabbt kommer på plats.

Motionen har av kommunfullmäktige 2025-02-17 §26 remitterats till kommunstyrelsen för beredning.

Politisk beredning

Vi delar motionärens uppfattning om att det är viktigt att besökare till biblioteken, under tiden då de har "Meröppet", upplever att det är lika tryggt då som under ordinarie öppettider. Meröppet är en framgångsrik satsning som ökar bibliotekens tillgänglighet och roll som mötesplatser i kommunen. De stölder som har skett vid Svängsta bibliotek under tiden då de har Meröppet riskerar att underminera förtroendet för hela konceptet. Vi anser därför att det är i kommunens intresse att vidta åtgärder för att motverka stölder och ge våra medborgare den trygghet som de förtjänar. Kameraövervakning i detta sammanhang bedöms vara en proportionerlig åtgärd för att förebygga framtida stölder, säkerställa trygghet och bevara förtroendet för hela konceptet.

Vidare är de rättsliga förutsättningarna goda då kameraövervakning kan beviljas enligt Kamerabevakningslagen (2018:1200) om det finns särskilda skäl. Det är tydligt i och med de stölder som har skett vid Svängsta bibliotek under tiden då de har Meröppet att goda skäl för kameraövervakning föreligger. Införandet av tydliga villkor i Meröppet-avtalet som medborgare skriver under resulterar i att kommunen kan säkerhetsställa att integritetsaspekterna hanteras korrekt. Genom att begränsa bevakningen till de obemannade tiderna så har vi även en tydlig avgränsning som Kamerabevakningslagen förutsätter för att kameraövervakning ska kunna beviljas.

Idag existerar kameraövervakning endast under begränsade tider vid Stenbackanavet i Asarum med syfte att förebygga skadegörelse. Bevakningen vid Stenbackanavet visar



att kameraövervakning är ett effektivt och relevant verktyg när problem återkommande uppstår i kommunens lokaler.

Mot bakgrund av ovanstående avser vi bifalla motionen.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Politiskt missiv från politisk sekreterare Lucas Amgren, daterad 2026-04-16
Motion om kameraövervakning av bibliotekens lokaler vid Meröppet – Bodil Frigren Ericsson (L)

Beslutet skickas till

Bodil Frigren Ericsson (L)
Politisk sekreterare Lucas Amgren
Administrativ handläggare Emma Håkansson



§ 156 Motion om kolonilotter - Gertrud Ivarsson (C)

KS 2024/298

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen.

Sammanfattning

Gertrud Ivarsson (C) har lämnat in rubricerad motion till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-03-25 § 63. I motionen föreslås kommunfullmäktige besluta att

- Kommunen utreder möjligheten att anlägga nya koloniträdgårdar/lotter. De bör vara i varierande storlekar för olika behov. Ett förslag är att börja i våra tätorter som Asarum, Mörrum och Svängsta.
- Man tänker på att möjliggöra för att ha någon form av toalettlösning på lotterna.
- Tittar på om det går att bygga enkla förråd och förvaringsmöjligheter.
- Områdena som tas i anspråk är marker som redan ligger i träda eller inte är av storlek som bättre lämpar sig av kommersiell drift.
- Ytorna kan ha tillgång av sommarvatten för driften.
- Karlshamns landsbygd och skärgårdsråd blir remissinstans.

Motionen överlämnades för politisk beredning till majoritetens politiska sekreterare 2024-04-23.

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterade §108 2025-04-22 motionen till landsbygds- och skärgårdsrådet för att få rådets synpunkter kring motionen.

Rådet har inkommit med yttrande § 24 2025-06-12.

Politisk beredning

Vi delar motionärens uppfattning om att kolonilotter har en betydelsefull roll i kommunen. Motionären belyser flera värdefulla aspekter av kolonilotternas roll i samhället, inte minst deras betydelse för social gemenskap, folkhälsa, integration och biologisk mångfald.

I en tid av ökad global oro med geopolitiska spänningar och klimatförändringar är det viktigt att vi stärker kommunens robusthet och självförsörjningsförmåga. Kolonilotter är en konkret möjlighet att främja kunskap om livsmedelsproduktion och självförsörjning, kunskap som snabbt kan bli avgörande i en krissituation där tillgången till importerade livsmedel är begränsad.



Det är därför motiverat att kommunen genomför en utredning om var och hur nya eventuella kolonilotter kan komma att anläggas. Utredningen och utvecklingen av koloniodling bör drivas som projekt genom Sydostleader. Att eventuellt anlägga nya kolonilotter ska ske i samverkan med bland annat civilsamhället och föreningar med kompetens inom odling, beredskap och hållbarhet. Det är även önskvärt att belysa möjligheten för privata markägare att medverka i arbetet. Utredaren bör beakta faktorer som är viktiga såsom jordmån, solljus, odlingsläge, infrastruktur, bebyggelsemöjligheter och tillgång till sommarvatten.

Mot bakgrund av ovanstående avser vi bifalla motionen.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Politiskt missiv från politisk sekreterare Lucas Amgren, daterad 2026-04-16
Motion om kolonilotter – Gertrud Ivarsson (C)
Protokollsutdrag LSR § 24 2025-06-12 Remiss rörande motion om kolonilotter

Beslutet skickas till

Gertrud Ivarsson (C)
Politisk sekreterare Lucas Amgren
Administrativ handläggare Emma Håkansson



§ 157 Utbetalning av kommunalt partistöd 2026

KS 2026/39

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att för år 2026 utbetala kommunalt partistöd om 118 400 kronor till Liberalerna Karlshamn

att för år 2026 utbetala kommunalt partistöd om 118 400 kronor till Kristdemokraterna i Karlshamn

att för år 2026 utbetala kommunalt partistöd om 414 400 kronor till Karlshamns Socialdemokratiska Arbetarekommun

att för år 2026 utbetala kommunalt partistöd om 177 600 kronor till Centerpartiet i Karlshamn.

Sammanfattning

Kommunalt partistöd regleras i kommunallagen (2017:725) 4 kap 29–32 §§. Kommunfullmäktige har 2014-06-16, § 87, fastställt och 2018-03-19, § 37 samt 2024-02-19, § 15, reviderat bidragsregler för kommunalt partistöd utifrån gällande lagstiftning.

I 2 § i de lokala reglerna för kommunalt partistöd anges att ett grundbidrag ska utgå till varje parti som är representerat i kommunfullmäktige och att ett mandatstöd ska fördelas per mandat i kommunfullmäktige. Grundbidraget ska uppgå till 100 procent av prisbasbeloppet och mandatstödet till 50 procent av prisbasbeloppet.

Reglerna om grundstöd och mandatstöd innebär följande för år 2026:

Grundstöd:	Mandatbundet stöd:
100 % av basbeloppet 59 200 kronor	50 % av basbeloppet 29 600 kronor

Kommunfullmäktige ska årligen besluta om förskottsutbetalning av partistödet. Bidraget betalas ut efter det att partiet lämnat en skriftlig redovisning för perioden 1 januari till 31 december föregående år och bifogat ett granskningsintyg.

Liberalerna Karlshamn har 2026-03-31 inkommit med skriftlig redovisning samt granskningsintyg för år 2025. I enlighet med beräkningsmodellen ovan ($59\,200 + 2 \times 29\,600 = 118\,400$) ska 118 400 kronor därmed utbetalas till partiet.

Kristdemokraterna i Karlshamn har 2026-04-01 inkommit med skriftlig redovisning samt granskningsintyg för år 2025. I enlighet med beräkningsmodellen ovan ($59\,200 + 2 \times 29\,600 = 118\,400$) ska 118 400 kronor därmed utbetalas till partiet.

Karlshamns Socialdemokratiska Arbetarekommun har 2026-04-07 inkommit med skriftlig redovisning samt granskningsintyg för år 2025. I enlighet med beräkningsmodellen ovan ($59\,200 + 12 \times 29\,600 = 414\,400$) ska 414 400 kronor därmed utbetalas till partiet.



Centerpartiet i Karlshamn har 2026-04-21 inkommit med skriftlig redovisning samt granskningsintyg för år 2025. I enlighet med beräkningsmodellen ovan ($59\,200 + 4 \times 29\,600 = 177\,600$) ska 177 600 kronor därmed utbetalas till partiet.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterare Anna Sunnetofts tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31
Ekonomisk redovisning och granskningsrapport 2025 – Liberalerna
Ekonomisk redovisning och granskningsrapport 2025 – Kristdemokraterna
Ekonomisk redovisning och granskningsrapport 2025 – Socialdemokraterna
Ekonomisk redovisning och granskningsrapport 2025 – Centerpartiet
Beräkningsunderlag partistöd 2026
Regler för kommunalt partistöd - antagna 2024-02-19

Beslutet skickas till

Budgetcontroller Susanne Andersen
Controller Camilla Bengtsson



§ 158 Instruktion till ombud vid årsstämma i Stadsvapnet i Karlshamn AB 2026

KS 2026/389

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att meddela utsett stämmoombud att nedan angiven instruktion ska gälla för ordinarie bolagsstämma (årsstämma) år 2026.

Sammanfattning

Ordinarie bolagsstämma ska hållas i Stadsvapnet i Karlshamn AB den 22 maj 2026.

För stämmoombudet gäller följande instruktion.

- Ombudet yrkar på att styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.
- Ombudet yrkar på fastställande av redovisad årsredovisning för år 2025.
- Ombudet yrkar på att bolaget ska följa de av kommunfullmäktige fastställda arvodesreglerna.
- Ombudet yrkar att auktoriserad revisor Anders Håkansson väljs till revisor.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Herman Perssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Årsredovisning för Stadsvapnet i Karlshamn AB 2025

Revisionsberättelse för Stadsvapnet i Karlshamn AB 2025

Granskningsrapport för Stadsvapnet i Karlshamn AB 2025

Beslutet skickas till

Björn Tenland Nurhadi (SD)

Magnus Arvidsson (M)

Marie Sällström (S)



§ 159 Instruktion till ombud vid årsstämma i Karlshamnsfastigheter AB 2026

KS 2026/510

Kommunstyrelsens beslut

att meddela utsett stämmoombud att nedan angiven instruktion ska gälla för ordinarie bolagsstämma 2026.

Sammanfattning

Ordinarie bolagsstämma ska hållas i Karlshamnsfastigheter AB den 22 maj 2026.

För stämmoombudet gäller följande instruktion.

- Ombudet yrkar på att styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.
- Ombudet yrkar på fastställande av redovisad årsredovisning för år 2025.
- Ombudet yrkar på att bolaget ska följa de av kommunfullmäktige fastställda arvodesreglerna.
- Ombudet yrkar att auktoriserad revisor Anders Håkansson väljs till revisor.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Herman Perssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14
Årsredovisning 2025
Revisionsberättelse 2025
Granskningsrapport 2025

Beslutet skickas till

Björn Tenland Nurhadi (SD)
Magnus Arvidsson (M)
Marie Sällström (S)



§ 160 Instruktion till ombud vid årsstämma i Karlshamnsbostäder AB 2026

KS 2026/511

Kommunstyrelsens beslut

att meddela utsett stämmoombud att nedan angiven instruktion ska gälla för ordinarie bolagsstämma (årsstämma) år 2026.

Sammanfattning

Ordinarie bolagsstämma ska hållas i Karlshamnsbostäder AB den 22 maj 2026.

För stämmoombudet gäller följande instruktion.

- Ombudet yrkar på att styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.
- Ombudet yrkar på fastställande av redovisad årsredovisning för år 2025.
- Ombudet yrkar på att bolaget ska följa de av kommunfullmäktige fastställda arvodesreglerna.
- Ombudet yrkar att auktoriserad revisor Anders Håkansson väljs till revisor.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Herman Perssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14
Årsredovisning för Karlshamnsbostäder AB 2025
Revisionsberättelse för Karlshamnsbostäder AB 2025
Granskningsrapport för Karlshamnsbostäder AB 2025

Beslutet skickas till

Björn Tenland Nurhadi (SD)
Magnus Arvidsson (M)
Marie Sällström (S)



§ 161 Instruktion till ombud vid årsstämmor i Karlshamns Hamn AB, Karlshamn Kombiterminal AB och Karlshamn Tank Storage AB 2026

KS 2026/512

Kommunstyrelsens beslut

att meddela utsett stämmoombud att nedan angiven instruktion ska gälla för ordinarie bolagsstämmor (årsstämmor) år 2026.

Sammanfattning

Ordinarie bolagsstämmor ska hållas i Karlshamns Hamn AB, Karlshamn Kombiterminal AB och Karlshamn tank storage AB den 22 maj 2026.

För stämmoombudet gäller följande instruktion.

- Ombudet yrkar på att styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.
- Ombudet yrkar på fastställande av redovisad årsredovisning för år 2025.
- Ombudet yrkar på att bolagen ska följa de av kommunfullmäktige fastställda arvodesreglerna.
- Ombudet yrkar att auktoriserad revisor Anders Håkansson väljs till revisor.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Herman Perssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Årsredovisning för Karlshamns Hamn AB 2025

Revisionsberättelse för Karlshamns Hamn AB 2025

Granskningsrapport för Karlshamns Hamn AB 2025

Årsredovisning för Karlshamn Kombiterminal AB 2025

Revisionsberättelse för Karlshamn Kombiterminal AB 2025

Granskningsrapport för Karlshamn Kombiterminal AB 2025

Årsredovisning för Karlshamn Tank Storage AB 2025

Revisionsberättelse för Karlshamn Tank Storage AB 2025

Beslutet skickas till

Björn Tenland Nurhadi (SD)

Magnus Arvidsson (M)

Marie Sällström (S)



§ 162 Instruktion till ombud vid årsstämmor i Karlshamn Energi AB, Karlshamn Energi Vatten AB, Karlshamn Elnät AB och Karlshamn Energi Elförsäljning AB 2026

KS 2026/513

Kommunstyrelsens beslut

att meddela utsett stämmoombud att nedan angiven instruktion ska gälla för ordinarie bolagsstämmor (årsstämmor) år 2026.

Sammanfattning

Ordinarie bolagsstämmor ska hållas i Karlshamn Energi AB, Karlshamn Energi Vatten AB, Karlshamn Elnät AB och Karlshamn Energi Elförsäljning AB den 22 maj 2026.

För stämmoombudet gäller följande instruktion.

- Ombudet yrkar på att styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.
- Ombudet yrkar på fastställande av redovisad årsredovisning för år 2025.
- Ombudet yrkar på att bolagen ska följa de av kommunfullmäktige fastställda arvodesreglerna.
- Ombudet yrkar att auktoriserad revisor Anders Håkansson väljs till revisor.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Herman Perssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport för Karlshamn Energi AB 2025

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport för Karlshamn Energi Vatten AB 2025

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport för Karlshamn Elnät AB 2025

Årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport för Karlshamn Energi Elförsäljning AB 2025

Beslutet skickas till

Björn Tenland Nurhadi (SD)

Magnus Arvidsson (M)

Marie Sällström (S)



§ 163 Instruktion till ombud vid årsstämma i Kreativum i Blekinge AB 2026

KS 2026/514

Kommunstyrelsens beslut

att meddela utsett stämmoombud att nedan angiven instruktion ska gälla för ordinarie bolagsstämma (årsstämma) år 2026.

Sammanfattning

Ordinarie bolagsstämma ska hållas i Kreativum i Blekinge AB den 22 maj 2026.

För stämmoombudet gäller följande instruktion.

- Ombudet yrkar på att styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.
- Ombudet yrkar på fastställande av redovisad årsredovisning för år 2025.
- Ombudet yrkar på att bolaget ska följa de av kommunfullmäktige fastställda arvodesreglerna
- Ombudet yrkar att auktoriserad revisor Anders Håkansson väljs till revisor.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Herman Perssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14
Årsredovisning för Kreativum i Blekinge AB 2025
Revisionsberättelse för Kreativum i Blekinge AB 2025
Granskningsrapport för Kreativum i Blekinge AB 2025

Beslutet skickas till

Björn Tenland Nurhadi (SD)
Magnus Arvidsson (M)
Marie Sällström (S)



§ 164 Instruktion till ombud vid årsstämma i NetPort Science Park AB 2026

KS 2026/515

Kommunstyrelsens beslut

att meddela utsett stämmoombud att nedan angiven instruktion ska gälla vid ordinarie bolagsstämma (årsstämma) år 2026.

Sammanfattning

Ordinarie bolagsstämma ska hållas i NetPort Science Park AB den 22 maj 2026.

För stämmoombudet gäller följande instruktion.

- Ombudet yrkar på att styrelsen och verkställande direktören beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2025.
- Ombudet yrkar på fastställande av redovisad årsredovisning för år 2025.
- Ombudet yrkar på att bolaget ska följa de av kommunfullmäktige fastställda arvodesreglerna.
- Ombudet yrkar att auktoriserad revisor Anders Håkansson väljs till revisor.

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Herman Perssons tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14
Årsredovisning för NetPort Science Park AB 2025
Revisionsberättelse för NetPort Science Park AB 2025
Granskningsrapport för NetPort Science Park AB 2025

Beslutet skickas till

Björn Tenland Nurhadi (SD)
Magnus Arvidsson (M)
Marie Sällström (S)



§ 165 Redovisning av delegationsbeslut maj 2026

KS 2026/61

Kommunstyrelsens beslut

att ta redovisningen till protokollet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt enligt delegationsordning antagen 3 februari 2026, § 22. Dessa beslut ska anmälas till kommunstyrelsen för att vinna laga kraft.

Härmed anmäls beslut fattade under tiden 1-28 april 2026.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterare Anna Sunnetofts tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-29
Rapport redovisning av delegationsbeslut KS maj 2026
Rapport redovisning av delegationsbeslut HR maj 2026
Rapport redovisning av delegationsbeslut delegat ByggR maj 2026
Rapport redovisning av delegationsbeslut ByggR maj 2026
Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-04-21
Protokoll näringslivs- och samhällsbyggnadsutskottet 2026-04-14
Protokoll trygghet, kultur, fritid- och folkhälsoutskottet 2026-04-16



§ 166 Handlingar för kännedom maj 2026

KS 2026/62

Kommunstyrelsens beslut

att ta redovisningen till protokollet.

Sammanfattning

Handlingar för kommunstyrelsens kännedom under tiden 1-28 april 2026 redovisas enligt beslutsunderlag.

Beaktan av barnperspektivet

Beslutet bedöms inte påverka barn, varken direkt eller indirekt i förhållande till vad barnkonventionen föreskriver gällande barns rättigheter.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterare Anna Sunnetofts tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-29
Rapport handlingar för kännedom KS april 2026

Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: MAGNUS GÄRDEBRING

Date: 2026-05-06 15:37:07

BankID refno: 019dfd81-8643-7c66-b9f6-a206c4742e1c



Ordförande §§ 132-166: Magnus Gärdebring

Signed by: ROLF TOMMY STRANNEMALM

Date: 2026-05-06 14:46:09

BankID refno: 019dfd52-c44b-78c9-a254-c0fb3859edce



Ordförande §§ 126-131: Tommy Strannemalm

Signed by: ANNA MARIA HJELM NILSSON

Date: 2026-05-06 13:49:38

BankID refno: 019dfd1f-0b40-7916-9c41-933935192e50



Ledamot: Maria Hjelm Nilsson