



Omsorgsnämnden

Tid

Onsdagen den 30 september 2026 kl. 13:00

Plats

Björkhaga vård- och omsorgsboende, Bäverdalsvägen 13, Påryd

Omfattning

§ 54-63

Beslutande

Michael Ländin (S), ordförande
Maria Andersson Pajkin (SD), tjänstgörande ersättare
Michael ben Larbi Palmquist (V), tjänstgörande ersättare
Nils Ahlberg (M)
Anna Johansson (S)
Liselotte Ammert (KD)
Kenneth Sjöström (S)
Solvig Holmer (S), tjänstgörande ersättare
Richard Ilett (S)
Mia Luäng (SD)
Bengt Thörnblad (C)

Ersättare

Kerstin Lindblom (C)

Övriga

Patrik Glasberg, förvaltningschef
Peter Notini, nämndsekreterare
Mia Lindgren, kvalitetschef
Karin Jilkén, verksamhetschef §§ 55-58
Gudrun Johnsson, tillförordnad verksamhetschef § 56
Anne Mansfeldt, verksamhetsutvecklare § 56
Theres Sjöbäck Palmgren, utvecklingsstrateg § 57
Tina Stureson, utvecklingsstrateg/socialt ansvarig samordnare (SAS) § 58
Lina Ragnarsson, controller § 59
Patrik Ohlsson, verksamhetschef § 59

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Sekreterare

Peter Notini

Justeras

Michael Ländin
ordförande

Mia Luäng

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Föredragningslista

§ 54

Fastställande av dagordning samt protokolljusterare

Mia Luäng (SD) föreslås som justerare för sammanträdesprotokollet varpå nämndsledamöterna bifaller förslaget att utse Mia som justerare. Ordförande Michael Ländin (S) frågar därefter om nämnden kan godkänna dagordningen för sammanträdet varpå dagordningen fastställs av nämndsledamöterna.

Beslut

Omsorgsnämnden fastställer den upprättade dagordningen för sammanträdet och utser Mia Luäng (SD) att tillsammans med ordförande Michael Ländin (S) justera protokollet för sammanträdet.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 55

Tema: Södermöre

Karin Jilkén, verksamhetschef för verksamhetsområde vård- och omsorgsboende, inleder sammanträdet med att välkomna ledamöterna till Björkhaga vård- och omsorgsboende och ger en kort presentation av verksamheten på boendet. Karin informerar bland annat att boendet har 38 lägenheter fördelade på fyra avdelningar. Två av avdelningarna är avsedda för somatik/äldre medan två avdelningar är demensavdelningar. Karin informerar också om att Björkhaga har precis genomgått Silviahemmets utbildning och kan nu titulera sig Silviahemscertifierade.

Kvalitetschef Mia Lindgren presenterar därefter en uppföljning som berör övergången för de enheter som tidigare tillhörde Södermöre kommunalförvaltning. Södermöre kommunalförvaltning avvecklades den 31 maj 2023, och från den 1 juni 2023 flyttades ansvaret för verksamheterna över till kommunens fackförvaltningar, däribland omsorgsförvaltningen. De enheter som omsorgsförvaltningen övertog ansvaret för 2023-06-01 var Södermöre hemtjänstenhet samt vård- och omsorgsboendena Möregården, Backsippvägen 13 (tidigare Ljungbyhemmet) och Björkhaga.

Mia informerar att övergången till omsorgsförvaltningen har stärkt arbetsmiljön och förbättrat förutsättningar för verksamheterna i Södermöre. Boendeverksamheterna har fått samma ekonomiska resurser som övriga vård- och omsorgsboenden, vilket har möjliggjort en förstärkt grundbemanning. Medarbetarna har fått mer tid för omsorgstagarna, ökad närvaro i verksamheten och en mer hållbar arbetsbelastning. Samverkanspass ger tillgång till personalresurser från hela förvaltningen vid behov, vilket ökar flexibiliteten och stödet vid krissituationer och arbetstoppar. Stöd kan nu även erhållas från bemanningsenheten, vilket inte var möjligt tidigare. Vissa av enheterna i Södermöre har dock uppgett att medarbetare har uttryckt att det är negativt att samverkanspassen nu sträcker sig över ett större geografiskt område än tidigare.

Mia går därefter igenom de satsningar som omsorgsförvaltningen har utfört bland verksamheterna i Södermöre sedan övergången 2023. Hemtjänstenheten har fått mer resurser för restid ute på landsbygden. Det har även utförts utbildningsinsatser för personalen samt att vård- och omsorgsboendena har tilldelats en lika tilldelning gällande bemanning som övriga boendeenheter inom omsorgsförvaltningen. Det har även gjorts inköp av möbler och teknisk utrustning till de tre boendena.

Beslut

Omsorgsnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 56

Information om uppdrag minskad upplevelse minutstyrning

Tillförordnad verksamhetschef Gudrun Johnsson och verksamhetsutvecklare Anne Mansfeldt informerar om det uppdrag som omsorgsnämnden har påbörjat för att minska upplevelsen av minutstyrning i hemtjänsten. Uppdraget ämnar även stärka delaktighet samt säkra kvalitet och trygghet för omsorgstagarna. Anne poängterar att uppdraget inte handlar om en färdig lösning utan det handlar om att förstå nuläget och vad som behöver utvecklas.

För att få en nulägesbild så behöver verksamheten förstå hur upplevelsen av minutstyrningen i hemtjänsten påverkar exempelvis omsorgstagarens trygghet, medarbetarnas delaktighet och professionella handlingsutrymme samt hur den påverkar den samverkan som hemtjänsten har med andra professioner. För att få in ett kunskapsunderlag så har projektgruppen för uppdraget upprättat fyra arbetsgrupper som har tagit fram ett arbetsmaterial. I dessa arbetsgrupper ingår fackliga representanter, enhetschefer, omsorgspersonal och samordnare. Det arbetsmaterial som grupperna har tagit fram har legat till grund för de enkäter som ska skickas ut till all omsorgspersonalen inom hemtjänsten samt till övriga professioner som samverkar med hemtjänsten. Enkäten till omsorgspersonalen inom hemtjänsten är avsedd att få en bild av personalens upplevelse av minutstyrningen.

Arbetsgrupperna har även tagit fram ett underlag som ska användas för ett antal intervjuer med omsorgstagare. Intervjuerna är avsedda att få en bild av omsorgstagarnas upplevelse av trygghet, inflytande och delaktighet. Det kommer även inhämtas ett externt seniorperspektiv genom att det utförs gruppdialoger med bland annat PRO och andra frivilliga organisationer. Gruppdialogerna utförs för att utröna de behov, förväntningar och perspektiv som finns på hemtjänst idag och framåt. Arbetsgrupperna kommer även utföra omvärldsbevakningar för att se vilka erfarenheter och arbetssätt som andra kommuner, såsom Malmö och Mörbylånga, har beträffande minutstyrning.

Anne informerar därefter att utskicket av enkäterna sker nu i september och oktober. Resultatet som genereras via enkäterna, intervjuerna, gruppdialogerna och omvärldsbevakningen kommer att analyseras och sammanställas under november månad. Utifrån detta resultat kommer förvaltningen att ta fram möjliga framtida arbetssätt och modeller som de förtroendevalda få fatta beslut om framöver. Anne och Gudrun uppger att en fördjupad undersökning kommer att föreslås för att kunna få fram ett gediget underlag som kan ligga till grund för en ”Kalmarmodell” för hemtjänsten.

Beslut

Omsorgsnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 57

Nämndinitiativ från Sverigedemokraterna: Inför individanpassade dörrar på demensavdelningar - pilotprojekt

Dnr ON 2025/0178

Handlingar

- Tjänsteskrivelse 2026-09-16
- Nämndinitiativ: Inför individanpassade dörrar på demensavdelningar – pilotprojekt

Bakgrund

Bakgrunden är ett nämndinitiativ, som inkom på omsorgsnämndens sammanträde den 20 november 2025, om att införa individanpassade dörrar på demensavdelningar. Initiativet föreslår att dörrarna ges ett mer individuellt utseende för att stärka orienteringsförmåga, igenkänning, trygghet och känslan av hemvist för personer med demenssjukdom. I nämndinitiativet så yrkar Sverigedemokraterna att omsorgsnämnden beslutar följande:

1. **Genomföra ett pilotprojekt på två demensavdelningar** inom Kalmar kommun, där dörrarna individanpassas enligt den modellen som beskrivs i det inkomna nämndinitiativet.
2. **Säkerställa att projektet genomförs i dialog med närstående**, personal och berörda verksamheter.
3. **Utvärdera pilotprojektet efter 12 månader**, med fokus på orienteringsförmåga, trygghet, minskad oro och personalens upplevelser.
4. **Återkomma till Omsorgsnämnden med en samlad utvärdering**, inklusive rekommendation om eventuell breddinförande i hela kommunen.

Omsorgsnämnden beslöt att överlämna nämndinitiativet till omsorgsförvaltningen för beredning så att initiativet kunde tas upp till beslut på nästkommande sammanträde i december 2025. Vid sammanträdet den 18 december 2025 så inkom förvaltningen med ett önskemål att få mer tid för att utreda och sammanställa ett utförligt svar på det inkomna nämndinitiativet. Detta för att säkerställa att alla relevanta detaljer kring det föreslagna projektet är utrett så att projektet kan snabbt inledas om omsorgsnämnden bifaller nämndinitiativet. Omsorgsnämnden beslöt att omsorgsförvaltningen ska återkomma med ett utförligt svar på det inkomna nämndinitiativ på ett kommande nämndsammanträde under 2026.

Omsorgsförvaltningen har nu utrett det föreslagna pilotprojektet. Förvaltningen bedömer att initiativet bör prövas i begränsad skala genom en pilot på totalt fyra avdelningar, två på Björkhaga och två på Möregården.

Tjänsteutlåtande

Förvaltningen bedömer att nämndinitiativets intentioner bäst möts genom en praktisk pilot i avgränsad skala innan ställning tas till ett bredare införande.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Piloten föreslås genomföras på två avdelningar på Björkhaga och två avdelningar på Möregården under sex månader. Den avgränsade omfattningen gör det möjligt att följa effekter, arbetsinsats, kostnader och eventuella risker på ett kontrollerat sätt, samtidigt som erfarenheter kan samlas in från fler än en verksamhet.

- Piloten genomförs på två demensavdelningar på Björkhaga och två demensavdelningar på Möregården.
- Piloten startar den 1 januari 2027 och pågår under sex månader.
- Piloten genomförs i dialog med berörda omsorgstagare, närstående, personal och verksamhet.
- Under pilotperioden tar berörda verksamheter fram rutiner och uppföljningsfrågor inför den samlade utvärderingen.
- Resultatet följs upp innan ställning tas till eventuell fortsatt användning eller breddinförande.

Efter sex månader sammanställer förvaltningen erfarenheterna från piloten. Uppföljningen utgår från om åtgärden har bidragit till ökad orienterbarhet, trygghet och minskad oro samt hur den har fungerat i verksamheten. I uppföljningen ingår även erfarenheter av rutiner, arbetsinsats och praktisk hantering. Resultatet redovisas till omsorgsnämnden med förslag till fortsatt hantering.

Kostnadsuppskattning

Slutlig kostnad beror på antal folieringar, dörrmått, originalarbete, etablering och montage. Bedömd kostnad per dörr uppgår till 4860 kr exkl. moms.

Avslutande summering

Med hänvisning till den ovanstående redogörelse så föreslår omsorgsförvaltningen att omsorgsnämnden bifaller det inkomna nämndinitiativet om att genomför ett pilotprojekt om att inför individanpassade dörrar på demensavdelningar inom Kalmar kommun. Två förändringar tillkommer dock i den föreslagna piloten; (1) att den genomförs på fyra demensavdelningar istället för två avdelningar samt (2) att piloten pågår under sex månader än de föreslagna 12 månader som föreslås i nämndinitiativet.

Överläggning

Utvecklingsstrateg Theres Sjöbäck Palmgren redovisar det svar som omsorgsförvaltningen har upprättat gällande det inkomna nämndinitiativet. Theres redogör att förvaltningen föreslår att omsorgsnämnden bifaller initiativet om ett pilotprojekt med två förändringar; (1) att den genomförs på fyra demensavdelningar istället för två avdelningar samt (2) att piloten pågår under sex månader än de föreslagna 12 månader. Nämndsledamot Mia Luäng (SD) framför att det är glädjande att nämndinitiativet har fått gehör. Mia meddelar därmed att hon yrkar bifall för det liggande förslag till beslut. Ordförande Michael Ländin (S) och nämndsledamot Liselotte Ammert (KD) meddelar att de också yrkar bifall till det liggande förslaget till beslut.

Ordförande Michael Ländin (S) finner följaktligen att det förekommer inget annat förslag till beslut än det liggande att omsorgsnämnden bifaller

Sammanträdesdatum
2026-09-30

nämndinitiativet om ett pilotprojekt om att inför individanpassade dörrar på demensavdelningar med förändringarna att piloten genomförs på fyra demensavdelningar och att pilotperioden är sex månader i stället för föreslagna tolv månader. Ordförande frågar nämndsledamöterna om de kan bifalla det liggande förslaget till beslut varpå nämnden bifaller nämndinitiativet.

Beslut

Omsorgsnämnden bifaller nämndinitiativet om ett pilotprojekt om att inför individanpassade dörrar på demensavdelningar med följande ändringar:

- Piloten genomförs på fyra demensavdelningar: två på Björkhaga och två på Möregården.
- Pilotperioden är sex månader i stället för föreslagna tolv månader.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 58

Uppföljning ej verkställda beslut för perioden 1 april - 30 juni 2026

Dnr ON 2026/0131

Handlingar

- Tjänsteskrivelse 2026-09-21

Bakgrund

Omsorgsförvaltningen ska kvartalsvis redovisa ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) inom omsorgsnämndens ansvarsområde. Besluten ska även redovisas till kommunens revisorer samt kommunfullmäktige. Bestämmelserna finns i Socialtjänstlagen (SoL) 34 kap. 1 och 3 §.

Rapporten ska redovisa de beslut som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum samt även avbrott i verkställigheten som varat mer än tre månader. Denna rapporteringsperiod redovisar beslut fattade från och med den 1 april till och med den 30 juni 2026.

Aktuellt läge

Av de totalt 13 inrapporterade ärendena till IVO under perioden 1 april - 30 juni 2026 är 10 beslut nya för denna rapporteringsperiod. Alla 13 beslut avser vård- och omsorgsboende. Inom hemtjänst, dagverksamhet, korttid- och växel har alla insatser kunnat verkställas inom 90 dagar.

Dagverksamheten har haft vissa svårigheter att verkställa beslut som inkommer om dagverksamhet på grund av platsbrist. De har vidtagit åtgärder och den 9 juli möjliggjordes ytterligare tre platser, varav två platser på Vänskapens väg och en plats på Engelska vägen. Förvaltningen har genomfört åtgärder för att hantera ej verkställda beslut om dagverksamhet som uppstått till följd av kapacitetsbrist. Berörda enskilda och/eller anhöriga har informerats och erbjudits kontakt med biståndshandläggare för bedömning av eventuella kompensatoriska insatser under väntetiden. Kapaciteten har successivt utökats, vilket möjliggjort verkställighet av ytterligare beslut. Därutöver har rutiner för dokumentation, informationsöverföring och uppföljning stärkts för att säkerställa rättssäker handläggning och tydlig ansvarsfördelning. Förvaltningen fortsätter arbetet med kapacitetsanpassning och verksamhetsutveckling för att kunna tillgodose den enskildes behov utifrån fattade beslut.

Tabell 1: Ansökningar som ej kunnat verkställas inom 90 dagar fördelat på kön och insats inrapporterade till IVO.

Insats/kön	Kvinnor	Män
SÄBO 13 (10 nya)	8	5
Totalt 13	8	5

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Tabell 2: Beviljade beslut som ej verkställts inom 90 dagar fördelat på vem som är ansvarig för fördröjningen

Insats/Skäl	Kommunen	Enskilde	Utanför
SÄBO	2	11	
Totalt	2	11	

Enskilde

I tabell 2 redovisas de 11 beviljade besluten där den enskilde ansvarar för fördröjningen. I dessa fall har den enskilde fått erbjudande inom 90 dagar från kommunen, men har valt att tacka nej till erbjuden plats. Anledningen har varit önskemål om specifika boenden, önskat bo kvar hemma, osäker på insatsen samt flyttar till annan kommun. Det är 2 beviljade beslut där det är kommunen som ansvarar för fördröjningen. I dessa fall har kommunen inte haft någon lägenhet för personer med demenssjukdom tillgängligt att erbjuda inom 3 månader. Båda dessa beslut är nu verkställda.

Efter rapporteringsperioden så har 5 beslut verkställts samt 2 beslut återtagit ansökan av de ovanstående besluten som rapporterats in till IVO. Därmed återstår det 6 beslut som ej verkställda, samtliga beslut boende.

Överläggning

Utvecklingsstrateg/socialt ansvarig samordnare (SAS) Tina Stureson presenterar uppföljningen av ej verkställda beslut för perioden den 1 april till och med den 30 juni 2026. Ordföranden finner därefter att det förekommer inget annat förslag till beslut utöver det liggande förslaget: Att omsorgsnämnden godkänner informationen avseende ej verkställda beslut för 1 april till och med den 30 juni 2026 och överlämnar denna för kännedom till kommunfullmäktige och kommunrevisorerna. Ordförande finner att omsorgsnämnden beslutar enligt liggande förslag.

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner informationen avseende ej verkställda beslut för perioden 1 april – 30 juni 2026 och överlämnar denna för kännedom till kommunfullmäktige och kommunrevisorerna.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 59

Tertialuppföljning tertial 2 2026 inklusive intern kontrollplan

Dnr ON 2026/0132

Handlingar

- Tjänsteskrivelse 2026-09-14
- Tertialrapport – Omsorgsnämnd Tertial 2 2026
- Uppföljning av mål, indikatorer, aktiviteter och uppdrag
- Uppföljning av intern kontrollplan med kontrollmoment

Bakgrund

Omsorgsnämndens verksamhetsplan omfattar nämndens mål och aktiviteter kopplade till Kommunfullmäktiges fokusområden och fullmäktige mål.

Samtliga mål och aktiviteter som nämnden beslutat om är utdelade och arbetas med på flera nivåer. Aktiviteter kopplade till samtliga av omsorgsnämndens mål har inletts och planerats för. Bedömningen är att utvecklingen går i rätt riktning med en positiv trend, dock inkommer årets resultat av flertalet indikatorer under tertial 3 vilket gör att det inte går att helt klart bedöma målen utifrån målfyllelse.

Aktiviteter kopplade till omsorgsförvaltningens interna kontrollplan pågår. Uppföljningar genomförs kontinuerligt enligt plan. Ytterligare insatser har ej lagts in. I samband med tertialuppföljningen ges nämnden möjlighet att besluta om huruvida behov av reviderad riskbedömning föreligger.

Tabell: Redogörelse av de statsbidrag som omsorgsförvaltningen har rekviderat under 2026

Statsbidrag omsorgsförvaltningen 2026	Belopp tkr
Äldreomsorgslyftet	11 687
Hälsosamtal	572
God och nära vård	4 532
Säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer	27 109
Kompetensförsörjning Hälso- och sjukvård	1 154
Summa:	45 054

Överläggning

Kvalitetschef Mia Lindgren och controller Lina Ragnarsson presenterar tertialuppföljningen efter tertial 2. Bland annat får nämndsledamöterna en redogörelse av de statsbidrag som omsorgsförvaltningen har rekviderat under 2026. Nämndsledamot Liselotte Ammert (KD) framför ett önskemål till nämndsekreteraren Peter Notini om att lägga till i protokollet den tabell som

Sammanträdesdatum
2026-09-30

redovisas för ledamöterna avseende rekvirerade statsbidrag (se ovanstående tabell).

Efter genomgången så finner ordförande Michael Ländin (S) att det förekommer inget annat förslag till beslut än det liggande att omsorgsnämnden godkänner tertialuppföljning inklusive intern kontrollplan. Ordförande frågar nämndsledamöterna om de kan godkänna tertialuppföljningen varpå nämnden godkänner uppföljningen inklusive intern kontrollplan.

Beslut

Omsorgsnämnden godkänner tertialuppföljningen inklusive intern kontrollplan.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 60

Ordförandebeslut augusti 2026

Dnr ON 2026/0138

Handlingar

- Tjänsteskrivelse 2026-09-11
- Ordförandebeslut: Remiss avseende förslag till Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om hälso- och sjukvårdens beredskap
- Yttrande rörande remissen avseende förslag till Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om hälso- och sjukvårdens beredskap
- Ordförandebeslut: Remiss avseende standardförslaget kvalitet i vård och omsorg för äldre med behov av stöd i ordinärt och särskilt boende– Krav
- Ifylld kommentarsmall för remissen SISTK617AG03-00001

Bakgrund

Kalmar kommun har erbjudits att lämna remissvar på två inkomna remisser. Den ena remissen inkom från Socialstyrelsen och berör ett nytt förslag till föreskrifter och allmänna råd om hälso- och sjukvårdens beredskap samt tillhörande konsekvensbeskrivning. Den andra remissen skickades ut av Svenska institutet för standarder (SIS). Denna remiss berör ett standardförslag avseende krav för kvalitet i vård och omsorg för äldre med behov av stöd i ordinärt och särskilt boende.

Svar på respektive remiss ska ha inkommit till Socialstyrelsen den 20 september samt till SIS den 25 september. Till följd av att omsorgsnämndens nästkommande sammanträde efter sommaren är först den 30 september så kunde dessa remisser inte lyftas upp på nämndsammanträdet för beslut. För att kunna inkomma med svar på remisserna så beslutades det att remisserna skulle besvaras genom beslut fattat av ordförande i enlighet med 6 kap. 39 § i kommunallagen (2017:725) samt i enlighet med omsorgsnämndens delegationsordning (senast reviderad 2026-06-17, § 50) punkt A2; Beslut i ärenden som är så brådskande att omsorgsnämndens beslut inte kan avvaktas. De upprättade ordförandebesluten med remissvaren överlämnades den 28 augusti samt den 30 augusti till kommunstyrelsen för beslut.

Detta informationsärende har upprättats för att informera omsorgsnämndens ledamöter om de två beslut som ordförande Michael Ländin (S) har fattat beträffande de två remisserna. De två ordförandebesluten bifogas med denna tjänsteskrivelse tillsammans med remissvarens mest väsentliga bilagor. Övriga tillhörande bilagor finns tillgängliga att läsa på Kalmar kommuns hemsida.

Beslut

Omsorgsnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 61

Förvaltningschefen informerar

- Förvaltningschef Patrik Glasberg inleder med att redovisa statistik i form av:
 - **Statistik för augusti 2026 gällande genomsnittet för antalet utskrivningsklara dagar från slutenvården:** 0,75 dagar.
 - **Boendestatistik till och med 15 september 2026 som berör ej verkställda beslut för särskilt boende:** Patrik informerar att totalt 61 beslut om särskilt boende har för tillfället ej verkställts. Inom somatik/äldre är det två kvinnor och fyra män vars beslut överstiger 3 månader. Samtliga sex har dock blivit erbjudna boende men har tackat nej till de erbjudna boendeplatserna. Inom demens är det tre kvinnor och tre män vars beslut överstiger 3 månader. Alla sex omsorgstagare har erbjudits boende men har valt att tacka nej till erbjuden plats.
 - **Personalkontinuitet i hemtjänsten för 6 september 2026:** 12,70
- Nämndsledamöterna får därefter information om hur sommaren 2026 var inom verksamheten. Patrik uppger att sommaren har flutit på bra ute i verksamheterna. Nämnden kommer att få ta del av ett informationsärende på kommande sammanträde där en mer utförlig utvärdering av sommaren presenteras.
- Patrik informerar om den media rapportering som varit kring natthemtjänsten under sommaren och redogör för vad som har skett därefter rörande natthemtjänsten.
- Nämndsledamot Mia Luäng (SD) inkom inför sammanträdet med ett par frågor som berör stöld av läkemedel inom omsorgsförvaltningens verksamheter. Patrik redogör om vilka rutiner och åtgärder som förvaltningen tillämpat för att hantera stölderna.
- Patrik meddelar att vård- och omsorgsboendena Möregården och Björkhaga är nu Silviahemscertifierade.
- Patrik avslutar med att informera att den ny hemsida med fokus på hälsa för seniorer samt den digital aktivitetskalender har nu publicerats på kommunens hemsida.

Beslut

Omsorgsnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 62

Delegationsbeslut

Sammanställning av delegationsbeslut för perioden 2026-06-17 till 2026-09-29 presenteras för ledamöterna.

Beslut

Omsorgsnämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanträdesdatum
2026-09-30

§ 63

Anmälningssärenden

Dnr ON 2026/0003

Handlingar

- Tjänsteskrivelse 2026-09-23
- Förteckning på inkomna anmälningssärenden till omsorgsnämnden september 2026

Inkomna anmälningssärenden till omsorgsnämnden från och med 2026-06-18 till och med 2026-09-30

- Inspektionen för vård och omsorg (IVO) - Beslut gällande Lex Sarah anmälan, dnr: 3.1.2-19090/2026 (ON 2026/0087)
- Skrivelse från PRO Kalmar län för kännedom: Undernäringen hotar den äldre befolkningen (ON 2026/0097)
- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2026-06-15 - Motion från Christopher Dywik (KD), Liselotte Ammert (KD), Fredrik Sjömar (KD) och Alexander Krasnov (KD) - Rätt till värdighet, integritet och självbestämmande inom hemtjänsten (KS 2026/0063, ON 2026/0018)
- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2026-06-15 - Rätt att välja kön på personal vid intim omvårdnad inom kommunens verksamheter (KS 2026/0071, ON 2026/0027)
- Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) - Beslut angående anmäld personuppgiftsincident, dnr IMY-2026-12764 (ON 2026/0102)
- Inspektionen för vård och omsorg (IVO) - Beslut gällande Lex Sarah anmälan, dnr: 3.1.2-22129/2026 (ON 2026/0103)
- Kommunförbundet Kalmar län – E-postmeddelande med enkät om gemensam kartläggning om förebyggande och hälsofrämjande arbete, samt fallprevention (ON 2026/0119)
- Upprättat enkätsvar från Kalmar kommun om förebyggande och hälsofrämjande arbete, samt fallprevention (ON 2026/0119)
- Socialstyrelsen - E-post om enkät avseende utvärdering nationella riktlinjer för palliativ vård (ON 2026/0120)
- Upprättat enkätsvar från Kalmar kommun gällande utvärdering nationella riktlinjer för palliativ vård (ON 2026/0120)
- Inspektionen för vård och omsorg (IVO) – Kopia för kännedom: Beslut gällande byte av föreståndare för Atlasvägen 2 samt tillståndsbevis, dnr 4.1.2-11729/2026 (ON 2026/0123)
- Kalmar kommun - Kallelse och dagordning till Tillgänglighetsrådet 2026-09-09
- Vårdföretagarna - Skrivelse gällande samverkan om beredskap med privata aktörer (ON 2026/0127)

Sammanträdesdatum
2026-09-30

- Inspektionen för vård och omsorg (IVO) - Beslut gällande Lex Sarah anmälan, dnr: 3.1.2-23080/2026 (ON 2026/0111)
- Samhällsbyggnadskontoret – Informationsbrev om förslag till ny detaljplan för Vassmolösa 18:1 med flera (gamla fotbollsplanen)
- Presentation personalkontinuitet inom hemtjänst till och med 2026-09-06
- Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) – E-post med information om din guide som förtroendevald: SKR lanserar utbildningssida 15 oktober
- Kalmar kommun – Protokoll Tillgänglighetsrådet 2026-09-09
- Kammarrätten i Jönköping – Beslut i mål nr 1389-26, 2026-09-21 (ON 2025/0155)
- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen sammanträde den 2026-09-08 - Yttrande över förslag till föreskrifter och allmänna råd om hälso- och sjukvårdens beredskap (ON 2026/0094, KS 2026/0460)
- Protokollsutdrag från Kommunstyrelsen sammanträde den 2026-09-08 - Yttrande över remiss Kvalitet i vård och omsorg för äldre med behov av stöd i ordinärt och särskilt boende – Krav (ON 2026/0100, KS 2026/0477)
- Socialstyrelsen - E-post med enkät om delegering av läkemedels-hantering (ON 2026/0144)
- Upprättad uppföljning av delegering av läkemedelshantering från Kalmar kommun (ON 2026/0144)

Beslut

Omsorgsnämnden antecknar informationen till protokollet.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN: PETER STIG JOHAN NOTINI
TID: 2026-10-08 13:17:19 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: MICHAEL LÄNDIN
TID: 2026-10-08 13:20:02 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: MIA LUÄNG
TID: 2026-10-08 14:29:31 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

