



Socialnämnden

Tid

Tisdagen den 27 januari 2026 kl. 09:00-11:40

Ajournering kl. 10:26-10:37

Plats

Socialförvaltningen

Omfattning

§ 6-19

Beslutande

Roger Holmberg (S), ordförande
Patrik Olsen (M), 1:e vice ordförande
Richard Deichmann (V), 2:e vice ordförande
Micael Nilsson (M)
Veronica Selén Ericsson (S)
Karl-Gustav Kyrk (KD)
Toni Lavi (S)
Yvonne Sölvinger (L)
Iwona Nasimi (S)
Curt Gustafsson (SD)
Jaafar Al-Jabiri (C)

Ersättare

Daniel Petersson (S)
Bengt Skoog (C)
Carlo Petersson (M)
Zeljko Starcevic (M)

Övriga

Anna Hasselbom Trofast, socialchef
Carina Björkman, nämndsekreterare
Emma Allgren, administrativ chef
Ann-Charlotte Hedström, verksamhetschef
Malin Holgert, verksamhetschef
Anneli Harnegård, verksamhetschef
Kerstin Lagerlund, kvalitetschef
Yvonne Sandin, förvaltningsekonom
Johnny Lasseur, förvaltningssekreterare §§ 6-9
Madeleine Hermansson, verksamhetsutvecklare § 14

Sammanträdesdatum
2026-01-27

Mirelle Mård, verksamhetsstrateg § 14
Yvonne Jaf Johansson, socialsekreterare § 14
Marcus Rydholm, socialsekreterare § 14
Therese Axelsson, enhetschef § 15
Linda Ulestedt, enhetschef § 15
Karl Ström, Kommunal

Sekreterare

Carina Björkman

Justeras

Roger Holmberg
ordförande

Iwona Nasimi

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 6

Fastställande av dagordning och val av protokolljusterare

Beslut

Socialnämnden fastställer dagordningen och utser Iwona Nasimi att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll senast den 10 februari 2026.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 7

Informationshanteringsplan 2026

Dnr SN 2026/0004.11.02

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2026-01-14

Förslag till informationshanteringsplan 2026

Informationssäkerhet – Informationsklassning och riskbedömning (för kännedom, Verksamhetshandboken)

Bakgrund

Socialnämnden ska årligen besluta om informationshanteringsplan för socialnämndens verksamhet. Socialnämndens informationshanteringsplan är ett tillägg till den kommungemensamma informationshanteringsplanen, innehållande de delar som är verksamhetsspecifika för socialnämndens verksamheter.

Till följd av att verksamheten Integra från och med 2026 har överflyttats till socialnämndens ansvarsområde, har informationshanteringsplanen utökats med de handlingstyper som förekommer i den verksamheten.

Genom fastställande av informationshanteringsplanen beslutas om förvaring av informationsmängder, bevarandetider och gallringsregler för olika typer av informationsslag i socialnämndens verksamhet.

Inför beslut är dokumenthanteringsplanen genomgången och godkänd av ansvariga tjänstepersoner på kommunarkivet.

Överläggning

Förvaltningssekreterare Johnny Lesseur redogör för ärendet.

Vad gäller Integra har det framkommit information om att det inte går att detaljstyra gallringen i ekonomisystemet utan det måste gallras per årtal, varför gallringsfristen blir gemensam på 10 år.

Beslut

Socialnämnden beslutar att fastställa förslag till informationshanteringsplan, med ändring av gallringstid till 10 år för Integras handlingar i ekonomisystemet, för 2026 samt besluta om gallring enligt den fastställda planen.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 8

Delegeringsbestämmelser socialnämnden - revidering 2026

Dnr SN 2026/0003.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2026-01-07

Socialnämndens delegeringsbestämmelser, ändringsförslag 2026-02-01

Bakgrund

Årlig revidering har gjorts av delegeringsbestämmelserna. Föreslagna ändringar, justeringar och tillägg redovisas för socialnämnden.

Överläggning

Förvaltningssekreterare Johnny Lesseur redogör för ärendet.

Vad gäller delegationspunkt 24.2, Integras tecknande av hyreskontrakt för Kalmar kommuns räkning, kan detta inte regleras med firmateckningsrätten för socialnämnden då det är handläggare som tecknar hyreskontrakt.

Delegationsnivån föreslås därför fastställas till nivå 6, socialsekreterare/handläggare.

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till revidering av Delegeringsbestämmelser, med tillägget nivå 6, socialsekreterare, för punkt 24.2.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 9

Delegeringsbestämmelser, förordnande av förtroendevalda och tjänstepersoner gällande begäran om handräckning enligt 43 § 2. lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU

Dnr SN 2026/0003.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2026-01-07
Förordnanden 43 § 2. LVU, 2026-01-07

Bakgrund

Det uppstår ibland vissa situationer inom individ- och familjeomsorgen, då det inte går att avvakta med att fatta beslut om handräckning till dess att socialnämnden sammanträder. Beslut måste kunna fattas omgående i vissa fall.

Enligt 43 § 2. LVU kan socialnämnden, eller namngivna ledamöter och namngivna tjänstemän som nämnden har förordnat, begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt LVU.

Förändringar i personalgruppernas sammansättning har gjort att tidigare lämnade förordnanden är inaktuella. Dessa behöver upphävas och ersättas med nya förordnanden. Aktuella personalgrupper, som behöver omfattas av personliga förordnanden, är socialnämndens ordförande, vice ordförande, andre vice ordförande, verksamhetschef för verksamhetsområde Barn och Familj samt enhetschefer och 1:e socialsekreterare inom verksamhetsområde Barn och Familj. Vidare behöver enhetschef, ordinarie socialsekreterare samt regelbundet förekommande vikarierande socialsekreterare vid Sydostjouren omfattas av sådana förordnanden, för uppdrag gentemot socialnämnden i Kalmar kommun.

Beslut

Socialnämnden beslutar att upphäva tidigare lämnade förordnanden till tjänstepersoner om rätt att begära handräckning enligt 43 § 2. lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

Socialnämnden beslutar att till namngivna förtroendevalda och anställda tjänstepersoner, enligt bilagd förteckning daterad 2026-01-07, förordna rätten att begära handräckning från polismyndigheten, för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt 43 § 2. lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 10

Årsrapport synpunkter och avvikelser 2025

Dnr SN 2025/0425.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2026-01-08
Årsrapport avvikelser 2025

Bakgrund

Socialförvaltningen arbetar kontinuerligt med att förbättra kvaliteten i verksamheten. En viktig del av detta är att hantera de synpunkter, avvikelser, lex Sarah-rapporter samt personuppgiftsincidenter som inkommer för att på så sätt förebygga att brister upprepas och för att hitta eventuella systemfel i organisationen.

Som en del av socialförvaltningens kvalitetsarbete och kommunens ledningssystem ska förvaltningen, till nämnden, rapportera de synpunkter, avvikelser, lex Sarah-rapporter samt personuppgiftsincidenter som inkommit och handlagts av förvaltningen.

Överläggning

Kvalitetschef Kerstin Lagerlund redogör för ärendet.

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna årsrapport avseende synpunkter, avvikelser och lex Sarah för 2025.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 11

Preliminärt bokslut 2025

Dnr SN 2024/0488.03.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2026-01-20

Bakgrund

Socialnämnden informeras om det preliminära bokslutet för 2025.

Överläggning

Förvaltningssekonom Yvonne Sandin redogör för ärendet. Det preliminära bokslutet visar ett underskott på – 1,7 mnkr. Det minskade underskottet beror på att fler statsbidrag beviljats och erhållna intäkter av engångskaraktär. Utöver dessa har flera av de åtgärder som vidtagits, enligt socialnämndens treåriga åtgärdsplan, nu gett resultat.

Micael Nilsson (M): Det är glädjande med positivt resultat men det är svårt som förtroendevald att förklara/motivera när det är så ”svajigt”. Hur kan det ”diffa” så mycket?

Yvonne Sandin informerar att de i prognosen varit extra försiktiga, då det är många delar som väger in, och denna gång har det gått vår väg. Detta ex. genom fler statsbidrag under året, oväntade intäkter, avslutade placeringar, fler hemmaplanslösningar samt många andra mindre åtgärder, vilka nu syns i resultaten.

Socialchef Anna Hasselbom Trofast: Omställningsarbetet för att minska antalet placeringar påbörjades 2018 och det är svårt att veta när det ger resultat. Det tar tid att bygga ut hemmaplanslösningar i den omfattningen att det ger effekt. Det är klokt att inta försiktighetsprincipen, då det är svårt att prognostisera. Prognosen låg stadigt under våren och det är under hösten alla åtgärder, som gjorts över tid, visat resultat.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 12

Rapport extern revision 2025

Dnr SN 2025/0364.11.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2025-12-22
Externrevision 2025

Bakgrund

Kalmar kommun har ett kommungemensamt kvalitetslednings- och miljöledningssystem som är ISO certifierade enligt ISO 9001 respektive ISO 14001. Varje år sker extern- och intern revision av detta system.

Externrevisionen syftar till att säkerställa att det kommungemensamma ledningssystemet underhålls, uppdateras och är effektivt för att möta verksamhetens mål. Under 2025 genomfördes externrevision i november av certifieringsbolaget Qvalify.

Eftersom Kalmar kommun har ett kommungemensamt certifikat gäller avvikelser noterade i andra verksamheter hela kommunen. Revisorerna konstaterade 12 mindre allvarliga och en allvarlig avvikelse.

De kommungemensamma kvalitets- och miljönätverken ansvarar för att besvara avvikelserna med en förklarande orsak samt beskrivning av omedelbar och långsiktig åtgärd.

Resultatet av årets externrevision redovisas för nämnden.

Överläggning

Kvalitetschef Kerstin Lagerlund redogör för ärendet.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 13

Medarbetarenkät 2025

Dnr SN 2026/0046.04.01

Handlingar

Tjänsteskrivelse daterad 2026-01-20

Medarbetarenkät 2025 - socialförvaltningen

Bakgrund

I arbetsmiljölagen finns regler om skyldigheter för arbetsgivare och andra skyddsansvariga att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Det finns också regler om samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagare, till exempel regler om skyddsombudens verksamhet.

För att undersöka den psykosociala arbetsmiljön använder sig Kalmar kommun av en gemensam medarbetarenkät som gäller för samtliga förvaltningar, bolag och förbund.

Det huvudsakliga syftet med medarbetarenkäten är att kartlägga, bedöma och åtgärda förbättringsområden i den psykosociala arbetsmiljön, förebygga riskfaktorer och utveckla friskfaktorer. Enkäten är en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet och ska vara ett underlag för dialog.

Överläggning

Socialchef Anna Hasselbom Trofast redovisar socialförvaltningens resultat för 2025.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 14

Information om AI - tal till text

Verksamhetsstrateg Mirelle Mård informerar att socialförvaltningen är klar med sin del i projektet ”Regulatorisk sandlåda, ett innovationsprojekt med utmanande GDPR-frågor”.

Projektet genomfördes med integritetsskyddsmyndigheten, IMY, som är försenade med rapporten men beräknas vara klar i slutet av februari. Det kan konstateras att juridiken inte hinner med i den digitala utvecklingen och att vi behöver hitta vägar framåt som håller juridiskt. Det behöver fortsatt ske ett eget innovationsarbete inom förvaltningen med att bygga upp arbetet och testa vägen framåt.

Verksamhetsutvecklare Madeleine Hermansson, socialsekreterare Yvonne Jaf Andersson och Marcus Rydholm, som ingår i socialförvaltningens arbetsgrupp för AI som stöd för minskad dokumentation, informerar om uppdraget.

Barn och familj har under 2025 testat verktyget AI - tal till text, vilket nu övergått i projektform med start 2026-01-13. Ett kommuncentralt avtal med leverantören är nära förestående men rapport från IMY inväntas. I avvaktan på IMY:s rapport fortsätter förvaltningen arbetet fiktivt med att testa, träna och utmana AI.

Statistik för 2023 visar att det i socialförvaltningen inleddes 3567 utredningar/aktualiseringar. Varje aktualisering/utredning innebär flertalet samtal med omfattande tid för dokumentation.

Önskade effekter med AI som stöd för minskad dokumentation:

- Minska administrativ tid för dokumentation
- Förbättrad dokumentationskvalitet och rättssäkerhet
- Mer tid för det sociala arbetes kärna – relation, analys och stöd (VO Barn och familj)
- Attraktiv arbetsgivare – rekrytering i framtiden
- Minskade kostnader för översättning av utredning

Finansieringen för 2026 delas på tre parter; socialförvaltningen, omsorgsförvaltningen samt kommunledningskontoret. Ett centralt äskande kommer ske från Kalmar kommuns innovationsfond inför 2027.

Micael Nilsson (M) påtalar att granskning är viktigt då AI generellt tolkar sammanfattningar positivt, vill ”vara till lags”. AI är bra till mycket men är dålig på att sortera ”rätt”.

Mirelle Mård: Den manuella granskningen är viktigt, måste vara erfarna utredare som testar och utvecklar arbetet. Underlaget kommer sparas under utredning, med möjlighet att gå tillbaka till källan. Det är våra analyser som ska

Socialnämnden**PROTOKOLL**

Sammanträdesdatum
2026-01-27

ligga till grund för beslut, inte AI:s. Vi behöver förutse vad som kan hända framåt i tiden, med nya och oerfarna utredare och hur AI ”beter sig”.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 15

Rapport Barn och familj

Familjehuset - Barn, ungdom och ATV (Alternativ till våld)

Therese Axelsson, enhetschef för Familjehuset barn och ATV och Linda Ulestedt, enhetschef för Familjehuset ungdom informerar om verksamheterna.

Familjehuset, barn och ungdom, tillhandahåller olika insatser till barn, unga och föräldrar. De flesta insatserna sker med biståndsbeslut efter utredning. Exempel på uppdrag att stötta familjer med är:

- Skapa struktur i vardagen
- Möta upp barnets känslor
- Gränssättning/vägledning
- Meningsfull fritid/stimulans/kompisrelationer
- Ökad skolnärvaro
- Ta emot stöd av nätverket
- Bättre kommunikation mellan föräldrarna/familjerelationer/behov av samsyn

Statistik för 2025 visar att 3586 aktualiseringar ledde till 1223 utredningar. Familjehuset hade 390 pågående insatser för barn och ungdomar, varav 188 påbörjades under året. Genomsnittstid för insats på Familjehuset är 357 dagar. ATV hade 165 pågående insatser, varav 165 påbörjades under året. Genomsnittstid för insatsen är 268 dagar, strax över 300 dagar om det insatsen gäller barn och familj.

Omställning nya SoL/samverkan

Efter införandet av nya socialtjänstlagen, SoL, 2025, sker diskussioner om vilka insatser som kan ges utan bistånd och vad som kan utvecklas vidare.

Familjehuset ingår i olika samverkansgrupper, både inom socialförvaltningen och med externa parter, såsom skola och polis, t. ex.

- Samverkan EC - förebyggande insatser och inom myndighetsutövning
- Krimgrupp – handläggare inom myndighetsutövning, familjehemsenhet och behandling
- Konfliktgrupp – EC inom myndighetsutövning, familjehemsenhet och behandling
- Familjeorienterat boendestöd – kompensatoriskt stöd för att undvika placering, är under uppbyggnad
- Samverkan mellan polis och ATV för att motivera till att ta emot stöd. Modell liknande SMADIT, med samtycke lämnar polisen kontakt-uppgifter vidare till ATV som ringer inom 24 timmar och erbjuder tid och information. Pilotmodell i länet.
- Utökning av föräldrastödsgrupper, ex. KOMET, Trygghetscirkeln och Barngrupper, med dubblering till fyra ggr/år.

Familjehuset arbetar även teambaserat med övriga verksamheter för att med olika hemmaplanslösningar minska antalet placeringsdygn. Det är viktigt att

Sammanträdesdatum
2026-01-27

komma in tidigt med ett socialtjänstperspektiv för att förbygga tyngre insatser.
En viktig framgångsfaktor är en fungerande skolgång.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 16

Information från förvaltningschef och ordförande

Socialchef Anna Hasselbom Trofast informerar:

- Löneöversynen för 2026 pågår. Central satsning i år är för undersköterskor och stödassistenter.
- Utredning har genomförts för omsorgsförvaltningen, socialförvaltningen och Teknik- och fastighetsförvaltningen, ToF, vilken syftade till att se över om tjänster/uppgifter kunde flyttas över till ToF. Slutsatsen blev att inga uppgifter identifierades som kunde flyttas över till ToF, då det är verksamhetsnära uppgifter som utförs inom omsorgs- och socialförvaltningen. Däremot är de nuvarande verksamhetsnamnen förvirrande lika, varför Fastighetsenheten (soc) byter namn till Verksamhetsservice och Teknikenheten (oms) byter namn till Valfärdsteknik och fordon.
- ”Skatta läget” (SKR) för omställning i den sociala välfärden, enligt nya socialtjänstlagen (SoL), har genomförts på kommunövergripande nivå. Kalmar kommun har kommit en bit på vägen men kan bli bättre på kommunövergripande nivå. Kalmar kommun kommer i läroprocessen utbyta erfarenheter med våra jämförelsekommuner Växjö och Kristianstad. Uppstartsmöte för läroprocessen sker regionalt i slutet av januari. Uppdraget ”Omställning till nya SoL” gäller hela välfärden, inte enbart socialtjänsten.
- Uppföljning av ”Omställningen till Nära vård” sker vid SKR den 5 februari där Anna Hasselbom Trofast kommer representera länet.
- Utredning enligt lex Sarah, där anmälan gjordes till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, är genomförd. Bedömning om allvarligt missförhållande kvarstår efter utredningen. Åtgärder är vidtagna.

Ordförande Roger Holmberg informerar:

- Radio Kalmar har intervjuat ordförande och enhetschef Linda Herborn Olsson, Myndighet LSS, Mottagning och utredning funktionsstöd, angående stöd till blinda och synskadade, som minskat nationellt. Socialstyrelsen har kritiserat bristen på sammanhållande insatser för målgruppen.

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av informationen.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 17

Anmälan av delegationsärenden

Tillståndsenheten:

- 52-2025-00616 Beslut daterat 2025-12-16 om tillfälligt serverings-tillstånd till allmänheten för Slottshotellet i Kalmar AB, 556733-6531, gällande serveringsstället Hatstore Arena
- 50-2025-00615 Beslut daterat 2025-12-16 om stadigvarande serveringstillstånd för Samet Restaurang, 711015-XXXX, gällande serveringsstället Matstugan
- 52-2025-00572 Beslut daterat 2025-12-17 om tillfälligt serverings-tillstånd till allmänheten för Sandra Event AB, 556347-0011, gällande serveringsstället Sandra
- 62-2026-00012 Beslut daterat 2026-01-09 om återkallat serverings-tillstånd på egen begäran för Helrätt Restaurang i Kalmar AB, 559264-2952, gällande serveringsstället Helrätt
- 61-2026-00010 Beslut daterat 2026-01-09 om avskrivning och avslut gällande förändring av serveringstillstånd för Golfkrogen i Kalmar AB, 556791-1218, gällande serveringsstället Kalmar Golfrestaurang
- 61-2025-00592 Beslut daterat 2026-01-19 om avskrivning och avslut gällande förändringar i bolaget för Packhuset Home Hotel Aktiebolag, 556280-0242, gällande serveringsstället Clarion Collection Hotel Packhuset
- 54-2025-00646 Beslut daterat 2026-01-22 om avskrivning och avslut gällande förändring i verksamheten för E & C entreprenör AB, 556365-8391, gällande serveringsstället Kvarnholmsbryggeriet

Socialnämndens sociala utskott:

- Protokoll daterat 2025-12-15 omedelbar justering, 2025-12-17 omedelbar justering, 2025-12-17, 2025-12-22, 2026-01-02, 2026-01-14

Delegeringslista för perioden 2025-12-15-2026-01-25:

- Utredning barn och familj 251, sida 1-11
- Utredning barn och familj 252, sida 1-8
- Utredning barn och familj 253, sida 1-11
- Mottagning barn och familj 254, sida 1-17
- Familjerätt 205, sida 1-5
- Familjehemsenheten 256, sida 1-39
- Vuxen utredning 351, sida 1-134
- Vuxen mottagning 352, sida 1-16
- Vuxen skadligt bruk och beroende 354, sida 1-13
- Habiliteringsersättning, sida 1-48

Delegationslista för perioden 2025-12-15-2026-01-25:

- SoL, sida 1-4
- LSS, sida 1-4

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av anmälan av delegationsärenden.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 18

Anmälan av kännedomssärenden

Förvaltningsrätten i Växjö:

- Dom i mål nr 2780-25 daterad 2026-01-07
- Dom i mål nr 2782-25 daterad 2025-12-28
- Dom i mål nr 2819-25 daterad 2025-12-19
- Dom i mål nr 2948-25 daterad 2025-12-17
- Dom i mål nr 3426-25 daterad 2025-12-17
- Dom i mål nr 3553-25 daterad 2025-12-17
- Dom i mål nr 3802-25 daterad 2025-12-12
- Dom i mål nr 4207-25 daterad 2025-12-19
- Dom i mål nr 4231-25 daterad 2026-01-14
- Dom i mål nr 4382-25 daterad 2026-01-13
- Dom i mål nr 4593-25 daterad 2026-01-19
- Dom i mål nr 4799-25 daterad 2026-01-07
- Beslut i mål nr 114-26 daterat 2026-01-19
- Beslut i mål nr 225-26 daterat 2026-01-22
- Beslut i mål nr 3273-25 daterat 2025-12-22
- Beslut i mål nr 4262-25 daterat 2025-12-16
- Beslut i mål nr 4899-25 daterat 2025-12-22

Kammarrätten i Jönköping:

- Dom i mål nr 3194-25 daterad 2025-12-18
- Dom i mål nr 3251-25 daterad 2025-12-19

Högsta förvaltningsdomstolen:

- Beslut i mål nr 6468-25 daterat 2026-01-16

Kalmar tingsrätt:

- Dom i mål nr T 5926-25 daterad 2026-01-20

Göta hovrätt:

- Beslut i mål nr Ä 5867-25 daterat 2025-12-18

Inspektionen för vård och omsorg, IVO:

- SN 2024/0745 Beslut daterat 2026-01-21
- SN 2025/0509 Beslut daterat 2026-01-09

Integritetsskyddsmyndigheten, IMY:

- SN 2025/0508 Beslut daterat 2025-12-22

Integration- och arbetsmarknadsnämnden:

- Utdrag § 92 daterat 2025-12-04
Beslut om överlämnande av arkiv, Integra

Kommunfullmäktige:

- Utdrag § 231 daterat 2025-12-15
Motion från Mia Luäng (SD) och Curt Gustafsson (SD) – införande av fadderpolitiker i kommunala verksamheter
- Utdrag § 236 daterat 2025-12-15
Joachim Almekes (L) avsägelse av samtliga uppdrag samt fyllnadsval

Kommunstyrelsen:

- Utdrag § 12 daterat 2026-01-13
Yttrande över förslag om avskaffande av krav på matservering och eget kök vid servering av alkohol

Sammanträdesdatum
2026-01-27

Beslut

Socialnämnden fattar inget beslut med anledning av anmälan av kännedomssärenden.

Sammanträdesdatum
2026-01-27

§ 19

Övrigt

Inget övrigt ärende är anmält.

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**