



Kommunfullmäktige

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, Sessionssalen, måndagen den 17 juni 2024 kl 09:00-12:20		
Beslutande	Magnus Mörtling (S), ordf Maud Lundbäck (S) Irma Spårman (M) Mikael Engren (S) Susanne Andersson (S) Viktoria Wikström (S) Erling Lundh (S) Nicklas Johansson (S) Ulla Granström (S) Lars Bergström (S) Marianne Rönquist (S) Bertil Sundqvist (S) Anette Wernersson (S) Håkan Nyman (S) Oscar Pekka (S) Stefan Granström (C) Sven Nordlund (MP) Carina Strand (V) Linda Frohm (M)	Jan Johansson (M) Sandra Bergström (M) Sara Cave (M) Mats Andersson (M) Ellinor Rönkvist (M) Rickard Mohss (L) Carl Otto Gählmán (FIK) Kristina Karlsson (SD) Robert Sandström (SD) Jan-Ove Andersson (SD) Gunnar Isaksson (SD) Rose-Marie Henriksson (S) tjgör för Anna Johansson (S) Stig Karlsson (S) tjgör för Åse Classon (S) Monica Sidén (S) tjgör för Hans Grahm (S) Inga-Lis Samuelsson (C) tjgör för Ann-Sofie Esperi (C)	Gerd Strand (V) tjgör för Katarina Burman (V) Birgitta Evling (M) tjgör för Mikael Sandberg (M) Närvarande ersättare Vappu Vuokila Pönkkö (S) Erik Ström (S) Britt-Inger Nordström (S) Robert Fredriksson (C) Maria Nilsson (MP) Doris Lilian Kerttu (FIK) Johanna Söderman (FIK)
Övriga närvarande	Helena Landström, nämndsekreterare Maria Kruukka Olsson, nämndsekreterare Maria S Henriksson, kommundirektör Jeanette Larsson, ekonomichef Ritva Persson, valnämndens ordförande, § 67		
Justerare	Ulla Granström (S) och Jan Johansson (M) (digital sign)		
Justerings plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, digital signering, torsdag 20 juni 2024		
Underskrifter			
	Sekreterare	Helena Landström (digital sign)	Paragrafer §§ 67-97
	Ordförande	Magnus Mörtling (digital sign)	
	Justerare	Ulla Granström (digital sign) Jan Johansson (digital sign)	
TILLKÄNNAGIVANDE Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2024-06-17		
Datum då anslaget sätts upp	2024-06-20	Datum då anslaget tas ned	2024-07-12
Förvaringsplats för protokollet	Service- och kommunikationsenheten		
Underskrift	Maria Kruukka-Olsson		

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

Ärendelista

§ 67	4	
	Information - valnämndens ordförande ang EU-valet	4
§ 68	5	
	Upprop	5
§ 69	6	
	Val av justerare	6
§ 70	7	
	Godkännande av tillkännagivande	7
§ 71	Dnr 2024-00238 10	
	Ny ledamot (L) för ersättare i kommunfullmäktige för tiden tom 2026-10-14.....	8
§ 72	Dnr 2024-00261 102	
	Avsägelse politiskt uppdrag (S) - ledamot i fritids- och kulturnämnden.....	9
§ 73	Dnr 2024-00262 102	
	Val ledamot (S) - ledamot i fritids- och kulturnämnden tom 2026-12-31	10
§ 74	Dnr 2024-00091 102	
	Val ersättare (M) - valnämnden t o m 2026-12-31	11
§ 75	Dnr 2024-00205 102	
	Val revisor (S) - Stiftelsen Kalixbo t o m 2027-04-30	12
§ 76	Dnr 2024-00196 04	
	Prognosrapport kommunen januari-april 2024 (helårsprognos).....	13
§ 77	Dnr 2023-00477 04	
	Budget 2025 - ekonomisk plan 2026-2027, skattesats 2025, utgiftstak 2025	14
§ 78	Dnr 2024-00220 10	
	Budget 2025 - kommunrevisorerna	17
§ 79	Dnr 2024-00235 00	
	Omfördelning av kvarvarande tilldelade medel för anpassningar produktionskök - kostenheten	18
§ 80	Dnr 2024-00179 00	
	Planeringsstrategi översiktsplan för Kalix kommun	20
§ 81	Dnr 2023-00511	
	Miljöplan - nämndernas uppföljning av handlingsplan 2023.....	22
§ 82	Dnr 2024-00160 005	
	Samverkansavtal med kommuner i Östra Norrbotten gällande gymnasieskolan utifrån förändringar i skollagen	24
§ 83	Dnr 2024-00167 101	
	Samverkansavtal med andra kommuner gällande vuxenutbildningen utifrån förändring i skollagen 2023-07-01	25
§ 84	Dnr 2024-00209 005	
	Samverkansavtal - Gemensam gymnasieantagning med Antagning Nord	26
§ 85	Dnr 2023-00519 103	
	Motionssvar - Lokaluthyrning till företag	27



Kommunfullmäktige

§ 86	Dnr 2021-00435 103	
	Motionssvar - tomma hus.....	29
§ 87	Dnr 2022-00210 103	
	Motionssvar - Renovering av Stureplan.....	32
§ 88	Dnr 2022-00414 103	
	Motionssvar - ny organisation för fastighetsservice	34
§ 89	Dnr 2023-00186 103	
	Motionssvar - Kalix kommun måste följa lagen för demokratis skull (kommunens anslagstavla).....	36
§ 90	Dnr 2024-00165 103	
	Interpellation - Kommunstyrelsens uppsiktsplikt.....	39
§ 91	Dnr 2024-00251 103	
	Interpellation - Respondas uppsägning av hyresavtal	43
§ 92	Dnr 2024-00252 103	
	Interpellation - att vara eller inte vara på plats	45
	<i>Kommunmedborgarna garanteras den tillgänglighet som finns reglerat i förvaltningslagens 7 § (Förvaltningslag (2017:900)).</i>	46
§ 93	Dnr 2024-00253 103	
	Interpellation - Ridhuset 4.2	47
§ 94	Dnr 2024-00263 103	
	Motion - Korpralsvägen 5.2	48
§ 95	Dnr 2024-00264 102	
	Motion - Före detta Konsum i Björkfors	49
§ 96	Dnr 2024-00265 103	
	Motion - sopigt på sopis	50
§ 97	Dnr 2024-00213 006	
	Meddelanden kf 240617.....	52



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
4(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

§ 67

Information - valnämndens ordförande ang EU-valet

Vid dagens sammanträde lämnas följande information och dialog:

- Information från valnämndens ordförande Ritva Persson ang EU-valet.

Informationen föranleder inte till särskilt beslut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

§ 68

Upprop

Kommunfullmäktiges beslut

Magnus Mörtling (S), kommunfullmäktiges ordförande förrättar upprop för dagens sammanträde.

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

§ 69

Val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar utse Ulla Granström (S) och Jan Johansson (M) som justerare av dagens protokoll.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
7(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

§ 70

Godkännande av tillkännagivande

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna tillkännagivandet med följande tillägg:

- Punkt 5 B. Avsägelse politiskt uppdrag (S) – ledamot i fritids- och kulturnämnden.
- Punkt 5 C. Val ledamot (S) – ledamot i fritids- och kulturnämnden.

Kommunfullmäktige förklarar sig därefter lagligen kallade.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
8(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

§ 71

Dnr 2024-00238 10

Ny ledamot (L) för ersättare i kommunfullmäktige för tiden tom 2026-10-14

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna rapporten.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden meddelar att länsstyrelsen i beslut den 22 maj 2024, utsett Carola Johsund som ny ledamot för ersättare i kommunfullmäktige för tiden till och med den 14 oktober 2026 efter avgående ledamot Solveig Ingelund.

Protokollsutdrag skickas till

Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
9(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

§ 72

Dnr 2024-00261 102

Avsägelse politiskt uppdrag (S) - ledamot i fritids- och kulturnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar bevilja Tomas Wennström (S) befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i fritids- och kulturnämnden.

Beskrivning av ärendet

Tomas Wennström (S) har den 12 juni 2023, begärt befrielse från politiskt uppdrag som ledamot i fritids- och kulturnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Tomas Wennström
Fritids- och kulturnämnden
Arbetsgivarenheten
Förtroendemannaregistret

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
10(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

§ 73

Dnr 2024-00262 102

Val ledamot (S) - ledamot i fritids- och kulturnämnden tom 2026-12-31

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna ärendet till kommunfullmäktiges sammanträde den 23 september 2024.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 17 juni 2024, beviljat Tomas Wennström (S) befrielse från förtroendeuppdraget som ledamot i fritids- och kulturnämnden.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Fritids- och kulturnämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
11(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

§ 74

Dnr 2024-00091 102

Val ersättare (M) - valnämnden t o m 2026-12-31

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna ärendet till kommunfullmäktiges sammanträde den 23 september 2024.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 5 februari 2024, § 8, beviljat Marina Östervik (M), befrielse från förtroendeuppdraget som ersättare i valnämnden varpå ny ersättare bör utses.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Valnämnden

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
12(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

§ 75

Dnr 2024-00205 102

Val revisor (S) - Stiftelsen Kalixbo t o m 2027-04-30

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna ärendet till kommunfullmäktiges sammanträde den 23 september 2024.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 15 april 2024, §43, beviljat Gun-Britt Andersson (S) befrielse från förtroendeuppdraget som revisor i Stiftelsen Kalixbo varpå ny revisor bör utses.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunfullmäktige
Stiftelsen Kalixbo

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
13(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

§ 76

Dnr 2024-00196 04

Prognosrapport kommunen januari-april 2024 (helårsprognos)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna helårsprognos 2024 i enlighet med bilaga.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-09, § 38, övergå från att göra två delårsrapporter per år till att årligen genomföra en delårsrapport per den sista augusti samt en helårsprognos per den sista april.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 91/24.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts protokoll, § 49/24.

Bilaga: Kalix kommuns Helårsprognos 2024.

Utbildningsnämndens protokoll, § 68/24.

Fritids- och kulturnämndens protokoll, § 42/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll § 67/24.

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll § 88/24.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 77

Dnr 2023-00477 04

Budget 2025 - ekonomisk plan 2026-2027, skattesats 2025, utgiftstak 2025**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet till kommunstyrelsen enligt följande: skäl felaktig ärendeberedning, ärendet anses till viss del ej berett pga avvisande av M & L's budget i kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Jeanette Larsson meddelar i tjänsteskrivelse den 22 maj 2024, att enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall kommunen upprätta en budget för nästkommande kalenderår (budgetår) samt enligt 6 § skall även budgeten innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret skall därvid alltid vara periodens första år.

Enligt 11 kap 1 § skall även kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet.

Förslag fördelning av nettobudget samt investeringsbudget år 2025 enligt följande, förslaget bygger på en skattesats på 22,55 % samt ett utgiftstak på 99,4 %:

tkr	Nettobudget, drift	Investeringsbudget
Kommunstyrelsen	81 182	6 600
Valnämnden	70	0
Utbildningsnämnden	440 023	5 300
Samhällsbyggnadsnämnden	108 125	134 500
Jävsnämnden	50	0
VA	0	42 000
Renhållning	0	250
Fritids- och kulturnämnden	53 845	7 205
Socialnämnden	546 305	19 250
Pensionskostnader	32 950	
Finansnetto	16 800	

Totalt tilldelad kompensation för löneökningar i kommunen är 31 850 tkr och detta anslag är fördelat och inkluderat i ovan nämndsramar.

Från och med år 2022 ingår budget för kapitaltjänst i nämndsramarna, vilket innebar både avskrivningskostnader och internränta åren 2022–2024 samt en central post för de interna intäkterna av internräntan. I budget 2025 fördelas medel till ramarna utifrån hur styrelsens och nämndernas avskrivningskostnader beräknas förändras när befintliga materiella anläggningstillgångar blir färdigavskrivna samt nya tilldelade investeringsmedel. Det tidigare utrymmet för internränta exkluderas från ramarna samt på motsvarande sätt den interna intäkten i detta budgetbeslut. Avskrivningsbudgeten år 2025 är totalt 66 135 tkr inkl. VA.



Kommunfullmäktige

Att notera; förslag till beslut om nyupplåning år 2025 motsvarar investeringsbudgeten för strategiska investeringar; nybyggnation och färdigställande av nya lokaler 105 000 tkr, samt investeringar i VA och renhållning 42 250 tkr. Beslut om långfristig upplåning upp till totalt 147 250 tkr bör därför beslutas i samband med att ovan förslag antas såsom Kalix kommuns budget år 2025.

Kommunstyrelsen föreslår den 27 maj 2024, § 92, att kommunfullmäktige beslutar:

- anta budget med ekonomisk plan, vilken även innehåller mål för god ekonomisk hushållning, för år 2025 samt plan 2026–2027.
- om behov finns, lånefinansiera investeringar i de avgiftsfinansierade verksamheterna VA och renhållning samt strategiska investeringar i form av nybyggnation och färdigställande av nya lokaler med totalt 147,25 mnkr under år 2025.
- fastställa skattesatsen år 2025 till 22,55 öre per krona (22,55 %).
- anta utgiftstak på 99,4 % för år 2025 och därmed beräknas inga medel disponeras från resultatutjämningsreserven per 2025-12-31.

Kommunstyrelsen avvisar budgetförslag inlämnat från (M) och (L).

Sammanfattning av ärendet

Se bilaga Budgetberedning 2025, vilken innehåller budget 2025 och ekonomisk plan 2026–2027.

Förslag på sammanträdet

Susanne Andersson(S): Bifall till (S), (C) och (MP) förslag till budget.

Linda Frohm (M): Ärendet återremitteras enligt följande: Skäl felaktig ärendeberedning, ärendet anses till viss del ej berett pga avvisande av M & L´s budget i Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordförande ställer Linda Frohms (M) förslag till återremiss för röstning och finner att kommunfullmäktige beslutar avslå återremissen.

Omröstning begärs. Kommunfullmäktige beslutar bifalla följande:

JA-röst – Bifall till återremiss.

NEJ-röst – Avslag till återremiss.

Omröstningsresultat

Med 14 JA-röster och 22 NEJ-röster beslutar kommunfullmäktige återremittera ärendet till kommunstyrelsen enligt minoritetsåterremiss.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 92/24.

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse den 22 maj 2024.

Bilaga budgetberedning.

Utbildningsnämndens protokoll, § 69/24.

Fritids- och kulturnämndens protokoll, § 43/24.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
16(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll, § 184/24.
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 69/24.
Förslag till budget från (M) och (L).

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga nämnder
Ekonomienheten

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

§ 78

Dnr 2024-00220 10

Budget 2025 - kommunrevisorerna

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar fastställa revisorernas budget för år 2025 till 1 275 000 kr.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 19 juni 2023, § 93, beslutat bevilja kommunrevisorerna budget med 1 275 000 kr för år 2024.

Kommunrevisorerna har vid sammanträde den 9 maj 2024, lämnat förslag till budget med 1 350 000 kr för kommunrevisionen år 2025.

Beredningsförslag

Kommunfullmäktiges presidium har berett ärendet den 15 maj 2024 och föreslår, om att avslå revisorernas äskande om budget för 2025 på 1 315 000kr.

Presidiets mening är att nivån för 2024 bör gälla även 2025 med tanke på kommunens budgetmässiga utmaningar i alla verksamheter.

Förslag till beslut är således att revisorernas budget för år 2025 fastställs till 1 275 000kr.

Beslutsunderlag

Revisorernas sammanträdesprotokoll 3 maj 2024.
Kommunfullmäktiges presidiums förslag 15 maj 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Kommunrevisorerna
Ekonomienheten



Kommunfullmäktige

§ 79

Dnr 2024-00235 00

**Omfördelning av kvarvarande tilldelade medel för
anpassningar produktionskök - kostenheten**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar omfördela 4 600 tkr från tidigare tilldelade investeringsmedel för ombyggnation av Vattenhusets kök, till inköp av utrustning för Rönngårdens kök.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 21 maj 2024, att kommunfullmäktige beslutade den 28 november 2022, § 206, att i investeringsbudget 2023 anslå 5 mkr för att anpassa Vattenhusets kök vid Naturbruksskolan för produktion av kyld mat till socialförvaltningens särskilda boenden och hemmaboenden.

Projektet att anpassa Vattenhusets kök har inte påbörjats. Skolans verksamhet har sett svårigheter att bedriva Naturturismutbildning med framtaget förslag till lösning vilket försenat ombyggnationen. I och med att besked från Utbildningsförvaltningen dragit ut på tiden har analyser gjorts av alternativa lösningar, redovisade vid samhällsbyggnads-nämndens sammanträde den 12 december 2023.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 13 februari 2024, § 18, att begära av kommunfullmäktige att få avvakta med anpassning av Vattenhusets kök i avvaktan på att utredning av kostorganisationens produktions-, tillagnings- och mottagningsenheter presenterats. Ärendet har varit under beredning hos kommunstyrelsen.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 16 maj 2024, § 65, att Rönngårdens kök anpassas genom att nyttja del av Rönngårdens restaurang samt tillbyggnad av passage och personalytor. Produktion av den kylda maten till socialförvaltningens särskilda boenden flyttas från Naturbruksskolans kök till Rönngårdens kök.

Förändringen skapar en bättre arbetsmiljö för kökspersonalen i Rönngårdens kök samtidigt som det underlättar för hemtjänstpersonalen. En viktig vinst är att hemtjänstpersonalen slipper en stor del av hanteringen av matlådor. Det har varit en del av syftet med en ombyggnation av Vattenhusets kök och som nu får sin lösning i samband med en anpassning av Rönngårdens kök.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår därför att Kommunfullmäktige beslutar att kvarvarande tilldelade medel på 4 600 tkr för Vattenhusets kök enligt beslut från den 28 november 2022, § 206, används till inköp av utrustning till Rönngårdens kök i samband med ombyggnationen.

Förslag till beslut

Beredningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna samhällsbyggnadsnämndens begäran och föreslå kommunfullmäktige besluta att omfördela 4 600 tkr från



Kommunfullmäktige

tidigare tilldelade investeringsmedel för ombyggnation av Vattenhusets kök, till inköp av utrustning för Rönngårdens kök.

Jämställdhetsanalys

En ombyggnation av Rönngårdens kök innebär en förbättrad arbetsmiljö för både kvinnor och män.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 93/24.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 21 maj 2024.

Samhällsbyggnadsnämnden protokoll, § 65/23.

Utredningsuppdrag – kostorganisationens produktions-, tillagnings- och mottagningsenheter.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Ekonomienheten

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 80

Dnr 2024-00179 00

Planeringsstrategi översiktsplan för Kalix kommun**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar anta förslaget till planeringsstrategi för Kalix kommuns översiktsplan i enlighet med 3 kap 23 § plan- och bygglagen.

Beskrivning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 16 maj 2024, § 77, att lagändringen från 1 april 2020 i plan- och bygglagen, PBL, innebär att kommunen ska göra en aktualitetsprövning av gällande översiktsplan genom att ta fram en planeringsstrategi, senast 24 månader efter ordinarie val. I strategin ska kommunfullmäktige ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar för översiktsplanens aktualitet. Prövningen av översiktsplanens aktualitet ska göras i förhållande till om planen ger vägledning om den avsedda mark- och vattenanvändningen, hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras, hur planen tillgodoser värdena i riksintressen och hur gällande miljökvalitetsnormer följs.

När kommunfullmäktige har antagit planeringsstrategin ska beslutet tillkännages på kommunens anslagstavla. Inom två veckor efter att beslutet har tillkännagivits ska kommunen skicka planeringsstrategin och ett protokollsutdrag med beslutet till Boverket, länsstyrelsen, regionen och de kommuner som berörs.

Lagkravet om en planeringsstrategi innebär att kommunen under perioden från ordinarie val till kommunfullmäktige år 2022 fram till senast 11 september 2024 antingen ska ha antagit en planeringsstrategi eller en ny översiktsplan. Om detta inte genomförs inom tidsramen upphör översiktsplanen att vara aktuell. Konsekvenserna av en inaktuell översiktsplan är att handläggning av bygglov och förhandsbesked samt framtagandet av detaljplaner försvåras. Dessutom påverkas LIS-planen, som är ett tematiskt tillägg till översiktsplanen och skulle innebära att även denna blir inaktuell tills den nya översiktsplanen är antagen. Skulle LIS-planen vara inaktuell så skulle prövning av en fråga om upphävande av eller dispens från strandskyddet inom utpekade LIS-områden inte vara möjlig.

Gällande kommuntäckande översiktsplan antogs av kommunfullmäktige den 12 oktober 2009. Kommunfullmäktige beslutade 19 juni 2017 § 99 att ge samhällsbyggnadsnämnden och dess förvaltning i uppdrag att ta fram en ny översiktsplan som framför allt grundar sig i behovet av ny mark för verksamheter, men också bostäder.

Planeringsstrategin har tagits fram utifrån förutsättningen att det redan finns ett beslut om att upprätta en ny översiktsplan. Till sin hjälp har kommunen bland annat haft länsstyrelsens underlag till planeringsstrategin. Arbetet med ny kommuntäckande översiktsplan påbörjades under 2021 och förslag till ny kommuntäckande översiktsplan kommer att ställas ut för samråd och granskning under 2024, målet är att den ska antas 2025 och ha sikte på 2040. Fram tills antagande av den nya översiktsplanen krävs en planeringsstrategi för att gällande översiktsplan ska fortsätta vara aktuell.



Kommunfullmäktige

Bedömning

Utifrån innehållskraven i 3 kap PBL bedöms den kommuntäckande översiktsplanen från 2009 samt fördjupad översiktsplan för Kalix centralotsområde från 1997 inte vara aktuella.

Den fördjupade översiktsplanen för Töre från 2021, fördjupad översiktsplan för centrala Kalix från 2012, bostadsförsörjningsprogrammet från 2017 samt det tematiska LIS-tillägget (landsbygdsutveckling i strandnära lägen) från 2017 bedöms fortfarande vara aktuella och kommer fortsättningsvis att gälla parallellt med den nya kommuntäckande översiktsplanen som bedöms kunna antas i början på 2025.

I en ny översiktsplan behöver nytt och reviderat planeringsunderlag beaktas och frågor som klimatanpassning, jämställdhetsperspektivet och energiomställning få större utrymme.

Planeringsstrategin ska i fortsättningen arbetas fram efter varje ordinarie val. Det innebär att översiktsplanen utvärderas tidigt under mandatperioden och att ett kontinuerligt uppföljningsarbete av denna sker. Det är enheten för samhällsplanering på samhällsbyggnadsförvaltningen som är dokumentansvarig. Planeringsstrategins omfattning kan komma att variera. Innehållet och möjliga aktiviteter från planeringsstrategin bör arbetas in i verksamhetsplaner för mandatperioden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 94/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 77/24.

Planeringsstrategi för Kalix kommun.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden



Kommunfullmäktige

§ 81

Dnr 2023-00511

Miljöplan - nämndernas uppföljning av handlingsplan 2023

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna uppföljningen av Miljöplanen för år 2023 och lägga den till handlingarna.

Kommunfullmäktige beslutar därefter att Miljöplanen upphör att gälla då miljömålen numera ingår och följs upp i samband med uppföljning av de övergripande hållbarhetsmålen som fastställdes av kommunfullmäktige den 19 juni 2023.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 15 maj 2024, att syftet med Kalix kommuns Miljöplan är att med utgångspunkt i antagen miljöpolicy få ett långsiktigt och hållbart miljöarbete i kommunen. Miljöplanen presenterar vilka åtgärder som krävs i Kalix kommun för att skapa rätt förutsättningar för att skapa ett attraktivt Kalix så att fler väljer att flytta till och stanna i Kalix. Planen vänder sig såväl till alla verksamheter inom kommunen som till verksamheter utanför, samverkan med andra aktörer och idéburna organisationer är nödvändigt för att lyckas.

Kommunfullmäktige beslutade den 26 november 2019, att förlänga nuvarande mål och miljöplan fram till det nya övergripande målarbetet är klart. I de nya målen ska särskilt arbetas med miljöfaktorer och där det är möjligt ta med dessa som kriterier vid nya upphandlingar. Nya riktlinjer ska tas fram i syfte att öka den politiska styrningen av upphandlingar och Agenda 2030 ska implementeras i politiska beslut och i verksamhetens aktiviteter.

Nu gällande Miljöplan prioriterar fyra områden:

Mål 1: Kunskap och utbildning

Mål 2: Livsmedel och inköp

Mål 3: Energi

Mål 4: God livsmiljö

Varje förvaltning har arbetat utifrån miljöplanens målsättningar. Miljöplanen pekar ut inriktningen och varje nämnd har tagit fram en handlingsplan som beskriver hur verksamheterna ska bidra. Handlingsplanerna har sammanställts och antagits av Kommunstyrelsen och följs upp årligen. Ansvaret för revidering och uppföljning ligger på kommunstyrelsen. Uppföljningarna visar att det pågår ett medvetet arbete i förvaltningarna för att förverkliga miljöplanens mål.

Nuläge

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2023 att anta nya övergripande mål för mandatperioden: Jämställt, tillgängligt och hållbart. Nämnderna/styrelsen har därefter utarbetat mål och aktiviteter med bärighet mot de nya övergripande målen.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
23(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

Förslaget är därför att nu gällande Miljöplan upphör att gälla och uppföljningen för år 2023 blir den sista.

Hållbarhetsmålen kommer att följas upp i den ordinarie måluppföljningen i helårsprognoser och årsredovisningen. Ett särskilt sammanställt måldokument med nämnderna/styrelsens indikatorer och aktiviteter kommer att tas fram till styrgruppen för Hållbarhet för att följa att arbetet fortgår.

Beslutsunderlag:

Kommunstyrelsens protokoll, § 95/24.

Kommundirektör Maria S Henrikssons tjänsteskrivelse den 15 maj 2024.

Kommunstyrelsens uppföljning av Miljöplan, Bilaga 1.

Nämndernas uppföljningar.

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga nämnder

Kommundirektör Maria S Henriksson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 82

Dnr 2024-00160 005

Samverkansavtal med kommuner i Östra Norrbotten gällande gymnasieskolan utifrån förändringar i skollagen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna "Primärt Samverkansavtal om gymnasieutbildning gällande utbildningar som påbörjas från och med 250101".

Kommunfullmäktige beslutar därefter delegera till utbildningsnämnden att besluta angående bilagorna A och B gällande årshjul, planering och interkommunala ersättningar.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 13 maj 2024, att i enlighet med ändring i skollagen som börjat gälla från den 1 juli 2023 skall ett primärt samverkansavtal upprättas mellan minst tre kommuner gällande gymnasiesamverkan. Samverkansavtalet ska omfatta utbud och dimensionering av alla nationella program samt introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion utformade för en grupp elever.

Avtalet skall tillämpas från och med läsårsstart augusti 2025. För att skapa förutsättningar för att avtalet skall kunna tillämpas på utbildningar som startar med läsårsstart 2025 är det fördelaktigt om avtalet är beslutat och godkänt före augusti månad.

Utbildningsnämnden beslutade 240319 § 44 att godkänna förslag till avtal och översända till kommunfullmäktige för beslut.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har tagit del av och godkänner primärt samverkansavtal avseende gymnasiet mellan kommunerna i Östra Norrbotten, Haparanda, Överkalix, Övertorneå samt Kalix och föreslår att kommunfullmäktige beslutar om och godkänner det primära samverkansavtalet. Samverkanssamtal med Haparanda, Överkalix och Övertorneå kommuner har genomförts under 2023 samt januari och februari 2024. Målsättning är att föreslaget avtal skall ha gått genom den politiska processen och kunna beslutas i Kommunfullmäktige innan halvårsskiftet 2024.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 96/24.
Utbildningsnämndens protokoll, § 44/24.
Förslag till samverkansavtal.

Protokollsutdrag skickas till

Utbildningsnämnden



Kommunfullmäktige

§ 83

Dnr 2024-00167 101

Samverkansavtal med andra kommuner gällande vuxenutbildningen utifrån förändring i skollagen 2023-07-01

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna "Primärt samverkansavtal för regionalt yrkesvux inom vuxenutbildning södra Norrbotten vsn, 2024-2027".

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Maria S Henriksson meddelar i tjänsteskrivelse den 14 maj 2024, att Samverkanssamtal med Boden, Luleå, Piteå och Älvsbyn kommuner har genomförts under 2023 samt januari och februari 2024. Målsättning är att föreslaget avtal skall ha gått genom den politiska processen och kunna beslutas i Kommunfullmäktige innan halvårsskiftet 2024.

Utifrån en ändring i skollagen från och med 230701 skall primärt samverkansavtal omfattande minst, planering, dimensionering och erbjudande av yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildning för vuxna på gymnasial nivå, upprättas mellan minst tre kommuner. Avtalet skall tillämpas på utbildningar som startar från och med 250101.

För att skapa förutsättningar för att avtalet skall kunna tillämpas på utbildningar som startar från och med 250101 är det fördelaktigt om avtalet är beslutat och godkänt före augusti månad.

Utbildningsnämnden beslutade 240402, § 61, att godkänna förslag till primärt samverkansavtal avseende kommunal vuxenutbildning mellan kommunerna i södra Norrbotten, Boden, Luleå, Piteå, Älvsbyn och Kalix och översända det till Kommunfullmäktige för beslut.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 97/24.
Utbildningsnämndens protokoll, § 61/24.
Samverkansavtal.

Protokollsutdrag skickas till

Utbildningsnämnden



Kommunfullmäktige

§ 84

Dnr 2024-00209 005

Samverkansavtal - Gemensam gymnasieantagning med Antagning Nord

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar ingå samverkan med Antagning Nord från och med 1 oktober 2024.

Beskrivning av ärendet

Utbildningsnämnden meddelar i protokoll den 14 maj 2024, § 75, att från Västerbottens kommuner till ledningsgruppen för Fyrkantens gymnasiesamverkan kom en förfrågan om att utreda möjligheter till en samverkan mellan Norr- och Västerbotten om gymnasieantagning. Ärendet fördes vidare till Norrbottens Kommuner. Ärendet aktualiserades vid länsträffen 13 - 14 oktober 2021, då förslag till utredning presenterades. Vid länsträffen deltog länets skolchefer, nämndsordföranden och vice nämndsordföranden. Länsträffens deltagare ställde sig positiva till att gå vidare och gav Norrbottens Kommuner i uppdrag att utreda frågan. Utredningen presenterades i april 2022. Utredningen föreslår Luleå kommun som huvudman för en gemensam organisation för gymnasieantagning för Norrbotten, där även Västerbotten ska kunna ansluta.

Budget

Kostnaden beräknas till 682-780 kr/elev i åk 9/år. Den totala kostnaden för antagning beräknas minska jämfört med årets kostnad i och med denna samverkan.

Utbildningsnämnden föreslår till kommunfullmäktige att besluta ingå samverkan med Antagning Nord från och med 1 oktober 2024.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 98/24.

Utbildningsnämndens protokoll, § 765/24.

Förslag till avtal - Gemensam gymnasieantagning med Antagning Nord.

Protokollsutdrag skickas till

Utbildningsnämnden



Kommunfullmäktige

§ 85

Dnr 2023-00519 103

Motionssvar - Lokaluthyrning till företag

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK, Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 27 november 2023 följande:

”Framtid i Kalix har länge motionerat och interPELLERAT om vikten av att alla taxor och avgifter tas i Kommunfullmäktige. Nu gör vi det igen med anledning av artikel i NSD lördag v2346.

När kommunen hyr ut anläggningar till privatpersoner, företag och föreningar måste vi säkerställa i ramarna för hur uthyrningen skall gå till. Principen om likabehandling är oerhört viktig. En annan viktig princip är transparens;

Företag måste i förväg kunna räkna fram vad lokalhyran blir utifrån exempelvis lokal och tid som man hyr lokal av kommun. Fritids- och kulturnämnden skickar tyvärr inte sina förslag till beslut om taxor och avgifter till Kommunfullmäktige för beslut. FoK anser med andra ord att de klarar denna uppgift på egen hand.

Nämnden föreslår en summa per lokal, sedan står att läsa; Vid större bokning, företag; Begär offert.

Vad menas exempelvis med en ”större bokning”? Hur beslutas om hyran i offerten som ska lämnas till företag?

Att möjligheten finns att begära offert vid större bokning innebär att just hyran vid större bokningar inte föreslås av nämnden utan av någon annan. Varför? Det står också att läsa att det ingår projektor, duk, whiteboard, anteckningspapper, pennor, isvatten och godis. Detta innebär att de som bokar lokal för konferens får ”extra allt” medan andra inte får detta! Sedan framgår inte om gemensamma utrymmen och garderob ingår etc, etc.

Som fullmäktige ser är det dessa ovanstående och många flera frågor som uppstår efter att vi i Framtid i Kalix läst NSD-artikeln. Eftersom Framtid i Kalix gillar ordning och reda yrkar undertecknade att;

- Att Kommunfullmäktige ger i uppdrag till Fritids- och kulturnämnden att ta fram en hyresmodell för kommunala anläggningar där det tydligt framgår vilka riktlinjer som ska tillämpas för uthyrning till föreningar, privatpersoner och företag. Nämnden ska även ta fram en hyra per timme och anläggning för att möjliggöra för den som hyr att tidigt räkna på vad lokalkostnaderna blir. Hyresmodellen som ska tas fram bygger på likabehandlingsprincipen och tar hänsyn till ovan ställda frågor.”



Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige har den 27 november 2023, § 199, beslutat lämna motionen till fritids- och kulturnämnden för beredning.

Fritids- och kulturnämnden meddelar i protokoll den 21 mars 2024, § 32, att fritids- och kulturnämnden har den 28 september 2023, § 68, antagit Fritid- och kulturnämndens hyror och avgifter. Dessa har sedan reviderats den 7 december 2023, § 109, samt den 15 februari 2024, § 7.

Vid uthyrning till privatpersoner, företag och föreningar följer fritids- och kulturförvaltningen den av fritids- och kulturnämndens beslutade prislistan. Alla som begär offert får det och den bygger på nämndens beslutade prislista. I alla bokningar av lokal ingår projektor, alternativt TV-skärm, duk, whiteboard, anteckningspapper, pennor och isvatten. Vad gäller allmänna ytor till exempel garderob och foajé ingår detta utan kostnad.

Med anledning av ovanstående rekommenderar fritids- och kulturnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta att motionen anses besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 75/24.

Kommunfullmäktiges protokoll § 199/23.

Motion från Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 27 november 2023.

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman (FIK,

Doris Lilian Kerttu (FIK)

Johanna Söderman (FIK)

Fritids- och kulturnämnden



Kommunfullmäktige

§ 86

Dnr 2021-00435 103

Motionssvar - tomma hus

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Inga-Lis Samuelsson (C), föreslår i motion 14 september 2021, följande:

"Anm med Tomma Hus förstås hus utanför Kalix tätort med ägare folkbokförda utanför kommunen och som används sporadiskt eller inte alls. En del kan vara rena ödehus.

I många kommuner i Sverige arbetar man nu med att kartlägga dessa hus i syfte att se om de kan komma till försäljning. Då kan husen räddas med ny inflyttning till kommunerna. Närmaste exempel är projektet "Hej Hemby" gemensamt för Pajala och Övertorneå kommuner.

Vi anser att Kalix kommun snarast bör starta ett likande projekt. Detta inte minst för att bidra till inflyttning med anledning av de stora industriprojekt som planeras och pågår i länet. Med fortsatta satsningar på persontransporter på järnväg kan pendling ske från grannkommuner. Men också för att gjuta liv i småorter och i landsbygdsområden. T ex skulle det hårt drabbade Morjärvsområdet kunna väckas till liv igen.

Givetvis är en inventering av Tomma Hus en startpunkt. Kommunen måste finansiera denna men också vara beredd att satsa resurser för att stödja i arbetet med de ibland komplicerade frågor som finns vid fastighetsförsäljningar. I det nämnda Tornedalsprojektet involverades banker och fastighetsförmedlare, men kommunerna höll i trådarna.

Centerpartiet i Kalix föreslår:

- att Kalix kommun snarast startar projektet här benämnt Tomma Hus".

Kommunfullmäktige har den 18 oktober 2021, § 211, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 26 mars 2024, § 51, att en student som praktiserade på planavdelningen vårterminen 2023 genomförde en förstudie om oboboda hus samt ett examensarbete i samma ämne. Under praktiktiden togs en inventeringsmodell fram genom kommunens kartsystem (GIS), bland annat, och där Sangis by var pilotobjekt. Inventeringen visade att omkring 15 % av husen i Sangis var oboboda.

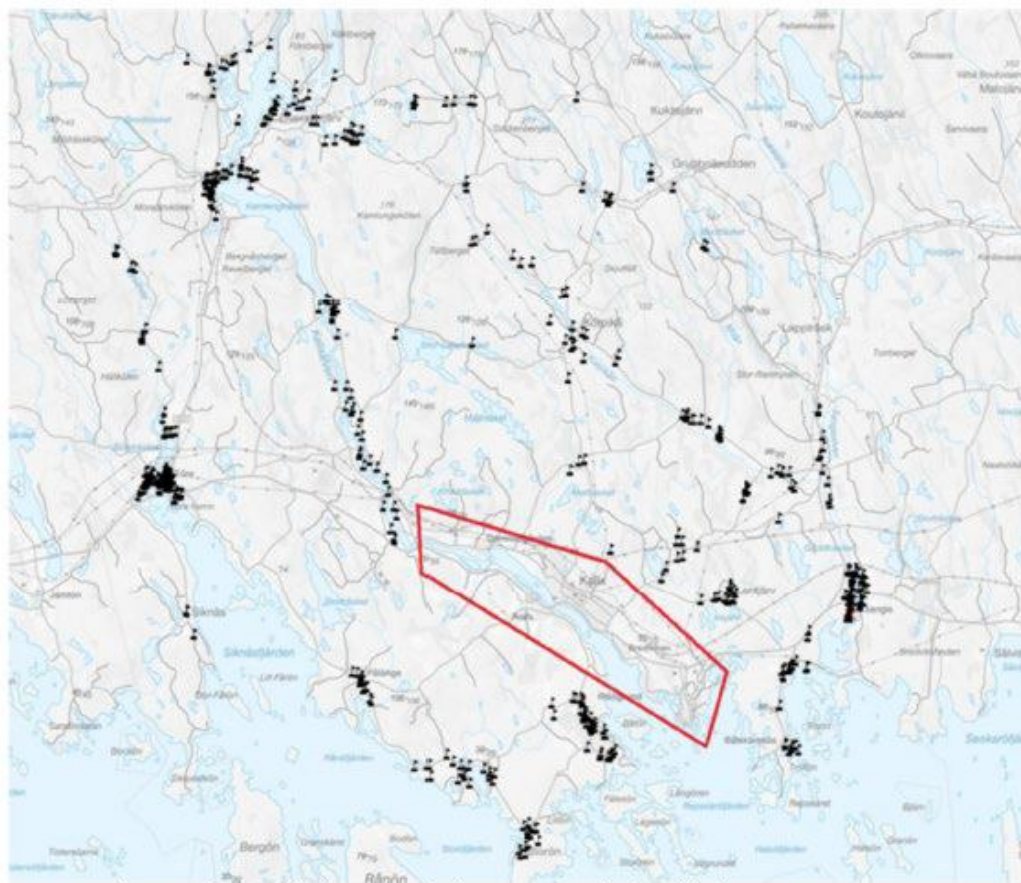
Informationen visade att andelen oboboda hus är en ganska stor outnyttjad resurs i Kalix kommun och som behöver tydliggöras i det pågående arbetet med ny kommuntäckande översiktsplan, vilket gjorde att studenten fick en



Kommunfullmäktige

projektanställning under sommaren 2023 (juni-augusti) för att inventera resten av kommunens byar. Kalix centralortsområde har dock inte inventerats på grund av tidsbrist. Inventeringens aktualitet avser förhållandena i augusti-september 2023.

Under hösten 2023 har Kalix kommuns näringslivsenhet anställt en ny landsbygdsutvecklare som kommer att jobba vidare med obebodda hus i Kalix kommun och som förhoppningsvis kommer att leda till att några av dessa kommer att tillgängliggöras och som kommer att bidra till ökad inflyttning till kommunen.



Inventering av obebodda hus i Kalix kommun. Obebodda hus, svart markering. Kalix centralortsområde har inte inventerats, röd markering. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 76/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 51/24.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 211/21.

Motion från Inga-Lis Samuelsson (C) den 14 september 2021.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
31(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag skickas till
Inga-Lis Samuelsson (C)
Samhällsbyggnadsnämnden

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

§ 87

Dnr 2022-00210 103

Motionssvar - Renovering av Stureplan

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse motionen besvarad.

Reservation

Linda Frohm (M), Jan Johansson (M), Sandra Bergström (M), Sara Cave (M), Birgitta Evling (M), Mats Andersson (M), Ellinor Rönnkvist (M), Rickard Mohss (L), Carl Otto Gählman (FIK), Kristina Karlsson (SD), Robert Sandström (SD) Jan-Ove Andersson (SD) och Gunnar Isaksson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Rickard Mohss förslag.

Beskrivning av ärendet

Rickard Mohss (L) föreslår i motion den 4 april 2022, följande:

"För många av kommunens idrottsintresserade ungdomar är möjligheterna att utöva sina idrotter begränsade under vinterhalvåret. På Stureplan tränar varje vecka hundratals ungdomar fotboll och friidrott. Här samsas IFK Kalix, Gammelgårdens IF, Nyborgs SK, Kalix Friidrott m.fl. klubbar om tiderna i den enda hallen i kommunen som erbjuder möjligheter att spela fotboll och träna löpning vintertid.

Under ett antal år har hallen, och den konstgräsmatta som finns, tillåtits förfalla. Bilderna som bifogas visar hur det nu ser ut där. Man bör särskilt lägga märke till det trasiga konstgräset med hål och revor som är direkt farligt att springa och träna på. Toaletten är sönderslagen och det allmänna skicket bedrägligt. Flera klubbar har nu gjort bedömningen att de fr.o.m. nästa inomhussäsong inte kan tillåta sina lag att träna där med anledning av skaderisken. De kommer därför att kräva träningstider på Sportcity och i Furuhedshallen, vilket kommer att göra att många föreningar och lag riskerar att helt bli utan träningstider nästa vinter om inte Stureplan renoveras snarast.

Därför vill Liberalerna att:

Fritids- och kulturnämnden åtgärdar de mest akuta problemen på Stureplan innan nästa inomhussäsong, så att det går att bedriva träning där utan risk för skador. En långsiktig renoveringsplan bör också utarbetas av nämnden där hela hallens framtid och skick tas i beaktande."

Kommunfullmäktige har den 11 april 2022, § 77, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 26 mars 2024, § 49, att konstgräset är bytt och toaletten renoverad. Bevakning av området sker med väktare i förebyggande syfte med målet att kunna fortsätta med generösa nyttjandetider. I dagsläget finns i övrigt inget större underhållsbehov av lokalen. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
33(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

Förslag på sammanträdet

Rose-Marie Henriksson (S): Motionen ska anses besvarad.
Rickard Mohss (L): Bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer de skilda förslagen för röstning och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Rose-Marie Henrikssons förslag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 77/24.
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 77/24.
Kommunfullmäktiges protokoll, § 77/22.
Motion från Rickard Mohss (L) den 4 april 2022.

Protokollsutdrag skickas till

Rickard Mohss (L)
Samhällsbyggnadsnämnden

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande		



Kommunfullmäktige

§ 88

Dnr 2022-00414 103

Motionssvar - ny organisation för fastighetsservice

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman, Johanna Söderman, Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion den 10 juni 2022, följande:

"Framtid i Kalix kan konstatera att kommunens divergerade organisation för fastighetsservice/-skötsel inte är den mest optimala.

Idag är fastighetsservicen/-skötseln organiserad under tre enheter, primärkommunen (i form av Fritid och Kultur samt samhällsbyggnadsförvaltningen), Kalix-Bo samt KIAB. Två av dessa enheter har egna fastighetsskötare medan den tredje anlitar extern utförare.

Det är nu dags att ta nya tag! Framtid i Kalix anser att den som framgent skall hantera kommunens totala fastighetsskötsel är ett kommunalt AB som "interndebiterar" sina tjänster. Det kommunala AB:t har alla förutsättningar att utföra efterfrågad effektivisering. Denna effektivisering kommer också att ha det goda med sig att det framgent kommer att finnas budgetmedel att fördela på bland annat välbehövligt fastighetsunderhåll!

Motionen i korthet;

- (Om)organisera kommunens totala fastighetsservice/-skötsel under nybildat kommunalt AB."

Kommunfullmäktige har den 13 juni 2022, § 127, beslutat lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Samhällsbyggnadsnämnden meddelar i protokoll den 26 mars 2024, § 50, att fastighetsdrift- och skötsel organiseras inom samhällsbyggnadsnämnden för de kommunala verksamhetslokalerna/fastigheterna samt KIAB:s bestånd. Även verksamhetsvaktmästarna inom förskola, skola och socialförvaltningen organiseras inom samma organisation, bl.a. för att nå samordningsfördelar. Idag finns inga restriktioner av vilka arbeten som kan anmälas, där fastighetssystemet DeDU är *en väg in* för felanmälan och beställning av verksamhetsjobb.

DeDU används även för utplanering av ordrar för förebyggande underhåll, ronderingar och kontroller. Statistik förs över kategorier av arbeten och mer än hälften tillhör kategorin *övriga* eller *verksamhetsarbeten*, där *övriga* till stor del är verksamhetsrelaterade.

I den organisation som nu bedrivs, där stor vikt läggs på att ge bred service till de så kallade kärnverksamheterna, har det inte varit aktuellt att göra några ändringar. De som nyttjar tjänsten har krav på att få arbetena utförda relativt snabbt. Vid en effektivisering skulle det innebära både en fördröjning och begränsning av verksamhetsjobb. Om effektivisering görs inom drift och



Kommunfullmäktige

skötsel blir konsekvenserna desamma.

Vid personal- och lokalförändringar ses organisationen över, där hänsyn tas till fastighetsbeståndets omfattning och komplexitet. Vid behov av rekrytering görs analyser av vilka kompetenser som behöver tillsättas för att få en så bred kunskapsbas som möjligt och på så sätt vara relativt oberoende av externa resurser.

I dagsläget förs en dialog mellan fastighetsavdelningen och KIAB, att utöka samverkan ytterligare där fler av fastighetsavdelningens resurser kan komma KIAB till del.

Huruvida nuvarande organisation och arbetssätt är i behov av förändring, där även stiftelsen Kalixbo involveras behöver utredas på uppdrag av politiken. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 78/24.

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, § 50/24.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 77/22.

Motion från Carl Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 10 juni 2022.

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman (FIK)

Johanna Söderman (FIK)

Doris Lilian Kerttu (FIK)

Samhällsbyggnadsnämnden



Kommunfullmäktige

§ 89

Dnr 2023-00186 103

Motionssvar - Kalix kommun måste följa lagen för demokratins skull (kommunens anslagstavla)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Carl-Otto Gählmán (FiK) föreslår i en motion till fullmäktige 8 april 2023 att;

- 1) Anslagstavlan har en fast plats högst upp på kommunens hemsida, alternativt finnas i menyraden och att den inte "flyttar runt" beroende på övrigt innehåll på hemsidan. Detta för att medborgarna lätt ska kunna hitta viktiga dokument, tillkännagivanden och protokoll utan att behöva "skrolla runt".
- 2) Alla nämnder, styrelsen och fullmäktige ska följa en enhetlig rutin för vilken information som ska finnas om nämndens sammanträden, underlag till beslut och protokoll. Alla nämnder ska följa fullmäktiges och styrelsens information där kallelser med underlag samt tillkännagivande om justering publiceras. Underlag presenteras alltid när ärenden rör myndighetsutövning.
- 3) Delegera ansvaret för anslagstavlan till kommunens rättsvetare eftersom anslagstavlan är styrd av lagkrav.
- 4) Beslut om taxor, avgifter, föreskrifter ska tillkännages separat då dessa är principiellt viktiga för medborgarna.
- 5) Alla protokoll publiceras på kommunens anslagstavla som blir medborgarnas ingång till att ta del av handlingar, underlag till beslut osv.
- 6) Reglerande lagar skall utgöra "golvet" för kommunens ambitioner, inte taket när det gäller information till medborgarna.
- 7) Protokoll från beslut om bygglov, marklov samt annan myndighetsutövning inom SBN, SN, UN ska inte publiceras om de innehåller personuppgifter. Framtid i Kalix menar att fastighetsbeteckningen kan betraktas som personuppgift då det går att ta reda på vem som är ägare. Kommunen kan inspireras av Luleå kommun som låter medborgarna se myndighetsutövningsärenden men kan inte klicka på dessa och läsa innehållet. Se skärmbild:



KALIX KOMMUN

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
37(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17



Kommunfullmäktige har den 11 april 2023, §11, beslutat lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Enhetschef service- och kommunikationsenheten Jenni Yli meddelar i tjänsteskrivelse den 30 april 2024, att från den 1 januari 2018 säger kommunallagen att varje kommun ska ha en digital anslagstavla på sin webbplats. Den digitala anslagstavlan har alltså helt ersatt den fysiska kommunala anslagstavlan. På uppdrag av tidigare kansliansvarig byggdes Kalix kommuns anslagstavla i oktober 2017. Lösningen bygger i dagsläget på samma typer av block som våra nyhetssidor och godkändes av uppdragsgivaren.

Anslagstavlan finns idag både i sidhuvud och sidfot på www.kalix.se – när denna motion skrevs fanns anslagstavlan i sidfoten samt som en bildpuff på förstasidan. Länken i sidhuvudet särskiljer sig visserligen tydligare från övrigt material än bildpuffen gjorde, men även den äldre lösningen uppfyllde lagkravet. Faktum är att en länk i sidfoten räcker. Eftersom det i motionen görs jämförelser med Luleå kommuns anslagstavla så känns det passande att påpeka att Luleå kommun endast har anslagstavlan i sidfoten. I det här avseendet har Kalix kommun både livrem och hängslan.



Att använda nyhetsmekanismen till anslagstavlan har inte varit helt oproblematiskt. Utveckling på andra delar av webben kan exempelvis få oönskade effekter på anslagstavlan. En komplikation vi lever med i nuläget är att våra ai-styrda "Rekommenderade nyheter" syns automatiskt under varje anslag, om man som redaktör inte aktivt väljer bort detta. Nämndsekreterarna kan också uppleva det som

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kommunfullmäktige**

komplext att navigera rätt i sidträdet, och helt enkelt publicera på fel ställe. De som har bäst kunskap om bristerna med existerande lösning är dock i slutänden nämndsekreterarna. Knappen "Flera nyheter" fungerade inte som den skulle då motionen skrevs. Det är åtgärdat nu. I skrivande stund finns bara tre anslag, är det fler än fem så syns knappen och den fungerar nu som den ska.

Kommunallagen reglerar vad som ska eller får finnas på anslagstavlan. När ett protokoll har justerats tillkännages det genom anslag. De justerade protokollen hittas enkelt under respektive nämnds anslag eller under sidan " Möten, handlingar och protokoll". Även upplysningar och information om hur beslut kan överklagas finns på anslagstavlan, gällande myndighetsutövning är inte allmänna handlingar offentliga förrän protokollet är justerat.

Motionären skriver att beslut om taxor, avgifter och föreskrifter ska tillkännages separat då dessa är principiellt viktiga för medborgarna. KL 8 kap 11§ stipulerar att anslagstavlan får utöver det som anges i 10§ endast innehålla tillkännagivanden om styrelsens och övriga nämnders sammanträden samt beslutsunderlag inför fullmäktiges, styrelsens och övriga nämnders sammanträden. Taxor, avgifter eller föreskrifter finns således på annan plats på hemsidan.

Att inspireras av hur andra gör är självklart bra, dock publicerar Luleå kommun endast anslag och kungörelser på sin anslagstavla. Deras protokoll finns på annan plats på hemsidan, på samma sätt som hos oss, under rubriken *Kommun och politik/Möten, handlingar och protokoll*.

Samhällsbyggnadsförvaltningen arbetar i dagsläget med att se över hanteringen av fastighetsbeteckningarna i protokollen.

Fastighetsbeteckningen är en personuppgift, dock inte en känslig sådan enligt GDPR. Vidare kan ärenden med myndighetsutövning publiceras, förutsatt att eventuella personuppgifter maskeras/mörkas.

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning som beslutades den 29 maj 2023 punkt 12.2 framgår att ansvaret för anslagstavlan är delegerat till kommunjurist.

Motionen bör avslås.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll, § 99/24.

Enhetschef för service- och kommunikationsenheten Jenni Ylis tjänsteskrivelse den 30 april 2024.

Kommunfullmäktiges protokoll, § 73/23.

Motion från Carl Otto Gählman den 8 april 2023.

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman (FIK)

Enhetschef service- och kommunikationsenheten Jenni Yli



Kommunfullmäktige

§ 90

Dnr 2024-00165 103

Interpellation - Kommunstyrelsens uppsiktsplikt**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar anse interpellationen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählmán (FIK), har lämnat in en interpellation den 3 april 2024, ställd till Susanne Andersson (S), kommunstyrelsens ordförande enligt följande:

"Kommunstyrelsen har i enlighet med Kommunallagen (KL) uppsiktsplikt inskriven i sitt uppdrag - och detta vill nu jag som representant för Framtid i Kalix diskutera med Dig som varande kommunstyrelsens ordförande. Först av allt får ni alla här en resumé av vad som diskuterats - eller inte diskuterats - enligt protokoll - vid Utbildnings- respektive Kommunstyrelse-sammanträden under tiden Januari 2023 till dags dato. UN Januari 2023 Ingen punkt om ekonomin (1:a UN-med den nya konstellationen, ny mandatperiod) UN Februari 2023 Ingen punkt om ekonomin UN Mars 2023 Nämnden behandlar månadsrapport Januari-Februari – Prognosticerad helårsavvikelse från innevarande års budget, -2,6 MSEK. Nämnden godkände rapporten utan att besluta om eventuella besparingsåtgärder eller uppföljning. – Beslutet ej expedierat till KS UN Maj 2023 Prognosticerad helårsavvikelse, -5,67 MSEK. Inget beslut om besparingar, åtgärder eller uppföljning. – I ärendet finns förslag till åtgärder för budget i balans (exakt samma ordalydelse i skrivning som från Mars-sammanträdet trots att underskottet nu ökat med 118% från Mars-sammanträdet) – Nu köper skolchefen in tjänster från Skolkonsulterna för drygt 2 MSEK. – Beslutet expedierat till KS

UN September 2023 Helårsavvikelsen prognostiseras nu till -5,9 MSEK. – Samma åtgärdsförslag som vid tidigare nämndmöten. Inget beslut om åtgärder, besparingar eller uppföljning. – Beslutet ej expedierat till KS. Vid samma möte - Delårsrapport 2023 Prognosticerad helårsavvikelse -7,365 MSEK. medan periodens avvikelse är -8,493 MSEK. Exakt samma åtgärder föreslås nu för att få UN-budgeten i balans som vid Mars- och Maj-sammanträdena. Inget beslut om åtgärder/besparingar eller uppföljning. Beslutet expedierat till KS. UN Oktober 2023 Ingen punkt om ekonomi trots prognos på -7,9 MSEK. UN December 2023 Månadsrapport Januari - Oktober 2023 Helårsprognos: -8,563 MSEK medan periodens avvikelse var -18,478 MSEK. - Samma åtgärder föreslogs för att få budgeten i balans som i Mars, Maj och September. Inget beslut om besparingar, åtgärder eller uppföljning. - Beslutet inte expedierat till KS. UN Februari 2024 - Årsredovisning för 2023 behandlas. Årsavvikelsen fastställs till -13,9 MSEK. (- 13,9 MSEK innebär att UN:s underskott ökat med 435% om vi sätter indikationen i början av Mars på -2,6 MSEK som riktvärde!) Inga beslut om åtgärder eller uppföljning. - Beslut expedierat till KS. Vad har KS gjort av denna sporadiska information? KS Januari 2023 - Ingen punkt om ekonomi - ny mandatperiod med ny sammansättning. KS Februari 2023

KS Mars 2023 - KS behandlar månadsrapporten för Januari - Februari 2023 för kommunen. I handlingar som politikerna fick framgår att UN gör ett underskott på -2,6 MSEK. Medborgarna har då ingen insyn i det ekonomiska läget, förslaget blev att

**Kommunfullmäktige**

lägga rapporten till handlingarna, dvs att inte göra något! Enligt Framtid i Kalix borde kommunalrådet nu tagit initiativ till ett uppsiktspliktsärende gentemot UN. KS April 2023 — KS Maj 2023 - KS föreslår KF godkänna prognosrapporten/redovisningen för kommunen Januari - April 2023. Denna rapport får inte någon utanför politiken tillgång till eftersom själva rapporten inte läggs ut tillsammans med handlingarna. Prognosen tar bland annat upp underskott för UN på - 5,7 MSEK, SBN - 1,7 MSEK samt KS - 1 MSEK. Ännu en gång får kommunalrådet chansen att göra ett uppsiktspliktsärende mot UN men väljer att inte göra något alls. KS Augusti 2023 - KS behandlar månadsrapport 2023 för hela kommunen. Avvikelsen för helåret mot budget prognostiseras till -8,7 MSEK. Medborgarna kan fortfarande inte se vilken nämnd som inte håller sin budget eftersom kommunen inte delar den informationen. - KS beslutar att uppmana nämnderna att följa upp ekonomin och verksamheten samt vidta åtgärder. Sedan beslutar KS att godkänna rapporten och att lägga den till handlingarna! Borde kommunalrådet själv följt upp att nämnderna gjort sitt jobb. Absolut! Men gör ingenting! KS Oktober 2023 KS behandlar delårsrapport per den 1 Augusti för kommunen 2023. Beslutet blir att anta rapporten. I ärendet som medborgarna läser står ingenting om resultat eller prognos. Däremot ser vi politiker att UN gör ett prognostiserat underskott på - 8,5 MSEK. Utbildningsnämndens ekonomi föranleder inte någon ytterligare skrivning. KS November 2023 - Inget ärende gällande den ekonomiska situationen

KS December 2023 - KS behandlar månadsrapporten Januari - Oktober och en prognostiserad avvikelse i slutet av året på - 3,1 MSEK. Inga detaljer till medborgarna. - Vi politiker ser dock att prognosen för KS är -2,1 MSEK, UN -8,6 MSEK, SBN -2,7MSEK medan och resten av nämnderna prognosticeras för ett nollresultat. KS Januari 2024 - Inget ärende om ekonomin. KS Februari 2024 - KS hanterade endast årsredovisningen för sitt eget verksamhetsområde. KS Mars 2024 - KS hanterar månadsrapporten Januari - Februari 2024 för kommunen. KS gör en prognostiserad helårsavvikelse på - 1 MSEK. UN:s underskott på helåret väntas bli 4,1 milj. SBN - 3,8 milj. De andra nämnderna prognosticerar en budget i balans. KS beslutarVADÅ??? En ny årscykel har inletts och KS gör fortfarande inte det KS skall göra; Uppsiktsplikt! Några slutsatser som vi nu kan dra av detta; - Vissa nämnder gör underskott och saknar konkreta åtgärder för hur man ska hantera detta faktum! - Det som ges är allmängiltiga skrivelser om vikariekostnader och inköp som bara ska göras om det är nödvändigt osv. - KS har inte initierat ett enda uppsiktspliktsärende mot någon nämnd vars underskott fortsatt att växa. - Medborgarna får inte heller nu veta någonting om ekonomin vare sig när handlingarna läggs på "anslagstavlan" eller i övrigt.

Susanne Andersson - Utbildningsnämnden redovisade för år 2023 ett underskott på - 13,9 MSEK - och redan nu prognosticerar UN för 2024 ett underskott på -4,1 MSEK - underskott som otvistigt ligger under KS:s uppsiktsplikt. Varför har Du som KS:s ordförande inte verkat för att fullgöra denna Kommunstyrelsens uppsiktsplikt?"

Susanne Andersson (S) kommunstyrelsens ordförande lämnar den 10 april 2024, följande svar:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen arbetar strukturerat med uppsiktsplikten, såväl mot nämnderna som med den förstärkta uppsiktsplikten mot våra kommunala bolag och stiftelsen.

Uppsiktsplikten är ett ansvar som vilar på hela kommunstyrelsen. Uppsikten pågår löpande under hela året och den omfattar verksamhet, personal och ekonomi. Kommunstyrelsens behov av uppsiktsaktiviteter varierar över tid både vad gäller inriktning och form. Uppsiktsaktiviteter ska anpassas utifrån väsentlighet och vad som bedöms rimligt med hänsyn till verksamhetens art, andelsförhållanden och omständigheter i övrigt.

För att fullgöra sin uppgift får kommunstyrelsen från övriga nämnder, beredningar och anställda begära in yttranden och upplysningar.

I samband med kommunens årsredovisning redovisas de väsentligaste utmaningarna som är viktiga för kommunstyrelsen att följa. Vid dessa tillfällen görs en samlad bedömning, främst utifrån nämndernas och bolagens rapporteringar, men även information från annan uppföljning och omvärldsbevakning värderas.

Uppsikten över övriga nämnders verksamhet:

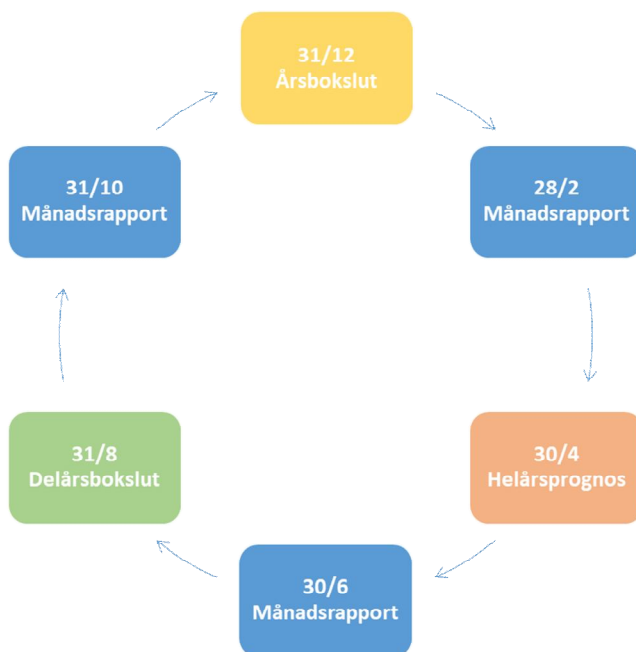
De aktiviteter som redovisas nedan är en plan för hur kommunstyrelsens uppsikt över övriga nämnders verksamhet ska utövas. Fokus ligger på delårs- och helårsrapporterna samt på möten mellan företrädare för kommunstyrelsen och respektive nämnd.

Kommunstyrelsens uppsikt över övriga nämnders verksamhet utövas i första hand genom att ta del av:

- Nämndernas april-, delårs-, och årsrapporter
- Protokoll från nämndernas sammanträden vid helårsprognosen per april.
- Nämndernas budgetunderlag och nämndplaner
- Nämndernas arbete med intern kontroll
- Valda revisorers årliga granskningsrapport för samtliga nämnder och styrelsen
- Rapporter över fördjupade granskningar gjorda av de förtroendevalda revisorerna
- Information från förtroendevalda revisorer i samband med kommunens delårsrapport genom dialogmöte
- Uppsikt över verksamhet som utförs av privata utförare följs upp genom de ordinarie uppsiktsaktiviteterna över nämndernas verksamhet. Nämnderna ska i särskild rapport beskriva hur tillsynen av privata utförare har utförts.



Kommunfullmäktige



Vid kommunstyrelsen sammanträde 24-03-25 beslutades enligt nedan:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporten för januari – februari 2024 till handlingarna.

Kommunstyrelsen beslutar därefter uppmana nämnderna att vidta åtgärder för en budget i balans som ska presenteras till kommunstyrelsens sammanträde den 27 maj 2024.

Efter överläggning med presidiet har kommunfullmäktiges ordförande till kommunfullmäktige redovisat sin uppfattning med anledning av KL bestämmelser om interpellationer och tillfrågar kommunfullmäktige, utan föregående överläggning om interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.

Kommunfullmäktige beslutar den 15 april 2024, § 63/24 att lämna ärendet till kommunfullmäktigesammanträdet den 17 juni 2024.

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).
Susanne Andersson (S) kommunstyrelsens ordförande svar.
Kommunfullmäktiges protokollsutdrag § 63/24.

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman
Susanne Andersson



Kommunfullmäktige

§ 91

Dnr 2024-00251 103

Interpellation - Respondas uppsägning av hyresavtal

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse interpellationen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), har lämnat in en interpellation den 5 juni 2024, ställd till Jan Nilsson (S), ordförande KIAB enligt följande:

"När visste Du att Kalix skulle förlora 120 arbetstillfällen till Haparanda? Vid KS-sammanträdet i April framkom, på direkt fråga från Framtid i Kalix representant, att VD:n för KIAB före årsskiftet 2023/2024 känt till att ledningen för företaget Responda beslutat att flytta verksamheten från Grytnäs, Kalix till Haparanda. VD:n kände till flytten men meddelade inte vår kommunledning detta utan kommunalrådet blev varse flytten i början av April.

Den överraskande flytten föranleddes av att Responda inte fick "köpa loss" lokalerna - och att därmed kunna minska sina fasta kostnader.

Av denna anledning ställer Framtid i Kalix denna interpellationsfråga till Dig som ordförande i KIAB;

- När visste Du om att Responda sagt upp - eller tänkte säga upp - sitt hyresavtal med Kalix kommun?"

Jan Nilsson (S), ordförande KIAB lämnar den 11 juni 2024, följande svar:

På kvällen den 25 april fick jag ett meddelande att Responda avvecklar verksamheten i Kalix vid nyår 2024/2025.

Beskedet föregicks inte av någon kontakt med mig från Responda, varken vid tidpunkt för avvecklingsbeslut eller under föregående omförhandlingstid för hyresavtalet.

Någon begäran om köp av fastigheten med lokal har inte heller framställts.

Uppsägning för omförhandling, ett förfarande som är mycket vanligt när hyresavtalstiden närmar sig sitt slut. En sådan uppsägning för omförhandling sker normalt i god tid innan 9 månaders fristen för definitiv uppsägning inträffar. Syftet med denna typ av uppsägning är att försöka få till stånd en förändring i hyresavtalet, text en minskning av lokalytan.

Det är denna omförhandlingssituation som VD för KIAB redogjorde för på ks-sammanträdet.

Han berättade då att förslag på minskad yta var aktuellt att ta fram, vilket också gjordes i enlighet med önskemål som framställs av Respondas representant.



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
44(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

Med detta som bakgrund var det en överraskning av Respondas styrelse fattat beslut i April att avveckla verksamheten. Om beslutet hade grundat sig enbart på lokalfrågan i Kalix så hade resultatet inte blivit som det blev.

Efter överläggning med presidiet har kommunfullmäktiges ordförande till kommunfullmäktige redovisat sin uppfattning med anledning av KL bestämmelser om interpellationer och tillfrågar kommunfullmäktige, utan föregående överläggning om interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman
Jan Nilsson

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

§ 92

Dnr 2024-00252 103

Interpellation - att vara eller inte vara på plats

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna ärendet till kommunfullmäktigesammanträdet den 23 september 2024.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), har lämnat in en interpellation den 5 juni 2024, ställd till Lena Lindman Sjöberg (S), överförmyndare enligt följande:

Överförmyndaren - en egen, helt självständig myndighet har många behjärtansvärda uppgifter att utföra. Men överförmyndarfunktionen är även att ge service och bevakande av den enskildes rättigheter. Med detta avses bland annat barn och ungdomar under 18 år (föräldrar får de facto inte hantera sina barns konton "hur som helst" och så har vi personer som av ålder, sjukdom eller annan orsak behöver stöd i att hantera sin ekonomi, sin dagliga hantering av medel till boende, mat, mediciner, etc. Då, när en enskild själv så begär eller myndighet uppmärksammar att risk för att enskild inte förmår råda över sin situation - då är det överförmyndaren som till tingsrätt föreslår att besluta om och utse förvaltare eller god man. Överförmyndaren har som ni alla förstår en mycket stor och bred funktion att fylla.

Framtid i Kalix har under en tid mottagit påringningar om att det är ytterst svårt att nå överförmyndaren eller överförmyndarens ersättare när överförmyndaren arbetar hemifrån. Vi i Framtid i Kalix förstår mycket väl att överförmyndar-funktionen inte kan nås under dygnets alla timmar men det finns regler kring denna tillgänglighet.

Framtid i Kalix ställer sig även frågande till juridiska aspekter om det är tillrådligt eller ens lagligt att arbeta hemifrån med de klart svagare dataintrångsskydd som en liten privat nätanvändare har i jämförelse med ex-vis en primärkommun som Kalix?

Framtid i Kalix egentliga interpellation blir därför som följer;

- Vad gäller för överförmyndarfunktionen - vilken tillgänglighet skall kommunmedborgarna garanteras och vad gäller för "hemarbete" med så mycket känslig information att hantera?

Lena Lindman Sjöberg (S), överförmyndare lämnar den 11 juni 2024, följande svar:
Tack för frågan och vad roligt att Framtid i Kalix är intresserad av överförmyndarverksamheten i Kalix Kommun.

Svar på interpellationen:

Vilken tillgänglighet skall kommunmedborgarna garanteras?



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
46(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

Kommunmedborgarna garanteras den tillgänglighet som finns reglerat i förvaltningslagens 7 § (Förvaltningslag (2017:900)).

För överförmyndaren i Kalix Kommun gäller dessa tillgänglighetstider; telefontid helgfri måndag-fredag 09.00-11.00. Besök bokas enligt överenskommelse. Överförmyndaren nås även via mejl och sms. Tillgänglighetstider finns publicerade på Kalix kommuns hemsida, kalix.se

Vad gäller för hemarbete med mycket känslig information att hantera?
Överförmyndaren använder arbetsdator från Kalix Kommun och inloggning sker bland annat med 2-steps inloggning. Jag har ställt frågan till Kalix Kommuns IT avdelning och enligt dem är det lika säkert för överförmyndaren att arbeta hemifrån som för övriga anställda i Kalix Kommun. För mer ingående tekniska frågor gällande säkerhet med hemarbete, så hänvisar jag till IT chef Fredrik Lind.

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman
Lena Lindman Sjöberg
Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 93

Dnr 2024-00253 103

Interpellation - Ridhuset 4.2

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar anse interpellationen besvarad.

Beskrivning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK), har lämnat in en interpellation den 5 juni 2024, ställd till Rose-Marie Henriksson (S), samhällsbyggnadsnämndens ordförande enligt följande:

Nu kräver alla kalixbor genom Framtid i Kalix att Du som ordförande i SBN-nämnden redogör för;

- Vad Du avser med att budgeten för ridhusprojektet presenteras när detta är färdigställt? Inom parentes påminner vi om att ridhuset invigdes hösten 2023.
- Vad pekar slutkostnaden mot - det vill säga - hur mycket har "bokats" gällande entreprenörsfakturer och juridisk hjälp för kommunen i ärendet?

Rose-Marie Henriksson (S), samhällsbyggnadsnämndens ordförande lämnar den 13 juni 2024, följande svar:

Svar till Framtid i Kalix som åter lyft frågan om kostnaden för ridhuset på Björknäs, där Framtid i Kalix önskar få svar på följande:

- Vad som avses med att budgeten för ridhusprojektet presenteras när detta är färdigställt.
- Vad slutkostnaden pekar mot – det vill säga – hur mycket har "bokats" gällande entreprenörsfakturer och juridisk hjälp för kommunen i ärendet.

Svar

- Tillgängliga medel och slutsumma redovisas när projektet är slutreglerat.
- Hittills utbetalda kostnader uppgår till 57 843 tkr varav juridisk hjälp 939 tkr.

Efter överläggning med presidiet har kommunfullmäktiges ordförande till kommunfullmäktige redovisat sin uppfattning med anledning av KL bestämmelser om interpellationer och tillfrågar kommunfullmäktige, utan föregående överläggning om interpellationen får ställas och finner att kommunfullmäktige beslutar att interpellationen får ställas.

Beslutsunderlag

Interpellation från Carl Otto Gählman (FIK).

Protokollsutdrag skickas till

Carl Otto Gählman

Rose-Marie Henriksson



Kommunfullmäktige

§ 94

Dnr 2024-00263 103

Motion - Korpralsvägen 5.2

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Beskrivning av ärendet

Carl-Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 14 juni 2024 följande:

” Korpralsvägen på flygfältsområdet i Näsbyn, en skämskudde för Kalix som en väl fungerande kommun där vi prioriterar nödvändigt underhåll på våra vägar och byggnader framför okontrollerade fördyringar för anläggningar på grund av ofullständiga underlag.

Korpralsvägen har stort ett antal gånger varit ”på tapeten” som motioner från framför allt Framtid i Kalix men också från Liberalerna. Båda partierna har ondgjort sig över gatans urusla skick där groparna är många och djupa och asfaltkanterna skarpa.

Eftersom läget varit status quo de senaste åtta till nio åren förstår vi från Framtid i Kalix att SBN inte har någon fruktbar idé vad man skall göra åt eländet! I väntan på att utrymme dessutom skall hittas i någon framtida rambudget kommer därför Framtid i Kalix med ett beaktansvärt och de facto kostnadseffektivt förslag - i denna kärnfulla motion;

- ”Riv av” asfalten längs hela Korpralsvägen, toppa med grus och salta/vattna för dammbindning. Och när SBN:s entreprenör ändå är på plats - räta upp de gatljusstolpar som håller på att ramla ned över gatan och/eller enskilda fastighetsägares infarter.....”

Beslutsunderlag

Motion från Carl-Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 14 juni 2024

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

§ 95

Dnr 2024-00264 102

Motion - Före detta Konsum i Björkfors

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Beskrivning av ärendet

Carl-Otto Gählmán (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 14 juni 2024 följande:

”Före detta Konsum-butiken i Björkfors, en skämskudde för Kalix som en väl fungerande kommun där vi prioriterar nödvändigt underhåll på våra vägar och våra byggnader framför okontrollerbara fördyringar för anläggningar på grund av ofullständiga offertunderlag.

Den före detta Konsumbutiken i Björkfors är en styggelse för hela kommunen - och naturligtvis allra mest för björkforsborna. Björkfors - en vacker gammal jordbruksbygd som många turister cyklar eller åker förbi i bil längs vägen mot Övertorneå. Under senare tid har platsen dessutom blivit en ”handelsplats” där narkotika byter både transportör och pengar. Men - allra värst av allt - är om något barn skulle skada sig vid lek i den fallfärdiga byggnaden.

SBN:s företrädare hävdar ofta att ”man inte kan lugga en flintskallig” - man förelägger inte om rivning av fastighet där ägaren saknar tillgångar! Med detta resonemang får vi de miljöer som nu börjar att finnas på ett antal platser i kommunen....tråkiga miljöer som ”drar med” sig hela kvarter eller byar.

Och - det är reglerat hur ärenden som detta skall handhas med inblandning av Kronofogdemyndigheten etc....

Motionen från Framtid i Kalix lyder därför som följer;

- Förelägg om rivning av den före detta Konsumfastigheten i Björkfors.”

Beslutsunderlag

Motion från Carl-Otto Gählmán (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 14 juni 2024 :

Protokollsutdrag skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 96

Dnr 2024-00265 103

Motion - sopigt på sopis**Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar lämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Beskrivning av ärendet

Carl-Otto Gählmán (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) föreslår i motion den 16 juni 2024 följande:

”**Samhällsbyggnadsnämnden** har vid ett antal tillfällen samt på kommunens hemsida annonserat om att man nu sedan den 15 Maj börjat att **schablondebitera** ägare av lätta lastbilar **SEK 375:-** vid inpassering till deponin. Registreringen sker via en automatiskt styrd **registreringsnummeravläsande** kamera.

Samhällsbyggnadsnämndens tekniska förvaltning har vid annonsering bland annat speciellt bett kalixborna uppmärksamma att;

- Debitering sker schablonmässigt, det vill säga samtliga lätta lastbilar vars ägare är ett företag eller privatperson med registrerat företag debiteras vid inpassering.
- **Schablondebitering skall ske oavsett vem som är förare** - detta innebär att kommunen anser det vara så att lätta lastbilar som är registrerade på företag eller vars **”privata”** ägare har ett företag debiteras alltid.
- Vid den senaste annonseringen har tekniska förvaltningen även tryckt på att schablondebiteringen även gäller privatpersoner med skogsfastighet - ägare till skogsfastigheter beskattas enligt **Skatteverkets regler** som **egenföretagare**.
- **Fri lejd** kan enligt tekniska förvaltningen erhållas efter digital anmälan. Den fria lejden innebär att man som privatperson i företagsregistrerad eller på privatperson med företag registrerad har rätt att under en timmes tid passera förbi kameran utan att debitering sker!
- m.m, m.m.

Många är de som tagit kontakt med Framtid i Kalix företrädare gällande effekterna av de tekniska förvaltningen satta reglerna. Några av de frågeställningar som Framtid i Kalix mött är;

- **Jag betalar skatt och bor i Kalix**, jag har ett ”vilande” bolag, får inte jag som privatperson ägandes en lätt lastbil åka in med mina ”privata” sopor utan att debiteras?
- **Jag betalar skatt och bor i Kalix** och har en skogsfastighet i Juoksengi - får inte jag likt alla andra kalixbor åka till sopis och slänga mina sopor med min Citroen Partner utan avgift?
- **Jag betalar inte skatt i Kalix, jag bor inte heller här - men min 85-åriga mor - utan egen bil - har bott här i hela livet.** Får inte jag som semesterfirande i Kalix åka och slänga sopor med min VW Caddy när min



Kommunfullmäktige

mor nu gjort en ordentlig storstädning?

- m.m, m.m.

Framtid i Kalix vill med denna motion rikta följande uppmaning till
Samhällsbyggnadsnämnden samt Kommunstyrelsen (uppsiktsplikten - ni vet!);

Lägg av, skrota omedelbart ett dödfött projekt!!!!

Detta håller de facto inte vid en juridisk prövning! Skälen härför kan sammanfattas enligt;

- För att använda sig av schablondebitering utifrån som i detta fall foto av registreringsnummer måste det finnas uttryckligt lagstöd. Så är fallet vid ex.vis inpassering med motorfordon i avgiftszoner eller vid överträdelse av parkeringsbestämmelser.

- Kommunen sammankopplar ett fordons registrerade ägare med ersättningsskyldighet genom att schablondebitera fordonsägare som är näringsidkare. Det torde avse aktiebolag, handelsbolag med flera bolagsformer samt enskilda privatpersoner som av Skatteverket betraktas bedriva näringsverksamhet genom ägande av skogsfastighet. Kommunen bortser då från att exempelvis en skogsägare boende i Kalix betalar renhållningsavgift och därmed betalar för rätten att lämna sopor. Likaså bortser kommunen från personer som lånar eller hyr fordon av arbetsgivare som är näringsidkare.

- Ägaransvar för fordon är noga utredd i härför reglerande lagstiftning. Kalix kommun kan göra egna tolkningar av densamma. Kommunen kommer inte att få igenom krav om betalning av schablonersättning enligt denna modell. Det finns inget lagstöd och det går inte särskilja när en soplämnare är näringsidkare eller privatperson som redan betalar renhållningsavgift."

Beslutsunderlag

Motion från Carl-Otto Gählman (FIK), Doris Lilian Kerttu (FIK) och Johanna Söderman (FIK) den 16 juni 2024.

Protokollsutdrag skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden



KALIX KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida
52(52)

Sammanträdesdatum
2024-06-17

Kommunfullmäktige

§ 97

Dnr 2024-00213 006

Meddelanden kf 240617

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av meddelandet och beslutar lägga det till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nedanstående meddelanden föreligger:

1 Dnr 2024-00003

Kommunstyrelsen meddelar i protokoll den 29 april 2024, § 73, att ärendet Uppföljning av plan för kontroll och uppföljning av privata utförare har redovisats och har lagts med godkännande till handlingarna.

2 Dnr 2024-00055

Länsstyrelsen i Norrbotten har den 6 februari 2024 inkommit med en rättelse, Anders Karlsson är avgången ersättare istället för Stig Karlsson.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande