



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
1(51)

Kommunstyrelsen

Datum och tid:

Måndagen den 10 november 2025, kl. 09.00 – 13.50

Plats:

Bergön, Folkets hus

Beslutande

Susanne Andersson (S) Ordförande
Mikael Engren (S)
Nicklas Johansson (S)
Stig Karlsson (S)
Robert Fredriksson (C) (§§ 148–164)
Sven Nordlund (MP)
Linda Frohm (M)
Rickard Mohss (L)
Carl Otto Gählman (FIK)
Kristina Karlsson (SD)

Övriga närvarande

Eva Henriksson, kommundirektör
Jeanette Larsson, ekonomichef
Jenni Yli, chef Service- & kommunikationsenheten
Erkki Haarala, nämndsekreterare (§§ 148–164)
Charlotte Sundqvist, skolchef (§§ 148–162)
Per Nilsson, avdelningschef SBF (§§ 162–164)
Sofia Palo, miljöingenjör (§ 163)
Monica Säfström, avdelningschef SBF (§ 165)
Johanna Granström, nämndsekreterare

Tjänstgörande ersättare

Marianne Rönnqvist (S)
Robert Bergqvist (S)
Inga-Lis Samuelsson (C) (§§ 165–172)
Evin Demir (M)

Ersättare

Britt-Inger Nordström (S)
Christoffer Blombäck (M)

Ajournering

§ 162 - 10.40 - 10.50, 11.00 - 11.10
§ 163 - 11.20 - 11.25
§ 165 - 12.00 - 13.00

Justeringens plats och tid

Digital justering, senast den 13 november 2025.

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 14 november 2025.

Protokollet omfattar

§ 148–172

Underskrifter

Digitala underskrifter bifogas protokollet

Sekreterare
Johanna Granström

Ordförande
Susanne Andersson

Justerare
Ingela Rönnbäck (S)

Justerare
Rickard Mohss (L)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 148	Upprop	4
§ 149	Informationer	5
§ 150	Val av justerare	6
§ 151	Godkännande av ärendelista	7
§ 152 Dnr KS-2025-00421	Meddelanden.....	8
§ 153 Dnr KS-2025-00423	Redovisning - Delegerade ärenden	9
§ 154 Dnr KS-2025-00147	Beslut om utbetalning av partistöd för år 2026	12
§ 155 Dnr KS-2025-00405006	Sammanträdesplan - Kommunfullmäktige.....	15
§ 156 Dnr KS-2025-00107101	Revidering riktlinjer representation, gåvor och personalförmåner	17
§ 157 Dnr KS-2025-00414	Revidering - Ekonomisk ersättning för förtroendevalda	18
§ 158 Dnr KS-2025-00400003	Reglemente - Tillstånds- och tillsynsnämnden	20
§ 159 Dnr KS-2025-00399	Reglemente för Kommunstyrelsen - Revidering.....	21
§ 160 Dnr KS-2025-00429	Kommunledningsförvaltningen - Budgetöverföringar inför 2026	22
§ 161 Dnr KS-2025-00424	Överföring av styrdokument avseende avgifter och taxor till ny nämnd samt kommunstyrelsen	25
§ 162 Dnr KS-2025-00381	Taxa - Lokaltrafik 2026.....	27
§ 163 Dnr KS-2025-00382307	Taxa - Avfall 2026.....	29
§ 164 Dnr KS-2025-00383307	Taxa - VA 2026.....	32
§ 165 Dnr KS-2025-00384307	Taxa - Prövning och tillsyn enligt alkohollagen 2026.....	35
§ 166 Dnr KS-2025-00401	Inköpspolicy - Kalix kommun.....	36
§ 167 Dnr KS-2025-00370	Riktlinjer för inköp och upphandling	38
§ 168 Dnr KS-2025-00388	Begäran om överflyttning av tilldelad investeringsram - Samhällsbyggnadsnämnden	40



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
3(51)

§ 169 Dnr KS-2025-00431	
Budgetdirektiv och tidplan gällande budgetprocess 2027 och ekonomisk plan 2028-2029	41
§ 170 Dnr KS-2018-00278101	
Uppföljning - Aktiviteter för förbättrat näringslivsklimat	48
§ 171 Dnr KS-2025-00417	
AI-policy för Kalix kommun	49
§ 172 Dnr KS-2025-00254103	
Motionssvar - Hemtjänsten	50

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 3 av 52



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
4(51)

§ 148

Upprop

Kommunstyrelsens beslut

Ordförande Susanne Andersson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 4 av 52



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
5(51)

§ 149

Informationer

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har bjudit in bolagen KIAB och KNC och stiftelsen Kalixbos styrelseordförande samt verkställande direktörer till ägardialog, i enlighet med kommunallagens bestämmelser om uppsiktsplikt.

Informationerna föranleder inte till särskilt beslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 5 av 52



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
6(51)

§ 150

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Marianne Rönnqvist (S) och Rickard Mohss (L) att justera dagens protokoll.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 6 av 52



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
7(51)

§ 151

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ärendelistan till dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 7 av 52



§ 152

Dnr KS-2025-00421

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Till ärendet föreligger nedanstående meddelanden och handlingar,

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | Nyhetsbrev Q3 2025 | Norrbottnens E-nämnd |
| 2 | Protokoll – Direktionsmöte nr 3 2025-10-16 | Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten |
| 3 | Bilaga till friluftspolitisk handlingsplan och policy – utvärdering nämnderna 2024 | Fritid- och kulturnämnden |
| 4 | Protokoll – Arbetsutskottsmöte nr 3 2025-09-24 | Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten |
| 5 | Protokollsutdrag – Utbildningsnämnden 2025-10-28 § 115 "Budgetberedning 2026" | Utbildningsnämnden |



§ 153

Dnr KS-2025-00423

Redovisning - Delegerade ärenden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning ska följande beslut, vilka fattats med stöd av delegation, redovisas för kännedom vid dagens sammanträde.

De delegerade besluten avser nedanstående ärenden och har verkställts inom ramen för tilldelade befogenheter.

Datum	Beslutsfattare	Beslutsfattande åtgärd	Delegationspunkt
2025-09-15 Dnr 2025-00344	Susanne Andersson, kommunstyrelsens ordförande	Yttrande över detaljplaneförslag för kv Tallen.	Punkt 4.1 <i>Framställningar till och yttranden över remisser från samhällsbyggnadsnämnden och lantmäteri-myndighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m. m.</i>
17 september 2025 Dnr 2025-00350	Kommundirektör, Eva Henriksson	Beslutat att upprätta fullmakt åt skolchef, Charlotte Sundqvist att företräda kommunens talan i ärende med målnummer 2147-25.	Punkt 14.2 <i>Utfärdande av fullmakt för tjänstemän, eller annan, att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter</i>
14 oktober 2025 Dnr 2025-00411	Enhetschef service- och kommunikationsenheten, Jenni Yli	Tecknat avtal mellan Twoday AB och Kalix kommun. Avtalet är ett tillägg som avser integration mellan Ciceron Dokument- och ärendehantering och EDP i Vision.	Punkt 10.1 <i>Up-phandling och under-tecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster</i>

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
10(51)

Kommunstyrelsen

14 oktober 2025 <i>Dnr 2025- 00412</i>	Enhetschef service- och kommunika- tionsenheten, Jenni Yli	Tecknat avtal mellan VertGIS AV och Kalix kommun. Avtalet är ett tillägg som avser inte- gration mellan EDP Vision och Ciceron Dokument- och ärendehantering.	Punkt 10.1 <i>Up- phandling och under- tecknande av enstaka och tidsbundna kon- trakt för leverans av varor och tjänster</i>
21 oktober 2025 <i>Dnr 2025- 00373</i>	Näringslivschef, Birgitta Larsson	Beslutat bevilja byapeng om 15 000 kr till Sockenträsk byaförening.	Punkt 9.1 <i>Landsbygdsutveckling</i>
22 oktober 2025 <i>Dnr 2025- 00394</i>	Susanne Andersson, kommunstyrelsens ord- förande	Yttrande över de- taljplaneförslag för Töre 3:84 och 3:203 m.fl	Punkt 4.1 <i>Framställningar till och yttranden över re- misser från samhälls- byggnadsnämnden och lantmäteri-myn- dighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m. m.</i>
1 oktober 2025 <i>Dnr 2025- 00420</i>	Susanne Andersson, kommunstyrelsens ord- förande	Yttrande över de- taljplaneförslag för Grytnäs 1:178 m.fl. (Kalix golfbana)	Punkt 4.1 <i>Framställningar till och yttranden över re- misser från samhälls- byggnadsnämnden och lantmäteri-myn- dighet om bygglov, planförslag, fastighetsbildning m. m.</i>
4 oktober 2025 <i>Dnr 2025- 00425</i>	Enhetschef service- och kommunika- tionsenheten, Jenni Yli	Tecknat avtal mellan Twoday AB och Kalix kommun. Avtalet är ett tillägg som avser Ciceron Signering. Signering kan ske inne i ciceron men även i Cice- ron Assistent.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och un- dertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster</i>
4 oktober 2025 <i>Dnr 2025- 00418</i>	Näringslivschef, Birgitta Larsson	Beslutat att anlita leverantör Mirror Utveckling AB för marknadsföring på sociala me- dier.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och un- dertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster</i>

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
11(51)

10 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2025-00427	Ekonomichef Jeanette Larsson	Beslutat att direktupphandla Public Insight. Public Insight kommer att hålla Inspirations- och kunskapsträffar för att stimulera fler leverantörer och ökad konkurrens i kommunens upphandlingar, samt ge övriga insatser till bolag med säte i Kalix enligt bifogad offert.	Punkt 10.1 <i>Upphandling och undertecknande av enstaka och tidsbundna kontrakt för leverans av varor och tjänster</i>
14 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2022-00294	Eva Henriksson, kommundirektör	Personuppgiftsbiträdesavtal mellan Kalix kommun och Lantero AB upprättas och undertecknas.	Punkt 26.1 <i>Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal</i>
20 oktober 2025 <i>Dnr</i> 2022-00495	Ekonomichef Jeanette Larsson	Beslutat att underteckna bifogat Personuppgiftsbiträdesavtal med Visma Proceedo AB.	Punkt 26.1 <i>Undertecknande av personuppgiftsbiträdesavtal</i>
	Service- och kommunikationsenheten	Beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.	
	Arbetsgivarenheten	Beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.	
	Kommunstyrelsens arbets- och person- alutskott	Beslut fattats i enlighet med protokoll den 20 oktober 2025, §§ 78–88.	

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 154

Dnr KS-2025-00147

Beslut om utbetalning av partistöd för år 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att partistöd för år 2026 ska utbetalas till Socialdemokraterna, Moderaterna, Sverigedemokraterna, Centerpartiet, Liberalerna, Vänsterpartiet, Framtid i Kalix samt Miljöpartiet som är representerade i fullmäktige enligt de fördelningsprinciper som framgår av kommunallagen (2017:725) samt tillhörande lokala regler om kommunalt partistöd i Kalix kommun.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen (2017:725) 4 kap. § 31 ska ett politiskt parti som mottar lokalt partistöd årligen lämna en redovisning som visar hur partistödet har använts. Av de lokala bestämmelserna för kommunalt partistöd i Kalix kommun framgår det att redovisningen ska ha inkommit till kommunstyrelsen innan juni månads utgång. Om redovisning inte inkommer i tid kan kommunfullmäktige besluta att partistöd inte utbetalas för nästkommande år.

Kommunallagen (2017:725) 4 kap. § 32 gör även gällande att kommunfullmäktige årligen ska fatta beslut om utbetalningen av partistödet. Av de lokala bestämmelserna framgår det att partistödet betalas ut betalas ut årligen i förskott under februari månad efter beslut av fullmäktige.

Enligt 1§ lokala regler för partistöd utgår det lokala partistödet till partier som är representerade i kommunfullmäktige. Med representerad avses här partier som genom väljarstöd vunnit mandat i kommunfullmäktige och som dessutom kunnat tillsätta dessa mandat.

Redovisning för perioden 1 januari- 31 december 2024

Redovisningen ska vara inlämnad senast sex (6) månader efter räkenskapsårets utgång, det vill säga senast 2025-06-30. Nedan följer en sammanställning av när partiernas respektive redovisningar inkommit till Kalix kommun.

Parti	Inlämnad redovisning för år 2024
Socialdemokraterna	2025-04-16
Moderaterna	2025-04-01
Sverigedemokraterna	2025-05-27
Centerpartiet	2025-06-05



Kommunstyrelsen

Liberalerna	2025-05-07
Vänsterpartiet	2025-05-28
Framtid i Kalix	2025-06-02
Miljöpartiet	2025-05-20

Partistöd år 2026

Kalix kommuns regler för kommunalt partistöd fastställt 2023-06-19 § 101 stipulerar att partistödet består av två delar,

- ett grundstöd, lika för alla partier, som uppgår till 0,8 inkomstbasbelopp per parti och år, samt
- ett mandatstöd som uppgår till 0,5 inkomstbasbelopp per mandat och år.

Inkomstbasbeloppet för år 2026 har fastställts till 83 100 kronor. Det ger följande fördelning av partistödet för 2026:

Parti	Mandat	Grundstöd	Mandatstöd	Totalt
Socialdemokraterna	17	66 480 kr	706 350 kr	772 830 kr
Moderaterna	8	66 480 kr	332 400 kr	398 880 kr
Sverigedemokraterna	4	66 480 kr	166 200 kr	232 680 kr
Centerpartiet	2	66 480 kr	83 100 kr	149 580 kr
Liberalerna	2	66 480 kr	83 100 kr	149 580 kr
Vänsterpartiet	2	66 480 kr	83 100 kr	149 580 kr
Framtid i Kalix	1	66 480 kr	41 550 kr	108 030 kr
Miljöpartiet	1	66 480 kr	41 550 kr	108 030 kr
Total utbetalning år 2026	37			2 069 190 kr

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse - beslut om partistöd för 2026

Bilaga 1 - Uträkning partistöd 2026

Granskningsrapport (M)

Granskningsrapport (L)

Granskningsrapport (S)

Granskningsrapport (SD)

Granskningsrapport (FIK)

Granskningsrapport (C)



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
14(51)

Granskningsrapport (MP)

Granskningsrapport (V)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 14 av 52



§ 155

Dnr KS-2025-00405006

Sammanträdesplan - Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att godkänna de i sammanträdesplanen redovisade tiderna för kommunfullmäktiges sammanträden för år 2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 5 kap. 12 § kommunallagen beslutar kommunfullmäktige när ordinarie sammanträden ska hållas.

I enlighet med 5 § i arbetsordningen för Kalix kommunfullmäktige ska ordinarie sammanträden hållas enligt en av fullmäktige fastställd sammanträdesplan. Av reglementet framgår vidare att kommunstyrelsen beslutar om dag och tid för sina egna sammanträden.

Förslaget till sammanträdesplan för 2026 har utarbetats i samråd med ekonomienheten, med beaktande av Kalix kommuns styrprocess och behovet av att säkerställa en effektiv hantering av ekonomiska rapporter i enlighet med kommunallagen.

Förslaget ser ut enligt följande:

Månad	Kommunfullmäktige
Jan	-
Feb	9
Mars	-
April	27
Maj	-
Juni	15
Juli	-
Aug	-
Sep	-
Okt	19
Nov	30
Dec	-



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
16(51)

Beslutsunderlag

Jenni Ylis tjänsteskrivelse - KF Sammanträdesplan 2026

Förslag - KF sammanträdesplan 2026

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 16 av 52



§ 156

Dnr KS-2025-00107101

Revidering riktlinjer representation, gåvor och personalförmåner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna revidering av riktlinjer gällande representation, gåvor och personalförmåner.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens verksamhet är i huvudsak finansierad med skattemedel. Allmänhetens förtroende är av största betydelse för alla företrädare för Kalix kommun. Skatteverkets regler kring förmånsbeskattning och avdrag för representation ska beaktas och respekteras.

Syftet med riktlinjen är att den ska tydliggöra regler för representation, gåvor och vissa personalförmåner samt ge ansvariga medarbetare stöd i bedömningen om vad som är rimligt, måttfullt och försvarbart. Den nuvarande är från 2014 och behövdes uppdateras till rådande bestämmelser.

Nya riktlinjer gällande representation, gåvor och personalförmåner har arbetats fram.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 2025-10-20 § 83 - Revidering riktlinjer representation, gåvor och personalförmåner.

HR-chef Åsa Mohss tjänsteskrivelse - Revidering riktlinjer representation, gåvor och personalförmåner.

Riktlinje - representation, gåvor och personalförmåner.

Protokollsutdrag skickas till

HR-chef Åsa Mohss

Författningssamlingen



§ 157

Dnr KS-2025-00414

Revidering - Ekonomisk ersättning för förtroendevalda

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att besluta anta reviderat styrdokument, ekonomisk ersättning för förtroendevalda.

Ändring i bilagan under 8 § punkt 1 och 8 § punkt 2 träder i kraft 2026-01-01 förutsatt att kommunfullmäktige beslutar anta den nya nämndsorganisationen.

Reservationer

Carl Otto Gählman (FIK) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Styrdokumentet för ekonomisk ersättning för förtroendevalda revideras med anledning av den omorganisation som pågår i kommunen. Dokumentet är i behov av förtydliganden kring bland annat ersättarnas rätt till ersättning.

Ändringar föreslås enligt följande i dokumentet om ekonomisk ersättning för förtroendevalda

- 2 § a tillägg "Vid utskottssammanträden är ersättarna ersättningsberättigade endast vid tjänstgöring. Ersättarnas närvarorätt vid utskott regleras av respektive nämnds/styrelsens reglemente."
- 13 – 14 §§ samt 12 § i bilagan ändring av begrepp till "person med funktionsnedsättning"
- 16 § ändring i sista stycket från 7-9 §§ till 7-8 §§. Samt ett tillägg "Den förtroendevalda ansvarar själv för att begära ersättning. För att få ersättning ska den förtroendevalde lämna in sin begäran så snart som möjligt, dock senast 6 månader efter förrättningen eller sammanträdet."
- bilaga till ersättningsbestämmelserna under 8 § 1 punkten borttag av "kommunstyrelsens 2:e vice ordf" då denne inte finns i organisationen. Samt tillägg av Kommunstyrelsens tekniska utskotts ordförande samt vice ordförande.



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
19(51)

Kommunstyrelsen

- bilaga till ersättningsbestämmelserna under 8 § 2 punkten borttag av Samhällsbyggnadsnämndens ordförande och vice ordförande och Fritids- och kulturnämndens ordförande och vice ordförande. Samt tillägg av Tillstånds- och tillsynsnämndens ordförande och vice ordförande.
- bilaga till ersättningsbestämmelserna under 8, 20§ 5 punkten tillägg med "Dock utgår inget gruppleदारarvode till partiet som innehar kommunalrådsposten."

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse - revidering ekonomisk ersättning för förtroendevalda

Revidering - Ekonomisk ersättning för förtroendevalda

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 19 av 52



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
20(51)

§ 158

Dnr KS-2025-00400003

Reglemente - Tillstånds- och tillsynsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Tillstånds- och tillsynsnämndens reglemente.

Reglementet ska börja gälla från och med 1 januari 2026, förutsatt att Kommunfullmäktige beslutar anta den föreslagna nya organisationen.

Reservationer

Carl Otto Gählman (FIK) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

En omorganisation av nämnder samt förvaltningar genomförs. Således behöver ett nytt reglemente antas för den nya nämnden för tillstånd och tillsyn.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse - Tillstånds- och tillsynsnämndens reglemente

Reglemente - Tillstånd- och tillsynsnämndens reglemente.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 20 av 52



§ 159

Dnr KS-2025-00399

Reglemente för Kommunstyrelsen - Revidering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för kommunstyrelsen.

Det reviderade reglementet ska börja gälla från och med 1 januari 2026, förutsatt att Kommunfullmäktige beslutar anta den föreslagna nya organisationen.

Reservationer

Carl Otto Gählman (FIK) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

En omorganisation av nämnder samt förvaltningar genomförs. Således behöver en revidering av kommunstyrelsens reglemente göras. Denna uppgift delegerades till Kommundirektören genom beslut av kommunstyrelsen.

Enligt förslag till ny nämndsorganisation ska jävsnämnd, samhällsbyggnadsnämnd samt fritid- och kulturnämnd upphöra. Därmed behöver en förflyttning ske av dessa nämnders uppgifter samt befogenheter in under kommunstyrelsen. Reglementet för kommunstyrelsen ska spegla den nya organisationen.

I reglementet har såsom samhällsplanering, fastigheter och teknisk försörjning lagts till. Även uppgifter rörande fritid, kultur samt utveckling har tillagts under kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott ska enligt förslag ha ett färre antal ledamöter samt ersättare, minskning från sju (7) stycken till fem (5) stycken.

Utöver arbets- och personalutskott ska kommunstyrelsen självständigt kunna fatta beslut om fler utskott.

Beslutsunderlag

Kommunjurist Katja Sundströms tjänsteskrivelse – revidering kommunstyrelsens reglemente

Revidering – Kommunstyrelsens reglemente



§ 160

Dnr KS-2025-00429

Kommunledningsförvaltningen - Budgetöverföringar inför 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att tillföra kommunstyrelsen budgetmedel som tilldelats Samhällsbyggnadsnämnden, Jävsnämnden och Fritids- och kulturnämnden inför år 2026, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om ny nämndsorganisation, med:

- 88 497 000 kr i driftsbudget samt 52 250 000 kr i investeringsbudget från Samhällsbyggnadsnämnden
- 50 000 kr i driftsbudget från Jävsnämnden
- 53 100 000 kr i driftsbudget och 3 000 000 kr i investeringsbudget från Fritids- och kulturnämnden.

Kommunstyrelsens driftsbudgetram år 2026 uppgår därmed till 224 247 000 kr (tidigare 82 600 000) och kommunstyrelsens investeringsbudgetram år 2026 (inklusive VA och renhållningen) uppgår därmed till 62 750 000 kr (tidigare 7 500 000 kr).

Vidare föreslår kommunstyrelsen kommunfullmäktige att inför år 2026 besluta tillföra Tillstånds- och tillsynsnämnden de återstående budgetmedel som tilldelats Samhällsbyggnadsnämnden inför år 2026, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om ny nämndsorganisation, med:

- 26 603 000 kr i driftsbudget samt 1 000 000 kr i investeringsbudget.

Tillstånds- och tillsynsnämndens driftbudgetram år 2026 uppgår därmed till 26 603 000 kr och Tillstånds- och tillsynsnämndens investeringsbudgetram år 2026 uppgår därmed till 1 000 000 kr.

Budgeterat utgiftstak, skattesats och ram för nyupplåning är oförändrade i jämförelse med kommunfullmäktiges beslut § 121 i juni 2025.

Reservationer

Carl Otto Gählman (FIK) reserverar sig skriftligen mot beslutet enligt följande, *"Vi kan inte överföra budget eller verksamhetsförutsättningar*

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

innan det finns ett fastställt reglemente för "det omfördelade uppdraget" (Samhällsbyggnadsnämnden – Kommunstyrelsen)"

Sammanfattning av ärendet

Förslag till beslut innebär att den nya fördelningen av budgetramar år 2026 ser ut som i nedan två tabeller. Utgiftstak, skattesats och ram för nyupplåning år 2026 kvarstår oförändrade sedan kommunfullmäktiges beslut, § 121, den 16 juni 2025.

	Driftsbudget 2026, tkr
Kommunstyrelsen	224 247
VA	0
Renhållning	0
Revision	1 300
Överförmyndaren	2 000
Valnämnden	570
Tillstånds- och tillsynsnämnden	26 603
Utbildningsnämnden	442 500
Socialnämnden	561 900
Summa nämnder:	1 259 120
Internränta	-7 400
Pensioner	27 900
Finansnetto	20 200
Total ram kommunen	1 299 820
Skatteprognos i budget	-1 320 190
Budgeterat resultat	-20 370
Utgiftstak	98,5%

	Investeringsbudget 2026, tkr
Kommunstyrelsen	38 500
VA	10 000
Renhållning	14 250
Revision	0
Överförmyndaren	0



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
24(51)

Valnämnden	0
Tillstånds- och tillsynsnämnden	1 000
Utbildningsnämnden	4 000
Socialnämnden	4 000
Summa nämnder:	71 750

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse - Budgetöverföringar in-
för 2026

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 161

Dnr KS-2025-00424

Överföring av styrdokument avseende avgifter och taxor till ny nämnd samt kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att överföra beslutanderätten i enlighet med nedan listade dokument från Samhällsbyggnadsnämnden till Tillstånds- och tillsynsnämnden samt till Kommunstyrelsen i den ordning det framgår nedan.

Detta beslut ska gälla från och med 2026-01-01 förutsatt att Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med föreslagen förändring av organisationen.

Sammanfattning av ärendet

Kalix kommun genomför en förändring av nämndsorganisationen. Förändringen innebär att samhällsbyggnadsnämnden, jävsnämnden samt fritids- och kulturnämnden upphör.

Med anledning av denna förändring behöver styrdokument för avgifter och taxor avseende hanteringen och beslutanderätten i enlighet med dessa flyttas över från de nämnder som upphör till tillstånds- och tillsynsnämnden samt till kommunstyrelsen.

Innehållet i dessa styrdokument ändras inte, endast själva ansvaret för dokumentet för var hanteringen ska ske av avgiften eller taxan.

Följande styrdokument avseende avgifter och taxor ska hanteras av tillstånds- och tillsynsnämnden;

Avgift ansökan om automatspel

Taxa - Hot mot människors hälsa

Taxa - Livsmedel offentlig kontroll

Taxa - Miljöbalken

Taxa - Plan- och bygglov

Taxa - Prövning och tillsyn enligt alkohollagen

Taxa - tillsyn receptfria läkemedel

Taxa - strålskyddslagen



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
26(51)

Taxa - Sotning

Taxa – Tobak

Taxa – Uppdragsverksamhet

Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter

Taxa för tillsyn enligt lagen om åtgärder mot förorening från fartyg

Följande styrdokument avseende avgifter och taxor ska hanteras av kommunstyrelsen;

Avgift för nyttjande av primärkarta

Avgift för uppsättning av banderoller

Bidrag för bostadsanpassning

Taxa - Avfallstaxa 2025

Taxa - Avfallstaxa – Zonindelning

Taxa – Lokaltrafiken

Taxa - Vatten- och avlopp

Taxa - VA sommarvattenanslutning

Tömning av enskilda avloppsbrunnar

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 26 av 52



§ 162

Dnr KS-2025-00381

Taxa - Lokaltrafik 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återemittera ärendet till Samhällsbyggnadsnämnden, kommunstyrelsen önskar att effekterna av en avgiftsfri lokaltrafik utreds närmare.

Sammanfattning av ärendet

En beskrivning av lokaltrafiken och dess utvecklingsmöjligheter finns i utredningsuppdrag "öka det hållbara resandet – fortsätta att utveckla lokaltrafiken samt bygga gång- och cykelvägar enligt antagen plan. Möjliggöra kombinationen av resande med cykel på bussen" bifogat i bilaga 1.

Vad avser utveckling av reseprodukter och priser ges följande rekommendationer

- Kalix kommun deltar i de utvecklingsprojekt som drivs i Norrbottnen under samordning av RKM och Länstrafiken. Ett samordnat biljett- och betalsystem är en del. Det ses även över vilka produkter som är efterfrågade och erbjuds. Detta för att ge resenären en liknande upplevelse oavsett var man reser.
- Prissättningen på produkterna varierar bland de kommuner som erbjuder tätortstrafik, liksom hos Länstrafiken. En strävan mot en likvärdig prissättning i framtiden är önskvärd för att kunna ge resenären möjligheter att använda produkter som sträcker sig över flera trafikslag och orter.
- Kalix lokaltrafik har i dagsläget en lägre prisbild än de flesta andra som bedriver tätortstrafik i närområdet. Viktigt framöver är att en viss prishöjning sker för att fortsatt kunna utveckla lokaltrafiken. Lokaltrafiken är fortfarande en billig produkt och intäkter kan med fördel nyttjas till att göra förbättringar i trafiken och därigenom öka resandet. Att sänka priset ytterligare eller göra avgiftsfritt har ingen bevisad effekt i de studier som genomförts och hänvisas till i rapporten "Avgiftsfri kollektivtrafik för alla" (Alm/Hultén, Nationellt kunskapscentrum för kollektivtrafik, 2020) och avråds därför mot att ta steg i den riktningen. Kalix kommuns framtida inriktning bör därför vara en måttlig justering för att täcka indexökningar på kostnader. Ett ökat resande som



genererar intäkter kan återinvesteras i nya och förbättrade res-möjligheter och produkter för resenärerna.

Följande produkter finns i dagsläget inom Kalix lokaltrafik Priser, kr inklusive moms						
	Enkelresa	10-kort	20-kort	40-kort	Periodkort 180 dagar (halvårskort)	Periodkort 365 dagar (helårskort)
Barn 0-7år i målsmans sällskap	Gratis					
Skolungdom 7-19år	12	108	192	300	450	600
Pensionär 65+	12	108	192	300	450	600
Vuxna	24	216	384	600	900	1200

Förvaltningens slutsatser och rekommendationer för en fortsatt utveckling av det kollektiva resandet inom, till och från Kalix för att göra Kalix till en attraktiv ort för boende, pendling och besök kan ses i bilaga 1.

Gällande prissättning är rekommendationen att sträva efter en successiv justering av produkter och priser. Indexjustera priset för reseprodukterna så att det följer kostnader och index för upphandlade entreprenader.

Förslag till beslut är därför att lämna lokaltrafiktaxa för 2026 oförändrad men att taxan därefter indexjusteras årligen.

Ajournering

Klockan 10:40 – 10:50

Klockan 11:00 – 11:10

Förslag till beslut på mötet

Linda Frohm (M) yrkar på en avgiftsfri lokaltrafik i Kalix kommun.

Carl Otto Gählmán (FIK) yrkar på bifall till Linda Frohms (M) yrkande.

Sven Nordlund (MP) yrkar bifall till liggande förslag.

Ordförande Susanne Andersson (S) yrkar på att ärendet återremitteras till samhällsbyggnadsnämnden för att utreda effekterna av en avgiftsfri lokaltrafik i Kalix kommun.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S), ställer frågan om återremittering för röstning och finner att Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till Samhällsbyggnadsnämnden.



§ 163

Dnr KS-2025-00382307

Taxa - Avfall 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. Avfallstaxan höjs med 8% från 1 januari 2026
2. Avfallstaxan för 2026 fastställs enligt bifogat förslag.

Reservationer

Carl Otto Gählman (FIK) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Avfallstaxan behöver varje år granskas för att kunna avgöra om det finns full kostnadstäckning för renhållnings- och avfallsverksamheten som kommunen är skyldig att bedriva. Taxan ses samtidigt över för att göra den mer lättförståelig och om nödvändigt komplettera med nya lagstiftningar. I bilaga 2 finns en redovisning över avfalls- och renhållningsverksamheten. Sammanställningen redovisar befintliga förutsättningar för avfall- och renhållningsverksamheten, med en jämförelse av kostnadsutvecklingen senaste åren.

Redovisningens syfte är att ge ett underlag till den politiska organisationen i Kalix om förutsättningar och utmaningar inom området inför taxesättningar.

Bedömningar inför avfallstaxa 2026

Prognosen måste i detta läge ske, baserat på utfallet från januari till augusti 2025 och en uppskattning av utfall för september-december 2025. För den taxefinansierade verksamheten renhållning tyder prognosen för helåret på en budget i balans. Kraftigt ökade kostnader på behandlingsavgifter prognostiserar underskott för verksamheten, dock balanseras detta av överskottet på Fastighetsnära insamling (FNI) under 2025. Till taxa 2026 behöver följande hänsyn tas

Behandlingsavgifter för avfall (inkluderande ökade kostnader för utsläppsrätter hos mottagaren) har ökat kommunens kostnader senaste året med 1,4 mkr. Det är därför nödvändigt att justera taxan med hänsyn till detta för att nå full kostnadstäckning



Kapitalkostnader prognostiseras öka med 1 070 tkr från 2025 till 2026. Detta med anledning av investeringar främst kring fastighetsnära insamling (FNI). Den ersättning som kommunen får för FNI beräknas täcka ökade kapitalkostnader 2026.

Kostnadsökningar (indexuppräknings, prisökningar, löner mm) för 2026 beräknas utifrån SKR Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser.

Prisindex kommunal verksamhet PKV

	2024	2025	2026	2027	2028
Arbetskraftskostnad*	5,2	-0,7	3,1	3,8	3,7
vikt arbetskraftskostnad	69,1%	69,7%	68,8%	68,9%	69,2%
Övrig förbrukning**	2,8	3,1	2,6	2,5	2,6
vikt övrig förbrukning	30,9%	30,3%	31,2%	31,1%	30,8%
Prisindex kommunal verksamhet	4,4	0,4	3,0	3,4	3,3

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF

Samlad bedömning

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser inför taxa 2026 behov av att justera taxan med anledning av följande faktorer:

- Ökade behandlingskostnader
- Prisindexkostnader.

Sammanfattningsvis gör förvaltningen bedömningen, att taxan för 2026 kan uppnå 100% kostnadstäckning genom att justera taxan med en höjning med 8%. För ett hushåll innebär det i Avfall Sveriges jämförelse en höjning på 191 kr/ år.

I bilaga 2 finns en redovisning av avfall och renhållningsverksamheten för 2025 inklusive jämförelser med andra kommuner.

Förslag till beslut på mötet

Carl Otto Gählman (FIK) yrkar på en nolltaxehöjning för avfallstaxan.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer Carl Otto Gählmans (FIK) förslag mot liggande förslag och finner att Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det liggande förslaget.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
31(51)

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokollsutdrag den 23 september 2025, § 128

Bilaga 1 - Kalix Avfallstaxa 2026

Bilaga 2 - Redovisning avfalls- och renhållningsverksamheten 2026

Bilaga 3 - Zonindelning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 31 av 52



§ 164

Dnr KS-2025-00383307

Taxa - VA 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. VA-taxan höjs med 9% för år 2026
2. VA-taxa för 2026 fastställs enligt bilaga 1

Reservationer

Carl Otto Gählman (FIK) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

I bilaga 2 finns en redovisning över VA-verksamheten. Sammanställningen redovisar befintliga förutsättningar för VA verksamheten, med en jämförelse av kostnadsutvecklingen senaste åren. Redovisningens syfte är att ge ett underlag till den politiska organisationen i Kalix om förutsättningar och utmaningar inom området inför taxesättningar.

Bedömningar inför VA-taxa 2026

Prognosen inför VA-taxan är baserat utfallet från januari till augusti 2025 och en uppskattning av utfall för september - december 2025. Samt en bedömning av kapitalkostnader för 2026. VA är en känslig verksamhet och en helårsprognos i augusti får anses ha många osäkerhetsfaktorer. En större mängd läckor kan exempelvis på kort tid orsaka ökade driftskostnader.

Intäktssidan på VA-verksamheten (intäkter från va-taxan) prognostiserar för 2025 ett underskott med 1 200 tkr. Detta är relaterat till minskade intäkter från VA-kollektivet

Utgiftssidan på VA-verksamheten visar balans mot budget Sammantaget ger det ett prognostiserat underskott på VA-verksamheten med 1 200 tkr

Kapitalkostnader prognostiseras öka från 17,8 mkr 2025 till 18,4 mkr 2026. Detta medför en kostnadsökning på 600 tkr som behöver tas hänsyn till i VA-taxa 2026

Kostnadsökningar (indexuppräknings, prisökningar, löner mm) för 2026 beräknas utifrån SKR Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som är



avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser.

Prisindex kommunal verksamhet**PKV**

	2024	2025	2026	2027	2028
Arbetskraftskostnad*	5,2	-0,7	3,1	3,8	3,7
vikt arbetskraftskostnad	69,1%	69,7%	68,8%	68,9%	69,2%
Övrig förbrukning**	2,8	3,1	2,6	2,5	2,6
vikt övrig förbrukning	30,9%	30,3%	31,2%	31,1%	30,8%
Prisindex kommunal verksamhet	4,4	0,4	3,0	3,4	3,3

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF

Samlad bedömning

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser inför taxa 2026 behov av att justera taxan med anledning av följande faktorer:

- Justering av intäktsbudget med anledning av nuvarande budget medför underskott 2025
- Kapitalkostnader
- Prisindexkostnader

Kostnader för att producera dricksvatten och hantera avloppsanläggningar minskar inte i samma takt som minskad förbrukning vilket gör att minskade utgifter inte kan kompensera intäktsbortfallet.

Sammantaget ser förvaltningen behovet att justera taxan med 9 % för att klara full kostnadstäckning 2026. För en villa (en- och tvåbostadshus) innebär det en höjning på 754 kronor per år vid en vattenförbrukning på 150 m³ per år.

Svenskt vatten har publicerat jämförelser mellan kommunerna för 2025, se bilaga 3. Kalix kommun justerade VA-taxan med 7% 2025. I bilaga 2 kan ses jämförelser för hur Kalix ligger jämfört med jämförelsegruppen samt även övriga norrbottenskommuner. För en normalvilla är Kalix näst billigast i Norrbotten avseende bruksavgifter och fjärde billigast i jämförelsegrupp. Kalix kommer dock precis som andra kommuner att behöva justera taxan framöver för att klara kommande investeringar och reinvesteringar.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
34(51)

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokollsutdrag den 23 september 2025, § 127

Bilaga 1 - VA-taxa 2026, jämförelse 2025

Bilaga 2 - Redovisning VA-verksamheten 2025

Bilaga 3 - Svenskt vatten taxestatistik 2025

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 34 av 52



§ 165

Dnr KS-2025-00384307

Taxa - Prövning och tillsyn enligt alkohollagen 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar revideringen av taxan för prövning och tillsyn över alkohollagen för Kalix kommun att gälla från och med 1 januari 2026.

Sammanfattning av ärendet

Det har införts en möjlighet till småskalig gårdsförsäljning av alkohol-drycker 1 juni 2025. Bättre förutsättningar för besöksnäringen i fråga om småskalig produktion av alkoholdrycker. Försäljningen är tillståndspliktig. Lagen gäller under en försöksperiod om sex år, därför ska ett gårdsförsäljningstillstånd avse en viss tid och får som längst gälla till och med 31 maj 2031, det datum då lagen föreslås upphöra.

Ansvar för tillståndsgivning och tillsyn över lagens efterlevnad ligger på kommunerna, samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde i Kalix kommun. Kommunen ges rätt att ta ut en avgift för sitt arbete kopplat till gårdsförsäljning. Nämnden behöver därför besluta att hemställa till kommunfullmäktige att besluta om taxa för tillstånd och tillsyn för gårdsförsäljning.

Taxeförslaget är harmoniserat med kommunens taxa för övrigt gällande prövning och tillsyn enligt alkohollagen.

Ajournering

Klockan 12.00 – 13.00

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll den 23 september 2025, § 126

Förslag - Taxa - Alkohollagen



§ 166

Dnr KS-2025-00401

Inköspolicy - Kalix kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta anta

- Inköspolicy för Kalix kommun
- Riktlinjer för inköp och upphandling reviderade av kommunfullmäktige 2019-02-04 § 25 upphör att gälla.

Detta beslut innebär därmed att Kalix kommun definieras som en enda upphandlande myndighet framledes.

Sammanfattning av ärendet

Under år 2024 genomförde revisorerna i Kalix kommun en granskning av Inköp och upphandling. Granskningens syfte var att undersöka om kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig inköps- och upphandlingsverksamhet. De biträdde av sakkunniga inom PWC.

Revisorernas sammanfattande bedömning var att kommunstyrelsen ej säkerställer en ändamålsenlig inköps- och upphandlingsverksamhet.

Kommunstyrelsen beslutade om åtgärder föranlett av ovan den 10 mars 2025 § 42, där två av de sex åtgärderna är:

- ge kommundirektören i uppdrag att ta fram ett förslag på Inköspolicy samt se över övriga styrdokument på området.
- ge kommundirektören i uppdrag att utreda en revidering av Riktlinjer för inköp och upphandling (senast reviderad och beslutad av fullmäktige § 25 den 4 februari 2019) under år 2025.

Den 4 februari 2019 § 25 beslutade kommunfullmäktige om riktlinje för inköp och upphandling, vilken ersätts av detta förslag samt kompletteras med ärende dnr 2025-00370 som innehåller förslag på en ny riktlinje. Föreslagen policy i detta ärende är mer övergripande medan föreslagen riktlinje (dnr 2025-00370) är mer omfattande och vägledande i det löpande arbetet med inköp och upphandling.

Vidare är en viktig skillnad att följande textstycke ur den gamla riktlinjen och beslut därmed helt utgår:

Varje nämnd, med egen budget och förvaltning, som självständigt fattar beslut är en upphandlande myndighet. Kommunala bolag är också



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
37(51)

upphandlande myndigheter. De upphandlande myndigheterna beslutar självständigt om förfaranden för direktupphandling.

Upphandlande myndighet ska vid behov använda sig av kommunens upphandlarfunktion.

I och med detta beslut utgör Kalix kommun därmed en upphandlande myndighet.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse - Beslut om ny inköspolicy

Förslag - Inköspolicy Kalix kommun 2025-10-14

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 37 av 52



§ 167

Dnr KS-2025-00370

Riktlinjer för inköp och upphandling

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta anta

- Riktlinjer för Inköp och Upphandling i Kalix kommun.
- Riktlinjer för direktupphandlingar beslutade av respektive nämnd upphör att gälla och ersätts av Riktlinjer för Inköp och upphandling för hela kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Under år 2024 genomförde revisorerna i Kalix kommun en granskning av Inköp och upphandling. Granskningens syfte var att undersöka om kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig inköps- och upphandlingsverksamhet. De biträdde av sakkunniga inom PWC.

Revisorernas sammanfattande bedömning var att kommunstyrelsen ej säkerställer en ändamålsenlig inköps- och upphandlingsverksamhet.

Kommunstyrelsen beslutade om åtgärder, föranlett av ovan, den 10 mars 2025 § 42, där en av de sex åtgärderna är:

- ge kommundirektören i uppdrag att utreda en revidering av Riktlinjer för inköp och upphandling (senast reviderad och beslutad av fullmäktige § 25 den 4 februari 2019) under år 2025.

Den 4 februari 2019 § 25 beslutade kommunfullmäktige om kommunens riktlinje för inköp och upphandling, vilken ersätts av detta förslag i sin helhet. Det nya förslaget är mer omfattande och mer detaljerat som vägledande i verksamheternas arbete med inköp och upphandling.

En viktig skillnad är att följande textstycke ur den gamla riktlinjen helt utgår: Varje nämnd, med egen budget och förvaltning, som självständigt fattar beslut är en upphandlande myndighet. Kommunala bolag är också upphandlande myndigheter.

De upphandlande myndigheterna beslutar självständigt om förfaranden för direktupphandling. Upphandlande myndighet ska vid behov använda sig av kommunens upphandlarfunktion. Med detta förslag utgör Kalix kommun en upphandlande myndighet framledes om beslut fattas´.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
39(51)

Kommunens nämnder och styrelse har vidare beslutat om riktlinjer för direktupphandling enligt LOU (samt se ovan) eftersom varje nämnd/styrelsen tidigare definierades som egna upphandlande myndigheter.

I detta förslag till beslut rekommenderas detta att revideras till att Kalix kommun utgör en upphandlande myndighet. Därmed ersätter förslaget till denna samlade riktlinje för inköp och upphandling (inklusive direktupphandlingar) varje nämnds egen riktlinje.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KSAPU, 20 oktober 2025, § 85 - Riktlinjer för inköp och upphandling.

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse - Beslut om nu riktlinje för inköp och upphandling inom Kalix kommun.

Förslag - Riktlinjer för inköp och upphandling

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 39 av 52



§ 168

Dnr KS-2025-00388

Begäran om överflyttning av tilldelad investeringsram - Samhällsbyggnadsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt Samhällsbyggnadsnämndens förslag;

- att överföra 11 000 000 kr av Samhällsbyggnadsnämndens tilldelade investeringsram för år 2025 till år 2026.

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om ny nämndsorganisation, fördelas investeringsbudgeten år 2026 enligt nedan:

- 3 000 000 kr till Kommunstyrelsen
- 8 000 000 kr till Tillstånds- och tillsynsnämnden

Ärendet föranleder inte några nya beslut om upplåning, ärendet innebär att planerade investeringar år 2025 skjuts på till år 2026 och den likviditet som beräknats åtgå år 2025 används i stället år 2026.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har begärt att överföra investeringsmedel mellan åren 2025 och 2026 utifrån särskilda behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Överföring av investeringsmedel SBN till 2026

Samhällsbyggnadsnämndens protokollsutdrag 2025-09-23, § 123



§ 169

Dnr KS-2025-00431

Budgetdirektiv och tidplan gällande budgetprocess 2027 och ekonomisk plan 2028–2029

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att budgetprocess 2027 (ekonomisk plan 2028–2029):

1. Fortsatt ska ha ett finansiellt mål som minst innebär att kommunen når ett resultat på 1 % (2 % senast år 2030) av skatter och generella statsbidrag i genomsnitt 5 år bakåt.

Med nuvarande skatteunderlagsprognos innebär detta att eventuella utökningar (utöver löneökningar) behöver balanseras av motsvarande kostnadsminskningar, detta innebär att styrelsen och nämnderna ska lyfta:

- behov av ökad budgetram exempelvis på grund av prisökningar, ändrad lagstiftning, förändrade behov och förväntningar från medborgarna och/eller utifrån förslag på högre ambitionsnivå utifrån fullmäktiges vision och mål (dnr 2023–00222).
 - förslag på samordning samt prioritering av kärnverksamheten som minskar kostnaderna på motsvarande sätt, men fortfarande bidrar till att uppfylla fullmäktiges vision och mål (dnr 2023–00222).
2. Ska fokusera på samverkan mellan nämnder, förvaltningar och externa aktörer för att uppnå effektivare resursanvändning och god ekonomisk hushållning. Kommunens fortsatta arbete med service och ett gott bemötande ska prioriteras.
 3. Ska utgå ifrån att investeringstakten maximalt är så hög att kommunens investeringar är självfinansierade. Amortering av kommunkoncernens låneskuld ska genomföras med en fortsatt målsättning att kommunkoncernens långfristiga skulder kronor/invånare i Kalix ska minska, för att ej överstiga rikets medeltal.
 4. Innebär att kommunstyrelsen, nämnderna och de kommunala bolagen samt stiftelsen ska följa nedan tidplan:



Kommunstyrelsen

Mars 2026	Styrelsen och nämnderna har beslutat om dokumentet <i>Budgetberedning 2027</i> som innehåller nämndernas omvärldsbevakning utifrån kommunstyrelsens budgetdirektiv och nämndernas ansvarsområden inför åren 2027–2029
Mars 2026	Budgetberedningen skickar förslag på drifts- och investeringsramar för år 2027 till förvaltningarna för konsekvensbeskrivning
April 2026	Information om budgetförutsättningar för åren 2027–2029 sker till de politiska partiernas gruppledare
April 2026	De kommunala bolagen och stiftelsen överlämnar sina budgetar för år 2027 till budgetberedningen för underlag till beslut i KF om kommunens budget 2027, ekonomisk plan 2028–2029
April (maj) 2026	Styrelsen och nämnderna har beslutar om dokumentet <i>Budgetberedning 2027 Konsekvensbeskrivning</i>
15 juni 2026 (KS 1 juni)	Kommunfullmäktige beslutar om budget 2027, ekonomisk plan 2028–2029 innehållande skattesats, mål för god ekonomisk hushållning samt ram för upplåning.
30 november 2026 (KS 9 november)	Kommunfullmäktige fastställer budget 2027, ekonomisk plan 2028–2029 innehållande skattesats, mål för god ekonomisk hushållning samt ram för upplåning.
December 2026	Styrelsen och nämnderna beslutar om fördelning av budget 2027 inom sina verksamheter, utifrån de av kommunfullmäktige tilldelade drift- och investeringsramarna.

Reservationer

Linda Frohm (M), Evin Demir (M), Rickard Mohss (L) och Carl Otto Gählman (FIK) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunallagen

Kommunallagens 5 kap. behandlar fullmäktiges roll som högsta beslutande organ. Fullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen. Kommunstyrelsens och övriga nämnders roll behandlas i efterföljande kapitel i kommunallagen och beskriver att styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. Nämnden är ansvarig för den verksamhet som bedrivs och att de resurser som kommunfullmäktige tilldelat i budgeten används på så sätt att målen för verksamheten uppnås.

10 kap berör överlämnande av kommunala angelägenheter och definitionen av helägda kommunala bolag. De kommunala bolagens styrelser innehåller ledamöter utsedda av kommunfullmäktige.



Kommunstyrelsen

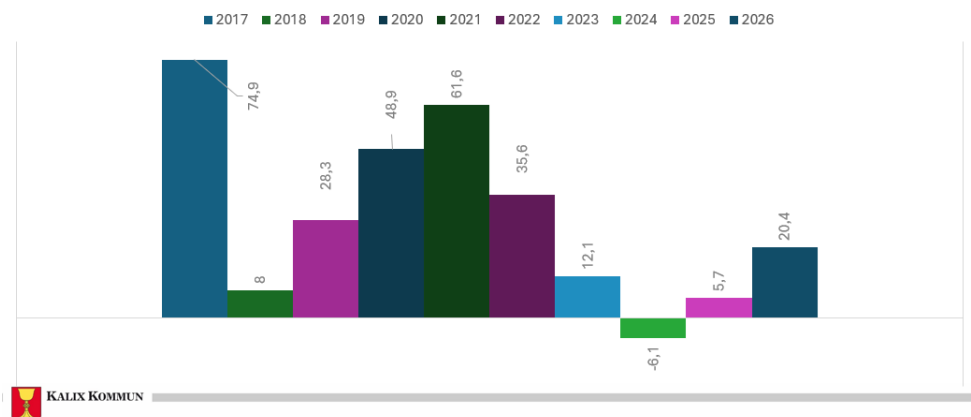
Enligt kommunallagen 11 kap 5 § skall kommunen upprätta en budget för nästkommande kalenderår (budgetår) samt enligt 6 § skall även budgeten innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret skall därvid alltid vara periodens första år. I 6 a § återfinns det tillkommande lagkravet att budgeten ska innehålla en redogörelse för ekonomin under budgetåret i de kommunala koncernföretagen. Därav inkluderas de kommunala bolagen i kommunens budgetprocess och detta beslut.

Enligt 11 kap 1 § skall även kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. 8–11 § behandlar budgetprocessen och i 9 § står att styrelsen bestämmer när övriga nämnder senast ska lämna in sina särskilda budgetförslag till styrelsen.

Ekonomiska förutsättningar

Kalix kommun prognostiserar ett mindre positivt resultat år 2025, i delårsrapporten per 31 aug +5,7 mnkr i jämförelse med budgeterat resultat på +4,1 mnkr (dnr 2025-00377). Kommunstyrelsen fortsätter att följa nämndernas helårsprognos i månadsrapporten per oktober. Investeringsstakten är fortsatt hög år 2025 och delvis lånefinansierad för färdigställandet av det nybyggda särskilda boendet (90 mnkr+15 mnkr för inventarier) och de stora satsningarna på vatten och avlopp, VA, samt renhållning med 42,25 mnkr.

Årets resultat åren 2017-2024, samt prognos för år 2025 och beslutad budget år 2026 (mnkr)



Kommunfullmäktige fattade beslut om budget 2026 i juni 2025 (dnr 2025-00126) med ett återigen lägre utgiftstak, 98,5 %, vilket innebär ett budgeterat resultat på 20,4 mnkr. Investeringsbudgeten är självfinansierad förutom avgiftsfinansierade VA:s investeringar på 10 mnkr.



Kommunstyrelsen

Fullmäktige beslutade samtidigt om nedan finansiella mål (förutom de två ytterligare gällande kontroll och uppföljning under året) för åren 2026–2028:

- *Resultatet ska i genomsnitt under planperioden och i genomsnitt 5 år bakåt uppgå till minst 1 %. Senast år 2030 ska 2 % i genomsnitt 5 år bakåt uppnås.*
- *Inom kommunkoncernen ska minst 20 mkr amorteras årligen och ytterligare 30 mnkr under planperioden eftersträvas.*
- *Kommunkoncernens långfristiga skulder kronor/invånare i Kalix ska minska, för att ej överstiga rikets medeltal.*

Förslag på budgetdirektiv inför åren 2027–2029 utgår ifrån att fortsatt arbeta för att uppnå samma mål, de är viktiga för att uppnå god ekonomisk hushållning på längre sikt och skapa handlingsutrymme framåt. Det innebär en fortsatt högre resultatnivå framåt än åren 2023–2025 och samtidigt en lägre investeringstakt för att frigöra likviditet till amortering. Kommunkoncernens lån är betungande, särskilt märkbart är det i det kommunala bolaget Kalix Nya Centrum KB:s ekonomi och prognoser framåt. Detta drabbar även kommunens resultatnivå och innebär behov av att anpassa även primärkommunens verksamheter om inte åtgärder vidtas.

Kommunstyrelsens närmre direktiv till nämnderna

I sina budgetförslag ska nämnderna:

1. Förhålla sig till den ram för kommunens totala ekonomi som utgörs av de skatteintäkter och generella statsbidrag som prognostiseras genom aktuell skatteunderlagsprognos från Sveriges kommuner och regioner (SKR), aktuell beräkning av kommunens pensionskostnader från Skandikon, befolkningsprognos från SCB (påverkar skatteunderlagsprognosen), ekonomienhetens beräkning av räntekostnader för kommunens långfristiga lån (verktyg: KI Finans) och befintliga avskrivningskostnader (verktyg: ekonomisystemet).
2. Bidra till god ekonomisk hushållning i kommunen genom förslag som möjliggör att de finansiella målen kan uppnås. Ett resultatmål om 1 % i genomsnitt för 5 år bakåt (från och med senast år 2030: 2 % enligt riktlinjerna för ekonomistyrning), självfinansiering av investeringar och en nettoamortering av kommunkoncernens lån eftersträvas. Syftet är att sänka skuldsättningsgraden och räntekostnaderna i det kommunala bolaget Kalix Nya Centrum KB samt i



primärkommunen efter de senaste årens stora investeringar i bostadsbyggande, fritidsanläggning, skollokaler och särskilt boende inom äldreomsorgen. Detta för att skapa goda förutsättningar för en balanserad ekonomi inom kommunkoncernen samt särskilt även ett utrymme för kommande års investeringsbehov.

3. Bidra till god ekonomisk hushållning i kommunen genom förslag som möjliggör att de verksamhetsmässiga målen, fullmäktiges mål och vision (dnr 2023-00222) kan uppnås:
 - Vi ska ha en positiv befolkningsutveckling och skapa förutsättningar för bostadsbyggande.
 - Förskola, skola, vård och omsorg ska bedrivas på ett effektivt sätt med hög kvalitet.
 - Vår målsättning är att Kalix placeras på övre halvan i svensk näringslivsranking fram till år 2030.
 - Vi ska ta vara på kraften i samhället genom kontinuerliga dialoger.
 - Vi ska prioritera ökad folkhälsa, ha en nollvision mot mäns våld mot kvinnor samt minska ungas psykiska ohälsa.
 - Vi ska minska utsläppen av fossila bränslen för att nå koldioxidneutralitet år 2045.
 4. Prioritera samverkan mellan nämnder, förvaltningar och externa aktörer för att uppnå effektivare resursanvändning och god ekonomisk hushållning. Kommunens fortsatta arbete med service och ett gott bemötande ska alltid prioriteras.
 5. Analysera utfallet i prislappsmodellen (SKR) samt orsakerna till avviken mellan den ram modellen visar att verksamheten ska ha jämfört med nämndens befintliga budgetram.
 6. Fortsatt arbeta med de fem nyckeltal som togs fram inför år 2026 för att styrka styrelsens och nämndernas prioriteringar och som kan följas upp under budgetåret.
- Vidare kan nämnderna i sina förslag:
- Utgå ifrån att kompensation tilldelas för löneökningar
 - Lyfta demografins påverkan på volymer inom barnomsorg, skola och äldreomsorg – men även andra områden som kan påverkas såsom behovet av utbud inom fritidsområdet. Denna analys



Kommunstyrelsen

sammanfaller i stora delar med den under 3. ovan eftersom prislappsmodellen tar demografins utveckling i beaktande.

- Lyfta kostnadsändringar mellan åren, planerade verksamhetsförändringars påverkan på budgeten, förändrade lagkrav och förändringar i invånarnas krav och förväntningar på verksamheterna.
- Påvisa driftkostnadsförändringar på grund av investeringsvolym (kompensation för förändring av nämndens avskrivningskostnader).

Efter att nämnderna gett sina förslag till budgetberedningen (som består av kommunstyrelsens ordförande, vice ordförande, representanter från samarbetspartierna samt tjänstepersoner, kommundirektör, ekonomichef samt funktionsansvarig ekonom för ekonomistyrning såsom grund) återkommer budgetberedningen med förslag på nämndsramar i slutet på mars.

Dessa förslag ska nämnderna konsekvensbeskriva under april (alternativt tidigt i maj beroende på sammanträdesplan) inför slutgiltigt berett förslag som behandlas i kommunstyrelsen och sedan i kommunfullmäktige i juni. Eftersom det är valår tas budgeten återigen upp för beslut av kommunfullmäktige i november.

Nämnderna är ansvariga för den verksamhet som bedrivs och att de resurser som kommunfullmäktige tilldelar i budgeten används på så sätt att målen för verksamheten uppnås. Om det uppstår konflikt mellan att hålla sig inom givna resurser enligt budgeten och måluppfyllelsen har budgeten företräde.

Ovan avsnitt utgår till stora delar ifrån kommunens riktlinjer för ekonomistyrning som beslutades av kommunfullmäktige den 5 februari 2024 § 19 (dnr 2023-00323).

Mallar och anvisningar för ovan beslutsunderlag finns i kommunens verksamhetssystem Stratsys.

Förslag till beslut på mötet

Linda Frohm (M) yrkar att budgeten enbart skall tas i november 2026.

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer Linda Frohms (M) förslag mot liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det liggande förslaget.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
47(51)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Budgetdirektiv och tidplan gällande budgetprocess 2027 och ekonomisk plan 2028-2029.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 47 av 52



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2025-11-10

Sida
48(51)

§ 170

Dnr KS-2018-00278101

Uppföljning - Aktiviteter för förbättrat näringslivsklimat

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av näringslivsarbetet 2024 och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Under 2024 genomförde Kalix kommun en rad insatser för att stärka det lokala företagsklimatet, främja tillväxt och öka kommunens attraktionskraft. Arbetet skedde i dialog med företagare och i samverkan med regionala och nationella aktörer.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen 25-11-10

(Signerat, SHA-256 64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472)

Sida 48 av 52



§ 171

Dnr KS-2025-00417

AI-policy för Kalix kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar om att anta föreslagen AI-policy.

Sammanfattning av ärendet

Utvecklingen inom artificiell intelligens (AI) har under de senaste åren accelererat i en takt som påverkar allt från offentlig förvaltning till vardagliga samhällstjänster. AI-teknologier används idag för att effektivisera arbetsprocesser, förbättra beslutsstöd, automatisera rutinuppgifter och skapa nya möjligheter för medborgardialog och serviceutveckling. Samtidigt väcker AI frågor om etik, transparens, rättssäkerhet och integritet.

För att kommunen ska dra nytta av AI på ett ansvarsfullt och strategiskt sätt krävs en gemensam policy som tydliggör grundläggande principer och ramar för användningen av AI. AI-policyn säkerställer att utveckling bedrivs i enlighet med tillämplig lagstiftning, med fokus på transparens och etiska principer. Den ger också stöd till verksamheter som vill utforska AI-lösningar och bidrar till ett samordnat och informationssäkert utforskande av möjligheterna med AI.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunfullmäktige antar föreslagen AI-policy.

Beslutsunderlag

IT-chef Fredrik Linds tjänsteskrivelse – AI Policy för Kalix kommun



§ 172

Dnr KS-2025-00254103

Motionssvar - Hemtjänsten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Vid fullmäktige den 16 juni 2025, beslutades att överlämna en inkommen motion från Framtid i Kalix till Socialnämnden.

"Kommunens insatser inom hemtjänsten uppfattas och är mycket bra och lovordade - inte tu tal om den saken. Biståndshandläggare kan då för Dig som omsorgstagare bevilja insatstid för vård-, omsorgs- och serviceinsatser enligt följande;

- Nivå 1, mindre än 10 h/månad (918 kr/mån)
- Nivå 2, 10 - 25 h/månad (1836 kr/mån)
- Nivå 3, mer än 26 h/månad (2642 kr/mån)

Men - vad som inte framgår med all önskvärd tydlighet - är att när Du som omsorgstagare beviljas insatstid för vård-, omsorgs- och serviceinsatser så ligger bedömningen till grund för vilken av nivåerna 1 - 3 som är aktuell för Dig.

Hamnar Du då exempelvis i nivå 2, 10 - 25 h/mån så har Du rätt till max 25 h/mån, Du betalar ju för Din beviljade insatsmängd. Nyttja den då!

Motionen till Socialnämnden blir därför som följer;

1 • Förbättra den fortlöpande informationen samt gör kontinuerliga uppföljningar vad gäller aktuell insatstid till omsorgstagare och deras anhöriga. Rådgör då exempelvis gällande möjligt tillägg inom befintlig nivå och var speciellt uppmärksam på när omsorgstagaren har insatstid i marginalen mellan två nivåer."

Socialnämndens beredning

Socialnämnden vill tacka för motionen. Biståndsbedömning enligt Socialtjänstlagen (SoL) inom hemtjänsten innebär att kommunen genom socialtjänsten prövar en individs behov av stöd i vardagen, exempelvis hjälp med personlig omvårdnad, städning, matlagning eller inköp.



Kommunstyrelsen

Omsorgstagaren beviljas insatser utifrån behov inte tid. Insatserna i sin tur genererar sedan en viss tidsåtgång som används både för planering och även till den ekonomiska avgiftsmodellen Kalix kommun, socialförvaltningen använder som består av nivåer. Trappad modell.

Tiden skattas av de som verkställer insatsen och är schablontider. Den tid som genereras följs upp löpande att den är adekvat utifrån insatserna och de nivåer som finns.

En av anledningarna till att vi har nivåer är att vi ska gå från "minutstyrning" av hemtjänsten och nivåerna banar väg för denna utveckling. Den omställningen håller vi just nu på med.

En annan anledning var att vi ville minska administrationen som en mer exakt mätningen av tiden genererade med det system vi tidigare använde. Det handlade om ca 4 heltidstjänster. Bemanningen som frigjordes från de administrativa arbetsuppgifterna använde nämnden till omvårdnad för omsorgstagare i stället.

Socialnämnden håller med motionären att vi alltid kan bli bättre på information. Nämnden ska arbeta med att ytterligare förbättra informationen och uppföljningar vad gäller aktuell insats till omsorgstagare och deras anhöriga om medgivande getts.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Socialnämnden 2025-09-24, §123.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Rickard Mohss

Datum: 2025-11-12 07:47

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472

Namn: Susanne Andersson

Datum: 2025-11-12 07:37

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472

Namn: Marianne Rönqvist

Datum: 2025-11-13 09:35

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472

Namn: Johanna Granström

Datum: 2025-11-12 09:13

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

64E9C7E68D7FFE02D3A43CECCA4121025563A471A795EB621BEE9921CFD54472