



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
1(44)

Kommunstyrelsen

Datum: måndagen den 5 oktober 2026
Tid: 09.00 – 10.40
Plats: Sessionssalen, Kommunförvaltningen

Ledamöter

Susanne Andersson (S), Ordförande
Mikael Engren (S)
Ingela Rönnbäck (S)
Stig Karlsson (S)
Sven Nordlund (MP)
Linda Frohm (M)
Sandra Bergström (M)
Rickard Mohss (L)
Carl Otto Gählman (FIK)
Kristina Karlsson (SD)

Tjänstgörande ersättare:

Marianne Rönquist (S)
Johan Flygare (S)
Irene Lindman (S)
Inga-Lis Samuelsson (C)
Christoffer Blombäck (M)

Tjänstgör i stället för frånvarande:

Nicklas Johansson (S)
Åse Classon (S)
Ingela Karlsson (S)
Robert Fredriksson (C)
Moa Alsterlid (M)

Närvarande ersättare

Håkan Nyman (S)
Britt-Inger Nordström (S) (§§ 162-182)
Evin Demir (M)
Jan-Ove Andersson (KD)
Sara Cave (M)

Övriga närvarande

Förvaltningsekonom Charlotta Ström
Förvaltningsekonom Sandra Ahlbäck
Ekonomichef Jeanette Larsson
Kommundirektör Eva Henriksson
Kanslichef Jenni Yli
Kommunjurist Katja Sundström
Registrator Mikaela Rantakyrö
Praktikant Alicia Alanentalo-Ekorre
Kommunsekreterare Johanna Granström

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Ajournering	09.45 – 10-00 § 171 " Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kommunstyrelsen"
Justeringens plats och tid	Digital justering, den 5 oktober 2026.
Tillkännagivande av protokoll	Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 6 oktober 2026
Protokollet omfattar	§ 162-186

Underskrifter

Digitala underskrifter bifogas protokollet

Sekreterare	Johanna Granström
Ordförande	Susanne Andersson (S)
Justerare	Inga-Lis Samuelsson (C)
Justerare	Christoffer Blombäck (M)

Justerandes signatur				Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 162	Upprop	5
§ 163	Val av justerare	6
§ 164	Godkännande av ärendelista	7
§ 165 Dnr KS-2026-00557	Meddelanden - Kommunstyrelsen den 5 oktober 2026	8
§ 166 Dnr KS-2026-00609	Redovisning - Delegerade ärenden den 5 oktober 2026	10
§ 167 Dnr KS-2026-00360	Yttrande - Revisionsrapport - Uppföljande granskning av VA, gator och vägar	12
§ 168 Dnr KS-2026-00359	Yttrande - Revisionsrapport - Granskning av intern kontroll vid bidragsgivning till föreningar	14
§ 169 Dnr KS-2026-00522	Riktlinje - Kommunalt grannemedgivande	16
§ 170 Dnr KS-2026-0061004	Månadsrapport juni 2026 - Kalix kommun	17
§ 171 Dnr KS-2026-00608	Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kommunstyrelsen.....	19
§ 172 Dnr KS-2026-0062304	Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Överförmyndaren	20
§ 173 Dnr KS-2026-0062204	Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Revisionen.....	21
§ 174 Dnr KS-2026-0062004	Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kalixbo.....	22
§ 175 Dnr KS-2026-0061904	Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kalix Industrihotell AB.....	23
§ 176 Dnr KS-2026-0061804	Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kalix Nya Centrum KB.....	24
§ 177 Dnr KS-2026-0062104	Delårsrapport 2026 - Kalix kommun	25
§ 178 Dnr KS-2026-00626	Omprioritering budget 2027 - Tillstånds- och tillsynsnämnden	26
§ 179 Dnr KS-2026-00628	Begäran om utökad investeringsram 2026	28
§ 180 Dnr KS-2026-00573	Riktlinje - Markanvisning och markanvisningsavtal	29
§ 181 Dnr KS-2026-0063088	Biblioteksplan 2026 - 2029.....	31
§ 182 Dnr KS-2026-00225	Återremittering - Tilläggsäskande Aktivitetsplikten - Socialnämnden.....	32



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
4(44)

§ 183 Dnr KS-2026-00445	
Motionssvar - Ökat friskvårdsbidrag för kommunens anställda	35
§ 184 Dnr KS-2026-00117	
Motionssvar - Inkasso - KFM - tingsrätt!	39
§ 185 Dnr KS-2026-00629	
Synpunkter - Kommunstyrelsen den 5 oktober 2026	42
§ 186 Dnr	
Kommundirektören informerar	44

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
5(44)

§ 162

Upprop

Kommunstyrelsens beslut

Ordförande Susanne Andersson (S) förrättar upprop inför dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
6(44)

§ 163

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Inga-Lis Samuelsson (C) och Christoffer Blombäck (M) att justera dagens protokoll.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
7(44)

§ 164

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ärendelistan till dagens sammanträde med följande ändring:

Revidering - ANDTS-plan 2026 utgår från dagens ärendelista.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 165

Dnr KS-2026-00557

Meddelanden - Kommunstyrelsen den 5 oktober 2026**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av meddelandena och beslutar lägga dem till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Till ärendet föreligger nedanstående meddelanden och handlingar

	Rubrik	Avsändare
1	Halvårsrapport 2026 – Investeringar i Norrbotten	Investeringar i Norrbotten
2	Beslut om bifall – Entledigande av Notarius Publicus	Länsstyrelsen i Norrbotten
3	Skrivelse från Vårdföretagarna – Om beredskap inom omsorgen	Vårdföretagarna
4	Beslut att inte överpröva kommunens beslut om antagen detaljplan – Karlsborg 10:178 & 10:179	Länsstyrelsen i Norrbotten
5	Beslut om bifall med villkor – Tillstånd till ingrepp i fornlämning	Länsstyrelsen i Norrbotten
6	Protokoll styrelsemöte – Kalix älv ekonomisk förening	Kalix älv ekonomisk förening
7	Del- och slutrapport 1 – Projektpart 2	Utveckla Norrbotten – Region Norrbotten
8	Uppföljning – Tillsyn och förmåga till räddningsinsats	Myndigheten för civilt försvar
9	Cirkulär 26:29 – Utökade registerkontroller i skolväsendet	SKR



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
9(44)

Beslutsunderlag

Sammanställning - Meddelanden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
10(44)

§ 166

Dnr KS-2026-00609

Redovisning - Delegerade ärenden den 5 oktober 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning ska följande beslut, vilka fattats med stöd av delegation, redovisas för kännedom vid dagens sammanträde. De delegerade besluten avser nedanstående ärenden och har verkställts inom ramen för tilldelade befogenheter.

Datum	Beslutsfattare	Beslutsfattande åtgärd	Delegationspunkt
2026-08-25 Dnr 2026-00528	Chef Teknisk försörjning Per Nilsson	Upplåta nyttjanderätt för politiska partier att använda del av Nytorget för valinformation under viss period.	Punkt 27.6 "Upplåtelse på kommunägd mark genom arrende, nyttjanderätt eller hyra. Uppsägning av sådan rätt"
2026-08-28 Dnr 2026-00548	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämmsgården	Uppsägning av nyttjanderättsavtal.	Punkt 27.6 "Upplåtelse på kommunägd mark genom arrende, nyttjanderätt eller hyra. Uppsägning av sådan rätt"
2026-08-29 Dnr 2026-00497	Mark- och skogsförvaltare Elina Brämmsgården	Upprättat nyttjanderättsavtal med Nyborgs Framtid avseende rätt att del av natur- och kulturstigen sträcker sig över kommunal fastighet.	Punkt 27.6 "Upplåtelse på kommunägd mark genom arrende, nyttjanderätt eller hyra. Uppsägning av sådan rätt"
2026-09-02 Dnr 2026-00563	Utvecklingschef Viktor Kåreborn	Tilldelat Hotell Valhall uppdraget gällande mat och servering i anslutning till Föreningsgalan.	Punkt 9.5 "Tilldelningsbeslut och teckna avtal för varor och tjänster"
2026-09-02 Dnr 2026-00565	Ekonomichef Jeanette Larsson	Beslutat att avbryta upphandling.	Punkt 8.3 "Avbrytande av upphandling"
2026-09-04 Dnr 2026-00505	Kommundirektör Eva Henriksson	Direktupphandling - Bowling	
2026-09-01 Dnr 2026-00564	Kommundirektör Eva Henriksson	Tecknat nytt PUB-avtal med IDATA gällande utskick av fysiska och digitala brev samt fakturor.	
2026-09-09 Dnr 2026-00576	Kommundirektör Eva Henriksson	Godkänt nyttjanderätt med Hotell Valhall avseende upplåtelse av delar av Folkets hus i anslutning	Punkt 27.6 "Upplåtelse på kommunägd mark genom arrende,

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
11(44)

		till arrangemanget Föreningsgalan.	nyttjanderätt eller hyra. Uppsägning av sådan rätt"
2026-09-10 Dnr 2026-00570	Chef Teknisk försörjning Per Nilsson	Beslutat i begäran om reducering av förbrukningsavgift, fastighet i Risön.	Punkt 31.1 "Hantering av frågor rörande debitering av VA- avgifter"
2026-09-21 Dnr 2026-00596	Mark- och skoqsförvaltare Elina Brämshården	Godkänt upprättat markupplåtelseavtal för elektrisk starkströmsanläggning på kommunens fastighet Kalix Kalix 4:11. Intrångsersättning utgår med 6 357 kr.	Punkt 31.1 "Hantering av frågor rörande debitering av VA- avgifter"
2026-09-23 Dnr 2026-00603	Fastighetschef Camilla Sandin	Uthyrning av del av lokal, f.d. Näsbyns förskola.	Punkt 27.22 "Uthyrning och upplåtelse med nyttjanderätt av byggnad/fastighet/anläggning eller del av byggnad/fastighet/anläggning"
För perioden 18 augusti 2026 – 29 september 2026	Kommunkansliet	Beslut fattats om remittering av framställningar och överlämnade av ärenden för handläggning.	
För perioden För perioden 18 augusti 2026 – 29 september 2026	Arbetsgivarenheten	Beslut fattats om anställningar, arbetsbefrämjande åtgärder, förhandlingar, löneplaceringar, pensioner, avbetalningsplaner och tjänstledigheter.	
För perioden 18 augusti 2026 – 29 september 2026	Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott	-	
För perioden 18 augusti 2026 – 29 september 2026	Kommunstyrelsens tekniska utskott	-	

Beslutsunderlag

Sammanställning: Delegerade ärenden - 5 oktober 2026.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 167

Dnr KS-2026-00360

Yttrande - Revisionsrapport - Uppföljande granskning av VA, gator och vägar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna presenterat yttrande.

Sammanfattning av ärendet

PWC har på uppdrag av revisorerna i Kaix kommun genomfört en uppföljande granskning inom områdena VA, gator och vägar. Kommunens revisorer har med anledning av detta skickat en revisionsrapport där skriftligt svar önskas från kommunstyrelsen avseende hur de brister som belyses i revisionsrapporten kommer att hanteras.

Yttrande

I granskning framgår följande rekommendationer till kommunstyrelsen där åtgärder inte helt vidtagits utifrån tidigare rekommendationer. Kommunstyrelsens yttrande lämnas därför på respektive punkt nedan från revisorsrapport

- Säkerställ att underhållsplaner och prioriteringar för vägar och gator tas frambåde på kort- och långsikt samt beräkning av den faktiska underhållsskulden

Yttrande: Gatuunderhållsplan som kommer upp för antagande inom kort kommer att ange prioriteringar för närmaste åren men även minst en tio-årsperiod.

Gatuunderhållsplanen följs därefter upp och revideras löpande av verksamheten efter varje åtgärd. Det vill säga en vägsträcka som åtgärdas får efter åtgärd en ny planerad uppföljning när vägdelen beräknas nå sin livslängd. Planen redovisas i behörigt kommunalt organ årligen och lyfts till budgetberedningen årligen.

Revidering av planen görs vid behov om planerade åtgärder inte kunnat genomföras i enlighet med plan.

- Följ upp att underhållsåtgärder genomförs enligt plan och enligt beräknade kostnadsnivåer.*

Yttrande: Följs upp i samband med årsredovisningar

- Säkerställ att verksamheten har personella resurser och kompetens för att planera och genomföra de investeringar som inryms i investeringsbudgeten.



Kommunstyrelsen

Yttrande: Kommunstyrelsen inhämtar information från verksamheten i samband med ordinarie budgetprocess gällande kapaciteten att utföra tilldelade investeringsmedel.

- I investeringsprocessen i högre grad beakta komplexa investeringsprojekt som sträcker sig över flera år som kräver investeringsbudget över tid.

Yttrande: Kommunstyrelsen ser över möjligheter till detta i budgetprocessen.

- Ta fram en plan som säkerställer att förnyelsetakten på 0,6% för VA-ledningsnätet uppnås utifrån VA planens målsättning.

Yttrande: Kommunstyrelsen inför en kommentar i budgetprocessens beslut gällande hur förnyelsetakten på VA-planen hålls för de beslut som fastställs

Beslutsunderlag

Yttrande - Revisorsgranskning VA, Vägar och Gator

Missiv - Uppföljande granskning Kalix kommun

Bilaga - Uppföljande granskning av VA, gator och vägar

Protokollsutdrag skickas till:

Revisorerna

Avdelningschef Teknisk Försörjning, Per Nilsson



§ 168

Dnr KS-2026-00359

Yttrande - Revisionsrapport - Granskning av intern kontroll vid bidragsgivning till föreningar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna presenterat yttrande. Åtgärder vidtas utifrån yttrandet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har lämnat ett yttrande med anledning av revisorernas granskning av föreningsbidragen. Utifrån genomförd granskning är revisorernas samlade bedömning att fritids- och kulturnämnden inte helt har säkerställt en tillräcklig intern kontroll gällande hantering av bidrag till föreningar. Eftersom fritids- och kulturnämnden upphörde den 1 januari 2026 och kommunstyrelsen därefter övertog ansvaret för kommunens uppgifter inom fritids- och kulturverksamhetsområdet, riktas rekommendationerna till kommunstyrelsen.

Ur ett styrningsperspektiv såväl som ur ett medborgarperspektiv är det av stor vikt att bidragsgivningen styrs av tydliga och ändamålsenliga riktlinjer och policys. Av dessa bör det framgå hur beslut om bidrag ska fattas samt villkor för uppföljning och kontroll av att lämnade bidrag brukas i enlighet med beviljad ansökan. En tillförlitlig och säker hantering av dessa bidrag är viktig ur flera aspekter. En bristande intern kontroll på området medför ökad risk för oegentligheter och i förlängningen förtroendeskadliga konsekvenser för kommunen.

Förvaltningen delar i huvudsak revisionens bedömningar och kommer förtydliga och i vissa fall utarbeta nya kompletterande rutiner i enlighet med revisionens rekommendationer.

Förslag till beslut på mötet

Linda Frohm (M) yrkar på följande tillägg: "Kommunstyrelsen förväntar sig att åtgärder vidtas."

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer Linda Frohms (M) yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Beslutsunderlag

Yttrande - Granskning av föreningsbidrag.

Missiv - Föreningsbidrag Kalix kommun.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
15(44)

Bilaga: Revisionsrapport - Kalix föreningsbidrag 2025 slutlig.

Protokollsutdrag skickas till:

Revisorerna

Fritids- och kulturchef Sophie Lindvall

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 169

Dnr KS-2026-00522

Riktlinje - Kommunalt grannemedgivande

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta "Riktlinjer för kommunalt Grannemedgivande".

Sammanfattning av ärendet

I och med de ändringar som trädde i kraft i december 2025 i Plan- och bygglagen finns det nu möjlighet för kommunen, så som fastighetsägare, att lämna grannemedgivande. Ett sådant grannemedgivande krävs när en fastighetsägare vill utföra en lovbeFriad åtgärd närmare än 4,5 meter från fastighetsgräns.

För att nå en likabehandling av förfrågningar om grannemedgivande behövs riktlinjer som anger ramarna och minimikraven för när medgivande kan medges.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag - KSTU 2026-09-21 § 63

Riktlinjer för kommunalt grannemedgivande

Tjänsteskrivelse - Riktlinjer för grannemedgivande

Protokollsutdrag skickas till

Författningssamlingen

Avdelningschef Teknisk Försörjning, Per Nilsson



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
17(44)

§ 170

Dnr KS-2026-0061004

Månadsrapport juni 2026 - Kalix kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ekonomienhetens redovisning samt lägga månadsrapporten för januari-juni 2026 till handlingarna.

Kommunstyrelsen uppmanar de egna verksamheterna samt överförmyndaren, med prognostiserat negativ budgetavvikelse, att vidta åtgärder för en budget i balans.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har upprättat månadsrapport för kommunen, perioden januari – juni 2026, innehållande styrelsens och nämndernas helårsprognos och helårsavvikelse i jämförelse med tilldelad budget.

Helårsprognos per nämnd/styrelse

Nämnder/styrelse, belopp i tkr	Helårsbudget	Helårsprognos	Avvikelse	Föregående avvikelse
Kommunstyrelse	242 539	249 404	-6 865	-7 295
varav VA	0	1 800	-1 800	-1 800
varav Renhållning	0	-600	600	0
Revision	1 300	1 300	0	0
Överförmyndare	2 000	2 250	-250	-200
Tillstånds- och tillsynsnämnd	26 897	26 997	-100	-100
Utbildningsnämnd	449 027	445 527	3 500	2 302
Socialnämnd	567 270	560 990	6 280	2 500
Valnämnd	570	570	0	0
Prognos resultat	1 289 603	1 287 038	2 565	-2 793

Nämnderna prognosticerar för helåret ett underskott med -2 793 tkr i jämförelse med tilldelad driftsbudget. Se bilaga för närmre kommentarer.

Beslutsunderlag

Förvaltningsekonom Sandra Ahlbäcks tjänsteskrivelse – Månadsrapport juni 2026 – Kalix kommun

Månadsrapport Kalix kommun per juni 2026

Månadsrapport juni 2026 – Socialnämnden

Månadsrapport juni 2026 – Utbildningsnämnden

Månadsrapport juni 2026 – Kommunstyrelsen

Månadsrapport juni 2026 – Tillstånds- och tillsynsnämnden

Månadsrapport juni 2026 – Valnämnden

Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-09-23 § 123

Protokollsutdrag Utbildningsnämnden 2026-09-25 § 68

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
18(44)

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-08-24 § 144
Protokollsutdrag Tillstånds- och tillsynsnämnden 2026-09-24 § 84
Delegationsbeslut – Månadsrapport juni - Valnämnden

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Socialnämnden

Tillstånds- och tillsynsnämnden

Utbildningsnämnden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
19(44)

§ 171

Dnr KS-2026-00608

Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsrapporten per den 31 augusti 2026 i enlighet med bifogad bilaga.

Kommunstyrelsen uppmanar verksamheterna att vidta åtgärder för en budget i balans.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sammanställt det ekonomiska resultatet för kommunstyrelsen för perioden januari – augusti 2026 avseende driftredovisning och investeringar samt redovisning av måluppfyllelse av ekonomiska och politiska mål.

Delårsrapporten inkluderar även en prognos för helåret 2026, vilken pekar på ett resultat som innebär en negativ budgetavvikelse med 7 315 tkr vid årets slut.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kommunstyrelsen

Bilaga: Kommunstyrelsen Delårsrapport 2026

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
20(44)

§ 172

Dnr KS-2026-0062304

Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Överförmyndaren

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsrapporten per den 31 augusti 2026 i enlighet med bifogad bilaga.

Kommunstyrelsen uppmanar verksamheterna att vidta åtgärder för en budget i balans.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sammanställt det ekonomiska resultatet för överförmyndaren för perioden januari – augusti 2026 avseende driftredovisning.

Delårsrapporten inkluderar även en prognos för helåret 2026, vilken pekar på en negativ budgetavvikelse med 250 tkr.

Förslag till beslut på mötet

Susanne Andersson (S) föreslår tillägg enligt följande
"Kommunstyrelsen uppmanar verksamheten att vidta åtgärder för en budget i balans."

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer sitt yrkande under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse augusti 2026 – Överförmyndaren
Bilaga: Överförmyndaren Delårsrapport 2026.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
21(44)

§ 173

Dnr KS-2026-0062204

Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Revisionen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsrapporten per den 31 augusti 2026 i enlighet med bifogad bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har sammanställt det ekonomiska resultatet för revisionen för perioden januari – augusti 2026 avseende driftredovisning.

Delårsrapporten inkluderar även en prognos för helåret 2026, vilken pekar på ett resultat i paritet med budget.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse augusti 2026 – Revisionen
Bilaga: Revisionen Delårsrapport 2026.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
22(44)

§ 174

Dnr KS-2026-0062004

Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kalixbo

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Stiftelsen Kalixbostäders delårsrapport för år 2026 och överlämna den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Stiftelsens Årsredovisning återfinns i bilaga. Helårsprognosen uppvisar ett resultat på 12,9 mnkr. Periodens resultat uppgår till 9,7 mnkr

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse augusti 2026 – Kalixbo

Bilaga: Delårsrapport 2026 - Kalixbo

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
23(44)

§ 175

Dnr KS-2026-0061904

Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kalix Industrihotell AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Kalix Industrihotell AB:s
Delårsrapport för år 2026 och överlämna den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kalix Industrihotell AB:s delårsrapport återfinns i bilaga. Bolaget redovisar ett minusresultat för perioden på -0,2 mnkr och prognostiserar ett helårsresultat på -0,25 mnkr. Bolaget anger att orsaken till det negativa resultatet är minskade intäkter på hamnen samt stor yta lokaler som inte är uthyrda.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse – Verksamhetsberättelse
augusti 2026 – Kalix Industrihotell AB
Bilaga: Delårsrapport 2026 – Kalix Industrihotell AB

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
24(44)

§ 176

Dnr KS-2026-0061804

Verksamhetsberättelse augusti 2026 - Kalix Nya Centrum KB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna Kalix Nya Centrum KB:s Delårsrapport för år 2026 och överlämna den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kalix Nya Centrum KB:s delårsrapport återfinns i bilaga. Bolaget redovisar ett minusresultat för perioden på -2,4 mnkr och prognostiserar ett helårsresultat på -4,2 mnkr.

I bilagan skriver bolaget under rubriken "Åtgärder för en budget i balans": Efter kommunens beslut om att hyra tomma lokaler får bolaget mera intäkter samt att beslutade amorteringar på lånen leder till lägre ränta. Detta ger förhoppning om att i framtiden få ett resultat i balans.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Jeanette Larssons tjänsteskrivelse – Delårsrapport 2026
Kalix Nya Centrum KB
Bilaga: Delårsrapport 2026 – Kalix Nya Centrum AB

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
25(44)

§ 177

Dnr KS-2026-0062104

Delårsrapport 2026 - Kalix kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar Kommunfullmäktige besluta godkänna verksamhetsberättelserna för nämnderna för perioden 1 januari 2026 – 31 augusti 2026.

Vidare rekommenderas att kommunfullmäktige beslutar anta delårsrapporten för Kalix kommun för perioden 1 januari 2026 – 31 augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten och Bygg- och miljöavdelningen har sammanställt det ekonomiska resultatet för januari – augusti 2026. Resultat och kommentarer redovisas i Delårsrapport 2026, tillstånds- och tillsynsnämnd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Delårsrapport

Delårsrapport 2026 - Tillstånds- och tillsynsnämnden

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 178

Dnr KS-2026-00626

Omprioritering budget 2027 - Tillstånds- och tillsynsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att omprioritera äskanden för budget 2027 och föreslår kommunfullmäktige att omprioritera medel (900 tkr) för utökning av beredskap krav MCF till utökning av antalet brandinspektörer. Beslutet medför ingen förändring av budgetutrymmet.

Sammanfattning av ärendet

Tillstånds- och tillsynsnämnden har i arbetet med budget 2027 beslutat att äska medel för en utökning av Räddningstjänstens beredskap med en (1) personal dygnet runt. Medel äskades för att uppfylla föreläggande (MSB Dnr. 2023-07202) från Myndigheten för civilt försvar (MCF, före detta MSB).

Kommunfullmäktige har i budgetbeslutet (Dnr KS-2026-00114, §101) 2026-06-15 beslutat att tilldela nämnden 900tkr för utökning av beredskapen enligt äskandet.

Myndigheten för civilt försvar (MCF) har under 2026 i den pågående tillsyn av kommunen påtalat brister inom kommunens tillsynsverksamhet där volymen tillsyn inte når upp till föreskrivet antal.

Beslutad tilldelad budgetram med 900 tkr för utökning av beredskap är möjlig att prioritera om till utökning av antalet brandinspektörer med en (1) årsarbetare för att öka kapaciteten för tillsyn och möjliggöra att kommunen når upp till föreskrivna krav.

Omprioriteringen föreslås med bakgrund av att behov föreligger inom både beredskapsorganisationen och tillsynsverksamheten. Nuvarande beredskapsorganisation behöver stärkas som den är med ett antal medarbetare under 2027 utan att någon utökning av beredskapen genomförs. Verksamheten ser stora utmaningar med att klara kompetensförsörjningen av nuvarande beredskapsorganisation och samtidigt utöka organisationen med ytterligare en beredskapsrad.

Eftersom det finns behov av resurser inom tillsynsverksamheten för att nå föreskrivna krav och detta till stor del kan uppnås med tillförande av en brandinspektör ses detta som en nödvändig prioritering med de budgetmässiga förutsättningar som beslutats.

Jämställdhetsanalys

Beslutet bedöms ha likvärdig påverkan på flickor, pojkar, kvinnor och män.



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
27(44)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Tillstånds- och tillsynsnämnden 2026-09-24 § 86
Tjänsteskrivelse - Omprioritering av budget 2027 TTN

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 179

Dnr KS-2026-00628

Begäran om utökad investeringsram 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta omprioritera 2 500 000 kr från innevarande års (2026) budget för investeringsprojekt 2011 för Mark och exploatering* till Tillstånds- och tillsynsmyndigheten och Räddningstjänstens investeringsprojekt 2828 Reservkraft och ledningsplats. Vidare föreslås kommunfullmäktige godkänna att investeringsprojekt 2828 fortgår även år 2027 och därmed kan nämnden överflytta ej nyttjade medel inom projektet till år 2027.

Sammanfattning av ärendet

Efter upphandling av projektet reservkraft och ledningsplats för brandstationen i Kalix saknas tillräckliga investeringsmedel för att genomföra projektet.

Investeringsprojektet reservkraft och ledningsplats kopplat till brandstationen i Kalix har efter upphandling överstigit nämndens tilldelade investeringsram. Projektet innebär nödvändig uppgradering av reservkraft för att klara värmeförsörjningen och övrig funktionalitet av brandstationen vid ett strömbortfall, samt tillskapande av ett yttre skalskydd för att höja säkerheten runt brandstationen. Projektet delfinansieras av Myndigheten för civilt försvar. För att kunna slutföra projektet behöver nämnden ytterligare investeringsmedel om 2 500 000kr.

Projektet beräknas pågå till våren 2027 och tillgängliga medel behöver därför kunna flyttas mellan budgetåren för att ha möjlighet att slutföra projektet.

Jämställdhetsanalys

Beslutet bedöms ha likvärdig påverkan på flickor, pojkar, kvinnor och män.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Tillstånds- och tillsynsnämnden 2026-09-24 § 90
Tjänsteskrivelse - Begäran om utökad investeringsram 2026 - TTN



§ 180

Dnr KS-2026-00573

Riktlinje - Markanvisning och markanvisningsavtal

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta att revidera "Riktlinjer för markanvisning och markanvisningsavtal" antagna av Kommunfullmäktige 2025-02-10 § 45.

Sammanfattning av ärendet

Revideringen föreslås för att kunna möta de särskilda förutsättningar och möjligheter som skapas när kommunen kommer att kunna erbjuda nya stora markområden för företagande till försäljning inom exempelvis Myrskatan. Eftersom den kommunala organisationen har förändrats sedan riktlinjerna antogs, uppdateras texten så att "Samhällsbyggnadsnämnd" ersätts med "behörigt organ"

Beskrivning av ärendet

En kommun som genomför markanvisningar måste enligt 2 § Lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar ha aktuella riktlinjer för markanvisningar. Riktlinjerna ska innehålla kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelser eller upplåtelser av markområden för bebyggande, handläggningsrutiner och grundläggande villkor för markanvisningar samt principer för markprissättning. Riktlinjerna ska skapa tydlighet för aktörer kring vad som gäller vid försäljning och arrende av olika typer av mark för kommersiella verksamheter.

Markanvisningstid

I normalfallet tillämpar kommunen en huvudsaklig tidsbegränsning för markanvisningar om två år med möjlighet till förlängning efter kommunens provning i enlighet med gällande "Riktlinjer för markanvisning och markanvisningsavtal", KF 2025-02-10 §45. Längden om två år bedöms tillräcklig för de flesta saluobjekt som kommunen har inom befintliga områden, för närvarande är tio fastigheter för företagande till försäljning varav tre fastigheter är tilldelade.

Myrskatan är ett nytt och unikt område för Kalix kommun och ger betydande möjligheter till större exploateringar vilket är sällsynt även i ett regional och nationellt perspektiv. Området kan erbjudas även till större etablerare för mer komplexa verksamheter och exploateringar. Den typen av verksamheter kommer att kräva en längre tid till byggstart då de ofta behöver miljötillstånd, företagen behöver ansöka om elintensiv anslutning etc. Kommunen bör beakta detta och för Myrskatan tydligt vid inbjudan för ansökan om markanvisning öppna för längre initial markanvisningstid. En sådan längre markanvisningstid behöver villkoras och följas upp med krav på projektet med tydliga tidtabeller, regelbundna avstämningar om projektets fortskridande och delmål.



Kommunstyrelsen

Markanvisningen behöver kunna ges med ett längre perspektiv baserat på kommunens bedömning av exploaterings komplexitet. En sådan justering av möjlig längre markanvisningstid för Myrskatan och liknande objekt bör tydliggöras genom en uppdatering av "Riktlinjer för markanvisning och markanvisningsavtal".

Markanvisningsavgift

I normalfallet tillämpar kommunen en markanvisningsavgift om 2,5% per år att tas ut varje påbörjat år i enlighet med gällande "Riktlinjer för markanvisning och markanvisningsavtal", KF 2025-02-10 § 45.

Myrskatan är ett nytt och unikt område för Kalix kommun och har både högre förberedelsekostnader och ett påföljande högre markvärde än tidigare områden. Det är viktigt för kommunens utveckling att detta område kommer till sitt förverkligande med bra aktörer och att utökade och nya verksamheter med säkerhet startas på området inom så kort tid som möjligt. Avgiften behöver spegla det högre markvärdet och samtidigt stimulera till ett snabbt genomförande av investeringarna och förverkligande av arbetsplatserna. För Myrskatan och liknande framtida områden föreslås att förhöjd markanvisningsavgift kan tillämpas efter beslut i behörigt organ, Kommunstyrelsens Tekniska utskott.

Riktlinjerna för markanvisning och markanvisningsavtal är vägledande och kommunen kan därför i enskilda fall frångå sina riktlinjer, en justering enligt förslaget tydliggör frågan för kommunen, medborgare och samtliga intressenter.

Jämställdhetsanalys

Ärendet föranleder ingen jämställdhetsanalys då beslutet inte har någon påverkan på kommunens jämställdhetsmål.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Kommunstyrelsens tekniska utskott 2026-09-21 § 69

Chef Tekniska avdelningen, Per Nilssons tjänsteskrivelse - Riktlinjer markanvisning och markanvisningsavtal

Riktlinjer för markanvisning och markanvisningsavtal



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
31(44)

§ 181

Dnr KS-2026-0063088

Biblioteksplan 2026 - 2029

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Biblioteksplan 2026–2029.

Sammanfattning av ärendet

Margit Pettersson, bibliotekschef, har i enlighet med Bibliotekslag (2013:801) 17 § kommuner och regioner upprättat ett förslag till Biblioteksplan 2026–2029.

Beslutsunderlag

Utvecklingschef Viktor Kåreborns tjänsteskrivelse – Biblioteksplan 2026-2029

Biblioteksplan – Kalix kommun 2026-2029

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 182

Dnr KS-2026-00225

Återremittering - Tilläggsäskande Aktivitetsplikten - Socialnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att godkänna socialnämndens beslut att återta tidigare begäran om tilläggsanslag för kostnader kopplade till aktivitetsplikten.

Socialnämnden har gjort bedömning att uppdraget genom god ekonomisk hushållning kan genomföras inom nämndens befintliga budgetram 2026.

Sammanfattning av ärendet

Från och med den 1 juli 2026 föreslås nya bestämmelser om aktivitetskrav inom försörjningsstödet träda i kraft. Lagförslaget innebär att kommunen ska säkerställa att personer som uppbär försörjningsstöd deltar i aktiviteter som syftar till att stärka deras förutsättningar att nå egen försörjning.

Detta innebär ett utökat ansvar för hela kommunen men särskilt socialnämnden och ökade kostnader för verksamheten. Regeringen hade den 17 mars 2026 överlämnat en proposition till riksdagen med förslag om införande av aktivitetskrav från den 1 juli 2026. Lagen beslutades 26 maj 2026. Kommuner och berörda myndigheter har tidigare fått i uppdrag att förbereda införandet, vilket socialnämnden har påbörjat då nämnden erfares att det fanns tydliga indikationer på att lagen skulle väntas antas.

Vi kan konstatera att det är en stor reform som gör att vi nödgats starta en förberedelsefas då inspektioner inom området kommer att göras redan 2027 men risk för sanktionsavgift om vi inte verkställt och implementerat den nya lagstiftningen. Socialnämnden har såldes påbörjat arbetet med genomförandet innan formellt riksdagsbeslut fattats. Socialnämnden har därefter gjort bedömningen att nödvändiga förberedelser skulle förskjuts om vi väntat till det att lagens ikraftträdande.

Om nämnden inte skulle startat upp arbetet skulle det medfört en påtaglig risk för bristande efterlevnad, rättsosäkerhet för enskilda samt försämrad kvalitet i verksamheten och en ökad belastning för medarbetarna under införandefasen. Införandet av aktivitetskravet kräver uppbyggnad av strukturer, aktiviteter och samverkan både inom och utanför socialförvaltningen.

Reformen berör därmed hela kommunen, inklusive andra förvaltningar, kommunala bolag och externa aktörer. Det är således inte en fråga enbart för socialnämnden utan ett kommunövergripande åtagande.



Kommunstyrelsen

Staten har tillfört generella statsbidrag (1,6 mnkr för 2026 och 3,2 mnkr för 2027) med anledning av reformen. Dessa medel tillförs kommunen utan öronmärkning och tillfaller därmed inte berörd verksamhet per automatik.

Samtidigt är det socialnämnden som bär det operativa ansvaret för att lagstiftningen efterlevs. Statsbidragen har kommit med kort varsel och framförhållning så budgetprocessen 2026 som genomfördes våren 2025 så var det omöjligt att sja om både medel och när lagen skulle träda i kraft. Det innebär att i förra årets budgetarbete inför 2026 så fanns inte denna del med i socialnämndens behovsanalys.

Nu är lagen antagen och arbetet har påbörjats och även kostnader för verkställan av ny lagstiftning. Det belastar socialnämndens ekonomi redan 2026. Införandet innebär ökade kostnader för kommunen, samtidigt som uteblivna förberedelser kan medföra ytterligare kostnader och risker, inklusive tillsynsärenden. Inspektionen för vård och omsorg (IVO) kommer att följa upp hur kommunerna genomför reformen, och det finns möjlighet att besluta om sanktionsavgifter vid brister i tillämpningen.

Sammantaget konstaterar socialnämnden att kommunen är skyldig att verkställa reformen inom föreslagen tidsram och att detta förutsätter att nödvändiga organisatoriska och ekonomiska förutsättningar säkerställs i god tid före ikraftträdandet.

Kommunstyrelsen har den 13 april 2026 föreslagit kommunfullmäktige besluta avslå socialnämndens begäran om tilläggsanslag, utifrån att nämnden fått tilldelat medel baserat på prognostiserade intäkter från skatteintäkter och generella statsbidrag inför budgetåret.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 april 2026 § 69 att återremittera ärendet till socialnämnden i avvaktan på att gällande lagstiftning beslutas av riksdagen. Nu är beslutet fattat och lagen ska genomföras. Socialnämndens har tidigare begärt att medel motsvarande det generella statsbidrag som tillförts kommunen för aktivitetsplikten ska tillföras nämndens budgetram.

Ärendet återremitterades av kommunfullmäktige för vidare beredning. Sedan dess har lagstiftningen trätt i kraft och arbete med att implementera aktivitetsplikten har påbörjats. Utifrån Socialnämndens nuvarande ekonomiska läge och god ekonomisk hushållning finns förutsättningar att genomföra aktivitetsplikten inom befintlig budgetram för 2026.

Socialnämnden bedömer att uppdraget kan genomföras inom befintlig budgetram 2026 och finner därför inte längre skäl att vidhålla tidigare tilläggsäskande avseende medel motsvarande det generella statsbidrag som tillförts kommunen för reformen, därav återtas tilläggsäskande.

Jämställdhetsanalys



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
34(44)

Reformen riskerar att påverka kvinnor och män olika beroende på livssituation, hälsa och omsorgsansvar. För att säkerställa likvärdig tillgång till insatser och motverka ojämlika effekter behöver genomförandet utgå från individuella behov och med ett tydligt jämställdhetsperspektiv.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – Socialnämnden 2026-09-23 § 127

Protokollsutdrag KF 2026-04-27 § 69

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 183

Dnr KS-2026-00445

Motionssvar - Ökat friskvårdsbidrag för kommunens anställda

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige att besluta

1. Avslå motionen och i stället fokusera på att aktivt arbeta med att nyttjandegraden ökar.
2. Ha kvar nuvarande friskvårdsbidrag på 2200 kr.

Reservationer

Linda Frohm (M) Sandra Bergström (M) Christoffer Blombäck (M) Rickard Mohss (L) och Kristina Karlsson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Evin Demir (M) och Sara Cave (M) föreslår i motion;

"Under 2025 har kommunen haft ökade kostnader för rehabilitering och företagshälsovård samt en stigande sjukfrånvaro, särskilt inom socialförvaltningen. Detta påverkar både ekonomin och verksamhetens kvalitet.

Ett stärkt friskvårdsbidrag är en enkel och förebyggande åtgärd som kan bidra till bättre hälsa, minskad sjukfrånvaro och ökad trivsel bland medarbetarna. Det är en investering som på sikt kan minska kostnaderna för ohälsa och stärka kommunen som arbetsgivare.

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Att höja friskvårdsbidraget för kommunens anställda till en nivå som bättre motsvarar dagens behov och kostnadsläge.
2. Att uppdra åt kommunstyrelsen att utreda lämplig nivå för friskvårdsbidraget samt finansiering inom befintlig budgetram eller genom omprioriteringar.
3. Att särskilt följa upp effekterna av höjt friskvårdsbidrag på sjukfrånvaro och kostnader för rehabilitering och företagshälsovård.

En satsning på friskvård är en investering i kommunens viktigaste tillgång – medarbetarna. Genom att arbeta mer förebyggande kan vi både förbättra arbetsmiljön och skapa en mer hållbar ekonomi på sikt."

Beredning

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

I dagsläget har medarbetare vid Kalix kommun ett friskvårdsbidrag på 2200 kr eller en friskvårdstimme/vecka som en del av kommunens hälsofrämjande arbete. Friskvårdstimmen kan endast väljas om verksamheten tillåter. Friskvårdsbidraget utgör en uppskattad personalförmån och kan bidra till att skapa förutsättningar för fysisk aktivitet och en hälsosam livsstil. Forskning visar att regelbunden fysisk aktivitet kan ha positiva effekter på hälsa och arbetsförmåga samt bidra till minskad sjukfrånvaro.

Samtidigt är forskningsstödet begränsat när det gäller sambandet mellan själva friskvårdsbidragets storlek och minskade sjuktal. Studier visar att faktorer såsom arbetsplatskultur, ledarskap, möjlighet till fysisk aktivitet samt hur enkelt bidraget är att använda har stor betydelse för nyttjandegraden och därmed de potentiella hälsoeffekterna.

Sjukfrånvaron vid Kalix kommun under perioden 2020–2025:

(urvalet är på hela Kalix kommun)

2020 - 7,1 %

2021 - 6,4 %

2022 - 7,7 %

2023 - 7,1 %

2024 - 7,5 %

2025 - 7,2 %

Friskvårdsbidraget vid Kalix kommun ökades från 1000 kr till 2200 kr under 2024.

Under 2024 nyttjades 64,02 % av det tilldelade friskvårdsbidraget.

Under 2025 nyttjades 63,44 % av det tilldelade friskvårdsbidraget.

Andra kommuner i Norrbotten har friskvårdsbidrag från 0–2200 kr. Regionen höjde sitt friskvårdsbidrag från 2200 kr till 4000 kr under 2025.

Bedömning

Ett höjt friskvårdsbidrag kan förväntas öka möjligheterna för fler medarbetare att nyttja friskvårdsförmånen. Erfarenheter från andra arbetsgivare visar att nyttjandegraden ofta ökar när bidraget höjs till nivåer som bättre motsvarar kostnaden för vanliga friskvårdsaktiviteter. Samtidigt går det inte att med säkerhet fastställa att ett höjt friskvårdsbidrag ensamt leder till minskad sjukfrånvaro eller lägre kostnader för rehabilitering och företagshälsovård. Forskningen pekar snarare på att friskvårdsbidrag ger bäst effekt som en del av ett bredare hälsofrämjande arbete som även omfattar ett aktivt ledarskap, systematiskt arbetsmiljöarbete och insatser för återhämtning och hälsa.



Kommunstyrelsen

Kalix kommun erbjuder idag sina medarbetare både ett friskvårdsbidrag om 2 200 kronor per år och möjlighet till friskvårdstimme när verksamheten tillåter. Friskvårdsbidraget höjdes så sent som under 2024 från 1 000 kronor till 2 200 kronor, vilket innebär att kommunen redan har genomfört en betydande satsning på personalens hälsa och välbefinnande.

Trots höjningen visar statistiken att nyttjandegraden av friskvårdsbidraget inte har ökat. Under 2024 användes 64,02 procent av det tilldelade bidraget och under 2025 var motsvarande siffra 63,44 procent. Det innebär att en stor del av de medel som redan avsatts för friskvård inte nyttjas av medarbetarna. Innan ytterligare ekonomiska resurser tillförs bör därför fokus ligga på att öka användningen av det befintliga bidraget och säkerställa att fler medarbetare tar del av de möjligheter som redan erbjuds.

Även om forskning visar att fysisk aktivitet och hälsofrämjande insatser kan bidra till bättre hälsa, ökad arbetsförmåga och i vissa fall minskad sjukfrånvaro, finns det begränsat vetenskapligt stöd för att storleken på friskvårdsbidraget i sig har en avgörande påverkan på sjukfrånvaron. I stället framhålls andra faktorer som särskilt betydelsefulla, exempelvis arbetsplatskultur, ledarskap, organisatoriska förutsättningar, arbetsmiljö samt möjligheten att faktiskt genomföra friskvårdsaktiviteter.

Den sjukfrånvarostatistik som redovisas för perioden 2020–2025 visar dessutom inga tydliga samband mellan höjningen av friskvårdsbidraget och förändringar i sjukfrånvaron. Sjukfrånvaron har under perioden varierat mellan 6,4 och 7,7 procent, och det finns inte tillräckligt underlag för att kunna dra slutsatsen att ett ytterligare höjt bidrag skulle leda till en varaktig minskning av sjukfrånvaron eller lägre kostnader för rehabilitering och företagshälsovård.

Ett höjt friskvårdsbidrag skulle också innebära ökade kostnader för kommunen utan att det finns säkerställda effekter eller garantier för att investeringen ger de resultat som motionärerna efterfrågar. I rådande ekonomiska läge bör kommunens resurser användas där effekten bedöms vara störst. Ett mer kostnadseffektivt första steg är därför att arbeta aktivt för att öka nyttjandegraden av nuvarande friskvårdsförmåner genom information, motivation, lokala hälsofrämjande insatser och ett fortsatt arbete med arbetsmiljö och hälsa.

Sammantaget bedöms kommunen redan erbjuda en konkurrenskraftig friskvårdsförmån eller friskvårdstimme. Eftersom nyttjandegraden av befintligt bidrag är förhållandevis låg och eftersom det saknas tydligt stöd för att en ytterligare höjning skulle ge önskade effekter på sjukfrånvaro och rehabiliteringskostnader, bör motionen avslås.

I stället bör kommunen prioritera insatser som ökar användningen av dagens friskvårdsförmåner och fortsätta det breda och långsiktiga hälsofrämjande arbetet. Ett första steg innan friskvårdsbidraget höjs är



KALIX KOMMUN

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
38(44)

Kommunstyrelsen

att nyttjandegraden i verksamheterna ökar för att se om det finns något samband med sjukfrånvaron.

Förslag till beslut på mötet

Linda Frohm (M) yrkar på bifall till motionen i sin helhet.

Mikael Engren (S) yrkar på liggande förslag, att motionen ska avslås.

Beslutsgång

Ordförande Susanne Andersson (S) ställer yrkandena mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med det liggande förslaget.

Omröstningsresultat

Bifall till motionen: 5

Avslag på motionen: 10

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag – KSAPU 2026-09-21 § 86 – Motionssvar

Motionssvar – Friskvårdsbidrag för kommunanställda

Protokollsutdrag KF 2026-06-15 § 110

Motion - Ökat friskvårdsbidrag för kommunens anställda

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 184

Dnr KS-2026-00117

Motionssvar - Inkasso - KFM - tingsrätt!

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen rekommenderar kommunfullmäktige besluta avslå motionen eftersom de rutiner och arbetssätt som efterfrågas i motionen är beslutade och etablerade.

Reservationer/Protokollsanteckning

Carl Otto Gählman (FIK) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Carl Otto Gählman (FIK) och Doris Lilian Kerttu (FIK) föreslår i motion,

"Framtid i Kalix har vid ett antal tillfällen uppmärksamats på att ett par av kommunens förvaltningar skickar - vad de anser vara klara och till betalning förfallna - fakturor till inkasso, KFM eller tingsrätt. Men tyvärr.....så är inte alltid fallet! Som exempel vill Framtid i Kalix nämna några exempel;

- SBF har skickat ett antal stämningar avseende betalningskrav till Haparanda tingsrätt för fakturor gällande avlämning av hushållssopor vid deponin. Betalningskraven/stämningarna har bestridits men då ledande företrädare för SBF i sin iver att lagföra kommunmedborgare ansett att företagare/skogsägare etc. - varande eller tidigare varande - inte har möjlighet att avgiftsfritt lämna privata sopor på deponin så vidtog SBF denna minst sagt olyckliga ärendeeskalering. Betalningskraven/stämningarna har nu återkallats då det - efter drygt ett år - till slut stod klart även för på ansvarig tjänsteperson - att man nu kommit till vägs ände! Yrkandena hade naturligtvis inte laga stöd och orsakade de anmälda kalixborna stor olägenhet.*
- SBF har skickat ett politiskt parti till inkasso - ni kan ju gissa vilket! - då det politiska partiet yrkat att erhålla ett antal kopior på handlingar nödvändiga för att det politiska partiets företrädare skulle kunna utföra sina politiska uppdrag. Det politiska partiet bestred det felaktiga inkassokravet och SBF "kammade noll" - nej - inte "noll" - kammade några tusenlappar minus!*
- SN:s förvaltning har i närtid skickat krav ställt till kalixbo till KFM då hen yrkat att erhålla - och erhållit - kopior på handlingar rörande utredning gällande närstående.... Kravet har bestridits och där är vi nu.*

Nu måste det bli ett slut på alla dessa "tokigheter" - förvaltningarna kan inte utan uttryckligt laga stöd och med beaktande av legalitetsprincipen skicka yrkanden till inkasso, KFM eller tingsrätt. Felaktiga



Kommunstyrelsen

yrkanden/stämningar orsaker så mycket frustration och olägenhet/skada för den drabbade. Olägenheterna/skadorna kan vara/är

- *Ekonomiska kostnader för bestridande*
- *Oro, många är de som inte vill tro att en myndighet (som kommunen de facto är) kan göra grava tolkningsfel av lagrum.*
- *• Legalitetsprincipen/-problematik;- grundlagsskydd (regeringsformen) - - - lagstöd förbud mot retroaktivitet förbud mot analogi obestämdhetsförbud*
- *"Alla" har inte kunskap eller förmåga att veta vad som skall bestridas eller hur krav skall bestridas.....*

De felaktiga kravställningarna förorsakar naturligtvis även kostnader för kommunen, både direkt och indirekt avläsningsbara. Och anseende! Och enorma good-will-förluster hos allmänhet, företagare och organisationer - som inte kan mätas i rena pengar. Framtid i Kalix anser att dessa ej med laga stöd underbyggda stämningar/kravställningar inte kan få fortsätta sprida oro och frustration bland kommunens medborgare utan lägger därför följande motion vid dagens fullmäktigesammanträde att tillställas KS för beredning;

- *Upprätta policydokument/rutinförfarande som stöd för bedömning från fall till fall rörande vad som gäller när motpart av en eller annan anledning bestrider kommunens faktura eller att förvaltning ej erhåller någon kontakt med vederbörande efter påminnelse. Med andra ord - en lösningsorienterad steg-för-steg-ordning som skall/måste följas vid varje tillfälle.*
- *Då det visat sig att förvaltningarna inte besitter härför erforderlig - tillika nödvändig - kompetens för hantering av dylika frågeställningar måste dessa ärenden hanteras av - gemensam för hela primärkommunen - juridiskt kunnig person/funktion/enhet."*

Bedömning

Kommunledningsförvaltningens svar på 1. och 2. ovan:

Kommunfullmäktige har den 27 november 2023 § 191 beslutat om Riktlinjer för fakturering och kravhantering. I detta styrdokument finns rubriken Avtal som beskriver grunden för en utfärdad faktura samt rubriken Tvist om faktura som beskriver hur ett bestridande från fakturamottagaren hanteras.

Det är ansvarig verksamhet hanterar detta, vilken grund som finns för den faktura som verksamheten utfärdar och ansvarar även för att reda upp en tvist om fakturainnehållet. Kommunens fakturor innehåller information om vilken förvaltning som utfärdat fakturan och kontaktuppgift till handläggare. Under tiden bestridandet behandlas tas delegationsbeslut om att fakturan ska vara vilande så att den inte går



Kommunstyrelsen

vidare i inkassoprocessen. Om uppgörelse ej sker så har Kalix kommun möjlighet att anlita inkassobolagets jurister för vidare rättsliga åtgärder. Till de kommunala verksamheternas stöd finns också funktionen Kommunjurist inom avdelning Staben att tillgå. Tingsrätten är sista instans för att avgöra en tvist och då måste den kommunala verksamhet som utfärdat fakturan bevisa att den är korrekt.

Jämställdhetsanalys

Ärendet berör samtliga som erhåller fakturor från Kalix kommun, det är både privata medborgare och företagare i alla åldrar och av olika kön.

Syftet med Riktlinjer för fakturering och kravhantering är:

- att ha enhetliga regler och rutiner för fakturering och kravhantering.
- att ge medarbetare som arbetar med fakturering och kravhantering klara riktlinjer som stöd i det dagliga arbetet.
- att begränsa kredittiden och därmed kreditkostnaden för kommunen.
- att minska risken för kreditförluster, det vill säga minska risken för att kommunen inte får betalt.

När ovan uppfylls så behandlas alla som får en faktura från Kalix kommun på ett jämställt sätt.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag -KSAPU 2026-09-21 § 87
Motionssvar – Inkasso – KFM – Tingsrätt!
Protokollsutdrag KF 2026-02-09 § 22
Motion – Inkasso – KFM – Tingsrätt!



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
42(44)

§ 185

Dnr KS-2026-00629

Synpunkter - Kommunstyrelsen den 5 oktober 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av och beslutar godkänna redovisningen av synpunkter.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Eva Henriksson rapporterar löpande till kommunstyrelsen angående inkomna synpunkter.

Datum	Avsändare	Synpunkt
2026-08-19	Anonym	Marknadsföring avseende den historiska järnvägsförbindelse till Finland, var någon politiker på invigningen? – Dålig information om det som finns i Kalix. Öppettider Vassholmen, sommarfik etc.
2026-09-04	Anonym	Avsaknad av arbetsledare på Vassholmen, enbart skolungdomar. Slut fika/varma drycker, dyra priser. Ingen som kan svara på de frågor som uppkommit under sommaren avseende evenemang på Vassholmen.
2026-09-09	Anonym	När blir boken om Kalix skolor från förr samt Boken om Kalix Bönhus/kyrkor från förr klar?
2026-09-15	Anonym	Intresse av att starta en ungdomsverksamhet med inriktning på bilar, mopeder samt annat relevant för alla motorintresserade ungdomar i Kalix med omnejd. Problematiken är lokal, för ideell förening för ungdomar.
2026-09-16	Anonym	Många barn i byn, barnfamiljer flyttar in kontinuerligt, det vore på sin plats att rusta upp lekparken i byn.
2026-09-20	Anonym	Dags att montera avlopp i diket vid Rammelbergets förskola. Abloppet som var vid övergångsstället har tagits bort för några år sedan och vattnet kan inte rinna bort.
2026-09-20	Anonym	Möjlighet att med rullstol ta sig ner till den fina grillplatsen vid Stortjärn, tips till de beslutsfattande.
2026-09-23	Anonym	Avstängd belysning. Följden blir kvarlämnat hundbajs. Många som rastar sina hundar där.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
43(44)

2026-09-24	Brf Vårdshusets styrelse	Gator vid en och flerfamiljshus har blivit tungt trafikerad vilket leder till hög bullernivå. Vattenvägen är i mycket dåligt skick vid korsningen. Bullret gör att balkonger och uteplatser inte går att använda.
2026-09-27	Anonym	Utskick från SportCity, uppmaning att bada ofta med sina barn för vattenvana. För att sedan bli uppmanad att lämna lilla bassängen pga för mycket folk i bassängen som bidrar till grumligt vatten. Reningssystem bör nog ses över.

Beslutsunderlag

Bilaga: Synpunkter - Rapport 5 oktober 2026.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-10-05

Sida
44(44)

§ 186

Kommundirektören informerar

Kommundirektören lämnar en övergripande och förvaltningsgemensam lägesrapport avseende det aktuella verksamhetsläget inom kommunen.

Informationen innefattar uppgifter rörande pågående processer och aktuella händelser. I anslutning till den lämnade informationen ges kommunstyrelsens ledamöter möjlighet att ställa frågor samt inkomma med förtydligandebehov.

Informationen föranleder inte till beslut.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

INGA-LIS SAMUELSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-05 15:45:30
Transaktionsidentitet: 85118CE4F24D40D07B908031124A6D7E35098A61C0

Ulf Christoffer Blombäck

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-05 17:27:10
Transaktionsidentitet: 82A2BBF357B87590A7C6C0A72FA24A8BBA9D40C732

JOHANNA GRANSTRÖM

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-05 19:12:47
Transaktionsidentitet: C7FF52970CA841D2DCB7C585A75E98E4967CEA8D59

SUSANNE ANDERSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-05 19:38:01
Transaktionsidentitet: 9A15FB4723D57FF5EFB7EDFCDB56F76262A010E552

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Kalix kommun

Organisationsnr: 212000-2692

E-post: kommun@kalix.se